



KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT	
DATUM	Tisdagen den 23 augusti 2022, klockan 08.30 – 14.30
PLATS	Kommunkontoret, sammanträdesrum Skållerud

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)
Eva Pärsson (M)
Daniel Jensen (KD)
Michael Melby (S)
Ulf Rexefjord (SD)

Ersättare

Peter Ljungdahl (C)
Henrik Sandberg (MP)
Jörgen Eriksson (KIM)
Thomas Hagman (S)
Liselott Hassel (SD)

Övriga

Karl-Olof Petersson kommunchef
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Daniel Jensen (KD)
Val av ersättare för justerare – Michael Melby (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 24 augusti 2022, klockan 13.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-2026	Anders Pettersson, kl. 08.35	3
2	Gemensam låneförbindelse avseende fastighetslån och avräkningsskuld för Stiftelsen Dalslands museum	Elisabeth Carlstein, kl. 08.50	17
3	Begäran om uppräknig av grundbidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för verksamhetsåret 2022	Elisabeth Carlstein	29
4	Svar på remiss - Fyrbodals kommunalförbunds budget basverksamhet 2023 - 2025	Elisabeth Carlstein	34
5	Svar på remiss - Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023	Elisabeth Carlstein	48
6	Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland 2022–2025 - Melleruds kommuns åtagande i åtgärdsprogrammet för miljömålen	Magnus Olsson, kl. 09.45 Kristina Hagklund	58
7	Kanalyran 2022, rapport/uppföljning	Lars-Göran Berg, kl. 10.00 Jenni Hagman	70
8	Näringslivsfrågor	Jenni Hagman	71

9	Personalfrågor	Ulrika Granat, kl. 10.45	72
10	Svar på samrådsremiss - Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun	Jonas Söderqvist, kl. 11.00 Suzanne Håkansson BILAGA ARBETSMATERIAL	73
11	Aktuella frågor		81
12	Rapporter		82
13	Verksamhetsbesök Hunnebyn återvinningscentral	Kl. 13.15	83

Ordföranden

/

Chefssekreterare

ÄRENDE 1

Dnr KS 2022/43

Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-2026**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige beslutar att godkänna *Samverkansavtal för naturbruksutbildningar 2023-2026* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

Ett nytt samverkansavtal som är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026 har tagits och remitterats till kommunerna för synpunkter. Jämfört med det förslag som remitterades under våren 2022 har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmoniera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverkan med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Samverkansavtal för naturbruksutbildningaAndersr 2023-2026 godkändes av regionfullmäktige den 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören.

Därefter har samverkansavtalet skickats ut till kommunerna för godkännande och undertecknande senast den 31 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Missiv.
- Samverkansavtal för naturbruksutbildningar 2023-2026.
- Regionfullmäktige i Västra Götalandsregionens beslut 2022-05-24, § 113.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige beslutar att godkänna *Samverkansavtal för naturbruksutbildningar 2023-2026* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

Ett nytt samverkansavtal som är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026 har tagits och remitterats till kommunerna för synpunkter. Jämfört med det förslag som remitterades under våren 2022 har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmoniera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverkan med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Samverkansavtal för naturbruksutbildning 2023-2026 godkändes av regionfullmäktige den 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören.

Därefter har samverkansavtalet skickats ut till kommunerna för godkännande och undertecknande senast den 31 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Missiv.
- Samverkansavtal för naturbruksutbildningar 2023-2026.
- Regionfullmäktige i Västra Götalandsregionens beslut 2022-05-24, § 113.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anders Pettersson
Kultur- och utbildningschef
0530-181 16
anders.pettersson@mellerud.se

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **4**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutet skickas till

Västra Götalandsregionen

2022-05-31

Godkännande av samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023–2026

Till berörd nämnd eller styrelse

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

Bifogat är det samverkansavtal som är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026. Jämfört med det förslag som remitterades under våren 2022 har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmonisera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverkan med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Det bifogade avtalet godkändes av regionfullmäktige 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören. Nu vill vi be er att godkänna och underteckna avtalet. Ni avgör själva i vilken instans avtalet godkänns och vilka som undertecknar.

Så svarar ni

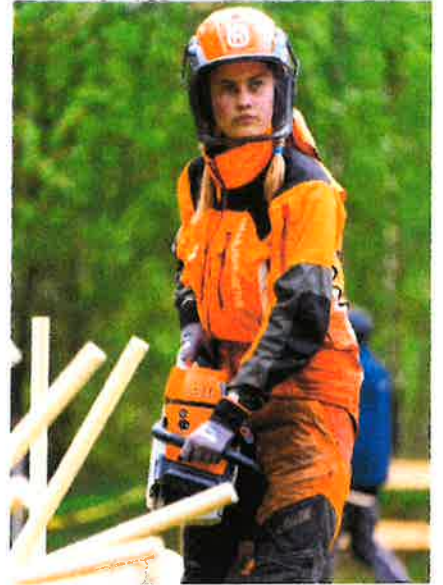
När er berörda nämnd eller styrelse har fattat beslut om att godkänna avtalet vill vi att ni e-postar oss protokollsutdraget (PDF) till regionstyrelsen@vgregion.se. Ange diarienummer RS 2022–01898 i ämnesraden, samt en kontaktperson för ärendet.

Vi vill även att ni skickar tillbaka ett undertecknat exemplar i det bifogade svarskuvertet. Svara så snart som möjligt, dock senast den 31 oktober 2022. Frågor besvaras av ansvarig handläggare Robin Kalmendal, telefon: 076-136 54 03, robin.kalmendal@vgregion.se.

Johnny Magnusson
Regionstyrelsens ordförande

Axel Josefsson
Ordförande VästKom





Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland



Gäller 2023-01-01—2026-12-31

Innehåll

1. Allmänt	3
1.1 Avtalsparter	3
1.2 Omfattning	3
1.3 Syfte	4
1.4 Bakgrund	4
1.5 Avtalstid	4
1.6 Lagstiftning	4
1.7 Termer och begrepp	5
2. Ekonomi	5
2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan	5
2.2 Vuxenutbildning	7
3. Parternas ansvar	7
3.1 Gemensamt ansvar och samverkan	7
3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk	8
3.1.2 Ledningsråd Naturbruk	8
3.2 Västra Götalandsregionens ansvar	8
3.3 Kommunens ansvar	9
4. Gemensamma utvecklingsområden	10
5. Avtalsvård	10
5.1 Tvister	10
6. Underskrifter	10

1. Allmänt

Detta samverkansavtal om naturbruksutbildningar tecknas mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, och benämns nedan 'avtalet'.

De utbildningar som avses i avtalet arrangeras av Västra Götalandsregionens naturbruksförvaltning. Naturbruksförvaltningen styrs av naturbruksstyrelsen, som får sitt årliga uppdrag av regionutvecklingsnämnden. Enligt uppdraget ska naturbruksstyrelsen, utöver utbildningarna, även tillhandahålla kompetenscentra till gagn för yrkesverksamma, elever och studerande inom naturbruksområdet.

VästKom är kommunernas gemensamma samverkansaktör i Västra Götaland och kan biträda eller företräda kommunerna i syfte att utveckla samverkan mellan kommunerna och andra länsorgan såsom Västra Götalandsregionen. VästKoms roll i detta sammanhang är att underlätta för avtalsparternas samverkan och gemensamma ansvarstagande.

1.1 Avtalsparter

Avtalsparter i avtalet är var och en av de 49 kommunerna i Västra Götaland ('kommunerna') och Västra Götalandsregionen ('regionen'). I avtalet benämns kommunerna och regionen gemensamt som 'parterna'. Avtalet gäller under förutsättning att samtliga parter beslutar att teckna avtalet. Parterna avgör själva var i respektive organisation beslutet fattas, eller om beslutet ska fattas i kungemensamma organ.

1.2 Omfattning

Avtalet omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom gymnasiesärskolan, och introduktionsprogrammen Programinriktat val och Yrkesintroduktion, samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet. Utbildningarna erbjuds vid skolenheterna:

- Sötåsen, med inriktningarna Lantbruk, Djurvård, Hästhållning, Trädgård samt gymnasiesärskola.
- Svenljunga, med inriktningarna Skogsbruk samt Naturturism.
- Uddetorp, med inriktningen Lantbruk.

Hästutbildningarna är samlade på Axevalla utanför Skara.

Vuxenutbildningarna erbjuds vid alla ovan nämnda skolenheter.

För de fall att regionen ändrar inriktning inom naturbruksprogrammet vid en eller flera skolenheter, eller beslutar att bedriva naturbruksutbildning vid ytterligare skolenhet ska samtliga villkor i detta avtal gälla för sådan utbildning.

Avtalet gäller elever och studerande folkbokförda i någon av Västra Götalands kommuner. Avtalet berör även kommunernas information- och marknadsföringsaktiviteter riktade mot presumtiva elever och studerande.

Genom avtalet uppdrar kommunerna till regionen att dels vara huvudman för naturbruksutbildning inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan, dels erbjuda vuxenutbildning på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

1.3 Syfte

Avtalet syftar till att alla Västra Götalands kommuner ska ha en trygg tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalitet till självkostnadspris inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Avtalet ska vidare stärka och främja samverkan mellan parterna med målet att vidareutveckla kompetensförsörjningen och stimulera en hållbar utveckling inom naturbruksområdet.

1.4 Bakgrund

Samverkansavtalet om naturbruksutbildningar har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och skatteväxlingen som gjordes då. Sedan 1999 erbjuder därför regionen naturbruksutbildningar på kommunernas uppdrag, vilket regleras i ett samverkansavtal som sedan dess har förnyats med jämna mellanrum.

Naturbruksutbildningarna ger teoretiska kunskaper och praktiska kompetenser som är viktiga för arbete inom och utveckling av lantbruket, skogsbruket, skötseln och vården av sport- och sällskapsdjur, trädgårdsodlingen med mera. Dessa näringar har en central roll i ett hållbart samhälle och är viktiga för hela Västra Götaland.

Under flera år har en grund lagts för framgångsrik pedagogik samt en trygg och stimulerande lär- och boendemiljö på naturbruksskolorna. Digitala verktyg, simulatorer och främjandet av entreprenörskap används på ett naturligt sätt i utbildningen av både gymnasieelever och inom vuxenutbildningarna. Detta arbete ska vidareutvecklas för att erbjuda moderna och effektiva arbetssätt i utbildningarna. Likaså ska de elever som vill söka högre utbildning efter gymnasieexamen också fortsättningsvis ges möjligheter till detta.

Det är fortsatt prioriterat att stimulera en öppen och konstruktiv dialog med företrädare för aktuella branscher och framtida arbetsgivare inom naturbruksområdet. Även detta arbete ska utvecklas vidare, med syftet att förbereda och rusta elever och studerande väl för kommande yrkesliv samt göra utbildningarna till viktiga verktyg för fortsatt utveckling på naturbruksområdet.

1.5 Avtalstid

Avtalet gäller från och med 2023-01-01 till och med 2026-12-31. Om beslut fattas på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna för avtalet ska parterna uppta förhandlingar.

1.6 Lagstiftning

Avtalet avser utbildningar som regleras genom skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039) och förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108). Även andra regelverk gäller för de jordbruk, skogsbruk och liknande som bedrivs i naturbruksskolornas regi.

1.7 Termer och begrepp

Regionen anordnar utbildningar på **gymnasial** och **eftergymnasial nivå**. På gymnasial nivå anordnas utbildningar inom **gymnasieskolan** och **gymnasiesärskolan** samt **vuxenutbildning**. På eftergymnasial nivå anordnar regionen även yrkeshögskoleutbildningar (Yh) inom naturbruksområdet, men dessa regleras inte genom detta avtal.

Naturbruksprogrammet är ett nationellt gymnasieprogram med inriktningarna **Lantbruk, Djurvård, Trädgård, Skogsbruk, Hästhållning** och **Naturturism**. Inriktningarna leder till olika yrkesutgångar. Regionen anordnar även det nationella **fyraåriga programmet** för Skog, Mark och Djur inom gymnasiesärskolan.

Därutöver anordnar regionen **introduktionsprogrammen** Programinriktat val och Yrkesintroduktion för att erbjuda elever utan gymnasiebehörighet möjligheter att läsa till ett nationellt program, eller söka en anställning. Programinriktat val (IMVNB) och Yrkesintroduktion (IMYNB) kan utformas för en grupp elever eller för en enskild elev.

Med **elever** avses i avtalet personer som har antagits till någon av de gymnasieutbildningar som detta avtal omfattar. På motsvarande sätt avser **studerande** personer som antagits till någon av vuxenutbildningarna i avtalet.

Parterna är överens om att de termer som används för att dela in och beskriva ovan nämnda program och utbildningar kan komma att ändras enligt nationella beslut, utan att avtalet behöver tecknas om. I de fall väsentliga förändringar blir aktuella ska parterna uppta förhandlingar.

2. Ekonomi

Naturbruksutbildningarna ska bedrivas i en effektiv och rationell organisation präglad av hög kvalitet och god ekonomisk hushållning. Transparens och tydlighet är viktigt för förtroendet mellan parterna.

2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

Regionen erbjuder kommunerna gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolan, till självkostnadspris. Kostnaderna för gymnasieskolans naturbruksprogram skiljer sig mellan inriktningarna, varför varje inriktning har sitt eget pris. Priserna för gymnasieskolans naturbruksprogram, och introduktionsprogram, beräknas enligt gymnasieförordningens 13 kap. 3 § och fastställs varje år av regionen efter samråd med kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan). Priserna ska vara fastställda senast den 10 december året innan de börjar gälla.

Kostnaderna för skolornas elevinternat ingår inte i beräkningen av priset, utan faktureras berörda vårdnadshavare separat.

De gymnasieutbildningar som regionen anordnar finansieras till hälften av regionen och till hälften av den kommun där eleven är folkbokförd. För de elever som påbörjat en av dessa utbildningar det aktuella året betalar kommunen halva kostnaden genom interkommunal ersättning (IKE) till regionen, och regionen betalar den andra halvan.

För elever i gymnasiesärskolan betalar kommunen hela utbildningskostnaden.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. Ingen debitering görs om en elev skulle avbryta sin utbildning före dessa avstämningsdatum. I de fall en elev avbryter en utbildning mellan den 15 september och den 15 oktober eller mellan den 15 februari och 15 mars krediteras kommunen endast halva terminskostnaden. Ingen kreditering sker i de fall en elev avbryter en utbildning efter 15 oktober respektive 15 mars. I övriga fall betalas hela terminskostnaden.

Om eleven inte hinner slutföra sina studier enligt plan kan studietiden förlängas efter dialog med hemkommunen.

Interkommunal ersättning (IKE) betalas av kommunerna vid avstämningsdatum efter faktura från regionen. Fakturan ska vara betald senast 30 dagar efter att kommunen mottagit den. Regionen förbehåller sig rätten att kräva dröjsmålsränta efter 30 dagar.

Kommunen svarar för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan bostad och skola för de elever på gymnasieskolan och gymnasiesärskolan som är under 20 år och inte har inackorderingstillägg. Det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är en obligatorisk del av gymnasieutbildningen, och för en elev utan inackorderingstillägg står kommunen för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan elevens bostad och platsen för APL. Regionen svarar för eventuella resekostnader där platsen för APL ligger utanför Västra Götaland.

I de fall gymnasieeleverna har inackorderingstillägg svarar regionen för resekostnader mellan elevernas bostad och platsen för APL.

Gymnasieutbildningarna bedrivs med egen resultatenhet där ekonomin och det egna kapitalet redovisas till Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan), senast den 10 mars varje år. Informationen ska på nästkommande sammanträde därefter lämnas till Politiskt Samråd Naturbruk (se 3.1.1 nedan).

Flera av naturbruksförvaltningens kostnader delas av gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen, samt verksamheterna vid kompetenscentra. Allokeringen av kostnaderna görs med hänsyn till den faktiska användningen av resurser.

De eventuella över- och underskott som genereras i gymnasieutbildningarna balanseras mellan verksamhetsåren.

Elever kan läsa gymnasieutbildning inom naturbruksområdet på en skola med offentlig eller privat huvudman utanför Västra Götaland. I dessa fall ersätter regionen elevens hemkommun för den kostnad som överstiger vad kommunen annars skulle ha betalat om eleven hade läst på en skola i regionens regi. Efter att interkommunal ersättning betalats till en huvudman utanför

Västra Götaland, fakturerar kommunen resterande del av kostnaden till regionen. Fakturan ska vara regionen tillhanda senast 31 december avseende höstterminen och 30 juni avseende vårterminen.

2.2 Vuxenutbildning

Regionen erbjuder kommunerna vuxenutbildningar inom naturbruksområdet på gymnasial nivå till självkostnadspris, beräknat enligt samma principer som för gymnasieskolan.

För studerande i vuxenutbildning står kommunen för hela utbildningskostnaden och betalar per genomförd kurspoäng.

När en ansökan till vuxenutbildning i regionens regi har gjorts ska kommunen enligt 20 kap. 21 § skollagen skyndsamt skicka ansökan till regionen och bifoga ett yttrande.

Den studerande betalar själv kostnader för resor, litteratur och annan utrustning som behövs för utbildningen.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. För studeranden som påbörjar utbildningen efter dessa datum sker terminsdebiteringen vid efterföljande månadsskifte.

I de fall en studerande avbryter utbildningen debiteras kommunen en administrativ avgift som motsvarar kostnaden för tre veckors studier i den studerandes takt, oavsett hur lång tid efter att den studerande avbryter utbildningen, och därefter krediteras kommunen för de poäng som den studerande inte genomfört.

Vid behov kan en kommun själv, eller i samverkan med andra kommuner, avtala med regionen om vuxenutbildningar som uppdrag eller utanför ordinarie utbud.

3. Parternas ansvar

Parterna är överens om att allt arbete inom ramen för avtalet ska ta sin utgångspunkt i det bästa för eleverna och de studerande samt för de personer som söker till utbildningarna.

Parterna avser att med förtroende, transparens och tillit gemensamt arbeta för utvecklingen av naturbruksutbildningarna.

3.1 Gemensamt ansvar och samverkan

Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk tillkom på kommunkollektivets önskemål när samverkansavtalet för åren 2019–2022 togs fram. Samrådet och ledningsrådet syftar till att underlätta det gemensamma ansvarstagandet och samverkan mellan parterna. De ska fortsatt arbeta med detta avtal. Regionen ansvarar för administrativt stöd till samrådet och ledningsrådet.

3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk

Politiskt Samråd Naturbruk ska på en övergripande och strategisk nivå främja utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet i Västra Götaland.

Samrådet ska bidra till att avtalet övervakas, följs upp och vårdas, samt att verksamhetens resurssättning diskuteras. Samrådet ska årligen lämna synpunkter avseende utbildningarnas prissättning, strategiska inriktning och ekonomi till regionutvecklingsnämnden inför att dess uppdrag till naturbruksstyrelsen fastställs. Viktiga underlag för samrådets arbete är resultat och indikatorer i regionens årsrapport för naturbruksutbildningarna, som presenteras under vårterminen, och motsvarande delårsrapport som presenteras under höstterminen.

Samrådet träffas en gång per termin och består av fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. Parterna utser själva de förtroendevalda som ska ingå i samrådet, och regionen är sammankallande till mötena. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i samrådet.

3.1.2 Ledningsråd Naturbruk

Ledningsråd Naturbruk bereder alla ärenden till samrådet och ska därutöver bevaka frågor på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar avtalets förutsättningar. Beredningen av strategiska utvecklingsfrågor för utbildningarna är särskilt viktig.

Ledningsrådet träffas två gånger per termin och utgörs av tjänstepersoner med fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. På motsvarande sätt som för samrådet utser parterna själva de tjänstepersoner som ska ingå. VästKom har en plats i ledningsrådet och regionen är sammankallande. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning på naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i ledningsrådet.

3.2 Västra Götalandsregionens ansvar

Genom avtalet överlåter kommunerna ansvaret till regionen för de frågor som följer av huvudmannaskapet för gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolans utbildningar, inom naturbruksområdet.

Enligt skollagen får en region anordna utbildningar inom naturbruk, och Västra Götalandsregionen har därmed stöd i samma lagrum för sin verksamhet som en kommun.

Naturbruksstyrelsen fullgör de uppgifter som följer av regionens huvudmannaskap och har därmed att följa skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039), förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108) och andra relevanta regelverk.

Regionen ansvarar för organisationen av gymnasieprogrammen och vuxenutbildningen på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

Regionen ansvarar för att elever från alla kommuner i Västra Götaland erbjuds ett allsidigt utbud av naturbruksutbildningar.

Regionen ansvarar för antagning av elever till utbildningarna.

Regionen ansvarar för att stämna av vilka elever som påbörjat gymnasieutbildning den 15 september på höstterminen och den 15 februari på vårterminen.

Regionen ansvarar för extra anpassning och särskilt stöd till elever enligt vad som anges i 3 kap. 5 § skollagen. I de fall en elev har behov av ytterligare stöd, utöver detta, kan regionen och kommunen träffa en överenskommelse om tilläggsbelopp. Det kan exempelvis handla om kostnader för en elevassistent.

Regionen ska informera berörd kommun om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.

Regionen ska inom 14 dagar informera berörd kommun om en elev avbryter utbildningen.

3.3 Kommunens ansvar

Kommunen har ansvaret för att dess ungdomar erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet.

Kommunen ansvarar för att möjliggöra och underlätta för regionen att delta i informations- och marknadsföringsaktiviteter på samma villkor som övriga anordnare av gymnasieutbildningar.

Kommunen ansvarar för att inför gymnasievalet lämna uppdaterad information till sina grund- och särskoleelever om naturbruksutbildningarna som avses i avtalet.

Kommunen ansvarar för att vid terminsstart informera regionen om elevers behov av stöd, enligt vad som anges i 3 kap. 12 j § skollagen. Informationen syftar till att ge eleverna det stöd de behöver och en god start på utbildningen.

Kommunen ansvarar för att informera regionen om naturbruksutbildningar anordnas i egen regi, eller om samverkansavtal för utbildningar på naturbruksområdet tecknas med annan kommun eller region. Informationen ska lämnas till regionen eller kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk senast terminen före det att utbildningarna planeras starta, för att tas upp på nästkommande möte i ledningsrådet.

Kommunens betalningsansvar kvarstår för de elever som antagits eller påbörjat en utbildning till dess att eleven fullföljt sin utbildning, även om utbildningen blir förlängd eller om avtalet upphör att gälla.

4. Gemensamma utvecklingsområden

Parterna är överens om vikten av att antagningen till naturbruksutbildningarna sker enkelt och smidigt. De olika antagningssystem som används i Västra Götaland ska vara synkroniserade och utformas så att presumtiva elever lätt kan söka naturbruksutbildningarna.

Parterna är även överens om att vidareutveckla rutiner för hanteringen av utvecklingsfrågor av gemensam karaktär.

5. Avtalsvård

Det formella ansvaret för att vårda och följa upp avtalet ligger hos parterna. Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk har i uppgift att stimulera och underlätta för vård och uppföljning av avtalet.

När detta avtal träder i kraft ska modellen med ersättning till kommuner för de elever som läser naturbruksutbildning utanför Västra Götaland utredas. Utredningen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska lämna förslag på en modern och rättvis modell. Avtalet ska utvärderas i sin helhet efter två år, det vill säga med start i slutet av 2025. Utvärderingen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska ske i dialog med avtalets samtliga parter. Syftet med utvärderingarna är att på ett transparent och förtroendefullt sätt undersöka hur parternas behov och förväntningar tillgodoses i avtalet, och hur det kan förbättras.

5.1 Tvister

Eventuella tvister som uppkommer med bäring på detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte når samsyn eller en överenskommelse ska medling ske mellan regionen och VästKom i presidiet för Beredningen för hållbar utveckling (BHU).

6. Underskrifter

För regionen

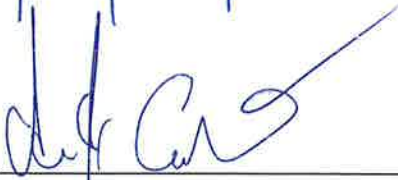
För kommun _____

Datum 2022-05-31

Datum _____



Regionstyrelsens ordförande



Regiondirektör

ÄRENDE 2

Dnr KS 2021/673

Gemensam låneförbindelse avseende fastighetslån och avräkningsskuld för Stiftelsen Dalslands museum**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Melleruds kommun som långgivare tillstyrker Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthalls (låntagare) begäran om en gemensam låneförbindelse för att ersätta nuvarande avräkningsskuld och låneförbindelse, totalt 3 862 317,30 från 1 januari 2023.
2. Låneförbindelsen amorteras med 75 tkr per år.
3. Räntevillkoren för låneförbindelsen blir 3 månaders Stibor + 1 %. Ränteändringsdag blir första bankdagen i varje ränteperiod. Första räntebetalning blir 2023-04-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta. Om Stibor upphör ersätts Stibor med alternativ ersättningsränta.
4. Av kommunens bidrag till Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall används 75 tkr till amortering av skulden. Amortering sker per den 1 januari.
5. Upphäva nuvarande låneförbindelse med Stiftelsen Dalslands museum och Konsthall, daterad 20217-06-19.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen för Dalslands museum och konsthall har genom ordföranden inkommit med ett önskemål om att:

- Göra en gemensam skuldförbindelse för fastighetslån samt avräkningsskuld.
- Amortering ska göras för skuldförbindelsen låneförbindelse 75 tkr/år.

Stiftelsen Dalslands konstmuseum har två lån från Melleruds kommun – dels ett fastighetslån på 3 466 625 kronor och dels en avräkningsskuld på 395 692,80, totalt 3 862 317,80).

Enligt låneförbindelsen är räntevillkoren för fastighetslånet (3 466 625 kr) 3 månaders Stibor + 1 %. Lånet är amorteringsfritt fram t o m år 2023, därefter ska 25 000 amorteras per kvartal. För fastighetslånet finns som säkerhet inteckningar i fastigheten Mellerud Upperud 7:1 med 3 228 000 kronor.

Avräkningsskulden (359 692,80 kr) ska amorteras med 100 tkr/år. Melleruds kommun ger ett årligt bidrag på 720 tkr till Stiftelsen. Av dessa används 100 tkr till amortering på avräkningsskulden. Kommunstyrelsen beslutade om amorteringsfrihet för åren 2018–2020. Det finns inga avtalade räntevillkor för avräkningsskulden men ränta debiteras med samma villkor som för fastighetslånet.

Stiftelsen har idag inga andra lån. Däremot finns en checkräkningskredit på 300.000:- i Dalslands Sparbank. Den har inte utnyttjats på flera år och är uppsagd till den 1 januari 2023. Som säkerhet har Dalsland Sparbank ett pantbrev på 272.000:- (Nr1) som kommer att flyttas över i Ägararkivet per 1.1.2023.

Övriga inteckningar i fastigheten Mellerud Upperud 7:1 är de pantbrev kommunen har som säkerhet (Nr 2–6). Avsikten är att även pantbrev nr 1 kommer kommunen få som säkerhet. Det finns även en företagsinteckning på 550 000 kronor.

Stiftelsen redovisade för 2021 ett resultat på 1 123 kronor. För år 2020 uppgick årets resultat till 146 550 kronor.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till att en skuldförbindelse föreslås upprättas på hela beloppet med 3 862 317,80 och att amorteringen minskar till 75 tkr/år. Då räntorna kommer höjas stiftelsen får stiftelsen svårigheter att amortera 100 tkr/år.

Räntevillkor föreslås till 3 månader Stibor + 1 %, med ränteändringsdag första bankdagen i varje ränteperiod (kalenderkvartal). Första räntebetalningsdag blir 2023-03-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta. Om Stibor upphör ersätts Stibor med alternativ ersättningsränta.

Med föreslagen amorteringsplan uppgår Stiftelsens skuld till 3 187 317,30 kronor år 2033, vilket då är lägre än nuvarande in-teckningarna i fastigheten Mellerud Upperud (3 228 000 kronor).

När kommunen även har pantbrev nr 1 som säkerhet kommer in-teckningarna uppgå till 3 500 000 kronor och låneförbindelse får revideras.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2013-09-10, § 297.
- Kommunstyrelsen, 2017-06-07, § 95.
- Låneförbindelse 2017.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Förslag Låneförbindelse 2022.



Kommunstyrelsen

Gemensam låneförbindelse avseende fastighetslån och avräkningsskuld för Stiftelsen Dalslands museum

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Melleruds kommun som långgivare tillstyrker Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthalls (låntagare) begäran om en gemensam låneförbindelse för att ersätta nuvarande avräkningsskuld och låneförbindelse, totalt 3 862 317,30 från 1 januari 2023.
- Låneförbindelsen amorteras med 75 tkr per år.
- Räntevillkoren för låneförbindelsen blir 3 månaders Stibor + 1 %. Ränteändringsdag blir första bankdagen i varje ränteperiod. Första räntebetalning blir 2023-04-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta. Om Stibor upphör ersätts Stibor med alternativ ersättningsränta.
- Av kommunens bidrag till Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall används 75 tkr till amortering av skulden. Amortering sker per den 1 januari.
- Upphåva nuvarande låneförbindelse med Stiftelsen Dalslands museum och Konsthall, daterad 2021-06-19.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen för Dalslands museum och konsthall har genom ordföranden inkommit med ett önskemål om att:

- Göra en gemensam skuldförbindelse för fastighetslån samt avräkningsskuld.
- Amortering ska göras för skuldförbindelsen låneförbindelse 75 tkr/år.

Stiftelsen Dalslands konstmuseum har två lån från Melleruds kommun – dels ett fastighetslån på 3 466 625 kronor och dels en avräkningsskuld på 395 692,80, totalt 3 862 317,80).

Enligt låneförbindelsen är räntevillkoren för fastighetslånet (3 466 625 kr) 3 månaders Stibor + 1 %. Lånet är amorteringsfritt fram t o m år 2023, därefter ska

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



25 000 amorteras per kvartal. För fastighetslånet finns som säkerhet inteckningar i fastigheten Mellerud Upperud 7:1 med 3 228 000 kronor.

Avräkningsskulden (359 692,80 kr) ska amorteras med 100 tkr/år. Melleruds kommun ger ett årligt bidrag på 720 tkr till Stiftelsen. Av dessa används 100 tkr till amortering på avräkningsskulden. Kommunstyrelsen beslutade om amorteringsfrihet för åren 2018–2020. Det finns inga avtalade räntevillkor för avräkningsskulden men ränta debiteras med samma villkor som för fastighetslånet.

Stiftelsen har idag inga andra lån. Däremot finns en checkräkningskredit på 300.000:- i Dalslands Sparbank. Den har inte utnyttjats på flera år och är uppsagd till den 1 januari 2023. Som säkerhet har Dalsland Sparbank ett pantbrev på 272.000:- (Nr1) som kommer att flyttas över i Ägararkivet per 1.1.2023.

Övriga inteckningar i fastigheten Mellerud Upperud 7:1 är de pantbrev kommunen har som säkerhet (Nr 2–6). Avsikten är att även pantbrev nr 1 kommer kommunen få som säkerhet. Det finns även en företagsinteckning på 550 000 kronor.

Stiftelsen redovisade för 2021 ett resultat på 1 123 kronor. För år 2020 uppgick årets resultat till 146 550 kronor.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till att en skuldförbindelse föreslås upprättas på hela beloppet med 3 862 317,80 och att amorteringen minskar till 75 tkr/år. Då räntorna kommer höjas stiftelsen får stiftelsen svårigheter att amortera 100 tkr/år.

Räntevillkor föreslås till 3 månader Stibor + 1 %, med ränteändringsdag första bankdagen i varje ränteperiod (kalenderkvartal). Första räntebetalningsdag blir 2023-03-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta. Om Stibor upphör ersätts Stibor med alternativ ersättningsränta.

Med föreslagen amorteringsplan uppgår Stiftelsens skuld till 3 187 317,30 kronor år 2033, vilket då är lägre än nuvarande inteckningarna i fastigheten Mellerud Upperud (3 228 000 kronor).

När kommunen även har pantbrev nr 1 som säkerhet kommer inteckningarna uppgå till 3 500 000 kronor och låneförbindelse får revideras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen, 2017-06-07, § 95

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2013-09-10, § 297

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se



Beslutet skickas till

Stiftelsen för Dalslands museum och konsthall
Ekonomichef



LÅNEFÖRBINDELSE

Kredit nr 1/2022

KREDITGIVARE

Melleruds kommun
212000-1488

KREDITTAGARE

Stiftelsen Dalslands museum och konsthall
866001-1779

KREDITBELOPP

Avräkningsskuld

395 692,80 kronor (SEK)

Befintligt lån, kredit

3 466 625,00 kronor (SEK)

Summa

3 862 317, 30 kronor (SEK)

RÄNTEVILLKOR

Tre månaders Stibor + 1% eller
ersättningsränta om Stibor upphör.

RÄNTEÄNDRINGSDAGAR

Första bankdagen i varje ränteperiod
(kalenderkvartal).

BETALNINGSIKTERVALL

Första räntebetalning 2023-04-30, därefter
kvartalsvis i efterskott för ränta.

AMORTERINGSIKTERVALL

52 år

ATT AMORTERA

75 000 kronor (SEK) per år.

SÄKERHET

Fastigheten Mellerud Upperud 7:1

Pantbrev

Inteckning nr 2 1 098 kronor (SEK)

Pantbrev

Inteckning nr 3 600 kronor (SEK)

Pantbrev

Inteckning nr 4 500 kronor (SEK)

Pantbrev

Inteckning nr 5 530 kronor (SEK)

Pantbrev

Inteckning nr 6 500 kronor (SEK)

Summa pantbrev

3 228 000 kronor (SEK)

Mellerud den xxx augusti 2022

För Melleruds kommun

För Stiftelsen Dalslands museum och konsthall

Morgan E Andersson
Kommunstyrelsens ordförande

Bertil Larsson
Stiftelsens ordförande

§ 95

Dnr KS 2016/164.875

Dalslands konstmuseums ekonomi – utökning av kommunalt bidrag**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun

1. ökar bidraget till Dalslands Konstmuseum med 120 tkr per år.
2. tar som långivare över Dalslands konstmuseums lån på fastigheten i Upperud och får motsvarande inteckning i fastigheten Upperud 7:1.
3. finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands konstmuseum drivs och ägs av stiftelsen Dalslands museum & konsthall. Ledamöter i styrelsen utses av Melleruds kommun och Dalslandskommunernas kommunalförbund.

Museet har en museichef/intendent och resten timtjänster vad gäller park, kassa, guidning, städ, ekonomihantering. Utöver detta anställer museet utställningstekniker (fyra veckor/år) samt skribent och grafisk form (programbladet "Konstaktuellt Dalsland").

Stiftelsen äger och förvaltar själva fastigheten. I en av byggnaderna finns ett museicafé som sedan två år drivs i museets egen regi. Museet har en vänförening med cirka 500 medlemmar.

Arbetsutskottet gav den 24 maj 2016, § 205, kommunchefen i uppdrag att ta fram förslag på en långsiktig lösning på Dalslands konstmuseums ekonomiska situation.

En delrapport av uppdraget lämnades vid arbetsutskottets sammanträde den 6 december 2016, § 441. Ekonomichefen och kommunchefen har därefter lämnat en muntlig redovisning av genomförd utredning.

Kommunen träffade presidiet för kulturnämnden i Västra Götaland i Vänersborg den 19 april 2017 där muséet diskuterades.

Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets beslut 2017-05-09, § 186.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tommy W Johansson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun

1. ökar bidraget till Dalslands Konstmuseum med 120 tkr per år.
2. tar som långivare över Dalslands konstmuseums lån på fastigheten i Upperud och får motsvarande inteckning i fastigheten Upperud 7:1.
3. finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Dalslands Konstmuseum
T.f. kommunchefen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



MELLERUDS
KOMMUN

LÅNEFÖRBINDELSE

Kredit nr 1/17

KREDITGIVARE

MELLERUDS KOMMUN
org.nr 212000-1488

KREDITTAGARE

Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall
org.nr 866001-1779

KREDITBELOPP

Nytt lån 2017-06-19	2 966 625 kr
Befintligt lån, kredit 1/16	500 000 kr
Summa sammanslaget nytt lån (kredit 1/17)	3 466 625 kr

RÄNTEVILLKOR

3 månaders stibor +1%. Räntan fastställs 2017-06-19

RÄNTEÄNDRINGSDAGAR

Första bankdagen i varje ränteperiod (kalenderkvartal)

BETALNINGSDAG

Första räntebetalning 2017-06-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta.

AMORTERINGSPLAN

49 år

ATT AMORTERA

Amorteringsfritt fram t o m år 2023, därefter 25 000 kr per kvartal.

ÅTERBETALNINGSDAG

2027-06-30

SÄKERHET

Fastigheten Mellerud Upperud 7:1

Pantbrev	Inteckning nr 2, 1.098.000:- SEK
Pantbrev	Inteckning nr 3, 600.000:- SEK
Pantbrev	Inteckning nr 4, 500.000:- SEK
Pantbrev	Inteckning nr 5, 530.000:- SEK
Pantbrev	Inteckning nr 6, 500.000:- SEK
Summa pantbrev	3.228.000:- SEK

Mellerud 2017-06-19

Bertil Larsson
Ordf. stiftelsen

Tommy W Johansson
Kommunstyrelsens ordf

Björn Lindquist
Ekonomichef

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

§ 297

Dnr KS 2013/225.975

Omkonstruktion av bidrag till Dalslands Konstmuseum**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. kommunens nuvarande pant i form av konstföremål ersätts med pantbrev i Dalslands Konstmuseums fastighet.
2. kommunen även ökar bidraget med 50 tkr att användas till skötsel av museets park. Bidraget för år 2014 och tills vidare uppgår till 450+100+50=600 tkr.
3. då Dalslands Konstmuseum häftar i skuld till Melleruds kommun med 1 496 tkr, används årligen 100 tkr av kommunens bidrag för amortering av skulden. Amorteringen sker per 1:a januari.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Konstmuseum har i en skrivelse daterad den 15 april 2013 framfört önskemål om en förändring av nuvarande överenskommelse mellan kommunen och muséet angående bidrag.

Dalslands Konstmuseum vill i fortsättningen få 100 tkr/år och själv ombesörja bokföring och löneadministration. Vidare vill muséet att de 50 tkr för skötsel av park och trädgårds ska användas till att amortera av på den skuld som uppkommit i samband med ekonomihanteringen. Eftersom någon parkskötsel inte skett sedan överenskommelsen ingåtts för sju år sedan bör initialt en retroaktiv avskrivning göras med 300 tkr.

Dalslands Konstmuseum vill att de årliga bidragen räknas upp på samma sätt som kommunens interna budgetpengar. Den nya överenskommelsen bör träda i kraft den 1 juli 2013 med hälften av ovannämnda summor.

Arbetsutskottet beslutade den 7 maj 2013, § 164, att ge Dalslands Konstmuseum 100 tkr/år för att i egen regi sköta bokföring och löneadministration från och med den 1 juli 2013. Kommunchefen och ekonomichefen fick i uppdrag att fortsätta beredningen av övriga frågeställningar.

Beslutsunderlag

Dalslands Konstmuseums skrivelse 2013-04-15.

Beslutet skickas till

Ordförande Dalslands Konstmuseum

Ekonomichefen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ingrid Engqvist

Från: Elisabeth Carlstein
Skickat: den 21 december 2021 11:32
Till: Ingrid Engqvist
Ämne: VB: DKM

Hej!

Till diariet.
Lägg upp ett nytt ärende för detta.
Planen är att ta upp det i februari eller mars.

Morgan ska skriva svar till Bertil att det måste ske enligt våra politiska processer samt att vi kommer återkomma och diskutera upplägg och räntevillkor.

Med vänlig hälsning
Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
Ekonomienheten

Melleruds kommun

Från: Bertil Larsson <bertil.larsson@joab.se>
Skickat: den 21 december 2021 09:32
Till: Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>
Kopia: Morgan E. Andersson <morgan.e.andersson@mellerud.se>
Ämne: VB: DKM

Hej Elisabeth

Nu närmar sig jul och ett nytt år. Tiden går fort!
Jag lovade att jag skulle återkomma med synpunkter på de lån som Dalslands museum och Konsthall har hos Melleruds Kommun. Nu gör jag det även om det var ett tag sen jag fick uppdraget.

Vi har ju två "lån". Det ena som benämns LÅNEFÖRBINDELSE med referensnummer Kredit nr 17 och det andra är en s.k AVRÄKNINGSSKULD.

Det första lånet är på 3.466.625:- kronor och är amorteringsfritt till och med 2023. Därefter skall amortering ske med 25000:-kronor/kvartal. Räntan är 3 månaders stibor + 1%.

Det andra "lånet" är på 595.692:80 kronor. Amortering skall ske med 100.000:-/år. Räntan är numera samma som på det första lånet det vill säga 3 månaders stibor + 1%.

Vårt önskemål är att göra en skuldförbindelse på hela beloppet (4.062.317:80 kronor), att amortering skall göras enligt den ursprungliga låneförbindelsen det vill säga 25.000:- kronor/kvartal från och med 2024 men med en komplettering att de första 6 åren ytterligare 100.000:- kronor skall amorteras per år. Räntan önskar vi kopplad till Riksbankens styrränta - reporäntan.

Självklart vill vi ha in i avtalet att om totalräntan blir negativ skall inte stiftelsen få betalt för att vi lånar.

Vi är dock räntekänsliga och vill ha ett så lågt påslag på reporäntan som möjligt. (mindre än 0,5 %).

Med de förutsättningar som nu gäller kan stiftelsen fullgöra ovanstående åtaganden.

Föreslår att den nya låneförbindelsen gäller från och med 1.1.2022.

Hälsningar
Bertil Larsson
Styrelseordförande i stiftelsen

Från: Elisabeth Carlstein <elisabetDalslands Museum och Kocnsthalls h.carlstein@mellerud.se>
Skickat: den 23 juni 2021 08:03
Till: Bertil Larsson <bertil.larsson@joab.se>
Ämne: Sv: Amorteringsfritt

Hej!

Önskar dig också en trevlig midsommar.

Med vänlig hälsning
Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
Ekonomienheten

Melleruds kommun

Från: Bertil Larsson <bertil.larsson@joab.se>
Skickat: den 22 juni 2021 22:17
Till: Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>
Ämne: Re: Amorteringsfritt

Hej Elisabeth
Tack för konstruktivt möte idag.
Självklart skickar jag en ansökan om amorteringsfrihet avseende 2021 för avräkningsskulden.
Det får bli nästa vecka
Trevlig midsommar !

Bertil

Skickat från min iPhone

22 juni 2021 kl. 17:10 skrev Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>:

Hej!

Du får göra en ansökan/framställan (mail) om att ni önskar amorteringsfrihet även för 2021 för avräkningsskulden.

Med vänlig hälsning
Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
Ekonomienheten
Melleruds kommun
www.mellerud.se

ÄRENDE 3

Dnr KS 2021/502

Begäran om uppräknig av grundbidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för verksamhetsåret 2022**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillföra 300 tkr till Dalsland Västra Värmland Järnväg (DVVJ) för 2022.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens förfogandanslag.
3. anmoda styrelsen för DVVJ att, under innevarande år 2022, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Ägarkommunerna har sedan Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) tillkomst lämnat ett årligt driftbidrag till stiftelsen. Bidraget är helt avgörande för verksamheten och har över tid varierat i storlek. Det fastlagda grundbidraget har hela tiden varit 100 tkr per kommun och år och har inte räknats upp sedan mitten av 1980-talet. Under senare år har bidraget, efter beslut om tilläggsanslag i respektive ägarkommun, legat på nivån 400–500 tkr per kommun.

Efter diskussion i DVVJ:s styrelse och med ägarkommunerna har konstaterats att det rimligen bör ske en relevant uppräknig av det gamla grundbidraget.

På uppdrag av styrelsen i Stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg anhålles om uppräknat grundbidrag till nivån 400 tkr per kommun och år för 2022 samt att bidraget fortsättningsvis indexregleras enligt Sveriges Kommuner och Regioners PKV index.

Under 2021 erhöll DVVJ ett bidrag på totalt 400 tkr från kommunen. Enligt beslut i KS 2021-06-09 anmodades styrelsen för DVVJ att under innevarande år 2022, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten. För 2022 har DVVJ erhållit 100 tkr i bidrag från kommunen. Kommunen har avvaktat med utbetalning av resterande bidrag i väntan en långsiktig finansieringsplan från DVVJ. För att undvika att DVVJ inte får likviditetsbrist föreslås att kommunen tillför DVVJ 300 tkr i ytterligare bidrag för 2022. Bengtsfors kommun, som är den andra ägaren i stiftelsen, har utbetalt 400 tkr i bidrag till DVVJ för 2022.

Det är ytterst angeläget att en långsiktig finansieringsplan för stiftelsen utarbetas och att den redovisas för stiftarna i samband med ägarsamråd.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ).
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

Begäran om uppräknig av grundbidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för verksamhetsåret 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillföra 300 tkr till Dalsland Västra Värmland Järnväg (DVVJ) för 2022.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens förfogandeanslag.
3. anmoda styrelsen för DVVJ att, under innevarande år 2022, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Ägarkommunerna har sedan Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) tillkomst lämnat ett årligt driftbidrag till stiftelsen. Bidraget är helt avgörande för verksamheten och har över tid varierat i storlek. Det fastlagda grundbidraget har hela tiden varit 100 tkr per kommun och år och har inte räknats upp sedan mitten av 1980-talet. Under senare år har bidraget, efter beslut om tilläggsanslag i respektive ägarkommun, legat på nivån 400–500 tkr per kommun.

Efter diskussion i DVVJ:s styrelse och med ägarkommunerna har konstaterats att det rimligen bör ske en relevant uppräknig av det gamla grundbidraget.

På uppdrag av styrelsen i Stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg anhålles om uppräknat grundbidrag till nivån 400 tkr per kommun och år för 2022 samt att bidraget fortsättningsvis indexregleras enligt Sveriges Kommuner och Regioners PKV index.

Under 2021 erhöll DVVJ ett bidrag på totalt 400 tkr från kommunen. Enligt beslut i KS 2021-06-09 anmodades styrelsen för DVVJ att under innevarande år 2022, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten. För 2022 har DVVJ erhållit 100 tkr i bidrag från kommunen. Kommunen har avvaktat med utbetalning av resterande bidrag i väntan en långsiktig finansieringsplan från DVVJ. För att undvika att DVVJ inte får likviditetsbrist föreslås att kommunen tillför DVVJ 300 tkr i ytterligare bidrag för 2022. Bengtsfors kommun, som är den andra ägaren i stiftelsen, har utbetalt 400 tkr i bidrag till DVVJ för 2022.

Det är ytterst angeläget att en långsiktig finansieringsplan för stiftelsen utarbetas och att den redovisas för stiftarna i samband med ägarsamråd.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- Skrivelse från Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ).

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ)
Ekonomichefen



Bengtstfors och Melleruds kommuner

Uppräkning av grundbidrag

Ägarkommunerna har sedan DVVJ tillkomst erlagt ett bidrag till verksamheten. Detta bidrag är helt avgörande för bolaget och har över tid varierat i storlek. Det fastlagda grundbidraget har hela tiden varit 100 000 kr per kommun och har inte räknats upp sedan mitten av 80 talet. Under senare år har bidraget legat på nivån 400 – 500 000 kr. Denna nivå har då krävt tilläggsbeslut i respektive kommun och krävt onödig administration hos såväl kommuner som DVVJ.

Efter samtal med kommunerna samt efter diskussion i DVVJ styrelse har konstaterats att det rimligen bör ske en relevant uppräkning av det gamla grundbidraget.

På uppdrag av styrelsen i Stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg anhålles sålunda om uppräknat grundbidrag till nivån 400 000 kr per kommun och år för 2022 samt att bidraget fortsättningsvis indexregleras enligt SKR PKV index.

För DVVJ

Lisbeth Berglöv
Lisbeth Berglöv
Ordförande

Johan Abenius
Johan Abenius
VD

§ 127

Dnr KS 2021/262

Begäran om driftsbidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för verksamhetsåret 2021**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillföra 300 tkr till Dalsland Västra Värmland Järnväg (DVVJ) för 2021.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens föfogandeanslag.
3. anmoda styrelsen för DVVJ att, under innevarande år, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Dals Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) har begärt utökat driftbidrag för 2021 med 300 tkr av vardera Mellerud och Bengtsfors kommun till nödvändigt underhåll.

DVVJ erhåller årligen ett bidrag från Melleruds kommun på 100 tkr.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2021-05-25, § 170.

Förslag till beslut på sammanträdet

Michael Melby (S): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillföra 300 tkr till Dalsland Västra Värmland Järnväg (DVVJ) för 2021.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens föfogandeanslag.
3. anmoda styrelsen för DVVJ att, under innevarande år, inkomma med plan för långsiktig finansiering av verksamheten.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Dals Västra Värmlands Järnväg (DVVJ)
Kommunchefen
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

ÄRENDE 4

Dnr KS 2022/343

Svar på remiss - Fyrbodals kommunalförbunds budget basverksamhet 2023 - 2025**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun ställer sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 – 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt § 15 i förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

På direktionens möte den 29 oktober 2020, § 94, beslutades att förbundets verksamhetsplan från och med 2021 blir treårig (2021 – 2023) och tas upp för beslut igen inför 2024. Därmed är det enbart budgeten för förbundets basverksamhet som årligen tas upp för beslut.

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 17 juni 2021, § 56, att skicka ut budgetförslaget för 2023-2025 på remiss till medlemskommunerna.

I budgetarbetet har det gjorts en analys av hur budgeterat resultat blir om indexuppräknings inte görs utan ligger kvar på 37 kr per kommuninvånare (från 2022). Resultatet blir negativt med 204 tkr för 2023, 478 tkr för 2024 och 752 tkr för 2025

Medlemsavgiften föreslås därför höjas från 37 kronor per invånare till 38 kronor per invånare för 2023 (2,7%). Budgeterat resultat för basverksamheten blir efter höjning 70 tkr för 2023. Sedan föreslås ytterligare höjning med ca 2,5-3% per år för att redovisa ett resultat på 70 tkr/år.

Anslaget för medlemsavgift till Fyrbodals kommunalförbund finansieras för 2023 inom kommunstyrelsens förvaltningsbudget anslag för näringsliv.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll Fyrbodals kommunalförbund, 2022-06-17 § 74.
- Fyrbodals kommunalförbundet dragning AU-budget 2023–2025.
- Fyrbodals kommunalförbundet tjänsteskrivelsebudget 2023-2025, 2022-05-19.



Kommunstyrelsen

Remiss - Fyrbodals kommunalförbunds budget basverksamhet 2023 - 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun ställer sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 – 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt § 15 i förbundsordningen för Fyrbodals kommunalförbund ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

På direktionens möte den 29 oktober 2020, § 94, beslutades att förbundets verksamhetsplan från och med 2021 blir treårig (2021 – 2023) och tas upp för beslut igen inför 2024. Därmed är det enbart budgeten för förbundets basverksamhet som årligen tas upp för beslut.

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 17 juni 2021, § 56, att skicka ut budgetförslaget för 2023-2025 på remiss till medlemskommunerna.

I budgetarbetet har det gjorts en analys av hur budgeterat resultat blir om indexuppräknings inte görs utan ligger kvar på 37 kr per kommuninvånare (från 2022). Resultatet blir negativt med 204 tkr för 2023, 478 tkr för 2024 och 752 tkr för 2025

Medlemsavgiften föreslås därför höjas från 37 kronor per invånare till 38 kronor per invånare för 2023 (2,7%). Budgeterat resultat för basverksamheten blir efter höjning 70 tkr för 2023. Sedan föreslås ytterligare höjning med ca 2,5-3% per år för att redovisa ett resultat på 70 tkr/år.

Anslaget för medlemsavgift till Fyrbodals kommunalförbund finansieras för 2023 inom kommunstyrelsens förvaltningsbudget anslag för näringsliv.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll Fyrbodals kommunalförbund, 2022-06-17 § 74

Fyrbodals Kommunalförbundet dragning AU-budget 2023–2025

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Fyrbodal kommunalförbund tjänsteskrivelsebudget 2023-2025, 2022-05-19

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Fyrbodal kommunalförbund

Ingrid Engqvist

Från: Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund <kansli@fyrbodal.se>
Skickat: den 28 juni 2022 09:58
Till: Bengtsfors kommun; Dals Eds kommun; Färgelanda kommun; Lysekils kommun; Kommunen; Munkedals kommun; Orust kommun; Sotenäs kommun; Sotenäs kommun; Strömstads kommun; Tanums kommun; Trollhättans stad; Uddevalla kommun; Vänersborgs kommun; Ämåls Kommun
Kopia: Christel Thuresson; Martin Palm
Ämne: Remiss - Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023
Bifogade filer: 2 TU AU DRUM 2023 2022-06-02.pdf; 2. Drum 2022.pdf; § 72 Budgetförslag DRUM 2023.pdf

Till medlemskommunerna Fyrbodals kommunalförbund

Ärende: Remiss – Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023

Förbundsdirektionen beslutade 2022-06-17 att ställa sig bakom budgetförslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar **senast den 28 september 2022** på adress kansli@fyrbodal.se.
Ange i ämnesraden: "Kommun – Remiss budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023"

Ansvarig tjänsteperson, näringslivsstrateg Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se

Bifogas:
Tjänsteskrivelse
Budgetförslag 2023
Protokollsutdrag § 72 förbundsdirektionen

Med vänlig hälsning
Fyrbodals kommunalförbund
Telefon: 0522-44 08 20 Mobil: 0733-358500
Postadress: Box 305, 451 18 Uddevalla
Besöksadress: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla
www.fyrbodal.se

Beslutsärenden

§ 72 Budgetförslag för delregionala utvecklingsmedel 2023

Direktionen ska innan oktober månads utgång besluta om budgeten för de delregionala utvecklingsmedlen år 2023. På uppdrag av arbetsutskottet och direktionen har ett budgetförslag processats fram. Beredningen av förslaget har skett i flera kommunalförbundets professionsnätverk och genom inspel från aktörer inom det regionala innovationssystemet.

Dialog med olika intressentgrupper har gjorts för att säkerställa att förslaget innefattar olika perspektiv som behövs för att arbetet med de utmaningar som identifierats i Näringslivsstrategi, Business region Väst, förbundets verksamhetsplan, den regionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat2030.

Ärendet föredrogs av Christel Thuresson, näringslivsstrateg

Handlingar till ärendet bifogas protokollet

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att ställa sig bakom förslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Direktionen beslutar

Att ställa sig bakom förslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Signature reference: 4f0e112d-7322-4a48-b4f0-081be7e323c8

Justerare:	Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

Budgetförslag för delregionala utvecklingsmedel 2023

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att rekommendera medlemskommunerna att ställa sig bakom remissförslaget till budget för de delregionala utvecklingsmedlen 2023 samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Sammanfattning och bakgrund

Under våren 2022 har förbundet processat fram ett förslag till budget för de delregionala utvecklingsmedlen avseende 2023. Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets näringslivsstrategi, verksamhetsplan, den delregionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat 2030.

Beskrivning av ärendet

Direktionen ska innan oktober månads utgång besluta om budgeten för de delregionala utvecklingsmedlen år 2023. På uppdrag av arbetsutskottet och direktionen har ett budgetförslag processats fram. Beredningen av förslaget har skett i flera kommunalförbundets professionsnätverk och genom inspel från aktörer inom det regionala innovationssystemet.

Dialog med olika intressentgrupper har gjorts för att säkerställa att förslaget innefattar olika perspektiv som behövs för att arbetet med de utmaningar som identifierats i Näringslivsstrategi, Business region Väst, förbundets verksamhetsplan, den regionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat2030.

Vårens dialoger har även kommit att omfatta arbetssätt och rutiner vid handläggning av projektansökning, uppföljning och implementering.

2021 och 2022 präglas av att vara en brytpunkt mellan olika programperioder på EU-nivå, den nya regionala utvecklingsstrategin, nya överenskommelsen med VG region när det gäller de delregionala utvecklingsmedlen och inte minst förbundets näringslivsstrategi 2030.

Som en följd av att EU går in i en ny sjuårig programperiod avslutas de flesta av de projekt som delfinansieras via de delregionala utvecklingsmedlen under 2022, samtidigt som nya projektutlysningar inte ännu publicerats.

Genom den nya överenskommelsen mellan kommunalförbunden och Västra Götalandsregionen har strategifunktioner kunnat tillsättas inom samtliga utvecklingsområden.

Detta sammantaget skapar möjlighet att utveckla arbetssätt och rutiner internt och i samverkan med kommuner såväl som innovationssystemets aktörer för att vara ännu bättre rustade för att stödja en hållbar omställning.

Beredning av budgetförslag har skett i följande nätverk:

- Näringslivsnätverket
- Skolchefsnätverket
- Kulturansvarignätverket
- Kommundirektörsnätverket

Budgetförslaget fokuserar på de långsiktiga prioriteringarna som återfinns i den delregionala utvecklingsstrategin:

- Stärka innovationskraften – Näringsliv, Affärsdriven miljöutveckling, Cirkulära affärsmodeller
- Bygga kompetens – Utbildning och Kompetensförsörjning
- Öka inkluderingen – Kultur och Attraktionskraft
- Knyta samman Västra Götaland – Fysisk planering och Hållbara transporter

Bedömning och synpunkter

Bedömningen av ärendet är att förslaget till budget för de delregionala utvecklingsmedlen för år 2023 ska godkännas och skickas ut på remiss till kommunerna.

Finansiering

Finansiering inom ramen för medlemsavgiften från kommunerna samt inom ramen för delregionala utvecklingsmedel.

Koppling till mål

Budgetförslaget för de delregionala utvecklingsmedlen för 2023 har kopplingar till tre av fem utvecklingsområden i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan:

- Kompetensförsörjning och utbildning
- Näringsliv, kultur och attraktionskraft
- Fysisk planering och hållbara transporter

Ansvarig tjänsteperson

Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se, 0709-666 246

Christel Thuresson

Näringslivsstrateg

Fyrbodals kommunalförbund

Bilaga:

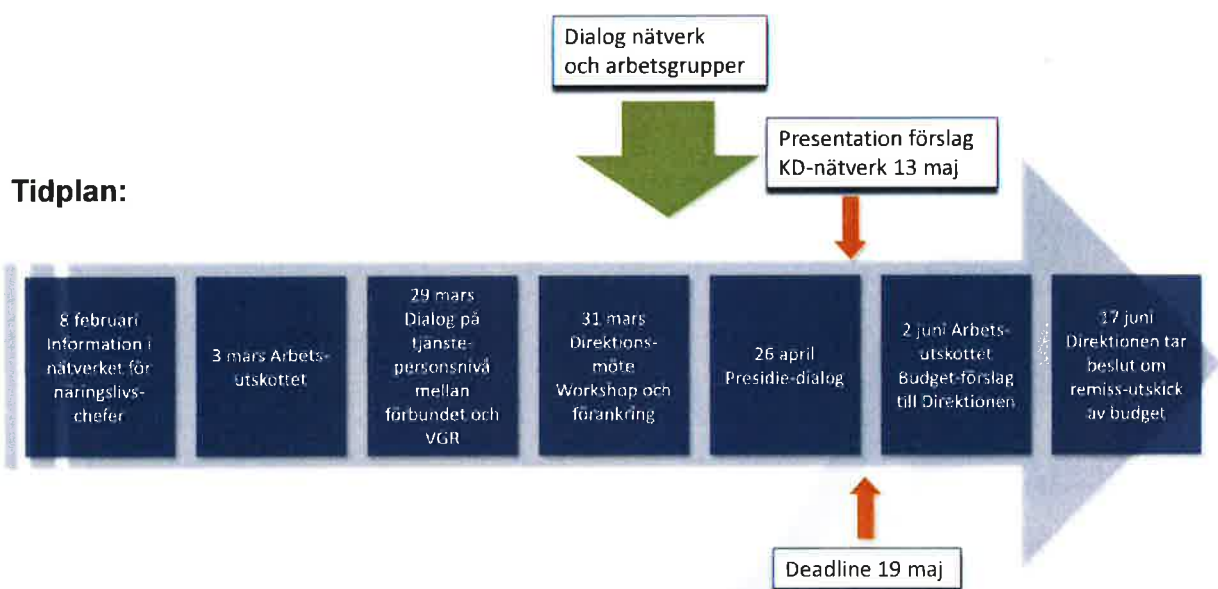
Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023

DRUM 2023 – budgetförslag

Förslag till beslut:

Att ställa sig bakom förslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Process och tidplan



Styrande och/eller vägledande dokument

- Förbundsordning
- Verksamhetsplan 2021–2023
- Regional Utvecklingsstrategi 2030, RUS2030
- Överenskommelse VG Region – Fyrbodals kommunalförbund
- Agenda 2030
- Klimat2030
- Kulturstrategi
- Näringslivsstrategi Business Region Väst 2030

Fyrbodal

DRUM – Syfte och Överenskommelsen

- Bidra till lokalt och delregionalt inflytande och engagemang i det regionala utvecklingsarbetet (utifrån kommunernas förutsättningar och möjligheter).
- Bidra till nyttänkande och konkreta projekt som främjar en hållbar regional utveckling och bidrar till att lösa aktuella samhällsutmaningar i Västra Götaland.
- Bidra till flernivåsamverkan mellan kommun, delregion och region. Insatser ska samskapas.
- Stimulera satsningar som utgår från lokala behov.
- Medlens primära syfte är att nå ut till aktörer delregionalt.
- Alltid undersöka om andra finansieringsverktyg är möjliga.
- Medfinansiering av delregionalt innovationsstödsystem ska föregås av gemensam dialog kring samfinansiering.

Fyrbodal

DRUM – fördelning i regionen

- **Fyrbodals kommunalförbund:** totalt 11,05 mnkr (fördelat på RUN 7,5 mnkr, KUN 2,05 mnkr, MN 1,5 mnkr)
- **Skaraborgs kommunalförbund:** totalt 11,05 mnkr (fördelat på RUN 7,5 mnkr, KUN 2,05 mnkr, MN 1,5 mnkr)
- **Boråsregionens kommunalförbund:** totalt 11,05 mnkr (fördelat på RUN 7,5 mnkr, KUN 2,05 mnkr, MN 1,5 mnkr)
- **Göteborgsregionens kommunalförbund och Business regionen Göteborg:** totalt 18,5 mnkr (fördelat på RUN 17 mnkr, MN 1,5 mnkr)

Förutsättningen är att kommunerna bidrar med minst lika mycket.

Fyrbodal

Tagna beslut som belastar Budget 2023

Nämnd	VG Region	Kommunerna	Totalt	% av total budget
RUN	7,5	7	14 500 000	69
KUN	2,05	1,5	3 550 000	17
MN	1,5	1,5	3 000 000	14
Summa			21 050 000kr	100 %
Redan in-tecknat				
RUN			11 667 500	56
KUN			1 733 750	8
MN			1 033 750	5
Summa			14 435 000 kr	69 %
Återstår 2023			6 615 000 kr	31 %

Fyrbodal

Fördelning av tagna beslut för 2023

Så här ser de olika posterna ut när man bryter ner siffrorna till innehåll.

	RUN	KUN	MN	Totalt
Innovatum SP	2 900 000			2 900 000
Position Väst	3 000 000			3 000 000
Kompetensplattform	2 000 000			2 000 000
Strategier + projektekonomi	2 067 500	1 533 750*	1 033 750	4 635 000
Projekt	1 700 000	200 000		1 900 000
Summa				14 435 000 kr

*KUN har avsatt 500' till projekt- och finansieringsstrateg som får användas av alla nämnder.

Fyrbodal

Från ”bygg och brygg-år”...

FRÅN

- Handläggning i stuprör
- Sårbarhet med en handläggare per nämnd
- Olika bedömnings principer beroende på nämnd/handläggare
- Budget totalt uppläst redan vid årets start
- Öppet ansökningsfönster hela året
- Projekt anpassade till utlysningar snarare än behov

Fyrbodal

... Till gemensam process och handläggning

- Fem strategifunktioner (Näringsliv, Kompetens, Kultur, Milj- och Klimat, Projekt- och Finansiering)
- Gemensamma strategiska dokument
- Från tre till två nämnder (RUN och MN slås ihop från och med 2023)
- Ökad samverkan (inom förbundet, mellan förbundet och övriga förbund/region, mellan förbund och aktörer)
- Många projekt och avtal avslutas under 2022
- Ny programperiod för EU-medel

TILL

- Gemensam handläggning i strateg-gruppen för bättre beredning i nätverken
- Ökad resilience och bättre kvalitet
- Lika behandling
- Större flexibilitet i finansiering och vid oväntade händelser
- Dedikerade ansökningsperioder (vår & höst)
- Förstudier säkerställer kvalitet och fler finansieringsverktyg
- Projektansökningar som bygger på verkliga behov

Fyrbodal

	RUN	KUN	MN	
Förstudier/Projekt				2 548 750
Projekt NN	232 500	1 816 250	0	2 048 750
Förstudier NN*	500 000			500 000*
Avtal				3 100 000
Upphandling	0			0
Innovatum Science Park	2 900 000			2 900 000
Option år 2 Almi Väst (inteckning 2022)	1 200 000			1 200 000
Ej beslutade projekt				2 366 250
Bioekonomi			800 000	800 000
Fossilfria transporter			500 000	500 000
Cirkulära affärsmodeller			666 250	666 250
Strukturbild	400 000			400 000
Beslutade projekt				700 000
AIR – på väg 45		200 000		200 000
Hybridundervisning	500 000			500 000
Verksamhetsutveckling				11 335 000
Strategier + projektekonomi	2 067 500	1 533 750	1 033 750	4 635 000
Implementering FoU	500 000			500 000
Implementering dimensionerings utredning	500 000			500 000
Samverkan	200 000			200 000
Kompetensplattform	2 000 000			2 000 000
Position Väst	3 000 000			3 000 000
Implementering Business Region Väst	500 000			500 000
Totalt	14 500 000	3 550 000	3 000 000	21 050 000

*Ej med i uppräkningen

Fyrbodal

	Stärka Innovationskraften Näringsliv, Affärsdriven miljöutveckling	Bygga Kompetens Kompetensförsörjning, utbildning	Öka inkluderingen Kultur, Attraktionskraft	Kryta Samman Regionen Fysisk planering, hållbara transporter	
Förstudier/Projekt					2 548 750
Projekt NN					2 048 750
Förstudier NN*					500 000*
Avtal					4 100 000
Upphandling					0
Innovatum Science Park	1 900 000	100 000	400 000	500 000	2 900 000
Option år 2 Almi Väst	1 200 000				1 200 000
Ej beslutade projekt					2 366 250
Bioekonomi	600 000	200 000			800 000
Fossilfria transporter				500 000	500 000
Cirkulär affärsmodell	466 250		200 000		666 250
Strukturbild	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000
Beslutade projekt					700 000
AIR – på väg 45			200 000		200 000
Hybridundervisning		500 000			500 000
Verksamhetsutveckling					11 335 000
Strategier + projektekonomi	1 033 750	1 033 750	1 533 750	1 033 750	4 635 000
Implementering FoU		500 000			500 000
Implementering dimensionerings utred.		500 000			500 000
Samverkan	50 000	50 000	50 000	50 000	200 000
Kompetensplattform	1 000 000	1 000 000			2 000 000
Position Väst	1 020 000	1 020 000	540 000	420 000	3 000 000
Business Region Väst	300 000	150 000	25 000	25 000	500 000
Totalt					21 050 000



*Inget svar på frågan

ÄRENDE 5

Dnr KS 2022/353

Svar på remiss - Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ställa sig bakom remissförslaget om budget delregionala utvecklingsmedel 2023.
2. finansiering sker inom kommunstyrelseförvaltningens anslag för näringslivsåtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund ska innan oktobers månads utgång besluta om budget för de delregionala utvecklingsmedlen år 2023.

Under våren 2022 har förbundet processat fram ett förslag till budget för de delregionala utvecklingsmedlen avseende 2023. Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets näringslivsstrategi, verksamhetsplan, den delregionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat 2030.

Dialog med olika intressentgrupper har gjorts för att säkerställa att förslaget innefattar olika perspektiv som behövs för att arbetet med de utmaningar som identifierats i Näringslivsstrategi, Business region Väst, förbundets verksamhetsplan, den regionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat2030.

Budgetförslaget fokuserar på de långsiktiga prioriteringarna som återfinns i den delregionala utvecklingsstrategin:

- Stärka innovationskraften – Näringsliv, Affärsdriven miljöutveckling, Cirkulära affärsmodeller
- Bygga kompetens – Utbildning och Kompetensförsörjning
- Öka inkluderingen – Kultur och Attraktionskraft
- Knyta samman Västra Götaland – Fysisk planering och Hållbara transporter

Beredning av budgetförslaget har skett i näringslivsnätverket, skolchefsnätverket, kulturansvariga nätverket, kommundirektörsnätverket.

Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar om budget för de regionala utvecklingsmedlen för 2023. Kommunens medfinansiering är 37 kr per invånare. Anslaget ryms inom kommunstyrelsens budget 2023, näringslivsenheten.

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 17 juni 2022, § 72 att ställa sig bakom förslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Beslutsunderlag

- Budgetförslag Fyrbodals kommunalförbund 2022-06-17, § 72.
- Fyrbodals kommunalförbund DRUM 2023-budgetförslag.
- Fyrbodals kommunalförbund tjänsteskrivelse 2022-04-13.



Kommunstyrelsen

Remiss - Budgetförslag delregionala utvecklingsmedel 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ställa sig bakom remissförslaget om budget delregionala utvecklingsmedel 2023.
2. Finansiering sker inom kommunstyrelseförvaltningens anslag för näringslivsåtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodal kommunalförbund ska innan oktobers månads utgång besluta om budget för de delregiona utvecklingsmedlen år 2023.

Under våren 2022 har förbundet processat fram ett förslag till budget för de delregionala utvecklingsmedlen avseende 2023. Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets näringslivsstrategi, verksamhetsplan, den delregionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat 2030.

Dialog med olika intressentgrupper har gjorts för att säkerställa att förslaget innefattar olika perspektiv som behövs för att arbetet med de utmaningar som identifierats i Näringslivsstrategi, Business region Väst, förbundets verksamhetsplan, den regionala utvecklingsstrategin, den regionala kulturplanen och Klimat2030.

Budgetförslaget fokuserar på de långsiktiga prioriteringarna som återfinns i den delregionala utvecklingsstrategin:

- Stärka innovationskraften – Näringsliv, Affärsdriven miljöutveckling, Cirkulära affärsmodeller
- Bygga kompetens – Utbildning och Kompetensförsörjning
- Öka inkluderingen – Kultur och Attraktionskraft
- Knyta samman Västra Götaland – Fysisk planering och Hållbara transporter

Beredning av budgetförslaget har skett i näringslivsnätverket, skolchefsnätverket, kulturansvariga nätverket, kommundirektörsnätverket.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar om budget för de regionala utvecklingsmedlen för 2023. Kommunens medfinansiering är 37 kr per invånare. Anslaget ryms inom kommunstyrelsens budget 2023, näringslivsenheten.

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund beslutade den 17 juni 2022, § 72 att ställa sig bakom förslaget samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Beslutsunderlag

Budgetförslag Fyrbodals kommunalförbund 2022-06-17, § 72

Fyrbodals kommunalförbund DRUM 2023-budgetförslag

Fyrbodals kommunalförbund tjänsteskrivelse 2022-04-13



Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund
Ekonomichefen

Ingrid Engqvist

Från: Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund <kansli@fyrbodal.se>
Skickat: den 27 juni 2022 11:10
Till: Bengtsfors kommun; Dals Eds kommun; Färgelanda kommun; Lysekils kommun; Kommunen; Munkedals kommun; Orust kommun; Sotenäs kommun; Sotenäs kommun; Strömstads kommun; Tanums kommun; Trollhättans stad; Uddevalla kommun; Vänersborgs kommun; Åmåls Kommun
Kopia: Martin Palm
Ämne: Remiss - Fyrbodals kommunalförbunds budget basverksamhet 2023 - 2025
Bifogade filer: 4.1 Dragning AU budget 2023-2025.pdf; 4 Tjänsteskrivelse budget 2023 - 2025.pdf; § 74 förbdir 220617 budget 2023-2025.pdf

Till medlemskommunerna Fyrbodal

Ärende: Remiss – Fyrbodals kommunalförbunds budget basverksamhet 2023 – 2025

Direktionen beslutade 2022-06-17 att ställa sig bakom remissförslaget 2023 – 2025 samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Medlemskommunerna ombeds att inkomma med svar och eventuella synpunkter på budgeten för basverksamheten 2023 – 2025. Ert svar ska vara oss tillhanda på adress kansli@fyrbodal.se **senast den 28 september 2022**.

Ange i ämnesraden: "Kommun – Remiss budget basverksamhet 2023 – 2025".

Ansvarig tjänsteperson, administrativ chef Martin Palm, martin.palm@fyrbodal.se

Bifogas

§ 74 förbundsdirektionen 2022-06-17

Budget 2023 – 2025

Remissförslag

Med vänlig hälsning

Fyrbodals kommunalförbund

Telefon: 0522-44 08 20 Mobil: 0733-358500

Postadress: Box 305, 451 18 Uddevalla

Besöksadress: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla

www.fyrbodal.se

§ 74 Budget Fyrbodals 2023-2025

Enligt förbundsordningens §15 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

Ärendet föredrogs av Martin Palm, administrativ chef

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att ställa sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 – 2025 samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Direktionen beslutar

Att ställa sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 – 2025 samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

Museigatan 2 • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522-44 08 20 • kansli@fyrbodals.se • www.fyrbodals.se

Remissförslag till budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 - 2025

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att ställa sig bakom remissförslaget på budget för basverksamheten på Fyrbodals kommunalförbund 2023 – 2025 samt att skicka ut förslaget på remiss till medlemskommunerna.

Sammanfattning

Enligt förbundsordningens §15 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

På direktionens möte den 29 oktober 2020, §94 beslutades att förbundets verksamhetsplan från och med 2021 blir treårig (2021 – 2023) och tas upp för beslut igen inför 2024. Därmed är det enbart budgeten för förbundets basverksamhet som årligen tas upp för beslut.

Beskrivning av ärendet

Budgetarbetet har sin utgångspunkt i det uppdrag och den bemanningsplan som beslutades i direktionen den 8 juni 2017 och som började gälla från den 1 januari 2018. I beslutet framgår den nya medlemsavgiften per invånare från 2018 (33 kr) och att denna årligen räknas upp med 3% från 2019. I samband med att budgetförslaget presenteras och sedan fastställs görs även årlig prövning av indexhöjningen i förhållande till förbundets finansiella ställning. I budgetarbetet föregående år räknade förbundet för första gången även med ökning av befolkningsmängd beräknat på åren 2017–2019. Faktorn på 0,4% räknades med på föregående års budget. Årets beräkning på åren 2019-2021 visar på en minskad befolkningsmängd, faktorn uppgår endast till 0,0094% och någon justering har därför inte gjorts.

Budgerat resultat för basverksamheten blir, 70 tkr för respektive år.

I budgetarbetet har det gjorts en analys av hur budgerat resultat blir om indexuppräknning inte görs utan ligger kvar på 37 kr per kommuninvånare (från 2022). Resultatet blir negativt med 204 tkr för 2023, 478 tkr för 2024 och 752 tkr för 2025.

Under framtagningen av budgetförslaget så har kansliet varit mycket noga med att hålla nere kostnaderna, räknat på pågående projekt. Detta är dock avhängt att en viss del av förbundets verksamhet bedrivs i projektform med extern finansiering och att förbundet då får ta del av de

ersättningar för OH-kostnader som uppstår i projekt. Exempel på detta är årsresultatet för 2020, som slutade med ett överskott i projektverksamheten på grund av ett antal avslutade och slutredovisade projekt.

Utöver fördelningsnycklarna som används för att sprida fasta kostnader över hela verksamheten fördelas även arbetstiden i basverksamheten på projekt och verksamheter.

Från och med 1 januari 2021 hyr Mediapoolen och Svinesundskommittén två av förbundets kontorsrum vilket genererar till förbundets intäkter med 53 tkr, på årlig basis.

Bedömning och synpunkter

Förbundet bedömer att det budgetförslag som presenteras är relevant och genomtänkt utifrån de förutsättningar som finns.

Finansiering

Finansiering inom ramen för medlemsavgiften från kommunerna.

Koppling till mål

Koppling till de finansiella målen, beslutade av direktionen den 12 december 2019, §80:

- Att ha en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 %, nivån kan dock variera över tid beroende på åtaganden som direktionen finner angelägna.
 - Uppföljning av målet sker i samband med delårs- och helårsrapportering av ekonomin.
- Att ha en budget i balans, det vill säga att intäkterna ska överstiga kostnaderna.
 - Uppföljning av målet görs i samband med kvartals-, halvårs- och helårsrapportering av ekonomin.
- Att ha en god likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtgärderna och att förskottera medel i projekt där förbundet är projektägare.
 - Uppföljning av målet görs löpande i samband med bankkontoavstämning och placering av kapital.
- Att tillväxtmedlen sammantaget ska växlas upp med minst 50%, utöver de medel som kommunerna och Västra Götalandsregionen bidrar med.
 - Uppföljning av målet sker årligen i samband med slutrapportering av projekt till Västra Götalandsregionen samt säkerställs vid ansökningstillfället där projektbudget måste uppvisa minst en 50% medfinansiering.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, martin.palm@fyrbodals.se 0522-44 08 41.

Martin Palm

Administrativ chef

Fyrbodals kommunalförbund

Budget 2023 – 2025 basverksamhet

	2023	2024	2025	Beslutad budget för 2022 som jämförelse
Medlemsavgift	10 406	10 680	10 954	10 145
Övriga intäkter	53	53	53	70
Summa intäkter tkr	10 459	10 733	11 007	10 215
Personalkostnader	-7 563	-7 793	-8 029	-7 420
Bilkostnader	-120	-120	-120	-110
Politiska arvoden, ordförande och revision	-380	-400	-420	-360
Möteskostnader politiker och tjänstemän	-110	-110	-110	-105
Konsultkostnader	-250	-250	-250	-200
Administrativa fasta kostnader	-756	-770	-778	-770
Administrativa rörliga kostnader	-1 210	-1 220	-1 230	-1 180
Summa kostnader	-10 389	-10 663	-10 937	-10 145
Resultat tkr	70	70	70	70

Budget 2023 – 2025 basverksamhet ingen uppräknig

	2023	2024	2025	Beslutad budget för 2022 som jämförelse
Medlemsavgift	10 132	10 132	10 132	10 145
Övriga intäkter	53	53	53	70
Summa intäkter tkr	10 185	10 185	10 185	10 215
Personalkostnader	-7 563	-7 793	-8 029	-7 420
Bilkostnader	-120	-120	-120	-110
Politiska arvoden, ordförande och revision	-380	-400	-420	-360
Möteskostnader politiker och tjänstemän	-110	-110	-110	-105
Konsultkostnader	-250	-250	-250	-200
Administrativa fasta kostnader	-756	-770	-778	-770
Administrativa rörliga kostnader	-1 210	-1 220	-1 230	-1 180
Summa kostnader	-10 389	-10 663	-10 937	-10 145
Resultat tkr	-204	-478	-752	70

ÄRENDE 6

Dnr KS 2022/56

Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland 2022–2025 – Melleruds kommuns åtagande i regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Mellerud kommun ska åta sig åtgärder enligt upprättat förslag i Bilaga 2.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen har tillsammans med Skogsstyrelsen reviderat det regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen – Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland. Det nya åtgärdsprogrammet sträcker sig från år 2022-2025 med uppföljning årligen.

Syftet med åtgärdsprogrammet är att vägleda och stödja prioriteringar samt stimulera till en ökad samverkan i det lokala och regionala miljöarbetet. Åtgärdsprogrammet syftar till att komplettera andra regionala åtgärdsprogram.

Samtliga kommuner i Västra Götaland uppmanas att åta sig åtgärder i det framtagna åtgärdsprogrammet. Det regionala åtgärdsprogrammet är uppdelat i fyra utmaningar.

1. Minskad klimatpåverkan och ren luft
2. Hållbar användning av vattenmiljöer
3. Hållbart brukande av skog och skogslandskap samt
4. God bebyggd miljö och hållbar konsumtion.

Länsstyrelsen önskar svar från kommunerna innan den 31 augusti. Det går att anta nya åtaganden under hela programperioden.

Miljöstrategerna på Dalslands miljö- och energiförbund har tillsammans med tjänstemän i medlemskommunerna arbetat fram ett förslag på vilka åtaganden som kommunerna ska åta sig. De åtaganden som går i linje med kommunernas nuvarande arbete har valts ut. Åtgärdsprogrammet ska ses som ett stöd att förankra kommunernas pågående projekt och visioner. För att kunna samarbeta kring åtgärderna har om möjligt samma åtgärder föreslagits för alla medlemskommuner.

I Bilaga 1 redovisas de åtaganden som är riktade mot kommunerna och hur medlemskommunerna har valt att svara. I bilagan redovisas även vilka som är ansvariga för åtagandet.

I Bilaga 2 redovisas de åtaganden som Mellerud kommun föreslås att arbeta med.

Beslutsunderlag

- Landshövdingens brev till kommunerna.
- Bilaga 1
- Bilaga 2
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.



Regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen 2022-2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Mellerud kommun ska åta sig åtgärder enligt upprättat förslag (Bilaga 2).

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen har tillsammans med Skogsstyrelsen reviderat det regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen - Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland. Det nya åtgärdsprogrammet sträcker sig från år 2022-2025 med uppföljning årligen.

Syftet med åtgärdsprogrammet är att vägleda och stödja prioriteringar samt stimulera till en ökad samverkan i det lokala och regionala miljöarbetet. Åtgärdsprogrammet syftar till att komplettera andra regionala åtgärdsprogram.

Samtliga kommuner i Västra Götaland uppmanas att åta sig åtgärder i det framtagna åtgärdsprogrammet. Det regionala åtgärdsprogrammet är uppdelat i fyra utmaningar. 1) Minskad klimatpåverkan och ren luft 2) Hållbar användning av vattenmiljöer 3) Hållbart brukande av skog och skogslandskap samt 4) God bebyggd miljö och hållbar konsumtion.

Länsstyrelsen önskar svar från kommunerna innan den 31 augusti. Det går att anta nya åtaganden under hela programperioden.

Val av åtaganden

Miljöstrategerna på Dalslands miljö- och energiförbund har tillsammans med tjänstemän i medlemskommunerna arbetat fram ett förslag på vilka åtaganden som kommunerna ska åta sig. De åtaganden som går i linje med kommunernas nuvarande arbete har valts ut. Åtgärdsprogrammet ska ses som ett stöd att förankra kommunernas pågående projekt och visioner. För att kunna samarbeta kring åtgärderna har om möjligt samma åtgärder föreslagits för alla medlemskommuner.

I Bilaga 1 redovisas de åtaganden som är riktade mot kommunerna och hur medlemskommunerna har valt att svara. I bilagan redovisas även vilka som är ansvariga för åtagandet.

Förslag till åtgärder som Mellerud kommun föreslås att arbeta med

I Bilaga 2 redovisas de åtaganden som Mellerud kommun föreslås att arbeta med.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Kristina Haglund
Miljöstrateg, Dalslands Miljö & Energiförbund

Beslutet skickas till

Dalslands Miljö och Energiförbund
Samhällsbyggnadschef

Formulär för åtaganden – åtgärder riktade till *kommuner*

Detta formulär används för att göra åtaganden i åtgärdsprogrammet för miljömålen – Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland 2022–2025.

Mer information om åtgärderna finns på www.hallbartVG.se. Detaljerad information om åtgärderna finns i det [detaljerade underlaget om åtgärderna](#). I detta formulär listas åtgärder där **kommuner** avses som huvudaktörer för genomförandet.

Organisationens namn:

Melleruds kommun

Åtar sig att arbeta med nedanstående åtgärder:

Åtgärder inom utmaningen minskad klimatpåverkan & ren luft

KL 1. Minska halterna av luftföroreningar och verka för ett mer transporteffektivt samhälle

Åtgärder inom utmaningen hållbar användning av vattenmiljöer

V1. Skydda och restaurera värdefulla sjöar och vattendrag

b) Skydda sötvattensmiljöer med syfte att bevara natur- och/eller kulturvärden.

c) Arbeta tvärssektoriellt med restaurering av sjöar och vattendrag.



V3. Minska spridningen av högfluorerade ämnen (PFAS)

- a) Använda brandsläckningsmetoder med fluorfria alternativ utom i de få fall när fluorinnehållande brandskum krävs.
- b) Sanera utrustning och fordon som fortsättningsvis inte ska användas för fluorerade ämnen.
- c) Undersöka enskilda vattentäkter i närheten av brandövningsplatser eller där släckningsinsatser med fluorerade brandskum genomförts.
- d) Sanera platser som är kraftigt förorenade av högfluorerade ämnen.

V4. Genomföra kommunala handlingsplaner för förorenade områden

V5. Genomföra kommunal kust- och havsplanering

V6. Miljöanpassa fritidsbåtsanvändningen

- a) erbjuda toatömning (sugtömning) för fritidsbåtar
- b) erbjuda fler möjligheten att nyttja båtbottnentvätt samt säkerställa funktionen av befintliga reningsanläggningar
- c) erbjuda fler båtramper samt båtförvaring på land under sommarsäsong
- d) erbjuda tankning från pump av alkylatbensin
- e) erbjuda el-laddning av motorer
- f) skrota uttjänta fritidsbåtar.

V7. Främja utvecklingen av hållbart marint vattenbruk

- b) Tillgängliggöra lämplig mark och underlätta lösningar för en fungerande logistik vid drift och skörd av sjöbaserad blötdjursanläggning, samt för landbaserade recirkulerande odlingar.



Åtgärder inom utmaningen hållbart brukande av skog & odlingslandskap

SO1. Anlägga nya våtmarker

SO3. Skydda värdefulla våtmarksområden

b) Skydda våtmarker med höga naturvärden.

SO4. Skydda värdefulla skogsområden

b) Skydda värdefulla skogsområden genom frivilliga avsättningar.

c) Skydda tätortsnära skogar.

SO5. Förbättra miljöhänsynen vid skogsbruksåtgärder genom målbilder

b) Bedriva skogsbruket i kommunala skogar utifrån målbilderna.

SO7. Minska skadorna på kulturmiljöer i skogsbruket

SO8. Öka arealen hyggesfritt skogsbruk

b) Utveckla hyggesfritt skogsbruk i kommunalt ägda skogar för att öka variationen i landskapet, främja rekreations- och miljövärden samt visa på möjligheterna med alternativa brukningsformer.

SO9. Samverka för att bevara jordbruksmark

b) Utredning enligt 3 kap 4 § miljöbalken finns med i kommunala beslutsunderlag för översiktsplan, detaljplan och bygglov.

SO13. Ökad mängd svenskt naturbeteskött i offentliga inköp



SO15. Bevara och planera för skyddsvärda träd

b) frihugga skyddsvärda träd samt ersättningsträd.

SO16. Använda GIS-baserade naturvårdsdatabaser och naturvårdsplaner i fysisk planering

a) använda aktuella GIS-baserade naturvårdsdatabaser

b) ta fram och inarbeta aktuella naturvårdsplaner i fysisk planering.

SO17. Skapa blomrika miljöer för pollinerare

SO18. Ta fram kommunala skogspolicys



Åtgärder inom utmaningen god bebyggd miljö & hållbar konsumtion

BK1. Skydda och utveckla tätorters grönområden

BK3. Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola

a) Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola - kommuner som verksamhetsutövare

b) Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola - kommuner som tillsynsmyndighet

BK4. Ta fram kulturmiljöprogram som underlag i fysisk planering

BK5. Främja ekologisk livsmedelskonsumtion

a) Öka inköpen av ekologiska livsmedel inom kommunen

BK6. Kommuner tar fram arkitekturstrategi

a) Kommuner tar, själva eller tillsammans, fram en arkitekturstrategi.

BK7. Arbeta med barnperspektivet i fysisk planering

a) Kommuner arbetar med barnperspektivet i ÖP och/eller DP på det sätt som passar kommunens processer. Länsstyrelsen ger råd inom ramen för hanteringen av planärenden.

BK9. Främja en fysisk planering för minskad klimatpåverkan från resor och transporter

a) Kommuner arbetar aktivt med att minska klimatpåverkan från resor och transporter genom sin fysiska planering (ÖP, DP och planbesked)



BK10. Arbeta in riktlinjer i översiktsplan för grön infrastruktur, ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder

- a) Kommuner arbetar in riktlinjer i översiktsplanen för bevarande och utveckling av grön infrastruktur, ekosystemtjänster och ekologisk kompensation, för att stärka biologisk mångfald och klimatanpassning.



Instruktioner för att skicka in formuläret

När formuläret är ifyllt, skicka in som bifogad fil till vastragotaland@lansstyrelsen.se. Ange ärendenummer 501-54100-2021 i ämnesraden. Bifoga även underlag som bekräftar beslutet, exempelvis ett sammanträdesprotokoll om det finns.

Uppgiftslämnare

Namn:

Kristina Haglund

Epost:

kristina.haglund@dalsland.se

Telefon:

0530-939458

Vänligen ange två kontaktpersoner för uppföljningen av åtgärdsprogrammet som görs genom åtgärdswebben.

Kontaktperson 1

Namn: Kristina Haglund

Epost: kristina.haglund@dalsland.se

Telefon: 0530-939458

Kontaktperson 2

Namn: Magnus Olsson

Epost: magnus.olsson@mellerud.se

Telefon: 0530-181 72

Eventuella frågor skickas till miljomal.vastragotaland@lansstyrelsen.se.



Nr	Åtagande	Ansvarig	Medlemskommunernas svar
Minskad klimatpåverkan och Ren Luft			
K11	Minska halterna av luftföroreningar och verka för ett mer transporteffektivt samhälle	Kommunledningen, Planenheten, Samhällsbyggnad, DMEK	Ja
Hållbar användning av vattenmiljöer			
V1	Skydda och restaurera värdefulla sjöar och vattendrag		
b)	Skydda sötvattensmiljöer med syfte att bevara natur- och/eller kulturvärden.	DMEK + Samhällsbygg	Nej
c)	Arbeta tvärsektorielt med restaurering av sjöar och vattendrag	DMEK + Samhällsbygg	Ja
V3	Minska spridningen av högfluorerade ämnen (PFAS)		
a)	Använda brandsläckningsmetoder med fluorfria alternativ utom i de få fall när fluorinnehållande brandskum krävs.	Räddningstjänsten	Ja - Bengtsfors, DalsEd NÄRF gör åtagandet i Mld och Flanda
b)	Sanera utrustning och fordon som fortsättningsvis inte ska användas för fluorerade ämnen.	Räddningstjänsten	Ja - Bengtsfors, DalsEd NÄRF gör åtagandet i Mld och Flanda
c)	Undersöka enskilda vattentäcker i närheten av brandövningsplatser eller där släckningsinsatser med fluorerade brandskum genomförts.	Räddningstjänst	Nej
d)	Genomföra åtgärder på platser som är kraftigt förorenade av högfluorerade ämnen.	Räddningstjänst	Nej
V4	Genomföra kommunala handlingsplaner för förorenade områden	DMEK (tillsyn)	Ja
V5	Genomföra kommunal kust- och havsplanering		Nej
V6	Miljöanpassa fritidsbåtsanvändningen		
a)	erbjuda toatömning (sugtömning) för fritidsbåtar		Ja (finns tillräckligt) - Mellerud, Bengtsfors, DalsEd Nej - Färgelanda (ej aktuellt)
b)	erbjuda fler möjlighet att nyttja båtbottnvätt samt säkerställa funktionen av befintliga reningsanläggningar		Nej
c)	erbjuda fler båtramper samt båtförvaring på land under sommarsäsong		Nej
d)	erbjuda tankning från pump av alkylatbensin		Nej
e)	erbjuda el-laddning av motorer	DMEK (strateger)/Samhällsbygg	Ja - Mellerud, Bengtsfors, DalsEd Nej - Färgelanda (ej aktuellt)
f)	skrota uttjänta fritidsbåtar.		Nej
V7	Främja utvecklingen av hållbart marint vattenbruk		Nej
Hållbart brukande av skog och odlingslandskap			
SO1	Anlägga nya våtmarker		Nej
SO3	Skydda värdefulla våtmarksområden		Nej
SO4	Skydda värdefulla skogsområden		
b)	Skydda värdefulla skogsområden genom frivilliga avsättningar.	Skogsansvarig i kommunen	Ja
c)	Skydda tätortsnära skogar.	Skogsansvarig i kommunen	Ja

Nr	Åtagande	Ansvarig	Medlemskommunernas svar
SO5	Förbättra miljöhänsynen vid skogsåtgärder genom målbilder	Skogsansvarig i kommunen	Ja
SO7	Minska skadorna på kulturmiljöer i skogsbruket	Skogsansvarig i kommunen	Ja
SO8	Öka arealen hyggesfritt skogsbruk	Skogsansvarig i kommunen	Ja
SO9b)	Samverka för att bevara jordbruksmark: Utredning enligt 3 kap 4 § miljöbalken finns med i kommunala beslutsunderlag för översiktsplan, detaljplan och bygglov	Planenheten	Ja
SO13	Ökad mängd svenskt naturbeteskött i offentliga inköp	DMEK (strategiskt arbete), kostchefer	Ja
SO15	Bevara och planera för skyddsvärda träd	Skogsansvarig i kommunen + DMEK	Ja
SO16	Använda GIS-baserade naturvårdsdatabaser och naturvårdsplaner i fysisk planering		
a)	använda aktuella GIS-baserade naturvårdsdatabaser	Planenheten	Ja
b)	ta fram och inarbeta aktuella naturvårdsplaner i fysisk planering.	Planenheten	Ja
SO17	Skapa blomrika miljöer för pollinerare	Gata-Park enheten	Ja
SO18	Ta fram kommunala skogspolicys	Samhällsbyggnad	Ja - Mellerud Nej - Bengtsfors, DalsEd, Färgelanda
God bebyggd miljö och hållbar konsumtion			
BK1	Skydda och utveckla tätorters grönområden: För de tätorter som kommunen bedömer relevanta upprätta grönstrukturstrategi/program som del i översiktsplan (ÖP)/ fördjupad översiktsplan (FÖP), eller kopplat till översiktsplan (ÖP)/ fördjupad översiktsplan (FÖP).		Ja - Mellerud Nej - Bengtsfors, DalsEd, Färgelanda
BK3	Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola		
a)	Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola - kommuner som verksamhetsutövare	Fastighetsansvarig	Ja
b)	Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola - kommuner som tillsynsmyndighet	DMEK	Ja
BK4	Ta fram kulturmiljöprogram som underlag i fysisk planering	Planenheten	Ja - Bengtsfors Nej - Mellerud, DalsEd, Flanda
BK5 a)	Främja ekologisk livsmedelskonsumtion. Öka inköpen av ekologiska livsmedel inom kommunen	Kostchefen, DMEK	Nej - fokus är närproducerat och svenskt i det nya livsmedelsavtalet
BK6	Kommuner tar fram arkitekturstrategi	Planenheten	Nej
BK7a)	Arbeta med barnperspektivet i fysisk planering	Planenheten	Ja
BK9a)	Främja en fysisk planering för minskad klimatpåverkan från resor och transporter: Kommuner arbetar aktivt med att minska klimatpåverkan från resor och transporter genom sin fysiska planering (ÖP, DP och planbesked)	Planenheten	Nej
BK10a)	Arbeta in riktlinjer i översiktsplan för grön infrastruktur, ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder	DMEK + Planenheten	Ja



Till Kommunstyrelsens ordförande

Nu lanserar vi det nya åtgärdsprogrammet för miljömålen – Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland

Sverige ska vara ledande i genomförandet av Agenda 2030 och de 17 globala målen för hållbar utveckling. Genom att arbeta med de regionala miljömålen i Västra Götaland arbetar vi även med den miljömässiga dimensionen av Agenda 2030. Utmaningarna för att nå målen är globala men lösningarna är många gånger lokala. Därför är kommunens handlingskraft avgörande för att omsätta dessa globala åtaganden till praktisk handling. Miljömålen visar riktningen i detta svåra men viktiga arbete.

För att uppnå miljömålen måste vi tillsammans arbeta med prioriterade åtgärder. Under 2021 har Länsstyrelsen tillsammans med Skogsstyrelsen och i dialog med kommuner och viktiga aktörer i åtgärdsarbetet reviderat det regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen [Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland](#). I det nya programmet har vi fokuserat på att lägga till åtgärder som främjar klimat och biologisk mångfald, då vi inom dessa områden har stora utmaningar både regionalt och nationellt. Nu finns det möjlighet att anta åtgärder i programmet och vi ser fram emot ert engagemang och ett gott samarbete i genomförandet av åtgärdsprogrammet. Årets [miljömålsbedömningar](#) visar att vi inte kommer nå våra miljömål till 2030. Läget är allvarligt och vi kommer att lämna över miljöproblem till kommande generationer. Det är av största vikt att vi inte tappar modet i detta läge utan istället blickar framåt och skruvar upp tempot i miljömålsarbetet ytterligare. Tillsammans kan vi göra märkbar skillnad som främjar både miljön och klimatet och ni kommuner har en viktig roll i detta.

[Lanseringen av åtgärdsprogrammet](#) kommer att äga rum digitalt den 16 mars. Evenemanget är öppet för alla aktörer som vill delta i åtgärdsarbetet med Miljömålen, vi hoppas att din kommun är med vid det tillfället. Det är dags att gemensamt kraftsamla så att vi kan skapa ett hållbart Västra Götaland!

Lisbeth Schultze, Tf. Landshövding, Länsstyrelsen i Västra Götalands län

ÄRENDE 7

Kanalyran 2022, rapport/uppföljning

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

T.f. tillväxtchefen och näringslivsutvecklaren lämnar en rapport/uppföljning av årets Kanalyran som genomfördes 1-3 juli 2022 i Mellerud och Håverud.

ÄRENDE 8

Näringslivsfrågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsutvecklaren redogör för aktuella näringslivsfrågor.

ÄRENDE 9

Personalfrågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chefen informerar om aktuella personalfrågor.

ÄRENDE 10

Dnr KS 2019/130

Svar på samrådsremiss - Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun**Sammanfattning av ärendet**

Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas. Området omfattas av flera befintliga Stads- och detaljplaner från 1924–1992.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2020, § 134, att ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.

Detaljplanen tas fram genom ett så kallat standardförfarande och beslutas i kommunfullmäktige.

Svar på remissen ska vara byggnadsnämnden tillhanda senast den 31 augusti 2022.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 augusti 2022, § 149, att godkänna redovisningen och att ta upp ärendet på nytt vid arbetsutskottets sammanträde den 23 augusti 2022.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2020-06-10, § 134.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-06-22, § 77.
- Planbeskrivning med Plankarta
- Fastighetsförteckning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-08-09, § 210.
- Kommunstyrelsens beslut 2022-08-10, § 149.

BILAGA och ARBETSMATERIAL

§ 149

Dnr KS 2019/130

Svar på samrådsremiss - Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna redovisningen.
2. ta upp ärendet på nytt vid arbetsutskottets sammanträde den 23 augusti 2022.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas. Området omfattas av flera befintliga Stads- och detaljplaner från 1924–1992.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2020, § 134, att ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.

Detaljplanen tas fram genom ett så kallat standardförfarande och beslutas i kommunfullmäktige.

Svar på remissen ska vara byggnadsnämnden tillhanda senast den 31 augusti 2022.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2020-06-10, § 134.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-06-22, § 77.
- Planbeskrivning med Plankarta
- Fastighetsförteckning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-08-09, § 210.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna redovisningen.
2. ta upp ärendet på nytt vid arbetsutskottets sammanträde den 23 augusti 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 210

Dnr KS 2019/130

Svar på samrådsremiss - Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att överlämna ärende till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas. Området omfattas av flera befintliga Stads- och detaljplaner från 1924–1992.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2020, § 134, att ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.

Detaljplanen tas fram genom ett så kallat standardförfarande och beslutas i kommunfullmäktige.

Svar på remiss ska vara byggnadsnämnden tillhanda senast den 31 augusti 2022.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2020-06-10, § 134.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-06-22, § 77.
- Planbeskrivning med Plankarta
- Fastighetsförteckning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att överlämna ärende till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Svar på samrådsremiss - Ny detaljplan för Resecentrum m.m. i Melleruds tätort

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte har något att erinra mot förslag till *Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun.*

Sammanfattning av ärendet

Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas. Området omfattas av flera befintliga Stads- och detaljplaner från 1924–1992.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 juni 2020, § 134, att ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.

Detaljplanen tas fram genom ett så kallat standardförfarande och beslutas i kommunfullmäktige.

Svar på remiss ska vara byggnadsnämnden tillhanda senast den 31 augusti 2022.

Beslutsunderlag

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Fastighetsförteckning

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Ingrid Engqvist

Från: Jonas Söderqvist
Skickat: den 30 juni 2022 09:59
Till: Kommunen; Samhällsbyggnad; Socialnämnden; Kultur- och utbildningsnämnd
Ämne: Samrådshandlingar - Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun
Bifogade filer: Följebrev - myndigheter.pdf; 1. SAM Plankarta - Resecentrum.pdf; 2. SAM Planbeskrivning - Resecentrum.pdf; 3. SAM Fastighetsförteckning - Resecentrum.pdf

Hej,
Melleruds kommun arbetar med att ta fram en Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. Planförslaget skickas nu ut på samråd och här kommer Samrådshandlingar till Ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun.
Samrådstiden är mellan **1 juli – 31 augusti 2022.**

Yttranden skickas till:
Melleruds kommun
Plan- och byggenheten
464 80 MELLERUD

eller till: byggnadsnamnd@mellerud.se

Följande handlingar har bifogats i mailet:

- Följebrev
- Plankarta
- Planbeskrivning
- Fastighetsförteckning (**får inte publiceras på internet!**)

Vi frågor används nedanstående kontaktuppgifter.

Med vänlig hälsning,

Jonas Söderqvist
Kart/GIS-ingenjör
Plan- och byggenheten/Samhällsbyggnadsförvaltningen

E-post jonas.soderqvist@mellerud.se

Direkt 0530-181 68

www.mellerud.se



Digitalt material som ska behandlas av Byggnadsnämnden ska sändas till den officiella e-postadressen; byggnadsnamnd@mellerud.se. Ansökningar, handlingar, anmälningar, klagomål samt övrigt material som är undertecknade ska skickas in som brev eller lämnas till förvaltningen genom Medborgarkontoret på adress Storgatan 13, 464 80 Mellerud.



Till berörda myndigheter

Förslag till ny detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m. i Melleruds kommun.

Området omfattas av flera befintliga Stads- och detaljplaner från 1924–1992. Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas.

Detaljplanen tas fram genom ett så kallat standardförfarande.

Till föreslagen detaljplan finns följande handlingar:

Planhandlingar

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Fastighetsförteckning

Övriga handlingar

- Geoteknisk undersökning
- Trafikbullerutredning
- Riskanalys farligt gods
- Miljöhistorisk inventering
- Kulturhistorisk byggnadsinventering

För närmare upplysningar i ärendet kontakta Jonas Söderqvist,

Tel: 0530-181 68 / 0530-181 66

E-post: jonas.soderqvist@mellerud.se / byggnadsnamnd@mellerud.se

Vi önskar ert svar senast onsdag **31 augusti 2022**

§ 77

Dnr 2019.56.214

Detaljplan för Melleruds Resecentrum m.m.

Byggnadsnämndens beslut

Byggnadsnämnden beslutar att godkänna detaljplaneförslaget för Melleruds Resecentrum m.m. samt att skicka ut förslaget på samråd under juli-augusti 2022.

Beskrivning av ärendet

Området omfattas av flera befintliga stads- och detaljplaner från 1924–1992. Syftet med en ny planläggning är att ta fram en detaljplan som är mer ändamålsanpassad efter dagens behov och krav samt att utreda förutsättningar och möjligheter för att utveckla området. Förutsättningar för att möjliggöra ett attraktivt och välfungerande resecentrum ska särskilt beaktas i planen. Byggnader inom området med högt kulturhistoriskt värde ska skyddas.

Beslutsunderlag

- Förslag till detaljplan och planbeskrivning för Melleruds Resecentrum

Skäl för beslutet

Beslut är taget med stöd av 5 kap. 11 § Plan- och bygglagen (2010:900)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 134

Dnr 2019/130

Ny detaljplan för Resecentrum m.m. i Melleruds tätort**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.
2. detaljplanen ska antas av kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med en ny detaljplan är att anpassa planen efter de verksamheter som finns inom området idag samt att utreda andra användningar som kan vara lämpliga i området. Frågan om ytterligare parkeringsutrymme för att öka möjligheten att resa kollektivt samt att skapa utrymme för en bussgata ska också utredas. Samtidigt ska de byggnader inom området som har ett högt kulturhistoriskt värde skyddas. Förslag på planområde och avgränsning framgår av Kartbilaga 1.

Beslutsunderlag

- Gällande detaljplan för Stationsområdet m.m. laga kraft 1992-05-07.
- Gällande stadsplan för östra delen av Melleruds Köping, laga kraft 1960-12-31.
- Gällande Stadsplan Melleruds Köping, laga kraft 1924-12-19.
- Gällande detaljplan för utbyggnad av Dalslandsgatan, laga kraft 1990-02-08.
- Kartbilaga 1 - Karta över förslaget planområde, 2020-05-08
- Illustrationskarta över förslaget planområde, 2020-05-06
- Start-PM, 2020-05-08.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-05-26, § 194.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge byggnadsnämnden i uppdrag att upprätta en ny detaljplan för området kring Bergs, Melleruds Resecentrum och söderut till brandstationen i Melleruds tätort.
2. detaljplanen ska antas av kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

ÄRENDE 11

Aktuella frågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

ÄRENDE 12

Rapporter

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.

ÄRENDE 13

Verksamhetsbesök Hunnebyns återvinningscentral

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott besöker Hunnebyns återvinningscentral för att informera sig om verksamheten.