



SOCIALNÄMNDEN

DATUM

Tisdagen den 20 december 2022, klockan 08.30 – 12.30

PLATS

Kommunhuset, sammanträdesrum **Skållerudsrummet** och på distans via Microsoft Teams.

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens kansli, e-post socialnamnd@mellerud.se eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

OBS! Mötet genomförs fysiskt men om behov finns kan man delta på distans via Microsoft Team. Vid behov av arbetsrum kontakta mikael.nilsson@mellerud.se

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD)
Ann-Sofie Fors (M)
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)
Anita Augustsson (KIM)
Christine Andersson (S)
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Paula Törnqvist (KD)
Katarina Kvantenaå (M)
Maja Holmgren (C)
Tony Johansson (MP)
Florence Jonasson (S)
Olof Sand (S)
Ingrid Lindberg (SD)

Övriga

Tanja Mattsson socialchef
Mikael Nilsson tf administrativ chef
Pernilla Wall verksamhetschef vård och omsorg
Carina Holmqvist verksamhetschef individ och familjeomsorg
Marcus Lindell verksamhetschef vård och omsorg
Valon Hetemi verksamhetschef stöd och service
Agneta Söqvist verksamhetschef stab och administration
Linnea Stockman förvaltningsekonom
Maria Lohrant socialt ansvarig samordnare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Christine Andersson
Val av ersättare för justerare – Eva Larsson
- Tidpunkt för protokollets justering – 21 december 2022, klockan 09.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 – 08.35
2.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 08.35 – 08.50
3.	Verksamhetsuppföljning för november 2022 Bilaga 1	Tanja Mattsson 08.50 – 09.00
4.	Ekonomiuppföljning för november 2022 Bilaga 2	Tanja Mattsson/ Linnea Stockman 09.00 – 09.10
5.	Investeringsplan Socialnämnden 2024 - 2028	Tanja Mattsson/ Linnea Stockman 09.10 – 09.25

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



6.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	Tanja Mattsson 09.25 – 09.30 <i>Fika 09.30 – 09.40</i>
7.	Redovisning kostnad per brukare	Tanja Mattsson 09.40 – 10.45
8.	Socialnämndens mål för verksamheten 2023	Tanja Mattsson 10.45 – 11.00
9.	Internkontrollplan 2023 Bilaga 3	Agneta Söqvist 11.00 – 11.15
10.	Rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden Bilaga 4	Mikael Nilsson 11.15 – 11.25
11.	Redovisning åtgärdsplan öppna jämförelser	Maria Lohrant 11.25 – 11.40
12.	Ledamotsinitiativ gällande ersätta arbetstagare	Tanja Mattsson 11.40 – 11.50
13.	Ledamotsinitiativ gällande beredskap och riskbedömning	Marcus Lindell 11.50 – 12.00
14.	Avgiftstaxa gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap 1 § Socialtjänstlag (2001:453)	Carina Holmqvist 12.00 – 12.15
15.	Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor	12.15 – 12.20
16.	Redovisning av delegeringsbeslut	12.20 – 12.25
17.	Anmälan	12.25 – 12.30

Ordföranden

/

Sekreterare

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Rapporter från socialförvaltningen
3. Verksamhetsuppföljning för november 2022
4. Ekonomiuppföljning för november 2022
5. Investeringsplan Socialnämnden 2024 - 2028
6. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete
7. Redovisning kostnad per brukare
8. Socialnämndens mål för verksamheten 2023
9. Internkontrollplan 2023
10. Rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden
11. Redovisning åtgärdsplan öppna jämförelser
12. Ledamotsinitiativ gällande ersätta arbetstagare
13. Ledamotsinitiativ gällande beredskap och riskbedömning
14. Avgiftstaxa gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap 1 § Socialtjänstlag (2001:453)
15. Rapporter från socialnämndens ledamöter
 - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
16. Redovisning av delegationsbeslut
17. Anmälan

ÄRENDE 2

Rapporter från socialförvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef rapporterar från sammanträden och aktuella händelser.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 3

Dnr SN 2022/7

Verksamhetsuppföljning för november 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för november 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för november 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport november 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 4

Dnr SN 2022/6

Ekonomiuppföljning för november 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning för november 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för november 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 2 Ekonomirapport november 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 5

Dnr SN 2022/253

Investeringsplan Socialnämnden 2024 - 2028

Förslag till beslut

Socialnämnden antar investeringsplanen för åren 2024 – 2028 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärende

Enligt riktlinjerna för investeringar i Melleruds kommun ska nämnderna besluta om investeringsbehov för de kommande fem åren. Förslagen ska omfatta både inventarier, lokaler, IT-system, anläggningar mm. Lokalbehoven ska bygga på lokalförsörjningsplanen som grundas på kommunens befolkningsprognos.

Förvaltningen lämnar förslag över investeringsbudget för kommande femårsperiod. 200 tkr avsätts till grundutrustning så som sängar inom vård och omsorg samt 600 tkr (2024–2026) och 800 tkr (2027–2028) till diverse inventarier vilket är en höjning med 200 tkr respektive 400 tkr. Socialchefen beslutar över den generella investeringsbudgeten som kan innefatta investeringar av tilläggsmoduler i system, inventarier med mera.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef
Förvaltningsekonom



Socialnämnden

Investeringsplan Socialnämnden 2024 – 2028

Förslag till beslut

Socialnämnden antar investeringsplanen för åren 2024 – 2028 enligt föreliggande förslag.

Bakgrund

Enligt riktlinjerna för investeringar i Melleruds kommun ska nämnderna besluta om investeringsbehov för de kommande fem åren. Förslagen ska omfatta både inventarier, lokaler, IT-system, anläggningar mm. Lokalbehoven ska bygga på lokalförsörjningsplanen som grundas på kommunens befolkningsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen lämnar förslag över investeringsbudget för kommande femårsperiod. 200 tkr avsätts till grundutrustning så som sängar inom vård och omsorg samt 600 tkr (2024–2026) och 800 tkr (2027–2028) till diverse inventarier vilket är en höjning med 200 tkr respektive 400 tkr. Socialchefen beslutar över den generella investeringsbudgeten som kan innefatta investeringar av tilläggsmoduler i system, inventarier med mera.

I tabellen nedan finns de investeringsbehov uppsatta som förvaltningen i nuläget kan se.

Objekt Tkr	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Totalt
Grundutrustning/ Sängar VoO²	200	200	200	200	200	1 000
Generell Investeringsbudget SN div inventarier¹	600	600	600	800	800	3 400
Säbo/demensplatser 10 st Fagerlid¹	3 000					3 000
TOTALSUMMA	3 800	800	800	1 000	1 000	7 400

Numrera efter de prioritetsgrunder som finns i Riktlinjer för investeringar, det finns fyra prioritetsgrunder:

1 Lagkrav

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



- 2 Viktiga samhällsfunktioner
- 3 Sänkta driftkostnader
- 4 Strategiska
- 5 Hållbarhetsinvesteringar
- 6 Övrigt

En av de stora utmaningarna inom socialnämnden framåt är att möta behoven där en större andel av befolkningen kommer vara äldre (över 80 år). Hur befolkningen kommer utveckla sig demografiskt är idag väl känt, det som är betydligt mer oklart är hur det kommer att påverka behoven av särskilt boende eftersom detta förutom ålder påverkas av ett flertal andra faktorer. Exempel på sådana faktorer är om allt fler äldre är friskare allt högre upp i ålder vilket mycket forskning idag tyder på. Andra exempel är hur tillgång till välfärdsteknik, kvalificerad hemtjänst, förebyggande insatser och hemsjukvård kan påverka äldres möjligheter att bo kvar längre hemma.

Prognos över behov av platser särskilt boende för äldre:

	2024	2025	2026	2027	2028
Demens	63	63	63	63	63
Somatik	59	59	59	59	59

**sannolikt behov av färre somatik, ev. ställa om en avdelning*

Volymerna inom hemtjänst ligger hittills relativt stabilt sett över åren även om det innevarande under åren går upp och ner. På sikt prognosticeras en ökning av behovet av hemtjänst i takt med att demografin förändras men detta förväntas inte påverka perioden 2024–2025 i någon större omfattning. För kommande år handlar volymförändringarna snarare om individuella variationer, på längre sikt kan dock större volymökningar förväntas i takt med att en större andel av befolkning blir äldre.

Inom LSS prognosticeras en minskning av antal personer i behov av LSS insatser, en hög andel av dagens personer är över 65 år därför är det rimligt att förutse att behovet på sikt kommer att minska. Specifikt är förvaltningens bedömning att behovet av gruppboende LSS kommer minska inom kommande 3 års period och behovet av bostad med särskild service möjligen öka. För att möta framtida behov kan anpassningar till bostad med särskild service bli aktuell.

Tanja Mattsson
Socialchef

Linnea Stockman
Ekonom

ÄRENDE 6

Dnr SN 2022/4

Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. godkänna redovisningen.
2. redovisning till nämnden gällande Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete framöver sker kvartalsvis.

Sammanfattning av ärende

Socialchef redovisar socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 7

Redovisning kostnad per brukare

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Kostnad per brukare (KPB) är en metod för att beräkna kommunens kostnader för olika insatser inom omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning. Metoden bygger på avidentifierade individdata. Det innebär att vård och service för olika typer av brukare kan sammanställas och utgöra grunden för uppföljning ur olika perspektiv. En enhetlig och gemensam standard för beräkningarna gör att det blir möjligt att jämföra kommuner med varandra.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 8

Dnr SN 2022/207

Socialnämndens mål för verksamheten 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar enligt följande mål;

Melleruds kommun främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.

1. Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet
2. Socialförvaltningen ska ha väl fungerande bemanningsprocesser

Melleruds kommun tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv

3. Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning

Melleruds kommun är välkomnande och inbjuder till medskapande - internt och externt - för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

4. Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap

Sammanfattning av ärende

Socialnämnden beslutade att ge socialchef i uppdrag att fortsätta bereda ärendet utifrån dialog på socialnämndens sammanträde i november, SN § 176 2022.

Enligt styr- och ledningssystem för Mellerud kommun ska nämnden årligen ta fram mål för verksamheten som ska utgå från fullmäktigemålen. Förvaltningschefen initierar arbetet och målen ska tas fram enligt S.M.A.R.T – modellen.

Socialnämnden föreslås fatta beslut om att mål för verksamheten 2023 ska vara:

1. Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet. *Mätetal: digital mognad i LIKA*
2. Sociala området ska ha väl fungerande bemanningsprocesser. *Mätetal: andel arbetad tid av timavlönade*
3. Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning. *Mätetal: personalomsättning*
4. Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap. *Mätetal: HME index*

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Socialchef



Socialnämnden

Socialnämndens mål för verksamheten 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar enligt följande mål;

Melleruds kommun främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.

1. Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet
2. Socialförvaltningen ska ha väl fungerande bemanningsprocesser

Melleruds kommun tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv

3. Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning

Melleruds kommun är välkomnande och inbjuder till medskapande - internt och externt - för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

4. Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap

Sammanfattning av ärendet

Enligt styr- och ledningssystem för Mellerud kommun ska nämnden årligen ta fram mål för verksamheten som ska utgå från fullmäktigemålen. Förvaltningschefen initierar arbetet och målen ska tas fram enligt S.M.A.R.T – modellen.

Socialnämnden föreslås fatta beslut om att mål för verksamheten 2023 ska vara:

1. Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet. *Mätetal: digital mognad i LIKA*
2. Sociala området ska ha väl fungerande bemanningsprocesser. *Mätetal: andel arbetad tid av timavlönade*
3. Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning. *Mätetal: personalomsättning*
4. Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap. *Mätetal: HME index*

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beskrivning av ärendet

Enligt styr- och ledningssystem för Mellerud kommun, kommunfullmäktige den 24 april 2019, § 47 tar nämnden årligen fram mål för verksamheten som ska utgå från fullmäktigemålen. Fullmäktigemålen är övergripande mål som utgår från Visionen och sträcker sig från mandatperiodens andra år till nästa mandatperiods första år. Fullmäktige beslutar om nämndernas budgetramar för kommande år i juni. Nämnderna anpassar därefter nämndmålen så att de ryms inom tilldelade ramar. Förvaltningschefen initierar arbetet och målen ska tas fram enligt S.M.A.R.T – modellen.

Specifikt – målet måste vara tydligt formulerat.

Mätbart – det ska gå att svara JA eller NEJ på frågan om målet är uppnått.

Accepterat – målet ska vara väl känt hos såväl politiker som tjänstemän.

Realiserbart – målet ska gå att uppnå med tillgängliga resurser

Tidsatt – målet ska vara uppnått vid en given tidpunkt.

Nämnderna ska i samband med delårs- och årsbokslut redovisa graden av måluppfyllelse till Kommunfullmäktige. Nämndens ordförande presenterar nämndens resultat i förhållande till uppdraget i samband med att ärendet överlämnas till kommunfullmäktige. Uppföljning sker i samband med två obligatoriska prognostillfällen, delårsbokslut och årsbokslut.

Mot bakgrund av de övergripande mål Kommunfullmäktige antagit har socialförvaltningen arbetat med att bryta ner dessa till tydliga mål enligt SMART-modellen för socialnämnden 2023. Arbetet inleddes med att förvaltningsledningen arbetade fram en risk och väsentlighetsanalys över det sociala området tillsammans för Mellerud och Bengtsfors. Denna presenterades till socialnämnden i oktober 2022 och låg som underlag för grupparbete kring mål för kommande år. Ett utkast på förslag till mål presenterades till sammanträde i november.

Utifrån detta har förvaltningsledningsgruppen arbetat vidare med underlag och föreslår följande mål och mätetal för verksamheten 2023.

Socialnämndens mål för verksamheten 2023





1. Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet

Mätetal: digital mognad genom enkät i "LIKA socialtjänst"

Målvärde: utfall i mätning i december ska visa en förbättring sett mot mätning i januari

Att använda digitaliseringens möjligheter på rätt sätt kommer vara avgörande för att klara kompetensförsörjningen och för att upprätthålla kvaliteten i verksamheten framåt. Det kommer vara allt svårare att rekrytera personal i takt med att demografin förändras och det är därför viktigt att underlätta med tekniska lösningar där så är möjligt och gynnande för verksamheten. Under året kommer vi använda "LIKA socialtjänst" som är ett kostnadsfritt verktyg för mätning av digital mognad inom en organisation. Mätningen görs på olika delområden; övergripande, äldreomsorg, individ och familjeomsorg samt funktionsnedsättning. Mätningen kommer ske tre gånger under 2023, den första kommer göras i januari, därefter i maj/juni samt i november/december. Till nämnd i januari kommer en övergripande kartläggning för digitaliseringsarbetet presenteras som ger en närmare beskrivning av utgångsläget idag. Innan 2023 års slut kommer en övergripande strategi som beskriver inriktning och viktiga satsningar inom digitaliseringsområdet för kommande 3 år tas fram.

2. Socialförvaltningen ska ha väl fungerande bemanningsprocesser

Mätetal: andel arbetad tid av timavlönade

Målvärde: andel arbetad tid av timavlönade ska understiga 15% under 2023

Under 2022 lyckades inte andelen timavlönade sänkas lika mycket som var ambitionen, arbetet fortsätter under 2023 således på inslagen linje. Arbetet är nu väl förberett och det finns en planering för att implementera riktlinjerna för en hållbar bemanning med heltid som norm under året. En satsning på en "medarbetarakademi" kommer genomföras under våren där alla medarbetare får till sig kunskap om schema och bemanning samt den kompetensförsörjningsutmaning vi står inför framåt.

3. Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning

Mätetal: personalomsättning, antal personer som lämnar socialförvaltningen

Målvärde: under 11% per helår, motsvarande max 50 personer

Vid november månads nämndsammanträde antog socialnämnden riktlinjer för strategisk kompetensförsörjning. I riktlinjerna finns de viktigaste strategierna beskriva inom området kompetensförsörjning, både vad som görs idag och vad som behöver utvecklas/tillkomma. För kommande år blir det viktigt att implementera riktlinjerna och bygga på i arbetet med kompetensförsörjning. Om detta arbete lyckas, om strategierna och aktiviteterna faller väl ut, bör vi se en minskad personalomsättning för helheten inom förvaltningen. Detta är därför satt som mätetal. För 2022 kommer vi sannolikt ha en personalomsättning om 13-15% (detta sammanställs när året är slut och presenteras till nämnd i januari) vilket är



något för högt. Målvärde för 2023 förslås sättas till 11% vilket motsvarar totalt ca 50 personer (förvaltningen har ca 450 anställda).

4. Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap

Mätetal: HME index

Målvärde: utfallet ska vara högre per december än per januari

Under de senaste åren har olika satsningar gjorts inom ramen för "aktivt medarbetarskap" enligt koncept framtaget av Anna Tufvesson. En välfungerande verksamhet idag bygger på att medarbetare känner sig delaktiga och är med och skapar och tar ansvar för verksamheten. Under pandemiåren har det varit svårt att arbeta med utvecklingsdagar och grupputveckling på det sätt som behövs för att skapa en god känsla av delaktighet och sammanhang. Detta arbete behöver intensifieras och satsas på under kommande år. Om arbetet lyckas bör vi se en ökning i HME (hållbart medarbetarindex) mot slutet på året. HME- frågorna ingår i den medarbetarenkät som nu genomförs i Mellerud under december månad vars resultat kommer vara klart i januari 2023. De frågor som ingår i HME index syns nedan.

Motivation

1. Mitt arbete känns meningsfullt.
2. Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete.
3. Jag ser fram emot att gå till arbetet.

Ledarskap

1. Min närmaste chef visar uppskattning för mina arbetsinsatser.
2. Min närmaste chef visar förtroende för mig som medarbetare.
3. Min närmaste chef ger mig förutsättningar att ta ansvar i mitt arbete.

Styrning

1. Jag är insatt i min arbetsplats mål.
2. Min arbetsplats mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt.
3. Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete.

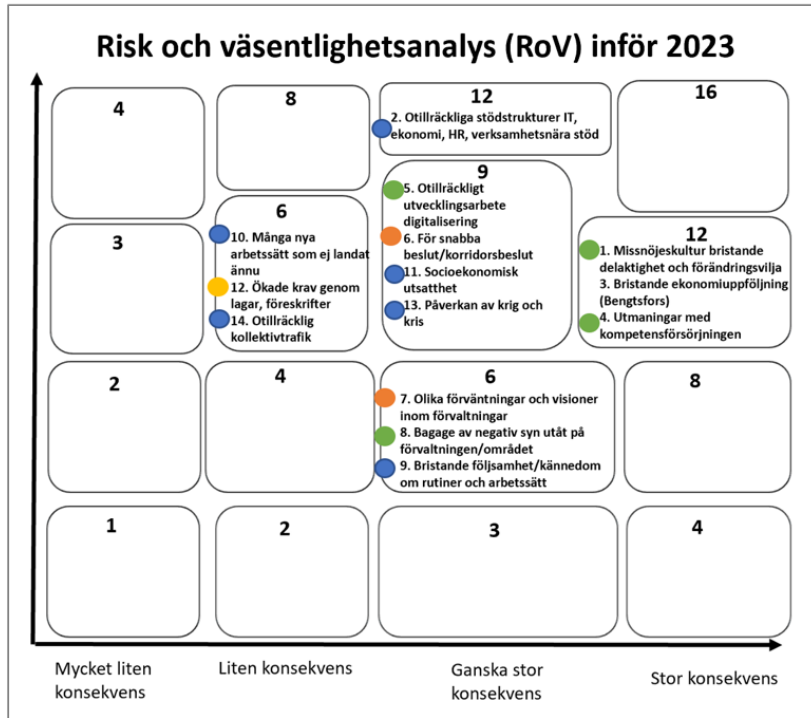
Arbetet med målen

Uppstart för arbetet sker under december månad 2022. Varje verksamhetsområde och enhet kommer arbeta med att ta fram de viktigaste aktiviteterna för sin verksamhet för att målen ska nås 2023 med utgångspunkt i frågeställningen "vad är det viktigaste vi behöver göra på vår enhet för att lyckas nå målet?". Arbetet med målen och utfallet för mätetalen kommer redovisas månatligen till nämnden.



Risk och väsentlighetsanalys

Som underlag till arbetet med målen har en risk och väsentlighetsanalys gjorts som tidigare under hösten presenterats till nämnden. Denna listar de viktigaste riskerna och utmaningarna för verksamheten just nu/under innevarande år. Nedan syns hur dessa risker avses omhändertas.



- Omhändertas i mål 2023
- Omhändertas i internkontrollplan
- Omhändertas respektive verksamhetschef
- Omhändertas av FLG- löpande arbete

Till nämndens sammanträde i december presenteras parallellt plan för internkontroll 2023.

Koppling till Kommunfullmäktiges mål

- (KF) Melleruds kommun främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.
- (SN) Socialförvaltningen ska ha en god grund i digitaliseringsarbetet

Med rätt digitala lösningar når vi ut bättre till de i samhället som behöver service inom nämndens verksamhetsområden. Genom att använda tekniken rätt kan vi öka



tillgängligheten tex genom medborgartjänster och olika välfärdstekniska lösningar vilket främjar självständighet, företagsamhet och föreningsliv i Melleruds kommun.

- *(KF) Melleruds kommun tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv*
- *(SN) Socialförvaltningen ska ha väl implementerade strategier för kompetensförsörjning*

Kompetensförsörjningen kommer vara en stor utmaning för nämndens personalintensiva verksamhet under de kommande åten då andelen äldre ökar och andelen i arbetsför ålder minskar. Genom arbetet med att implementera nämndens riktlinjer för kompetensförsörjning skapar nämnden så goda förutsättningar som möjligt för att upprätthålla välfärden och skapa hållbarhet socialt och ekonomiskt.

- *(KF) Melleruds kommun främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.*
- *(SN) Socialförvaltningen ska ha väl fungerande bemanningsprocesser*

Att ha välfungerande bemanningsprocesser inom förvaltningen i enlighet med riktlinjerna för en hållbar bemanning med heltid som norm är en av hörnstenarna i att klara kompetensförsörjningen. Det handlar om tillgången till timavlönade som successivt minskar, därför behöver en så stor del av den planerade tiden täckas av ordinarie personal. Det handlar också om en så god samsyn som möjligt i hela organisationen kring hur vi behöver arbeta med schema och bemanning för att upprätthålla välfärden och skapa hållbarhet socialt och ekonomiskt.

- *(KF) Melleruds kommun är välkomnande och inbjuder till medskapande - internt och externt - för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet*
- *(SN) Socialförvaltningen ska präglas av delaktighet och ett aktivt medarbetarskap*

Delaktighet och aktivt medarbetarskap lägger grunden för attraktiva, medskapande arbetsplatser vilket i sin tur ger bäst möjliga förutsättningar för en utvecklad samhällsservice inom de verksamheter socialnämnden ansvarar för. En hög kvalitet inom verksamheterna ökar attraktiviteten för kommunen i stort.

Tanja Mattsson
Socialchef

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Socialchef

ÄRENDE 9

Dnr SN 2022/252

Internkontrollplan 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer internkontrollplan för Socialnämndens verksamhet 2023 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Årligen ska en internkontrollplan antas på nämnds nivå som ett led i Melleruds styrmodell. För i år har dessa punkter tagits fram genom förvaltningens sammanställda risk- och väsentlighetsanalys. Internkontrollsområden för 2023 föreslås bli:

1. Säkerställa att arbetet i DGI omhändertas
2. Säkerställa att vi jobbar aktivt med trivsel och nöjdhet för medarbetare
3. Säkerställa att utredningstiden hålls
4. Säkerställa fungerande stödstrukturer
5. Säkerställa fungerande krisberedskapsarbete
6. Säkerställa att rutiner och riktlinjer är väl kända i verksamheten
7. Säkerställa att det är lätt att hitta rutiner och riktlinje
8. Säkerställa att det finns rutiner och riktlinjer där det behövs
9. Säkerställa aktuell genomförandeplan
10. Säkerställa aktuell vårdplan
11. Säkerställa implementering av kvalitetsledningssystemet och genomförande av egenkontroller

Beslutsunderlag

- Bilaga 3 Internkontrollplan 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Socialchef

ÄRENDE 10

Dnr SN 2022/208

Rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden antar rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärende

Vid Socialnämndens sammanträde den 19 september 2022 fördes dialog kring informationshantering utifrån nämnden och dess ledamöter. Socialnämndens utskott beslutade vid sammanträde i oktober, SNU § 214 2022, att ge socialchef i uppdrag att tillse fortsatt beredning av ärendet genom att ta fram ett förslag på rutin. Den framtagna rutinen presenterades för utskottet vis sammanträde den 8 november, SNU § 235 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 4 Rutin - Informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden
- SNU § 235 2022
- SNU § 214 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

§ 235

Dnr SN 2022/176

Rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden

Beslut

Socialnämndens utskott föreslår Socialnämnden att anta rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Vid Socialnämndens sammanträde den 19 september 2022 fördes dialog kring informationshantering utifrån nämnden och dess ledamöter. Socialnämndens utskott beslutade vid sammanträde i oktober, SNU § 214 2022, att ge socialchef i uppdrag att tillse fortsatt beredning av ärendet genom att ta fram ett förslag på rutin.

Beslutsunderlag

Rutin - Informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden
Presentation

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämndens utskott föreslår Socialnämnden att anta rutin gällande informationshantering för förtroendevalda i Socialnämnden enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämndens utskott bifaller detta.

Beslutet skickas till

Socialchef

§ 214**Rutin informationshantering socialnämnden****Beslut**

Socialnämndens utskott ger socialchef i uppdrag att tillse fortsatt beredning av ärendet genom att ta fram ett förslag på rutin.

Sammanfattning av ärendet

Vid Socialnämndens sammanträde den 19 september 2022 fördes dialog kring informationshantering utifrån nämnden och dess ledamöter.

Beslutsunderlag

Presentation

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämndens utskott ger socialchef i uppdrag att tillse fortsatt beredning av ärendet genom att ta fram ett förslag på rutin.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämndens utskott bifaller detta.

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 11

Dnr SN 2022/251

Redovisning åtgärdsplan öppna jämförelser

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Till socialnämnden i september presenterades resultaten från öppna jämförelser och en sammanställning av resultaten jämfört med övriga Dalslandskommuner. Förvaltningen skulle återkomma med åtgärder som kan arbetas med för att förbättra resultatet. Detta har arbetats med i ledningsgrupperna inom sociala området för Bengtsfors och Mellerud och utifrån detta kommer nedanstående åtgärder fokuseras på för år 2023. Sammanfattningsvis kommer fokus ligga på åtgärderna kring framtagande av styrdokument och systematisk uppföljning för verksamhetsutveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Åtgärdsplan öppna jämförelser 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Till socialnämnden i september presenterades resultaten från öppna jämförelser och en sammanställning av resultaten jämfört med övriga Dalslandskommuner. Förvaltningen skulle återkomma med åtgärder som kan arbetas med för att förbättra resultatet. Detta har arbetats med i ledningsgrupperna inom sociala området för Bengtsfors och Mellerud och utifrån detta kommer nedanstående åtgärder fokuseras på för år 2023. Sammanfattningsvis kommer fokus ligga på åtgärderna kring framtagande av styrdokument och systematisk uppföljning för verksamhetsutveckling.

Beslutsunderlag

Öppna jämförelser- Äldreomsorg

Inom öppna jämförelser äldreomsorg mäts 16 olika indikatorer och 7 olika bakgrundsfaktorer. Mellerud svarar ja på 8 indikatorer vilket motsvarar 50%. Jämfört med referenskommunerna ligger Mellerud på delat toppresultat med en grannkommun.

Åtgärder

- Styrdokument för demensvård
- Använder standardiserade bedömningsmetoden FREDA-kortfrågor för att upptäcka våldsutsatthet hos enskilda vuxna

Öppna jämförelser- Hälso- och sjukvård

Inom öppna jämförelser hälso- och sjukvård mäts 23 faktorer. Melleruds kommun svarar positivt på 12 faktorer vilket är 38%. Jämfört med referenskommunerna hamnar Mellerud rätt på medianvärdet.

Åtgärder

- Styrdokument för demensvård
- Erbjuder enkel fotundersökning för att förebygga allvarliga fotproblem
- Ta fram ett sätt att jobba med patientmedverkan i kommunens systematiska patientsäkerhetsarbete
- Kompetensutvecklingsplan för palliativt arbete

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Öppna jämförelser- Individ och familjeomsorg

Inom Individ och familjeomsorgen finns flera olika nyckeltalsammansättningar. Det är Ekonomiskt bistånd, missbruk och beroendevård, social barn och ungdomsvård samt våld i nära relationer. Varje område har ett flertal nyckeltal. Mellerud har svarat positivt på 69 av 101 faktorer vilket är 68%. Jämfört med referenskommunerna ligger Mellerud i toppskiktet.

Åtgärder ekonomiskt bistånd

- Aktuell överenskommelse om samverkan med bostadsföretag/ hyresvärdar
- Använt resultat för systematisk uppföljning för verksamhetsutveckling
- Genomfört systematisk uppföljning fördelat på kön

Åtgärder missbruk

- Använt resultat för systematisk uppföljning för verksamhetsutveckling för de som har kontakt med beroendevård/ psykiatri
- Genomfört systematisk uppföljning med ett könsperspektiv

Åtgärder sociala barn- och ungdomsvården

- Använt resultat från systematisk uppföljning till verksamhetsutveckling inom öppenvården
- Använt resultat för systematisk uppföljning för verksamhetsutveckling inom dygnsvård

Åtgärder Våld i nära relationer

- Aktuell rutin vid indikation på att en vuxen utsatts för våld av närstående, ekonomiskt bistånd

Öppna jämförelser- socialpsykiatri

Inom socialpsykiatri finns totalt 18 faktorer där Mellerud svarar positivt på 9 av faktorer vilket motsvarar 50%. Kommunen hamnar i toppskiktet bland referenskommunerna.

Åtgärder

- Använt resultat för systematisk uppföljning till verksamhetsutveckling
- Genomfört systematisk uppföljning uppdelat på kön

Öppna jämförelser- Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Inom LSS finns sammanlagt 16 faktorer och kommunen svarar positivt på 12 av dem vilket motsvarar 75%. Kommunen är i toppen av referenskommunerna.

Åtgärder

- Rutin för att pröva möjlighet till arbete eller praktikplats



Tanja Mattsson
Socialchef

Maria Lohrant
Socialt ansvarig samordnare
0530-183 42
maria.lohrant@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef
Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen
Verksamhetschef vård och omsorg, boenden
Verksamhetschef vård och omsorg, övrigt
Verksamhetschef stöd och service

ÄRENDE 12

Dnr SN 2022/242

Ledamotsinitiativ gällande ersätta arbetstagare

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Initiativärende har inkommit från Centerpartiet, SN § 193 2022, med följande frågeställningar:

Hur många kan tvingas sluta inom Melleruds kommuns Vård- och Omsorg om det tillfälliga uppehållstillståndet återkallas enligt intentionen i avtalet?

Hur ska dessa, så kallade nyanlända arbetstagare, kunna ersättas under de omständigheter som för närvarande är kända?

Finns det ett behov att upprätta en arbetsplan inom SN för hur en daglig Vård & Omsorg ska kunna ske utan att arbetskraften finns tillgänglig?

Förvaltningen har undersökt hur många personer det finns inom verksamheten som idag har tillfälligt uppehållstillstånd vilket är en person. Det finns i kommunen totalt två personer med tillfälligt uppehållstillstånd anställda idag, en av dessa finns inom socialförvaltningen och då inom vård och omsorg. Utifrån denna aspekt förefaller således inte Tidö avtalet påverka förvaltningen nämnvärt utifrån detta i den närmaste framtiden.

På lite längre sikt kommer kompetensförsörjningen vara en stor utmaning för förvaltningen och det kan möjligen då ytterligare påverka om tillgången till arbetskraft minskar om tillfälliga uppehållstillstånd dras in. Denna utmaning och vad som bör vidtas för att säkra kompetensförsörjningen framåt finns angivet i riktlinjer för kompetensförsörjning som antogs i socialnämnden vid november månads sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Ledamotsinitiativ gällande ersätta arbetstagare

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Initiativärende har inkommit från Centerpartiet, SN § 193 2022, med följande frågeställningar:

Hur många kan tvingas sluta inom Melleruds kommuns Vård- och Omsorg om det tillfälliga uppehållstillståndet återkallas enligt intentionen i avtalet?

Hur ska dessa, så kallade nyanlända arbetstagare, kunna ersättas under de omständigheter som för närvarande är kända?

Finns det ett behov att upprätta en arbetsplan inom SN för hur en daglig Vård & Omsorg ska kunna ske utan att arbetskraften finns tillgänglig?

Förvaltningen har undersökt hur många personer det finns inom verksamheten som idag har tillfälligt uppehållstillstånd vilket är en person. Det finns i kommunen totalt två personer med tillfälligt uppehållstillstånd anställda idag, en av dessa finns inom socialförvaltningen och då inom vård och omsorg. Utifrån denna aspekt förefaller således inte Tidö avtalet påverka förvaltningen nämnvärt utifrån detta i den närmaste framtiden.

På lite längre sikt kommer kompetensförsörjningen vara en stor utmaning för förvaltningen och det kan möjligen då ytterligare påverka om tillgången till arbetskraft minskar om tillfälliga uppehållstillstånd dras in. Denna utmaning och vad som bör vidtas för att säkra kompetensförsörjningen framåt finns angivet i riktlinjer för kompetensförsörjning som antogs i socialnämnden vid november månads sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Beslutet skickas till

Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 13

Dnr SN 2022/243

Ledamotsinitiativ gällande beredskap och riskbedömning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Initiativärende inkommit från Centerpartiet, SN § 192 2022, med anledning av den inträffade incidenten i Enköping nyligen. Har Melleruds kommun i dagsläget en tillräcklig beredskap för sin personal med åtanke på incidenten i Enköping (orsakad av en brukare som där mördat en av dennes personal)? Finns det behov för en bättre riskbedömning med tillhörande krishantering?

Förvaltningen har sett över de rutiner vi har kring krisberedskap samt riskbedömning för hot och våld och gör bedömningen att vi har tillräcklig beredskap samt en tydlig krishanteringsplan. I chefshandboken finns det framtagna rutiner utifrån chefens ansvar vid olycka, sjukdomsfall och krisstöd som är lätt att ta fram och arbeta efter punkt efter punkt. I chefshandboken finns även en mall för riskbedömning av arbetsmiljö hos ny brukare samt handlingsplan vid upptäckt risk.

Riskbedömning och handlingsplan utvärderas och uppdateras minst 1 gång/år eller vid förändrade förutsättningar såsom tex ändrat psykiskt mående eller förändrat omsorgsbehov. Förvaltningen använder kia-systemet där alla medarbetare kan rapportera tillbud, arbetsskador och riskobservationer för att tidigt kunna upptäcka och arbeta med upptäckta risker. På enheterna finns det en stödpärm med handlingsplan i punktform hur man som personal skall agera vid allvarliga olyckstillbud, personskador, men även vid hot och våldssituationer. I stödpärmen finns det även beskrivet vilka man ska kontakta vid behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Verksamhetschef stöd och service



Socialnämnden

Ledamotsinitiativ gällande beredskap och riskbedömning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Initiativvärende inkommit från Centerpartiet, SN § 192 2022, med anledning av den inträffade incidenten i Enköping nyligen.

Har Melleruds kommun i dagsläget en tillräcklig beredskap för sin personal med åtanke på incidenten i Enköping (orsakad av en brukare som där mördat en av dennes personal)?

Finns det behov för en bättre riskbedömning med tillhörande krishantering?

Förvaltningen har sett över de rutiner vi har kring krisberedskap samt riskbedömning för hot och våld och gör bedömningen att vi har tillräcklig beredskap samt en tydlig krishanteringsplan.

I chefshandboken finns det framtagna rutiner utifrån chefens ansvar vid olycka, sjukdomsfall och krisstöd som är lätt att ta fram och arbeta efter punkt efter punkt. I chefshandboken finns även en mall för riskbedömning av arbetsmiljö hos ny brukare samt handlingsplan vid upptäckt risk.

Riskbedömning och handlingsplan utvärderas och uppdateras minst 1 gång/år eller vid förändrade förutsättningar såsom tex ändrat psykiskt mående eller förändrat omsorgsbehov.

Förvaltningen använder kia-systemet där alla medarbetare kan rapportera tillbud, arbetsskador och riskobservationer för att tidigt kunna upptäcka och arbeta med upptäckta risker.

På enheterna finns det en stödpärm med handlingsplan i punktform hur man som personal skall agera vid allvarliga olyckstillbud, personskador, men även vid hot och våldssituationer. I stödpärmen finns det även beskrivet vilka man ska kontakta vid behov.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Socialförvaltningen

Datum 2022-12-09 **Diarienummer** SN 2022/243

Sida
2 (2)

Tanja Mattsson
Socialchef

Marcus Lindell
Verksamhetschef stöd och service

Beslutet skickas till

Verksamhetschef stöd och service

ÄRENDE 14

Dnr SN 2022/44

Avgiftstaxa gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap 1 § Socialtjänstlag (2001:453)

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärende

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skälig utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet. När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vården sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2022 är följande underhållsbelopp fastställda. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånaden barnet fyller år.

Barn 0 – 11 år	1673 kronor/månad
Barn 11 år- 15 år	1823 kronor/månaden
Barn/unga 15 år- 18 år.	2 223 kronor/månaden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Avgiftstaxa gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap 1 § Socialtjänstlag (2001:453)

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärendet

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skälig utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet.

När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vården sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2022 är följande underhållsbelopp fastställda. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånaden barnet fyller år.

Barn 0 – 11 år	1673 kronor/månad
Barn 11 år- 15 år	1823 kronor/månaden
Barn/unga 15 år- 18 år.	2 223 kronor/månaden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Holmqvist
Verksamhetschef Individ-
och familjeomsorgen

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

ÄRENDE 15

Rapporter från Socialnämndens ledamöter

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 16

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut IFO november 2022
- Delegationsbeslut VoO och LSS november 2022
- Delegationsbeslut Vård- och omsorgsavgifter november 2022
- Delegationsbeslut Alkohol november 2022

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.

ÄRENDE 17

Anmälan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om. Handlingar inkomna under perioden 15 november 2022 – 12 december 2022.

Beslutsunderlag

- KF § 137 2022 (1)
- FR Göteborg Dom 2022-11-22 (2)
- FR Göteborg Beslut 2022-11-25 (3)
- FR Göteborg Dom 2022-12-02 (4)
- Sof Väst styrelseprotokoll nr 4 22 november 2022 (5)
- Sof Väst Verksamhetsplan med budget 2023-2025 (6)

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.