



**MELLERUDS  
KOMMUN**

**KALLELSE/UNDERRÄTTELSE**

2018-08-13

**VALNÄMNDEN**

**DATUM** Måndagen den 20 augusti 2018, klockan 18.00

**PLATS** Kommunkontoret, sammanträdesrum "Skållerud"

***Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet -  
var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post  
[kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 arbetsdagen  
före sammanträdet.***

**Ledamöter**

Lennart Karlsson, ordf. (C)  
Tony Johansson, vice ordf. (MP)  
Reine Dahlman (S)  
Johnny Stücken (S)  
Monica Björndahl (M)

**Ersättare**

Claes Börje Olsson (C)  
Kent Palm (V)  
Florence Jonasson (S)  
Eva Larsson (S)  
Zoran Firis (KD)

**Övriga**

Anna Granlund valhandläggare  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Val av justerare: Val av ersättare: Justeringsdag:	Johnny Stücken Tony Johansson 2018-08-15	-
2	Rutiner för röstmottagare	<b>BILAGA</b> (arbetsmaterial)	3
3	Uppföljning av utbildning inför det allmänna valet 2018		4
4	Uppföljning av kommunikationsplan inför och vid det allmänna valet 2018		6
5	Säkerhet inför och vid det allmänna valet 2018		12

**Kommunstyrelsekontoret**

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 11  
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01  
E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) · Hemsida: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)  
Bankgiro: 5502-2776 · Orgnr: 212 000-1488

6	Ambulerande röstmottagning		13
7	Förordnande av röstmottagare vid förtidsröstning i Melleruds kommun		14
8	Preliminär granskning och rösträkning den 12 september 2018 - tillkännagivande och annonsering m.m.		15
9	Anmälan av cirkulär och meddelanden från valmyndigheten och Länsstyrelsen i Västra Götalands län		16
10	Kurser, möten och konferenser		17
11	Aktuella frågor		18

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 2**

Dnr VN 2018/20.003

**Rutiner för röstmottagare**

**Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar fastställa upprättat förslag med rutiner för röstmottagare.

**Sammanfattning av ärendet**

Valnämnden har gett valadministrationen i uppdrag att ta fram förslag till rutiner för röstmottagare.

Rutinerna är framtagna mot bakgrund av en analys av risker. I arbetet med att ta fram rutinerna har samverkan med Åmåls kommun skett.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till rutiner för röstmottagare

**BILAGA** (delas ut vid mötet)

**ÄRENDE 3**

Dnr VN 2018/11.027

**Uppföljning av utbildning inför det allmänna valet 2018**

**Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att

1. godkänna redovisningen.
2. ge valhandläggaren och chefssekreteraren att följa upp att utbildningsintygen redovisas av samtliga som förordnats som röstmottagare, dock senast xx för röstmottagare vid förtidsröstningen och senast xx för röstmottagare i vallokal.

**Sammanfattning av ärendet**

Den 19 mars godkände valnämnden utbildningsplanen för det allmänna valet 2018.

Det åligger valnämnden att följa upp genomförda och planerade utbildningar.

**Beslutsunderlag**

- Redovisning av genomförda och planerade utbildningar
- Sammanträdesprotokoll från valnämnden den 19 mars 2018, § 14

## Uppföljning av utbildningsplan inför det allmänna valet 2018 per den 10 augusti 2018

Målgrupp	Innehåll	Tid	Planering: medverkan	Uppföljning
Valnämnden	Bl.a. viktiga datum under 2018, nyheter, säkerhet, presentation av valgruppen på Länsstyrelsen samt möjlighet att ställa frågor till Länsstyrelsen	april	Länsstyrelsen, valnämndens ordförande	5 ledamöter medverkade vid utbildningen
Röstmottagare, röstningslokal	Roll och ansvar som röstmottagare, arbetsuppgifter, rutiner samt information om Val 2018. Inlämning av intyg för godkänd webbutbildning	juni	valadministrationen: ordf. och vice ordf. och administration	2 av 3 ordinarie personal på MBK utbildade. 20 augusti utbildas lunchavlösare och återstående MBK-personal
Röstmottagare, särskild förtidsröstning	Roll och ansvar som röstmottagare, arbetsuppgifter, rutiner samt information om Val 2018. Inlämning av intyg för godkänd webbutbildning	aug		Utbildningarna genomförs vid ett gemensamt tillfälle, 13 augusti. Två personer har lämnat återbud och kommer att få komma in till valhandläggaren för genomgång. Tid ej bokad.
Röstmottagare, vallokal	Roll och ansvar som röstmottagare, arbetsuppgifter, rutiner samt information om Val 2018. Inlämning av intyg för godkänd webbutbildning	aug	valadministrationen: ordf. och vice ordf. och administration	Delegaterna informerades innan sommaren
Delegation, kvittera ut förtidsröster	Arbetsuppgifter, rutiner samt information om Val 2018	juni	valadministrationen	Möte med it-chef innan sommaren. Uppföljning bör ske.
It-enheten (it-support)	Information om vikten av teknisk support i samband med valets genomförande	maj	valadministrationen	Informerade per mail och vid annan utbildning om vägar att ställa frågor
Medborgarkontor, växel och webbmaster (enkla frågor)	Rutiner för FAQ samt information om Val 2018.	april	valadministrationen	

Anna Granlund  
Valhandläggare

**ÄRENDE 4**

Dnr VN 2018/4.111

**Uppföljning av kommunikationsplan inför och vid det allmänna valet 2018**

**Förslag till beslut**

Valnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Den 19 mars antog valnämnden kommunikationsplan inför och vid det allmänna valet 2018.

Det åligger valnämnden att följa upp kommunikationsplanen.

**Beslutsunderlag**

- Kommunikationsplan inför och vid det allmänna valet 2018

## § 14

Dnr VN 2018/4.111

**Utbildningsplan inför det allmänna valet 2018****Valnämndens beslut**

Valnämnden beslutar att

1. godkänna utbildningsplanen
2. ge valhandläggaren i uppdrag att närmare bestämma datum och plats samt att genomföra utbildningarna.
3. lägsta acceptabla nivå för röstmottagare är att ha genomgått godkänd webbutbildning för röstmottagare med tillhörande test, tagit del av handledning för röstmottagare samt genomgått kommunens utbildning för röstmottagare.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt vallagen får valnämnden endast förordna röstmottagare som har fått sådan utbildning som behövs för uppdraget. Eftersom det kan tillkomma nya röstmottagare efter att kommunen utbildat röstmottagarna och innan valdagen, anser Valmyndigheten att det är lämpligt att kommunen fattar beslut om vad som är den lägsta acceptabla utbildning som krävs. Det är också viktigt att följa upp att alla röstmottagare deltagit vid utbildningen.

Valnämnden behöver därför utbilda samtliga röstmottagare inför 2018 års val. Detta gäller både röstmottagarna i förtidsröstningslokalen samt i vallokalerna, totalt cirka 60 personer. Länsstyrelsen svarar för att utbilda kommunens valnämnd.

Det finns även andra funktioner i samband med valet som inte omfattas av vallagens krav, men som också behöver utbildning för att valet ska kunna genomföras effektivt och säkert. Valnämndens kansli har därför tagit fram en utbildningsplan.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till Utbildningsplan.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Lennart Karlsson (C): Valnämnden beslutar att

1. godkänna utbildningsplanen
2. ge valhandläggaren i uppdrag att närmare bestämma datum och plats samt att genomföra utbildningarna.
3. lägsta acceptabla nivå för röstmottagare är att ha genomgått godkänd webbutbildning för röstmottagare med tillhörande test, tagit del av handledning för röstmottagare samt genomgått kommunens utbildning för röstmottagare.



**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att valnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Valhandläggaren





# Kommunikationsplan för Melleruds kommuns del i det allmänna valet 2018

## KOMMUNENS UPPGIFT

---

Kommunen ska informera väljarna om hur valet kommer att genomföras inom den egna kommunen, såsom när lokaler för röstning kommer att vara öppna och var de ligger. *Kommunernas informationsinsatser är nödvändiga komplement till Valmyndighetens insatser.*

## SYFTE OCH MÅL MED KOMMUNIKATIONSPLANEN

---

Kommunikationsplanen är framtagen för att underlätta genomförandet av Val 2018 inom den egna kommunen.

De röstberättigade ska ha tillgång till sådan information att de upplever sin medverkan i valet som smidig och rättssäker samt att arbetsprocessen skapar förtroende för valsystemet.

Samtliga personer som arbetar med Val 2018 inom den egna kommunen ska veta hur valet går till.

## MÅLGRUPPER FÖR KOMMUNIKATIONEN

---

- Invånare och andra väljare
- Kommunens valorganisation
- Lokala media
- Förtroendevalda och partierna
- Samtliga medarbetare inom den kommunala organisationen

## TALEPUNKTER SAMT KANALER OCH VERKTYG

---

### TALEPUNKTER (MED STÖD AV LÄNSSTYRELSEN)

- Sverige har ett robust valsysteem. Det är decentraliserat, manuellt och transparent.
- Decentraliserat: röstningen sker lokalt över hela landet, liksom rösträkningen.
- Manuellt: alla röster räknas manuellt och kontrollräknas minst två gånger i sluträkningen.
- Transparent: röstmottagning och rösträkning är offentliga. Alla röstsedlar sparas tills nästa val vunnit laga kraft.
- Effekten blir att det är svårt att påverka valresultatet utifrån.
- Kommunen samverkar med länsstyrelsen för att säkerställa att Valet 2018 genomförs säkert och öppet.
- Länsstyrelserna vet att försök till påverkan av valets genomförande och slutresultat kan förekomma. De är beredda att möta detta genom omvärldsbevakning och klarläggande av fakta.
- Våra råd till medborgarna:

- Var källkritisk till det du läser, ser och hör. Vem står bakom nyheten? I vems intresse sprids den?
- Tänk IT-säkerhet. Var uppmärksam på försök att kapa konton i sociala medier och liknande.
- Använd dina demokratiska rättigheter – rösta.

## KANALER OCH VERKTYG

För att underlätta kommunikationsarbetet finns några kanaler och verktyg.

<b>Talesperson</b>	En talesperson (valhandläggaren) och en ställföreträdande talesperson (chefssekreteraren) har utsetts av valnämnden. Syftet med denna funktion är att samordna inkommande och utgående kommunikationen om Val 2018.
<b>Val-mail</b>	En särskild e-post har upprättats för att underlätta kommunikationen om Val 2018 i den egna kommunen. Valhandläggaren och chefssekreteraren är behöriga att öppna och besvara mail till adressen. Till denna adress kan personal samt väljare skicka frågor och få svar.
<b>FAQ</b>	Frequently Asked Questions (FAQ) är en sammanställning över vanliga frågor och svar. FAQ sätts samman av valkansliet. Listan kommer att uppdateras löpande. FAQ distribueras till Medborgarkontoret/receptionen, röstmottagare, växeln samt administratör för kommunens webbplats och kommunens Facebook-konto. När en fråga besvarats ska alltid datum framgå.
<b>Facebooksida</b>	Kommunen har ett Facebook-konto som kan användas för kommunikation. Det är viktigt att kommunikationen på Facebook speglar informationen på kommunens webbplats.
<b>Webbsida</b>	En sida på kommunens webbplats läggs upp för att kommunicera hur du kan rösta.
<b>Lokala media</b>	I lokala media kan kungörelser anslås samt information om hur du röstar lämnas till väljarna.
<b>Valmyndigheten</b>	Tillhandahåller informationsmaterial som kommunen kan använda enligt deras instruktioner. Via deras webbsida <a href="http://www.val.se">www.val.se</a> kommer bland annat informations på andra språk att finnas och teckenspråksfilmer om val.
<b>Länsstyrelsen</b>	Tillhandahåller underlag för sitt eget arbete samt för att underlätta samordnad kommunikation om valet.

## AKTIVITETSPLAN

Vem? Mottagare	Varför?	Vad?	Hur?	När?	Vem? Ansvarig
Väljarna	Kunskap om vart de kan vända sig för att få information	Information om talesperson, mail och webbsida	Intranät och extern webbplats	Mars/april	Valhandläggare
Kommunanställda	Kunskap om vart de kan vända sig för att få information	Information om talesperson, mail och webbsida	Intranät och extern webbplats	Mars/april	Valhandläggare
Väljarna	Kunna gå och rösta samt ha förtroende för valsystemet	Hur valet kommer att genomföras inom den egna kommunen, såsom när lokaler för röstning kommer att vara öppna och var de ligger	Kungörelse	Augusti Sept	Chefssekreterare
Växeln, Medborgarkontoret och webbmaster	Kunna besvara enklare frågor samt veta hur de ställer frågor till valadministrationen	Information om hur enklare frågor ska besvaras samt hänvisning till verifierade informationskanaler	Mail och informationstillfälle	Mars/april därefter löpande	Valhandläggare
Röstmottagare	Kunna besvara enklare frågor från väljarna	FAQ, handledning för arbete i vallokal och röstningslokal	Utbildning	Juni och augusti	Valhandläggaren
Partierna i kommunfullmäktige	Informera partierna "tidigt" om valsedelshantering, medverka till erforderliga tillstånd och i samband med demonstration och bygglov	Beslut om kommunens valsedelshantering, samt information om behov av tillstånd i samband med demonstration samt bygglov.	Utskick	Mars	Valkansliet och Samhällsbyggnadsförvaltningen
Lokala media	Kännedom om hur kommunen arbetar med de allmänna valen 2018	Information om hur kommunen arbetar och hur väljarna kan rösta	Möte	April	Ordföranden i valnämnden samt valkansliet

**ÄRENDE 5**

Dnr VN 2018/8.167

**Säkerhet inför och vid det allmänna valet 2018**

**Förslag till beslut**

Valnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Valhandläggaren har deltagit vid Myndigheten för samhällsskydd och beredskap om säkerhet (MSB) i samband med val.

MSB har även gett ut publikationer som är relevanta för arbetet med valen.

Valhandläggaren och säkerhetssamordnaren informerar om arbete med säkerhetsfrågor och beredskap.

Valnämnden uppmanas att delta vid en övning inför valet.

**ÄRENDE 6**

Dnr VN 2018/22.111

**Ambulerande röstmottagning**

**Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar

1. om ambulerande röstmottagare enligt valnämndens kanslis förslag samt att ge valnämndens ordförande delegation att anta dessa.
2. att anmälan om ambulerande röstmottagning ska vara chefssekreteraren tillhanda senast onsdagen den 29 augusti 2018.
3. att den ambulerande röstmottagningen bör förrättas under ett par dagar sista veckan då förtidsröstningen pågår.

**Sammanfattning av ärendet**

Den som på grund av sjukdom, funktionsnedsättning eller ålder inte kan rösta i vallokal, i röstningslokal, via lantbrevbärare eller via annat bud, kan erbjudas möjlighet att rösta via kommunens ambulerande röstmottagare.

Ett rundkörningsschema kommer sedan att upprättas med tider som meddelas de som anmält behov.

**ÄRENDE 7**

Dnr VN 2018/2.001

**Förordnande av röstmottagare vid förtidsröstning  
i Melleruds kommun**

**Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att förordna röstmottagare för förtidsröstningen enligt föreliggande förslag under förutsättning att varje enskild person genomgår godkänd utbildning som röstmottagare.

**Sammanfattning av ärendet**

Valnämnden beslutade den 12 februari 2018, § 4, *Kriterier för förordnande av röstmottagare i Melleruds kommun.*

Ordinarie personal på Medborgarkontoret används som grund för bemanningen och kompletteras av avlösare med administrativ vana.

Om någon på grund av sjukdom, funktionsnedsättning eller ålder inte kan rösta i vallokal, i röstningslokal, via lantbrevbärare eller via annat bud, erbjuds personen möjlighet att rösta via kommunens ambulerande röstmottagare.

Behovet ska anmälas till chefssekreteraren senast fredagen den 24 augusti. Ett rundkörningsschema upprättas sedan med tider som meddelas de som anmält behov.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till röstmottagare för förtidsröstningen (delas ut vid mötet).

**ÄRENDE 8**

Dnr VN 2018/24.111

**Preliminär granskning och rösträkning den 12 september 2018  
- tillkännagivande och annonsering m.m.**

**Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att

1. genomföra den preliminära granskningen och rösträkningen den 12 september 2018, klockan 09.00, i Dalslandsrummet.
2. information om förrättningen ska ske genom anslag på kommunens digitala anslagstavla i Medborgarkontoret och genom annonsering i Melleruds Nyheter den 5 september 2018.
3. kalla valnämndens ledamöter/ersättare till förrättningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Onsdagen efter valdagen räknar valnämnderna de förtidsröster som vallokalerna inte hunnit få under valdagen. Dessa är främst sent inkomna röster från utlandet och förtidsröster som avlagts i andra kommuner på valdagen.

Den preliminära rösträkningen är en offentlig förrättning vilket innebär att allmänheten kan närvara.

**ÄRENDE 9**

Dnr VN 2018/9.111

**Anmälan av cirkulär och meddelanden från valmyndigheten och Länsstyrelsen i Västra Götalands län**

**Förslag till beslut**

Valnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Följande meddelanden och anvisningar från bland annat valmyndigheten och Länsstyrelsen i Västra Götalands län anmäls för valnämndens kännedom:

- Valmyndighetens nyhetsbrev 2018;6-10.
- Anpassad beredskap för att skydda valet 2018



**ÄRENDE 10**

**Kurser, möten och konferenser**

**Förslag till beslut**

Valnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Valhandläggaren informerar om aktuella kurser, möten och konferenser.

**ÄRENDE 11**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Valnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Valhandläggaren informerar om aktuella frågor kring genomförandet av allmänna valet 2018.