



KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT	
DATUM	Tisdagen den 7 juni 2022, klockan 08.30 – 16.00
PLATS	Kommunkontoret, sammanträdesrum Skållerud

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)
Eva Pärsson (M)
Daniel Jensen (KD)
Michael Melby (S)
Ulf Rexefjord (SD)

Ersättare

Peter Ljungdahl (C)
Henrik Sandberg (MP)
Jörgen Eriksson (KIM)
Thomas Hagman (S)
Liselott Hassel (SD)

Övriga

Karl-Olof Petersson kommunchef
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Ulf Rexefjord (SD)
Val av ersättare för justerare – Eva Pärsson (M)
- Tidpunkt för protokollets justering – 7 juni 2022, klockan 16.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter	Tanja Mattsson, kl. 08.35	3
2	Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022	Tanja Mattsson	16
3	Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet (kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)	Elisabeth Carlstein, kl. 08.50 Magnus Olsson Lena Francke Karl-Olof Petersson BILAGA	18
4	Prognos 1/2022 för Melleruds kommun	Elisabeth Carlstein BILAGOR	22
5	Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025	Elisabeth Carlstein BILAGA	26
6	Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse	Elisabeth Carlstein BILAGA	45
7	Arvoden för röstmottagare 2022	Anna Granlund, kl. 09.30	88

8	Säkerhetsfrågor	Anna Granlund	96
9	Rådahallen - hyresgäst/lokal m.m.	Lars-Göran Berg, kl. 10.00 Magnus Olsson Caroline Falk ARBETSMATERIAL	97
10	Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock	Magnus Olsson BILAGA	99
11	Samhällsbyggnadsfrågor	Magnus Olsson	117
12	Rapportering av avtalssamverkan 2022	Karl-Olof Petersson	118
13	Aktuella frågor		126
14	Rapporter		127
15	Svenskt Näringslivs årliga undersökning om lokalt företagsklimat 2022	Susann Haggren, kl. 13.00 Jenni Hagman Lars-Göran Berg	128
16	Företagsbesök	Jenni Hagman, kl. 14.00	129

Ordföranden

/

Chefssekreterare

ÄRENDE 1

Dnr KS 2022/288

Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera Socialnämndens reglemente genom att tillföra att socialnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
2. en ny produktgrupp, *Tobaksfria nikotinprodukter*, införs i avgiftssystemet med en avgift om 2 000 kronor vid försäljning av endast denna produktgrupp. Vid försäljning av två produkter till exempel folköl, e-cigarett blir det 3 500 kronor vid försäljning av tre produkter blir summan 4 500 kronor och vid försäljning av fyra produkter 5000 kronor. Om det finns ett tobakstillstånd tillkommer det 500 kronor per produkt utöver den årliga tillsynsavgiften för tobak som är 5 000 kronor.
3. ge socialnämnden i uppdrag att för egen del, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Dalsland & Säffles Alkohol- och tobaksenhet att komma med förslag på uppdaterade riktlinjer, tillsynsplan samt delegering av beslut med anledning av den nya lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
4. beslutet gäller från och med den 1 augusti 2022 under förutsättning att Riksdagen beslutar i enlighet med regeringens proposition.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 juni 2022 förväntas beslut av Sveriges riksdag om införande av lag om nikotinfria produkter. Den nya lagen kommer, om den antas, att träda i kraft från och med 1 augusti 2022.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara att få säljas till den som fyllt 18 år och den som säljer ska förvissa sig om mottagarens ålder. Inne på varje försäljningsställe ska det finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbud mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det kommer även att finnas bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. Som kompletterande bestämmelser till lagen förväntas även förordningen om tobaksfria nikotinprodukter införas. Syftet med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.

Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserving, folköl- och tobaksförsäljning samt e-cigarett och påfyllningsbehållare och är en lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter (LTLP). Handläggningen och tillsynen utförs av Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet.

De nya reglerna om anmälningsplikt för försäljning av tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sin motsvarighet i lag om tobak och liknande produkter. Enligt lag om tobak och liknande produkter ska försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare anmälas till kommunen där försäljningen ska ske och kommunen utövar sedan den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna följs. Kommunen har även rätt att meddela de föreläggande eller förbud som behövs för att lagen ska följas eller, om förbud är en alltför ingripande åtgärd, meddelas varning.

Kommunen ska, med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter, ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljningen av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter.

För att socialnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljningen och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg till nämndens reglemente göras.

Kommunfullmäktige har beslutat om taxor för tillsyn och tillstånd enligt alkohollagen när det gäller serveringstillstånd, folkölsförsäljning, e-cigarettförsäljning samt tobaksförsäljning.

Tobaksfria nikotinprodukter föreslås utgöra en ny, egen grupp med egen lagstiftning enligt propositionen. Detta innebär att anmälan, egentillsynsprogram, registrering och tillsyn ska hanteras för sig, men kan precis som övriga produkter samordnas när det gäller tillsynen. Dalsland & Säftles Alkohol- och tobakenhet förslår därför att en ny avgift införs som avser Tobaksfria nikotinprodukter:

- försäljning endast Tobaksfria nikotinprodukter 2 000 kronor.
- två produkter som till exempel folköl och e-cigaretter 3 500 kronor.
- tre produkterna 4 500 kronor.
- alla fyra produkter 5 000 kronor.

Om det finns ett tobakstillstånd som har en årlig tillsynsavgift på 5000 kronor tillkommer det en avgift på 500 kronor per produkt

Regeringens förslag till beslut den 21 juni 2022 och den nya lagens ikraftträdande den 1 augusti 2022 ligger inom en mycket snar framtid. För att inte hamna i en situation där inte någon myndighet inom kommunen har befogenheter att hantera tillsyn, avgifter eller hantera anmälan föreslås att socialnämnden ska vara den nämnd som hanterar även dessa frågor eftersom motsvarande ärenden redan handhas av denna nämnd.

Beslutsunderlag

- Socialdepartementet pressmeddelande - Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen (prop. 2021/2022/200).
- Förslag revidering socialnämndens reglemente.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunfullmäktige

Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera Socialnämndens reglemente genom att tillföra att socialnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
2. en ny produktgrupp, *Tobaksfria nikotinprodukter*, införs i avgiftssystemet med en avgift om 2 000 kronor vid försäljning av endast denna produktgrupp. Vid försäljning av två produkter till exempel folköl, e-cigarett blir det 3 500 kronor vid försäljning av tre produkter blir summan 4 500 kronor och vid försäljning av fyra produkter 5000 kronor. Om det finns ett tobakstillstånd tillkommer det 500 kronor per produkt utöver den årliga tillsynsavgiften för tobak som är 5 000 kronor.
3. ge socialnämnden i uppdrag att för egen del, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Dalsland & Säffles Alkohol- och tobaksenhet att komma med förslag på uppdaterade riktlinjer, tillsynsplan samt delegering av beslut med anledning av den nya lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
4. beslutet gäller från och med den 1 augusti 2022 under förutsättning att Riksdagen beslutar i enlighet med regeringens proposition.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 juni 2022 förväntas beslut av Sveriges riksdag om införande av lag om nikotinfria produkter. Den nya lagen kommer, om den antas, att träda i kraft från och med 1 augusti 2022.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara att få säljas till den som fyllt 18 år och den som säljer ska förvissa sig om mottagarens ålder. Inne på varje försäljningsställe ska det finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbud mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det kommer även att finnas bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. Som kompletterande bestämmelser till lagen förväntas även förordningen om tobaksfria nikotinprodukter införas. Syftet med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.

Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserving, folköl- och tobaksförsäljning samt e-cigarett och påfyllningsbehållare och är en lokal

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter (LTLP). Handläggningen och tillsynen utförs av Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet.

De nya reglerna om anmälningsplikt för försäljning av tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sin motsvarighet i lag om tobak och liknande produkter. Enligt lag om tobak och liknande produkter ska försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare anmälas till kommunen där försäljningen ska ske och kommunen utövar sedan den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna följs. Kommunen har även rätt att meddela de föreläggande eller förbud som behövs för att lagen ska följas eller, om förbud är en alltför ingripande åtgärd, meddelas varning.

Kommunen ska, med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter, ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljningen av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter.

För att socialnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljningen och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg till nämndens reglemente göras.

Kommunfullmäktige har beslutat om taxor för tillsyn och tillstånd enligt alkohollagen när det gäller serveringstillstånd, folkölsförsäljning, e-cigarettförsäljning samt tobaksförsäljning.

Tobaksfria nikotinprodukter föreslås utgöra en ny, egen grupp med egen lagstiftning enligt propositionen. Detta innebär att anmälan, egentillsynsprogram, registrering och tillsyn ska hanteras för sig, men kan precis som övriga produkter samordnas när det gäller tillsynen. Dalsland & Säffles Alkohol- och tobakenhet förslår därför att en ny avgift införs som avser Tobaksfria nikotinprodukter:

- försäljning endast Tobaksfria nikotinprodukter 2 000 kronor.
- två produkter som till exempel folköl och e-cigarett 3 500 kronor.
- tre produkterna 4 500 kronor.
- alla fyra produkter 5 000 kronor.

Om det finns ett tobakstillstånd som har en årlig tillsynsavgift på 5000 kronor tillkommer det en avgift på 500 kronor per produkt

Regeringens förslag till beslut den 21 juni 2022 och den nya lagens ikraftträdande den 1 augusti 2022 ligger inom en mycket snar framtid. För att inte hamna i en situation där inte någon myndighet inom kommunen har befogenheter att hantera tillsyn, avgifter eller hantera anmälan föreslås att socialnämnden ska vara den nämnd som hanterar även dessa frågor eftersom motsvarande ärenden redan handhas av denna nämnd.

Beslutsunderlag

- Socialdepartementet pressmeddelande - Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen (prop. 2021/2022/200).
- Förslag revidering socialnämndens reglemente.



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-27

Diarienummer

KS 2022/288

Sida

3 (3)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Tanja Mattsson
Socialchef
0530-18149
tanja.mattsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialnämnden

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 1:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

SOCIALNÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE

1 kap. Ansvarsområden

1 §

Socialnämnden ansvarar för uppgifter inom socialtjänstens verksamhetsområden individ- och familjeomsorg samt vård och omsorg om äldre och funktionshindrade, som omfattar hälso- och sjukvård vid de särskilda boendeenheterna liksom för inskrivna inom hemsjukvården. Socialnämnden fullföljer kommunens uppgifter enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), dock inte verkställighet av 9 § 7 LSS, korttidstillsyn för skolorngdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov, där ansvaret åligger kultur- och utbildningsnämnden.

Nämnden ansvarar vidare för familjerådgivning samt konsumentvägledning.

Övrig förvaltning

2 §

Uppgifter enligt speciallagstiftning

Socialnämnden är registeransvarig för de register som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

3 §

Övrig verksamhet

Socialnämnden har vidare hand om

- information om nämndens verksamhet
- reformering av nämndens regelbestånd

Uppgifter

Demokrati och medborgarinflytande

4 §

Nämnden ska på ett aktivt sätt, inom sina ansvarsområden, medverka till utveckling av den lokala demokratin och till att medborgarnas perspektiv är i fokus.

Generellt

5 §

Nämnden ska inom sina ansvarsområden:

1. Ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning.
2. Ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden. För detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll.
3. Rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat.
4. Föra dialog med kommunstyrelsen och förvaltningschefen beträffande verksamhet och verkställighet. Nämnden ska aktivt samverka med kommunstyrelsen då denna utövar sin uppsikt över nämnden.
5. Nämnden ska medverka vid de presidiekonferenser som anordnas av kommunstyrelsen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 2:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

6. Medverka till att kommunövergripande politiska avvägningar mellan behov och resurser grundas på bästa möjliga beslutsunderlag.

6 §

Utöver vad som anges i 1-3 §§ ansvarar socialnämnden för att

1. samråda med övriga kommunala nämnder, andra myndigheter och med organisationer som berörs av nämndens ansvarsområde,
2. med uppmärksamhet aktivt följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller övriga kommunala nämnder göra de framställningar som befinns påkallade,
3. lämna information till allmänheten om sin verksamhet,
4. verka för reformering av nämndens regelbestånd,
5. vara registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över,
6. besluta i frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och sekretesslagen (1980:100),
7. ansvara för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlag (1990:782) och kommunens arkivstadgar, samt
8. fullgöra de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

Delegering från kommunfullmäktige

7 §

Socialnämnden ska besluta i ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

Nämndens förvaltningsorganisation ska besluta i de ärenden som framgår av delegationsordning samt i övrigt enligt de riktlinjer som fullmäktige fastställt.

Kommunstyrelsen utser de tjänstemän som två i förening har uttagsrätt från konto 8234-7 35123363.

Nämnden fullföljer kommunens uppgifter enligt alkohollagen (SFS 1994:1738).

Nämnden svarar för kommunens handläggning av spel på värdeautomater samt i övrigt för den lokala tillsynen enligt lotterilagen (SFS 1994:100).

Nämnden svarar för kommunens tillsyn av försäljning av tobaksvaror till barn under 18 år och sanktioner enligt Tobakslagen 1993:581.

Nämnden svarar för att ta emot anmälningar från försäljningsställen och bedriva tillsyn över dessa enligt Lag om tobaksfria nikotinprodukter 2022:xxx.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

8 §

Socialnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 3:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Socialnämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

2 Kap. Personaladministrativ förvaltning

1 §

Socialnämnden ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan nämnden som arbetsgivare och dess arbetstagare inom av kommunstyrelsen angivna riktlinjer och har därvid bl.a. att

- förhandla på socialnämndens vägnar enligt 11–14 § och 38 § lagen om medbestämmande i arbetslivet
- utveckla och samordna personalorganisationen.

3 Kap. Nämndens arbetsformer

Nämndens sammansättning

1 §

Socialnämnden består av sju ledamöter och sju ersättare.

Presidiets sammansättning

2 §

Nämndens ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

Inkallande av ersättare

3 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska anmälan ske snarast till nämndens sekreterare. Sekreteraren kallar ersättaren till tjänstgöring. Inkallning ska ske enligt den av fullmäktige beslutade tjänstgöringsordningen.

Tjänstgöringsordning m.m.

4 §

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättarna ska tjänstgöra enligt den ordning som kommunfullmäktige beslutat - i första hand efter partitillhörighet. Vid kompletteringsval inträder nyvald ersättare i turordning efter partiets tidigare valda ersättare om inte annat uttryckligen anges.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sin under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare ska alltid kallas in även om majoritetsväxling sker.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 4:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Deltagande i överläggningar

5 §

En ersättare som inte är tjänstgörande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde och att delta i överläggningarna men ej i besluten. Någon rätt att få sin mening antecknad i protokollet medges ej.

Presidiets tjänstgöring

6 §

Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

7 §

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

Sammanträden ska hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

Nämnden ska - senast vid första sammanträdet varje år - fastställa tiderna för ordinarie sammanträde.

Socialnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om deltagande får ske på distans. Möjligheten att delta på distans ska tillämpas restriktivt.

8 §

När kommunfullmäktige sammanträder ska inga andra sammanträden hållas.

Kallelse

9 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Den ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 5:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträdet ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

10 §

Det åligger socialnämndens ordförande att

- närmast under socialnämnden ha inseeende över nämndens verksamhetsområde, med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet och i sådant avseende ta erforderliga initiativ,
- främja samverkan mellan socialnämnden och kommunstyrelsen samt kommunens övriga nämnder samt
- representera socialnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte socialnämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Växeltjänstgöring

11 §

En ledamot eller ersättare som i ett ärende har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Justering av protokoll

12 §

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

13 §

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för protokollets justering.

Delgivning

14 §

Delgivning med nämnden sker med ordförande, förvaltningschef eller annan som nämnden utser.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 6:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Undertecknande av handlingar

15 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden eller andre vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Delegation

16 §

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får inte delegeras.

För ärenden som kommunfullmäktige delegerat till nämnden gäller att nämnden - om den så finner påkallat - får underställa kommunstyrelsen ärenden för prövning.

17 §

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av nämnden. Delegationsordningen ska aktualitetsförklaras minst en gång per verksamhetsår.

18 §

Nämnden ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

Namn och profilfrågor

19 §

Nämnden ska samråda med kommunstyrelsen i beslut om namn och profilfrågor. Detta gäller även andra frågor där det anges särskilt att beslut ska fattas efter samråd med styrelsen.

Förande av talan

20 §

Nämnden har inom sina ansvarsområden rätt att själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden samt träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och sluta annat avtal.

Utskott

21 §

Nämnden har rätt att inom sig välja utskott. Utskott består av de ledamöter och ersättare som nämnden bestämmer.

Ersättare i utskott

22 §

Personlig ersättare ska närvara vid sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 7:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Avgår en ledamot eller ersättare, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Sammanträde i utskott

23 §

Utskott sammanträder på dag och tid som de själva bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när mer än hälften av ledamöterna begär det.

Utskott får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

24 §

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordföranden och förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskott.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Jäv

25 §

I fråga om jäv äger vad i kommunallagen är föreskrivet motsvarande tillämpning för utskott.

Övriga bestämmelser

26 §

I den mån utskottets uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

Vad som i detta reglemente föreskrivs om kallelse till nämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid nämndens sammanträde, inkallande av ersättare till nämnden och ersättare för ordföranden i nämnden gäller i tillämpliga delar för utskotten, om inte annat särskilt har föreskrivits.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation gäller, äger vad i kommunallagen är föreskrivet om nämnden motsvarande tillämpning.

Samrådsskyldighet

27 §

Nämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras samt är behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som utnyttjar dess tjänster.

Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen

Publicerad 31 mars 2022

Regeringen har beslutat om propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter (prop. 2021/22:200) som innehåller förslag till reglering av tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Regeringen föreslår även ett smakförbud för e-vätskor. Syftet är bland annat att säkerställa ett högt skydd för barn och unga.

– Det behövs hårdare regler för nya nikotinprodukter. Nu lägger regeringen fram en rad förslag som stärker skyddet för barn och unga från produkter som kan vara beroendeframkallande. Det handlar bland annat om hårdare regler för vitt snus, smakförbud av e-vätskor och att marknadsföring inte får riktas till barn och unga, säger socialminister Lena Hallengren.

Propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter innehåller förslag inom tre huvudsakliga områden:

- Förslag till lag om tobaksfria nikotinprodukter,
- förslag till tydligare reglering av marknadsföring och sponsring av tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare, samt
- förslag till smakförbud för e-vätskor.

I förslaget till ny lag om tobaksfria nikotinprodukter finns nya marknadsföringsregler som bland annat innebär att marknadsföringen inte ska få riktas till barn och ungdomar under 25 år.

Regeringen vill också införa en 18-årsgräns för köp av dessa produkter och krav på att försäljningsställen kontrollerar köparens eller mottagarens ålder. Det ska även på försäljningsställen finnas ett tydligt och synbart meddelande med information om förbudet mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år.

I propositionen föreslår regeringen även ett förbud mot smaksättning som leder till en tydligt märkbar doft eller smak av annat än tobak i vätskor som används i e-cigarett. Syftet med smakförbudet är att skydda framför allt barn och unga, eftersom smaksättningen kan göra upplevelsen för någon som inte är en van nikotinanvändare mer tilltalande.

De nya reglerna och ändringarna föreslås huvudsakligen träda i kraft den 1 augusti 2022, men för att ge berörda aktörer tid att anpassa sig till de nya kraven träder delar av förslagen i kraft den 1 januari 2023 respektive den 1 januari 2024. Mer detaljerad information om ikraftträdande och övergångsbestämmelser finns i propositionen.

Bakgrund

I februari 2020 tillsatte regeringen en utredning av bl.a. de områden som nu föreslås regleras, med syftet att skydda folkhälsan och framför allt barn och unga mot skadliga effekter orsakade av tobaksfria nikotinprodukter. Det betänkande som utredningen överlämnade till regeringen har därefter remitterats och regeringen lämnade en lagrådsremiss till Lagrådet i februari 2022. Efter Lagrådets behandling har regeringen nu beslutat om propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter (prop. 2021/22:200) som överlämnas till riksdagen för vidare behandling.

ÄRENDE 2

Dnr KS 2022/285

Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kronor/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

I samband med skapande av en Dalslandsgemensam verksamhet för dödsbohandling har taxor avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning setts över i syfte att skapa enhetlighet.

Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalk och 5 kap 2 § Begravningslag har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader gällande provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning. En kommun får enligt 8 kap 3c § Kommunallag inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Vid omvärldsanalys framgår att vanligast förekommande nivå på timtaxa för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning mellan 0,8 % – 1,0 % av prisbasbeloppet.

Timtaxan är baserad på en löne-, lokal-, administrations- och overheadkostnader. Då tillhandahållandet av dödsboförvaltning och åtgärder enligt Begravningslag inte är ett led i kommunens myndighetsutövning ska moms betalas till Skatteverket på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster. Timtaxan föreslås därav sätts till 0,8% av gällande prisbasbelopp. $0,8\% \times 48\,300 \text{ kronor (prisbasbeloppet 2022)} = 386 \text{ kronor} + \text{moms (0,25\%)} = 482,50 \text{ kronor/timme}$.

Socialnämnden beslutade den 23 maj 2022, § 83, att föreslå kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kronor/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 83.

§ 83

Dnr SN 2022/130

Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022

Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kr/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

I samband med skapande av en Dalslandsgemensam verksamhet för dödsbohandläggning har taxor avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning setts över i syfte att skapa enhetlighet.

Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalk och 5 kap 2 § Begravningslag har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader gällande provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning. En kommun får enligt 8 kap 3c § Kommunallag inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Vid omvärldsanalys framgår att vanligast förekommande nivå på timtaxa för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning mellan 0,8 % – 1,0 % av prisbasbeloppet. Timtaxan är baserad på en löne-, lokal-, administrations- och overheadkostnader.

Då tillhandahållandet av dödsboförvaltning och åtgärder enligt Begravningslag inte är ett led i kommunens myndighetsutövning ska moms betalas till Skatteverket på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster.

Timtaxan föreslås därav sätts till 0,8% av gällande prisbasbelopp. $0,8\% \times 48\,300$ (prisbasbeloppet 2022) = 386 kr + moms (0,25%) = 482,50 kr/timme.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kr/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

ÄRENDE 3

Dnr KS 2022/228

**Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet
(kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Kommunfullmäktige beslutar att

1. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Reinvestering asfalt med 5,4 mnkr,
2. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Gatubelysning med 0,6 mnkr
3. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojekt: Byggnad Frykens med 1,7 mnkr.
4. finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har utarbetat en prognos för helåret. I rapporten presenteras prognos för årets utfall gällande drift och investeringsbudget.

Totalt prognostiseras ett överskott med +3,3 mnkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget.

För kommunstyrelsens förvaltning prognostiseras ett överskott på 6,3 mnkr, varav förfogandeanslaget + 5,5 mnkr. I samband med tilläggsbudgeten, 2022-2-28, höjdes förfogandeanslaget med 5,5 mnkr. Anslaget var avsett för särskilda satsningar men även som inflationskompensation till nämnder om inflationen skulle kvarstå på en hög nivå.

Samhällsbyggnadsförvaltningen prognostiserar ett underskott på -3,0 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna. Kostnader för el, livsmedel och drivmedel beräknas överstiga budget med -4,1 mnkr. I samhällsbyggnadsförvaltningens prognos ingår tomtförsäljning med +1,3 mnkr.

För affärsverksamheten redovisas ett underskott på totalt -2,5 mnkr, orsakat av ökade el, bränsle och drivmedelspriser. För att kunna följa affärsverksamheternas resultat och att de över tid finansieras i enlighet med självkostnadsprincipen redovisas resultaten som en skuld eller fordran till respektive taxekollektiv. Underskottet för VA-verksamheten balanseras delvis mot tidigare års skuld till VA-kollektivet. För Fjärrvärmeverksamheten föreslås en höjning av taxan från 1 augusti.

Investeringarna beräknas uppgå till 139 mnkr. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -5,2 mnkr. Av budgetavvikelsen bedöms ca 3,7 mnkr behöva flyttas över till 2023 av avser tidsförskjutningar för byggnationer. För affärsverksamheten prognostiseras investeringsutgifterna bli +17,4 mnkr lägre än budget. Av budgetavvikelsen bedöms cirka 14 mnkr behöva flyttas över till 2023 och avser tidsförskjutningar.

Inom den skattefinansierade verksamheten beräknas projekten för reinvestering asfalt och gatubelysning överstiga budget med 5,1 mnkr. Detta är en kombination av inflation och att det utförs fler VA-projekt. Förvaltningen begär tilläggsanslag för detta.

Utgifter till följd av Frykens brand ska bokföras som investering. Viss ersättning erhålls från försäkringsbolaget men bokförs som intäkt i driftredovisningen (i enlighet med lagstiftning). Denna investering var inte känd vid budgettillfället och förvaltningen begär tilläggsanslag för med 1,7 mnkr.

Förvaltningen avser att återkomma med begäran om tilläggsanslag för prisökningar i samband med delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för kommunstyrelsen - kommunstyrelseförvaltningen, samhällbyggnadsförvaltningen.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA



Kommunstyrelsen

Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet (kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Reinvestering asfalt med 5,4 mnkr,
2. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Gatubelysning med 0,6 mnkr
3. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojekt: Byggnad Frykens med 1,7 mnkr.
4. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har utarbetat en prognos för helåret. I rapporten presenteras prognos för årets utfall gällande drift och investeringsbudget.

Totalt prognostiseras ett överskott med +3,3 mnkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget.

För kommunstyrelsens förvaltning prognostiseras ett överskott på 6,3 mnkr, varav förfogandeanslaget + 5,5 mnkr. I samband med tilläggsbudgeten, 2022-2-28, höjdes förfogandeanslaget med 5,5 mkr. Anslaget var avsett för särskilda satsningar men även som inflationskompensation till nämnder om inflationen skulle kvarstå på en hög nivå.

Samhällsbyggnadsförvaltningen prognostiserar ett underskott på -3,0 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna. Kostnader för el, livsmedel och drivmedel beräknas överstiger budget med -4,1 mnkr. I samhällsbyggnadsförvaltningens prognos ingår tomtförsäljning med +1,3 mnkr.

För affärsverksamheten redovisas ett underskott på totalt -2,5 mnkr, orsakat av ökade el, bränsle och drivmedelspriser. För att kunna följa affärsverksamheternas resultat och att de över tid finansieras i enlighet med självkostnadsprincipen redovisas resultaten som en skuld eller fordran till respektive taxekollektiv. Underskottet för VA-verksamheten balanseras delvis mot tidigare års skuld till VA-kollektivet. För Fjärrvärmeverksamheten föreslås en höjning av taxan från 1 augusti.

Investeringarna beräknas uppgå till 139 mnkr. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -5,2 mnkr. Av budgetavvikelsen bedöms

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **20**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



ca 3,7 mnkr behöva flyttas över till 2023 av avser tidsförskjutningar för byggnationer.

För affärsverksamheten prognostiseras investeringsutgifterna bli +17,4 mnkr lägre än budget. Av budgetavvikelsen bedöms cirka 14 mnkr behöva flyttas över till 2023 och avser tidsförskjutningar.

Inom den skattefinansierade verksamheten beräknas projekten för reinvestering asfalt och gatubelysning överstiga budget med 5,1 mnkr. Detta är en kombination av inflation och att det utförs fler VA-projekt. Förvaltningen begär tilläggsanslag för detta.

Utgifter till följd av Frykens brand ska bokföras som investering. Viss ersättning erhålls från försäkringsbolaget men bokförs som intäkt i driftredovisningen (i enlighet med lagstiftning). Denna investering var inte känd vid budgettillfället och förvaltningen begär tilläggsanslag för med 1,7 mnkr.

Förvaltningen avser att återkomma med begäran om tilläggsanslag för prisökningar i samband med delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för kommunstyrelsen - kommunstyrelseförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Ekonom kommunstyrelseförvaltningen
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

ÄRENDE 4

Dnr KS 2022/227

Prognos 1/2022 för Melleruds kommun**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna Prognos 1/2022
2. godkänna nämndernas prognoser 1/2022
3. tillföra kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag avseende "skolmiljarden" med 1 182 tkr. Anslaget finansieras genom att höja budgeten för generella statsbidrag.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tagit fram ett en prognos för helåret utifrån nämndernas rapporter.

Årets resultat beräknas till 33,2 mkr, vilket är 16,1 mkr bättre än budget. Resultatet motsvarar 4,8 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Det är åter ett år med starkt resultat trots hög inflation och beror delvis på att skatteintäkterna fortsatt utvecklats starkt. Prognostiserat resultat innebär att kommunen uppnår det lagstadgade resultatkravet.

Nämnderna prognostiserar ett överskott mot budget på +5,4 mkr, motsvarande en avvikelse på 0,8 % nettobudget. Kultur- och utbildningsnämnden beräknar ingen avvikelse mot budget, socialnämnden beräknar ett överskott på +2,5 mkr och byggnadsnämnden ett underskott på -0,4 mkr. Kommunstyrelsen prognostiserar en avvikelse med + 3,3 mkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget och försäljning av tomter. För skatteintäkter och utjämningsbidrag beräknas en budgetavvikelse på +6,0 mkr. Övriga större budgetavvikelser är ersättning för sjuklönekostnader och lägre kostnader för räntor. I prognosen är inräknat att kommunens kostnader för "flyktingverksamhet" till följd av händelserna i Ukraina ersätts av staten. Enligt besked från SKR erhåller kommunen dygnersättning även om platser inte varit belagda. Detta är inte inräknat i prognosen och kan medföra att resultatet förbättras ytterligare.

Årets nettoinvesteringar beräknas till 142,0 tkr, vilket är 13 mkr lägre än budget. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -4,4 mkr. Av detta bedöms ca 18 mkr behöva flyttas över till 2022 och avser till största del affärsverksamheten. Årets investeringar beräknas finansieras av årets resultat och avskrivningar, minskad likviditet och nyupplåning.

Alla tre finansiella mål uppnås. Uppföljning av kommunfullmäktigs verksamhetsmål görs till delårsbokslutet.

Statsbidraget "skolmiljarden" är ett bidrag som syftar till att öka förutsättningen för alla barn och elever att få den utbildning de har rätt till, trots pandemin. Bidraget betalas ut till alla kommuner utan ansökan utifrån fördelning av barn- och elevantal. Enligt Skolverket får kommunen fritt disponera hur pengarna ska användas för att trygga barnets rätt till utbildning. Bidraget klassificeras enligt Rådet för kommunal redovisning som ett generellt statsbidrag och ska redovisas under skatteintäkter. Kultur- och utbildningsnämnden tillförs därför ett tilläggsanslag med 1 182 tkr, vilket finansieras via genom att höja budgeten för generella statsbidrag. Kultur- och utbildningsnämnden har beaktat detta bidrag i Prognos 1.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022
- Nämndernas rapporter Prognos 1/2022
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGOR



Kommunfullmäktige

Prognos 1/2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna Prognos 1/2022
2. godkänna nämndernas prognoser 1/2022
3. tillföra kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag avseende "skolmiljarden" med 1 182 tkr. Anslaget finansieras genom att höja budgeten för generella statsbidrag

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tagit fram ett en prognos för helåret utifrån nämndernas rapporter.

Årets resultat beräknas till 33,2 mkr, vilket är 16,1 mkr bättre än budget. Resultatet motsvarar 4,8 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Det är åter ett år med starkt resultat trots hög inflation och beror delvis på att skatteintäkterna fortsatt utvecklats starkt. Prognostiserat resultat innebär att kommunen uppnår det lagstadgade resultatkravet.

Nämnderna prognostiserar ett överskott mot budget på +5,4 mkr, motsvarande en avvikelse på 0,8 % nettobudget. Kultur- och utbildningsnämnden beräknar ingen avvikelse mot budget, socialnämnden beräknar ett överskott på +2,5 mkr och byggnadsnämnden ett underskott på -0,4 mkr. Kommunstyrelsen prognostiserar en avvikelse med + 3,3 mkr, vilket till största del avser föfogandeanslaget och försäljning av tomter. För skatteintäkter och utjämningsbidrag beräknas en budgetavvikelse på +6,0 mkr. Övriga större budgetavvikelser är ersättning för sjuklönekostnader och lägre kostnader för räntor. I prognosen är inräknat att kommunens kostnader för "flyktingverksamhet" till följd av händelserna i Ukraina ersätts av staten. Enligt besked från SKR erhåller kommunen dygnersättning även om platser inte varit belagda. Detta är inte inräknat i prognosen och kan medföra att resultatet förbättras ytterligare.

Årets nettoinvesteringar beräknas till 142,0 tkr, vilket är 13 mkr lägre än budget. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -4,4 mkr. Av detta bedöms ca 18 mkr behöva flyttas över till 2022 och avser till största del affärsverksamheten. Årets investeringar beräknas finansieras av årets resultat och avskrivningar, minskad likviditet och nyupplåning.

Alla tre finansiella mål uppnås. Uppföljning av kommunfullmäktigs verksamhetsmål görs till delårsbokslutet.

Statsbidraget "skolmiljarden" är ett bidrag som syftar till att öka förutsättningen för alla barn och elever att få den utbildning de har rätt till, trots pandemin. Bidraget betalas ut till alla kommuner utan ansökan utifrån fördelning av barn- och elevantal. Enligt Skolverket får

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



kommunen fritt disponera hur pengarna ska användas för att trygga barnets rätt till utbildning. Bidraget klassificeras enligt Rådet för kommunal redovisning som ett generellt statsbidrag och ska redovisas under skatteintäkter. Kultur- och bildningsnämnden tillförs därför ett tilläggsanslag med 1 182 tkr, vilket finansieras via genom att höja budgeten för generella statsbidrag. Kultur- och utbildningsnämnden har beaktat detta bidrag i Prognos 1.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022
- Nämndernas rapporter Prognos 1/2022

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen
Byggnadsnämnden
Kultur- och utbildningsnämnden

ÄRENDE 5

Dnr KS 2022/106

Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024-2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023-2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 70 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen arbetsutskott får besluta om kompensation för årets lönerevision inom tilldelad ram, 15,5 mnkr

Sammanfattning av ärendet

Inför budgetarbetet 2023 har kommunens nämnders presidier samt partigrupper tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp haft presidiedialog i enlighet med kommunens styrprinciper. KSAU beslutade därefter, 2022-03-08 § 74, om budgetdirektiv till kommunchefens ledningsgrupp för att upprätta ett tjänstemannaförslag till budget för 2023 plan 2024–2025 utifrån ett resultatmål på 3 %.

I början av april överlämnade kommunchefens ledningsgrupp muntligt ett tjänstepersonförslag till budget inom ramen för KSAU:s direktiv samtidigt redovisades åtgärder/omdisponeringar utifrån ett resultatmål på 3 %, 2,5 % respektive 2 %. KSAU beslutade på mötet om ett resultatmål på 2,5 % och det var första hand inriktat på året 2023. Ett budgetförslag sammanställdes utifrån detta benämnt: Majoritetens förslag. Samtliga nämnder skulle ta upp detta budgetförslag med eventuella ändringsförslag på ett protokollfört möte samt besluta om åtgärder enligt KSAU:s beslut och redovisa dem senast 25/5.

Därefter har majoriteten tagit fram ett nytt budgetförslag där resultatet uppgår till 2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I detta förslag reserveras medel på förfogandeanslaget som i första hand är avsett för kultur- och utbildningsnämnden.

Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona. Budgeten bygger på en befolkningsminskning med 50 personer per år. Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräknings för övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftigt från 2022 till 2023. Det beror framförallt på ökade pensionskostnader, ökad inflation, högre räntor, högre löneökningar och minskat bidrag i LSS-utjämnningen. En bra nominell skatteunderlagsutveckling äts upp av prisökningar och nytt

pensionsavtal. Därtill kommer, enligt SCB-prognos, en fortsatt minskning av antalet invånare vilket medför att skatteintäkterna minskar.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 14 mnkr, vilket motsvarar 2,0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Resultatet minskar till 7 mnkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet 0 mnkr. En av orsakerna till detta är att två generella statsbidrag på ca 7 mkr upphör till 2025. ("Bidrag för kommuner med högt flyktningmottagande" och "Bidrag för kommuner med utmaningar"). För 2025 ingår en generell neddragning på 4 mnkr, som inte är fördelad till nämnderna, för att uppnå balanskravet. De ökade pensionskostnaderna, till följd av nytt pensionsavtal och hög inflation, är en starkt bidragande orsak till att resultatnivån minskar. Pensionskostnaderna inför 2023 är osäkra och kan bli högre än beräknat, vilket innebär lägre resultat. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste effektiviseringar och anpassningar ske i verksamheten till 2025.

Alla tre finansiella mål uppfylls år 2023 men för 2024 och 2025 uppnås inte målet om att resultatet ska minst uppgå till 2 % av intäkter från skatter och statsbidrag.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023–2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten.

Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 155 mnkr.

Beslutsunderlag

- Förslag till budget för 2023 och plan 2024-2025
- Kommunstyrelsen beslut, 2022-05-18, § 116.
- Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 80.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-05-25, § 50.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-05-25, § 68.
- Budgetyrkande från (SD)
- Budgetyrkande från (S)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA



Kommunfullmäktige

Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024-2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023-2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 70 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen arbetsutskott får besluta om kompensation för årets lönerevision inom tilldelad ram, 15,5 mnkr

Sammanfattning av ärendet

Inför budgetarbetet 2023 har kommunens nämnders presidier samt partigrupper tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp haft presidiedialog i enlighet med kommunens styrprinciper. KSAU beslutade därefter, 2022-03-08 § 74, om budgetdirektiv till kommunchefens ledningsgrupp för att upprätta ett tjänstemannaförslag till budget för 2023 plan 2024-2025 utifrån ett resultatmål på 3 %.

I början av april överlämnade kommunchefens ledningsgrupp muntligt ett tjänstepersonförslag till budget inom ramen för KSAU:s direktiv samtidigt redovisades åtgärder/omdisponeringar utifrån ett resultatmål på 3 %, 2,5 % respektive 2 %. KSAU beslutade på mötet om ett resultatmål på 2,5 % och det var första hand inriktat på året 2023. Ett budgetförslag sammanställdes utifrån detta benämnt: Majoritetens förslag. Samtliga nämnder skulle ta upp detta budgetförslag med eventuella ändringsförslag på ett protokollfört möte samt besluta om åtgärder enligt KSAU:s beslut och redovisa dem senast 25/5.

Därefter har majoriteten tagit fram ett nytt budgetförslag där resultatet uppgår till 2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I detta förslag reserveras medel på förfogandeanslaget som i första hand är avsett för kultur- och utbildningsnämnden.

Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona. Budgeten bygger på en befolkningsminskning med 50 personer per år.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräknings för övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerrevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftigt från 2022 till 2023. Det beror framförallt på ökade pensionskostnader, ökad inflation, högre räntor, högre löneökningar och minskat bidrag i LSS-utjämningsbidrag. En bra nominell skatteunderlagsutveckling äts upp av prisökningar och nytt pensionsavtal. Därtill kommer, enligt SCB-prognos, en fortsatt minskning av antalet invånare vilket medför att skatteintäkterna minskar.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 14 mnkr, vilket motsvarar 2,0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Resultatet minskar till 7 mnkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet 0 mnkr. En av orsakerna till detta är att två generella statsbidrag på ca 7 mkr upphör till 2025. ("Bidrag för kommuner med högt flyktingmottagande" och "Bidrag för kommuner med utmaningar"). För 2025 ingår en generell neddragning på 4 mnkr, som inte är fördelad till nämnderna, för att uppnå balanskravet. De ökade pensionskostnaderna, till följd av nytt pensionsavtal och hög inflation, är en starkt bidragande orsak till att resultatnivån minskar. Pensionskostnaderna inför 2023 är osäkra och kan bli högre än beräknat, vilket innebär lägre resultat. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste effektiviseringar och anpassningar ske i verksamheten till 2025.

Alla tre finansiella mål uppfylls år 2023 men för 2024 och 2025 uppnås inte målet om att resultatet ska minst uppgå till 2 % av intäkter från skatter och statsbidrag.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023–2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten.

Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 155 mnkr.

Beslutsunderlag

Förslag till budget för 2023 och plan 2024-2025

Kommunstyrelsen beslut, 2022-05-18, § 116

Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 80

Byggnadsnämndens beslut 2022-05-25, § 68.

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-05-22, § 50

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden
Kultur- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kommunchefen
Samhällsbyggnadschefen
Ekonomichefen



Socialdemokraterna i Mellerud, reservation budget 2023, beslut Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i juni 2022

Bakgrund och reflektioner

I samband med årsbokslut 2019,2020 och framför allt 2021 har vi Socialdemokrater reflekterat över att träffsäkerheten i budgetprognoser och antaganden måste bli bättre. Bakom de överskott som har kunnat användas till amortering på lån, ökade ambitioner kring investeringar och en ännu högre soliditet för Melleruds kommun ligger ett antal besparingar på verksamheterna, som vi Socialdemokrater anser inte är bra för Melleruds utveckling, varken här och nu eller för framtiden.

Vi Socialdemokrater menar att det finns två stora orsaker till att förutsättningarna inte blir korrekta.

Kommunfullmäktiges beslut

Det första handlar om NÄR besluten tas i Kommunfullmäktige och hur själva budgetprocessen läggs i tiden. Vi Socialdemokrater menar att den nuvarande budgetprocessen fram till färdigt beslut har tjänat oss väl under perioden när Melleruds kommun led av dåliga ekonomiska förutsättningar. Med dagens redovisning kan vi konstatera att vår kommun glädjande har nått ett allmänt gott ekonomiskt läge. Vi hade därför lugnt kunnat vänta med Kommunfullmäktiges beslut till november/december månad varje år som Kommunallagen medger.

Statsbidragen

Den andra stora felkällan i den nuvarande mandatperiodens prognoser är statsbidragen. Melleruds kommun tillhör de kommuner i landet som finansierar en hög andel av våra utgifter via olika former av statsbidrag. Både de som är generella och riktade för särskilda insatser. Den nuvarande principen som borgerliga styren hävdar under många år ”att vi inte räknar in några statsbidrag i våra prognoser förrän pengarna finns på kommunens konto”, har också tjänat ut. Den gamla försiktighetsprincipen som tidigare var bra för kommunens bästa, har i en förändrad värld blivit till ett stort bekymmer när uppdraget att få fram realistiska prognoser ska genomföras. Det är viktigt att framtida statsbidrag också prognostiseras på samma sätt som andra budgetposter.

Säkra driften

Melleruds årliga statsbidrag har under mandatperioden ökat ifrån 200 miljoner till 275 miljoner kronor per år. På grund av försiktighetsprincipen har dessa 75 miljoner kronor som den Socialdemokratiska ledda regeringen tillfört Melleruds kommun aldrig ingått fullt ut i de budgetbeslut som har tagits i juni varje år.

Vi Socialdemokrater anser att delar av dessa årliga anslag hade behövts i driftsbudgeten, för att satsa på skolan, kulturen, den sociala omsorgen som ett bättre alternativ till att genomföra årliga sparprogram och därefter redovisa överskott i efterhand.

Valåret 2022

Inför budget 2023 och beslut i juni tillkommer dessutom en politisk osäkerhet eftersom valet den 11 september 2022, kan skapa nya förutsättningar både för statsbidragen och vår egen kommuns beslut.



Vi Socialdemokrater anser att årets budgetbeslut i juni 2022, som avser Melleruds kommuns budget 2023 ska beslutas som preliminär och att ett särskilt beslut om budget 2023 fattas av Kommunfullmäktige senast vid sammanträdet i december 2022.

Socialdemokratisk inriktning budgetförutsättningar 2023

Utifrån majoritetens förslag är den Socialdemokratiska inriktningen att säga NEJ till de besparingar som föreslås för Kultur- och Utbildningsnämnden och Socialnämnden. Vi anser att dessa båda nämnder som står för kommunens kärnverksamhet i svensk välfärd inte tål ytterligare besparingar. Redan genomförda besparingar är i vissa delar för långtgående och skadar på sikt Melleruds kommuns goda rykte. Det är barn, äldre och främst kvinnor i arbete som har fått betala notan för den nuvarande besparingspolitiken inom välfärden och denna måste brytas för en ny politisk riktning så snart som det är möjligt.

Överskottsmålet

Vi Socialdemokrater anser att 2% i överskottsmål för 2023 är ansvarfullt och väl balanserat i förhållande till vårt ekonomiska läge och uppdrag för invånarnas räkning. Det innebär enligt tjänstepersonernas prognos att det räcker med att spara 3,8 miljoner, som ett Socialdemokratiskt alternativ till de 9,3 miljoner som anges i förslaget.

Befolkningstalen

Vi Socialdemokrater vill föra en politik som tar Mellerud ifrån bilden att vi är en avfolkningsbygd, till en kommun som lockar fler invånare och på sikt ökar vår befolkning, i långsam men hållbar takt varje år. Inför 2023 föreslår vi att prognosen för befolkningsförändring sätts till plus/minus noll. Syftet är att visa en politisk viljeinriktning och att beslut inom kommunen som påverkar befolkningstalen alltid ska finnas med i alla underlag. Ekonomiskt anges i majoritetens förslag att Melleruds kommuns befolkning kommer att minska med 50 personer och 3 miljoner i intäkter som en följd. Genom att ange plus/minus noll i befolkningsprognos ökar kommunens intäkter med 3 miljoner kronor 2023 i det Socialdemokratiska budgetalternativet.

Nettokostnadsramar

Även med det Socialdemokratiska förslaget, där föreslagna besparingar stoppas i KUN och SN föreligger i praktiken ett förslag om lägre nettokostnadsramar för KUN och SN om vi jämför 2022 och 2023.

För KUN anges 244,3 miljoner 2023 jämfört med 245,7 miljoner 2022, en minskning med ytterligare 1,4 miljoner utöver föreslagna besparingar. För SN är nettokostnadsramen för 2023 304,8 miljoner jämfört med 306,8 miljoner 2022, en minskning med ytterligare 2 miljoner utöver föreslagna besparingar.

Vi Socialdemokrater kan tänka oss att ställa upp på förslaget, i ett preliminärt beslut i juni 2022. Inför ett slutligt beslut om budget 2023 vill vi se över konsekvenserna för de båda nämnderna innan vi tar slutligt ställning.

Vi Socialdemokrater är för ekonomisk hushållning och regelbunden översyn av verksamhetens behov utifrån tex. elevers, och vårdtagares förväntningar. Dessutom är det viktigt att vi regelbundet ser över de förutsättningar som alla kommunens medarbetare och chefer ska få för att utföra ett bra jobb. Innan vi fastställer nettokostnadsramar för 2023 som ligger lägre än de som gäller för 2022, anser vi Socialdemokrater att det ska finnas ordentliga underlag med konsekvensbeskrivningar som



visar att de förslag som läggs verkligen är förenligt med fastställda mål och förenligt med Melleruds kommuns bästa.

Mål och budget

Såvitt vi kan bedöma beskrivs nuvarande mål och budget för själva verksamheten på ett sådant sätt att det är svårt att se tydliga samband. Att ständigt spara samtidigt som man säger att vi ska ligga i framkant och ständigt förbättra kvalitén i välfärdens alla verksamheter är en omöjlig paradox att leva upp till inom offentlig skattefinansierad verksamhet för en kommun.

Vi Socialdemokrater anser att Mellerud kan bättre!

Socialdemokraternas reservation och budgetyrkanden 2023, beslut Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i juni 2022

1. Vi yrkar att kommunfullmäktige på sitt junimöte tar beslut om en preliminär budget för 2023, med sikte på att det definitiva beslutet tas på kommunfullmäktiges decembermöte 2022.
2. Vi yrkar att Melleruds kommuns överskottsmål för 2023 sätts till max 2%.
3. Vi yrkar att Melleruds kommun fastställer befolkningsprognosen för 2023 till plus/minus noll invånare.
4. Vi yrkar avslag på de besparingsförslag (som benämns åtgärder/omdisponeringar) som finns för KUN 1,3 mkr och SN 6,2 mkr, med hjälp av alternativ finansiering som framgår av övriga punkter.
5. Vi yrkar att inför definitivt beslut i kommunfullmäktige december 2022, så ska ambitionen vara att KUN och SN får samma nettokostnadsram som 2022, alternativt noga konsekvensbeskrivna besparingar/verksamhetsanpassade behov presenteras innan slutligt godkännande.

För Socialdemokraterna i Mellerud

Michael Melby, gruppledare



2022-05-18

Kommunstyrelsen

Ärende 1

Budget för KSF 2023

I vårt budgetförslag för KSF 2023 tar vi merparten av kommunstyrelseförvaltningens förfogandeanslag i anspråk.

Vi Sverigedemokrater har under flera år pekat ut skolan som prioriterad, vi menar att skolan är central för att bygga Mellerud starkt och attraktivt. Vi vill tillföra 1000 000 till KUN från KSF förfogandeanslag för att motverka de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan och dess grunduppdrag, undervisning.

Att knappt hälften av våra kommuninvånare upplever sig trygga duger inte. Vi menar att det finns behov av att arbeta mer strategiskt och lokalt med den frågan. Goda exempel på detta finns ute i landet.

Ett koncept med egen operativ personal är den metod vi valt. Istället för att hyra in ett distanserat väktarbolag till höga kostnader ska vi ha vår egen personal som känner till oss, våra verksamheter och behov.

Finansiering för implementering av detta under 2023 sker ur KSF förfogandeanslag med 1 000 000 kr. Samt uppsägning av existerande väktaravtal.

Personalvård

Redan förra mandatperioden lade Sverigedemokraterna en motion för att bättre tillgodose behoven av arbetskläder/skor för de av våra anställda på KUN och SN som vistas utomhus mycket. I årets budget tar vi höjd för detta och anslår 300 000 kr för ändamålet. Finansiering sker ur KSF förfogandeanslag.

Investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" minskas med 5 000 000 kr. Det behövs investeringar, men fem miljoner räcker för att Hunnebyn ska leva vidare. Vi omfördelar 2,8 miljoner kronor från satsningen på Hunnebyn för att istället satsa på att minska asfalteringsskulden i vår kommun. Idag ligger 3,2 miljoner i budget, det menar vi är för lite och vill öka denna till 6 000 000 kr. Investeringsbudget och därmed lånebehovet minskas med resterande summa, 2 200 000 kr.

För att tillgodose ovanstående yrkar Sverigedemokraterna att:

1. Kommunstyrelseförvaltningens budget 2023 sätts till 65 155 000 kr

2. 1 000 000 kr avsätts till implementering av trygghetssatsning enl ovan beskrivet.

3. 300 000 kr avsätts till arbetskläder/skor enl ovan beskrivet.

2. Investeringsbudget 2023 sätts till 93 870 000 kr, varav 2 800 000 kr omfördelas från investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" till investeringsobjekt "Reinvestering asfalt"

För SD-Mellerud

Liselott Hassel

Ulf Rexefjord

§ 68

Dnr 2022.135.041

Budget 2023 för byggnadsnämndens verksamhet**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden beslutar att fastställa budget för 2023 för byggnadsnämndens verksamhet enligt föreliggande förslag. Vidare äskar byggnadsnämnden ytterligare 100 000 kr extra för utbildning av nya ledamöter och ersättare i byggnadsnämnden samt för informationsåtgärder.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet gav den 8 februari, § 47, direktiv till kommunchefens ledningsgrupp för framtagande av budgetförslag för budget 2023. Direktiven baseras på kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning, dialog med partigrupper, aktuella finansieringsförutsättningar, förväntad kostnadsutveckling, skattesats och befolkningsutveckling. Kommunchefens ledningsgrupp har tagit fram ett tjänstemannaförslag till budget 2023 gällande byggnadsnämnden. Underlaget till budgetförslag för byggnadsnämndens del redovisas, se bilaga.

Beslutsunderlag

- Budget 2023 – tjänstemannaförslag

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelning
Enhetschef Plan- och byggenheten

§ 50

Dnr KUN 2022/60

Budget 2023 – tjänstemannaförslag**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Att sänka resultatmålen för 2023 till 2,0 %. Detta som en åtgärd baserad på världsläget som just nu är mycket instabilt.
2. Att med sänkt resultatmål, att skolan i allt väsentligt undantas från besparingar och tillförs 4 200 tkr ytterligare för år 2023 utöver tjänstemannaförslaget.

Reservationer

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ulf Rexefjord reserverar sig till förmån för eget tilläggsförslag.

Protokollsanteckningar

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul (S) lämnar följande anteckning till protokollet:

"Kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta att godkänna förvaltningens information inför budget 2023 vid en ramtilldelning på 244,2 mn.

Det skulle innebära att vi som oppositionsparti ställs utan möjlighet att reservera oss mot majoritetens budgetförslag inom den beslutade tidsrymd (23 maj) som vi har att lämna in ett eget budgetförslag.

Utifrån majoritetens förslag är den Socialdemokratiska inriktningen att säga NEJ till de besparingar som föreslås i majoritetens budget för Kultur- och Utbildningsnämnden. Vi Socialdemokrater anser att Kultur & Utbildningsförvaltningen sedan många år är underfinansierad.

Majoriteten har varje år under hela mandatperioden genomfört stora besparingar som haft mycket negativ påverkan för barn med särskilda behov från förskola och genom hela grundskolan.

Dessutom går utvecklingen för gymnasieskolan och vuxenutbildningen åt fel håll samtidigt som elevhälsan, viktiga förebyggande insatser för barn och ungas psykiska hälsa och arbetet mot mobbning och kränkande särbehandling inte får tillräckliga resurser denna måste brytas för en ny politisk riktning så snart som det är möjligt."

Ulf Rexefjord (SD) lämnar följande anteckning till protokollet:

"Sverigedemokraterna har under en följd av år pekat ut skolan som prioriterad med hänsyn till den kostnadsmässigt relativt slimmade organisation vi har. Vi tror skolan är central, både när det gäller att bygga våra unga starka och för att attrahera nya samhällsbyggare till Mellerud.

Den vision för Mellerud som hela kommunfullmäktige ställt sig bakom fastslår ju faktiskt att Mellerud ska ha " särskild uppmärksamhet på det förebyggande arbetet med fokus på ungdomar och barnfamiljer". Dags att visa det nu. Barnen är vår framtid, då är frågan: vad för slags framtid får vi om barnen varken kan läsa eller skriva? Läs och skrivkunnigheten är på

fallrepet rejält, brett i hela samhället, detta är inget vi bara behöver jobba med bara i Mellerud, det gäller hela Sverige. Skolan behöver göra två saker som vi inte kommer pruta på:

- 1. Ta ett rejält grabbatag i ordning och disciplin. Studieron och lärarnas auktoritet SKA stärkas.*
- 2. På bred front ta tag i problemen med läsa, skriva problematiken.*

Dessa två menar vi är ödesfrågor för den Svenska skolan. Vi kan inte kosta på oss att vara reaktiva i detta. Här måste vi agera. Vi måste satsa på skolan även när tiderna är tuffa. Kanske i synnerhet då.

Vi vill dels tillföra medel från KSF förfogandeanslag med

1 000 000 kronor, dels omfördela 1 000 000 kronor på nämndens eget område från den frivilliga verksamheten till förmån för skolan och dess grunduppdrag, undervisning. Detta neutraliserar de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan i budget 2023 för KUN samt utgör en mindre förstärkning riktat till grunduppdraget."

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefens ledningsgrupp har tagit fram ett tjänstemannaförslag till budget 2023.

Förvaltningschefen redovisar underlaget till budgetförslag för 2023.

Beslutsunderlag

Budget 2023 – tjänsteskrivelse

Budget 2023

Budget 2023 – powerpoint

Lärarlönelyftets anslag minskar

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Sanengen (C), Paula Törnqvist (KD), Ludwig Mossberg (M), Ann-Christin Larsson (M): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Att sänka resultatmålen för 2023 till 2,0 %. Detta som en åtgärd baserad på världsläget som just nu är mycket instabilt.
2. Att med sänkt resultatmål, att skolan i allt väsentligt undantas från besparingar och tillförs 4 200 tkr ytterligare för år 2023 utöver tjänstemannaförslaget.

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul (S): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Att KUN vid dagens nämndsmöte fattar beslut om budget 2023 enligt gällande budgetprocess.
2. Att KUN fattar beslut om avslag på de besparingsförslag (som benämns åtgärder/omdisponeringar) som finns för KUN 1,3 mkr. Finansiering sker genom Kommunstyrelsens medel.

3. KUN får samma nettokostnadsram som 2022, 245,7 mn, dvs. 1.5 mn mer än majoritetens förslag. Alternativt att en konsekvensbeskrivna besparingar/verksamhetsanpassade behov presenteras innan slutligt godkännande.

Ulf Rexefjord (SD): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt majoritetens förslag med följande tillägg:

Att 1 000 000 kr omfördelas från frivillig verksamhet till undervisning i för, grund och gymnasieskolan.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer det två förslagen mot varandra och finner att kultur- och utbildningsnämnden bifaller ordförandes förslag.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar därefter på Ulf Rexefjords tilläggsförslag och finner att kultur- och utbildningsnämnden avslår förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsekontoret
Ekonomiavdelningen

§ 80

Dnr SN 2022/128

Budget 2023

Beslut

Socialnämnden föreslå kommunfullmäktige att anta budget och investeringsplan 2023 för socialnämndens verksamhetsområde enligt föreliggande förslag.

Reservationer


Christine Andersson (S) och Olof Sand (S): reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Den Socialdemokratiska kommunala gruppen anser att föreliggande förslag För Socialnämndens budget 2023 till kommunfullmäktige inte tar ansvar för ett av kommunens kärnuppdrag, den social verksamheten. Förvaltningen har under 2021 och 2022 kunnat prognostisera och nå överskott genom besparingar och att ersätta kommunens egna medel med olika former av statsbidrag, som egentligen syftar till att förstärka kommunens välfärdsuppdrag. För budget 2023 innebär kommunstyrelsens arbetsutskotts direktiv att kostnadseffektiviseringar kommer att behöva göras inom Socialnämnden motsvarande 6,2 miljoner kronor 2023. Detta kan inte vi Socialdemokrater acceptera och heller inte ta ansvar för de konsekvenser, helt utan beskrivningar, som kan bli följden av ytterligare ett verksamhetsår med besparingar. Vi vill betona att besparingar som är knutna till verksamhetsanpassningar, metodförändringar, ny teknik mm. är åtgärder som vi välkomnar, om de beskrivs och kostnadsberäknas. Vi vill uppmärksamma Socialnämndens ledamöter på att nuvarande budgetförslag innebär en minskad nettokostnadsram på ytterligare 2 miljoner kronor för nämnden, utöver den angivna besparingen. Totalt innebär förslaget en minskad nettokostnadsram för 2023 jämfört med 2022 på 8 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärende

Även för 2022 prognosticerar förvaltningen ett överskott sett mot budget motsvarande 2,5 miljoner. Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett uppdrag att arbeta mot ett överskottsmål om 2,5% vilket för socialnämndens innebär att kostnadseffektiviseringar kommer behöva göras inom socialnämnden motsvarande 6,2 miljoner 2023. Detta motsvarar 2% sett mot 2021 års budget och är således en väsentlig omfattning. Mot bakgrund av de effektiviseringar som kunnat göras de senaste åren inom nämnden och det aktiva arbete som pågår bedöms detta dock som möjligt utan att påverka kvaliteten inom nämndens område negativt.

Förvaltningen arbetade under hela 2021 aktivt med att se över schemaläggning och bemanning med fokus på effektiv användning av resurstid. Detta arbete har gett resultat. Under 2022 har detta arbete tagits vidare genom riktlinjer för arbetet har gått till nämnd och alla chefer och planerare har genomgått utbildning i bemanningsakademi under slutet av 2021. Personalkostnaderna inom socialnämndens område uppgår till 88% av budget 2022 och stora delar av verksamheten arbetar schemalagt dygnets alla timmar. Att anpassa schema och bemanning efter de föränderliga behov de som får insatser har är således en av socialnämndens allra viktigaste utmaningar. Med rätt bemanning, god planering och minskad spiltid kan nöjdhet och trivsel öka hos både medarbetare och de vi är till för; utmaningen ligger i att arbeta aktivt med schemaläggningen tillsammans medarbetare och chefer för att hela tiden ha en rätt anpassad bemanning. Med detta arbete på plats finns goda möjligheter att minska kostnaderna enligt vad som krävs inför 2023.



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslå kommunfullmäktige att anta budget och investeringsplan 2023 för socialnämndens verksamhetsområde enligt föreliggande förslag.

Christine Andersson (S) och Olof Sand (S): Socialnämnden avslår KSAU s begäran om kostnadseffektiviseringar på 6,2 miljoner kronor för budget 2023. Förslaget får gå tillbaka med ett medskick att vi bedömer att Socialnämnden i nuvarande situation inte klarar ytterligare besparingar. Socialnämnden beslutar att rekommendera KSAU att återkomma med nya direktiv under hösten 2022, med inriktning att Socialnämnden ska ha minst samma nettokostnadsram 2023, som under 2022, dvs. 306,8 miljoner kronor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst till ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag.

Nej-röst till Christine Anderssons (S) och Olof Sands (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster för ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag och 2 nej-röster för Christine Anderssons (S) och Olof Sands (S) förslag beslutar Socialnämnden att bifalla ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Ann-Sofie Fors	(M)			X		
Karin Nodin	(C)			X		
Anita Augustsson	(KIM)			X		
Christine Andersson	(S)				X	
Olof Sand	(S)				X	
Liselott Hassel	(SD)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Summa						

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



§ 116

Dnr KS 2022/106

Budget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa budget för 2023 samt investeringsplan för 2023-2027 för kommunstyrelsens verksamhet enligt föreliggande förslag.

Deltar ej

Kent Bohlin (S) och Christine Andersson (S) deltar inte i beslutet.

Reservationer

Ulf Rexefjord (SD), Liselott Hassel (SD) och Eva Ericson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Protokollsanteckning

Ulf Rexefjord (SD) lämnar följande anteckning till protokollet:

I vårt budgetförslag för KSF 2023 tar vi merparten av kommunstyrelseförvaltningens förfogandeanslag i anspråk.

Vi Sverigedemokrater har under flera år pekat ut skolan som prioriterad, vi menar att skolan är central för att bygga Mellerud starkt och attraktivt. Vi vill tillföra 1000 000 till KUN från KSF förfogandeanslag för att motverka de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan och dess grunduppdrag, undervisning.

Att knappt hälften av våra kommuninvånare upplever sig trygga duger inte. Vi menar att det finns behov av att arbeta mer strategiskt och lokalt med den frågan. Goda exempel på detta finns ute i landet.

Ett koncept med egen operativ personal är den metod vi valt. Istället för att hyra in ett distanserat väktarbolag till höga kostnader ska vi ha vår egen personal som känner till oss, våra verksamheter och behov.

Finansiering för implementering av detta under 2023 sker ur KSF förfogandeanslag med 1 000 000 kr. Samt uppsägning av existerande väktaravtal.

Redan förra mandatperioden lade Sverigedemokraterna en motion för att bättre tillgodose behoven av arbetskläder/skor för de av våra anställda på KUN och SN som vistas utomhus mycket. I årets budget tar vi höjd för detta och anslår 300 000 kr för ändamålet. Finansiering sker ur KSF förfogandeanslag.

Investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" minskas med 5 000 000 kr. Det behövs investeringar, men fem miljoner räcker för att Hunnebyn ska leva vidare. Vi omfördelar 2,8 miljoner kronor från satsningen på Hunnebyn för att istället satsa på att minska asfalteringsskulden i vår kommun. Idag ligger 3,2 miljoner i budget, det menar vi är för lite och vill öka denna till 6 000 000 kr. Investeringsbudget och därmed lånebehovet minskas med resterande summa, 2 200 000 kr.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet gav den 8 mars 2022, § 74, direktiv till kommunchefens ledningsgrupp för framtagande av budgetförslag för budget 2023 och plan 2024–2025. Direktiven baseras på kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning, dialog med partigrupper,

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

aktuella finansieringsförutsättningar, förväntad kostnadsutveckling, skattesats och befolkningsutveckling.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 19 april 2022 redovisade och överlämnade kommunchefens ledningsgrupp ett tjänstemannaförslag till budget inom ramen för arbetsutskottets direktiv. Arbetsutskottet beslutade om vissa förändringar i direktiven i enlighet med den politiska majoritetens förslag. För att uppnå ett resultat på 2,5 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag samt finansiera nya eller tillfälliga beslut behövdes åtgärder (ramneddragningar göras för nämnderna). För kommunstyrelsens del uppgår beloppet till – 1 840 tkr. Respektive nämnd ska senast 25/5 redovisa vilka åtgärder/omdisponeringar som kommer göras till följd av detta. I bifogad handling framgår förslag till åtgärder.

Ramarna har från 2022 års budget räknats upp med 0,5 % för övriga kostnader. För köp av huvudverksamhet, räddningstjänst m.fl., har anslagen räknats upp med 2,9 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Uppräkning för timlöner, ob, jour m.m. har fördelats ut medan lönekompensation för löner har budgeterats centralt och fördelas ut när lönrevisonen är klar. Extra uppräkning har gjorts för elkostnader drivmedelskostnader och livsmedelskostnader. Kommunstyrelsen erhåller även kompensation för ökade kapitalkostnader. En satsning görs även på marknadsföring, tillväxt och digitalisering.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens budget 2023, plan 2024-2025.
- Majoritetens förslag till budget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att fastställa budget för 2023 samt investeringsplan för 2023-2027 för kommunstyrelsens verksamhet enligt föreliggande förslag.

Ulf Rexefjord (SD):): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kommunstyrelseförvaltningens budget 2023 sätts till 65 155 000 kronor.
2. 1 000 000 kronor avsätts till implementering av trygghetsatsning med egen operativ personal och uppsägning av existerande väktaravtal.
3. 300 000 kronor avsätts till arbetskläder/skor för de av våra anställda inom KUN och SN som vistas utomhus mycket.
4. Investeringsbudget 2023 sätts till 93 870 000 kronor, varav 2 800 000 kronor omfördelas från investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" till investeringsobjekt "Reinvestering asfalt"

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång

- Ja-röst till ordförandens förslag.
- Nej-röst till Ulf Rexefjords förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Omröstningsresultat

Med sex ja-röster för ordförandens förslag och tre nej-röster för Ulf Rexefjords förslag och två som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla ordförandens förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Peter Ljungdahl	(C)	Mauri Simson	(L)	X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Henrik Sandberg	(MP)	Sture Bäckström	(KIM)	X		
Eva Pärsson	(M)			X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Michael Melby	(S)	Christine Andersson	(S)			X
Marianne Sand-Wallin	(S)	Kent Bohlin	(S)			X
Thomas Hagman	(S)	Eva Ericson	(SD)		X	
Ulf Rexefjord	(SD)				X	
Liselott Hassel	(SD)				X	
Morgan E Andersson	(C)			X		
Summa				6	3	2

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Kommunchefen
Samhällsbyggnadschefen


 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 6

Dnr KS 2022/287

Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner årsredovisningen för 2021 för Fyrbodals kommunalförbund.
2. beviljar förbundsdirektionen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning jämte revisionsberättelse för 2021.

Omsättningen uppgick till 45,9 mkr (41,6 mkr) varav basverksamheten omsätter 9,9 mkr (9,6 mkr). Intäkter utöver medlemsavgiften från kommunerna kommer i huvudsak från EU:s strukturfonder och övriga program, Västra Götalandsregionen, staten och medlemskommunerna. Basfinansieringen och finansiering tillväxtprogrammet från Mellerud har år 2021 uppgått till 0,7 mkr. Förbundet har haft drygt 35 pågående projekt utöver förbundets verksamheter.

Årets resultat uppgick till 701 tkr, varav basverksamhet 190 tkr.

Eget kapital uppgick till 4,9 mkr (4,2 mkr). Förbundet uppfyller tre av fyra finansiella mål. Målet om en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nås inte. Soliditeten uppgick i bokslutet till 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 %. Detta beror på att likvida medlen har ökat i samband med att förbundet förvaltar medel om 26 mkr från Regeringskansliet avseende God och nära vård och som ska vidare ut till medlemskommunerna.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning, granskningsrapporter samt revisionsberättelse för 2021.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2022-05-12, § 54

BILAGA



Kommunfullmäktige

Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner årsredovisningen för 2021 för Fyrbodals kommunalförbund.
2. beviljar förbundsdirektionen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning jämte revisionsberättelse för 2021.

Omsättningen uppgick till 45,9 mkr (41,6 mkr) varav basverksamheten omsätter 9,9 mkr (9,6 mkr). Intäkter utöver medlemsavgiften från kommunerna kommer i huvudsak från EU:s strukturfonder och övriga program, Västra Götalandsregionen, staten och medlemskommunerna. Basfinansieringen och finansiering tillväxtprogrammet från Mellerud har år 2021 uppgått till 0,7 mkr. Förbundet har haft drygt 35 pågående projekt utöver förbundets verksamheter.

Årets resultat uppgick till 701 tkr, varav basverksamhet 190 tkr.

Eget kapital uppgick till 4,9 mkr (4,2 mkr). Förbundet uppfyller tre av fyra finansiella mål. Målet om en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nås inte. Soliditeten uppgick i bokslutet till 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 %. Detta beror på att likvida medlen har ökat i samband med att förbundet förvaltar medel om 26 mkr från Regeringskansliet avseende God och nära vård och som ska vidare ut till medlemskommunerna.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning, granskningsrapporter samt revisionsberättelse för 2021.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2022-05-12, § 54

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-27

Diarienummer

KS 2022/287

Sida

2 (2)

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

Utskriftsdatum
2022-05-25**Ärende:** KS 2022/287

Ärendemening:
Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse

Handläggare
Elisabeth Carlstein

Diarietitleckning
042, Budgetkontroll, kostnadsanalys,
efterkalkyl, årsredovisning

Ärendestatus
Öppen

Ärendetyp

Motpart
Fyrbodals
kommunalförbund

Avdelning
Kommunstyrelseförvaltningen

Registreringsdatum
2022-05-25 13:48

Avslutatdatum

Expedieringsdatum

Gallringsdatum

Annoteringar

#	Datum Reg.datum	Handlingstyp Handlingsstatus	Åtgärd/Handling Avsändare/Mottagare
1	2022-05-25 2022-05-25	Redovisning	Revision årsredovisning 2021 Fyrbodals kommunalförbund Fyrbodals kommunalförbund

Ingrid Engqvist

Från: Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund <kansli@fyrbodal.se>
Skickat: den 25 maj 2022 09:33
Till: Bengtsfors kommun; Dals Eds kommun; Färgelanda kommun; Lysekils kommun; Kommunen; Munkedals kommun; Orust kommun; Sotenäs kommun; Sotenäs kommun; Strömstads kommun; Tanums kommun; Trollhättans stad; Uddevalla kommun; Vänersborgs kommun; Åmåls Kommun
Kopia: Martin Palm
Ämne: Revision årsredovisning 2021 Fyrbodals kommunalförbund
Bifogade filer: Granskning av årsredovisning 2021 PwC.pdf; Granskning god ekonomisk hushållning 2021 PwC.pdf; Protokoll direktionen 220512 signerad.pdf; Årsredovisning Fyrbodal 2021.pdf; Revisionsberättelse Fyrbodals kommunalförbund 2021.pdf

Till medlemskommunerna i Fyrbodal

Vid förbundsledningens sammanträde 2022-05-12 beslutades:

Att översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Bifogas:

- Protokoll förbundsledningens 2022-05-12
- Årsredovisning 2021
- Granskning av årsredovisning 2021
- Revisionsberättelse 2021
- Granskning god ekonomisk hushållning 2021

Med vänlig hälsning

Fyrbodals kommunalförbund

Telefon: 0522-44 08 20 Mobil: 0733-358500
Postadress: Box 305, 451 18 Uddevalla
Besöksadress: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla
www.fyrbodal.se
[Facebook](#)
[Twitter](#)

Plats och tid: Teams

Ledamöter: Stig Bertilsson, Bengtsfors
Ann Blomberg, Färgelanda
Kent Hansson, Strömstad
Christer Hasslebäck, Uddevalla
Liselotte Fröjd, Tanum
Michael Karlsson (S), Åmål
Christoffer Rungberg, Munkedal

Martin Carling, Dals-Ed
Anders Arnell, Orust
Paul Åkerlund, Trollhättan
Mats Abrahamsson, Sotenäs
Peter Eriksson, Trollhättan
Morgan E Andersson Mellerud

Ersättare: Per Eriksson, Bengtsfors
Ulla Börjesson, Färgelanda
Liza Kettil, Munkedal
Therése Mancini, Sotenäs
Bedros Cicek, Trollhättan
David Sahlsten, Uddevalla

Per Erik-Norlin, Dals-Ed
Michael Mellby, Mellerud
Lars Larsson, Orust
Monica Hanson, Trollhättan
Michael Karlsson, Åmål

Tjänstgörande ersättare: Ronald Rombrant, Lysekil
Mats Andersson, Vänersborg
Marie-Louise Bäckman, Vänersborg

Fyrbodals kommunalförbund: Anna Lärk Ståhlberg
Morgan Ahlberg
Ann Palmnäs
Karin Jansson,
Julia Sahlström
Lars Nejstgaard

Titti Andersson
Martin Palm
Christel Thuresson
Elisabeth Hansson
Maria Wolff
Karin Stenlund

Övriga deltagare: Love Lundin, integrationstutvecklare, Länsstyrelsen Västra Götalands län
Anna Bergengren, projektledare för Platåbergens Geopark

Underskrifter:

Sekreterare

Martin Palm

Ordförande

Martin Carling

Justerare

Morgan E Andersson

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Innehåll

§ 51 Val av temaområde för regional planering	3
§ 52 Återkoppling arbetsmiljö	4
§ 53 Fördjupad ÖP Vänersborg, Wargön.....	5
§ 54 Revision årsredovisning 2021	6
§ 55 Rekrytering ny förbundsdirektör	7
§ 56 Information om Platåbergens Geopark.....	8
§ 57 Teknikcollege – nytt samverkansavtal.....	9
§ 58 Skrivelse väg 2183 Ed	10
§ 59 Västkom – framtida uppdrag.....	11
§ 60 Suicidprevention – gemensam funktion på förbundet?.....	12
§ 61 TEMA: Utbildning och kompetensförsörjning	13
§ 62 Kommunal samt mottagande av skyddsbehövande från Ukraina	14
§ 63 Rapportering av avslutade projekt	15
Informations och anmälningsärenden	16
§ 64 Utvärdering och uppföljning av den strategiska planen för Position Väst.....	16
§ 65 Aktuella projektansökningar	17
§ 66 Rekrytering ny förbundsdirektör	Fel! Bokmärket är inte definierat.
§ 67 Aktuella delegationsbeslut	18
§ 68 Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU), Västkom och Samrådsorganet (SRO).....	19
§ 69 Meddelanden	20
§ 70 Övriga frågor.....	21
§ 71 Nästa möte	22

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 51 Val av temaområde för regional planering

Direktionen beslutade, (2021-09-23 Dnr: 2021/0116) att Västra Götalandsregionen inte skulle gå vidare med en hemställan om att bli regionplaneorgan enligt Plan- och Bygglagen, PBL § 7. Enligt beslutet skulle dock ett arbete snarast inledas där region, kommuner och kommunalförbund tillsammans klargör vilka frågor/områden inom fysisk planering som är viktiga och/eller angelägna att samverka kring.

I kommunalförbundets svar på remissen från VGR ges följande exempel på samverkansfrågor/områden där behov av regional samverkan kan finnas;

- Klimatrelaterade frågor
- Livsmedelsförsörjning
- Energiförsörjning
- Bostadsförsörjning (sociala bostäder, trygghetsfrågor, barnkonventionen)

Beredningen för hållbar utveckling (BHU) rekommenderade på sitt möte i december 2021 att VGR i nuläget och i enlighet med en majoritet av kommunerna, inte ansöka om att bli regionplaneorgan enligt PBL. BHU uppdrog samtidigt åt regionutvecklingsdirektören att återkomma med förslag kring hur fortsatt arbete inom regional fysisk planering kan bedrivas på frivillig basis och med fokus kring olika sakfrågor/temaområden.

Kommunerna och VGR samverkar redan idag inom flertalet områden. Exempelvis inom kollektivtrafik- och infrastrukturfrågor där samverkan följer etablerade processer.

Ambitionen med att samverka kring ett eller flera temaområden är att nå längre tillsammans i planeringsfrågor som är tydligt kommunöverskridande och som kan belysas på en övergripande regional nivå i syfte att gemensamt stärka vår regions utvecklings- och konkurrenskraft. Det gemensamma arbetet innebär inte någon förändring i ansvar eller mandat.

Ärendet föredrogs av Christel Thuresson, näringslivsstrateg.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att i enlighet med tidigare beslut (2021-09-23, Dnr 2021/0116) ge följande exempel på temaområde/n:

- Klimatrelaterade frågor
- Livsmedelsförsörjning
- Energiförsörjning
- Bostadsförsörjning (sociala bostäder, trygghetsfrågor, barnkonventionen)

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 52 Återkoppling arbetsmiljö

Förbundsdirektören och biträdande förbundsdirektör har av arbetsutskottet fått i uppdrag att genomföra insatser avseende arbetsmiljön på förbundet. Detta ärende handlar om att återkoppla vilka insatser som gjorts och hur statusen ser ut kring de beslut som fattats.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf. förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen ge tf förbundsdirektör i uppdrag att verkställa rekommendationerna som framkommer i kartläggningen

Direktionen beslutar

Att ge tf förbundsdirektör i uppdrag att verkställa rekommendationerna som framkommer i kartläggningen.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 53 Fördjupad ÖP Vänersborg, Vargön

Ett förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön har omarbetats sedan samråd och förslaget ställs nu ut för granskning. Kommuninvånare, organisationer, företag och myndigheter ges tillfälle att inkomma med synpunkter på förslaget.

Fyrbodals kommunalförbund har fått kungörelsen om granskning. Synpunkter från granskningen ska vara Vänersborgs kommun tillhanda senast den 15 maj 2022.

Syftet med planen är att ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändning i området kring tätorterna Vänersborg och Vargön för att främja en hållbar utveckling.

Ingen föredragning av ärendet.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att avstå från att lämna synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön (FÖP).

Direktionen beslutar

Att avstå från att lämna synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön (FÖP).

Expedieras:

Vänersborgs kommun

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 54 Revision årsredovisning 2021

Årsredovisningen för 2021 är granskad av sakkunnig revisor och godkänd av direktionen den 31 mars.

PwC har på uppdrag av kommunalförbundets förtroendevalda revisorer granskat kommunalförbundets årsredovisning för perioden 2021-01-01 – 2021-12-31. Uppdraget ingår som en del av revisionsplanen för år 2021.

Syftet med granskningen är att ge kommunalförbundets förtroendevalda revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med beslutade mål för en god ekonomisk hushållning.

Revisorererna har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet. Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Direktionen ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat informera direktionen om revisionen av årsredovisningen samt översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Att översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Expedieras till:

Medlemskommunerna Fyrbodal

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 55 Rekrytering ny förbundsdirektör

Ärendet föredrogs av Martin Carling, förbundsordförande.

Direktionen beslutar

Att utse Anna Lärk Stålberg till ny förbundsdirektör för Fyrbodals kommunalförbund.

Att uppdra åt förbundets ordförande att besluta om anställningsavtal och tillträdesdag inom ramen för tidigare avtal med förbundsdirektör.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 56 Information om Platåbergens Geopark

Information om Platåbergens Geopark, om projektets utveckling och utnämningen som Sveriges första Unesco Globala Geopark. Fyrbodals kommunalförbund har stöttat projektet ekonomiskt då delar av Platåbergen finns i vår geografi.

Ärendet föredrogs av Anna Bergengren, projektledare för Platåbergens Geopark,

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 57 Teknikcollege – nytt samverkansavtal

Teknikcollege är en samverkansplattform mellan industri/näringsliv och utbildning som finns i ca 25 regioner i Sverige varav Fyrbodal är en. Genom Teknikcollege certifieras utbildningar för att matcha industrins behov och företag får chans att påverka utbildningars utformning. Detta bidrar till säkrad kompetensförsörjning samt ökad tillväxt i regionen. Nuvarande samverkansavtal gäller t o m 20221231. En process för framtagande av nytt avtal har påbörjats och ärendet presenterar en plan för framtagandet.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet-

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 58 Skrivelse väg 2183 Ed

Inkommen skrivelse från Dals-Eds kommun, som ansöker om att 12 miljoner kronor ska avsättas för ombyggnation av väg 2183, ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal”, som finns avsatt i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Ärendet föredrogs av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att besluta om att avsätta 12 miljoner kronor ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal” i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Förslag till beslut

Att avsätta 12 miljoner kronor ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal” i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 59 Västkom – framtida uppdrag

Ärendet presenterades på mötet av Titti Andersson, teamchef Välfärdsutveckling.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att ställa sig bakom yttrandet gällande handlingsplan för VästKoms framtida inriktning.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 60 Suicidprevention – gemensam funktion på förbundet?

Under de gånga åren har kommuner och regioner erhållit statliga medel för suicidprevention inom överenskommelse psykisk hälsa. Medel har bland annat använts för att ta fram en läns-gemensam handlingsplan. Det finns dock ej upparbetade medel från 2020 och 2021 kvar vilka socialchefs-nätverket har beslutat ska användas för att tillsätta en tidsbegränsad resurs som processtöd. Processtödet omfattar att bistå kommunerna med att utveckla och implementera handlingsplanen samt det lokala arbetet med att skapa strukturförändringar.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, teamchef Valfärdsutveckling.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 61 TEMA: Utbildning och kompetensförsörjning

Redovisning av arbetet med det strategiska utvecklingsområdet ”Utbildning och kompetensförsörjning” enligt direktionens årshjul.

Ärendet föredrogs av Karin Jansson, Elisabeth Hansson, Julia Sahlström, Maria Wolff och Lars Nejstgaard.

Förslag till beslut

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 62 Kommuntal samt mottagande av skyddsbehövande från Ukraina

Information rörande arbetet med kommundal för mottagande av nyanlända, samt situationen när det gäller mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina.

Ärendet presenterades på mötet.

Ärendet föredrogs av Love Lundin, integrationstutvecklare, Länsstyrelsen Västra Götalands län.

Förslag till beslut

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 63 Rapportering av avslutade projekt

Projekt som avslutats i samband med årsskifte 2021/2022:

- Grön Tillväxt Skog
- Rural mobilitet

Rapportering av Grön Tillväxt Skog föredras av Karin Stenlund, affärs- och miljöstrateg och Ann Palmnäs Verksamhetsledare Position Väst

Projektet Rural mobilitet, senare namnändrat till Tur&Retur, har föredragits vid ett tidigare tillfälle.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Informations och anmälningsärenden

§ 64 Utvärdering och uppföljning av den strategiska planen för Position Väst

En halvtidsutvärdering har gjorts av Position Väst strategiska plan.

Ärendet presenteras på mötet.

Ärendet föredrogs av Ann Palmnäs Verksamhetsledare Position Väst och Anna Aspgren från Aspgren Ledarresurs

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 65 Aktuella projektansökningar

Ingen föredragning av ärendet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 66 Aktuella delegationsbeslut

Lista över senaste delegationsbeslut tagna av förbundsdirektören.

Ingen föredragning av ärendet.

Lista över delegationsbeslut bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 67 Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU), Västkom och Samrådsorganet (SRO)

Muntlig rapport lämnas på mötet.

Ärendet föredrogs av Martin Carling, förbundsordförande och Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

BHU:

Länk till Beredningen för hållbar utvecklings möten:

[Politiska sammanträden och möteshandlingar - Instans - beredningen för hållbar utveckling \(360online.com\)](#)

Västkom:

Länk till Västkoms möten:

[Kallelser & Protokoll - VästKom \(vastkom.se\)](#)

SRO:

Länk till Politiskt samrådsorgan (SRO):

[Politiskt samrådsorgan, SRO - Vårdsamverkan i Västra Götaland \(vardsamverkan.se\)](#)

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 68 Meddelanden

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:		Utdragsbestyrkande:
------------	--	---------------------

§ 69 Övriga frågor

Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör informerade om:

Återkoppling på förbundets skrivelse om ökad statlig närvaro i kommunerna.

En möjlig förfrågan om delägarskap i mötesplats Steneby.

Information kring Kommunakademien Väst.

Att löneöversyn pågår på kommunalförbundet.

Aktuella personalförändringar

Förbundet har tagit emot fyra remissvar på ärendet kring skrivelsen avseende ökad statlig närvaro i Fyrbodal. Remissvaren har skickats till Arbetsmarknadscheferna i Fyrbodals kommuner för kännedom.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 70 Nästa möte

Arbetsutskottet den 2 juni. Nästa direktionsmöte den 17 juni i Lysekil.

Ärenden enligt årshjul:

Tertialrapport 2101–2104
Förslag budget basverksamhet 2023 - 2025
Återrapportering DRUM 2021
Förslag budget DRUM 2023
Ägardialog med Gryning Vård

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Per Martin Palm

Date: 2022-05-17 12:04:22

BankID refno: a4ffecd7-429c-46a7-b318-c3b75ef0c29f



Sekreterare: Martin Palm

Signed by: MARTIN CARLING

Date: 2022-05-17 13:35:30

BankID refno: d2d1651d-72d6-4268-8d35-dfa10e69fa38



Ordförande: Martin Carling

Signed by: MORGAN ANDERSSON

Date: 2022-05-20 09:37:06

BankID refno: a837d617-c098-4bbe-a520-93a1346f9f88



Justerare: Morgan Andersson

Revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund

Org nr: 222000-1776

Direktionen

Fullmäktige i respektive
medlemskommun

Revisionsberättelse för år 2021

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet av dess direktion.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Ingen fördjupad granskning har genomförts under året till följd resursbrist.

Vi har uppmärksammat

- *Att kommunalförbundets långsiktiga soliditetsmål (10 %) inte uppnåtts under 2021.*

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Fyrbodals kommunalförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de mål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Vi återoppar bifogade rapporter.

Uddevalla den 8 april 2022

Thomas Boström

Thomas Boström Apr 25 2022 12:12 GMT+2

Thomas Boström
Vänersborgs kommun

Anita Älgemon

Anita Älgemon Apr 15 2022 11:54 GMT+2

Anita Älgemon
Tanums kommun

Ann-britt Dahl

Ann-britt Dahl Apr 15 2022 10:23 GMT+2

Ann-Britt Dahl
Färgelanda kommun

Claes Hedlund

Claes Hedlund Apr 18 2022 13:39 GMT+2

Claes Hedlund
Munkedals kommun

Lennart Hansson

Lennart Hansson Apr 14 2022 17:34 GMT+2

Lennart Hansson
Åmåls kommun

Bilagor:

PwC Granskning av delårsbokslut

PwC Granskning av bokslut och årsredovisning

Granskning av årsredovisning 2021

Fyrbodals kommunalförbund








2022-04-08

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunalförbundets förtroendevalda revisorer granskat kommunalförbundets årsredovisning för perioden 2021-01-01 – 2021-12-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Med utgångspunkt från syftet har följande områden granskats:

Område	Uppfyller kraven	
Förvaltningsberättelse	Ja	
Resultaträkning	Ja	
Balansräkning	Ja	
Kassaflödesanalys	Ja	
Noter	Ja	
Driftredovisning	Ja	
Investeringsredovisning	Ej tillämpligt	

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte	3
Revisionskriterier	3
Avgränsning och metod	3
Granskningsresultat	4
Räkenskaper	4
Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning	4
Förvaltningsberättelse	4
Sammanställda räkenskaper	5
Annan information	5

Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 19 § ska årsredovisningen lämnas över till respektive fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Enligt 4 kap 3 § LKBR ska årsredovisningens delar upprättas som en helhet och ge en rättvisande bild av verksamhetens resultat och kommunalförbundets ekonomiska ställning. Revisorernas skriftliga beskrivning ska lämnas till respektive fullmäktige inför behandlingen av årsredovisningen. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till respektive fullmäktige.

Förbundsdirektionen är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

Syfte

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer

Avgränsning och metod

Avgränsning och inriktning har skett efter en bedömning av väsentlighet och risk. Till grund för bedömningen ligger bland annat resultatet av tidigare års granskning och förändringar i normgivningen avseende den kommunala redovisningen.

Fel i räkenskaperna betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i kommunalförbundet, hade påverkat dennes bedömning av kommunalförbundet. Detta kan inkludera såväl kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan kommunalförbundet och verksamheter.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed för kommuner i Sverige. Det innebär att den varit så ingående och omfattande som god sed vid detta slag av granskning kräver.

Den granskade årsredovisningen fastställdes av förbundsdirektionen 2022-03-31 och överlämnades till medlemskommunernas respektive fullmäktige i samband med fastställandet. Rapportens innehåll har sakgranskats.

Granskningsresultat

Räkenskaper

Resultaträkning

Resultaträkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Balansräkning

Balansräkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

En balansräkning med uppställning i enlighet med LKBR bör övervägas till kommande år.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Noter

Noterna uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Bedömning

Vi bedömer att förbundets räkenskaper¹ i allt väsentligt är rättvisande.

Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen uppfyller inte kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Avsteg har identifierats enligt:

- Den normerande delen av RKR R15 anger vilka huvudrubriker som årsredovisningens förvaltningsberättelse ska innehålla, vilka inte återfinns i förbundets årsredovisning. Utifrån ovan saknas vissa upplysningar som enligt den normerande delen ska anges under dessa avsnitt. Till exempel:
 - En översikt över verksamhetens utveckling genom redovisning av att aktuellt års jämförs med tidigare år tillsammans med kommentarer om väsentliga förändringar (Det gäller såväl utvecklingen sedan föregående år som mer långsiktiga utvecklingsmönster. Kommentarer till förändringarna ska härledas till de verksamheter som orsakat förändringarna).
 - Viktiga förhållanden för resultat tillsammans med upplysningar och konsekvensbeskrivningar samt en analys av väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer avseende gjorda uppskattningar och bedömningar samt vidtagna åtgärder.
 - Väsentliga personalförhållanden.

¹ Med räkenskaper menar förbundets resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter.

Driftredovisning

Driftredovisningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendation R14.

Årsredovisningen innehåller driftredovisning i eget avsnitt och är uppdelad i de tre områdena: basverksamhet, projektverksamhet och särskilt finansierad verksamhet.

Av driftredovisningen för basverksamheten framgår hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställs för verksamheten. Av övriga driftredovisningar framgår inte hur utfallet förhåller sig till budget, med anledning av att det inte finns någon beslutad budget för projektverksamhet och särskilt finansierad verksamhet.

Investeringsredovisning

Årsredovisningen innehåller inte en investeringsredovisning eller en samlad redovisning av kommunalförbundets investeringsverksamhet. Under 2021 har kommunförbundet inte genomfört några investeringar varför detta bedöms som överflödigt.

Bedömning

Grundat på vår granskning har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att förvaltningsberättelsen, driftredovisningen och investeringsredovisningen inte är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed.

Annan information

Vi har tagit del av årsredovisningens övriga delar, sida 1-6, 26-38

Bedömning

Enligt vår uppfattning överensstämmer sida 1-6, 26-38 i alla väsentliga avseenden med övriga delar i årsredovisningen.

2022-04-08

Daniel Larsson

Auktoriserad revisor

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av förbundets revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Granskning av god ekonomisk hushållning 2021

Fyrbodals kommunalförbund

2022-04-08

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer granskat om resultaten för god ekonomisk hushållning är förenliga med de mål direktionen beslutat. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Syftet med granskningen är att ge förbundets revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Med utgångspunkt från ställd revisionsfråga lämnas följande revisionell bedömning:

Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Förbundsdirektionen gör i årsredovisningen en bedömning att tre av fyra finansiella mål uppfylls. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Utvärdering av strategiska utvecklingsområden tillika verksamhetsmål sker men det lämnas inte någon bedömning av måluppfyllelse. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte och revisionsfrågor	3
Revisionskriterier	3
Avgränsning och metod	3
Granskningsresultat	4
God ekonomisk hushållning	4
lakttagelser	4
Bedömning	5
Bedömning utifrån revisionsfrågan	6

Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 20 § ska årsredovisningen lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Direktionen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i årsredovisningen är förenligt med de mål direktionen beslutat. Revisorernas skriftliga bedömning ska lämnas inför behandlingen av årsredovisningen.

Direktionen är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Direktionens beslut avseende god ekonomisk hushållning

Avgränsning och metod

Granskning av förbundets måluppfyllelse har genomförts i enlighet med Skyrevs rekommendation "RU Granskning av årsredovisning". Granskningen har skett genom genomgång av förbundets årsredovisning.

Den granskade årsredovisningen fastställdes 2022-03-31

Rapportens innehåll har sakgranskats av förbundsdirektör och administrativ chef.

Granskningsresultat

God ekonomisk hushållning

lakttagelser

Finansiella mål

Finansiella mål	Utfall 2021	Av direktionen bedömd måluppfyllelse
Att ha en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nivån kan dock variera över tid.	År 2021 är soliditeten 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 procentenheter	Kommunalförbundet arbetar med att nå det långsiktiga målet om en soliditetsnivå.
Att ha en budget i balans, intäkterna ska överstiga kostnaderna.	Förbundet når målet om en budget i balans genom ett överskott om 701 tkr (555 tkr), jämfört med budgeterat resultat på 190 tkr. R	Målet nås
Att ha en god likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtgärderna och att förskottera medel i projekt där förbundet är projektägare.	Likvida medel vid årets slut var cirka 58 mkr (cirka 37 mkr). Därmed nås målet om god likviditet	Målet nås
Att de delregionala utvecklingsmedlen, DRUM, sammantaget ska växlas upp med minst 50 procent genom att projekten medfinansieras med andra medel än de som kommunerna och Västra Götalandsregionen bidrar med.	Den totala uppväxlingen uppgår till en budgeterad omslutning på 118 Mkr, vilket innebär en uppväxling med 574 procent, det vill säga faktor 5,74 (574 procent, faktor 5,74).	Målet nås

Mål för verksamheten

I årsredovisningen genomförs en utvärdering av strategiska utvecklingsområden för 2021, som implicit utgör verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Bedömning av måluppfyllelse lämnas inte i anslutning av utvärderingen av de strategiska utvecklingsmålen.

Direktionens samlade utvärdering av god ekonomisk hushållning 2021



Kommunalförbundet bedömer att god ekonomisk hushållning uppnås utifrån förväntad utveckling, att förbundet når de finansiella målen samt genom redovisad balanskravsutredning.

Bedömning

Förbundsdirektionen gör i årsredovisningen en bedömning att tre av fyra finansiella mål uppfylls. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Utvärdering av strategiska utvecklingsområden tillika verksamhetsmål sker men det lämnas inte någon bedömningen av måluppfyllelse. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Bedömning utifrån revisionsfrågan

Revisionsfråga	Bedömning	
Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?		
<i>Finansiella mål</i>	Ja	
<i>Verksamhetsmål</i>	Delvis	

2022-04-08

Fredrik Carlsson

Uppdragsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag förbundets förtroendevalda revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

ÄRENDE 7

Dnr KS 2022/257

Arvoden för röstmottagare 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022 enligt valnämndens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Den 24 maj 2022 återremitterade kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet för två förtydliganden av texten: att arvodet avser röstmottagare, inte valnämnden samt förtydliga arvodet för ordförande och vice ordförande i röstningslokalerna. Ärendet ska behandlas på arbetsutskottets möte den 7 juni 2022 för att hinna behandlas av fullmäktige innan sommaren.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 158
- Reviderat förslag till arvoden för röstmottagare 2022



Arvoden för röstmottagare 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022 enligt valnämndens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden

till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Den 24 maj 2022 återremitterade kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet för två förtydliganden av texten: att arvodet avser röstmottagare, inte valnämnden samt förtydliga arvodet för ordförande och vice ordförande i röstningslokalerna. Ärendet ska behandlas på arbetsutskottets möte den 7 juni för att hinna behandlas av fullmäktige innan sommaren.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.
- KSAU beslut 2022-05-24, § 158

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna Granlund
Valhandläggare

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Postadress

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress

E-post

Telefon

Webb

Bankgiro

Organisationsnummer

Förslag till nya arvoden för röstmottagare i Mellerud 2022

Arvodet avser förrättning vid de allmänna valen och ska inte förväxlas med valnämndens uppdrag och arvoden.

	Arvode	Räkneexempel
Ordförande ¹ (inkl. förberedelser, användning av egen mobil)	2 500 kr	12 500 kr (5 st)
Vice ordförande ² (inkl. förberedelser, användning av egen mobil)	2 000 kr	10 000 kr (5 st)
Ersättning för genomförd utbildning och godkänt kunskapstest	650 kr	32 500 kr (50 st)
Reseersättning	18,50 kr/mil	3 145 kr (170 mil)
Timarvode för samtliga inklusive Röstmottagare (valdag/-onsdagsräkning/förtidsröstning)	300 kr/h	180 000 kr
Total summa		240 000 kr

Nivån på statsbidraget för 2022 är inte kommunicerat från Valmyndigheten än och beräknas utbetalas innan sista april. Bidrag vid förra valet var 201 000 kr. Valmyndigheten har meddelat att statsbidraget för Melleruds kommuns arbete med de allmänna valen 2022 uppgår till 290 000 kronor. Det finns även vissa medel avsatta inom kommunen för genomförande av val 2022.

Sammanställning av arvoden i olika kommuner inför valet 2022 - i Melleruds kommun samt omvärldsbevakning av andra kommuner

Åmål kommun tar beslut 2022-03-23.

	Mellerud	Bengtsfors	Färgelanda	Dals-Ed
Rösträknare/ valförrättare	215 kr/h Valdag, första timme 429 kr, valdag efterföljande timme 286 kr			239 kr/h
Röstmottagare		192 kr/h	220 kr/h 236 kr/h extern	
Ordförande	800 kr	2 800 kr	236 kr/h	Se text nedan

¹ I ordförandes fasta arvode ingår förberedelserna inför valdagen. Utöver det fasta arvodet har ordföranden även rätt till ersättningen för genomförd, godkänd utbildning och kunskapstest, arbetade timmar under valdagen, onsdagsräkningen och under förtidsröstningen samt eventuell reseersättning.

² I vice ordförandes fasta arvode ingår genomförd, godkänd utbildning och kunskapstest, förberedelserna inför valdagen. Utöver det fasta arvodet har vice ordföranden även rätt till ersättningen för arbetade timmar under valdagen, onsdagsräkningen och under förtidsröstningen samt eventuell reseersättning.

Vice ordförande	400 kr	2 300 kr	236 kr/h
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera	215 kr/h		
Ersättare/jour			
Onsdagsräkning	215 kr/h		

Mellerud

[arvoden-ersattningar-fortroendevalda-i-melleruds-kommun-2022.pdf](#)

Bengtfors

Röstmottagaren har även rätt till reseersättning samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt kommunens gällande regler. Ordförande och vice ordförande i valdistriktet har i samband med val även rätt till ett engångsbelopp, förutsatt deltagande under valdag och i för- och efterarbete. I beloppet ingår ersättning för användande av egen mobiltelefon och liknande. De som har röstmottagning som arbetsuppgift inom ramen för sin tjänstgöring omfattas inte av dessa regler.

[Protokoll \(bengtfors.se\)](#) , [Bengtfors Arvoden till politiskt förtroendevalda 2022.pdf](#)

Färgelanda

220 kr/h till övriga valförrättare i valdistrikt.

236 kr/h till röstmottagare i förtidsröstningslokal: (gäller externt rekryterad personal) Det finns inga fler beslut om ersättning.

[Färgelanda Protokollsutdrag valnämnden 2022-03-03 § 13 ersättning till röstmottagare.pdf](#)

Dals-Ed

Timarvode (till valförrättare vid val): 239 kr/timme. Reseersättning enligt kommunens vanliga nivå. Ordförande har årsarvode per månad: 102 kr. Övrig tjänstgöringstid utöver årsarvodet utgår timarvode: 121 kr/timme.

[Info från mejlkontakt, inget dokument medskickat i mejl och inte hittat på hemsidan.](#)

	Vänernborg	Borås	Svenljunga
Rösträknare	800 kr		
	Förtidsröstning 170 kr/h		
Röstmottagare	2 700 kr	3 000 kr	210 kr/h
Ordförande	3 700 kr	4 000 kr	
Vice ordförande	3 400 kr	3 500 kr	
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera			210 kr/h
Ersättare/jour	800 kr	1 300 kr	
Onsdagsräkning	3 700 kr		

Vänersborg

Röstmottagare vid förtidsröstning, institutionsröstning, ambulerande samt kommunala bud är 170 kr/h. Om reservpersonalen blir inkallad får personen samma arvode som den ersätter. Utbildning och förarbete ingår i arvodet. Reseersättning utgår ej.

[Info från mejlkontakt, inget dokument medskickat i mejl och inte hittat på hemsidan.](#)

Borås

Alla röstmottagare går en obligatorisk utbildning för att kunna genomföra sina uppdrag, inklusive de som ska tjänstgöra som ambulerande röstmottagare, utbildningen ingår i ersättningen.

Ersättningsnivån för röstmottagare för förtidsröstningen inklusive de ambulerande röstmottagarna är: 220 kr/h och ansvarig för förtidsröstningen får 270 kr/h.

Borås har även ersättning för vaktmästare/lokalkontakt: 1500 kr/distrikt. Tillägg kommer om vaktmästaren sköter ytterligare distrikt.

[Sammanträdesprotokoll Valnämnden 2021-05-11 \(boras.se\)](#)

Svenljunga

Valnämnden i Svenljunga kommun fastställde i beslut Valnämndens protokoll 2021-09-30 § 16 att arvodet för röstmottagare och eventuella hjälpräknare ska vara 210 kronor/timmen. Detta för arbetad tid och utbildning.

[Valnämndens protokoll 2021-09-30 § 11-17.pdf \(svenljunga.se\)](#)

	Mark	Götene	Gullspång	Töreboda
Rösträknare				
Röstmottagare	Vardag 200 kr/h helger 230 kr /h	3 500 kr	250 kr/h	2 700 kr
Ordförande	1 000 kr	4 500 kr		Förtidsröstning 200 kr/h 3 700 kr
Vice ordförande	500 kr	4 000 kr		3 500 kr
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera				
Ersättare/jour	500 kr			
Onsdagsräkning				

Mark

De har jämfört med andra kommuner och valt att öka timarvodet i år, över att ha ett fast arvode. Ordförande och vice ordförande får utöver timarvode ett fast arvode. Röstmottagare får arvode för de timmar de tjänstgör i vallokal eller röstningslokal. De får dessutom arvode för den obligatoriska utbildningen.

Protokollet är inte justerat men beslutet blev enligt förslaget från förvaltningen. Flera har dock tyckt att de borde ha en fast ersättning på sikt.

[Mark – VN 2022-8-1 Röstmottagarnas arvode valet 2022.pdf](#)

Götene

Götene har fasta arvoden och i dem ingår det att delta i ett utbildningstillfälle och iordningsställande av röstningslokalen.

[Götene Beslut VN 2022-02-16Arvode valförrättare.pdf](#)

Gullspång

Valnämnden beslutar att ersättning utgår med 250 kr/timme för röstmottagare samt att reseersättning utgår enligt kommunens arvodesreglemente. De har inte angivit något specifikt för ordförande eller vice ordförande. De har även jämfört med andra kommuner i tjänsteskrivelse.

[Sammanträdesprotokoll Valnämnden 2022-01-10 \(gullspang.se\)](#) , [Gullspång Beslut-202100382-KS-§ 4, ekonomisk ersättning till röstmottagare.docx](#)

Töreboda

Röstmottagare vid förtidsröstning får 200 kr/påbörjad timma. (Avser de röstmottagare som inte utför uppdraget inom ramen för anställningen i kommunen). Utbildning för röstmottagare vid förtidsröstning. Ersättning för utbildning ingår i arvodet.

[Protokoll Valnämnden 2022-02-10.docx \(live.com\)](#)

Omvärldsanalys från SOU

Arvodesnivåer som kommunerna ger för utbildning av röstmottagare

För utbildning av röstmottagare utgår normalt ett engångsarvode med i snitt 00 till 375 kronor beroende på röstmottagarens funktion.

Till detta ska läggas ökade kostnader för utbildarna, som av Sveriges Kommuner och Regioner har uppskattats till 350 kronor per timme och utbildare.

(SOU 2021:7, delbetänkande 9.1.6)

[Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, SOU 2021:7 \(regeringen.se\)](#)

Ersättning röstmottagare

En av de närvarande röstmottagarna vid förtidsröstningen ska inneha rollen som ordförande för röstmottagningen.

För förtidsröstningen kan ersättningen till röstmottagarna uppskattas till 180 kronor i timmen eller 1 440 kronor för 8 timmars arbetsdag. Ersättning lördag–söndag brukar vara något högre, men antalet timmar är å andra sidan något färre. Ett snitt på 180 kronor per timme framstår som en rimlig utgångspunkt. Ersättningen för en röstmottagare blir då 1 440 kronor × 18 dagar, eller 25 920 kronor för hela förtidsröstningsperioden.

Ett skäligt belopp för en röstmottagare som innehar ordförandeskapet bedöms vara 220 kronor i timmen, dvs. ett påslag med drygt 20 procent. För hela förtidsröstningsperioden blir då ersättningen 31 680 kronor (= 18 × 8 × 220 kronor), det vill säga en ökning med 5 760 kronor för hela perioden per röstmottagare och röstningslokal.

(SOU 2021:7, delbetänkande, 9.1.3).

[Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, SOU 2021:7 \(regeringen.se\)](#)

§ 158

Dnr KS 2022/256

Arvoden för röstmottagare 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till valhandläggare för vidare handläggning med komplettering gällande fast respektive rörligt arvode. Ärendet ska behandlas på kommande arbetsutskott den 7 juni 2022.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Jensen (KD): Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till valhandläggare för vidare handläggning med komplettering gällande fast respektive rörligt arvode. Ärendet ska behandlas på nästa arbetsutskott den 7 juni.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Säkerhetschefen

§ 24

Dnr VN 2022/17

Arvoden för röstmottagare 2022**Valnämndens beslut**

Valnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Lennart Karlsson (C): Valnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att valnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



ÄRENDE 8

Säkerhetsfrågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetschefen redovisar aktuella frågor inom arbetet med säkerhet och beredskap.

ÄRENDE 9

Dnr KS 2022/123

Rådahallen - hyresgäst/lokal m.m.**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 8 mars 2022, § 67, att ge kommunchef i uppdrag att genomföra en analys utifrån fördiskussion.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 5 april 2022, § 107, redovisade t.f. tillväxtchefen och verksamhetsledaren för Rådahallen framtagna analys av olika alternativ.

Arbetsutskottet beslutade den 24 maj 2022, § 162, att ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 juni 2022 med kartläggning/redovisning av lokaldisposition och intäkter/kostnader.

Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 162.
- Kartläggning/redovisning av lokaldisposition och intäkter/kostnader.

ARBETSMATERIAL

§ 162

Dnr KS 2022/123

Rådahallen - hyresgäst/lokal m.m.**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. godkänna informationen.
2. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 juni 2022 med kartläggning/redovisning av lokaldisposition och intäkter/kostnader.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade den 8 mars 2022, § 67, att ge kommunchef i uppdrag att genomföra en analys utifrån fördiskussion.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 5 april 2022, § 107, redovisade t.f. tillväxtchefen och verksamhetsledaren för Rådahallen framtagen analys av olika alternativ.

T.f. tillväxtchefen lämnar en lägesrapport och en tidsplan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

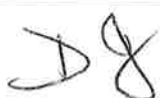
1. godkänna informationen.
2. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 7 juni 2022 med kartläggning/redovisning av lokaldisposition och intäkter/kostnader.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

T.f. tillväxtchefen



ÄRENDE 10

Dnr KS 2021/646

Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr under förutsättning att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Finansiering sker via Kommunstyrelsens förfogandeanslag.
2. bevilja ett årligt driftbidrag med 68 500 kr under förutsättning att anläggningen finns på plats och att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Detta bidrag följer ordinarie regler för föreningsstöd och revideras årligen.

Sammanfattning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. OK Kroppefjäll avser via projektet att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr och ett årligt driftbidrag på 68 500kr under förutsättning att villkoren som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från OK-Kroppefjäll
- Projekt presentation från OK-Kroppefjäll
- Komplettering från OK-Kroppefjäll
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA



Kommunstyrelsen

Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr under förutsättning att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Finansiering sker via Kommunstyrelsens förfogandeanslag.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett årligt driftbidrag med 68 500 kr under förutsättning att anläggningen finns på plats och att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Detta bidrag följer ordinarie regler för föreningsstöd och revideras årligen.

Sammanfattning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. OK Kroppefjäll avser via projektet att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från OK-Kroppefjäll
- Projekt presentation från OK-Kroppefjäll
- Komplettering från OK-Kroppefjäll

Beskrivning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. Ansökan avser att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Bakgrund

I sin presentation beskriver föreningen bakgrunden till projektet Snöslingan. Med varmare vintrar där natursnö inte längre går att räkna med blir det svårare med tillgänglighet till vinteraktiviteter på snö.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@melleruds.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Vintersäsongen är lång och mörk med få utomhusaktiviteter vilket kan påverka samhällets grupper negativt.

Projekt "Snöslingan" avser att skapa en plattform för kommunen där man under den mörka vinterperioden kan aktivera människor i alla åldersgrupper. Vilket bidrar till folkhälsa både fysiskt och mentalt. Anläggningen skall vara tillgänglig och anpassad för alla.

Idag finns det ingen organiserad skidverksamhet, projekt 'Snöslingan' kommer att ge föreningen möjlighet att bedriva barn och ungdomsverksamhet. Fokus ligger även på andra målgrupper som Seniorer, Motionärer och personer med diverse funktionsnedsättningar.

Syfte

OK-Kroppfejäll skriver att syftet med projektet är att skapa förutsättningar för vinteraktiviteter i kommunen som ska vara tillgängliga för alla samt främja och uppmuntra till allmän folkhälsa. Projektet ska skapa en samlingsplats för familjeaktiviteter, gynna lokalt näringsliv och öka kommunens attraktivitet.

Sträckning

Spåret kommer att läggas på det befintliga elljusspåret i Dals Rostock. Det finns flera orsaker till att man väljer elljusspåret som sträcka.

Konstsnöslingans sträckning har valts med hänsyn till följande kriterier: varierande spår som främjar olika åktekniker, diverse svårighetsgrad, lättåtkomligt från parkeringen vid OK-stugan samt ekonomisk och praktiskt fördelaktighet.

OK-Kroppfejäll skriver i sin presentation att spåret kommer vara 1900m med en vändpunkt norr om Mörttjärn. En genväg kommer finnas tillgänglig i början av spåret för utövare som föredrar enklare kupering.

För att anlägga en konstsnöanläggning krävs det teknik. Längs spåret gräver man ner rörinstallation med vatten, el och luft. Kompressorer installeras vid klubbens garage och intill pumphuset vid Mörttjärn.

Konstsnöteknik bygger på att man sprutar snö direkt på spåret. Därför krävs det ingen större utschaktning utan snön jämnas ut på plats med en pistmaskin.



Ekonomi

Kostnader för att anlägga konstsnöläggning beräknas att hamna på 4 864 292 kr inklusive moms. I priset ingår:

- Komplettnösystem 2 557 500 kr
- Pumphus 10 000 kr
- Elinstallation, garage 199 900 kr
- Pistmaskin 1 000 000 kr
- Garage för pistmaskin 896 892kr
- Oförutsedda kostnader 200 000kr

Utöver projektkostnaden har man beräknat att det tillkommer en driftkostnad på 93 500 kr.

Driftkostnad per år:

- EL-förbrukning & abonnemang 25 000kr
- Pistmaskin (Service) 23 500kr
- Pistmaskin (Drivmedel) 800L 20 000kr
- Övriga kostnader 25 000 kr

För att finansiera projektet söker OK- Kroppefjäll anläggningsstöd på 1 000 000 kr från Melleruds kommun. Utöver anläggningsstödet ansöker man för de årliga driftkostnaderna på 93 500kr. Samt att det förebyggande underhållet av anläggningen ska skötas av kommunen. Med förebyggande underhåll menar OK-Kroppefjäll att Melleruds kommun ska fortsätta skötsel av elljusspåret som man gör idag med trädbeskärning, belysning och naturen runt spåret.

Resterande finansiering för projektet söker man hos sponsorer, allmänna arvsfonden, riksiddrottsförbundet, Dalslands sparbank, näringsliv, medlemsavgifter och frivilliga swish-bidrag.

Drift

En driftgrupp med 4 personer kommer att sköta konstsnöläggningen, insatserna är ideella. När systemet är installerat kommer de jobba för att rekrytera fler personer så att driftgruppen består av ett team på 8 till 10 personer. Projektgruppen för OK-Kroppefjäll uppskattar att det kommer ta cirka 1 dygn med de planerade antalet lansar för att tillverka konstsnö på en 400 meter lång stäcka. Förberedning av skidspåret bör ske inför varje helg. Tillverkningen av snön för en del av anläggningen kommer ske under



veckan och jämnas ut med pistmaskinen inför varje helg. Det kommer krävas punktinsatser efter väderpåverkan som exempelvis snöfall eller blåst som orsakat nedskräpning i spåret. Det långsiktiga målet är att i takt med att driftgruppen växer förbereda spåren oftare för att hålla jämnare kvalitet och attrahera fler regelbundna besökare.

Analys

Drift

Samhällsbyggnadsförvaltningen har varit i kontakt med andra föreningar som har konstsnöanläggningar som OK-Kroppefjäll ansöker om att investera i.

I Trollhättan finns en konstsnöanläggning som är till stora delar lika med den som OK-Kroppefjäll ansöker om. Den huvudsakliga skillnaden ligger i att anläggningen i Trollhättan har mobila lansar, vilket innebär att lansarna flyttas runt på anläggningen med hjul samt att de har slangar. Den anläggning som OK-Kroppefjäll ansöker om har fasta lansar, vilket innebär att man behöver bära omkring dem till de olika fundamenten för att kunna tillverka och bespruta en sträcka om 400 meter nattetid.

Vad gäller personalfrågor så uppskattar föreningens ordförande att de är ca. 15 till 20 aktiva i driftgruppen och så har de 5 till 6st pistmaskinsförare. Utöver det så får de hjälp av några från Trollhättan stad som stöttar under dagtid. Under 2021 hade man en anställd under vintersäsongen som gick heltid på dagtid.

Vid konstsnötillverkning så är det personalintensivt vid uppstart och nedstängning då man drar ut kanoner och slangar samt startar upp systemet. Det brukar ta 2 till 3 timmar och man brukar vara 4 till 6 personer under den tiden. När det är kallt räcker det att 2 är på plats och riktar om kanoner vid blåst, byter dysor om det blir varmare/kallare och ser till att ingenting fryser. När man sedan stänger ner systemet går det återigen åt 3 till 6 personer i 2 till 3h för att samla in slangar etcetera. Utschaktning med pistmaskin är man en 1 person åt gången och spårdragning görs då schaktningen är klar. I år drog man spår i stort sett varje natt då snön låg, man la spår från slutet av november till sista mars. Då går det en man 2 till 3h varje natt efter stängning.

OK-Kroppefjäll har tidigare haft problem med att sköta sin anläggning. Man har bland annat ansökt om ekonomiskbistånd ifrån Melleruds kommun för att klara av skötseln av anläggningen. I kompletterande uppgifter anger



OK-Kroppefjäll att i samarbete med Kroppefjälls IF och Hembygdsföreningen har en person anställts under ett år. En dag i veckan har föreningen en vaktmästare på plats för att sköta föreningens drift. Vad gäller konstsnöanläggningen så har man inte samma ambitionsnivå som andra föreningar i närområdet. OK-Kroppefjäll anser att man behöver anpassa sig efter de resurser man har i början och optimera tiden som finns med de resurserna man har. Därför kommer man endast att tillverka konstsnö för att anläggningen ska vara åkbar under helger till det att man ökat driftgruppen för att sedan öka kvalitén på konstsnösligan.

Ekonomi

I kommunstyrelsens regler för föreningsstöd framgår de kriterier och krav för bidrag. De kommunala bidragen är avsedda att endast täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet.

En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar.

Kommunstyrelseförvaltningen har idag inom ramen för regler och budget för drift- och hyresbidrag avtal om stöd med 20 föreningar.

För år 2022 är samtliga medel för drift- och hyresbidrag intecknade, vilket innebär att de avsatta medlen är intecknade för året och att nya avtal inte ryms inom befintlig budget och bidragsform under år 2022.

Idag får OK Kroppefjäll 104 601 kr i bidrag, 49 601 kr från kommunstyrelseförvaltningen och 55 000 kr från

samhällsbyggnadsförvaltning för drift och hyra av sin anläggning.

OK Kroppefjäll ansöker om ett driftsbidrag på 93 500 kr per år för drift av konstsnösligan. En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar.

För närvarande bedrivs barnträning som mountainbikecykling för barn över sex år. Ett par tillfällen har erbjudits sedan uppstart i vår. I fjol erbjöds 4 till 5 prova-på-tillfällen vilket då lockade 5 till 7 barn per gång. Planen är att fortsätta arbeta för att locka fler barn till årets cykelträningar och att en stabil grupp ska växa fram.

Angående orienteringsträning för barn hade föreningen förra året 8 barn under 3 dagar på sommarlovet i SOL-skolan. Fyra av barnen var under hösten med på orienteringstävlingar i Dalsland och några träningskvällar i Rostock. Under våren har en av förra årets deltagare varit ute på ett par



tävlingar. Ytterligare intresserade finns och det planeras barnträning/kurs under sommaren.

Föreningens löpträningar och stationsträningar som har varit stabila inslag innan pandemin har under våren har återupptagits efter pandemin. De träningarna är öppna för ungdomar att delta i. På sikt ska skidträning för barn kunna erbjudas i föreningen.

I kommunstyrelsens bidragsregler framgår det också kriterier och krav för LOK-bidraget. Här framgår det att genom det kommunala lokala aktivitetsstödet ger kommunen bidrag till ledarledd gruppverksamhet. Bidrag utgår till aktiviteter som arrangeras i sökande föreningsregi. Bidrag utgår inte till aktiviteter som anordnas av riksorganisation eller distrikt, ej heller till aktivitet inom ramen för den samlade skoldagen.

Melleruds kommun tillhandahåller kommunalt investeringsbidrag - bygdepeng – för lokala föreningar som vill skapa mervärde i sitt närområde och samtidigt delar kommunens vision och värdegrund kan ansöka om att få. Möjligheten att söka detta bidrag är begränsad till materialkostnader. Bidrag kan inte beviljas för köp av tjänst.

Enligt regler för kommunalt investeringsbidrag ska det framgå en kostnadsberäkning samt beskrivning och ritningar för investeringen som föreningen ansöker om bidrag från kommunen. Av kostnadsberäkningen ska arbetskostnad och materialkostnad redovisas åtskilt. En sådan kostnadsberäkning lämnades in i samband med ansökan.

En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar. Då inte OK-Kroppefjäll bedriver en kontinuerlig verksamhet för barn och ungdomar under år 2022 begär Melleruds kommun en aktivitetsplan. Där ska det framkomma vilka kontinuerliga verksamheter kommer bedrivas för barn och ungdomar under år 2023/2024, vilket är ett villkor för att Melleruds kommun ska kunna bevilja ansökan om driftbidrag.

Melleruds kommun kan dock inte bevilja summan på 93 500kr i driftkostnader årligen då OK-Kroppefjäll ansöker om 25 000kr i övriga kostnader. Då det inte framkommer vad pengarna ska användas till kan Melleruds kommun endast bevilja 68 500kr i årligt driftbidrag under förutsättning OK-Kroppefjäll uppfyller villkoret om en aktivitetsplan.

För att Melleruds kommuns ska betala ut investeringsbidrag måste OK-Kroppefjäll redovisa resterande beslut för finansiering av konstsnöanläggningen senast den 31 oktober 2022.



Aktivitetsplanen samt beslut med övrig finansiering för investeringsbidrag ska inkomma senast den 31 oktober 2022. Annars har Melleruds Kommun rätt att återkalla beslutet/utbetalningen av bidraget.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr och ett årligt driftbidrag på 68 500kr under förutsättning att villkoren som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.

Från: karl.magnus@kmtteknikkonsult.se <karl.magnus@kmtteknikkonsult.se>

Skickat: den 22 februari 2022 10:29

Till: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>; okstugan@gmail.com <okstugan@gmail.com>

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej Magnus!

Ursäkta att svaret tog lite tid, jag sitter i en fjällstuga med familjen så jag bjuder på lite stavfel och icke korrekta formuleringar idag.

Jag har härmed försökt svara så utförligt som möjligt.

Om det är något jag missat eller ni önskar förtydligat så är det bara att höra av sig.

Ni har gjort en redovisning på vilka grupper som kommer att ha nytta av en sådan här satsning. Kan ni redovisa mer i detalj hur det förväntas att nyttjas? Antal, upptagningsområde, organiserade grupper mm:

Skolor

Skolverksamheten kan med en anläggning som garanterar snö under vintermånaderna mera inriktat schemalägga utomhusidrott och utomhus aktiviteter under en period som normalt är väldigt begränsad gällande utomhusaktivitet. Låneskidor finns redan att tillgå i kommunen.

Gällande skolverksamhet ser vi främst att kommunens skolor kommer vara de som nyttjar anläggningen regelbundet men även ifrån kringliggande kommuner så detta kan bli ett utflyktsmål.

Barn och ungdomar

Utanför skol och föreningsverksamheten ser vi att anläggningen kommer att få fler unga i rörelse under vinterhalvåret, under lov och ledighet kommer yngre vilja åka skidor. Sverige har många stora skidstjärnor som ständigt figurerar i TV och media och dessa förebilder inspirerar och skapar nyfikenhet.

Motionärer

Målgruppen motionärer som motionerar regelbundet för sitt välmående eller vasaloppet är den målgrupp vi ser kommer bidra till intäkter i Melleruds näringsliv samt till anläggningen. Denna kategori vanligtvis ifrån åldrarna 30 år och uppåt söker ständigt nya anläggningar för att få variation i träning och snötimmor. Denna målgrupp skapar kundunderlag för hotellverksamhet, lunchrestauranger, sportbutiker, drivmedel och allmän tillströmning till kommunen.

Seniorer

För seniorer är möjligheterna till motion och utomhusaktiviteter begränsad under vintersäsongen. Skidåkning har ingen undre eller övre åldersgräns och att komma ut på skidor och röra sig kan vara mycket värdefullt för både den fysiska och psykiska hälsan.

Parasport

Föreningen har tidigare skapat förutsättningar för utövande av vinter-parasport. Bristen på snö har dock omöjliggjort utövandet. I föreningen finns så kallade sitski's. För de som har rörelsenedsättning, synnedsättning, intellektuell funktionsnedsättning eller funktionsnedsättning i benen kan man använda en sitski för att utnyttja anläggningen. För exempelvis våra korttidsboenden kan detta vara ett fantastiskt utflyktsmål.

Antal besökare / Upptagningsområde:

Den initiala besöksmängden kan vi bedöma till upp emot 10 000 besökare per säsong.

Upptagningsområdet är mycket stort som för alla skidanläggningar. Skidintresserade reser långt och regelbundet för att komma på snö och varierande skidspår.

Vi ser även att närliggande idrottsföreningar och skolor ska kunna utnyttja anläggningen regelbundet.

Kommer ni att utveckla er föreningsverksamhet något i samband med detta?

Föreningsverksamheten har idag ingen organiserad skidverksamhet. Anläggningen kommer att ge föreningen möjlighet att regelbundet bedriva barn och ungdomsverksamhet på skidor.

Som våra referensanläggningar i Trollhättan och Åmål skapar en sådan anläggning intresse ibland föräldrar och intresserade att stötta och driva tränings och tävlingsaktiviteter för barn och ungdomar.

Här har vi chansen att tillsammans med närliggande föreningar arrangera träningar och tävlingar.

Även de idag aktiva barn och ungdomarna i föreningen som ägnar sig åt andra idrotter som exempelvis cykling kommer dra nytta av skidåkning som komplementträning under vintern.

Med ett bredare utbud i föreningen kommer vi att växa.

Kan ni mer i detalj beskriva hur ni bemannar driften för att sköta snöläggning/underhåll så att det håller över tid?

Vi kan konstatera att med fina ideella insatser så har vi hittills alltid preparerade spår lagda direkt efter snöfall. Med snö/väderförutsättningar som innebär att skidåkning vanligen endast varar några dagar efter ett eventuellt snöfall så har detta hittills varit en mycket otacksam uppgift som dessutom behövs repeteras flera gånger per år.

Med en kontrollerad snöproduktion samt spårpreparering med pistmaskin i en varm hytt i stället för snöskoter och spårsläde blir arbetsinsatsen betydligt mycket mera motiverande, arbetsinsatsen för spårunderhåll per säsong blir dessutom mindre i tid samt trevligare. Detta i kombination med att anläggningen kommer att attrahera fler ideella insatser gör oss bekväma med att vi över tid säkrar underhållet av anläggningen ideellt på ett naturligt vis.

Hur kommer denna satsning att påverka övriga ekonomin i föreningen med tanke på tidigare skrivelse om att ni har svårt att klara befintlig drift?

Vi har ansökt om ett driftbidrag ifrån Melleruds kommun som täcker kostnader kopplade till snöanläggningen. Det innebär att anläggningen inte kommer att belasta föreningens kassa ytterligare. Med ökat antal klubbmedlemmar, sponsorer samt frivilligt "Swish-bidrag" annonserat vid skidspåret ser vi tvärt om att klubbens totala ekonomi kommer att förbättras tack vare anläggningen.

Trollhättans anläggning fick in ca 80 000:- i frivilliga swish-bidrag. Trollhättan har visserligen ett bättre underlag sett till upptagningsområde men vi har flera fördelar hos oss som vi tror kommer locka många utövare. Vår anläggning erbjuder betydligt mer varierad skidåkning för en mycket bredare kategori utövare. Anläggningen ligger betydligt mera naturskönt vilket i kombination med närliggande hotellverksamhet gör att detta kan bli en attraktiv weekend-utflykt.

Hur långt har ni kommit i tillståndsprocessen ang. strandskydd och vattenverksamhet?

Anmälan för vattenverksamhet är inlämnad till Länsstyrelsen.

Ansökan om tillstånd/dispens för strandskydd är likaså inlämnad och vi väntar nu på återkoppling i dessa ärenden.

Övrigt

Vi är i övrigt inte blyga i vår tro på vad en föreslagen anläggning kan komma att betyda för kommunen. Därför kommer vi arbeta hårt med att få näringslivet i Mellerud att vara med och utveckla/investera i anläggningen. Om näringslivet vill behålla arbetskraft, kompetens och jobba

långsiktigt i kommunen krävs sådana satsningar som motiverar folk att inte bara stanna utan även att utifrån etablera sig i kommunen.

Vi ser att redan etablerade verksamheter kommer dra att gynnas av anläggningen så som Hotell, Lunchrestauranger, Sportbutiker, Drivmedelsbutiker och vi ser att inte bara kan befintliga verksamheter utökas utan även nya etableras.

Mvh Karl-Magnus Berglund

KMT

KM Teknikkonsult

KM Teknikkonsult

Erikstad Bön Ängen 2

46492 Mellerud

Tel +46768021115

Email: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 21 februari 2022 09:25

Till: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; okstugan@gmail.com

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej!

Det blir bra!

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



Från: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se <karl-magnus@kmtteknikkonsult.se>

Skickat: den 21 februari 2022 08:29

Till: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>; okstugan@gmail.com <okstugan@gmail.com>

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej Magnus!

Tack för din återkoppling och härligt att bollen rullar!

Jag återkommer med ett utförligt mail så snart som möjligt.

Mvh Karl-Magnus Berglund

KMT

KM Teknikkonsult
KM Teknikkonsult

Erikstad Bön Ängen 2

46492 Mellerud

Tel +46768021115

Email: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 18 februari 2022 09:44

Till: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; okstugan@gmail.com

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Frågor, projekt Snöslingan

Hej!

Melleruds kommun har haft ett första möte för att handlägga er ansökan om stöttning i ert projekt Snöslingan. Vi har några olika frågor som vi behöver svar på för att kunna ta ärendet vidare till politiken.

- Ni har gjort en redovisning på vilka grupper som kommer att ha nytta av en sådan här satsning. Kan ni redovisa mer i detalj hur det förväntas att nyttjas? Antal, upptagningsområde, organiserade grupper mm.
- Kommer ni att utveckla er föreningsverksamhet något i samband med detta?
- Kan ni mer i detalj beskriva hur ni bemannar driften för att sköta snöläggning/underhåll så att det håller över tid?
- Hur kommer denna satsning att påverka övriga ekonomin i föreningen med tanke på tidigare skrivelse om att ni har svårt att klara befintlig drift?
- Hur långt har ni kommit i tillståndsprocessen ang. strandskydd och vattenverksamhet?

Det är bra ifall ni kan svara utförligt så att vi får en så klar bild som möjligt hur anläggningen kommer drivas över tid.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



**MELLERUDS
KOMMUN**

Från: Bodil Rönnewald <b_ronnewald@hotmail.com>
Skickat: den 20 maj 2022 16:01
Till: Magnus Olsson
Kopia: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; Patrik Storm; Dalia Al-Mansour; okk
Ämne: Sv: Kompletterande frågor, Snöslingan

Hej! Här kommer svar på kompletterande frågor som efterfrågats.
Mvh Hälsning Bodil och OK Kroppfjäll.

1.

Vi har valt att investera i en lösning som skall vara resursbesparande och kunna driftsättas på ett minimum av två personer. I stället för mobila snölansar som används i Trollhättan samt Åmål har vi valt en lösning med fasta lansar som placeras ut på sina fundament inför varje säsong. Detta innebär minimal ställtid inför varje start av snöproduktionen. Vi slipper exempelvis slanghantering som annars innebär många resurskrävande moment med framtagning, flytt och torkning. Gällande ideella resurser har vi idag en basstyrka på 4 personer. När systemet är installerat kommer vi jobba med en rekrytering för att bygga ett team på 8 till 10 personer. Det är viktigt att ambitionsnivån målsätts på både kort och lång sikt. Initialt ser vi att spårpreparering bör ske inför varje helg samt punktinsatser efter väderpåverkan som exempelvis snöfall eller blåst som orsakat nedskräpning i spåret. På längre sikt i takt med att gruppen växer avser vi att preparera spåren oftare för att hålla jämnare kvalitet och attrahera fler regelbundna besökare ifrån andra orter samt utifrån skolornas planering med aktiviteter i spåren.

Det samma gäller för snöproduktionen. Initialt är en rimlig ambitionsnivå att kunna öppna anläggning till jullovet men på längre sikt vill vi rekrytera nog med resurser för att kunna öppna endast dagar efter att vädret tillåtit rätt mängd snöproduktion.”

2

Den barnträning som bedrivs för närvarande är mountainbikecykling för barn över sex år. Ett par tillfällen har erbjudits hittills sedan uppstart i vår. I fjol erbjöds 4-5 prova-på-tillfällen vilket då lockade 5-7 barn per gång. Planen är att fortsätta arbeta för att locka fler barn till årets cykelträningar och att dessa skall växa till en stabil grupp. Gällande orienteringsträning för barn hade föreningen förra året åtta barn under tre dagar på sommarlovet i den så kallade SOL-skolan. Fyra av barnen var under hösten med på orienteringstävlingar i Dalsland och några träningskvällar i Rostock och under våren har en av förra årets deltagare varit ute på ett par tävlingar. Ytterligare intresserade finns och det planeras barnträning/kurs under sommaren. Under våren har föreningens löpträningar och stationsträningar återupptagits efter pandemin, träningar som varit stabila inlag åren innan pandemin. Dessa träningar är också öppna för ungdomar att delta i. Med en snöanläggning är förhoppningen att det intresse som visats under de dagar som snö funnits skall kunna tillvaratas, att det skall generera nya medlemmar samt att skidträning för barn på sikt skall kunna erbjudas i föreningen.

3

I samarbete med Kroppfjälls IF och Hembygdsföreningen har en person anställts under ett år. Därav har föreningen nu en dag i veckan en vaktmästare på plats för föreningens drift.

Skickades från [E-post](#) för Windows

Från: [Magnus Olsson](#)

Skickat: den 12 maj 2022 12:09

Till: b_ronnewald@hotmail.com

Kopia: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; [Patrik Storm](#); [Dalia Al-Mansour](#)

Ämne: Kompletterande frågor, Snöslingan

Hej!

Vi skulle vilja ha kompletterande svar på följande frågor:

1. Kommunen har vissa tveksamheter till att beskriven organisation för att drifva anläggningen har tillräcklig kapacitet. Detta utifrån att vi jämfört med Trollhättan. Vi behöver ett förtydligande kring detta. Involvera gärna leverantör.
2. Kommunen har krav på att föreningen bedriver ungdomsverksamhet för att kunna få föreningsbidrag. Beskriv hur ni har bedrivit detta senaste åren och hur ni planerar framöver. Detta gäller all verksamhet i föreningen.
3. Tidigare har ni begärt extra stöd för att lösa befintlig drift i föreningen. På vårt möte informerade ni om att ni hittat egna lösningar på detta. Beskriv hur ni löst det.

Vi behöver dessa svar under nästa vecka. Målet är att lyfta ärendet den 24/5 som informationspunkt och sedan för beslut 7/6.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



Ansökan om investering och driftbidrag från Kommunstyrelsen i Melleruds kommun.

Övergripande

OK Kroppefjäll avser via projektet "Snöslinga" anlägga en konstsnöanläggning på elljusspåret vid OK Stugan / Kroppefjäll i Melleruds kommun.

Konstsnöanläggningen möjliggör ett skidspår på 1900 m med delvis tur och returslinga.

Anläggningen kan producera snö i relativt varmt väder och är optimerad för enkel drift, underhåll samt resurssparande avseende insatser i tid.

Syfte

Anläggningen avser att skapa en plattform för kommunen där vi under den mörka vinterperioden kan aktivera människor i alla åldersgrupper och bidra till folkhälsa både fysiskt och mentalt:

- Skapa förutsättningar för vinteraktiviteter i kommunen
- Vara tillgänglig för alla
- Främja och uppmuntra till allmän folkhälsa
- En samlingsplats för familjeaktiviteter
- Gynna lokalt näringsliv
- Öka kommunens attraktivitet

Budget

Investeringar

Konstsnösystem:	2 557 500 :-
Pumphus:	10 000:-
Elinstallation, garage:	199 900:-
Oförutsedda kostnader:	200 000:-
Pistmaskin:	1 000 000:-
Garage, pistmaskin:	896 892:-

Total summa: 4 864 292 :- inklusive moms

Driftkostnad per år

EL-förbrukning & abonnemang	25 000:-
Pistmaskin (Service)	23 500:-
Pistmaskin (Drivmedel) 800L	20 000:-
Övriga kostnader	25 000:-

Total summa: 93 500 :-

Bansträckning

Konstsnöslingan skall förläggas på ordinarie elljusspår vid OK Stugan med en totalt spårlängd på 1900 m.

Tidsplan

Snöproduktionsanläggningen skall vara installerad och i drift till säsongen 2022 - 2023.

Pistmaskin med garage kan komma att skjutas fram till framtida säsonger, tills dess avser de budgeterade driftkostnaderna för pistmaskinen användas till snöläggning med hjälp av inhyrda tjänster.

Önskemål ifrån Melleruds kommun:

1) Anläggningsbidrag

Föreningen OK Kroppefjäll ansöker härmed om ett anläggningsbidrag om **1 000 000:- SEK**.

2) Driftbidrag

Föreningen OK Kroppefjäll ansöker härmed om ett årligt driftbidrag om **93 500:- SEK**.

OK Kroppefjäll kommer att ansöka om ytterligare bidrag från olika organisatörer och lokala företag.

Övrig information

Bilaga 1.

Vi hänvisar till bifogad projektpresentation där anläggning och genomförande är beskriven i detalj tillsammans med tidplanen.

Med vänliga hälsningar

OK Kroppefjäll

Bodil Rönnewald ordförande

Namnförtydligande:

Bodil Rönnewald

Kontakt

Projektledare

Karl-Magnus Berglund

Tel: 076-802 11 15

Epost: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

OK Kroppefjäll

Epost: okstugan@gmail.com

ÄRENDE 11

Samhällsbyggnadsfrågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadschefen redogör för aktuella samhällsbyggnadsfrågor.

ÄRENDE 12

Dnr KS 2022/279

Rapportering av avtalssamverkan 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal under året och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige, i årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget. För år 2022 rapporteras Melleruds kommuns avtalssamverkan separat genom detta ärende.

I bilagan till denna tjänsteskrivelsen återfinns en sammanställning över de samverkansavtal som varit giltiga under år 2022 från respektive sektor/funktion. Sammanställningen innehåller information om vilken verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet, vilka kommuner eller landsting som avtalet har ingåtts med samt om avtalet ger möjlighet till extern delegering och om denna möjlighet har utnyttjats.

Sektorn för utbildning och kultur, sektorn för teknik och förvaltningsstöd, ekonomifunktionen och personalfunktionen har inte haft någon avtalssamverkan 2022 som ska rapporteras.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan kommunstyrelseförvaltningen
- Avtalssamverkan samhällsbyggnadsförvaltningen/ byggnadsnämnden
- Avtalssamverkan kultur- och utbildningsnämnden
- Avtalssamverkan socialnämnden
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Rapportering av avtalssamverkan 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal under året och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige, i årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget. För år 2022 rapporteras Melleruds kommuns avtalssamverkan separat genom detta ärende.

I bilagan till denna tjänsteskrivelsen återfinns en sammanställning över de samverkansavtal som varit giltiga under år 2022 från respektive sektor/funktion. Sammanställningen innehåller information om vilken verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet, vilka kommuner eller landsting som avtalet har ingåtts med samt om avtalet ger möjlighet till extern delegering och om denna möjlighet har utnyttjats.

Sektorn för utbildning och kultur, sektorn för teknik och förvaltningsstöd, ekonomifunktionen och personalfunktionen har inte haft någon avtalssamverkan 2022 som ska rapporteras.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan kommunstyrelseförvaltningen
- Avtalssamverkan samhällsbyggnadsförvaltningen
- Avtalssamverkan byggnadsnämnden
- Avtalssamverkan kultur- och utbildningsnämnden
- Avtalssamverkan socialnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-19

Diarienummer

KS 2022/279

Sida

2 (2)

Karl-Olof Petersson
Kommunchef
0530-181 05
karl.olof.petersson@mellerud.se

Avtalssamverkan inom Kommunstyrelseförvaltningen 2022

Avtal (ange namnet på avtal)	Avtalsparter (exkl. Melleruds kommun)	Verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet (beskriv kortfattat)	Ger avtalet möjlighet till delegering (Ja/Nej)	Har möjlighet till delegering nyttjats (Ja/Nej)
Arkivarie	Bengtsfors kommun	Delad tjänst som arkivarie motsvarande 50 procent per kommun ¹	Nej	Nej
Civil beredskap	Bengtsfors kommun	Bengtsfors kommun lånar personella resurser motsvarande 20 procent för arbete med civil beredskap	Nej	Nej
Systemadministration	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud	Gemensam systemadministration av ekonomisystem ca 25 procent	Nej	Nej
Upphandling	Dals-Ed kommun	Dals-Ed kommun lånar personella resurser motsvarande 20-30 procent för arbete med upphandlingar	Nej	Nej

¹ Kommer att ändras till 2 arkivarier som delas mellan Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner.

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 31 maj 2022 09:20

Till: Ingrid Engqvist <Ingrid.Engqvist@mellerud.se>; Suzanne Håkansson <suzanne.hakansson@mellerud.se>

Ämne: Köp av tjänst

Plan och byggenheten köper 50% planhandläggare av Färgelanda kommun.

Det är löpande och uppsägningstiden är 6 månader.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



**MELLERUDS
KOMMUN**

Ingrid Engqvist

Från: Karl-Olof Petersson
Skickat: den 17 maj 2022 14:03
Till: Ingrid Engqvist
Ämne: VB: Rapportering avtalssamverkan

Skickades från E-post för Windows

Från: Anders Pettersson
Skickat: den 17 maj 2022 14:01
Till: Karl-Olof Petersson
Ämne: Sv: Rapportering avtalssamverkan

Hej!
Utöver gymnasieutbildning har vi ingen avtalssamverkan.

Med vänlig hälsning
Anders Pettersson
Förvaltningschef
Kultur- och utbildning
Melleruds kommun

§ 84

Dnr SN 2022/129

Redovisning av avtalssamverkan inom Socialnämndens verksamhetsområden

Beslut

Socialnämnden översänder redovisningen till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående lista beskriver befintliga samverkansavtal inom Socialnämndens verksamhetsområden april 2022, där Melleruds kommun köper eller säljer uppdrag till annan kommun. Av listan framgår när samverkansavtalen är upprättade med stöd av 9 kap 37 § Kommunallag (KL), så kallad avtalssamverkan. Den kommun som är markerad med kursiv text är uppdragstagare. Ett arbete pågår med att se över de äldre befintliga samverkansavtalen exempelvis LSS-, familjerätt- och familjehemheten för att nyttja möjligheten till extern delegation.

Verksamhetsområde	Uppdrag	Kommuner	Avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL	Extern delegation
Förvaltningsövergripande	Socialchef	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef stab- och administration	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef individ- och familjeomsorg	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef stöd och service	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef vård och omsorg boende	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef vård och omsorg övrigt	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Stab- och administration	Socialt ansvarig samordnare (SAS)	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Stab- och administration	Alkohol- och tobakshandläggning	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> , Säffle och Åmål	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Enhetschef biståndshandläggning	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> och Åmål	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Familjehemshemheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> och Åmål	Nej	Nej

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Individ- och familjeomsorg	Familjerätts-enheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	LSS-enheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Barnahus	Bengtstors, Dals-Ed, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Socialjour	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Skyddat boende	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Trollhättan, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Stöd och Service	Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

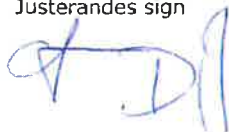
Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden översänder redovisningen till Kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



ÄRENDE 13

Aktuella frågor

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

ÄRENDE 14

Rapporter

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.

ÄRENDE 15

Dnr KS 2022/293

Svenskt Näringslivs årliga undersökning om lokalt företagsklimat 2022

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje år mäter Svenskt Näringsliv drygt 30 000 företags upplevelser av att driva företag i sina respektive kommuner. Svaren från enkäten ger en bild av hur företagsklimatet uppfattas av företagen. Dessa räknas samman med fem statistikfaktorer till en ranking som gör det möjligt att jämföra Sveriges 290 kommuner.

Svenskt Näringslivs årliga undersökning om lokalt företagsklimat i Melleruds kommun presenteras vid sammanträdet.

Rankingen släpps i september 2022.

ÄRENDE 16

Företagsbesök

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott besöker företag i Melleruds kommun för att informera sig om deras verksamheter och framtidsplaner.