



**KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN**

**DATUM**

Onsdagen den 27 september 2023, klockan 08.30 – 12.30

**PLATS**

Kommunkontoret, sammanträdesrum Dalslandsrummet

***Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kultur- och utbildningsförvaltningen, tfn 181 17, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.***

**Ledamöter**

Harald Ericson, ordf. (M)  
Paula Törnqvist, 1:e vice ordf. (KD)  
Christer Andersson (KIM)  
Ingrid Lindberg (SD)  
Lars Nilsson, 2:e vice ordf. (S)  
Dalia Al-Mansour (S)  
Anna Sanengen (C)

**Ersättare**

Ann-Christin Larsson (M)  
Frode Magnussen (KD)  
Sture Bäckström (KIM)  
Liselott Hassel (SD)  
Ann-Sofie Hermansson (S)  
Christine Andersson (S)  
Karolina Walentynowicz (C)

**Övriga**

Anders Pettersson Kultur- och utbildningschef  
Linda Eriksson Förvaltningssekreterare  
Liselott Vislander Förvaltningsekonom  
Matti Bertilsson Rektor gymnasiet och vuxenutbildningen  
Cecilia Malm Boode Rektor Fagerlidsskolan och Markusgården  
Gunnar Karlsson Skolsamordnare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Christer Andersson (KIM)  
Val av ersättare för justerare – Ingrid Lindberg (SD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 29 september 2023, klockan 10.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1.	Fastställande av dagordning	Harald Ericson	3
2.	Delårsbokslut och prognos 2, 2023	Liselott Vislander och Anders Pettersson, klockan 08:35	4
3.	Beslut om gymnasieprogram 2024/2025	Matti Bertilsson, klockan 09:10	5
4.	Presentation av ny rektor	Cecilia Malm Boode, klockan 09:30-09:45	6
5.	Resultat av förskoleenkät 2023	Gunnar Karlsson, klockan 10:05	7

**Kultur- och utbildningsförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

6.	Resultat av fritidshemsenkät 2023	Gunnar Karlsson, klockan 10:25	8
7.	Förändring av skolskjutsreglementet	Gunnar Karlsson, klockan 10:45	9
8.	Barnomsorgsbehovet i Melleruds kommun	Linda Eriksson, klockan 11:05	10
9.	Rapport från VGR – samhällsutvecklingen i Dalsland	Anders Pettersson, klockan 11:15	11
10.	Sammanträdestider 2024	Harald Ericson, klockan 11:30	12
11.	Aktuella frågor	Anders Pettersson, klockan 11:40	13
12.	Delegeringsärenden	Harald Ericson, klockan 12:10	14

Harald Ericson  
Ordföranden

/ Linda Eriksson  
Förvaltningssekreteraren

**ÄRENDE 1**

**Fastställande av dagordning**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden fastställer dagordning enligt utskickad kallelse.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämndens ordförande redogör för utskickad kallelse.

**ÄRENDE 2**

Dnr KUN 2023/68

**Delårsbokslut och prognos 2, 2023**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Delårsbokslutet från januari till och med juli 2023 är klart. Förvaltningsekonomerna redovisar delårsbokslutet och prognos 2.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, delårsbokslut och prognos 2, 2023-09-20, bilaga 1

Delårsbokslut 2023 och prognos 2, 2023 - KUN nämnds nivå, separat bilaga

Delårsbokslut 2023 och prognos 2, 2023 - enheterna, separat bilaga

Nationella mål, delår 2023, separat bilaga

**Beslutet skickas till**

Enhetschefer inom kultur- och utbildningsförvaltningen



Handläggare: Liselott Vislander  
Direktnummer: 0530-181 34  
Mejl: [liselott.vislander@mellerud.se](mailto:liselott.vislander@mellerud.se)  
Datum: 20 september 2023  
Dnr: KUN 2023/68

## **Tjänsteskrivelse – Delårsbokslut 2023 och prognos 2, Kultur- och utbildningsförvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningarna av delårsbokslut och prognos 2 2023.

### **Sammanfattning**

Kultur- och utbildningsförvaltningen har utarbetat ett delårsbokslut samt en prognos 2 för år 2023. I rapporten presenteras ekonomiskt utfall för perioden, prognos för helåret 2023, investeringsuppföljning, personalredovisning samt uppföljning av nämndens mål.

Rapporten som tas upp i KS är en sammanfattning av KUN:s bokslutsrapport och presenteras på nämnds nivå.

Totalt gör Kultur- och utbildningsnämnden ett överskott på cirka 0,4 mkr i delårsbokslutet. Prognos 2 för helåret är ett underskott på 0,5 mkr.

Av Kultur- och utbildningsförvaltningens 8 nämndmål bedöms 75% uppnås helt och 25% delvis.

### **Beslutsunderlag**

Delårsbokslut 2023 för Kultur och utbildningsförvaltningen.

Anders Pettersson  
Förvaltningschef, Kultur och utbildningsförvaltningen

Liselott Vislander  
Förvaltningsekonom Kultur och utbildningsförvaltningen

### **Beslutet skickas till**

Diariet  
Ekonomiavdelningen  
Förvaltningsekonom Kultur- och utbildningsförvaltningen

**ÄRENDE 3**

Dnr KUN 2023/105

**Beslut om gymnasieprogram 2024/2025**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner programutbud för Dahlstiernska gymnasiet läsåret 2024/2025 enligt rektorns förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Rektor för Dahlstiernska gymnasiet presenterar förslag på programutbud inför läsåret 2024/2025.

**Beslutsunderlag**

Programutbud – Dahlstiernska gymnasiet läsåret 2024/2025, bilaga 2

## **Programutbud Dahlstiernska gymnasiet lå 2024/2025**

### **Yrkesprogram med lärlingsvariant gäller samtliga program:**

(Antal platser inom parentes är preliminära. Antalet påverkas av högre årskursers antal elever, tillgången av platser, sökande elevers hemort, tjänsteunderlag m.m och bestäms i senare läge)

#### Barn-och fritidsprogrammet

Fritid och hälsa (3)  
Pedagogiskt och socialt arbete (5)  
IMV-platser(1)  
IMY (1)

#### Bygg- och anläggningsprogrammet

Husbyggnad (4)  
Mark-och anläggning (2)  
Plåtslageri (1)  
IMV (1)

#### El-och energiprogrammet

El-teknik (4)  
IMV (1)

#### Fordonsprogrammet

Lastbil och mobila maskiner (2)  
Personbil (4)  
Karosseri och lackering (1)  
IMV (1)

#### Försäljning- och service

Försäljning och service (5)  
IMV(1)  
IMY (1)

#### Industritekniska programmet

Driftsäkerhet och underhållsteknik (3)  
Svetsteknik (2)  
IMV (1)

#### Vård och omsorgsprogrammet

Vård-och omsorg (5)  
IMV (1)  
IMY (1)

För Dahlstiernska Gymnasiet

Matti Bertilsson, rektor

**Kultur och utbildningsnämnden**

**Besöksadress:** Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:**  
[kulturutbildnamnd@mellerud.se](mailto:kulturutbildnamnd@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

**ÄRENDE 4**

**Presentation av ny Rektor**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner presentationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Fagerlidsskolan och Markusgårdens förskola har sedan början av september en ny Rektor. Hon kommer till kultur- och utbildningsnämnden för att presentera sig själv, samt berätta om hur hon upplevt den första tiden som Rektor och vilka framtidstankar som finns.



**ÄRENDE 5**

Dnr KUN 2023/91

**Resultat av förskoleenkät 2023**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Under tre veckor i juni genomfördes en enkätundersökning på Melleruds förskolor. Förskoleenkäten genomförs vartannat år. Enkätresultaten har utvärderats och ligger till grund för fortsatt utveckling av Melleruds förskolor.

Skolsamordnaren redogör för resultat av årets förskoleenkät.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-08-15, bilaga 3

Resultat av förskoleenkät, separat bilaga.

**Beslutet skickas till**

Enhetschefer inom kultur- och utbildningsförvaltningen



**Kultur- och utbildningsnämnden**

**Resultat av förskoleenkät**

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen om genomförd förskoleenkät.

**Sammanfattning**

Vartannat år genomför Melleruds kommun en "förskoleenkät" där vårdnadshavare bereds möjlighet att redovisa syn på verksamheten. Enkätundersökningen genomfördes under perioden 9 juni till 30 juni 2023.

Enkäten är en viktig del i förvaltningens verksamhetsutveckling.

Anders Pettersson  
Förvaltningschef

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av enkätresultatet, separat bilaga.

**Beslutet skickas till**

Diariet

**ÄRENDE 6**

Dnr KUN 2023/92

**Resultat av fritidshemsenkät 2023**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Under tre veckor i juni genomfördes en enkätundersökning på Melleruds fritidshem. Fritidshemsenkäten genomförs vartannat år. Enkätresultaten har utvärderats och ligger till grund för fortsatt utveckling av Melleruds fritidshem.

Skolsamordnaren redogör för resultat av årets fritidshemsenkät.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-08-15, bilaga 4

Resultat av fritidshemsenkät, separat bilaga.

**Beslutet skickas till**

Enhetschefer inom kultur- och utbildningsförvaltningen



**Kultur- och utbildningsnämnden**

**Resultat av Fritidshemsenkät**

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen om genomförd fritidshemsenkät.

**Sammanfattning**

Vartannat år genomför Melleruds kommun en "fritidshemsenkät" där vårdnadshavare bereds möjlighet att redovisa syn på verksamheten. Enkätundersökningen genomfördes under perioden 12 juni till 30 juni 2023.

Enkäten är en viktig del i förvaltningens verksamhetsutveckling.

Anders Pettersson  
Förvaltningschef

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av enkätresultatet, separat bilaga.

**Beslutet skickas till**

Diariet

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kultur- och  
utbildningsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 7**

Dnr KUN 2023/93

**Förändring av skolskjutsreglementet****Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att ändra skolskjutsreglementet i syfte att möjliggöra individuell prövning av rätten till skolskjuts.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att komplettera skolskjutsreglementet med särskilda anvisningar för leva upp till förväntningar på hög trafiksäkerhet i skolskjutstrafiken.

**Sammanfattning av ärendet**

I samband med övergång till ny trafikform i skolskjutsreglementet har brister i administrationen uppmärksammats.

Enligt Skollagen (2010:800) har elev i grundskola med offentlig huvudman rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd. Hänsyn skall med hänsyn till trafikförhållanden, funktionsvariation eller andra omständigheter. Prövning bör alltid ske individuellt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, förändring av skolskjutsreglementet 2023-08-15, bilaga 5

Förslag skolskjutsreglemente, separat bilaga

**Beslutet skickas till**

Skolsamordnaren  
Diariet



**Kultur- och utbildningsnämnden**

**Förändring av Skolskjutsreglementet**

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att ändra skolskjutsreglementet i syfte att möjliggöra individuell prövning av rätten till skolskjuts.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att komplettera skolskjutsreglementet med särskilda anvisningar för leva upp till förväntningar på hög trafiksäkerhet i skolskjutstrafiken.

**Bakgrund**

I samband med övergång till ny trafikform i skolskjutsreglementet har brister i administrationen uppmärksamats.

**Sammanfattning**

Enligt Skollagen (2010:800) har elev i grundskola med offentlig huvudman rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd. Hänsyn skall med hänsyn till trafikförhållanden, funktionsvariation eller andra omständigheter. Prövning bör alltid ske individuellt.

De resurser som idag tas i anspråk för skoltrafiken är planerad linjetrafik som öppen skolskjutstrafik (10 fordon) och en upphandlad taxi. Den upphandlade taxi resursen används för att lösa avståndsproblematik och transporter mellan ytterområdena vis växelvist boende.

Anders Pettersson  
Förvaltningschef

**Beslutet skickas till**

Skolskjutssamordnaren  
Diariet

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kultur- och  
utbildningsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 8**

Dnr KUN 2023/107

**Barnomsorgsbehovet i Melleruds kommun**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun har sedan en lång tid tillbaka haft en lång kö för placering av barn i förskola. Ärendet har behandlats av kultur- och utbildningsnämnden flertalet gånger.

Nu har kön minskat, delvis beroende på att en stor andel förskolebarn började i förskoleklass hösten 2023.

Förvaltningsadministratören redogör för barnomsorgskön.

**Beslutsunderlag**

Förskolekön 2023-09-26, bilaga delas ut på sammanträdet

**Beslutet skickas till**

Diariet

**ÄRENDE 9**

**Rapport från VGR – samhällsutvecklingen i Dalsland**

**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschefen informerar om en ny rapport från VGR om samhällsutvecklingen i Dalsland.

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingen i Dalsland och Västsverige, separat bilaga

**Beslutet skickas till**

Diariet



**ÄRENDE 10**

Dnr KUN 2023/106

**Sammanträdestider 2024****Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att 2024 års tider för sammanträden är följande:

Kunsam, förvaltningens samverkansmöte med de fackliga parterna, sammanträder tisdagar 14.30-16.00, om inget annat beslutas.

Kultur- och utbildningsnämnden sammanträder onsdagar 8.30–12.00, om inget annat beslutas.

<b>Månad</b>	<b>Utskott</b>	<b>Kunsam</b>	<b>Nämnd</b>
Januari	12	23	24
Februari	2	13	14
Mars	8	19	20
April	5	16	17
Maj	8	21	22
Juni	7	18	19
Augusti	9	20	21
September	13	24	25
Oktober	13	22	23
November	10	19	20
December	8	17	18

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar om sammanträdestider för 2024.

**Beslutet skickas till**

Chefssekreteraren

Enhetschefer/rektorer inom kultur- och utbildningsförvaltningen

Ledamöter i KUNSAM

Ledamöter i KUN

**ÄRENDE 11**

**Aktuella frågor**

**Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschefen rapporterar

Anders Pettersson

Rapport från verksamheterna

Riktad tillsyn Rådaskolan

Rapport från Lars Nilssons resa till Scandia

Nästa utskott

Harald Ericson

## ÄRENDE 12

### Delegeringsärenden

#### Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till nämndens ordförande, förvaltningschefen och rektorerna. Beslutanderätten finns reglerad i kultur- och utbildningsnämndens delegeringsordning. De beslut som tagits med stöd av delegeringsreglerna redovisas varje månad till nämnden.

#### Anmälan av delegationsbeslut

- Karolinerkolan och Kroppefjälls förskola
- Kulturenheten
- Rådaskolan
- Dahlstiernska gymnasiet och vuxenutbildningen

Ovanstående handlingar finns att läsa i kultur- och utbildningsnämndens Teamsgrupp.