

<b>Tid och plats</b>	Tisdagen den 15 oktober 2019, klockan 08.30 – 12.25, 13.10 – 16.15 i Skållerudsrummet		
<b>Beslutande</b>			
Ledamöter	Morgan E Andersson	(C)	
	Eva Pärsson	(M)	
	Daniel Jensen	(KD)	
	Michael Melby	(S)	§ 297-302, 304-321
	Ulf Rexefjord	(SD)	
<b>Övriga närvarande</b>			
Tjänstepersoner	Sophia Vikström, kommunchef		
	Ingrid Engqvist, chefssekreterare		
	Philippa Bellamy, kommunikatör		§ 297
	Anna Granlund, enhetschef kommunikation och säkerhet		§ 297
	Mario Vasquez, processledare		§ 298-300
	Björn Lindquist, ekonomichef		§ 301
	Jeanette Johansson, HR-chef		§ 302-304
	Tomas Öhberg, HR-konsult		§ 302-304
	Jonas Söderqvist, GIS- och kartingenjör		§ 306-307, 309
	Jenni Hagman, näringslivsutvecklare		§ 308
	Elin Holm, upphandlingsansvarig		§ 308
	Caroline Falk, assistent		§ 309
	Filip Björndahl, bygglovsingenjör		§ 310
	Anders Broberg, VA-chef		§ 311-315
	Lena Francke, ekonom		§ 311-315
Övriga	Magnus Olsson, VD Dalslands Sparbank		§ 305

**Utses att justera**

Justerare	Eva Pärsson (M)
Ersättare	Ulf Rexefjord (SD)
Justerings plats och tid	Melleruds kommunkontor den 15 oktober 2019, klockan 16.30, § 302 och 311 justeras omedelbart vid sammanträdet. Övriga paragrafer justeras den 17 oktober 2019, klockan 14.00

Justerade paragrafer §§ 297 - 321

Underskrifter	Sekreterare	..... Ingrid Engqvist
	Ordförande	..... Morgan E Andersson
	Justerande	..... Eva Pärsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2019-10-15
Datum då anslaget sätts upp	2019-10-15 § 302, 311 2019-11-06 § 302, 311
Datum då anslaget tas ned	2019-10-17 § 297-301, 303-310, 312-321 2019-11-08 § 297-301, 303-310, 312-321
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret
Underskrift	..... Ingrid Engqvist

**Innehållsförteckning**

§ 297	Presentation av nyanställd kommunikatör	3
§ 298	Svar på motion om att öka säkerheten för tågresenärer på stationsområdet i Mellerud	4
§ 299	Intern kontroll 2019, rapport 2	5
§ 300	Kommunstyrelsens mål 2020	6
§ 301	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut januari - augusti 2019	7
§ 302	Svar på remissen - Skattelättnader för arbetsresor (SOU 2019:36)	8
§ 303	Löneöversyn 2019 - Vårdförbundet	10
§ 304	Personalfrågor	11
§ 305	Aktuell information om Dalslands Sparbank	12
§ 306	Projekt Primärkarta, startbesked	13
§ 307	Planprioritering 2020	15
§ 308	Upphandlingsfrågor	16
§ 309	Rättning av fastighetsgränser inom Melleruds kommun	17
§ 310	Svar på motion om att bygga ut Sparbanksalongen på Kulturbruket på Dal	19
§ 311	Projekt VA Upperud, omfördelning av medel	20
§ 312	Slutredovisning av projekt Utbyte av panna, Kroppefjälls panncentral	21
§ 313	Slutredovisning av projekt Brygga för café, Stenmagasinet Sunnanå Hamn	22
§ 314	Projekt Förskola Tornet 2, omfördelning av medel	23
§ 315	Taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2020	24
§ 316	Taxor och avgifter för byggnadsnämndens verksamhet 2020	25
§ 317	Svar på revisionsrapporten Granskning av handläggning och beredning av motioner och medborgarförslag	26
§ 318	Riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun	28
§ 319	Sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet	29
§ 320	Aktuella frågor	30
§ 321	Rapporter	32

**§ 297**

**Presentation av nyanställd kommunikatör**

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Den nyanställda kommunikatören presenterar sig och sin bakgrund.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 298

Dnr KS 2018/348

## Svar på motion om att öka säkerheten för tågresenärer på stationsområdet i Mellerud

### Arbetsutskottets beslut

Kommunfullmäktige anser motionens förslag vara under genomförande med hänvisning till det arbete och den dialog som sker mellan Melleruds kommun och Trafikverket.

### Sammanfattning av ärendet

Tony Johansson (MP) har lämnat in en motion om att öka säkerheten för tågresenärer på stationsområdet i Mellerud.

Det pågår ett arbete och en dialog med Trafikverket om hur man tillsammans kan öka säkerheten för tågresenärer på stationsområdet i Mellerud. Direkt efter att olyckan hade inträffat i Mellerud startade Trafikverket en olycksutredning för att undersöka vad som hade hänt samt analysera eventuella brister i anläggningen.

Parallellt med olycksutredningen har Trafikverket redan genomfört två åtgärder. Trafikverket har sänkt hastigheten till 40 km/h på förbipasserande tåg, samt att ytterligare varningsskyltar har satts upp vid plattformspassagen för att än mer uppmärksamma tågresenärerna.

Samhällsbyggnadsförvaltning arbetar för närvarande med frågan och avlägger kontinuerliga rapporter till kommunstyrelsen.

Motionens förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det arbete och den dialog som sker mellan Melleruds kommun och Trafikverket.

### Beslutsunderlag

- Motion om att öka säkerheten för tågresenärer på stationsområdet i Mellerud.
- Skrivelse till Trafikverket om åtgärdsbehov för att förebygga olyckor vid Melleruds järnvägsstation.
- Svar från Trafikverket.
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till motionssvar.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige anser motionens förslag vara under genomförande med hänvisning till det arbete och den dialog som sker mellan Melleruds kommun och Trafikverket.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 299**

Dnr KS 2019/

**Intern kontroll 2019, rapport 2****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av intern kontroll rapport 2.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 8 §, reglemente för intern kontroll (KF 5 740,2017-11-22) ska nämnden varje år anta en särskild planering för uppföljning av den interna kontrollen.

Förvaltningen och presidiet har arbetat enligt gällande styrdokument för att ta fram underlag till förslag för intern kontrollplan 2019. Under året ska styrelsen följa upp förvaltningarnas arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningen, intern kontroll 2019, rapport 2
- Samhällsbyggnadsförvaltningen, intern kontroll 2019, rapport 2
- Plan- och byggkontoret intern kontroll 2019, rapport 2
- Byggnadsnämndens beslut 2019-09-25, § 111
- Socialförvaltningen intern kontroll 2019, rapport 2
- Socialnämndens beslut 2019-09-16, § 176.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av intern kontroll rapport 2.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 300**

Dnr KS 2019/491

**Kommunstyrelsens mål 2020****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram en sammanställning av kommunstyrelsens mål för 2019 till arbetsutskottet den 12 november 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska en nämnd ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Fullmäktige beslutar om nämndernas budgetramar för kommande år i juni. Nämnderna anpassar därefter nämndmålen så att de ryms inom tilldelade ramar. Förvaltningschefen initierar arbetet. Målen ska tas fram enligt S.M.A.R.T – modellen. Målen redovisas vid budgetdialog i september samt fullmäktiges novembermöte året innan budgetåret.

Kommunfullmäktige ska vid detta tillfälle besluta om hur stor andel av målen som ska vara uppfyllda för att vara godkänt. Målen ska vara möjliga att stämma av vid varje uppföljningstillfälle under året.

Efter att nämnden tilldelats nämndmål och en budgetram börjar arbetet med att ta fram en detaljbudget för budgetåret. I november ska detaljbudgeten vara klar, nämndmål diskuteras vid budgetdialog och redovisas på kommunfullmäktiges novembermöte tillsammans med nämndens förslag till taxor och avgifter.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram en sammanställning av kommunstyrelsens mål för 2019 till arbetsutskottet den 12 november 2019.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen

## § 301

Dnr KS 2019/477

**Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut januari - augusti 2019****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut för januari-augusti 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har den 12 september 2019 beslutat att överlämna delårsbokslut januari-augusti 2019 till huvudmännen.

Delårsbokslutet för förbundet visar på ett positivt resultat på 903 tkr att jämföra med det budgeterade negativa resultatet på 1 105 tkr för helåret 2019.

**Beslutsunderlag**

- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut januari-augusti 2019.
- Samordningsförbundets protokoll 2019-09-12, § 70.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut för januari-augusti 2019.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 302

Dnr KS 2019/382

**Svar på remissen - Skattelättnader för arbetsresor (SOU 2019:36)****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avstyrker i huvudsak de förslag som förs fram i betänkande SOU 2019:36 "Skattelättnad för arbetsresor" med motiveringen att flera av förslagen skulle försvåra kommunens och hela näringslivets framtida kompetensförsörjning. Därtill menar Melleruds kommun att förutsättningarna för dem på landsbygd som är hänvisade till bilen som enda alternativ för sina pendlingsresor skulle väsentligen försämrats.

**Sammanfattning av ärendet**

Finansdepartementet har översänt betänkandet *Skattelättnad för arbetsresor. En avståndsbasead och färdmedelsneutral skattereduktion för längre arbetsresor, SOU 2019:36*. Melleruds kommun är en av remissinstanserna som blivit inbjuden att lämna synpunkter på betänkandet.

Kommittén har haft i uppdrag att undersöka hur systemet för avdrag för resor mellan bostad och arbetsplats bör omarbetas för att på ett bättre sätt gynna resor med låga utsläpp av växthusgaser och luftföroreningar och samtidigt vara enklare än nuvarande system att tillämpa, administrera och kontrollera.

Kommittén föreslår att reseavdraget avskaffas i sin nuvarande form och ersätts av en avståndsbasead och färdmedelsneutral skattereduktion för längre arbetsresor.

Arbetsutskottet beslutade den 1 oktober 2019, § 281, att ge ordförande i uppdrag att, tillsammans med HR-chefen, utarbeta ett förslag till remissvar med avsikt att avstyrka förslaget. Redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 15 oktober 2019.

**Synpunkter**

Melleruds kommun anser att kommitténs förslag väsentligt och påtagligt skulle **försämra kommunens (m.fl.) möjligheter till strategisk kompetensförsörjning**.

Av utredningsunderlaget framgår att arbetspendlingens totala längd förutses minska, samtidigt som reslängden för pendling med kollektivtrafik förutses öka.

Melleruds kommun menar att den regionförstoring och de vidgade arbetsmarknader som utredningen har som målsättning **föresätter en fungerande kollektivtrafik**. Med hänsyn till att kollektivtrafik saknas på många orter på landsbygden, kommer utredningens förslag, om det skulle realiseras, att primärt gynna medelstora och större stadsregioner med en (redan) väl utvecklad kollektivtrafik. Den ökade reduktion som föreslås för områden med bristfällig kollektivtrafik, anser Melleruds kommun inte uppväger kostnaderna för dem som är hänvisade till bilen som enda alternativ för arbetspendling i landsbygdsområden.

**Beslutsunderlag**

- <https://www.regeringen.se/remisser/2019/07/remiss-av-sou-201936-skattelattnad-for-arbetsresor/>
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-10-01, § 281.
- Förslag till remissvar.



**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun avstyrker i huvudsak de förslag som förs fram i betänkande SOU 2019:36 "Skattelättnad för arbetsresor" med motiveringen att flera av förslagen skulle försvåra kommunens och hela näringslivets framtida kompetensförsörjning. Därtill menar Melleruds kommun att förutsättningarna för dem på landsbygd som är hänvisade till bilen som enda alternativ för sina pendlingsresor skulle väsentligen försämrats.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Omedelbar justering**

Paragrafen justeras omedelbart.

---

Morgan E Andersson

---

Eva Pärsson

**§ 303**

Dnr KS 2019/489

**Löneöversyn 2019 - Vårdförbundet****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge HR-chefen i uppdrag att inleda överläggning med Vårdförbundet om löneöversyn 2019 i enlighet med det centrala avtalet.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Michael Melby (S) i handläggningen av ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Löneöversyn 2019 har genomförts med samtliga förbund förutom Vårdförbundet. HR önskar nu påbörja löneöversyn även med Vårdförbundet. Centrala avtalet uttrycker att en särskild lönesatsning ska ske på särskilt yrkesskickliga medarbetare. HR önskar nu föra dialog med KSAU om möjligheten att erhålla medel för denna satsning samt om möjlighet ges, beloppet av denna extrasatsning.

**Beslutsunderlag**

- Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor samt rekommendation om lokalt kollektivavtal m.m. – HÖK 19  
<https://skl.se/download/18.4fb1868016ac3ad3e02cbe00/1558529924336/HÖK%2019%20FR%20HoS%20-%20version%20till%20hemsidan%2020190522.pdf>

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att ge HR-chefen i uppdrag att inleda överläggning med Vårdförbundet om löneöversyn 2019 i enlighet med det centrala avtalet.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

HR-chefen

**§ 304****Personalfrågor****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

HR-chefen informerar om aktuella personalfrågor:

- **Upphandling av ny lönesystem**  
HR-chefen informerar om att överklagandet nu ligger hos Förvaltningsrätten. Beslut senast under november månad 2019.
- **Heltidsprojektet**  
HR-chefen informerar om möten med socialförvaltningen. Vad vill Kommunal ha ut av mötet den 17 oktober 2019? En återrapport från mötet kommer att lämnas vid arbetsutskottets möte den 12 november 2019.
- **Uppföljning av personal som slutar**  
Ordföranden efterfrågar uppföljning av orsak till att personal slutar sin anställning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 305

### **Aktuell information om Dalslands Sparbank**

#### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

VD för Dalslands Sparbank ger en bakgrund till sparbankernas framväx och lämnar en aktuell information om Dalslands Sparbanks verksamhet.

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 306

Dnr KS 2019/492

**Projekt Primärkarta, startbesked****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ge GIS- och kartingenjören i uppdrag att starta projektet *Primärkarta* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Sammanfattning av ärendet**

Primärkartan är kommunens egna kartverk. Den ska vara rik på detaljer, ha hög noggrannhet och ska uppdateras löpande. Primärkartan ligger till grund för andra specifika kartor, till exempel till grundkartor i detaljplaner, situationsplaner i samband med bygglov eller annan projektering där ett detaljerat kartunderlag krävs. I Melleruds kommun har vi eget kartdata över tätorterna Mellerud, Dals Rostock och Åsensbruk samt småorterna Dalskog, Erikstad, Bränna och Håverud.

Informationen i primärkartan är idag eftersatt gällande ajourhållningen. Den saknar information, innehåller felaktig information och strukturen på databasen där kartinformationen lagras behöver ses över för att underlätta arbetar med databasen. Konsekvensen av att primärkarta inte är ajourhållen är att informationen i kartan inte går att lita på. Om bygglov, detaljplanering och andra större projekt, till exempel VA-projektering, beslutat på ett underlag som inte är uppdaterat och ajourhållet och därmed felaktigt kan det fördyra och förhålla projekten. I värsta fall kan kommunen bli skadeståndsskyldigt om en enskild drabbas.

Men en primärkarta som är rik på detaljer och som har en hög noggrannhet får kommunen ett bra och rättssäkert underlag att fatta beslut på, till exempel i bygglov och detaljplaner.

Syftet med projektet är att strukturera kartdatabasen på ett sådan sätt att data enkelt kan tas fram och presenteras på ett bra sätt, att ta fram rutiner och upphandla en löpande ajourhållning av kartdata samt att utföra inventeringar och inmätningar av områden där kartinformationen är bristfällig.

Underlag till upphandling för ajourhållning och inventering/inmätning ska tas fram, mer specifikt kravspecifikationer på hur kartinformationen ska inhämtas och levereras. I samband med att upphandlingsunderlaget tas fram ska rutiner för tidsintervall för ajourhållningen och genomgång av vilka särskilda områden som behöver mätas in.

Arbetet med att ta fram underlag till upphandlingarna samt själva inmätningensarbetet kommer att utföras av konsulter i samråd med projektledaren, och vid behov med arbetsgruppen. Områden som behöver mätas in tas fram av arbetsgruppen.

De tillkommande kostnaderna som ajourhållningen medför inryms i den befintliga driftbudgeten för Byggnadsnämnden. Kostnaden för att ajourhålla primärkartan kommer att delvis kunna finansieras av intäkter från försäljning av det egna kartdata samt genom att Melleruds kommun kan utöka det samarbetet kommun idag har med Lantmäteriet där kommun säljer kartinformation Lantmäteriet.

Projektet beräknas pågå från den 1 december 2019 till den 31 december 2020.

**Beslutsunderlag**

- Projektbeskrivning.
- Kostnads kalkyl.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att ge GIS- och kartingenjören i uppdrag att starta projektet *Primärkarta* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

GIS- och kartingenjören

**§ 307**

Dnr KS 2019/494

**Planprioritering 2020****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen. Beslut i ärendet tas vid arbetsutskottets sammanträde den 12 november 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Vid arbetsutskottets sammanträden den 13 augusti 2019, § 223, lämnade GIS- och kartingenjören en lägesbeskrivning över aktuella detaljplaner och fick i uppdrag att återkomma under oktober månad med ett förslag till planprioritering för 2020.

Kommunstyrelsen har att besluta om hur detaljplaneuppdragen ska prioriteras. Beslutet avser vilka detaljplaneuppdrag som ska prioriteras under året samt vilken budget som Tillväxtenheten och Byggnadsnämnden har för detta.

Förslag till prioritering från Tillväxtenheten framgår av föreliggande dokument. Till varje förslag på ny/ändring av detaljplan beskrivs ett syfte med planen, var i kommunen aktuellt område finns samt en uppskattad tidplan och kostnad.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2019-08-13, § 223.
- Förslag till planprioritering 2020.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen. Beslut i ärendet tas vid arbetsutskottets sammanträde den 12 november 2019.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

GIS- och kartingenjören

## § 308

### Upphandlingsfrågor

#### Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

#### Sammanfattning av ärendet

Näringslivsutvecklaren och upphandlingsansvarig informerar om aktuell upphandling:

- **Upphandling angående Sunnanå Hamn 7 och Sunnanå Hamn 8**  
Näringslivsutvecklaren och upphandlingsansvarig redogör för upphandlingens olika steg.

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



## § 309

Dnr KS 2019/485

**Rättning av fastighetsgränser inom Melleruds kommun****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att vid behov ansöka om fastighetsreglering av gatufastigheter.
2. ersättning för överenskommen inlösning av mark som enligt detaljplan ska vara allmän platsmark ska vara 10 kr/kvadratmeter. Ersättning för markinlösning ska tas från befintlig budget för samhällsbyggnadsförvaltningen.
3. priset för mark, som enligt detaljplan ska vara kvartersmark, vid fastighetsreglering ska vara 20 kr/ kvadratmeter.
4. ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag om att, vid behov, ansöka om tvångsvis inlösning av berörda gatumarksområden, så kallad expropriering, om överenskommelse med fastighetsägare inte kan nås.
5. Melleruds Kommun betalar lantmäterikostnaderna för genomförandet av fastighetsregleringen för de områden där köpeavtal med beslutad taxa träffas.

**Sammanfattning av ärendet**

I detaljplaner eller äldre gällande planer bestäms vilka markområden som ska vara gatumark och vilka som ska vara kvartersmark. Normalt ska kommunen efter det att en detaljplan har vunnit laga kraft ansöka hos Lantmäteriet om att justera fastighetsgränser i planområdet efter det som planen visar. I vissa områden i Melleruds kommun har detta aldrig gjorts, vilket innebär att vissa kommunala gator ligger på mark som inte ägs av Melleruds kommun.

Detta är ett problem när kommunen exempelvis ska underhålla gator eller gräva ner ledningar. Frågor om skötsel och ansvar av gator och grönområden kan även uppstå då planen säger att kommunen ska ansvara för drift och underhåll men det inte är kommunen som äger marken som gatan eller grönområdet ligger på.

Kommunen får lösa in mark eller annat utrymme som enligt detaljplanen ska användas för en allmän plats som kommunen ska vara huvudman för.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att vid behov ansöka om fastighetsreglering av gatufastigheter.
6. ersättning för överenskommen inlösning av mark som enligt detaljplan ska vara allmän platsmark ska vara 10 kr/kvadratmeter. Ersättning för markinlösning ska tas från befintlig budget för samhällsbyggnadsförvaltningen.
7. priset för mark, som enligt detaljplan ska vara kvartersmark, vid fastighetsreglering ska vara 20 kr/ kvadratmeter.

8. ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag om att, vid behov, ansöka om tvångsvis inlösnings av berörda gatumarksområden, så kallad expropriering, om överenskommelse med fastighetsägare inte kan nås.
9. Melleruds Kommun betalar lantmäterikostnaderna för genomförandet av fastighetsregleringen för de områden där köpeavtal med beslutad taxa träffas.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 310**

Dnr KS 2018/47

**Svar på motion om att bygga ut Sparbanksalongen på Kulturbruket på Dal, redovisning av synpunkter****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen som besvarad genom den beredning och genomlysning av ärendet som skett. Med hänsyn till kommunens ekonomi kan en investering i nuläget inte genomföras.

**Sammanfattning av ärendet**

Daniel Jensen (KD) föreslog i en motion den 22 januari 2018 att kommun-fullmäktige beslutar att utreda om möjligheten att öka antalet sittplatser i Sparbanksalongen på Kulturbruket på Dal och att en en kostnadsberäkning ingår i utredningen.

Arbetsutskottet beslutade den 6 februari 2018, § 45, att ge kommunchefen i uppdrag att utreda motionen och lämna förslag till svar. En delredovisning av uppdraget skulle ske vid arbetsutskottets sammanträde den 19 juni 2018.

Arbetsutskottet beslutade den 11 juni 2019, § 195, att återremittera ärendet och ge enhetschefen för fjärrvärme/fastighet i uppdrag att ta in Kulturbruket på Dals styrelses synpunkter.

Arbetsutskottet beslutade den 13 augusti 2019, § 237, att återremittera ärendet i avvaktan på Kulturbruket på Dals styrelses synpunkter som kommer att lämnas i början av september 2019.

**Beslutsunderlag**

- Motion.
- Förslag till svar på motionen.
- Kulturbruket på Dal – styrelseprotokoll 2019-09-12, § 26.
- Kompletterande frågor till/svar från kultursamordnaren.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen som besvarad genom den beredning och genomlysning av ärendet som skett. Med hänsyn till kommunens ekonomi kan en investering i nuläget inte genomföras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 311

Dnr KS 2018/557

**Projekt VA Upperud, omfördelning av medel****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att omfördela investeringsmedel om 2 582 tkr från projekt *VA-ledningar*-till projekt *VA Upperud*.

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Tidigare beslutad budget baserades på en grov kalkyl upprättad 2015. Den nya föeslagna budgeten bygger på en detaljprojektering, anbud på utförande entreprenaden och offerter på LTA-stationer och isolerlådor vilket gör att det krävs en utökning av budgeten med totalt 3 382 tkr. Detta finansieras genom att omfördela pengar från projektet VA Upperud (byte av bef. vattenledning), som sedan man tagit bort särtaxan inte längre behöver särredovisas utan kan inkluderas i det stora VA Upperud-projektet och dels genom ett ökat anslag

Den 1 oktober 2019 har 927 tkr upparbetats under projekterings- och tillståndsprocessen.

För den kommande utförandeentreprenaden inkom sex anbud varav det anbudet som var lägst antogs. Anbud nummer två var 2 374 tkr dyrare. Utöver utförandeentreprenaden kommer 40 LTA-pumpstationer och en huvudpumpstationen att köpas in. Detta ger, tillsammans med kostnader för projektledning, en kostnad på totalt 12 381 tkr

Den nya kalkylen resulterar i en kostnad på 3 381 tkr mer än i den tidigare kalkylen.

Tidigare beviljade investeringspengar är 9 000 tkr plus de i investeringsbudgeten upptagna 800 tkr för att byta ut befintlig vattenledning i Upperudsområdet.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-09-25, § 328.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att omfördela investeringsmedel om 2 582 tkr från projekt *VA-ledningar* till projekt *VA Upperud*.

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Omedelbar justering**

Paragrafen justeras omedelbart.

---

Morgan E Andersson

---

Eva Pärsson

**§ 312**

Dnr KS 2018/685

**Slutredovisning av projekt Utbyte av panna, Kroppefjälls panncentral****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Utbyte av panna, Kroppefjälls panncentral* och avslutar ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2018, § 179, återremittera förslaget om startbesked med hänvisning till att ärendet om investeringsbudget 2019, plan 2020-2021 återremitterats. Kommunfullmäktige tog den 30 januari 2019, § 3, ett beslut om investeringsbudgeten.

Panna har lagata under sommaren 2019 och nu är den i sådant skick att den troligen ska hålla till våren 2021 och behöver då inte bytas ut under 2019-2020. Förvaltningen återlämnar därför dessa medel och avslutar projektet.

**Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-19, § 179 och 2019-01-30, § 3.
- Slutredovisning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Utbyte av panna, Kroppefjälls panncentral* och avslutar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Fastighetschefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**§ 313**

Dnr KS 2019/169

**Slutredovisning av projekt Brygga för café, Stenmagasinet Sunnanå Hamn****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Brygga för café, Stenmagasinet Sunnanå Hamn* och avslutar ärendet.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 9 april 2019, § 107, att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projektet *Brygga för café, Stenmagasinet Sunnanå Hamn* och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Utbyggnad och tillgänglighetsanpassning av cafébryggan är slutförd. Denna cafébrygga har tillfört mycket till verksamheten i Sunnanå och har varit en väldigt lyckad investering.

Arbetet med den övriga delen av bryggan kommer utföras under vintern.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2019-04-09, § 107.
- Slutredovisning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner slutredovisningen av projekt *Brygga för café, Stenmagasinet Sunnanå Hamn* och avslutar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen  
Fastighetschefen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**§ 314**

Dnr KS 2019/214

**Projekt Förskola Tornet 2, omfördelning av medel****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att omfördela 300 tkr av projektmedel från Projekt *Ångenäs busshållplats* till projekt *Förskola Tornet 2*.

**Sammanfattning av ärendet**

På grund av följande ställda krav i bygglovsbeslutet den 25 september 2019, § 112, behövs ytterligare medel (300 tkr) för projekt Förskola Tornet 2:

- Bullerplank ska uppföras mot fastigheten Tornet 6.
- Förrådsbyggnad för barnvagnar ska uppföras så att den lätt kan förflyttas, vid ev. grävningar inom U-område.
- Att den oönskade växtligheten åtgärdas inom kvarteret Tornet i enlighet med framställda yttranden, där kommunens rådighet så är möjlig.

**Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2019-05-29, § 80.
- Byggnadsnämndens beslut 2019-09-25, § 112.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att omfördela 300 tkr av projektmedel från Projekt *Ångenäs busshållplats* till projekt *Förskola Tornet 2*.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 315**

Dnr KS 2019/483

**Taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2020 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2020-01-01 föreligger.

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2020 – Kommunstyrelseförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2020 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



**§ 316**

Dnr KS 2019/483

**Taxor och avgifter för byggnadsnämndens verksamhet 2020****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2020 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2020-01-01 föreligger.

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2020.
- Byggnadsnämndens beslut 2019-09-25, § 128-129.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2020 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 317

Dnr KS 2019/439

**Svar på revisionsrapporten Granskning av handläggning och beredning av motioner och medborgarförslag****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar på revisionsrapporten *Granskning av handläggning och beredning av motion och medborgarförslag*.

1. Förslag till riktlinjer kring beredningsprocessen för såväl motioner som medborgarförslag har arbetats fram och kommer att lämnas över till kommunstyrelsen för fastställande.
2. Genom att se till att bevakningsfunktionen i diariesystemet används på rätt sätt och fullt ut kan automatiska aviseringsmeddelanden gå ut till ansvarig handläggare som en påminnelse om slutdatum.
3. I enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning, § 30, redovisas de motioner som inte har beretts färdigt två gånger varje år (på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober). När det gäller medborgarförslag redovisas de som inte beretts färdigt av kommunstyrelsen/nämnderna också två gånger varje år (april och oktober). Vid samma tillfällen redovisas också besvarade medborgarförslag. Detta i enlighet med § 31 i arbetsordningen.

**Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Melleruds kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens handläggning och beredning av motioner och medborgarförslag. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har en ändamålsenlig motions- och medborgarförslagsberedning.

Utifrån granskningen är revisionens sammanfattade bedömning att kommunstyrelsen och nämnderna endast i begränsad omfattning har en ändamålsenlig motions- och medborgarförslagsberedning.

Utifrån granskningens resultat rekommenderar kommunens revisorer att kommunstyrelsen och nämnderna:

- Tar fram riktlinjer kring beredningsprocessen för såväl motioner som medborgarförslag. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa en rättssäker och effektiv handläggning av motioner och medborgarförslag för att trygga den demokratiska processen. Riktlinjerna ska tillgodo se att inkomna motioner utreds och i den mån det är möjligt beslutas inom ett år.
- Inför en allomfattande rutin för påminnelse om slutdatum som gäller hela kommunen.
- Varje år redovisa de motioner och de medborgarförslag som inte har beretts färdigt, för fullmäktige.

Kommunens revisorer behandlade revisionsrapporten vid sammanträdet den 29 augusti 2019 och beslutade att skicka rapporten till kommunstyrelsen och nämnderna med begäran om ett samlat svar från kommunstyrelsen över vidtagna åtgärder med anledning av granskningen senast den 30 november 2019.

**Beslutsunderlag**

- Missiv med revisionsrapport.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C):

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar på revisionsrapporten *Granskning av handläggning och beredning av motion och medborgarförslag*.

1. Förslag till riktlinjer kring beredningsprocessen för såväl motioner som medborgarförslag har arbetats fram och kommer att lämnas över till kommunstyrelsen för fastställande.
2. Genom att se till att bevakningsfunktionen i diariesystemet används på rätt sätt och fullt ut kan automatiska aviseringsmeddelanden gå ut till ansvarig handläggare som en påminnelse om slutdatum.
3. I enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning, § 30, redovisas de motioner som inte har beretts färdigt två gånger varje år (på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober). När det gäller medborgarförslag redovisas de som inte beretts färdigt av kommunstyrelsen/nämnderna också två gånger varje år (april och oktober). Vid samma tillfällen redovisas också besvarade medborgarförslag. Detta i enlighet med § 31 i arbetsordningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 318**

Dnr KS 2018/742

**Riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun****Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Det finns behov av övergripande vägledning vid behandling av ansökningar om kommunal sponsring eller sponsringsliknande bidrag från kommunen.

Arbetsutskottet beslutade den 18 december 2018, § 477, att ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag på riktlinjer för kommunal sponsring.

Arbetsutskottet beslutade den 10 september 2019, § 263, att återremittera ärendet och ge kommunchefen i uppdrag att revidera riktlinjerna utifrån fördiskussion. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 15 oktober 2019.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2018-12-18, § 477.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2019-09-10, § 263.
- Förslag på riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 319**

Dnr KS 2019/471

**Sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för ytterligare beredning utifrån de synpunkter som ledamöterna skickar in.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 12 november 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas.

Enligt 5 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av 25 § i kommunstyrelsens reglemente framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

Planen utgår som tidigare år från kommunfullmäktiges sammanträden för att åstadkomma en effektiv ärendehantering mellan de olika politiska organen.

Förslaget har utformats med avsikten att säkerställa att förvaltningarnas personal får rimliga arbetsmiljöförhållanden för att ta fram beslutsunderlag så att dessa kan presenteras för politikerna.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till sammanträdesplan 2020.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet för ytterligare beredning utifrån de synpunkter som ledamöterna skickar in.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 12 november 2019.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunchefen

**§ 320****Aktuella frågor****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor:

- **Lokalförsörjningsplan**  
Eva Pärsson (M) efterfrågar aktuellt läge när det gäller framtagande av lokalförsörjningsplan.
- **Inbjudningar**  
Ordföranden informerar om inbjudningar till mingel hos ELON, Kanyas Café och Restaurang och Sibylla på nya köpcentret den 23 oktober 2019.
- **Höstmingel Dalslands Turist AB**  
Ordföranden informerar om inbjudan till Dalslands Turist Abs höstmingel den 23 oktober 2019.
- **Förenkla Helt Enkel**  
Ordföranden informerar om avslutningsmöte i Åmål i projektet Förenkla Helt Enkel den 4 november 2019.
- **Extra bolagsstämma AB Melleruds Bostäder**  
Ordföranden informerar om kallelse har kommit till extra bolagssamma deb 21 oktober 2019,
- **Ägarsamråd NÄRF**  
Ordföranden informerar om att NÄRF:s ägarsamråd kommer att hållas i Mellerud den 24 oktober 2019.
- **Information om funktionshinderarbetet i Tanum**  
Ordföranden informerar om informationsmöte den 25 oktober 2019 om Tanums kommuns arbete med funktionshinder.
- **Politisk dialog om framtida sträckning av E45**  
Ordföranden informerar om den politiska överläggning/dialog om den framtida sträckningen av E 45 den 28 oktober 2019 som kommer att genomföras i Tingshuset i Mellerud.
- **Studiebesök hos hemvärnet i Uddevalla**  
Ordförande och kommunchefen kommer att göra ett studiebesök hos hemvärnet i Uddevalla.
- **Kommundialog Hälso- och sjukvårdsnämnden**  
Ordföranden informerar om att en kommundialog med HSN Norras presidie genomförs den 30 oktober 2019.
- **Småkom, DANO och NÄRF på kommunfullmäktige**  
Ordföranden informerar om att representanter från Småkom, DANO och NÄRF kommer till kommunfullmäktiges sammanträde den 30 oktober 2019.
- **Fyrbodals kommunalförbund**  
Ordförande informerar om kommande direktionsmöte i Melleruds den 31 oktober 2019.
- **Avstämningsmlte med DVVJ**  
Ordförande informerar om avstämningsmöte med representanter för DVVJ den 31 oktober 2019.

- **Möte med Trafikverket om E45**

Ordföranden informerar om planerat möte om E45 den 5 november 2019 med Trafikverket i Vänersborg.

- **MellerudsNavet**

Eva Pärsson (M) tar upp behovet av en diskussion om en översyn av kommunens roll i MellerudsNavet.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**§ 321****Rapporter****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m:

- **Övergång E45 vid nya köpcentret**  
Ordföranden informerar om promemoria till Trafikverket för en dialog om en ny övergång över E45 vid nya köpcentret.
- **Dalslands Turist AB**  
Ordföranden informerar från bolagets styrelsemöte den 1 oktober 2019.
- **Möte med kommunstyrelsernas ordföranden i Dalslandskommunerna**  
Ordföranden informerar från mötet den 2 oktober 2019. Nästa möte är planerat till den 6 december 2019.
- **Västra Götalandsregionen – information om regionutveckling m.m.**  
Kommunchefen rapporterar från konferens i Borås den 4 oktober 2019.
- **Innovatum SC**  
Ordförande rapporterar från besök på Innovatum.
- **Träff med byggextreprenör**  
Ordförande rapporterar från träff den 7 oktober 2019 med entreprenör som är intresserad av att bygga bostäder i kvarteret Ugglan
- **Färdtjänstseminarium**  
Ordförande rapporterar från färdtjänstseminarium i Göteborg den 8 oktober 2019 där även färdtjänsthandläggaren deltog.
- **Dalslands miljö- och energiförbunds direktionsmöte**  
Ordförande rapporterar från senaste direktionsmötet den 10 oktober 2019.
- **Position Väst-dagen**  
Ordförande rapporterar från Position Väst-dagen den 10 oktober 2019.
- **Västra Götalandsregionens blå näringar och service**  
Ordförande rapporterar från besök den 11 oktober 2019.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.