



KOMMUNSTYRELSEN

DATUM

Onsdagen den 4 november 2020, klockan 08.30 – 15.00

PLATS

Tingshuset, sammanträdesrum **Tingssalen OBS!!!**

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post kommunen@mellerud.se eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)
Peter Ljungdahl (C)
Daniel Jensen (KD)
Mohamed Mahmoud (MP)
Eva Pärsson (M)
Jörgen Eriksson (KIM)
Michael Melby (S)
Marianne Sand-Wallin (S)
Thomas Hagman (S)
Ulf Rexefjord (SD)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Martin Eriksson (C)
Mauri Simson (L)
Harald Ericson (M)
Ahmed Mahmoud (MP)
Ludwig Mossberg (M)
Sture Bäckström (KIM)
Christine Andersson (S)
Kent Bohlin (S)
Florence Jonasson (S)
Tony Andersson (SD)
Martin Andersson (SD)

Övriga

Karl Olof Petersson kommunchef
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Jörgen Eriksson (KIM)
Val av ersättare för justerare – Marianne Sand Wallin (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 6 november 2020, klockan 08.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Nollvision i trafiken – information från NTF	Agneta Berlin, kl. 08.35 (20 minuter)	4
2	Taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet	Maria Wagerland, kl. 09.00 Filip Björndahl	5
3	Taxor och avgifter 2021 för socialnämndens verksamhet	Gunnar Erlandsson, kl. 09.10	14
4	Gåva till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg	Glenn Nordling, kl. 09.20	16

5	Redovisning av ekonomiska och sociala effekterna av projekt Jobbredo	Lars Johansson, kl. 09.45	19
6	Delårsbokslut 2020-08-31 för AB Melleruds Bostäder	Erik Josefsson, kl. 09.55	20
7	Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder	Erik Josefsson	32
8	Taxor och avgifter 2021 för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet	Anders Pettersson, kl. 10.10	40
9	Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020	Anders Pettersson	43
10	Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter, rapport 2/2020	Linnea Stockman, kl. 10.20 Lena Francke	54
11	Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening	Elisabeth Carlstein, kl. 10.40	58
12	Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet	Elisabeth Carlstein	74
13	Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport per 2020-08-31 med revisionsrapport	Elisabeth Carlstein	87
14	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut per 2020-08-31	Elisabeth Carlstein	105
15	Kommunstyrelsens mål 2021	Elisabeth Carlstein Karl-Olof Petersson	114
16	Nödvattenplan för Melleruds kommun	Anna Granlund, kl. 11.10 Anders Broberg Caroline Falk	123
17	Svar på medborgarförslag om att en lampa sätts upp på yttre båtrampen i Sunnanå hamn	Peter Mossberg, kl. 11.40 Magnus Olsson	130
18	Svar på medborgarförslag om utökning av befintlig hundrastgård i Mellerud	Patrik Storm, kl. 11.45 Magnus Olsson	134
19	Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud	Patrik Storm Magnus Olsson	140
20	Svar på medborgarförslag om utökad hundrastgård i området mellan Viaduktgatan - Storgatan - Järnvägsgatan i Mellerud	Patrik Storm Magnus Olsson	147
21	Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud	Patrik Storm Magnus Olsson	153
22	Svar på medborgarförslag om att bygga ut hundrastgården i Mellerud	Patrik Storm Magnus Olsson	160
23	Taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet	Magnus Olsson, kl. 13.00 Karl-Olof Petersson	166
24	Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften	Karl-Olof Petersson Magnus Olsson	169

25	Utvecklad samverkan mellan medlemskommunerna i Dalslands miljö- och energiförbund	Karl-Olof Petersson	190
26	Redovisning av öppna ärenden 2020-10-27	Karl Olof Petersson	199
27	Åtterrapporering av verkställda beslut inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2020-06-03—2020-10-27	Karl Olof Petersson	209
28	Redovisning av delegeringsbeslut	Karl Olof Petersson	218
29	Anmälan	Karl Olof Petersson	219
30	Aktuella frågor		220
31	Rapporter		221

Ordföranden

/

Chefssekreterare

ÄRENDE 1

Nollvision i trafiken – information från NTF

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschefen för Nationalföreningen för trafiksäkerhetens främjande FyrBoDal (NTF) informerar om säkerhet i trafik och nollvision och hur organisationen jobbar med frågorna.

NTF är en fri, självständig och ideburen organisation som arbetar för en säker trafik. NTF arbetar på ideell och demokratisk grund genom folkrörelser, organisationer, samhällsinstitutioner, företag och enskilda. NTF:s nätverk består av ett 50-tal nationella medlemsorganisationer. I NTF:s länsförbund finns över 100 lokala trafiksäkerhetsföreningar och kommittéer. NTF:s verksamhet administreras av ett centralt kansli samt regionalt av NTF-förbund.

ÄRENDE 2

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Arbetsutskottet beslutade den 19 oktober 2020, § 335, att föreslå kommunfullmäktige att taxan för skanning av bild fastställs till 912 kronor/timme (minidebitering 30 minuter).

Byggnadsnämnden beslutade den 21 oktober 2020, § 178, att revidera taxan för skanning av bild.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet.
- Plan- och bygglovstaxa 2020 (hela)
- Byggnadsnämndens beslut 2020-09-23, § 162-163.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 335.
- Byggnadsnämndens beslut 2020-10-21, § 178.
- Förslag taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet (reviderad).

BILAGOR

§ 178

Dnr 2019.275.043

Taxa storformatskrivare 2021**Byggnadsnämndens beslut**

1. Byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget om taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2021.
2. Genom detta beslut upphävs byggnadsnämndens tidigare beslut (§ 163/200923).

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2014, 2013-10-23 § 182. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna.

Taxan för storformatskrivare m.m. har justerats för att anpassas till de verkliga kostnaderna.

Utskrift av bild via storformatskrivare, färg		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatskrivare, svartvitt		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	112,00 kronor	140,00 kr
A1	styck	60,00 kr	75,00 kr	80,00 kronor	100,00 kr
A2	styck	40,00 kr	50,00 kr	60,00 kronor	75,00 kr
Scanner		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via scanner	timme	450,00 kr	562,50 kr	456,00 kr minidebitering 30 minuter	570,00 kr minidebitering 30 minuter

Förslag till beslut på sammanträdet

Förvaltningen förslag: Taxan för scanning ska vara 900 kr/timme exkl. moms och 1 125 kr/timme inkl. moms.

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	112,00 kronor	140,00 kr
A1	styck	60,00 kr	75,00 kr	80,00 kronor	100,00 kr
A2	styck	40,00 kr	50,00 kr	60,00 kronor	75,00 kr
Scanner					
		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via scanner	timme	450,00 kr	562,50 kr	900,00 kr minidebitering 30 minuter	1 125,00 kr minidebitering 30 minuter

Jörgen Eriksson (KIM): Yrkar på att taxan för scanning ska vara 456 kr/timme exkl. moms och 570 kr/timme inkl. moms

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	112,00 kronor	140,00 kr
A1	styck	60,00 kr	75,00 kr	80,00 kronor	100,00 kr
A2	styck	40,00 kr	50,00 kr	60,00 kronor	75,00 kr
Scanner					
		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via scanner	timme	450,00 kr	562,50 kr	456,00 kr minidebitering 30 minuter	570,00 kr minidebitering 30 minuter

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att byggnadsnämnden bifaller Jörgen Eriksson (KIM) förslag.

Beslutet skickas till Kommunstyrelsen

§ 335

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige att taxan för scanning av bild fastställs till 912 kronor/timme (minidebitering 30 minuter).

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för byggnadsnämndens verksamhet.
- Plan- och bygglovstaxa 2020 (hela)
- Byggnadsnämndens beslut 2020-09-23, § 162-163.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Jörgen Eriksson (KIM) föreslår följande ändring: Arbetsutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige att taxan för scanning av bild fastställs till 912 kronor/timme (minidebitering 30 minuter).

Beslutsgång 1

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar på Jörgen Erikssons ändringsförslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 163

Dnr 2019.275.043

Taxa storformatskrivare 2021**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget om taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2014, 2013-10-23 § 182. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna.

Taxan för storformatskrivare m.m. har justerats för att anpassas till de verkliga kostnaderna.

Utskrift av bild via storformatskrivare, färg					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatskrivare, svartvitt					
		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	112 kronor	140 kr
A1	styck	60,00 kr	75 kr	80 kronor	100 kr
A2	styck	40,00 kr	50 kr	60 kronor	75 kr
Scanner					
		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via scanner	timme	450,00 kr	562,50 kr	900 kr minidebitering 30 minuter	1 125 kr minidebitering 30 minuter

Förslag till beslut på sammanträdet

Förvaltningens förslag enligt tabell:

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	110 kronor	137,50 kr
A1	styck	60,00 kr	75 kr	80 kronor	100 kr
A2	styck	40,00 kr	50 kr	60 kronor	75 kr
Scanner		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via scanner, minidebitering 30 minuter	timme	450,00 kr	562,50 kr	450,00 kr	562,50 kr

Jörgen Eriksson (KIM): Yrkar på att taxan för bild via scanner ska förtydligas enligt tabell:

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	180,00 kr	225,00 kr	200,00 kr	250,00 kr
A1	styck	120,00 kr	150,00 kr	160,00 kr	200,00 kr
A2	styck	80,00 kr	100,00 kr	120,00 kr	150,00 kr
Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt		2020	2020	2021	2021
Pappersstorlek	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
A0	styck	90,00 kr	112,50 kr	112 kronor	140 kr
A1	styck	60,00 kr	75 kr	80 kronor	100 kr
A2	styck	40,00 kr	50 kr	60 kronor	75 kr
Scanner		2020	2020	2021	2021
	Pris per	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Bild via skanner	timme	450,00 kr	562,50 kr	900 kr/tim minidebitering 30 minuter	1 125 kr/itm minidebitering 30 minuter

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att byggnadsnämnden bifaller Jörgen Erikssons förslag.

Beslutet skickas till Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 162

Dnr 2019.275.043

Plan- och bygglovstaxa 2021**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta oförändrad plan- och bygglovstaxa för 2021. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2021.

Prisbasbeloppet (PBB) är 47 600 kr för 2021.

Bilaga till beslut: *Plan- och bygglovstaxa 2021*

Sammanfattning av ärendet

Plan- och byggenheten arbetade 2017 fram en ny plan- och bygglovstaxa för Melleruds kommun. Syftena med förnyelsen var:

- Förenkla taxan och göra den lättare att utläsa både för tjänstemän och för sökanden.
- Klargöra de faktiska kostnaderna för detaljplanerna och därmed få en mer rättvis planavgift.
- Ta bort planavgift från detaljplaner äldre än 2005.

Taxan uppdaterades även från den nya kommunallagen som trädde i kraft 1 januari 2018. 2021 föreslås ändring av taxa för strandskyddsdispenser, i övrigt oförändrad plan- och bygglovstaxa med uppräknat prisbasbelopp. Tabellen med detaljplaner har uppdaterats med de planer som vunnit laga kraft sedan förra taxan togs.

Exempel på beräkning av avgift för 2021

Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2021

Bygglov för enbostadshus 160 m² (BTA) inom detaljplan*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2021
Bygglovavgift	4	mPBB x OF x HF1 x N	47,6 x 8 x 24 x 0,8	7 311,36
Startbesked	5	mPBB x OF x HF2 x N	47,6 x 8 x 28 x 0,8	8 529,92
Situationsplan	2	Tidsersättning	800 x 2	1 600
Utstakning	2	Tidsersättning	800 x 4	3 200
Lägeskontroll Moms 25 %	2	Tidsersättning	800 x 2	1 600 + 400
			Total avgift	22 641,28*

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2021 = 47,6

OF = 8 (enligt tabell 1, *Plan- och bygglovstaxa 2021*)

N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)

HF1 = 24 (enligt tabell 4, *Plan- och bygglovstaxa 2021*)

HF2 = 28 (enligt tabell 5, *Plan- och bygglovstaxa 2021*)

Exempel på beräkning av planavgift för 2021

Planavgift för enbostadshus 160 m² (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006*

mPBB x BYA x N1 = planavgift

47,6 x 160 x 0,59 = 4 493,4 kronor

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2021 = 47,6

BYA = 160 kvm

N1 = 0,59 (enligt tabell 8, *Plan- och bygglovstaxa 2021*)

Exempel på beräkning av strandskyddsdispens för 2021

Åtgärd	Tabell	Formel	Avgift 2021
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times N$)	7 616 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16–50 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	$200 \times mPBB \times N \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times N \times N$)	6 092 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0–15 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times 0,5$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times 0,5$)	4 760 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidsersättning dock minst $200 \times mPBB \times 0,5$	Tidsersättning dock minst 4 760 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidsersättning 2 timmars arbete	1 600 kr

Tidigare har taxan för strandskyddsdispens varit $200 \times mPBB \times N \times N$ för allt (6 054,4 kr år 2020)

Beslutet skickas till Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

ÄRENDE 3

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för socialnämndens verksamhet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021.
- Socialnämndens beslut 2020-10-21, § 137.

BILAGA

Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 3 november 2020.

§ 137

Dnr SN 2020/339

Taxor och avgifter 2021 för socialnämndens verksamhet**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta taxorna för 2021 för socialnämndens verksamhet i enlighet med bifogat förslag, samt ett förtydligande avseende hyror vård och omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår. Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet, belopp för att täcka levnadsomkostnader. För 2021 tros den högsta avgiften för vård och omsorg bli 2139 kr/mån, det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 5373 kr/mån och för makar/sambor till 4540 kr/mån. OBS beloppen är preliminära och från staten fastställda belopp räknas komma under kvartal 4/2020.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med den procentuella förändringen som prisbasbeloppet dvs 0,63 %. Beräkning höjning av prisbasbeloppet inför 2021 (Prisbasbelopp 2021/Prisbasbelopp 2020=årlig höjning) $47\ 600/47\ 300=0,63\%$

För måltidsavgifter föreslås en ny månadsavgift om 4441 kr/mån, som då avser den internkostnad vi erhåller från köket. Interkostnaden är uppräknad med 3,2 % inför 2021 varpå vi föreslår samma höjning till brukarna. Beräkning (Matkostnad Ängenäs/antal brukare/antal månader=2021 års internkostnad/mån) $2\ 877\ 660/54/12=4441$ kr/mån (2021 års internkostnad/2020 års taxa=årlig höjning) $4441/4302=3,2\%$

Taxor för alkohol och tobak föredrogs under september månad för nämnden, ligger i detta dokument med som bilaga.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens förslag till taxor och avgifter 2020.
- Tobak och alkohols förslag till taxor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta taxorna för 2021 för socialnämndens verksamhet i enlighet med bifogat förslag, samt ett förtydligande avseende hyror vård och omsorg.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningsekonom, Socialförvaltningen
Förvaltningsekonom, Kommunstyrelsen

ÄRENDE 4

Dnr KS 2020/565

Gåva till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ta emot gåvan i form av pengar (6 650 kronor) till Ungdomshuset Stinsen.
2. ge folkhälsostrategen i uppdrag att förvalta pengarna och säkerställa att de används enligt gåvogivarens önskemål.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har den 9 september 2020 mottagit en skrivelse angående överlämnande av en gåva i form av pengar (6 650 kronor) till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg från Mellerud.

Enligt önskemål ska medlen användas till att upprätta en musikstudio.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från Kerstin Pousar Lindberg.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 3 november 2020.



Kommunstyrelsen

Gåva till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ta emot gåvan i form av pengar (6 650 kronor) till Ungdomshuset Stinsen.
2. ge folkhälsostrategen i uppdrag att förvalta pengarna och säkerställa att de används enligt gåvogivarens önskemål.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har den 9 september 2020 mottagit en skrivelse angående överlämnande av en gåva i form av pengar (6 650 kronor) till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg från Mellerud.

Enligt önskemål ska medlen användas till att upprätta en musikstudio.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från Kerstin Pousar Lindberg.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Glenn Nordling
Folkhälsostrateg
0530-181 03
glenn.nordling@mellerud.se

Beslutet skickas till

Folkhälsostrategen
Kerstin Pousar Lindberg
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488


Gåva till Ungdomshuset Stinsen

Mitt namn är Kerstin Pousar Lindberg och vi önskar att ge en gåva till minne av min mamma Maud Pousar Lindberg.

I anslutning till hennes minnesstund 14 september 2020 kommer pengar att sättas in till Ungdomshuset Stinsen som låg min mamma varmt om hjärtat. Pengarna kommer att märkas Ungdomshuset Stinsen och gå in på kommunens bankgiro.

Undertecknad har pratat med Glenn Nordling och pengarna kommer att användas till hjälp att upprätta en musikstudio.

Med vänlig hälsning



Kerstin Pousar Lindberg
0703-566 931

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2020 -09- 09	
Diarienumr KS 2020/565	Diarietjänstbeteckn.

ÄRENDE 5

Dnr KS 2020/207

**Redovisning av ekonomiska och sociala effekterna av projekt
Jobbrede**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknadsenheten redovisar löpande vid varje ordinarie sammanträde med kommunstyrelsen de ekonomiska och sociala effekterna av projekt "Jobbrede".

ÄRENDE 6

Dnr KS 2020/602

Delårsbokslut 2019-08-31 för AB Melleruds Bostäder

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Delårsbokslutet per den 31 augusti 2019 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 5,668 mkr vilket är en förbättring med 3,124 mkr jämfört med budgeterat resultat.

Beslutsunderlag

- Delårsbokslut 2020-08-31 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 49.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 329.

§ 329

Dnr KS 2020/602

Delårsbokslut 2019-08-31 för AB Melleruds Bostäder

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Delårsbokslutet per den 31 augusti 2019 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 5,668 mkr vilket är en förbättring med 3,124 mkr jämfört med budgeterat resultat.

Beslutsunderlag

- Delårsbokslut 2020-08-31 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 49.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Delårsbokslut 2020-08-31 för Melleruds Bostäder AB

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Delårsbokslutet per den 31 augusti 2019 för AB Melleruds Bostäder visar på ett positivt resultat på 5,668 mkr vilket är en förbättring med 3,124 mkr jämfört med budgeterat resultat.

Beslutsunderlag

- Delårsbokslut 2020-08-31 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 49.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Melleruds Bostäders AB

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 49

Delårsbokslut

AB Melleruds Bostäder beslutar att

1. godkänna redovisningen av delårsbokslut 2020-08-31.
2. överlämna delårsbokslut 2020-08-31 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

VD Erik Josefsson redovisar delårsbokslut som visar ett resultat på + 5 668 tkr.

Avvikelsen mot budget uppgår till ca + 3,124 tkr.

Beslutsunderlag

- Delårsbokslut 2020-08-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

Delårsrapport för

AB Melleruds Bostäder

556528-4329



MellerudsBostäder

Perioden

2020-01-01-2020-08-31

RS 16

Delårsrapport för perioden 2020-01-01 - 2020-08-31

AB Melleruds Bostäder är ett helägt dotterföretag till Melleruds kommun, org nr 556528-4329, med säte i Mellerud. Styrelsen och verkställande direktören får härmed avge delårsrapport för perioden 2020-01-01 - 2020-08-31.

Allmänt om verksamheten

AB Melleruds Bostäder bedriver fastighetsförvaltning av lägenheter och lokaler i Mellerud, Dals-Rostock och Åsensbruk. Bolaget ska medverka till att uppfylla kommunens övergripande mål genom att verka för en befolkningstillväxt och att kommunen ska utvecklas långsiktigt och hållbart.

Verksamheten ska på långsiktig och ekonomisk sund basis förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta olika typer av bostäder, fastigheter och tomträtter. Bolaget uppdrag är också att aktivt verka för kostnadseffektiv och lönsam nyproduktion av bostäder.

Inom ramen för affärsmässighet ska bolagets verksamhet präglas av ett socialt ansvar för bostadsmarknaden i kommunen och den sociala miljön i bostadsområden ska särskilt uppmärksammas. Bolaget förväntas också i skäligen omfattning tillhandhålla bostäder för dem som av olika anledningar har en svag ställning på bostadsmarknaden.

Uthyrning och marknad

Bolagets bestånd av lägenheter är fördelat med 508 st i Mellerud, 120 st i Åsensbruk och 94 st i Dals Rostock. Efterfrågan av lägenheter i centralorten Mellerud är stor och väntetiden på lägenheter här är lång. Även i Dals-Rostock är efterfrågan god och vi har inga vakanser. I Åsensbruk har vi ett stort antal vakanser (24%) och har svårt att hitta nya hyresgäster. Omflyttningen i just Åsensbruk är stor med mycket slitage som följd. Alder och skick på fastigheter i kombination med obefintlig kollektivtrafik och svagt serviceutbud med få arbetstillfällen på orten är orsaker som bidrar till hög vakans. Bolaget äger också ett antal affärslokaler, främst på storgatan i Mellerud och efterfrågan är god även på dem.

Utbrottet av Covid-19 har inte fått några märkbara ekonomiska konsekvenser för våra boende. Däremot har ett flertal av våra lokalhyresgäster drabbats av pandemin och vi har erbjudit hyresrabatter till dem som omfattats av regeringens stöd. Vi har märkt av fortsatta utmaningar för flertalet lokalhyresgäster och följer fortlöpande upp utvecklingen.

Underhåll

Då många av bolagets fastigheter är gamla så finns ett stort underhållsbehov och årets underhållsbudget överstiger 10 Msek. Underhållsplaner finns framtagna och går igenom samt revideras årsvis. I år har underhållsarbetet fått hanteras mycket annorlunda i samband med utbrottet av Covid-19. En rad underhållsprojekt fick ställas in då risken var stor att det skulle medverkat till ökad smittspridning. Covid-19 sammanföll också olyckligt med ett par orelaterade långa sjukskrivningar så arbetet med att ställa om det planerade underhållet till andra projekt tog tid. En tydlig effekt av dett syns på resultatet för delåret som visar ett bättre överskott än vad vi budgeterat för perioden.

Från och med juli har arbetet tagit fart med att starta alternativa underhållsprojekt som inte riskerar ökad smittspridning. Fokus har skiftat till att arbeta mer med utemiljöer och yttre underhåll under resterande delen av 2020.

Yttre skötsel av våra fastigheter har fungerat bättre under denna period jämfört med föregående år, delvis p g a en ny entreprenör. En bättre effektivitet i kombination med robotklippning av grönytor har sänkt kostnaderna avsevärt första halvåret.

Resultatanalys

Delårsresultatet om + 5,7 Msek är 3,1 Msek bättre än budgeterat. Främsta orsakerna till överskottet är att investerings och underhållsprojekt har fått pausas eller skjutas på framtiden efter utbrottet av Covid-19. Regeringen stödpaket med sänkta arbetsgivaravgifter i kombination med att bolaget väntat med en projektanställning på 80% har också bidraget till det positiva överskottet.

VD prognosticerar att detta överskott inte kommer att kunna förbrukas i sin helhet under hösten utan resultatet för 2020 förväntas bli ca + 6,6 Msek vilket är ca 2,8 Msek över budget.

RS A

Resultatutveckling

<i>kkr</i>	2020-08-31	2019-08-31	2018-07-31	2017-07-31	2016-07-31
Nettoomsättning	32 329,0	32 270,0	28 714,0	27 255,0	27 201,0
Res före bokslutsdisp o skatt	5 667,0	4 805,0	3 952,0	4 320,0	2 151,0
Soliditet (%)	15,6	12,3	10,5	8,1	10,4
Kassalikviditet (%)	198,8	261,0	163,0	306,0	226,0
Balansomslutning	211 630,0	221 695,0	213 945,0	214 312,0	182 464,0

Investeringar

Flera planerade investeringar för 2020 skulle inneburet besök och långvarigt arbete i lägenheter med boende. T e x var planen fortsatt stamreovering på Backegatan, fönsterbyten på Kransen och byten av entrédörrar på Gården. För att inte medverka till smittspridning av Covid-19 så har de projekten skjutits på framtiden. Istället har vi inför hösten planerat att omfördela de investeringsmedlen till ett takbyte på Kapellgatan 3.

Genomförda investeringar under januari - augusti:

- Maskiner och inventarier 133 tkr
- Mark (Staren 16) 52 tkr
- Bilar 21 tkr

Investeringar pågående:

- Fönsterbyte Kransen 220 tkr
- Nybyggnationsprojekt Staren 48 tkr

Planerade investeringar september - december:

- Takbyte Kapellgatan (upphandlig ej klar)
- Rivning av två äldre småhus (345 tkr, markanläggningar)

Likviditet och finansiering

Likviditeten har under innevarande rapportperiod minskat med 9 184 tkr (+5 338 tkr) för bolaget och uppgick per delårsperiodens slut till 21 719 tkr (25 809 tkr).

Bolagets belåning har efter amorteringar om 15 775 tkr (0 tkr) minskat från 180 125 tkr till 164 350 tkr.

Bolagets genomsnittliga räntebindningstid per 2020-08-31 var 3,83 år med en genomsnittsränta på 2,17%. Den något höga genomsnittsräntan beror på ett antal långa ränteswapar som kommer att löpa ut inom närmaste 1-2 åren. Därefter är prognosen att våra räntekostnader kommer att sjunka avsevärt under kommande år förutsatt att inte någon stor nyupplåning tillkommer.

Samtliga av bolagets lån är finansierade av Kommuninvest med kommunal borgen.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Vi är ett litet bolag med få anställda och frånvaro av nyckelpersoner får därför stor effekt på verksamheten. Under perioden mars till april hade bolaget långa sjukskrivningar bland personal på administrationen, bl a VD. Sjukskrivningar som var orelaterade till utbrottet av Covid-19 men som försvårade hanteringen av utbrottet ytterligare. Tack vare mycket kunnig och hårt arbetande personal klarade bolaget den krisen men våra kunder har fick mindre tillgång till direkt kundservice i form av besöks- eller telefontider. Även tiden från april månad till september hade kunderna mindre kundservice än vad de är vana vid. Detta var en åtgärd för att minska smittspridning men även minska sårbarheten i vårt lilla bolag, vi anpassade verksamheten till att kunna skötas med mindre personal vid behov.

Då flera i personalen tillhör någon av riskgrupperna samt att många av våra boende är äldre så togs ett beslut att avbryta allt underhåll och reparationer i lägenheter med boende. En åtgärd som vi upplever varit lyckad och medfört att vi klarat oss mycket bra hittills under Covid-19 med oväntat lite sjukskrivningar eller frånvaro. Detta i kombination med att vi följt rekommendationer har också skyddat våra boende.

Att snabbt ställa om allt planerat underhåll och investeringar har varit utmanande och tagit tid men efter semesterperioden har bolaget kunnat påbörja en rad nya underhålls- och investeringsprojekt. Vi har under sommaren också renoverat våra egna lokaler för att stärka arbetsmiljön och tryggheten för de anställda. Till vår stora glädje kunde vi första september öppna upp vår nya kundmottagning för obokade besök samt erbjuder nu också fler dagar med telefontid.

Implementeringen av nytt ekonomisystem som påbörjades under 2019 och driftsattes 2020 har tagit väldigt mycket tid i anspråk av organisationen, främst genom att vår ekonom fått jobba heltid med detta även efter driftsättningen. Idag kan administrationen jobba i stort sett med planerade uppgifter och fortsätter också att utveckla vår egen digitaliseringprocess. T ex jobbar vi mycket med att få hyresgäster att välja e-faktura och sköta sina felanmälningar via vår hemsida. Nu sker också ett arbete med att lägga ut all brevvisering på underentreprenör, något vi tidigare gjort själva med egen personal.

Bolaget har också strategiskt förvärvat mark som anses mycket lämplig för en satsning på nybyggnation. På grund av begränsningar i detaljplanen omöjliggörs en vettig satsning på marken och nu inleds en process med att söka ändring av detaljplanen.

Mellerud 2020-09-18

Erik Josefsson
Verkställande direktör

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-08-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-08-31</i>
Nettoomsättning		32 329	32 270
Övriga rörelseintäkter		851	667
		<u>33 180</u>	<u>32 937</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-13 926	-12 514
Handelsvaror		-93	-1 581
Övriga externa kostnader		-1 828	-1 935
Personalkostnader		-5 265	-5 389
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 538	-3 460
Rörelseresultat		<u>8 530</u>	<u>8 058</u>
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		2	25
Ränteutgifter och liknande resultatposter		51	53
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 916	-3 331
Resultat efter finansiella poster		<u>5 667</u>	<u>4 805</u>
Resultat före skatt		<u>5 667</u>	<u>4 805</u>
Årets resultat		<u>5 667</u>	<u>4 805</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-08-31</i>	<i>2019-08-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark		187 168	190 738
Inventarier, verktyg och installationer		3 692	3 413
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		321	671
		<u>191 181</u>	<u>194 822</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		554	749
		<u>554</u>	<u>749</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>191 735</u>	<u>195 571</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		286	315
		<u>286</u>	<u>315</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		-3 050	-3 753
Övriga fordringar		45	112
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		895	1 395
		<u>-2 110</u>	<u>-2 246</u>
Kassa och bank		<u>21 719</u>	<u>28 055</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>19 895</u>	<u>26 124</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>211 630</u>	<u>221 695</u>

RS A

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-08-31</i>	<i>2019-08-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		3 000	3 000
Uppskrivningsfond		2 380	2 412
		<u>5 380</u>	<u>5 412</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		11 707	8 434
Vinst eller förlust föregående år		3 703	3 198
Årets resultat		5 667	4 805
		<u>21 077</u>	<u>16 437</u>
Summa eget kapital		<u>26 457</u>	<u>21 849</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Ackumulerade överavskrivningar		2 272	1 976
Periodiseringsfonder		5 970	5 070
		<u>8 242</u>	<u>7 046</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld		2 719	2 782
		<u>2 719</u>	<u>2 782</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		164 350	180 125
		<u>164 350</u>	<u>180 125</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		3 400	3 086
Skatteskulder		-92	-342
Övriga kortfristiga skulder		516	558
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 038	6 591
		<u>9 862</u>	<u>9 893</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>211 630</u>	<u>221 695</u>

R A

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-08-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-08-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		5 667	4 805
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		3 498	3 460
		<u>9 165</u>	<u>8 265</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		9 165	8 265
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		18	0
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		3 573	-362
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-5 903	-2 515
Kassaflöde från den löpande verksamheten		6 853	5 388
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-370	-412
Avyttring av finansiella tillgångar		108	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-262	-412
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-15 775	-675
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-15 775	-675
Årets kassaflöde		-9 184	4 301
Likvida medel vid årets början		30 903	23 079
Likvida medel vid årets slut		21 719	27 380

ÄRENDE 7

Dnr KS 2020/342

Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Andra prognosen för 2020 visar ett överskott på cirka 6,634 mkr.

Prognosen visar en avvikelse för bostadsbolaget för budgetåret 2020 om cirka plus 2,827 mkr vilket är en förbättring med 97 tkr mot resultatet som antogs i prognos 1/2020.

Beslutsunderlag

- Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 50.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 330.

§ 330

Dnr KS 2020/342

Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Andra prognosen för 2020 visar ett överskott på cirka 6,634 mkr.

Prognosen visar en avvikelse för bostadsbolaget för budgetåret 2020 om cirka plus 2,827 mkr vilket är en förbättring med 97 tkr mot resultatet som antogs i prognos 1/2020.

Beslutsunderlag

- Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 50.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Kommunfullmäktige

Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Andra prognosen för 2020 visar ett överskott på cirka 6,634 mkr.

Prognosen visar en avvikelse för bostadsbolaget för budgetåret 2020 om cirka plus 2,827 mkr vilket är en förbättring med 97 tkr mot resultatet som antogs i prognos 1/2020.

Beslutsunderlag

- Prognos 2/2020 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2020-09-22, § 50.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

AB Melleruds Bostäder

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 50

Prognos 2

AB Melleruds Bostäder beslutar att

1. godkänna redovisningen av prognos 2.
2. överlämna prognos 2 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

VD Erik Josefsson redovisar prognos 2.

För helåret 2020 spås en prognos med ett överskott om ca 6 634 tkr.

Prognosen visar en avvikelse för bolaget för budgetåret 2020 om ca + 2 827 tkr vilket är en förbättring med 97 tkr mot resultatet som antogs i prognos 1.

Beslutsunderlag

- Prognos 2

Skickas till

Kommunstyrelsen

AB Melleruds Bostäder
556528-4329

Prognos 2020-08-31

RS A

Vd för AB Melleruds Bostäder, avger följande ekonomiska prognos för budgetåret 2020. Prognosen baseras på balans- och resultaträkning per 2020-08-31 och planerade underhålls- och investeringsprojekt.

RESULTAT

Resultatet för delåret är + 5 668 tkr och avviker från budget med ca + 3 124 tkr. Den främsta orsaken till denna positiva avvikelse är en direkt följd av Covid-19 och det stopp som uppstod i våra underhålls och investeringsprojekt. Inom administrationen har vi också väntat med en planerad projektanställning vilket också sparar in en 80%-tjänst.

Vi har flera kostnadsställen utöver underhåll och administration som avviker från budget. Totalt sett tar överskott och underskott inom dessa kostnadsställen i princip ut varandra under första halvåret. Mer om förväntade avvikelser i den ekonomiska analysen samt prognosen.

EKONOMISK ANALYS OCH PROGNOIS

Intäkter

Intäkter motsvarar i princip budget med en negativ avvikelse om 153 tkr (-0,46%). Främst är det vakanser i Åsensbruk men även minskade intäkter från hyror i bostadsrätter som sålts.

Kostnader

Bifogat finns en sammanställning fördelat på våra verksamheter. I tidigare ekonomisystem hette de kostnadsställe och årets budget är lagd på dem. Inte helt anpassat till de verksamheter som finns i det aktuella ekonomisystemet. Det kan därför vara lite svårt att tolka vissa utfall mot budget.

Vår största avvikelse mot budget är verksamheterna underhåll och reparationer som tillsammans har en avvikelse på +1 567 tkr. Vår egen administration har också en stor avvikelse på +551 tkr. Båda dessa avvikelser beror till stor del på utbrottet av Covid-19 med inställda projekt, slopad projektanställning samt ekonomiskt stöd från regeringens stödpaket.

Även fastighetsskötsel/städ har gått betydligt bättre än budgeterat +489 tkr, mycket tack vare en mild vinter och effektivare trädgårdsskötsel i kombination med robotklippning av grönytor.

I budget har det också tagits stor höjd för kundförluster, något som inte konstaterats och avviker med +283 tkr.

Fastighetsskatten har blivit högre än beräknat i budget och årets skatt kommer bli dyrare samt att vi i deklarationen tog en högre kostnad för 2019 än vad som fanns i bokslutet. En avvikelse hittills i år på -349 tkr.

I princip alla verksamheter avviker på mindre upp och ner men tar ut varandra i totalen per den sista augusti.

Resterande tid av verksamhetsåret kommer att följa budget bättre tack vare omställning av underhålls- och investeringsprojekt som kan genomföras trots den pågående pandemin.

Prognosen ger totalt sett en avvikelse för bolaget för budgetåret 2020 om ca +2 827 tkr jämfört med budget med ett resultat på ca +6 643 tkr. Det är 97 tkr bättre än prognosen efter första kvartalet 2020.

RS A



VERKSAMHETEN

Första halvåret 2020 blev mycket påverkat av sjukskrivningar och utbrottet av Covid-19. Kort sagt så har flertalet av våra investerings- och underhållsprojekt fått stoppas, både planerade och påbörjade. En projektanställning har också stoppats då tjänsten inte gått att genomföra under pandemin.

Efter utbrottet har vårt interna underhållsarbete har fokuserats till lägenheter och lokaler där få eller ingen vistas. Kundmottagningen har inte haft öppet för annat än bokade besök och telefontiderna har varit färre. Flera på administrationen har arbetat hemifrån under mars till juni. Allt för att minska sårbarheten samt anpassa vår verksamhet att fungera med en lägre bemanning. Samtidigt begränsar vi smittspridning internt och externt.

Under sommaren har vi byggt om vår kundmottagning för att bättre tillgodose våra behov men främst för att skapa en tryggare arbetsmiljö både under och efter Covid-19. Numera har vi öppet för obokade besök två förmiddagar i veckan och telefontid 4 eftermiddagar per vecka.

Då vi har många fastigheter som är äldre med stort underhållsbehov så har vi en också stor underhållsbudget. Det har varit en utmaning att ställa om från våra planerade underhållsåtgärder till projekt som kan genomföras trots en pågående pandemi. Detta märks också tydligt på vårt resultat i delårsbokslutet. Omställningen har tagit tid men sedan augusti så har vi redan genomfört en rad nya åtgärder och vi planerar att försöka hålla ett högt underhållstempo fram till årsskiftet. Främst med utemiljöer och utvändiga ytskikt.

En annan effekt av Covid-19 blev att fastighetsjouren som tidigare varit gemensam med kommunen nu är uppdelad mellan organisationerna. Initialt för att inte bidra till ökad smittspridning men efter sommaren har samarbetsavtalet sagts upp då båda organisationerna har kommit fram till att denna uppdelning fungerar bättre och ger medlemmarna i respektive jourgrupp en bättre arbetsmiljö. Kostnaden ökar på årsbasis men våra kunder får en bättre service och de anställda en bättre arbetssituation.

Strategiskt så jobbar vi med digitalisering i olika former, t ex att fler kunder ska välja e-faktura, att fler ska göra sina felanmälningar online att kunden ska ta emot information och nyheter via sociala medier etc. Vi kommer också att sluta avisera och dela ut hyresfakturor själva då detta läggs ut på entreprenör. Det sparar tid och resurser till viktigare arbete, t ex att komma tillrätta med nedskräpning i flera av våra fastigheter.

Uthyrningsläget är mycket bra i Melleruds tätort med stort tryck, men även Dals Rostock går bra och vi har inga vakanser. Undantaget är Åsensbruk med hela 24% vakanser sista augusti.

Pågående investeringar

- Fönsterbyte Kransen (220 tkr) vilket är pausat som en följd av Covid-19.
- Nybyggnation Staren (100 tkr)

FRAMTID

Bolaget har förvärvat en tomt som är lämplig för nybyggnation. Läget har valts för att kunna minska risken för stora nedskrivningar så mycket som möjligt. Det krävs dock en ändring eller ett undantag från detaljplanen för att vi ska kunna genomföra projektet och det görs nu ett arbete för att komma dit. Parallellt med det arbetet så tas designförslag och finansieringsanalyser fram.

På längre sikt har vi ett stort arbete med renoveringar och ombyggnationer i flera av våra gamla fastigheter. Ett arbete som kommer bli resurskrävande med många utmaningar att hantera.

En annan mycket viktig strategisk fråga framöver är hur vi ska agera kring våra vakanser och vårt fastighetsbestånd i Åsensbruk.

Erik Josefsson VD



AB Melleruds Bostäder

Resultat samt prognos per 20200831

Verksamhet	Utfall t o m 202008	Budget t o m 202008	Årsbudget	Prognos
2000 - Intäkter bostäder	24 126 983,00	24 218 000,00	36 327 000,00	36 190 474,50
2010 - Intäkter lokaler	5 574 076,00	5 593 664,00	8 390 500,00	8 361 114,00
2020 - Intäkter garage, p-plats	396 179,00	411 336,00	617 000,00	594 268,50
2040 - Intäkter bränsle, el	2 684 518,00	2 793 336,00	4 190 000,00	4 026 777,00
2100 - Intäkter övrigt	159 417,09	100 000,00	150 000,00	239 125,64
2130 - Övriga rörelseintäkter	21 721,06	0,00	0,00	32 581,59
Summa intäkter	32 962 894,15	33 116 336,00	49 674 500,00	49 444 341,23
2140 - Underhåll	-4 265 608,87	-6 776 000,00	-10 164 000,00	-7 000 000,00
2141 - Underhåll lokaler	-477 099,24	-191 336,00	-287 000,00	-550 000,00
2150 - Reparationer	-657 694,93	0,00	0,00	-1 000 000,00
2160 - Fastighetskötsel/städ	-3 429 366,26	-3 917 984,00	-5 876 986,00	-5 144 049,39
2170 - Uppvärmning/kyla	-3 064 409,19	-3 468 272,00	-5 202 397,00	-5 202 397,00
2180 - Vatten och avlopp	-2 018 227,32	-1 890 672,00	-2 836 002,00	-3 070 002,00
2190 - Fastighetsel	-1 738 767,09	-1 823 896,00	-2 735 841,00	-2 735 841,00
2210 - Fastighetsanknuten administration	-1 730 872,85	-2 539 744,00	-3 809 602,00	-2 596 309,28
2211 - Central administration	-946 868,83	-688 624,00	-1 032 934,00	-1 420 303,25
2220 - Fastighetsförsäkring	-286 483,67	-310 000,00	-465 000,00	-465 000,00
2230 - Avfallshantering	-698 984,46	-778 000,00	-1 167 000,00	-1 167 000,00
2250 - Medel till hyresgästorganisation	-20 206,00	-46 664,00	-70 000,00	-50 000,00
2280 - Fastighetsskatt lokaler	-833 871,00	-485 352,00	-728 033,00	-1 143 000,00
2350 - Övriga driftskostnader	-731 206,44	-848 672,00	-1 273 000,00	-1 096 809,66
2400 - Avskrivna hyres- och kundford, jur åtgärder	-50 063,00	-333 336,00	-500 000,00	-75 000,00
2420 - Vinst/Förlust vid försäljning av fastigheter	-41 125,00	0,00	0,00	0,00
2450 - Avskrivningar maskiner o inventarier	-44 845,03	-48 664,00	-73 000,00	-73 000,00
2480 - Avskrivningar byggnader o markanläggningar	-3 452 235,97	-3 510 000,00	-5 265 000,00	-5 200 000,00
2540 - Nedskrivningar fastigheter	0,00	0,00	0,00	-700 000,00
2550 - Övriga finansiella intäkter	106 839,91	40 000,00	60 000,00	160 259,87
2650 - Räntekostnader inkl borgensavg	-2 914 304,20	-2 955 336,00	-4 433 000,00	-4 273 000,00
2900 - Övriga förvaltningskostnader	0,00	0,00	0,00	0,00
Summa kostnader	-27 295 399,44	-30 572 552,00	-45 858 795,00	-42 801 451,71
Resultat	5 667 494,71	2 543 784,00	3 815 705,00	6 642 889,52

RS A

ÄRENDE 8

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Arbetsutskottet beslutade den 19 oktober 2020, § 333, att föreslå kommunfullmäktige att taxan för bibliotekets plastpåsar fastställs till 5 kronor/styck så att avgiften jämföras med avgiften för papperspåsar.

Beslutsunderlag

- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-09-16, § 79.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 333.
- Förslag taxor och avgifter 2021 för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet (reviderad).

BILAGA

§ 333

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige att taxan för bibliotekets plastpåsar fastställs till 5 kronor/styck så att avgiften jämföras med avgiften för papperspåsar.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-09-16, 79.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Ordförande föreslår följande ändring: Arbetsutskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige att taxan för bibliotekets plastpåsar fastställs till 5 kronor/styck så att avgiften jämföras med avgiften för papperspåsar.

Beslutsgång 1

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar på ordförandens ändringsförslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 79

Kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2021

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningschefens förslag på kultur-och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2021.

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kultur- och utbildningsnämnden föreslå om taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde till kommunfullmäktige. Beslut om taxor och avgifter för 2021 kommer att fattas av kommunfullmäktige i november.

Förvaltningschefen redogör för förslag på kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter för 2021.

Beslutsunderlag

Förslag på taxor och avgifter 2021

Beslutet skickas till

Enhetschefer inom kultur- och utbildningsförvaltningen.
Kommunstyrelsekontoret

ÄRENDE 9

Dnr KS 2020/425

Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå kultur- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden ansöker om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020.

Nämnden redovisade i bokslutet en budgetavvikelse på -7 mkr. För 2019 erhöll nämnden medel ur den så kallade "flyktingpåsen" på 18,5 mkr. För att kompensera bortfallet av medel för flyktingpåsen beviljades kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag med 10 mkr för 2020. Kultur- och utbildningsnämnden får även cirka 6 mkr i etableringsersättning från migrationsverket för 2020.

I prognosen för april prognostiserade kultur- och utbildningsnämnden ett underskott på -5,9 mkr. Underskottet berodde till stor del på ökade interkommunala ersättningar samt att två skolenheter har en stor ekonomisk avvikelse från tilldelad budget.

Årets budgeterade resultat för kommunen uppgår till +13 mkr. Enligt Prognos 1 prognostiserades ett underskott med -2 mkr. En budgetavvikelse på -15 mkr hänförligt till nämnderna. Efter prognos 1 har staten aviserat om ytterligare tillskott för 2020, som för Melleruds del innebär drygt 2 mkr. Det är ändå osäkert om kommunen kommer uppnå det så kallade balanskravet, där intäkterna ska överstiga kostnaderna, för 2020. Sveriges regioner och kommuners skatteunderlagsprognos från april var högst osäker och grundades på en markant återhämtning av svensk produktion och sysselsättning under kvartal 3. Några centrala medel att finansiera tilläggsanslag med finns inte.

Nämnderna måste fortsätta anpassa verksamheten till gällande ramar. I budgeten till 2021 minskas kultur- och utbildningsnämndens ram med -4 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 23 september 2020, § 100, att återremittera (minoritets-återremiss) ärendet till kultur- och utbildningsnämnden om att återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 5 oktober 2020, § 91 att ansöka om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020 med redovisad analys.

Beslutsunderlag

- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-06-08, § 59.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunfullmäktiges beslut 2020-09-23, § 100.
- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-10-05, § 91.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 334.

§ 334

Dnr KS 2020/425

Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att avslå kultur- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden ansöker om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020.

Nämnden redovisade i bokslutet en budgetavvikelse på -7 mkr. För 2019 erhöll nämnden medel ur den så kallade "flyktingpåsen" på 18,5 mkr. För att kompensera bortfallet av medel för flyktingpåsen beviljades kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag med 10 mkr för 2020. Kultur- och utbildningsnämnden får även cirka 6 mkr i etableringsersättning från migrationsverket för 2020.

I prognosen för april prognostiserade kultur- och utbildningsnämnden ett underskott på -5,9 mkr. Underskottet berodde till stor del på ökade interkommunala ersättningar samt att två skolenheter har en stor ekonomisk avvikelse från tilldelad budget.

Årets budgeterade resultat för kommunen uppgår till +13 mkr. Enligt Prognos 1 prognostiserades ett underskott med -2 mkr. En budgetavvikelse på -15 mkr hänförligt till nämnderna. Efter prognos 1 har staten aviserat om ytterligare tillskott för 2020, som för Melleruds del innebär drygt 2 mkr. Det är ändå osäkert om kommunen kommer uppnå det så kallade balanskravet, där intäkterna ska överstiga kostnaderna, för 2020. Sveriges regioner och kommuners skatteunderlagsprognos från april var högst osäker och grundades på en markant återhämtning av svensk produktion och sysselsättning under kvartal 3. Några centrala medel att finansiera tilläggsanslag med finns inte.

Nämnderna måste fortsätta anpassa verksamheten till gällande ramar. I budgeten till 2021 minskas kultur- och utbildningsnämndens ram med -4 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade den 23 september 2020, § 100, att återremittera (minoritets-återremiss) ärendet till kultur- och utbildningsnämnden om att återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 5 oktober 2020, § 91 att ansöka om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020 med redovisad analys.

Beslutsunderlag

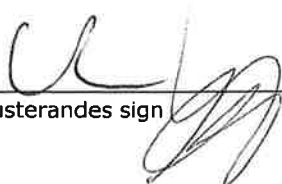
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-06-08, § 59.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunfullmäktiges beslut 2020-09-23, § 100.
- Kultur- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-10-05, 91.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att avslå kultur- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



§ 91

Dnr KUN 2020/59

Tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 23 september 2020, § 100, att återremittera Kultur- och utbildningsnämndens ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020 i syfte att nämnden ska återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Interkommunal ersättning regleras i skollagen 16 kap 50 § En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet för utbildningen ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun.

Efter att Kultur och utbildningsförvaltningen varnat för kraftigt stigande IKE-kostnader i december 2018 beslutade Kultur- och utbildningsnämnden redan den 30 januari 2019 om ett kraftigt sparbetning för förvaltningens ordinarie verksamheter. Orsaken till detta var att klara ökade IKE kostnader inom nämndens verksamhetsområde 2019. Besparingarna bestod till största delen minskning av stöd- och resurspersonal. Dessa besparingar gick inte att uppnå helt och samtidigt klara kraven enligt 3 kap 4 – 12 §§ Skollagen.

IKE kostnaden för gymnasieelever är svår att påverka då den baseras på:

1. antal elever
2. antal elever med tilläggsanslag
3. antal elever som går ett fjärde år
4. kostnaden för programmet
5. kostnader för skolskjuts och inackorderingstillägg.

Beslutsunderlag

Tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Kultur och utbildningsnämnden

Handläggare: Anders Pettersson
Direkttelefon: 0530-181 16
E-post: anders.pettersson@mellerud.se
Datum: 28 september 2020
Diarienummer KUN 2020/59

Tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020

Förslag till beslut

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader 2020.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har återremitterat ärendet till Kultur och utbildningsnämnden med en uppmaning om att återkomma med en analys av underskottets orsak. Fyra orsaker har identifierats.

1. Gymnasieverksamheten omfattar ovanligt många elever.
2. Ovanligt många elever går ett fjärde eller femte år på gymnasiet.
3. Många elever har visat stort intresse för dyra platser.
4. Flera barn får sin grundskoleutbildning i en annan kommun.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 23 september 2020, § 100, att återremittera Kultur och utbildningsnämndens ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020 i syfte att nämnden skall återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Interkommunal ersättning regleras i skollagen 16 kap 50 §. En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet för utbildningen ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun.

Analys och fördjupning

Efter att Kultur och utbildningsförvaltningen varnat för kraftigt stigande IKE-kostnader i december 2018 beslutade Kultur- och utbildningsnämnden redan den 30 januari 2019 om ett kraftigt spararbete för förvaltningens ordinarie verksamheter. Orsaken till detta var att klara ökade IKE kostnader inom nämndens verksamhetsområde 2019. Besparingarna bestod till största delen minskning av stöd- och resurspersonal. Dessa besparingar gick inte att uppnå helt och samtidigt klara kraven enligt 3 kap 4 – 12 §§ Skollagen.

I takt med att interkommunala ersättningar tar en allt större del av Kultur och utbildningsnämndens totala budget blir utrymmet för verksamhet i egen regi mindre. Kultur och utbildningsnämnden har sedan 2017 valt att inte justera elevpengen uppåt i samma takt som angivits i de generella budgetförutsättningarna. Inför 2019 gjordes ingen uppräknig av elevpengen varken i procent eller absoluta kronor. Förvaltningen känner därför en oro inför 2021 då ramtilldelningen reduceras med 4 mkr.

Kultur och utbildningsnämnden

Besöksadress: Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:**
kulturutbildnamnd@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

IKE kostnaden för gymnasieelever är svår att påverka då den baseras på:

1. antal elever
2. antal elever med tilläggsanslag
3. antal elever som går ett fjärde eller femte år
4. kostnaden för programmet
5. kostnader för skolskjuts och inackorderingstillägg.

Anledningen till de ökande kostnaderna för Kultur och utbildningsförvaltningen i Mellerud är främst följande:

1. Antalet IKE elever ökade 2019 med 36 elever vilket är en betydande ökning jämfört med 2019 års elevprognos. Vårterminen 2020 betalade Melleruds kommun interkommunal ersättning för 233 gymnasieelever. Höstterminen förväntas antalet IKE-elever på gymnasiet vara 264 varav 12 överåriga. Kommunens egna gymnasieskolan har 97 elever folkbokförda i kommunen varav 33 överåriga. Totalt omfattas gymnasieverksamheten (IKE + Dahlstiernska) av 361 elever varav 45 överåriga.
2. Antalet gymnasieelever som går ett fjärde eller femte på gymnasiet ökar. Prognosen är att Mellerud betalar IKE-ersättning för 12 elever födda 2001 eller tidigare höstterminen 2020. Detta beror på att eleverna bytt utbildningen efter ett eller två år och börjar då om sin gymnasieutbildning. 33 elever som är födda 2001 eller tidigare går på Dahlstiernska. Det stora flertalet av de överåriga eleverna har gått ett eller flera år på IM-programmen innan de börjar ett ordinarie gymnasieprogram.
3. Många elever har visat intresse för Nuntorps naturbruksgymnasium (friskola) efter dess etablering. 2019 ökade IKE kostnaden med 1,2 mkr. För 2020 blir kostnaden ytterligare högre då den avser två terminer och fler elever. 15 elever får sin utbildning Dinglegymnasiet/Nuntorpsskolan enligt prognos från 25 september 2020. Varje naturbrukselev kostar 250 200 kr per läsår.
4. Antalet barn som får sin grundskoleutbildning i annan kommun ökar stadigt (8 barn i maj 2020). Flertalet kommer av att barn är placerade av socialtjänsten i andra kommuner.

Anders Pettersson
förvaltningschef

Ärendet skickas till

Kommunfullmäktige

Kultur och utbildningsförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:**
kulturutbildnamnd@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

§ 100

Dnr KS 2020/425

Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera (minoritetsåterremiss) ärendet till kultur- och utbildningsnämnden om att återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden ansöker om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020.

Nämnden redovisade i bokslutet en budgetavvikelse på -7 mkr. För 2019 erhöll nämnden medel ur den så kallade "flyktingpåsen" på 18,5 mkr. För att kompensera bortfallet av medel för flyktingpåsen beviljades kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag med 10 mkr för 2020. Kultur- och utbildningsnämnden får även cirka 6 mkr i etableringsersättning från migrationsverket för 2020.

I prognosen för april prognostiserade kultur- och utbildningsnämnden ett underskott på -5,9 mkr. Underskottet berodde till stor del på ökade interkommunala ersättningar samt att två skolenheter har en stor ekonomisk avvikelse från tilldelad budget.

Årets budgeterade resultat för kommunen uppgår till +13 mkr. Enligt Prognos 1 prognostiserades ett underskott med -2 mkr. En budgetavvikelse på -15 mkr hänförligt till nämnderna. Efter prognos 1 har staten aviserat om ytterligare tillskott för 2020, som för Melleruds del innebär drygt 2 mkr. Det är ändå osäkert om kommunen kommer uppnå det så kallade balanskravet, där intäkterna ska överstiga kostnaderna, för 2020. Sveriges regioner och kommuners skatteunderlagsprognos från april var högst osäker och grundades på en markant återhämtning av svensk produktion och sysselsättning under kvartal 3. Några centrala medel att finansiera tilläggsanslag med finns inte.

Nämnderna måste fortsätta anpassa verksamheten till gällande ramar. I budgeten till 2021 minskas kultur- och utbildningsnämndens ram med -4 mkr.

Beslutsunderlag

- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2020-06-08, § 59.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-08-25, § 251.
- Kommunstyrelsens beslut 2020-09-09, § 191.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå kultur- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020.

Lars Nilsson (S): Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till Kultur- och utbildningsnämnden om att återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras.

Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid dagen sammanträde.

Omröstning begärs

Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för att avgöra ärendet vid dagens sammanträde.

Nej-röst för att återremittera ärendet.

Omröstningsresultat

Med 20 ja-röster för att avgöra ärendet vid dagens sammanträde och tio nej-röster för att återremittera ärendet beslutar kommunfullmäktige genom en så kallad minoritetsåterremiss att återremittera ärendet till kultur- och utbildningsnämnden om att återkomma med en analys av hur underskottet har kunnat uppstå. (Se omröstningsbilaga.)

Beslutet skickas till

Kultur- och utbildningsnämnden

Omröstningsbilaga § 100

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Kent Bohlin	(S)			X	
Peter Ljungdahl	(C)		X		
Ulf Rexefjord	(SD)	---			
Ludwig Mossberg	(M)		X		
Marianne Sand Wallin	(S)			X	
Morgan E Andersson	(C)		X		
Roland Berglund	(SD)	Desirée Kingsson-Edhborg		X	
Jörgen Eriksson	(KIM)		X		
Thomas Hagman	(S)			X	
Eva Pärsson	(M)		X		
Daniel Jensen	(KD)	Ann-Christine Larsson	X		
Karin Nodin	(C)		X		
Berny Dahlberg	(SD)		X		
Christine Andersson	(S)			X	
Michael Melby	(S)			X	
Pål Magnussen	(V)			X	
Christina Andersson	(C)		X		
Martin Andersson	(SD)		X		
Anita Augustsson	(KIM)		X		
Florence Jonasson	(S)			X	
Tony Johansson	(MP)		X		
Anette Levin	(L)		X		
Karolina Hultman Wessman	(C)	Helena Hultman	X		
Liselott Hassel	(SD)		X		
Lars Nilsson	(S)			X	
Patrik Tellander	(M)		X		
Lisbeth Berglöv	(KD)		X		
Eva Larsson	(S)			X	
Martin Eriksson	(C)		X		
Tony Andersson	(SD)	Lillis Grödem	X		
Roland Björndahl	(M)		X		
Summa			20	10	



Kommunfullmäktige

Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå kultur- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämnden ansöker om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader för 2020.

Nämnden redovisade i bokslutet en budgetavvikelse på -7 mkr. För 2019 erhöll nämnden medel ur den så kallade "flyttingpåsen" på 18,5 mkr. För att kompensera bortfallet av medel för flyttingpåsen beviljades kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag med 10 mkr för 2020. Kultur- och utbildningsnämnden får även ca 6 mkr i etableringsersättning från migrationsverket för 2020.

I prognosen för april prognostiserade kultur- och utbildningsnämnden ett underskott på -5,9 mkr. Underskottet berodde till stor del på ökade interkommunala ersättningar samt att två skolenheter har en stor ekonomisk avvikelse från tilldelad budget.

Årets budgeterade resultatet för kommunen uppgår till +13 mkr. Enligt Prognos 1 prognostiserades ett underskott med -2 mkr. En budgetavvikelse på -15 mkr hänförligt till nämnderna. Efter prognos 1 har staten aviserat om ytterligare tillskott för 2020, som för Melleruds del innebär drygt 2 mkr. Det är ändå osäkert om kommunen kommer uppnå det s.k. balanskravet, där intäkterna ska överstiga kostnaderna, för 2020. Sveriges regioner och kommuners skatteunderlagsprognos från april var högst osäker och grundades på en markant återhämtning av svensk produktion och sysselsättning under kvartal 3. Några centrala medel att finansiera tilläggsanslag med finns inte.

Nämnderna måste fortsätta anpassa verksamheten till gällande ramar. I budgeten till 2021 minskas kultur- och utbildningsnämndens ram med -4 mkr.

Karl- Olof Pettersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kultur- och utbildningsnämnden
Ekonomikontoret

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 59**Tilläggsanslag för Interkommunal ersättning 2020****Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om ett tilläggsanslag på 5 mkr för ökade interkommunala gymnasiekostnader 2020.

Sammanfattning av ärendet

Interkommunal ersättning regleras i skollagen 50 §: En kommun som på ett nationellt program har antagit en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet för utbildningen ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun.

Efter att Kultur och utbildningsförvaltningen varnat för kraftigt stigande IKE-kostnader i december 2018 beslutade Kultur- och utbildningsnämnden redan den 30 januari 2019 om ett kraftigt sparbetning för förvaltningens ordinarie verksamheter. Orsaken till detta var att klara ökade IKE kostnader inom nämndens verksamhetsområde 2019. Besparingarna bestod till största delen minskning av stöd- och resurspersonal. Dessa besparingar gick inte att uppnå helt och samtidigt klara kraven enligt §§ 4 – 12, 3 kap Skollagen.

Förvaltningschefen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Tilläggsanslag Interkommunal ersättning 2020

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsekontoret

ÄRENDE 10

Dnr KS 2020/274

Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter, rapport 2/2020**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning av arbetet enligt intern kontrollplan för Kommunstyrelseförvaltningen avseende rapport 2/2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Enligt uppgörelse tar kommunens revisorer själva del av denna uppföljning genom kommunstyrelsens kallelse.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2/2020.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelseförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2/2020.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 331.

BILAGOR

§ 331

Dnr KS 2020/274

Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter, rapport 2/2020**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning av arbetet enligt intern kontrollplan för Kommunstyrelseförvaltningen avseende rapport 2/2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Enligt uppgörelse tar kommunens revisorer själva del av denna uppföljning genom kommunstyrelsens kallelse.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2/2020.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelseförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2/2020.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning av arbetet enligt intern kontrollplan för Kommunstyrelseförvaltningen avseende rapport 2/2020.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Uppföljning av intern kontrollplan för Kommunstyrelseförvaltningen 2020

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning av arbetet enligt intern kontrollplan för Kommunstyrelseförvaltningen avseende rapport 2/2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Enligt uppgörelse tar kommunens revisorer själva del av denna uppföljning genom kommunstyrelsens kallelse.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2/2020

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Linnea Stockman
Controller
0530-18032
Linnea.stockman@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunchef
Kommunens revisorer
Controllern

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Kommunstyrelsen

Uppföljning av intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av arbetet enligt intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

- Intern kontroll. Uppföljning 2. Samhällsbyggnadsförvaltningen

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef
0530-181 72
magnus.olsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Kommunens revisorer
Kommunstyrelsen
Ekonom Samhällsbyggnadsförvaltningen

ÄRENDE 11

Dnr KS 2020/559

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. återbetalt förlagslån från Kommuninvest ekonomisk förening under år 2020, uppgående till 1 800 tkr, betalas in som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening. Det återbetalda förlagslånet utgör därmed finansiering för åtgärden.
2. bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare. Finansiering åren 2022–2024 får hanteras i Budget 2022 och plan 2023–2024.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till kommunchefen för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är medlem i Kommuninvest ekonomiska förening. Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvest kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Melleruds kommuns förlagslån till Föreningen uppgår till 1 800 000 kronor exklusive ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna. Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp. Inbetalt insatskapital redovisas som en finansiell anläggningstillgång och belastar inte kommunens resultaträkning.

För Melleruds kommun innebär detta följande preliminära inbetalningsplan åren 2020–2024, baserat på det invånarantal som ligger till grund för Kommuninvests beräkningar:

År	Åtgärd	Inbetalning, kr	Total aktuell insats kr
2020	Aktuell insats inkl överinsats		8 390 700
	Inbetalning av återbetalt förlagslån	1 800 000	10 190 700
2021	Inbetalning	0	10 190 700
2022	Inbetalning	64 600	10 255 300
2023	Inbetalning	932 300	11 187 600
2024	Inbetalning	932 300	12 119 900
	Summa att betal inkl. förlagslån	3 729 200	

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Beslutsunderlag

- Skrivelse gällande kapitalisering av Kommuninvests ekonomiska förening
- Insatskapital per medlem samt förlagslån, kapitalisering Kommuninvest ekonomiska förening
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 324.

BILAGA

§ 324

Dnr KS 2020/559

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. återbetalt förlagslån från Kommuninvest ekonomisk förening under år 2020, uppgående till 1 800 tkr, betalas in som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening. Det återbetalda förlagslånet utgör därmed finansiering för åtgärden.
2. bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare. Finansiering åren 2022–2024 får hanteras i Budget 2022 och plan 2023–2024.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdraga till kommunchefen för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är medlem i Kommuninvest ekonomiska förening. Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvest kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Melleruds kommuns förlagslån till Föreningen uppgår till 1 800 000 kronor exklusive ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna. Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp. Inbetalt insatskapital redovisas som en finansiell anläggningstillgång och belastar inte kommunens resultaträkning.

För Melleruds kommun innebär detta följande preliminära inbetalningsplan åren 2020–2024, baserat på det invånarantal som ligger till grund för Kommuninvests beräkningar:

År	Åtgärd	Inbetalning, kr	Total aktuell insats kr
2020	Aktuell insats inkl överinsats		8 390 700
	Inbetalning av återbetalt förlagslån	1 800 000	10 190 700
2021	Inbetalning	0	10 190 700
2022	Inbetalning	64 600	10 255 300
2023	Inbetalning	932 300	11 187 600
2024	Inbetalning	932 300	12 119 900
	Summa att betal inkl. förlagslån	3 729 200	

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Beslutsunderlag

- Skrivelse gällande kapitalisering av Kommuninvests ekonomiska förening
- Insatskapital per medlem samt förlagslån, kapitalisering Kommuninvest ekonomiska förening
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. återbetalt förlagslån från Kommuninvest ekonomisk förening under år 2020, uppgående till 1 800 tkr, betalas in som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening. Det återbetalda förlagslånet utgör därmed finansiering för åtgärden.

2. bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare. Finansiering åren 2022–2024 får hanteras i Budget 2022 och plan 2023–2024.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till kommunchefen för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Återbetalt förlagslån från Kommuninvest ekonomisk förening under år 2020, uppgående till 1 800 tkr, betalas in som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening. Det återbetalda förlagslånet utgör därmed finansiering för åtgärden.
2. Bemyndigar kommunstyrelsen att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare. Finansiering åren 2022–2024 får hanteras i Budget 2022 och plan 2023–2024.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra till kommunchefenen för kommunstyrelsens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är medlem i Kommuninvest ekonomiska förening. Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvest kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Melleruds kommuns förlagslån till Föreningen uppgår till 1 800 000 kronor exklusive ränta.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna. Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp. Inbetalt insatskapital redovisas som en finansiell anläggningstillgång och belastar inte kommunens resultaträkning.

För Melleruds kommun innebär detta följande preliminära inbetalningsplan åren 2020–2024, baserat på det invånarantal som ligger till grund för Kommuninvests beräkningar:

År	Åtgärd	Inbetalning, kr	Total aktuell insats kr
2020	Aktuell insats inkl överinsats Inbetalning av återbetalt förlagslån	1 800 000	8 390 700 10 190 700
2021	Inbetalning	0	10 190 700



2022	Inbetalning	64 600	10 255 300
2023	Inbetalning	932 300	11 187 600
2024	Inbetalning	932 300	12 119 900
Summa att betal inkl. förlagslån		3 729 200	

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Beslutsunderlag

- Skrivelse gällande kapitalisering av Kommuninvests ekonomiska förening
- Insatskapital per medlem samt förlagslån, kapitalisering Kommuninvest ekonomiska förening

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommuninvest AB
Ekonomichef



2020-09-03

Kommuninvest Ekonomisk förening
Samtliga medlemmar

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening

1 Bakgrund

Vid föreningsstämman 16 april 2020 beslutades om förändrade stadgar för Kommuninvest Ekonomisk förening. Förändringarna avsåg främst medlemmarnas insatskapital och Kommuninvests fortsatta kapitalisering. Därutöver lämnades även förslag till förändringar i sammansättning av ledamöter valberedningen i föreningen och lekmanarevisorerna uppdrag.

2 Beslutade förändringar av medlemmarnas insatskapital

Under 2018 startade Kommuninvest Ekonomisk förening (Föreningen) och Kommuninvest i Sverige AB (Bolaget) en utredning kring kapitalbehov, kapitalisering och kapitalmål. Med antaganden om kommunernas och regionernas investeringsbehov, Kommuninvests egen utlåningsprognos och ett antagande om en viss successiv ökning av antalet medlemmar, så beslutade föreningsstämman om ändringar för att möjliggöra Kommuninvests fortsatta kapitalisering och uppnå de krav som de regulativa myndigheterna har på kravet av att hålla kapital mot risken för alltför låg bruttosoliditet. Kommuninvest, såväl Koncernen som Bolaget, har ett kapitalbehov motsvarande minst 1,0 procent i bruttosoliditetsgrad inklusive utlåningen.

Sammanfattningsvis beslutade stämman 2020 följande avseende den framtida kapitaliseringen av Kommuninvest.

- En kapitaliseringsperiod är fyra år. För varje kapitaliseringsperiod beslutar föreningsstämman om en kapitaliseringsplan för de kommande fyra åren. Beslutet vid föreningsstämman 2020 avser åren 2021 till 2024.
- En gemensam och enhetlig nivå på insatskapital för alla medlemmar.
- Det ska dock inte uteslutas att någon eller några av våra nuvarande medlemmar inte har möjlighet att kortsiktigt kunna betala in nytt insatskapital. Därför beslutade föreningsstämman att i stadgarna införa en undantagsbestämmelse som ger föreningsstyrelsen möjlighet att av särskilda skäl ge tillfällig dispens till

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

den medlem som efter ansökan inte anser sig ha möjlighet att betala upp till en högre insatsnivå. Föreningsstyrelsen kan endast ge dispensen under den period som kapitalplanen omfattar, dvs. de kommande fyra åren.

- Stämmobeslutet innebär att insatskapitalet för kommuner successivt ökar från 900 till 1300 kronor per invånare år 2021 till 2024.

<u>Insatskapital för kommuner</u>	<u>År</u>
1000 kr/invånare	2021
1100 kr/invånare	2022
1200 kr/invånare	2023
1300 kr/invånare	2024

Beloppen för regionerna justeras i enlighet med nuvarande regler, dvs regionernas insatskapital ska vara *en femtedel* av kommunernas insatskapital, vilket ger en kapitalinsats enligt följande:

<u>Insatskapital för regioner</u>	<u>År</u>
200 kr/invånare	2021
220 kr/invånare	2022
240 kr/invånare	2023
260 kr/invånare	2024

- Första inbetalning av nytt insatskapital sker året efter stämmobeslutet, dvs. första gången 2021. Inbetalningen ska vara genomförd senast vid halvårsskiftet respektive år. Avisering av inbetalning sker genom Kommuninvests försorg.
- Förlagslånet avvecklas. 2010 upptog föreningen av dåvarande medlemmar ett förlagslån om 1 miljard kronor. Nuvarande lagstiftning ställer nya krav om vilken typ av kapital som kan ingå i kapitalbasen, vilket förlagslånet numera inte gör.

Föreningen har enligt lånevillkoren rätt att lösa förlagslånet i förtid, vilket också föreningsstämman beslutade.

Samtliga de kommuner som var medlemmar 2010 tecknade förlagslånet. Förlagslånet kommer att utbetalas kontant till samtliga medlemmar som tecknade lånet.

Utbetalning av förlagslånet sker till det konto som respektive medlem har anmält att räntan på förlagslånet betalas till.

Samtliga medlemmar som tecknat förlagslånet erbjuds att inbetala motsvarande belopp som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening.

I bilaga 2 framgår beloppet som utbetalas till de medlemmar som tecknat förlagslånet och som efter utbetalningen kan inbetalas till Kommuninvest som insatskapital.



- Nuvarande återbäring till medlemmarna förändras. Givet stämmobeslutet om en enhetlig insatsnivå för alla medlemmar, så tas den s.k. återbäringstrappan bort, eftersom den då till stor del spelat ut sin roll. Ny modell tillämpas första gången på återbäringen avseende 2020, dvs. efter stämman 2021.

För en mer utförlig redovisning av stämmobesluten hänvisas till stämmohandlingarna.

<https://kommuninvest.se/wp-content/uploads/2020/03/Föreningsstämmohandlingar-2020.pdf>

3 Tidsplan

Följande tidsplan gäller för den fortsatta kapitaliseringen av Kommuninvest och medlemmarnas insatser.

30 september 2020	Utbetalning av förlagslånet till berörda medlemmar.
20 november 2020	Frivillig inbetalning till Kommuninvest av det belopp som motsvarar förlagslånet. <i>20 november är sista och rekommenderad inbetalningsdag.</i> (Se även ovan om konto som förlagslånet utbetalas till.)
30 juni 2021 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2021.
30 juni 2022 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2022.
30 juni 2023 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2023.
30 juni 2024 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2024.

4 Bilagor

Bifogat två bilagor enligt önskemål från medlemmarna.

Bilaga 1 anger, som förslag, missiv och beslutsformuleringar som kan användas av medlemmarna när respektive fullmäktige eller styrelse beslutar om insatskapital samt förlagslånets hantering och dess återbetalning till Kommuninvest.

Bilaga 2 anger den inbetalning av insatskapital som respektive medlem ska bidra med respektive år fram till 2024. Av bilagan framgår också förlagslånet för respektive medlem och hur mycket som återstår att inbetala i insatskapital respektive år om förlagslånet under hösten 2020 inbetalas som insatskapital till Kommuninvest.



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

5 Övrigt

Som redovisats ovan erbjuds alla medlemmar som deltog i förlagslånet att betala in motsvarande summa till Kommuninvest som insatskapital. **I det fall medlemmen har för avsikt att inte betala in motsvarande summa till Kommuninvest ska medlemmen informera Kommuninvest om detta.**

Vi önskar erhålla er inbetalning av insatskapital motsvarande förlagslånet och kommande insatskapital åren 2021 till 2024 insatt på bankgiro 5060 – 5963 eller insatt på Kommuninvest Ekonomisk förenings konto hos Nordea, kontonummer 748 556 8.

Eventuella frågor kan ställas till Ulf Bengtsson på ulf.bengtsson@kommuninvest.se alternativt 070-340 39 83.

KOMMUNINVEST EKONOMISK FÖRENING

Tomas Werngren
Verkställande direktör

Ulf Bengtsson
Styrelsens sekreterare



2020-09-03

[Ange kommun]

Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Bakgrund

Om Kommuninvest

[Ange kommun] är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen. Villkoren för förlagslånen bifogas som Bilaga 1 ("Lånevillkoren").

[Ange kommun]s förlagslån till Föreningen uppgår per den [datum] till [belopp] kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro

Postadress: Box 124, 701 42 Örebro • Besöksadress: Fenixhuset, Drottninggatan 2
Tel: 010-47 08 700 • Fax: 019-12 11 98 • E-post: jens.larsson@kommuninvest.se • Internet: www.kommuninvest.se



Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Medlemmarna har uttryckt önskemål om att Kommuninvest lämnar förslag till medlemmarna om en beslutsformulering avseende inbetalningen av kapitalinsats enligt ovan. Nedan återfinns därför ett förslag på beslutsformulering enligt vilket det återbetalade beloppet återförs som kapitalinsats i Föreningen.

I syfte att förenkla för medlemmarna har även efterfrågats beslutsformuleringar som möjliggör att medlemmen under de kommande fyra åren, till och med 2024, löpande inbetalar kapitalinsats i enlighet med ovan. Mot bakgrund av att medlemmarna önskar hantera de kommande besluten om inbetalningar på olika sätt har alternativa beslutsformuleringar tagits fram. Beslutsformuleringarna utgår från följande två alternativa situationer:

- (i) fullmäktige beslutar årligen om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen; eller
- (ii) kommun- respektive regionstyrelse bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren.



En kompletterande beslutsformulering har även tagits fram som möjliggör för kommun- respektive regionstyrelse att delegera till särskilt angiven person att verkställa besluten enligt ovan.

Beslut

[Ange kommun] ska vidta följande åtgärder.

1. Fullmäktige ska fatta ett beslut med följande lydelse:

Fullmäktige beslutar

Att [ange kommun] till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om [ange belopp] kronor samt att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

Välj ett av följande alternativ:

Alternativ (i) - fullmäktige fattar årligen beslut om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunfullmäktige/regionfullmäktige] årligen ska besluta om ytterligare inbetalningar av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024.

Alternativ (ii) - kommun- respektive regionstyrelsen bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt [ange belopp] per invånare.

Eventuell kompletterande beslutsformulering:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att utse särskilt angiven person att för [kommunstyrelsens/regionstyrelsens] räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

2. [Ange kommun] ska tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.
3. [Komplettera med övriga praktiska instruktioner]



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

Eventuella frågor på ovanstående kan ställas till undertecknad på **ulf.bengtsson@kommuninvest.se** eller 070 – 340 39 83.

Med vänlig hälsning

Ulf Bengtsson
Föreningsstyrelsens sekreterare

ÄRENDE 12

Dnr KS 2020/206

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen upphäver beslut om Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08; § 91).

Kommunstyrelsen upphäver Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet (KS 2019-12-03; § 239).

Kommunfullmäktige beslutar fastställa Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade i april beslut om möjlighet att förlänga anstånd för betalningar från en månad framåt från fakturans förfallodag till tre månader. I beslutet som fattades fanns ingen tidsgräns om hur länge detta ska gälla. Den utökade möjligheten var tänkt att gälla för fakturor utskickade innan sista september 2020 och därefter återgå till fastställda riktlinjer.

Riktlinjerna har även reviderats med förtydligande angående tillvägagångssättet vid avstängning av vatten- och avloppsavgifter i samband med utebliven betalning från abonnenten. En komplettering har även gjorts att alla avbetalningsplaner hanteras av inkassobolaget.

Riktlinjerna är till största del gemensamma med samverkanskommunerna Mellerud, Bengtsfors, Färgelanda, Dals-Ed samt Dalslands miljö- och energiförbund för att möjliggöra en mer effektiv och likformad hantering.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet
- Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08, § 91)
- Förslag till riktlinjer för fakturering av kravverksamhet
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 325.

§ 325

Dnr KS 2020/206

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen upphäver beslut om Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08; § 91).

Kommunstyrelsen upphäver Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet (KS 2019-12-03; § 239).

Kommunfullmäktige beslutar fastställa Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade i april beslut om möjlighet att förlänga anstånd för betalningar från en månad framåt från fakturans förfallodag till tre månader. I beslutet som fattades fanns ingen tidsgräns om hur länge detta ska gälla. Den utökade möjligheten var tänkt att gälla för fakturor utskickade innan sista september 2020 och därefter återgå till fastställda riktlinjer.

Riktlinjerna har även reviderats med förtydligande angående tillvägagångssättet vid avstängning av vatten- och avloppsavgifter i samband med utebliven betalning från abonnenten. En komplettering har även gjorts att alla avbetalningsplaner hanteras av inkassobolaget.

Riktlinjerna är till största del gemensamma med samverkanskommunerna Mellerud, Bengtsfors, Färgelanda, Dals-Ed samt Dalslands miljö- och energiförbund för att möjliggöra en mer effektiv och likformad hantering.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet
- Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08, § 91)
- Förslag till riktlinjer för fakturering av kravverksamhet
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen upphäver beslut om Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08; § 91).

Kommunstyrelsen upphäver Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet (KS 2019-12-03; § 239).

Kommunfullmäktige beslutar fastställa Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen upphäver beslut om Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08; § 91).

Kommunstyrelsen upphäver Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet (KS 2019-12-03; § 239).

Kommunfullmäktige beslutar fastställa Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet enligt föreliggande förslag

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade i april beslut om möjlighet att förlänga anstånd för betalningar från en månad framåt från fakturans förfallodag till tre månader. I beslutet som fattades fanns ingen tidsgräns om hur länge detta ska gälla. Den utökade möjligheten var tänkt att gälla för fakturor utskickade innan sista september 2020 och därefter återgå till fastställda riktlinjer.

Riktlinjerna har även reviderats med förtydligande angående tillvägagångssättet vid avstängning av vatten- och avloppsavgifter i samband med utebliven betalning från abonnenten. En komplettering har även gjorts att alla avbetalningsplaner hanteras av inkassobolaget.

Riktlinjerna är till största del gemensamma med samverkanskommunerna Mellerud, Bengtsfors, Färgelanda, Dals-Ed samt Dalslands miljö- och energiförbund för att möjliggöra en mer effektiv och likformad hantering.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd (KS 2020-04-08, §91)

Förslag till riktlinjer för fakturering av kravverksamhet

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten

Samhällsbyggnadschefen

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Riktlinjer för fakturering och kravverksamheten i Melleruds kommun

Antagen av
kommunfullmäktige den

Riktlinjer för fakturering och kravverksamheten

Mål

- Att alla kunder ska behandlas lika.
- Kravverksamheten ska bedrivas enligt god inkassosed.
- Kommunen ska få betalt för fakturafordran i tid.
- Kommunens kravhantering ska bedrivas skyndsamt och förebygga att förfallna fakturafordringar ackumuleras till större belopp.

Organisation

- Kommunens fakturerings- och kravrutin handläggs av ekonomienheten.

Faktura

- Grundregeln är att fakturering ska ske så snart förutsättningar för fakturering föreligger, d.v.s. faktura ska framställas i omedelbar anslutning till att en vara eller tjänst tillhandahålles.
- Fakturerande enhet ansvarar för att fakturan är korrekt.
- Faktura som utfärdas av kommunen förfaller till betalning 30 dagar efter fakturadatum, såvida ej annat är föreskrivet i taxebestämmelser eller motsvarande (till exempel barnomsorg som förfaller sista innevarande månad).
- Vid val av förfalldag bör eftersträvas att välja dag i slutet av månaden.
- På fakturan ska det anges att dröjsmålsränta påförs enligt räntelagen (referensränta + 8 procentenheter).

Autogiro

- För kunder som så önskar finns möjlighet att betala fakturorna via bankernas Autogirofunktion.
- Om Autogiroansluten kund inte har täckning på kontot vid tre faktureringsstillfällen på ett år så har ekonomienheten möjlighet att avsluta anslutningen till Autogiro.

E-faktura

- För kunder som så önskar finns möjlighet att via bankernas internetbank välja att få fakturor via e-faktura.

Betalningspåminnelse

- Påminnelse skickas ut 7 dagar efter förfalldag om inte betalning kommit kommunen tillhanda.
- På påminnelsen ska det framgå att inkassoåtgärder kan komma att vidtas om betalning ej sker och att ytterligare kostnader kan tillkomma.
- Enligt god inkassosed får påminnelse inte innehålla någon annan påtryckning mot kunden. (till exempel hot om avstängning)

Inkassokrav

- Inkassoförfarande påbörjas 10 dagar efter påminnelse. Lagstadgad inkassoavgift tas ut (f.n. 180 :-).

Avstängning

- Grundprincipen är att rätten till tjänsten är förverkad vid utebliven betalning
- För uteblivna vatten- och avloppsavgifter skickas meddelande om datum för avstängning ca 10 dagar efter påminnelsen och mins 2 veckor före avstängningen är planerad.
- För övriga uteblivna avgifter informeras berörd förvaltning som skickar ut brev om eventuell avstängning.

Dröjsmålsränta

- Vid ärenden som skickats till inkassoföretag påförs dröjsmålsränta enligt räntelagen (referensränta + 8 procentenheter) på samtliga ärenden. Räntan återbetalas tillsammans med kapital till kommunen vid lyckat indrivet ärende.

Anstånd

- Anstånd med att betala en faktura kan beviljas om det rör sig om en enstaka händelse (normalt ett anstånd per 12-månadersperiod). Prövning får ske från fall till fall med hänsyn till vilken typ av fordran det rör sig om, skälen för anståndet, beloppets storlek, gäldenärens betalningshistorik med mera utifrån om det finns rimliga utsikter att gäldenären kommer att betala skulden vid den satta tidpunkten.
- Anstånd beviljas normalt en månad framåt från fakturans förfallodag.
- Anstånd beviljas av handläggare på ekonomienheten.
- Anstånd kan också beviljas av handläggare på kommunalt bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Delbetalning/Avbetalning

- Delbetalning eller avbetalning beviljas i normalfallet inte för löpande avgifter.
- Ekonomienheten kan bevilja delbetalning på max 3 månader av enstaka faktura med högt belopp, till exempel vattenfaktura efter avläsning. Kunden ska själv kontakta ekonomienheten före förfalldatum passerat. Ekonomienheten skickar inga ytterligare aviseringar. Om fakturan inte är fullbetald efter överenskommen tid påbörjas kravrutinen.
- Ekonomienheten kan bevilja avbetalningsplan för **enstaka** faktura med högt belopp, till exempel bruttolöneskuld. Aviseringar med inbetalningsinformation skickas till kund varje månad. För detta tas en lagstadgad ersättning ut (f.n. 170:-). Även ränta tas ut under amorteringsperioden (referensränta + 8 procentenheter) **Dessa avbetalningsplaner hanteras av inkassobolaget.**
- Avbetalningsplaner enligt ovan kan också beviljas av kommunala bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Kronofogdemyndigheten

- Ärenden till Kronofogdemyndigheten sköts i normalfallet av inkassoföretaget som också har fullmakt att företräda kommunen i inkassoärenden.

Bestridande

- Om gäldenären bestrider en faktura från kommunen ska ytterligare inkassoåtgärder avbrytas. I samråd med berörd förvaltning tas ställning till om fordran ska hänskjutas till allmän domstol genom stämningsansökan. Samma förfarande ska tillämpas om gäldenär bestrider efter ärendet har skickats till inkassoföretag. Inkassoföretagets jurister gör en bedömning av ärendet innan det går vidare till tingsrätten. Debiterande förvaltning företräder kommunen i dessa ärenden.

Avskrivning

- Avskrivningar p.g.a. konkurs, ackordsuppgörelse, dödsboanmälan, bouppteckning (som visar brist i boet), beviljad skuldsanering med mera där kommunen har en konstaterad kundförlust ska ses som verkställighet.
- Hantering av avskrivningar och bokföring av osäkra fordringar hanteras i enlighet med kommunens delegeringsordning.

Inkassoföretag

- Ärenden som överlämnats till inkassoföretag handläggs tillfullo av inkassoföretaget, vilket betyder att kommunens ekonomienhet kommer att hänvisa gäldenären till inkassoföretaget i dessa fall.

§ 91

Dnr KS 2020/206

Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att tillfälligt ändra lydelsen för **Anstånd** i riktlinjerna för fakturering och kravverksamhet enligt följande:

Möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun öppnar för möjligheten att ge anstånd med betalning som ett stöd till de lokala företag som har tillfällig likviditetsbrist. Möjlighet att få anstånd beviljat utökas med två månader till tre månader.

I riktlinjerna för fakturering och kravverksamhet ändras punkt två under rubriken anstånd från "**Anstånd beviljas normalt en månad framåt från fakturans förfallodag.**" till **möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.**

Denna utökade möjlighet gäller för fakturor utskickade innan sista september 2020, därefter återgår riktlinjerna till de som KS fastställde § 239/2019

Begäran skickas till e-postadress ekonomi@mellerud.se

Beslutsunderlag

- Förslag nya *Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-04-07, § 114.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att tillfälligt ändra lydelsen för **Anstånd** i riktlinjerna för fakturering och kravverksamhet enligt följande:

Möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

T.f. ekonomichefen
Ekonomienheten
KFS



Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillfälligt ändra lydelsen för **Anstånd** i riktlinjerna för fakturering och kravverksamhet enligt följande:

Möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun öppnar för möjligheten att ge anstånd med betalning som ett stöd till de lokala företag som har tillfällig likviditetsbrist. Möjlighet att få anstånd beviljat utökas med två månader till tre månader.

I riktlinjerna för fakturering och kravverksamhet ändras punkt två under rubriken anstånd från "**Anstånd beviljas normalt en månad framåt från fakturans förfallodag.**" till **möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.**

Denna utökade möjlighet gäller för fakturor utskickade innan sista september, därefter återgår riktlinjerna till de som Ks fastställde § 239/2019

Begäran skickas till e-postadress ekonomi@mellerud.se

Ursprunglig lydelse

Anstånd

- Anstånd med att betala en faktura kan beviljas om det rör sig om en enstaka händelse (normalt ett anstånd per 12-månadersperiod). Prövning får ske från fall till fall med hänsyn till vilken typ av fordran det rör sig om, skälen för anståndet, beloppets storlek, gäldenärens betalningshistorik m.m. utifrån om det finns rimliga utsikter att gäldenären kommer att betala skulden vid den satta tidpunkten.
- Anstånd beviljas normalt en månad framåt från fakturans förfallodag.
- Anstånd beviljas av handläggare på ekonomienheten.
- Anstånd kan också beviljas av handläggare på kommunalt bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Ny lydelse

Anstånd

- Anstånd med att betala en faktura kan beviljas om det rör sig om en enstaka händelse (normalt ett anstånd per 12-månadersperiod). Prövning får ske från fall till fall med hänsyn till vilken typ av fordran det rör sig om, skälen för anståndet, beloppets storlek, gäldenärens betalningshistorik m.m. utifrån om det finns rimliga utsikter att gäldenären kommer att betala skulden vid den satta tidpunkten.



- **Möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.**
- Anstånd beviljas av handläggare på ekonomienheten. Begäran skickas till ekonomi@mellerud.se
- Anstånd kan också beviljas av handläggare på kommunalt bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Beslutsunderlag

- Förslag nya Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

Björn Lindquist
Ekonomichef

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet		
Fastställd av KS § xxx	Den 8 april 2020	Sida
Ersätter KS § 239/2019	Utbytt den	Sign 1:3

Mål

- Att alla kunder ska behandlas lika.
- Kravverksamhet ska bedrivas enligt god inkassosed.
- Kommunen ska få betalt för fakturafordran i tid.
- Kommunens kravhantering ska bedrivas skyndsamt och förebygga att förfallna fakturafordringar ackumuleras till större belopp.

Organisation

- Kommunens fakturerings- och kravrutin handläggs av ekonomienheten.

Faktura

- Grundregeln är att fakturering ska ske så snart förutsättningar för fakturering föreligger, d.v.s. faktura ska framställas i omedelbar anslutning till att en vara eller tjänst tillhandahålles.
- Fakturerande enhet ansvarar för att fakturan är korrekt.
- Faktura som utfärdas av kommunen förfaller till betalning 30 dagar efter fakturadatum, såvida ej annat är föreskrivet i taxebestämmelser eller motsvarande (t.ex. barnomsorg som förfaller sista innevarande månad).
- Vid val av förfalldag bör eftersträvas att välja dag i slutet av månaden.
- På fakturan ska det anges att dröjsmålsränta påförs enligt räntelagen (referensränta + 8 procentenheter).

Autogiro

- För kunder som så önskar finns möjlighet att betala fakturorna via bankernas Autogirofunktion.
- Om Autogiroansluten kund inte har täckning på kontot vid tre faktureringsstillfällen på ett år så har ekonomienheten möjlighet att avsluta anslutningen till Autogiro.

E-faktura

- För kunder som så önskar finns möjlighet att via bankernas internetbank välja att få fakturor via e-faktura.

Betalningspåminnelse

- Påminnelse skickas ut 7 dagar efter förfalldag om inte betalning kommit kommunen tillhanda.
- På påminnelsen ska det framgå att inkassoåtgärder kan komma att vidtas om betalning ej sker och att ytterligare kostnader kan tillkomma.
- Enligt god inkassosed får påminnelse inte innehålla någon annan påtryckning mot kunden. (t ex hot om avstängning)

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet		
Fastställt av KS § xxx	Den 8 april 2020	Sida
Ersätter KS § 239/2019	Utbytt den	Sign 2:3

Inkassokrav

- Inkassoförfarande påbörjas 10 dagar efter påminnelse. Lagstadgad inkassoavgift tas ut (fn 180 :-).

Avstängning

- Grundprincipen är att rätten till tjänsten är förverkad vid utebliven betalning
- För uteblivna vatten- och avloppsavgifter skickas meddelande om datum för avstängning i samband med inkassokravet.
- För övriga uteblivna avgifter informeras berörd förvaltning som skickar ut brev om eventuell avstängning.

Dröjsmålsränta

- Vid ärenden som skickats till inkassoföretag påförs dröjsmålsränta enligt räntelagen (referensränta + 8 procentenheter) på samtliga ärenden.

Anstånd

- ~~Anstånd med att betala en faktura kan beviljas om det rör sig om en enstaka händelse (normalt ett anstånd per 12 månadersperiod). Prövning får ske från fall till fall med hänsyn till vilken typ av fordran det rör sig om, skälen för anståndet, beloppets storlek, gäldenärens betalningshistorik m.m. utifrån om det finns rimliga utsikter att gäldenären kommer att betala skulden vid den satta tidpunkten.~~
- ~~Anstånd beviljas normalt en månad framåt från fakturans förfallodag.~~
- ~~Anstånd beviljas av handläggare på ekonomienheten. Tillägg för Dals-Ed: alternativt av handläggare på teknik och serviceförvaltningen avseende VA och renhållningsfakturor.~~
- ~~Anstånd kan också beviljas av handläggare på kommunalt bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.~~

Anstånd

- Anstånd med att betala en faktura kan beviljas om det rör sig om en enstaka händelse (normalt ett anstånd per 12-månadersperiod). Prövning får ske från fall till fall med hänsyn till vilken typ av fordran det rör sig om, skälen för anståndet, beloppets storlek, gäldenärens betalningshistorik m.m. utifrån om det finns rimliga utsikter att gäldenären kommer att betala skulden vid den satta tidpunkten.
- Möjlighet till anstånd kan ges upp till tre månader framåt från fakturans förfallodag.
- Anstånd beviljas av handläggare på ekonomienheten. Begäran skickas till ekonomi@mellerud.se

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik F
Titel		
Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet		
Fastställd av KS § xxx	Den 8 april 2020	Sida
Ersätter KS § 239/2019	Utbytt den	3:3
	Sign	

- Anstånd kan också beviljas av handläggare på kommunalt bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Delbetalning/Avbetalning

- Delbetalning eller avbetalning beviljas i normalfallet inte för löpande avgifter.
- Ekonomienheten kan bevilja delbetalning på max 3 månader av enstaka faktura med högt belopp, t ex vattenfaktura efter avläsning. Kunden ska själv kontakta ekonomienheten före förfalldatum passerat. Ekonomienheten skickar inga ytterligare aviseringar. Om fakturan inte är fullbetald efter överenskommen tid påbörjas kravrutinen.
- Ekonomienheten kan bevilja avbetalningsplan för enstaka faktura med högt belopp, t ex bruttolöneskuld. Aviseringar med inbetalningsinformation skickas till kund varje månad. För detta tas en lagstadgad ersättning ut (fn 170:-). Även ränta tas ut under amorteringsperioden (referensränta + 8 procentenheter)
- Avbetalningsplaner enligt ovan kan också beviljas av kommunala bolag i de fall kommunala avgifter debiteras av bolaget.

Kronofogdemyndigheten

- Ärenden till Kronofogdemyndigheten sköts i normalfallet av inkassoföretaget som också har fullmakt att företräda kommunen i inkassoärenden.

Bestridande

- Om gäldenären bestrider en faktura från kommunen ska ytterligare inkassoåtgärder avbrytas. I samråd med berörd förvaltning tas ställning till om fordran ska hänskjutas till allmän domstol genom stämningsansökan. Samma förfarande ska tillämpas om gäldenär bestrider efter ärendet har skickats till inkassoföretag. Inkassoföretagets jurister gör en bedömning av ärendet innan det går vidare till tingsrätten. Debiterande förvaltning företräder kommunen i dessa ärenden.

Avskrivning

- Avskrivningar p.g.a. konkurs, ackordsuppgörelse, dödsboanmälan, bouppteckning (som visar brist i boet), beviljad skuldsanering m.m. där kommunen har en konstaterad kundförlust ska ses som verkställighet.
- Hantering av avskrivningar och bokföring av osäkra fordringar hanteras i enlighet kommunens delegeringsordning.

Inkassoföretag

- Ärenden som överlämnats till inkassoföretag handläggs tillfullo av inkassoföretaget, vilket betyder att kommunens ekonomienhet kommer att hänvisa gäldenären till inkassoföretaget i dessa fall.

ÄRENDE 13

Dnr KS 2020/601

Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport per 2020-08-31 med revisionsrapport**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos för januari-augusti 2020.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har den 28 september 2020 överlämnat delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om 3 mkr. En av orsakerna är ersättningar från staten till följd av Covid 19 som ersättning för sjuklönekostnader och tillfälligt sänkta arbetsgivaravgifter.

Prognosen för helår visar på ett resultat om 2,2 mkr. En anledning till ett högt prognostiserat resultat är effekten av statens beslut att betala ut ersättningar för sjuklönekostnader samt tillfälligt sänka arbetsgivaravgifter. I prognosen förutses att restriktionerna avseende coronapandemin håller i sig vilket ger lägre kostnader för utbildning, konferenser. Det genererar även lägre intäkter för utförda utbildningar i NÄRF:s regi.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos.
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten och Granskning av delårsrapport 2020.
- Protokoll från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds direktionmöte 2020-09-25, § 37.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 326.

BILAGA

§ 326

Dnr KS 2020/601

Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport per 2020-08-31 med revisionsrapport**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos för januari-augusti 2020.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har den 28 september 2020 överlämnat delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om 3 mkr. En av orsakerna är ersättningar från staten till följd av Covid 19 som ersättning för sjuklönekostnader och tillfälligt sänkta arbetsgivaravgifter.

Prognosen för helår visar på ett resultat om 2,2 mkr. En anledning till ett högt prognostiserat resultat är effekten av statens beslut att betala ut ersättningar för sjuklönekostnader samt tillfälligt sänka arbetsgivaravgifter. I prognosen förutses att restriktionerna avseende coronapandemin håller i sig vilket ger lägre kostnader för utbildning, konferenser. Det genererar även lägre intäkter för utförda utbildningar i NÄRF:s regi.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos.
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten och Granskning av delårsrapport 2020.
- Protokoll från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds direktionmöte 2020-09-25, § 37.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos för januari-augusti 2020.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2020 med revisionsrapport

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos för januari-augusti 2020.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har den 28 september 2020 överlämnat delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om 3,0 mkr. En av orsakerna är ersättningar från staten till följd av Covid 19 som ersättning för sjuklönekostnader och tillfälligt sänkta arbetsgivaravgifter.

Prognosen för helår visar på ett resultat om 2,2 mkr. En anledning till ett högt prognostiserat resultat är effekten av statens beslut att betala ut ersättningar för sjuklönekostnader samt tillfälligt sänka arbetsgivaravgifter. I prognosen förutses att restriktionerna avseende coronapandemin håller i sig vilket ger lägre kostnader för utbildning, konferenser. Det genererar även lägre intäkter för utförda utbildningar i NÄRF:s regi.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund delårsrapport januari-augusti 2020 med bokslutsprognos.
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten och Granskning av delårsrapport 2020.
- Protokoll från Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds direktionmöte 2020-09-25, § 37.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)

Ingrid Engqvist

Från: Info <Info@brand112.se>
Skickat: den 28 september 2020 16:28
Till: Kommunen; Trollhattans Stad; 'Färgelanda Kommun'; Vänersborgs kommun
Kopia: Bodil Bramfors
Ämne: Delårsrapport 2020, NÄRF
Bifogade filer: Protokoll 2020-09-25.pdf; Rapport PWC delår 2020 NÄRF SLUTLIG 200923.pdf; Delårsrapport-aug 2020.pdf; Utlåtande delårsrapport 200831 NÄRF SLUTLIG.pdf

Tillhanda kommunfullmäktige

För godkännande av Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos januari-augusti 2020.

Bifogade filer;

- Sammanträdesprotokoll 2020-09-25 Direktionen, NÄRF
- Delårsrapport jan-aug 2020.
- Granskning av delårsrapport 2020, PWC
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2020

Med vänlig hälsning

Ann Gustavsson
Förvaltningsassistent
Tel: 0520-48 59 27

www.brand112.se



Norra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund

GDPR – Dataskyddsförordningen

[Läs om hur vi hanterar personuppgifter och skyddar dina rättigheter enligt lag](#)



§ 35 Närvarokontroll/ upprop

Med anledning av pågående pandemi Covid-19 har en del försiktighetsåtgärder införts vad gäller genomförande av direktionssammanträde. Direktionen har sedan tidigare gjort en frivillig överenskommelse om att;

1. Ordinarie ledamöter deltar fysiskt på plats
2. Ersättare deltar via Skype

Upprop genomfördes för kontroll av närvaro och beslutanderätt för mötet.

Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

§ 36 Val av justerande

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att välja Lena Eckerbom Wendel att justera protokollet.

§ 37 Rapporter/skrivelser

a) Delårsrapport jan-aug 2020 med bokslutsprognos

Förbundet lämnade en redogörelse kring förvaltningsberättelse och ekonomiskt resultat. Förbundet redovisar under perioden ett resultat om 3 033 tkr. Enhet sotning redovisar ett resultat på -118 tkr.

Årsprognosen beräknas på delårets utfall, samt de intäkter och kostnader som är kända. Prognosen för helåret visar på ett resultat om 2 200 tkr. Prognosen för helåret visar på att enhet sotning kommer att avsluta året med ett nollresultat.

Bodil Bramfors, Ekonomichef, lämnade en redogörelse över periodens resultat samt redogjorde för avvikelser inom respektive verksamhetsområde.

Direktionen erhöll även en redogörelse över, av PWC, genomförd revisionsgranskning samt revisorernas bedömning av delårsrapport 2020.

Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

b) Kommunalförbudsförordning info kring fördröjning

Ärende avseende revidering av Kommunalförbudsordning för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund behandlades vid ägarsamråd i mars 2020. Direktionen beslutade 2020-06-16, dnr 5010-2020-99-13, § 27 att fastställa reviderad Kommunalförbudsordning samt tillskriva medlemskommunerna begäran om antagande.

NÄRF återtog 2020-08-14 utsänd begäran då det uppmärksammats att underlaget för Kommunalförbudsordningen behandlat vid ägarsamrådet i mars innehållit felaktigheter och inte överensstämde med utsänt dokument till medlemskommunerna.

Till fullmäktige i
Färgelanda kommun
Melleruds kommun
Trollhättans kommun
Vänersborgs kommun

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2020-08-31 är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningsresultatet framgår av bifogad granskningsrapport som utarbetats av PwC.

Vi bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

Vi noterar att förbundet har fastställt fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning och vi bedömer att två av dem kommer att uppfyllas, investeringsmålet och lånemålet. Vi konstaterar emellertid att två av fyra mål tar sin utgångspunkt i ett längre tidsperspektiv än ett år. Vi anser därför att dessa två finansiella mål, intäkter och samarbete, inte är utformade på ett sådant sätt att de utgör mål som är möjliga att utvärdera för vart enskilt år.

Vi bedömer att vi, mot bakgrund av ovanstående, inte kan göra någon bedömning huruvida det finns förutsättningar för att uppnå två av de finansiella målen vid årets slut.

När det gäller verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning har direktionen inte fastställt några mål för 2020. Dessa kommer att beslutas på direktionens möte den 25 september genom en prolongering av tidigare handlingsprogram. Förbundet uppger att de följt tidigare gällande handlingsprogram under 2020. Vi kan därför inte kunnat göra någon bedömning om dessa är uppfyllda eller inte under perioden 2020-01-01—2020-08-31.

Vi bedömer att vi, mot bakgrund av ovanstående, inte kan göra någon bedömning huruvida det finns förutsättningar för att uppnå de verksamhetsmässiga målen till årets slut.

När det gäller de *finansiella* såväl som *verksamhetsmässiga målen* innehåller delårsrapporten ett flertal skrivningar som ger läsaren förståelse för hur förbundet arbetar för att nå högre måluppfyllelse kopplat till de redovisade målen. Samtidigt vill vi påminna om att revisorerna, i samband med föregående delårsrapport, påpekade att "Kopplingen från olika aktiviteter till respektive verksamhetsmål bör förtydligas".

Efter genomförd granskning av delårsrapporten lämnar vi följande rekommendationer:

- Direktionen bör tillse att redovisade finansiella anläggningstillgångar prövas i relation till RKR 7 till årsbokslutet 2020
- Direktionen bör utveckla system för styrning och uppföljning av god ekonomisk hushållning

Videokonferens 23 september 2020. Godkännanden av detta utlåtande är inhämtade via mail, vilka arkiveras hos PwC. Utlåtandet lämnas till direktionen efter att de fastställt delårsrapporten på sitt möte den 25 september.

Torsten Gunnarsson

Per-Olof Blixt

Joacim Magnusson

Roger Martinsson

Till fullmäktige i
Färgelanda kommun
Melleruds kommun
Trollhättans kommun
Vänersborgs kommun

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2020-08-31 är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningsresultatet framgår av bifogad granskningsrapport som utarbetats av PwC.

Vi bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

Vi noterar att förbundet har fastställt fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning och vi bedömer att två av dem kommer att uppfyllas, investeringsmålet och lånemålet. Vi konstaterar emellertid att två av fyra mål tar sin utgångspunkt i ett längre tidsperspektiv än ett år. Vi anser därför att dessa två finansiella mål, intäkter och samarbete, inte är utformade på ett sådant sätt att de utgör mål som är möjliga att utvärdera för vart enskilt år.

Vi bedömer att vi, mot bakgrund av ovanstående, inte kan göra någon bedömning huruvida det finns förutsättningar för att uppnå två av de finansiella målen vid årets slut.

När det gäller verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning har direktionen inte fastställt några mål för 2020. Dessa kommer att beslutas på direktionens möte den 25 september genom en prolongering av tidigare handlingsprogram. Förbundet uppger att de följt tidigare gällande handlingsprogram under 2020. Vi kan därför inte kunnat göra någon bedömning om dessa är uppfyllda eller inte under perioden 2020-01-01—2020-08-31.

Vi bedömer att vi, mot bakgrund av ovanstående, inte kan göra någon bedömning huruvida det finns förutsättningar för att uppnå de verksamhetsmässiga målen till årets slut.

När det gäller de *finansiella* såväl som *verksamhetsmässiga målen* innehåller delårsrapporten ett flertal skrivningar som ger läsaren förståelse för hur förbundet arbetar för att nå högre måluppfyllelse kopplat till de redovisade målen. Samtidigt vill vi påminna om att revisorerna, i samband med föregående delårsrapport, påpekade att "Kopplingen från olika aktiviteter till respektive verksamhetsmål bör förtydligas".

Efter genomförd granskning av delårsrapporten lämnar vi följande rekommendationer:

- Direktionen bör tillse att redovisade finansiella anläggningstillgångar prövas i relation till RKR 7 till årsbokslutet 2020
- Direktionen bör utveckla system för styrning och uppföljning av god ekonomisk hushållning

Videokonferens 23 september 2020. Godkännanden av detta utlåtande är inhämtade via mail, vilka arkiveras hos PwC. Utlåtandet lämnas till direktionen efter att de fastställt delårsrapporten på sitt möte den 25 september.

Torsten Gunnarsson

Per-Olof Blixt

Joacim Magnusson

Roger Martinsson

Granskning av delårsrapport 2020

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Malin Ringedal

Rebecka Åremann



Innehållsförteckning

Inledning	4
lakttagelser och bedömningar	5
Rekommendationer	7

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2020-01-01 – 2020-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2020.

Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning per revisionsfråga:

Revisionsfråga	Kommentar	
Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?	<p>Delvis uppfyllt</p> <p>Vid den översiktliga granskningen noteras att förbundets redovisning av finansiella anläggningstillgångar risker att avvika från RKR R7, finansiella tillgångar och finansiella skulder. Direktionen bör pröva om klassificering av redovisade finansiella anläggningstillgångar uppfyller i relation till RKR R7.</p> <p>Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några andra omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet för augusti inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.</p>	
Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?	<p>Kan ej bedöma</p> <p>Förbundet har fastställt fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning och vi bedömer att två av dem kommer att uppfyllas, investeringsmålet och lånemålet. Vi konstaterar emellertid att två av fyra mål tar sin utgångspunkt i ett längre tidsperspektiv än ett år. Vi anser därför att dessa två finansiella mål, intäkter och samarbete, inte är utformade på ett sådant sätt att de utgör mål som är möjliga att utvärdera för vart enskilt år. Mot bakgrund av ovanstående kan vi inte göra någon bedömning</p>	

huruvida det finns förutsättningar att uppnå två av de finansiella målen till årets slut.

Vad gäller verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning kopplat till handlingsprogrammet har direktionen inte, vid granskningstillfället, fastställt några mål för 2020. Dessa kommer att beslutas på direktion mötet den 25 september genom en prolongering av tidigare handlingsprogram. Förbundet uppger att de följt tidigare gällande handlingsprogram under 2020. Vi kan därför inte kunnat göra någon bedömning om dessa är uppfyllda eller inte under perioden 2020-01-01—2020-08-31.

När det gäller de finansiella såväl som verksamhetsmässiga målen innehåller delårsrapporten ett flertal skrivningar som ger läsaren förståelse för hur förbundet arbetar för att nå högre måluppfyllelse kopplat till de redovisade målen.

Inledning

Bakgrund

Fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till fullmäktige i respektive medlemskommun.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Revisionsobjekt är styrelsen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Vårt ansvar är att granska delårsrapporten utifrån god sed.

Syfte och Revisionsfrågor

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?
- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

Avgränsning och Metod

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Översiktlig granskning av den finansiella delen av delårsrapporten per 2020-08-31,
- Förvaltningsberättelsens innehåll,
- Hur kommunen redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (finansiella och verksamhetsmässiga mål).

Granskningen utgår från Vägledning 4, Granskning av delårsrapport, utgiven av Sveriges kommunala yrkesrevisorer (SKYREV). Granskningen sker genom analytisk granskning och intervjuer med nyckelpersoner som är ansvariga för delårsrapportens upprättande.

En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA och god revisions sed i övrigt har. Detta PM är skrivet i avvikelseform och omfattar våra mest väsentliga iakttagelser och bedömningar.

Den granskade delårsrapporten fastställdes av direktionens arbetsutskott 2020-09-25 och överlämning till fullmäktige i medlemskommuner skedde vid samma tidpunkt.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

Iakttagelser och bedömningar

Lagens krav och god redovisningssed

Den upprättade delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti 2020. Resultatet för perioden uppgår till 3 033 tkr (1 309 tkr). I delårsrapporten bedöms att resultatet vid årets slut kommer att uppgå till 2 238 tkr, vilket är 2 154 tkr bättre än budgeterat. En anledning till ett högt prognostiserat resultat är effekten av statens beslut att betala ut ersättningar för sjuklönekostnader samt tillfälligt sänka sociala avgifter. Förbundet har även fått ersättning från kommunerna för totalförsvarsfrågor och krisberedskap civilt försvar. I delårsrapporten lämnas bedömningen att förbundet förväntas uppnå balanskravsresultatet för år 2020.

Vid den översiktliga granskningen har vi noterat att förbundet redovisar finansiella anläggningstillgångar med värderingen 36 977 tkr per balansdag. Vi uppmärksammar risk att redovisande finansiella anläggningstillgångar inte uppfyller krav på en finansiell tillgång enligt RKR R7 – finansiella tillgångar och finansiella skulder. Vi förordar direktionen att pröva klassificering av redovisade finansiella anläggningstillgångar i relation till RKR R7.

Bedömning

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet per augusti 2020 inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2020.

God ekonomisk hushållning

Direktionen har i samband med fastställande av budget 2020 beslutat om fyra finansiella mål inom ramen för god ekonomisk hushållning;

- NÄRF ska planera långsiktigt för att möjliggöra investeringar avseende fordon och andra tillgångar som krävs för att driva verksamheten enligt framtagna mål- och verksamhetsplan.
- Förbundet ska öka sina intäkter genom att aktivt arbeta för att fler kunder ansluter till befintliga resurser såsom ledningscentralen (LC54).
- Förbundet ska arbeta aktivt för att effektivisera samarbetet med andra räddningstjänster avseende resurser och räddningsaktioner i varandras områden
- Förbundet ska inte ha någon låneskuld, investeringar ska finansieras med befintliga medel.

Vi noterar att direktionen inte har fastställt verksamhetsmässiga mål för en god ekonomisk hushållning 2020.

I delårsrapporten per 31 augusti 2020 lämnas bedömningen att de fyra finansiella kommer vara uppfyllda till årets slut.

Bedömning

Förbundet har fastställt fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning och vi bedömer att två av dem kommer att uppfyllas, investeringsmålet och lånemålet. Vi konstaterar emellertid att två av fyra mål tar sin utgångspunkt i ett längre tidsperspektiv än ett år. Vi anser därför att dessa två finansiella mål, intäkter och samarbete, inte är utformade på ett sådant sätt att de utgör mål som är möjliga att utvärdera för vart enskilt år. Mot bakgrund av ovanstående kan vi inte göra någon bedömning huruvida det finns förutsättningar att uppnå två av de finansiella målen till årets slut.

Vad gäller verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning har direktionen inte fastställt några mål för 2020. Vi kan därför inte göra någon bedömning om dessa är uppfyllda eller inte.

Vad gäller finansiella såväl som verksamhetsmässiga mål innehåller delårsrapporten ett flertal skrivningar som ger läsaren förståelse för hur förbundet arbetar för att nå högre måluppfyllelse kopplat till de redovisade målen.

Rekommendationer

- Direktionen bör tillse att redovisade finansiella anläggningstillgångar prövas i relation till RKR 7 till årsbokslutet 2020
- Direktionen bör utveckla system för styrning och uppföljning av god ekonomisk hushållning

2020-09-23

Johan Osbeck
Certifierad kommunal yrkesrevisor

Malin Ringedal

Rebecka Äremann

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av förbundets revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

ÄRENDE 14

Dnr KS 2020/610

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut per 2020-08-31

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har den 29 september 2020 beslutat att överlämna delårsbokslut per 2020-08-31 till huvudmännen.

Delårsbokslutet för förbundet visar på ett positivt resultat på 196 tkr att jämföra med det budgeterade negativa resultatet på -340 tkr för helåret 2020.

Beslutsunderlag

- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.
- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud sammanställning insatser jan-aug 2020
- Samordningsförbundets protokoll 2020-09-29, § 76.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 327.

BILAGOR

§ 327

Dnr KS 2020/610

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut per 2020-08-31**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har den 29 september 2020 beslutat att överlämna delårsbokslut per 2020-08-31 till huvudmännen.

Delårsbokslutet för förbundet visar på ett positivt resultat på 196 tkr att jämföra med det budgeterade negativa resultatet på -340 tkr för helåret 2020.

Beslutsunderlag

- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.
- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud sammanställning insatser jan-aug 2020
- Samordningsförbundets protokoll 2020-09-29, § 76.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut 2020-08-31

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud har den 29 september 2020 beslutat att överlämna delårsbokslut per 2020-08-31 till huvudmännen.

Delårsbokslutet för förbundet visar på ett positivt resultat på 196 tkr att jämföra med det budgeterade negativa resultatet på -340 tkr för helåret 2020.

Beslutsunderlag

- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud delårsbokslut per 2020-08-31.
- Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud sammanställning insatser jan-aug 2020
- Samordningsförbundets protokoll 2020-09-29, § 76.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Ingrid Engqvist

Från: Ann Kickeus <Ann.Kickeus@trollhattan.se>
Skickat: den 1 oktober 2020 14:18
Till: 'kommun@vanersborg.se'; Kommunen; 'koncernkontoret.diarium@vgregion.se'; 'koncernekonomi@forsakringskassan.se'; 'Lantz Sofia (1485)'; 'Silvija Mehrstam'; 'eva.lindh-pernheim@arbetsformedlingen.se'; 'hsn.norra@vgregion.se'
Ämne: delårsrapport Samordningsförbundet Vänersborg och Mellerud
Bifogade filer: Delårsrapport vm jan aug 2020.pdf; BILAGA SUS sammanställning könsuppdelad.pdf; Sammanställning insatseran VM jan aug 2020.docx.pdf; protokoll utdrag § 75 .pdf

Hej!

Här kommer Samordningsförbundet Vänersborg och Melleruds delårsrapport för tiden den 1 januari och till och med den 31 augusti 2020. Även bifogas bilagor och beslut från styrelsemöte den 29 september.

Undra ni något så hör gärna av er.

Vänliga hälsningar

Ann Kickeus

Förbundschef för:
Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp
461 83 Trollhättan
samt:
Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud
c/o Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp
461 83 Trollhättan

Besöksadress: Österlånggatan 47 i Trollhättan
Telefon: 0520-496949

www.softleg.se
www.samverkanvg.se

PROTOKOLL utdrag § 75
Styrelsemöte Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud
den 29 september 2020

Dag: Tisdagen den 29 september 2020

Tid: 9.00 - 12.00

Plats: Folkets Hus i Vänersborg

Närvarande ledamöter:	Närvarande ersättare:
Linda Jansson (VGR)	Joakim Sjöling (VGR)
Anders Paulsson (AF)	
Dan Nyberg (KOM)	
Sofia Lantz (FK)	

Övriga:

Nina Isoaho ekonom

Martin Jansson verksamhetsutvecklare/processledare

Ann Kickeus förbundschef

Ulrika Gardtman § 80

Caroline Beckman § 80

§ 75 Delårsrapport med bilagor Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud

En delårsrapport med bilagor har sänts ut inför mötet. Rapporten följer den mall som Nationella Rådet tagit fram och som rekommenderas för Samordningsförbunden i Sverige. Rapporten sammanfattas i en PowerPoint presentation. Diskussion förs om resultat och aktuellt nu-läge.

Styrelsen för Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud beslutar:

att godkänna delårsrapport med bilagor

att rapporten med bilagor ska översändas till medlemmarna enligt fastställd

tidsplan för samordningsförbunden senast den 2 oktober

Trollhättan den 1 november

Ann Kickeus

Förbundschef

Resultat deltagare i samverkan jan - aug 2020
Samordningsförbundet Vänersborg Mellerud

Bilaga

Antal deltagare i samverkan		jan-aug	Totalt	
			2020	2019
Totalt aktuella under perioden			167	70
Nya under året totalt			61	29
varav med personuppgifter i SUS			165	63
varav Anonyma i SUS			2	7
Avslutade under året med pers. uppgifter			92	39
Volyminsats i SUS		<i>Antal</i>		35
volyminsats 1				
volyminsats 2				
volyminsats 3				
volyminsats 4				
Totalt antal deltagare i samverkan			167	105

		Kvinnor	Män	Totalt	
Variabler för personer aktuella under året (med personuppgifter)					
Kön	kvinnor	137		137	83%
	män		28	28	17%
	Summa	137	28	165	
Kommun/stadsdel	Vänersborg	90	7	97	59%
	Mellerud	47	21	68	41%
				0	0%
	Summa	137	28	165	0%
Ålder	Upp till 29 år	9	3	12	7%
	30 - 44 år	64	9	73	44%
	45 - 59 år	63	16	79	48%
	60 och äldre	1		1	1%
	Summa	137	28	165	
Utbildningsnivå	Grundskola	15	9	24	15%
	Gymnasium	11	9	20	12%
	Annan eftergymn	2		2	1%
	Högskola	8	3	11	7%
	Saknas/okänd	101	7	108	65%
Summa	137	28	165		
Tid m. offentlig försörjning	Upp till 1 år	11	3	14	8%
	1 - 3 år	36	7	43	26%
	3 - 6 år	57	7	64	39%
	6 - 9 år	22		22	13%
	Längre tid än 9 år	8	7	15	9%
	Ej tillämpligt	3	4	7	4%
Summa	137	28	165		

Resultat deltagare i samverkan jan - aug 2020
Samordningsförbundet Vänersborg Mellerud

Bilaga

Antal deltagare i samverkan		Jan-aug		Totalt	
Variabler för personer avslutade under året (med personuppgifter)		Kvinnor	Män	92	
Tid i aktivitet	Upp till 3 mån	12	3	15	16%
	4-6 mån	32	3	35	38%
	7-9 mån	26	4	30	33%
	10-12 mån	8	1	9	10%
	13-18 mån	2	1	3	3%
	> 19 mån			0	0%
	Summa	80	12	92	
Försörjning IN	Aktivitetsersättning		1	1	1%
	A-kassa	2		2	2%
	Sjuk/rehabpenning	2		2	2%
	Sjukersättning			0	0%
	Aktivitetsstöd	36	2	38	41%
	Försörjningsstöd	63	8	71	77%
	Studiestöd/studiemedel	1		1	1%
	Annan off försörjning	6	1	7	8%
	Ingen off försörjning		1	1	1%
	Uppgift saknas			0	
Summa	110	13	123	134%	
Försörjning UT	Aktivitetsersättning	2	1	3	3%
	A-kassa	2	1	3	3%
	Sjuk/rehabpenning	2		2	2%
	Sjukersättning			0	0%
	Aktivitetsstöd	25	2	27	29%
	Försörjningsstöd	53	7	60	65%
	Studiestöd/studiemedel		1	1	1%
	Annan off försörjning	3	1	4	4%
	Ingen off försörjning	15	1	16	17%
	Uppgift saknas			0	0%
Summa	102	14	116	126%	
Avslutsanledning	Utskrivning	16	5	21	23%
	Utskrivning-Fortsatt rehabilitering	50	3	53	58%
	Utskrivning pga sjukdom	5	2	7	8%
	Utskrivning pga föräldraledighet	1		1	1%
	Utskrivning pga flytt	7	2	9	10%
	Medgivande återtagit			0	
	Utskrivning-Utan mätning			0	0%
	Övrigt	1		1	1%
	Summa	80	12	92	
Vid avslut	Arbete	2		2	2%
	Arbete med lönesubvention	15	3	18	20%
	Eget företag			0	
	Studier	6	2	8	9%
	Delsumma	23	5	28	30%
	Arbetsökande på af			0	0%
	Fortsatt rehabilitering mot arbete	50		50	54%
	Avbrott pga. ohälsa	5		5	5%
Övrigt	2	7	9	10%	
Summa	80	12	92		

Resultat deltagare i samverkan jan - aug 2020
Samordningsförbundet Vänersborg Mellerud

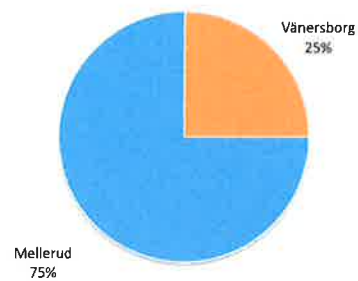
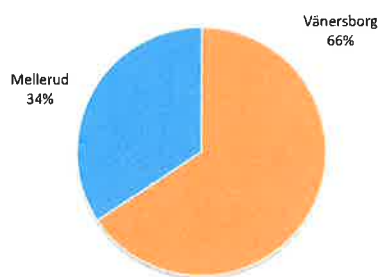
Bilaga

Antal deltagare i samverkan	Jan-aug	Totalt
-----------------------------	---------	--------

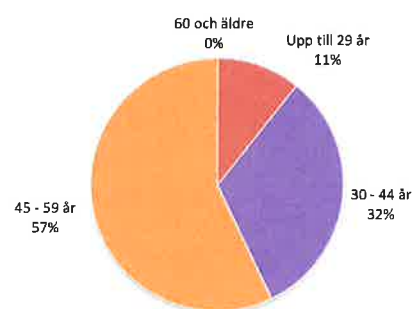
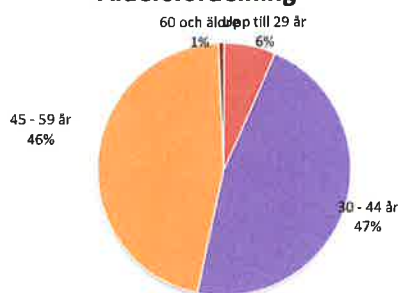
Kvinnor

Män

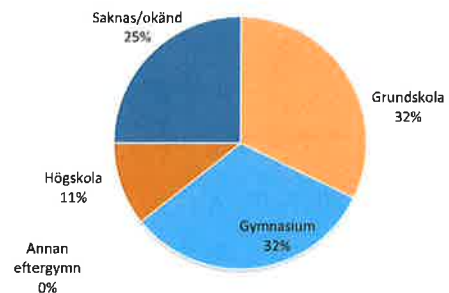
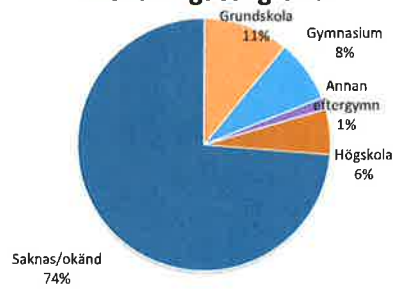
Folkbokföringsort



Åldersfördelning



Utbildningsbakgrund

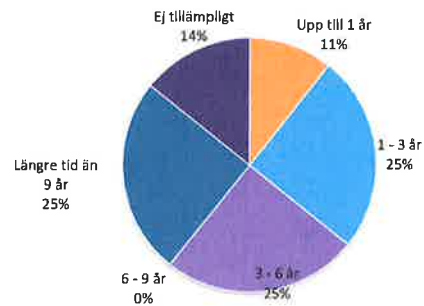
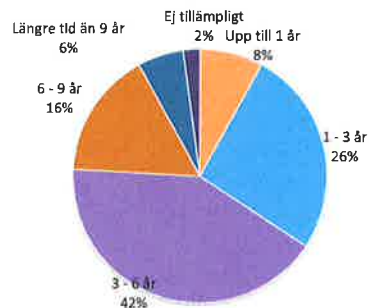


Resultat deltagare i samverkan jan - aug 2020
Samordningsförbundet Vänersborg Mellerud

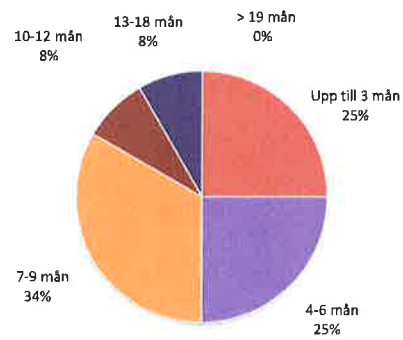
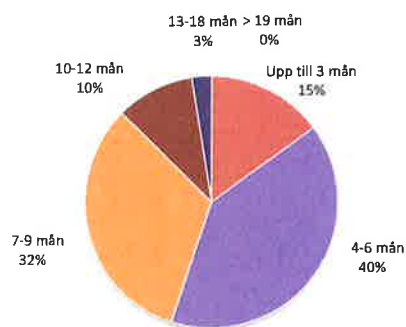
Bilaga

Antal deltagare i samverkan	Jan-aug	Totalt
-----------------------------	---------	--------

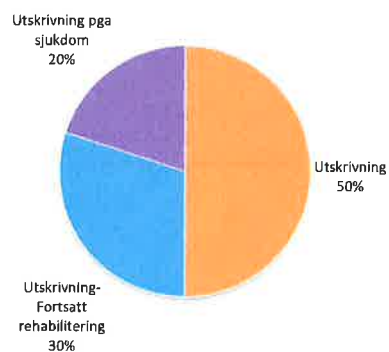
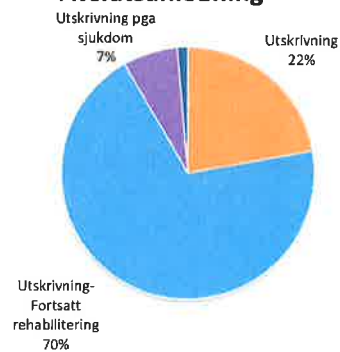
Tid i offentlig försörjning



Tid i aktivitet



Avslutsanledning



ÄRENDE 15

Dnr KS 2020/547

Kommunstyrelsens mål 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens mål för 2021–2023 enligt nedan:

- Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta
- Verka för en jämlik och inkluderande kommun
- Verka för attraktiva miljöer
- Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice
- Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer (och arbeta för att underlätta för företagare).

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska en nämnd ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Kommunfullmäktige fastställde tre mål, (KF 2020-04-20; § 41) som gäller mandatperioden och första året i kommande mandatperiod.

Nämnderna ska ta fram mål utifrån fullmäktiges mål och anpassa så att de ryms inom tilldelade ramar. Uppföljning av måluppfyllelse sker genom nyckeltal och aktiviteter som kopplas till målen och görs vid varje prognostillfälle samt i bokslutet.

Arbetsutskottet beslutade 2020-09-08; § 281 att ge kommunchefen i uppdrag att utarbeta förslag till mål för kommunstyrelsen 2021 utifrån förslag och förutsättningar som diskuterades på mötet.

Kommunchefen har i samverkan med chefer inom kommunstyrelsens- och samhällsbyggnadsförvaltningen utarbetat förslag till mål utifrån detta. Förslaget har diskuterats på arbetsutskottets sammanträde 22/9 och den 6/10 samt kommunstyrelsens möte 9/10.

Förslag till nämndmål för 2021–2023:

Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv

Nämndmål:

Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta

Verka för en jämlik och inkluderande kommun

Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

Nämndmål:

Verka för attraktiva miljöer

Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice

Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv

Nämndmål:

Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges mål 2021, KF 2020-04-§ 41.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 328.

§ 328

Dnr KS 2020/547

Kommunstyrelsens mål 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens mål för 2021–2023 enligt nedan:

- Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta
- Verka för en jämlik och inkluderande kommun
- Verka för attraktiva miljöer
- Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice
- Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer (och arbeta för att underlätta för företagare).

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska en nämnd ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Kommunfullmäktige fastställde tre mål, (KF 2020-04-20; § 41) som gäller mandatperioden och första året i kommande mandatperiod.

Nämnderna ska ta fram mål utifrån fullmäktiges mål och anpassa så att de ryms inom tilldelade ramar. Uppföljning av målluppfyllelse sker genom nyckeltal och aktiviteter som kopplas till målen och görs vid varje prognostillfälle samt i bokslutet.

Arbetsutskottet beslutade 2020-09-08; § 281 att ge kommunchefen i uppdrag att utarbeta förslag till mål för kommunstyrelsen 2021 utifrån förslag och förutsättningar som diskuterades på mötet.

Kommunchefen har i samverkan med chefer inom kommunstyrelsens- och samhällsbyggnadsförvaltningen utarbetat förslag till mål utifrån detta. Förslaget har diskuterats på arbetsutskottets sammanträde 22/9 och den 6/10 samt kommunstyrelsens möte 9/10.

Förslag till nämndmål för 2021–2023:

Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv

Nämndmål:

Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta

Verka för en jämlik och inkluderande kommun

Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

Nämndmål:

Verka för attraktiva miljöer

Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice

Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv

Nämndmål:

Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges mål 2021, KF 2020-04-§ 41.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens mål för 2021–2023 enligt nedan:

- Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta
- Verka för en jämlik och inkluderande kommun
- Verka för attraktiva miljöer
- Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice
- Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer (och arbeta för att underlätta för företagare).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens mål 2021

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens mål för 2021–2023 enligt nedan:

- Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta
- Verka för en jämlik och inkluderande kommun
- Verka för attraktiva miljöer
- Verka för effektiv och attraktiv samhällsservice
- Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer (och arbeta för att underlätta för företagare).

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska en nämnd ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Kommunfullmäktige fastställde tre mål, (KF 2020-04-20; § 41) som gäller mandatperioden och första året i kommande mandatperiod.

Nämnderna ska ta fram mål utifrån fullmäktiges mål och anpassa så att de rymms inom tilldelade ramar. Uppföljning av måluppfyllelse sker genom nyckeltal och aktiviteter som kopplas till målen och görs vid varje prognostillfälle samt i bokslutet.

Arbetsutskottet beslutade 2020-09-08; § 281 att ge kommunchefen i uppdrag att utarbeta förslag till mål för kommunstyrelsen 2021 utifrån förslag och förutsättningar som diskuterades på mötet.

Kommunchefen har i samverkan med chefer inom kommunstyrelsens- och samhällsbyggnadsförvaltningen utarbetat förslag till mål utifrån detta. Förslaget har diskuterats på arbetsutskottets sammanträde 22/9 och den 6/10 samt kommunstyrelsens möte 9/10.

Förslag till nämndmål för 2021–2023:

- Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv*

Nämndmål:

- Verka för en ökad hållbarhet och miljönytta
- Verka för en jämlik och inkluderande kommun

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

Nämndmål:

Verka för attraktiva miljöer

Verka för effektiv attraktiv och samhällsservice

Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv

Nämndmål:

Verka för ökad samverkan mellan kommun och näringsliv, föreningsliv och andra aktörer.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges mål 2021, KF 2020-04-§ 41

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samtliga chefer inom kommunstyrelsens förvaltning
Samhällsbyggnadschefen
Folkhälsosamordnaren

§ 41

Dnr KS 2020/217

Kommunfullmäktiges mål 2021**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta fullmäktigemål enligt följande:

Melleruds kommun:

1. *Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.*
2. *Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet*
3. *Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.*

Reservationer

Kent Bohlin (S), Marianne Sand Wallin (S), Christine Andersson (S), Michael Melby (S), Olof Sand (S), Florence Jonasson (S), Lars Nilsson (S), och Thomas Hagman (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den politiska majoriteten (C, M, KIM, MP, KD och L) föreslår följande fullmäktigemål:

Melleruds kommun:

1. *Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.*
2. *Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet*
3. *Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.*

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2019-12-18, § 167.
- Förslag från (S)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-04-07, § 118.
- Kommunstyrelsens beslut 2020-04-08, § 88.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att anta fullmäktigemål enligt följande:

Melleruds kommun:

1. *Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv.*
2. *Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet*
3. *Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv.*

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Lars Nilsson (S): Kommunfullmäktige beslutar att anta fullmäktigemål enligt följande:

1. Vi måste ha med ett mål och trygghet och säkerhet. För oss betyder ett tryggt och säkert Mellerud att människor inte är utsatta för någon form av förtryck eller tvång och att var och en känner en personlig säkerhet i vardagslivet
2. Full sysselsättning, genom ett varierat näringsliv och goda pendlingsmöjligheter.
3. Ett mål kring varierande boendeformer som täcker behovet. Underlätta byggande av enkla egna hem, och hyresrätter.
4. Fullgod kommunal service som uppfyller både lagkrav och invånarnas förväntningar. Steg 1 Lagkrav, steg 2 förväntningar som omfattar mångas synsätt.
5. Kommunen ska erbjuda trygga arbetsplatser där de anställda får utvecklas. Innebär konkret främst en god och utvecklande arbetsmiljö och en lön som går att leva på.
6. En ekonomi i balans med medvetna prioriteringar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsen förslag.

Omröstning begärs

Ordförande godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst till kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst till Lars Nilssons förslag.

Omröstningsresultat

Med 21 ja-röster för kommunstyrelsens förslag och nio nej-röster för Nilssons förslag beslutar kommunfullmäktige att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges presidie

Kommunens revisorer

Samtliga nämnder

T.f. kommunchefen

Förvaltningscheferna

Omröstningslista § 41

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Kent Bohlin	(S)			X	
Peter Ljungdahl	(C)	Anna Sanengen	X		
Ulf Rexefjord	(SD)		X		
Ludwig Mossberg	(M)		X		
Marianne Sand Wallin	(S)			X	
Morgan E Andersson	(C)		X		
Reine Hassel	(SD)	Roland Berglund	X		
Jörgen Eriksson	(KIM)		X		
Thomas Hagman	(S)			X	
Eva Pärsson	(M)		X		
Daniel Jensen	(KD)		X		
Karin Nodin	(C)		X		
Berny Dahlberg	(SD)		X		
Christine Andersson	(S)			X	
Michael Melby	(S)			X	
Pål Magnussen	(V)			X	
Christina Andersson	(C)		X		
Martin Andersson	(SD)		X		
Anita Augustsson	(KIM)	---			
Florence Jonasson	(S)			X	
Tony Johansson	(MP)		X		
Anette Levin	(L)		X		
Karolina Hultman Wessman	(C)	Helena Hultman	X		
Liselott Hassel	(SD)		X		
Lars Nilsson	(S)			X	
Patrik Tellander	(M)	Sven Eriksson	X		
Lisbeth Berglöv	(KD)	Ann-Christin Larsson	X		
Eva Larsson	(S)	Olof Sand		X	
Martin Eriksson	(C)		X		
Tony Andersson	(SD)		X		
Roland Björndahl	(M)		X		
Summa			21	9	

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 16

Dnr KS 2018/659

Nödvattenplan för Melleruds kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa Nödvattenplan för Melleruds kommun.
2. köpa in nödvattenmaterial enligt bifogat förslag för 1000 tkr. Finansiering sker via VA-verksamhetens investeringsbudget för 2021.
3. uppdra till samhällsbyggnadschefen att starta projektet nödvattenplan och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska fastställa en nödvattenplan, enligt Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (antagen av kommunfullmäktige den 18 december 2019, § 175).

Detta förslag har tagits fram av va-chefen, handläggare samt kommunikations- och säkerhetschefen och *utgår från Livsmedelsverkets Guide och stödmaterial för nödvattenförsörjning, 2017.*

Som en del av arbetet har information lämnats eller samtal skett med näringslivets Industrigruppen, enhetscheferna inom vård och omsorg, Grindstadvatten, stora gårdar med djur, fastighetschefen, vårdcentralen, Folkvandvården och Dalslands miljö- och energiförbund.

Införskaffande av materiel enligt föreliggande förslag är en förutsättning för planen och förmågan att tillhandahålla nödvatten till kunderna vid störningar i kommunens ordinarie dricksvattenförsörjning. Finansiering sker inom samhällsbyggnadsförvaltningens investering för Utrustning Nödvatten 2021.

Beslutsunderlag

- Förslag till nödvattenplan för Melleruds kommun.
- Förslag till införskaffande av material för nödvattenförsörjning.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 338.

§ 338

Dnr KS 2018/659

Nödvattenplan för Melleruds kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa Nödvattenplan för Melleruds kommun.
2. köpa in nödvattenmaterial enligt bifogat förslag för 1000 tkr. Finansiering sker via VA-verksamhetens investeringsbudget för 2021.
3. uppdra till samhällsbyggnadschefen att starta projektet nödvattenplan och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska fastställa en nödvattenplan, enligt Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (antagen av kommunfullmäktige den 18 december 2019, § 175).

Detta förslag har tagits fram av va-chefen, handläggare samt kommunikations- och säkerhetschefen och *utgår från Livsmedelsverkets Guide och stödmaterial för nödvattenförsörjning, 2017.*

Som en del av arbetet har information lämnats eller samtal skett med näringslivets Industrigruppen, enhetscheferna inom vård och omsorg, Grindstadvatten, stora gårdar med djur, fastighetschefen, vårdcentralen, Folk tandvården och Dalslands miljö- och energiförbund.

Införskaffande av materiel enligt föreliggande förslag är en förutsättning för planen och förmågan att tillhandahålla nödvatten till kunderna vid störningar i kommunens ordinarie dricksvattenförsörjning. Finansiering sker inom samhällsbyggnadsförvaltningens investering för Utrustning Nödvatten 2021.

Beslutsunderlag

- Förslag till nödvattenplan för Melleruds kommun.
- Förslag till införskaffande av material för nödvattenförsörjning.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa Nödvattenplan för Melleruds kommun.
2. köpa in nödvattenmaterial enligt bifogat förslag för 1000 tkr. Finansiering sker via VA-verksamhetens investeringsbudget för 2021.
3. uppdra till samhällsbyggnadschefen att starta projektet nödvattenplan och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Nödvattenplan för Melleruds kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa Nödvattenplan för Melleruds kommun.
2. Att köpa in nödvattenmaterial enligt bifogat förslag för 1000 tkr. Finansiering sker via va-verksamhetens investeringsbudget för 2021.
3. Att uppdra till samhällsbyggnadsförvaltningen att starta projektet nödvattenplan och lämna en slutredovisning när projektet är slutfört

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska fastställa en nödvattenplan, enligt Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (antagen av kommunfullmäktige den 18 december 2019, § 175).

Detta förslag har tagits fram av va-chefen, handläggare samt kommunikations- och säkerhetschefen och *utgår från Livsmedelsverkets Guide och stödmaterial för nödvattenförsörjning, 2017.*

Som en del av arbetet har information lämnats eller samtal skett med näringslivets Industrigruppen, enhetscheferna inom vård och omsorg, Grindstadvatten, stora gårdar med djur, fastighetschefen, vårdcentralen, Folk tandvården och Dalslands miljö- och energiförbund.

Införskaffande av materiel enligt föreliggande förslag är en förutsättning för planen och förmågan att tillhandahålla nödvatten till kunderna vid störningar i kommunens ordinarie dricksvattenförsörjning. Finansiering sker inom samhällsbyggnadsförvaltningens investering för Utrustning Nödvatten 2021.

Beslutsunderlag

- Förslag till nödvattenplan för Melleruds kommun
- Förslag till införskaffande av material för nödvattenförsörjning

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna Granlund
Enhetschef Kommunikation och säkerhet
0530-181 18
anna.granlund@mellerud.se

Anders Broberg
VA-chef
0530-183 96
anders.broberg@mellerud.se

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutet skickas till

Kommunens förvaltningar och bolag.



Dokumentnamn: Nödvattenförsörjning för Melleruds kommun		Dokumentslag: Huvuddokument	Sidan: 1 (3)
Dokument gällande för: Melleruds kommun		Utgåva [nr]: 1	Giltig från: 2020-xx-xx
Handläggare:	Ansvarig för dokumentet:	Fastställt av	Reviderat:

1. Inledning

Kommunstyrelsen ska fastställa en nödvattenplan, enligt Reglemente för krisberedskapsarbete i Melleruds kommun (antagen av kommunfullmäktige den 18 december 2019, § 175).

Syfte

Planen ska säkerställa nödvattenförsörjning till hushåll och egna samhällsviktiga verksamheter inom kommunens verksamhetsområde för vatten.

Mål

Följande ambitionsnivå gäller för kommunens nödvattenförsörjning:

- **Det ska alltid finnas en vattenkiosk tillgänglig i Melleruds kommun.** Syftet är att
 - 1: kunder ska kunna hämta mindre mängd vatten utan att betala samt att den är tillgänglig vid vattenstörningar och korta leveransavbrott.
 2. det, vid störningar i kommunens eller sin egen vattenförsörjning, finns dricksvatten att hämta dygnet runt.
 3. säkra så vi inte få in bakterier via vattenposter.
 4. i förväg säkerställa att det finns ett sätt att hantera debitering av vatten.
- **En "vattenvagn"** ska inom två timmar vara utplacerad på strategisk plats i förhållande till dricksvattenstörningen.
- **Inom åtta timmar**, vid störningar i ordinarie dricksvattenförsörjning, kunna ha nödvatten tillgängligt för hushåll och samhällsviktiga verksamheter enligt Livsmedelsverkets *Guide och stödmaterial för nödvattenförsörjning*.
- **Nödvattenplanen** ska säkerställa nödvattenförsörjning för hushållens behov. Ambitionen är att hushållens hämtningsställe ska finnas inom en radie på 1000 m. Övriga kunder bereds möjlighet att hämta vatten vid anvisade ställen i mån av vatten.
- **Beräkningen av hushållens nödvattenbehov** (volym) utgår från Livsmedelsverkets *Guide och stödmaterial för nödvattenförsörjning*.
- **Kommunen ska ha en förmåga** att klara nödvattenförsörjningen på egen hand under tre dygn motsvarande leveransavbrott från största vattenverket. Vid större störning eller efter tre dygn krävs stöd från grannkommuner och från den nationella vattenkatastrofgruppen.
- **Utpekade kommunala samhällsviktiga verksamheter** förväntas ha en förmåga att kunna ta emot nödvatten. Övriga kommunala verksamheter ska ha egen förmåga att hämta nödvatten.
- **Tankar med nödvatten** ställs ut på strategiska platser och fylls därefter på. Här får enskilda och hushåll själva hämta vatten och de förväntas själva ha kärl för att hämta nödvatten i.

- **Villkoren för avtalskunder gällande dricksvattenstörningar** ses över för att klara nödvattenförsörjning till hushållen.
- **Kommunikation** om kommunens nödvattenförsörjning ska ske med berörda före och i samband med att denna plan används.
- **Beslut om att aktivera denna plan** kan fattas av va-chefen, samhällsbyggnadschefen, driftledare, kommunchef och säkerhetssamordnaren.

Delegation och verkställande

Samhällsbyggnadschefen ansvarar för att omsätta nödvattenplanen till delplaner. Det ska minst finnas delplaner som beskriver vatten ut från vattenverken, distribution för respektive ort och samhällsviktig verksamhet, materiella och personella resurser och information till allmänheten.

Respektive nämnd ansvarar för att utpekade samhällsviktiga verksamheter har förmåga att emot nödvatten. Övriga nämnder ska säkerställa att deras verksamhet kan hämta nödvatten för eget behov.

2. Ansvar

VA-huvudmannen

Huvudmannens ansvar (VA-enheten inom Melleruds kommun) gäller endast inom verksamhetsområdet. Vattnet som tillhandahålls ska vara lämpligt för normal hushållsanvändning. Vid nödvattenförsörjningen ska hushållens behov av vatten i första hand tillgodoses. Behov för andra allmänna intressen, såsom exempelvis släckvatten till räddningstjänsten kommer i andra hand. Leverans av vatten för övrig användning, till exempel för industribehov som inte ryms inom normal hushållsanvändning, ligger däremot helt utanför lagen och bygger på frivilliga åtaganden från kommunens sida.

Melleruds kommun

Kommunen har ett geografiskt områdesansvar på lokal nivå vilket innebär att de ska verka för att samverkan och samordning kommer till stånd med aktörer inom kommunen före, under och efter extraordinära händelser. Uppgiften innefattar även att samordna information till allmänheten under sådana händelser. Kommunen har också det yttersta ansvaret för de som vistas i kommun enligt socialtjänstlagen.

Den enskilde

Den enskilde ansvarar för att tillhandahålla lämpligt kärl för att hämta och transportera dricksvatten från nödvattenplats för eget behov.

Företag som har större behov av nödvatten för produktionen ansvarar själv för anskaffning av erforderlig mängd i samråd med VA-enheten.

3. Begrepp

Dricksvatten

Nyttjas som dryck, till matlagning och beredning av livsmedel samt används i livsmedelsproducerande företag.

Vattnet används även till annat som inte kräver dricksvattenkvalitet, exempelvis toalettspolning, tvätt av kläder, städning samt inom näringslivets produktion och tillverkning.

Nödvatten

Dricksvatten som distribueras på annat sätt än genom ledningsnätet. Det handlar om en situation som innebär någon form av samhällsstörning.

Hushåll

Med hushåll avses en enhet av människor som delar bostad och de kan även ansvara för varandras försörjning.

Samhällsviktiga verksamheter

Med samhällsviktig verksamhet avses en verksamhet som uppfyller minst ett av följande villkor:

- Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten som ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid kan leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället.
- Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt.

Den enskilde

Privata företag, övriga offentliga verksamheter och privatpersoner definieras här som den enskilde.

ÄRENDE 17

Dnr KS 2020/63

Svar på medborgarförslag om att en lampa sätts upp på yttre båtrampen i Sunnanå hamn**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget genom att besluta om montering av stolpe med lampa och inkoppling på kommunens elnät.

Sammanfattning av ärendet

Cristian Andersson, Dals Rostock, har den 29 januari 2020, lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun sätter upp en lampa som lyser upp yttre båtrampen i Sunnanå hamn.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att en stolpe med lampa skulle förbättra funktionen vid den yttre rampen och har lokaliserat kommunal el som lampan kan kopplas in på.

Kostnaden beräknas till 30 tkr och finansieras inom Fastighetsenhetens driftbudget för Sunnanå Hamn.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 340.

§ 340

Dnr KS 2020/63

Svar på medborgarförslag om att en lampa sätts upp på yttre båtrampen i Sunnanå hamn**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget genom att besluta om montering av stolpe med lampa och inkoppling på kommunens elnät.

Sammanfattning av ärendet

Cristian Andersson, Dals Rostock, har den 29 januari 2020, lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun sätter upp en lampa som lyser upp yttre båtrampen i Sunnanå hamn.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att en stolpe med lampa skulle förbättra funktionen vid den yttre rampen och har lokaliserat kommunal el som lampan kan kopplas in på.

Kostnaden beräknas till 30 tkr och finansieras inom Fastighetsenhetens driftbudget för Sunnanå Hamn.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att bifalla medborgarförslaget genom att besluta om montering av stolpe med lampa och inkoppling på kommunens elnät.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag om att en lampa sätts upp på yttre båtrampen i Sunnanå hamn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget antas genom att besluta om montering av stolpe med lampa och inkoppling på kommunens elnät

Sammanfattning av ärendet

Cristian Andersson, Dals Rostock, har den 29 januari 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun sätter upp en lampa som lyser upp yttre båtrampen i Sunnanå hamn.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnad anser att en stolpe med lampa skulle förbättra funktionen vid den yttre rampen.

Vi har lokaliserat kommunal el som lampan kan kopplas in på.

Ekonomiska konsekvenser:

Kostnad beräknas till 30 000 kr. Kostnaden tas i Fastighets driftbudget för Sunnanå Hamn

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg
Enhetschef Fastighet

Beslutet skickas till

Christian Andersson

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



**MELLERUDS
KOMMUN**

**Medborgarförslag till
Melleruds kommun**

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum Dals Rostock 20200129
Namn Cristian Andersson
Adress Brunnsvägen 8
Postadress 46450 Dals Rostock
E-postadress cristian.andersson@joab.se

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Jag/vi önskar en lampa som lyser upp den yttre båttrampen i Sunnanå hamn.

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Det är väldigt mörkt där ute på vintern när man skall sjösätta båtar.
Den inre båttrampen som idag är väldigt bra, brukar inte gå att använda på vintern när det har frusit till is i hamnen.
Många troling fiskare använder då den yttre rampen.
Jag tror att det skulle räcka med en lampa som lyser vi själva rampen.

Underskrift

Namnförtydligande
Cristian Andersson

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

ÄRENDE 18

Dnr KS 2018/170

Svar på medborgarförslag om utökning av befintlig hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Maria Ihrén, Håverud, har den 9 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att kommunen bör avsätta pengar i budgeten för att hänga in hela grönområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 341.

§ 341

Dnr KS 2018/170

Svar på medborgarförslag om utökning av befintlig hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Maria Ihrén, Håverud, har den 9 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att kommunen bör avsätta pengar i budgeten för att hänga in hela grönområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag om utökning av befintlig hundrastgård i Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Maria Ihrén, Håverud, har den 9 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka befintlig hundrastgård i området mellan Viaduktgatan och Dalslandsgatan i Mellerud och göra det till en oas för alla hundar/hundägare genom att ställa dit bänkar, bord, latriner och stockar för att träna balans på.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse
- Offert PBAB

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Maria Ihrén har lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att kommunen bör avsätta pengar i budgeten för att hänga in hela grönområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa.

Analys:

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Ekonomiska konsekvenser:

Utredningen finner inga stora ekonomiska konsekvenser för att utöka hundrastgården. Kostnaden för att bygga ut hundrastgården tas ur driftens budget. Offerten som är inkommen är räknad på 164 meter staket för hundrastgården. Kostnaden uppstår till ett totalt pris av: 86 586 kr exkl. mervärdesskatt.



Slutsatser:

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget om att utöka den befintliga hundrastgården.

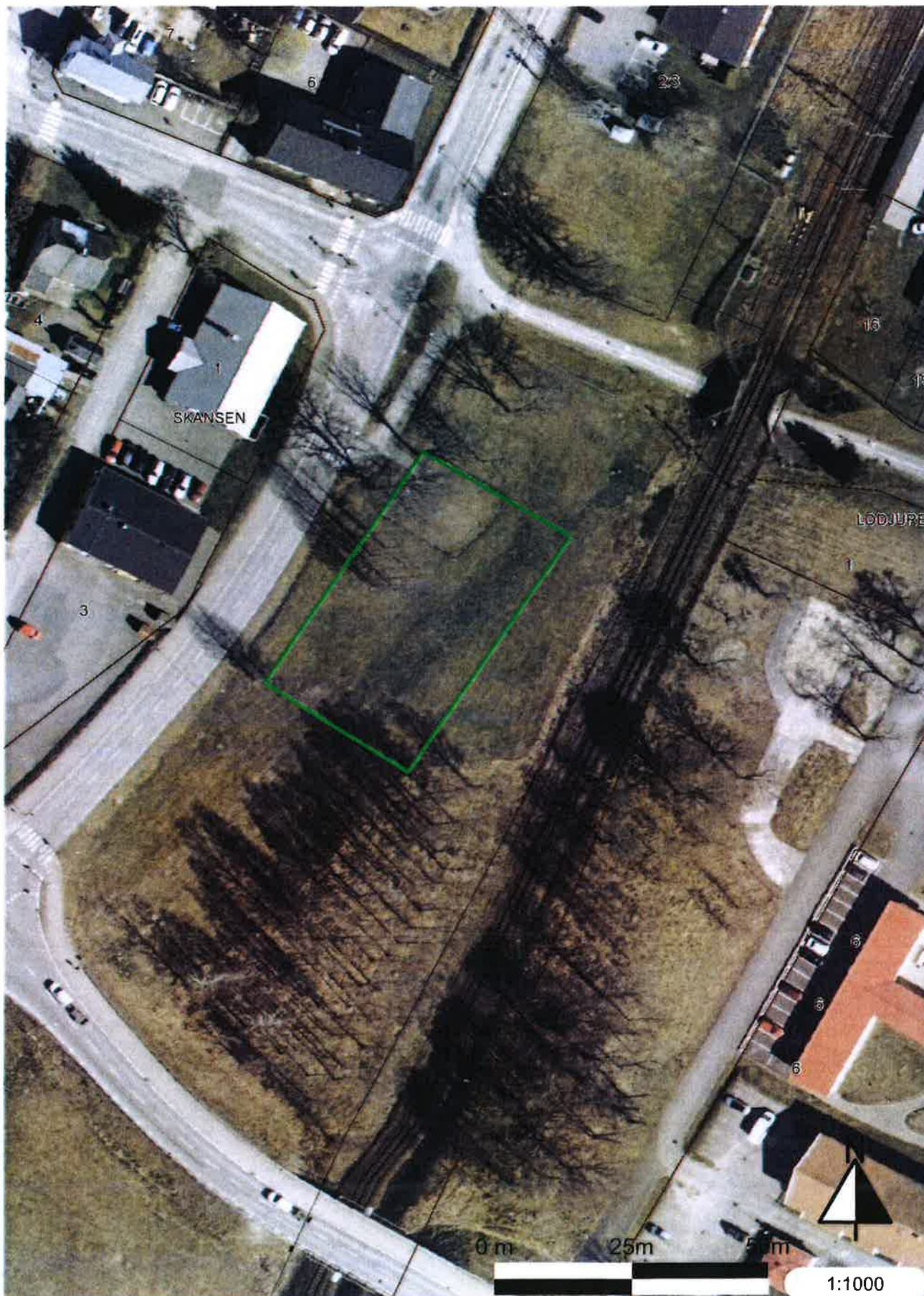
Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Storm
Enhetschef Gata/Park

Beslutet skickas till

Maria Ihrén

Hundrastgård 51x31m



Medborgarförslag

Hundlekplats/rastplats

När utbyggnaden av Rådahallen började så försvann hundrastgården som under några år fungerat som en mötesplats för många hundar o hundägare i centralorten.

En ny mycket mindre inhägnad har satts upp i området mellan Viaduktgatan och Dalslandsgatan.

Mitt förslag är att kommunen avsätter pengar i nästa budget för att hägna in hela denna grönyta och med några enkla medel gör den till en oas för alla hundar/hundägare. Några bänkar o bord, latriner och kanske lite stockar osv för att träna balans på. Den är lättillgänglig även för rörelsehindrade och med dess läge bredvid järnvägen kommer den förmodligen aldrig kunna bebyggas med bostäder.

Då blir den en rastgård som är värd namnet och som ytterligare bidrar till att Mellerud blir en bra kommun att bo o leva i. I kommunen finns ca 1 100st (Jordbruksverket 2016) hundar och många av dessa får i dagsläget aldrig vistas lösa utan koppel. Andra släpps utan kontroll i naturen där de kan ställa till stor skada, då inte ägarna kan avbryta ev oönskade jakter.

Mvh

Maria Ihrén

Myrvägen 2

464 72 Håverud

0705121689

ÄRENDE 19

Dnr KS 2018/213

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 26 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Vidare skriver Carina Bengtsson att det saknas bänkar för hundägarna att sitta på. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 342.

§ 342

Dnr KS 2018/213

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 26 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Vidare skriver Carina Bengtsson att det saknas bänkar för hundägarna att sitta på. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 26 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag om den nya hundrastgården i Mellerud utvidgas i enlighet med den som tagits bort.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse
- Offert PBAB

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Carina Bengtsson har lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Vidare skriver Carina Bengtsson att det saknas bänkar för hundägarna att sitta på. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Analys:

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Ekonomiska konsekvenser:

Utredningen finner inga stora ekonomiska konsekvenser för att utöka hundrastgården. Kostnaden för att bygga ut hundrastgården tas ur driftens

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



budget. Offerten som är inkommen är räknad på 164 meter staket för hundrastgården. Kostnaden uppstår till ett totalt pris av: 86 586 kr exkl. mervärdesskatt.

Slutsatser:

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget om att utöka den befintliga hundrastgården.

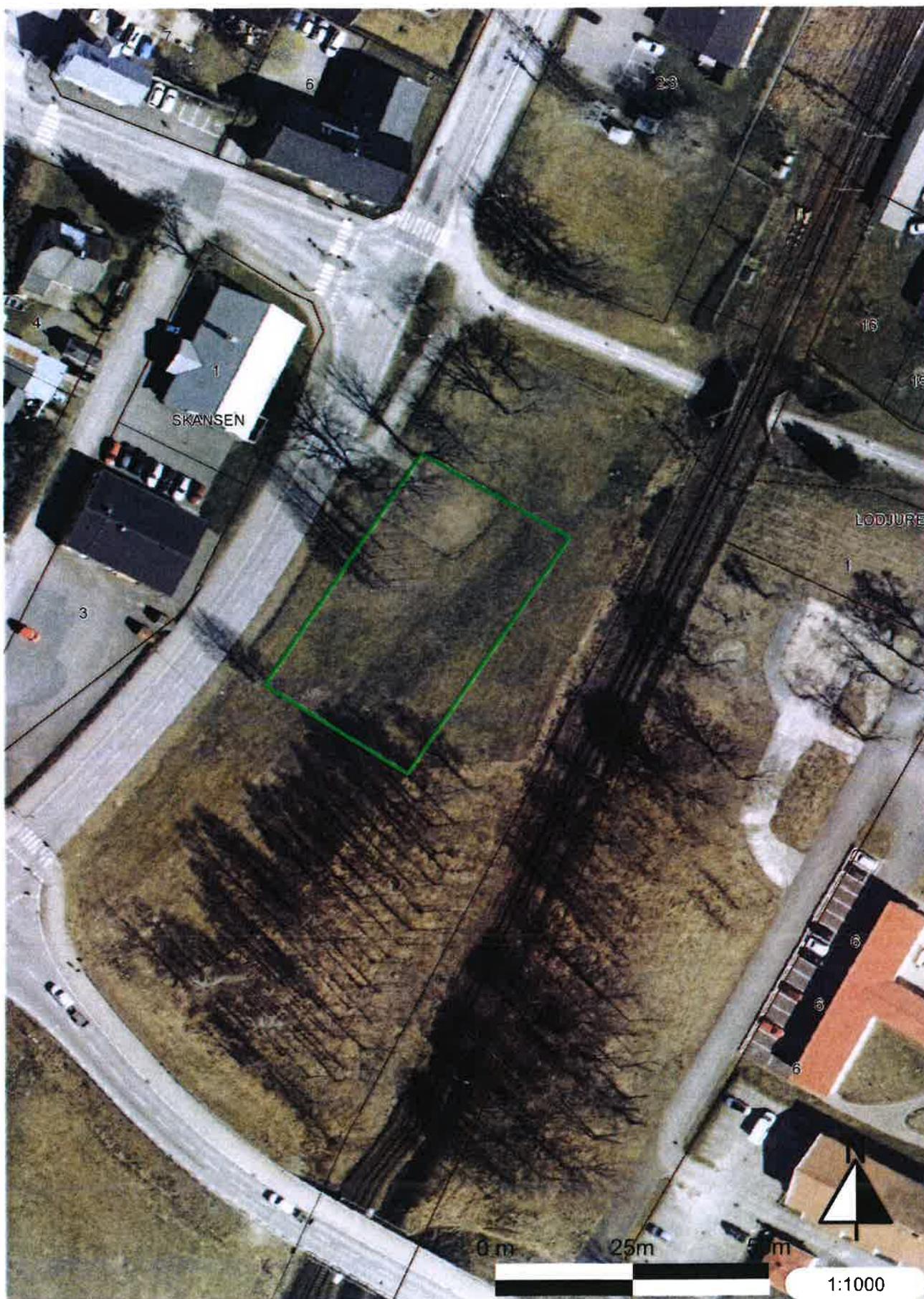
Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Storm
Enhetschef Gata/Park

Beslutet skickas till

Carina Bengtsson

Hundrastgård 51x31m





MELLERUDS KOMMUN
Medborgarkontor

2018 -03- 26

KS 2018/213, 334
Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Medborgarförslag till Melleruds kommun

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum	Mellerud 2018-03-26
Namn	Carina Bengtsson
Adress	Järnvägsgränd 18
Postadress	Hb4 80 Mellerud
E-postadress	

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Gällande hundrastgården som vi hundägare i Mellerud vill ha större, likvärdig den gamla.

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

För det första finns det inga träd, den är för liten, ingen latrin, det skulle göras en liten väg så man även kan gå dit med typ barnvagn. Vi hundägare ca 900 st i Mellerud vill ha en likvärdig den vi hade. Sen har ju grändarna ställts

Underskrift

Carina Bengtsson

Namnförtydligande

Carina Bengtsson

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besökadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

nu för 3 gången. Det blir
dyrare att hålla på o köpa
grindar istället för att göra den
större med en gång. Känns ju
faktiskt som att nån gör detta
för att protestera.

Så alltså en liveändring vill vi
ha, med träd för kanhundarna.
Samt lite skugga.

Även några bänkar för oss
hundägare att sitta på

ÄRENDE 20

Dnr KS 2019/67

Svar på medborgarförslag om utökad hundrastgård i området mellan Viaduktgatan - Storgatan - Järnvägsgatan i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Ingvar Lisius, Mellerud, har den 13 februari 2019 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna att springa i. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård. Det finns möjlighet för lekanordningar, bänkar för hundägare och gott om plats för hundarna att springa runt i.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 343.

§ 343

Dnr KS 2019/67

Svar på medborgarförslag om utökad hundrastgård i området mellan Viaduktgatan - Storgatan - Järnvägsgatan i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Ingvar Lisius, Mellerud, har den 13 februari 2019 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna att springa i. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård. Det finns möjlighet för lekanordningar, bänkar för hundägare och gott om plats för hundarna att springa runt i.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om utökad hundrastgård i området mellan Viaduktgatan - Storgatan - Järnvägsgatan i Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Ingvar Lisius, Mellerud, har den 13 februari 2019 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun utökar hundrastgården i området mellan Viaduktgatan – Storgatan – Järnvägsgatan i Mellerud.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse
- Offert PBAB

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Ingvar Lisius har lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna att springa i. Hundar kan springa runt i cirklar men att det inte är särskilt kul för hund eller människa. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård. Det finns möjlighet för lekanordningar, bänkar för hundägare och gott om plats för hundarna att springa runt i.

Analys:

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Ekonomiska konsekvenser:

Utredningen finner inga stora ekonomiska konsekvenser för att utöka hundrastgården. Kostnaden för att bygga ut hundrastgården tas ur driftens budget. Offerten som är inkommen är räknad på 164 meter staket för hundrastgården. Kostnaden uppstår till ett totalt pris av: 86 586 kr exkl. mervärdesskatt.



Slutsatser:

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget om att utöka den befintliga hundrastgården.

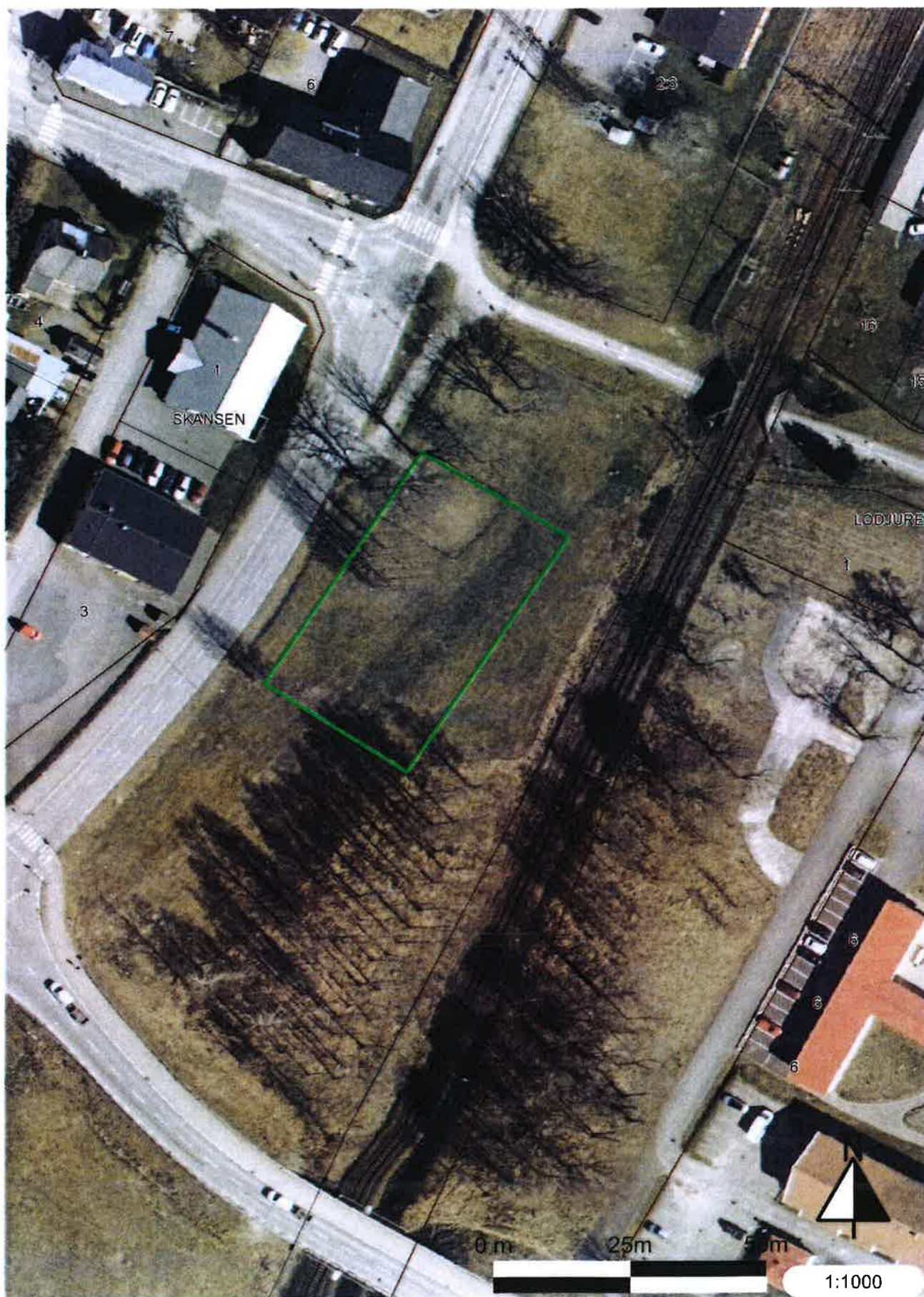
Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Storm
Enhetschef Gata/Park

Beslutet skickas till

Ingvar Lisius

Hundrastgård 51x31m



MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2019 -02- 14	
Diariernr KS2019/67	Diarieplanbeteckn. 334

Mellerud, 13 februari 2019

När man gjorde tillbyggnaden av Rådahallen, var man tvungen att ta bort hundrastgården, som låg i anslutning till byggnaden. Det är ingenting att säga om det, men det betydde att vi som har hundar fick en möjlighet mindre att släppa dessa lösa, för att "springa av sig" en stund.

I området mellan Viaduktgatan – Storgatan och Järnvägsgatan – järnvägen finns en hundrastgård, men denna är så liten att inte ens den minsta hund kan sätta fart, innan den når stängslet! Möjligen kan den springa runt, runt i en snäv cirkel, vilket nog inte uppfattas som särskilt roligt av vare sig hund eller människa.

Mitt förslag är att *hela* ovan nämnda område görs om till hundrastgård! Då skulle det finnas plats för lite lekanordningar och gott om plats att springa runt i, även för stora hundar. Det skulle kunna finnas bänkar att sitta på för medföljande husse/matte eller för dem som bara tycker det är kul att titta på glada hundar.

Staket är dyrt, men inte märkbart i en kommunal budget, och lekanordningar, bänkar och hundlatriner är heller inga stora kostnader. Markområdet är med nuvarande utseende mycket lite frekventerat av kommuninvånarna, möjligen som rastplats för kopplade hundar, men troligen inte ens det.

Är inget annat inplanerat för området, så vore en väl tilltagen hundrastgård ett efterlängtat alternativ!

Med vänlig hälsning



Ingvar Lisius

ÄRENDE 21

Dnr KS 2020/540

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslagsanses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 27 augusti 2020, lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 344.

§ 344

Dnr KS 2020/540

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 27 augusti 2020, lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): x Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Svar på medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson, Mellerud, har den 27 augusti 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun bygger en större hundrastgård i Mellerud.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse
- Offert PBAB

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Carina Bengtsson har lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för stora hundarna att springa i samt att det saknas träd i den nuvarande hundrastgården. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård.

Analys:

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Ekonomiska konsekvenser:

Utredningen finner inga stora ekonomiska konsekvenser för att utöka hundrastgården. Kostnaden för att bygga ut hundrastgården tas ur driftens budget. Offerten som är inkommen är räknad på 164 meter staket för

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



hundrastgården. Kostnaden uppstår till ett totalt pris av: 86 586 kr exkl. mervärdesskatt.

Slutsatser:

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget om att utöka den befintliga hundrastgården.

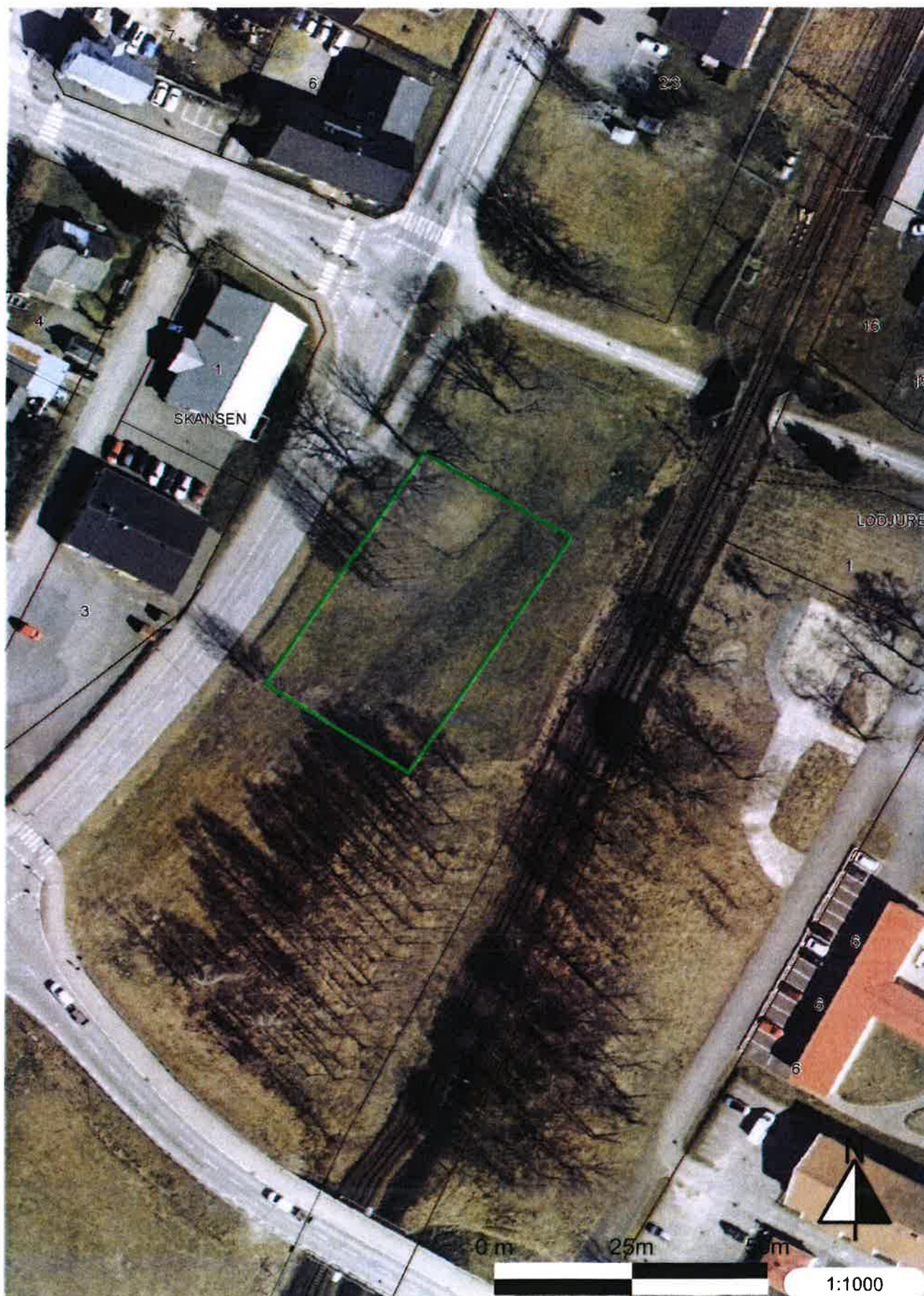
Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Storm
Enhetschef Gata/Park

Beslutet skickas till

Carina Bengtsson

Hundrastgård 51x31m





MELLERUDS
KOMMUN

MELLERUDS KOMMUN
Medborgarkontor

2020-08-27

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Medborgarförslag till Melleruds kommun

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum	Mellerud 2020-08-27
Namn	Carina Bengtsson.
Adress	Järnvägsgatan 18
Postadress	464 30 Mellerud.
E-postadress	carina_bengtsson@yahoo.com

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Vi hundägare vill ha en större rastgård till våra hundar

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Den lilla plätten vi har nu där hinner ju inte hundarna börja springa innan de ska värda. Inte ens ett träd för hanhundarna och de övriga. Hänga in hela det området, ingen som använder det ändå. →

Underskrift	
Namnförtydligande	Carina Bengtsson

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Plusgiro: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

Jag talar för alla hundägare i
Hellerud. Det som är nu är
bara en skamurå för våra
fina hundar.

Kommunen lägger så mycket
pengar på annat "onödigt".

Alla har inte småhundar utan
det finns stora hundar som
behöver lite yta att springa
på.

Vi kräver en större rastgård.
Kommer att ta kontakt med
tidningar om vår lilla plätt.

ÄRENDE 22

Dnr KS 2020/546

Svar på medborgarförslag om att bygga ut hundrastgården i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Emma Borghult, Mellerud, har den 28 augusti 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna och människor att samlas i. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård och föreslår att hundrastgården i Vänersborg är ett bra exempel.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 345.

§ 345

Dnr KS 2020/546

Svar på medborgarförslag om att bygga ut hundrastgården i Mellerud**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Emma Borghult, Mellerud, har den 28 augusti 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna och människor att samlas i. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård och föreslår att hundrastgården i Vänersborg är ett bra exempel.

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslagets förslag anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om att bygga ut hundrastgården i Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslaget anses vara under genomförande med hänvisning till det befintliga arbetet i frågan. Offert har tagits in och planeringen är påbörjad.

Sammanfattning av ärendet

Emma Borghult, Mellerud, har den 28 augusti 2020 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun bygger ut befintlig hundrastgård i Mellerud.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag.
- Tjänsteskrivelse
- Offert PBAB

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Emma Borghult har lämnat in ett medborgarförslag om att utöka hundrastgården som finns mellan Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan i Mellerud. Förslagsställaren menar att den befintliga hundrastgården är för liten för hundarna och människor att samlas i. Förslagsställaren föreslår att gräsområdet vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan görs om till en större hundrastgård och föreslår att hundrastgården i Vänersborg är ett bra exempel.

Analys:

Melleruds kommun har fått flera medborgarförslag om önskemål att få en större hundrastgård. Möjligheten att utöka hundrastgården har setts över i detaljplanen och det ska vara möjligt, då ytan vid Viaduktgatan-Storgatan-Järnvägsgatan är ett grönområde som inte påverkas av en större hundrastgård.

Ekonomiska konsekvenser:

Utredningen finner inga stora ekonomiska konsekvenser för att utöka hundrastgården. Kostnaden för att bygga ut hundrastgården tas ur driftens budget. Offerten som är inkommen är räknad på 164 meter staket för hundrastgården. Kostnaden uppstår till ett totalt pris av: 86 586 kr exkl. mervärdesskatt.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Slutsatser:

Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslaget om att utöka den befintliga hundrastgården.

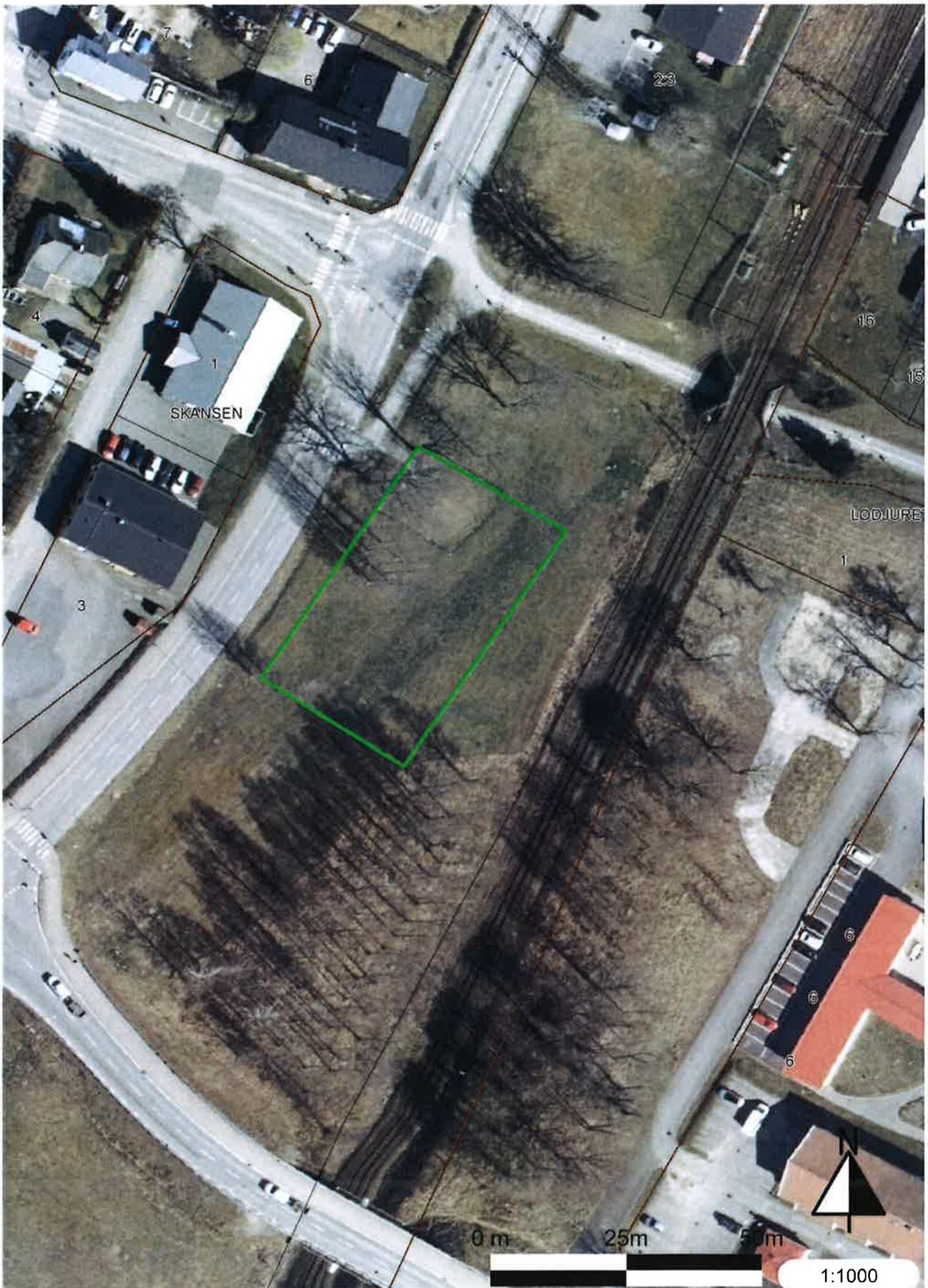
Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Storm
Enhetschef Gata/Park

Beslutet skickas till

Emma Borghult

Hundrastgård 51x31m





MELLERUDS
KOMMUN

MELLERUDS KOMMUN
Kommunstyrelsekontoret

2020 -08- 31

Diarie nr
KS 2020 / 546

Diarieplanbeteckn.

Medborgarförslag till Melleruds kommun

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum	Mellerud 28/8 2020
Namn	Emma Borghult
Adress	Anolfsbyn Fjärdingen 2
Postadress	46494 Mellerud
E-postadress	emmaborghult@gmail.com

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Bygg ut hundrastgården

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Nuvarande rastgård är för liten för att många hundar i olika storlekar och människor ska kunna samlas i den och umgås och leka. Grönytan runt om är tom och borde hägnas in och byggas ihop med den gamla, så att två rastgårdar finns i samband med varandra för att hundarna ska kunna vara separerade om det skulle behövas pga storlek, kön eller energinivå. Vänersborg har ett mycket bra exempel vid Belfragegatan. Någon tunnel, agilityhinder, picknickbänk eller liknande i rastgården hade gjort det mer attraktivt för hundägare att spendera tid i rastgården med sin hund och eventuellt träna tillsammans med andra. Mellerud behöver fler platser i kommunen där människor kan umgås tillsammans utan att betala och väldigt många älskar hundar.

Underskrift

Namnförtydligande

Emma Borghult

Kommunstyrelsekontoret

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13
Tfn: 0530-180 00 · Fax: 0530-181 01
E-post: kommunen@mellerud.se · Hemsida: www.mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 · Publika: 11 74 40-8 · Orgnr: 212 000-1488

ÄRENDE 23

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-10-12.
- Arbetsutskottets beslut 2020-10-19, § 346.

BILAGA

§ 346

Dnr KS 2020/588

Taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-10-12.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2021 för kommunstyrelsens verksamhet.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna-Lena Andersson
ekonom
0530-181 36
anna-lena.andersson@mellerud.se

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 24

Dnr KS 2020/424

Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften**Förslag beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anta klimatlöften enligt bilaga.
2. antagna klimatlöften ska ingå som underlag i samband med nämndernas målarbete under 2021.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har den 12 juni 2020 inbjudits av Klimat 2030 att delta i "Kommunernas klimatlöften".

Klimat 2030 är en satsning som drivs av Länsstyrelsen och Västra Götalandsregionen. Kommunernas klimatlöften består av 20 olika åtgärder som är väl beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning.

Kommunen väljer först hur många och vilka klimatlöften som antas och som sedan genomförs under 2021. Fördelen med att göra klimatåtgärder tillsammans är att kommunerna därvid kan utbyta erfarenheter och Klimat 2030 kan ge stöd för genomförandet. Den 16 december 2020 har kommunstyrelsens ordförande bjudits in till Vara konserthus för att överlämna kommunens klimatlöften till landshövdingen och regionstyrelsens ordförande.

Klimatnyttan av alla kommuners klimatlöften sammantaget blir då tydlig. I slutet av 2021 följs arbetet upp och de kommuner som utmärker sig särskilt kommer att uppmärksammas.

I bifogat svarsformulär bedöms sex av de 20 löfterna att genomföras under 2021, tre är pågående och kommer att fortsätta under 2021 medan elva löften inte bedöms som realistiska att uppfylla under 2021.

Av Melleruds kommun nio löften genomförs sex gemensamt med Dalslandskommunerna och tre i egen regi.

Beslutsunderlag

- Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften med beskrivning.
- Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse med bilaga.
- Melleruds kommuns klimatlöften – formulär.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA

Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 3 november 2020.



Kommunstyrelsen

Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anta klimatlöften enligt bilaga.
2. antagna klimatlöften ska ingå som underlag i samband med nämndernas målarbete under 2021.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har den 12 juni 2020 inbjudits av Klimat 2030 att delta i "Kommunernas klimatlöften".

Klimat 2030 är en satsning som drivs av Länsstyrelsen och Västra Götalandsregionen. Kommunernas klimatlöften består av 20 olika åtgärder som är väl beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning.

Kommunen väljer först hur många och vilka klimatlöften som antas och som sedan genomförs under 2021. Fördelen med att göra klimatåtgärder tillsammans är att kommunerna därvid kan utbyta erfarenheter och Klimat 2030 kan ge stöd för genomförandet. Den 16 december 2020 har kommunstyrelsens ordförande att bjudits in till Vara konserthus för att överlämna kommunens klimatlöften till landshövdingen och regionstyrelsens ordförande.

Klimatnyttan av alla kommuners klimatlöften sammantaget blir då tydlig. I slutet av 2021 följs arbetet upp och de kommuner som utmärker sig särskilt kommer att uppmärksammas.

I bifogat svarsformulär bedöms sex av de 20 löfterna att genomföras under 2021, tre är pågående och kommer att fortsätta under 2021 medan elva löften inte bedöms som realistiska att uppfylla under 2021.

Av Melleruds kommun nio löften genomförs sex gemensamt med Dalslandskommunerna och tre i egen regi.

Beslutsunderlag

- Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften med beskrivning.
- Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse med bilaga.
- Melleruds kommuns klimatlöften – formulär.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

KOMMUNERNAS KLIMATLÖFTEN

Svarsformulär



Länsstyrelsen
Västra Götaland

**KLIMAT
2030**
VÄSTRA GÖTALAND
STÄLLER OM

171



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Klimat 2030 - Västra Götaland ställer om...

... är en kraftsamling som drivs av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen i Västra Götaland i samverkan med andra aktörer. Alla kommuner i länet har undertecknat målet att Västra Götaland till 2030 ska vara en fossiloberoende region.

Under 2021 satsar Klimat 2030 extra på att stötta kommunerna att ta nästa steg i sitt klimatarbete genom **Kommunernas klimatlöften**. Tillsammans kan vi göra mer!

Svarsformulär

I detta dokument ser ni samma löften och beskrivningar som ni läst tidigare. Vi har lagt till svarsalternativ till varje löfte och detta svarsformulär ska användas när ni rapporterar in era klimatlöften för 2021 till Klimat 2030. Det kan också användas som formulär till det politiska beslut som krävs för att kommunen ska ha antagit klimatlöftena. Fyll i direkt i filen och spara sedan som PDF, namnge med vilken kommun det gäller. Ange endast ett kryss per löfte.

- Svara "A. Ja, detta ska vi göra 2021" om det är en ny aktivitet/beslut (ex. ta fram en ny klimatstyrande resepolicy eller sätta upp solceller).
- Svara "B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021" om det är något ni redan gör (ex. använder en klimatstyrande policy eller har satt upp solceller tidigare som finns kvar.)
- Svara "C. Nej, detta kan vi inte göra 2021" om ni inte har möjlighet att genomföra klimatlöftet 2021.

Satsningen vill stötta nya steg som tas 2021, det ska inte ses som en utvärdering av respektive kommuns klimatarbete hittills. Huvudfokus för stödinsatser under 2021 är de kommuner som svarar alternativ A på respektive löfte. De som svarar B kan istället bjudas in som goda exempel.

På Klimat2030.se/klimatloften har vi samlat "Frågor och svar" samt publicerat "Fördjupade frågor och svar". Läs gärna igenom det materialet. Kontakta Klimat 2030 om ni har frågor.

Senast den 1 december 2020 ska kommunen skicka in svarsformuläret via mejl till: **klimat2030@vgregion.se**.

1. Vi använder en klimatstyrande resepolicy.

Det innebär att kommunen har en resepolicy som följs upp årligen. Klimatstyrande innebär att policyn ska styra mot resfria möten, minimera flygresandet, innefatta miljö- och klimatkrav på fordon, reglera egen bil i tjänsten och erbjuda alternativ som cykel och bilpool. Ett plus är om den även uppmuntrar till hållbart resande till och från arbetet.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

2. Vi klimatväxlar tjänsteresor.

Det innebär ett klimatväxlingssystem där klimatbelastningen från kommunanställdas flyg- och bilresor i tjänsten beräknas minst årligen och åsätts ett monetärt värde som speglar exempelvis samhällsekonomisk värdering. Klimatväxling används för att kunna stimulera önskvärda klimatinvesteringar och/eller driftåtgärder internt i organisationen.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

3. Våra nya personbilar är miljöbilar.

Det innebär att alla nya avtal vid köp och hyra av personbilar till kommunal verksamhet ska vara "spjutspetsnivå" eller "avancerad nivå" i Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier för personbilar. Endast undantagsvis väljs basnivå, för undantagen krävs ansökan om dispens internt.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

4. Vi ställer krav i upphandling för transportdelen i nya avtal

Det innebär att vi ställer miljö- och klimatkrav i alla avtal där transporter upphandlas, exempelvis postleveranser och avfallstransporter. Vi ställer också miljökrav i mer än 50 procent av upphandlingar av varor och tjänster som kräver omfattande transportarbete, exempelvis matleveranser, städ- och kontorsmaterial och parkeringsövervakning.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

5. Vi deltar i Cykelfrämjandets kommunvelometer.

Det innebär att insatser för cykling under föregående år mäts och redovisas. Undersökningen bygger på självrapportering av kontrollerbara uppgifter och syftet är bland annat att identifiera förbättringsområden. Deltagande i kommunvelometern bör ske under flera år för att kunna se förändringar över tid.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

6. Vi använder en klimatstyrande parkeringsplan/policy.

Det innebär att möjliggöra samnyttjande av parkeringsanläggningar, att prioritera besöks- och handelsparkering i centrala områden framför annan parkering, att se till att gatuparkering inte är subventionerad jämfört med parkeringshus, att möjliggöra flexibla parkeringstal med stimulans av bilpooler samt att frikoppla parkeringskostnaden från hyran av lägenheter.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

7. Vi erbjuder laddtjänster vid parkeringsytor för boende i kommunala bostadsbolag.

Det innebär att boende i kommunala flerbostadshus ska kunna få möjlighet att ladda sin el- eller laddhybridbil i anslutning till sin bostad, vid minst fem geografiska platser. Kommunen kan teckna avtal med en tjänsteleverantör som tillhandhåller en laddtjänst. Kostnaden för laddtjänster bör så långt möjligt tas ut kommersiellt och bäras av dem som utnyttjar tjänsten.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

8. Vi minskar inköpen av fossilbaserade engångsprodukter.

Det innebär att kommunen ska ha bytt ut minst tre engångsprodukter till flergångsartiklar eller bytt ut engångsprodukter av fossilbaserat material till produkter av biobaserat, förnybart eller återvunnet material.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

9. Vi analyserar inköpsens klimatpåverkan och ställer krav i prioriterade upphandlingar.

Det innebär att kommunen bedömer var klimatkrav i upphandlingar gör störst nytta (utöver upphandlingar som tas upp i punkt 4) och ställer krav i minst tre upphandlingar under 2021.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

10. Vi använder cirkulära möbler.

Det innebär att kommunen ska ha inrett minst en arbetsplats, med minst 10 anställda, med mer än 50 procent cirkulära möbler. Alternativt använder minst 20 procent cirkulära möbler i kommunens organisation. Med cirkulära möbler menas att de renoveras, repareras och används på nytt.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

11. Vi möjliggör för medborgarna att låna/hyra produkter istället för att köpa.

Det innebär att kommunen kan visa att minst tre olika insatser har gjorts. Det kan ske genom samverkan med näringslivet för att erbjuda fler hållbara tjänster, att bostadsområden delar på saker, att kommunen erhåller platser att reparera eller liknande.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

12. Vi mäter matsvinn i offentlig verksamhet och har mål.

Det innebär att kommunen mäter matsvinnet har satt ett mål att minska svinnet till max 45 g/portion i genomsnitt (lunch eller middag). I siffran ingår alla tre typer av svin: kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

13. Vi beräknar klimatpåverkan från maten i offentlig verksamhet och har mål.

Det innebär att kommunen beräknar måltidens klimatpåverkan och har satt mål att klimatpåverkan ska vara maximalt 0,9 kg CO₂e/måltid i snitt under minst en månad. För att täcka in alla typer av måltider i verksamheten kan kommunen sätta mål att nyckeltalet för samtliga inköpta livsmedel ska minska till 1,7 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

14. Vi gör investeringar för energieffektiviseringar.

Det innebär att kommunen har gjort en potentialstudie (kartläggning av nytta och kostnad) och avsatt pengar för minst tre åtgärder för energieffektivisering i egna byggnader/lokaler.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

15. Vi minskar klimatbelastningen över livscykeln vid byggnation

Det innebär att kommunen har minskat byggnationers klimatpåverkan genom att använda livscykelperspektiv, inklusive byggmaterial, arbetsmaskiner och energianvändning vid drift, vid minst en (1) byggnation. Antingen i egen regi eller som kravställning i markanvisning eller detaljplan.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

16. Vi producerar egen solex.

Det innebär att kommunen ska installera minst en egen anläggning för produktion av solex eller är delägare i en solcellspark.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

17. Vi har 100 procent förnybar el i kommunens elavtal.

Det innebär att kommunen köper 100 procent förnybar el i alla förvaltningar och bolag.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
 B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
 C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

18. Vi har arbetssätt för årlig utsläppsminskning, en koldioxidbudget

Det innebär att kommunen ska ha en politiskt antagen plan eller strategi för en årlig utsläppsminskning inom kommunens territorium som ligger i linje med kommunens egna, eller Västra Götalandsregionens koldioxidbudget med en utsläppsminskningstakt om 16 procent per år.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

19. Vi finansierar investeringar i egen verksamhet genom grön obligation.

Det innebär att kommunen kan visa att minst en (1) investering har gjorts genom grön obligation som kommunen gett ut själv eller via gröna lån från Kommuninvest eller liknande. Gröna obligationer är ett sätt att låna pengar till egna klimat- och miljöprojekt och samtidigt erbjuda investerare attraktiva investeringsformer.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

20. Vi arrangerar event/aktiviteter riktat till allmänheten om klimat.

Det innebär att ett årligt event eller flera mindre återkommande aktiviteter ska genomföras, gärna i samarbete med studieförbund/organisationer och/eller med kommunens energi- och klimatrådgivare. Genom ökad kunskap och medvetenhet om klimatkrisen och inspiration till förändring kan kommunen möjliggöra och skynda på omställningen.

- A. Ja, detta ska vi göra 2021
- B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021
- C. Nej, detta kan vi inte göra 2021

Vår kommuns mest lysande åtgärd på klimatområdet:
(fyll i på nästa sida)

Vår kommuns mest lysande åtgärd på klimatområdet:

Om kommunen saknar någon punkt på listan och vill lyfta en annan insats som kommunen anser är särskilt viktig och som genomförs just nu för klimatet. Detta är en möjlighet att dela med sig av goda exempel och att få uppmärksamhet för sitt arbete.

Beskriv kort ert bästa exempel:

Här fyller du i din text. Beskriv endast en (1) åtgärd, max 10 rader. Text som hamnar utanför rutan kommer inte att kunna läsas.

Kommun:

Kontaktperson:

Befattning:

Epost:

Datum:

Senast den 1 december 2020 ska kommunen skicka in svarsformuläret (som PDF) via mejl till:

klimat2030@vgregion.se

Vi ser fram emot att ta emot era löften!



Kommungemensamma Klimatlöften – Agenda 2030

Bakgrund

För att öka takten i kommunernas klimatomställning har kommunerna blivit inbjudna att anta ett valfritt antal Klimatlöften som ska genomföras under 2021. Klimatlöftena består av 20 konkreta åtgärder där kommunen har rådighet och som är beprövade och som ger stor utsläppsminskning.

Energi- och klimatstrategerna har, från kommuncheferna och förbundschefen, fått i uppdrag att tillsammans med energigrupperna, identifiera kommungemensamma klimatlöften med koppling till Hållbarhetskompass Dalssland. Tanken är att Förbundet ska kunna ha en aktiv roll tillsammans med kommunerna i arbetet med de gemensamma klimatlöftena.

Resultat

I energigrupperna i Mellerud, Dals-Ed och Bengtsfors har det arbetats fram ett antal Klimatlöften som är gemensamma för de tre kommunerna. Färgelanda och Åmål har dock inte lämnat in några Klimatlöften (bilaga 1).

De gemensamma klimatlöftena är:

1. Vi använder en klimatstyrande resepolicy
3. Våra nya personbilar är miljöbilar
14. Vi gör investeringar för energieffektivisering
16. Vi producerar egen solcell
17. Vi har 100 procent förnybar el i kommunens elavtal
20. Vi arrangerar event/aktiviteter riktat till allmänheten om klimat

Förtydligande kring kraven om klimatlöftena.

Varje kommun ska rapportera in sina Klimatlöften senast 1/12, 2020 till klimat2030@vgregion.se. Via bifogat svarsformulär (bilaga 2).

För varje Klimatlöfte ska kommunen besvara en av de tre frågeställningar A, B och C, se nedan.

- Svvara "A. Ja, detta ska vi göra 2021" om det är en ny aktivitet/beslut (ex. ta fram en ny klimatstyrande resepolicy eller sätta upp solceller).
- Svvara "B. Ja, detta gör vi och kommer att fortsätta arbetet 2021" om det är något ni redan gör (ex. använder en klimatstyrande policy eller har satt upp solceller tidigare som finns kvar.)
- Svvara "C. Nej, detta kan vi inte göra 2021" om ni inte har möjlighet att genomföra klimatlöftet 2021.

Detta betyder att:

Om kommunen t.ex. ska installera en ny solcellsanläggning 2021, oavsett om man redan har en anläggning eller inte, ska man svvara A på det löftet.



Har man redan en solcellsanläggning, men inte planerar att installera någon ny anläggning under 2021, ska man svara B.

Är det ett klimatlöfte som kommunen inte uppfyller idag och som man inte planerar att uppfylla under 2021, ska man svara C.

Energi- och klimatstrategerna på DMEF kommer att bistå med stöttning kring de sex gemensamma klimatlöften som redovisas ovan. Eftersom syftet med kommungemensamma klimatlöften är att få till stånd kommungemensamma samarbeten i enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland, kommer förbundet prioritera gemensamma insatser inom energi- och klimatområdet framför sådana som är kommunspecifika. Framkommer det andra gemensamma klimatlöften, kan det bli aktuellt att strateger inom andra områden blir involverade.

Information

Mer information om klimatlöften och vilka krav som ställs inom dem finns på:

<https://klimat2030.se/klimatloften/>

Dalslands miljö- och energiförbund

Daniel Hårdfelt
Energi- och klimatstrateg

Angelika Samuelsson
Energi- och klimatstrateg

Dan Gunnardo
Förbundschef

Bilagor

1. Kommunernas Klimatlöften
2. Svarsformulär

Klimatlöften

Klimatlöften	Bengtsfors	Dals Ed	Mellerud
1 Vi använder en klimatstyrande resepolicy	ja	ja	ja
3 Våra nya personbilar är miljöbilar	ja*	ja	ja
14 Vi gör investeringar för energieffektiviseringar	ja	ja	ja
16 Vi producerar egen solel	ja	ja	ja
17 Vi har 100 procent förnybar el i kommunens elavtal	ja	ja	ja
20 Vi arrangerar event/aktiviteter riktat till allmänheten om klimat	ja	ja	ja

Not Bengtsfors har angett att laddinfrastruktur och tankställe för biogas saknas i Dals-Långed och att det därför inte är möjligt att köpa in sådana fordon för hemtjänsten i Dals-Långed. Upphandlingsmyndigheten anger dock att den sk. basnivån för miljöbilar kan användas där det finns sådana skäl (t.ex. avsaknad av laddinfrastruktur) och ändå uppfylla miljöbilsdefinitionen.*

2020-06-10
Till kommunstyrelsen

KOMMUNERNAS KLIMATLÖFTEN

Kommunernas klimatlöften

Omställningen till ett klimatsmart samhälle är vår tids stora utmaning, samtidigt som vi nu har en kris till följd av Corona-pandemin. Den omställning vi har framför oss behöver bygga oss mer rustade för framtiden. Vi har 10 år kvar att nå våra gemensamma mål: klimatutsläppen i Västra Götaland ska minska med 80 procent till år 2030. Kommunerna har en strategiskt viktig roll för att klimatmålen ska nås och i att vara en föregångare för företag och invånare. Nu bjuds Er kommun in att delta i satsningen Kommunernas klimatlöften.

Kommunernas klimatlöften består av 20 olika åtgärder som är väl beprövade och som kan ge stor utsläppsminskning. Kommunen väljer först hur många och vilka klimatlöften som antas och som sedan genomförs under 2021. Fördelen med att göra klimatåtgärder tillsammans är att vi kan utbyta erfarenheter och Klimat 2030 kan ge stöd för genomförandet.

Den 16 december 2020 kommer kommunstyrelsens ordförande att bjudas in till Vara konserthus för att överlämna Er kommuns klimatlöften till landshövding Anders Danielsson och regionstyrelsens ordförande Johnny Magnusson. Vi kan då se klimatnyttan av alla kommuners klimatlöften sammantaget. I slutet av 2021 följs arbetet upp och de kommuner som utmärker sig särskilt kommer att uppmärksammas.

Väl mött i Vara konserthus hälsar



Anders Danielsson
Landshövding Västra Götaland



Johnny Magnusson
Regionstyrelsens ordförande



Länsstyrelsen
Västra Götaland



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

**KLIMAT
2030**
VÄSTRA GÖTALAND
STÄLLER OM

Klimat 2030 är en kraftsamling som drivs av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen i Västra Götaland i samverkan med andra aktörer. Kraftsamlingen samlar kommuner, företag, högskolor och andra organisationer i Västra Götaland som vill ta ställning och bidra i omställningen till en klimatsmart region.

Bakgrund

Klimat 2030 - Västra Götaland ställer om, är en kraftsamling som drivs av Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen i Västra Götaland i samverkan med andra aktörer. Kraftsamlingen samlar företag, kommuner, högskolor och andra organisationer i Västra Götaland som vill ta ställning och bidra i omställningen till en klimatsmart region. Alla kommuner i länet har undertecknat målet att Västra Götaland till 2030 ska vara en fossiloberoende region. Det innebär att utsläppen av växthusgaser ska minska med 80 procent från 1990-års nivå till år 2030. Sedan 1990 har utsläppen hittills minskat med cirka 15 procent. Nu, med 10 år kvar, måste vi öka takten för att det ska vara möjligt att nå målen.

I den enkät som Klimat 2030 gjorde hösten 2019 till alla undertecknare framkom att särskilt kommunerna önskar stöd för genomförande av klimatinsatser. Detta är utgångspunkten för denna satsning: Kommunernas klimatlöften.

Att anta dessa klimatlöften är en del av genomförandet av Klimat 2030 och blir därmed en del av kommunens åtagande. De kommuner som har gjort ett åtagande som undertecknare av Klimat 2030 kompletterar med sina klimatlöften. Åtaganden är en kort beskrivning av hur organisationen ska bidra till att utsläppen av växthusgaser minskar och finns på hemsidan: www.klimat2030.se.

Genomförandet av Kommunernas klimatlöften kan i vissa delar vara en del av kommunens arbete med Agenda 2030-målen, Fossilfritt Sveriges utmaningar, WWF:s kommunutmaningar och/eller en del av kommunens övriga klimat-, miljö- och utvecklingsarbete.

Syfte

Kommunerna har en strategiskt viktig roll för att klimatmålen ska nås. Kommunerna bjuds nu in att anta ett antal klimatlöften som ska genomföras under 2021. Kommunernas klimatlöften består av 20 konkreta åtgärder där kommunen har rådighet, som är beprövade och som ger stor utsläppsminskning. Dessa 20 klimatlöften täcker inte in alla viktiga klimatfrågor i en kommun, utan är ett urval baserat på bland annat vad som är möjligt att genomföra och följa upp under ett år. Vi vet att mycket arbete redan görs i kommunerna, delvis andra åtgärder än de som finns med här. Fortsätt med dem och beskriv gärna under "kommunernas egna åtgärd" så att fler kan ta del av ert arbete.

Genom att lansera Kommunernas klimatlöften vill vi förstärka klimatarbetet i kommunerna och åstadkomma något storartat tillsammans.

Hur

Kommunstyrelsen tar beslut om vilka och hur många åtgärder som ska genomföras. Klimat 2030 kommer att stödja kommunerna i genomförandet under 2021, med ambitionen att kunna erbjuda konkret stöd för varje åtgärd. Beslut om vilka klimatlöften kommunen vill anta skickas senast 1 december 2020 till klimat2030@vgregion.se.

Lansering

Kommunernas klimatlöften kommer att lanseras i Vara konserthus den 16 december 2020 där kommunstyrelsens ordförande överlämnar listan med sina antagna klimatlöften till landshövding Anders Danielsson och regionstyrelsens ordförande Johnny Magnusson. Gästerna bjuds på inspirationsföreläsning, kulturinslag och mingelbuffé.

Genomförande

Kommunen har ansvar för att de antagna klimatlöften genomförs under 2021. Flera kommunala förvaltningar och bolag kommer sannolikt ha en roll i genomförandet av de olika åtgärderna. Klimat 2030 kommer att erbjuda stöd i genomförandefasen med ambitionen att göra en stödsats för varje åtgärd, exempelvis en workshop för de kommuner som antagit ett specifikt klimatlöfte. Mer information och stödmaterial kommer att finnas på www.klimat2030.se/klimatloften.

Uppföljning

Under november 2021 kommer kommunen att uppmanas att rapportera in hur det gått med genomförandet av de klimatlöften som kommunen har antagit. De kommuner som utmärker sig särskilt kommer att uppmärksammas.

Fortsättning

Om en kommun inte hinner genomföra något av sina antagna klimatlöften kan arbetet fortsätta kommande år. Förutsatt att tillräckligt många kommuner deltar och satsningen går bra så kommer Kommunernas klimatlöften att fortgå och Klimat 2030 ge stöd. Intentionen är att listan med klimatlöften bibehålls men några justeringar kan göras. På sikt är ambitionen att alla kommuner ska ha genomfört merparten av åtgärderna. Tillsammans gör kommunerna stor skillnad!



Länsstyrelsen
Västra Götaland

**KLIMAT
2030**
VÄSTRA GÖTALAND
STÄLLER OM



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

KOMMUNERNAS KLIMATLÖFTEN



Länsstyrelsen
Västra Götaland

**KLIMAT
2030**
VÄSTRA GÖTALAND
STÄLLER OM



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

1. Vi använder en klimatstyrande resepolicy

Det innebär att kommunen har en resepolicy som följs upp årligen. Klimatstyrande innebär att policyn ska styra mot resfria möten, minimera flygresandet, innefatta miljö- och klimatkrav på fordon, reglera egen bil i tjänsten och erbjuda alternativ som cykel och bilpool. Ett plus är om den även uppmuntrar till hållbart resande till och från arbetet.

2. Vi klimatväxlar tjänsteresor

Det innebär ett klimatväxlingssystem där klimatbelastningen från kommunanställdas flyg- och bilresor i tjänsten beräknas minst årligen och åsätts ett monetärt värde som speglar exempelvis samhällsekonomisk värdering. Klimatväxling används för att kunna stimulera önskvärda klimatinvesteringar och/eller driftsåtgärder internt i organisationen.

3. Våra nya personbilar är miljöbilar

Det innebär att alla nya avtal vid köp och hyra av personbilar till kommunal verksamhet ska vara "spjutspetsnivå" eller "avancerad nivå" i Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier för personbilar. Endast undantagsvis väljs basnivå, för undantagen krävs ansökan om dispens internt.

4. Vi ställer krav i upphandling för transportdelen i nya avtal

Det innebär att vi ställer miljö- och klimatkrav i alla avtal där transporter upphandlas, exempelvis postleveranser och avfallstransporter. Vi ställer också miljökrav i mer än 50 procent av upphandlingar av varor och tjänster som kräver omfattande transportarbete, exempelvis matleveranser, städ- och kontorsmaterial och parkeringsövervakning.

5. Vi deltar i Cykelfrämjandets kommunvelometer

Det innebär att insatser för cykling under föregående år mäts och redovisas. Undersökningen bygger på självrapportering av kontrollerbara uppgifter och syftet är bland annat att identifiera förbättringsområden. Deltagande i kommunvelometern bör ske under flera år för att kunna se förändringar över tid.

6. Vi använder en klimatstyrande parkeringsplan/policy

Det innebär att möjliggöra samnyttjande av parkeringsanläggningar, att prioritera besöks- och handelsparkering i centrala områden framför annan parkering, att se till att gatuparkering inte är subventionerad jämfört med parkeringshus, att möjliggöra flexibla parkeringstal med stimulans av bilpooler samt att frikoppla parkeringskostnaden från hyran av lägenheter.

7. Vi erbjuder laddtjänster vid parkeringsytor för boende i kommunala bostadsbolag

Det innebär att boende i kommunala flerbostadshus ska kunna få möjlighet att ladda sin el- eller laddhybridbil i anslutning till sin bostad, vid minst fem geografiska platser. Kommunen kan teckna avtal med en tjänsteleverantör som tillhandhåller en laddtjänst. Kostnaden för laddtjänster bör så långt möjligt tas ut kommersiellt och bäras av dem som utnyttjar tjänsten.

8. Vi minskar inköpen av fossilbaserade engångsprodukter

Det innebär att kommunen ska ha bytt ut minst tre engångsprodukter till flergångsartiklar eller bytt ut engångsprodukter av fossilbaserat material till produkter av biobaserat, förnybart eller återvunnet material.

9. Vi analyserar inköpens klimatpåverkan och ställer krav i prioriterade upphandlingar

Det innebär att kommunen bedömer var klimatkrav i upphandlingar gör störst nytta (utöver upphandlingar som tas upp i punkt 4) och ställer krav i minst tre upphandlingar under 2021.

10. Vi använder cirkulära möbler

Det innebär att kommunen ska ha inrett minst en arbetsplats, med minst 10 anställda, med mer än 50 procent cirkulära möbler. Alternativt använder minst 20 procent cirkulära möbler i kommunens organisation. Med cirkulära möbler menas att de renoveras, repareras och används på nytt.

11. Vi möjliggör för medborgarna att låna/hyra produkter istället för att köpa

Det innebär att kommunen kan visa att minst tre olika insatser har gjorts. Det kan ske genom samverkan med näringslivet för att erbjuda fler hållbara tjänster, att bostadsområden delar på saker, att kommunen erhåller platser att reparera eller liknande.

12. Vi mäter matsvinn i offentlig verksamhet och har mål

Det innebär att kommunen mäter matsvinnet och har satt ett mål att minska svinnet till max 45 g/portion i genomsnitt (lunch eller middag). I siffran ingår alla tre typer av svinn: kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn.

13. Vi beräknar klimatpåverkan från maten i offentlig verksamhet och har mål

Det innebär att kommunen beräknar måltidens klimatpåverkan och har satt mål att klimatpåverkan ska vara maximalt 0,9 kg CO₂e/måltid i snitt. För att täcka in alla typer av måltider i verksamheten kan kommunen sätta mål att nyckeltalet för samtliga inköpta livsmedel ska minska till 1,7 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel.

14. Vi gör investeringar för energieffektiviseringar

Det innebär att kommunen har gjort en potentialstudie (kartläggning av nytta och kostnad) och avsatt pengar för minst tre åtgärder för energieffektivisering i egna byggnader/lokaler.

15. Vi minskar klimatbelastningen över livscykeln vid byggnation

Det innebär att kommunen har minskat byggnationers klimatpåverkan genom att använda livscykelperspektiv, inklusive byggmaterial, arbetsmaskiner och energianvändning vid drift, vid minst en (1) byggnation. Antingen i egen regi eller som kravställning i markanvisning eller detaljplan.

16. Vi producerar egen sol

Det innebär att kommunen ska installera minst en egen anläggning för produktion av solceller eller är delägare i en solcellspark.

17. Vi har 100 procent förnybar el i kommunens elavtal

Det innebär att kommunen köper 100 procent förnybar el i alla förvaltningar och bolag.

18. Vi har arbetssätt för årlig utsläppsminskning, en koldioxidbudget

Det innebär att kommunen ska ha en politiskt antagen plan eller strategi för en årlig utsläppsminskning inom kommunens territorium som ligger i linje med kommunens egna, eller Västra Götalandsregionens koldioxidbudget med en utsläppsminskningstakt om 16 procent per år.

19. Vi finansierar investeringar i egen verksamhet genom grön obligation

Det innebär att kommunen kan visa att minst en (1) investering har gjorts genom grön obligation som kommunen gett ut själv eller via gröna lån från Kommuninvest eller liknande. Gröna obligationer är ett sätt att låna pengar till egna klimat- och miljöprojekt och samtidigt erbjuda investerare attraktiva investeringsformer.

20. Vi arrangerar event/aktiviteter riktat till allmänheten om klimat

Det innebär att ett årligt event eller flera mindre återkommande aktiviteter ska genomföras, gärna i samarbete med studieförbund/organisationer och/eller med kommunens energi- och klimatrådgivare. Genom ökad kunskap och medvetenhet om klimatkrisen och inspiration till förändring kan kommunen möjliggöra och skynda på omställningen.

Vår kommuns mest lysande åtgärd på klimatområdet

Om kommunen saknar någon punkt på listan och vill lyfta en annan insats som kommunen anser är särskilt viktig och som genomförs just nu för klimatet. Detta är en möjlighet att dela med sig av goda exempel och att få uppmärksamhet för sitt arbete.

ÄRENDE 25

Dnr KS 2020/653

Utvecklad samverkan mellan medlemskommunerna i Dalslands miljö- och energiförbund**Förslag beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun ska samverka med Bengtsfors, Dals-Ed och Färgelanda kommuner genom Dalslands miljö- och energikontor i det fortsatta arbetet med Hållbarhetskompass Dalsland.
2. Melleruds kommun ansluter sig till de tre föreslagna samverkansområdena.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands miljö- och energiförbund har tillsammans med ägarkommunerna genomfört ett arbete med Hållbarhetskompass Dalsland med utgångspunkt i FN:s agenda 2030. Ett antal workshops och avstämningar är genomförda, dels kommungemensamt men även i respektive kommunstyrelse.

Det finns flera aktuella processer i medlemskommunerna för Dalslands miljö- och energiförbund där man genom utvecklad samverkan kan optimera resurserna och hitta samordningsvinster såväl ekonomiskt som socialt. Följande processer vill vi skapa en konkret samverkan kring för att bidra till övergripande samhällsmål samtidigt som vi arbetar effektivt ur ett ekonomiskt, socialt och ekologiskt perspektiv:

Gemensam grön infrastrukturplan

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en Grön infrastrukturplan. I planen beskrivs den gröna infrastrukturen, trädstrukturplan för tätorterna samt övergripande ekosystemtjänstanalys kopplat till Hållbarhetskompassen och kommunernas egna Naturvårdsprogram. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas samhällsbyggnadsavdelningar och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet. Det finns möjlighet att söka externa medel för denna process.

Gemensam energi- och klimatstrategi

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en gemensam energi- och klimatstrategi. Energi- och klimatstrategierna behöver uppdateras i samtliga medlemskommuner och vi ser en samverkansvinst kostnadsfritt samt när det gäller erfarenhetsutbyte. Vi tror också att en gemensam energi- och klimatstrategi är en styrka vid ansökningar om externa medel till åtgärder som ansluter till energi- och klimatstrategin. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas befintliga energigrupper och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet.

Förstudie om "vilka förutsättningar som behöver finnas för att samverka kring övergripande samhällsmål i Dalsland"

Med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 kring extern samverkan samt med anledning av att de insats-/fokusområden som inryms i Hållbarhetskompass Dalsland, så är det uppenbart att flera av dessa insats-

/fokusområden kommer att kräva samverkan med externa aktörer. Vi vill samverka i en förstudie kring samverkan för övergripande samhällsmål, såsom Agenda 2030, på Dalslandsnivå. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Strategiska funktioner från medlemskommunerna deltar i arbetet.

Resursinsatser i ovanstående processer

Förbundet och medlemskommunerna samverkar i processerna genom nedlagd tid hos berörda funktioner. Eventuella externa kostnader (t.ex. konsultstöd) i dessa processer finansieras av förbundet genom medel avsatta av direktionen för utveckling av det miljö- och energistrategiska arbetet.

Beslutsunderlag

- Förbundschefens tjänsteskrivelse med bilaga.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Ärendet behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 3 november 2020.



Kommunstyrelsen

Utvecklad samverkan mellan medlemskommunerna i Dalslands miljö- och energiförbund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun ska samverka med Bengtsfors, Dals-Ed och Färgelanda kommuner genom Dalslands miljö- och energikontor i det fortsatta arbetet med Hållbarhetskompass Dalsland.
2. Melleruds kommun ansluter sig till de tre föreslagna samverkansområdena.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands miljö- och energiförbund har tillsammans med ägarkommunerna genomfört ett arbete med Hållbarhetskompass Dalsland med utgångspunkt i FN:s agenda 2030. Ett antal workshops och avstämningar är genomförda, dels kommungemensamt men även i respektive kommunstyrelse.

Det finns flera aktuella processer i medlemskommunerna för Dalslands miljö- och energiförbund där man genom utvecklad samverkan kan optimera resurserna och hitta samordningsvinster såväl ekonomiskt som socialt. Följande processer vill vi skapa en konkret samverkan kring för att bidra till övergripande samhällsmål samtidigt som vi arbetar effektivt ur ett ekonomiskt, socialt och ekologiskt perspektiv:

Gemensam grön infrastrukturplan

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en Grön infrastrukturplan. I planen beskrivs den gröna infrastrukturen, trädstrukturplan för tätorterna samt övergripande ekosystemtjänstanalys kopplat till Hållbarhetskompassen och kommunernas egna Naturvårdsprogram. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas samhällsbyggnadsavdelningar och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet. Det finns möjlighet att söka externa medel för denna process.

Gemensam energi- och klimatstrategi

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en gemensam energi- och klimatstrategi. Energi- och klimatstrategierna behöver uppdateras i samtliga medlemskommuner och vi ser en samverkansvinst kostnadsmässigt samt när det gäller erfarenhetsutbyte. Vi tror också att en gemensam energi- och klimatstrategi är en styrka vid ansökningar om externa medel till åtgärder som ansluter till

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



energi- och klimatstrategin. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas befintliga energigrupper och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet.

Förstudie om "vilka förutsättningar som behöver finnas för att samverka kring övergripande samhällsmål i Dalsland"

Med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 kring extern samverkan samt med anledning av att de insats-/fokusområden som inryms i Hållbarhetskompass Dalsland, så är det uppenbart att flera av dessa insats-/fokusområden kommer att kräva samverkan med externa aktörer. Vi vill samverka i en förstudie kring samverkan för övergripande samhällsmål, såsom Agenda 2030, på Dalslandsnivå. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Strategiska funktioner från medlemskommunerna deltar i arbetet.

Resursinsatser i ovanstående processer

Förbundet och medlemskommunerna samverkar i processerna genom nedlagd tid hos berörda funktioner. Eventuella externa kostnader (t.ex. konsultstöd) i dessa processer finansieras av förbundet genom medel avsatta av direktionen för utveckling av det miljö- och energistrategiska arbetet.

Beslutsunderlag

- Förbundschefens tjänsteskrivelse med bilaga.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Dalslands miljö- och energikontor



Till
KS Melleruds kommun
KS Färgelanda kommun
KS Bengtsfors kommun
KS Dals-Eds kommun

Dnr: **2020/1427.MIS**

Utvecklad samverkan mellan medlemskommunerna i Dalslands miljö- och energiförbund

Det finns flera aktuella processer i medlemskommunerna för Dalslands miljö- och energiförbund där man genom utvecklad samverkan kan optimera resurserna och hitta samordningsvinster såväl ekonomiskt som socialt. Följande processer vill vi skapa en konkret samverkan kring för att bidra till övergripande samhällsmål samtidigt som vi arbetar effektivt ur ett ekonomiskt, socialt och ekologiskt perspektiv:

1. Vi gör en gemensam grön infrastrukturplan

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en Grön infrastrukturplan. I planen beskrivs den gröna infrastrukturen, trädstrukturplan för tätorterna samt övergripande ekosystemtjänstanalys kopplat till Hållbarhetskompassen och kommunernas egna Naturvårdsprogram. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas samhällsbyggnadsavdelningar och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet. Det finns möjlighet att söka externa medel för denna process.

2. Vi gör en gemensam energi- och klimatstrategi

I enlighet med Hållbarhetskompass Dalsland och med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 vill vi samverka kring och tillsammans skapa en gemensam energi- och klimatstrategi. Energi- och klimatstrategierna behöver uppdateras i samtliga medlemskommuner och vi ser en samverkansvinst kostnadsmässigt samt när det gäller erfarenhetsutbyte. Vi tror också att en gemensam energi- och klimatstrategi är en styrka vid ansökningar om externa medel till åtgärder som ansluter till energi- och klimatstrategin. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Kommunernas befintliga energigrupper och eventuella andra nyckelfunktioner deltar i arbetet.



3. Vi ställer oss bakom och deltar i förstudie om "vilka förutsättningar som behöver finnas för att samverka kring övergripande samhällsmål i Dalsland"

Med anledning av de diskussioner som förts i direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund 2020-10-08 kring extern samverkan samt med anledning av att de insats-/fokusområden som inryms i Hållbarhetskompass Dalsland, så är det uppenbart att flera av dessa insats-/fokusområden kommer att kräva samverkan med externa aktörer. Vi vill samverka i en förstudie kring samverkan för övergripande samhällsmål, såsom Agenda 2030, på Dalslandsnivå. Förbundet har en processledande roll i arbetet med medverkan från medlemskommunerna. Strategiska funktioner från medlemskommunerna deltar i arbetet.

Resursinsatser i ovanstående processer

Förbundet och medlemskommunerna samverkar i processerna genom nedlagd tid hos berörda funktioner. Eventuella externa kostnader (t.ex. konsultstöd) i dessa processer finansieras av förbundet genom medel avsatta av direktionen för utveckling av det miljö- och energistrategiska arbetet.

För Dalslands miljö- och energiförbund

Dan Gunnardo
Förbundschef

Bilaga 1: Avrapportering uppdrag: Implementering av Hållbarhetskompass Dalsland i kommunernas och förbundets hållbarhetsarbete

Avrapportering uppdrag: Implementering av Hållbarhetskompass Dalsland i kommunernas och förbundets arbete

Syftet med Hållbarhetskompass Dalsland

Syftet med Hållbarhetskompass Dalsland är följande:

- Att kommunerna och förbundet har en gemensam syn på de fokusområden/insatsområden som är viktiga i ett långsiktigt arbete i enlighet med FN:s hållbarhetsmål och,
- att arbetet inom fokusområdena/insatsområdena så långt möjligt sker gemensamt och i samverkan mellan kommunerna och förbundet.

Implementering av Hållbarhetskompassen hos kommunerna och förbundet

Status kommunerna

Mellerud: Hållbarhetskompassen är ett av dokumenten som ligger till grund för den revidering av måldokument som nu görs i Mellerud inför 2021. Nämnderna i kommunen utgår från övergripande styrdokument och de tre fullmäktigemål som är fastlagda inför 2021 enligt beslut: *”Kommunstyrelsen beslutar att Hållbarhetskompass Dalsland ska utgöra ett underlag i samband med nämndernas målarbete inför år 2021 och att nämnderna ska ange vilket eller vilka mål som är i överensstämmelse med Hållbarhetskompass Dalsland.”*

Bengtsfors: Måldokumentet i Bengtsfors kommer inte att revideras inför 2021 utan är beslutade t o m 2022. Kommunstyrelsen utgår från de övergripande mål som kommunfullmäktige beslutat. Förvaltningen har lyft frågan om revidering av målen utifrån Agenda 2030, hållbarhetskompassen och ny lagstiftning exempelvis Barnkonventionen som blev lag 2020-01-01.

Dals-Ed: Dals-Eds Utvecklingsplan med åtta mål inom fyra utvecklingsområden gäller åren 2020-2023, med årlig uppdatering utifrån omvärldsanalys. Det råder stor samstämmighet mellan inriktningar och intentioner i de båda dokumenten och vi kan se en nytta i att samverka kring tillämpliga delar av Hållbarhetskompassen för Utvecklingsplanens genomförande, efter förvaltningens analys och politisk prioritering. Det arbetet är ännu inte påbörjat.

Gemensam samverkan

Vi bedömer att det finns stora vinster i att kommunerna och förbundet gemensamt samverkar i det fortsatta arbetet enligt Hållbarhetskompass Dalsland. En samverkan kring processer som är gemensamma ger sannolikt synergieffekter och effektivitetsvinster, medför ett gemensamt lärande samt ökar troligtvis även möjligheterna till extern finansiering. Det finns idag ett flertal processer (strategier, styrdokument och planer) i kommunerna som varje kommun tagit fram i en egen process

ofta helt skild från samma process i en annan kommun (dock ofta i samverkan med förbundet). Exempel på sådana processer är; översiktsplaner, VA-planer, naturvårdsplaner och energi- och klimatstrategier., Delar av dessa processer är i behov av omarbetning. Flera kommuner har också pekat på likartade ytterligare processer som de vill arbeta med. Exempel på sådana processer är; grönstrukturplan (inkluderande trädstrukturplan), ekosystemtjänster och strategier/riktlinjer avseende invasiva arter.

Dessa processer ligger väl i linje med fokusområden/insatsområden i Hållbarhetskompass Dalsland.

Vi tror att en konkret samverkan kring några av dessa processer skulle vara ett sätt att starta ett gemensamt arbetssätt som skulle kunna användas även i det fortsatta arbetet kring fokusområden/insatsområden i Hållbarhetskompass Dalsland. Förbundet skulle då kunna ha en processledande roll i ett sådant arbete, vilket är i enlighet med förbundsordningen (förbundet ska initiera och samordna kommunernas miljö- och energistrategiska arbete). Lämpliga processer att starta med skulle kunna vara:

- gemensam energi- och klimatstrategi (finns behov av omarbetning av befintliga strategier i flera kommuner)
- gemensam grön infrastrukturplan (inkluderande trädstrukturplan) med övergripande ekosystemtjänstanalys.

Ovanstående processer skulle kunna starta snarast möjligt (för processen grön infrastrukturplan finns möjligheten att söka medel via länsstyrelsen för extern finansiering (50 %). Nästa ansökningsomgång är 2020-12-01). Det är rimligt att anta att stöd/styrmedel inom energi- och klimatområdet kommer att öka framöver, varför det kan vara strategiskt att förbereda för angelägna insatser genom att ha en kommungemensam, aktuell och uppdaterad energi- och klimatstrategi.

Delar av förbundets egna upparbetade kapital skulle vid behov kunna användas i dessa processer.

Det finns också ett behov av samsyn mellan förbundet och kommunerna kring hur samverkan bör ske med externa aktörer kring processer där kommunerna inte "äger" de verktyg som är nödvändiga för ett framgångsrikt arbete eller där det finns fördelar med att involvera även andra kommuner (t.ex. Åmål och/eller Vänersborg).

Faller det gemensamma arbetet väl ut i ovanstående processer skulle ytterligare gemensamma processer kunna startas kommande år, exempelvis avseende;

- gemensam VA-planering
- gemensam klimatanpassning
- gemensam naturvårdsplanering
- uppdatering av den gemensamma vindbruksplanen

Enligt uppdrag

Karl-Olof Pettersson

Katrin Siverby

Göran Eriksson

Agneta Johansson

Dan Gunnardo

§ 129

Dnr KS 2020/340

Hållbarhetskompass Dalsland**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. redovisad inriktning av Hållbarhetskompass Dalsland överensstämmer med resultatet av genomförda workshops.
2. Hållbarhetskompass Dalsland ska utgöra ett underlag i samband med nämndernas målarbete inför år 2021 och att nämnderna ska ange vilket eller vilka mål som är i överensstämmelse med Hållbarhetskompass Dalsland.

Sammanfattning

Hållbarhetskompass Dalsland är en gemensamt utarbetad inriktning på kommunens eget men också gemensamma arbete för en färdriktning för hållbarhet i Dalsland. Arbetet har letts av direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund och direktionen önskar nu att kommunen bekräftar resultatet.

Kompassen innehåller tre övergripande insatsområden. Det är Ekosystem och energi, Hållbara sociala sammanhang och Genomförande och partnerskap. Det ges exempel på hur ett brett insatsområde kan brytas ner till ämnesområde, fokusområde och åtgärd. Den beskrivande texten utifrån respektive insatsområde återges de ämnesområden som prioriterades under arbetet.

Beslutsunderlag

- Dalslands Miljö- och energiförbunds tjänsteskrivelse 2020-04-08 med direktionens beslut.
- Dalslands Miljö- och energiförbund Hållbarhetskompass Dalsland.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2020-05-26, § 178.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. redovisad inriktning av Hållbarhetskompass Dalsland överensstämmer med resultatet av genomförda workshops.
2. Hållbarhetskompass Dalsland ska utgöra ett underlag i samband med nämndernas målarbete inför år 2021 och att nämnderna ska ange vilket eller vilka mål som är i överensstämmelse med Hållbarhetskompass Dalsland.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Dalslands miljö- och energiförbund

ÄRENDE 26

Redovisning av öppna ärenden 2020-10-27

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen och samhällsbyggnadschefen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden två gånger per år – vid kommunstyrelsens sammanträden i november och juni.

Beslutsunderlag

- Öppna ärenden kommunstyrelseförvaltningen 2020-10-27.
- Öppna ärenden samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-10-27.

Kommunstyrelseförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2011/539	Detaljplan för kvarteren Trädgårdsmästaren 1, Holm 1:65, Mellerud 1:16, 1:24 m.fl.
KS 2014/378	Krökersrud 1:84 – utredning om ny detaljplan
KS 2014/619	Tillgänglighets- och användbarhetsplan för Melleruds kommun, revidering
KS 2015/53	Ändring av detaljplan för Sapphult 1:3 m. fl.
KS 2015/67	Plan för gång- och cykelvägar inom Melleruds kommun
KS 2015/492	Anslagstavlor i kommunen
KS 2016/141	Introduktion och presentation av nyanställda samt kommunens uppskattning av anställda
KS 2016/326	Detaljplan/planprogram för Östra Järn 1:73
KS 2017/303	Översiktsplan för Melleruds kommun
KS 2017/327	Medborgarförslag om lekplats i Dals Rostocks tätort tillgängligt för allmänheten dagtid
KS 2017/464	Motion om att det ska bli avgiftsfritt att lämna sopor för privatpersoner vid Hunnebyns återvinningscentral samt att öppettiderna ses över för ökad tillgänglighet
KS 2017/466	Utveckling av det rörliga friluftslivet på och i anslutning till Vita Sannar och närområdet till Sunnanå
KS 2017/672	Översyn och uppdatering av föreskrifter, planer, policys, riktlinjer och strategier inom personaladministrativa området, uppdrag
KS 2017/733	Motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare
KS 2018/41	STYREL - Tredje planeringsomgången
KS 2018/124	Riktlinjer för drift- och hyresbidrag till bygdegårdar och andra samlingslokaler i Melleruds kommun
KS 2018/125	Motion om plan för utvecklingen av lek- och aktivitetsplatser
KS 2018/151	Regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun
KS 2018/170	Medborgarförslag om utökning av befintlig hundrastgård i Mellerud
KS 2018/213	Medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud
KS 2018/258	Förslag om Föreningshus i Mellerud
KS 2018/264	Översyn av riktlinjer och regler för föreningsbidrag i Melleruds kommun
KS 2018/319	Uppsägning av arrendeavtal för del av Bråna 4:1 (i Vita Sannar)
KS 2018/338	Bostadsförsörjningsprogram för Melleruds kommun
KS 2018/342	Medborgarförslag om skyltar på de mest cykeltrafikerade vägarna för att påminna bilister att de behöver visa mer hänsyn för de oskyddade cyklisterna
KS 2018/355	Medborgarförslag om papperskorg vid konstgräsplanen
KS 2018/360	Medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock
KS 2018/396	Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Melleruds kommun, revidering
KS 2018/493	Fastighetsförvärv i kvarteret Måsen i Mellerud
KS 2018/494	Projekt Utredning av kretsloppspark
KS 2018/495	Medborgarförslag om farthinder på P D Lundgrensgatan i Mellerud
KS 2018/519	Motion om att utreda möjligheterna att inrätta/bygga ett säkert och tryggt sätt att ta sig över E45 och Rv 166
KS 2018/569	Medborgarförslag om hastighetsbegränsning i Åsensbruk
KS 2018/659	Nödvaattenplan för Melleruds kommun
KS 2018/677	Medborgarförslag om utökade öppettider på Hunnebyns återvinningscentral
KS 2018/758	Handbok för dokument- och ärendehantering i Melleruds kommun, revidering
KS 2019/9	Ansökningar Studieförbund 2020
KS 2019/42	Lokalförsörjningsplan för Melleruds kommun
KS 2019/46	Revisionsreglemente för Melleruds kommun, revidering
KS 2019/67	Medborgarförslag om utökad hundrastgård i området mellan Viaduktgatan - Storgatan - Järnvägsgatan i Mellerud
KS 2019/130	Ny detaljplan för Resecentrum m.m. i Melleruds tätort
KS 2019/161	Nyttjanderättsavtal gällande del av Bråna Sjöskog vid Vita Sannar
KS 2019/224	Ställplatser för husbilar Sunnanå hamn

Kommunstyrelseförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2019/238	Avtal och dokumentation för signering mellan Västra Götalandsregionen och Melleruds kommun i Västra Götaland kring reglering av personuppgiftsbehandling
KS 2019/263	Tvärgrupp vid införande av e-arkiv för Procapita (skola)
KS 2019/341	Medborgarförslag om att snygga till f.d. lekplatsen vid Södergatan i Mellerud
KS 2019/345	Medborgarförslag om utegym i Sunnanå
KS 2019/366	Frågor om framtiden för fortsatt byggnation på Ängenäs m.m.
KS 2019/404	Regional beredskapsplan vid höga flöden och dammhaveri i Upperudsälven
KS 2019/416	Medborgarförslag om motorcrossbana i Mellerud
KS 2019/424	Trafikutredning Sapphult - direktupphandling
KS 2019/436	Digitaliseringsstrategi för Melleruds kommun
KS 2019/443	Medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud
KS 2019/463	Införandeprojektet för ett nytt arbetssätt med vädervarningar - Konsekvensbaserade vädervarningar
KS 2019/492	Projekt Primärkarta
KS 2019/508	Enkät i syfte att följa upp effekterna av arbetet "Tidig dialog ökar bostadsbyggandet"
KS 2019/547	Medborgarförslag om att kartlägga ödehus på landet
KS 2019/568	Medborgarförslag om uppgradering av teknisk utrustning m.m. i Erikstadsrummet och Grinstadsrummet i kommunhuset
KS 2019/593	Grafisk profil vandringsleder
KS 2019/596	Sunnanå Hamn – upphandling av verksamheter
KS 2019/636	Medborgarförslag om belysning över stora bron i Håverud
KS 2019/639	Kommunens ambitionsnivå för uthållighet vid samhällsstörningar och lagerhållning av bränsle m.m.
KS 2020/1	Kommunstyrelseförvaltningen - övrig post 2020
KS 2020/6	Medborgarförslag om försäljning av mottaget material vid återvinningsstationen Hunnebyn
KS 2020/8	Avslag Parkeringstillstånd 2020
KS 2020/13	Upphandling av förvaltningsövergripande varor och tjänster samt ramavtal under 2020 (delegeringsbeslut 17.3)
KS 2020/19	Synpunkter/frågor kring Melleruds kommuns förhållningssätt till fiberföreningar
KS 2020/20	Arkivmyndigheten leveransprotokoll 2020
KS 2020/21	Parkeringstillstånd 2020
KS 2020/36	Kallelser (sammanträdeshandlingar) 2020 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet
KS 2020/54	Spontanansökningar om jobb, praktikplats m.m. 2020 inom kommunstyrelseförvaltningens verksamhet
KS 2020/63	Medborgarförslag om att en lampa sätts upp på yttre båtrampen i Sunnanå hamn
KS 2020/69	E-arkiv breddinförandeprojekt
KS 2020/70	Policy för verksamhetsutveckling med stöd av modern teknik
KS 2020/71	Riktlinjer för verksamhetsutveckling med stöd av modern teknik
KS 2020/82	Ny zonindelning i Västra Götaland
KS 2020/88	Finansiella rapporter 2020
KS 2020/89	Projekt Spåret (samordna och strukturera aktiviteter för målgruppen unga arbetslösa 16 - 30 år)
KS 2020/100	Fritidsladdning 2020
KS 2020/102	Ansökan Visita 2020 Sunnanå Hamn och Dalsland Center, Melleruds Turistbyrå
KS 2020/104	Driftbidrag Ansökan/Redovisning 2020
KS 2020/111	KOMSAM protokoll 2020
KS 2020/113	Fastigheten Tornet 1 i Mellerud, arrendeavtal och förvärv
KS 2020/114	Regler för kommunal bygdepeng i Melleruds kommun, revidering
KS 2020/127	Huvudmannaskap för hyreslägenheter inom lagen för stöd och service
KS 2020/146	Slutrapport för klimatinvesteringsstöd KKL-04192-2018
KS 2020/156	Lönerevision (löneöversyn) 2020
KS 2020/170	Pandemin Covid-19 (Corona) - information m.m.
KS 2020/173	Beslut med anledning av coronaviruset (Covid-19) - kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2020/178	Krav på trafiksäker gångväg till köpcentret Melleruds Handel vid E45
KS 2020/205	Personalförsörjningsplan för Melleruds kommun
KS 2020/206	Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet – tillfällig revidering avseende anstånd
KS 2020/207	Projekt Jobbredd, beslut om utbetalningar, månadsredovisningar
KS 2020/216	Arbetsintegrerat socialt företag (ASF) - Café Rocket
KS 2020/217	Kommunfullmäktiges mål 2021
KS 2020/232	Medborgarförslag om utbyggnad av glasskiosken på Köpmantorget
KS 2020/250	Motion om att hela Åsensbruk ska leva
KS 2020/264	Uppsägning av lokalt avtal om förtroendearbetstid för fysioterapeuter och arbetsterapeuter
KS 2020/274	Uppföljning av intern kontrollplan för 2020
KS 2020/276	Förhandlingsframställan angående sjuklön enligt AB 13 § 28 mom. 9
KS 2020/280	Reparera vagn i centralarkivet
KS 2020/288	Motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt
KS 2020/342	Melleruds Bostäder - prognoser 2020
KS 2020/345	Medborgarförslag om hundrastgård i Åsensbruk
KS 2020/349	Ledamotsinitiativ angående uppdrag inför budget 2022 om kartläggning/redovisning av samtliga medel till verksamhet som inte är lagstadgad och samtliga medel till verksamhet som är utöver lagstadgat minimikrav
KS 2020/354	Pensionsavtal - bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)
KS 2020/358	Förhandlingsframställan avseende avlöningsförmåner
KS 2020/359	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i väggavskiljare mellan handfaten på herr- och damavdelningarna
KS 2020/382	Retroaktiv ansökan om lok stöd från Melleruds Innebandyklubb
KS 2020/387	Ängenäs särskilda boende – ansökan om tilläggsmedel för merkostnader i samband med flytt
KS 2020/389	Beslut om eldningsförbud och upphävande av beslut 2020
KS 2020/399	Statlig ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap i samband med covid-19
KS 2020/403	Ansökan om bidrag till handikapporganisationer
KS 2020/416	Socialchef med uppdrag för Melleruds och Bengtsfors kommuner
KS 2020/416	Socialchef med uppdrag för Melleruds och Bengtsfors kommuner
KS 2020/424	Klimat 2030 - Kommunernas klimatlöften
KS 2020/425	Ansökan om tilläggsanslag för interkommunal ersättning 2020
KS 2020/427	Medborgarförslag om aktivitetsparken vid Rådaskolan
KS 2020/428	Medborgarförslag om aktivitetsparken vid Rådaskolan
KS 2020/434	Medborgarförslag om aktivitetsparken vid Rådaskolan
KS 2020/442	Kommunalförbundsordning för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)
KS 2020/443	Rapport över ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) - kvartal 1-4/2020
KS 2020/447	Motion om att taxan för uteserveringar i Melleruds kommun tas bort permanent
KS 2020/453	Medborgarförslag om att vid fulla återvinningscontainrar meddelar Melleruds kommun om tömning
KS 2020/461	Lokal undersökning av barn och ungdomars fritidsvanor i Melleruds kommun 2020
KS 2020/463	Projekt Sjöskogsleden inklusive motionsslinga i Sunnanåskogen
KS 2020/471	Synpunkter på Melleruds kommuns verksamhet och krav på åtgärder
KS 2020/502	Medborgarförslag om fritidsbank
KS 2020/506	Avkastningsrapporter och bokföringsrapporter (fonder) Melleruds kommun 2020
KS 2020/519	Planprioritering 2020, omprioritering (detaljplan kvarteret Staren)
KS 2020/520	Remiss - Mall för kommuners beredskapsplan för dammhaveri
KS 2020/521	Tillfälliga förändring av fördelningssystem för studieförbundens kommunala anslag
KS 2020/524	Förfrågan om utköp av bostadsarrande Sunnanå 2:1
KS 2020/536	Kommunfullmäktige arbetsordning, revidering
KS 2020/540	Medborgarförslag om en större hundrastgård i Mellerud

Kommunstyrelseförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2020/546	Medborgarförslag om att bygga ut hundrastgården i Mellerud
KS 2020/547	Kommunstyrelsens mål 2021
KS 2020/549	Lån, förlängning, omsättning, borgen m.m. 2020
KS 2020/551	1:e socialsekreterare vid Individ- och familjeomsorgen
KS 2020/552	Socialsekreterare vid Individ- och familjeomsorgen
KS 2020/557	Projekt Buffélina Åsens skola
KS 2020/559	Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening
KS 2020/565	Gåva till Ungdomshuset Stinsen till minne av Maud Pousar Lindberg
KS 2020/587	Nämndmål 2021
KS 2020/588	Kommunens taxor och avgifter 2021
KS 2020/601	Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2020 med revisionsrapport
KS 2020/602	Delårsbokslut 2019-08-31 för Melleruds Bostäder AB
KS 2020/603	Begäran om laglighetsprövning/inhibition av kommunstyrelsens beslut om försäljning av mark i del av kvarteret Ugglan i Mellerud
KS 2020/610	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut januari - augusti 2020
KS 2020/611	Simhallspersonal
KS 2020/614	Medborgarförslag om väjningsplikt i korsningen Kapellgatan/Köpmantorget
KS 2020/615	Medborgarförslag om rondell i korsningen Norra Kungsgatan/Bergsgatan
KS 2020/616	Anmälan om kränkande särbehandling av anställd
KS 2020/618	Anmälan om kränkande särbehandling av anställd
KS 2020/619	Skriftlig varning av anställd
KS 2020/628	Kommunikationspolicy för Melleruds kommun
KS 2020/629	Leader Framtidsbygder Dalsland Årjäng Munkedal programperioden 2021-2027
KS 2020/630	Deltagande i Glokala Sverige från 2021 - anmälan av kontaktperson
KS 2020/633	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner
KS 2020/634	Intern kontrollplan 2021
KS 2020/635	Revisionsrapporten Granskning av delårsrapport per 2020-08-31
KS 2020/636	Delårsbokslut 2020-08-31 för Dalslands miljö- och energiförbund med revisionsrapport
KS 2020/637	Fyrbodals kommunalförbunds delårsrapport 2020-06-30
KS 2020/640	Vänerstipendiet 2020 - nomineringar
KS 2020/641	Medborgarförslag om trafiksäkerhetshöjande åtgärder vid övergångsstället på Dalslandsgatan/GC-väg från Gersrud
KS 2020/642	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner
KS 2020/643	Medborgarförslag om trafiksäkerhetshöjande åtgärder vid övergångsställen utanför Hemköp Kvarnkullen samt vid rondellen i korsningen Storgatan/Odengatan
KS 2020/647	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner
KS 2020/653	Utvecklad samverkan mellan medlemskommunerna i Dalslands miljö- och energiförbund
KS 2020/654	Anmälan om kränkande särbehandling av anställd
KS 2020/655	Anmälan om kränkande särbehandling av anställd
KS 2020/661	Ansökan om tilläggsanslag i rambudget 2021 när ny hyra är fastställd för fastighet Fagerlidshemmet
KS 2020/662	Anmälan om kränkande särbehandling av anställd

Samhällsbyggnadsförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2013/489	Flyttning av brosten och åtgärd av förrådsbyggnads hörnsten
KS 2015/277	Förlägga ledningar i eller på Trafikverkets fastigheter, Gärdslud 1:98, SV Melleruds tätort Trafikverket TRV 2015/38218. Ny ansökan 2018-02-09
KS 2015/285	Avtal om medfinansiering och samverkan - åtgärder på E45 och Väg 166 i samband med handelsetablering Västerråda Melleruds kommun. Trafikverket TRV 2015/11188. Karta
KS 2015/621	Översvämning, inkommande vattenflöden Mården 15. Täckdikningssystemet.
KS 2015/651	Skadeanmälan Inkommande vatten i källarplan , hyresfastighet Berga 1:27 Dalskog
KS 2016/48	Ansökan ledningsrätt Upperud VA-Fiber, Lantmäteriförretning O16283. Kartor. Upperud 9:5, 9:6, 9:10 m fl fastigheter Ansökan om tillstånd för ny ledning. Trafikverket 2018/102322, TRV 101933. Vattenfall, Skålleruds fiberförening , Melleruds kommun VA. Korsning Väg 2224
KS 2016/182	Ny intagsledning Vita Sannar, projektbeskrivning. Kontrakt konsult projektering.
KS 2017/5	Dispens / tillstånd inom skyddade områden. Naturreservat Forsbo 1:33. Föreläggning av VA-ledningar och fiber. Håverud, Upperud. Kartor Länsstyrelsen 521-390-2017, Naturvårdsverket Begäran om arkeologisk undersökning Länsstyrelsen 431-27194-2017, 431-10172-2018
KS 2017/14	Kommunalt vatten och avlopp (VA) i Ör
KS 2017/311	Projekt Övergripande styr- och övervakningssystem VA, projektbeskrivning med kostnadskalkyl
KS 2017/508	Ny gatumiljön vid Rådahallen (Rådaplatsen)/trafiklösning korsningen Bergsgatan – Norra Kungsgatan och modernisering av P D Lundgrens torg
KS 2017/576	Friidrottsanläggningen på Rådavallen. Anläggningen är i väldigt dåligt skick och behöver åtgärdas. Ökat intresse för friidrott. Att kunna ge ungdomar chans till att prova på friidrott. Idrottslärarna på Dahlstiernska, Rådaskolan och Nordalskolan.
KS 2018/74	Statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikanläggningar samt åtgärder för förbättrad miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator för 2019
KS 2018/224	Miljörapport 2017 VA inlämnad till smp
KS 2018/238	Synpunkter och förslag på hur kommunen kan sköta, anlägga och utveckla grönytor i Melleruds kommun
KS 2018/318	Projekt Tillgänglighetsanpassning Gata/Park
KS 2018/322	Projekt Ny entré kommunhus
KS 2018/368	VA-ledningar Gerdsrud. Grävjobb för att separera spill- och dagvatten. Framkommit , under grävning, att några fastighet har spill / sanitärvatten kopplat till kommunens dagvattennät. vilket innebär att spillvatten idag leds orenat ut i bäcken vid Gerdsrud.
KS 2018/385	Projekt VA Västerråda
KS 2018/386	Projekt VA Ängenäs särskilda boende
KS 2018/389	Projekt Ny gata Ängenäs särskilt boende med omfördelning från projekt Projektering till särskilt boende
KS 2018/430	Bygglov Ängenäs 2:16. Nybyggnad av särskilt boende samt fem komplementbyggnader . Byggnadsnämnden 2018.122.233 Dispens, ta bort dike, Ängenäs 2:21. Länsstyrelsen 521-13605-2018.
KS 2018/489	Anmälan om skada. Kanalyran 2018-07-06. Plåt över kablar på marken. Snubblat och ramlat. Bruten arm. Akuten NÄL
KS 2018/557	Projekt Upperud VA-ledning
KS 2018/576	Projekt Solceller Rådahallen
KS 2018/589	Projekt Ny GC-bro Ängenäs
KS 2018/702	Brev till kommunens ansvariga för Håveruds omgivningar
KS 2018/714	Utredning och eventuell förflyttning av skjutbana Sundserud, Åsensbruk, till Rinnen 1:10, Hunnebyn . Bullerområde. Foton Rinnen
KS 2018/761	Etablering av manskapsbodar samt materialupplag. Hällan 1:304. Byggnadsnämnden 2018.328.235
KS 2018/763	Tillbyggnad grundskola. Lunden 1. Byggnadsnämnden 2018.334.235
KS 2019/80	Ansökan om statlig medfinansiering Trafikverket, förbättrad trafikmiljö Ängenäs
KS 2019/91	Miljörapport för Melleruds Avloppsreningsverk (1461-1001). År 2017

Samhällsbyggnadsförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2019/102	Upphandling Lab-tjänster i Melleruds Kommun.
KS 2019/137	Projekt Utbyte Gatubelysning
KS 2019/138	Projekt Tillgänglighetsanpassningar Gata-Park 2019
KS 2019/140	Projekt Utbyggnad Sapphult
KS 2019/141	Projekt GC-vägar Ängenäs gamla tomten-2178
KS 2019/142	Projekt Ängenäs busshållplats
KS 2019/143	Projekt Asfalt och belysning gata särskilt boende Ängenäs
KS 2019/144	Projekt Ängenäs förlängning av lokalgata och parkering
KS 2019/148	Anmälan enligt 11 kap 9a § MB om vattenverksamhet. Dnr 535-9328-2019. Upperud, förläggning av VA ledningar.
KS 2019/174	Uppsägning av entreprenadkontrakt Dnr: INK-15-0005. NCC Industry AB.
KS 2019/220	Stängsel mot järnvägen, södra Mellerud
KS 2019/239	Samrådssvar och beslut. Planerade vattenuttag och intagsledning i Vätern.
KS 2019/266	Åtgärdsbehov för att förebygga olyckor vid Melleruds järnvägsstation
KS 2019/286	Försäljning av del av fastigheten Mellerud 1:124 samt del av Mellerud 1:256
KS 2019/287	Försäljning av del av Sapphult 1:3
KS 2019/288	Projekt VA Sapphult
KS 2019/354	Miljörapport. Melleruds avloppsreningsverk (1461-1001).År 2018
KS 2019/355	Samrådshandlingar - Ny detaljplan för Vita Sandarscamping, Melleruds kommun
KS 2019/356	Påminnelse avtalsförslag fullserviceavtal Sjöfartsverket
KS 2019/392	Beslut med anledning av anmälan om användande av avfall i anläggningsändamål. 2019/1032.MTI
KS 2019/398	Skrivelse från Vita Sannarvägens vägsamfällighet angående utbyggnad av Vita Sandars camping.
KS 2019/400	Kommunenkat: Dagvatten, små avlopp och mindre avloppsreningsverk (vårt dnr 537-17555-19)
KS 2019/406	Skolmjölkstöd -Krav på kompletterande utbildningsåtgärder.Nyhetsbrev från Jordbruksverket, skolmjölkstöd nr 2, 2019. Samt redovisning av utförda utbildningsåtgärder.
KS 2019/421	Föranmälan av inspektion. Arbetsmiljöverket dnr 2019/045225
KS 2019/461	Delegeringsbeslut § 19/106 Bråna 4:1 Marklov, anläggande av bullervall. Diarienummer 2019.273.238 Startbesked och fastställande av kontrollplan
KS 2019/462	Vägen bakom skållerudshemmet
KS 2019/470	VA Västerråda handel
KS 2019/480	Ledningsförnyelse Dals-Rostock projekt 8338 Länsförsäkringar skadenummer 10-27535-19 EFU
KS 2019/481	Bygglov Tornet 1 och 2. Ändrad användning från kontor till förskola, ombyggnad av lokaler, anläggande av lekplats och nybyggnad av komplementbyggnad.
KS 2019/498	Delegeringsbeslut MYREN 4 Fasadändring vårdbyggnad samt anläggande av parkering
KS 2019/565	Egenkontroll vattenuttag Melleruds Kommun. Dnr 535-41259-2019
KS 2019/571	Information om söka bidrag för kommunal fornvård 2020, sista ansökningsdag 3 februari 2020
KS 2019/592	Remiss i anmälan om vattenverksamhet 535-43049-2019
KS 2019/594	Inför Informationsmöte VA projekt Upperud
KS 2019/600	Begäran om uppgifter inför 2020 års avloppsrapportering till EU NV-07142-19
KS 2019/642	Rivningslov, Starbesked och rivningsplan Mellerud 2:1
KS 2020/2	Länsstyrelsens omprövningsbeslut ärendenummer 1060 9612, statligt stöd solceller Rådahallen
KS 2020/18	Tillgänglighetsanpassning Rådahallen
KS 2020/22	Övrig post Samhällsbyggnad 2020
KS 2020/23	Kallelser och Protokoll, föreningar. Samhällsbyggnad 2020
KS 2020/24	Ansökan arbete och praktik Samhällsbyggnad 2020
KS 2020/32	Garanti besiktning VA-anläggningar Örnudden

Samhällsbyggnadsförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2020/35	Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning (Sapphult 1:3, Melleruds kommun)
KS 2020/118	Beslut tagna gällande bostadsanpassning from JANUARI 2020. Utförlig diarietext på diarienummer av typen 2020/xxx hittas i separat program "BAB ONLINE"
KS 2020/140	SUNNANÅ 1:2 Sammanbyggnad av torp samt ändrad användning från bostad till föreningslokal Dnr 2020.22.234
KS 2020/160	Projekt Utbyte av tak 2020
KS 2020/174	Projekt Ovidkommande vatten 2020
KS 2020/179	Anläggsavgifter projekt VA ledning Upperud
KS 2020/190	Projekt Ny lekplats Dals Rostock
KS 2020/195	Bygglov Sunnanå 1:29. Nybyggnad väderskydd, skärmtak
KS 2020/201	Miljörapport för Hunnebyn 2019
KS 2020/209	Bestridande av faktura och svar från VA-chefen
KS 2020/211	Miljörapport för anläggning 1461-1001, Melleruds avloppsreningsverk
KS 2020/213	Sammanställning av data gällande gräsbrandsrisk 2020 (brandriskprognoser)
KS 2020/244	Begäran om yttrande A154.607/2020. Uteservering Vita Sannar Pizzeria
KS 2020/248	Enkätundersökning examensarbete 2020
KS 2020/249	Köp av tomt intill Södra Bäckebo 1:9
KS 2020/253	Delegeringsbeslut, Tärnan 1, nybyggnad av arbetslokal och silo.
KS 2020/255	Polisanmälan - Skadegörelse Nordalsskolan. Fönster förstörda. Dnr 5000-K328829-20
KS 2020/259	Vattenskada ärende nummer: 04-23847-19
KS 2020/263	Förslag, cykelpåställen med hopp.
KS 2020/279	Ta ned träd på kommunens mark, Parkavdelningen
KS 2020/286	Möte Åsensbruks byalag, 2020-03-30
KS 2020/295	Vänerleden ansökan om nationell led inskickad
KS 2020/300	Information om trafikstörande åtgärder på Köpmannebro, väg E45
KS 2020/303	Strandvägen 8, besiktning av fastighet inför sprängarbete.
KS 2020/304	Asfaltering, Långgatan. Hellbergs.
KS 2020/309	Myren 4 Ändrad användning samt ombyggnad
KS 2020/312	Yttrande om borrhål gällande borring av värmepump
KS 2020/315	VA Upperud - Upperud 8:1
KS 2020/317	Upperud VA utbyggnad: Ansvar installation LTA-station
KS 2020/325	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg UTAN statsbidrag för år 2020
KS 2020/326	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg MED statsbidrag för år 2020
KS 2020/327	Renhållningsföreskrifter för Dalslandskommunerna Mellerud, Färgelanda, Bengtsfors och Dals-Ed
KS 2020/331	Polisanmälan fastigheter/verksamheter, Melleruds kommun
KS 2020/356	Begäran om yttrande Sångstunder smyrna församlingen mellerud A248.520/2020
KS 2020/364	Årligt ärende: Yttrande/beslut om tung och bred transport, trafikverket.
KS 2020/375	Synpunkter/klagomål ang odlingslotter (koloniområde) på Erlandserud
KS 2020/377	Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning, Sunnanå 1:2. Projektnummer: 270294
KS 2020/380	Kylkontrollrapporter 2020.
KS 2020/383	Offert ombyggnation av luftledning, sundserud - vattenfall.
KS 2020/390	Etablera Padel i Mellerud, frågan om mark i Mellerud
KS 2020/400	Driftledare VA ledningsnät, ledig tjänst
KS 2020/401	Ny detaljplan för Vita Sandras camping, Melleruds kommun
KS 2020/417	Beviljat bygglov Lunden 1, för nybyggnad av växthus.
KS 2020/418	Myren 4, ändrad användning samt ombyggnad. beviljat bygglov.
KS 2020/420	Grävningsanmälan är godkänd, Vattenfall, Sunnanåhamn.
KS 2020/436	Driftledare VA, anläggningar
KS 2020/439	Ansökan om bidrag för lokala vattenvårdsprojekt - LOVA. Havs och vatten myndigheten. Beslut om stöd till lokala vattenvårdsprojektet - LOVA. Kretsloppavlopp Dalsland

Samhällsbyggnadsförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2020/458	Röjning i Åsensbruk, sundserud 1:35
KS 2020/459	Hundbad Vita sannar - synpunkter/klagomål
KS 2020/462	Enkät om intresse av extra kärl för trädgårdsavfall under sommarmånaderna
KS 2020/480	Förordnande att utfärda parkeringsanmärkning
KS 2020/481	Begäran om yttrande (525) A365.649/2020 -Skydds jakt inomdetaljplanelagt område
KS 2020/482	Hällan 1:14, brunnar
KS 2020/483	Remiss: ny åtgärdstabell för åtgärdsprogrammet för låsbräknar i hävdade marker
KS 2020/485	Stefanssons Fastighetsbyrå. Mellerud Krökersrud 1:176. Översänder köpekontrakt för utlåtagande av jordägaren, Melleruds kommun om inträde skall ske istället för köpare eller ej. Sista datum för svar: 200810.
KS 2020/489	Polisanmälan skadegörelse i Kvarnvägen 4 Åsensbruk/ diariernr: 5000-k841429-20
KS 2020/490	Polisanmälan skadegörelse i Kvarnvägen 6 Åsensbruk/ diariernr: 5000-k841728-20
KS 2020/491	Polisanmälan viltolycka rådjur- fordon i LV2127 Brålanda/ diarinu: 5000-K842059-20
KS 2020/505	Spontanansökningar arbete/praktikplats Samhällsbyggnadsförvaltningen 2020
KS 2020/507	Förfrågan om att få gräva för vatten- och avloppsledning genom kommunens mark - Södra Bäckebo 1:162
KS 2020/509	Synpunkter angående grönområdet mellan Lärkgatan och Örngatan i Mellerud
KS 2020/510	Polisanmälningar angående inbrott/skadegörelse Storgatan 79 - Fagerlidsskolan/ Markusgården (polisens dnr: 5000-K875517-20 och 5000-K876393-20)
KS 2020/523	Inbjudan till Vintercyklist 2020/2021
KS 2020/525	Dagvattenledning Villagatan (Gerdsrud)
KS 2020/527	Grävanmälan kabelfel Valsvägen 1A Åsensbruk
KS 2020/529	Fjärrvärme Klacken i Mellerud - framtidsstudie
KS 2020/530	Försäljning av mark i del av kvarteret Ugglan i Mellerud
KS 2020/531	Ansökan om tillstånd att hantera brandfarlig vara - Sunnanå avloppsreningsverk
KS 2020/543	Dispens från lokal trafikföreskrift. Gäller 2020-09-01 tom 2021-08-31. Avser kommunens, Mellbos och Räddningstjänstens fordon.
KS 2020/544	Avtal om brandutbildning
KS 2020/554	Bestridande av faktura - avtalsbrott vid för sen betalning avseende inlösen av arrendeavtal
KS 2020/556	Projekt Värmeboxar Ängenäs
KS 2020/558	Projekt Diskmaskin Lunden
KS 2020/561	installation av eldstad - Tärnan 1
KS 2020/562	TA plan Eldaregatan i Mellerud
KS 2020/563	Melleruds kommun söker timanställd kock till Serviceenheten.
KS 2020/568	Idé Köpmantorget
KS 2020/571	Fråga om byggnaders egenskaper
KS 2020/572	Lilla Köpmannebro bro avstängd under perioden 5/10 - 9/10 2020
KS 2020/573	Förfrågan om att använda Räddningstjänstens mast
KS 2020/579	Grävningensanmälan Ågatan-Algatan-Södra Kungsgatan
KS 2020/582	Frågor gällande graffitivägg. Projekt Graffiti - avfallskärl för sprayburk.
KS 2020/586	Byte av servisventil Åsensbruk, Fornvägen 4
KS 2020/590	Melleruds kommun söker Projektledare till VA med uppdrag inom Gata-parkenheten
KS 2020/591	Upprustning av P D Lundgrens torg och utredning om fast scen
KS 2020/592	Projekt Sverkersbyn-Mellerud överföringsledning
KS 2020/596	Avstängning järnvägs överfart v 2177, vid Holms kyrka, 1/10. 08-00-14:00.
KS 2020/597	Avstängning järnvägsöverfart Tångebo, 2/10, kl 09:00-12:00.
KS 2020/598	Projekt Vattenverk
KS 2020/604	Skadeärende avloppsstopp i Dals Rostock
KS 2020/607	Fullmakt grävning för servisavlägg, Landsvägsgatan 44 Mellerud.
KS 2020/608	Tillsynsenkät vattenmätare 2020, Swedac
KS 2020/621	Polisanmälan inbrott Järnvägsgatan 3, stöld. Dnr: 5000-K1159446-20
KS 2020/632	Möte Åsensbruks byalag 2020-09-17
KS 2020/638	Projekt Elljusspår belysning

Samhällsbyggnadsförvaltningen - Öppna ärenden 2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening
KS 2020/639	Projekt Tillgänglighetsanpassningar Gata/park 2020
KS 2020/644	Ledningförnyelse Ågatan samt del av Algatan, Södra Kungsgatan och Linnégatan
KS 2020/649	Fråga vägbelysning Bäckebolesvägen i Dals Rostock
KS 2020/650	Sammanställning över allmänna vägar 2021. Dnr 258-46790-2020
KS 2020/652	Felaktigt anslutet dagvatten till spillvattenledning, Gerdsrud
KS 2020/664	Melleruds kommun söker verksamhetsledare till Renhållningsenheten
KS 2020/666	Omorganisation Samhällsbyggnadsförvaltningen

ÄRENDE 27

Återrapportering av verkställda beslut inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2020-06-03—2020-10-27

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen och samhällsbyggnadschefen lämnar en återrapportering av verkställda beslut två gånger per år – vid kommunstyrelsens sammanträden i november och juni.

Beslutsunderlag

- Verkställda beslut kommunstyrelseförvaltningen 2020-06-03—2020-10-27.
- Verkställda beslut samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-06-03—2020-10-27.

Kommunstyrelseförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2017/452	Detaljplan för Vita Sandars camping i Melleruds kommun	2020-10-23
KS 2017/465	Motion om att uppföra en fast scen vid parken P D Lundgrensgatan/Bergsgatan	2020-09-25
KS 2017/636	Medborgarförslag om att en cykelbana byggs från Mellerud till Håverud	2020-08-13
KS 2018/152	Ansökan om utökad bidrag för Föreningshuset i Åsenbruk	2020-06-15
KS 2018/218	Medborgarförslag om att Melleruds kommun gör den öppna verksamheten inom socialpsykiatri tillgänglig även på helger	2020-09-02
KS 2018/341	Motion om extra kärl för trädgårdsavfall under sommarmånaderna	2020-06-30
KS 2018/383	Motion om motions slinga med hinderbana i Sunnanåskogen	2020-06-30
KS 2019/16	Leveranser till arkivmyndigheten 2019	2020-09-17
KS 2019/23	Begäran om laglighetsprövning av kommunfullmäktiges i Melleruds kommun beslut om revisorer	2020-10-23
KS 2019/54	Hundbad vid Vita Sannars strand	2020-07-07
KS 2019/115	Ansökan om bidrag till handikapporganisationer 2019	2020-06-05
KS 2019/216	Medborgarförslag om att Melleruds kommun anställer en person som ger stöd till personer med syn- och/eller hörselnedsättning	2020-09-02
KS 2019/245	Ansökan om medel för finansiering under 2019 av personlig rådgivning till personer som vill starta företag	2020-08-18
KS 2019/373	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	2020-06-30
KS 2019/378	Föreskrifter om utfärdande av eldningsförbud i Melleruds kommun - analys av behov av ytterligare revidering	2020-06-30
KS 2019/453	Förslag till cykelsatsningar år 2022-2025 inom ramen för regional transportinfrastrukturplan - Västra Götalandsregionen	2020-06-12
KS 2019/456	Arbetsordning för miljö- och hälsorådet, revidering	2020-10-27
KS 2019/460	Medborgarförslag om att öka demokratin och förståelsen om EU	2020-09-11
KS 2019/546	Regional satsning mot cannabis i Västra Götalands län	2020-10-27
KS 2019/572	Anvisningar för användning av statlig ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar 2020	2020-08-10
KS 2019/618	Kanalyran 2020	2020-08-18
KS 2020/7	Överenskommelser om upphörande av anställning 2020	2020-06-22
KS 2020/30	Förfrågan om Melleruds kommuns intresse av att dela ansvaret för driften av biografen Centrumsalongen	2020-09-11
KS 2020/39	Avsägelse av samtliga förtroendeuppdrag (ordförande/ledamot i kultur- och utbildningsnämnden, ledamot i miljö- och hälsorådet och ledamot i POLSAM)	2020-09-25
KS 2020/51	Driftbidrag Bygdegårdar 2020	2020-06-05
KS 2020/72	Årsredovisning/bokslut för koncernen Melleruds kommun 2019	2020-06-29
KS 2020/84	Budget 2021 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2022-2023	2020-06-29
KS 2020/95	Motion om att öka föreningsaktiviteten hos barn och unga i Mellerud	2020-06-30
KS 2020/98	Lok stöd HT 2019	2020-06-05
KS 2020/105	Ansökan om bidrag till handikapporganisationer	2020-06-08
KS 2020/122	Överklaga riksfärdtjänst	2020-09-18
KS 2020/132	Ny Översiktsplan för Dals Eds kommun nu - 2035	2020-09-11
KS 2020/145	Världsnaturfondens (WWF) utmaningar till svenska kommuner inför Earth Hour 2021	2020-10-27
KS 2020/151	Klagomål mot renhållningsräkning	2020-06-25
KS 2020/198	Rekrytering av ny kommunchef	2020-08-13
KS 2020/225	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, årsredovisning 2019	2020-06-03
KS 2020/235	Nämndmål för Melleruds kommun 2020	2020-09-23
KS 2020/236	Remiss Regional utvecklingsstrategi (RUS) för Västra Götaland 2021-2030	2020-09-11

Kommunstyrelseförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/260	Remiss - Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) - tematiskt tillägg till översiktsplan för Åmåls kommun	2020-06-12
KS 2020/273	Prognoser 2020 Delårsbokslut 2020-08-31	2020-10-23
KS 2020/289	Motion om att samtliga politiker i kommunfullmäktige avstår från sitt arvode på 200 kronor/fullmäktigemöte från och med maj månad 2020 och året ut att användas till julhälsning till äldre och ensamma	2020-10-23
KS 2020/291	Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2019 samt granskningsrapport och revisionsberättelse	2020-06-03
KS 2020/296	Remiss: Förslag till Boverkets föreskrifter och allmänna råd om planbeskrivning	2020-06-12
KS 2020/302	Stöd till landets 1 500 arbetslivsmuseer	2020-06-12
KS 2020/320	Målbild Tåg 2028 inkl. storregional busstrafik	2020-06-12
KS 2020/321	Hållbara resor i Västra Götaland, trafikförsörjningsprogram 2021–2025	2020-06-12
KS 2020/322	Utvärdering av "Samverkansformer kring kollektivtrafik i Västra Götaland"	2020-06-12
KS 2020/323	Regionalt trafikförsörjningsprogram Västra Götaland 2017-2020 - uppföljning 2019	2020-06-12
KS 2020/324	Dalslands miljö- och energiförbunds budget för 2021	2020-06-30
KS 2020/334	Skattesats för Melleruds kommun 2021	2020-08-04
KS 2020/336	Borgensram och låneram 2021	2020-08-04
KS 2020/340	Hållbarhetskompass Dalsland	2020-06-12
KS 2020/351	Remiss - Avgränsningssamråd avseende detaljplan för omlastningsterminal inom Vången 1:80 m.fl. i Bengtsfors kommun	2020-06-08
KS 2020/357	Uppföljning av heltidsplanen 2020	2020-06-30
KS 2020/360	Uppsägning av tjänst som socialchef	2020-06-12
KS 2020/371	Överenskommelse mellan SISU Idrottsutbildarna Västra Götaland och Melleruds kommun 2020	2020-06-08
KS 2020/385	Socialnämndens taxa angående Särskilt boende - Korttidsvård (omvårdnadsavgift och kostavgift) 2020, korrigerig	2020-06-29
KS 2020/392	Avsiktsförklaring om samarbete inom det sociala verksamhetsområdet - styrning och ledning av verksamheterna	2020-06-12
KS 2020/393	Ansökan om tilläggsmedel på grund av underskott inom individ- och familjeomsorgen (IFO) 2020	2020-09-25
KS 2020/398	Enkät inom ramen för studie av offentlig it-drift i Västra Götaland	2020-10-13
KS 2020/404	Förfrågan om särskild medlemsinsats år 2020	2020-06-15
KS 2020/406	Trafikplan 2021	2020-08-18
KS 2020/408	Svenskt Näringslivs årliga undersökning om lokalt företagsklimat	2020-06-11
KS 2020/409	Ledamotsinitiativ om att kommunfullmäktige ger socialnämnden i uppdrag att anta yrkanden om kartläggning/redovisning av samtliga medel till verksamhet som inte är lagstadgad och samtliga medel till verksamhet som är utöver lagstadgat minimikrav inför budget 2020	2020-06-11
KS 2020/412	Remiss angående Styrning och ledning för hållbar utveckling i kommuner och regioner – Vägledning för genomförandet av FN:s Agenda 2030 för hållbarutveckling,	2020-08-13
KS 2020/414	Controller/ekonom till ekonomienheten (vikariat 2020-09-02--2022-04-30)	2020-08-13
KS 2020/415	Initiativärende angående politisk beslutsprocess kring socialförvaltningens organisation	2020-06-12
KS 2020/419	Begäran om omfördelning av medel från Kanalyran 2020 med anledning av Covid-19	2020-06-25

Kommunstyrelseförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03–2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/421	Anslag till Dalslands kanal och Snäcke kanal för år 2021	2020-09-25
KS 2020/429	Lokala föreskrifter för riksfärdtjänst i Melleruds kommun	2020-08-13
KS 2020/430	Extra bidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för 2020	2020-08-13
KS 2020/435	Revisionsrapporten Granskning av årsredovisning 2019	2020-09-25
KS 2020/438	Statlig medfinansiering för kollektivtrafikåtgärder år 2021	2020-08-14
KS 2020/444	Visstidsanställning av tillförordnad kommunchef vid kommunchefs semester 2020-06-29--07-10	2020-06-22
KS 2020/445	Myndighetstaxor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) 2021	2020-09-25
KS 2020/449	Bidrag till Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud för år 2021	2020-08-13
KS 2020/454	Bemyndigande att kontrasignera handlingar, revidering	2020-08-13
KS 2020/455	Avsägelse av förtroendeuppdrag som 2:e vice ordförande i socialnämnden, vice ordförande i socialnämndens utskott, ersättare i miljö- och hälsorådet och ersättare i POLSAM	2020-09-25
KS 2020/457	Remiss - Avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning av Åtgärdsprogram 2021-2027 i Västerhavets vattendistrikt	2020-08-03
KS 2020/460	Uppdaterad rutin för eldningsförbud i Melleruds kommun	2020-08-10
KS 2020/464	Remiss - Fyrbodals kommunalförbund, verksamhetsplan och budget för 2021-2023 samt förslag på långsiktig finansiering av samverkansytan Kommunakademien Väst	2020-09-11
KS 2020/472	Upphandling - Utredning verksamhetssystem omsorg och skola	2020-07-01
KS 2020/473	Samhällsvägledare inom enheten kommunikation och säkerhet	2020-10-13
KS 2020/475	Remiss - Finansiering av Miljösamverkan Västra Götaland från 2021-2024	2020-09-11
KS 2020/476	Varning av anställd i enlighet med AB § 11	2020-07-02
KS 2020/478	Konsultavtal för tillförordnad socialchef under perioden 2020-08-10--11-15	2020-07-03
KS 2020/479	Dalslands Miljö- och energiförbund – bokslut för 2019 jämte revisionsberättelse	2020-09-25
KS 2020/484	Misstanke om försök till bedrägeri per e-post	2020-10-08
KS 2020/488	Misstanke om försök till bedrägeri per e-post. Polisanmälan diarienummer 5000-K868583-20	2020-07-28
KS 2020/492	Lok stöd ansökningar VT 2020	2020-09-09
KS 2020/493	Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning, revidering	2020-09-25
KS 2020/494	Användaravtal Digitalt affärsavslut i KI Finans	2020-08-03
KS 2020/495	Uppvaktning av Regering och Riksdag om kommunalt medbestämmande vid nyetablering av gruvverksamhet	2020-09-11
KS 2020/496	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i kommunstyrelsen	2020-09-25
KS 2020/497	Förstudie angående gemensam vuxenutbildning i Dalsland	2020-08-28
KS 2020/498	Avtal: Direktupphandling komplettering av miljöteknisk markundersökning (Avtalets längd: uppdrag ska vara slutfört 3e kvartalet 2019)	2020-08-03
KS 2020/499	Avtal: Direktupphandling komplettering av geoteknisk undersökning (Avtalets längd: Ska vara färdigställt 2e kvartalet 2019)	2020-08-03
KS 2020/500	Inbjudan från EU-kommissionen i Sverige att delta i förslagsinfordran ED-SE-2020	2020-08-10
KS 2020/501	Bemyndigande att utfärda anvisningar på bank- och checkräkning för kommunstyrelsen	2020-08-13
KS 2020/503	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ledamot i kommunfullmäktige	2020-10-23
KS 2020/514	Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond – utdelning bokslut 2019 samt redovisning från Lions Club Mellerud	2020-09-11

Kommunstyrelseförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/515	Permutation av AJ. Josefssons sjukvårdsfond	2020-09-11
KS 2020/516	Årsredovisning för Stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för 2019	2020-09-25
KS 2020/528	Förfrågan om tidigarelagd utbetalning av medel för 2021 till Vänersamarbetet ekonomisk förening	2020-09-01
KS 2020/534	Hyressättning på Ångenäs särskilda boende 2020-2021 samt indexering av hyran från och med 2022	2020-09-08
KS 2020/535	Direktupphandling - TV skärmar	2020-08-26
KS 2020/538	Bemyndigande att utfärda anvisningar på bank- och checkräkning för socialnämnden	2020-09-11
KS 2020/539	Interpellation till socialnämndens ordförande om politiskt ansvar för att genomföra heltidsresan i Mellerud	2020-10-23
KS 2020/541	Kommuntal för mottagande av nyanlända för 2021	2020-10-08
KS 2020/542	Finansiell profil för Melleruds kommun 2017-2019	2020-10-07
KS 2020/545	Upprop till kommunstyrelserna i Dalslandskommunerna om varmvattenbassäng vid Dalslands sjukhus i Bäckeфорs	2020-09-17
KS 2020/550	Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskott och miljö- och hälsoråd 2021	2020-10-23
KS 2020/553	Socialekreterare till mottagningsteamet vid Individ- och familjeomsorgen	2020-10-23
KS 2020/555	Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om hur Mellerud agerat under pandemin för att vara en bra och attraktiv arbetsgivare	2020-10-23
KS 2020/560	Årlig uppföljning av funktionshinderspolitiken i kommuner	2020-10-23
KS 2020/564	Besöksmätning Melleruds Kommun 2020	2020-09-11
KS 2020/566	Starkare kommuner – kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)	2020-09-24
KS 2020/567	Samråd kring preliminära anvisningsandelar för mottagande av ensamkommande barn 2021	2020-10-08
KS 2020/576	Remiss - Val av alternativ – bro eller tunnel mellan Lindholmen och Stigberget (4122/19)	2020-10-08
KS 2020/581	Svensk Inköpscentral för infrastruktur ekonomisk förening (SINFRA), medlemskap	2020-09-16
KS 2020/584	Remiss Åtgärdsvalsstudie väg E45 Vänersborg-Mellerud	2020-10-26
KS 2020/585	Avtal om provning och underhåll av ljudsändare	2020-10-01
KS 2020/589	Förslag om att Melleruds kommun bygger en tennisanläggning med en inomhusbana med en intilliggande utomhusbana och samarbete kring träningsverksamheten	2020-10-07
KS 2020/593	Delårsbokslut 2020-08-31 / Prognos 2020 för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen	2020-10-23
KS 2020/599	Uppföljning av energiförbrukningen inom Melleruds kommuns verksamheter/bolag 2019	2020-10-13
KS 2020/600	Avtal: Avrop av kommunal option FVM	2020-09-28
KS 2020/609	Skriftlig varning av anställd enligt AB § 11 / Underrättelse om disciplinär åtgärd (skriftlig varning) enligt AB § 11	2020-10-23
KS 2020/612	Avtal om E-lön Total	2020-10-02
KS 2020/617	Enkät angående uppföljning av minoritetspolitikens utveckling 2020	2020-10-27
KS 2020/651	Frågor till kommunens revisorer om coronaproblematik, miljöpolitik och växthusgas m.m.	2020-10-20
KS 2020/659	Avtal: Pensionsadministration och försäkringslösningar 2020-10-01—2023-09-30 med möjlighet till förlängning 1 år tom 2024-09-30	2020-10-21
KS 2020/663	Tilläggsavtal Färdtjänst, Riksfärdtjänst och Lifec	2020-10-23

Samhällsbyggnadsförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2018/141	Projekt Asfalt och belysning Smedjegatan	2020-06-25
KS 2018/390	Projekt Utbyte av belysning Dals Rostock	2020-10-07
KS 2018/634	Avtal gällande automatiskt brandlarm och sprinklerlarm. NÄRF 6030-18-632-1 Fastigheter i Melleruds kommun.	2020-06-04
KS 2018/733	Projekt Laddstolpar	2020-10-07
KS 2018/748	Utbet statlig medfinansiering 2018. Ny Hållplats. Hpl, Holmsgatan Västrafik AB Carina Björsgård Avvaktar svar från Magnus Olsson enl tfn med Lorentz, finns flera Hpl Holmsgatan !!!	2020-06-03
KS 2019/66	Projekt Ovidkommande vatten 2019	2020-10-07
KS 2019/87	Länsstyrelsen har tagit emot ditt ärende. Ansökan om statlig bidrag till lokala vattenvårdsprojekt för utdrivning av vandringshinder vid Kårud i Teåkersälven. Diarienummer: 4398-2019.	2020-06-03
KS 2019/136	Projekt Uppdatering lekplatser	2020-10-07
KS 2019/139	Projekt Snickargatan breddning	2020-10-07
KS 2019/157	Projekt Snickaregatan VA	2020-10-07
KS 2019/170	Projekt Brygga Sunnanå	2020-06-11
KS 2019/186	Projekt Bussficka Rådaskolan	2020-10-07
KS 2019/312	Arrendeavtal Krökersrud 1:176, Melleruds Kommun. Tvist med arrendator.	2020-06-04
KS 2019/326	Nedskräpning Håverud, brudfjällsvägen.	2020-06-04
KS 2019/363	Markregleringar Dals Rostock inklusive arrendeavtal elljusspår.	2020-06-12
KS 2019/391	Protector Försäkring Skadeanmälan Ansvarsskada Skadenr PRO-706849 --ingen överklagan, ärendet stängs.	2020-06-04
KS 2019/401	Projekt Fjärrvärme Pelletstorn	2020-06-25
KS 2019/429	Riktlinjer för kommunal parkeringsövervakning i Melleruds kommun -medtaget till ksau, tar med oss åriakter till ny upphandling.	2020-06-04
KS 2019/451	Dispens från lokal trafikföreskrift. Gäller 2019-09-01 tom 2020-08-31. Avser kommunens, Mellbos och Räddningstjänstens fordon.	2020-09-17
KS 2019/527	Projekt Elljusspår belysning	2020-08-21
KS 2019/534	Intyg återkommande kontroll 2019. Kiwa Inspecta AB, Sotarn på Dal. Fastighet	2020-06-04
KS 2019/535	Återkommande kontroll OVK Obligatorisk Ventilationskontroll 2019	2020-06-04
KS 2019/587	Beslut i klagomålsärende Sunnanå Hamn. Diarienummer 535-30753-2019.	2020-06-04
KS 2019/613	Skadeanmälan fallolycka övergångsställe Rådahallen. PRO-780310	2020-06-04
KS 2020/56	Startbesked och fastställande av kontrollplan Fastighet NORRA BÄCKEBOL 2:69	2020-08-31
KS 2020/76	Begäran om yttrande, Vätern runt 22-24 maj 2020. dnr 258-5047-2020	2020-06-04
KS 2020/115	Direktupphandling betalautomat för automatiserad betalning i Sunnanå Hamn	2020-06-08
KS 2020/141	Ansökan om bidrag för Dalaborgs ruin. Landskapsvård VÄS 435	2020-06-30
KS 2020/148	Kritik mot nedsläckning av vägbelysning Bäckebolesvägen i Dals Rostock, Gatuljuspolicyn.	2020-06-04

Samhällsbyggnadsförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/169	Melleruds kommun söker Drifttekniker VA, sista ansökningsdag 2020-04-08	2020-06-12
KS 2020/193	Ansökan om tillstånd, kulturevenemang med livemusik i samband med trailrun, Kroppefjäll 2. Dnr A140.844/2020	2020-06-05
KS 2020/194	Ansökan om tillstånd 3 evenemang Brunnsvägen 122, Dals Rostock. 23/5, 11/7 och 5/9. Dnr A139.050/2020 och A139.102/2020	2020-06-05
KS 2020/218	Aktuella investeringar 2020, rapporter	2020-10-07
KS 2020/246	förfrågan om borttagning av träd	2020-06-03
KS 2020/297	Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	2020-06-03
KS 2020/298	Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	2020-06-03
KS 2020/299	VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2019	2020-06-03
KS 2020/319	Lokalvårdare/måltidsbiträde till Serviceenheten	2020-06-04
KS 2020/337	Ledig tjänst, handläggare Gata & Park	2020-06-18
KS 2020/338	Ledig tjänst, Enhetschef/Driftledare till Renhållningsenheten	2020-06-18
KS 2020/361	Stöd till lokalhyresgäster enligt SFS 2020:237	2020-06-12
KS 2020/386	Dnr 258-21950-2020, Brudfjällsrundan - nytt datum 2020	2020-06-04
KS 2020/394	Uppsägningar av avtal med Securitas	2020-06-03
KS 2020/395	Upphandling Hjullastare	2020-06-03
KS 2020/396	Bråna 4:28 olovlig byggnad	2020-07-08
KS 2020/397	Avtal - Konsulttjänster och beställarstöd vid beläggningsarbeten (2019-04-01—2023-03-31)	2020-06-04
KS 2020/402	Exp. BN Beslut § 97 200527 HÄLLAN 1:44	2020-06-04
KS 2020/405	Grävningsanmälan är godkänd, Järnvägsgatan 30	2020-06-08
KS 2020/407	SLUTBESKED: Nybyggnad av särskilt boende, samt fem komplementbyggnader. Mars 1	2020-06-08
KS 2020/410	Anmälan om avstängning av trottoar, Storgatan 30	2020-06-09
KS 2020/413	Skeppskrogen Sunnanå	2020-06-16
KS 2020/422	Rivning av gatukök, Mellerud 2:1	2020-06-12
KS 2020/423	Rivning av pumphus, Norra Bäckebo 2:69	2020-06-12
KS 2020/426	Upphittade katter i Melleruds kommun, hantering.	2020-06-15
KS 2020/431	Odlingsområde (kolonilotter) på del av Holm 1:65	2020-06-25
KS 2020/432	Ny miljörapport har lämnats in för anläggning 1461-1001, Melleruds avloppsreningsverk	2020-06-16
KS 2020/433	För kännedom, rapportering luft i väst 2020	2020-06-16
KS 2020/437	Grävningsanmälan är godkänd, Lindgatan.	2020-06-17
KS 2020/440	Luftkontroll nr 1/2020 - Vägledning från Naturvårdsverket	2020-06-17
KS 2020/441	Köpe av mark, Kenneth Knappe	2020-07-08
KS 2020/446	Avtal: Direktupphandling Rörbro med kringutrustning Gärdserudsbäcken vid Ängenäs	2020-06-22
KS 2020/448	Uppsägning av samarbetsavtal, norra älvborgs räddningsförbund, avseende personalresurs.	2020-06-23
KS 2020/450	Vegagatan 14, grannar matar fåglar/djur olämpligt.	2020-06-23
KS 2020/451	Önskar köpa tomtmark nära sjö, fritidshus.	2020-06-23
KS 2020/452	Beslut om tillstånd till tävling på väg i Bengtsfors, Melleruds och Åmåls kommun, dnr 258-21950-2020	2020-06-23
KS 2020/456	Beviljat skyltlov, Sunnanå 1:29	2020-06-26
KS 2020/465	Direktupphandling konst Ängenäs särskilda boende	2020-06-30

Samhällsbyggnadsförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/466	Länsstyrelsens beslut om bidrag - Bidrag till murverksrestaurering m.m. på Dalaborgs borgruin, dnr: 435-10508-2020	2020-06-30
KS 2020/467	Tillstånd att utföra restaureringsåtgärder på dalaborgs borgruin. E-delgivning: Beslut 2020-05-22, dnr: 431-15392-2020	2020-06-30
KS 2020/469	Makulerat	2020-06-30
KS 2020/470	Trottoar försäljning, Storgatan 10	2020-06-30
KS 2020/474	Länsstyrelsens beslut 2020-07-01 i ärende 431-26503-2020 gällande A 29736-2020. Tillstånd till ingrepp inom fornlämningar, dals Rostock, hunnebyn 1:22 Mellerud.	2020-07-02
KS 2020/477	Ränsning av rännen Storgatan, Norgrens plåt.	2020-07-02
KS 2020/486	Begäran om yttrande. 258-33852-2020. Tillstånd till tävling 2020-09-19. Inkl yttrande från SBF. Stängs 2020-09-20	2020-09-21
KS 2020/487	Tillstånd att använda radiosändare. Tillståndets giltighetstid 2020-07-16-- 2030-12-31.	2020-07-17
KS 2020/504	Visstidsanställd drifttekniker till VA-enheten	2020-09-23
KS 2020/508	Dals Rostock - Ledningsförnyelse - Utökad garantitid från 5 år till 10 år (startdatum 2020-05-28)	2020-08-06
KS 2020/511	Tillstånd enligt ordningslagen - Allmän sammankomst - akustisk musikunderhållning vid Högfjällskyrkan, Kroppefjäll 2020--08-09, kl. 17.00-18.30	2020-08-06
KS 2020/512	Beslut för kännedom - Samråd enligt miljöbalken för nyanläggning av elledning och rasering av luftledning mellan Åsmule och Grönkvisterud, Mellerud kommun	2020-08-06
KS 2020/517	Fullmakt att beställa drivmedelskort för kommunens bilar och personalkort samt inloggning på Preems portal	2020-08-13
KS 2020/518	Ansökan om att ställa upp en Foodtruck på Köpmantorget i Mellerud 2020-08-14, klockan 11.00-17.00.	2020-08-13
KS 2020/522	Omkoppling takvatten 2015 - bekräftelse	2020-08-18
KS 2020/526	Avtal: Byggmaterial- Byggvaror, Handmaskiner, Färgvaror, Golvvaror, kök och Kemiskt tekniska produkter (2020-09-01-2022-08-31 men möjlighet till förlängning 1+1 år tom 2024-08-31) Leverantör: Urban Strålin Byggvaror aktieföretag, Optimera Svenska AB, Melleruds Färg AB, Bildelsshoppen Mellerud AB och Oljan i Mellerud AB Organisationsnummer: 556268-7219, 556193-8134, 556763-9678, 556911-7145 och 556781-0006	2020-08-20
KS 2020/532	Begäran om yttrande gällande transportdispens, TRV 2020/83327	2020-08-26
KS 2020/533	Ansökan om tillstånd enligt ordningslagen, A477.925/2020	2020-08-25
KS 2020/548	Ansökan om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter. Torgmöte Socialdemokraterna, Köpmantorget. A475.694/2020	2020-08-31
KS 2020/569	Enkät hållbar biltvätt - kommundävling "årets biltvättarkommun 2020".	2020-09-10
KS 2020/570	Föreståndareändringar Preem Mellerud och Preem Uddevalla	2020-09-10
KS 2020/574	Uppsägning joursamarbete Melleruds kommun och Melleruds bostäder AB	2020-09-11
KS 2020/575	Offerter samt projektavtal inför upprättande av Skogsbruksplan.	2020-09-11
KS 2020/577	Information arbete på Köpmannebro E45 vecka 41-42	2020-09-15
KS 2020/578	Melleruds kommun söker administratör till Samhällsbyggnadsförvaltningen	2020-10-23
KS 2020/580	Avtal med Ör Rud´s VA förening	2020-09-16

Samhällsbyggnadsförvaltningen – avslutade ärenden 2020-06-03—2020-10-27

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2020/583	Avtal: Direktupphandling VA-Material, betong rör samt brunnar	2020-09-21
KS 2020/594	Enkätundersökning om konstgräsplaner i Sveriges kommuner	2020-09-28
KS 2020/595	Länsstyrelsens delregionala träffar flyttas till våren 2021	2020-09-28
KS 2020/605	Ansökan om tillstånd enligt ordningslagen, penninginsamling på offentliga platser i Dalsland. Svenska kyrkan. A537.116/2020	2020-10-13
KS 2020/606	Beslut om verksamhet, Telaris Förskola. 2020/195,HSK	2020-09-29
KS 2020/613	Direktupphandling träd Tönnersjö plantskola	2020-10-05
KS 2020/620	Förhandling enligt MBL § 11 om förflyttning av medarbetare inom samhällsbyggnadsförvaltningen	2020-10-07
KS 2020/623	Enkät gällande A-traktorer, Sveriges radio P3	2020-10-08
KS 2020/624	Överenskommelse gällande jakt Bråna 4:3	2020-10-08
KS 2020/625	Uppsägning av avtal för utbildning av medlemskommunernas personal i brandkunskap, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund	2020-10-08
KS 2020/626	Ansökan om tillstånd enligt ordningslagen och lokala föreskrifter. Projekt TrappaUpp, försäljning bakverk, piroger m.m. och produkter av tyg. A561.087/2020	2020-10-08
KS 2020/627	Enkät gällande underhåll av kommunala gator och cykelvägar	2020-10-08
KS 2020/631	Avtal Peab vinterväghållning	2020-10-09
KS 2020/645	Inspektionsrapport Fjärrvärmeverk, Klacken 25. Dnr 2020/968.MTI	2020-10-19
KS 2020/646	Enkät gällande klotter, Sveriges radio	2020-10-19
KS 2020/648	Uppsägning av larmavtal Securitas direct	2020-10-19
KS 2020/656	Frågor gällande vinterunderhåll	2020-10-21
KS 2020/657	Polisanmälan, påkörd stolpe, staket Nordalsskolan. Dnr 5000-K1250969-20	2020-10-21
KS 2020/658	Bestridande av vattenavstängning då den inte är meddelad i skälig tid	2020-10-21
KS 2020/660	Polisanmälan skadegörelse Järnvägsstationen. Dnr 5000-K1265400-20	2020-10-22
KS 2020/665	Avtal: Slamhantering från Reningsverk 2020-10-01—2025-09-30 med förlängningsoption 2 år tom 2027-09-30	2020-10-26

ÄRENDE 28**Redovisning av delegeringsbeslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegeringsregler. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegering.

Följande delegeringsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

A - ALLMÄNNA ÄRENDEN**A 2 Brådskande ärenden**

2.1 Brådskande ärenden § 5-6/2020

C - EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN**C 16 Ekonomiärenden**

16.3 Lån och placeringar § 1/2020

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN**D 18 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden**

18.4 Bostadsanpassningsbidrag § 9/2020

ÄRENDE 29**Anmälan****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 148, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens anläggande av två spänger/broar på fastigheten Gunnebyn 1:4. *Dnr 2020.201.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 149, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av kabelskåp och kabeldragning i mark på fastigheten Hällan 1:245. *Dnr 2020.216.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 150, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av transformatorstation och kabeldragning i mark och vatten på fastigheten Upperud 1:2 m.fl. *Dnr 2020.210.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 151, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad (gäststuga) på fastigheten Forsebol 5:19. *Dnr 2020.173.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 152, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad (förråd) på fastigheten Forsbo 1:21. *Dnr 2020.215.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 153, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad (gäststuga) på fastigheten Svankila 1:2. *Dnr 2020.215.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 154, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för rovdjursstängsel på fastigheten Gunnersbyn 1:19. *Dnr 2020.222.*
- Protokoll 2020-09-24 från direktionen i Fyrbodals kommunalförbund.
- Finansiell rapport per 2020-09-30. *Dnr KS 2020/88.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 21 oktober 2020, § 173, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av enbostadshus och nybyggnad av växthus på fastigheten Assarebyn 3:1. *Dnr 2020.229.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 21 oktober 2020, § 174, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus på fastigheten Ransberg 1:103. *Dnr 2020.245.*
- Byggnadsnämnden beslutade den 21 oktober 2020, § 175, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad på fastigheten Ryr 1:60. *Dnr 2020.247.*

ÄRENDE 30

Aktuella frågor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

ÄRENDE 31

Rapporter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.