



<b>KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT</b>	
<b>DATUM</b>	Tisdagen den 5 maj 2020, klockan 08.30
<b>PLATS</b>	Tingshuset, sammanträdesrum <b>Tingshussalen</b>

**Ledamöter**

Morgan E Andersson (C)  
Eva Pärsson (M)  
Daniel Jensen (KD)  
Michael Melby (S)  
Ulf Rexefjord (SD)

**Ersättare**

Peter Ljungdahl (C)  
Mohamed Mahmoud (MP)  
Jörgen Eriksson (KIM)  
Thomas Hagman (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Övriga**

Annika Wennerblom t.f. kommunchef  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Michael Melby (S)  
Val av ersättare för justerare – Ulf Rexefjord (SD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 6 maj 2020, klockan 09.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Pandemin Covid-19 (Corona) - information m.m.	Anna Granlund, kl. 08.35	4
2	Ansökan om bidrag till Melleruds IF med anledning av Corona-pandemin	Dovile Bartuseviciute, kl. 08.45	5
3	Ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud	Dovile Bartuseviciute	15
4	Ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls If: s judosektion	Dovile Bartuseviciute <b>BILAGA</b>	22
5	Ansökan om kommunbidrag till finansiering av material till Grannsamverkansområden	Glenn Nordling, kl. 09.15	36
6	VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	Anders Broberg, kl. 09.45 Magnus Olsson <b>BILAGA</b>	43
7	Projekt Inkopplingspunkter reservkraft, slutredovisning	Peter Mossberg, kl. 09.55 Magnus Olsson	45
8	Projekt Sjösetningsramp Sunnanå Hamn, slutredovisning	Peter Mossberg Magnus Olsson	49

9	Sunnanå Hamnkrog, lösen av investering	Peter Mossberg Magnus Olsson	53
10	Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	Peter Mossberg Magnus Olsson <b>BILAGA</b>	57
11	Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsen, rapport 1/2020	Magnus Olsson, kl. 10.30 Annika Wennerblom Therese Israelsson <b>BILAGOR</b>	59
12	Kommunstyrelsens budgetförslag för 2021	Annika Wennerblom Magnus Olsson <b>BILAGA</b>	62
13	Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	Magnus Olsson <b>BILAGA</b>	64
14	Krav på trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45	Magnus Olsson	66
15	Samhällsbyggnadsfrågor	Magnus Olsson	69
16	Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030, förlängning av utställningstiden	Freddie Carlson, kl. 13.00	70
17	Svar på remiss – Förslag till Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg i enlighet	Freddie Carlson <b>BILAGA</b>	72
18	Svar på remiss - Förslag till överenskommelse Vänersjöfartsöverenskommelse	Freddie Carlson	81
19	Ansökan om medel i projekt Jobbredö	Lars Johansson, kl. 13.20	90
20	Personalfrågor	Jeanette Johansson, kl. 13.30	93
21	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, årsredovisning 2019	Annika Wennerblom <b>BILAGA</b>	94
22	Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2019 samt granskningsrapport och revisionsberättelse	Annika Wennerblom <b>BILAGOR</b>	100
23	Svar på remiss - Promemorian Ny associationsrätt för sparbanker	Annika Wennerblom	104
24	Svar på remiss - Promemorian En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser	Annika Wennerblom	109
25	Svar på ledamotsinitiativ angående kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande	Annika Wennerblom	120
26	Motion om att hela Åsensbruk ska leva, utredningsuppdrag	Annika Wennerblom	126
27	Näringslivsfrågor	Annika Wennerblom Morgan E Andersson	128

28	Aktuella frågor		129
29	Rapporter		130

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2020/170

**Pandemin Covid-19 (Corona) - information m.m.**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschefen för kommunikation och säkerhet lämnar en aktuell rapport om läget i kommunens verksamheter m.m. med anledning av pandemin Covid-19 (Corona).

**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2020/238

**Ansökan om bidrag till Melleruds IF med anledning av Corona-pandemin****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. avslå Melleruds IF:s ansökan om ytterligare bidrag till deras verksamhet med hänvisning till att kommunen beslutat om stödpaket till föreningar i Melleruds kommun.
2. anse delen om Centrumbiografen som besvarad med hänvisning till motsvarande ärende i samma sak samt planerad dialog.

**Sammanfattning av ärendet**

I en skrivelse som inkom till kommunen den 6 april 2020 beskriver Melleruds IF att föreningens inkomstmöjligheter, på grund av Corona-utbrottet, kommer att försämrats drastiskt. Föreningen önskar därför att kommunen ställer upp med ytterligare bidrag till verksamheten för att föreningen ska överleva det prekära läge vi alla oskyldigt hamnat i på grund av Corona-viruset.

Med anledning av covid-19 har Melleruds kommun beslutat om ett stödpaket till det lokala föreningslivet. Stödpaketet återfinns på kommunens webbsida [www.mellerud.se/coronaviruset](http://www.mellerud.se/coronaviruset) och innebär bland annat att kommunen är beredda att betala motsvarande ersättningar som undre 2019 trots att de aktiviteter som planerats ej kan genomföras.

På Folkhälsomyndighetens webbplats finns rekommendationer som vänder sig till bland annat föreningar som bedriver ungdomsverksamhet under pandemin som orsakar covid-19.

En sammanställning har gjorts av de olika bidrag Melleruds IF årligen får av Melleruds kommun.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om bidrag med bilagor.
- Beslut om åtgärds paket för att stötta lokala föreningslivet § 4/2020.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse med bilaga.



Kommunstyrelsen

## **Ansökan om bidrag till Melleruds IF med anledning av Corona-pandemin**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. avslå Melleruds IF:s ansökan om ytterligare bidrag till deras verksamhet med hänvisning till att kommunen beslutat om stödpaket till föreningar i Melleruds kommun.
2. anse delen om Centrumbiografen som besvarad med hänvisning till motsvarande ärende i samma sak samt planerad dialog.

### **Sammanfattning av ärendet**

I en skrivelse som inkom till kommunen den 6 april 2020 beskriver Melleruds IF att föreningens inkomstmöjligheter, på grund av Corona-utbrottet, kommer att försämrats drastiskt. Föreningen önskar därför att kommunen ställer upp med ytterligare bidrag till verksamheten för att föreningen ska överleva det prekära läge vi alla oskyldigt hamnat i på grund av Corona-viruset.

Med anledning av covid-19 har Melleruds kommun beslutat om ett stödpaket till det lokala föreningslivet. Stödpaketet återfinns på kommunens webbsida [www.mellerud.se/coronaviruset](http://www.mellerud.se/coronaviruset) och innebär bland annat att kommunen är beredda att betala motsvarande ersättningar som undre 2019 trots att de aktiviteter som planerats ej kan genomföras.

På Folkhälsomyndighetens webbplats finns rekommendationer som vänder sig till bland annat föreningar som bedriver ungdomsverksamhet under pandemin som orsakar covid-19.

En sammanställning har gjorts av de olika bidrag Melleruds IF årligen får av Melleruds kommun.

### **Beslutsunderlag**

- Ansökan om bidrag med bilagor.
- Åtgärdsplan för att stötta lokala föreningslivet, delegationsbeslut § 4/2020

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Melleruds IF redovisar i en skrivelse att föreningen räknar med att inkomsterna för föreningen sjunker motsvarande 45 000 kr per månad med anledning av corona-utbrottet. Föreningen önskar att kommunen ställer upp med ytterligare bidrag till deras verksamhet för att föreningen ska överleva det prekära läge vi alla oskyldigt hamnat i på grund av Corona-viruset.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Föreningen har stängt bingo- och bioverksamhet. Fotbollssäsongen är framflyttad. Vad gäller Centrumbiografen, vars lokaler ägs av kommunen, så betalar föreningen dessutom el och värme där, vilket föreningen beskriver som en stor utgiftspost. Alla dessa minskade möjligheter till inkomst påverkar hela föreningens verksamhet negativt och drabbar både ungdoms- och seniorverksamhet.

### Analys

Med anledning av covid-19 har Melleruds kommun beslutat om ett stödpaket till föreningar. Paketet innebär för det första att föreningar som beviljats lokalt aktivitetsstöd för 2020 kommer att få motsvarande nivå som 2019 trots att föreningar eventuellt behöver ställa in aktiviteter med anledning av covid-19. För det andra kommer kommunen betala ut drifts- och hyresbidrag till föreningar även om föreningar behöver ställa in aktiviteter på grund av covid-19. För det tredje kan föreningar även ansöka om dispens för att lämna in årsredovisningen senare under 2020. Genom detta paket kan kommunen både anses mildra de ekonomiska konsekvenserna för föreningarna samt bidra till att dämpa uteblivna intäkter trots att föreningarnas planerade verksamheter inte helt kan genomföras med anledning av covid-19 eller genomför på annat vis.

Melleruds IF ansvarar för driften av Rådavallen. Inom ramen för avtalet ingår att föreningen kan nyttja Idrottshuset. Inga extrakostnader förväntas uppkomma för denna del. Dessutom får föreningen av kommunen drift- och hyresbidrag, lönebidrag och lokalt aktivitetsstöd. Gällande Centrumbiografen har MIF tidigare tillskrivit kommunen och det finns därför redan ett upprättat ärende om denna. Samt är en separat dialog planerad med föreningen.

### Överväganden

De kommunala föreningsbidragen avser endast att täcka en del av bidragsmottagande föreningskostnader. Bidragen till ideella föreningar avser därför att vara en hjälp till självhjälp. Medlemmarna ska själva bidra genom att betala medlemsavgift samt i övrigt på andra sätt aktivt medverka till stödande av föreningens ekonomi.

Med hänsyn till att planerade evenemang eventuellt ställs in bedöms vissa kostnader även utebli för föreningarna.

Melleruds IF får 783 322 kronor per år i olika former av bidrag ifrån Melleruds kommun.

### Ekonomiska konsekvenser

Utredningen finner inga ekonomiska konsekvenser under förutsättning av ansökan avslås.

### Slutsatser

Kommunstyrelsen bör avslå ansökan om ytterligare bidrag till Melleruds IF:s verksamhet och hänvisa till ärendet om Centrumbiografen.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Dovile Bartuseviciute  
Samhällsvägleddare  
0530-189 00  
Dovile.bartuseviciute@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Melleruds IF

Melleruds IF får dessa bidrag ifrån Melleruds kommun:

Ifrån KS:

**16 500** kr i driftbidrag

**89 605** i lok stöd

ifrån SBF:

**285 118** kr i hyresbidrag

**242 531** kr i driftbidrag

**93 600** kr lönebidrag

ifrån KUF:

**55 968** kr i lönebidrag

Totalt är det **783 322** kr per år

Med vänlig hälsning

**Dovile Bartuseviciute**

Samhällsväglare

Medborgarkontoret

Melleruds kommun

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



**MELLERUDS  
KOMMUN**





## **Delegeringsbeslut**

§ 4/2020

### **Åtgärds paket för att stötta lokala föreningslivet**

#### **Beslut**

Melleruds kommun avser att stödja det lokala föreningslivet med anledning av covid-19 på följande sätt:

#### LOK-aktivitetsstöd

För föreningar som beviljas LOK-aktivitetsstöd för 2020 så kommer bidraget utbetalas på samma nivå som för 2019 trots att föreningar eventuellt behöver ställa in aktiviteter med anledning av covid-19. Förutsättning för utbetalning av LOK-aktivitetsstöd är som vanligt att föreningar skickar in årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse inklusive bokslut och revisionsberättelse till Medborgarkontoret. Vid årets slut ska rapportering av genomförda aktiviteter lämnas som vanligt.

#### Drifts- och hyresbidrag

Drifts- och hyresbidrag som är beviljade kommer att betalas ut trots att föreningar eventuellt behöver ställa in aktiviteter med anledning av covid-19. Förutsättning för utbetalning av drifts- och hyresbidrag är som vanligt att föreningar skickar in årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse inklusive bokslut och revisionsberättelse och verksamhetsplan för 2020 till Medborgarkontoret. Vid årets slut ska rapportering av genomförda aktiviteter lämnas som vanligt.

#### Avbokning

Vid avbokning av kommunens idrottshallar och konferenslokaler debiteras ingen avgift.

#### Dispens att lämna in årsredovisningen senare

Då föreningar kan komma att behöva skjuta på sina årsmöten med anledning av att minska smittspridning av covid-19, finns möjlighet att ansöka om dispens med att lämna in årsmötesprotokoll. Om en förening vill ha dispens ska man först kontakta Medborgarkontoret.

#### **Överväganden**

- Åtgärder beslutas med hänsyn till att lagar och gällande avtal följs
- Likabehandlingsprincipen ska gälla

Beslutet är fattat med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning, antagen 2017-12-06, § 225, punkt A 2:1.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Samhällsspridningen av coronaviruset som skapar sjukdomen covid-19 påverkar hela samhället, inte minst i Mellerud. Flera lokala föreningar behöver till exempel ställa in planerade aktiviteter för att minska smittspridning av covid-19. Melleruds kommun vill göra det vi kan för att stötta det lokala föreningslivet i denna svåra tid.



**MELLERUDS  
KOMMUN**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Morgan E. Andersson'.

Morgan E. Andersson  
Kommunstyrelsens ordförande

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Medborgarkontoret  
Näringslivsutvecklaren  
Samhällsbyggnadschefen  
Ekonomichefen  
Turismutvecklaren  
Fastighetschef

Kommunstyrelsen  
Melleruds kommun  
Box 68

464 80 MELLERUD

20191215

Melleruds IF som ansvarar för driften av Centrumsalongen har under en viss tid haft svårt att få ekonomi i detta.

Önskemålet är naturligtvis för en förening att saker som vi engagerar oss i av full kraft skall ge så mycket att vi får pengar till vår verksamhet.

Vi har nu gjort en uppföljning av filmvisningarna under våren 2019 januari – juli (bilaga 1). Som framgår har vi gjort en förlust under perioden och vi skulle med anledning av detta vilja få möjlighet till en diskussion med kommunen om biografens vidare drift.

En kommun av Melleruds storlek behöver en biograf och då vi är intresserade av att driva verksamheten borde vi kunna dela ansvaret för detta.

Med vänlig hälsning

Melleruds IF  
Sverker Carlgren  
Kassör

Kommunstyrelsen  
Melleruds Kommun  
Box 68  
464 80 MELLERUD

Mellerud 2020-04-06

Med anledning av Corona-utbrottet

På grund av ovanstående händelser kommer våra inkomstmöjligheter att försämrast drastiskt. Vi har redan fått stänga vår Bingo- (från 12/3) och Bioverksamhet (från 23/3). Fotbollssäsongen är framflyttad. Allt detta innebär försämringar i vår ekonomi.

Vi räknar med att inkomsterna sjunker enligt följande per månad;

Bingo	Ca Kr. 30 000:-/månad
Bio	Ca Kr. 2 000:-/månad
Bingocafé, Biokiosk, Kiosk Rådavallen	Ca Kr. 4 500:-/månad
Entré Rådavallen	<u>Ca Kr. 9 000:-/månad</u>
Summa	Ca Kr. 45 500:-/månad

Vad gäller Centrumbiografen, vars lokaler ägs av kommunen, så betalar vi dessutom el och värme där, vilket är en stor utgiftspost. Detta med mera har vi tidigare tillskrivit kommunen om, som kan ses av bifogade skrivelse.

Alla dessa minskade möjligheter till inkomst påverkar hela vår verksamhet negativt och drabbar både vår ungdoms- och seniorverksamhet.

Vi önskar därför att kommunen ställer upp med ytterligare bidrag till vår verksamhet för att föreningen skall överleva det prekära läge vi alla oskyldigt hamnat i på grund av Corona-viruset.

Mellerud dag som ovan

Sverker Carlgren  
0702-257451  
Kassör  
Melleruds IF  
Änggatan 2  
464 30 Mellerud

Bil; Skrivelse av den 2019-12-15  
Skrivelse från Svenska Fotbollsforbundet



2020-03-31

Till  
Kommunstyrelsen och ansvarig  
för idrottsfrågor

Besöksadress:  
Evenemangsgatan 31, Solna  
Postadress:  
Box 1216, SE-171 23 Solna

Mail: [svff@svenskfotboll.se](mailto:svff@svenskfotboll.se)  
Web: [svenskfotboll.se](http://svenskfotboll.se)  
[fogis.se](http://fogis.se)

Tel: +46 (0)8 735 09 00  
Fax: +46 (0)8 735 09 01

Bankgiro: 620-7799  
Plusgiro: 4633-4  
Org. nr: 815200-1916

## Skrivelse från Svenska Fotbollförbundet med anledning av Covid-19

Coronautbrottet innebär stora påfrestningar på vårt samhälle. Svensk fotboll har ett ansvar att bidra till att konsekvenserna blir så hanterbara som möjligt och att så få som möjligt drabbas. Vårt förhållningssätt i rådande läge är att anpassa vår verksamhet och vidta de åtgärder som situationen kräver. De beslut vi tar baseras vi på den information som finns tillgänglig, och på regeringens och ansvariga myndigheters direktiv.

Behovet av att minimera risken för smittspridning får betydande påverkan på tävlings- och träningsverksamheten över hela landet. Hälsan kommer först i alla lägen. Samtidigt är det viktigt att den lokala verksamhet som ändå kan bedrivas fortsätter – det är också av betydelse för folkhälsan.

Våra fotbollsföreningar gör stora insatser för att upprätthålla sin verksamhet och se till att framförallt barn och unga kan fortsätta spela och träna fotboll tillsammans. Men fotbollsföreningarna drabbas hårt av Corona-utbrottet, inte minst ekonomiskt. Här ser vi behov av insatser från Sveriges kommuner för att underlätta konsekvenserna av Corona-utbrottet för våra fotbollsföreningar.

Både stora och små föreningar känner redan av ett betydligt kärvare ekonomiskt läge när intäkterna uteblir men kostnaderna kvarstår. Många lokala arrangemang såsom fotbollsskolor, cuper, loppmarknader och motionslopp, som är betydande intäkter för våra föreningar, måste ställas in och därmed uteblir intäkterna. Men samtidigt finns föreningarnas kostnader kvar i form av plan- och lokalhyra, lön till personal och spelare med mera. Inställda arrangemang drabbar till stor del våra mindre föreningar som företrädesvis bedriver barn- och ungdomsverksamhet. Många föreningar vittnar om att sponsorer redan har försvunnit och i större föreningar måste personal varslas och i elitföreningar måste spelartrupper minskas.



Fotbollens huvudsponsor



Officiell materialleverantör



Nationella partners



Det som dock oroar mest är att föreningar flaggar för att dessa ekonomiska konsekvenser innebär att barn- och ungdomsverksamheten måste skäras ner.

Inställda träningar och matcher innebär också färre aktiviteter i fotbollsföreningarna och därmed en lägre nivå på det lokala aktivitetsstödet. Riksidrottsförbundet har meddelat att den totala summan för det statliga LOK-stödet kommer att vara densamma för 2020 som 2019 och Svenska Fotbollförbundet vill se en liknande lösning för det kommunala LOK-stödet. Genom att exempelvis basera beräkningarna för idrottsföreningarna på motsvarande period föregående år.

Därför vädjar Svenska Fotbollförbundet till Sveriges alla kommuner att:

- avstå från plan- och lokalhyrorna för idrottsföreningarna under 2020,
- mildra de ekonomiska konsekvenserna i form av uteblivna intäkter, från exempelvis arrangemang, genom utökade budgetramar för bidragen till idrottsföreningarna,
- minst garantera 2019 års nivåer för det kommunala lokala aktivitetsstödet.

En enig styrelse i Svenska Fotbollförbundet – Karl-Erik Nilsson, Bert Andersson, Jörgen Eriksson, Rose-Marie Frebran, Annika Grälls, Anette Karhu och Lars-Crister Olsson – står bakom denna skrivelse.

På styrelsens vägnar,

**SVENSKA FOTBOLLFÖRBUNDET**

Karl-Erik Nilsson  
Förbundsordförande

**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2020/108

**Ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet avslår ansökan om bygdepeng om 17 300 kronor till Melleruds Scoutkår för robotgräsklipparen till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds scoutkår har ansökt om kommunal bygdepeng från Melleruds kommun för att köpa en robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud.

Kostnaden för robotgräsklipparen inklusive material för installation motsvarar 17 300 kronor inklusive moms och specificeras i en kompletterande handling till ansökan.

Melleruds kommun har avsatt en specifik bygdepeng som föreningar kan söka för renoveringar och ombyggnationer. Möjligheten att söka detta bidrag är dock begränsad till materialkostnaden. Därmed uppfyller inte denna ansökan kraven för kommunal bygdepeng.

Utredningen finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bör avslå ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen i Mellerud.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud
- Kompletterande handlingar till ansökan – Fakturor - "Fritzéns", "Axima"
- Regler för kommunal bygdepeng.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott avslår ansökan om bygdepeng om 17 300 kronor till Melleruds Scoutkår för robotgräsklipparen till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud.

### **Sammanfattning av ärendet**

Melleruds scoutkår har ansökt om kommunal bygdepeng från Melleruds kommun för att köpa en robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud.

Kostnaden för robotgräsklipparen inklusive material för installation motsvarar 17 300 kronor inklusive moms och specificeras i en kompletterande handling till ansökan.

Melleruds kommun har avsatt en specifik bygdepeng som föreningar kan söka för renoveringar och ombyggnationer. Möjligheten att söka detta bidrag är dock begränsad till materialkostnaden. Därmed uppfyller inte denna ansökan kraven för kommunal bygdepeng.

Utredningen finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bör avslå ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen i Mellerud.

### **Beslutsunderlag**

- Ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen på Ängenäs i Mellerud
- Kompletterande handlingar till ansökan – Fakturor - "Fritzéns", "Axima"
- Regler för kommunal bygdepeng

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Melleruds scoutkår hyr en stuga av Melleruds kommun. Vid byggnaden finns en tomt på cirka 1500 kvadratmeter som kåren sköter med bland annat gräsklippning. Scoutkåren har börjar känna press att grönytorna måste skötas, men känner att det viktiga är fokusera på verksamheten med ungdomarna. Därmed söker Melleruds scoutkår om bidrag för att köpa en robotgräsklippare som ska se till att grönytorna hålls i fint skick i många år framöver.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488





Analys

Melleruds kommun har avsatt en specifik bygdepeng som föreningar kan söka för renoveringar och ombyggnationer. Bygdepengs syfte är att det ska vara insatser för att skapa mötesplatser och en levande landsbygd.

Överväganden

Utredningen har inga andra överväganden.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningen finner inga ekonomiska konsekvenser.

Slutsatser

Utredningen finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bör avslå ansökan om bygdepeng till robotgräsklippare till scoutlokalen i Mellerud.

Anna Granlund  
T.f. Kommunchef

Dovile Bartuseviciute  
Samhällsvägleddare  
0530-189 00  
dovile.bartuseviciute@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Melleruds scoutkår

## Ansökan om ekonomiskt stöd

Melleruds scoutkår ansöker om ett bidrag om 17 300 kronor till att kunna köpa en robotgräsklippare.

Melleruds scoutkår är en aktiv scoutkår som grundades 1927 och har drygt 50 medlemmar. Varje vecka under hösten och våren samlas cirka 40 scouter vid scoutlokalen i Ängenäs där barn och ungdomar från alla delar av samhället får chansen att uppleva äventyr tillsammans och växa som individer. Scoutlokalen är en stuga som hyrs av Melleruds kommun. Vid byggnaden finns en tomt på cirka 1 500 kvadratmeter som kåren idag sköter med bland annat gräsklippning.

I en ideell verksamhet som scouting är, kan det vara svårt att få tag på tillräckligt många ledare som kan lägga sin fritid på att göra barn och ungdomars fritid meningsfull och lärorik. Melleruds scoutkår har brist på ledare, men klarar att hålla verksamhet levande på grund av engagerade vuxna som lägger tid för planering, träffar, hajker och läger.

Lokalen ligger inom ett bostadsområde som under de senaste åren har exploaterats. Scoutkåren har börjat känna press att grönytorna måste skötas men känner att det viktiga är att fokusera på verksamheten med ungdomarna. Melleruds scoutkår söker därmed om bidrag att köpa en robotgräsklippare som ska se till att grönytorna hålls i fint skick i många år framöver.

Offertförfrågan har skickats ut till två lokala företag som säljer robotgräsklippare. Offerten med lägst pris bifogas med ansökan.



Roland Björndahl, ordförande Melleruds scoutkår  
070-714 39 42  
roland.bjorndahl@gmail.com



Offertdatum 2020-02-14  
Kundnummer 0707143942  
Offertnr 312

Fakturaadress ROLAND BJÖRND AHL  
TORPGATAN 42  
464 32 MELLERUD

**Totalt SEK 17 300,00**

Mervärdesskatt ingår

Giltig tom 2020-03-15

Betalningsvillkor 10 dagar netto

Er referens ROLAND  
Ert ref nr  
Leveransvillkor Fritt vårt lager  
Leveranssätt Hämtas

Vår referens NICLAS JOHANSSON  
Dröjsmålsränta 7,50 %

Artnr	Benämning	Antal	Enh	Å-pris	Rabatt	Summa
967 67 29-21	AM310 SE,NO,DK,FI ROBOTIC LAWN	1	Styck	15 900,00	1600,0 SEK	14 300,00
INSTALLATION ROBOT	FRÅS INKL MATERIAL	1	Styck	3 000,00		3 000,00

Mervärdesskatt ingår

**Totalt 17 300,00**

Tel: 0530-41118  
info@fritzens.nu  
www.fritzens.nu  
Företagets säte: Mellerud

Bankgiro: 5915-1217  
VAT-nr: SE556178768901  
Godkänd för F-skatt



## OFFERT

Offertnr	Kundkod	Datum	Sida
400720	KK	200213	1

Leveransadress  
Kontantkund

Kontantkund

Vår referens: Albin Larsson  
Lev.villkor:  
Lev.sätt:

Er referens: Automower 310  
Er förfrågan: Malieruds Scoutkår  
Fakturamott:

Maskinr:  
Grundmaskin:  
Benämning:

Chassinr:  
Rognr:

Artikelkod	Chassinr	Levv	Antal	Enh	A-pris	Belopp ex moms
<b>9676729-21JO</b> AM310SE NO DK.FIROBOTICLAWN		2007	1.00	st	12.720.00	12.720.00
<b>AXIMA1MONT2100</b> Montering 310/315 Avd 100		2007	1.00	st	2.400.00	2.400.00

Denna varor är behäftade med ägande /avertagningsförbehåll vilket innebär att deråda tillhör säljaren till full betalning erhållits.  
Beställda ej ägarförda samt elektroniska artiklar avtages ej. Övriga returer godkännes inom 8 dagar, returavgift 20%.

Betalningsvillkor: 30 dagar netto  
Efter förfallodagen debiteras dröjsmålsränta med 15.00%

Netto:	15.120.00
Exp. avg:	0.00
Moms:	3.780.00
<b>Summa brutto: SEK</b>	<b>18.900.00</b>

Giltig till: 200314

Postadress  
Axima AB  
  
Box 18  
521 08 Flåby  
Innehar Γ skattebevis

Växel:  
Telefon 0514 107 49  
E-post info@axima.se  
Hemsida www.axima.se

Telefax  
Org.nr 556665 9487  
VAT nr SE556665948701  
Bolagets säte: Gråslorp

Bankgiro 851 7361  
Swift: ESSESESS

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik
Titel Regler för kommunal bygdepeng		
Fastställd av kommunstyrelsen den 10 april 2019, § 90		Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign 1:1

## KOMMUNAL BYGDEPENG

### Syfte

Melleruds kommuns har avsatt en Bygdepengen motsvarande 300 000kr per år för att utveckla landsbygden. Bidraget är riktad till lokala föreningar som vill skapa mervärde i sitt närområde och samtidigt delar kommunens värdegrund.

### Regler

1. Kommunal bygdepeng kan sökas av lokala föreningar.
2. Bygdepengen utgår endast som stöd för materialkostnader.
3. Bidraget får ansökas löpande under året.
4. Vid ansökan ska det framgå vad bygdepengen ska användas till och syftet med de insatser som planeras.
5. Bedömningen om bygdepeng tas med hänsyn till medeltillgång och samhällsnytta.

### Redovisning

1. Vid redovisning ska det framgå hur bidraget har använts och vilka effekter som har nåtts. Redovisningen ska vara undertecknad ordförande och kassör och inlämnad till kommunen senast ett år efter att utbetalning skett.
2. Om bygdepengen inte förbrukats eller om bygdepengen inte har använts till sitt ändamål kommer kommunen att göra ett återkrav på bidraget.

### Bedömning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar på delegation av kommunstyrelsen.

**ÄRENDE 4**

Dnr KS 2020/172

**Ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF: s judosektion****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion, motsvarande 50 000 kronor för 2020.
2. finansieras sker inom anslaget *Stöd till föreningslokaler*.

**Sammanfattning av ärendet**

Kroppefjälls IF har ansökt om driftbidrag för judosektion om 66 600 kronor.

Kroppefjälls IF:s judosektion hyr en lokal på Kroppefjäll och hyran utgår med 5 550 kronor per månad inklusive el och värme, totalt 66 000 kr per år. Judosektion har träning 4 dagar per vecka.

I regler för föreningsstöd inom kommunstyrelsens område framgår kriterier och krav för bidraget. De kommunala bidragen är just bidrag. De är endast avsedda att täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet.

Kommunstyrelsen bör bifalla ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion på motsvarande 50 000 kronor per år. Bidrag ska finansieras från anslaget, Stöd till föreningslokaler.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion.
- Hyresavtal.
- Verksamhetsberättelse 2019.
- Årsmötesprotokoll.
- Preliminär resultaträkning.
- Regler för föreningsstöd (KS område) Fastställd av KS § 148 den 5 november 2014.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunstyrelsen

## **Ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF: s judosektion**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen bifaller ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion, motsvarande 50 000 kronor för 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kroppefjälls IF har ansökt om driftbidrag för judosektion om 66 600 kronor.

Kroppefjälls IF:s judosektion hyr en lokal på Kroppefjäll och hyran utgår med 5550 kronor per månad inklusive el och värme, totalt 66 000 kr per år. Judosektion har träning 4 dagar per vecka.

I regler för föreningsstöd inom KS område framgår kriterier och krav för bidraget. De kommunala bidragen är just bidrag. De är endast avsedda att täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet.

Kommunstyrelsen bör bifalla ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion på motsvarande 50 000 kronor per år. Bidrag ska finansieras från anslaget, Stöd till föreningslokaler.

### **Beslutsunderlag**

- Ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion.
- Hyresavtal.
- Verksamhetsberättelse 2019.
- Årsmötesprotokoll.
- Preliminär resultaträkning.
- Regler för föreningsstöd (KS område) Fastställd av KS § 148 Den 5 november 2014

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Kroppefjälls IF har ansökt om driftbidrag för judosektion om 66 600 kronor.

Kroppefjälls IF:s judosektion hyr en lokal på Kroppefjäll och hyran utgår med 5550 kronor per månad inklusive el och värme, totalt 66 000 kr per år. Judosektion har träning 4 dagar per vecka.

Under 2019 beviljades föreningen ett hyresbidrag på 45 000 kr. Då uppgick hyran till 3500 kr per månad exklusive el. Från 2020 ingår el i hyran.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



### Analys

Kroppefjäll IF:s judosektion hyr en lokal av Kropphus AB. Judosektion har träning 4 dagar per vecka. Judosektionen har cirka 30 aktiva medlemmar. Judosektionen har under längre tid varit i en expansiv fas och uppskattas av väldigt många småbarnsfamiljer i kommunen. Judosektionen är dock direkt beroende av bidraget för att fortsätta sin verksamhet.

Kroppefjälls IF:s judosektion tillfredsställer de krav som ställs för att få driftbidrag i Melleruds kommun.

### Överväganden

De kommunala föreningsbidragen avser endast att täcka en del av bidragsmottagande förenings kostnader. Bidragen till ideella föreningar avser därför att vara en hjälp till självhjälp. Medlemmarna ska själva bidra genom att betala medlemsavgift samt i övrigt på andra sätt aktivt medverka till stödjande av föreningens ekonomi.

Med anledning av covid-19 har Melleruds kommun beslutat om ett stödpaket till det lokala föreningslivet.

### Ekonomiska konsekvenser

Jämfört med 2019 utökas bidraget för år 2020 till föreningen med 5000 kr. Bidraget ryms inom befintlig budget för driftbidrag inom KS.

### Slutsatser

Kommunstyrelsen bör bifalla ansökan om driftbidrag till Kroppefjälls IF:s judosektion på 50 000 kronor för 2020.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Dovile Bartuseviciute  
Samhällsvägledare  
0530-189 00  
Dovile.Bartuseviciute@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Kroppefjälls IF:s judosektion  
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen



MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel		
<b>REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (KS OMRÅDE)</b>		
Fastställd av KS § 148	Den 5 november 2014	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		1:4

## Politisk inriktning för föreningsstödet

Ett rikt och varierat föreningsliv är en bidragande faktor till att skapa god livskvalitet för Melleruds kommuns invånare. Den kommunala bidragsgivningen är ett sätt att skapa förutsättningar för ett sådant föreningsliv.

De kommunala bidragen är just bidrag. De är endast avsedda att täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet. I den kommunala bidragsgivningen ingår också de subventionerade lokaler kommunen ställer till föreningarnas förfogande. De kommunala bidragsreglerna ska upplevas som rättvisa. De ska vara lätta att förstå och de ska inte innebära betungande administration för vare sig föreningar eller kommunen.

I enlighet med kommunens vision ska verksamhet för barn och ungdom prioriteras vid bidragsgivning.

## Allmänna regler för bidragsgivning

För att vara berättigad till bidrag ska föreningen

- öppen för alla som vill delta i föreningens verksamhet och följer föreningens stadgar,
- ha stadgar samt stadgeenligt vald styrelse och revisorer
- bedriva kontinuerlig verksamhet i Melleruds kommun
- bedrivit verksamhet i kommunen i minst sex månader,
- ha minst tio medlemmar,
- föra kassabok enligt bokföringslagens krav, samt
- varje år till Melleruds kommun redovisa årsmötesprotokoll och verksamhetsberättelse för föregående år inklusive bokslut och revisionsberättelse. Av verksamhetsberättelsen ska framgå hur många medlemmar föreningen har i bidragsberättigad respektive icke bidragsberättigad ålder.

Samtliga ansökningar ska undertecknas av föreningen utsedd firmatecknare, vilka svarar för riktigheten i ansökan. Inlämnande av felaktiga uppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet och avstängning från bidrag. Kommunen har vid anmodan rätt att ta del av det bakgrundsmaterial ansökan baserar sig på.

Bidrag betalas ut till av föreningen registrerat plus- eller bankgiro.

Om förening har skuld till kommunen regleras denna skuld före utbetalning av beviljat bidrag.

## Medlem

Som bidragsberättigad medlem räknas person som är registrerad i föreningen, erlagt beslutad medlemsavgift, deltagit regelbundet i den av föreningen planerade verksamheten, samt i övrigt uppfyller de krav som ställs enligt föreningens stadgar.

Som bidragsberättigad medlem räknas inte medlem av tillfällig natur. Exempel på icke bidragsgrundande medlem: Den som enbart deltar i öppen verksamhet samt person som löst medlemskort vid entrén till arrangemang som exempelvis dans, film, teater eller match.

Föreningen ska förvara medlemsmatrikel under minst fyra år efter verksamhetsårets utgång.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel <b>REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (KS OMRÅDE)</b>		
Fastställd av KS § 148	Den 5 november 2014	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		2:4

## Kommunalt lokalt aktivitetsstöd

Genom det kommunala lokala aktivitetsstödet ger kommunen bidrag till ledarledd gruppverksamhet. För att berättigad till aktivitetsstödet ska föreningen vara ansluten till statsberättigad riksorganisation. Kommunstyrelsen kan besluta om undantag från denna regel.

Föreningen ska bokföra samtliga aktiviteter man söker aktivitetsstöd för. Av förteckningen ska framgå aktivitetens art, datum för aktiviteten, deltagarnas namn, kön och födelsedatum, samt vilka deltagare som deltagit vid varje tillfälle. Redovisning ska ske på närvarokort eller annat underlag som innehåller motsvarande uppgifter.

Närvarokort eller sammanställning ska vara numrerade för att kunna identifieras på ansökningsblanketten. Förening ska förvara närvaroförteckningen under minst fyra år efter verksamhetsårets utgång. Närvarokort och ansökningsblankett tillhandahålls av Medborgarkontoret.

Bidrag utgår för deltagare från och med hösten det år de fyller sju år till och med det år de fyller 20 år.

För att berättiga till bidrag ska aktiviteten uppfylla följande krav:

- En sammankomst ska omfatta minst tre bidragsberättigade deltagare utöver ledare och den ska pågå i minst 60 minuter, inklusive gemensam samling och avslutning.
- Ledare i bidragsberättigad ålder får medräknas, men måste fylla minst 13 år det kalenderår som aktiviteten pågår.
- Bidrag utgår endast en gång per dag och grupp oavsett aktivitetens längd. Den som deltar i mer än en sammankomst per dag inom samma lokalavdelning får bara medräknas vid en av dessa sammankomster.
- Bidrag utgår till aktivitet som arrangeras i sökande förenings regi. Bidrag utgår inte till aktivitet som anordnas av riksorganisation eller distrikt, ej heller till aktivitet inom ramen för den samlade skoldagen.
- Bidrag utgår inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som exempelvis danser, bingo och basarer.
- Bidrag utgår inte till studiecirkelsammanskomster vilka får kommunalt bidrag i annan ordning.

Bidrag beviljas normalt med 6 kronor per deltagartillfälle i åldern **7-20 år**.

Bidragets storlek är beroende av det belopp som årligen budgeteras för ändamålet.

### Ansökan

Redovisning av antalet genomförda sammankomster och deltagartillfällen fördelad på ålder och kön ska ske på särskild ansökningsblankett.

Deltagartillfällen är summan av deltagarnas närvaro i de godkända sammankomsterna.

### Redovisningsperioder

• 1/1 – 30/6 med ansökningsdatum senast den 25/8

• 1/7 – 31/12 med ansökningsdatum senast den 25/2

**Obs! För sent inkommen ansökan berättigar inte till bidrag. Om särskilda skäl föreligger kan Kommunstyrelsen besluta om undantag från denna regel.**

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel		
<b>REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (KS OMRÅDE)</b>		
Fastställd av KS § 148	Den 5 november 2014	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		3:4

## Stöd till föreningslokaler

Föreningen kan få bidrag till hyra alternativ drift av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdom. För handikapporganisationer gäller att föreningen kan få bidrag för lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet. Även hembygdsgårdar är berättigade till detta stöd. Rena kansli- eller kontorslokaler är inte berättigade till bidrag.

Stödet till föreningslokaler regleras i avtal mellan den enskilda föreningen och kommunen. Dessa avtal tecknas senast december året före avtalsåret. Avtalen kan tecknas med automatisk förlängning om de inte sägs upp. Bidraget betalas ut i enlighet med vad avtalet stadgar.

Bidragets storlek bestäms med hänsyn taget till följande faktorer:

- De faktiska kostnaderna för hyra, drift o d.
- Andel av föreningens verksamhet som riktas till ungdom. (Gäller ej handikapporganisationer och hembygdsgårdar.)
- Föreningens intäkter för lokalen.

Bidragen revideras årligen utifrån antalet bidragsberättigade föreningar och det anslag som beviljats för bidragslaget.

Förening som önskar sluta nytt avtal med kommunen om stöd till föreningslokaler gör detta senast 31 augusti året före det första önskade bidragsåret.

## Bidrag till handikapporganisationer

Handikapporganisationer har rätt till kommunalt lokalt aktivitetsstöd och bidrag till föreningslokaler enligt bestämmelserna ovan.

Till stöd för administration och andra omkostnader utgår dessutom ett medlemsbidrag med 30 kronor/betalande medlem boende i Melleruds kommun. Bidraget baseras på antalet medlemmar året före ansökningsåret. Skulle det av kommunfullmäktige beviljade anslaget inte medge en utdelning enligt antagna regler jämkas bidragen.

### Sista ansökningsdag

31 maj varje år. Poststämpelns datum gäller.

**Obs! För sent inkommen ansökan berättigar inte till bidrag. Om särskilda skäl föreligger kan Kommunstyrelsen besluta om undantag från denna regel.**

## Särskilt bidrag

Utöver ovan nämnda bidragsformer kan särskilda bidrag utgå i följande fall:

- Bidrag till mycket kostnadskrävande verksamhet riktad till barn och ungdom (samma åldersgränser som för kommunalt lokalt aktivitetsstöd). Detta bidrag regleras i avtal och utbetalas på samma sätt som bidrag till föreningslokaler.
- Stimulansbidrag för arrangerande av aktiviteter för lovlediga skolungdomar. Detta bidrag söks i särskild ordning vid varje enskilt tillfälle. Information skickas minst en månad före varje ansökningstillfälle till föreningen på den av föreningen uppgivna adressen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel		
<b>REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (KS OMRÅDE)</b>		
Fastställd av KS § 148	Den 5 november 2014	Sida
Ersätter	Utbytt den	4:4
	Sign	

- Bidrag till föreningar som enligt kommunstyrelsens bedömning bedriver en ur kommunens synvinkel angelägen verksamhet och som inte ryms inom bidragsreglerna i övrigt. Ansökan görs senast 31 oktober året före bidragsåret.

### **Frågor**

Frågor

- Bidrag till föreningar som enligt kommunstyrelsens bedömning bedriver en ur kommunens synvinkel angelägen verksamhet och som inte ryms inom bidragsreglerna i övrigt. Ansökan görs senast 31 oktober året före bidragsåret.

### **Frågor**

Frågor om bidrag och utbetalningar besvaras av Medborgarkontoret.

## HYRESAVTAL FÖR LOKAL

MELLERUDS KOMMUN  
Medborgarkontor

2023-03-31

**Hyresvärd** Kropphus AB, org.nr:556796-8697  
Ställföreträdare: Mikael Olsson  
Kroppefjäll 2, 464 50 Dals Rostock

**Hyresgäst** Kroppefjälls IF  
Syrénvägen 9  
464 50 Dals Rostock

### **Lägenhet**

Hyresobjektet, nedan nämnd lokal, består av: Hus 12, på Kroppefjäll 2:5 med adress Kroppefjäll 2, 464 50 Dals Rostock. Hyresobjektet består av 1 lokal för judoverksamhet. Detta avser del av hyresobjektet.

### **Upplåtelse**

Hyresvärden upplåter till hyresgästen rätt att, på de villkor som anges i detta avtal, nyttja lokalen för ändamålet judoverksamhet.

### **Lokalens skick**

Lokalen upplåts vid hyrestidens början i det skick den nu befinner sig i.

Hyresgästen äger inte erhålla nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten för tid då hyresvärden låter utföra arbetsåtgärder enligt avtal eller låter verkställa sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt.

### **Lägenhetens försörjning med el, vatten och värme**

#### Värme och vatten

Uppvärmning av lägenheten ombesörjs av hyresvärden. Hyresvärden tillhandahåller varmvatten hela året.

#### El

El ombesörjs av hyresvärden.

### **Hyrestid och uppsägning**

Detta avtal gäller tills vidare från och med 2020-01-01, med en löptid på 3 år. Avtalet skall sägas upp skriftligen med tre månaders uppsägning innan avtalstiden upphörande.

### **Hyra**

För lokalen utgår hyra med 5 555 kronor per månad. Till hyresbelopp tillkommer tillägg enligt vad som nedan anges.

Årlig avstämning av de faktiska kostnaderna sker i slutet av varje år i syfte att eventuellt reglera kommande års hyra.

Hyran skall erläggas i förskott senast sista vardagen före varje kalendermånads början genom insättning på bankgiro 683-2786. Vid försenad hyresbetalning skall hyresgästen erlægga ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m.m.

### **Skyldigheter och ansvar**

Hyresgästen skall:

- teckna en gällande hemförsäkring under uthyrningstiden
- hålla god och sund ordning inom lokalen och ta vederbörlig hänsyn till grannar
- att vårda och sköta lokalen och vad som hör till denna
- genast till hyresvärden anmäla eventuella skador och förekomst av ohyra eller skadeinsekter
- inte utan skriftligt tillstånd från hyresvärden sätta upp skyltar, markiser eller utomhusantenner eller annat på fastigheten
- inte utan hyresvärdens medgivande ändra lokalens disposition och inredning
- hålla lokalen tillgänglig för reparationsarbeten samt sotning och rensning av kanaler
- vid avflyttning lämna lokalen väl rengjord samt då till hyresvärden överlämna samtliga dörrnycklar även om de har anskaffats av hyresgästen själv eller annan. Lokalen skall återställas i det skick som vid upplåtelsens början.
- följa de för fastigheten och dess områden utomhus gällande ordningsföreskrifter
- på egen bekostnad ta hand om sådant avfall som enligt ordningsföreskrifterna för fastigheten inte får slängas i soputrymmen

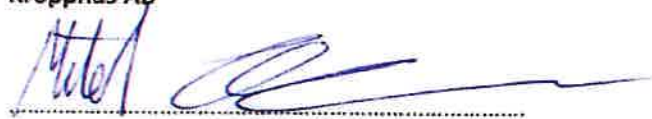
### **Överlåtelse och andrahandsupplåtelse**

Hyresgästen får inte utan skriftligt tillstånd från hyresvärden eller tillstånd från hyresnämnd överlåta hyresrätten eller upplåta lokalen i andra hand.

Detta avtal har upprättats och undertecknats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt.

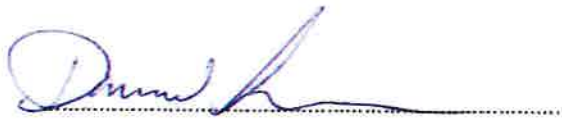
**Dals Rostock 2020-01-01**

**Kropphus AB**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mikael', followed by a long, horizontal flourish. The signature is positioned above a dotted horizontal line.

Mikael Olsson

Hyresvärd

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Dennis', followed by a long, horizontal flourish. The signature is positioned above a dotted horizontal line.

Kroppefjälls IF

Hyresgäst

Med vänlig hälsning  
**Dovile Bartuseviciute**  
Samhällsvägleddare  
Medborgarkontoret  
Melleruds kommun

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



---

**Från:** Mikael Andersson <info@kroppefjallsif.se>  
**Skickat:** den 20 mars 2020 12:25  
**Till:** Dovile Bartuseviciute <dovile.bartuseviciute@mellerud.se>  
**Ämne:** Hyresavi Kroppefjäll

Hej Dovile,

Bifogar kopia på hyresavi för Kroppefjälls judolokal.

Allt är klart och avtalet blir skrivet under våren. Kostnaden 5 555 kr/mån i el och värme. Vi kommer att få en faktura för detta månadsvis, samt en mindre för hyra av lokalen. Mikael Olsson har nyss stämt av året som har gått.

Med vänlig hälsning  
**Mikael Andersson**  
Kroppefjälls IF



# Kropphus AB

## Faktura

Kropphus AB  
Kroppefjäll  
464 50 Dals Rostock

**Fakturaadress** Kroppefjälls idrottsförening  
Syrénvägen 9  
464 50 Dals Rostock

**Fakturadatum** 2020-01-31  
**Fakturanummer** 345  
**Kundnummer** 53

**Förfalldatum (10 dagar netto)** 2020-02-10  
**Bankgiro** 683-2786  
**ATT BETALA SEK** 7 000,00

**Er referens**  
**Ert ordernr**  
**Leveransvillkor**  
**Leveranssätt**

**Vår referens** Mikael Olsson  
**Dröjsmålsränta** 9,00 %

Benämning	Avvik leveransdatum	Antal	Enh	A-pris	Summa
Lokalhyra Judosektionen					
Januari-Februari 2020					7 000,00

Ej momspliktigt belopp  
7 000,00

Netto 7 000,00

**ATT BETALA** 7 000,00

Bankgiro: 683-2786

QR-kod för betalning:



Företagets säte: Mellerud

VAT-nr: SE556796869701  
Godkänd för F-skatt

Med vänlig hälsning  
**Dovile Bartuseviciute**  
Samhällsvägleddare  
Medborgarkontoret  
Melleruds kommun

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



---

Från: Maria Pettersson <maria.syrenvagen@me.com>  
Skickat: den 17 mars 2020 11:29  
Till: Dovile Bartuseviciute  
Ämne: Komplettering

Ser sms från Mikael på Kroppefjäll  
Hans sammanställning för 2019  
Värme 4386kr/ mån  
El 1169kr/ mån  
Så summan jag skrev 5555kr/ mån är drift  
Vi har fått under 2019 avi på 3500kr men det blir nytt nu 2020 när el o värme är framräknad  
Maria  
Skickat från min iPhone

Intämnad medborgar konferens 17/3-20 kl 11.10  
Doville



MELLERUDS  
KOMMUN

MELLERUDS KOMMUN  
Medborgarkontoret

2020-03-17

Ansökan/Redovisning  
**DRIFT- OCH HYRESBIDRAG**

Förening Kroppshalls IF		Bankgiro nr 606-6484
Adress Synemägen 9 46450 Dals Rostock		
Kontaktperson Mona Pettersson Hans	Telefon: 0733847108	Email: info@kroppshallsif.se
Ansökan gäller ny förening: <input type="checkbox"/>		Ansökan avser redovisning av förening med avtal: <input type="checkbox"/>

Drift- och hyresbidrag avser att stödja förening som förvaltar fritidsanläggning vilken regelbundet utnyttjas för barn och ungdomsverksamhet. För att driftbidrag skall utgå krävs att föreningen helt svarar för anläggningens drift och underhållskostnader.

Ansökan ska innehålla föreningsuppgifter, verksamhetsplan och kompletteras med verksamhetsberättelse samt ekonomisk rapport, inklusive revisionsberättelse, från det senaste verksamhetsåret.

Ansökan om drift- och hyresbidrag som avser nästkommande års verksamhet skall vara Medborgarkontoret tillhanda **senast den 30 april**.

Bidragets storlek är beroende av det belopp som årligen anvisas för ändamålet och beslutas av Kommunstyrelsen.

Specifikation av kostnader för lokal/anläggning:	Summa:	Kommunstyrelsens anteckningar:
Hyra av Judo lokal på Kroppshalls, träning 4 dagar/ veckor + tävling + läger. Träning 2 gupper /dag 4 dagar /vecka	56600:- /mån inkl. el värme	
Nettokostnader:	66600:-	

Ordförande: Daniel Hans	Telefon: 073-8024165
Adress: Synemägen 16	Email: daniel.hans@icloud.com
Sekreterare:	Telefon:
Adress:	Email:
Ordförande:	Telefon:
Adress:	Adress:

Ovanstående uppgifter är riktiga intygas

Dals Rostock 10/3-20  
Ort och datum

Namnsteckning Ordf. / Sekr. / kassör

**ÄRENDE 5**

Dnr KS 2020/197

**Ansökan om kommunbidrag till finansiering av material till  
Gransamverkansområden**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att bevilja ansökan om kommunbidrag på 5 tkr till Stöldskyddsföreningen för finansiering av material.

**Sammanfattning av ärendet**

Stöldskyddsföreningen har ansökt om kommunbidrag på 5 tkr det kommande året för att täcka en del av det material som kommer era Gransamverkansområden till godo.

**Beslutsunderlag**

- Stöldskyddsföreningens ansökan om bidrag.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## **Ansökan om bidrag till Grannsamverkan**

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att bevilja ansökan om kommunbidrag på 5 tkr till Stöldskyddsföreningen för finansiering av material.

### **Sammanfattning av ärendet**

Stöldskyddsföreningen har ansökt om kommunbidrag på 5 tkr det kommande året för att täcka en del av det material som kommer era Grannsamverkansområden till godo.

### **Beslutsunderlag**

- Stöldskyddsföreningens ansökan om bidrag.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Glenn Nordling  
Folkhälsstrateg  
0530-181 03  
glenn.nordling@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Stöldskyddsföreningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

Stockholm 20 mars 2020

### Stöd till Grannsamverkan

*Samverkan mot brott (SAMBO)* ser en stark uppåtgående trend vad gäller etablering av Grannsamverkan i Sveriges kommuner. Detta är mycket positivt då den brottsförebyggande metoden Grannsamverkan minskar både inbrott och tillgreppsbrott samt ökar tryggheten hos invånarna. En sådan minskning av brott kommer alla i en kommun till godo både i minskade kostnader och i ökad trygghet. (Se bifogad sammanfattad utvärdering av Grannsamverkan av Docent Peter Lindström på Malmö Högskola, 2019.)

*Samverkan mot brott* är en organisation bestående av Polisen, Folksam, Länsförsäkringar, If, Trygg Hansa, Moderna Försäkringar, Dina försäkringar, ICA Försäkring, SSF Stöldskyddsföreningen, Brottsförebyggande rådet (Brå), Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Hyresgästföreningen, Riksbyggen och Villaägarna, som alla verkar för att skapa ett tryggare boende. På uppdrag av ovanstående intressenter är SSF Stöldskyddsföreningen huvudman för verksamheten.

I dag finansierar *Samverkan mot brott* Grannsamverkanverksamheten i Sverige. Detta för att medborgarna i kommunen, som på eget initiativ vill minska risken att bli utsatta för brott, inte ska behöva bekosta Grannsamverkan i sitt bostadsområde själva. Efterfrågan på skyltar och informationsmaterial har ökat markant sedan 2017 varpå verksamheten är i behov av ett ekonomiskt tillskott för att fortsättningsvis kunna erbjuda boende i Sveriges kommuner skyltar och annat material utan kostnad. Detta gäller både befintliga Grannsamverkansområden och nya som vill starta upp.

Utifrån denna korta beskrivning hoppas vi att ni ser vilket värde Grannsamverkan tillför er kommun och att ni därför vill vara med och stödja och utveckla denna verksamhet. Det skulle betyda mycket för verksamheten om er kommun är med och bidrar med **5 000 kr det kommande året**, för att täcka en del av det material som kommer era Grannsamverkansområden till godo. Utan detta stöd riskerar vi behöva begränsa skylt- och materialbeställningar, alternativt börja ta betalt, vilket vore olyckligt. Ert stöd till verksamheten är av stor betydelse, vi önskar därför att ni fyller i bifogad blankett och skickar/mailar tillbaka den till oss **senast den 30 juni 2020**.

**40 kommuner är redan med och stödjer verksamheten 2020, bli en ni också!** Vilka dessa är finner ni på startsidan på vår hemsida. Som stödande kommun är er kommun med på SAMBOS hemsida, ni får även en bild på Grannsamverkan där det står att er kommun stödjer verksamheten som ni kan lägga upp på kommunens hemsida eller liknande, samt inbjudan till **Grannsamverkankonferens den 24 september 2020 för 300 deltagare inom Polis och kommun för att öka kunskapen om hur Grannsamverkan bäst bedrivs i en kommun**.

För mer information om Grannsamverkan, läs gärna på hemsidan [www.grannsamverkan.se](http://www.grannsamverkan.se) eller kontakta mig på SSF. Frågor kan även ställas till Greta Berg, Sveriges Kommuner & Landsting på telefon 08-452 79 58.

Med vänliga hälsningar;

Lina Nilsson  
Expertrådgivare/Projektledare på SSF Stöldskyddsföreningen  
Ordf. Nationella Grannsamverkansgruppen, Samverkan mot brott  
Telefon 08-783 74 56 E-post [lina@ssf.nu](mailto:lina@ssf.nu)

**Stöd till Granssamverkan år 2020–2021**

**Fakturaunderlag**

<b>KOMMUN</b> Mellerud	
Vi önskar en faktura om 5 000 kr för 2020.	<b>X</b>
Vi önskar en faktura om 10 000 kr för åren 2020–2021.	
Nej tack, vår kommun/stadsdel önskar inte stödja denna verksamhet.	
<b>Fakturaadress</b>  Melleruds kommun Ref.ID: MK214013 FE 257 838 80 Frösön	
<b>Referens</b> Glenn Nordling	
<b>Kontaktuppgifter (e-post och telefon)</b> <a href="mailto:glenn.nordling@mellerud.se">glenn.nordling@mellerud.se</a> 0530 – 181 03	

**Skickas eller e-postas till SSF Stöldskyddsföreningen:**

102 51 Stockholm

Box 27052

SSF Stöldskyddsföreningen

Sammanfattade resultat från utvärderingen

# GRANNSAMVERKANS EFFEKTER PÅ BROTT OCH OTRYGGHET I SVERIGE

Utvärdering av Peter Lindström docent Malmö  
Högskola/Polisen  
2019-01-31







## 36 procent minskning av inbrott med Grannsamverkan

Den utvärdering som Samverkan mot brott (SAMBO) genomfört av Grannsamverkans effekter är klar. Resultatet är tydligt, Grannsamverkan gör stor skillnad med en genomsnittlig minskning av inbrott med 36 % i Grannsamverkansområden jämfört med 8 % i kontrollområden.

Antalet bostadsinbrott i Sverige har under flera års tid ökat och varit den brottslighet som svenska folket oroar sig mest för. År 2018 skedde en kraftig minskning av de polisanmälda bostadsinbrotten jämfört med föregående år – förklaringen till minskningen har ansetts vara ökade gränskontroller, fler gripna personer och Grannsamverkan. Tidigare internationell forskning har pekat på att Grannsamverkan kan minska de bostadsrelaterade brotten med i genomsnitt 26 procent.

Ett nationellt projekt delfinansierat av Brottsförebyggande rådet (Brå) och genomfört av SSF Stöldskyddsföreningen, Polismyndigheten och Samverkan mot brott (SAMBO) har genomförts för att ta reda på om Grannsamverkan även är effektiv brottsförebyggande metod i Sverige.

För att mäta effekten har ett ambitiöst upplagt projekt med förmätning (anmälda brott respektive en trygghetsundersökning) innan Grannsamverkan startade upp samt uppföljning av den polisanmälda brottsligheten och en ny trygghetsundersökning 18 månader senare genomförts. Utgångspunkten var att utsattheten för brott i 12 nya grannsamverkansområden med småhus och 12 med flerfamiljshus skulle jämföras med kontrollområden (med en s.k. kvasiexperimentell design).

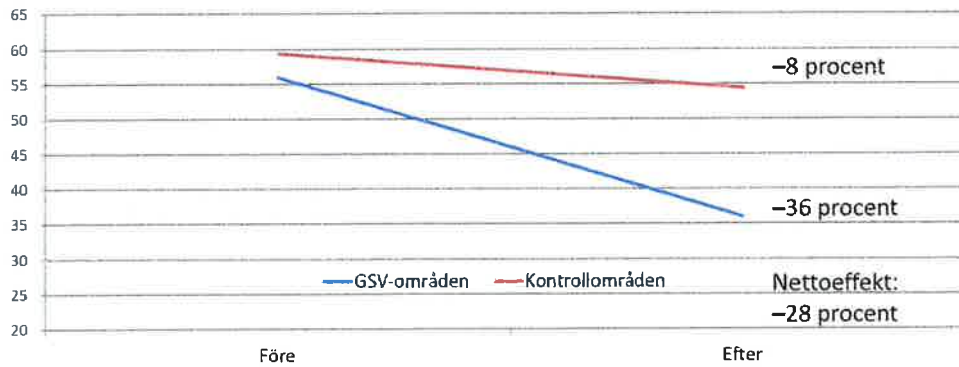
En jämförelse av de polisanmälda bostadsrelaterade brotten två år innan och två år med Grannsamverkan visar en minskning med 36 procent i försöksområdena mot 8 procents minskning i kontrollområdena. Minskningen i kontrollområdena är lika stor som för landets som helhet. Nettoeffekten av Grannsamverkan är därmed 28 procent. Störst effekt av Grannsamverkan märks bland flerfamiljshus. Utvärderingen visar vidare att 38 procent av de boende i försöksområden upplever en ökad känsla av trygghet i och med Grannsamverkan.

Utvärderingen visar även på andra positiva effekter som en minskning av tillgreppsbrott i Grannsamverkansområden och en ökning av antal gripanden av Polisen i Grannsamverkanområden i jämförelse med kontrollområden.

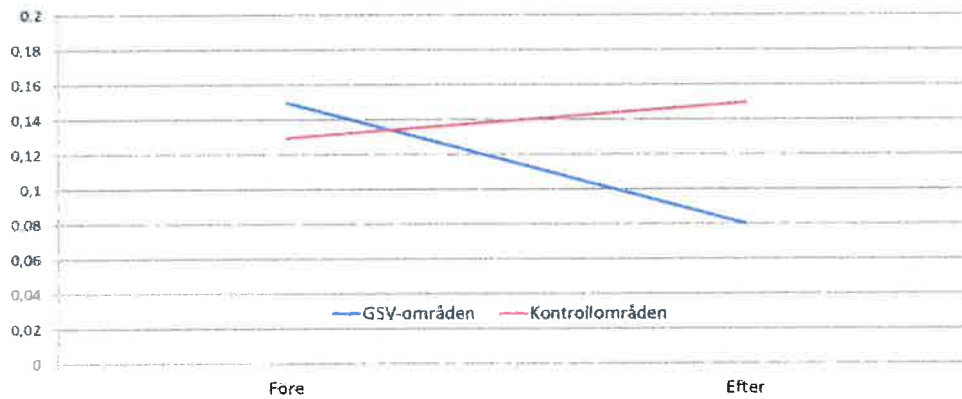
Framgångsfaktorerna för Grannsamverkan är dels en ökad informell social kontroll (en högre andel uppger att de talar med sina grannar om vad som händer i området), dels ett stärkt engagemang bland de boende och polisen.

Diagram över resultaten

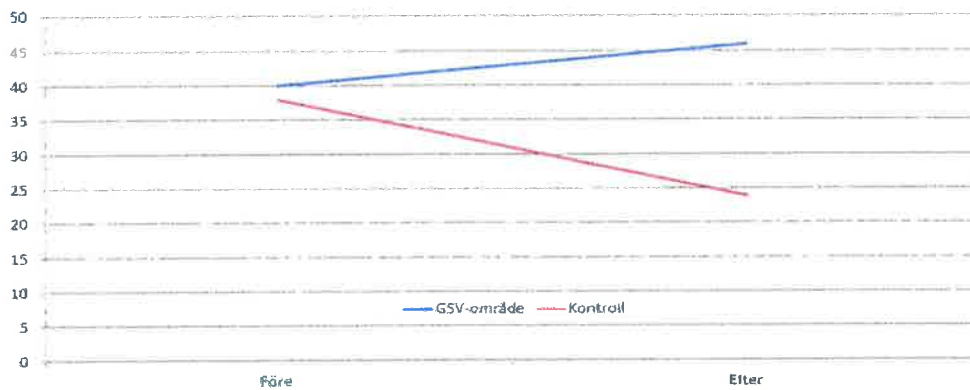
Antal polisanmälda bostadsrelaterade brott med och utan Granssamverkan



Genomsnittligt antal bostads- och bilrelaterade brott de tre senaste åren före och med Granssamverkan.



Antalet gripna personer i resp. område, oavsett för vad, innan och med Granssamverkan.



**ÄRENDE 6**

Dnr KS 2020/299

**VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt Vattentjänstlagen (§ 50) skall särredovisningen årligen fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för VA-verksamheten inom Melleruds kommun 2019.

**Beslutsunderlag**

- VA-verksamhetens årsrapport 2019.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunstyrelsen

## **VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Vattentjänstlagen (§ 50) skall särredovisningen årligen fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för VA-verksamheten inom Melleruds kommun 2019.

### **Beslutsunderlag**

- VA-verksamhetens årsrapport 2019.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Anders Broberg  
VA-chef  
0530-183 96  
anders.broberg@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Enhetschefen VA  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 7**

Dnr KS 2018/320.163

**Projekt Inkopplingspunkter reservkraft, slutredovisning****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Inkopplingspunkter reservkraft* och avslutar ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 22 maj 2018, § 213, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Inkopplingspunkter reservkraft* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

För att stärka beredskapen har kommunen byggt om egna elcentraler och monterat reservkraftsuttag på följande fastigheter - Karolinerkolan inkl. pannan, Åsebro skola inkl. pannorna, Fagerlidsskolan, Bergs Sjukhem, Fagerlidshemmet, Bergs, Skållerudshemmet, Panncentralen Klippvägen i Åsensbruk.

Kommunen har sedan tidigare reservkraftsuttag på flera fastigheter. Nu har de viktiga fastigheterna möjlighet till reservkraft vid behov.

Jobbet är utfört via ramavtal

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-05-22, § 213.
- Slutredovisning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## **Projekt Inkopplingspunkter reservkraft, slutredovisning**

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Inkopplingspunkter reservkraft* och avslutar ärendet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 22 maj 2018, § 213, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Inkopplingspunkter reservkraft* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

För att stärka beredskapen har kommunen byggt om egna elcentraler och monterat reservkraftsuttag på följande fastigheter - Karoliner skolan inkl. pannan, Åsebro skola inkl. pannorna, Fagerlidsskolan, Bergs Sjukhem, Fagerlidshemmet, Bergs, Skållerudshemmet, Panncentralen Klippvägen i Åsensbruk.

Kommunen har sedan tidigare reservkraftsuttag på flera fastigheter. Nu har de viktiga fastigheterna möjlighet till reservkraft vid behov.

Jobbet är utfört via ramavtal.

### **Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-05-22, § 213.
- Slutredovisning.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 89  
peter.mossberg@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Enhetschefen för Fjärrvärme/Fastighet  
Econom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

# Slutredovisning

Projektets namn

Inkoppling reservkraft

Projektnummer

8385

Beslut

KS 2018/320,163 §213

Beskrivning projekt

För att stärka vår beredskap har vi byggt om våra elcentraler och monterat reservkraftsuttag på följande fastigheter, Karolinerkolan inkl. pannan, Åsebro Skola inkl. pannorna, Fagerlidsskolan, Bergs Sjukhem, Fagerlidshemmet, Bergs, Skållerudshemmet, Panncentralen Klippvägen i Åsensbruk. Vi har sedan tidigare reservkraftsuttag på flera fastigheter. Nu känner vi att de viktiga fastigheterna har möjlighet till reservkraft vid behov. Jobbet är utfört via ramavtal.

Ekonomisk redovisning

Ingående balans

Erhållna investeringsmedel

Omdisponering

Kostnader

Summa

	År 2018	År 2019	År 2020	Summa
Ingående balans		183 200		
Erhållna investeringsmedel	300 000			300 000
				0
Omdisponering				0
				0
				0
				0
Kostnader	-116 800	-210 663		-327 463
				0
Summa	183 200	-27 463	0	-27 463

Projektet avslutas

2019-12-31

## § 213

Dnr KS 2018/320.163

**Projekt Inkopplingspunkter reservkraft, startbesked****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Inkopplingspunkter reservkraft* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Sammanfattning av ärendet**

Vid elavbrott får kommunen driftsproblem i fastigheterna. Värme, varmvatten, ljus m.m. upphör att fungera och detta ställer till problem i kommunens verksamheter. Tre fastigheter drivs med pellets/flis eldning och där finns risk för bakbrand vid elavbrott. Kommunen har idag ett antal inkopplingspunkter på flera av våra fastigheter som inte är funktionsdugliga utan behöver byggas om.

Finansiering av kapital- och driftskostnader sker genom utökad ram för kapitalkostnader med 20 tkr från år 2019.

Projektet pågår från den 30 juni till den 30 november 2018.

**Beslutsunderlag**

- Projektbeskrivning och kostnadskalkyl.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Tommy W Johansson (S): Arbetsutskottet beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Inkopplingspunkter reservkraft* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Fastighetschefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen





**ÄRENDE 8**

Dnr KS 2018/590

**Projekt Sjösättningsramp Sunnanå Hamn, slutredovisning****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Sjösättningsramp Sunnanå Hamn* och avslutar ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 23 oktober 2018, § 382, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet Sjösättningsramp Sunnanå Hamn och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Sjösättningsrampen är monterad och klar. Det var svårt att få till en jämn botten under ytan som gör att betongfundamenten passar ihop i skarvarna utan ojämnheter.

Samtidigt snyggades till kanten ner mot sjösättningsrampen till med L-stöd för att få ett bättre och trevligare intryck.

Staket kommer att monteras på L-stöden eftersom det är hög nivåskillnad. Nedfarteten till rampen kommer också att asfaltera då den var dålig och fick skador vid monteringen av nya rampen. Denna renovering görs i driften.

Projektet har varit lyckat och det är redan många som använt den och är mycket nöjda.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-10-23, § 382.
- Slutredovisning.



Kommunstyrelsen

## **Projekt Sjösättningsramp Sunnanå Hamn, slutredovisning**

### **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Sjösättningsramp Sunnanå Hamn* och avslutar ärendet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 23 oktober 2018, § 382, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Sjösättningsramp Sunnanå Hamn* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Sjösättningsrampen är monterad och klar. Det var svårt att få till en jämn botten under ytan som gör att betongfundamenten passar ihop i skarvarna utan ojämnheter.

Samtidigt snyggades till kanten ner mot sjösättningsrampen till med L-stöd för att få ett bättre och trevligare intryck.

Staket kommer att monteras på L-stöden eftersom det är hög nivåskillnad. Nedfarteten till rampen kommer också att asfaltera då den var dålig och fick skador vid monteringen av nya rampen. Denna renovering görs i driften.

Projektet har varit lyckat och det är redan många som använt den och är mycket nöjda.

### **Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-10-23, § 382.
- Slutredovisning.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 89  
peter.mossberg@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Enhetschefen för Fjärrvärme/Fastighet  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

# Slutredovisning

Projektets namn

Sjösättningsramp Sunnanå hamn

Projektnummer

8406

Beslut

KS 2018/590,052 § 382

Beskrivning projekt

Sjösättningsrampen är monterad och klar. Det var svårt att få till en jämn botten under ytan som gör att betongfundamenten passar ihop i skarvarna utan ojämnheter. Samtidigt snyggade vi till kanten ner mot sjösättningsrampen med L-stöd för att få ett bättre och trevligare intryck. Staket kommer att monteras på L-stöden eftersom det är hög nivåskillnad. Vi kommer också att asfaltera nedfarteten till rampen då den var dålig och fick skador vid monteringen av nya rampen, detta görs i driften. Vi har lyckats mycket bra och det är redan många som använt det och dom är mycket nöjda.

## Ekonomisk redovisning

Ingående balans

Erhållna investeringsmedel

Omdisponering

Kostnader

Summa

År 2018	År 2019	År 2020	Summa
	198 650		
200 000			200 000
			0
			0
			0
			0
			0
-1 350	-174 236		-175 586
			0
198 650	24 414	0	24 414

Projektet avslutas

2019-12-31

**§ 382**

Dnr KS 2018/590.052

**Projekt Sjösättningsramp Sunnanå Hamn, startbesked****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Sjösättningsramp Sunnanå Hamn* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 5 juni 2018, § 121, att bifalla ett medborgarförslag om restaurering av sjösättningsrampen och under förutsättning att medel kan beviljas i investeringsbudget.

Syftet med projektet är att förbättra möjligheterna att lägga i större båtar via sjösättningsrampen.

Projektet finansieras inom befintlig driftbudget.

Projektet beräknas pågå från den 1 november till den 31 december 2018.

**Beslutsunderlag**

- Projektbeskrivning med kostnadskalkyl.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Tommy W Johansson (S): Arbetsutskottet beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Sjösättningsramp Sunnanå Hamn* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Fastighetschefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 9**

Dnr KS 2014/58

**Sunnanå Hamnkrog, lösen av investeringar****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av lösen av investeringar gällande Sunnanå Hamnkrog och avslutar ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 12 februari 2014, § 31, att godkänna en investering i ombyggnad av kök och diskrum till ett belopp av 500 tkr (femhundratusen kronor) och uppdrog till kommunchefen att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen. Avskrivningstiden ska vara 15 år.

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Mat & Café Nordkärr Mellerud AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Då hyresavtalet mellan kommunen arrendatorn sagts upp och hyresgästen flyttade ut den 31 december 2019 ska kommunen lösa ut resterande belopp av hyresgästens egna investeringar.

Kommunen har betalt deras faktura för resterande investeringskostnader enligt uträkningslistan.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2014-02-12, § 31.
- Redovisning.



Kommunstyrelsen

## **Sunnanå Hamnkrog – lösen av investeringar**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av lösen av investeringar gällande Sunnanå Hamnkrog och avslutar ärendet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 12 februari 2014, § 31, att godkänna en investering i ombyggnad av kök och diskrum till ett belopp av 500 tkr (femhundra tusen kronor) och uppdrog till kommunchefen att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen. Avskrivningstiden ska vara 15 år.

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Mat & Café Nordkärr Mellerud AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Då hyresavtalet mellan kommunen arrendatorn sagts upp och hyresgästen flyttade ut den 31 december 2019 ska kommunen lösa ut resterande belopp av hyresgästens egna investeringar.

Kommunen har betalt deras faktura för resterande investeringskostnader enligt uträkningslistan.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2014-02-12, § 31.
- Redovisning.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 05  
ingmar.johansson@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Enhetschefen för Fjärrvärme/Fastighet  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

# Slutredovisning

**Projektets namn**

Sunnanå Restaurang lösen investeringar

**Projektnummer**

8450

**Beslut**

KS 2014/58,052 §31

**Beskrivning projekt**

Vi uppsagt hyresavtal och utflyttning så ska kommunen lösa ut resterande belopp av hyresgästens egna investeringar. Hyresgästen flyttade ut 2019-12-31 och Kommunen har betalt deras faktura för resterande investeringskostnader enligt uträkningslistan.

## Ekonomisk redovisning

Ingående balans

Erhållna investeringsmedel

Omdisponering

Rådaskolan parkering (bussficka)

Kostnader

Summa

	År 2019	År 2020	År 2021	Summa
Ingående balans				
Erhållna investeringsmedel	0			0
				0
Omdisponering				0
Rådaskolan parkering (bussficka)	184 000			184 000
				0
				0
Kostnader	-183 786			-183 786
				0
Summa	214		0	214

**Projektet avslutas**

2019-12-31

## § 31

Dnr KS 2014/57.052

**Sunnanå Hamnkrog - godkännande av investering i ombyggnad av kök****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner en investering i ombyggnad av kök och diskrum till ett belopp av 500 tkr (femhundra tusen kronor) och uppdrar till kommunchefen att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen. Avskrivningstiden ska vara 15 år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Mat & Café Nordkärr Mellerud AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Mat & Café Nordkärr Mellerud AB har den 3 februari 2014 ansökt om att kommunen godkänner en investering i ombyggnad av kök och diskrum. Investeringskostnaden beräknas uppgå till ett belopp av 500 tkr

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Mat & Café Nordkärr Mellerud AB.
- Arbetsutskottets beslut 2014-02-11, § 57.

**Beslutet skickas till**

Mat & Café Nordkärr Mellerud AB  
Kommunchefen



**ÄRENDE 10**

Dnr KS 2020/297

**Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

**Sammanfattning av ärendet**

Fjärrvärmeverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Fjärrvärmeverksamheten inom Melleruds kommun 2019.

**Beslutsunderlag**

- Fjärrvärmeverksamhetens årsrapport 2019.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunstyrelsen

## **Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

### **Sammanfattning av ärendet**

Fjärrvärmeverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Fjärrvärmeverksamheten inom Melleruds kommun 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Fjärrvärmeverksamhetens årsrapport 2019.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 89  
peter.mossberg@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Enhetschefen fjärrvärme/fastighet  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 11**

Dnr KS 2020/274

**Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsen, rapport 1/2020****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisning av rapport 1/2020 av intern kontrollplan för kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

Minst en gång per kvartal, i samband med prognos/bokslut ska socialnämnden följa upp hur arbetet med intern kontroll fortlöper. Av nämndens årsarbetshjul ska det framgå när uppföljning av den interna kontrollen ska ske. Uppföljningen ska ta upp vissa specifika frågor.

I anslutning till de ekonomiska prognostillfällena ska nämnden rapportera resultatet av arbetet med den interna kontrollen till kommunstyrelsen: när första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut.

**Beslutsunderlag**

- Intern kontroll - uppföljning 1/2020 – Kommunstyrelseförvaltningen.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Intern kontroll - uppföljning 1/2020 – Samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGOR**



Kommunstyrelsen

## Uppföljning av intern kontrollplan 2020

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av arbetet enligt intern kontrollplan för kommunstyrelsen avseende kommunstyrelseförvaltningens del 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Innan ärendet avgörs på mötet ska styrelsens ledamöter diskutera uppföljningen (punkt 5).

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Enligt uppgörelse tar kommunens revisorer själva del av denna uppföljning genom kommunstyrelsens kallelse.

### Beslutsunderlag

- Uppföljning av intern kontroll 1

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Anna Granlund  
Kommunikations- och säkerhetschef  
0530-181 18  
anna.granlund@mellerud.se

### Beslutet skickas till

Kommunchef  
Kommunens revisorer  
KS-förvaltningens internkontrollambassadör, kontrollern

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Kommunstyrelsen

## **Uppföljning av intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av arbetet enligt intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

### **Beslutsunderlag**

- Intern kontroll. Uppföljning 1.  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef  
0530-181 72  
magnus.olsson@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschef  
Kommunens revisorer  
Kommunstyrelsen  
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

**ÄRENDE 12**

Dnr KS 2020/84

**Kommunstyrelsens budgetförslag för 2021****Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet gav den 12 februari 2020, § 41, direktiv till kommunchefens ledningsgrupp för framtagande av budgetförslag för kommande år och de två planåren. Direktiven baseras på kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning, dialog med partigrupper, aktuella finansieringsförutsättningar, förväntad kostnadsutveckling, skattesats, investeringsvolym, resultat samt politisk inriktning inklusive nämndmål.

Den 7 april 2020 redovisade och överlämnade kommunchefens ledningsgrupp ett tjänstepersonförslag till budget inom ramen för budgetberedningens direktiv.

Kommunchefen och samhällsbyggnadschefen redovisar förslag till budget för 2021 för kommunstyrelsens verksamhet och diskuterar behov och åtgärder.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2020-02-12, § 41.
- Tjänstemannaförslag till budget 2021.

**BILAGA**

**§ 41**

Dnr KS 2020/84

**Budget 2021, finansiella direktiv****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att överlämna följande finansiella direktiv till budgetberedningen:

- Inflation 1%.
- Schablonuppräknig av lön görs med 2,5%. 2% tilldelas respektive förvaltning, 0,5% används för riktade insatser i samråd med personalutskottet.
- Det anslag som är avsatt för köp av tjänst i budget 2020, konto 4630, räknas upp med 2% för att täcka lönedrivna kostnader. Oförändrad skatt 22:60.
- Resultatmål 2% av intäkterna från skatter och bidrag.
- Befolkningsprognos 9 200 invånare med därefter fortsatt minskning.

**Sammanfattning av ärendet**

Budgetdirektiven ligger till grund för kommunens verksamhetsplanering och budgetarbete. Utifrån direktiven upprättas ett tjänstemannaförslag till budget som behandlas politiskt i respektive styrelse och nämnd och beslutas slutligen av kommunfullmäktige i juni månad.

Ordföranden redovisar förslag till budgetförutsättningar för 2021.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att överlämna följande finansiella direktiv till budgetberedningen:

- Inflation 1%.
- Schablonuppräknig av lön görs med 2,5%. 2% tilldelas respektive förvaltning, 0,5% används för riktade insatser i samråd med personalutskottet.
- Det anslag som är avsatt för köp av tjänst i budget 2020, konto 4630, räknas upp med 2% för att täcka lönedrivna kostnader. Oförändrad skatt 22:60.
- Resultatmål 2% av intäkterna från skatter och bidrag.
- Befolkningsprognos 9 200 invånare med därefter fortsatt minskning.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen  
Förvaltningscheferna  
Ekonomichefen  
HR-chefen



**ÄRENDE 13**

Dnr KS 2020/298

**Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

**Sammanfattning av ärendet**

Renhållningsverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Renhållningsverksamheten inom Melleruds kommun 2019.

**Beslutsunderlag**

- Renhållningsverksamhetens årsrapport 2019.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**





Kommunstyrelsen

## **Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2019.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

### **Sammanfattning av ärendet**

Renhållningsverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Renhållningsverksamheten inom Melleruds kommun 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Renhållningsverksamhetens årsrapport 2019.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 14**

Dnr KS 2020/178

**Krav på trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45****Sammanfattning av ärendet**

Stig Larsson, SPF Seniorerna, Börje Skoogh, PRO och Agnes Gustavsson, Melleruds ungdomsråd, har i en skrivelse till kommunen den 13 mars 2020 framfört att man anser att tillgängligheten för besökare till köpcentrumet som inte har bil, är svår. Bland annat är det många elever från närliggande skolor som ofta besöker handelsområdet. För att komma dit måste de korsa den starkt trafikerade E45. Därför vill de att Melleruds kommun tillsammans med Trafikverket löser den uppkomna situationen med åtgärder som är till gagn för alla trafikanter.

Skrivelsen har även skickats till Trafikverket.

Arbetsutskottet beslutade den 7 april 2020, § 133, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ta en förnyad kontakt med Trafikverket för att få fram en trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45. Vidare fick samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ge förslagsställarna en redovisning av hur kommunens arbete med att få till en trafiksäker lösning passage vid köpcentret skett. Redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från SPF, PRO och Melleruds ungdomsråd.
- Arbetsutskottets beslut 2020-04-07, § 133.

## § 133

Dnr KS 2020/178

**Krav på trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45, uppdrag****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ta en förnyad kontakt med Trafikverket för att få fram en trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45.
2. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ge förslagsställarna en redovisning av hur kommunens arbete med att få till en trafiksäker lösning passage vid köpcentret skett.
3. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Stig Larsson, SPF Seniorerna, Börje Skoogh, PRO och Agnes Gustavsson, Melleruds ungdomsråd, har i en skrivelse till kommunen den 13 mars 2020 framfört att man anser att tillgängligheten för besökare till köpcentrumet som inte har bil, är svår. Bland annat är det många elever från närliggande skolor som ofta besöker handelsområdet. För att komma dit måste de korsa den starkt trafikerade E45. Därför vill de att Melleruds kommun tillsammans med Trafikverket löser den uppkomna situationen med åtgärder som är till gagn för alla trafikanter.

Skrivelsen har även skickats till Trafikverket.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från SPF, PRO och Melleruds ungdomsråd.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ta en förnyad kontakt med Trafikverket för att få fram en trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45.
2. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att ge förslagsställarna en redovisning av hur kommunens arbete med att få till en trafiksäker lösning passage vid köpcentret skett.
3. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen



## SÄKRARE TRAFIK

Tillgängligheten till Melleruds Handel är svår för icke bilburna besökare. Vi tänker då på alla oskyddade trafikanter främst äldre och ungdomar. Många elever från närliggande skolor besöker ofta handelsområdet. För att komma till det aktuella området måste som bekant de flesta korsa en mycket trafikerad europaväg (E 45). Den gångbro som var planerad över vägen blev av olika anledningar inte byggd. För att lösa det uppkomna trafikproblemet anser vi att en gångtunnel under E 45 är ett bra alternativ som bör provas.

Med tanke på att genomförandet av en framtida sträckning av E 45 västerut beräknas ligga 20-30 år framåt i tiden så kvarstår dagens problem fram tills dess om inga åtgärder vidtages. Därför måste en trafiksäker gångväg skapas till det aktuella området.

Vi hemställer att Melleruds kommun och Trafikverket i samarbete löser den uppkomna situationen med åtgärder till gagn för alla trafikanter.

Stig Larsson  
Ordförande  
SPF SENIORERNA

Börje Skoogh  
Ordförande  
PRO

Agnes Gustavsson  
Ordförande  
Ungdomsrådet

Likalydande skrivelse har skickats till Trafikverket

**ÄRENDE 15**

**Samhällsbyggnadsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadschefen redogör för aktuella samhällsbyggnads- och planfrågor.

**ÄRENDE 16**

Dnr KS 2017/303

**Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030, förlängning av utställningstiden****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga utställningstiden för förslag till ny *Översiktsplan, nu-2030*, för Melleruds kommun i enlighet med 3 kap. 12 § Plan- och bygglagen (2010:900), till den 17 juni 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds nya översiktsplan, nu-2030, är för närvarande under utställning. Nuvarande utställningstid är mellan 15 april och 10 juni 2020. För att berörda myndigheter ska ha tid att avge sitt yttrande föreslås att Melleruds kommun förlänger utställningstiden till den 17 juni 2020.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till utställningshandling – Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030**

### **Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att förlänga utställningstiden för förslag till ny *Översiktsplan, nu-2030*, för Melleruds kommun i enlighet med 3 kap. 12 § Plan- och bygglagen (2010:900), till den 17 juni 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Melleruds nya översiktsplan, nu-2030, är för närvarande under utställning. Nuvarande utställningstid är mellan 15 april och 10 juni 2020. För att berörda myndigheter ska ha tid att avge sitt yttrande föreslås att Melleruds kommun förlänger utställningstiden till den 17 juni 2020.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till utställningshandling – Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030.

Annika Wennerblom  
Tf. Kommunchef

Freddie Carlson  
Bygglovshandläggare/-inspektör  
0530-181 69  
freddie.carlson@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Byggnadsnämnden  
Länsstyrelsen Västra Götaland

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 17**

Dnr KS 2020/119

**Svar på remiss – Förslag till Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg i enlighet****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande på förslag till *Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg i enlighet* med bilaga 1.

**Sammanfattning av ärendet**

Vänersamarbetet har beslutat att skicka förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg" till alla kommunerna kring Vänern, för att ge möjligheter att inkomma med synpunkter senast 20 maj. Synpunkterna sammanställs av ansvarig på Vänersamarbetet och skickas därefter in gemensamt till Trafikverket.

Bakgrunden till att förslag till trafikledningssystem har tagits fram är att Göteborgs kommun avser att under 2021 ersätta Göta älvbron med Hisingsbron som har en lägre seglingsbar höjd. I Mark- och Miljööverdomstolens domslut (M 8396-14, daterad 2016-05-04) fastslås att Göteborgs kommun ska verka för ett effektivt trafikledningssystem som omfattar samtliga trafikslag som trafikerar på och under bron.

Förslaget till trafikledningssystem beskriver vilka samverkansregler som ska gälla för yrkessjöfart respektive fritidssjöfart vid Hisingsbron och Marieholmsbroarna. Planen är att samverkansreglerna ska generera arbetsrutiner för berörda parter som kan börja tillämpas när Hisingsbron tas i drift för allmän vägtrafik våren 2021.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg".
- Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg, 2020-02-24
- Kommunikation från ansvarig på Vänersamarbetet om förlängd deadline, 2020-03-30.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Yttrande från Melleruds kommun, bilaga 1

**BILAGA**





Kommunstyrelsen

## **Förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg"**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande på förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg" i enlighet med bilaga 1.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vänersamarbetet har beslutat att skicka förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg" till alla kommunerna kring Vänern, för att ge möjligheter att inkomma med synpunkter senast 20 maj. Synpunkterna sammanställs av ansvarig på Vänersamarbetet och skickas därefter in gemensamt till Trafikverket.

Bakgrunden till att förslag till trafikledningssystem har tagits fram är att Göteborgs kommun avser att under 2021 ersätta Göta älvbron med Hisingsbron som har en lägre seglingsbar höjd. I Mark- och Miljööverdomstolens domslut (M 8396-14, daterad 2016-05-04) fastslås att Göteborgs kommun ska verka för ett effektivt trafikledningssystem som omfattar samtliga trafikslag som trafikerar på och under bron.

Förslaget till trafikledningssystem beskriver vilka samverkansregler som ska gälla för yrkessjöfart respektive fritidssjöfart vid Hisingsbron och Marieholmsbroarna. Planen är att samverkansreglerna ska generera arbetsrutiner för berörda parter som kan börja tillämpas när Hisingsbron tas i drift för allmän vägtrafik våren 2021.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg".
- Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg, 2020-02-24
- Kommunikation från ansvarig på Vänersamarbetet om förlängd deadline, 2020-03-30
- Yttrande från Melleruds kommun, bilaga 1

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



## Beskrivning av ärendet

### Bakgrund

I stråket genom Göta älvdalen (från Göteborg till Vänersborg) löper farleden längs Göta älv (sjöfart), E45 (väg) och Norge/Vänerbanan (järnväg). På ett flertal platser korsas farleden av järnvägs- och vägbroar, där samtliga järnvägsbroar och ett flertal vägbroar kräver öppning vid fartygspassager. I Göteborg korsas Göta älv av tre öppningsbara broar: Marieholmsbroarna för järnväg (gods- och persontrafik), gång och cykel samt Göta älvbron för kollektivtrafik, vägtrafik samt gång och cykel. I dagsläget är Göta älvbron den enda älvförbindelsen för spårvagnstrafik. Trafiken på älven utgörs av yrkessjöfart till och från hamnar i älvstråket och kring hamnarna i Väneren samt fritidssjöfart med vidare koppling till Göta kanal och Dalslands kanal.

Under 2021 ersätts Göta älvbrons funktion av Hisingsbron. Hisingsbron har en lägre seglingsbar höjd och förändrar därigenom förutsättningarna för trafiken på och över Göta älv i Göteborg.

I maj 2016 tillkännagav Mark- och Miljööverdomstolen domslut för Hisingsbron. I domslutet (M 8396-14, daterad 2016-05-04) fastslås lydelsen för villkor 15 till att:

- *Göteborgs kommun ska verka för att ett effektivt trafikledningssystem som omfattar samtliga trafikslag som trafikerar på och under bron införs för kommunikationsleden (farled 955), Göta älv, och är driftklart senast vid den tidpunkt då bron tas i anspråk.*

I tidigare deldom från Mark- och Miljödomstolen (M 2557-13, daterad 2014-09-15) framgår att prövotidsvillkor ska gälla under en prövotid på upp till 5 år från att bron tagits i anspråk, samt att påverkan på sjöfartsintresset under denna tid ska utredas.

I januari 2019 ingick Trafikverket, Sjöfartsverket, Göteborgs Stad och Västtrafik en överenskommelse om att etablera ett samverkansprogram för utvecklingen av en gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning till berörda broar i Storgöteborg.

Ett av målen inom samverkansprogrammet var och är att:

- *Ta fram, förankra och besluta om gemensamma prioriteringsgrunder (spelregler) som ska gälla för trafik kring Göta älv, samt besluta om formerna för hur dessa prioriteringsgrunder (spelregler) ska utvärderas och uppdateras.*

## Överväganden

Kommunen upplever att det saknas ett övergripande fokus på hela Göta älv och Väneren med intilliggande kanalsystem. Det bör göras en analys av systemets påverkan på sjö- och transportsystemet i stort och att dess konsekvenser framgår av rapporten. Detta bör gälla såväl yrkessjöfart som fritidssjöfart.

Fritidssjöfarten är särskilt viktig för besöksnäringen i Melleruds kommun med Dalslands kanal och Sunnanå hamn som två stora besöksmål. Kommunen vill att dessa intressen beaktas vid fortsatt planering.



**Tjänsteskrivelse**

Kommunstyrelseförvaltningen

**Datum**

2020-04-23

**Diarienummer**

KS 2020/119

**Sida**

3 (3)

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Freddie Carlson  
Bygglövshandläggare/-inspektör  
0530-181 69  
freddie.carlson@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Laila Gibson, Vänersamarbetet



Kommunstyrelsen

## **Bilaga 1 - Yttrande på remiss**

### **Förslag till yttrande**

Melleruds kommun har följande erinran på förslag till "Överenskommelse om gemensam och trafikslagsövergripande trafikledning i form av samverkansregler för trafiksystemet kring Göta älv, med avgränsning Storgöteborg".

Kommunen upplever att det saknas ett övergripande fokus på hela Göta älv och Väneren med intilliggande kanalsystem. Det bör göras en analys av systemets påverkan på sjö- och transportsystemet i stort och att dess konsekvenser framgår av rapporten. Detta bör gälla såväl yrkessjöfart som fritidssjöfart. Fritidssjöfarten är särskilt viktig för besöksnäringen i Melleruds kommun med Dalslands kanal och Sunnanå hamn som två stora besöksmål. Kommunen vill att dessa intressen beaktas vid fortsatt planering.

Morgan E. Andersson  
Kommunstyrelsens ordförande

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

## § 139

Dnr KS 2020/119

**Svar på remiss - Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg för yrkes- och fritidssjöfarten****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge t.f. kommunchefen i uppdrag att bereda ärendet och återkomma med förslag till beslut.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottet den 23 juni 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Vänersamarbetets kansli har skickat över Trafikverket förslag till trafikledningssystem för Göta älv för yrkes- och fritidssjöfarten. Vid senaste styrelsemötet bestämdes att förslaget ska gå ut till alla kommunstyrelser i kommunerna kring Väneren, som skickar in synpunkter, både positiva och eventuella förslag till ändringar senast 24 april 2020. Synpunkterna sammanställs av kansliet och skickas in till Trafikverket senast 30 april 2020.

Arbetsutskottet beslutade den 24 mars 2020, § 102, att återremittera ärendet för ytterligare beredning och att ärendet tas till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 april 2020.

**Beslutsunderlag**

- Remiss - Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg för yrkes- och fritidssjöfarten.
- Arbetsutskottets beslut 2020-03-24, § 102.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ge t.f. kommunchefen i uppdrag att bereda ärendet och återkomma med förslag till beslut.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottet den 23 juni 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

T.f. kommunchefen

**Från:** Laila Gibson <laila.gibson@vanern.org>

**Skickat:** den 30 mars 2020 15:48

**Kopia:** bjarne.olsson@kristinehamn.se; jonas.sundstrom@lidkoping.se; leif.haraldsson@grums.se; tobias.leverin@grastorp.se; carina.gullberg@gullspang.se; anders.mansson@gotene.se; mattias.joelsson@hammaro.se; frida.pettersson@karlstad.se; johan.abrahamsson@mariestad.se; Peter Ljungdahl <peter.ljungdahl@mellerud.se>; dag.rogne@saffle.se; gunnar.lidell@vanersborg.se; michael.karlsson@amal.se; kommunstyrelse@grums.se; kommun@grastorp.se; kommun@gullspang.se; gotene.kommun@gotene.se; kommun@hammaro.se; karlstadskommun@karlstad.se; kommun@kristinehamn.se; kommun@lidkoping.se; info@mariestad.se; Kommunen <kommunen@mellerud.se>; kommun@saffle.se; kommun@vanersborg.se; Åmåls Kommun <kommun@amal.se>; christina.olsson@grums.se; sofia.jessen@grastorp.se; lena.norrstrom@gullspang.se; juliane.thorin@gotene.se; anna.ahs@hammaro.se; maret.engstrom@karlstad.se; henrik.lindholm@karlstad.se; kalle.alexandersson@kristinehamn.se; ulrika.ganterud.evermark@kristinehamn.se; malin.olssonlundqvist@lidkoping.se; Maria.Jansson4@lidkoping.se; maria.gustavsson@mariestad.se; Eva Nilsson-Olsson <eva.nilsson-olsson@mellerud.se>; katrin.steverding@saffle.se; per-ola.rasmussen@vanersborg.se; anna.hjelmsberg@amal.se

**Ämne:** Till KS - ny deadline för synpunkter på förslag till trafikledningssystem för Göta älv

Hej!

Ville bara meddela att Trafikverket har utökat sin deadline för att ge synpunkter på förslag till trafikledningssystem för Göta älv för yrkes- och fritidssjöfarten. Förslaget har gått ut till alla KS i kommunerna kring Väner, som skickar in synpunkter, både positiva och ev förslag till ändringar **senast 20 maj** till Laila Gibson på Vänersamarbetet. Synpunkterna sammanställs och skickas in till Trafikverket senast 25 maj. Se bifogat.

Förslaget kommer också skickas till andra intressenter som regionerna och representanter för yrkessjöfarten och fritidssjöfarten. Det kommer också att vara muntliga dragningar för dessa.

Bifogar en sammanfattande presentation och utkast till förslaget om överenskommelse kring trafikledningssystem. Informera lämplig enhet i varje kommun och skicka in synpunkter **senast 20 maj** till Laila Gibson, Vänersamarbetet.

Tack!

Hälsningar

Laila

---

Laila Gibson  
Verksamhetssamordnare

Vänersamarbetet  
Romstadsvägen 2C  
653 42 Karlstad

För e-fakturor, maila till: [inbox.lev.410470@arkivplats.se](mailto:inbox.lev.410470@arkivplats.se)

Tel: 076-78 72 798

## § 102

Dnr KS 2020/119

**Remiss - Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg för yrkes- och fritidssjöfarten****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för ytterligare beredning.
2. ärendet tas till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 april 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Vänersamarbetets kansli har skickat över Trafikverket förslag till trafikledningssystem för Göta älv för yrkes- och fritidssjöfarten. Vid senaste styrelsemötet bestämdes att förslaget ska gå ut till alla kommunstyrelser i kommunerna kring Vänern, som skickar in synpunkter, både positiva och eventuella förslag till ändringar senast 24 april 2020. Synpunkterna sammanställs av kansliet och skickas in till Trafikverket senast 30 april 2020.

**Beslutsunderlag**

- Remiss - Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv – Storgöteborg för yrkes- och fritidssjöfarten

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för ytterligare beredning.
2. ärendet tas till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 april 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Laila Gibson <laila.gibson@vanern.org>  
**Skickat:** den 26 februari 2020 10:02  
**Till:** Åmåls Kommun; Götene kommun; Grästorps kommun; Grums kommun; Gullspångs kommun; Hammarö kommun; Karlstad kommun; Kristinehamns kommun; Lidköpings kommun; Mariestads kommun; Kommunen; Säffle kommun; Vänersborgs kommun  
**Ämne:** Till KS - förslag trafikledning Göta älv, synpunkter önskas  
**Bifogade filer:** Förslagsversion Överenskommelse Trafikslagsövergripande samverkansregler för trafik kring Göta älv - Storgöteborg, ver 0\_7 2020-02-14.docx; Trafikslagsövergripande trafikledning Göta älv - Storgöteborg, Sammanfattning, 2020-02-24.pdf

Hejl

Vid Vänersamarbetets styrelsemöte igår fick vi en dragning från Trafikverket angående förslag till trafikledningssystem för Göta älv för yrkes- och fritidssjöfarten. Det bestämdes att förslaget ska gå ut till alla KS i kommunerna kring Vänern, som skickar in synpunkter, både positiva och ev förslag till ändringar senast 24 april till Laila Gibson på Vänersamarbetet. Synpunkterna sammanställs och skickas in till Trafikverket senast 30 april.

Förslaget kommer också skickas till andra intressenter som regionerna och representanter för yrkessjöfarten och fritidssjöfarten. Det kommer också att vara muntliga dragningar för dessa.

Bifogar en sammanfattande presentation och utkast till förslaget om överenskommelse kring trafikledningssystem. Informera lämplig enhet i varje kommun och skicka in synpunkter senast 24 april till Laila Gibson, Vänersamarbetet.

Tack!

Hälsningar  
Laila

--  
Laila Gibson  
Verksamhetssamordnare

Vänersamarbetet  
Romstadsvägen 2C  
653 42 Karlstad

För e-fakturor, maila till: [inbox.lev.410470@arkivplats.se](mailto:inbox.lev.410470@arkivplats.se)

Tel: 076-78 72 798  
[www.lakevanern.se](http://www.lakevanern.se)

---

Vill du ha vårt nyhetsbrev? Fyll i formuläret i nyhetsbrevet:  
<https://mailchi.mp/b26df9af7485/nyhetsbrev>



**ÄRENDE 18**

Dnr KS 2020/119

**Svar på remiss - Förslag till överenskommelse Vänersjöfarts-  
överenskommelse****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att hänvisa frågan om att tillgodose kommunens intressen att hanteras av Vänersamarbetet.

**Sammanfattning av ärendet**

Trafikverket har tagit fram en överenskommelse (TRV 2020/4401) som kortfattat handlar om utveckling av Vänersjöfarten. Genom överenskommelsen förbinder sig parterna, offentliga organisationer och näringen, till att verka för satsningar som går mot det gemensamma målet om överflyttning av gods och ökning av gods på sjön, hamnutveckling med mera. Dessutom ska undertecknade parter göra insatser som möjliggör för ökad mängd gods i området och tillsätta experter att delta i relevanta arbetsgrupper som ska arbeta fram förslag till det fortsatta arbetet.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till Vänersjöfartsöverenskommelse 2020
- Vänersjöfartsöverenskommelse 2020 – fortsatt arbete
- Konversation med ansvarig på Vänersamarbetet, 2020-04-23



Kommunstyrelsen

## **Förslag till Vänersjöfartsöverenskommelse**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att hänvisa frågan om att tillgodose kommunens intressen att hanteras av Vänersamarbetet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Trafikverket har tagit fram en överenskommelse (TRV 2020/4401) som kortfattat handlar om utveckling av Vänersjöfarten. Genom överenskommelsen förbinder sig parterna, offentliga organisationer och näringen, till att verka för satsningar som går mot det gemensamma målet om överflyttning av gods och ökning av gods på sjön, hamnutveckling med mera. Dessutom ska undertecknade parter göra insatser som möjliggör för ökad mängd gods i området och tillsätta experter att delta i relevanta arbetsgrupper som ska arbeta fram förslag till det fortsatta arbetet.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till Vänersjöfartsöverenskommelse 2020
- Vänersjöfartsöverenskommelse 2020 – fortsatt arbete
- Konversation med ansvarig på Vänersamarbetet, 2020-04-23

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Vänersjöfartsöverenskommelsen är en uppgradering av den överenskommelse kommuner, regioner och myndigheter kring Vänern ingick 2002.

Trafikverket har givit ett förslag på ny överenskommelse som handlar om Vänersjöfartens vikt och betydelse för utveckling av medborgare och näringslivet i Vänerregionen. Enligt förslaget innebär överenskommelsen att:

- Parterna är överens om Vänersjöfartens vikt och betydelse för utveckling av medborgare och näringslivet i Vänerregionen. Vänersjöfarten måste kunna bedrivas på ett sätt som beaktar social, ekonomisk och miljömässigt hållbar utveckling, där säkerhet och effektivitet är viktiga komponenter.
- Undertecknade parter är beredda att göra insatser, inom sina respektive områden, för att möjliggöra för de förväntade ökade mängder gods i området. Samtidigt erkänner parterna att ingen enskild aktör enskilt kan lösa utmaningen att öka godsmängderna i området utan att det enbart kan ske genom gemensamma insatser.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



- Parterna kommer att tillsätta experter att delta i relevanta arbetsgrupper samt ta fram konkreta åtagande för respektive organisation att göra, i enlighet med metodbeskrivningen i bilagan. Senast vid utgången av 2021 kommer arbetsgrupperna rapportera sina åtaganden till undertecknande parter av denna överenskommelse.

Bakgrunden till överenskommelsen är att regeringen beslutade i den nationella planen för transportsystemet 2018–2029 om investering i nya slussar i Trollhättekanal. Avsikten med satsningen är att möjliggöra tillgången till konkurrenskraftiga sjötransportlösningar för Vänersjöfarten, vilket på sikt kan avlasta järnvägssystemet samt minska andelen lastbilstransporter, som är en övergripande prioritering hos regeringen.

Ett uppstartsmöte ägde rum digitalt den 17 mars 2020. Utifrån tidigare inspel som kommit Trafikverket till del har följande arbetsgrupper ansetts möjliga:

- Näringslivsfrågor/varuägargrupp
- Regelverk, avgifter och styrmedel
- Infrastruktur sjö- och land
- Vattenfrågor inklusive miljöskydd
- Innovation- och ny teknik

Ansvarig på Vänersamarbetet uppger att om kommunen inte har synpunkter på vad som framkom på uppstartsträffen i mars eller att kommunen inte avser att ingå i någon arbetsgrupp så behövs inget beslut tas för överenskommelsen. Sistadatum för att ge synpunkter är den 30 april 2020.

Angående överenskommelsen är i själva verket beslutet redan taget i styrelsen för Vänersamarbetet att berörda parter är för en överenskommelse om att Vänersjöfarten är viktig och ska arbetas med. Beslut med samma innebörd tas även på stämman varje år.

Ansvarig på Vänersamarbetet vet att kommunen är för en fungerande Vänersjöfart och påpekar att Melleruds kommuns intressen om främst fritidssjöfart beaktas även om överenskommelsen inte ingås. Vänersamarbetet representerar de kommuner som inte ingår i överenskommelsen och lyfter bland annat fritidssjöfarten i diskussioner. I de fall Vänersamarbetet vill ha kommunspecifika utlåtanden, angående exempelvis Dalslands Kanal, kontaktas kommunen och får sina intressen hörda den vägen.

Eftersom Melleruds kommun inte har några synpunkter på det tidigare uppstartsmötet eller avser att ingå i någon arbetsgrupp, vilket är en punkt i överenskommelsen, beslutar kommunstyrelsen att inte ingå överenskommelsen då kommunens intressen ändå kommer att beaktas.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

Freddie Carlson  
Bygglovshandläggare/-inspektör  
0530-181 69  
freddie.carlson@mellerud.se



**Beslutet skickas till**

Laila Gibson, Vänersamarbetet

Deltagare högnivåmöte Vänersjöfarten

## Vänersjöfartsöverenskommelse 2020 – fortsatt arbete

Vi vill börja med att tacka alla deltagare för att ni tog er tid att vara med på uppstartsmöte den 17 mars gällande en Vänersjöfartsöverenskommelse. Vi beklagar att det under rådande omständigheter inte gick att genomföra det planerade fysiska mötet i Karlstad, men är glada över den goda uppslutningen på Skype-mötet som genomfördes istället. Målsättningen är att kunna genomföra ett fysiskt möte i Karlstad till hösten.

Vår ambition är att inleda arbetet med att stärka Vänersjöfarten redan under våren. Som vi aviserade innan mötet vill vi nu därför samla in de inspel ni hade tänkt göra vid det fysiska mötet för att på så sätt se vad ni alla kan bidra med och vad vi bör fokusera vårt fortsatta arbete på. Vi hoppas också kunna starta någon av de arbetsgrupper som vi gemensamt ser behov av. Genom att identifiera arbetsgrupper och starta någon eller några sådana kan vi ge er möjlighet att bidra i arbetet att stärka Vänersjöfarten. Utifrån de inspel som vi tagit del av och utifrån era bakgrunder ser vi följande möjliga arbetsgrupper:

1. Näringslivsfrågor/varuägargrupp
2. Regelverk, avgifter och styrmedel
3. Infrastruktur sjö- och land
4. Vattenfrågor inkl. miljöskydd (sammankopplas med existerande nätverk)
5. Innovation- och ny teknik

Vi tar gärna del av era synpunkter på dessa förslag och också eventuella prioriteringar av dessa. Vi vill också gärna att ni anger vilka grupper ni vill ingå i.

Som vi aviserade vid mötet finns det redan nu ett antal saker som händer i vår.

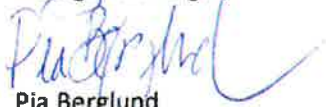
- Transportstyrelsen skickar ut förslag om riskbaserad lotsning på remiss. Fortsatt samverkan gällande trafiken kring Göta Älv.
- Fortsatt samverkan gällande trafiken på Göta Älv i Göteborg.
- Samråd om Trafikverkets utredning Gods Värmland (10 juni i Karlstad eller Skype)

Trafikverket kommer i det fortsatta arbete ha stöd av SSPA som sekretariatsfunktion. De kommer sammanställa er respons och stötta i uppstarten av arbetsgrupperna.

Önskad återkoppling:

- Era inspel som du eller din organisation skulle gjort vid mötet.
- Era synpunkter om på de arbetsgrupper som föreslås ovan, samt om ni redan nu kan ange vilka ni önskar delta i.
- Vi ber om er återkoppling senast 30 april

Vänliga hälsningar,



Pia Berglund

Nationell samordnare Trafikverket

Joakim Lundman  
SSPA, sekretariat Vänersjöfartsöverenskommelse 2020

e-post: [joakim.lundman@sspa.se](mailto:joakim.lundman@sspa.se)

Mobil: 0730-729130

## Överenskommelse om Vänersjöfarten

Undertecknade kommuner, Vänerhamn AB, dess delägare, Region Värmland och Västra Götalandsregionen, Göteborgs Hamn AB, Vänerns Seglationsstyrelse träffar härmed följande överenskommelse med staten genom näringsdepartementet och dess förhandlingsman Jörgen Andersson.

Parterna ser positivt på att det nu finns en överenskommelse som syftar till att utveckla Vänersjöfarten och utveckla förhållandena för verksamheten så att konkurrensneutralitet med övriga transportslag uppnås och konstaterar att det kräver en prissättning av infrastrukturen som bygger på de samhällsekonomiska marginalkostnaderna. En statlig parlamentarisk utredning måste påbörja sitt arbete omgående för att klarlägga förhållandena och föreslå åtgärder.

Parterna är överens om Vänersjöfartens nationella vikt och omistliga betydelse för näringslivet i Vänerregionen. Det är också grunden för parternas engagemang i frågan. Undertecknade parter är beredda till insatser för Vänersjöfartens utveckling och överenskommelsens syfte är att öka effektiviteten och att sänka kostnaderna för Vänersjöfarten och därmed främja näringslivets utveckling och öka tillväxten i Vänerregionen.

Överenskommelsen utgör en helhet där varje part bidrar med de nedan angivna åtgärderna.

**§ 1** Samtliga delägare i Vänerhamn AB är överens om att det konsortialavtal som reglerar frågor om hamnverksamheten i Väner och som är uppsagt till den 30 juni 2004 inte skall ersättas av något nytt sådant avtal. Delägarna bekräftar genom undertecknandet av denna överenskommelse att konsortialavtalet upphört att gälla den dag denna överenskommelse blir gällande, se § 14..

**§ 2** Samtliga delägare i Vänerhamn AB är överens om att ägarbilden i bolaget kommer att förändras genom att rederierna OF Ahlmarks & Co Eft. AB och Erik Thun AB överlåter aktierna till ett värde av 1 kr per aktie till kommunerna. Förändringarna skall vara genomförda till den 31 december 2002.

**§ 3** Vänerhamn AB skall senast den 1 mars 2003 presentera en strukturplan för bolaget i syfte att rationalisera verksamheten. Budgeten för år 2003 - 1 juli 2005 för Vänerhamn AB skall planeras utifrån en kostnadssänkning med minst 20 % av kostnaderna. Kostnadssänkningarna skall återspeglas i sänkningar av hamnavgifterna, utveckling av verksamheten genom kompetenshöjning, effektiviseringar etc. Vänerhamn AB skall, med stöd av ytterligare tillförd kompetens, förstärka marknadsföring och kundkontakter.

**§ 4** För att stärka övriga parter insatser är förhandlingsmannen beredd att verka för att staten tillskjuter ett engångsbelopp för stöd till omstrukturering av verksamheten.

§ 5 Göteborgs Hamn åtar sig att verka för passageavgifternas avskaffande för in och utgående sjöfart till Vänern.

§ 6 Det ankommer på Sjöfartsverket att realisera det substantiella innehållet av det som Göteborgs Hamn genom denna överenskommelse åtar sig.

§ 7 Sjöfartsverket och Vänerens Seglationsstyrelse är överens om att Seglationsstyrelsens verksamhet under våren 2003 skall överföras till Sjöfartsverket.

§ 8 Sjöfartsverket skall efter övertagandet av Seglationsstyrelsens verksamhet sänka kostnaderna för verksamheten inom Vänerens sjötrafikområde med 2-3 mkr. Besparingen skall komma Vänersjöfarten till del på sådant sätt att sjöfartens konkurrenskraft stärks med motsvarande belopp.

§ 9 Utifrån en oförändrad säkerhetsbedömning skall en provverksamhet med vidgat lotsdispensförfarande tillämpas för sjötrafiken på Göta älv, Trollhätte kanal och Väner från den 1 januari 2003. Provverksamheten skall utvärderas efter tre år.

§ 10 Parterna är överens om att nuvarande Vänerrådet från den 1 januari 2003 ombildas till ett Näringslivsråd för Vänerregionen. I rådet ska ingå företrädare för näringslivet, kommunerna, regionerna, länsstyrelserna och de fackliga organisationerna. Målsättningen bör vara att den del av Vänerrådets medel som ej har förbrukats till dagens datum, skall kunna användas till Näringslivsrådets verksamhet. Till rådet ska knytas transportlogistisk kompetens för att utöka kombitrafikens möjligheter.

§ 11. För utvecklingsarbetet tillskjuter Västra Götalandsregionen och Region Värmland 2003-01-01 som ett engångsbelopp tillsammans 9 mkr.

Region Värmland och Region Västra Götaland kommer att i sin respektive transport- och kommunikationspolitiska planering, väga in sjöfartens behov av insatser och införliva sjöfartens utvecklingsbehov med övriga transportslags, så att de bildar ett system för regionernas näringsliv och dess behov av flexibla, konkurrenskraftiga och långsiktigt hållbara transporter.

§ 12 Staten tillsätter under våren 2003 en parlamentarisk utredning om prissättningen på utnyttjande av infrastrukturen i syfte att uppnå konkurrensneutralitet mellan transportslagen.

§ 13 Sjöfartsverket skall följa genomförandet av överenskommelsen och senast den 1 september 2003 lämna en rapport till regeringen och parterna i denna överenskommelse om resultatet. Staten, genom Sjöfartsverket, garanterar Trollhätte kanals fortbestånd och standard genom långsiktigt underhåll och investeringar.

§ 14 En överenskommelse utifrån dessa grunder träffas under förutsättning att varje part fattar de formella beslut eller inhämtar erforderliga bemyndiganden som krävs för överenskommelsens fullföljande.



Karlstad den 30 september 2002

Karlstad kommun

Kristinehamns kommun

Mariestads kommun

Åmåls kommun

Lidköpings kommun

Vänersborgs kommun

Gullspångs kommun

Göteborgs Hamn AB

Västra Götalandsregionen

Region Värmland

Vänerhamn AB

O.F Ahlmarks & Co Efr AB

Erik Thun AB

Billerud AB

AB Mariestads Skeppsmäkleri och speditjonskontor

Svenska lantmännen Ek för

Vänerns Seglationsstyrelse

Sjöfartsverket

Statlig förhandlingsman  
Jörgen Andersson

**ÄRENDE 19**

Dnr KS 2020/207

**Ansökan om medel i projekt Jobbredo****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att tilldela kultur- och utbildningsförvaltningens enhet Servicelaget 12 000 kronor/månad för att anställa en person med nystartsjobb under 12 månader.

**Sammanfattning av ärendet**

Ett viktigt syfte är att i större utsträckning ge förutsättningar för fler som står långt ifrån arbetsmarknaden att genom denna typ av anställning komma ut i arbete och skapa egen försörjning.

Melleruds kommun har den tredje högsta arbetslösheten i hela Västra Götaland och har många personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och som är beroende av försörjningsstöd.

AME har ambitionen att arbeta än närmare IFO med att skapa aktiviteter för de som står långt ifrån arbetsmarknaden.

För att kunna utveckla verksamheten ytterligare och få fler personer närmare egen försörjning så behöver vi stötta förvaltningarna med ekonomi i syfte att anställa med anställningsstöd, detta i sin tur ger personer som lever på försörjningsstöd en möjlighet att komma till en egen försörjning.

Kostnaden för anställningen finansieras från kommunstyrelsens utvecklingsmedel. Besparing sker i minskad utbetalning av försörjningsstöd.

Med denna satsning kommer vi få fler personer ut i arbete och därigenom minskade kostnader för försörjningsstöd. Den sociala aspekten är också stor då många hushåll kommer kunna få egen försörjning.

**Beslutsunderlag**

- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.



## Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut

Förslag till beslut att tilldela 12000:-/månad till kultur/utbildningsförvaltningen enhet Servicelaget för att anställa 1 person med nystartsjobb under 12 månader.

### Sammanfattning av ärendet

Ett viktigt syfte är att i större utsträckning ge förutsättningar för fler som står långt ifrån arbetsmarknaden att genom denna typ av anställning komma ut i arbete och skapa egen försörjning.

### Beslutsunderlag

## Beskrivning av ärendet

### Bakgrund

Melleruds kommun har den tredje högsta arbetslösheten i hela Västra Götaland och har många personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och som är beroende av försörjningsstöd.

AME har ambitionen att arbeta än närmare IFO med att skapa aktiviteter för de som står långt ifrån arbetsmarknaden.

För att kunna utveckla verksamheten ytterligare och få fler personer närmare egen försörjning så behöver vi stötta förvaltningarna med ekonomi i syfte att anställa med anställningsstöd, detta i sin tur ger personer som lever på försörjningsstöd en möjlighet att komma till en egen försörjning.

### Analys

Återkommande rapporter sker till KS vid varje sammanträde, för detta ändamål erfordras ca 15 min.

### Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för anställningen finansieras från KS utvecklingsmedel. Besparing sker i minskad utbetalning av försörjningsstöd.

Detta redovisas i sin helhet vid varje KS

### Slutsatser

Med denna satsning kommer vi få fler personer ut i arbete och därigenom minskade kostnader för försörjningsstöd.



# Arbetsmarknads- enheten

MELLERUDS KOMMUN

Den sociala aspekten är också stor då många hushåll kommer kunna få egen försörjning.

**ÄRENDE 20**

**Personalfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

HR-chefen informerar om aktuella personalfrågor.

**ÄRENDE 21**

Dnr KS 2020/225

**Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, årsredovisning för 2019****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud årsredovisning för år 2019.
2. beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har överlämnat årsredovisning, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för 2019.

Förbundets revisorer har granskat årsredovisningen och tillstyrker ansvarsfrihet.

**Beslutsunderlag**

- Samordningsförbundets i Vänersborg/Mellerud årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019.
- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud beslut 2020-03-20, § 33.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, årsredovisning 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud årsredovisning för år 2019.
2. beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har överlämnat årsredovisning, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för 2019.

Förbundets revisorer har granskat årsredovisningen och tillstyrker ansvarsfrihet.

### **Beslutsunderlag**

- Samordningsförbundets i Vänersborg/Mellerud årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019.
- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud beslut 2020-03-20, § 33.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**Från:** Linda Säterstam <Linda.Saterstam@vanersborg.se>

**Skickat:** den 31 mars 2020 15:30

**Till:** Benny Augustsson <benny.augustsson@vanersborg.se>; Gunnar Lidell <gunnar.lidell@vanersborg.se>;  
Eva Pärsson <eva.parsson@mellerud.se>; Morgan E. Andersson <morgan.e.andersson@mellerud.se>; Eva  
Johansson <eva.johansson@vanersborg.se>; Ingrid Engqvist <Ingrid.Engqvist@mellerud.se>;  
Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun <kommun@vanersborg.se>

**Kopia:** daniel.jensen.mellerud@hotmail.com; Dan Nyberg <dan.nyberg@vanersborg.se>

**Ämne:** Årsbokslut 2019

Hej!

Bifogat finns det underskrivna årsbokslutet för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud inkl.  
revisionsberättelse för 2019 samt det beslutande protokollet.

Tacksam för en bekräftelse på att årsbokslutet mottagits.

Med vänlig hälsning

Linda Säterstam

Förbundschef

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud

Besöksadress: Sundsgatan 16, 462 33 Vänersborg

Postadress: c/o Vänersborgs kommun, 462 85 Vänersborg

Telefon: 0703-650 750

Hemsida: <http://samverkanvg.se/samordningsforbund-i-vaster/vanersborgmellerud/>

✉ Facebook: <https://www.facebook.com/samordningsforbundet/>



**§ 33**

Dnr 2020.001.013

**Årsbokslut 2019**

Förbundschef för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud och ekonom på Ekonomiservice, Regionservice på Västra Götalandsregionen har sammanställt årsredovisning 2019 för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud. Årsredovisningen är upprättad enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597). Årsbokslutet var bifogat kallelsen tillsammans med revisorernas granskningsrapport.

**Beslut**

Styrelsen beslutar att anta årsbokslutet och sända det till parterna.

**§ 34**

**Presidiet informerar**

Ordförande har haft kontakt med SOBONA angående processen för samordningsförbundet att bli arbetsgivare. Förbundschef och ordförande har haft tät kontakt utifrån ansökan till SOBONA samt utifrån punkterna på dagordningen. Presidiet har undersökt intresset för en sammanslagning av förbundet. Parterna på både styrelsenivå och medlemsnivå i samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har visat intresse för en sammanslagning.

**Beslut**

Styrelsen ger presidiet i uppdrag att jobba vidare med sammanslagning av samordningsförbundet.

**§ 35**

**Förbundschef informerar**

Förbundschef informerar om att riktlinjer tagits fram för hanteringen av COVID-19 (D.nr 2020.013.000) i förbundsfinansierade insatser. Riktlinjerna utgår ifrån folkhälsomyndighetens rekommendationer. Varje medlemsparts riktlinjer för arbete med deltagare samt deltagande i möte/utbildning gäller för samverkanspersonal från den parten. Förbundschef informerar om risker för förbundsfinansierade insatser:

- Parterna kan kalla hem samverkanspersonal för grunduppdrag med myndighetsutövning. Detta kan ge konsekvensen att insatsen inte kan utföras som planerat samt att kostnaden för personal minskar i förhållande till budget.
- Insatserna kan inte genomföras enligt uppdragsbeskrivning, t.ex. utförs inte gruppaktiviteter. Detta innebär att deltagaren får ett annat stöd än vad som utlovats vid start.

**Beslut**

Styrelsen noterar informationen.

# Revisionsberättelse

för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, org. nr 222000-2048

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud för år 2019

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppvisar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt god revisions sed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll
- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fasta uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida handlingar eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och handlingarna på ett sätt som ger en rättvisande bild

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

---

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud för år 2019.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Vänersborg/Mellerud samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

---

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

---

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

---

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Skövde den 25 mars 2020

KPMG AB



Svante Engquist

Auktoriserad revisor

**ÄRENDE 22**

Dnr KS 2020/291

**Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2019 samt granskningsrapport och revisionsberättelse****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirektionen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2019 års verksamhet.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning för 2019 som utförligt beskriver det gångna årets verksamhet och ekonomiska utfall. Den ekonomiska redovisningen för 2019 visar ett överskott i basverksamheten på cirka 371 tkr. Projektverksamheten visar ett överskott på cirka 731 tkr som är hänförligt till ett antal avslutade projekt. Den övriga löpande verksamheten visar ett underskott om cirka 636 tkr. Det totala resultatet beräknas uppgå till cirka 466 tkr vilket är en försämring med 251 tkr mot prognosen som visade ett positivt resultat på 621 tkr.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

**Beslutsunderlag**

- Årsredovisning, granskningsrapport samt revisionsberättelse för 2019.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2020-04-02, § 19.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2019 samt granskningsrapport och revisionsberättelse**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirektionen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2019 års verksamhet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning för 2019 som utförligt beskriver det gångna årets verksamhet och ekonomiska utfall.

Den ekonomiska redovisningen för 2019 visar ett överskott i basverksamheten på cirka 371 tkr. Projektverksamheten visar ett överskott på cirka 731 tkr som är hänförligt till ett antal avslutade projekt. Den övriga löpande verksamheten visar ett underskott om cirka 636 tkr. Det totala resultatet beräknas uppgå till cirka 466 tkr vilket är en försämring med 251 tkr mot prognosen som visade ett positivt resultat på 621 tkr.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

### **Beslutsunderlag**

- Årsredovisning, granskningsrapport samt revisionsberättelse för 2019.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2020-04-02, § 19.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund  
Kommunens revisorer

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Carina Ericson <carina.ericson@fyrbodals.se>  
**Skickat:** den 23 april 2020 12:13  
**Till:** Bengtsfors kommun; Dals Eds kommun; Färgelanda kommun; Lysekils kommun; Kommunen; Munkedals kommun; Orust kommun; Sotenäs kommun; Strömstads kommun; Tanums kommun; Trollhättans stad; Uddevalla kommun; Vänersborgs kommun; Åmåls Kommun  
**Kopia:** Carina Ericson  
**Ämne:** Årsredovisning 2019 Fyrbodals kommunalförbund samt granskningsrapport och revisionsberättelse  
**Bifogade filer:** Protokollsutdrag årsredovisning 2019 §19 200402.pdf; 1026 Årsredovisning 2019.pdf; 1029 Granskningsrapport årsredovisning 2019 och revisionsberättelse.pdf

Hej!

Översänder Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning för 2019 samt revisorernas granskningsrapport och revisionsberättelse för information till medlemskommunerna.

Med vänlig hälsning

**Carina Ericson**  
Administrativ chef

Fyrbodals kommunalförbund

Telefon/mobil: 0522-44 08 41  
Postadress: Box 305, 451 18 Uddevalla  
Besöksadress: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla  
[www.fyrbodals.se](http://www.fyrbodals.se)  
[Facebook](#)  
[Twitter](#)

§ 19

#### **Årsredovisning och bokslut 2019**

Den ekonomiska redovisningen för 2019 visar ett överskott i basverksamheten på ca 371 tkr. Projektverksamheten visar ett överskott på ca 731 tkr som är hänförligt till ett antal avslutade projekt. Den övriga, löpande verksamheten visar ett underskott om ca 636 tkr. Det totala resultatet beräknas därmed uppgå till ca 466 tkr vilket är en försämring med 251 tkr mot prognosen som visade 621 tkr.

Ärendet föredras av Jeanette Lämmel, förbundsdirektör.

Årets årsredovisning kommer på grund av det gällande läget inte att signeras av samtliga ledamöter.

#### **Direktionen beslutar**

Att godkänna årsredovisning och bokslut för 2019 års verksamhet samt att ett undantag gällande undertecknande görs med anledning av den pågående coronakrisen.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

**ÄRENDE 23**

Dnr KS 2020/133

**Svar på remiss – Promemorian Ny associationsrätt för sparbanker****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avstår från att lämna remissyttrande angående promemorian *Ny associationsrätt för sparbanker*.

**Sammanfattning av ärendet**

Finansdepartementet har den 3 mars 2020 översänt en remiss där Melleruds kommun är en av remissinstanserna.

I promemorian föreslås att sparbanker ska tillämpa samma associationsrättsliga regler som gäller för ekonomiska föreningar, med de undantag som motiveras av den särskilda associationsformen och av bankrörelsen.

En sparbank är en särskild associationsform. Den är i grunden närmast en stiftelse men har samma organisation som ett aktiebolag eller en ekonomisk förening. Till skillnad från sådana företag, som har ägare eller medlemmar, utövas den bestämmande makten i en sparbank av s.k. huvudmän, som representerar insättarna i banken. För sparbanker gäller dessutom särskilda regler om hur bankens egendom får användas.

Den associationsrättsliga regleringen för sparbanker finns i dag i 1987 års sparbankslag. I promemorian föreslås att den lagen ska upphävas och att sparbanker i stället ska tillämpa lagen om ekonomiska föreningar med de undantag som motiveras av associationsformen (bl.a. bestämmelser om huvudmän och användning av egendom) och av bankrörelsen. Förslaget syftar till att sparbanker ska omfattas av en modern och ändamålsenlig reglering.

I promemorian föreslås att sparbanker ska tillämpa samma associationsrättsliga regler som gäller för ekonomiska föreningar, med de undantag som motiveras av den särskilda associationsformen och av bankrörelsen. Vidare föreslås också att vissa föråldrade författningar om tillverkning av minnes- och jubileumsmynt ska upphöra att gälla.

Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2021. Sista dag att svara på remissen är den 3 juni 2020.

**Beslutsunderlag**

- Missiv
- Promemorian Ny associationsrätt för sparbanker
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

**BILAGA**





Kommunstyrelsen

## **Svar på remissen - Promemorian Ny associationsrätt för sparbanker**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avstår från att lämna remissyttrande angående promemorian *Ny associationsrätt för sparbanker*.

### **Sammanfattning av ärendet**

Finansdepartementet har den 3 mars 2020 översänt en remiss där Melleruds kommun är en av remissinstanserna.

I promemorian föreslås att sparbanker ska tillämpa samma associationsrättsliga regler som gäller för ekonomiska föreningar, med de undantag som motiveras av den särskilda associationsformen och av bankrörelsen.

En sparbank är en särskild associationsform. Den är i grunden närmast en stiftelse men har samma organisation som ett aktiebolag eller en ekonomisk förening. Till skillnad från sådana företag, som har ägare eller medlemmar, utövas den bestämmande makten i en sparbank av s.k. huvudmän, som representerar insättarna i banken. För sparbanker gäller dessutom särskilda regler om hur bankens egendom får användas.

Den associationsrättsliga regleringen för sparbanker finns i dag i 1987 års sparbankslag. I promemorian föreslås att den lagen ska upphävas och att sparbanker i stället ska tillämpa lagen om ekonomiska föreningar med de undantag som motiveras av associationsformen (bl.a. bestämmelser om huvudmän och användning av egendom) och av bankrörelsen. Förslaget syftar till att sparbanker ska omfattas av en modern och ändamålsenlig reglering.

I promemorian föreslås att sparbanker ska tillämpa samma associationsrättsliga regler som gäller för ekonomiska föreningar, med de undantag som motiveras av den särskilda associationsformen och av bankrörelsen. Vidare föreslås också att vissa föråldrade författningar om tillverkning av minnes- och jubileumsmünt ska upphöra att gälla.

Lagändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2021. Sista dag att svara på remissen är den 3 juni 2020.

### **Beslutsunderlag**

- Missiv
- Remisshandlingen

Annika Wennerblom

T.f. kommunchef

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Finansdepartementet**  
Finansmarknadsavdelningen, Bankenheten  
Karl Fredriksson  
karl.fredriksson@regeringskansliet.se  
08-405 87 75

## Promemorian Ny associationsrätt för sparbanker

### Remissinstanser

Alvesta kommun  
Arboga kommun  
Arvika kommun  
Avesta kommun  
Bolagsverket  
Bromölla kommun  
Falkenbergs kommun  
Falun kommun  
Finansbolagens Förening  
Finansinspektionen  
Förvaltningsrätten i Härnösand  
Förvaltningsrätten i Stockholm  
Gotlands kommun  
Göteborgs tingsrätt  
Hudiksvalls kommun  
Hultsfreds kommun  
Hässleholms kommun  
Karlshamns kommun  
Katrineholms kommun

Kungl. Myntkabinettet – Sveriges ekonomiska museum (avsnitt 6)

Laholms kommun

Lekebergs kommun

Leksands kommun

Melleruds kommun

Mönsterås kommun

Norrtälje kommun

Nämnden för styrelserepresentationsfrågor

Näringslivets Regelnämnd

Orusts kommun

Piteå kommun

Regelrådet

Region Dalarna

Region Kalmar län

Region Norrbotten

Region Skåne

Region Sörmland

Riksgäldskontoret

Sala kommun

Smedjebackens kommun

Sparbanken Syd

Sparbankernas Riksförbund

Svenska Bankföreningen

Svenska Numismatiska Föreningen (avsnitt 6)

Sveriges Kommuner och Regioner

Sveriges riksbank

Sölvesborgs kommun

Tidaholms kommun

Tranemo kommun

Ulricehamns kommun  
Vadstena kommun  
Västra Götalandsregionen  
Ystads kommun  
Örnsköldsviks kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet **senast den 3 juni 2020**. Svaren bör lämnas i bearbetningsbar form (t.ex. Wordformat) per e-post till [fi.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:fi.remissvar@regeringskansliet.se) och [fi.fma.b@regeringskansliet.se](mailto:fi.fma.b@regeringskansliet.se). Ange diarienummer Fi2020/00910/B och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.


I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian. Om remissen är begränsad till en viss del av promemorian, anges detta inom parentes efter remissinstansens namn i remisslistan. En sådan begränsning hindrar givetvis inte att remissinstansen lämnar synpunkter också på övriga delar.

**Myndigheter under regeringen** är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Promemorian kan dessutom laddas ned från Regeringskansliets webbplats [www.regeringen.se](http://www.regeringen.se).

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria Svara på remiss – hur och varför (SB PM 2003:2, reviderad 2009-05-02). Den kan laddas ner från Regeringskansliets webbplats [www.regeringen.se](http://www.regeringen.se).

  
Lotta Hardvik Cederstierna  
Rättschef

## ÄRENDE 24

Dnr KS 2020/203

**Svar på remiss - Promemorian En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avger yttrande över promemorian *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser* enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun har fått en inbjudan att yttra sig över PM:en "En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser", redovisad i mars 2020. Kommunen är en av sex remissinstanser i Västra Götaland – Västra Götalandsregionen, Partille, Mölndal, Herrljunga och Falköping.

Lokal statlig närvaro i hela landet är viktig för att hålla ihop samhället och för att upprätthålla legitimitet och förtroende för de statliga myndigheterna, vilket tidigare har redovisats i flera servicekontorsutredningar. Denna PM är en första delredovisning av uppdraget att

- 1 föreslå lämpliga platser där statliga servicekontor bör etableras och presentera takten och omfattningen på utbyggnaden samt kostnadsberäkningar för det
- 2 analysera möjligheterna att utöka serviceutbudet med fler myndigheter
- 3 analysera möjligheterna för servicesamverkan mellan stat, kommun och region.

Analyserna avseende uppdrag 2 och 3 ovan kommer att redovisas i november 2020.

**Beslutsunderlag**

- Missiv
- Remissen *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser* - <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/departementsserien-och-promemorior/2020/03/en-utvecklad-organisation-for-lokal-statlig-service--delredovisning-avseende-lampliga-platser/>
- [Arbetsutskottets beslut 2020-04-07, § 121.](#)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Förslag till yttrande.



Kommunstyrelsen

## **Yttrande över promemorian "En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser"**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avger yttrande över promemorian *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser* enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun har fått en inbjudan att yttra sig över PM:en "En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser", redovisad i mars 2020. Kommunen är en av sex remissinstanser i Västra Götaland – Västra Götalandsregionen, Partille, Mölndal, Herrljunga och Falköping.

Lokal statlig närvaro i hela landet är viktig för att hålla ihop samhället och för att upprätthålla legitimitet och förtroende för de statliga myndigheterna, vilket tidigare har redovisats i flera servicekontorsutredningar. Denna PM är en första delredovisning av uppdraget att

- 1 föreslå lämpliga platser där statliga servicekontor bör etableras och presentera takten och omfattningen på utbyggnaden samt kostnadsberäkningar för det
- 2 analysera möjligheterna att utöka serviceutbudet med fler myndigheter
- 3 analysera möjligheterna för servicesamverkan mellan stat, kommun och region.

Analyserna avseende uppdrag 2 och 3 ovan kommer att redovisas i november 2020.

### Nuläge

Statens servicecenter har ansvar för de statliga servicekontoren och tillhandahåller service åt Försäkringskassan, Skatteverket och Pensionsmyndigheten. Fr o m 2020 ges även service avseende Arbetsförmedlingens kundtorgsverksamhet.

Målgruppen för servicekontoren är de som har behov av ett fysiskt möte för sina kontakter med dessa myndigheter. Servicen är särskilt viktig för de som har svårigheter med det svenska språket, de med vissa typer av funktionsnedsättningar och de som är ekonomiskt utsatta.

Kontorens serviceuppdrag handlar om att ge upplysning, vägledning, råd och hjälp till enskilda personer t ex allmän information, ge stöd med digitala tjänster, kvalitetssäkra att beslutsunderlag blir kompletta och ge information i specifika ärenden. Om besökaren har ett komplicerat ärende eller en fråga av svårare karaktär ska servicehandläggaren hänvisa besökaren till en handläggare på berörd myndighet.

Idag finns 113 servicekontor fördelade på 106 av landets 290 kommuner. 46 av dessa är samlokaliserade med Arbetsförmedlingens kontor. Det finns servicekontor i samtliga län men i 184 av landets kommuner saknas servicekontor. I det sk januari-avtalet anges att fler servicekontor ska etableras i hela landet, vilket även angavs i 2019 års vårproposition.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



### Förslag

Landsbygdskommitténs och Servicekontorsutredningens förslag att det bör finnas servicekontor i samtliga FA-regioner tillgodoses av förslaget i denna PM genom att nya servicekontor ska öppnas i Storuman, Torsby, Vansbro och Åsele. Det har tidigare angetts i regeringsförklaringen och regleringsbrevet till Statens servicecenter.

Det finns fyra kategorier av områden som identifieras i behov av servicecenter. Det är gles- och landsbygd, socialt utsatta områden och storstadsområden samt den nya kategorin mindre och medelstora kommuner där den statliga närvaron påverkas kraftigt när Arbetsförmedlingen stänger sitt kontor på orten.

När det gäller den sista kategorin har Statens servicecenter diskuterat ett tiotal orter för nya servicekontor utifrån en samlad bedömning av kommunstorlek, annan statlig närvaro, närbarhet till befintliga servicecenter. Här prioriteras Ulricehamn.

I föreliggande PM är förslaget att det under år 2020 ska öppnas 8 nya kontor i Stockholm, Göteborg, Malmö och Ulricehamn utöver de fyra kontor – Storuman, Torsby, Vansbro och Åsele - som regeringen redan uppdragit åt Statens servicecenter att öppna.

Vidare görs bedömningen att det kan finnas skäl att inom beslutad kostnadsram överväga en större satsning på nya servicekontor i gles- och landsbygdsområden än vad som diskuterats i tidigare utredningar. I gles- och landsbygdsområdena kan även andra former av statlig service tillgodose behoven. I PM:en beskrivs stora, mellanstora, små och flexikontor. Ett flexikontorskoncept är under utredning i Statens servicecenter. Det kan vara ett kontor som är samlokaliserat i t ex kommunens lokaler och till vilket handläggare som är stationerade på andra, närliggande servicekontor reser en eller flera dagar i veckan.

Utredningen avser att återkomma med en analys av behoven i gles- och landsbygdsområden i sin slutrapport.

### Överväganden

Melleruds kommun har idag ingen närvaro av statliga myndigheter sedan Arbetsförmedlingens kontor upphörde under 2019. De närmaste servicekontoren finns i Åmål och Vänersborg samt Trollhättan.

I yttrandet föreslås därför att Mellerud förutsätter att åtminstone ett flexikontor kommer att inrättas under 2021 och kommunen är beredd att samarbeta med Statens servicecenter för att få till stånd ett sådant.

Uppdraget att utreda hur de statliga servicekontoren ska utvecklas gavs till landshövdingen Sven-Erik Österberg i december 2019.

Uppdraget består av två delar, varav denna promemoria är den första delen. Den andra delen ska redovisas den 16 november 2020 och handlar bland annat om möjligheten att samla ytterligare myndigheters serviceverksamheter hos Statens servicecenter samt ytterligare förslag på orter där servicekontor kan lokaliseras.

I promemorian redovisar utredningen *En utvecklad organisation för lokal statlig service* förslag på lämpliga orter för de servicekontor som regeringen avsatte medel för i budgeten för 2020. Utredningen föreslår att det i första hand bör inrättas åtta nya servicekontor under år 2020. Det handlar om de fyra som redan beslutats för Storuman, Torsby, Vansbro och Åsele, samt ytterligare fyra i Stockholm, Göteborg, Malmö och Ulricehamn.

Melleruds kommun är utsett till en av remissinstanserna. Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet senast den 25 maj 2020.



**Beslutsunderlag**

- Missiv
- Remissen *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser* - <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/departementsserien-och-promemorior/2020/03/en-utvecklad-organisation-for-lokal-statlig-service--delredovisning-avseende-lampliga-platser/>

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

**Beslutet skickas till**

Regeringskansliet/Finansdepartementet



## § 121

Dnr KS 2020/203

**Remissen En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser, uppdrag****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge t.f. kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till yttrande över promemorian *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser*.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Uppdraget att utreda hur de statliga servicekontoren ska utvecklas gavs till landshövdingen Sven-Erik Österberg i december 2019.

Uppdraget består av två delar, varav denna promemoria är den första delen. Den andra delen ska redovisas den 16 november 2020 och handlar bland annat om möjligheten att samla ytterligare myndigheters serviceverksamheter hos Statens servicecenter samt ytterligare förslag på orter där servicekontor kan lokaliseras.

I promemorian redovisar utredningen *En utvecklad organisation för lokal statlig service* förslag på lämpliga orter för de servicekontor som regeringen avsatte medel för i budgeten för 2020. Utredningen föreslår att det i första hand bör inrättas åtta nya servicekontor under år 2020. Det handlar om de fyra som redan beslutats för Storuman, Torsby, Vansbro och Åsele, samt ytterligare fyra i Stockholm, Göteborg, Malmö och Ulricehamn.

Melleruds kommun är utsett till en av remissinstanserna. Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet senast den 25 maj 2020.

**Beslutsunderlag**

- Missiv
- Remissen *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser* - <https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/departementsserien-och-promemorior/2020/03/en-utvecklad-organisation-for-lokal-statlig-service--delredovisning-avseende-lampliga-platser/>

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ge t.f. kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till yttrande över promemorian *En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser*.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

T.f. kommunchefen

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Lisa Seger <lisa.seger@regeringskansliet.se> för FI OFA SFÖ  
<fi.ofa.sfo@regeringskansliet.se>  
den 25 mars 2020 13:15

**Skickat:**

**Till:** kllk@alvesta.se; registrator@arbetsformedlingen.se;  
registrator@arbetsgivarverket.se; arbetsmiljoverket@av.se; kommunen@boden.se;  
kommun@borgholm.se; burlovs.kommun@burlov.se; registrator@csn.se;  
registrator@esv.se; kommunen@falkoping.se; kommun@filipstad.se;  
huvudkontoret; stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se;  
hangingekommun@hanginge.se; info@helasverige.se;  
herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se; huddinge@huddinge.se;  
kommun@harryda.se; kontakt@jarfalla.se;  
kronofogdemyndigheten@kronofogden.se; lantmateriet@lm.se;  
skane@lansstyrelsen.se; varmland@lansstyrelsen.se; vasterbotten@lansstyrelsen.se;  
vastragotaland@lansstyrelsen.se; kommunstyrelsen@malmo.se; Kommunen;  
stad@molndal.se; norrkoping.kommun@norrkoping.se; ofr@ofr.se;  
kommun@pajala.se; kundcenter@partille.se; registrator@pensionsmyndigheten.se;  
registrator.kansli@polisen.se; region.dalarna@regiondalarna.se; region@skane.se;  
regionstockholm@sll.se; regionstyrelsen@vgregion.se;  
justitieombudsmannen@jo.se; registrator@riksrevisionen.se; kansli@saco.se;  
seko@seko.se; registrator@skatteverket.se; kommun@smedjebacken.se;  
charlotta@smakom.se; registrator@statenssc.se; registrator@statskontoret.se;  
kommunstyrelsen@stockholm.se; kommunen@svedala.se; registrator@skr.se;  
sakerhetspolisen@sakerhetspolisen.se; tillvaxtverket@tillvaxtverket.se;  
torsby.kommun@torsby.se; kommun@ulricehamn.se; uppsala.kommun@uppsala.se;  
vellinge.kommun@vellinge.se; kommun@overtornea.se

**Ämne:** Remiss från Fi-dep: En utvecklad organisation för lokal statlig service –  
delredovisning avseende lämpliga platser. Svar senast 25 maj 2020

**Bifogade filer:** Remissinstanser En utvecklad organisation för lokal statlig service delredovisning  
avseende lämpliga platser.pdf

Härmed remitteras promemorian:

[En utvecklad organisation för lokal statlig service – delredovisning avseende lämpliga platser](#)

Utredningen utvecklad organisation för lokal statlig service  
Fi 2019:B, Finansdepartementet

Svarsdatum **senast 25 maj 2020.**

Se ytterligare information i bifogat remissmissiv.

Vid frågor, kontakta Jesper Östling Palme, 08-405 98 30, [jesper.ostling.palme@regeringskansliet.se](mailto:jesper.ostling.palme@regeringskansliet.se)

Med vänlig hälsning,

**Lisa Seger**  
Kanslisekreterare

Enheten för statlig förvaltning  
Avdelning för offentlig förvaltning  
Finansdepartementet

Regeringskansliet  
103 33 Stockholm  
08-405 31 30  
073-092 35 49  
[lisa.seger@regeringskansliet.se](mailto:lisa.seger@regeringskansliet.se)  
[www.regeringen.se](http://www.regeringen.se)



**Regeringskansliet**



Finansdepartementet  
Avdelningen för offentlig förvaltning, Enheten för  
statlig förvaltning  
Jesper Östling Palme  
Tel. 08-405 98 30

En utvecklad organisation för lokal statlig service –  
delredovisning avseende lämpliga platser

Remissinstanser

Alvesta kommun

Arbetsförmedlingen

Arbetsgivarverket

Arbetsmiljöverket

Bodens kommun

Borgholms kommun

Burlövs kommun

Centrala studiestödsnämnden

Ekonomistyrningsverket

Falköpings kommun

Filipstads kommun

Försäkringskassan

Göteborgs kommun

Haninge kommun  
Hela Sverige ska leva  
Herrljunga kommun  
Huddinge kommun  
Härtyda kommun  
Järfälla kommun  
Kronofogdemyndigheten  
Lantmäteriet  
Länsstyrelsen i Skåne län  
Länsstyrelsen i Värmlands län  
Länsstyrelsen i Västerbottens län  
Länsstyrelsen i Västra Götalands län  
Malmö kommun  
Melleruds kommun  
Mölnåls kommun  
Norrköpings kommun  
Offentliganställdas förhandlingsträd (OFR/S,P,O)  
Pajala kommun  
Partille kommun  
Pensionsmyndigheten  
Polismyndigheten

Region Dalarna

Region Skåne

Region Stockholm

Region Västra Götaland

Riksdagens ombudsmän (JO)

Riksrevisionen

Saco-S

Seko, Service- och kommunikationsfacket

Skatteverket

Smedjebackens kommun

SmåKom

Statens servicecenter

Statskontoret

Stockholms kommun

Svedala kommun

Sveriges Kommuner och Regioner

Säkerhetspolisen

Tillväxtverket

Torsby kommun

Ulricehamns kommun

Uppsala kommun

Vellinge kommun

Övertorneå kommun

Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet **senast den 25 maj 2020**. Svaren bör lämnas i bearbetningsbar form (t.ex. Wordformat) per e-post till [fi.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:fi.remissvar@regeringskansliet.se) och med kopia till [fi.ofa.sfo@regeringskansliet.se](mailto:fi.ofa.sfo@regeringskansliet.se). Ange diarienummer Fi2020/01340/SFÖ och remissinstansens namn i ämnestaden på e-postmeddelandet.

Promemorian kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats [www.regeringen.se](http://www.regeringen.se). Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria Svara på remiss – hur och varför (SB PM 2003:2, reviderad 2009-05-02). Den kan laddas ner från Regeringskansliets webbplats [www.regeringen.se](http://www.regeringen.se).



Johan Ndure  
Departementsråd

**ÄRENDE 25**

Dnr KS 2020/182

**Svar på ledamotsinitiativ angående kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet är tillgodosett med hänvisning till nedanstående redovisning.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Mellby (S), Marianne Sand Wallin (S) och Thomas Hagman (S) föreslår i ett initiativärende att

- Vi som största oppositionsparti garanteras plats vid uppsägningsförhandlingar och tjänstetillsättning av kommunchef
- Rekrytering av ny kommunchef sker via upphandling av rekryteringsföretag och i en transparent process där vi som största oppositionsparti garanteras plats
- Majoriteten redogör för hur man säkrar en fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen, framtida kompetensförsörjning och tidplan för färdigställande av översiktsplanen.

Initiativärendet är föranlett av beskedet att kommunchefens anställning upphört i början av mars 2020.

En enig Kommunstyrelse beslöt den 25 mars 2020 om följande process för rekrytering av ny kommunchef:

1. tillsätta en beredningsgrupp för rekrytering av ny kommunchef. Gruppen består av en representant från varje politiskt parti med representation i kommunfullmäktige.
2. beredningsgruppens ordförande är kommunstyrelsens ordförande.
3. till gruppen knyts HR-chefen.
4. ge HR-chefen i uppdrag att inleda rekryteringsprocessen.
5. anlita ett externt företag.
6. ge HR-chefen i uppdrag att återrapportera till beredningsgruppen.
7. beredningsgruppen lämnar förslag till huvudkandidater till kommunstyrelsens arbetsutskott som genomför intervjuer.
8. slutligt anställningsbeslut tas av kommunstyrelsen.

Vad gäller kompetensförsörjningsplan har kommunfullmäktige den 25 mars 2020, § 61, beslutat att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personalförsörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens. Arbetsutskottet har beslutat den 7 april 2020, § 128, att ge HR-chefen i uppdrag att ta fram en personalförsörjningsplan som ska vara färdig under 2021 och att en delredovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 15 december 2020.

Arbetet med den nya översiktsplanen har pågått sedan hösten 2017. Planhandlingarna har varit på samråd över årsskiftet 2018/2019. Synpunkter från samrådet resulterade i en samråds-



redogörelse och har arbetats in i handlingen. Kommunstyrelsen beslöt den 8 april 2020, § 74, att godkänna utställningshandlingen och ställa ut Översiktsplan för Melleruds kommun under tiden 15 april – 10 juni 2020. Därefter är planen klar för antagande av fullmäktige i september månad 2020.

Då samtliga dessa frågor har underställts antingen kommunstyrelsen och/eller kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut har oppositionspartiet haft möjlighet till inflytande.

En situation där en kommunchef tvingas lämna sin tjänst ska vara ett undantag och kan inte ligga till grund för en fastslagen process. Varje sådan situation kräver sin egen process. Men inför en nyrekrytering av kommunchef bör arbetsutskottet underställas ett förslag till process. Det innebär att samtliga i arbetsutskottet representerade partier har ett inflytande.

När det gäller fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen ska den tillgodoses av de kompetenskrav som ställs vid varje rekrytering. Det är varje chefs i förvaltningsorganisationen ansvar att så sker.

**Beslutsunderlag**

- Skriftligt ledamotsinitiativ från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).
- Kommunstyrelsens beslut 2020-03-25, § 62.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Svar på ledamotsinitiativ angående kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet är tillgodosett med hänvisning till nedanstående redovisning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Michael Mellby (S), Marianne Sand Wallin (S) och Thomas Hagman (S) föreslår i ett initiativärende att

- Vi som största oppositionsparti garanteras plats vid uppsägningsförhandlingar och tjänstetillsättning av kommunchef
- Rekrytering av ny kommunchef sker via upphandling av rekryteringsföretag och i en transparent process där vi som största oppositionsparti garanteras plats
- Majoriteten redogör för hur man säkrar en fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen, framtida kompetensförsörjning och tidplan för färdigställande av översiktsplanen.

Initiativärendet är föranlett av beskedet att kommunchefens anställning upphört i början av mars 2020.

En enig Kommunstyrelse beslöt den 25 mars 2020 om följande process för rekrytering av ny kommunchef:

1. tillsätta en beredningsgrupp för rekrytering av ny kommunchef. Gruppen består av en representant från varje politiskt parti med representation i kommunfullmäktige.
2. beredningsgruppens ordförande är kommunstyrelsens ordförande.
3. till gruppen knyts HR-chefen.
4. ge HR-chefen i uppdrag att inleda rekryteringsprocessen.
5. anlita ett externt företag.
6. ge HR-chefen i uppdrag att återrapportera till beredningsgruppen.
7. beredningsgruppen lämnar förslag till huvudkandidater till kommunstyrelsens arbetsutskott som genomför intervjuer.
8. slutligt anställningsbeslut tas av kommunstyrelsen.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Vad gäller kompetensförsörjningsplan har kommunfullmäktige den 25 mars 2020, § 61, beslutat att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under 2020 påbörja arbetet med att ta fram en personal-försörjningsplan för Melleruds kommun för färdigställande under 2021, med syfte att synliggöra kommande års kompetensbehov samt med förslag på insatser och aktiviteter för att möta kommunens behov av kompetens. Arbetsutskottet har beslutat den 7 april 2020, § 128, att ge HR-chefen i uppdrag att ta fram en personalförsörjningsplan som ska vara färdig under 2021 och att en delredovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 15 december 2020.

Arbetet med den nya översiktsplanen har pågått sedan hösten 2017. Planhandlingarna har varit på samråd över årsskiftet 2018/2019. Synpunkter från samrådet resulterade i en samrådsredogörelse och har arbetats in i handlingen. Kommunstyrelsen beslöt den 8 april 2020, § 74, att godkänna utställningshandlingarna och ställa ut Översiktsplan för Melleruds kommun under tiden 15 april – 10 juni 2020. Därefter är planen klar för antagande av fullmäktige i september månad 2020.

Då samtliga dessa frågor har underställts antingen kommunstyrelsen och/eller kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut har oppositionspartiet haft möjlighet till inflytande.

En situation där en kommunchef tvingas lämna sin tjänst ska vara ett undantag och kan inte ligga till grund för en fastslagen process. Varje sådan situation kräver sin egen process. Men inför en nyrekrytering av kommunchef bör arbetsutskottet underställas ett förslag till process. Det innebär att samtliga i arbetsutskottet representerade partier har ett inflytande.

När det gäller fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen ska den tillgodoses av de kompetenskrav som ställs vid varje rekrytering. Det är varje chefs i förvaltningsorganisationen ansvar att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Skriftligt ledamotsinitiativ från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).
- Kommunstyrelsens beslut 2020-03-25, § 62.

Annika Wennerblom  
T.f. kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Michael Mellby (S)  
Marianne Sand Wallin (S)  
Thomas Hagman (S)

## § 63

Dnr KS 2020/182

**Ledamotsinitiativ angående kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. uppdra till t.f. kommunchefen att bereda ärendet.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S) väcker fråga om kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande och föreslår att

- Socialdemokraterna som största oppositionsparti garanteras plats vid uppsägningsförhandlingar och tjänstetillsättning av kommunchef.
- Rekrytering av ny kommunchef sker via upphandling av rekryteringsföretag och i en transparent process där Socialdemokraterna som största oppositionsparti garanteras plats.
- Majoriteten redogör för hur man säkrar en fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen, framtida kompetensförsörjning och tidplan för färdigställande av Översiktsplanen.

**Beslutsunderlag**

- Skriftligt ledamotsinitiativ från Michael Melby (S) och Marianne Sand Wallin (S).

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. uppdra till t.f. kommunchefen att bereda ärendet.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 5 maj 2020.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

T.f. kommunchefen

## Initiativärende

Kommunstyrelsen 25 mars 2020

### *Initiativärende*

#### ***Kommunens styrning och den politiska oppositionens möjlighet till inflytande***

Vi socialdemokrater är allvarligt oroad över den totala avsaknad av transparens som föregått det plötsliga beskedet om Kommunchefens upphörande av anställning.

Inga som helst formella eller dokumenterade möten där brister som skulle kunna motivera uppsägning finns registrerade hos HR chefen. Vi som största oppositionsparti har aldrig informerats om majoritetens synpunkter på kommunchefens ledarskap.

Vi är även oroad över att majoriteten valt att spara på resurser till Kommunchefens viktiga uppdrag med att gå från en tidigare extrem detaljstyrning till att enligt anställningsavtalets särskilda uppdrag

- Professionalisera förvaltningsorganisationen; implementera ny styr- och ledningsmodell, varumärkesarbete.
- Framtida kompetensförsörjning

Vi har under mandatperiodens första år noterat att majoriteten prioriterat bort resurser till utvecklingsarbetet med Översiktsplan, Mål och Vision och rekrytering av Tillväxtchef.

#### ***Vi socialdemokrater föreslår att***

- ***Vi som största oppositionsparti garanteras plats vid uppsägningsförhandlingar och tjänstetillsättning av kommunchef.***
- ***Rekrytering av ny kommunchef sker via upphandling av rekryteringsföretag och i en transparent process där vi som största oppositionsparti garanteras plats.***
- ***Majoriteten redogör för hur man säkrar en fortsatt professionalisering av förvaltningsorganisationen, framtida kompetensförsörjning och tidplan för färdigställande av Översiktsplanen***



Michael Melby, Marianne Sand Wallin, Thomas Hagman

**ÄRENDE 26**

Dnr KS 2020/250

**Motion om att hela Åsensbruk ska leva, utredningsuppdrag****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge kommunchefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den xx xxx.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S), Marianne Sand Wallin (S) och Thomas Hagman (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att

- Kommunen tar fram ett utvecklingsprogram för Åsensbruk med omnejd som kan beslutas i kommunfullmäktige senast under våren 2022.
- Programmet ska analysera de socioekonomiska förutsättningarna och hur vi motverkar att Åsensbruk blir ett socialt utsatt område.
- Programmet ska innehålla hur kommunen säkerställer lokal social service iform av förskola, skola, äldreomsorg och ett mindre lokalt servicekontor.
- Programmet ska innehålla hur kommunen ska locka yrkesverksamma att bosätta sig i Åsensbruk med omnejd med stöd av attraktiva bostäder och en infrastruktur som på allvar medger dagpendling till näraliggande arbetsmarknadsregioner.
- Programmet ska ange en för kommunen långsiktig finansiell investeringsplan.

**Beslutsunderlag**

- Motion.

## Motion

### Hela Åsensbruk ska leva

Socialdemokraterna i Mellerud har uppmärksammat flera uttalanden ifrån personer i ansvarig ställning och ifrån våra medlemmar och sympatisörer att det finns en oro kring den framtida utvecklingen av samhället Åsensbruk med omnejd. Den politiska majoriteten talar om en framtida utveckling i den centrala delen av Mellerud samt stora satsningar i området kring Håverud. Det är riktiga satsningar, men det senaste årets utveckling i Åsensbruk med omnejd, när de 6 partierna i nya majoriteten styr pekar på att befolkningen åter minskar, bostäder överges och den kommunala servicen i området börjar ifrågasättas.

Vi Socialdemokrater anser att detta är fel väg att gå och att kommunen ska ta initiativ till ett lokalt utvecklingsprogram för Åsensbruk med omnejd.

Programmet ska beskriva förutsättningarna för att kunna vända befolkningsutvecklingen i området och göra Åsensbruk till ett av de områden inom kommunen som vi med stolthet ska kunna rekommendera människor att både bo kvar och flytta till. Programmet ska vara realistiskt visionärt och ta tillvara det som är typiskt för bygden, i kombination med att utveckla ett modernt samhälle med ny teknik för kommunikation, klimat och pedagogik.

Socialdemokraterna i Mellerud föreslår kommunfullmäktige att besluta:

- Att kommunen tar fram ett utvecklingsprogram för Åsensbruk med omnejd som kan beslutas i kommunfullmäktige senast under våren 2022
- Programmet ska analysera de socioekonomiska förutsättningarna och hur vi motverkar att Åsensbruk blir ett socialt utsatt område
- Programmet ska innehålla hur kommunen säkerställer lokal social service i form av förskola, skola, äldreomsorg och ett mindre lokalt servicekontor
- Programmet ska innehålla hur kommunen ska locka yrkesverksamma att bosätta sig i Åsensbruk med omnejd med stöd av attraktiva bostäder och en infrastruktur som på allvar medger dagpendling till näraliggande arbetsmarknadsregioner.
- Programmet ska ange en för kommunen långsiktig finansiell investeringsplan.

För Socialdemokraterna



Michael Melby, 2e vice ordförande Kommunstyrelsen



Marianne Sand Wallin, ordförande Socialdemokraterna

**ÄRENDE 27**

**Näringslivsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Ordföranden och t.f. kommunchefen redogör för aktuella näringslivsfrågor.



**ÄRENDE 28**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och t.f. kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

**ÄRENDE 29**

**Rapporter**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och t.f. kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.