



**KOMMUNSTYRELSEN**

**DATUM**

Fredagen den 13 mars 2020, klockan 08.30 – 12.30 **OBS!**

**PLATS**

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Bolstad**

*Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.*

**Ledamöter**

Morgan E Andersson (C)  
Peter Ljungdahl (C)  
Daniel Jensen (KD)  
Mohamed Mahmoud (MP)  
Eva Pärsson (M)  
Jörgen Eriksson (KIM)  
Michael Melby (S)  
Marianne Sand-Wallin (S)  
Thomas Hagman (S)  
Ulf Rexefjord (SD)  
Liselott Hassel (SD)

**Ersättare**

Martin Eriksson (C)  
Mauri Simson (L)  
Harald Ericson (M)  
Vakant (MP)  
Ludwig Mossberg (M)  
Sture Bäckström (KIM)  
Christine Andersson (S)  
Kent Bohlin (S)  
Florence Jonasson (S)  
Gert Lund (SD)  
Martin Andersson (SD)

**Övriga**

Sophia Vikström kommunchef  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Marianne Sand Wallin (S)  
Val av ersättare för justerare – Thomas Hagman (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 13 mars 2020, klockan 14.30

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggning i Melleruds kommun	Magnus Olsson, kl. 08.35 Anders Broberg Nicklas Mjörnestål	3
2	Svar på motion om att uppdatera kommunens personalförsörjningsplan	Jeanette Johansson, kl. 09.00	9
3	Ny detaljplan för Sapphult, Melleruds kommun, granskning	Jonas Söderqvist, kl. 09.30 <b>BILAGA</b> <b>Arbetsmaterial</b>	15
4	Projekt Jobbreda - finansiering	Lars Johansson, kl. 09.50 Gunnar Karlsson	18

**Kommunstyrelseförvaltningen**

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud Telefon: 0530-180 00 E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
Bankgiro: 5502-2776 Organisationsnummer: 212000-1488 Webbplats: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

5	Upphandling skolskjutstrafik - förstudie för att öppna upp för kollektivtrafik	Gunnar Karlsson, kl. 10.10 Freddie Carlson	29
6	Svar på motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande mänskliga rättigheter	Dalia Al-Mansour, kl. 10.30	46
7	Yttranden angående ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun	Anna Granlund, kl. 10.40	57
8	Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier	Anna Granlund	63
9	Säkerhetsfrågor	Anna Granlund	72
10	Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer	Ingrid Engqvist	73
11	Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och skans 453 i Häverud under 2020	Sophia Vikström	78
12	Kompletteringsval av ny ersättare i arbetsutskottet		88
13	Kompletteringsval av ny ersättare i förhandlingsdelegationen		89
14	Redovisning av delegeringsbeslut	Sophia Vikström	90
15	Anmälan	Sophia Vikström	91
16	Aktuella frågor		92
17	Rapporter		93

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2020/97

**Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggning**

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslag till *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar* har tagits fram för att få en enhetlig grund för beslut om ekonomiska ersättningar som ägare av enskilda anläggningar kan vara berättigade till vid utbyggnad av kommunalt VA och kommande VA-verksamhetsområde i kommande utbyggnadsplaner.

**Beslutsunderlag**

- Förslag *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar*.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-14.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 43.

## § 43

Dnr KS 2020/97

**Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggning****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslag till *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar* har tagits fram för att få en enhetlig grund för beslut om ekonomiska ersättningar som ägare av enskilda anläggningar kan vara berättigade till vid utbyggnad av kommunalt VA och kommande VA-verksamhetsområde i kommande utbyggnadsplaner.

**Beslutsunderlag**

- Förslag *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar*.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-14.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslag till *Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggningar* enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





## **Riktlinje för inlösen av avloppsanläggning**

### **Förslag till beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens förslag till riktlinje för inlösen av avloppsanläggningar enligt redovisat förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Denna riktlinje är för att få en enhetlig grund för beslut om ekonomiska ersättningar som ägare av enskilda anläggningar kan vara berättigade till vid utbyggnad av kommunalt VA och kommande VA-verksamhetsområde i kommande utbyggnadsplaner.

### **Beskrivning av ärendet**

#### **Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggning**

##### **Ekonomisk reglering**

Inlösen och kostnadsreglering av egen avloppsanläggning.

I de fall där fastighetsägaren begär och är berättigad till inlösen av godkänd egen avloppsanläggning, enligt Dalslands Miljö och Energikontor, skall reglering av beslutat restvärde ske vid särskild utbetalning. Avdrag på fakturerad anslutningsavgift får ej ske.

##### **Principer för ersättning vid inlösen av enskild avloppsanläggning.**

VA enheten ersätter fastighetsägare för nyare egna avloppsanläggningar vid utbyggnad av kommunalt avlopp enligt § 39 och § 40 i Lagen om allmänna vattentjänster.

Villkor för ersättning av avloppsanläggning:

- Fastigheten ingår i verksamhetsområde för vatten och avloppsförsörjning, fastställt av kommunfullmäktige.
- Anläggningen skall ha tillstånd som egen avloppsanläggning enligt Dalslands miljö och Energikontor.
- Anläggningen får vara högst 15 år gammal.
- Ersättning utgår med maximalt spillvattendelen i anslutningsavgiften enligt gällande VA-taxa.
- Dokumenterade och verifierade kostnader för material och arbete ersätts. Värdet nedräknas enligt beslutade avskrivningstider för respektive typ av anläggning. Värdet sjunker med 1/15 för varje påbörjat år efter anläggningens slutbesiktningens datum.
- Kan inte kostnaderna för anläggningen styrkas, tillämpas en schablon för material och arbetskostnader. Huvudmannen uppskattar ålder och anläggning

### **Avskrivningstid**

#### **Typ av anläggning**

#### **Avskrivningstid**

Sluten tank för WC-avlopp	15 år
Infiltrationsanläggning för BDT-avlopp med slamavskiljare	15 år
Infiltrationsanläggning för WC och BDT-avlopp m. slamavskiljare	15 år
Markbädd för WC och BDT-avlopp med slamavskiljare m.m	15 år
Pumpanläggning för avlopp	15 år
Minireningsverk	15 år



**Norm för uppskattning/schablon av kostnader då dokumentation saknas**

<b>Typ av anläggning</b>	<b>Schablon inkl. moms</b>
Sluten tank för WC-avlopp	8000 kronor
Infiltrationsanläggning för BDT-avlopp med slamavskiljare	15000 kronor
Infiltrationsanläggning för WC och BDT-avlopp m. slamavskiljare	30000 kronor
Markbädd för WC och BDT-avlopp med slamavskiljare m.m	35000 kronor
Pumpanläggning för avlopp	8000 kronor
Minireningsverk	Avgörs efter besiktning

Bakgrund

Analys

Överväganden

Ekonomiska konsekvenser

Slutsatser

Namn  
Förvaltningschef  
Magnus Olsson

Namn  
Handläggande tjänsteman  
Niclas Mjörnestål

**Beslutet skickas till**  
Magnus Olsson



## **Riktlinjer för inlösen av avloppsanläggning i Melleruds kommun**

**Antagen av kommunstyrelsen  
den xx xxxxx xxxx, § xxx.**



## Ekonomisk reglering

Inlösen och kostnadsreglering av egen avloppsanläggning.

I de fall där fastighetsägaren begär och är berättigad till inlösen av godkänd egen avloppsanläggning, enligt Dalslands Miljö och Energikontor, skall reglering av beslutat restvärde ske vid särskild utbetalning. Avdrag på fakturerad anslutningsavgift får ej ske.

## Principer för ersättning vid inlösen av enskild avloppsanläggning

VA enheten ersätter fastighetsägare för nyare egna avloppsanläggningar vid utbyggnad av kommunalt avlopp enligt § 39 och § 40 i Lagen om allmänna vattentjänster.

Villkor för ersättning av avloppsanläggning:

- Fastigheten ingår i verksamhetsområde för vatten och avloppsförsörjning, fastställt av kommunfullmäktige.
- Anläggningen skall ha tillstånd som egen avloppsanläggning enligt Dalslands miljö och Energikontor.
- Anläggningen får vara högst 15 år gammal.
- Ersättning utgår med maximalt spillvattendelen i anslutningsavgiften enligt gällande VA-taxa.
- Dokumenterade och verifierade kostnader för material och arbete ersätts. Värdet nedräknas enligt beslutade avskrivningstider för respektive typ av anläggning. Värdet sjunker med 1/15 för varje påbörjat år efter anläggningens slutbesiktningens datum.
- Kan inte kostnaderna för anläggningen styrkas, tillämpas en schablon för material och arbetskostnader. Huvudmannen uppskattar ålder och anläggning

## Avskrivningstid

Typ av anläggning	Avskrivningstid
Sluten tank för WC-avlopp	15 år
Infiltrationsanläggning för BDT-avlopp med slamavskiljare	15 år
Infiltrationsanläggning för WC och BDT-avlopp m. slamavskiljare	15 år
Markbädd för WC och BDT-avlopp med slamavskiljare m.m	15 år
Pumpanläggning för avlopp	15 år
Minireningsverk	15 år

## Norm för uppskattning/schablon av kostnader då dokumentation saknas

Typ av anläggning	Schablon inkl. moms
Sluten tank för WC-avlopp	8 000 kronor
Infiltrationsanläggning för BDT-avlopp med slamavskiljare	15 000 kronor
Infiltrationsanläggning för WC och BDT-avlopp m. slamavskiljare	30 000 kronor
Markbädd för WC och BDT-avlopp med slamavskiljare m.m	35 000 kronor
Pumpanläggning för avlopp	8 000 kronor
Minireningsverk	Avgörs efter besiktning



**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2019/501

**Svar på motion om att uppdatera kommunens personalförsörjningsplan****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad genom att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att

- uppdatera kommunens Personalförsörjningsplan för att säkra personalförsörjningen i kommunen och att kommunfullmäktige synliggör sitt ansvar som yttersta representant som kommunens arbetsgivare.
- personalförsörjningsplanen breddas till att även omfatta verksamhetsområden som inte tidigare prioriterats och att planen beslutas redan under 2020.
- när planen läggs fast ska svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, hur ett bra och stödjande chefskap och ledarskap ska gestaltas, ska ingå i Personalförsörjningsplanen för dessa yrkesgrupper.
- när Personalförsörjningsplanen läggs fast ska föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) särskilt beaktas vad gäller arbetsbelastning, tydlig arbetsorganisation, arbetstidernas förläggning får inte leda till ohälsa, klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras och kunskapskrav för chefer och arbetsledare hur man förebygger och hanterar.

Arbetsutskottet gav den 12 november 2019, § 351, HR-chefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Motion från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).
- Arbetsutskottets beslut 2019.11.12, § 351.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-14.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 46.

## § 46

Dnr KS 2019/501

**Svar på motion om att uppdatera kommunens personalförsörjningsplan****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad genom att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att

- uppdatera kommunens Personalförsörjningsplan för att säkra personalförsörjningen i kommunen och att kommunfullmäktige synliggör sitt ansvar som yttersta representant som kommunens arbetsgivare.
- personalförsörjningsplanen breddas till att även omfatta verksamhetsområden som inte tidigare prioriterats och att planen beslutas redan under 2020.
- när planen läggs fast ska svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, hur ett bra och stödjande chefskap och ledarskap ska gestaltas, ska ingå i Personalförsörjningsplanen för dessa yrkesgrupper.
- när Personalförsörjningsplanen läggs fast ska föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) särskilt beaktas vad gäller arbetsbelastning, tydlig arbetsorganisation, arbetstidernas förläggning får inte leda till ohälsa, klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras och kunskapskrav för chefer och arbetsledare hur man förebygger och hanterar.

Arbetsutskottet gav den 12 november 2019, § 351, HR-chefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Motion från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).
- Arbetsutskottets beslut 2019.11.12, § 351.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-14.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad genom att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Tjänsteskrivelse

### Svar på motion om att uppdatera kommunens personalförsörjningsplan, Dnr KS 2019/501.

#### Förslag till beslut

KSAU föreslås uppdra åt HR-chefen att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens.

#### Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet har givit undertecknad uppdrag att utreda en motion inkommen från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).

I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att:

- Uppdatera kommunens personalförsörjningsplan för att säkra personalförsörjningen i kommunen och att kommunfullmäktige synliggör sitt ansvar som yttersta representant som kommunens arbetsgivare.
- Personalförsörjningsplanen breddas till att även omfatta verksamhetsområden som inte tidigare prioriterats och att planen beslutas redan under 2020.
- När planen läggs fast ska svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, hur ett bra och stödjande chefskap ska gestaltas ingå i personalförsörjningsplanen för dessa yrkesgrupper.
- När personalförsörjningsplanen läggs fast ska föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) särskilt beaktas vad gäller arbetsbelastning, tydlig arbetsorganisation, arbetstidernas förläggning får inte leda till ohälsa, klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras och kunskapskrav för chefer och arbetsledare hur man förebygger och hanterar.

#### Beskrivning av ärendet

Personalförsörjning, eller om man så vill kompetensförsörjning handlar, förenklat uttryckt, om att man som arbetsgivare lyckas säkerställa tillräcklig och rätt kompetens i förhållande till verksamhetens uppdrag och mål.

Centrala nycklar för att lyckas med personalförsörjning är att vara en attraktiv arbetsgivare. Det innebär att personalen väljer att arbeta kvar och rekommenderar andra att söka arbete hos oss. Det innebär också att vi som arbetsgivare utvecklar befintlig personal samt att vi hittar vägar för att lyckas nyrekrytera med rätt kompetens alternativt att vi tillvaratar andra kompetenser och andra grupper än de vi normalt rekryterar.

I motionen anges bland annat att svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, gestaltning av ett bra och stödjande ledarskap ska ingå i personalförsörjningsplanen samt att föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö särskilt ska beaktas.

En del av de delar som noterats i motionen är i mångt och mycket lagkrav som vi som arbetsgivare behöver följa i samtliga av arbetslivets olika delar och kommunen har därtill specifika styrdokument och uppföljningsrutiner för ex. vis systematiskt arbetsmiljöarbete, arbetet kopplat till föreskriften om OSA (organisatorisk och social arbetsmiljö) samt för kränkande särbehandling.

Obestriddigt är det viktigt att dessa delar tas hänsyn till i samband med framtagandet av en personalförsörjningsplan. Dock bör en personalförsörjningsplan främst synliggöra kommande års kompetensbehov, visa gapet från nuläget, dvs. befintlig kompetens i förhållande till vad verksamheten behöver för att uppnå målen och beskriva planerade aktiviteter för att möta behoven. Sådan plan behöver också ha fokus på personalförsörjning ur ett både kortare och längre perspektiv. Planen behöver därtill vara ett s.k. levande dokument som ses över kontinuerligt för att möta både interna förändringar och omvärldsfaktorer som kan inverka på organisationens behov av personalförsörjning.

Att kompetensplanera och ta fram förslag på realistiska aktiviteter, för hela organisationens samtliga befattningar, i syfte att ha en färdig plan under 2020 bedöms inte vara fullt realistiskt, då arbetet innebär en omfattande process som kräver ansenlig inblandning främst av förvaltningarnas ledningsfunktioner.

Melleruds kommun har dock, som många andra kommuner, ett stort rekryteringsbehov framöver. Rekryteringssvårigheter finns inom många av våra yrkeskategorier beroende på bland annat landsomfattande och/eller regional brist på personal inom många yrkeskategorier, stor konkurrens gällande arbetskraft inom kommuner och regioner, begränsad population av yrkesverksamma i våra bristyrken inom det geografiska närområdet samt beroende på pendlingsavstånd.

Mot bakgrund av ovanstående och uppdragets komplexitet föreslås att KSAU uppdrar åt undertecknad att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov, visa gapet från nuläget, dvs. befintlig kompetens i förhållande till vad verksamheten behöver och beskriva planerade insatser och aktiviteter för att möta behoven.

Namn  
Kommunchef

Namn  
Jeanette Johansson  
HR-chef

### **Beslutet skickas till**

Här redovisas till vem som beslutet ska skickas.

## § 351

Dnr KS 2019/501

**Motion om att uppdatera kommunens personalförsörjningsplan, utredningsuppdrag****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet ger HR-chefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 25 februari 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att

- uppdatera kommunens Personalförsörjningsplan för att säkra personalförsörjningen i kommunen och att kommunfullmäktige synliggör sitt ansvar som yttersta representant som kommunens arbetsgivare.
- personalförsörjningsplanen breddas till att även omfatta verksamhetsområden som inte tidigare prioriterats och att planen beslutas redan under 2020.
- när planen läggs fast ska svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, hur ett bra och stödjande chefskap och ledarskap ska gestaltas, ska ingå i Personalförsörjningsplanen för dessa yrkesgrupper.
- när Personalförsörjningsplanen läggs fast ska föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) särskilt beaktas vad gäller arbetsbelastning, tydlig arbetsorganisation, arbetstidernas förläggning får inte leda till ohälsa, klagomål om kränkande särbehandling inte accepteras och kunskapskrav för chefer och arbetsledare hur man förebygger och hanterar.

**Beslutsunderlag**

- Motion.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

2:e vice ordföranden Michael Melby (S): Arbetsutskottet ger HR-chefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

HR-chefen



## MOTION

Mellerud 2019-10- 14

Melleruds kommun – den goda arbetsplatsen

Uppdatera kommunens personalförsörjningsplan

Socialdemokratiska gruppen, kommunfullmäktige i Mellerud, känner en stark oro inför de olika personalpolitiska ställningstaganden som den nuvarande majoriteten ger uttryck för. Det framgår tydligt att en satsning på vissa tjänster inom kommunen som anges som nyckelgrupper ska lockas att ta anställning i vår kommun med extra beslutade förmåner och insatser.

När det gäller alla de viktiga arbetsuppgifter som dagligen utförs direkt med våra medborgare av personal, som främst är organiserade i Kommunalarbetsförbundets verksamhetsområden, pressas villkoren däremot nedåt till den absoluta miniminivån, enligt gällande avtal.

Detta sker här och nu framför våra ögon utan någon större politisk och ideologisk debatt. Det sker enligt uppgift eftersom marknaden kräver ökade resurser till nyckelpersoner, medan alla våra välfärdsarbetare i människors vardag sägs alltid finnas att rekrytera när kommunen har behov.

Vi Socialdemokrater i kommunfullmäktige menar att detta förhållningssätt både är kortsiktigt ogenomtänkt och dessutom orättfärdigt för alla som vill vara kommunens välfärdsarbetare i framtiden.

### Förslag till beslut

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta :

- Att uppdatera kommunens Personalförsörjningsplan för att säkra personalförsörjningen i kommunen och att kommunfullmäktige synliggör sitt ansvar som yttersta representant som kommunens arbetsgivare.
- Att personalförsörjningsplanen breddas till att även omfatta verksamhetsområden som inte tidigare prioriterats och att planen beslutas redan under 2020.
- När planen läggs fast ska svensk etablerad forskning inom områdena systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensutveckling utan att göra karriär, hur ett bra och stödjande chefskap och ledarskap ska gestaltas, ska ingå i Personalförsörjningsplanen för dessa yrkesgrupper.
- När Personalförsörjningsplanen läggs fast skall föreskriften om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4) särskilt beaktas vad gäller arbetsbelastning, tydlig arbetsorganisation, arbetstidernas förläggning får inte leda till ohälsa, klargöra att kränkande särbehandling inte accepteras och kunskapskrav för chefer och arbetsledare hur man förebygger och hanterar.

För Socialdemokraterna i kommunfullmäktige  
Michael Melby och Marianne Sand Wallin



**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2015/53

**Ny detaljplan för Sapphult, Melleruds kommun, granskning****Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun har upprättat ett förslag på ny detaljplan för området Sapphult beläget i den nordöstra delen av Melleruds tätort. Syftet med detaljplanen är att anpassa detaljplanen efter vad som efterfrågas idag från näringslivet. Byggnadsnämnden fick i uppdrag att se över den befintliga detaljplanen för Sapphult och bedömde att det krävs en ny detaljplan över området för att uppnå och säkerställa en god och hållbar utveckling av området Västerråda/Sapphult. Förslaget har varit ute på samråd under tiden 31 oktober – 11 december 2018.

Byggnadsnämnden har den 26 februari 2020, § 25, beslutat att skicka ut förslag till ny detaljplan för Sapphult i Melleruds kommun på granskning under perioden 2 mars – 30 mars 2020.

**Beslutsunderlag**

- Granskningshandlingar – Ny detaljplan för Sapphult, Melleruds kommun.
- Fastighetsförteckning (Arbetsmaterial).
- Byggnadsnämndens beslut 2020-02-26, § 25.

**BILAGA**

***Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 9 mars 2020.***

## Underrättelse om granskning

Förslag till detaljplan för

### **Sapphult, Melleruds kommun, Västra Götalands län**

finns utställt för granskning under tiden **2 mars – 30 mars 2020**

I samband med att detaljplanen för handels- och industriområdet Västerråda vunnit laga kraft har intresset för marken norr om Västerråda (Sapphult) ökat. Detaljplanen för Sapphult är från 1991 och tillåter endast industri. Syftet med en ny detaljplan är att anpassa detaljplanen efter vad som efterfrågas idag från näringslivet.

Förslaget till detaljplan är i enlighet med kommunens översiktsplan.

### **Granskningshandlingar finns att tillgå på:**

#### **Medborgarkontoret**

*Storgatan 13, Mellerud*

Måndag-torsdag: 08.00-16.30

Fredag: 08.00-13.00

#### **Internet**

[www.mellerud.se/detaljplaner](http://www.mellerud.se/detaljplaner) -> Pågående planarbeten

Den som har synpunkter på förslaget kan framföra dessa skriftligt till:

**Melleruds kommun  
Plan- och byggenheten  
464 80 MELLERUD**

eller till: [byggnadsnamnd@mellerud.se](mailto:byggnadsnamnd@mellerud.se)

**Senast den 30 mars 2020.**

Den som inte framför skriftliga synpunkter senast under granskningstiden, kan förlora rätten att senare överklaga beslutet om antagande av detaljplanen.

Underrättelse anses ha skett 2 mars 2020.



**§ 25**

Dnr 2015.25.214

**Ny detaljplan för Sapphult****Byggnadsnämndens beslut**

1. Byggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsförslag för ny detaljplan för Sapphult samt att godkänna samrådsredogörelsen.
2. Byggnadsnämnden beslutar att skicka ut förslaget på granskning under perioden 2020-03-02 – 2020-03-30.

**Sammanfattning av ärendet**

I samband med att detaljplanen för handels- och industriområdet Västerråda vann laga kraft har intresset för marken norr om Västerråda (Sapphult) ökat. Detaljplanen för Sapphult är från 1991 och tillåter endast industri. Syftet med en ny detaljplan är att anpassa detaljplan efter vad som efterfrågas idag från näringslivet. Byggnadsnämnden fick i uppdrag att ändra den befintliga detaljplanen för Sapphult, men bedömer att det krävs en ny detaljplan över området för att uppnå och säkerställa en god och hållbar utveckling av området Sapphult.

Planförslaget har varit ute på samråd under 2018-11-12 – 2018-12-11.

I granskningshandlingen har planförslaget bearbetats utifrån de synpunkter som lämnades under samrådet.

Kostnaderna kopplade till framtagandet av ny detaljplan hanteras inom kommunens avsatta medel för upprättande av detaljplaner.

Planhandlingarna samt tillhörande utredningar finns tillgängliga på Microsoft Teams.

**Beslutsunderlag**

- Detaljplaneförslaget
- Plankarta
- Planbeskrivning
- Samrådsredogörelse

**Skäl för beslutet**

- Plan- och bygglagen (PBL) 5 kap. 18 §.
- Beslut om planuppdrag, KSAU § 35/150210

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

**ÄRENDE 4**

Dnr KS 2020/93

**Projekt Jobbrede - finansiering****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. finansiera projektet Jobbrede med 1 Mnkr för åren 2020-2021.
2. finansieringen sker inom konto för verksamhetsutveckling.
3. redovisning av projektet sker löpande, genom verksamheternas finansieringsbehov i samband med anställningar samt genom årlig avstämning. Avstämning efter två år ska innehålla de ekonomiska effekterna av projektet som helhet efter de två år som projektet beviljas medel för samt en bedömning av de sociala effekter man bedömer sig ha uppnått/kan påvisa efter två år och en prognos på längre sikt.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsförvaltningens arbetsmarknadsenhet har arbetat fram en förstudie och plan för projektet Jobbrede. Projektet syftar till att mer aktivt arbeta med och hjälpa personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma närmare ett arbete och egen försörjning. Modellen är utvecklad utifrån lokala förhållanden i Melleruds kommun.

I modellen ingår att projektet genomförs i anslutning till verksamheten som idag bedrivs på Fryken inledningsvis. Efter en period på Fryken är målet att deltagaren gå vidare till praktik/anställning inom kommunal verksamhet eller hos privat företag.

Planen är att projektet ska omfatta 20 deltagare och att deltagarna ska delta i projektet under 3 till 48 månader. Detta innebär att mellan 20 – 40 deltagare/år kan ingå i projektet.

Kultur och utbildningsnämnden beslutade den 10 februari 2020, § 16, att godkänna projektet Jobbrede under förutsättning att kommunstyrelsen finansierar arbetsledartjänst på 670 tkr per år samt tillkommande anställningskostnader i kommunala enheter. Kultur- och utbildningsnämnden beaktar härmed barnkonventionen genom att en ökad sysselsättning för föräldrarna främjar barnens uppväxtvillkor.

**Beslutsunderlag**

- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-01-10 med projektplan
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-01-20, § 6.
- Kostnadskalkyl.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-02-10, § 16
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 45.

## § 45

Dnr KS 2020/93

**Projekt Jobbredd - finansiering****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. finansiera projektet Jobbredd med 1 Mnr för åren 2020-2021.
2. finansieringen sker inom konto för verksamhetsutveckling.
3. redovisning av projektet sker löpande, genom verksamheternas finansieringsbehov i samband med anställningar samt genom årlig avstämning. Avstämning efter två år ska innehålla de ekonomiska effekterna av projektet som helhet efter de två år som projektet beviljas medel för samt en bedömning av de sociala effekter man bedömer sig ha uppnått/kan påvisa efter två år och en prognos på längre sikt.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsförvaltningens arbetsmarknadsenhet har arbetat fram en förstudie och plan för projektet Jobbredd. Projektet syftar till att mer aktivt arbeta med och hjälpa personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma närmare ett arbete och egen försörjning. Modellen är utvecklad utifrån lokala förhållanden i Melleruds kommun.

I modellen ingår att projektet genomförs i anslutning till verksamheten som idag bedrivs på Fryken inledningsvis. Efter en period på Fryken är målet att deltagaren gå vidare till praktik/anställning inom kommunal verksamhet eller hos privat företag.

Planen är att projektet ska omfatta 20 deltagare och att deltagarna ska delta i projektet under 3 till 48 månader. Detta innebär att mellan 20 – 40 deltagare/år kan ingå i projektet.

Kultur och utbildningsnämnden beslutade den 10 februari 2020, § 16, att godkänna projektet Jobbredd under förutsättning att kommunstyrelsen finansierar arbetsledartjänst på 670 tkr per år samt tillkommande anställningskostnader i kommunala enheter. Kultur- och utbildningsnämnden beaktar härmed barnkonventionen genom att en ökad sysselsättning för föräldrarna främjar barnens uppväxtvillkor.

**Beslutsunderlag**

- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-01-10 med projektplan
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-01-20, § 6.
- Kostnadskalkyl.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-02-10, § 16

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. finansiera projektet Jobbredd med 1 Mnr för åren 2020-2021.
2. finansieringen sker inom konto för verksamhetsutveckling.



3. redovisning av projektet sker löpande, genom verksamheternas finansieringsbehov i samband med anställningar samt genom årlig avstämning. Avstämning efter två år ska innehålla de ekonomiska effekterna av projektet som helhet efter de två år som projektet beviljas medel för samt en bedömning av de sociala effekter man bedömer sig ha uppnått/ kan påvisa efter två år och en prognos på längre sikt.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



**§ 16****Sysselsättningsprojekt - Jobbrede****Kultur- och utbildningsförvaltningens beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att godkänna projektet Jobbrede under förutsättning att kommunstyrelsen finansierar arbetsledartjänst på 670 Tkr per år samt tillkommande anställningskostnader i kommunala enheter.

Kultur och utbildningsförvaltningen beaktar härmed barnkonventionen genom att en ökad sysselsättning för föräldrarna främjar barnens uppväxtvillkor.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknadsenheten har arbetet fram en förstudie och plan - Projektet Jobbrede - som syftar till att mer aktivt arbeta med och hjälpa personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma närmare ett arbete och egen försörjning. Modellen är utvecklad utifrån lokala förhållanden.

I modellen ingår att projektet genomförs i anslutning till verksamheten som idag bedrivs på Fryken inledningsvis. Efter en period på Fryken skall deltagaren gå vidare till praktik/arbete på någon kommunal verksamhet eller privat.

Målet är att deltagaren skall bli anställd utan anställningsstöd på kommun eller privat. Planen är att projektet skall omfatta 20 deltagare och att deltagarna skall vara i projektet 3 till 48 månader. Detta innebär att vi hanterar mellan 20 och 50 deltagare/år i projektet.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade vid sammanträdet 20-01-20 att återemittera ärendet för att få en ekonomisk kalkyl inklusive personalkostnader redovisade vid sammanträdet 2020-02-10.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 10 januari 2020

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## Försörjningsstöd - 2019

	hushåll		unga hushåll	
jan	111	782784	7052	17
feb	90	638158	7091	12
mar	114	1116180	9791	15
apr	124	952606	7682	19
maj	113	696822	6167	9
jun	106	704681	6648	7
jul	117	1192024	10188	15
aug	125	593123	4745	15
sep	108	672028	6222	6
okt	112	819238	7287	6
nov	116	637000	7000	11
dec	116			6

## Projektet Månadsbas

Löpande deltagare i projektet 28  
Andel i försörjningsstöd 100%

## Jobbredo

## Intro/praktik

Antal personer 30% 8  
Dir kostnad 0 0 0  
Avlast (försörjningsstöd) 0 0

## Extra tjänst

Antal personer 15% 4  
Dir kostnad 0 0 0  
Avlast (försörjningsstöd) 29400 -29400

## Introduktionstjänst

Antal personer 15% 4  
Dir kostnad 31500 7500 31500  
Avlast (försörjningsstöd) 29400 2100

## Nystartsjobb

Antal personer 40% 11  
Dir kostnad (kommun) 50% 70000 12500 70000  
Placering utanför Kn. 50% 0  
Avlast (försörjningsstöd) 78400 -8400

Summa månadskostnad -35700 101500  
1218000

## Aställningsformer/Stödsformer

	"lön"	Total lönekost	Kostar arbgiv	noteringar
Extratjänst	19550	27370		0 ej a-kasseberättigande, ej LAS, åtgärd
Introduktionsjobb	19550	27370		7500 ej A-kassa, ej LAS
Nystartsjobb	19550	27370		12500 A-kassa och LAS, lönestöd
Praktik			0	0 Samma ersättning som tidigare

## Kostnadsmassan - Direkt kopplad till projektet

Lokaler	0	
Projektledare	600000	
Personalkost	0	
Löpande	70000	
<b>670000</b>	<b>670000</b>	

## Kostnadsredovisning

Effekt årsbasis- individer	-428 400
Fasta kostnader	670 000
<b>Kommunal effekt</b>	<b>241 600</b>

## Om jobbredo Helfinnansieras i projektet

Fasta kostnader	670 000
Enheternas kostnad för att "anställa" Jobbredo	1 218 000
Summa	1 888 000

Avlastning Försörjningsstöd 1 646 400

**§ 6**

Dnr: KUN 2020/9

**Sysselsättningsprojekt - Jobbrede****Kultur- och utbildningsförvaltningens beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet för att få en ekonomisk kalkyl inklusive personalkostnader redovisade vid sammanträdet 2020-02-10.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknadsenheten har arbetat fram en förstudie och plan - Projektet Jobbrede - som syftar till att mer aktivt arbeta med och hjälpa personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma närmare ett arbete och egen försörjning. Modellen är utvecklad utifrån lokala förhållanden.

I modellen ingår att projektet genomförs i anslutning till verksamheten som idag bedrivs på Fryken inledningsvis. Efter en period på Fryken skall deltagaren gå vidare till praktik/arbete på någon kommunal verksamhet eller privat.

Målet är att deltagaren skall bli anställd utan anställningsstöd på kommun eller privat. Planen är att projektet skall omfatta 20 deltagare och att deltagarna skall vara i projektet 3 till 48 månader. Detta innebär att vi hanterar mellan 20 och 50 deltagare/år i projektet.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ulf Rexefjord (SD): Kultur och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet för att få en ekonomisk kalkyl inklusive personalkostnader redovisade vid sammanträdet 2020-02-10.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kultur- och utbildningsnämnden återremitterar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 10 januari 2020



Handläggare: Anders Pettersson  
Direktnummer: 0530-181 16  
Mail: anders.pettersson@mellerud.se  
Datum: 10 Januari 2020  
Dnr: KUN

## **Tjänsteskrivelse – Projekt jobbredd.**

### **Förslag till beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att tillskriva Kommunstyrelsen om finansiering av projektet.

### **Sammanfattning**

Arbetsmarknadsenheten har arbetat fram en förstudie och plan - Projektet Jobbredd - som syftar till att mer aktivt arbeta med och hjälpa personer som står långt ifrån arbetsmarknaden att komma närmare ett arbete och egen försörjning. Modellen är utvecklad utifrån lokala förhållanden.

I modellen ingår att projektet genomförs i anslutning till verksamheten som idag bedrivs på Fryken inledningsvis. Efter en period på Fryken skall deltagaren gå vidare till praktik/arbete på någon kommunal verksamhet eller privat.

Målet är att deltagaren skall bli anställd utan anställningsstöd på kommun eller privat. Planen är att projektet skall omfatta 20 deltagare och att deltagarna skall vara i projektet 3 till 48 månader. Detta innebär att vi hanterar mellan 20 – 40 deltagare/år i projektet

### **Bakgrund**

Sedan 1 oktober 2018 är Arbetsmarknadsenheten organiserad i Kultur och Utbildningsförvaltningen för att söka synergieffekter med vuxenutbildningen.

Det är nuvarande förvaltnings uppfattning att ytterligare ansträngningar måste göras för att utveckla samverkan mellan vuxenutbildningen och arbetsliv som ett led i att fler kommuninvånare skall komma i närheten av den ordinarie arbetsmarknaden.

### **Ekonomi**

Projekt Jobbredd kan inrymmas inom befintliga lokaler. Bemanning och löpande kostnader beräknas till 670 000 kr per år för projektet. Vilket är ett belopp som inte ryms inom Kultur och utbildningsnämndens ordinarie ramtilldelning. Det är förvaltningens uppfattning att ett projekt av den här typen bör löpa över minst två år för att se effekter i ett längre perspektiv och en trovärdighet i tänkta utvärderingsmodeller.

Fördelningen av kostnader kopplade till deltagaresättning behöver belysas ytterligare då detta kan bli föremål för fördelning mellan kommunens olika förvaltningar. Projektet måste få till gång





till praktikplatser och anställningar med anställningsstöd över hela kommunens verksamhet samtidigt som att det kan förväntas att som kostnaden för försörjningsstöd försvinner. Detta måste förvaltningarna på något sätt hantera ekonomiskt för att effekten av fler i egen försörjning skall ske.

**Beslutsunderlag**

Projektplan Jobbrede

Anders Pettersson  
Förvaltningschef, Kultur och utbildningsförvaltningen

**Beslutet skickas till**

Diariet

**Kultur- och utbildningsförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## Projektplan Jobbrede

### Bakgrund

Inom Melleruds kommun finns ett behov av att erbjuda individer, som står utanför arbetsmarknaden, ett första steg i deras arbetslivsrehabilitering. För att bryta den isolering som många gånger drabbar personer som, av olika anledningar, hamnar utanför arbetsmarknaden. Ett utanförskap kan bero på arbetsvariationer, det vill säga att det finns begränsningar i en persons arbetsförmåga (fysiskt eller psykiskt). Det kan även bero på att arbetslivserfarenhet saknas. Inte sällan finns hos deltagare en bristande skolmotivation och därigenom finns ett behov av att få kunskaper och erfarenheter av arbetsmarknaden, för att hitta tillbaka till sin motivation och åter ta upp sina studier. Många invånare inom Melleruds kommun kommer från ett annat land, vilket också gör att behovet av arbetskunskaper från vårt arbetsliv i Sverige behövs och i samband med detta en validering av befintliga kunskaper och studier.

Arbetsmarknadsenheten i Mellerud är en länk mellan interna enheter och externa myndigheter så som Individ- och familjeomsorgen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Dessutom är samarbetet med våra företag inom kommunen viktigt, då målsättningen för enheten är att bidra till att fler inom kommunen blir självförsörjande.

Projekt Jobbrede är tänkt att ge individer första steget på vägen till en egen försörjning. Här får deltagarna testa sin förmåga, få redskap och konkretisering av sina kunskaper, kompetenser och personliga egenskaper satt i relation till sitt yrkesmål. Under sitt deltagande i Jobbrede startar individen sin arbetslivsrehabilitering.

### Processbeskrivning Jobbrede

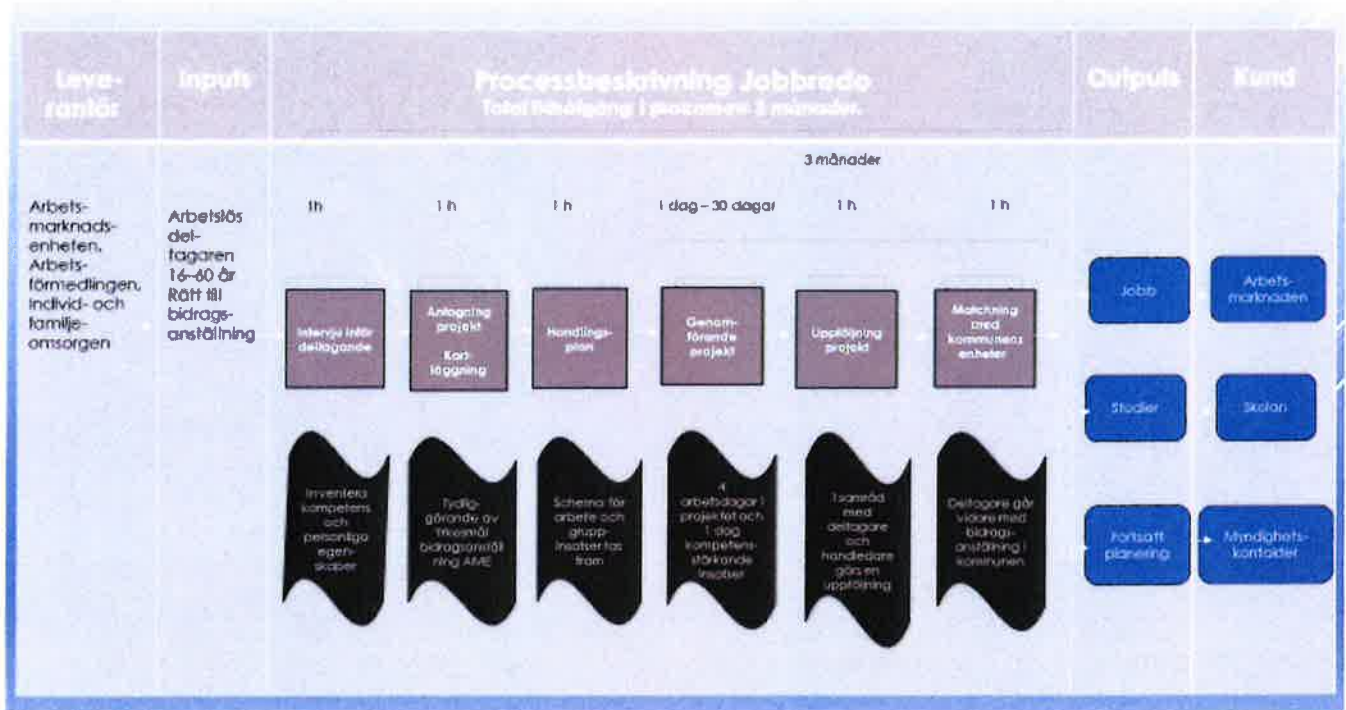
Deltagaren som är aktuell för projektet börjar med en praktik för att därefter bli anställd vid Arbetsmarknadsenheten med en bidragsanställning. De deltagare som är aktuella för att delta bedöms stå till arbetsmarknadens förfogande och har förutsättningar att göra så. Målgruppen är personer mellan 16 – 60 år. Viktigt är att det ej finns något pågående missbruk, ifall personen har haft ett missbruk så behöver deltagaren kunna uppvisa en drogfrihet under minst 3 månader.

Inremitterande myndigheter till Jobbrede är Individ- och familjeomsorgen, Arbetsmarknadsenheten och Arbetsförmedlingen.

Deltagarna startar inlednings med att intervjuas inför en plats, tillsammans med projektets personal. När en deltagare får en plats görs en kartläggning med individen, här tas kompetens, individens yrkesmål och handlingsplan fram. Därefter startar individen upp i



projektet, här i grupper om 4 - 6 personer. En veckoplanering görs där 4 dagar innehåller rejält arbete med handledare, arbetsuppgifterna är diverse inom Frykens enhet. En dag i veckan kommer deltagarna att ha kompetenshöjande insatser med inriktning arbetsmarknadskunskap, studier, motivation, hälsa och friskvård med mycket mera. Efter 1 månad i projektet görs en uppföljning. Efter 3 månader görs åter en uppföljning och bedömning (matchning) ifall deltagaren är redo att gå vidare i en anställning inom kommunens enheter. När så är fallet placeras personen på denna enhet i en tydlig övergång, anställningen tas då även över av denna enhet.



### Personal inom projektet

100 % Samordnare/Arbetsledare , Arbetsmarknadsenheten

25 % Handläggare/Coach, Arbetsmarknadsenheten

15 % Verksamhetsutvecklare, Arbetsmarknadsenheten



### **Kostnader projektet/ år**

Personal	800 000 kr
Arbetskläder, Utbildning	70 000 kr

### **Mål**

Att få fler personer i Mellerud i egen försörjning

Målet är att 80 % av projektets deltagare kommer vidare till en egen försörjning efter avslutad anställning på Arbetsmarknadsenheten.

### **Syfte**

Att deltagarna i Jobbredo blir rustade för en anställning, inledningsvis inom kommunen och därefter externt. Att bygga en grund och delge deltagarna verktyg till att förverkliga sitt yrkesmål och att de kan uppleva en ökad förmåga till att göra så.

Att förse kommunen med arbetskraft i syfte att minska den framtida arbetskraftsbristen inom offentlig/privat sektor.

### **Omfattning**

Projektet omfattar 20 årsplatser med fast gruppuppstarter, som deltagare rekryteras till i samråd mellan Arbetsmarknadsenheten, Individ- och familjeomsorgen och Arbetsförmedlingen.

### **Implementering**

- Målsättningen är att projektet startar första kvartalet 2020
- Besluta tas om projektet i Kommunstyrelsen och därmed tilldelas de medel som behövs.

*Januari 2020*

*Lars Johansson , Anita Anderson - Hagsgård*

**ÄRENDE 5**

Dnr KS 2020/53

**Upphandling skolskjutstrafik - förstudie för att öppna upp för kollektivtrafik****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att avtala med Västtrafik om att genomföra en förstudie för att öppna upp skolskjutstrafiken för kollektivtrafik.
2. finansiering av förstudien – 200 tkr - sker inom kontot för strategiska utvecklingsmedel.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

Kultur och utbildningsnämnden beslutade den 20 januari 2020, § 9, att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen för beslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

Arbetsutskottet beslutade den 11 februari 2020, § 23, att ta upp ärendet till ny behandling vid arbetsutskottet sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse med PM/Utredning
- Avtalsförslag
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-01-20, § 9.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-11, § 23.
- Information om kostnader från Västtrafik.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 44.

## § 44

Dnr KS 2020/53

**Upphandling skolskjutstrafik - förstudie för att öppna upp för kollektivtrafik****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att avtala med Västtrafik om att genomföra en förstudie för att öppna upp skolskjutstrafiken för kollektivtrafik.
2. finansiering av förstudien – 200 tkr - sker inom kontot för strategiska utvecklingsmedel.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

Kultur och utbildningsnämnden beslutade den 20 januari 2020, § 9, att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen för beslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

Arbetsutskottet beslutade den 11 februari 2020, § 23, att ta upp ärendet till ny behandling vid arbetsutskottet sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse med PM/Utreddning
- Avtalsförslag
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-01-20, § 9.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-11, § 23.
- Information om kostnader från Västtrafik.


**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att avtala med Västtrafik om att genomföra en förstudie för att öppna upp skolskjutstrafiken för kollektivtrafik.
2. finansiering av förstudien – 200 tkr - sker inom kontot för strategiska utvecklingsmedel.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



**Från:** Felix Stööp Lindgren <Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se>  
**Skickat:** den 27 januari 2020 09:39  
**Till:** Freddie Carlson  
**Ämne:** SV: Förstudie skolskjuts - Melleruds kommun

Hej.

Kostnaden är 200.000 SEK.

Med vänlig hälsning

---

**Felix Stööp Lindgren**  
Samhällsutvecklare  
Telefon/Mobil 010-43 45 917  
SMS +46722169151  
[felix.stooplindgren@vasttrafik.se](mailto:felix.stooplindgren@vasttrafik.se)

Västtrafik AB : Box 123 / 541 23 Skövde  
Besök, Folkungag 20 • Göteborg  
Vkl 031-62 92 00 | Fax 031-62 92 01  
Styrelsens säte: Skövde | Org nr: 556553-5873  
[www.vasttrafik.se](http://www.vasttrafik.se)  
[facebook.com/vasttrafik](https://facebook.com/vasttrafik)



**Från:** Freddie Carlson <[freddie.carlson@mellerud.se](mailto:freddie.carlson@mellerud.se)>  
**Skickat:** den 27 januari 2020 07:12  
**Till:** Felix Stööp Lindgren <[Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se](mailto:Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se)>  
**Ämne:** Förstudie skolskjuts - Melleruds kommun

Hej Felix!

Vad skulle du uppskatta kostnaden till för en förstudie för Melleruds räkning? Om man nu inte skulle välja öppen skolskjuts som lösning och får stå för kostnaden själv, så att säga.

Med vänlig hälsning  
**Freddie Carlson**  
Bygglovshandläggare  
Tillväxtenheten  
Melleruds kommun  
0530-181 69

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



**MELLERUDS  
KOMMUN**

**Från:** Felix Stööp Lindgren <Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se>  
**Skickat:** den 17 januari 2020 09:21  
**Till:** Freddie Carlson  
**Ämne:** SV: Skoltrafikfrågor

Precis. Då får vi svar på det mesta. Det stämmer som du skriver. Trevligt, då får vi se vad de säger.

Med vänlig hälsning

---

**Felix Stööp Lindgren**  
Samhällsutvecklare  
Telefon/Mobil 010-43 45 917  
SMS +46722169151  
[felix.stooplindgren@vasttrafik.se](mailto:felix.stooplindgren@vasttrafik.se)

Västtrafik AB | Box 1231 641 23 Skövde  
Besöks Folkungag 21 | Gästeborg  
Vår 031-62 92 00 | Fax 031-62 92 01  
Styrelsens säte, Skövde | Org.nr. 550553-6873  
[www.vasttrafik.se](http://www.vasttrafik.se)  
[facebook.com/vasttrafik](https://facebook.com/vasttrafik)



**västtrafik**



**Från:** Freddie Carlson <[freddie.carlson@mellerud.se](mailto:freddie.carlson@mellerud.se)>  
**Skickat:** den 17 januari 2020 08:08  
**Till:** Felix Stööp Lindgren <[Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se](mailto:Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se)>  
**Ämne:** Re: Skoltrafikfrågor

Hej Felix!

Jag tackar för svaren. Väljer man att vidta förstudien tänker jag mig att mycket av detta reds ut. För med den är det så att om kommunen väljer att efter förstudien gå vidare med öppen skolskjuts, står Västtrafik för kostnaden av förstudien?

Vårt förslag till kommunstyrelsen är att gå vidare med en förstudie.

Vänliga hälsningar  
Freddie

Hämta [Outlook för Android](#)

---

**From:** Felix Stööp Lindgren <[Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se](mailto:Felix.StoopLindgren@vasttrafik.se)>  
**Sent:** Thursday, January 16, 2020 3:45:57 PM  
**To:** Freddie Carlson <[freddie.carlson@mellerud.se](mailto:freddie.carlson@mellerud.se)>  
**Subject:** Skoltrafikfrågor

Hej Freddie.

Som jag anade blev det inte jätteroliga svar på dina frågor tyvärr. Hoppas de kan vara till någon hjälp i alla fall!

Om man väljer öppen skolskjuts förstår jag det som att intäkter från allmänresenärer tillkommer kommunen. Dock ställs högre krav på typ av buss och dess interiör, är detta kostnader Västtrafik står för? Nej, kostnaden för fordonen som behövs för att bedriva skoltrafik kommer att belasta kommunen (tillgänglighetsanpassning och miljö-krav för fordonen belastar alltså kommunen), men å andra sidan



gör det att fordonen kan samordnas med den allmänna kollektivtrafiken vilket i sig kan innebära att VGR tar kostnadsansvar för del av fordonskostnaden. (Exempel: om ett fordon används 50 % för skolans behov och 50 % för allmän kollektivtrafik belastar 50 % av kostnaden för fordonet kommunen och 50 % VGR)

- Uppskattningsvis, hur mycket dyrare blir det för kommunen att välja öppen skolskjuts jämfört med stängd skolskjuts? Denna kanske är svår att svara på? Detta går ej att svara på eftersom det beror på ett gäng antaganden och vi vet ju heller inga kostnader innan en upphandling faktiskt har genomförts (det gäller ju oavsett om det är vi eller kommunen som upphandlar). Det kommunen får fundera på är ju vilka krav man skulle ha ställt på fordonen i en egen upphandling... Skulle man ha låga krav på ex miljö osv kan man ju anta att det skiljer sig mer än om kommunen själv har högt ställda krav.

- Finns det exempel på lyckade kommuner som använder sig av öppen skolskjuts, och har sett ett ökat resande även från allmänheten? Mig veterligen har ingen kommun gjord den typen av undersökning av sin trafik så jag har inga exempel på detta.

Med vänlig hälsning

---

**Felix Stööp Lindgren**

Samhällsutvecklare

Telefon/Mobil 010-43 45 917

SMS +46722169151

[felix.stooplindgren@vasttrafik.se](mailto:felix.stooplindgren@vasttrafik.se)

Västtrafik AB | Box 123 | 541 23 Skövde  
Besök | Folkungag 20 | Göteborg  
Vxl 031-62 92 00 | Fax 031-62 92 01  
Styrelsens säte | Skövde | Org nr 556538-5873  
[www.vasttrafik.se](http://www.vasttrafik.se)  
[facebook.com/vasttrafik](https://facebook.com/vasttrafik)



## § 23

Dnr KS 2020/53

**Förstudie om att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ta upp ärendet till ny behandling vid arbetsutskottet sammanträde den 25 februari 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

Kultur och utbildningsnämnden beslutade den 20 januari 2020, § 9, att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen för beslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse med PM/Utredning
- Avtalsförslag
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-01-20, § 9.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson: Arbetsutskottet beslutar att ta upp ärendet till ny behandling vid arbetsutskottet sammanträde den 25 februari 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kultur- och utbildningschefen

**§ 9**

Dnr KUN 2020/7

**Upphandling av skolskjutsar****Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen för beslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

**Sammanfattning av ärendet**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför Kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör Kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ludwig Mossberg (M): Kultur och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen för beslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kultur- och utbildningsnämndens bifaller detta.

**Beslutsunderlag**

PM/utredning daterad 14 januari 2020  
Avtalsförslag



Handläggare: Anders Pettersson  
Direktnummer: 0530-181 16  
Mail: anders.pettersson@mellerud.se  
Datum: 15 januari 2020  
Dnr: KUN 2020/XX

## **Tjänsteskrivelse – Öppen skoltrafik.**

### **Förslag till beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att hänskjuta ärendet till Kommunstyrelsen förbeslut om förstudie i syfte att öppna upp skoltrafiken för kollektivtrafik.

### **Sammanfattning**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför Kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör Kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

### **Beslutsunderlag**

PM/utredning daterad 14 januari 2020  
Avtalsförslag

Anders Pettersson  
Förvaltningschef, Kultur och utbildningsförvaltningen

### **Beslutet skickas till**

Diariet  
Kommunstyrelsen

Handläggare: Freddie Carlson, Gunnar Karlsson  
Direktnummer: 0530-181 69, 0530-181 83  
Mail: [freddie.carlson@mellerud.se](mailto:freddie.carlson@mellerud.se), [gunnar.karlsson@mellerud.se](mailto:gunnar.karlsson@mellerud.se)  
Datum: 14 januari 2019  
Dnr: KUN 2020/XX

## **PM/Utreddning – Öppen skolskjutstrafik**

### **Sammanfattning**

Kultur- och utbildningsnämnden har mottagit ett förslag från Västtrafik där de åtar sig att vara kommunen behjälplig vid upphandling av skolskjutsar. I detta förslag erbjuder Västtrafik att genomföra en förstudie i syfte att undersöka möjligheten att öppna upp skolskjutsarna och göra dessa till en del av den ordinarie kollektivtrafiken.

Då kollektivtrafik tydligt ligger utanför Kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde bör kommunstyrelsen beredas möjlighet att uttala sig i frågan.

### **Bakgrund**

Under december 2019 har Västtrafik lämnat information till Melleruds kommun om ett erbjudande att bistå kommunen med upphandling av skolskjutstransporter. I anknytning till detta uppdrag skapas en möjlighet att öppna upp skolskjutstransporterna för ordinarie kollektivtrafik.

#### Nuvarande avtal och trafik

Efter upphandling tecknade Melleruds kommun avtal med Buss i Väst AB i januari 2013. Avtalet sträckte sig till och med juni 2019 och avtalet förlängdes så att nuvarande trafik fortsätter till och med juni 2021 enligt option. Skolskjutstrafiken budgeteras till 8,2 miljoner kronor 2020.

#### Erbjudandet

Erbjudandet från Västtrafik är konkretiserat i två delar:

1. Erbjudande: Uppdragsavtal gällande förstudie - upphandling av skoltrafik.
2. Erbjudande: Uppdragsavtal upphandla skoltrafik

Kommunen är fri att välja om den vill gå vidare med att ge uppdraget om att upphandla skoltrafik till Västtrafik efter genomförd förstudie.

#### Förstudie – upphandling av skoltrafik

Förstudien ska resultera i en rapport där val av trafiklösning samt övriga förutsättningar för trafiken presenteras. Förstudien anses färdigställd när rapporten skickas till kommunen.

Inom förstudien ska följande behandlas:

- förväntad nytta
- nulägesanalyser
- framtidsutsikter
- kommunens skolskjutsreglemente
- infrastruktur
- trafiklösning
- fordon och miljö
- riskanalys
- analys av genomförda aktiviteter och slutsatser som dragits utifrån dessa



Om kommunen väljer att inte gå vidare med öppen skolskjuts faktureras kostnader för arbetet med förstudien. Upphandlingen faktureras kommunen efter acceptans av offert.

### Uppdragsavtal att upphandla skoltrafik

Efter förstudien kan kommunen uppdra åt Västtrafik att upphandla skoltrafik. För skolskjuts och skoltrafik har utredaren uppfattat tre alternativ möjliga för Melleruds kommun.

1. Kommunen upphandlar själva eller med hjälp av annan aktör stängd skolskjuts. Trafiken är inrättad för elever och endast öppen för elever.
2. Västtrafik upphandlar stängd skolskjuts på kommunens uppdrag. Trafiken är inrättad för elever och endast öppen för elever.
3. Västtrafik upphandlar öppen skollinjetrafik på kommunens uppdrag. Trafiken är inrättad för elever och därför anpassad efter skolans behov men linjen är även öppen för allmänheten. Eleverna har skolkort. Västtrafiks allmänna resevillkor gäller.

Västtrafik är inblandade i de två senare scenariona.

### Ekonomi

Utredaren har idag inte någon uppfattning över vad kostnaden för förstudien uppgår till. Inte heller vad själva upphandlingsstödet kostar.

Däremot har Västtrafik presenterat en ekonomisk modell för stängd skolskjuts. Här förbehåller sig Västtrafik rätten att ta ut en årlig administrationskostnad och man fakturerar direkta trafik kostnaden baserad på uppdragskilometer och uppdragstimmar. Dessa får förutsäts vara indexuppräknade.

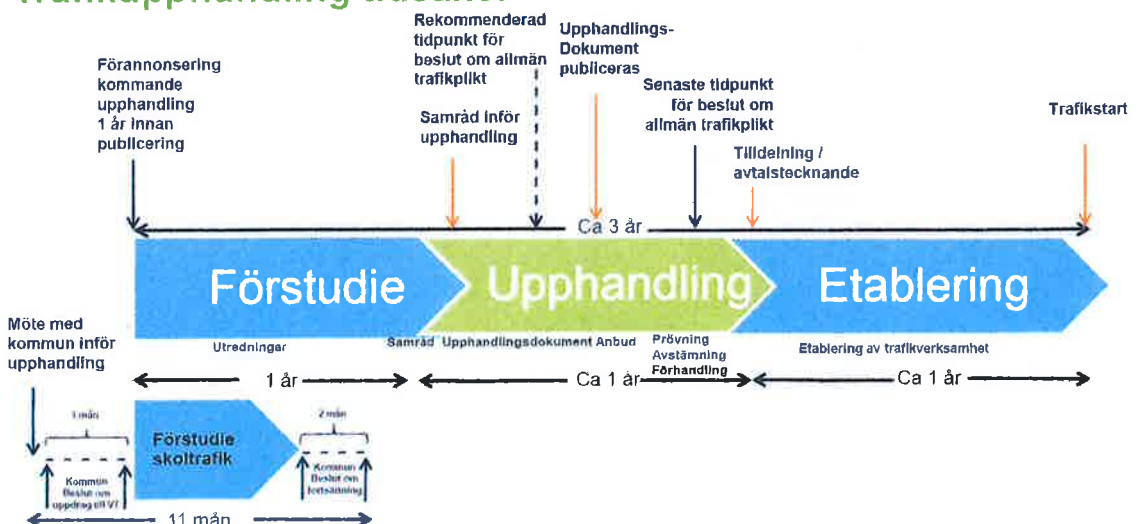
För det fall att kommunen väljer att gå vidare men öppen skolskjutstrafik byggs den ekonomiska modellen ut och hänsyn tas till förväntade och faktiska intäkter i den öppna delen. Västtrafik/Västragötalandsregionen tillhandahåller utrustning för betalsystem, kundservice, tidtabeller m.m.

### Krav på fordon

Det finns en specificerad kravspecifikation på de fordon som skall användas i trafiken. Utredaren uppfattar att kraven på fordonen är mer omfattande om skoltrafiken är öppen.

### Tidsplanering

## Trafikupphandling tidsaxel





Ett införande av öppen skoltrafik kan svårligen vara i drift innan halvårsskiftet 2022. Inte minst med tanke på de komplexa förhållanden som gäller.

För det fall att kommunen har en ambition att öppna upp skoltrafiken så har kommunen att hantera det faktum att nuvarande skolskjutstrafik baserat på nuvarande avtalsperiod löper ut vid halvårsskiftet 2021. Det finns anledning att befara ett glapp på minst ett år här mellan de olika trafikformerna.

Det är också så att nuvarande avtal inte ger utrymme för ytterligare förlängning utan öppet upphandlingsförfarande.

### **Utredarens uppfattning**

Det är utredarens generella uppfattning att det kan finnas fördelar för Melleruds kommuninvånare i att göra skolskjutstrafiken som en del av kollektivtrafiken. Det finns problem att hantera på vägen.

Utredaren rekommenderar Kommunstyrelsen att inledningsvis genomföra omnämnda förstudie tillsammans med Västtrafik.

Freddie Carlson  
Kollektivtrafiksamordnare

Gunnar Karlsson  
Skolsamordnare

DETTA UPPDRAGSAVTAL ("Avtalet") är träffat [YYYY-MM-DD] mellan:

- (1) [Namn], organisationsnummer [ ] ("Kommunen") och
- (2) Västtrafik AB, organisationsnummer 556558-5873 ("Västtrafik").

Kommunen och Västtrafik benämns nedan var för sig som "Part" och gemensamt som "Parterna".

## 1 UPPDRAG

Med stöd av avtalet *Avtal om ansvar för den regionala kollektivtrafiken i Västra Götalands län* daterat den 2011-02-14 ("Skatteväxlingsavtalet") uppdrar Kommunen härmed åt Västtrafik att genomföra en trafikupphandling för Kommunens räkning ("Upphandlingen").

Upphandlingen kommer att utgöra del av en samordnad upphandling som innefattar upphandling av Västtrafiks vanliga linjetrafik och som även kan innefatta upphandling för andra aktörer än Kommunen. Med Upphandlingen avses i Avtalet endast den trafikupphandling som genomförs för Kommunens räkning.

Avtalet är ett utflöde av Skatteväxlingsavtalet som syftar till att underlätta samordning av skolskjuts och färdtjänst med allmän kollektivtrafik för att skapa kostnadseffektiva lösningar och fler resmöjligheter för länets invånare. Genom att ingå Avtalet uppstår synergieffekter och samordningsvinster som gagnar bägge Parter och därmed även länets invånare.

Kommunen har, innan detta Avtal tecknats, informerat Västtrafik om Kommunens budget för Upphandlingen.

## 2 PARTERNAS ÅTAGANDEN

### 2.1 Västtrafik

1. Västtrafik ska genomföra Upphandlingen.
2. Upphandlingen ska genomföras i enlighet med Västtrafiks sedvanliga upphandlingsprocess.

### 2.2 Kommunen

1. Kommunen ska bistå Västtrafik med den information och det underlag som krävs för att Västtrafik ska kunna genomföra Upphandlingen på ett tillfredställande sätt.
2. För det fall Upphandlingen avser annan trafik än öppen skoltrafik ska Kommunen ersätta Västtrafik för kostnader för genomförandet av Upphandlingen enligt vad som anges i avsnitt 5.
3. Kommunen ska underteckna *Uppdragsavtal avseende tillköp av trafik* ("Skoltrafikavtalet") senast 3 veckor efter mottagandet. Utkast till Skoltrafikavtalet biläggs som **Bilaga 1**.



### **3 KOMMUNENS RÄTT ATT INTE FULLFÖLJA UPPHANDLINGEN**

Upphandlingen är att betrakta som fullföljd när Västtrafik tecknat kontrakt med tilldelad leverantör och Kommunen undertecknat skoltrafikavtalet.

Kommunen har rätt att inte fullfölja Upphandlingen om Upphandlingen resulterar i att det eller de anbud som antas överskrider Kommunens på förhand fastställda budget.

För det fall Kommunen inte fullföljer Upphandlingen av det skäl som anges ovan är Kommunen skyldig att ersätta Västtrafik för kostnaderna för genomförandet av Upphandlingen i enlighet med vad som anges i avsnitt 5.

För det fall Kommunen av annat skäl än det som anges ovan inte fullföljer Upphandlingen är Kommunen skyldig att ersätta Västtrafik för kostnaderna för genomförandet av Upphandlingen i enlighet med vad som anges i avsnitt 5, samt för den skada som Västtrafik i övrigt åsamkas på grund av att Kommunen inte fullföljer Upphandlingen.

Om kommunen inte fullföljer upphandlingen upphör Avtalet att gälla.

### **4 VÄSTTRAFIKS RÄTT ATT INTE FULLFÖLJA UPPHANDLINGEN**

Västtrafik har rätt att inte fullfölja Upphandlingen om Västtrafik har sakliga skäl till att inte göra det till exempel på grund av ekonomiska skäl, ägardirektiv, ändrade förhållanden som påverkar upphandlingen eller om Västtrafik är förhindrat att göra det på grund av myndighets eller domstolsbeslut, lag eller annan författning.

Om Västtrafik inte fullföljer avtalet upphör Avtalet att gälla.

### **5 ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER FÖR GENOMFÖRANDET AV UPPHANDLINGEN**

Ersättning för kostnader för genomförandet av Upphandlingen som ska utges av Kommunen enligt avsnitt 3 uppgår till [...] kronor. Beloppet har beräknats utifrån förväntad självkostnad.

I händelse av att sådan ersättning ska utgå kommer Västtrafik tillstålla Kommunen faktura med villkor om betalning inom 30 dagar från fakturadatum. Vid dröjsmål med betalning utgår dröjsmålsränta enligt lag.

### **6 FORCE MAJEURE**

Parterna äger inte rätt att gentemot varandra åberopa underlåtenhet att fullgöra Avtalet om fullgörandet hindras till följd av omständigheter utanför parternas kontroll såsom arbetskonflikt, naturhändelse, krig, allmän varubrist, inskränkningar i fråga om drivmedel, myndighetsbeslut eller dylikt.

### **7 HÄVNING**

Parterna äger rätt att omedelbart häva Avtalet om motparten i väsentligt hänseende inte fullgör sina åtaganden enligt Avtalet och rättelse inte vidtas inom skälig tid efter skriftlig erinran.

## **8 TVIST**

Eventuella tvister angående tillämpningen eller tolkningen av Avtalet, eller ur Avtalet härflytande rättsförhållanden, ska i första hand försöka lösas av Parterna genom förhandling. Om sådan förhandling inte leder till någon lösning av tvisten ska tvisten avgöras av allmän domstol.

## **9 ÄNDRINGAR ELLER TILLÄGG**

Ändringar eller tillägg till Avtalet ska göras skriftligen och vara undertecknade av båda Parterna för att vara bindande.

---

Avtalet har upprättats i två (2) exemplar varav Parterna har tagit varsitt.

Ort och datum

---

Namn: [Namn]  
[Kommunen]

---

Namn: [Namn]  
Västtrafik AB

Detta Uppdragsavtal ("Avtalet") har denna dag ingåtts mellan följande

## Uppdragsgivare

\*\*Kommun\*\*  
\*\*Adress\*\*  
\*\*Postnummer och ort\*\*  
\*\*Land\*\*

### 1.1 Organisationsnummer:

\*\*Organisationsnumret\*\*

### 1.2 Referens:

\*\*Namn på kontaktperson\*\*

### 1.3 Telefon:

\*\*Telefonnumret\*\*

## Uppdragstagare

Västtrafik AB  
Box 123  
541 23 Skövde  
Sverige

### 1.4 Organisationsnummer:

556558-5873

### 1.5 Referens:

\*\*Namn på kontaktperson\*\*

### 1.6 Telefon:

\*\*Telefonnumret\*\*

[Kommun] ("Kommunen") och Västtrafik AB ("Västtrafik") benämns var för sig som "Part" och gemensamt som "Parterna".

## 1. Bakgrund

Västtrafiks ägare Västra Götalandsregionen ("Regionen") och Kommunen har tidigare ingått det så kallade Skatteväxlingsavtalet benämnt *Avtal om ansvar för den regionala kollektivtrafiken*. Enligt Skatteväxlingsavtalet är Regionen och Kommunen överens om att verka för att underlätta samordning av skolskjuts och färdtjänst med allmän kollektivtrafik i syfte att skapa kostnadseffektiva lösningar och fler resmöjligheter för länets invånare. Detta kan bland annat ske genom att Kommunen uppdrar åt Regionen – och i förlängningen åt Västtrafik – att upphandla kollektivtrafik för Kommunens räkning. Detta Avtal är ett utflöde av Skatteväxlingsavtalet och innebär att Kommunen uppdrar åt Västtrafik att genomföra förstudie om sådan upphandling som Kommunen kan uppdra åt Regionen att genomföra enligt Skatteväxlingsavtalet.

## 2. Uppdrag

Kommunen uppdrar härmed åt Västtrafik att genomföra en förstudie om upphandling av skoltrafik inom ramen för [Trafik XXX] ("Förstudien").

## 3. Förstudien

Inom Förstudien ska följande behandlas:

- förväntad nytta
- nulägesanalyser
- framtidsutsikter
- Kommunens skolskjutsreglemente
- infrastruktur
- trafiklösning
- fordon och miljö
- riskanalys

- analys av genomförda aktiviteter och slutsatser som dragits utifrån dessa

Förstudien ska resultera i en rapport där val av trafiklösning samt övriga förutsättningar för trafiken presenteras ("Rapporten"). Förstudien anses färdigställd när "Rapporten" skickas till Kommunen.

## 4. Parternas åtaganden

### 4.1 Västtrafik

- Västtrafik ska genomföra Förstudien och skicka "Rapporten" till Kommunen.

### 4.2 Kommunen

- Kommunen ska under arbetet med Förstudien sammanställa och förse Västtrafik med de uppgifter som är nödvändiga för Förstudiens genomförande såsom uppgifter om förutsättningar för trafiken, Kommunens behov av trafik, ramtider, väntetider, uppsamlingsplatser och övriga särskilda krav m.m.
- Kommunen ska ha en särskilt utsedd kontaktperson som Västtrafik kan kontakta inom ramen för Förstudien.
- Kommunen ska tillse att den har de resurser som krävs för att bistå Västtrafik vid genomförandet av förstudien. Kommunen ska bland annat ha tillräckliga resurser för att tillhandahålla erforderligt underlag samt genomföra erforderliga analyser, avstämningar m.m. tillsammans med Västtrafik.
- Kommunen ska senast 2 månader efter att ha erhållit Rapporten fatta beslut om huruvida Kommunen ska uppdra åt Västtrafik att genomföra upphandling av öppen skollinjetrafik.
- Kommunen ska – om Kommunen väljer att uppdra åt Västtrafik att genomföra upphandling av stängd skollinjetrafik – ingå nytt uppdragsavtal med Västtrafik genom vilket Kommunen uppdrar åt Västtrafik att genomföra upphandling av stängd skolskjuts. Kommunen ska vidare ersätta Västtrafik för kostnaderna för genomförandet av Förstudien i enlighet med vad som framgår av 0 nedan.
- Kommunen ska – om Kommunen väljer att uppdra åt Västtrafik att genomföra upphandling av öppen skollinjetrafik – ingå nytt uppdragsavtal med Västtrafik genom vilket Kommunen uppdrar åt Västtrafik att genomföra upphandling av öppen skollinjetrafik. Kommunen ska i detta fall inte ersätta Västtrafik för genomförandet av Förstudien.
- Om Kommunen väljer att vare sig uppdra åt Västtrafik att genomföra upphandling av öppen eller stängd skollinjetrafik ska Kommunen ersätta Västtrafik för kostnaderna för genomförandet av Förstudien i enlighet med vad som framgår av 0 nedan.

## 5. Uppdragets varaktighet

Förstudien ska vara färdigställd senast 2,5 år före trafikstart (XXXX-XX-XX).

## 6. Uppdragets upphörande i förtid

Parterna har rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande utan iakttagande av någon uppsägningstid.

Om Kommunen säger upp Avtalet i förtid ska Kommunen betala Västtrafik för genomförandet av Förstudien i enlighet med vad som framgår av 0 nedan.

## 7. Ersättning

Om Kommunen ska betala Västtrafik för genomförandet av Förstudien enligt vad som anges i 4.2 eller 0 faktureras Kommunen ett belopp om [...] kronor.

Fakturor ska betalas inom 30 dagar från fakturadatum. Vid dröjsmål med betalning utgår dröjsmålsränta enligt lag.

**8. Hantering av personuppgifter**

Inom uppdraget för förstudien kan Västtrafik komma att behöva hantera personuppgifter hänförliga till Kommunens elever och medborgare. Ett personuppgiftbiträdesavtal biläggs Avtalet.

**9. Force Majeure**

Parterna äger inte rätt att gentemot varandra åberopa underlåtenhet att fullgöra Avtalet om fullgörandet hindras till följd av omständigheter utanför parternas kontroll såsom arbetskonflikt, naturhändelse, krig, allmän varubrist, inskränkningar i fråga om drivmedel, myndighetsbeslut eller dylikt.

**10. Tvist**

Eventuella tvister angående tillämpningen eller tolkningen av Avtalet, eller ur Avtalet härflytande rättsförhållanden, ska i första hand försöka lösas av Parterna genom förhandling. Om sådan förhandling inte leder till någon lösning av tvisten ska tvisten avgöras av allmän domstol.

**11. Ändringar eller tillägg**

Ändringar eller tillägg till Avtalet ska göras skriftligen och vara undertecknade av båda Parterna för att vara bindande.

**12. Övrigt**

Avtalet har upprättats i två likalydande exemplar varav Parterna erhållit varsitt.

**Uppdragsgivarens underskrift**

Datum och ort

.....  
Underskrift.....  
Namnförtydligande**Uppdragstagarens underskrift**

Datum och ort

.....  
Underskrift.....  
Namnförtydligande

**ÄRENDE 6**

Dnr KS 2019/396

**Svar på motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande mänskliga rättigheter****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen anses vara besvarad med hänvisning till den kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter som har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen.

**Sammanfattning av ärendet**

Pål Magnussen (v) föreslår i en motion att alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter. Motionären anför att det är angeläget att politiker får grundläggande kunskap i dessa frågor.

Utredarna har undersökt hur Melleruds kommun arbetar med mänskliga rättigheter och behovet av en obligatorisk utbildning för alla anställda och förtroendevalda inom kommunen. Kommunen lyder under FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, eftersom Sverige har skrivit under deklarationen, samt Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

I Melleruds kommunala författningssamling finns riktlinjer och handlingsplaner som berör mänskliga rättigheter. Kommunen jobbar med jämställdhet, barnkonventionen och tillgänglighet. Vidare så arbetar kommunen med mänskliga rättigheter och FN-konventionen utifrån funktionsnedsättning, tillgänglighet, delaktighet och självbestämmande. 43 chefer i Melleruds kommun har fått utbildning om HBTQ-frågor. Rektorer och utbildningsnämndens ledamöter har fått kompetensutveckling om barnkonventionen. Lärarna har fått del av denna kompetensutveckling på konferenser. Barnkonventionen blev en lag den 1 januari 2020 och en utbildning i detta kommer att hållas i mars 2020 för berörda förtroendevalda och tjänstemän.

En schablonberäkning har genomförts för att synliggöra en uppskattning av kostnaden för en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter för all tillsvidareanställd personal och förtroendevalda.

Kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen. Utredningen konstaterar att kommunens samlade fokus på mänskliga rättighetsfrågan ligger på Barnkonventionen. Det finns behov av att utveckla arbetet, så att alla i kommunen ges möjlighet till att ha samma kunskapsgrund i mänskliga rättigheter.

Utredarna överlåter åt politiken att ta ställning till motionen.

**Beslutsunderlag**

- Motion från Pål Magnussen (V)
- Arbetsutskottets beslut 2019-10-01.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 202-01-08.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 49.

## § 49

Dnr KS 2019/396

**Svar på motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande mänskliga rättigheter****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen anses vara besvarad med hänvisning till den kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter som har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen.

**Sammanfattning av ärendet**

Pål Magnussen (v) föreslår i en motion att alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter. Motionären anför att det är angeläget att politiker får grundläggande kunskap i dessa frågor.

Utredarna har undersökt hur Melleruds kommun arbetar med mänskliga rättigheter och behovet av en obligatorisk utbildning för alla anställda och förtroendevalda inom kommunen. Kommunen lyder under FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, eftersom Sverige har skrivit under deklarationen, samt Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

I Melleruds kommunala författningssamling finns riktlinjer och handlingsplaner som berör mänskliga rättigheter. Kommunen jobbar med jämställdhet, barnkonventionen och tillgänglighet. Vidare arbetar kommunen med mänskliga rättigheter och FN-konventionen utifrån funktionsnedsättning, tillgänglighet, delaktighet och självbestämmande. 43 chefer i Melleruds kommun har fått utbildning om HBTQ-frågor. Rektorer och utbildningsnämndens ledamöter har fått kompetensutveckling om barnkonventionen. Lärarna har fått del av denna kompetensutveckling på konferenser. Barnkonventionen blev en lag den 1 januari 2020 och en utbildning i detta kommer att hållas i mars 2020 för berörda förtroendevalda och tjänstemän.

En schablonberäkning har genomförts för att synliggöra en uppskattning av kostnaden för en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter för all tillsvidareanställd personal och förtroendevalda.

Kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen. Utredningen konstaterar att kommunens samlade fokus på mänskliga rättighetsfrågan ligger på Barnkonventionen. Det finns behov av att utveckla arbetet, så att alla i kommunen ges möjlighet till att ha samma kunskapsgrund i mänskliga rättigheter.

Utredarna överlåter åt politiken att ta ställning till motionen.

**Beslutsunderlag**

- Motion från Pål Magnussen (V)
- Arbetsutskottets beslut 2019-10-01.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 202-01-08.



**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att motionen anses vara besvarad med hänvisning till den kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter som har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

---

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsen

## **Svar på motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande mänskliga rättigheter**

### **Förslag till beslut**

...

### **Sammanfattning av ärendet**

Pål Magnussen (v) föreslår i en motion att alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter. Motionären anför att det är angeläget att politiker får grundläggande kunskap i dessa frågor.

Utredarna har undersökt hur Melleruds kommun arbetar med mänskliga rättigheter och behovet av en obligatorisk utbildning för alla anställda och förtroendevalda inom kommunen. Kommunen lyder under FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, eftersom Sverige har skrivit under deklarationen, samt Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

I Melleruds kommunala författningssamling finns riktlinjer och handlingsplaner som berör mänskliga rättigheter. Kommunen jobbar med jämställdhet, barnkonventionen och tillgänglighet. Vidare arbetar kommunen med mänskliga rättigheter och FN-konventionen utifrån funktionsnedsättning, tillgänglighet, delaktighet och självbestämmande. 43 chefer i Melleruds kommun har fått utbildning om HBTQ-frågor. Rektorer och utbildningsnämndens ledamöter har fått kompetensutveckling om barnkonventionen. Lärarna har fått del av denna kompetensutveckling på konferenser. Barnkonventionen blev en lag den 1 januari 2020 och en utbildning i detta kommer att hållas i mars 2020 för berörda förtroendevalda och tjänstemän.

En schablonberäkning har genomförts för att synliggöra en uppskattning av kostnaden för en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter för all tillsvidareanställd personal och förtroendevalda.

Kompetensutveckling inom området för mänskliga rättigheter har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen. Utredningen konstaterar att kommunens samlade fokus på mänskliga rättigheter-frågan ligger på

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Barnkonventionen. Det finns behov av att utveckla arbetet, så att alla i kommunen ges möjlighet till att ha samma kunskapsgrund i mänskliga rättigheter.

Utredarna överlåter åt politiken att ta ställning till motionen.

### **Beslutsunderlag**

- Motionen
- Regeringsformen
- Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna
- Melleruds kommunala författningssamling
- Närvarorapport förtroendevalda 2020
- Förteckning över förtroendevalda mandatperioden 2018-2022

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Pål Magnussen (v) har inkommit med en motion om att alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter. Motionären skriver att "*rättigheter gäller varje individs rätt till ett drägligt liv, rätt till innersta tankar, skydd för familjen, frihet från tortyr och slaveri, rätt till utbildning och rätt till yttrandefrihet och deltagande i landets styrelse*". Motionären skriver också i sin motion att "*det är angeläget att vi politiker får grundläggande kunskap i dessa frågor*".

Antalet förtroendevalda i Melleruds kommun 2019 - 2022 är 112 personer (ledamöter och ersättare). Antalet anställda i Melleruds kommun är 990 personer (tillsvidare 850 och visstidsanställda 140).

Mänskliga rättigheter är ett brett område där det finns olika sätt att arbeta med frågan.

Kommunen lyder under FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, då Sverige har skrivit under deklarationen, samt Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna.

Följande är exempel på dokument i Mellerud kommunala författningssamling som berör mänskliga rättigheter:

Planer           Likabehandlingsplan för Melleruds kommun 2017-2019

Policy           Handlingsplan för att främja kommunens integrationsarbete  
(KS 10/9 – 2014)

Integrationspolicy för Melleruds kommun (KF 22/10 – 2014)  
Den vänder sig "*till alla som lever och verkar i Melleruds kommun. Integration bygger på jämlikhet, samförstånd och respekt mellan människor. Vi vill med integrationsarbetet bidra till ett samhälle där våra demokratiska värderingar stärker alla invånares möjligheter att*



*vara delaktiga i samhällslivet och känna sig trygga".*

- Riktlinjer Riktlinjer för ekonomiskt stöd till verksamheter för integration av nyanlända och etablerade kommuninvånare (KS 5/4 2016)
- Riktlinjer för fysisk tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning (KS 13/1 2010)
- Vision Vision Mellerud (KF 19/5 2009)  
Här står bland annat att läsa i inriktningsmålen att "*Mellerud ska alltid sätta medborgaren i centrum, vara en offensiv kommun, som står för nytänkande, och som uppmuntrar till och stödjer kreativitet, erbjuda god livskvalitet samt prioritera barnfamiljer och ungdomar*"

### Analys

Utredarna har varit i kontakt med socialförvaltningen, Melleruds Bostäder, samhällsbyggnadsförvaltningen, ekonomienheten, kultur- och utbildningsförvaltningen, kommunens folkhälsostateg samt personalenheten.

Kommunen arbetar med jämställdhet, barnkonventionen och tillgänglighet. Vidare arbetar kommunen med mänskliga rättigheter och FN konventionen utifrån funktionsnedsättning, tillgänglighet, delaktighet och självbestämmande. Det arbetas även utifrån barnkonventionen och att alla ska få göra sin röst hörd samt att få ett gott bemötande. Rektorer och utbildningsnämndens ledamöter har fått kompetensutveckling om barnkonventionen. Lärarna har även fått del av denna kompetensutveckling på konferenser. Mänskliga rättigheter är även något som ingår i skolornas samhällsorienterande undervisning. Skolor i kommunen har temaveckor om barnkonventionen. 43 chefer i Melleruds kommun har fått utbildning gällande HBTQ-frågor. Utöver ovan nämnda aktiviteter, har Melleruds kommun insatser för äldre. Då barnkonventionen blev en lag den 1 januari 2020, kommer en utbildning i detta hållas i mars 2020 för berörda förtroendevalda och tjänstemän.

### Ekonomiska konsekvenser

Räkneexempel för en fyratimmars-utbildning i mänskliga rättigheter:

- Lönekostnad för alla tillsvidareanställda (schablonräkning baserad på genomsnittslönekostnad för 850 tillsvidareanställda personer) = **867 000 kronor**
- Totalt har Mellerud 112 förtroendevalda. Schablonberäknat halvt arvode, sammanträdesersättning, för 48 förtroendevalda ledamöter med uppdrag i fullmäktige, kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden, socialnämnden, styrelsen för Melleruds Bostäder, kommunens revisorer och byggnadsnämnden = **26 256 kronor** + schablonberäknad halv ersättning vid förlorad arbetsförtjänst för förtroendevalda: **9 852 kronor**
- Totalsumma: **903 108 kronor**
- Följande kostnader är inte medräknat:



- Eventuella resekostnader för förtroendevalda och anställda.
- Lönekostnad för visstidsanställda (140 personer).
- Kostnad för utbildning och utbildare.
- Lönekostnad för att ta in vikarierpersonal att täcka upp för personal som är borta på utbildning.

#### Omvärldsanalys

Utredarna har varit i kontakt med några av våra grannkommuner för att höra hur de arbetar med mänskliga rättigheter.

En av grannkommunerna berättar att de inte har något beslut för hur arbetet med mänskliga rättigheter ska bedrivas och har inte några riktlinjer för det. De berättar vidare att det de gjort har skett ändå utan någon övergripande plan.

Kommunledningsgruppen i den kommunen har tagit ett beslut om att en kunskapshöjande insats kring frågor rörande HBTQ+ frågor, ska ske inom kommunen. Sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter (SRHR) är en viktig del av mänskliga rättigheter och HBTQ+ frågor är en del av diskrimineringslagen, därav valet av fokusområde. En arbetsgrupp bestående av representanter från varje sektor har tagit fram ett material som ska användas som utbildningsmaterial. Varje verksamhet ska gå igenom materialet på APT. Cheferna kan välja att göra det själva eller ta hjälp av kommunens folkhälsostrateg för att göra det.

I kommunen beslutade kommunchefen att skicka kommunens folkhälsostrateg på SKR:s (Sveriges Kommuner och Regioner) utbildning om mänskliga rättigheter 2018 och det var efter det arbetet med HBTQ+ frågor påbörjades. Inledningsvis i arbetet med SRHR och HBTQ+ genomfördes en utbildning för alla chefer och en del av de förtroendevalda. Kommunen tog hjälp av Riksförbundet för sexuell upplysning (RFSU) för att genomföra utbildningen. Kommunen beskriver vidare att det finns ingen plan på om dom ska göra fler kunskapshöjande insatser inom diskriminering, mänskliga rättigheter eller SRHR framöver. Dock kommer kommunen påbörja en diskussion hur de på kommunledningsnivå ska agera utifrån barnkonventionen, barnens mänskliga rättigheter nu när det blivit lag. Förmodligen är det detta som kommer ta störst fokus inom mänskliga rättigheter under 2020.

Den andra kommunen berättade att de i dagsläget inte gör några särskilda, isolerade insatser eller kraftsamlingar kring mänskliga rättigheter. Det finns med som en genomgripande del i deras styrningsarbete och värdegrundsarbete.

#### Exempel

Det finns olika sätt att utbilda i mänskliga rättigheter. Det här är exempel på några utbildningsbehov utifrån den interna förfrågningen:

- På Myndigheten för delaktighet finns en webbutbildning i tillgänglighet som vänder sig till bland annat kommuner.
- Ta fram en kort utbildning/information i form av Power point som körs på chefsdag. Därefter tar varje chef det med sin personal på APT.



- Föreläsningar om mänskliga rättigheter.

Slutsatser

- Kompetensutveckling inom området mänskliga rättigheter har genomförts, pågår och ska genomföras inom kommunen.
- Utredningen konstaterar att kommunens samlade fokus på mänskliga rättigheter-frågan ligger på Barnkonventionen.
- Det finns behov av att utveckla arbetet, så att alla i kommunen ges möjlighet till att ha samma kunskapsgrund i mänskliga rättigheter-frågor.
- Utredningen överlämnar till politiken att ta ställning till frågan.

Anna Granlund  
Tf. kommunchef

Malin Hennix, Dalia Al Mansour  
Samhällsvägleddare  
0530-189 00  
malin.hennix@mellerud.se  
dalia.al-mansour@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Pål Magnussen

## § 270

Dnr KS 2019/396

**Motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande mänskliga rättigheter, utredningsuppdrag****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde i februari 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Pål Magnussen (V) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter.

**Beslutsunderlag**

- Motion.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde i februari 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen

## Motion om utbildning av politiker och anställda i Mellerud i frågor gällande de mänskliga rättigheterna.



I Regeringsformens andra paragraf står det;

”Den offentliga makten ska utövas med respekt för alla människors lika värde och för den enskilda människans frihet och värdighet. Den enskildes personliga, ekonomiska och kulturella välfärd ska vara grundläggande mål för den offentliga verksamheten. Särskilt ska det allmänna trygga rätten till arbete, bostad och utbildning samt verka för social omsorg och trygghet och för goda förutsättningar för hälsa. Det allmänna ska främja en hållbar utveckling som leder till en god miljö för nuvarande och kommande generationer. Det allmänna ska verka för att demokratins idéer blir vägledande inom samhällets alla områden samt värna den enskildes privatliv och familjeliv. Det allmänna ska verka för att alla människor ska kunna uppnå delaktighet och jämlikhet i samhället och för att barns rätt tas till vara. Det allmänna ska motverka diskriminering av människor på grund av kön, hudfärg, nationellt eller etniskt ursprung, språklig eller religiös tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning, ålder eller andra omständigheter som gäller den enskilde som person. Samiska folkets och etniska, språkliga och religiösa minoriteters möjligheter att behålla och utveckla ett eget kultur- och samfundsliv ska främjas.”

Inte minst debatten i fullmäktige visar på okunnighet om kommunens uppdrag, den kommunala kompetensen och med vilket fokus politiken i lokalsamhället ska verka. I debatten användes klyschan ”Land ska med land byggas”, samtidigt som det finns stor okunnighet i hur lagarna är uppbyggda. I Sverige har vi grundlag, lagar och förordningar. Alla med det gemensamt att de bara kan ändras av parlamentet, riksdagen, och inte av lokala företrädare i fullmäktige. Visst kan vi ha åsikter om hur lagarna ska tolkas, men vi ska följa dom.

Vi har fyra **grundlag**: regeringsformen som beskriver medborgarnas rättigheter, successionsordningen som är mest intressant för kungahuset och det kommunala självstyret, tryckfrihetsförordningen som säkrar det fria meningsutbytet men kanske är mest känd för offentlighetsprincipen och yttrandefrihetsgrundlagen som skyddar public service och de anställdas yttrandefrihet inom det allmänna.

Regeringsformens första kapitel slår fast statens grunder. Enligt denna bygger Sverige på folksuveränitetsprincipen med vilken representanter väljs genom en fri åsiktsbildning och allmän och lika rösträtt. Statsskicket bygger vidare på parlamentarism och med monarkin som statsform, samt på kommunalt självstyre. Makten utövas under lagarna. I regeringsformen slås även fast att statsmakten skall utövas med respekt för alla människors lika värde och individens frihet och värdighet. Individens personliga, ekonomiska, kulturella och sociala välfärd skall vara den offentliga maktens mål, till vilket hör rätten till arbete, bostad och utbildning, social omsorg och trygghet. Etniska och religiösa minoriteters rätt att bibehålla sin kultur och sitt samhälle skall främjas.

Demokratin har en mycket framskjuten position i regeringsformen, texten slår fast att det allmänna skall verka för att demokratins idéer blir vägledande inom alla områden av samhället (kap 1, 2§). Till detta hör även de båda grundlagarna tryckfrihetsförordningen och yttrandefrihetsgrundlagen som i korta drag har stöd av bestämmelser i regeringsformen. Övriga så kallade positiva friheter är, enligt Lissabonfördraget, informationsfriheten,

mötesfriheten, demonstrationsfriheten, föreningsfriheten och religionsfriheten. Till de negativa friheterna hör stadgor om den enskildes frihet och personliga säkerhet, till exempel rörelsefriheten, skydd för kroppslig och personlig integritet, skydd mot tortyr och landsförvisning, förbud mot dödsstraff, och frihet till korrespondens. Den privata äganderätten behandlas i 2 kap 18 §.

Dessa rättigheter är av två slag: orubbliga och sådana som kan inskränkas genom lag. Bara religionsfriheten är orubblig av de positiva rättigheterna. De övriga är begränsade. Till exempel är yttrandefriheten inskränkt (genom hets mot folkgrupp, vid hot om rikets säkerhet, och förtal).

Det övergår med andra ord kommunens kompetens att bestämma över minoriteter eller att motverka olika religiösa uttryck. Det är angeläget att vi politiker får grundläggande kunskap i dessa frågor för att slippa stå med skämskudde när mänskliga rättigheter diskuteras.

Olika kategoriseringar kan göras av de mänskliga rättigheterna, men detta görs alltid utan att dessa rättigheter graderas inbördes: Rättigheterna gäller varje individs rätt till ett dragligt liv, rätt till sina innersta tankar, skydd för familjen, frihet från tortyr och slaveri, rätt till utbildning och rätt till yttrandefrihet och deltagande i landets styrelse.

De mänskliga rättigheterna preciseras i detalj av en lång rad dokument. För att få en överblick över dessa kan till exempel följande kategorier av rättigheter urskiljas:

- Medborgerliga och politiska rättigheter
- Ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter
- Skydd mot diskriminering
- Nationella minoriteter och urbefolkningar
- Likhet inför lagen
- Barnets rättigheter
- Kvinnors rättigheter - kvinnlig rösträtt
- Rättigheter för personer med funktionsnedsättning
- Rättigheter för HBTQ-personer (Yogyakartapinciperna)
- Asylfrågor
- Övriga frågor

Med anledning av ovan anförda vill Vänsterpartiet i Mellerud;

**Att:** alla anställda och förtroendevalda i Mellerud ges en obligatorisk utbildning i mänskliga rättigheter.



Pål Magnussen (v)



**ÄRENDE 7**

Dnr KS 2020/109

**Yttranden angående ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att besvara länsstyrelsens remiss om ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun enligt nedan (se *sammanfattning av ärende*).

**Sammanfattning av ärendet**

Ann-Catrin Johansson har hos Länsstyrelsen i Västra Götaland ansökt om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner.

Länsstyrelsen anser att kommunens behov av borgerliga vigselförrättare bör vara ledande i bedömningen av ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare. Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner lämnas tillfälle att yttra sig över Ann-Catrin Johanssons ansökan samt uppge om kommunernas behov av vigselförrättare är tillgodosett eller om kommunerna är i behov av ytterligare vigselförrättare.

Utredaren har varit i kontakt med de båda borgerliga vigselförrättarna som är förordnade i Melleruds kommun idag. Den samlade bilden är att behovet av borgliga vigselförrättare är tillfyllest. Alla par som önskat har vigts av den ena eller andra vigselförrättaren. Fler vigslar kan även förrättas under samma dag. Inga par har nekats tid hos vigselförrättarna utan detta har ordnats på ett eller annat vis.

Bedömningen är att behovet av borgliga vigselförrättare i Melleruds kommun idag är tillräckligt.

**Beslutsunderlag**

- Länsstyrelsens underrättelse.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-24.

***Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 9 mars 2020.***



Kommunstyrelsen

## **Begäran om yttranden angående ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att besvara länsstyrelsens remiss om ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun enligt nedan (se *sammanfattning av ärende*).

### **Sammanfattning av ärendet**

Ann-Catrin Johansson har hos Länsstyrelsen i Västra Götaland ansökt om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner.

Länsstyrelsen anser att kommunens behov av borgerliga vigselförrättare bör vara ledande i bedömningen av ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare. Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner lämnas tillfälle att yttra sig över Ann-Catrin Johanssons ansökan samt uppge om kommunernas behov av vigselförrättare är tillgodosett eller om kommunerna är i behov av ytterligare vigselförrättare.

Utredaren har varit i kontakt med de båda borgerliga vigselförrättarna som är förordnade i Melleruds kommun idag. Den samlade bilden är att behovet av borgliga vigselförrättare är tillfyllest. Alla par som önskat har vigts av den ena eller andra vigselförrättaren. Fler vigslar kan även förrättas under samma dag. Inga par har nekats tid hos vigselförrättarna utan detta har ordnats på ett eller annat vis.

Bedömningen är att behovet av borgliga vigselförrättare i Melleruds kommun idag är tillräckligt.

### **Beslutsunderlag**

- Länsstyrelsens underrättelse

Sophia Vikström  
Kommunchef

Anna Granlund  
Enhetschef  
0530-181 18  
anna.granlund@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen Västra Götaland

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Länsstyrelsen  
Västra Götaland**

Ewa Broniewicz  
Länsjurist  
010-2244634

Underrättelse  
2020-02-20

Diarienummer  
214-7662-2020

Sida  
1(1)

Göteborgs kommun  
Mölndals kommun  
Härryda kommun  
Melleruds kommun

## **Ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare**

Ann-Catrin Johansson har ansökt om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner.

Länsstyrelsen anser att kommunens behov av borgerliga vigselförrättare bör vara ledande i bedömningen av ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare. Göteborgs, Mölndal, Härryda och Melleruds kommuner lämnas härmed tillfälle att yttra sig över Ann-Catrin Johanssons ansökan samt uppge om kommunernas behov av vigselförrättare är tillgodosett eller om kommunerna är i behov av ytterligare vigselförrättare.

Yttrande ska skickas till [vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:vastragotaland@lansstyrelsen.se) eller till Länsstyrelsen, 403 40 Göteborg **snarast, dock senast den 20 mars 2020**. Ange diarienummer **214-7662-2020** i yttrandet. Om yttrandet inte har kommit in till Länsstyrelsen inom den föreskrivna tiden kan ärendet ändå avgöras.

Ewa Broniewicz

### **Bilaga:**

Ann-Catrin Johanssons ansökan

### **Så här hanterar vi dina personuppgifter**

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på [www.lansstyrelsen.se/dataskydd](http://www.lansstyrelsen.se/dataskydd).

**Från:** "Ann-Catrin Ackie Johansson" <ac.kie@live.se>  
**Skickat:** Tue, 18 Feb 2020 17:08:41 +0100  
**Till:** "Länsstyrelsen i Västra Götalands Län" <vastragotaland@lansstyrelsen.se>  
**Ämne:** ansökan till borgerlig vigselförättare

Ann-Catrin Johansson 671219-4866

Lingonvägen 11 C

435 44 MÖLNLYCKE

Ansökan att bli borgerlig vigselförättare 2020-02-18

Hej

Jag skulle vilja göra en ansökan om att bli borgerlig vigselförättare i Göteborgs Stad. Mölndals Stad, Härryda kommun och Melleruds kommun. Detta är kommuner som jag har anknytning till och tror att jag är mest lämplig för. Jag ser uppdraget som något roligt och är intresserad av att ha uppgiften i andra kommuner också.

Jag är utbildad socionom och det betyder att jag är utbildad i juridik och genom mitt arbete utövar jag myndighetsutövning inom socialtjänsten. Jag har jobbat med barnavård och myndighetsutövning i 10 år och har haft många svåra möten och är lugn när jag behöver det i mitt yrkesliv och kan alltid se människan som individ och inte något rutinmässigt ärende. Jag känner mig trygg i bemötande av människor, vara i den stunden som jag delar i mänskliga möten.

Jag arbetar nu som arbetsledare inom socialtjänstens barnavård, myndighetsutövning, och trivs bra med en roll som ger mig möjlighet till struktur, fördjupa mig i lagstiftning, metodhandleda och företräda socialnämnden i Förvaltningsdomstolarna. I min nuvarande yrkesroll är jag bra på att lyssna in och fokusera på vad jag behöver hjälpa till med och vilket stöd som behövs.

I det privata kallar jag denna förmåga för "spelförståelse", att jag brukar ha bra kontroll på vad jag kan bidra med i möten på fritiden som vän, som mamma, som gäst på en fest eller stöd till anhörig i svåra stunder.

Nu, som 52 åring, har jag uppnått en mognad, en livserfarenhet och förfogar helt över min fritid som gör att det skulle vara utvecklande för mig att få möta lyckliga människor och dela deras viktiga stund. Jag tror att jag skulle vara bra på att belysa en rolig dag och väldigt speciellt tillfälle för ett par som ska gifta sig.

Det är svårt att presentera sig som något jag inte har provat med gissar att jag skulle göra en vigsel så formell som uppdraget kräver. Att jag skulle vara så personlig som paret önskar och med ett eget engagemang, humor eller allvar eller utefter parets egna integritet och önskemål.

Mitt stora intresse är att träna upp hundar för att under jakt apportera fågel och även där kommer ju lagstiftning in och jag tycker om juridik och läser gärna på inom olika områden. Jag har en rik fritid med vuxna barn, jakthundsträning, torp och motion.

#### Utbildningar

- Socionom Övriga eftergymnasiala kurser 2006-08-23 - 2010-01-15  
Göteborgs Universitet Beskrivning: Socionomprogrammet med juridiska dilemma som fördjupning. Examen Januari 2010
- Vuxenutbildning Övriga eftergymnasiala kurser 2006-01-01 - 2006-06-08  
Sörgårdsskolan. Studier på Komvux, utöver behörighetsämnen till socionomprogrammet läste jag matematik, psykologi, datorkunskap och svenska B
- Plåt och svetsarbetare Gymnasieskola eller motsvarande 1984-01-01 - 1986-01-01 Fässbergsskolan. Beskrivning: verkstadsutbildning till svets
- Jag har körkort med behörighet A och B

#### Arbetsfarenhet

- 1: e Socialsekreterare Göteborgs Stad Askim Frölunda Högsbo SDF 2019-04-01 pågår vikariat. Handleda, arbetsfördela, företräda nämnden i muntliga förhandlingar i förvaltningsdomstolar och ha ett övergripande ansvaret över att handläggning sker på ett rättsäkert sätt.
- Socialsekreterare 2016-06-01 -2019-02-18 Göteborgs Stad Angered SDF Heltid 100,00 % Som socialsekreterare göra barnavårdsutredningar
- Socionomkonsult 2014-01-10 - 2016-05-31, att självständigt utreda och bedöma i ärende. Som socialsekreterare göra barnavårdsutredningar genom bemanningsföretag där kommuner behöver externt stöd. Har haft uppdrag i Bengtsfors, Gnosjö, Vingåker, Värnamo, Uddevalla, Lundby SDF, Västra Hisingen SDF, Kungsbacka och Smedjebacken.
- Socialsekreterare 2012-04-02 - 2014-05-31 SDF Norra Hisingen Heltid 100,00 % Mottagningsgrupp inom barn och familj. Ta emot och bedöma anmälning av oro för barn. Arbeta i akuta ärenden. Yttranden till polis och åklagare. Rådgivning.
- 2011-11-07 - 2012-04-01 Kungsbacka kommun Heltid 100,00 % socialsekreterare på mottagningsenheten. Att agera, bedöma och handlägga alla nya ansökningar och anmälningar inom alla IFO:s områden
- Socialsekreterare 2010-12-15 - 2011-11-06 Härryda Kommun Heltid 100,00 % Utredare på utredningsenheten för barn och ungdom

- Socialsekreterare 2010-01-01 - 2010-12-15 Göteborgs stad DF Örgryte  
Heltid 100,00 % Ekonomiskt bistånd för personer över 30 år
- socialsekreterare 2008-12-01 - 2009-12-31 socialresursförvaltning  
socialjouren Timavlönad, handläggning av akuta ärende, alla kategorier  
under jourtid
- Behandlingsassistent 2007-03-01 - 2009-06-01 Socialresursförvaltning,  
kvinnovård Timavlönad, Arbete i ett lågtröskel- akutboende för hemlösa  
missbrukande kvinnor.
- rörinfodrare 2005-01-01 - 2006-01-01 Svensk rörinfodring AB Heltid, Att på  
plats i lägenheter, i stället för stambyten, plasta in rör
- Svetsare 2000-08-01 - 2004-01-01 Saab Automobil powertrain, Att på  
underhållsavdelning serva produktion med allt plåt och svetsarbete kring  
deras arbetsplatser
- Svetsare 1999-05-01 - 2000-01-01 SK Licenssvets Heltid, Allt förekommande  
svetsarbete under licenskvalitet.
- tågstädning och loklots 1988-01-01 - 1998-01-01 SJ Heltid, äxling lotsa lok,  
Städning av tåg
- Vårdarinna 1985-01-01 - 1989-01-01 omsorgsförvaltning och Göteborgs  
Stad Heltid, Att i boendet hjälpa och stödja psykiskt funktionshindrade

Vänliga hälsningar:

Ann-Catrin Johansson 671219-4866

Lingonvägen 11 C

435 44 MÖLNLYCKE

Tel: 073 694 47 67

Mejl: Ac.kie@live.se

**ÄRENDE 8**

Dnr KS 2020/96

**Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att delta i Södertälje kommuns skrivelse/uppdrag.

**Sammanfattning av ärendet**

Södertälje kommun har skickat en skrivelse till kommunstyrelsens ordförande i samtliga kommuner med en önskan om svar. Av skrivelsen framkommer att kommunstyrelsen i Södertälje har beslutat verka för ett totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier samt ett förbud mot fyrverkeriförsäljning till privatpersoner. Möjligheten för olika myndigheter, organisationer och föreningar att få tillstånd av polismyndigheten att använda fyrverkeri vid större evenemang ska kvarstå.

Kommunstyrelsen i Mellerud beslutade den 5 juni 2018 dels att förtydliga avsnittet om fyrverkerier och andra pyrotekniska varor i allmänna ordningsföreskrifter för Melleruds kommun, dels att Melleruds kommun inte ska bevilja medel för raketer.

Sedan 1 juni 2019 gäller nya regler som innebär att man inte längre får använda raketer med styrpinne utan utbildning och tillstånd. Förändringen är ett led i att minska personskadorna som är kopplade till fyrverkerier.

I samband med att förslag till beslut tagits fram har dialog med kommunstyrelsens ordförande skett.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Södertälje kommun, daterad 2019-12-10.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-17.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 52.

## § 52

Dnr KS 2020/96

**Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att delta i Södertälje kommuns skrivelse/uppprop.

**Sammanfattning av ärendet**

Södertälje kommun har skickat en skrivelse till kommunstyrelsens ordförande i samtliga kommuner med en önskan om svar. Av skrivelsen framkommer att kommunstyrelsen i Södertälje har beslutat verka för ett totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier samt ett förbud mot fyrverkeriförsäljning till privatpersoner. Möjligheten för olika myndigheter, organisationer och föreningar att få tillstånd av polismyndigheten att använda fyrverkeri vid större evenemang ska kvarstå.

Kommunstyrelsen i Mellerud beslutade den 5 juni 2018 dels att förtydliga avsnittet om fyrverkerier och andra pyrotekniska varor i allmänna ordningsföreskrifter för Melleruds kommun, dels att Melleruds kommun inte ska bevilja medel för raketer.

Sedan 1 juni 2019 gäller nya regler som innebär att man inte längre får använda raketer med styrpinne utan utbildning och tillstånd. Förändringen är ett led i att minska personskadorna som är kopplade till fyrverkerier.

I samband med att förslag till beslut tagits fram har dialog med kommunstyrelsens ordförande skett.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Södertälje kommun, daterad 2019-12-10.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-17.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att delta i Södertälje kommuns skrivelse/uppprop.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.







Kommunstyrelsen

## **Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avstå från att delta i Södertälje kommuns skrivelse.

### **Sammanfattning av ärendet**

Södertälje kommun har skickat en skrivelse till kommunstyrelsens ordförande i samtliga kommuner med en önskan om svar. Av skrivelsen framkommer att kommunstyrelsen i Södertälje har beslutat verka för ett totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier samt ett förbud mot fyrverkeriförsäljning till privatpersoner. Möjligheten för olika myndigheter, organisationer och föreningar att få tillstånd av polismyndigheten att använda fyrverkeri vid större evenemang ska kvarstå.

Kommunstyrelsen i Mellerud beslutade den 5 juni 2018 dels att förtydliga avsnittet om fyrverkerier och andra pyrotekniska varor i allmänna ordningsföreskrifter för Melleruds kommun, dels att Melleruds kommun inte ska bevilja medel för raketer.

Sedan 1 juni 2019 gäller nya regler som innebär att man inte längre får använda raketer med styrpinne utan utbildning och tillstånd. Förändringen är ett led i att minska personskadorna som är kopplade till fyrverkerier.

I samband med att förslag till beslut tagits fram har dialog med kommunstyrelsens ordförande skett.

### **Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Södertälje kommun, daterad 2019-12-10

Anna Granlund  
Tf.kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Södertälje kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

torsby.kommun@torsby.se; storfors.kommun@storfors.se; kommun@hammaro.se;  
 kommun@munkfors.se; kommun@forshaga.se; kommunstyrelse@grums.se; kommun@arjang.se;  
 kommun@sunne.se; karlstadskommun@karlstad.se; kommunen@kristinehamn.se; kommun@filipstad.se;  
 kommun@hagfors.se; arvika.kommun@arvika.se; kommun@saffle.se; information.lekeberg@lekeberg.se;  
 kommun@laxa.se; kommun@hallsberg.se; kommun@degerfors.se; kommun@hellefors.se;  
 kommun@ljusnarsberg.se; kommun@orebro.se; kommun@kumla.se; kommun@askersund.se;  
 kommun@karlskoga.se; nora.kommun@nora.se; kommun@lindesberg.se; kommun@skinnskatteberg.se;  
 kommunen@surahammar.se; info@kungsor.se; kommun@hallstahammar.se; info@norberg.se;  
 info@vasteras.se; kommun.info@sala.se; info@fagersta.se; kopings.kommun@koping.se;  
 arboga.kommun@arboga.se; vansbro.kommun@vansbro.se; kommun@malung-salen.se;  
 registrator@gagnef.se; kommun@leksand.se; rattvik@rattvik.se; orsa.kommun@orsa.se;  
 kommun@alvdalen.se; kommun@smedjebacken.se; mora.kommun@mora.se; kontaktcenter@falun.se;  
 kommun@borlange.se; kommun@sater.se; kommun@hedemora.se; kommun@avesta.se; info@ludvika.se;  
 kommun@ockelbo.se; hofors.kommun@hofors.se; kommun@ovanaker.se; kommun@nordanstig.se;  
 kommun@ljusdal.se; gavle.kommun@gavle.se; kommun@sandviken.se; kommunstyrelsen@soderhamn.se;  
 bollnas@bollnas.se; kommun@hudiksvall.se; ange@ange.se; timra.kommun@timra.se;  
 kommun@harnosand.se; sundsvalls.kommun@sundsvall.se; kommun@kramfors.se; kommun@solleftea.se;  
 kommunen@ornskoldsvik.se; ragunda.kommun@ragunda.se; bracke@bracke.se;  
 krokoms.kommun@krokom.se; kommun@stromsund.se; kundtjanst@are.se; bergs.kommun@berg.se;  
 kommun@herjedalen.se; kundcenter@ostersund.se; kommun@nordmaling.se; kommunen@bjurholm.se;  
 vindeln.kommun@vindeln.se; kommun@robertsfors.se; info@norsjo.se; ks@mala.se; ks@storuman.se;  
 kommun@sorsele.se; info@dorotea.se; vannas.kommun@vannas.se; vilhelmina.kommun@vilhelmina.se;  
 kommun@asele.se; umea.kommun@umea.se; kommun@lycksele.se; kundtjanst@skelleftea.se;  
 kommun@arvidsjaur.se; kommun@arjeplog.se; kommun@jokkmokk.se; kommun@overkalix.se;  
 kommun@kalix.se; kommun@overtornea.se; kommun@pajala.se; post@gallivare.se;  
 kommunen@alvsbyn.se; lulea.kommun@lulea.se; kommun@pitea.se; kommunen@boden.se;  
 kommunen@haparanda.se; kommun@kommun.kiruna.se

**Kopia:** McCarthy Michael (Ksk) <Michael.McCarthy@sodertalje.se>

**Ämne:** Påminnelse/förlängd svarstid. Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier

Hej.

Vi förlänger svarstiden t.o.m. den 31 mars då vi insett att en del av er måste bereda och fatta beslut i ärendet i era respektive kommunstyrelser.

Ni är välkomna med er respons till [michael.mccarthy@sodertalje.se](mailto:michael.mccarthy@sodertalje.se) och [sodertalje.kommun@sodertalje.se](mailto:sodertalje.kommun@sodertalje.se)

Med vänlig hälsning

Anneli Leini  
 Registrator  
 Stadskansliet

---

**Södertälje kommun**

151 89 Södertälje

Tel: 08-523 015 30

E-post: [anneli.leini@sodertalje.se](mailto:anneli.leini@sodertalje.se)

Webb: [www.sodertalje.se](http://www.sodertalje.se)

**Ämne:** Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier

Vi har beslutat att uppvakta samtliga kommuner i Sverige för att förena sig med Södertälje kommun och skriva en gemensam skrivelse till regeringskansliet för att kräva ett totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier. (Se bilagd skrivelse)

Med vänlig hälsning

**Södertälje kommun**

151 89 Södertälje

Tel: 08-523 010 00

Webb: [www.sodertalje.se](http://www.sodertalje.se)

Behandling av personuppgifter: I Södertälje kommun hanterar vi en mängd olika personuppgifter. På [sodertalje.se/gdpr](http://sodertalje.se/gdpr) hittar du information om detta.

2019-12-10

Till Regeringskansliet

## **Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier, samt ett förbud mot all fyrverkeriförsäljning till privatpersoner**

### **Nuläge**

Många kommuner i Sverige har ett mycket stort problem med olaglig användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska varor. Detta pågår främst under december och i början av januari men problematiken finns i varierande grad året om i Sverige. Denna typ av ordningsstörning skapar mycket stor upplevd otrygghet för Sveriges befolkning i våra bostadsområden och är ett växande säkerhetsproblem.

Utöver att detta fyrverkerianvändande skapar stor otrygghet för människor så för det med sig en mängd andra negativa konsekvenser: skadliga ljudnivåer, nedskräpning, miljöförstöring i form av bl.a. utsläpp av tungmetaller, bränder, personskador och framför allt svårt lidande och även död för många husdjur/tamdjur samt även vilda djur. Exempelen är otaliga där djur far mycket illa av den illegala användningen av fyrverkerier och andra pyrotekniska varor.

Många kommuner i Sverige arbetar intensivt med att minska dessa ordningsstörningar med olika former av åtgärder; information till allmänheten, begränsningar i de lokala ordningsföreskrifterna för användningen av fyrverkerier, ordningsvakter, samverkan med polisen och fyrverkeriförsäljarna m.m.

Möjligheten för en enskild kommun att besluta om ett totalförbud är stängd, då Ordningenslagens 3 kap, 12§ säger att "föreskrifterna får inte lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet (OL1993:1617)

Ordningenslagen begränsar också kommunernas möjligheter att själva, i de lokala ordningsföreskrifterna, avgöra hur stora begränsningar av fyrverkerianvändandet man upplever behov av.

### **Krav**

Vi är nu ett antal kommuner som har fått nog och därför kräver vi ett nationellt totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier samt ett förbud mot all fyrverkeriförsäljning till privatpersoner.

Möjligheten för olika myndigheter, organisationer och föreningar att få tillstånd av polismyndigheten att använda fyrverkeri vid större evenemang ska kvarstå. Kommuner anser vi dock ska föregå med gott exempel och avstå fyrverkerier vid kommunala evenemang.

Fyrverkerier är otidsenliga och kan med fördel ersättas med t.ex. lasershower och eldshower.

Med vänlig hälsning

Södertälje kommun

.....  
.....



2019-12-10  
Kommunalrådskansliet

Till Kommunstyrelsens ordföranden  
i samtliga Sveriges kommuner

## **Krav på totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier, samt ett förbud mot all fyrverkeriförsäljning till privatpersoner**

### **Bakgrund/nuläge**

Södertälje kommun har ett stort problem med olaglig användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska varor. Detta pågår främst under december och i början av januari men problematiken finns i varierande grad året om. Polisen, kommunen och räddningstjänsten i Södertälje kommun gör en gemensam bedömning att denna typ av ordningsstörning skapar mycket stor upplevd otrygghet i våra bostadsområden och är ett växande säkerhetsproblem.

Utöver att detta fyrverkerianvändande skapar mycket stor otrygghet så för det med sig en mängd andra negativa konsekvenser: skadliga ljudnivåer, nedskräpning, miljöförstöring i form av bl.a. utsläpp av tungmetaller, bränder, personskador och svårt lidande för husdjur/tamdjur samt även vilda djur.

Södertälje kommun har de senaste tio åren engagerat sig mycket i frågan. Vi har bl.a. lyckats driva igenom ytterligare skärpning av de lokala ordningsföreskrifterna där det i dag endast är tillåtet att använda pyrotekniska varor inom vissa centrala delar av kommunen med undantag för nyårsafton mellan klockan 23:00 och 01:00. Det är så långt som kommunen har egen rådighet att besluta, men tyvärr räcker inte detta.

Kommuner i Sverige kan inte i sina lokala ordningsföreskrifter förbjuda all användning av fyrverkerier, då detta strider mot ordningslagen som säger att man "inte får lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet (Ordningslag 1993:1617)

Sedan flera år tillbaka bedriver också kommunen tillsammans med polismyndigheten och Södertörns brandförsvarsförbund årliga kampanjer för att stävja problemet. Aktiviteterna i dessa kampanjer är t.ex. ökad tillsyn och bevakning av försäljningsställena, flygbladsutdelning, uppvaktning av handlarna med syftet att de avstår försäljning alternativt begränsar försäljningsperioden.

Under de år som kommunen, polisen och räddningstjänsten i Södertälje har arbetat för att förebygga och minska problematiken, så har vi sett en viss förbättring. Den minskade tillgången av fyrverkerier, bl.a. genom överenskommelser med handlarna, har inneburit att det i dag skjuts något färre raketer under december/januari månad än det gjorde för tio år sedan. Detta är

positivt, men problemnivån är fortfarande helt oacceptabel, där många människor och djur far illa. Som kommun kan vi tyvärr inte nå längre.

Fyrverkerier är otidsenliga och kan med fördel ersättas med t.ex. lasershower och eldshower.

### **Strategi**

Kommunstyrelsen i Södertälje har beslutat att verka för ett nationellt totalförbud för privatpersoner att använda fyrverkerier samt ett förbud mot all fyrverkeriförsäljning till privatpersoner. Möjligheten för olika myndigheter, organisationer och föreningar att få tillstånd av polismyndigheten att använda fyrverkeri vid större evenemang ska kvarstå.

Kommuner anser vi dock ska föregå med gott exempel och avstå fyrverkerier vid kommunala evenemang.

Vi har beslutat att uppvakta samtliga kommuner i Sverige i att förena sig med Södertälje kommun och skriva en gemensam skrivelse till regeringskansliet för att kräva detta totalförbud för privatpersoner. (Se bilagd skrivelse)

Vi vet att det är många fler kommuner än Södertälje som har stora problem med denna problematik och vi välkomnar därför er att ansluta er till detta krav.

Maila gärna era besked till säkerhetssamordnare Michael Mc Carthy senast den

**31 januari -2020:** [michael.mccarthy@sodertalje.se](mailto:michael.mccarthy@sodertalje.se)

Med vänlig hälsning



---

Boel Godner  
Kommunstyrelsens ordförande  
Södertälje kommun  
Telefon (direkt) 08-52306865  
E-post: [boel.godner@sodertalje.se](mailto:boel.godner@sodertalje.se)

**ÄRENDE 9**

**Säkerhetsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Säkerhetssamordnaren redovisar aktuella frågor inom arbetet med säkerhet och beredskap.



**ÄRENDE 10**

Dnr KS 2020/49

**Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa *Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Granskningar av kommunens verksamheter görs löpande under hela året. De utförs av upphandlade revisionskonsulter på uppdrag av kommunens revisorer.

I revisionsrapporterna lämnas iakttagelser, bedömningar och vid behov rekommendationer och förbättringsförslag. Revisorerna ber vanligen berörda styrelser/nämnder om ett svar på vilka åtgärder som nämnden avser att vidta med anledning av granskningens resultat.

Inom Melleruds kommun saknas idag fastställda gemensamma rutiner för hur inkomna revisionsrapporter ska hanteras på ett korrekt sätt. Det har medfört att revisionsrapporter hanterats olika beroende på vilken förvaltning/nämnd som mottagit dessa.

För att säkerställa att de inkomna revisionsrapporterna diarieförs, delges till berörda tjänstepersoner och förtroendevalda så att yttrande kan avges och beslut fattas har ett förslag till rutiner tagits fram.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-01-24.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 50.

## § 50

Dnr KS 2020/49

**Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa *Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Granskningar av kommunens verksamheter görs löpande under hela året. De utförs av upphandlade revisionskonsulter på uppdrag av kommunens revisorer.

I revisionsrapporterna lämnas iakttagelser, bedömningar och vid behov rekommendationer och förbättringsförslag. Revisorerna ber vanligen berörda styrelser/nämnder om ett svar på vilka åtgärder som nämnden avser att vidta med anledning av granskningens resultat.

Inom Melleruds kommun saknas idag fastställda gemensamma rutiner för hur inkomna revisionsrapporter ska hanteras på ett korrekt sätt. Det har medfört att revisionsrapporter hanterats olika beroende på vilken förvaltning/nämnd som mottagit dessa.

För att säkerställa att de inkomna revisionsrapporterna diarieförs, delges till berörda tjänstepersoner och förtroendevalda så att yttrande kan avges och beslut fattas har ett förslag till rutiner tagits fram.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-01-24.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att fastställa *Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer* enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Granskningar av kommunens verksamheter görs löpande under hela året. De utförs av upphandlade revisionskonsulter på uppdrag av kommunens revisorer.

I revisionsrapporterna lämnas iakttagelser, bedömningar och vid behov rekommendationer och förbättringsförslag. Revisorerna ber vanligen berörda styrelser/nämnder om ett svar på vilka åtgärder som nämnden avser att vidta med anledning av granskningens resultat.

Inom Melleruds kommun saknas idag fastställda gemensamma rutiner för hur inkomna revisionsrapporter ska hanteras på ett korrekt sätt. Det har medfört att revisionsrapporter hanterats olika beroende på vilken förvaltning/nämnd som mottagit dessa.

För att säkerställa att de inkomna revisionsrapporterna diarieförs, delges till berörda tjänstepersoner och förtroendevalda så att yttrande kan avges och beslut fattas har ett förslag till rutiner tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer.

Sophia Vikström  
Kommunchef

Ingrid Engqvist  
Chefssekreterare  
0530-181 04  
ingrid.engqvist@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Kommunens revisorer  
Samtliga nämnder  
Kommunchefen  
Förvaltningscheferna  
Nämndsekreterarna

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



## **Rutiner för hantering av revisionsrapporter från kommunens revisorer**

### **Bakgrund**

Varje år genomförs en övergripande granskning av alla styrelser/nämnder samt ett antal fördjupade granskningar inom utvalda verksamheter (verksamhetsrevision). Därutöver granskas om kommunens ekonomiska redovisning är lagenlig och ger en rättvisande bild (redovisningsrevision). Planering och prioritering av granskningsuppdragen görs utifrån väsentlighet och risk efter en upprättad revisionsplan. Granskningen utgår från de mål som kommunfullmäktige beslutat om för de olika verksamheterna. Andra viktiga utgångspunkter är kommunallagen, olika speciallagstiftningar och förordningar, god revisionssed samt kommunens egna regler och reglementen. Många av de granskningar som görs syftar till att identifiera problem, föreslå omprövningar av pågående verksamheter och ge impulser till förbättringar.

Revisorerna har rätt att få de upplysningar de behöver för revisionsarbetet – av styrelse och nämnder, enskilda ledamöter samt anställda. Det gäller även sekretessbelagd information. Sekretessen följer med in i revisorernas arbete. Revisorerna kan också begära upplysningar av yrkesrevisorer, lekmannarevisorer och revisorer i kommunala företag och kommunalförbund – om upplysningar behövs för uppdraget.

Vid samtliga granskningar överlämnar de externa revisorerna rapporter till kommunens revisorer. Utifrån dessa skickas särskilda revisionskrivelser till kommunstyrelsen, berörd nämnd/nämnder samt till kommunfullmäktige.

### **När rapporten är klar**

När en revisionsrapport är klar för överlämnande till kommunen skickar revisionsföretaget den underskrivna missiv tillsammans med revisionsrapporten i digital form till [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) och i pappersform till registrator på kommunstyrelseförvaltningen. Detta gäller samtliga missiv och revisionsrapporter.

### **Registrering m.m.**

När revisionsrapporten rör kommunstyrelsens ansvarsområden diarieför registratorn missivet och rapporten i kommunstyrelsens diarium. I och med registreringen får kommunchefen (som ansvarig handläggare) meddelande om att hen tilldelats ärendet.

Missiv och revisionsrapport mejlas även till kommunstyrelsens presidie för kännedom.

### **Rapporten på hemsidan**

Registratorn ansvarar för att revisionsrapporten läggs ut på aktuell plats för inkomna revisionsrapporter på kommunens hemsida.

### **Anmälan av rapporten**

Missiv med revisionsrapport anmäls vid kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges närmast kommande sammanträden. I protokollen finns en länk till aktuell plats på hemsidan för inkomna revisionsrapporter.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

[kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



### **Hantering i kommunstyrelsen**

När revisionsrapporten rör kommunstyrelsens ansvarsområden ansvarar kommunchefen för tjänsteskrivelse och yttrande till kommunstyrelsen. Efter att kommunstyrelsen behandlat ärendet och fattat beslut expedierar registratorn protokollsutdrag och yttrande till kommunrevisorerna.

### **Hantering i nämnden**

När revisionsrapporten rör annan nämnd än kommunstyrelsen diarieför registratorn den i respektive nämnds diarium. I och med registreringen får förvaltningschefen (som ansvarig handläggare) meddelande om att hen tilldelats ärendet. Missiv och revisionsrapport mejlas även till nämndens och kommunstyrelsens presidie för kännedom.

Förvaltningschefen ansvarar för tjänsteskrivelse och yttrande till nämnden. Efter att nämnden behandlat ärendet och fattat beslut expedierar registratorn nämndens protokollsutdrag och yttrande till kommunens revisorer och till registrator på kommunstyrelseförvaltningen. Nämndens protokollsutdrag och yttrande anmäls därefter på kommunstyrelsens närmast kommande sammanträde.

### **Förlängd remisstid**

I varje revisionsrapport anges ett datum när kommunens revisorer senast önskar svar från styrelsen/nämnden. Om det behövs längre tid för att ta fram förslag till yttrande och beslut ska styrelsen/nämnden meddela kommunens revisorer detta och ge förslag på nytt datum.

**ÄRENDE 11**

Dnr KS 2020/46

**Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2020.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.

**Sammanfattning av ärendet**

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, har den 13 januari 2020 ansökt hos Melleruds Kommun om ett utökat ekonomiskt stöd till driften för 2020.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening. Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Där anordnas olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Föreningen äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget.

Kanalmuseet är öppet varje dag från 1 maj till 30 september. Övrig tid tar de emot besökare efter överenskommelse men även strögäster är välkomna in eftersom museet är bemannat året om. Museet fungerar en stor del av året också som turistinformation och är också den enda platsen i Håverud där man kan få förtäring i det lilla cafeet, utanför högsäsongen. Kanalmuseet och Skans 453 har cirka 3 000 betalande besökare om året.

Under 2019 har föreningen påbörjat renoveringen av det gamla tvätteriet där gamla ångmaskiner och tunga maskiner från kraftstationen har fått byta plats på grund av dåliga golvförhållanden. Föreningen har även renoverat taket som läckte regnvatten in i lokalerna.

Dessa arbeten kräver mycket ideellt arbete men även en hel del professionella insatser. Som föreningen berättat i tidigare ansökningar är intäkterna inte tillräckliga för att sköta en så stor verksamhet.

Personalkostnaderna har ökat betydligt och kostnader för el, vatten och avlopp är också stora.

Därför ansöker föreningen nu om ett utökat bidrag för 2020. Som framgår av den ekonomiska rapporten gjorde förening en större förlust 2019.

**Beslutsunderlag**

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag för 2020.
- Årsberättelse och preliminärt bokslut för 2019.
- Arbetsutskottets beslut 2020-02-11, § 32.

**§ 32****Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2020.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.

**Sammanfattning av ärendet**

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, har den 13 januari 2020 ansökt hos Melleruds Kommun om ett utökat ekonomiskt stöd till driften för 2020.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening. Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Där anordnas olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Föreningen äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget.

Kanalmuseet är öppet varje dag från 1 maj till 30 september. Övrig tid tar de emot besökare efter överenskommelse men även strögäster är välkomna in eftersom museet är bemannat året om. Museet fungerar en stor del av året också som turistinformation och är också den enda platsen i Håverud där man kan få förtäring i det lilla cafeet, utanför högsäsongen. Kanalmuseet och Skans 453 har cirka 3 000 betalande besökare om året.

Under 2019 har föreningen påbörjat renoveringen av det gamla tvätteriet där gamla ångmaskiner och tunga maskiner från kraftstationen har fått byta plats på grund av dåliga golvförhållanden. Föreningen har även renoverat taket som läckte regnvatten in i lokalerna.

Dessa arbeten kräver mycket ideellt arbete men även en hel del professionella insatser. Som föreningen berättat i tidigare ansökningar är intäkterna inte tillräckliga för att sköta en så stor verksamhet.

Personalkostnaderna har ökat betydligt och kostnader för el, vatten och avlopp är också stora.

Därför ansöker föreningen nu om ett utökat bidrag för 2020. Som framgår av den ekonomiska rapporten gjorde förening en större förlust 2019.

**Beslutsunderlag**

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag för 2020.
- Årsberättelse och preliminärt bokslut för 2019.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson: Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet och Skans 453 i Håverud för 2020.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Skålleruds Hembygdsförening  
Museivägen 3  
46472 Håverud

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2020 -01- 23	
Diariernr	Diariplanbeteckn.

Till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i Melleruds kommun

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening, en förening med ca 250 medlemmar. Det är vi mycket tacksamma för. Ordförande sitter även med i styrelsen i NAV, ett nätverk för Arbetlivsmuseer i Väst med 150 museer som stöds av VGR och Västarvet. Vi har även ordförandeposten i Föreningshusalliansen som har ansvar för driften av Föreningshuset i Åsensbruk.

Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Vi anordnar olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Vi äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget. Den bif. årsberättelsen ger en tydlig bild på föreningens olika verksamheter.

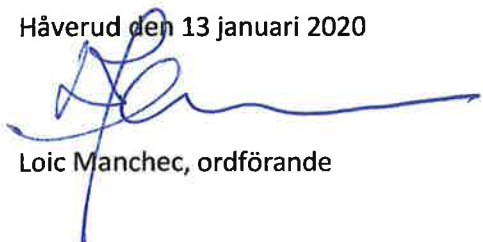
Kanalmuseet är öppet varje dag från 1 maj till 30 september. Övrig tid tar vi emot besökare efter överenskommelse men även strögäster är välkomna in eftersom museet är bemannat året om. Museet fungerar en stor del av året också som turistinformation och är också den enda platsen i Håverud där man kan få förtäring i vårt lilla café, utanför högsåsongen. Museet och Skans 453 har ca 3000 betalande besökare om året.

Under 2019 har vi påbörjat renoveringen av det gamla tvätteriet där gamla ångmaskiner och tunga maskiner från kraftstationen har fått byta plats pga av dåliga golvförhållanden. Vi har även renoverat taket som läkte regnvatten in i lokalerna.

Dessa arbeten kräver mycket ideellt arbete men även en hel del professionella insatser. Som vi har berättat i tidigare ansökningar är våra intäkter inte tillräckliga för att sköta en så stor verksamhet. Personalkostnaderna har ökat betydligt och kostnader för el, vatten och avlopp är också stora.

Därför yrkar vi om ett utökat bidrag för 2020. Som framgår av vår ekonomiska rapport gjorde förening en större förlust 2019. Vi hoppas att Melleruds kommun inser betydelsen av Kanalmuseets verksamhet mitt Dalslands största turistmål och uppskattar föreningens arbete i Håverud. Detta gynnar så väll den lokala befolkningen som det stora antalet turister som besöker Håverud.

Håverud den 13 januari 2020



Loic Manchec, ordförande



Kjerstin Andersson, kassör

# Årsberättelse 2019

## Skålleruds Hembygdsförening

Grundad: 1952

Hembygdsgård/ Museum: Kanalmuseet i Håverud samt Skans 453 (skyddsvärn från andra världskriget) vid Brudfjällsvägen nära Glycksjön

Kanalmuseets hemsida: [www.kanalmuseet.se](http://www.kanalmuseet.se)

Kontaktperson: Loic Manchec, Bäckén 1, 46472 Håverud, tel. 070-640 21 06,

E-post: [loic@manchec.com](mailto:loic@manchec.com)

Ansvarig för Skans 453: Jonny de Capretz, tel. 076-853 36 42,

E-post: [jdcjdcbeoode@gmail.com](mailto:jdcjdcbeoode@gmail.com)

Ordförande: Loic Manchec

Sekreterare: Jonny de Capretz

Kassör: Kjerstin Andersson

Övriga styrelsemedlemmar: Arne Myhrberg, Ina Svartling, Lars Stålborg, Per Mården, Patrik Stridh

Medlemsantal: 250

Antal besökare: ca 3000 betalande

Antal styrelsemöten: 8

Efter ett händelserikt år 2018, då Dalslands kanal hade sitt 150 års jubileum och Kanalmuseet firade 50 år i Håverud, blev 2019 lite lugnare.

På årsmötet den 16 april deltog ett 40-tal medlemmar. Mötet hölls i Församlingshemmet och efter mötesförhandlingarna visades ett bildspel om jubileumsåret.

Carin Larsson som arbetade som värdinna på Kanalmuseet i flera år, avslutade sin tjänstgöring. Karl-Gustav Smed fick då ta hand om receptionen. Kerstin Andersson tillfrågades och tog under sommaren en stor del av detta arbete. Karl-Gustav fick möjlighet att utföra mer pratiskarbete. Han har bl.a. renoverat taket på utbyggnaden där det gamla tvätteriet var inrymt under många år. Många frivilliga hjälpte till att hålla museet öppet under högsäsongen. Hans Dybeus, som har varit medlem i styrelsen i många år men dragit sig tillbaka av familjeskäl, tog på sig att gå igenom föreningens och museets skrivelser och katalogisera samt arkivera många dokument.

1 juni startade föreningen ett nytt litet projekt, Loppisundan runt Höljen. Ett 40-tal utställare anmälde sig och öppnade sina garage och bodar runt sjön eller valde att hyra bord på Kanalmuseet och på Dalsland Center. Trots en regnig lördag blev det en lyckad dag tyckte många och föreningen kommer att fortsätta med loppisrundan även i år, troligen lördag 23 maj.

Den 6 juni var det dags att traditionsenligt fira Nationaldagen. Spelmän och Dansare på Dal öppnade firandet med danser och musik framför Dalsland Center, Tommy Johansson, Melleruds kommuns tidigare kommunalråd, talade, flaggan hissades och för musiken i Kalendersalen stod det unga rockbandet Valley Land Rockers. Det kom mycket folk och vi serverade som vanligt jordgubbstårta och kaffe.

Sten Torstensson och Patrick Stridh tog hand om vår årliga konstutställning som bestod av verk av K-Ragnar.

Efter midsommar startade visningarna på Skans 453 och Jonny de Capretz hade ett tiotal visningar under sommaren. Jonny har berikat skansen med en utställning med många fotografier från krigsåren 1939-1945.

Den 09 november var det modelltågsmässa på Dalsland Center. Kanalmuseet hade öppet och vi serverade kaffe och våffla.

”Eld & Ljusfesten runt Höljen” som 2018 flyttades fram till den 27 oktober, ägde rum den 23 november. Återigen medverkade frivilliga krafter till denna magiska kväll. Vägarna och samhällena lystes upp av ca 2500 marschaller från Församlingshuset i Åsensbruk till Dalslands Konstmuseum i Upperud. Kanalmuseet hade många besökare (fri entré) och varmkorv och kaffe och våffla fanns till mångas glädje. Inne i Hallingsalen visades eldföreställningen ”Piraterna” från teatergruppen Mimilus.

Julmarknaden på Dalsland Center 30 november och 01 december hade många utställare och på Kanalmuseet kunde man leta efter tomtar och vinna fina priser. Jonny de Capretz och Lars Nilsson underhöll med härlig julmusik.

Den 20 december, inbjöds och tackades volontärer och andra som på olika sätt hjälpt Hembygdsföreningen under året, till gemensamt julkaffe. Det serverades gröt och skinksmörgås samt kaffe och tårta.

Tidigare i år ansökte föreningen om bidrag för att färdigställa utställningen i det gamla tvätteriet. Kanalmuseet erhöll ett bidrag på 97 000 kronor för att bygga om utställningen om ”Varven i Upperud”. Tunga maskiner från kraftstationen har fått byta plats med de gamla ångmaskinerna. Arbetet pågår ännu och invigningen av de nya montrarna beräknas bli i början av maj.

Skålleruds hembygdsförening ansökte även om bidrag hos Dalslands Sparbank för att skapa en bok om utställningen ”Drömmen om en kanal”. Bidrag på 25 000 kronor beviljades och boken kommer att visa bilder från denna utställning. Det är en tidslinje från tidigt 1700-tal till dagens samhälle om hur Dalslands kanal kom till. Boken beräknas bli klar då museet öppnar i maj.

Håverud 10 januari 2020

Loic Manchec, ordf.

## PRELIMINÄR BALANSRÄKNING

Skålleruds Hembygdsförening

Räkenskapsår 1901-1912

HELA ÅRET

*Prel. bokslut*

2020-01-22 15:21 Sida 1 (1)

Högsta ver:nr: A613 (191230)

031 EU-BAS ÅRL

I.B. är preliminär Reg.nr 86 25 01-0759

TILLGÅNGAR	Ingående balans	Utgående balans	% tillg
Anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,0%
Omsättningstillgångar			
1510 Kundfordringar	81.276,00	31.250,00	125,0%
1630 Avräkning för skatter och avg	24.276,00	6.491,00	26,0%
1680 Andra kortfristiga fordringar	34.329,00	0,00	0,0%
1910 Kassa	1.099,99	1.000,00	4,0%
1930 Checkräkningskonto	-48.125,15	-13.748,62	-55,0%
S:a omsättningstillgångar	92.855,84	24.992,38	100,0%
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>92.855,84</b>	<b>24.992,38</b>	<b>100,0%</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
2098 Vinst eller förlust från föreg	73.224,93	73.224,93	293,0%
2099 Årets resultat	-55.791,97	-55.791,97	-223,2%
S:a eget kapital	17.432,96	17.432,96	69,8%
Obeskattade reserver	0,00	0,00	0,0%
Avsättningar	0,00	0,00	0,0%
Långfristiga skulder			
2390 Övriga långfristiga skulder	-45.000,00	-29.000,00	-116,0%
S:a långfristiga skulder	-45.000,00	-29.000,00	-116,0%
Kortfristiga skulder			
2440 Leverantörsskulder	-9.483,52	0,00	0,0%
2510 Skatteskulder	-7.193,00	-3.862,00	-15,4%
2710 Personalens källskatt	-10.962,00	-7.776,00	-31,1%
2730 Lagst soc avg och särskild lön	-13.116,00	-7.263,94	-29,1%
2842 Avräkning Kjerstin	0,00	-500,00	-2,0%
2843 Avräkning Loic Manchec	-2.974,28	-1.572,52	-6,3%
2990 Övr upplupna kostn och förutbe	-21.560,00	-84.538,00	-338,3%
S:a kortfristiga skulder	-65.288,80	-105.512,46	-422,2%
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>-92.855,84</b>	<b>-117.079,50</b>	<b>-468,5%</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	<b>-92.087,12</b>	<b>-368,5%</b>

<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>	<i>Innevarande år</i>	<i>%</i>
<b>NETTOOMSÄTTNING</b>		<i>oms</i>
Huvudintäkter		
3015 Inträde Skansen	1.798,00	0,6%
3021 Ljusfest	3.000,00	1,0%
3025 El till varvsprojektet	10.400,00	3,6%
3027 Loppis	1.350,00	0,5%
3030 Medlemsavgifter	23.100,00	8,0%
3040 Gåva till Föreningen	1.600,00	0,6%
3041 Tunnan	814,00	0,3%
3045 Hyra, vandrarhemmet	40.000,00	13,8%
3101 Inträde & Guidning	132.251,15	45,8%
3102 Servering	16.560,00	5,7%
3103 Glass	39.472,00	13,7%
3104 Godis	1.392,00	0,5%
3105 Böcker/kort	5.563,00	1,9%
3106 Övriga varor	5.458,00	1,9%
3107 Lotter	1.570,00	0,5%
<b>S:a huvudintäkter</b>	<b>284.328,15</b>	<b>98,4%</b>
Fakturerade kostnader		
3500 Fakturerade kostnader	4.551,00	1,6%
<b>S:a fakturerade kostnader</b>	<b>4.551,00</b>	<b>1,6%</b>
Rörelsens sidointäkter	0,00	0,0%
Intäktskorrigeringar	0,00	0,0%
<b>SUMMA NETTOOMSÄTTNING</b>	<b>288.879,15</b>	<b>100,0%</b>
<b>ÖVRIGA INTÄKTER</b>		
Förändring lager, produkter i arbete, färdiga varor och påg. arbete f. annans räkning	0,00	0,0%
Aktiverat arbete för egen räkning	0,00	0,0%
Övriga rörelseintäkter		
3910 Hyra o arrende, skyltar mm	39.500,00	13,7%
3987 Erhållna kommunala bidrag	60.000,00	20,8%
3988 Bidrag från Riksantikvarieämbete	97.000,00	33,6%
3989 Ej utnyttjat bidrag från Riksantikvarieämbete	-64.788,00	-22,4%
3991 Bidrag från Dalslands Sparbank	25.000,00	8,6%
3997 Sjuklöneersättning	3.225,00	1,1%
<b>S:a övriga rörelseintäkter</b>	<b>159.937,00</b>	<b>55,4%</b>
<b>SUMMA ÖVRIGA INTÄKTER</b>	<b>159.937,00</b>	<b>55,4%</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>	<b>448.816,15</b>	<b>155,4%</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>		
Råvaror och förnödenheter, handelsvaror		
4010 Inköp material och varor	-6.694,00	-2,3%
4011 Glass & Godis	-35.796,75	-12,4%
4012 Inköp av böcker	-3.670,00	-1,3%
4013 Inköp till serveringen	-9.282,75	-3,2%

	Innevarande år	% oms
4021 Kostnader för ljusfesten	-5.551,00	-1,9%
4023 Kostnader Nationaldagen	-8.286,00	-2,9%
4024 Kostnader för Skansen	-2.414,00	-0,8%
4025 Kostnader för julmarknaden	-2.840,44	-1,0%
4026 Kostnader för årsmöte	-1.938,00	-0,7%
4027 Kostnader för Loppisrunda	-1.150,00	-0,4%
4051 Utställning, varvsprojektet	-32.212,00	-11,2%
4052 Bokprojektet, Drömmen om en kanal	-6.000,00	-2,1%
4610 Arrangemang	-850,00	-0,3%
S:a råvaror och förnödenheter, handelsvaror	-116.684,94	-40,4%
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>332.131,21</b>	<b>115,0%</b>
Övriga externa kostnader		
5020 Elavgifter	-73.034,68	-25,3%
5060 Städning och renhållning	-200,00	-0,1%
5070 Reparation och underhåll av lo	-3.005,00	-1,0%
5410 Förbrukningsinventarier	-2.591,00	-0,9%
5460 Förbrukningsmaterial	-8.991,00	-3,1%
5500 Reparation och underhåll	-4.903,00	-1,7%
5600 Kostnader för transportmedel	-65,00	0,0%
5910 Annonsering	-11.250,00	-3,9%
5930 Reklamtrycksaker och direktrek	-1.025,00	-0,4%
5940 Utställningar och mässor	-3.616,00	-1,2%
6073 Gåvor o uppvaktningar	-1.188,00	-0,4%
6110 Kontorsmateriel	-3.092,00	-1,1%
6210 Telekommunikation	-8.733,00	-3,0%
6230 Datakommunikation + fiber	-7.422,10	-2,6%
6250 Postbefordran	-50,00	0,0%
6310 Företagsförsäkringar	-18.136,00	-6,3%
6370 Kostnader för bevakning och la	-10.925,00	-3,8%
6560 Serviceavgifter till branschor	-2.500,00	-0,9%
6570 Bankkostnader	-1.928,50	-0,7%
6950 Tillsynsavgifter myndigheter	-2.034,00	-0,7%
6981 Medlemsavgifter	-8.350,00	-2,9%
6993 Lämnade bidrag och gåvor	-625,00	-0,2%
S:a övriga externa kostnader	-173.664,28	-60,1%
Personalkostnader		
7010 Löner till kollektivanställda	-301.800,00	-104,5%
7011 Löner födda 1938-1950	-16.800,00	-5,8%
7012 Löner fr.o. aug 2019 10.21 %	-46.140,00	-16,0%
7510 Lagstadgade arbetsgivaravgifter	-102.284,94	-35,4%
7570 Premier för arbetsmarknadsförs. Fora	-17.194,00	-6,0%
7600 Övriga personalkostnader o styrelsekostnader	-1.746,80	-0,6%
7690 Erhållna lönebidrag	241.163,00	83,5%
S:a personalkostnader	-244.802,74	-84,7%
<b>RÖRELSERESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR</b>	<b>-86.335,81</b>	<b>-29,9%</b>

	<i>Innevarande år</i>	<i>% oms</i>
Avskrivningar av materiella och imateriella anläggningstillgångar	0,00	0,0%
<b>RÖRELSERESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR</b>	<b>-86.335,81</b>	<b>-29,9%</b>
Övriga rörelsekostnader	0,00	0,0%
<b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>	<b>-535.151,96</b>	<b>-185,2%</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>	<b>-86.335,81</b>	<b>-29,9%</b>
<b>FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER</b>		
8400 Räntekostnader	-5.621,31	-2,0%
8423 Kostnadsräntor för skatter och	-130,00	0,0%
<b>S:A FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER</b>	<b>-5.751,31</b>	<b>-2,0%</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>-92.087,12</b>	<b>-31,9%</b>
BOKSLUTSDISPOSITIONER	0,00	0,0%
<b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>	<b>-92.087,12</b>	<b>-31,9%</b>
Skatt på årets resultat	0,00	0,0%
<b>RESULTAT</b>	<b>-92.087,12</b>	<b>-31,9%</b>

**ÄRENDE 12**

Dnr KS 2020/29

**Kompletteringsval av ny ersättare i arbetsutskottet**

**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utse Mohamed Mahmoud (MP) till ny ersättare i arbetsutskottet.

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av att Sofia Larsson (MP) den 14 januari 2020 avsagt sig samtliga förtroendeuppdrag ska kommunstyrelsen utse en ny ersättare i arbetsutskottet.



**ÄRENDE 13**

Dnr KS 2020/29

**Kompletteringsval av ny ersättare i förhandlingsdelegationen**

**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att utse Mohamed Mahmoud (MP) till ny ersättare i förhandlingsdelegationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av att Sofia Larsson (MP) den 14 januari 2020 avsagt sig samtliga förtroendeuppdrag ska kommunstyrelsen utse en ny ersättare i förhandlingsdelegationen.

**ÄRENDE 14****Redovisning av delegeringsbeslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nedanstående delegeringsbeslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegeringsregler. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegering.

Följande delegeringsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

**A - ALLMÄNNA ÄRENDEN****A 3 Övriga allmänna ärenden**

3.7 Hemvärnsmän

§ 1-2/2020

3.8 Bygdepeng

KSAU § 51/2020, 56/2020

**B - PERSONALÄRENDEN****B 4 Tillsvidareanställningar**

4.3 Tillsvidareanställning ekonomichef

KSAU § 59/2020

**D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN****D 18 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden**

18.4 Bostadsanpassningsbidrag

§ 12/2019, § 1/2020

**ÄRENDE 15****Anmälan****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Samordningsförbundet Vänersborg/Melleruds protokoll 2020-01-28.
- Byggnadsnämndens beslut 2020-01-29, § 2, i ärende Ändring av stads- och detaljplaner genom upphävande av samtliga tomtindelingsplaner i Melleruds kommun. *Dnr KS 2018/89*
- Byggnadsnämnden beslutade den 29 januari 2020, § 5, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för ändrad användning av byggnad, från förråd till bostad, på fastigheten Svankila 1:18.  
*Dnr 2019.33*
- Byggnadsnämnden beslutade den 29 januari 2020, § 6, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av enbostadshus, förråd och carport på fastigheten Korshamnen 1:9.  
*Dnr 2019.311.*
- Finansiell rapport per 2020-01-31. *Dnr KS 2020/88.*
- Dalslands miljö- och energinämnds protokoll 2020-02-14.
- Högsta domstolens beslut 2020-02-26 ang. tillstånd till bergtäkt Gatan, Örs-Eriksbyn 1:53.  
*Dnr KS 2017/110*

**ÄRENDE 16**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

**ÄRENDE 17**

**Rapporter**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.