



**MELLERUDS  
KOMMUN**

**Ansökan om skolskjuts växelvis boende/ vald skola**

**Elev**

|                                     |  |              |
|-------------------------------------|--|--------------|
| Namn                                |  | Personnummer |
| Folkbokföringsadress                |  |              |
| Postnummer och ort                  |  |              |
| Skola                               |  | Klass        |
| Det läsår för vilken ansökan gäller |  | Skoltider    |

**Vårdnadshavare 1**

|  |            |                               |
|--|------------|-------------------------------|
| Namn                                       |            | Avstånd till skola            |
| Adress                                     |            | Avstånd till påstigningsplats |
| Postnummer och ort                         |            | Folkbokföringsadress          |
| Tel bostad                                 | Tel arbete | Mobitel                       |
| Veckor/tider då eleven bor på denna adress |            | E-post adress                 |

**Vårdnadshavare 2**

|  |            |                               |
|--|------------|-------------------------------|
| Namn                                       |            | Avstånd till skola            |
| Adress                                     |            | Avstånd till påstigningsplats |
| Postnummer och ort                         |            | Folkbokföringsadress          |
| Tel bostad                                 | Tel arbete | Mobitel                       |
| Veckor/tider då eleven bor på denna adress |            | E-post adress                 |

Fortsätt på nästa sida →

**Kultur- och utbildningsförvaltningen**

Postadress: 464 80 MELLERUD. Besöksadress: Storgatan 11  
Telefon: 0530-180 00, E-post: kommunen@mellerud.se. Hemsida: www.mellerud.se

## Underskrift av vårdnadshavare 1

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Namnteckning      |               |
| Namnförtydligande | Ort och datum |

## Underskrift av vårdnadshavare 2

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Namnteckning      |               |
| Namnförtydligande | Ort och datum |

Skolskjuts vid växelvis boende. Elev som bor växelvis hos sina föräldrar har rätt till skolskjuts under förutsättning att de är folkbokförda i kommunen och att övriga kriterier för skolskjuts är uppfyllda. Förnyad ansökan görs för varje läsår. Vårdnadshavaren ansvarar för att transportören får aktuella vistelsescheman.

Enl. 10 kap, 32 § i SkoL: "Elever i grundskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet. Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i en annan kommuns grundskola med stöd av 25-27 §§. I de fall då det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall. Elevens hemkommun ska ombesörja att skolskjuts anordnas."

## Beslut

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ansökan beviljas | <input type="checkbox"/> Ansökan avslås |
| Motivering                                |   |

## Underskrift skolskjutshandläggare

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Namnteckning      |               |
| Namnförtydligande | Ort och datum |

## Vid frågor, kontakta skolskjutshandläggare

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| Handläggare               |             |
| Helen Hansson             |             |
| E-postadress              | Tel         |
| helen.hansson@mellerud.se | 0530-182 57 |

**Ansökan skickas till Kultur och utbildningsförvaltningen**