



**SOCIALNÄMNDEN**

**DATUM**

Onsdag den 20 oktober 2021, klockan 08.30 – 16.00.

**PLATS**

Tingshuset, sammanträdesrum **Tingssalen** (08.30 – 12.00) och  
Sammanträdesrum **Dalslandsrummet** (13.30 – 16.00).

**Det bjuds på lunch (pannbiff eller falukorv med mos) kl. 12.00 vid Tingshuset. Meddela val av lunchrätt och eventuella allergier *via e-post* [socialnamnd@mellerud.se](mailto:socialnamnd@mellerud.se) eller 0530-181 50 senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.**

**För ersättare och ordinarie ledamöter som inte var med senast arrangeras ett frivilligt studiebesök på gemensamhetslokalen Fagerlid kl. 12.30 – 13.00. Om du avser delta på studiebesöket var vänlig anmäl dig *via e-post* [socialnamnd@mellerud.se](mailto:socialnamnd@mellerud.se) eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.**

**OBS! Mötet genomförs fysiskt men om behov finns kan man delta via Microsoft Teams. Vid behov av arbetsrum kontakta [mikael.nilsson@mellerud.se](mailto:mikael.nilsson@mellerud.se)**

**Ledamöter**

Daniel Jensen, ordf. (KD)  
Ann-Sofie Fors (M)  
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)  
Anita Augustsson (KIM)  
Christine Andersson (S)  
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Ersättare**

Paula Törnqvist (KD)  
Katarina Kvantena (M)  
Maja Holmgren (C)  
Youseff El-Ghoul (MP)  
Olof Sand (S)  
Florence Jonasson (S)  
Ingrid Lindberg (SD)

**Övriga**

Tanja Mattsson socialchef  
Mikael Nilsson verksamhetsutvecklare  
Pernilla Wall verksamhetschef vård och omsorg  
Carina Holmqvist verksamhetschef individ- och familjeomsorg  
Linnea Stockman förvaltningsekonom

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Anita Augustsson  
Val av ersättare för justerare – Christine Andersson
- Tidpunkt för protokollets justering – 21 oktober 2021, klockan 13.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 – 08.35
2.	Risk- och väsentlighetsanalys	Tanja Mattsson 08.35 – 09.10
3.	Nämndmål 2022	Tanja Mattsson 09.10 - 11.00 <i>Ink. fika</i>
4.	Verksamhetsuppföljning för september 2021	Tanja Mattsson 11.00 – 11.15

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



5.	Ekonomiuppföljning för september 2021	Tanja Mattsson/ Linnea Stockman 11.15 – 11.30
6.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	Tanja Mattsson 11.30 – 11.40
7.	Öppna ärenden i diariet	Mikael Nilsson 11.40 – 11.50
8.	Mötestider 2022	Mikael Nilsson 11.50 – 12.00
9.	Information om pågående samverkansprocess gällande biståndshandläggning	Tanja Mattsson 13.30 – 13.45
10.	Mini-Maria	Tanja Mattsson 13.45 – 14.00
11.	Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av nyanlända 2022	Tanja Mattsson 14.00 – 14.10
12.	Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2022	Tanja Mattsson 14.10 – 14.20
13.	Utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning	Tanja Mattsson/ Tatjana Drewitz 14.20 – 14.45
14.	Förslag taxor och avgifter	Pernilla Wall/ Linnea Stockman 14.45 – 15.15
15.	Yttrande till Inspektionen för Vård och Omsorg	Pernilla Wall 15.15 – 15.25
16.	Information om Covid-19	Pernilla Wall 15.25 – 15.30
17.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 15.30 – 15.35
18.	Rapporter från socialnämndens ledamöter Eventuella initiativärenden och väckta frågor	15.35 - 15.50
19.	Redovisning av delegeringsbeslut	15.50 – 15.55
20.	Anmälan	15.55 – 16.00

Ordföranden

/

Sekreterare

## **ÄRENDE 1**

### **Fastställande av dagordning**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Risk- och väsentlighetsanalys
3. Nämndmål 2022
4. Verksamhetsuppföljning för september 2021
5. Ekonomiuppföljning för september 2021
6. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete
7. Öppna ärenden diariet
8. Mötestider 2022
9. Information om pågående samverkansprocess gällande biståndshandläggning
10. Mini-Maria
11. Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av nyanlända 2022
12. Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2022
13. Utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning
14. Förslag taxor och avgifter
15. Yttrande till Inspektionen för Vård och Omsorg
16. Information om Covid-19
17. Rapporter från socialförvaltningen
18. Rapporter från socialnämndens ledamöter
  - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
19. Redovisning av delegeringsbeslut
20. Anmälan

**ÄRENDE 2**

Dnr SN 2021/237

## **Risk- och väsentlighetsanalys**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärende**

Förvaltningen avser göra en risk- och väsentlighetsanalys årligen med syfte att ringa in de viktigaste riskerna som påverkar förvaltningens möjligheter att nå bästa möjliga verksamhet för de målgrupper vi är till för. Genom en årlig risk- och väsentlighetsanalysen skapas ett tydligt underlag inför framtagande av mål och kontrollpunkter vilket underlättar prioriteringar och målstyrning och att fokus hamnar på rätt områden.

Förvaltningens risk och väsentlighetsanalys ges som ett underlag att utgå ifrån inför framtagande av nämndens mål för 2022.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 1 Risk- och väsentlighetsanalys

### **Beslutet skickas till**

Socialchef

### ÄRENDE 3

## Socialnämndens mål för 2022

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar enligt följande mål;

*Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv*

Nämndmål:

- 1.
- 2.

*Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet*

Nämndmål:

- 1.
- 2.

*Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv*

Nämndmål:

- 1.
- 2.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem beslutar kommunfullmäktige om mål under mandatperiodens första år som gäller till första året i kommande mandatperiod. Nämnderna ska sedan årligen ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Förvaltningschefen initierar arbetet. Nämnden anpassar nämndmålen så de ryms inom tilldelade ramar. Måluppfyllelse mäts genom nyckeltal och redovisas i samband med delårsbokslut och bokslut.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Socialchef

**ÄRENDE 4**

Dnr SN 2021/44

**Verksamhetsuppföljning för september 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänna redovisningen av verksamhetsuppföljning för september 2021.

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för september 2021.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 2 Verksamhetsrapport september 2021

**Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 5**

Dnr SN 2021/44

**Ekonomiuppföljning för september 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen av ekonomiuppföljning för september 2021.
2. uppmana socialförvaltningen till fortsatt restriktivitet för att nå en budget i balans.

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena individ- och familjeomsorgen, vård och omsorg samt stöd och service för september 2021.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 3 Ekonomirapport september 2021

**Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 6**

Dnr SN 2020/355

**Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärende**

Socialchef redovisar socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

**Beslutsunderlag**

- Presentation

**Beslutet skickas till**

Socialchef



**ÄRENDE 7**

Dnr SN 2021/244

## **Öppna ärenden i diariet**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning.

### **Sammanfattning av ärende**

Förvaltningen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden i diariet två gånger per år, vid socialnämndens sammanträden i mars och oktober.

Förvaltningen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden i diariet två gånger per år, vid socialnämndens sammanträden i mars och oktober. Genom registrering kan förvaltningen få god ordning på handlingar som inkommit eller upprättats av förvaltningen. God ordning är en förutsättning för att tillförsäkra allmänheten och andra myndigheter den grundlagsstadgade rättigheten att ta del av allmänna handlingar.

1 oktober fanns 70 öppna ärenden i diariet, varav det äldsta registrerades 2020-01-23. En lista på dessa ärenden med bedömning av ärendestatus samt kommentar redovisas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteanteckning

### **Beslutet skickas till**

Socialchef



Socialnämnden

## Öppna ärenden i diariet

### Inledning/bakgrund

Förvaltningen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden i diariet två gånger per år, vid socialnämndens sammanträden i mars och oktober. Genom registrering kan förvaltningen få god ordning på handlingar som inkommit eller upprättats av förvaltningen. God ordning är en förutsättning för att tillförsäkra allmänheten och andra myndigheter den grundlagsstadgade rättigheten att ta del av allmänna handlingar. Enligt 5 kap. 1 § Offentlighets- och sekretesslag (2009:400) är huvudregeln att varje myndighet har skyldighet att registrera allmänna handlingar så snart de kommit in till eller upprättats hos myndigheten. Registreringsskyldigheten gäller inte om det är uppenbart att en allmän handling är av ringa betydelse för myndighetens verksamhet, då behöver den varken registreras eller hållas ordnad. Handlingar som inte omfattas av sekretess behöver inte registreras om de hålls ordnade så att det utan svårighet kan fastställas om de har kommit in eller upprättats.

### Analys nuläge

1 oktober fanns 70 öppna ärenden i diariet, varav det äldsta registrerades 2020-01-23. Nedan redovisas en lista på dessa ärenden med bedömning av ärendestatus samt kommentar. De två ärenden som visas i rött är enkäter/undersökningar där svarstiden gått ut och åtgärd ej registrerats. Enkäter/undersökningar från myndigheter och Sveriges kommuner och regioner (SKR) diarieförs alltid, övriga förfrågningar skickas vidare till ansvarig tjänsteperson inom specifikt verksamhetsområde och diarieförs om enkäten/undersökningen besvaras. Därutöver finns ett antal gulmarkerade ärenden där handläggning fortsatt pågår och alla handlingar inte registrerats. Förvaltningen arbetar vidare med att hantera dessa ärenden.



**Sammanställning öppna ärenden**

Ärendenummer	Registrering	Ärendemening	Status	Kommentar
SN 2021/234	2021-10-01	Lex Sarah rapport stöd och service gällande fysiskt övergrepp		Pågående utredning
SN 2021/233	2021-09-30	Enkät - Uppföljning av funktionshinderspolitiken i kommuner - Myndigheten för delaktighet		Svarstid kvar
SN 2021/232	2021-09-30	Äldreundersökningarna 2021-2022 - Socialstyrelsen		Svarstid kvar
SN 2021/231	2021-09-30	Öppna jämförelser Enhetsundersökning LSS 2022 - Socialstyrelsen		Svarstid kvar
SN 2021/230	2021-09-30	Biståndshandläggare 211010		Pågående rekrytering
SN 2021/229	2021-09-30	Enkät - Kartläggning av socialtjänstens insatser 2021 - SKR		Svarstid kvar
SN 2021/228	2021-09-29	Lex Sarah rapport stöd och service brist i fysisk arbetsmiljö		Pågående utredning
SN 2021/227	2021-09-29	IVO överlämnar klagomål på verksamhet Dnr 3.4.2-34857/2021-2		Pågående utredning
SN 2021/226	2021-09-27	Stödpedagog daglig verksamhet 80% vikariat 1 år 211011		Pågående rekrytering
SN 2021/225	2021-09-23	Socialsekreterare barn och unga 211010		Pågående rekrytering
SN 2021/224	2021-09-23	Socialsekreterare barn och unga Myndighet/Mellerud 210930		Pågående rekrytering
SN 2021/223	2021-09-22	1:e socialsekreterare Vuxenheten IFO 211010		Pågående rekrytering
SN 2021/220	2021-09-13	Verksamhetsuppföljning Arbetsmarknadsenheten 2021		Kommande nämnd
SN 2021/215	2021-09-13	Samverkan kring biståndshandläggning		Kommande nämnd
SN 2021/214	2021-09-13	Utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning		Kommande nämnd
SN 2021/213	2021-09-10	IVO begäran om yttrande särskilt boende Dnr 3.5.1-33239/2021-1		Inskickad och ska avslutas
SN 2021/211	2021-09-07	Enkät - Samverkan kring nyanlända, SKR		Åtgärd saknas svarstid passerad
SN 2021/210	2021-09-07	Två socialsekreterare försörjningsstöd vuxen 210926		Pågående rekrytering
SN 2021/209	2021-09-07	Sjuksköterska natt 210915		Pågående rekrytering
SN 2021/208	2021-09-06	Statsbidrag - Utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden Dnr: 9.2-30768/2021		Pågående handläggning
SN 2021/206	2021-09-02	Undersköterska med administrativa uppgifter 210912		Pågående rekrytering
SN 2021/204	2021-08-27	Förslag till kommunal för mottagande av nyanlända för 2022		Kommande nämnd
SN 2021/202	2021-08-26	Verksamhetschef stab och administration 210912		Pågående rekrytering
SN 2021/201	2021-08-26	Verksamhetschef inom funktionshinderområdet 210912		Pågående rekrytering
SN 2021/200	2021-08-26	Verksamhetschef vård och omsorg, Mellerud och Bengtsfors kommun 210912		Pågående rekrytering
SN 2021/199	2021-08-25	Synpunkter gällande tillgänglighet/trygghet inom vård och omsorg		Pågående handläggning
SN 2021/198	2021-08-25	Statsbidrag - Utlysning för att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg (återhämtningsbonusen) Dnr: 9.1-18770/2021		Pågående handläggning
SN 2021/194	2021-08-25	Preliminära andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2022		Kommande nämnd
SN 2021/187	2021-08-12	Undersköterska 83,11% Skållerudshemmet 210826		Pågående rekrytering
SN 2021/186	2021-08-12	Undersköterska natt 210826		Pågående rekrytering
SN 2021/185	2021-08-11	Enkät - Kommunernas uppsökande och socialt förebyggande fältarbete riktat mot barn och unga - Socialstyrelsen		Åtgärd saknas svarstid passerad
SN 2021/183	2021-08-09	Undersköterska Skållerudshemmet 79,73% 210822		Pågående rekrytering
SN 2021/182	2021-08-09	Undersköterska Skållerudshemmet 87,43% 210822		Pågående rekrytering
SN 2021/178	2021-08-06	Boendestödpedagog till socialpsykiatri 210830		Pågående rekrytering
SN 2021/174	2021-07-28	Synpunkter gällande information i kontakt med Individ- och familjeomsorgen		Åtgärd saknas
SN 2021/170	2021-07-14	Inrapportering till den officiella statistiken 2022		Svarstid kvar
SN 2021/168	2021-07-09	Statsbidrag - Minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre 2021 Dnr: 9.2-25062/2021		Pågående handläggning
SN 2021/158	2021-07-05	IVO tillsynsinsats medicinsk vård och behandling till äldre på särskilt boende Dnr: 2.7.1-11061/2021-162		Pågående tillsyn
SN 2021/157	2021-07-01	Nationella brukarenkäten 2021		Svarstid kvar
SN 2021/155	2021-06-28	Kultur i nära vård (Projekt) 2021		Pågående
SN 2021/154	2021-06-28	Ersättning för utförda covid-vaccinationer i Västra Götalandsregionen		Pågående handläggning
SN 2021/151	2021-06-22	Ansökan anställning inom Socialförvaltningen 2021		Återkommande under året
SN 2021/148	2021-06-20	Redovisning av Lex Sarah 2021		Återkommande på nämnd
SN 2021/133	2021-05-26	Synpunkter kring ärendehandläggning och begäran kring utlämnande av handlingar individ- och familjeomsorgen		Åtgärd saknas
SN 2021/127	2021-05-24	Månadsstatistik ekonomiskt bistånd till socialstyrelsen 2021		Återkommande under året
SN 2021/116	2021-05-04	Budget 2022		Kommande nämnd
SN 2021/113	2021-05-04	IVO Begäran om handlingar 3.5.1-01691/2021		Åtgärd saknas
SN 2021/111	2021-04-29	Statsbidrag - Arbete mot våld i nära relationer 2021 Dnr 9.2-705/2021		Pågående handläggning
SN 2021/105	2021-04-19	Ej verkställda beslut 2021		Återkommande på nämnd
SN 2021/91	2021-04-08	Synpunkter kring individ- och familjeomsorgens hantering av ärende gällande omhändertagande av barn		Åtgärd saknas
SN 2021/82	2021-03-25	Statsbidrag - Utlysning av statsbidrag till kommuner för kostnader till följd av satsningen Äldreomsorgslyftet Dnr: 9.2-5775/2021		Pågående handläggning
SN 2021/80	2021-03-23	Internrevisionsrapport HSA och SITHS 2021		Återkommande under året
SN 2021/77	2021-03-22	Utjämning av LSS kostnader 2021		Pågående handläggning
SN 2021/76	2021-03-22	Beslut från Länsstyrelsen för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre personer		Pågående handläggning
SN 2021/73	2021-03-16	Statsbidrag - Habiliteringsersättning 2021		Pågående handläggning
SN 2021/70	2021-03-05	Statsbidrag - För subventioner av familjehemsplaceringar Dnr 9.2 -7688/2021		Pågående handläggning
SN 2021/69	2021-03-05	Statsbidrag - Motverka ensamhet bland äldre Dnr 9.2-6770/2021		Pågående handläggning
SN 2021/68	2021-03-05	Statsbidrag - Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer Dnr 9.2-6782/2021		Pågående handläggning
SN 2021/59	2021-02-16	Gemensamt socialt verksamhetsområde Mellerud och Bengtsfors		Pågående handläggning
SN 2021/47	2021-02-05	IFO kvalitetsarbete och ekonomisk uppföljning 2021		Återkommande på nämnd
SN 2021/46	2021-02-05	Internkontroll 2021		Kommande nämnd
SN 2021/44	2021-02-05	Verksamhets- och ekonomiuppföljning 2021		Återkommande på nämnd
SN 2021/41	2021-02-02	Statsbidrag - Utbetalning av medel för överenskommelsen om äldreomsorg - teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus		Pågående handläggning
SN 2021/9	2021-01-04	För kännedom och anmälan om beslut ifrån Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen 2021		Återkommande under året
SN 2021/5	2021-01-04	Informationsflöde om covid-19 (coronavirus, pandemi) 2021		Återkommande under året
SN 2021/2	2021-01-04	Kallelser Socialnämnden 2021		Återkommande under året
SN 2020/355	2020-11-19	Systematiskt arbetsmiljöarbete inom socialnämndens verksamhetsområde 2021		Återkommande på nämnd
SN 2020/171	2020-04-06	Covid 19 - arbetsmiljö		Återkommande på nämnd
SN 2020/40	2020-01-23	Upphandling av daglig verksamhet		Öppen utifrån nämndbeslut
SN 2020/37	2020-01-23	Timtaxa- Lagen om valfrihet (LOV)		Öppen utifrån nämndbeslut



**MELLERUDS  
KOMMUN**

**Tjänsteanteckning**

Socialförvaltningen

**Datum** 2021-10-07      **Diarienummer** SN 2021/244

**Sida**  
3 (3)

Tanja Mattsson  
Socialchef

Mikael Nilsson  
Verksamhetsutvecklare  
079-0626503  
mikael.nilsson@mellerud.se

**ÄRENDE 8**

Dnr SN 2021/245

**Mötetider 2022**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer sammanträdesplan för 2022 enligt följande:

<b>Socialnämnden</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
18 januari	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
15 februari	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
29 mars	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
26 april	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
23 maj	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
28 juni	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
30 augusti	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
19 september	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
18 oktober	08.30 – 16.00	Skållerudsrummet
22 november	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
20 december	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet

<b>Socialnämndens utskott</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
18 januari	13.00 – 16.30	Socialförvaltningens servicecenter
15 februari	13.00 – 16.30	Socialförvaltningens servicecenter
15 mars	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
12 april	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
10 maj	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
14 juni	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
12 juli	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
16 augusti	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
13 september	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
11 oktober	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
8 november	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
6 december	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter

<b>Kommunala pensionärsrådet</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
23 februari	09.00 – 12.00	Tingshuset
25 maj	13.00 – 16.00	Tingshuset
21 september	09.00 – 12.00	Tingshuset
16 november	13.00 – 16.00	Tingshuset

<b>Kommunala funktionshinderrådet</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
23 februari	13.00 – 16.00	Tingshuset
25 maj	09.00 – 12.00	Tingshuset
21 september	13.00 – 16.00	Tingshuset
16 november	09.00 – 12.00	Tingshuset

### **Sammanfattning av ärende**

Enligt kap. 3 § 7 i socialnämndens reglemente ska nämnden senast vid första sammanträdet varje år fastställa tiderna för ordinarie sammanträden.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteanteckning

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Socialchef



Socialnämnden

## Sammanträdesplan för socialnämnden 2022

### Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer sammanträdesplan för 2022 enligt följande:

<b>Socialnämnden</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
18 januari	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
15 februari	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
29 mars	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
26 april	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
23 maj	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
28 juni	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
30 augusti	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
19 september	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
18 oktober	08.30 – 16.00	Skållerudsrummet
22 november	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet
20 december	08.30 – 12.30	Skållerudsrummet

<b>Socialnämndens utskott</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
18 januari	13.00 – 16.30	Socialförvaltningens servicecenter
15 februari	13.00 – 16.30	Socialförvaltningens servicecenter
15 mars	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
12 april	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
10 maj	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
14 juni	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



12 juli	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
16 augusti	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
13 september	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
11 oktober	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
8 november	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
6 december	08.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter

**Kommunala pensionärsrådet**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
23 februari	09.00 – 12.00	Tingshuset
25 maj	13.00 – 16.00	Tingshuset
21 september	09.00 – 12.00	Tingshuset
16 november	13.00 – 16.00	Tingshuset

**Kommunala funktionshinderrådet**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
23 februari	13.00 – 16.00	Tingshuset
25 maj	09.00 – 12.00	Tingshuset
21 september	13.00 – 16.00	Tingshuset
16 november	09.00 – 12.00	Tingshuset

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kap. 3 § 7 i socialnämndens reglemente ska nämnden senast vid första sammanträdet varje år fastställa tiderna för ordinarie sammanträden.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson  
Socialchef

Mikael Nilsson  
Verksamhetsutvecklare  
079-0626503  
mikael.nilsson@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



**ÄRENDE 9**

Dnr SN 2021/215

## **Information om pågående samverkansprocess gällande biståndshandläggning**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärende**

Socialcheferna i Bengtsfors, Mellerud, Dals-Ed och Färgelanda har genom samverkanssamordnare utrett möjligheterna till en Dalslandsgemensam enhet för biståndsbedömning på sikt. Parterna är överens om att fortsätta utreda detta och att detta är en framtida möjlighet. I nuvarande situation saknas chef på plats för den gemensamma enheten i Dals-Ed. Samtidigt har Mellerud och Bengtsfors gått in i en gemensam organisation och har de största delarna av myndighetsutövningen inom det sociala området i övrigt samlad under en gemensam IFO verksamhetschef.

Därför ser förvaltningen att den bästa lösningen just nu är att upplösa befintligt avtal mellan Dals-Ed och Bengtsfors och att biståndsbedömningen tas om hand av respektive kommun medan möjligheterna till en gemensam biståndsenhet på sikt utreds. Bengtsfors och Mellerud kommer då rekrytera en gemensam enhetschef för bistånd för Mellerud- Bengtsfors. Biståndshandläggarna kommer då återgå till att vara anställda i Bengtsfors kommun men arbetsledas av en enhetschef som anställs av Mellerud. Enhetschefen kommer arbeta 50% för Bengtsfors kommun vilket kommer regleras i avtalssamverkan. Enhetschefen arbetsleds i sin tur av verksamhetschef IFO.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Beslutet skickas till**

Socialchef



Socialnämnden

## **Information om samverkan gemensam biståndsenhet**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Socialcheferna i Bengtsfors, Mellerud, Dals-Ed och Färgelanda har genom samverkanssamordnare utrett möjligheterna till en Dalslandsgemensam enhet för biståndsbedömning på sikt. Parterna är överens om att fortsätta utreda detta och att detta är en framtida möjlighet. I nuvarande situation saknas chef på plats för den gemensamma enheten i Dals-Ed. Samtidigt har Mellerud och Bengtsfors gått in i en gemensam organisation och har de största delarna av myndighetsutövningen inom det sociala området i övrigt samlad under en gemensam IFO verksamhetschef.

Därför ser förvaltningen att den bästa lösningen just nu är att upplösa befintligt avtal mellan Dals-Ed och Bengtsfors och att biståndsbedömningen tas om hand av respektive kommun medan möjligheterna till en gemensam biståndsenhet på sikt utreds. Bengtsfors och Mellerud kommer då rekrytera en gemensam enhetschef för bistånd för Mellerud- Bengtsfors. Biståndshandläggarna kommer då återgå till att vara anställda i Bengtsfors kommun men arbetsledas av en enhetschef som anställs av Mellerud. Enhetschefen kommer arbeta 50% för Bengtsfors kommun vilket kommer regleras i avtalssamverkan. Enhetschefen arbetsleds i sin tur av verksamhetschef IFO.

### **Bakgrund**

Sedan den 1 juni 2020 sköts driften av en gemensam enhet för biståndsbedömning enligt Socialtjänstlagen riktat mot målgruppen äldre genom avtalssamverkan mellan Bengtsfors och Dals-Ed.

Om vi nu strax efter ett år blickar tillbaka på den gångna tiden kan vi se att vissa delar fungerat bra, exempelvis de gemensamma riktlinjerna samt myndighetsutövning så som dokumentation och uppföljning av biståndsbeslut. Verksamheten har inte heller fått in synpunkter eller klagomål från brukare kring minskad tillgänglighet. Men andra delar har inte givit den effekt som eftersträvat, vilket främst utgörs av att det fortfarande är en för liten verksamhet för att kunna organiseras på ett sätt som medför kostnadseffektivisering samtidigt som en minskad sårbarhet. Enhetschef för den gemensamma biståndsenheten har nu erhållit en annan tjänst. I samband med detta utifrån rådande förutsättningar

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



föreslår förvaltningen i Bengtsfors och Dals-Ed en hävning av befintligt samverkansavtal.

### **Analys**

Att ha en välfungerande myndighetsutövning med rätt spetskompetens och möjlighet till specialisering är mycket viktigt för hela det sociala området. Biståndsbedömning är vägen in till nästan samtliga insatser inom äldreomsorg och ett område som kommer bli allt viktigare att ha rätt kompetens inom när demografin förändras och allt fler äldre kommer behöva insatser. Att myndighetsutövningen sker på ett sätt som upplevs som professionellt av den enskilde och dess anhöriga samt håller god rättssäkerhet är av största vikt. Var kommun för sig blir volymerna för biståndsbedömning äldre relativt liten, det rör sig om 2-4 handläggare per kommun. Det blir svårt att hitta rätt sammanhang i respektive kommun där handläggarna kan få utbyte och arbetsledning av någon som arbetar med samma sak. Detta ger sämre förutsättningar för kompetensutveckling och specialisering.

Socialcheferna i Bengtsfors/ Mellerud, Dals-Ed och Färgelanda är överens om att en framtida gemensam biståndsenhet är en möjlighet och samverkanssamordnare har under våren haft i uppdrag att utreda förutsättningarna för att slå samman bistånd mellan de fyra kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud. Chefer och medarbetare har intervjuats och en SWOT-analys med styrkor, svagheter, utmaningar och hot har tagits fram. De utmaningar och försvårande omständigheter som framförts är frågor kring indelning av uppdrag, olikheter i verksamhetssystem, olikheter i arbetssätt/rutiner med verkställigheten och tillgänglighet.

Utifrån det som framkommit i analysen finner socialchefsnätverket att frågan måste beredas vidare även om den positiva inställningen till en gemensam enhet på sikt kvarstår. Medan frågan bereds vidare bedöms den bästa lösningen i nuvarande situation vara att respektive kommun, dvs. Bengtsfors och Dals-Ed tar hem sin egen myndighetsutövning till kommunen. En gemensam enhetschef kommer då rekryteras för biståndshandläggning i Mellerud och Bengtsfors.

Tanja Mattson  
Socialchef Mellerud och Bengtsfors  
Kommun

Tommy Almström  
Socialchef Dals-Eds  
Kommun

**ÄRENDE 10**

Dnr SN 2021/238

**Mini-Maria**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att fortsätta bereda ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

MiniMaria är ett koncept för integrerad mottagning där kommun och region erbjuder samordnade insatser till ungdomar med missbruk och psykisk ohälsa och deras anhöriga. På en MiniMariamottagning arbetar vanligtvis sjuksköterska från regionen tillsammans med socionom/behandlare från socialtjänsten, det är också vanligt att BUP (Barn och ungdomspsykiatri) medverkar stående eller har en nära koppling till mottagningen och att läkarkontakt finns upparbetad. Den bärande tanken med mottagningen är att alla resurser ska finnas samlade och på så sätt kunna erbjuda rätt stöd och hjälp till den unge på ett samlat sätt.

Sedan 2018 pågår en utredning att få tillstånd MiniMaria mottagningar i Fyrbodalen. Utredningen börjar nu närma sig ett slut och ett förslag till hur ett införande av mottagningar skulle kunna gå till och till vilken kostnad bör kunna presenteras till socialnämnd i november som då får ta ställning till om Mellerud bör delta eller inte.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**

Socialchef



Socialnämnden

## MiniMaria

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att fortsätta bereda ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

MiniMaria är ett koncept för integrerad mottagning där kommun och region erbjuder samordnade insatser till ungdomar med missbruk och psykisk ohälsa och deras anhöriga. På en MiniMariamottagning arbetar vanligtvis sjuksköterska från regionen tillsammans med socionom/behandlare från socialtjänsten, det är också vanligt att BUP (Barn och ungdomspsykiatri) medverkar stående eller har en nära koppling till mottagningen och att läkarkontakt finns upparbetad. Den bärande tanken med mottagningen är att alla resurser ska finnas samlade och på så sätt kunna erbjuda rätt stöd och hjälp till den unge på ett samlat sätt.

Sedan 2018 pågår en utredning att få tillstånd MiniMaria mottagningar i Fyrbodalen. Utredningen börjar nu närma sig ett slut och ett förslag till hur ett införande av mottagningar skulle kunna gå till och till vilken kostnad bör kunna presenteras till socialnämnd i november som då får ta ställning till om Mellerud bör delta eller inte.

Denna skrivelse är en förberedande information inför kommande beslut.

### Ärendebeskrivning

MiniMaria är ett koncept för integrerad mottagning där kommun och region erbjuder samordnade insatser till ungdomar med missbruk och psykisk ohälsa och deras anhöriga. På en MiniMariamottagning arbetar vanligtvis sjuksköterska från regionen tillsammans med socionom/behandlare från socialtjänsten, det är också vanligt att BUP (Barn och ungdomspsykiatri) medverkar stående eller har en nära koppling till mottagningen och att läkarkontakt finns upparbetad. Den bärande tanken med mottagningen är att alla resurser ska finnas samlade och på så sätt kunna erbjuda rätt stöd och hjälp till den unge på ett samlat sätt. Detta har visat sig vara framgångsrikt, forskning visar på mycket goda behandlingsresultat. Genom att slå samman resurserna i en och samma verksamhet kan man få ett bättre och mer effektivt resursanvändande som genererar mer än parterna har möjlighet att åstadkomma på egen hand. Mini-Maria minskar risken för

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



dubbelarbete och verksamheten ger också samordningsvinster i form av direktkommunikation mellan huvudmännen. MiniMariamottagningar finns på allt fler ställen i landet.

### **Bakgrund MiniMaria Fyrbodal**

Sedan november 2018 pågår en utredning via Fyrbodal kansliet kring att få tillstånd MiniMaria mottagningar i fyrbodal. En svårighet som behöver lösas är de stora geografiska avstånden då det är viktigt med geografisk närhet och tillgänglighet för att nå den tänkta målgruppen av ungdomar. Detta föreslås lösas genom mobila enheter som kan bemanna på plats tex en halvdag per vecka i Mellerud samt att vissa fasta enheter ska finnas som kan erbjuda stöd via telefon/video måndag till fredag samt samordna personalen.

I Fyrbodal finns drygt 27 000 ungdomar i åldrarna 13–21 år. I arbetet med uppstart av Mini-Maria Södra Älvsborg användes en beräkningsmodell för att få fram antalet förväntat aktuella ungdomar till deras verksamhet. Beräkningsmodellen baserades på besökarantalet hos Mini-Maria i Göteborg. Enligt den modellen kan 1,38 % av antalet ungdomar uppskattas vara aktuella inom Mini-Mariaverksamheten. Utifrån det resonemanget skulle följande läge vara aktuellt inom Fyrbodal:

<b>Kommun</b>	<b>Antal ungdomar 13–21 år</b>	<b>Andel aktuella ungdomar/år</b>
Orust	1389	19
Sotenäs	697	10
Munkedal	1055	15
Tanum	1111	15
Dals-Ed	459	6
Färgelanda	663	9
Bengtstors	881	12
Mellerud	894	12
Lysekil	1254	17
Uddevalla	5782	80
Strömstad	1212	17
Vänersborg	4157	57
Trollhättan	6508	90
Åmål	1303	18
<b>Totalt</b>	<b>27 365</b>	<b>378</b>

För Fyrbodals del handlar det om strax under 400 ungdomar per år som kan komma att bli aktuella för verksamheten, fördelat per kommun enligt ovan.

Därtill kommer ett stort antal anhöriga som också förväntas eftersöka stöd hos verksamheten. Under föregående år sökte 1 250 personer stöd hos Mini-Mariaverksamheten i Göteborg, varav 44 % utgjordes av anhöriga. Motsvarande situation i Fyrbodal skulle innebära att strax under 300 anhöriga också skulle komma att bli aktuella för kontakt med Mini-Mariaverksamheten. Det innebär att



det totalt handlar om ca 700 personer/år som skulle söka stöd av verksamheten i Fyrbodol.

Siffror på antal ungdomar som skulle kunna nås av en MiniMaria mottagning bygger på en framräknad prognos utifrån hur det sett ut på andra håll i landet där mottagning redan finns. Siffran är därför självklart väldigt ungefärlig och det kan förekomma skillnader inom Fyrbodol som inte kan förutses innan mottagningar är på plats.

### **Ekonomi**

Enligt arbetsgruppens förslag om organisering av Mini-Maria Fyrbodol ska verksamheten organiseras så att kommun och region är huvudmän i lika delar. Norra hälso- och sjukvårdsnämnden har avsatt 4 230 000 kr för Mini-Maria Fyrbodol under 2021. Baserat på en 50/50-fördelning mellan regionen och kommunerna innebär det en fördelningsnyckel för kommunerna enligt nedan.

Kommun	Antal ungdomar 13–21 år	Procent av aktuell befolkning	Årskostnad (kr)/kommun
Orust	1389	5%	214 707
Sotenäs	697	3%	107 740
Munkedal	1055	4%	163 079
Tanum	1111	4%	171 735
Dals-Ed	459	2%	70 951
Färgelanda	663	2%	102 485
Bengtstors	881	3%	136 182
Mellerud	894	3%	138 192
Lysekil	1254	5%	193 840
Uddevalla	5782	21%	893 764
Strömstad	1212	4%	187 347
Vänersborg	4157	15%	642 577
Trollhättan	6508	24%	1 005 987
Åmål	1303	5%	201 414
<b>Totalt</b>	<b>27 365</b>	<b>100%</b>	<b>4 230 000</b>

En viktig fråga för parterna handlar om vad de kan förväntas få ut av Mini-Mariaverksamheten i relation till den ekonomiska insats de behöver gå in med. Och hur den insatsen kan vara kostnadseffektiv jämfört med de insatser som parterna redan står för idag och kan tillhandahålla själva. Det är en komplex fråga där det inte går att göra en direkt jämförelse. Mini-Mariaverksamheten bygger på tidiga insatser för att förebygga en mer omfattande problematik. Insatser av förebyggande karaktär kostar mindre än att åtgärda redan uppkommen problematik. Kostnaden för ungdomar med ett etablerat missbruk kan också variera stort beroende på omfattning och behov av insats. Följande exempel och resonemang har använts av Mini-Maria Södra Älvsborg:

- En placering med heldygnsvård på ett HVB-hem för en ungdom med ett inte alltför omfattande vårdbehov, men med ett etablerat missbruk kan



kosta kommunerna ca 3 500 kr/dygn. En placering kan pågå allt från tre månader och upp till flera år. En placering på ett HVB-hem i sex månader innebär en kostnad på 630 000 kr.

- En placering på SiS låst avdelning innebär en kostnad på ca 5 900 kr/dygn, vilket efter sex månader innebär en kostnad på 1 062 000 kr.

Detta innebär att om Mini-Mariamottagningen kan fånga upp unga i ett tidigt skede av missbruket och på så vis undvika heldygnsvård blir mottagningen en god investering av skattemedel. Utifrån ovanstående räkneexempel skulle det räcka för många av kommunerna i Fyrbodals kommun att undvika en placering för att mottagningen skulle bli direkt ekonomiskt försvarbar.

En ytterligare genomlysning av beräknade kostnader för kommunernas räkning pågår under hösten 2021.

### **Status hos parterna**

#### *Västra Götalandsregionen*

Inom Västra Götalandsregionen har Regionhälsan tagit på sig ansvaret att fungera som huvudman för Mini-Mariaverksamheterna i södra och västra hälso- och sjukvårdsnämndernas områden. Norra hälso- och sjukvårdsnämnden har initierat kontakt med Regionhälsan för samma uppdrag inom Fyrbodals område. Ingela Martinsson har fått uppdraget att projektleda södra och västra nämndernas arbete med uppstart av deras Mini-Mariaverksamheter och hon står redo att ta på sig uppdraget åt norra nämnden också.

#### *Kommunerna*

Vid socialchefs nätverk 210917 avrapporterades arbetet med MiniMaria och ett förslag presenterades från den styrgrupp/arbetsgrupp som arbetat med framtagande av modellen. Projektet samfinansieras mellan kommun och region. En snar återkoppling önskades från kommunerna i Fyrbodals kommun om dessa önskade gå med. Tidpunkten för återkoppling har sedan dess skjutits fram för att ge Fyrbodals kommun möjlighet att förbereda ett bättre och tydligare kostnadsberäknat underlag. Nu gällande tid för återkoppling är i mitten av december.

För Melleruds räkning beräknas ett underlag komma för beslut till november månads socialnämndssammanträde.



**ÄRENDE 11**

SN 2021/204

## **Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av nyanlända 2022**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden ställer sig bakom Länsstyrelsens förslag på andelstal gällande Melleruds mottagande av nyanlända för 2022.

### **Sammanfattning av ärende**

Länsstyrelsen har i uppdrag att fatta beslut om fördelning av antalet nyanlända som ska anvisas till länets kommuner under ett kalenderår, så kallade kommuntal, enligt förordningen (2016:39) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning. Grunden för Länsstyrelsens beslut om kommuntal är regeringens beslut om länstal och gällande kriterier enligt lagen om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38). Migrationsverket har på uppdrag av regeringen tagit fram ett förslag på hur många nyanlända som ska anvisas till varje län, men regeringen har ännu inte fattat beslut. Först när regeringen beslutat om länstal kan Länsstyrelsen besluta om kommuntal. Under förutsättning att regeringen beslutar enligt Migrationsverkets förslag kommer länstalet för Västra Götalands län att vara 1301 anvisningsbara platser. Utifrån detta förslag till beslut har Länsstyrelsen tagit fram ett förslag till kommuntal för 2022. Observera att förslaget kan komma att revideras beroende på regeringens beslut om länstal.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 4 Länsstyrelsens förslag till kommuntal för mottagande av nyanlända 2022

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialchef

**ÄRENDE 12**

Dnr SN 2021/194

**Länsstyrelsens förslag kring andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2022**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden ställer sig bakom Länsstyrelsens förslag på andelstal gällande Melleruds mottagande av ensakkomna barn för 2022.

**Sammanfattning av ärende**

I december kommer Migrationsverket att fatta beslut om anvisningsandelar för mottagande av ensamkommande barn för 2022. Inför beslutet om andelstal har Länsstyrelsen i uppdrag att dela Migrationsverkets preliminära andelstal med länets kommuner. Kommunerna har därefter möjlighet att inkomma med önskemål till Länsstyrelsen om omfördelningar av andelstalen. Kommuner som inte önskar revidera sina anvisningsandelar behöver inte meddela Länsstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 5 Länsstyrelsens preliminära anvisningsandelar för mottagande av ensamkommande barn 2022

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialchef

**ÄRENDE 13**

Dnr SN 2021/214

## **Utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att leda förvaltningen i enlighet med den föreslagna inriktningen

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialpsykiatri i Mellerud har ett boende, Axet, för personer med psykisk/neuropsykiatrisk och/eller kognitiv funktionsnedsättning. Förvaltningen föreslår en framtida inriktning inom socialpsykiatri med inriktning mot:

- Vidareutveckla den dagliga sysselsättningen för målgruppen mot en större bredd i aktivitetsutbudet. Verksamheten ska ha en tydlig inriktning på att bryta social isolering och tillvarata varje persons behov av utveckling och stimulans
- Utveckla ett flexibelt stöd till personer i egna lägenheter som bättre kan anpassas till dagsform och förändring i stödbehov över tid
- Omställa utformningen av insatserna vid axets boende men säkerställa att de som bor på Axet idag får ett fortsatt fullgott stöd i enlighet med sin genomförandeplan

Förvaltningen kan konstatera en trend över tid i form av minskade antal beslut för personer med funktionsnedsättning enligt SoL inom socialpsykiatri. En omställning och utveckling av ett mer flexibelt boendestöd föreslås, där stödet anpassas efter individens minskade eller ökade behov medan individen bor kvar i sin lägenhet. Samtidigt arbetar förvaltningen vidare med att utforma en dagverksamhet med ett ännu bättre och mer utvecklande innehåll. På så sätt gör förvaltningen bedömningen att målgruppens nuvarande och framtida stödbehov tillgodoses samtidigt som individens egen kapacitet och möjlighet att leva ett självständigt liv stärks.

Beslut om en framtida inriktning som ovan innebär i praktiken att de som bor på Axet idag kommer ha kvar sina biståndsbeslut men få stödet utfört på annat sätt. Det kommer inte fattas nya biståndsbeslut om boende på Axet. En utveckling av stödboendet medför en lägre kostnad för insatser inom socialpsykiatri på ca 1 Mkr. Dessa föreslås delvis investeras i att stärka bemanningen på lotsen för att kunna utveckla denna (500 tkr, 1 årsarbetare)

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Beslutet skickas till**

Socialchef



Socialnämnden

## **Utveckling av stöd på hemmaplan till personer med psykisk funktionsnedsättning**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att leda förvaltningen i enlighet med den föreslagna inriktningen

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialpsykiatri i Mellerud har ett boende, Axet, för personer med psykisk/neuropsykiatrisk och/eller kognitiv funktionsnedsättning.

Förvaltningen föreslår en framtida inriktning inom socialpsykiatri med inriktning mot:

- Vidareutveckla den dagliga sysselsättningen för målgruppen mot en större bredd i aktivitetsutbudet. Verksamheten ska ha en tydlig inriktning på att bryta social isolering och tillvarata varje persons behov av utveckling och stimulans
- Utveckla ett flexibelt stöd till personer i egna lägenheter som bättre kan anpassas till dagsform och förändring i stödbehov över tid
- Omställa utformningen av insatserna vid axets boende men säkerställa att de som bor på Axet idag får ett fortsatt fullgott stöd i enlighet med sin genomförandeplan

Förvaltningen kan konstatera en trend över tid i form av minskade antal beslut för personer med funktionsnedsättning enligt SoL inom socialpsykiatri. En omställning och utveckling av ett mer flexibelt boendestöd föreslås, där stödet anpassas efter individens minskade eller ökade behov medan individen bor kvar i sin lägenhet. Samtidigt arbetar förvaltningen vidare med att utforma en dagverksamhet med ett ännu bättre och mer utvecklande innehåll. På så sätt gör förvaltningen bedömningen att målgruppens nuvarande och framtida stödbehov tillgodoses samtidigt som individens egen kapacitet och möjlighet att leva ett självständigt liv stärks.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Beslut om en framtida inriktning som ovan innebär i praktiken att de som bor på Axet idag kommer ha kvar sina biståndsbeslut men få stödet utfört på annat sätt. Det kommer inte fattas nya biståndsbeslut om boende på Axet.

En avveckling av stödboendet medför en lägre kostnad för insatser inom socialpsykiatri på ca 1 Mkr. Dessa föreslås delvis investeras i att stärka bemanningen på lotsen för att kunna utveckla denna (500 tkr, 1 årsarbetare)

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Beskrivning av ärendet**

En psykisk funktionsnedsättning påverkar vardagen betydande för individen. En psykisk funktionsnedsättning påverkar kan tex röra sig om olika sorters tvång, bipolär sjukdom, depression, ätstörningar, ångest och personlighetsstörning. Funktionsnedsättningen påverkar både det sociala livet och yrkeslivet. Intellektuell funktionsnedsättning innebär svårigheter att till exempel ta emot, bearbeta och förmedla information, vilket betyder att det krävs längre tid att förstå och lära sig saker. Det är vanligt att personer med psykisk funktionsnedsättning också utvecklar ett risk eller missbruk av droger och/eller alkohol. Behovet av stöd kan variera mycket från dag till dag och vara mer eller mindre omfattande i perioder av den enskildes liv.

För att bäst möta målgruppen behöver stödet vara mycket flexibelt utformat. För de med allra störst behov behövs ett boende med dygnet runt stöd. Detta rör sig dock om mycket få individer och man måste vara noggrann med sammansättning av personer i ett sådant boende, tex är det svårt att få vardagen att fungera om några av de boende har en missbruksproblematik medan andra inte har det eller bara har en kort tid av nykterhet bakom sig. Ett boende med dygnet runt stöd på plats är mycket kostsamt och bemanningen behöver vara ungefär den samma oavsett om alla platser är belagda (ensamarbete bör undvikas och därför behöver man alltid vara minst två på plats). Om beläggningen är låg blir kostnaden per plats mycket hög och kan många gånger ligga över vad det kostar att köpa platsen externt. En för hög grad av stöd kan skapa inlåsnings effekter då det kan verka hindrande på individens egna ansvar och egna drivkrafter.

Personer med psykisk funktionsnedsättning hamnar ofta i situationer av social isolering. En meningsfull sysselsättning är av största vikt för att bibehålla funktioner, undvika missbruk/upprätthålla nykterhet och undvika isolering.

Boendestöd är en insats som ska innefatta det stöd som finns behov av, både i den egna lägenheten och i samhället. Detta är en insats som kan utformas mycket flexibelt och lättare anpassas till det stödbehov som finns. Kompetenssatsningar på bästa tillgängliga metoder för målgruppen är viktig.

### **Boendet Axet**

Idag finns i Mellerud ett heldygnsboställe inom socialpsykiatri, Axet, med totalt 6 platser. Axet är ett heldygnsboställe som har funnits i ca 20 år. Målgruppen för Axet är personer med psykisk funktionsnedsättning som inte kan få sina behov av stöd tillgodosedda med boendestöd i eget boende. De boende bor i lägenheter som ligger i samma hyresfastighet som Axets gemensamhetslokal och personallägenhet. Under 2021 har beläggningen i snitt utgjorts av 4



personer. Under september månad 2021 har en person fått beslut om boende enligt LSS och 1 person har ansökt om boende enligt LSS. 1 person är inte längre delaktig i insatserna som utförs och kommer inom en snar framtid att gå över till annan verkställighet.

Syftet med boendet på Axet har varit och är att personer som bor i lägenheter som är kopplade till Axet ska få stöd och träning utifrån individuella behov för att så småningom kunna bli så självständiga som möjligt och då kunna gå över till boendestöd i egen lägenhet, för att därifrån arbeta vidare mot ett så självständigt liv som möjligt.

Det har under åren kunnat observerats att personer har bott på Axet under många år, i vissa fall sedan Axets uppstart. Personerna har haft likadana insatser under alla år och man har inte uppnått någon utveckling mot ett självständigt liv för brukarna utan snarare tvärtom, detta har lett till en form av inlåsningsseffekt där brukare blir beroende av personal istället för att jobba mot självständighet. Brukarna har umgåtts med personal i Axets gemensamhetslägenhet och även gemensamhetslägenheten används idag i ytterst liten skala av få deltagare. Några brukare har deltagit i socialpsykiatrisk dagverksamhet Lotsen.

Målgruppen på Axet har förändrats över tid, från att vara en mera homogen målgrupp utifrån psykiatriska diagnoser till en målgrupp som även uppvisar samsjuklighet, det vill säga missbruk och psykisk funktionsnedsättning. Det har även tillkommit personer som av olika anledningar har blivit bostadslösa. Behovet av olika arbetssätt och olika kompetenser har ökat för att kunna möta brukarens individuella behov av ett flexibelt stöd.

Förvaltningen ser att stödbehovet på Axet bör kunna tillgodoses på annat sätt genom ett satellitstöd snarare än bemanning dygnet runt. Satellitstöd innebär att boendestödet finns där vid behov på andra tider än de som är planerade. För de som bor på Axet idag kommer behovet kunna tillgodoses med boendestöd utan förändringar i deras individuella genomförandeplaner och insatsernas utformning. Brukarna kan bo kvar i sina befintliga lägenheter och personalen från Axet kommer att vara delaktig i att utföra stödinsatser tillsammans med annan personal från boendestödsgruppen. I dagsläge nyttjas gemensamhetslägenheten på Axet endast av ytterst få deltagare. Boendestödspersonal kommer att finnas tillgängliga för brukare på telefon 07.30-22.00 alla dagar i veckan.

I dagsläge är och har behovet av stödinsatser nattetid varit lågt och har mestadels handlat om behovsmedicin som kan delas av annan utförare vid behov. Dessa insatser kan tillgodoses med nattpatrullen.

### **Lotsen**

Lotsen är en dagverksamhet/träffpunkt för personer som lider av psykisk funktionsnedsättning eller ensamhetsproblematik.

Lotsen är en öppen verksamhet, det krävs inte ett biståndsbeslut för att delta i Lotsens verksamhet. Deltagandet på Lotsen har under de senaste 2 åren ökat från 3 deltagare till idag ca 18 som mer eller mindre frekvent besöker Lotsens verksamhet. Under året som gått har man arbetat med att utöka aktivitetsutbudet på Lotsen utifrån brukardelaktighet och brukarnas önskemål och ideer.

Deltagargruppen har förändrats en hel del vad gäller sammansättning av individer med olika behov. Unga som äldre (över 65) deltar i verksamheten av olika anledningar. En grupp som har ökat är personer som uppbär ekonomiskt bistånd och som i sin handlingsplan är ålagda att delta i Lotsens verksamhet för att få



struktur i livet och träna sig i sociala sammanhang inför att ta sig vidare ut i samhället till t ex arbete, praktik, utbildning mm. Syftet med Lotsen är att bryta social isolering och erbjuda meningsfulla aktiviteter för de som står långt ifrån arbetsmarknaden. Samverkan med AME är viktig och kan utvecklas framåt. Den föreslagna förändringen ger möjlighet att utöka öppettiderna på Lotsen till alla dagar i veckan samt att utöka utbudet av aktiviteter.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Ekonomiska konsekvenser vid omställning av stödet vid Axet är att en besparing görs med jourpersonal på boendet och att resurser kan överföras till att istället stärka upp boendestöd och eventuellt nattpatrullen. Detta skulle efter sådana förstärkningar ändå ge en besparing om ca 1 miljon kr. För att möjliggöra denna förändring krävs en dialog med företrädare för brukarföreningar samt en nära dialog med de som idag bor på Axet.

För att säkerställa att förvaltningens ekonomiska resurser används på bästa sätt och att insatserna som ges är rätt anpassade föreslår förvaltningen en inriktning framåt där stödet på Axets boende utformas på ett annat sätt, via boendestödet, samt en satsning på att utveckla Lotsens dagverksamhet till ett aktivitetshus med utökade öppettider.

### **Framtida inriktning för socialpsykiatri**

Den föreslagna inriktningen framåt tar avstamp i socialtjänstlagens portalparagraf. Inriktningen för socialpsykiatri behöver inriktas mot att bryta social isolering och att ta tillvara varje människas potential. Socialförvaltningens insatser bör syfta till att frigöra resurser och stödja möjligheterna för den enskilde kommuninvånarens möjlighet att växa.

*"Socialtjänsten skall under hänsynstagande till människans ansvar för sin och andras sociala situation inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser."*

Genom en omställning av hur stödet utformas vid Axet möjliggörs en förstärkning av Lotsen som då kan utvecklas mer och öppettiderna kan utökas. Inriktningen framåt för Lotsen ska vara att det är ett aktivitetshus byggt på brukarinflytande med möjlighet till social samvaro och deltagande i olika aktiviteter. Samarbetet med AME ska förtätas så för att ge de som kan möjlighet att närma sig arbetsmarknaden. Personerna som bor på Axet idag kan bo kvar med stöd av delvis samma persongrupp men stödet utgår då från boendestödsgruppen som förstärks personmässigt. På detta sätt kan framtida behov av stödboende för gruppen vuxna inom socialpsykiatri mötas genom samma persongrupp, boendestödet, och möjligheterna blir större att flexibelt utforma detta stöd utefter det individuella behovet. Den "spiltid" som uppstår när personal behöver finnas tillgänglig på plats men inget stöd efterfrågas kan minimeras.

En framtida inriktning för socialpsykiatri kan sammanfattas i punkterna nedan:

- Vidareutveckla den dagliga sysselsättningen för målgruppen mot en större bredd i aktivitetsutbudet. Verksamheten ska ha en tydlig inriktning på att bryta social isolering och tillvarata varje persons behov av utveckling och stimulans



- Utveckla ett flexibelt stöd till personer i egna lägenheter som bättre kan anpassas till dagsform och förändring i stödbehov över tid
- Omställa utformningen av insatserna vid axets boende men säkerställa att de som bor på Axet idag får ett fortsatt fullgott stöd i enlighet med sin genomförandeplan

Beslut om en framtida inriktning som ovan innebär i praktiken att de som bor på Axet idag kommer ha kvar sina biståndsbeslut, kunna bo kvar men få stödet utfört på annat sätt. Det kommer inte fattas nya biståndsbeslut om boende på Axet. Om personer behöver motsvarande stöd som Axet kommer det tillgodoses på annat sätt med andra insatser, tex kan det då lösas via socialt kontrakt och boendestöd.

Tanja Mattsson  
Socialchef

Tatjana Drewitz  
Enhetschef

**Beslutet skickas till**

Socialchef



**ÄRENDE 14**

Dnr SN 2021/247

## **Förslag taxor och avgifter**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxorna för 2022 utifrån föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår.

Prisbasbeloppet för år 2022 är beslutat till 48 300 kronor. Det är en ökning med 1,47 % jämfört med 2021 (47 600 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2022 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 170 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 5 452 och makar/sambo 4 607 kronor per månad.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 1,47 %.

Taxan för måltider inom vård och omsorg följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

För LSS måltidskostnader övergår P.D Lundgrensgatan till att köpa mat från serviceenheten.

Taxor enligt alkohollagen (2020:1622) samt tobakslagen och liknande produkter (2018:2088) för 2022 beslutades i nämnden 2021-09-21 § 117.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse taxor 2022
- Bilaga 6 Socialförvaltningens förslag till taxor och avgifter 2022

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige



Socialnämnden

## Taxor och avgifter 2022

### Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxorna för 2022 utifrån föreliggande förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår.

Prisbasbeloppet för år 2022 är beslutat till 48 300 kronor. Det är en ökning med 1,47 % jämfört med 2021 (47 600 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2022 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 170 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 5 452 och makar/sambo 4 607 kronor per månad.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 1,47 %.

Taxan för måltider inom vård och omsorg följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

För LSS måltidskostnader övergår P.D Lundgrensgatan till att köpa mat från Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Taxor enligt alkohollagen (2020:1622) samt tobakslagen och liknande produkter (2018:2088) för 2022 beslutades i nämnden 2021-09-21 § 117.

### Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens förslag till taxor och avgifter 2022.
- Alkoholhandläggarens förslag till taxor enligt alkohollagen (2020:1622), tobakslagen och liknande produkter (2018:2088) för 2022

Tanja Mattsson Socialchef

Linnea Stockman  
Controller  
0530-180 32  
linnea.stockman@mellerud.se



**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

**ÄRENDE 15**

Dnr SN 2021/213

## **Yttrande till Inspektionen för Vård och Omsorg**

### **Beslut**

Socialnämndens godkänner föreliggande förslag på yttrande till Inspektionen för Vård och Omsorg i ärende med Dnr 3.5.1-33239/2021-1.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO) har tagit emot uppgifter angående begränsningsåtgärder på det särskilda boendet Ångenäs. IVO begär med stöd av 13 kap. 5 § Socialtjänstlag att nämnden yttrar sig över begränsningsåtgärder och redogör för vidtagna och planerade åtgärder med anledning av detta.

### **Beslutsunderlag**

- Yttrande till IVO (skickat 2021-09-30)
- IVO meddelande om tillsyn och begäran om yttrande

### **Beslutet skickas till**

Inspektionen för Vård och Omsorg  
Verksamhetschef vård och omsorg

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***

**ÄRENDE 16**

Dnr SN 2020/171

## **Information om Covid-19**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

På socialnämndens utskott 2020-04-06, § 35, togs beslutet att förvaltningen löpande under pandemin, återkopplar till utskottet och nämnden hur arbetet fortgår avseende tillgång till skyddsutrustning, arbetsmiljöfrågor samt informationen till medarbetarna. Verksamhetschef för vård och omsorg lämnar en aktuell information.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef vård och omsorg

## **ÄRENDE 17**

### **Rapporter från socialförvaltningen**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchef rapporterar från sammanträden med mera.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

## **ÄRENDE 18**

### **Rapporter från Socialnämndens ledamöter**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.  
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

## **ÄRENDE 19**

### **Redovisning av delegeringsbeslut**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegeringsordning. Besluten ska anmälas till socialnämnden varje månad. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla delegering.

#### **Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut IFO september 2021
- Delegationsbeslut VoO och LSS september 2021
- Delegationsbeslut alkohol september 2021
- Anställningsrapport tillsvidareanställningar september 2021
- Anställningsrapport tidsbegränsade anställningar september 2021
- Anställningsrapport timavlönade anställningar september 2021

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***



## **ÄRENDE 20**

### **Anmälan**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Varje månad anmäler socialförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för socialnämnden att få kännedom om. Inkomna handlingar och skrivelser mellan perioden 14 september - 11 oktober 2021.

#### **Beslutsunderlag**

- FR Göteborg Dom 2021-09-17 (1)
- FR Göteborg Dom 2021-09-21 (2)
- FR Göteborg Beslut 2021-09-21 (3)
- FR Göteborg Dom 2021-09-27 (4)
- FR Göteborg Dom 2021-10-06 (5)
- KF § 95 2021 (6)
- KF § 96 2021 (7)
- KF § 105 2021 (8)
- KF § 110 2021 (9)

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***