



**KOMMUNSTYRELSEN**

**DATUM** Onsdagen den 15 januari 2020, klockan 08.30 – 12.30

**PLATS** Kommunkontoret, sammanträdesrum "Bolstad"

*Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet -  
var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post  
[kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.*

**Ledamöter**

Morgan E Andersson (C)  
Peter Ljungdahl (C)  
Daniel Jensen (KD)  
Sofia Larsson (MP)  
Eva Pärsson (M)  
Jörgen Eriksson (KIM)  
Michael Melby (S)  
Marianne Sand-Wallin (S)  
Thomas Hagman (S)  
Ulf Rexefjord (SD)  
Liselott Hassel (SD)

**Ersättare**

Martin Eriksson (C)  
Mauri Simson (L)  
Harald Ericson (M)  
Mohamed Mahmoud (MP)  
Ludwig Mossberg (M)  
Sture Bäckström (KIM)  
Christine Andersson (S)  
Kent Bohlin (S)  
Florence Jonasson (S)  
Gert Lund (SD)  
Martin Andersson (SD)

**Övriga**

Sophia Vikström kommunchef  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Eva Pärsson (M)  
Val av ersättare för justerare - Jörgen Eriksson (KIM)
- Tidpunkt för protokollets justering – 16 januari 2010, kl. 14.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Övergripande kommunala nyckeltal	Björn Lindquist, kl. 08.35	3
2	Särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond 2019	Therese Israelsson, kl. 09.00	16
3	Kanalyran 2020	Marie Hörnlund, kl. 09.10	27
4	Ny detaljplan för kvarteret Ugglan i Melleruds kommun	Jonas Söderqvist, kl. 09.40 Jan Skeppstedt <b>BILAGA</b>	32

**Kommunstyrelseförvaltningen**

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud Telefon: 0530-180 00 E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
Bankgiro: 5502-2776 Organisationsnummer: 212000-1488 Webbplats: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

5	Svar på remissen Granskning av Upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun	Jonas Söderqvist Jan Skeppstedt	34
6	Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun	Magnus Olsson, kl. 10.00 Jan Skeppstedt Jonas Söderqvist	37
7	Spångens motorbåtsklubb - slutredovisning av investering av ny brygga i Upperud	Magnus Olsson	44
8	Intern kontroll 2020 - kommunstyrelsen	Magnus Olsson Sophia Vikström	51
9	Taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2020	Magnus Olsson Sophia Vikström	61
10	Svar på motion om att uppdatera kommunens vision och mål	Sophia Vikström	69
11	Svar på medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+	Sophia Vikström	74
12	Ansökan om utökat driftbidrag för Föreningshuset i Åsensbruk 2019	Sophia Vikström	79
13	Vänerstipendiet 2019 – nomineringar	Sophia Vikström	82
14	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i linbana	Sophia Vikström	91
15	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i ombyggnad poolområde	Sophia Vikström	96
16	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i utegym och shuffleboardbana	Sophia Vikström	101
17	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin	Sophia Vikström	105
18	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i renovering av fyrbäddsstugor	Sophia Vikström	109
19	Redovisning av delegeringsbeslut	Sophia Vikström	113
20	Anmälan		114
21	Aktuella frågor		115
22	Rapporter		116

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2019/606

**Övergripande kommunala nyckeltal****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla förslag på övergripande kommunala nyckeltal.
2. ge kommunens samtliga nämnder i uppdrag att rapportera respektive nyckeltal till kommunstyrelsen. Rapporteringen ska ske i samband med nuvarande rapporteringstillfällen.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen 6 kapitlet ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen får från övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Kommunstyrelsen ämnar utveckla sina styrmedel genom att inhämta väsentliga nyckeltal från nämndernas verksamheter, och därmed tillhandhålla en bättre översyn på den övergripande kommunala verksamheten. Dessa kommunala nyckeltal är övergripande men inte allomfattande, utan ska betraktas som en inledning på en utvecklingsprocess.

**Beslutsunderlag**

- Kommunalt övergripande nyckeltal.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 384.

§ 384

Dnr KS 2019/606

## Övergripande kommunala nyckeltal

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla förslag på övergripande kommunala nyckeltal.
2. ge kommunens samtliga nämnder i uppdrag att rapportera respektive nyckeltal till kommunstyrelsen. Rapporteringen ska ske i samband med nuvarande rapporteringstillfällen.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kapitlet ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen får från övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Kommunstyrelsen ämnar utveckla sina styrmedel genom att inhämta väsentliga nyckeltal från nämndernas verksamheter, och därmed tillhandhålla en bättre översyn på den övergripande kommunala verksamheten. Dessa kommunala nyckeltal är övergripande men inte allomfattande, utan ska betraktas som en inledning på en utvecklingsprocess.

### Beslutsunderlag

- Kommunalt övergripande nyckeltal.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla förslag på övergripande kommunala nyckeltal.
2. ge kommunens samtliga nämnder i uppdrag att rapportera respektive nyckeltal till kommunstyrelsen. Rapporteringen ska ske i samband med nuvarande rapporteringstillfällen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Förslag på övergripande kommunala nyckeltal**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen bifaller förslag på övergripande kommunala nyckeltal. Kommunstyrelsen ger kommunens samtliga nämnder i uppdrag att rapportera respektive nyckeltal till Kommunstyrelsen. Rapporteringen ska ske i samband med nuvarande rapporteringstillfällen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen 6 kapitlet ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen får från övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Kommunstyrelsen ämnar utveckla sina styrmedel genom att inhämta väsentliga nyckeltal från nämndernas verksamheter, och därmed tillhandhålla en bättre översyn på den övergripande kommunala verksamheten. Dessa kommunala nyckeltal är övergripande men inte allomfattande, utan ska betraktas som en inledning på en utvecklingsprocess.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunalt övergripande nyckeltal

### **Beskrivning av ärendet**

Enligt kommunallagen 6 kapitlet ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen får från övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.



Kommunstyrelsen ämnar stärka sin uppsikt genom att inhämta väsentliga nyckeltal från nämndernas verksamheter, och därmed tillhandhålla en bättre översyn på den övergripande kommunala verksamheten.

Björn Lindquist  
Ekonomichef

Mario Vasquez  
Processledare  
Klicka här för att ange text.  
Klicka här för att ange text.

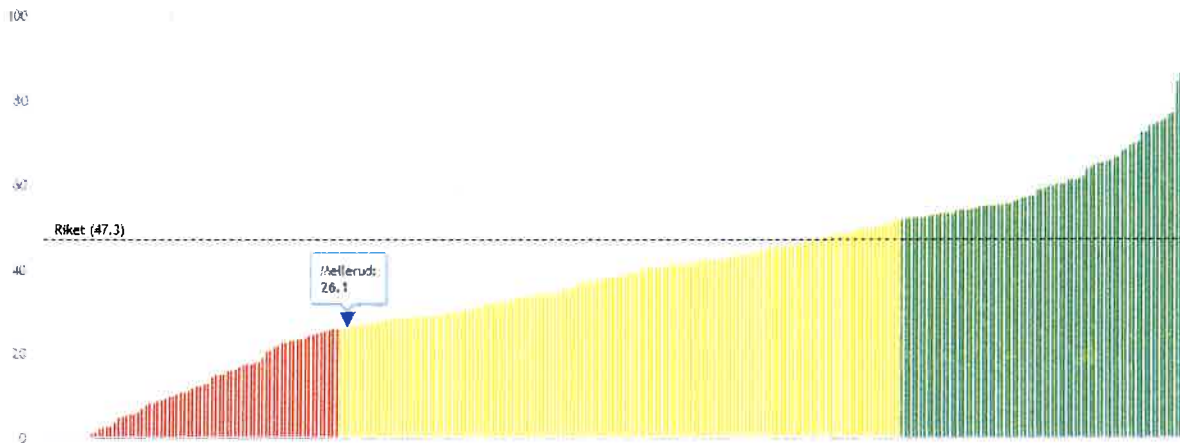
**Beslutet skickas till**

Byggnadsnämnden, Kultur- och utbildningsnämnden, socialnämnden

## Kommunstyrelsen (Övergripande)

### 1. Utvecklingsmått:

Miljöbilar i kommunorganisationen, andel (%) (U00437)



Andel personbilar och lätta lastbilar som uppfyller miljöbilskrav enligt förordning. Från 1 juli 2018 avser uppgiften klimatbonusbilar. För fordon registrerade före 1 jan 2013 används tidigare miljöbilsdefinition (SFS 2004:1364). För fordon registrerade från 1 januari 2013 används ny miljöbilsdefinition (Vägförordningen SFS 2006:227). Avser bilar som enligt vägtrafikregistret är registrerade på kommunen och dess majoritetsägda bolag. Miljöfordon Sverige har gett möjlighet till kommuner och landsting att komplettera med fordon i operationell leasing samt justera för andra avvikelser. Ingår i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK). Källa: Miljöfordon Sverige (MFS).

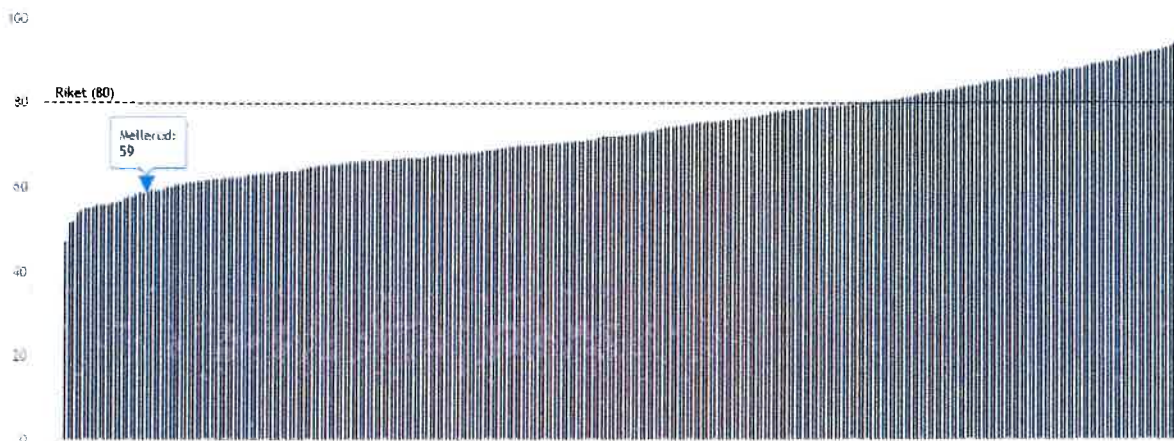
### 2. Kvalitetsmått:

Andel som får svar på e-post inom en dag, (%) (U00442)

Andel (%) av medborgarna som inom en arbetsdag får svar på en enkel fråga via e-post. Frågorna skickas till kommunens centrala e-postadress. Tiden mäts sedan i från det att e-postfrågan har inkommit till dessa att ett svar skickats. Källa: Undersökning av externt företag.

### 3. Utvecklingsmätt:

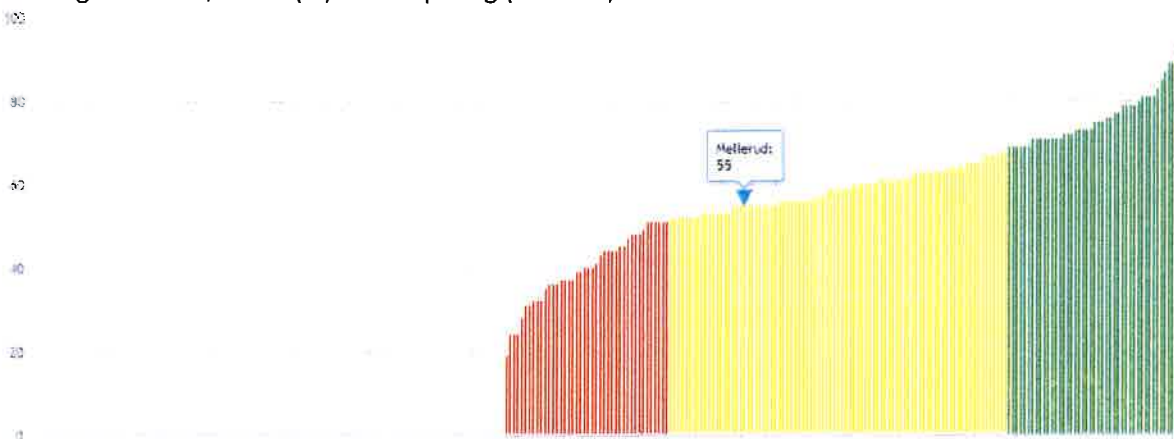
Heltidsanställda månadsavlönade, kommun, andel (%) (N00206)



Heltidsanställda (100 % överenskommen sysselsättningsgrad) månadsavlönade inom totalt dividerat med samtliga månadsavlönade, multiplicerat med 100 för redovisning i procent. Avser alla kommunalt anställda i november månad. Anställda inom kommunalförbund/kommunala bolag ingår inte. Källa: SKL:s personal- och lönestatistik (novemberstatistiken).

### 4. Utvecklingsmätt:

Delaktighetsindex, andel (%) av maxpoäng (U00454)



Andel (%) av maxpoäng. Indexet visar en samlad bild av hur väl kommunen möjliggör för medborgarna att delta i kommunens utveckling. Poängen baseras 25 frågor om möjligheterna till medborgardelaktighet i kommunen. Tänk på att frågorna kan tolkas olika och besvaras av olika personer i kommunens organisation vilket kan påverka resultatet. Källa: Egen undersökning i kommunen.

### 5. Utvecklingsmätt:

Kostnad som inte täcks av avgifter (Plan och bygg).

Tanken är att fånga upp förändringar/utveckling av avgiftsfinansieringens omfattning av byggenheten.

2014 53%  
2015 44%  
2016 56%  
2017 40%  
2018 68%  
2019 44%



### 6. Resultatmått:

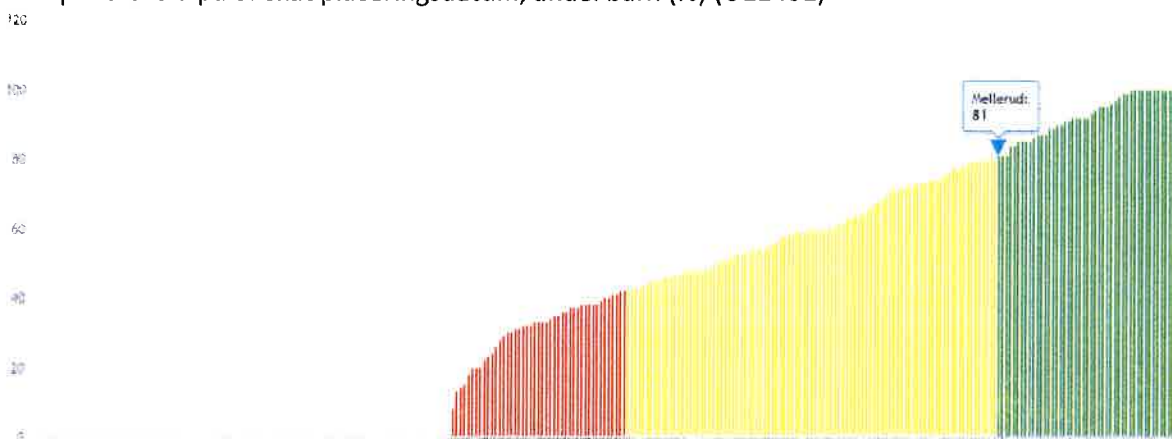
Kostnad förskola, kr/inskrivet barn (N11008).



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för förskola, dividerat med genomsnittligt antal inskrivna barn i förskola vid mätning 15/10 föregående och innevarande år. Avser samtlig regi. Källa: SCB och Skolverket.

### 7. Kvalitetsmått:

Plats på förskola på önskat placeringsdatum, andel barn (%) (U11401)



Andel (%) barn som erbjudits plats före eller på önskat placeringsdatum. Om önskat placeringsdatum infaller på lördag, söndag, helgdag eller klämdag räknas första kommande vardag som förskolan är öppen som önskat placeringsdatum. Mätperiod årets 6 första månader. Data hämtas från kommunens centrala kö till förskola. Förskolebarn som inte får plats via den centrala kön ska inte räknas med. Ingår i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK). Källa: Egen undersökning i kommunen.

### 8. Resultatmätt:

#### Nettokostnad grundskola F-9, kr/elev (U15011)

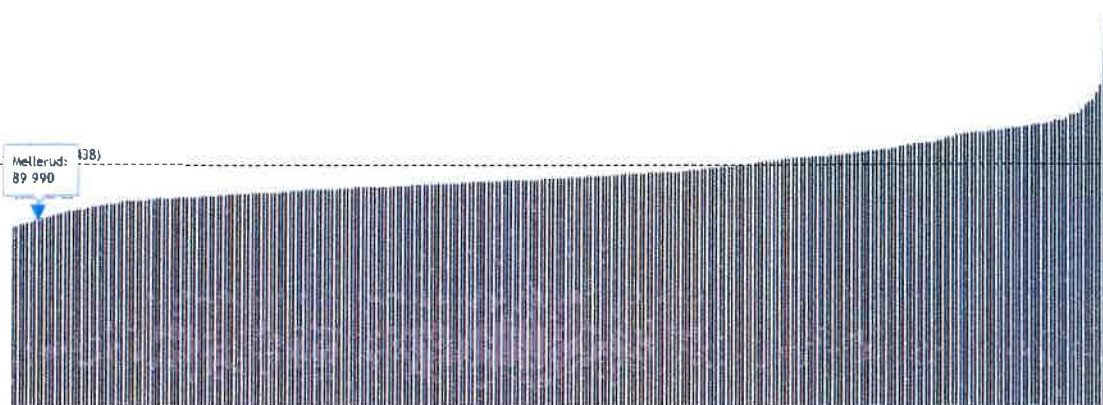
200 000

150 000

100 000

50 000

0



Kommunens samtliga kostnader för grundskola F-9 minus intäkter dividerat med genomsnittligt antal inskrivna elever år t-1 och år t som var folkbokförd i kommunen 15/10. Källa: SCB och SKL.

### 9. Resultatmätt:

#### Nettokostnad gymnasieskola, kr/elev (U17023)

250 000

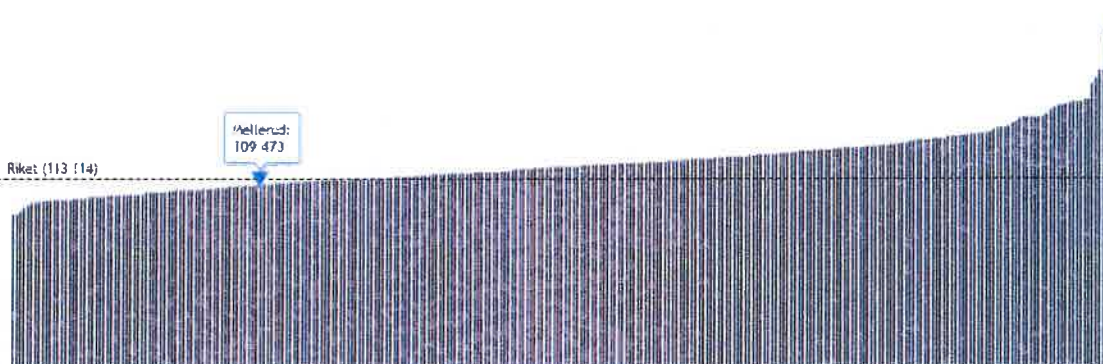
200 000

150 000

100 000

50 000

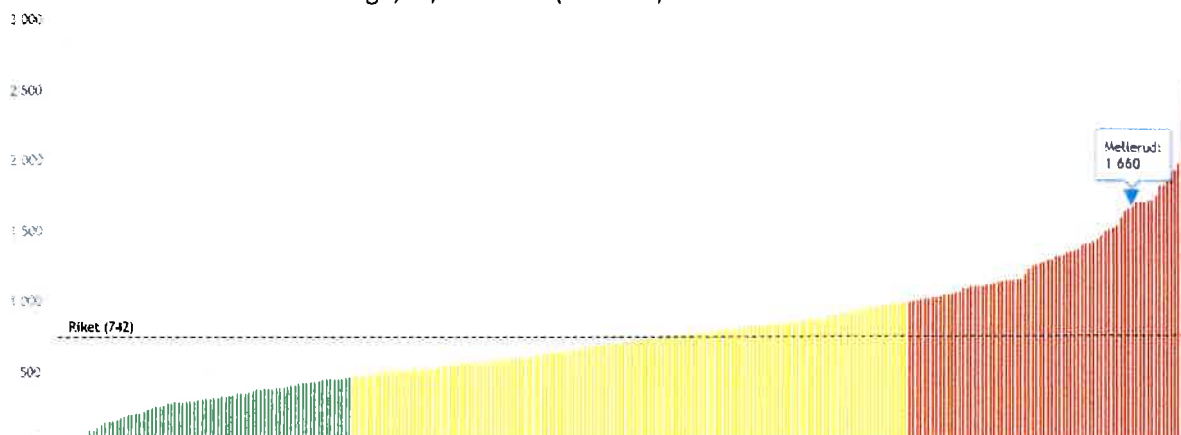
0



Nettokostnad gymnasieskola, kr/elev. Kommunens samtliga kostnader för gymnasieskola minus intäkter utslaget per elev som är folkbokförd i kommunen. Källa: SCB & SKL.

**10. Resultatmått:**

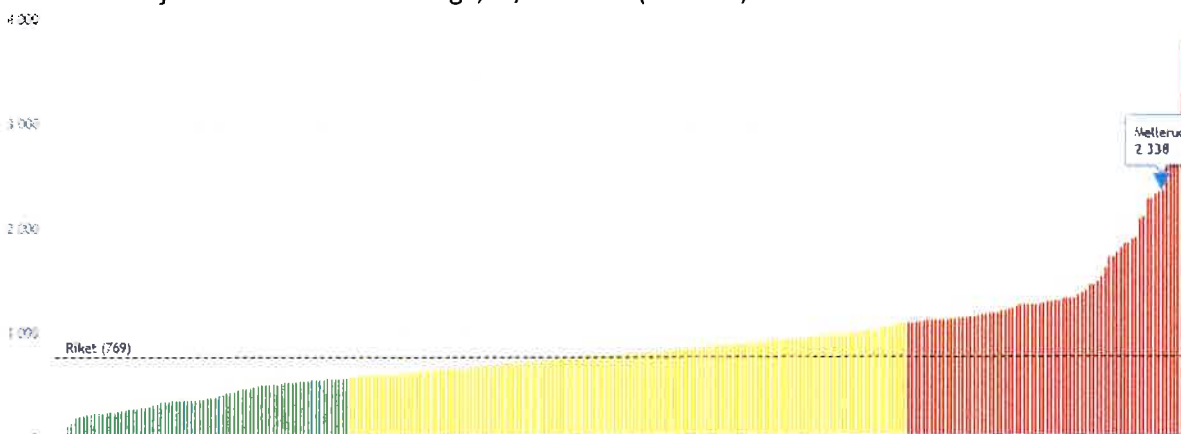
Kostnad HVB-hem barn och unga, kr/invånare (N33007)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för HVB-hemsvård för barn och unga, dividerat med antal invånare totalt 31/12. Avser placeringar med stadigvarande dygnet-runt-vistelse på hem för vård eller boende (HVB) enligt SoL respektive LVU som drivs av kommun, bolag, förening, samfällighet etc. Här ingår också de särskilda ungdomshemmen med Statens institutionsstyrelse (SiS) som huvudman. Även placeringar i familjehem med tillstånd för HVB redovisas här. Här redovisas även lokalkostnader som har uppstått utan att verksamhet har bedrivits i lokalerna. Om någon familjemedlem varit placerad tillsammans med ett barn/ungdom redovisas kostnaden för familjemedlemmen här. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapssammandrag.

**11. Resultatmått:**

Kostnad familjehemsvård barn och unga, kr/invånare (N33008)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för familjehemsvård barn och unga, dividerat med antal invånare i kommunen den 31/12. Avser placeringar med stadigvarande dygnetruntvistelse i familjehem (inklusive nätverksamhet) samt tillfälliga placeringar i jourhem enligt SoL eller LVU. Om någon familjemedlem varit placerad tillsammans med ett barn/ungdom redovisas kostnaden för familjemedlemmen här. Avser samtlig regi. Källa: SCB:s Räkenskapssammandrag.

**12. Kvalitetsmått:**

Antal besök på familjehem.

Antal besök av barn/unga i familjehem per år av socialsekreterare. Barnet eller den unge bör besökas av en socialsekreterare minst fyra gånger per år. Yngre barn samt barn och unga som

nyligen har placerats i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende kan behöva tätare kontakt. (SOSFS 2012:11)

### 13. Resultatmätt:

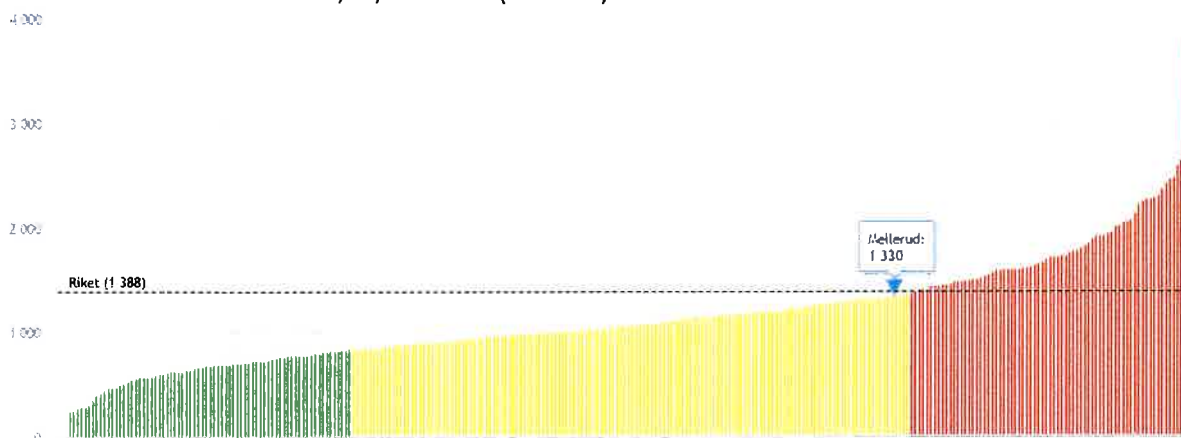
Kostnad individ- och familjeomsorg, kr/invånare (N30101)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för individ- och familjeomsorgen, inkl. familjerätt och familjerådgivning dividerad med antalet invånare i kommunen den 31/12. Avser vård för vuxna med missbruksproblem, barn- och ungdomsvård, övrig vuxenvård, ekonomiskt bistånd samt familjerätt och familjerådgivning. Källa: SCB:s Räkenskapsammandrag.

### 14. Resultatmätt:

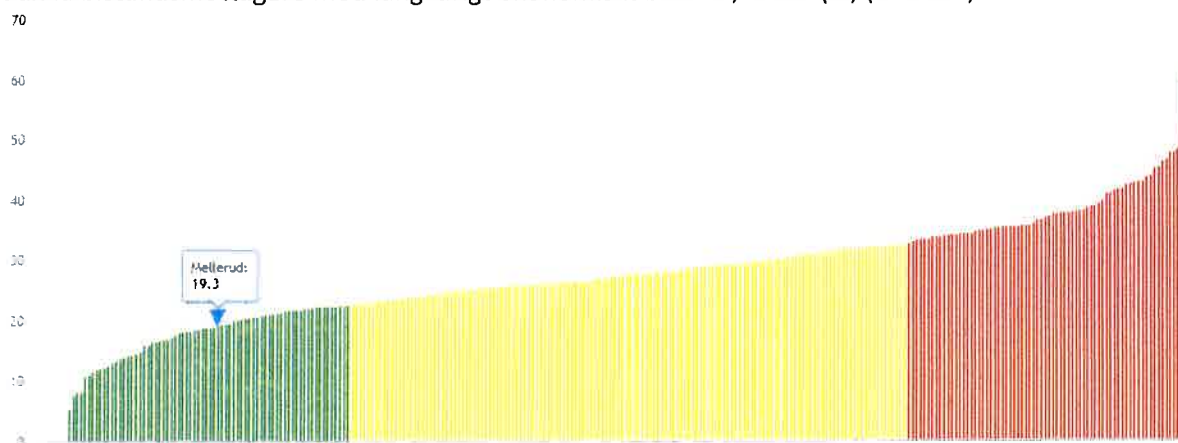
Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/invånare (N31001)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för ekonomiskt bistånd (inkl. utredningskostnader), dividerad med antal invånare totalt den 31/12. Försörjningsstöd till flyktinghushåll ingår inte. Källa: SCB.

### 15. Utvecklingsmätt:

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) (N31814)



Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd under året dividerat med antalet vuxna biståndsmottagare under året. Långvarigt bistånd avser 10-12 månader under året. Källa Socialstyrelsens register över ekonomiskt bistånd.

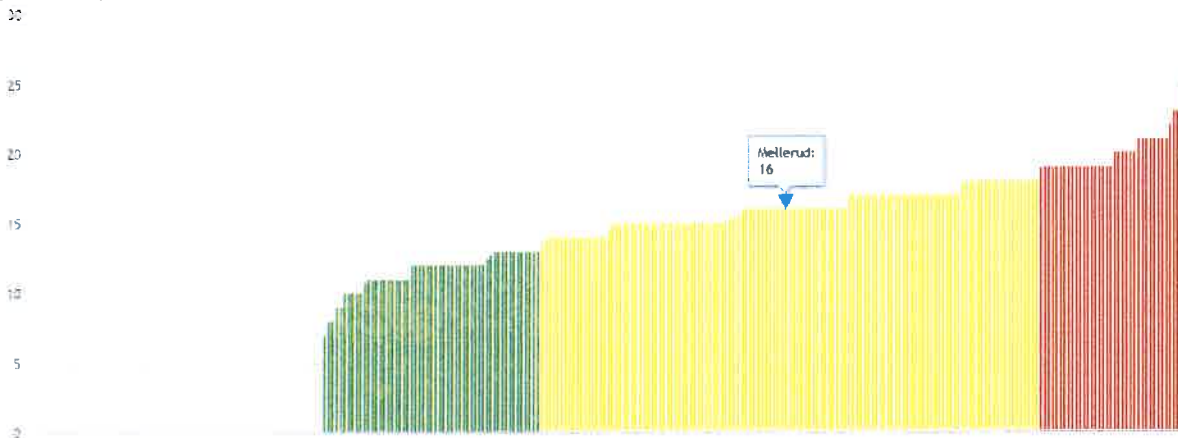
### 16. Resultatmätt:

Utförd tid hos brukare, kr/timme.

Detta resultatmätt mäter kostnaden för utförd tid; den del av hemtjänstpersonalens arbetstid som fullföljs hemma hos brukaren. HSL ska exkluderas.

### 17. Kvalitetsmätt:

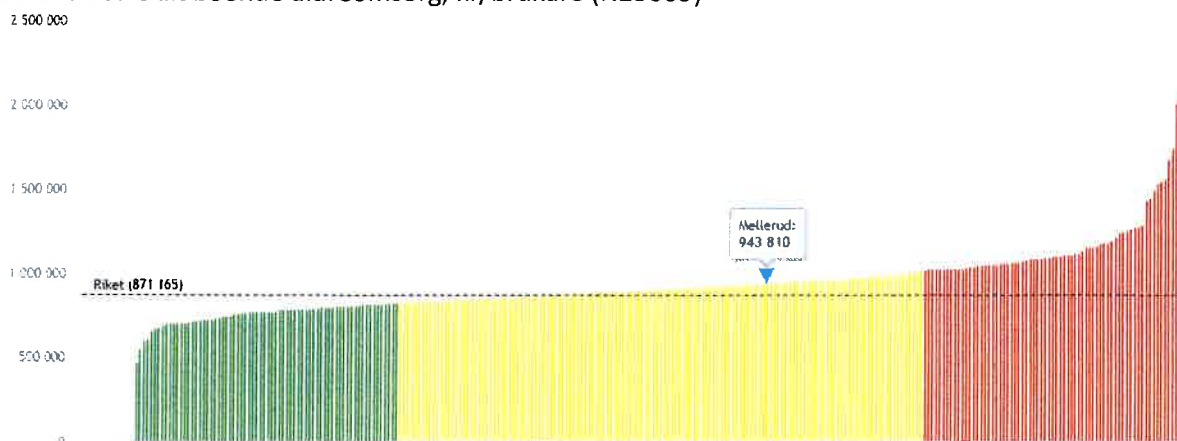
Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde (U21401)



Medelvärde, antal olika personal som en hemtjänsttagare möter under en 14-dagarsperiod. Gäller de personer, 65 år eller äldre, som har två eller fler besök av hemtjänsten varje dag (måndag-söndag). Trygghetslarm och matleveranser räknas ej. Mätningen avser tiden 07.00- 22.00. Hemsjukvårdspersonal redovisas inte. Brukare som inte bott i det egna hemmet under hela eller delar av mätperioden exkluderas ur mätningen. Ingår i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK). Källa: Egen undersökning i kommunen.

### 18. Resultatmätt:

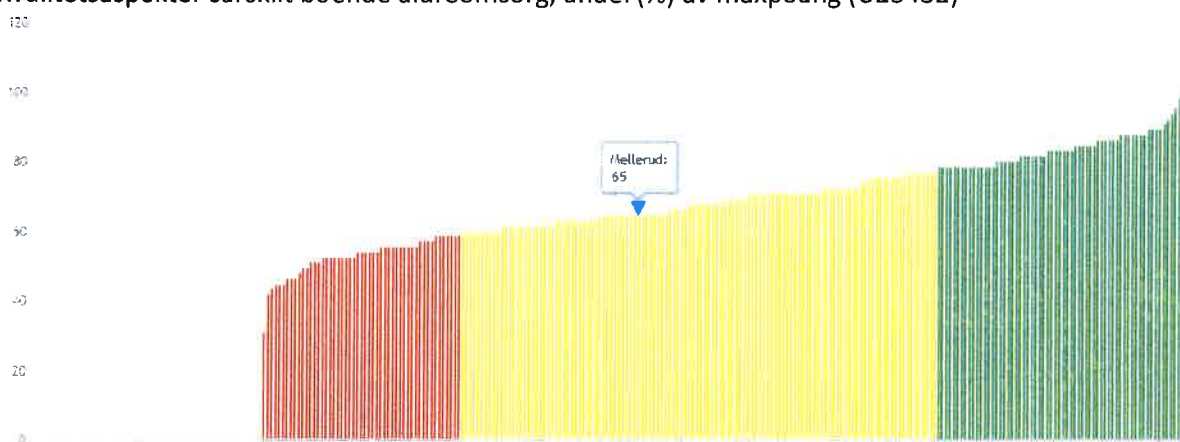
Kostnad särskilt boende äldreomsorg, kr/brukare (N23009)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting för särskilt boende äldreomsorg, dividerat med antal personer 65+ som bor permanent i särskilda boendeformer. Fr.o.m. 2013 så avser antal personer i särskilt boende ett månadsnitt av antal brukare (från Socialstyrelsens individstatistik) under året. 2007-2012 hämtas antalet brukare från Socialstyrelsens individstatistik 1/10. T.o.m. 2006 från Socialstyrelsens mängdstatistik. Avser samtlig regi. Källa: SCB-Räkenskapssammandraget och Socialstyrelsens individstatistik.

### 19. Kvalitetsmätt:

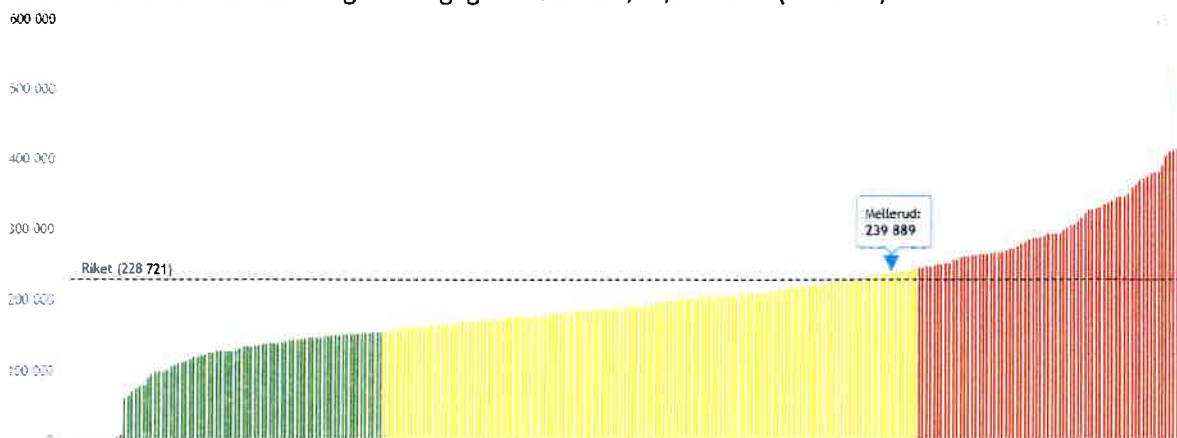
Kvalitetsaspekter särskilt boende äldreomsorg, andel (%) av maxpoäng (U23432)



Baseras på resultatet av ett antal delnyckeltal, kvalitetsaspekter, inom särskilt boende (äldreomsorg). De ingående delnyckeltalen finns som undernoder till detta nyckeltal. För varje delnyckeltal kan man ha ett värde mellan 0-100 procent och detta poängsätts enligt följande - 0 % ger 0 poäng, 1-25 % ger 1p, 26-50 % ger 2p, 51-75 % ger 3p, 76-99 % ger 4p, 100 % ger 5p. Poängen summeras och delas med maximalt möjlig poäng och multipliceras sedan med 100 för redovisning i procent. Observera att delnyckeltalen ibland ändras och byts ut mellan åren. Måttet ingår i Kommunens kvalitet i korthet (KKiK). Källa: Delnyckeltalen är publicerade av kommunen i Kolada utifrån anvisningar från RKA. Andel av maxpoäng beräknat av RKA.

## 20. Resultatmått:

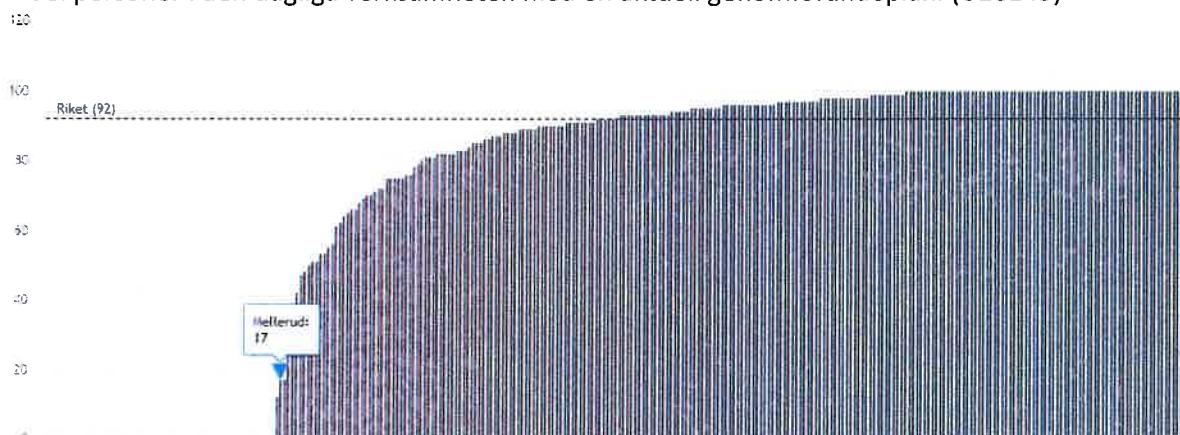
Kostnad funktionsnedsättning LSS daglig verksamhet, kr/brukare (N28015)



Bruttokostnad minus interna intäkter och försäljning till andra kommuner och landsting och externa intäkter för bostads- och lokalhyror, dividerad med antal personer med beslut om daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS. Källa: SCB och Socialstyrelsen.

## 21. Kvalitetsmått:

Andel personer i den dagliga verksamheten med en aktuell genomförandeplan. (U28143)



En genomförandeplan är en dokumenterad planering som beskriver hur en beslutad insats praktiskt ska genomföras för den enskilde. Planen är aktuell om den utformats för mindre än 12 månader sedan eller följts upp under de senaste 12 månaderna, d.v.s. efter den 3 april T-1. Uppföljningen ska ha noterats i genomförandeplanen eller journalen. Även om en person tackar nej till att en plan upprättas, ska en planering göras av hur insatsen ska genomföras. Källa: Socialstyrelsens Enhetsundersökning LSS

**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2019/569

**Särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond 2019****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna utdelning om maximalt 3% av innestående kapital till Lions Club Mellerud enligt särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond*.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens beslutade den 13 november 2019, § 220, 19/532 § 220, det att ingen utdelning från bokslut 2018 års avkastning från stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond skulle utbetalas.

Baserat på detta har Lions Club Mellerud inkommit med en särskild ansökan för att täcka planerade insatser.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2018-01-10, §8
- Kommunstyrelsens beslut 2019-11-13, § 220.
- Ansökan från Lions Club Mellerud
- Kompletterande ansökan
- Balansrapport
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 382.



## § 382

Dnr KS 2019/569

**Särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond 2019****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna utdelning om maximalt 3% av inestående kapital till Lions Club Mellerud enligt särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond*.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens beslutade den 13 november 2019, § 220, 19/532 § 220, det att ingen utdelning från bokslut 2018 års avkastning från stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond skulle utbetalas.

Baserat på detta har Lions Club Mellerud inkommit med en särskild ansökan för att täcka planerade insatser.

**Beslutsunderlag**

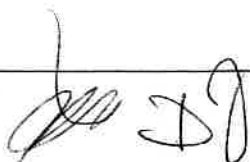
- Kommunstyrelsens beslut 2018-01-10, §8
- Kommunstyrelsens beslut 2019-11-13, § 220.
- Ansökan från Lions Club Mellerud
- Kompletterande ansökan
- Balansrapport
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att lämna utdelning om maximalt 3% av inestående kapital till Lions Club Mellerud enligt särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond*.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Kommunstyrelsen

## **Särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att lämna utdelning om maximalt 3 % av inestående kapital till Lions Club Mellerud, enligt särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt KS 2019/532 §220 beslutades det att ingen utdelning från bokslut 2018 års avkastning från stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond skulle utbetalas.

Baserat på detta har Lions Club Mellerud inkommit med en särskild ansökan för att täcka planerade insatser.

### **Beslutsunderlag**

KS 2019/532 §220  
Ansökan från Lions Club Mellerud  
Kompletterande ansökan  
Balansrapport  
KS 2017/702.046 §8

### **Beskrivning av ärendet**

Lions Club i Mellerud har inkommit med särskild ansökan om att söka bidrag från stiftelsen upp till 3 % av föregående års inestående kapital. Maximalt belopp som Kommunstyrelsen kan bevilja är 115 842 kr vilket motsvarar 3 % av inestående kapital enligt balansräkningen.

Enligt kompletterande ansökan finns kostnader motsvarande 142 000 kr som inte täcks av tidigare utdelat kapital.

Enligt KS 2017/702.046 §8 är det Kommunstyrelsen som beslutar om nivån på beviljat belopp för särskild ansökan om bidrag från stiftelsen.



Sophia Vikström  
Kommunchef

Therese Israelsson  
Controller  
0530-18032  
therese.israelsson@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Controller  
Lions Club Mellerud

## Balansrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 19-01-01 - 19-12-31  
 Resultatenhet: 2531 "Nilssons minnesfond"  
 Period: 19-01-01 - 19-11-30

	Inn balans	Period	Utg balans
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
1351 Marknadsnoterade aktier / fonder	4 000 000,00	-4 000 000,00	0,00
1358 Nedskrivning marknadsnoterade aktier / fonder	-236 332,60	236 332,60	0,00
S:a Finansiella anläggningstillgångar	3 763 667,40	-3 763 667,40	0,00
S:a Anläggningstillgångar	3 763 667,40	-3 763 667,40	0,00
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga placeringar			
1880 Andra kortfristiga placeringar	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
S:a Kortfristiga placeringar	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
Kassa och bank			
1957 Dalstrands sparbank	107 740,64	60 601,80	168 342,44
S:a Kassa och bank	107 740,64	60 601,80	168 342,44
S:a Omsättningstillgångar	107 740,64	4 060 601,80	4 168 342,44
<b>S:A TILLGÅNGAR</b>	<b>3 871 408,04</b>	<b>296 934,40</b>	<b>4 168 342,44</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
2010 Fritt eget stiftelsekapital, ing värde	89 195,94	0,00	89 195,94
2012 Bundet eget stiftelsekapital, ing värde	-3 950 603,98	0,00	-3 950 603,98
<b>S:a Eget kapital</b>	<b>-3 861 408,04</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 861 408,04</b>
Kortfristiga skulder			
2998 Övriga upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	-10 000,00	0,00	-10 000,00
S:a Kortfristiga skulder	-10 000,00	0,00	-10 000,00
<b>S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>	<b>-3 871 408,04</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 871 408,04</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT***</b>	<b>0,00</b>	<b>296 934,40</b>	<b>296 934,40</b>

$$3.861.408,04 \times 3\% = 115.842$$

## Therese Israelsson

---

**Från:** Kjell Karlsson <kjell.karlsson.md@gmail.com>  
**Skickat:** den 21 november 2019 13:10  
**Till:** Therese Israelsson  
**Ämne:** Re: Särskild ansökan om bidrag

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Flagga:** Har meddelandeflagga

Hej Therese

Vi har inte sammanställt allt ännu vad det gäller Östen med Resten, men det ser ut att landa på ca 75000-80000 kr  
Vad det gäller Lucia samt julmarknaden så kostade den oss ca 25000 kr i föl.

Sedan när det gäller bidrag så har skänkt till bland annat:

12000 Operation Smile  
25000 Barndiabetisfonden

Hur 2019 års bidrag landar är inte klart ännu, och  
hur 2020 blir beror väldigt mycket på vilka som söker bidrag.  
Tyvärr känns det som om behovet ökar.

Mvh//Kjell Karlsson President

Den tis 19 nov. 2019 kl 16:23 skrev Therese Israelsson <[therese.israelsson@mellerud.se](mailto:therese.israelsson@mellerud.se)>:

Hej,

Jag håller på och sammanställer inför nämnden er förfrågan om särskild utdelning.

I er ansökan har ni angett anordnad konsert för 65 +, eran lucia samt julmarknad som vad ni söker bidrag för.

Jag behöver dock en redogörelse på vad beräknad kostnad det avser.

Kan ni återkoppla en komplettering på den punkten, gärna så snart som möjligt.

Bifogar er ansökan så ni har den att utgå efter.

Tack på förhand.

Med vänlig hälsning

**Therese Israelsson**

Controller

Ekonomienheten

Melleruds kommun

0530-180 32

[www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



**MELLERUDS  
KOMMUN**



**Särskild ansökan om bidrag ur stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond***

Ändamålet för stiftelsen riktar sig mot utåtriktad verksamhet inom Melleruds kommun och via Lions Club Mellerud. Om utdelning inte täcker de planerade insatserna enligt stiftelsen ändamål är det möjligt för Lions Club Mellerud att söka upp till 3 % av inestående kapital. Ansökan sker till Kommunstyrelsen som också beslutar om möjligt utdelningsutrymme inom ramen för utbetalning.

**SÖKANDE**

Sökandes namn	Kontaktperson	
Lions Club Mellerud	Kjell Karlsson	
Adress	Postnummer	Postadress
FALKGATAN 7	46432	MELLERUD
Telefon	E-postadress	Övrig information
0730-343500	Kjell.karlsson@gmail.com	PRESIDENT

Redogör kort för vad ni söker bidrag till och beräknad kostnad:

VI BETALAR UT PENGAR TILL FÖRENINGAR OCH PRIVAT PERSONER SOM UPPFYLLER LIONS KRITERIER. SEDAN HAR VI ANORDNAT EN KONSERT FÖR 65+ I KOMMUNEN. SEDAN HAR VI VÅRAN LUCIA SAMT JULMÄSSAN.

11/11-19  
Datum

Kjell Karlsson  
Underskrift

**Ifylld ansökningsblankett skickas per post eller mailas till:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
Kontaktperson: Therese Israelsson ([therese.israelsson@mellerud.se](mailto:therese.israelsson@mellerud.se))

**Kommunstyrelseförvaltningen**

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 11  
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01  
E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) · Hemsida: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)  
Bankirnr: 5502-2776 · Orgnr: 212 000-1488

## § 220

Dnr KS 2019/532

**Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond - utdelning 2019****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte lämna någon utdelning baserat på årlig avkastning från Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond.

**Sammanfattning av ärendet**

Bokslutet för Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som förvaltats under 2018 och som enligt kommunstyrelsen beslut den 10 januari 2018, § 8, om hur medlem ska fördelas är klart.

På grund av negativa värdeförändringar vid årsskiftet för fondplaceringen via Nordea finns det inte något utrymme från det fria årliga stiftelseresultatet att lämna förslag till utdelning.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2018-01-10, § 8.
- Årsredovisning 2018.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-11-12, § 335.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande: Kommunstyrelsen beslutar att inte lämna någon utdelning baserat på årlig avkastning från Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Controller  
Lions Club Mellerud





## § 8

Dnr KS 2017/702.046

**Sven-Eric och Ingegerd Nilssons minnesfond  
– rutin för utdelning****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla rutin för utdelning från stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud Minnesfond* enligt följande:

1. Kommunstyrelsen delar år 2018 ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) samt 3% av föregående års inestående kapital till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.
2. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.
3. Om det utdelade kapitalet inte skulle räcka till planerade insatser enligt stiftelsens ändamål får Lions Club Mellerud även söka upp till 3% av föregående års inestående kapital. Ansökan sker till kommunstyrelsen.
4. Lions Club Mellerud ska löpande och noggrant dokumentera hur mycket som erhållits från stiftelsen och hur mycket som brukats samt till vad.
5. Lions Club Mellerud ska årligen redovisa för kommunstyrelsen de intäkter, kostnader och utbetalningar man haft avseende det kapital som kommit från stiftelsen. I redovisningen är det lämpligt att visa ingående behållning, mottagen utdelning, förbrukade medel samt en utgående behållning. Underlag (kvitton, fakturor, kontoöverföringar etc.) ska framställas för de medel som förbrukats. Första redovisningen sker lämpligtvis under våren 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

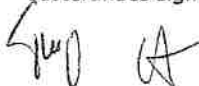
Syftet med denna tjänsteskrivelse är att fastställa en rutin för hur medel ska delas ut från stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud Minnesfond*. Undertecknad har eftersökt ett lämpligt sätt att årligen göra utdelningar som uppfyller stiftelsens ändamål och donatorernas vilja samtidigt som det inte skapar allt för mycket administration för kommunstyrelsen.

Efter samtal och möten med både testamentsexekutor och Lions Club Mellerud så har samtliga gemensamt kommit fram till ett förslag på rutiner.

**Beslutsunderlag**

- Kopia av testamente
- E-postkonversation mellan kommunen och representant från Lions Club Mellerud.
- Arbetsutskottets beslut 2017-12-19, § 521.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Tommy W Johansson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Tommy W Johansson (S): Kommunstyrelsen beslutar att bifalla rutin för utdelning från stiftelsen *Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud Minnesfond* enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Lions Club Mellerud  
Controller

**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2019/618

**Kanalyran 2020**

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anslå 200 tkr för Kanalyran för 2020.
2. finansiering sker inom kontot för kommunstyrelsens förfogandeansvar.

**Sammanfattning av ärendet**

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 396.

**§ 396**

Dnr KS 2019/618

**Kanalyran 2020**

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anslå 200 tkr för Kanalyran för 2020.
2. finansiering sker inom kontot för kommunstyrelsens förfogandeansvar.

**Sammanfattning av ärendet**

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. anslå 200 tkr för Kanalyran för 2020.
2. finansiering sker inom kontot för kommunstyrelsens förfogandeansvar.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Kanalyran 2020**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att 200 tkr anslås för Kanalyran för 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister. Melleruds Navets företagsförening och Melleruds kommun har haft ett samarbete sedan flera år. Kanalyran har under åren haft olika aktörer som varit ansvariga för upplägg för hantering men alltid haft en förankring och samverkan med kommunen. Projektledning och utförande har skötts av kommunens tjänstepersoner.

#### Analys

Kanalyran 2020 ska bygga vidare på den tradition som skapats under de senaste åren, med fokus på kommuninvånare, hemvändare och turister. Evenemanget bör innehålla aktiviteter och underhållning med lokal anknytning för olika målgrupper.

En intern arbetsgrupp med representation från olika förvaltningar var ett lyckat arbetssätt föregående år. Ett liknande upplägg kommer att göras inför 2020. Externa samarbeten i form av arbetsgrupper kommer även att utföras med lokala föreningar och restauranger. Syftet är att kunna erbjuda ett bredare utbud av aktiviteter som lockar fler målgrupper och besökare till evenemanget.

Överväganden

För Kanalyran 2020

- anses att ingen entréavgift ska tas ut. Det gör evenemanget mer tillgängligt för besökare, minskar personalbehovet och förenklar inramningen av serveringsområdet på kvällen.
- föreslås att ett gemensamt restaurangområde byggs på Köpmanstorget. Inom området upplåts plats för preliminärt 4 restauranger som får bedriva mat och dryckesförsäljning. Medverkande restauranger delar på kostnader för hyra, bord, sittplatser, staket, tält, musik och vakter. De restauranger som behöver el för matlagning och varmhållning står för den extra kostnaden var och en för sig själva.
- omfattar aktiviteter i centrala Mellerud under fredagen och lördagen samt söndagen i Håverud.
- ska en satsning på lokala musiker göras som står för underhållningen både dag- och kvällstid för att lyfta det lokala kulturutbudet.
- föreslås att barnkortegen på fredagen samför läggs med föreningskortegen på lördagen då detta bör passa barnfamiljer bättre.
- måste en arbetsgrupp bildas med deltagare som disponerar tid för arbetet med Kanalyran och som också är i tjänst under genomförandet. Grunden för arbetsgruppen bör vara kommunala tjänstepersoner som kan ägna tid åt evenemanget inom ramen för sin arbetstid. Kärnan i gruppen utgörs av kommunikatören och (vikarierande) näringslivsutvecklaren. Det bör även finnas representation från samhällsbyggnadsförvaltningen och Kultur Mellerud i gruppen. Till gruppen kan sedan knytas föreningar och utomstående med intresse för att göra en aktiv insats.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen bidrog med 100 tkr för Kanalyran 2019. Baserat på 2019 års kostnader och inriktningen för 2020 har följande uträkning tagits fram för Kanalyran 2020:

Artister	200 tkr
Ljud, ljus, scen, toaletter, städning m.m.	240 tkr
Personal inklusive vakter	115 tkr
Övrigt (annonsering, trycksaker, STIM, SAMI, tillstånd m.m.)	95 tkr
Totalt	650 tkr

**Beräknade intäkter:**

Kommunbidrag	200 tkr
Sponsorer och platshyror (marknader och restauranger)	450 tkr
Totalt	650 tkr

Slutsatser

Baserat på 2019 års kostnader föreslås att kommunstyrelsen anslår 200 tkr till Kanalyran för 2020. Resterande belopp (cirka 450 tkr) måste täckas genom intäkter och sponsring.



Sophia Vikström  
Kommunchef

Philippa Bellamy  
Kommunikatör  
0530-181 29  
philippa.bellamy@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Kommunikatören  
Näringslivsutvecklaren  
Kultur Mellerud  
Folkhälsostrategen  
Kultur- och utbildningsförvaltningen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

**ÄRENDE 4**

Dnr KS 2018/215

**Ny detaljplan för kvarteret Ugglan i Melleruds kommun****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta Detaljplan för kvarteret Ugglan i Melleruds kommun enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Samtliga flerbostadshus i kvarteret Ugglan är rivna och marken, som ägs av Melleruds kommun, är numera obebyggd. Den gällande detaljplanen från 1970 är otidsenlig och medger endast bostadshus med exakt den placering som de rivna husen hade.

För att göra området attraktivt för exploatörer och boende med olika behov och önskemål, bör en ny flexibel detaljplan upprättas som medger etappvis utbyggnad med bostäder av olika typer. Utbyggd infrastruktur och närhet till service gör kv. Ugglan attraktivt och samhällsekonomiskt fördelaktigt att bebygga.

Planförslaget har varit ute på samråd under februari/mars 2019. Samrådsredogörelse upprättades 2019-04-29. Planförslaget har därefter varit ute på granskning under perioden 2019-11-11 --- 2019-11-29. De inkomna synpunkterna har sammanfattats i ett granskningsutlåtande.

Byggnadsnämnden beslutade den 18 december 2019, § 192, att godkänna granskningsutlåtandet och detaljplanens antagandehandlingar samt föreslå Kommunfullmäktige att anta detaljplanen för kv. Ugglan.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till ny detaljplan för kvarteret Ugglan i Melleruds kommun.
- Byggnadsnämndens beslut 2019-12-18, § 192.

**BILAGA**

*Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.*



## § 192

Dnr 2018.56.214

**Ny detaljplan för Kv. Ugglan. Antagandehandling.****Byggnadsnämndens beslut**

1. Byggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet.
2. Byggnadsnämnden beslutar att godkänna detaljplanens antagandehandlingar.
3. Byggnadsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att anta detaljplanen för kv. Ugglan.

**Sammanfattning av ärendet**

Samtliga flerbostadshus i kvarteret Ugglan är rivna och marken, som ägs av Melleruds kommun, är numera obebyggd. Den gällande detaljplanen från 1970 är otidsenlig och medger endast bostadshus med exakt den placering som de rivna husen hade.

För att göra området attraktivt för exploatörer och boende med olika behov och önskemål, bör en ny flexibel detaljplan upprättas som medger etappvis utbyggnad med bostäder av olika typer. Utbyggd infrastruktur och närhet till service gör kv. Ugglan attraktivt och samhällsekonomiskt fördelaktigt att bebygga.

Planförslaget har varit ute på samråd under februari/mars 2019. Samrådsredogörelse upprättades 2019-04-29. Planförslaget har därefter varit ute på granskning under perioden 2019-11-11 --- 2019-11-29. De inkomna synpunkterna har sammanfattats i ett granskningsutlåtande.

**Beslutsunderlag**

Detaljplaneförslaget för kv. Ugglan.  
Samrådsredogörelse.  
Granskningsutlåtande.

**Skäl för beslutet**

5 kap. 27 § Plan- och bygglagen PBL.

**Avgift**

Kostnaderna hanteras inom kommunens avsatta medel för upprättande av detaljplaner.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 5**

Dnr KS 2018/89

**Svar på remissen Granskning av Upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte ha något att erinra mot Granskning av upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

I Melleruds kommun finns ett stort antal så kallade tomtindelingsplaner vars syfte har varit att reglera hur kvarter ska delas in i fastigheter. Tomtindelingsplanerna har spelat ut sin roll och kommun arbetar nu med att upphäva dessa planer. Samtliga tomtindelingsplaner ligger i Melleruds tätort. Syftet är att ta bort äldre bestämmelser om tomtindelningar som inte längre behövs. När tomtindelingsplanen tillkom rådde helt andra förhållanden och är idag en otidsenlig reglering av markindelning. Det är inte möjligt att göra mindre justeringar av fastighetsindelningen eftersom tomtindelingsplanen inte får frångås. Planerna utgör idag ett hinder vid fastighetsbildning samt ökar det administrativa arbetet vid ny planläggning.

Tomtindelingsplanerna berörs av översiktsplanen (ÖP) för Melleruds kommun från 2010, laga kraft 2010-07-16, och den fördjupade översiktsplan (FÖP) för Melleruds tätort från 1998, laga kraft 1998-11-09. Det anges inget särskilt angående om tomtindelingsplanerna i ÖP eller FÖP. Ett upphävande av tomtindelingsplanerna strider därmed inte mot ÖP eller FÖP.

Byggnadsnämnden beslutade den 27 november 2019, § 155, att godkänna granskningsförslag för att upphäva samtliga tomtindelingsplaner i Melleruds kommun samt att skicka ut förslaget på granskning under perioden 2019-12-04 – 2020-01-06.

Fastighetsägare och sakägare inom en tomtindelingsplan som föreslås att upphävas har rätt att yttra sig över förslaget. Granskningen pågår till och med 6 januari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Byggnadsnämndens beslut 2019-11-27, § 155.
- Remisshandlingar.
- Fastighetsförteckning. (Arbetsmaterial)
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 380.

**BILAGA**

## § 380

Dnr KS 2018/89

**Svar på remissen Granskning av Upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte ha något att erinra mot Granskning av upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

I Melleruds kommun finns ett stort antal så kallade tomtindelingsplaner vars syfte har varit att reglera hur kvarter ska delas in i fastigheter. Tomtindelingsplanerna har spelat ut sin roll och kommun arbetar nu med att upphäva dessa planer. Samtliga tomtindelingsplaner ligger i Melleruds tätort. Syftet är att ta bort äldre bestämmelser om tomtindelningar som inte längre behövs. När tomtindelingsplanen tillkom rådde helt andra förhållanden och är idag en otidsenlig reglering av markindelning. Det är inte möjligt att göra mindre justeringar av fastighetsindelningen eftersom tomtindelingsplanen inte får frångås. Planerna utgör idag ett hinder vid fastighetsbildning samt ökar det administrativa arbetet vid ny planläggning.

Tomtindelingsplanerna berörs av översiktsplanen (ÖP) för Melleruds kommun från 2010, laga kraft 2010-07-16, och den fördjupade översiktsplan (FÖP) för Melleruds tätort från 1998, laga kraft 1998-11-09. Det anges inget särskilt angående om tomtindelingsplanerna i ÖP eller FÖP. Ett upphävande av tomtindelingsplanerna strider därmed inte mot ÖP eller FÖP. Byggnadsnämnden beslutade den 27 november 2019, § 155, att godkänna granskningsförslag för att upphäva samtliga tomtindelingsplaner i Melleruds kommun samt att skicka ut förslaget på granskning under perioden 2019-12-04 – 2020-01-06.

Fastighetsägare och sakägare inom en tomtindelingsplan som föreslås att upphävs har rätt att yttra sig över förslaget. Granskningen pågår till och med 6 januari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Byggnadsnämndens beslut 2019-11-27, § 155.
- Remisshandlingar.
- Fastighetsförteckning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att inte ha något att erinra mot Granskning av upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



## § 155

Dnr 2019.288.214

**Upphävande av tomtindelingsplaner i Melleruds kommun****Byggnadsnämndens beslut**

1. Byggnadsnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen.
2. Byggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsförslag för att upphäva samtliga tomtindelingsplaner i Melleruds kommun samt att skicka ut förslaget på granskning under perioden 2019-12-04 – 2020-01-06.

**Sammanfattning av ärendet**

Syftet är att ta bort äldre bestämmelser om tomtindelningar som inte längre behövs, så kallade tomtindelingsplaner. När tomtindelingsplanen tillkom rådde helt andra förhållanden och är idag en otidsenlig reglering av markindelning. Det är inte möjligt att göra mindre justeringar av fastighetsindelningen eftersom tomtindelingsplanen inte får frångås. Planerna utgör idag ett hinder vid fastighetsbildning samt ökar det administrativa arbetet vid ny planläggning.

Tomtindelingsplanerna berörs av översiktsplanen (ÖP) för Melleruds kommun från 2010, laga kraft 2010-07-16, och den fördjupade översiktsplan (FÖP) för Melleruds tätort från 1998, laga kraft 1998-11-09. Det anges inget särskilt angående om tomtindelingsplanerna i ÖP eller FÖP. Ett upphävande av tomtindelingsplanerna strider därmed inte mot ÖP eller FÖP.

**Beslutsunderlag**

- Beslut om planuppdrag, KSAU § 67/180220
- Planbeskrivning för upphävande av tomtindelingsplaner
- Plankarta
- Register över tomtindelingsplaner i Melleruds kommun
- Samrådsredogörelse

**Skäl för beslutet**

- Plan- och bygglagen (PBL) 5 kap. 11 §.
- Kommunfullmäktiges delegationsordning

**Avgift**

Melleruds kommun bekostar upphävandet av tomtindelingsplanerna.

**Beslutet skickas till**

KSAU

  
Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 6**

Dnr KS 2019/617

**Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjer för markanvisningsavtal enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Sedan den förste januari 2015 är kommunen enligt lag skyldig att ha beslutade riktlinjer för markanvisningsavtal. Syftet är att skapa tydlig och lättillgänglig information om exploateringsprocessen i kommunen.

Genom dessa riktlinjer så finns det möjlighet att ge en exploatör möjlighet att i god tid sätta sig in i vilka förutsättningar och förväntningar hen kan komma att möta i samband med förhandlingar med kommunen.

Arbetsutskottet beslutade den 17 december 2019, § 379, att återremittera ärendet för en komplettering med vad som gäller med kopplingen mellan riktlinjerna och taxan. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.

**Beslutsunderlag**

- Förslag Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 379.

***Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.***

§ 379

Dnr KS 2019/617

**Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för en komplettering med vad som gäller med kopplingen mellan riktlinjerna och taxan.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.

**Beskrivning av ärendet**

Sedan den förste januari 2015 är kommunen enligt lag skyldig att ha beslutade riktlinjer för markanvisningsavtal. Syftet är att skapa tydlig och lättillgänglig information om exploateringsprocessen i kommunen.

Genom dessa riktlinjer så finns det möjlighet att ge en exploatör möjlighet att i god tid sätta sig in i vilka förutsättningar och förväntningar hen kan komma att möta i samband med förhandlingar med kommunen.

**Beslutsunderlag**

- Förslag Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Daniel Jensen (KD): Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för en komplettering med vad som gäller med kopplingen mellan riktlinjerna och taxan.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**Samhällsbyggnadschefen  
Arkitektkonsulten  
GIS- och kartingenjören



## **Antagande av: Riktlinjer för markanvisningsavtal**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjer för markanvisningsavtal.

### **Beskrivning av ärendet**

Sedan den förste januari 2015 är kommunen enligt lag skyldig att ha beslutade riktlinjer för markanvisningsavtal. Syftet är att skapa tydlig och lättillgänglig information om exploateringsprocessen i kommunen.

Genom dessa riktlinjer så finns det möjlighet att ge en exploatör möjlighet att i god tid sätta sig in i vilka förutsättningar och förväntningar han eller hon kan komma att möta i samband med förhandlingar med kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Bifogade riktlinjer för markanvisningsavtal.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslutet skickas till**

Plan och byggenheten  
Samhällsbyggnadschef



## **Riktlinjer för markanvisningsavtal i Melleruds kommun**

### **Bakgrund**

Den 24 juni 2014 beslutade riksdagen om en ny lag om kommunala markanvisningar (SFS 2014:899). De ändrade reglerna trädde i kraft den 1 januari 2015 och gäller bland annat bestämmelser om kommunens skyldighet att anta riktlinjer avseende kommunala markanvisningar.

Med en markanvisning avses, enligt 1§ i lagen om riktlinjer för kommunal markanvändning, *"En överenskommelse mellan en kommun och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst av kommunen ägt markområde för bebyggande"*.

Grundtanken är att markanvisningsprocessen resulterar i att ett marköverlåtelseavtal upprättas mellan kommunen och byggherren.

### **Syfte och mål**

Syftet med riktlinjer för kommunala markanvisningar är bland annat att skapa tydlig och lättillgänglig information om exploateringsprocessen i kommunen. Syftet är också att ge en exploatör möjlighet att i god tid sätta sig in i vilka förutsättningar och förväntningar han eller hon kan komma att möta i samband med förhandlingar med kommunen, både i ett inledande skede av processen och under hela exploateringsprocessens gång.

Regeringens mål med de nya reglerna är att skapa tydliga förhållningsregler avseende en exploateringsprocess och att öka förutsägbarheten av markanvisningsavtalets innehåll samt formerna för dess upprättande.

Riktlinjerna är vägledande och kommunen har rätt att i enskilda fall frångå riktlinjerna om det föreligger särskilda skäl. Markanvisning förutsätter att marken inledningsvis ägs av kommunen. Mark som ägs av ett kommunalt bolag omfattas inte av definitionen. Direkt upplåtelse av mark omfattas inte heller av lagen. Exempel på detta är upplåtelse av mark via arrende eller tomträttsavtal eller vid direkt försäljning av mark.

Markanvisning i Melleruds kommun sker enbart på mark där detaljplan finns eller processen med att ta fram en ny detaljplan har inletts. Markanvisningsavtal kan tecknas både före och efter att en detaljplan har vunnit laga kraft.

### **Antagande och revidering av riktlinjer för markanvisning**

I Melleruds kommun ligger uppdraget på Kommunfullmäktige (KF) att anta riktlinjer för markanvisning. Tillväxtenheten ansvarar för att aktualisera riktlinjer för markanvisning vid varje ny mandatperiod.

### **Markanvisningsförfarande i Melleruds kommun**

Information om ledig mark eller aktuella markanvisningar finns på kommunens hemsida. Det går också att få information om ledig mark via kontakt med kommunens Tillväxtenhet.





En intresseanmälan avseende markanvisning ska vara skriftlig och skickas till Tillväxt-enheten. Intresseanmälan ska innehålla information om vilket område som avses samt en översiktlig redogörelse för projektet. Intresseanmälan skall dessutom innehålla principskisser och beskrivning av vilken byggnation som planeras samt översiktligt byggnadens/byggnadernas utformning och ändamål.

Intresseanmälan handläggs av Tillväxtenheten. Byggherren får normalt ett besked inom tre månader, men vid mer komplexa projekt kan handläggningstiden vara längre.

Melleruds kommun har valt att använda sig av direktanvisning och anbudsförfarande. Vilket av de två markanvisningsmetoderna som används beror på förhållanden i det specifika projektet. Vid varje enskild markanvisning presenterar kommunen vilken typ av markanvisning kommunen avser att använda sig av. Hur inkomna intresseanmälningar utvärderas beror på vilken markanvisningstyp som används.

### **Markanvisning genom direktanvisning**

Vid en direktanvisning väljs en eller flera byggherrar ut som därmed får markanvisningen. Marken bjuds då aldrig ut på den öppna markanden. Priset för marken bestäms av kommunen. Prissättningen grundar sig på marknadsvärdet vilket bedöms genom oberoende värdering eller erfarenhetsbedömning.

Direktanvisning kan till exempel användas i de fall marken anses vara lämplig för en viss intressent, när en viss byggherres förutsättningar inte bedöms återfinnas hos en annan byggherre eller då en byggherre presenterat ett projekt som kommunen vill möjliggöra. Direktanvisning kan också användas för att snabbt få igång ett för kommunen angeläget projekt.

I ett beslut avseende markanvisning som tillkommit genom ett direktanvisningsförfarande ska motivet till förfarandet redovisas. Finns det intresse hos flera byggherrar och intresset är känt hos kommunen, ska markanvisningen istället avgöras genom ett anbudsförfarande.

I de fall en intresseanmälan om en direktanvisning inte bedöms lämplig att avgöras genom direktanvisning sparas byggherrens förslag i två år. Om det aktuella området läggs ut för markanvisning genom ett öppet anbudsförfarande, inom den tiden, bjuds byggherren in för att delta.

### **Markanvisning genom anbud**

Markanvisning genom anbud innebär ett öppet förfarande där alla byggherrar har möjlighet att lämna förslag på hur de vill bebygga ett område. Kommunen publicerar då ett förfrågningsunderlag på kommunens hemsida. Av förfrågningsunderlaget framgår vilket område som avses och dess förutsättningar. Det framgår också ett lägsta accepterat pris för marken samt vilka kriterier som används för val av byggherre. De uppställda kriterierna kan exempelvis vara pris, utformning, bebyggelsestruktur, miljökrav, byggtid och ändamål.

Kommunen utvärderar alla inkomna anbud och antar det som bäst uppfyller kriterierna. Kommunen tar även hänsyn till byggherrens ekonomiska stabilitet samt hur väl eventuella tidigare markanvisade projekt genomförts. Ett bindande markanvisningsavtal tecknas med den byggherre som kommunen valt.

### **Samhällsbyggnadsförvaltningen**



## **Köpekontrakt/Avtalstid/Villkor**

En markanvisning är alltid tidsbegränsad, detta för att säkra genomförandet av ett visst exploateringsprojekt. Melleruds kommun avser som regel tidsbegränsa en markanvisning på 2 år från det att markanvisningsavtalet är upprättat och godkänt. Inom tidsfristen ska ett bindande marköverlåtelseavtal träffas, vilket görs först efter att grundplattan till byggnationen enligt markanvisningsavtalet har färdigställts.

Om ett bindande marköverlåtelseavtal inte har träffats inom denna tidsram står det kommunen fritt att göra en ny markanvisning. Förlängning av en markanvisning kan medges vid försening som inte beror på omständigheter som byggingressenten råder över. Det är först när det slutliga marköverlåtelseavtalet är tecknat, som byggherren betalar hela köpeskillingen (minus erlagd reservationsavgift).

Sedan markanvisningsavtal har tecknats ska en markanvisningsavgift om 10% av det uppskattade försäljningspriset på området erläggas till kommunen. Avgiften dras av från den slutliga köpeskillingen när och om köpet fullbordas.

Projekt som avbryts i förtid ger rätt till återbetalning av erlagd markanvisningsavgift om det är kommunen som avbryter anvisningen och det inte föreligger särskilda skäl.

Markanvisning får ej överlåtas utan kommunens skriftliga medgivande. Detta gäller även överlåtelse till närstående företag.

## **Principer för markprissättning**

Grunden för kommunens markprissättning är att priset ska motsvara marknadsvärdet. Detta kan slås fast genom värdering, erfarenhetsbedömningar eller genom anbudsförfarande. Utöver själva markvärdet kan det tillkomma andra kostnader som är nödvändiga för att genomföra exploateringen, exempelvis kostnader för utbyggnad av vägar och allmän plats.

Vid markförsäljning gäller EU:s statsstödsregler vilka innebär att det inte är tillåtet med ekonomiskt stöd från stat, landsting eller kommun till verksamheter som bedrivs på en marknad. Mot bakgrund av detta är det otillåtet att sälja kommunägd mark till ett pris som understiger marknadsvärdet. Dock kan marknadsvärdet påverkas av vilka krav kommunen ställt för försäljning, till exempel upplåtelseform samt huvudmannaskap. Markanvisning faller inte inom ramen för lag om offentlig upphandling (LOU 2007:1092), varför kommunen har rätt att anvisa marken för den användning som bäst bidrar till kommunens utveckling.

## **Byggherren bekostar alltid:**

- Åtgärder inom kvartersmark
- Infart från allmän väg till kvartersmark
- Fastighetsbildning eller annan lantmäteriförrättning
- Anslutningsavgifter till vatten och avlopp, el, tele och bredband
- Övriga avgifter för tillstånd (t ex bygglov)

## **Byggherren kan också komma att bekosta:**

- Flytt eller rivning av ledningar och byggnader som står i konflikt med den planerade byggnationen.
- Kostnader för upprättande av detaljplan (regleras via planavtal)

## **Samhällsbyggnadsförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0520 180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



### **Säkerställande av avtal**

Kommunen kan kräva ekonomisk säkerhet för byggherrens förpliktelser. Typ av säkerhet beslutas av kommunen, men kan exempelvis vara inbetalning på förhand, pantbrev, bankgaranti eller borgen.

### **Avsteg från riktlinjer**

Kommunstyrelsen får frångå riktlinjer för markanvisningsavtal i enskilda fall när det krävs för att ändamålsenligt kunna genomföra en detaljplan.

### **Småhustomter till försäljning**

Lagen om riktlinjer för kommunala markvisningar är inte gällande i samband med att Melleruds kommun överlåter en tomt för villabebyggelse. Skälet till detta är att en marköverlåtelse som sker direkt till privatperson inte föregås av att byggherren har *"ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse"*. Lediga småhustomter säljs till privatpersoner till ett fast pris, utan markanvisningsprocess. Anslutningsavgifter för t ex vatten och avlopp kan tillkomma.

**ÄRENDE 7**

Dnr KS 2019/2

**Spångens motorbåtsklubb - slutredovisning av investering av ny brygga i Upperud**

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ny brygga till ett belopp 157 185 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 13 februari 2019, § 40, att godkänna Spångens Motorklubbs investering i ny brygga. Avskrivningstiden ska vara 35 år förutsatt att byggnationen sker i överensstämmelse med kommunens riktlinjer.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsen beslut 2019-02-13, § 40.
- Slutredovisning av investering.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-11-26, 361.

## § 361

Dnr KS 2019/2

**Spångens motorbåtsklubb - slutredovisning av investering av ny brygga i Upperud****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ny brygga till ett belopp 157 185 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 13 februari 2019, § 40, att godkänna Spångens Motorklubbs investering i ny brygga. Avskrivningstiden ska vara 35 år förutsatt att byggnationen sker i överensstämmelse med kommunens riktlinjer.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsen beslut 2019-02-13, § 40.
- Slutredovisning av investering.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ny brygga till ett belopp 157 185 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Godkännande av investeringsredovisning för en ny brygga i Upperud**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen för denna investeringskostnad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Spångens Motorbåtsklubb (SMK) i Upperud har lämnat in en fakturakopia som avser kostnaderna för den nya bryggan. Kostnaden uppgår till 157 185 kr och en avskrivningsplan har upprättats för en avskrivningstid på 35 år. Vi har varit på plats och kontrollerat att bryggan överensstämmer med ansökan.

### **Beslutsunderlag**

- Spångens Motorbåtsklubb (SMK) redovisning via fakturakopian.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

1. Melleruds kommun godkänner Spångens Motorklubbs redovisning av investeringskostnaden för ny brygga.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 89  
peter.mossberg@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Spångens Motorbåtsklubb  
Enhetschef fjärrvärme/fastighet  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Johan Pettersen AB  
Dyrtorpsvägen 13  
45830 FÄRGELANDA

MELLERUDS KOMMUN  
Samhällsbyggnadsförvaltningen

2019-09-27

**Faktura**  
Fakturanummer 450

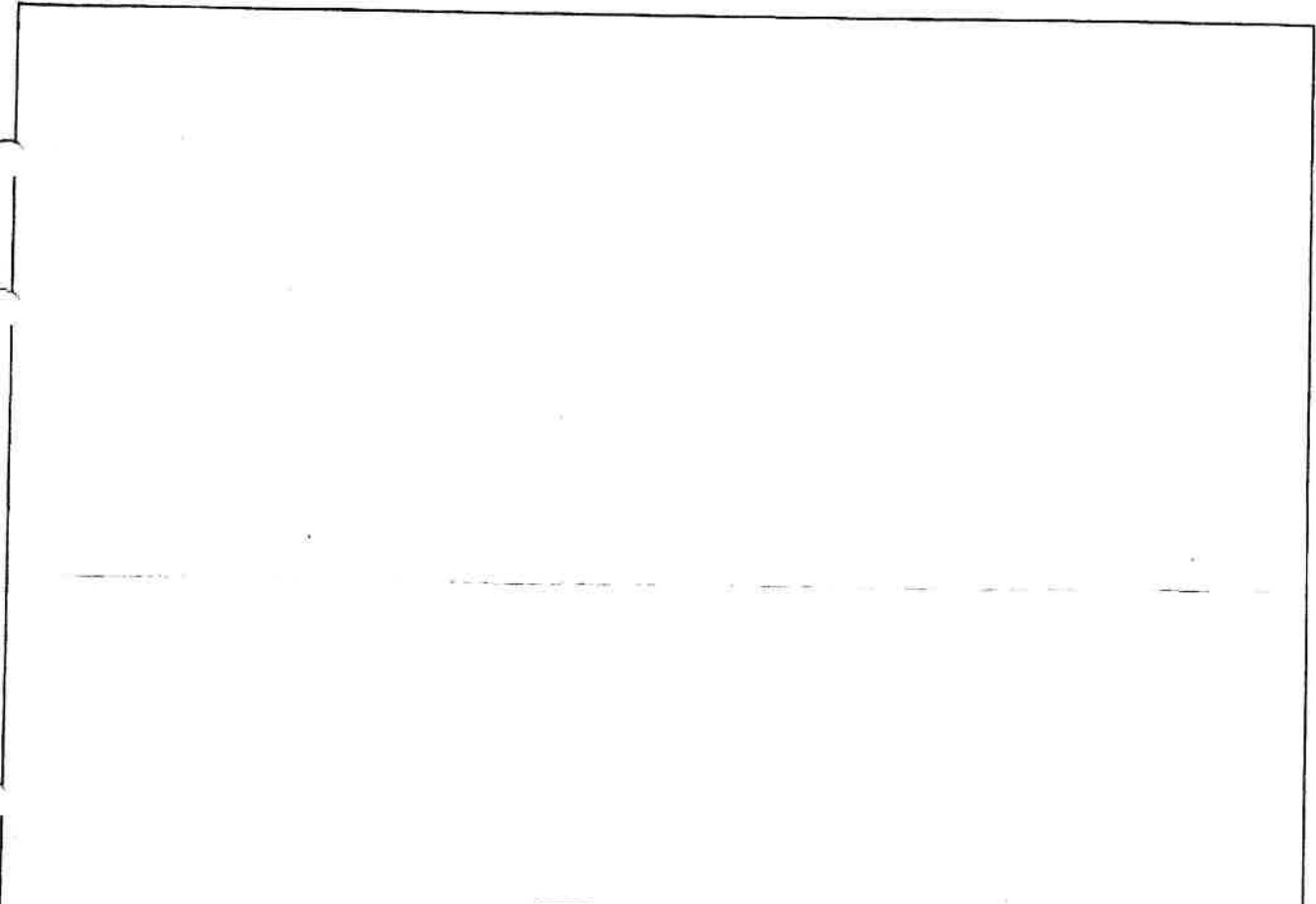
MB.

Diarie nr Diarieplanbeteckn.

**Kundnr** 10039  
**Fakturadatum** 2019-05-30  
**Er referens** Tommy Andersson  
**Vår referens** Johan Pettersen  
**Dröjsmålsränta** Vid betalning efter förfallodagen debiteras ränta enligt räntelagen.

Spångens MBK  
c/o Eva-Mari Magnusson  
Linddalen 6  
464 72 Häverud

2019-05-27



**Förfallodatum** 2019-06-29  
**OCR** 45054  
*Anges vid betalning*  
**Bankgiro** 133-6411



**Exkl. moms** 157 185,00  
**Moms (25 %)** 39 296,26  
**Avrundning** -0,26

**Att betala** 196 481,00

**Adress**  
Johan Pettersen AB  
Dyrtorpsvägen 13  
45830 FÄRGELANDA

**Telefon** 0725040604  
**E-post/Webbplats**  
johan.pettersen63@gmail.com  
www.lillabandet.se

**Organisationsnr**  
556813-0339  
Godkänd för F-skatt

**Momsreg.nr**  
SE556813033901

Johan Pettersen AB  
Dyrtorpsvägen 13  
45830 FÄRGE LANDA

**Faktura**  
Fakturanummer 450

**Kundnr** 10039  
**Fakturadatum** 2019-05-30  
**Er referens** Tommy Andersson  
**Vår referens** Johan Pettersen  
**Dröjsmålsränta** Vid betalning efter förfallodagen debiteras ränta enligt räntelagen.

Spångens MBK  
c/o Eva-Mari Magnusson  
Linddalen 6  
464 72 Håverud



002536

Art.nr	Benämning	Antal	Enhet	Å-pris	Rabatt	Summa
Förlängning av C-bryggan med 15.0 m						
10 st nya båtbommar, T-jäm, T-jämsfästen						
1 st badstege						
1 st belysningstolpe						
Förankringsmaterial (kätting, lina, schackel, linlås är taget från Spångens lager, värde ca 5000:-)						
1210	Brygg tillbehör, betong, 3 pontoner, 4 sänken	1,00	st	21 010,00		21 010,00
1230	Brygg tillbehör övrigt, skruv 190425, XL Bygg	1,00	st	302,50		302,50
1230	Brygg tillbehör övrigt, amatör + stolpe Utsikten	1,00	st	12 875,00		12 875,00
1310	Frakter, brygg leveranser, elstolpe	1,00	st	705,00		705,00
1220	Bryggor, import TopMarine, båtbom 6.0 m 1 x 120 l orange T-jämsfäste	10,00	st	6 010,00	15,00%	51 085,00
1220	Bryggor, import TopMarine, T-jäm 6.0 m	5,00	st	2 710,00	15,00%	11 517,50
1220	Bryggor, import TopMarine, badstege	1,00	st	2 295,00		2 295,00
1310	Frakter, brygg leveranser, båtbommar	1,00	st	5 500,00		5 500,00
1230	Brygg tillbehör övrigt, virke, skruv, beslag o bult, spik	1,00	st	22 895,00		22 895,00
1310	Frakter, brygg leveranser utkörning med kranbil, virke o betong	1,00	st	4 850,00		4 850,00
1430	Montering bryggor/timma	56,00	st	380,00		21 280,00
Arbeten på bryggan						
23.4 leverans brygga, start montering, 2 man 07.00-15.00, 18 mil						
24.4 monterat ihop brygga, 2 man, 07.00-12.00, 13 mil						
25.4 förankring brygga m m, 2 man 07.00-14.00, 13 mil , 1 man 14.00-20.00, 2 mil						
5.5 monterat båtbommar 09.00-16.00, 2 man, 18 mil						
1411	Milersättning	640,00	km	4,00		2 560,00
1430	Hyra arbetsflotte/timma	5,00	st	600,00		3 000,00
Avgår material, sålt till Dalslands Kanal 2019-05-28						
1230	Brygg tillbehör övrigt, till Dalslands Kanal	-1,00	st	2 690,00		-2 690,00

**Adress**  
Johan Pettersen AB  
Dyrtorpsvägen 13  
45830 FÄRGE LANDA

**Telefon**  
0725040604  
**E-post/Webbplats**  
johan.pettersen63@gmail.com  
www.lillabandet.se

**Organisationsnr**  
556813-0339  
Godkänd för F-skatt

**Momsreg.nr**  
SE556813033901



## § 40

Dnr KS 2019/2.846

**Ansökan om investeringsmedel till en ny brygga i Upperud****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun avslår Spångens Motorklubbs ansökan om bidrag till investering i ny brygga.
2. Melleruds kommun godkänner Spångens Motorklubbs investering i ny brygga.
3. avskrivningstiden ska vara 35 år förutsatt att byggnationen sker i överensstämmelse med kommunens riktlinjer.

**Sammanfattning av ärendet**

Spångens Motorbåtsklubb (SMK) i Upperud arrenderar fastigheten Upperud 9:10 med tillhörande mark av Melleruds Kommun. Arrendet uppgår till 2 500 kronor per år. I avtalet ingår även att klubben årligen ska investera 20 tkr kr i anläggningen.

SMK har under de senaste åren haft en kölista till bryggplatser på cirka 6 per år. Under det gångna året har klubben haft tät kontakt med exploatör angående att kunna erbjuda brygg platser till de nya fastigheterna som byggs i Sundserudsområdet. SMK har kommit överens med exploatören om att han skall få tillgång till 10 båtplatser.

SMK har beslutat att bygga en förlängning av C-bryggan på 15 meter till en kostnad på cirka 220 tkr. SMK har ansökt om dispens på strandskyddet och bygglov vilket har beviljats. SMK har också gjort andra förändringar i hamnen som ska leda till att klubben får ett antal fler platser att tillgå.

För att klara investeringen av bryggan, ansöker SMK nu om kommunalt bidrag till en ny brygga. SMK anser att denna utbyggnad gynnar tillväxten i kommunen och blivande inflyttningar till samhället Åsensbruk.

Melleruds kommuns fastighetenhet har utanför arrendavtalet stöttat SMK med underhåll av toaletter och bostad till en kostnad av 102 628 kronor för åren 2014-2017.

De nya intäkter som SMK får för tillkommande båtplatser bör täcka ränta och avskrivningskostnader. Bifaller Melleruds Kommun investeringen kan arrendavtalet höjas med motsvarande kostnad per år. Bryggor Melleruds Kommun nyinvesterar i lägger vi på 35 års avskrivning.

**Beslutsunderlag**

- Spångens Motorbåtsklubb (SMK) ansökan.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-01-29, § 2.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun avslår Spångens Motorklubbs ansökan om bidrag till investering i ny brygga.
2. Melleruds kommun godkänner Spångens Motorklubbs investering i ny brygga.
3. avskrivningstiden ska vara 35 år förutsatt att byggnationen sker i överensstämmelse med kommunens riktlinjer.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Spångens Motorbåtsklubb  
Enhetschef fjärrvärme/fastighet  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**ÄRENDE 8**

Dnr 2019/589

**Intern kontroll 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa Intern kontrollplan för 2020 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 8 §, *Reglemente för intern kontroll* ska nämnden varje år anta en särskild planering för uppföljning av den interna kontrollen.

Förvaltningen och presidiet har arbetat enligt gällande styrdokument för att ta fram underlag till förslag för intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2020.

Under året ska styrelsen följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt § 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt § 11 §.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till intern kontrollplan 2020 för Samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Förslag till intern kontrollplan 2020 för Kommunstyrelseförvaltningen.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 387.



Kommunstyrelsen

## **Intern kontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen 2020**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa Intern kontrollplan för 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 8 §, reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska nämnden varje år anta en särskild planering för uppföljning av den interna kontrollen.

Förvaltningen och presidiet har arbetat enligt gällande styrdokument för att ta fram underlag till förslag för intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2020.

Under året ska styrelsen följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Hur arbetet bedrivits och hur prioritering skett framgår närmare av föreliggande tjänsteskrivelse.

### **Beslutsunderlag**

- Reglemente för intern kontroll, 2017-11-22, KF § 140
- Strategi för praktiskt arbete med intern kontroll i Melleruds kommun, 2017-11-22, KF § 140
- Förslag på intern kontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen.

### **Beskrivning av ärendet**

#### *Framtagandet av intern kontrollplan 2020*

Arbetet med att ta fram intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter för 2020 har bedrivits i enlighet med reglemente och strategi för intern kontroll i Melleruds kommun (KF § 140, 2017-11-22). Arbetet har bedrivit enligt följande:



1. Förvaltningen har först definierat kontrollmiljön, det vill säga de har beskrivit den verksamhet som ska bedrivas.
2. Därefter har förvaltningen identifierat risker inom verksamheten. *"Med risk menas händelser och aktiviteter som kan leda till förlust eller skada för verksamheten, ekonomiska värden eller förtroende."*
3. I enlighet med strategin har nämndens presidium, med stöd av kommunchef och processledare, värderat samtliga identifierade risker. Värderingen (av sannolikhet och konsekvens) är gjord utifrån de parametrar som anges i strategin.
4. Presidiet har därefter lämnat en inriktning till kommunchefen om för vilka risker som åtgärder och kontroller ska tas fram. Detta är en prioritering i arbetet med den interna kontrollen ("med rimlig grad av säkerhet") då det ansetts för omfattande att ta fram och genomföra kontroller för samtliga risker som värderats som gula 2020.
5. Kommunchefen har tagit fram och beskrivit åtgärder och kontroller. Ansvarig och rapportansvarig har pekats ut per aktivitet samt när i tid denna ska genomföras. Starttiden och tiden som avdelats per åtgärd kan betraktas som en prioritering.
6. Förslaget till intern kontrollplan 2020 bygger på en rapportmall som tagits fram för att underlätta arbetet, följsamheten gent emot styrdokumentet och enhetlighet. Rapporten innehåller dels information om arbetet med intern kontroll, denna del är samma för alla nämnder. Dels ett avsnitt med identifierade och värderade risker, åtgärder och kontroller. Denna del är unik för respektive förvaltning/nämnd och utgör själva kontrollplanen.
7. De kontrollpunkter som finns i 2020 års plan är dels några punkter som inte blivit klara 2019 samt att ytterligare några nya punkter lyfts in från den riskbedömning som gjorts 2018.

När arbetet enligt den interna kontrollplanen påbörjas finns all information inlagd i ordinarie styr- och ledningssystem. Verktuget är skapat för att underlätta det praktiska arbetet så väl som uppföljningen av arbetet.

Sophia Vikström  
Kommunchef

Mario Vasquez  
Processledare  
0530-181 35  
mario.vasquez@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.



Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn	Allypdrögn
<p><b>Styrning av utveckling av verksamheten</b></p> <p>Styrning av verksamheten utifrån verksamhetsplanerna och strategiska planerna. Utvärdering av verksamhetens utveckling och resultat. Rapportering till styrelsen och aktieägarna.</p>	<p>4</p>	<p>Styrning av utveckling av verksamheten</p>	<p>2017-08-15</p>	<p>2017-08-15</p>	<p>2017-08-15</p>	<p>2017-08-15</p>	<p>2017-08-15</p>	<p>2017-08-15</p>
<p><b>Styrning av utveckling av verksamheten</b></p> <p>Styrning av verksamheten utifrån verksamhetsplanerna och strategiska planerna. Utvärdering av verksamhetens utveckling och resultat. Rapportering till styrelsen och aktieägarna.</p>	<p>4</p>	<p>Styrning av utveckling av verksamheten</p>	<p>2018-03-19</p>	<p>2018-03-19</p>	<p>2018-03-19</p>	<p>2018-03-19</p>	<p>2018-03-19</p>	<p>2018-03-19</p>
<p><b>Styrning av utveckling av verksamheten</b></p> <p>Styrning av verksamheten utifrån verksamhetsplanerna och strategiska planerna. Utvärdering av verksamhetens utveckling och resultat. Rapportering till styrelsen och aktieägarna.</p>	<p>4</p>	<p>Styrning av utveckling av verksamheten</p>	<p>2019-01-01</p>	<p>2019-01-01</p>	<p>2019-01-01</p>	<p>2019-01-01</p>	<p>2019-01-01</p>	<p>2019-01-01</p>
<p><b>Styrning av utveckling av verksamheten</b></p> <p>Styrning av verksamheten utifrån verksamhetsplanerna och strategiska planerna. Utvärdering av verksamhetens utveckling och resultat. Rapportering till styrelsen och aktieägarna.</p>	<p>4</p>	<p>Styrning av utveckling av verksamheten</p>	<p>2020-01-01</p>	<p>2020-01-01</p>	<p>2020-01-01</p>	<p>2020-01-01</p>	<p>2020-01-01</p>	<p>2020-01-01</p>
<p><b>Styrning av utveckling av verksamheten</b></p> <p>Styrning av verksamheten utifrån verksamhetsplanerna och strategiska planerna. Utvärdering av verksamhetens utveckling och resultat. Rapportering till styrelsen och aktieägarna.</p>	<p>4</p>	<p>Styrning av utveckling av verksamheten</p>	<p>2021-01-01</p>	<p>2021-01-01</p>	<p>2021-01-01</p>	<p>2021-01-01</p>	<p>2021-01-01</p>	<p>2021-01-01</p>



## **Intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa Intern kontrollplan för 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 8 §, reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska nämnden varje år anta en särskild planering för uppföljning av den interna kontrollen.

Förvaltningen och presidiet har arbetat enligt gällande styrdokument för att ta fram underlag till förslag för intern kontrollplan för kommunstyrelsen 2020.

Under året ska styrelsen följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Hur arbetet bedrivits och hur prioritering skett framgår närmare av föreliggande tjänsteskrivelse.

### **Beslutsunderlag**

- Reglemente för intern kontroll, 2017-11-22, KF § 140
- Strategi för praktiskt arbete med intern kontroll i Melleruds kommun, 2017-11-22, KF § 140
- Förslag till intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen.

### **Beskrivning av ärendet**

#### *Framtagandet av intern kontrollplan 2020*

Arbetet med att ta fram intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter för 2020 har bedrivits i enlighet med reglemente och strategi för intern kontroll i Melleruds kommun (KF § 140, 2017-11-22). Arbetet har bedrivit enligt följande:

1. Förvaltningen har först definierat kontrollmiljön, det vill säga de har beskrivit den verksamhet som ska bedrivas.
2. Därefter har förvaltningen identifierat risker inom verksamheten. *"Med risk menas händelser och aktiviteter som kan leda till förlust eller skada för verksamheten, ekonomiska värden eller förtroende."*
3. I enlighet med strategin har nämndens presidium, med stöd av förvaltningschef, utredare och förvaltningsekonom, värderat samtliga identifierade risker. Värderingen (av sannolikhet och konsekvens) är gjord utifrån de parametrar som anges i strategin.
4. Presidiet har därefter lämnat en inriktning till förvaltningschefen om för vilka risker som åtgärder och kontroller ska tas fram. Detta är en prioritering i arbetet med den interna kontrollen ("med rimlig grad av säkerhet") då det ansetts för omfattande att ta fram och genomföra kontroller för samtliga risker som värderats som gula 2020.
5. Förvaltningschefen har tagit fram och beskrivit åtgärder och kontroller. Ansvarig och rapportansvarig har pekats ut per aktivitet samt när i tid denna ska genomföras. Starttiden och tiden som avdelats per åtgärd kan betraktas som en prioritering.





6. Förslaget till intern kontrollplan 2020 bygger på en rapportmall som tagits fram för att underlätta arbetet, följsamheten gent emot styrdokumenterna och enhetlighet. Rapporten innehåller dels information om arbetet med intern kontroll, denna del är samma för alla nämnder. Dels ett avsnitt med identifierade och värderade risker, åtgärder och kontroller. Denna del är unik för respektive förvaltning/nämnd och utgör själva kontrollplanen.
7. De kontrollpunkter som finns i 2020 års plan är dels några punkter som inte blivit klara 2019 samt att ytterligare några nya punkter lyfts in från den riskbedömning som gjorts 2018.

När arbetet enligt den interna kontrollplanen påbörjas finns all information inlagd i ordinarie styr- och ledningssystem. Verktöget är skapat för att underlätta det praktiska arbetet så väl som uppföljningen av arbetet. Förvaltningsekonomen har tagit fram en lathund till förvaltningen för systemet. På begäran får givetvis även KSAU och KS en presentation av verktöget.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef  
0530-181 72  
[magnus.olsson@mellerud.se](mailto:magnus.olsson@mellerud.se)

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschef  
Förvaltningsekonomen Samhällsbyggnad.



## Intern kontrollplan - tabellvy (Samhällsbyggnadsförvaltningen)

4 ■ 8 ◆ 3 ● 0 ▬ av 15 Riskanalys

Huvud-process	Risikanalys	Beskrivning av risk	Konsekvensbeskrivning	Risk	Beslut om åtgärd	Åtgärd	Startdatum	Slutdatum	Kontroll
Ekonomi	Missbruk av kommunens tankkort  Utebliven kundfakturerings	Risk att man använder kommunens tankkort för tankning av privata fordon och inköp.  Att fakturering inte sker/glöms bort och att taxor inte följs.	Ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.  Ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.	9  4	  Rutin för fakturering av anslutningsavgifter VA.	Skapa rutinbeskrivning så att inte fakturering missas.	2020-01-01	2020-12-31	Att rutin finns framtagen.
Inköp/upp handling	Konkurrens (tjänster)  Mutor	Konkurrens gentemot privata aktörer. Risk att man bedriver verksamhet som konkurrerar med privata aktörer. Konkurrenslagen  Risk för erbjudanden eller gåvor från företag i samband med upphandlingar och inköp.	Juridiska och förtroendemässiga konsekvenser.  Ekonomiska, juridiska och förtroendemässiga konsekvenser.	8  6	Inventera och ta bort tjänster mot externa kunder.		2020-01-01	2020-12-31	Att inventering är utförd och ev. tjänster mot externa kunder har upphört.



## Tjänsteskrivelse

Datum  
2019-11-22

Diarienummer

Sida  
4 (5)

Huvudprocess	Riskanalys	Beskrivning av risk	Konsekvensbeskrivning	Risk	Beslut om åtgärd	Åtgärd	Startdatum	Slutdatum	Kontroll
Upphandlingsförfarandet tillämpas inte vid inköp	Ramavtal saknas eller inköp som överskrider upphandlingsgränsen.	Central?		16	Rutiner för inköp och upphandling.	Ta fram lättläst information som beskriver vad som gäller vid inköp/upphandling. Sprida denna till all personal som gör beställningar.	2019-01-01	2020-12-31	Rutin ska finnas framtagen och känd för verksamheten.
Personal	Arbetsmiljö	Hög arbetsbelastning. Ambitiös förvaltning. Säkerställa all arbetsmiljö, riskanalyser, rätt behörighet, godkänd utrustning, utbildning	Verksamhetsmässiga konsekvenser	12	Skapa ett väl fungerande SAM.	Varje enhet ska genomföra: Grundutbildning av medarbetare i SAM. Riskinventering. Framtagning av rutinbeskrivningar. Säkerställa rätt utbildningsnivå på personal. Ta fram rutin för skyddsround. Skapa årshjul för SAM.	2018-03-06	2020-12-31	
Verksamhet	Brist på styrning	Brist på arbetsbeskrivningar och styrning.	Verksamhetsmässiga, ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.	6					
Verksamhet	Arrenden	Det finns gamla avtal och finns avtal upprättade. Tas rätt taxa ut?	Verksamhetsmässiga och förtroendemässiga konsekvenser.	6					



## Tjänsteskrivelse

Datum  
2019-11-22

Diarienummer

Sida  
5 (5)

Huvud-process	Risikanalys	Beskrivning av risk	Konsekvensbeskrivning	Risk	Beslut om åtgärd	Åtgärd	Startdatum	Slutdatum	Kontroll
Brandkärsutryckning	Akuta frågor riskerar att kullkasta verksamheten. Alla ärenden ges högre prioritet utan fastställda principer.	Verksamhetsmässiga, ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.	6						
Bräddar avlopp	Avlopp som bräddar p.g.a. inläckage.	Miljöbrott eller miljörisk, ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.	12	<b>Stoppa bräddning.</b>	Ta fram samt genomföra planerad VA-plan.	2018-03-06	2032-12-31		
Kommunens bilar	Det finns en risk att kommunens bilar används för privat körning och privata ärenden.	Förtroendemässiga konsekvenser.	6						
Politiska beslut verkställs inte	Risken är att politiska beslut inte verkställs.	Förtroendemässiga konsekvenser.	3						
Risker vid hembesök	Risk att beskyllas för stöld, förstörelse mm vid ensamarbete i privata bostäder t.ex. Bostadsanpassning, VA-mätarbyte	Förtroendemässiga konsekvenser.	6						
Tillräcklig energi vid kyla eller haveri	Fjärrvärmeproduktionen räcker inte till vid kyla eller haveri.	Verksamhetsmässiga, ekonomiska och förtroendemässiga konsekvenser.	4						
Vattenkvalitet	Ojämnt dricksvatten.	Förtroendemässiga och ekonomiska konsekvenser.	12	<b>Utföra ny intagsledning</b>	Projektera och utföra ny intagsledning vid Vita Sannars vattenverk	2018-03-06	2020-12-31		

**ÄRENDE 9**

Dnr KS 2019/483

**Taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2020****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa följande taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2020:

- Utrustningar till föreningar: hörselslinga
- Tomtmark
- Företagstomter, övriga tomter
- Arrende åkermark

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 27 november 2019, § 155, att återremittera ärende när det gäller följande taxor för kommunstyrelsens verksamhet 2020:

- Utrustningar till föreningar: hörselslinga - högt (100 kr/dygn)
- Tomtmark, pris saknas för Örnudden och kvarteret Ugglan.
- Företagstomter, övriga tomter - lågt (10 kr/kvm)
- Arrende åkermark - lågt (1 500 kr/ha/år)

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelser och reviderade förslag taxor och avgifter 2020 – Kommunstyrelseförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.

***Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 14 januari 2020.***

## Utrustning till föreningar

Nedanstående utrustning hyrs endast ut till föreningar registrerade hos kommunstyrelseförvaltningen och som är verksamma i Melleruds kommun (ej till privatpersoner).

Utrustningen hämtas ut och lämnas åter på Medborgarkontoret i Mellerud. Vid skadegörelse kan den som hyr utrustningen bli betalningsskyldig.

Hörselslingan hyrs ut till föreningar för användning inom kommunens lokaler. Vid uthyrning av hörselslingan tas en depositionsavgift på 500 kr ut.

	<b>Taxa 2019</b>	<b>Taxa 2020</b>
Hörselslinga	100 kr/dygn	Gratis



## **Taxor för nya tomter, Örnudden samt Sundserud.**

### **Förslag till beslut**

Besluta att föreslagna taxor antas och att tomterna läggs ut till försäljning.

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunen har i sitt bestånd nya tomter klara för försäljning. Därför behövs det tas fram taxor för dessa. En värdering har gjorts av fastighetsbyrån för att få rätt prisnivå.

Förslag på taxor:

#### **Örnudden:**

Tomterna C9, C13, C14:	800.000 kr
Tomterna C1, C2, C3, C5, C6, C7, C8, C12:	725.000 kr
Tomt C16	550.000 kr

Tomterna styckas av utav kommunen. VA avgift utgår med tomtyteavgift samt lägenhetsavgift.

#### **Sundserud:**

1:43, 1:46, 1:48	275.000 kr
1:45, 1:47, 1:49	250.000 kr
1:44	225.000 kr

Kommunalt VA ingår i priset via samfällighetsförening.

Bilaga:

Karta

Värdering från fastighetsbyrån

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslutet skickas till**

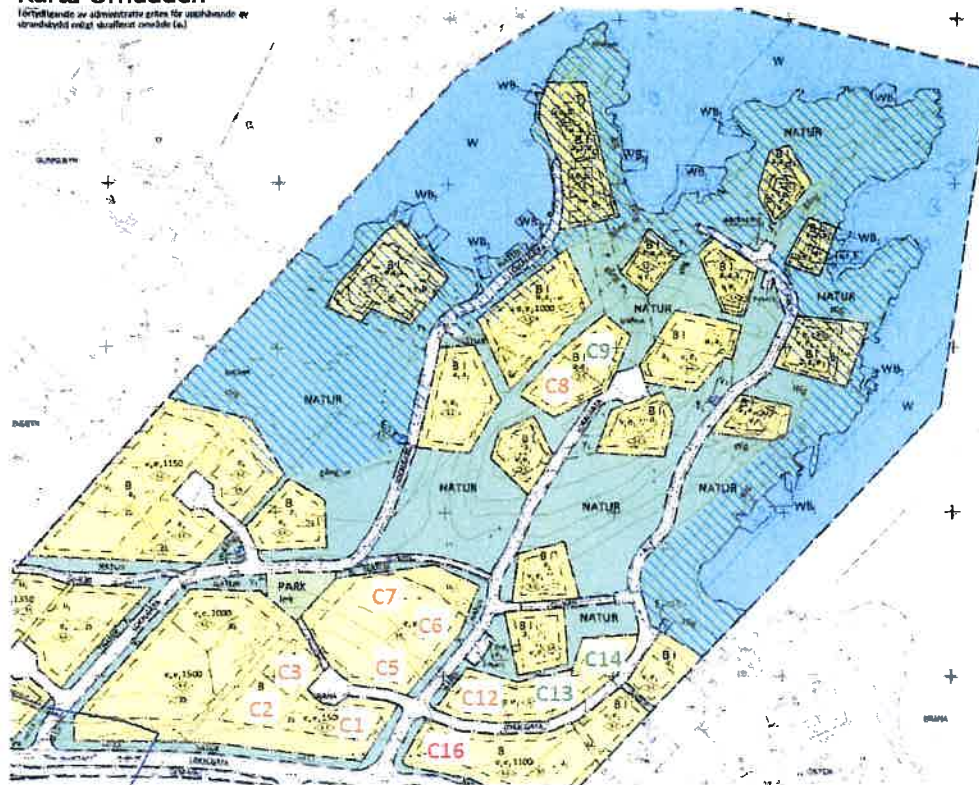
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltning

Samhällsbyggnadschef

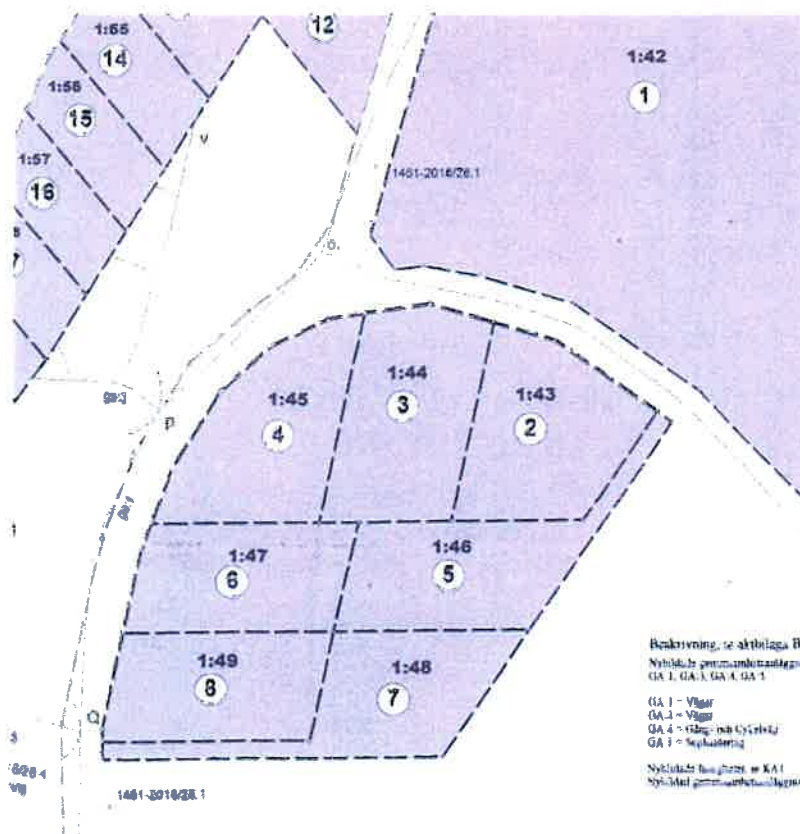


## Karta Örnudden

Förtydligande av administrativt zoner för utställande av strandskydd enligt skråtecknat område (s)



## Karta Sundserud



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud Telefon: 0530-180 00 E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

Bankgiro: 5502-2776 Organisationsnummer: 212000-1464 Webbplats: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## Fwd: Marknadsvärdesbedömningar Vita Sannar Örnudden samt Åsensbruk Sundserud

Björn Lindquist <bjorn.lindquist@mellerud.se>

Fre 2019-11-29 18:43

Till: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skaffa [Outlook för Android](#)

---

**Från:** Björn Lindquist <bjorn.lindquist@mellerud.se>

**Skickat:** fredag 29 november 2019 18:43

**Till:** Christian Johansson

**Ämne:** Re: Marknadsvärdesbedömningar Vita Sannar Örnudden samt Åsensbruk Sundserud

Tack vi hör av oss efter helgen

Hälsningar  
Björn

Skaffa [Outlook för Android](#)

---

**From:** Christian Johansson <christian.johansson@fastighetsbyran.se>

**Sent:** Friday, November 29, 2019 12:34:04 PM

**To:** Björn Lindquist <bjorn.lindquist@mellerud.se>

**Subject:** Marknadsvärdesbedömningar Vita Sannar Örnudden samt Åsensbruk Sundserud

Hej.

Här kommer lite tankar och reflektioner från området Vita Sannar Örnudden.

Vita Sannar Örnudden erbjuder ett unikt sjönära boende med faciliteter som kommunalt vatten/avlopp samt god övrig infrastruktur vad gäller bil, gång och cykelvägar. Jämför man liknande områden i kommuner som har ungefärlig samma demografi som Mellerud så är min bedömning att uppskattade marknadsvärden skall vara enligt tabell nedan. Bedömningen av värdet är utifrån placering och storlek på tomterna.

Då vi har marknadsfört Vita Sannar Örnudden under en längre period så har vi ett gediget underlag vad gäller intressenter och förfrågningar.

Vår känsla för detta område är att vi får flest förfrågningar från intressenter som inte är bosatta i Melleruds kommun i dag som vill placera fritidshus på fastigheterna

Av de förfrågningar som vi får på dessa tomter så är det sällan vi hamnar i diskussioner gällande endast tomtpriset, det är totalsumman vid nyproduktion inkl. tomt som gör att människor tvekar då man inte med säkerhet kan garantera att vi hamnar på ett positivt värde vid färdigställande av byggnaden som placeras på fastigheten. \*Tobins Q hamnar alltså under 1,0 vilket hämmar bostadsbyggandet.

\*Ett sätt att mäta attraktiviteten på den lokala bostadsmarknaden är Tobins Q. På småhusmarknaden definieras Tobins Q vanligtvis som kvoten mellan ett småhus marknadsvärde och dess investeringskostnad. Det innebär att kvoten kan fungera som en indikator på om det är lönsamt att bygga nytt småhus. Enligt teorin är det lönsamt att bygga vid en kvot över 1,0, medan en kvot under 1,0 indikerar det motsatta.

#### Bedömning av marknadsvärde Vita Sannar Örnudden

Följande tomter har ett bedömt marknadsvärde om 900.000:- +/- 100.000

- C9
- C13
- C14

Följande tomter har ett bedömt marknadsvärde om 800.000:- +/- 75.000

- C1
- C2
- C3
- C5-8
- C12

Följande tomt har ett bedömt marknadsvärde om 600.000:- +/- 50.000

- C16

---

#### Åsensbruk Sundserud

Fastigheterna som ni har märkt ut på karta är väldigt svåra att bedöma marknadsvärdet för då jag inte har några relevanta jämförelseobjekt samt att området är under uppbyggnad.

Åsensbruk är i dagsläget ett område i Melleruds kommun som har en negativ prisutveckling i tätbebyggt område, fritidshus utmed Dalslands kanals sjösystem är ej medräknade.

Bedömt marknadsvärde på tomterna med nr. 2,5,7 325.000:- +/- 50.000:-

Bedömt marknadsvärde på tomterna med nr. 4,6,8 300.000:- +/- 50.000:-

Bedömt marknadsvärde på tomt med nr. 3, 275.000:- +/- 50.000:-

Återkom gärna om ni har några ytterligare frågor eller behöver några kompletterande uppgifter.

Med vänliga hälsningar

Christian Johansson

Fastighetsmäklare / Franchisetagare

#### **Fastighetsbyrån – Mellerud**

Fastighetsbyrån , Landsväggsgatan 48, 464 31 Mellerud

Kontor 0530-131 10, Mobil 0707-74 42 02

e-post [christian.johansson@fastighetsbyran.se](mailto:christian.johansson@fastighetsbyran.se)

[fastighetsbyran.se/mellerud](http://fastighetsbyran.se/mellerud)

Varför inte ringa Sveriges största mäklare?



## **Taxa för arrende av kommunens åkermark.**

### **Förslag till beslut**

Besluta att föreslagna taxor antas och att befintliga arrendekontrakt sägs upp för omförhandling.

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunen äger idag åkermark av varierande storlek och skick som arrenderas ut för jordbruk. Idag är taxan 1500:-/ha/år vilket är lågt för vissa av markerna. För att få en mer anpassad och marknadsmässig taxa så föreslås följande taxor:

Sammanhängande åkermark med en yta över 4 hektar: 2500:-/ha/år.  
Åkermark med yta mindre än 4 hektar: Förhandlas av samhällsbyggnadschef.

Det är ett värde för kommunen att få mindre markytor utarrenderade. Då löser man skötseln av marken. Alternativet är att kommunen själva sköter om dessa ytor.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslutet skickas till**

Ekonom samhällsbyggnadsförvaltning  
Samhällsbyggnadschef



## **Förändring av taxa för industrimark**

### **Förslag till beslut**

Besluta att taxa för industrimark 2020 höjs från dagens 10:-/m<sup>2</sup> till 25:-/m<sup>2</sup>.

### **Beskrivning av ärendet**

Dagens taxa för industrimark som ej ligger i närhet till E45 är låg för att få kostnadstäckning till de exploateringskostnader som det kostar att ta fram marken. Därför föreslås en höjning från dagens 10:-/m<sup>2</sup> till 25:-/m<sup>2</sup>.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

### **Beslutet skickas till**

Ekonom samhällsbyggnadsförvaltning  
Samhällsbyggnadschef

**ÄRENDE 10**

Dnr KS 2019/500

**Svar på motion om att uppdatera kommunens vision och mål****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse att motion om att uppdatera kommunens vision och mål som besvarad i och med pågående översyn av vision och fullmäktigemål.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialdemokratiska gruppen i kommunfullmäktige känner oro över att det har tagit så lång tid att ta fram en ny vision och nya mål för mandatperioden för fullmäktige.

Under förra mandatperioden genomfördes stora förändringar av kommunens styrsystem samt trygghets- och säkerhetsarbetet. Stödet till chefer och ledare utvecklades och det viktiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan var högt prioriterat av både tjänstemän och partiernas representanter.

**Beslutsunderlag**

- Motion.
- Arbetsutskottets beslut 2019-11-12, § 352.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 385.

## § 385

Dnr KS 2019/500

**Svar på motion om att uppdatera kommunens vision och mål****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse att motion om att uppdatera kommunens vision och mål som besvarad i och med pågående översyn av vision och fullmäktigemål.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialdemokratiska gruppen i kommunfullmäktige känner oro över att det har tagit så lång tid att ta fram en ny vision och nya mål för mandatperioden för fullmäktige.

Under förra mandatperioden genomfördes stora förändringar av kommunens styrsystem samt trygghets- och säkerhetsarbetet. Stödet till chefer och ledare utvecklades och det viktiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan var högt prioriterat av både tjänstemän och partiernas representanter.

**Beslutsunderlag**

- Motion.
- Arbetsutskottets beslut 2019-11-12, § 352.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att anse att motion om att uppdatera kommunens vision och mål som besvarad i och med pågående översyn av vision och fullmäktigemål.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Motion om att uppdatera kommunens vision och mål**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser att motion om att uppdatera kommunens vision och mål är besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Bakgrund

Socialdemokratiska gruppen i kommunfullmäktige känner oro över att det har tagit så lång tid att ta fram en ny vision och nya mål för mandatperioden för fullmäktige.

Under förra mandatperioden genomfördes stora förändringar av kommunens styrsystem samt trygghets- och säkerhetsarbetet. Stödet till chefer och ledare utvecklades och det viktiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan var högt prioriterat av både tjänstemän och partiernas representanter.

### **Beslutsunderlag**

Här anges de dokument eller de viktigare dokument som ärendet omfattar.

### **Beskrivning av ärendet**

Socialdemokratiska gruppen i kommunfullmäktige känner oro över att det har tagit så lång tid att ta fram en ny vision och nya mål för mandatperioden för fullmäktige.

Under förra mandatperioden genomfördes stora förändringar av kommunens styrsystem samt trygghets- och säkerhetsarbetet. Stödet till chefer och ledare utvecklades och det viktiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan var högt prioriterat av både tjänstemän och partiernas representanter.

Sophia Vikström  
Kommunchef

Mario Vasquez  
Verksamhetsutvecklare  
0530-181 35  
mario.vasquez@mellerud.se

## § 352

Dnr KS 2019/500

**Motion om att uppdatera kommunens vision och mål,  
utredningsuppdrag****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet ger processledaren i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 17 december 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Michael Melby (S) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att den politiska majoriteten med det snaraste inbjuder in till breda politiska samtal i syfte att ta fram ett förslag till vision och nya mål för kommunfullmäktigen. I det fall detta inte görs S-gruppens förslag, som varande det enda, fastställs.

**Beslutsunderlag**

- Motion.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

2:e vice ordföranden Michael Melby (S): Arbetsutskottet ger processledaren i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den xx xxx 2019.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Processledaren



## MOTION

Mellerud 2019-10-14

### **Melleruds kommun - den socialt hållbara kommunen Uppdatera kommunens vision och mål**

#### Bakgrund:

Mario Vásquez fick i våras i uppdrag att ta in förslag från samtliga partier inför arbetet med en ny vision för kommunen. S-gruppen lämnade förslag och fram tills 2019-09-24 fanns inga andra förslag. I samband med presidiedialogen kring budget 2020 genomfördes på initiativ av kommunstyrelsens ordförande, Morgan E Andersson, ett grupparbete över blockgränsen för att behandla frågan. Vi från S framhöll värdet av att i frågan ha så bred politisk förankring som möjligt.

#### Vår syn:

Socialdemokratiska gruppen i kommunfullmäktige känner oro över att det har tagit så lång tid att ta fram en ny vision och nya mål för mandatperioden för fullmäktige.

Under förra mandatperioden genomfördes stora förändringar av kommunens styrsystem samt trygghets- och säkerhetsarbetet. Stödet till chefer och ledare utvecklades och det viktiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan var högt prioriterat av både tjänstemän och partiernas representanter.

#### **S-gruppen yrkar att:**

Den politiska majoriteten med det snaraste inbjuder in till breda politiska samtal i syfte att ta fram ett förslag till vision och nya mål för kommunfullmäktigen.

I det fall detta inte görs S-gruppens förslag, som varande det enda, fastställs. (Se bilaga)

#### Bilaga:

##### S-gruppens förslag:

##### Vision

Mellerud är en kommun där varje invånare, oavsett ålder och bakgrund, ges möjlighet till ett gott liv, och kan känna sig trygg, sedd och respekterad.

##### Kommunfullmäktiges mål

- Vi måste vi ha med ett mål om trygghet och säkerhet.
- Full sysselsättning, genom ett varierat näringsliv och goda pendlingsmöjligheter.
- Ett mål kring differentierat boende som täcker behovet.
- Fullgod kommunal service som uppfyller både lagkrav och invånarnas förväntningar.
- En ekonomi i balans med medvetna prioriteringar.
- Kommunen ska erbjuda trygga arbetsplatser där de anställda kan växa och utvecklas.



**ÄRENDE 11**

Dnr KS 2019/597

**Svar på medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anse att medborgarförslag om seniorkort som besvarad.

**Sammanfattning av ärendet**

Vivianne Alvarsdotter har lämnat in ett Medborgarförslag till kommunen om ett gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.

De flesta kommunerna i Västra Götaland erbjuder seniorkort till sina äldre invånare. Med seniorkortet kan berörda invånare resa kostnadsfritt med kollektivtrafik i den kommun du är folkbokförd.

Utredningen ställer sig generellt positiv till ett införande av seniorkort. Problemet är att det länge har varit osäkert hur seniorkortet kommer att vara utformat efter omstruktureringen av zoner inom kollektivtrafiken i Västra Götaland.

Under hösten har dock Västtrafik meddelat att inga nya avtal kommer att göras vad gäller seniorkortet innan den 1 januari 2021. Seniorkortet kommer att ingå i den större zonen (A, B eller C, istället för endast ens hemkommun) och att en ny kalkyl kommer att tas fram för att beräkna prissättningen. Kostnaden för kommunerna kommer med stor sannolikhet att öka. Hur mycket denna kostnad kommer att öka är i nuläget okänt.

Utredningen finner att medborgarförslag om seniorkort är besvarad.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 386.

## § 386

Dnr KS 2019/597

**Svar på medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anse att medborgarförslag om seniorkort som besvarad.

**Sammanfattning av ärendet**

Vivianne Alvarsdotter har lämnat in ett Medborgarförslag till kommunen om ett gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.

De flesta kommunerna i Västra Götaland erbjuder seniorkort till sina äldre invånare. Med seniorkortet kan berörda invånare resa kostnadsfritt med kollektivtrafik i den kommun du är folkbokförd.

Utredningen ställer sig generellt positiv till ett införande av seniorkort. Problemet är att det länge har varit osäkert hur seniorkortet kommer att vara utformat efter omstruktureringen av zoner inom kollektivtrafiken i Västra Götaland.

Under hösten har dock Västtrafik meddelat att inga nya avtal kommer att göras vad gäller seniorkortet innan den 1 januari 2021. Seniorkortet kommer att ingå i den större zonen (A, B eller C, istället för endast ens hemkommun) och att en ny kalkyl kommer att tas fram för att beräkna prissättningen. Kostnaden för kommunerna kommer med stor sannolikhet att öka. Hur mycket denna kostnad kommer att öka är i nuläget okänt.

Utredningen finner att medborgarförslag om seniorkort är besvarad.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att anse att medborgarförslag om seniorkort som besvarad.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

## **Medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen anser att medborgarförslag om seniorkort är besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vivianne Alvarsdotter har lämnat in ett Medborgarförslag till kommunen om ett grattis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.

De flesta kommunerna i Västra Götaland erbjuder seniorkort till sina äldre invånare. Med seniorkortet kan berörda invånare resa kostnadsfritt med kollektivtrafik i den kommun du är folkbokförd.

Utredningen ställer sig generellt positiv till ett införande av seniorkort. Problemet är att det länge har varit osäkert hur seniorkortet kommer att vara utformat efter omstruktureringen av zoner inom kollektivtrafiken i Västra Götaland.

Under hösten har dock Västtrafik meddelat att inga nya avtal kommer att göras vad gäller seniorkortet innan den 1 januari 2021. Seniorkortet kommer att ingå i den större zonen (A, B eller C, istället för endast ens hemkommun) och att en ny kalkyl kommer att tas fram för att beräkna prissättningen. Kostnaden för kommunerna kommer med stor sannolikhet att öka. Hur mycket denna kostnad kommer att öka är i nuläget okänt.

Utredningen finner att medborgarförslag om seniorkort är besvarad.

### **Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag om gratis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+

### **Beskrivning av ärendet**

#### Bakgrund

Vivianne Alvarsdotter har lämnat in ett Medborgarförslag till kommunen om ett grattis bussresor inom Melleruds kommun för pensionärer 65+.

De flesta kommunerna i Västra Götaland erbjuder seniorkort till sina äldre invånare. Med seniorkortet kan berörda invånare resa kostnadsfritt med kollektivtrafik i den kommun du är folkbokförd.



### Analys

Utredningen ställer sig generellt positiv till ett införande av seniorkort. Problemet är att det länge har varit osäkert hur seniorkortet kommer att vara utformat efter omstruktureringen av zoner inom kollektivtrafiken i Västra Götaland.

Under hösten har dock Västtrafik meddelat att inga nya avtal kommer att göras vad gäller seniorkortet innan den 1 januari 2021. Seniorkortet kommer att ingå i den större zonen (A, B eller C, istället för endast ens hemkommun) och att en ny kalkyl kommer att tas fram för att beräkna prissättningen. Kostnaden för kommunerna kommer med stor sannolikhet att öka. Hur mycket denna kostnad kommer att öka är i nuläget okänt.

### Överväganden

Melleruds kommun bör bevaka utvecklingen kring denna fråga.

### Ekonomiska konsekvenser

Det är inte möjligt att i nuläget redogöra för den ekonomiska konsekvensen men utredningen har granskat seniorkortet i Bengtsfors kommun och den kostnad de i nuläget uppvisar.

Bengtsfors kommun har 853 registrerade kort i genomsnitt, varav cirka 240 nyutfärdade kort per år. Detta motsvarar en kostnad motsvarande 110 890 kr per år samt en administrativ kostnad på nyutfärdade kort motsvarande 28 800 kr per år.

### Slutsats

Utredningen finner att medborgsförslaget om seniorkort är besvarad.

Sophia Vikström  
Kommunchef

Mario Vasquez  
Processledare  
0530-181 35  
mario.vasquez@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Vivianne Alvarsdotter



MELLERUDS  
KOMMUN

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -11- 28	
Diarienum KS 2019/597	Diarietplanbeteckn.

## Medborgarförslag till Melleruds kommun

Melleruds kommun  
Kommunkansliet  
464 80 MELLERUD

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

### Avsändare

Ort och datum	Mellerud
Namn	Vivianne Alvarsdotter
Adress	Skytterdagen 10
Postadress	464 72 Häverud
E-postadress	

### Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Gratis bussresor inom Melleruds kommun- för pensionärer 65 +
---

**Motivering** (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Hej! I flera av de kommuner jag bott i de senaste åren, Göteborg, Kungsbacka, Kalmar, Askersund, kan man åka gratis eller med starkt reducerat pris på kollektivtrafik. Jag har ingen bil utan är helt beroende av kollektivtrafik, och som "fattigpensionär" blir det mycket kostsamt att behöva åka in till Mellerud några dagar/vecka.
---

Underskrift Vivianne Alvarsdotter
Namnförtydligande Vivianne Alvarsdotter

### Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13  
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01  
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se  
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

**ÄRENDE 12**

Dnr KS 2019/559

**Ansökan om utökat driftbidrag för Föreningshuset i Åsensbruk 2019 och 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla ansökan om utökat driftbidrag för 2019 om 5 tkr.
2. avslå ansökan om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Föreningshusalliansen som består av tre föreningar, Skålleruds Byalag, Spångens motorbåtklubb och Skålleruds hembygdsförening, har den 29 oktober 2019 ansökt om ett utökat bidrag på 5 tkr för att säkerställa verksamheten 2019.

I mars 2020, kommer Håfrestmörs Bio att vara huvudbiograf för Dalslands Filmfestival. Kostnaderna för bl.a. uppvärmning kommer därför att öka betydligt under veckan då festivalen pågår. Därför ansöker Föreningshusalliansen om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

**Beslutsunderlag**

- Föreningshusalliansens ansökan om utökat driftbidrag för 2019 och 2020.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 398.

## § 398

Dnr KS 2019/559

**Ansökan om utökat driftbidrag för Föreningshuset i Åsensbruk 2019 och 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla ansökan om utökat driftbidrag för 2019 om 5 tkr.
2. avslå ansökan om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

**Reservationer**

Ulf Rexefjord (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Föreningshusalliansen som består av tre föreningar, Skålleruds Byalag, Spångens motorbåtklubb och Skålleruds hembygdsförening, har den 29 oktober 2019 ansökt om ett utökat bidrag på 5 tkr för att säkerställa verksamheten 2019.

I mars 2020, kommer Håfreströms Bio att vara huvudbiograf för Dalslands Filmfestival. Kostnaderna för bl.a. uppvärmning kommer därför att öka betydligt under veckan då festivalen pågår. Därför ansöker Föreningshusalliansen om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

**Beslutsunderlag**

- Föreningshusalliansens ansökan om utökat driftbidrag för 2019 och 2020.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ulf Rexefjord (SD): Kommunstyrelsen beslutar att

1. avslå ansökan om utökat driftbidrag för 2019 om 5 tkr.
2. bifalla ansökan om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

Daniel Jensen (KD) och Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. bifalla ansökan om utökat driftbidrag för 2019 om 5 tkr.
2. avslå ansökan om utökat bidrag med 25 tkr för 2020.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden ställer Daniel Jensens m.fl. och Ulf Rexefjords förslag mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller Jensens förslag.



Föreningshusalliansen  
Storvägen 43  
464 72 Åsensbruk

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -11- 0:8	
Diarienumr.	Diarietjänbeteckn.
KS2019/559	803

Till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i Melleruds kommun

Föreningshusalliansen som består av tre föreningar, Skålleruds Byalag, Spången motorbåtklubb och Skålleruds hembygdsförening står för verksamheten och sköter Föreningshuset i Åsensbruk. För att kunna fullfölja våra åtaganden önskar vi ett utökat bidrag dels för resten av 2019 och även för 2020.

Föreningshuset ägs av Melleruds kommun men förvaltas av ovan nämnda föreningar på ideell basis. Vi anordnar olika tillställningar flera gånger om året och driver Håfreströms Bio som visar ett stort antal filmer årligen.

Melleruds kommun har beviljat ett årligt bid

rag på 110 000 kronor till föreningen. När alliansen bildades tog den över driften av huset. Man gjorde en kostnads kalkyl på totalt 150 000 kronor. Intäkterna från biografen och övrig verksamhet skulle täcka mellanskillnaden vilket föreningen har bidragit till med råge. Tyvärr är detta inte tillräckligt för att kunna få verksamheten att gå runt. Vi har gjort flera åtgärder för att minska kostnaderna men pga högre avgifter för fjärrvärme har kostnaderna ökat och belastar idag föreningens ekonomi.

För att kunna säkerställa verksamheten i år kommer föreningen att behöva ett ökat bidrag med 5 000 kronor.

I mars 2020, kommer Håfreströms Bio vara huvudbiograf för Dalslands Filmfestival. Kostnaderna för bl.a. uppvärmning kommer därför att öka betydligt under veckan då festivalen pågår. Därför ansöker vi om utökat bidrag med 25 000 kronor.

Vi hoppas att Melleruds kommun ser Föreningshusets verksamhet och dess biograf som en del av kulturlivet i kommunen och förstår betydelsen av att bevara denna mötesplats för invånarna i och kring Åsensbruk för framtiden. Vi hoppas nu på ett fortsatt stöd till föreningshusalliansen.

Åsensbruk den 29 oktober 2019

  
Loïc Manchec, ordförande

**ÄRENDE 13**

Dnr KS 2019/522

**Vänerstipendiet 2019 - nomineringar****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Rolf Lundberg samt Melleruds Trollingsklubb med följande motiveringar:

*"Rolf Lundberg har forskat om olika saker, bland annat om varven i Upperudsområdet i Skålleruds socken. Här startades Dalslands första järnbruk 1674 och 1868 invigdes Dalslands Kanal med akvedukten i Håverud. Det ökade behovet av båtar för frakt på Vänern av bland annat järn och mat ex. brödsäd gjorde att flera varv anlades i detta område. Lundberg har hittills upptäckt inte mindre än sju varv nedströms Upperud.*

*Varvet på Björköen är det äldsta och fanns redan under början av 1700-talet och ägdes av Upperuds Järnbruk. Det var verksamt till slutet av 1800-talet eller en bit in på 1900-talet. Lundbergs intresse för detta väcktes under sommaren 2003 när det var extra lågt vattenstånd och han upptäckte att stenkistor och pålningsverk för utrustningskajer och bryggor fanns kvar. Senare upptäckte han att uppe på land fanns grunderna kvar efter bland annat magasinbyggnader, samt rester av murstockar från smedjan och andra byggnader. På Upperuds varv byggdes bland annat skeppen Clara 1866 och Eos 1873. Det senare var 30 meter långt och kom att kallas "Vänerns pärla".*

*Rolf Lundbergs forskning kastar ljus över en viktig tidsepok i Vänerns historia som tidigare varit nästan helt okänd."*

*"Melleruds Trollingsklubb anordnar årligen evenemang i Sunnanå Hamn för fiskare med deltagare och besökare från hela landet och övriga Norden. De stödjer också utsättningen av mer lax och öring i Vänern för ett hållbart fiske för alla."*

**Sammanfattning av ärendet**

I samband med Karlstads 400-årsjubileum grundade övriga kommuner runt Vänern en fond kallad "Jubileumsfond för Vänern". Syftet med fonden var bland annat att belöna gärningar som främjar kunskaperna om Vänern. För att effektivisera och samordna resurserna hanteras stipendiet ur Jubileumsfonden för Vänern från och med 2018 i samverkan mellan Karlstads kommun och Vänersamarbetet, enligt följande hållpunkter:

- Vänersamarbetets 13 kommuner nominerar kandidater till stipendiet ur Jubileumsfonden för Vänern.
- Beslut om stipendiat fattas av Karlstads kommun, enligt villkor i donationsbrev för Jubileumsfonden för Vänern.
- Stipendiet delas ut vid Vänertinget som arrangeras av Vänersamarbetet.
- Priset delas ut av en av Karlstads kommun utsedd representant, tillsammans med representant från Vänersamarbetet.
- Prissumman är 20 000 kronor.

Förslag på stipendiater ska skickas/mailas direkt till Karlstads kommun senast den 24 januari 2020. Stipendiedelegationen i Karlstad utser därefter lämplig kandidat. Kriterierna för kandidaterna anges i punkt 4 i donationsbrevet. Stipendiaten kommer sedan att få sitt stipendium vid Vänertinget som äger rum i april 2020.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Karlstads kommun.
- Donationsbrevet.
- Arbetsutskottets beslut 2019-11-26, § 369.

§ 369

Dnr KS 2019/522

## Vänerstipendiet 2019 - nomineringar

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Rolf Lundberg samt Melleruds Trollingsklubb med följande motiveringar:

*"Rolf Lundberg har forskat om olika saker, bland annat om varven i Upperudsområdet i Skålleruds socken. Här startades Dalslands första järnbruk 1674 och 1868 invigdes Dalslands Kanal med akvedukten i Håverud. Det ökade behovet av båtar för frakt på Väneren av bland annat järn och mat ex. brödsäd gjorde att flera varv anlades i detta område. Lundberg har hittills upptäckt inte mindre än sju varv nedströms Upperud.*

*Varvet på Björkönen är det äldsta och fanns redan under början av 1700-talet och ägdes av Upperuds Järnbruk. Det var verksam till slutet av 1800-talet eller en bit in på 1900-talet. Lundbergs intresse för detta väcktes under sommaren 2003 när det var extra lågt vattenstånd och han upptäckte att stenkistor och pålningsverk för utrustningskajer och bryggor fanns kvar. Senare upptäckte han att uppe på land fanns grunderna kvar efter bland annat magasinsbyggnader, samt rester av murstockar från smedjan och andra byggnader. På Upperuds varv byggdes bland annat skeppen Clara 1866 och Eos 1873. Det senare var 30 meter långt och kom att kallas "Vänerns pärla".*

*Rolf Lundbergs forskning kastar ljus över en viktig tidsepok i Vänerens historia som tidigare varit nästan helt okänd."*

*"Melleruds Trollingsklubb anordnar årligen evenemang i Sunnanå Hamn för fiskare med deltagare och besökare från hela landet och övriga Norden. De stödjer också utsättningen av mer lax och öring i Väneren för ett hållbart fiske för alla."*

### Sammanfattning av ärendet

I samband med Karlstads 400-årsjubileum grundade övriga kommuner runt Väneren en fond kallad "Jubileumsfond för Väneren". Syftet med fonden var bland annat att belöna gärningar som främjar kunskaperna om Väneren. För att effektivisera och samordna resurserna hanteras stipendiet ur Jubileumsfonden för Väneren från och med 2018 i samverkan mellan Karlstads kommun och Vänersamarbetet, enligt följande hållpunkter:

- Vänersamarbetets 13 kommuner nominerar kandidater till stipendiet ur Jubileumsfonden för Väneren.
- Beslut om stipendiat fattas av Karlstads kommun, enligt villkor i donationsbrev för Jubileumsfonden för Väneren.
- Stipendiet delas ut vid Vänertinget som arrangeras av Vänersamarbetet.
- Priset delas ut av en av Karlstads kommun utsedd representant, tillsammans med representant från Vänersamarbetet.
- Prissumman är 20 000 kronor.

Förslag på stipendiat ska skickas/mailas direkt till Karlstads kommun senast den 24 januari 2020. Stipendiedelegationen i Karlstad utser därefter lämplig kandidat. Kriterierna för kandidaterna anges i punkt 4 i donationsbrevet. Stipendiaten kommer sedan att få sitt stipendium vid Vänertinget som äger rum i april 2020.

### Beslutsunderlag

- Skrivelse från Karlstads kommun.
- Donationsbrevet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C):

Kommunstyrelsen beslutar att nominera Rolf Lundberg och Melleruds Trollingsklubb med följande motiveringar:

*"Rolf Lundberg har forskat om olika saker, bland annat om varven i Upperudsområdet i Skålleruds socken. Här startades Dalslands första järnbruk 1674 och 1868 invigdes Dalslands Kanal med akvedukten i Håverud. Det ökade behovet av båtar för frakt på Väneren av bland annat järn och mat ex. brödsäd gjorde att flera varv anlades i detta område. Lundberg har hittills upptäckt inte mindre än sju varv nedströms Upperud.*

*Varvet på Björkönen är det äldsta och fanns redan under början av 1700-talet och ägdes av Upperuds Järnbruk. Det var verksamt till slutet av 1800-talet eller en bit in på 1900-talet. Lundbergs intresse för detta väcktes under sommaren 2003 när det var extra lågt vattenstånd och han upptäckte att stenkistor och pålningsverk för utrustningskajer och bryggor fanns kvar. Senare upptäckte han att uppe på land fanns grunderna kvar efter bland annat magasinsbyggnader, samt rester av murstockar från smedjan och andra byggnader. På Upperuds varv byggdes bland annat skeppen Clara 1866 och Eos 1873. Det senare var 30 meter långt och kom att kallas "Vänerens pärla".*

*Rolf Lundbergs forskning kastar ljus över en viktig tidsepok i Vänerens historia som tidigare varit nästan helt okänd."*

*"Melleruds Trollingsklubb anordnar årligen evenemang i Sunnanå Hamn för fiskare med deltagare och besökare från hela landet och övriga Norden. De stödjer också utsättningen av mer lax och öring i Väneren för ett hållbart fiske för alla."*

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Laila Gibson <laila.gibson@vanern.org>  
**Skickat:** den 30 oktober 2019 14:52  
**Till:** Åmåls Kommun; Götene kommun; Grästorps kommun; Grums kommun; Gullspångs kommun; Hammarö kommun; Karlstad kommun; Kristinehamns kommun; Lidköpings kommun; Mariestads kommun; Kommunen; Säffle kommun; Vänersborgs kommun; Anna Åhs; Martin Alemyr; Kalle Alexandersson; Märet Engström; Eva Nilsson-Olsson; Maria Gustavsson; Anna Hjelmberg; Sofia Jessen; Henrik Lindholm; Malin Olsson Lundqvist; Christina Olsson; Per-Ola Rasmussen; Katrin Steverding; Juliane Thorin; Ulrika Ganterud Evermark; Jerker Andersson-Liljestrand; Caroline Depui; Linda Esseholt; Jan Fransson; Annika Lomarker; Ulf Nyqvist; Elisabeth Olsson; Ida Rådman; Ingemar Rosén; Anders Sandén; Kristofer Svensson; Pascal Tshibanda; Sophia Vikström  
**Kopia:** Rigmor.fredin G  
**Ämne:** Dags att nominera till Vänerstipendiet 2020!  
**Bifogade filer:** Donationsbrev.pdf; Brev nomineringar 2020.pdf

Hej!

Nu har det blivit dags att nominera (eller ta in nomineringar) till Vänerstipendiet! Bifogat finns mer information om var nomineringarna skickas och kopia på donationsbrevet som beskriver bakgrunden till Vänerstipendiet.

Deadline är 24 januari 2020 och priset delas ut i samband med Vänertinget i april 2020.

Detta mail skickas till den allmänna kommun-adressen, kommuncheferna och till representanter i Vänersamarbetets tjänstemannagrupp.

Hälsningar  
Laila

--

Laila Gibson  
Verksamhetssamordnare

Vänersamarbetet  
Box 2050  
650 02 Karlstad

För e-fakturor, maila till: [inbox.lev.410470@arkivplats.se](mailto:inbox.lev.410470@arkivplats.se)

Tel: 076-78 72 798  
[www.vanern.org](http://www.vanern.org)

---

Vill du ha vårt nyhetsbrev? Fyll i formuläret i nyhetsbrevet:  
<https://mailchi.mp/b26df9af7485/nyhetsbrev>

**KARLSTADS KOMMUN****KOMMUNLEDNINGSKONTORET**

Karlstad 2019-10-28  
Administrativa avdelning  
Rigmor Fredin G., tel 054-540 10 13  
rigmor.fredin.g@karlstad.se

**Vänerstipendiet – nomineringar 2020**

Dnr KS-2019-485

I samband med Karlstads 400-årsjubileum grundade övriga kommuner runt Väneren en fond kallad "Jubileumsfond för Väneren". Syftet med fonden var bland annat att belöna gärningar som främjar kunskaperna om Väneren.

För att effektivisera och samordna resurserna hanteras stipendiet ur Jubileumsfonden för Väneren mellan Karlstads kommun och Vänersamarbetet, enligt följande hållpunkter:

- Vänersamarbetets 13 kommuner nominerar kandidater till stipendiet ur Jubileumsfonden för Väneren.
- Beslut om stipendiat fattas av Karlstads kommun, enligt villkor i donationsbrev för Jubileumsfonden för Väneren.
- Stipendiet delas ut vid Vänertinget som arrangeras av Vänersamarbetet.
- Priset delas ut av en av Karlstads kommun utsedd representant, tillsammans med representant från Vänersamarbetet.
- Prissumman: 20 000 kronor.

Förslag på stipendiater ska skickas/mailas direkt till **Karlstads kommun, kommunledningskontoret, Rigmor Fredin-Gustafson, 651 84 Karlstad eller rigmor.fredin.g@karlstad.se**. Stipendiedelegationen i Karlstad utser därefter lämplig kandidat.

Kriterierna för kandidaterna anges i punkt 4 i donationsbrevet (bifogas). Vi behöver nomineringarna **senast den 24 januari 2020**. Stipendiaten kommer sedan att få sitt stipendium vid Vänertinget som äger rum i **april 2020**.

Vänliga hälsningar

Rigmor Fredin G.  
nämndsekreterare

JUBILEUMSFONDEN  
FÖR VÄNERN



Vi övriga kommuner vid Vänern vill i samband med Karlstads 400-årsjubileum ta tillfället i akt att i form av en gemensam manifestation dels hedra den största kommunen inom vår krets och dels i samband därmed markera sammanhållningen och viljan till samarbete mellan bygderna runt Vänern.

I detta syfte har vi tillskjutit ett sammanlagt belopp om 212.700. kronor. Summan skall utgöra en fond benämnd "Jubileumsfonden för Vänern" (Vänerfonden).

För fonden skall gälla följande bestämmelser.

1. Fonden förvaltas av Karlstads kommunstyrelse.
2. Av fondens årliga avkastning skall  $1/10$  tillföras kapitalet.
3. Den årliga nettoavkastningen från fonden disponeras för utdelning under påföljande år. Avkastningen som inte används påföljande år reserveras för utdelning kommande år. För år 1985 får, till åstadkommande av en med normalår jämförbar stipendiesumma, av kapitalet ianspråktagas 12.700. kronor.
4. Den avkastning som är disponibel för utdelning används, enligt beslut av en delegation bestående av tre av Karlstads kommunfullmäktige särskilt utsedda, som belöning för gärningar vilka

främjar kunskaperna om Vänern samt ökar känslan för de värden denna vår gemensamma tillgång utgör.

5. Berättigade till belöning är personer eller organisationer som bor eller verkar inom det område som omfattas av de tretton kommuner som omger Vänern.
6. Var och en av våra tolv övriga Väner-kommuner är berättigad att inom den tid årligen, som delegationen enligt punkt fyra ovan bestämmer, inkomma med förslag om mottagare av belöning.
7. Belöningen eller belöningarna skall utdelas vid en ceremoni som anordnas årligen i samband med en konferens mellan företrädare för de tretton kommunerna - benämnd Vänertinget. Vid denna konferens skall avhandlas gemensamma angelägenheter med anknytning till Vänern. Den skall också tjäna att öka deltagarnas kunskap och insikt om förhållandena i respektive kommun. Vänertinget bör dessutom vara ett forum för kulturellt utbyte och andra aktiviteter som betonar samhörigheten mellan våra kommuner och vår vilja till samarbete. Under tecknade kommuner är beredda att i lämplig turordning arrangera dessa konferenser.
8. Denna fond står öppen för ytterligare tillskott till grundkapitalet för den som vill stödja fondens syfte och acceptera dessa donationsbestämmelser.

**ÄRENDE 14**

Dnr KS 2019/292

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i linbana****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i linbana till ett belopp av 100 000 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 7 maj 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende linbana. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 100 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 juni 2019, § 143, att godkänna en investering avseende linbana till ett belopp av 100 tkr (100 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-06-12, § 143.
- Slutredovisning av investering.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 400.

**§ 400**

Dnr KS 2019/292

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i linbana****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i linbana till ett belopp av 100 000 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 7 maj 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende linbana. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 100 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 juni 2019, § 143, att godkänna en investering avseende linbana till ett belopp av 100 tkr (100 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

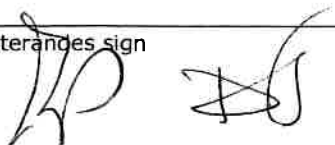
- Kommunstyrelsens beslut 2019-06-12, § 143.
- Slutredovisning av investering.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i linbana till ett belopp av 100 000 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -11- 12	
Diariernr	Diarieplanbeteckn.

Mellerud 2019-11-08

Kommunstyrelsen

Melleruds Kommunn

464 80 Mellerud

Redovisning av ny linbana.

Investeringen har utförts under 2019 och beloppet blev

100 025:26:- vilket betyder att avskrivningsbeloppet

Blir 100 000:- exl moms.

Se bifogade fakturor.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Jonas Westman".

Jonas Westman

Vita Sandars Camping AB

## § 143

Dnr KS 2019/292

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering i linbana****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende linabana till ett belopp av 100 tkr (100 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara tio år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB har den 7 maj 2019 ansökt om att kommunen godkänner en investering avseende linbana.

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 100 tkr. Begärd avskrivningstid är 20 år.

Arbetsutskottet beslutade den 28 maj 2019, § 180, att

1. återremittera ärendet till kommunchefen och ekonomichefen för att utreda vad som gäller för avskrivningstid för investeringen.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 11 juni 2019.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Vita Sandars Camping AB.
- Arbetsutskottets beslut 2019-05-28, § 180.
- Arbetsutskottets beslut 2019-06-11, § 191.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende linabana till ett belopp av 100 tkr (100 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara tio år.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Vita Sandars Camping AB  
Kommunchefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

---

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 15**

Dnr KS 2019/258

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i ombyggnad poolområde****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ombyggnad poolområde till ett belopp av 554 872 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 7 maj 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende ombyggnad av poolområde. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 1,5 Mnkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 juni 2019, § 142, att godkänna en investering avseende ombyggnad poolområde till ett belopp av 1,5 Mnkr (1 500 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara tio år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-06-12, § 142.
- Slutredovisning av investering.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 401.



## § 401

Dnr KS 2019/258

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i ombyggnad poolområde****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ombyggnad poolområde till ett belopp av 554 872 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 7 maj 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende ombyggnad av poolområde. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 1,5 Mnkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 juni 2019, § 142, att godkänna en investering avseende ombyggnad poolområde till ett belopp av 1,5 Mnkr (1 500 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara tio år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-06-12, § 142.
- Slutredovisning av investering.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i ombyggnad poolområde till ett belopp av 554 872 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Mellerud 2019-11-08

Kommunstyrelsen

Melleruds Kommun

464 80 Mellerud

Redovisning ombyggnad pool.

Investeringen har utförts under 2019 och beloppet

blev 554 872:50:- exl moms.

Se bifogade fakturor.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jonas Westman', written in a cursive style.

Jonas Westman

Vita Sandars Camping AB

## § 142

Dnr KS 2019/258

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering i ombyggnad i poolområde****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende ombyggnad i poolområde till ett belopp av 1,5 Mnkr (1 500 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara tio år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB har den 7 maj 2019 ansökt om att kommunen godkänner en investering avseende ombyggnad i poolområde.

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 1,5 Mnkr. Begärd avskrivningstid är 20 år.

Arbetsutskottet beslutade den 28 maj 2019, § 179, att

1. återremittera ärendet till kommunchefen och ekonomichefen för att utreda vad som gäller för avskrivningstid för investeringen.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 11 juni 2019.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Vita Sandars Camping AB.
- Arbetsutskottets beslut 2019-05-28, § 179.
- Arbetsutskottets beslut 2019-06-11, § 190.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Daniel Jensen (KD): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende ombyggnad i poolområde till ett belopp av 1,5 Mnkr (1 500 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara tio år.



**Beslutsgång**

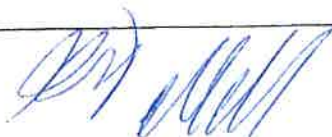
Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Vita Sandars Camping AB  
Kommunchefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

---

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 16**

Dnr KS 2019/56

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i utegym och shuffleboardbana****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 246 948 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 6 februari 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende utegym och shuffleboardbana. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 250 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2019, § 77, att godkänna en investering avseende utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 250 tkr (250 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-03-13, § 77.
- Slutredovisning av investering.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 402.

**§ 402**

Dnr KS 2019/56

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i utegym och shuffleboardbana****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 246 948 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 6 februari 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende utegym och shuffleboardbana. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 250 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2019, § 77, att godkänna en investering avseende utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 250 tkr (250 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-03-13, § 77.
- Slutredovisning av investering.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 246 948 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Mellerud 2019-11-08

Kommunstyrelsen

Melleruds Kommun

464 80 Mellerud



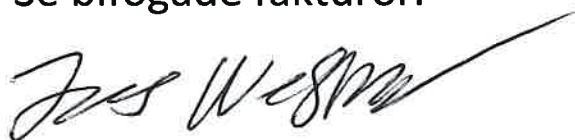
Redovisning av utegym och shuffleboardbana.

Investeringen har utförts under 2019 och beloppet

blev 246 948:- exl moms, vilket således blir

avskrivningsbeloppet.

Se bifogade fakturor.



Jonas Westman

Vita Sandars Camping AB

## § 77

Dnr KS 2019/56.845

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering i utegym och shuffleboardbana****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 250 tkr (250 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB har den 6 februari 2019 ansökt om att kommunen godkänner en investering avseende utegym och shuffleboardbana.

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 250 tkr. Begärd avskrivningstid är 20 år.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Vita Sandars Camping AB.
- Arbetsutskottets beslut 2019-02-26, § 48.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende utegym och shuffleboardbana till ett belopp av 250 tkr (250 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Vita Sandars Camping AB  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



**ÄRENDE 17**

Dnr KS 2019/55

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 341 353 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 6 februari 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 400 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2019, § 78, att godkänna en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 400 tkr (400 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-03-13, § 78.
- Slutredovisning av investering.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 403.

## § 403

Dnr KS 2019/55

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 341 353 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 6 februari 2019 om kommunens godkännande av en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 400 tkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2019, § 78, att godkänna en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 400 tkr (400 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2019-03-13, § 78.
- Slutredovisning av investering.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 341 353 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -11- 12	
Diariernr	Diarietplanbeteckn.

Mellerud 2019-11-08  
Kommunstyrelsen  
Melleruds Kommun

464 80 Mellerud

Redovisning av tömningsbrunn och latrinmaskin.

Investeringen har utförts under 2019 och beloppet blev 341 353.04:- exl moms, vilket således blir avskrivningsbeloppet.

Se bifogade fakturor.

Jonas Westman

Vita Sandars Camping AB

## § 78

Dnr KS 2019/55.845

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering i utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 400 tkr (400 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB har den 6 februari 2019 ansökt om att kommunen godkänner en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin.

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 400 tkr. Begärd avskrivningstid är 20 år.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Vita Sandars Camping AB.
- Arbetsutskottets beslut 2019-02-26, § 49.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun godkänner en investering avseende utbyte av tömningsbrunn och inköp av latrinmaskin till ett belopp av 400 tkr (400 000 kronor).
2. ge kommunchefen i uppdrag att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen.
3. avskrivningstiden ska vara 10 år.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Vita Sandars Camping AB  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Justeraandes sign

Utdragsbestyrkande



**ÄRENDE 18**

Dnr KS 2016/391

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i renovering av fyrbäddsstugor****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i renovering av fyrbäddsstugor till ett belopp av 918 775 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 1 juni 2016 om kommunens godkännande av en investering avseende renovering av fyrbäddsstugor. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 1,3 Mnkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 september 2017, § 148, att godkänna en investering avseende renovering av fyrbäddsstugor till ett belopp av 1,3 Mnkr (1 300 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 15 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2016-09-14, § 148.
- Slutredovisning av investering.
- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 404.

## § 404

Dnr KS 2016/391

**Vita Sandars Camping - slutredovisning av investering i renovering av fyrbäddsstugor****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i renovering av fyrbäddsstugor till ett belopp av 918 775 kronor exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 1 juni 2016 om kommunens godkännande av en investering avseende renovering av fyrbäddsstugor. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 1,3 Mnkr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 september 2017, § 148, att godkänna en investering avseende renovering av fyrbäddsstugor till ett belopp av 1,3 Mnkr (1 300 000 kronor). Avskrivningstiden ska vara 15 år.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2016-09-14, § 148.
- Slutredovisning av investering.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering i renovering av fyrbäddsstugor till ett belopp av 918 775 kronor exklusive moms.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Mellerud 2019-11-12

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -11- 13	
Diariernr	Diarieplanbeteckn.

Kommunstyrelsen

Melleruds Kommun

464 80 Mellerud

Redovisning av invändigt renoverande av stugor.

Investeringen har utförts från hösten 2016 till

våren 2019 och har omfattat 26 st 4-bäddstugor.

Beloppet blev 918 774:67:- exl moms vilket således

blir avskrivningsbeloppet.

Se bifogade fakturor.

Jonas Westman

Vita Sandars Camping AB

§ 148

Dnr KS 2016/391.845

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering i renovering av 26 fyrbäddsstugor****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun godkänner en investering avseende renovering av 26 fyrbäddsstugor till ett belopp av 1,3 Mnkr (en miljon trehundra tusen kronor) och uppdrar till kommunchefen att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen. Avskrivningstiden ska vara 15 år.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB har den 1 juni 2016 ansökt om att kommunen godkänner en investering avseende renovering av 26 fyrbäddsstugor. Begärd avskrivningstid är 20 år.

Investeringskostnaden beräknas uppgå till 50 tkr per stuga vilket innebär totalt 1,3 Mnkr.

**Beslutsunderlag**

- Skrivelse från Vita Sandars Camping AB.
- Arbetsutskottets beslut 2016-08-30, § 288.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Tommy W Johansson (S): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun godkänner en investering avseende renovering av 26 fyrbäddsstugor till ett belopp av 1,3 Mnkr (en miljon trehundra tusen kronor) och uppdrar till kommunchefen att teckna avtal utifrån redovisad slutredovisning av investeringen. Avskrivningstiden ska vara 15 år.

**Beslutsgång**

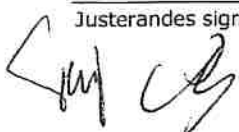
Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Vita Sandars Camping AB  
Kommunchefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





**ÄRENDE 19****Redovisning av delegeringsbeslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nedanstående delegeringsbeslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegeringsregler. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegering.

Följande delegeringsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

**B - PERSONALÄRENDEN****B 5 Visstidsanställningar**

5.4 Övrig personal (över sex månader) § 3-4/2019

**D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN****D 18 Samhällsbyggnadsförvaltningens  
taxe- och bidragsärenden**

18.4 Bostadsanpassningsbidrag § 11/2019

**F - KOMMUNKONTORET**

22.1 Öppethållande § 2-3/2019

**H - MEDBORGARKONTORET****H 25 Lotteriärenden**

25.1 Lotteriärenden § 2/2019

**H 27 Parkeringstillstånd**

27.1 Parkeringstillstånd § 9-10/2019

**ÄRENDE 20****Anmälan****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Dalslands miljö- och energiförbunds protokoll 2019-11-21. (Två protokoll)
- Samordningsförbundet Vänersborg/Melleruds protokoll 2019-11-26.
- Byggnadsnämnden beslutade den 27 november 2019, § 157, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus (altandäck) och tillbyggnad av komplementbyggnad samt parkeringsplatser på fastigheten Bräckan 1:7. *Dnr 2019.299.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 27 november 2019, § 158, att avvisa strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av maskinhall på fastigheten Backa 1:4. *Dnr 2019.274.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 27 november 2019, § 159, att avslå strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av brygga på fastigheten Högsbyn 3:35. *Dnr 2019.159.*
- Finansiell rapport per 2019-11-30. *Dnr KS 2019/60.*
- Dalslands miljö- och energinämnds protokoll 2019-12-12.
- Byggnadsnämnden beslutade den 18 december 2019, § 184, att avslå strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av 126 meter lång brygga på fastigheten Korshamnen 1:10. *Dnr 2019.271.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 18 december 2019, § 185, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för två tillbyggnader på fritidshus, altandäck vid fritidshus, två komplementbyggnader samt tillbyggnad av komplementbyggnad, trädäck och trappa på fastigheten Edstorp 1:9. *Dnr 2019.245.*

**ÄRENDE 21**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

**ÄRENDE 22**

**Rapporter**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.