



SOCIALNÄMNDEN

DATUM

Tisdagen den 26 april 2022, klockan 08.30 – 12.30

PLATS

Tingshuset och på distans via Microsoft Teams.

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens kansli, e-post socialnamnd@mellerud.se eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

OBS! Mötet genomförs fysiskt men om behov finns kan man delta på distans via Microsoft Team. Vid behov av arbetsrum kontakta mikael.nilsson@mellerud.se

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD)
Ann-Sofie Fors (M)
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)
Anita Augustsson (KIM)
Christine Andersson (S)
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Paula Törnqvist (KD)
Katarina Kvantenå (M)
Maja Holmgren (C)
Tony Johansson (MP)
Olof Sand (S)
Florence Jonasson (S)
Ingrid Lindberg (SD)

Övriga

Tanja Mattsson socialchef
Mikael Nilsson verksamhetsutvecklare
Pernilla Wall verksamhetschef vård och omsorg
Carina Holmqvist verksamhetschef individ och familjeomsorg
Marcus Lindell verksamhetschef vård och omsorg
Valon Hetemi verksamhetschef stöd och service
Agneta Söqvist verksamhetschef stab och administration
Linnea Stockman förvaltningsekonom
Tatjana Drewitz enhetschef socialpsykiatri

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Anita Augustsson
Val av ersättare för justerare – Christine Andersson
- Tidpunkt för protokollets justering – 27 april 2022, klockan 11.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 - 08.35
2.	Verksamhetsuppföljning för mars 2022	Tanja Mattsson 08.35 - 08.50
3.	Ekonomiuppföljning för mars 2022	Linnea Stockman 08.50 - 09.05
4.	Socialförvaltningens ekonomiuppföljningsprocess	Linnea Stockman 09.05 - 09.30 <i>Fika 09.30 - 09.45</i>
5.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	Tanja Mattsson 09.45 - 10.00
6.	Föreningsbidrag 2022	Mikael Nilsson 10.00 – 10.20

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



MELLERUDS KOMMUN

7.	Uppföljning utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning	Marcus Lindell/ Tatjana Drewitz 10.20 - 10.40
8.	Kvartalsredovisning av Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete	Carina Holmqvist 10.40 - 11.00
9.	SKR:s nationella brukarundersökning Stöd och service 2021	Marcus Lindell 11.00 - 11.20
10.	Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun	Valon Hetemi 11.20 - 11.30
11.	Ledamotsinitiativ angående uppföljning av ny chef- och ledarorganisation	Tanja Mattsson 11.30 - 11.40
12.	Rapportering kring arbetet med samlokaliseringen av hemvården	Valon Hetemi 11.40 - 12.00
13.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 12.00 - 12.10
14.	Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor	12.10 - 12.20
15.	Redovisning av delegeringsbeslut	12.20 - 12.25
16.	Anmälan	12.25 - 12.30

Ordföranden

/

Sekreterare

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Verksamhetsuppföljning för mars 2022
3. Ekonomiuppföljning för mars 2022
4. Socialförvaltningens ekonomiuppföljningsprocess
5. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete
6. Föreningsbidrag 2022
7. Uppföljning utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning
8. Kvartalsredovisning av Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete
9. SKR:s nationella brukarundersökning Stöd och service 2021
10. Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun
11. Ledamotsinitiativ angående uppföljning av ny chef- och ledarorganisation
12. Rapportering kring arbetet med samlokaliseringen av hemvården
13. Rapporter från socialförvaltningen
14. Rapporter från socialnämndens ledamöter
 - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
15. Redovisning av delegationsbeslut
16. Anmälan

ÄRENDE 2

Dnr SN 2022/7

Verksamhetsuppföljning för mars 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för mars 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för mars 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport mars 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 3

Dnr SN 2022/6

Ekonomiuppföljning för mars 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning för mars 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för mars 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 2 Ekonomirapport mars 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 4

Socialförvaltningens ekonomiuppföljningsprocess

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Ett av Socialnämndens mål under 2022 är att det sociala områdets övergripande processer ska vara tydliga. Utifrån detta har förvaltningen arbetat med att tydliggöra processen för ekonomiuppföljning.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 5

Dnr SN 2022/4

Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Socialchef redovisar Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 6

Dnr SN 2022/34

Föreningsbidrag 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden delar ut föreningsbidrag motsvarande 37 000 kronor för 2022 till de föreningar som ansökt enligt specifikation:

Förening	Förslag 2022	Ansökt	2021	2020	2019	2018	2017
Rostocks manskör	0	5000					
Boulealliansen	3000	5000					
Brottsofferjouren Fyrbodol	2000	5000		1000	1000	1000	500
Hörselskadades förening i Mellerud	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
PRO i Mellerud	5000	7000	5000	5000	5000	5000	5000
Reumatikerföreningen i Mellerud	5000	8500	5000	5000	8500	5000	5000
BRIS	2000	18000	2000	2000			1000
SPF Seniorerna	5000	10000	5000	5000	5000	5000	5000
Vänersborg-Södra Dals FUB	5000	6000	5000	5000	6000	6000	5000
Melleruds Demensförening	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
Summa:	37000	74500	32000	33000	35500	33000	30500

Sammanfattning av ärende

Ansökningstiden gick liksom tidigare år ut den 31 mars. Vid detta tillfälle hade nio ansökningar inkommit. Kontakt har tagits med tre lokala föreningar som tidigare år ansökt, varav en därefter inkommit med en ansökan. Sammanlagt har tio ansökningar om föreningsbidrag inkommit.

Bedömning görs att Rostocks manskör inte tillhör de föreningsområden (pensionärsorganisation, funktionshinderrörelse eller anhörigförening) som Socialnämndens föreningsbidrag riktas till.

Föreningarna har delats in i tre grupperingar vilka en bedömning av bidragsnivå utgått ifrån.

1. Föreningar eller sammanslutningar som till sin helhet har sin verksamhet i Kommunen.
2. Föreningar eller sammanslutning som i sin verksamhet är ett stöd för kommuninnevånare och/eller är begränsade i sin verksamhets i kommunen.
3. Sammanslutning av föreningar vars aktivitet är baserad i kommunen, men grundföreningarna får ett "eget" föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

- Bilaga 3 Ansökningar Föreningsbidrag 2022
- Regler för föreningsbidrag SN § 111 2017
- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom
Respektive förening



Socialnämnden

Föreningsbidrag 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden delar ut föreningsbidrag motsvarande 37 000 kronor för 2022 till de föreningar som ansökt enligt specifikation:

Förening	Förslag 2022	Ansökt	2021	2020	2019	2018	2017
Rostocks manskör	0	5000					
Boulealliansen	3000	5000					
Brottsofferjouren Fyrbodals	2000	5000		1000	1000	1000	500
Hörselskadades förening i Mellerud	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
PRO i Mellerud	5000	7000	5000	5000	5000	5000	5000
Reumatikerföreningen i Mellerud	5000	8500	5000	5000	8500	5000	5000
BRIS	2000	18000	2000	2000			1000
SPF Seniorerna	5000	10000	5000	5000	5000	5000	5000
Vänersborg-Södra Dals FUB	5000	6000	5000	5000	6000	6000	5000
Melleruds Demensförening	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000
Summa:	37000	74500	32000	33000	35500	33000	30500

Sammanfattning av ärendet

Ansökningstiden gick liksom tidigare år ut den 31 mars. Vid detta tillfälle hade nio ansökningar inkommit. Kontakt har tagits med tre lokala föreningar som tidigare år ansökt, varav en därefter inkommit med en ansökan. Sammanlagt har tio ansökningar om föreningsbidrag inkommit.

Bedömning görs att Rostocks manskör inte tillhör de föreningsområden (pensionärsorganisation, funktionshinderrörelse eller anhörigförening) som Socialnämndens föreningsbidrag riktas till.

Föreningarna har delats in i tre grupperingar vilka en bedömning av bidragsnivå utgått ifrån.

1. Föreningar eller sammanslutningar som till sin helhet har sin verksamhet i Kommunen.
2. Föreningar eller sammanslutning som i sin verksamhet är ett stöd för kommuninnevånare och/eller är begränsade i sin verksamhets i kommunen.
3. Sammanslutning av föreningar vars aktivitet är baserad i kommunen, men grundföreningarna får ett "eget" föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

- Ansökningar från föreningar
- Regler för föreningsstöd 2017-09-25 SN § 111
- Tjänsteskrivelse



Beskrivning av ärendet

Tillgrund för beslut ligger regler för föreningsbidrag inom socialnämndens område antagna den 25 september 2017 § 111 av socialnämnden.

I reglementet framgår att föreningarna ska ha verksamhet och en bas av medlemmar boende i kommunen. Det är ett tydligare fokus på att verksamheten ska bedrivas inom kommunen. Generellt finns också ett krav på att bidragen ska uppfattas som rättvisa. Det är öppet för pensionärsorganisationer, föreningar inom funktionshinderrörelsen och anhörigföreningar att söka bidrag. Särskild vikt läggs vid bedömningen av ansökningarna läggs vid föreningarnas planerade verksamhet.

För att vara berättigad till bidrag ska föreningen redovisa årsmötesprotokoll och verksamhetsberättelse för föregående år inklusive bokslut och revisionsberättelse samt en verksamhetsplan för det år då föreningen söker bidrag.

Tanja Mattsson
Socialchef

Mikael Nilsson
Verksamhetsutvecklare
0530-180 10
mikael.nilsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom
Respektive förening

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik:
Titel REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (SOCIALNÄMNDENS OMRÅDE)		
Fastställd av socialnämnden den 25 september 2017 § 111		Sida 1 av 2

Politisk inriktning för stödet

Ett rikt och varierat föreningsliv är en bidragande faktor till att skapa god livskvalitet för Melleruds kommuns invånare. Den kommunala bidragsgivningen är ett sätt att skapa förutsättningar för ett sådant föreningsliv.

De kommunala bidragen är just bidrag. De är endast avsedda att täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet. I den kommunala bidragsgivningen ingår också de subventionerade lokaler kommunen ställer till föreningarnas förfogande. De kommunala bidragsreglerna ska upplevas som rättvisa. De ska vara lätta att förstå och de ska inte innebära betungande administration för vare sig föreningar eller kommunen.

Allmänna regler för bidragsgivning

För att vara berättigad till bidrag ska föreningen

- öppen för alla som vill delta i föreningens verksamhet och följer föreningens stadgar,
- ha stadgar samt stadgeenligt vald styrelse och revisorer
- verksamhet som kontinuerligt drivs i Melleruds kommun prioriteras
- regionala föreningar med koppling till Mellerud accepteras
- föra kassabok enligt bokföringslagens krav, samt
- varje år till Melleruds kommun redovisa årsmötesprotokoll och verksamhetsberättelse för föregående år inklusive bokslut och revisionsberättelse. Av verksamhetsberättelsen ska framgå hur många medlemmar föreningen har i bidragsberättigad respektive icke bidragsberättigad ålder.
- Verksamhetsplan för det år då föreningens söker bidrag

Bidrag betalas ut till av föreningen registrerat plus- eller bankgiro.

Om förening har skuld till kommunen regleras denna skuld före utbetalning av beviljat bidrag.

Föreningar eller sammanslutningar vilkas verksamhet är av militär eller liknande natur eller innebär förföljelse av folkgrupp av viss ras, med viss hudfärg eller av visst etniskt ursprung har ingen möjlighet att söka bidrag.

Specifika regler för bidragsgivning inom socialnämndens verksamhetsområde

Det är öppet för pensionärsorganisationer, föreningar inom funktionshinderrörelsen och anhörigföreningar att söka bidrag. Särskild vikt läggs vid bedömningen av ansökningarna läggs vid föreningarnas planerade verksamhet.

Det är möjligt för föreningar som har ett verksamhetsområde utanför Melleruds kommun att söka bidrag. Men föreningen måste ha verksamhet och en bas av medlemmar i Melleruds kommun för att beviljas bidrag.

Ansökan

Samtliga ansökningar ska undertecknas av föreningen utsedd firmatecknare, vilka svarar för riktigheten i ansökan. Inlämnande av felaktiga uppgifter kan

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik:
Titel REGLER FÖR FÖRENINGSTÖD (SOCIALNÄMNDENS OMRÅDE)		
Fastställd av socialnämnden den 25 september 2017 § 111		Sida 2 av 2

medföra återbetalningsskyldighet och avstängning från bidrag. Kommunen har vid anmodan rätt att ta del av det bakgrundsmaterial ansökan baserar sig på.

Ansökan skickas med e-post till socialnamnd@mellerud.se eller vanlig post till Socialnämnden, Melleruds kommun, Box 64, 464 80 Mellerud och skall var ankomststämplat senast den 31 mars för att bidrag skall betalas ut samma år.

Beslut om tilldelning av föreningsbidrag fattas av socialnämnden

Microbidrag

En eller flera föreningar som planerar en aktivitet tillsammans har möjlighet att söka ett microbidrag för en enskild aktiviteten på upp till 3.000 kr per tillfälle. Aktiviteten skall genomföras under samlad tid eller vid ett tillfälle. För att microbidrag skall kunna betala måste aktiviteten kunna sorteras in under socialnämndens verksamhetsområden och stödja nämndens målsättningar.

Microbidrag kan sökas av pensionärsorganisationer, föreningar inom funktionshinderrörelsen och anhörigföreningar. Föreningar utanför nämnd krets kan vara medarrangör men inte värdförening.

Ansökan om microbidrag kan göras när som helst under året skriftligt till socialnamnd@mellerud.se. Ansökan skall innehålla:

- deltagande föreningar med angiven värdförening med registrerat plus- eller bankgiro
- vad, när och hur aktiviteten planeras
- vilken är målgruppen
- hur många som förväntas delta

Beslut om microbidrag kan fattas av socialchef och sektorchef.

ÄRENDE 7

Dnr SN 2021/214

Uppföljning utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

På nämndens sammanträde 20 oktober 2021 beslutades, SN § 143/2021, om en uppföljning och återrapportering till nämnden utifrån kvalité och ekonomi efter 6 månader.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Verksamhetschef stöd och service
Enhetschef socialpsykiatri

ÄRENDE 8

Dnr SN 2022/16

Kvartalsredovisning av Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete

Förslag till beslut

Socialnämndens utskott godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljningen för individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg redovisar verksamhetsuppföljningen.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg

ÄRENDE 9

**SKR:s nationella brukarundersökning Stöd och service
2021**

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef stöd och service presenterar resultatet av SKR:s nationella brukarundersökning 2021.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 10

Dnr SN 2022/95

Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommunen.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Tjänsteutlåtande VästKom

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Socialnämnden

Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommunen.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande VästKom
- Tjänsteskrivelse

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beskrivning av ärendet

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland. Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska varje region erbjuda en god hälso- och sjukvård åt dem som är bosatta i regionen. Det innebär att kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. Kommunen kan inte neka insats till "icke kommuninvånare" med hänvisning till resursbrist utan alla sökanden ska behandlas lika. Enligt HSL kan en region ge sjukvård till personer som vistas i regionen utan att vara bosatta där. Samtliga regioner i landet har sig emellan ett avtal, det s.k. riksavtalet för utomlänsvård, som reglerar den ekonomiska ersättningen, när vård ges av annan region än där den enskilde är bosatt. VästKom har rekommenderat kommunerna i Västra Götaland att följa detta avtal sig emellan. Sålunda kommer vi också att följa den prissättning som Västra sjukvårdsregionen beslutar om årligen. Sedan 2018 har Västra sjukvårdsregionen harmoniserat priserna med Södra sjukvårdsregionen. Detta innebär en ny kategorisering av yrkeskategorierna och numer ingår såväl distriktsköterska som sjukgymnast i kategorin "Besök hos övriga yrkeskategorier i primärvård (inklusive medicinsk service)".

Tanja Mattsson
Socialchef

Valon Hetemi
Verksamhetschef vård och omsorg
0530-18209
valon.hetemi@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

ÄRENDE 11

Dnr SN 2021/323

Ledamotsinitiativ gällande uppföljning av ny chef- och ledarorganisation

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med december månads socialnämnd, SN § 196 2021, fick förvaltningen i uppdrag att redogöra för kostnaderna för chefer och administrativ personal i den nya organisationen. Sammanställningen visade att kostnaderna ökat motsvarande 2,5 miljoner mellan åren 2020 och 2022 vilket dock förklaras av ökade personalbudget inom IFO (för att möjliggöra en egen bemanning istället för inhyrd personal). Med hänsyn taget även till de ökade kostnaderna för IFO ligger således kostnaderna för chefer och administrativ personal på samma nivå 2022 som den gjort 2020 och 2021, detta då inklusive de satsningar som kunnat göras på digitaliseringsstrategi och socialt ansvarig samordnare.

Vid socialnämndens sammanträde i mars 2022 fick förvaltningen i uppdrag att återkomma med en kompletterande bild på hur det sett ut specifikt med chefsorganisationen i leden ovan enhetschef under åren 2019-2022 vilket framkommer i denna skrivelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Komplettering till analys av kostnader för ledning och styrning inom Socialförvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med december månads socialnämnd, SN § 196 2021, fick förvaltningen i uppdrag att redogöra för kostnaderna för chefer och administrativ personal i den nya organisationen. Sammanställningen visade att kostnaderna ökat motsvarande 2,5 miljoner mellan åren 2020 och 2022 vilket dock förklaras av ökade personalbudget inom IFO (för att möjliggöra en egen bemanning istället för inhyrd personal). Med hänsyn taget även till de ökade kostnaderna för IFO ligger således kostnaderna för chefer och administrativ personal på samma nivå 2022 som den gjort 2020 och 2021, detta då inklusive de satsningar som kunnat göras på digitaliseringsstrategi och socialt ansvarig samordnare.

Vid socialnämndens sammanträde i mars 2022 fick förvaltningen i uppdrag att återkomma med en kompletterande bild på hur det sett ut specifikt med chefsorganisationen i leden ovan enhetschef under åren 2019-2022 vilket framkommer i denna skrivelse.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen hade 2019 och 2020 en organisation bestående av socialchef och sektorschefer för sektorerna vård och omsorg, individ och familjeomsorg samt stöd och service.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

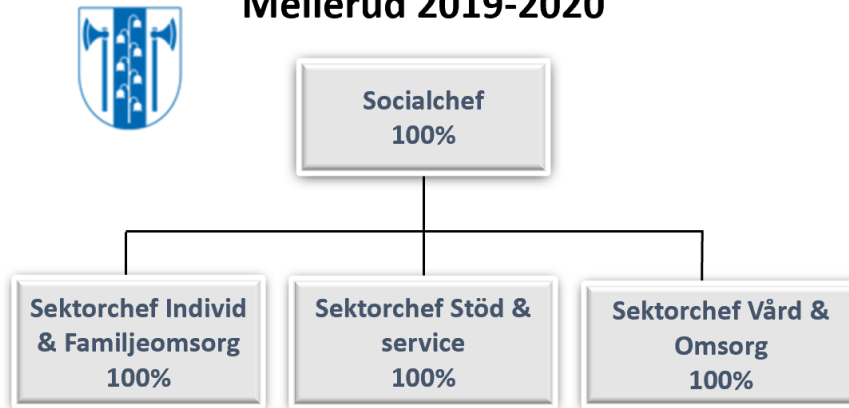
5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



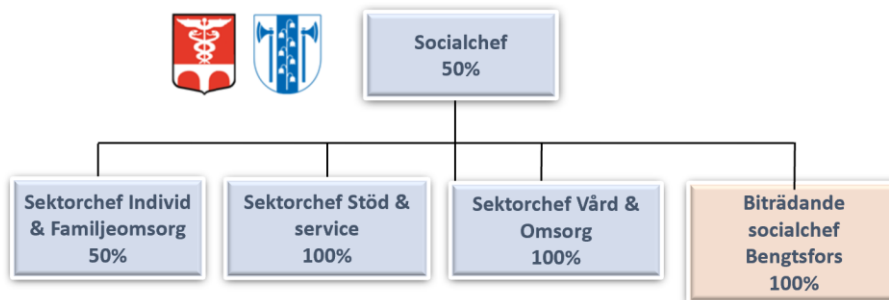
Organisation Socialförvaltningen Mellerud 2019-2020



Totalt var chefsorganisationen på nivån ovan enhetschef således bemannad av 4 heltidstjänster, dvs 4 årsarbetare.

Till 2021 rekryterades gemensam socialchef och gemensam chef för individ och familjeomsorgen för Mellerud och Bengtsfors. Sektorchef för individ och familjeomsorg började i november 2022 och gemensam socialchef vid årsskiftet 2020/2021. Medan den nya gemensamma organisationen utformades fanns under 2021 en tillfällig organisation.

Organisation Sociala området Mellerud och Bengtsfors 2021



Den tillfälliga organisationen under 2021 var för Melleruds del bemannad med 50% socialchef, 50% sektorchef IFO, 100% sektorchef stöd och service samt 100% sektorchef vård och omsorg. Detta motsvarar 3 årsarbetare.

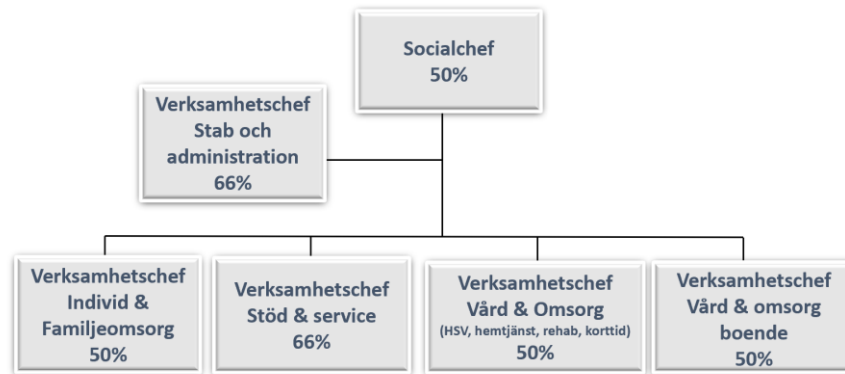
Vid årsskiftet 2021/2022 trädde den nya organisationen i kraft. I samband med detta byttes den tidigare titeln *sektorchef* till *verksamhetschef*. Samtliga chefer på nivån ovan enhetschef delar sin tid mellan Mellerud och Bengtsfors. Tidsmässigt är inte fördelningen helt lika, verksamhetschef för stab och administration samt verksamhetschef för stöd och service lägger en större del av sin tid i Mellerud än i



Bengtstors och kostnaderna fördelas därefter. Mellerud tar i båda dessa fall 2/3 av kostnaderna. Anledningen till detta är att Mellerud har en politisk organisation med nämnder vilket innebär att en större del av ledningen av det administrativa arbetet ligger direkt på socialnämnden och socialförvaltningen än i Bengtstors där en större del av dessa resurser finns kommuncentralt. När det gäller stöd och service är området väsentligt större i Mellerud (fem enhetschefer) sett mot Bengtstors (två enhetschefer), därför fördelas verksamhetschefstjänsten för stöd och service till 2/3 till Mellerud.



Organisation Sociala området Mellerud och Bengtstors



Den nya organisationen är för Melleruds del bemannad med 50% socialchef, 50% verksamhetschef IFO, 66% verksamhetschef stöd och service, 66% verksamhetschef stab och administration, 50% verksamhetschef vård och omsorg samt 50% verksamhetschef vård och omsorg boende. Detta blir totalt 3,33 årsarbetare.

Slutsats:

Den nya gemensamma organisationen med ett gemensamt socialt område för Mellerud och Bengtstors är bemannad med 3,33 årsarbetare för strategisk ledning, dvs. chefsnivån ovan enhetschef. Detta är 0,67 årsarbetare mindre än den tidigare organisationen för socialförvaltningen i Mellerud (2019-2020) då den strategiska ledningen motsvarande 4 årsarbetare.

Tanja Mattsson
Socialchef

ÄRENDE 12

Dnr SN 2021/314

**Rapportering kring arbetet med samlokaliseringen av
hemvården**

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef vård och omsorg presenterar det pågående arbetet med samlokalisering av hemvården.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Vård och omsorg boenden

ÄRENDE 13

Rapporter från socialförvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef rapporterar från sammanträden med mera.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 14

Rapporter från Socialnämndens ledamöter

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 15

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut alkohol mars 2022
- Delegationsbeslut tobak mars 2022
- Delegationsbeslut IFO mars 2022
- Delegationsbeslut VoO och LSS mars 2022

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.

ÄRENDE 16

Anmälan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om. Handlingar inkomna under perioden 22 mars 2022 – 18 april 2022.

Beslutsunderlag

- KF § 34 2022 (1)
- FR Göteborg Dom 2022-03-29 (2)
- FR Göteborg Dom 2022-03-29 (3)
- FR Göteborg Dom 2022-03-30 (4)
- FR Göteborg Dom 2022-04-07 (5)
- FR Göteborg Dom 2022-04-11 (6)

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.