



SOCIALNÄMNDEN

DATUM

Tisdagen den 29 juni 2021, klockan 08.30 – 12.00

PLATS

Digitalt via Teams

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens kansli, e-post socialnamnd@mellerud.se eller 0530-180 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

OBS! På grund av rådande pandemiläge genomförs sammanträdet enskilt via Microsoft Teams. Vid behov av arbetsrum kontakta mikael.nilsson@mellerud.se

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD)
Ann-Sofie Fors (M)
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)
Anita Augustsson (KIM)
Christine Andersson (S)
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Paula Törnqvist (KD)
Katarina Kvantenå (M)
Maja Holmgren (C)
Mohamed Mahmoud (MP)
Olof Sand (S)
Florence Jonasson (S)
Ingrid Lindberg (SD)

Övriga

Tanja Mattsson socialchef
Mikael Nilsson nämndsekreterare
Anette Karlsson sektorchef stöd och service
Dag Nyberg förvaltningsekonom
Maria Andersson IFO-chef

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Liselotte Hassel (SD)
Val av ersättare för justerare – Ann-Sofie Fors (M)
- Tidpunkt för protokollets justering – 30 juni 2021, klockan 11.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 – 08.35
2.	Verksamhets- och ekonomiuppföljning för maj 2021	Tanja Mattsson 08.35 – 09.00
3.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	Tanja Matsson 09.00 – 09.20 <i>Fika</i>
4.	Redovisning Heltidsresan	Tanja Matsson Dag Nyberg 09.30 – 10.00
5.	Redovisning av Lex Sarah	Anette Karlsson 10.00 – 10.15
6.	Praxis kring jämställdhet vid utbetalning av försörjningsstöd	Tanja Mattsson Maria Andersson 10.15 – 10.40

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



MELLERUDS KOMMUN

7.	Övergång till Lifecare inom individ- och familjeomsorgen	Tanja Mattsson Dag Nyberg 10.40 – 10.55
8.	Anslutningsprojekt för införande av e-arkiv	Tanja Mattsson 10.55 – 11.05
9.	Initiativärende – redogörelse av stöd till medborgare med funktionsnedsättning	Anette Karlsson 11.05 – 11.25
10.	Information om Covid-19	Anette Karlsson 11.25 – 11.35
11.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 11.35 – 11.40
12.	Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor	11.40 – 11.50
13.	Redovisning av delegeringsbeslut	11.50 – 11.55
14.	Anmälan	11.55 – 12.00

Ordföranden

/

Sekreterare

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Verksamhets – och ekonomiuppföljning för maj 2021
3. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete
4. Redovisning Heltidsresan
5. Redovisning av Lex Sarah
6. Praxis kring jämställdhet vid utbetalning av försörjningsstöd
7. Övergång till Lifecare inom individ- och familjeomsorgen
8. Anslutningsprojekt för införande av e-arkiv
9. Initiativärende – redogörelse av stöd till medborgare med funktionsnedsättning
10. Information om Covid-19
11. Rapporter från socialförvaltningen
12. Rapporter från socialnämndens ledamöter
 - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
13. Redovisning av delegeringsbeslut
14. Anmälan

ÄRENDE 2

Dnr SN 2021/44

Verksamhets – och ekonomiuppföljning för maj 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisning av verksamhets och ekonomiuppföljning för maj 2021 och uppmanar förvaltningen till fortsatt restriktivitet för att nå en budget i balans.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av statistik och ekonomi för sektorerna Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för maj 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteanteckning ekonomirapport maj 2021
- Tjänsteanteckning verksamhetsrapport maj 2021



Socialnämnden

Ekonomisk uppföljning per maj

Totalt sett har förvaltningen ett utfall om + 2976 tkr per maj månad. Detta är en förbättring sett mot årets tidigare månadsuppföljningar då utfallet visade ett lägre resultat mot budget. Det innebär dock fortfarande ett något för högt kostnadsläge, personalbudgeten ligger jämnt fördelad över året och tar således inte hänsyn till kostnadsökningar under sommaren. Ett överskott gentemot budget behöver därmed genereras under våren för att kompensera för detta, sett till tidigare år kommer sommaren innebära en ökning av personalkostnader med ca 4-5 miljoner kr totalt. Alla kostnader är inte heller uppbokade och periodiserade ännu även om detta är något förvaltningen nu lägger mycket tid på sedan ny ekonom tillträtt.

I april lades en prognos om ett resultat mot budget för helåret om -3 805 tkr för förvaltningen. De stora posterna som påverkade prognosen var:

- Högre kostnader för köpt vård än budgeterat motsvarar -4600 tkr
- Högre personalkostnader än beräknat inom vård och omsorg - 1500 tkr
- Lägre kostnader än budgeterat inom för personalkostnader bland annat ligger till grund för en positiv avvikelse inom Stöd och service +500 tkr
- Statsmedel ersättning för merkostnader Covid -19 härrörande till år 2020 påverkar årets resultat positivt motsvarande +600 tkr
- Försörjningsstöd beräknas följa budget för 2021
- Åtgärder som vidtas omgående förväntas ge resultat om +1000 tkr bestående av ytterligare arbete för att minska personalkostnaderna inom vård och omsorg samt införande av särskild anställningsprövning

Summa: -3 805 tkr

Förändringar sedan prognos i april:

- +200 tkr Stöd och Service, lägre personalkostnader prognostiseras jämfört med tidigare.
- +1100 Kostnader för köpt vård prognostiseras lägre än tidigare

Prognos helår för Socialförvaltningen: -2 500 tkr



Ekonomisk uppföljning per maj

	Totalt jan-maj	Budget
Intäkter	-23 050	-20 811
Personalkostnader	105 704	107 448
Summa kostnader	38 225	37 211
Resultat		2 976

- Arbete med periodiseringar för säkrare prognoser fortgår
- Lönnernas positiva resultat kommer ätas upp under semesterperiod, då det motsvarar rimligt gap.
- Covid- ersättning är inräknad

Utfall per sektor

Övergripande		prognos +700
Individ & Familjeomsorg	+ 12	prognos -3400
Stöd och Service	+ 2 322	prognos + 700
Vård och omsorg	+ 825	prognos - 500

Viktigaste utmaningarna:

- Minska kostnader för köpt vård
- Hålla personalkostnaderna inom VoO

Individ och Familjeomsorg

IFO ser i nuläget ut att för året landa i ett resultat om -3 400 tkr sett mot budget. Detta är en väsentlig förbättring sett mot prognos 1 per april månad.

- Lägre utfall för personalkostnader än budgeterat jan-maj ger en positiv avvikelse om +2400 tkr. Personalkostnader inom IFO är ej lika känsliga för sommarvariation som andra sektorer ett realistiskt mål är därför att personalkostnaderna kommer nå budgettram vid nyanställningar av enhetschefer vilket torde resultera i att avvikelsen består men att inget mer överskott genereras under året.

- Arvoderade familjehem prognosticeras ge ett underskott sett mot budget om - 2400 tkr på helåret.

- Högre kostnader för köpt vård avviker i resultat om -3400 tkr. Gällande köpt vård syns nu en tydligt nedåtgående trend vilket gör det rimligt att sänka den totala prognosticerade kostnaden för året (se tabell längre fram i rapporten)

Det underskott avseende köpt vård som genererats hittills under året förväntas till delar balanseras upp av det överskott som uppstått avseende personalkostnader. Totalt landar prognosen för IFO per maj månad på en ekonomisk avvikelse om - 3400 tkr.

Ett pågående arbete genomförs för att genomlysna och finna vilka delar som ska periodiseras och till vilken tillförlitlighet det kan göras och detta är högprioriterat.



Vård och Omsorg

Sektorn arbetar med att anpassa bemanning och schemaläggning för att nå budget i balans under året. Sektorn ligger med ett upparbetat överskott sett mot budget om 800 tkr per maj månad vilket dock inte är tillräckligt för att täcka sommarens högre kostnader. Sektorn har under året påverkats mycket av Covid och fått bära en del kostnader för material och liknande motsvarande ca 600 tkr under året. Totalt prognosticerar sektorn en avvikelse om -500 tkr för i år. Hyran för Ängenas kommer sänkas bl.a. annat pga. investeringsbidraget, nivå på sänkning har vi ej uppgifter på, men borde ge en positiv effekt.

Stöd och Service

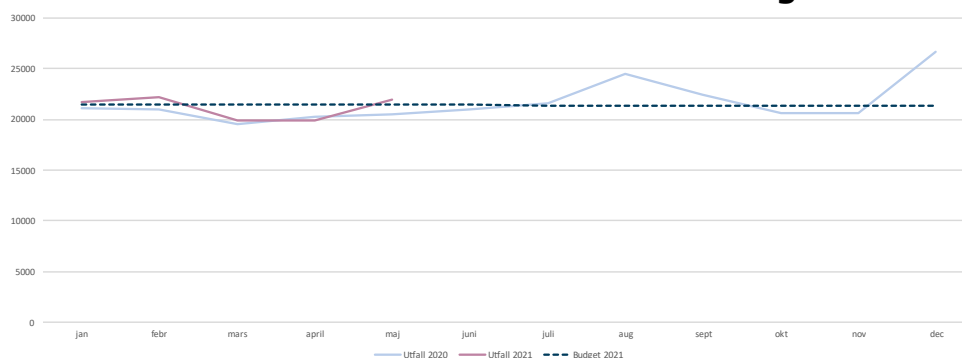
Sektorn har länge arbetat effektivt med bemanning och schemaläggning och har generellt mycket god kostnadskontroll. Under den pågående pandemin har en del insatser behövt ställas in då samhället till stora delar varit nedstängt. Detta har lett till lägre personalkostnader än budgeterat.

Personalkostnader

Personalkostnaderna ligger med ett upparbetat överskott för att klara puckeln med höjda kostnader under sommarperioden. Ser vi jämfört med tidigare år är det normalt att kostnaden är lägre under våren och behöver så vara för att täcka kostnadsökningarna under sommaren.



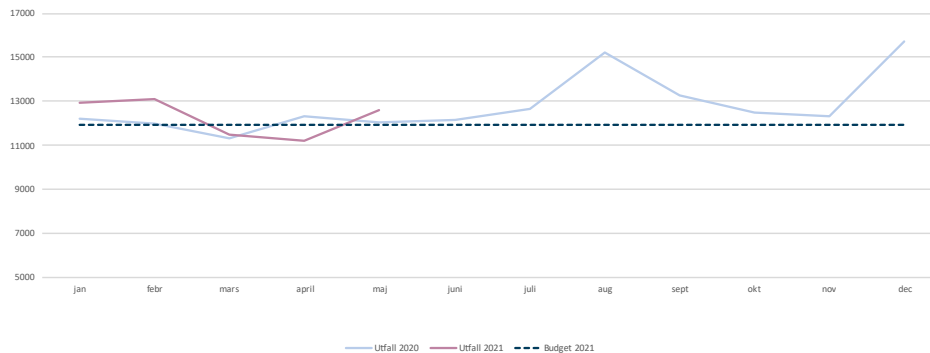
Personalkostnader totalt förvaltningen



Under maj månad ökar personalkostnaderna för förvaltningen men det förklaras av utbetalning av ny lön till samtlig personal inklusive retroaktivt för lönehöjning avseende april och högre kostnader på grund av påsken som i år låg tidigt.



Personalkostnader vård och omsorg



Inom vård och omsorg pågår ett aktivt arbete med att se över bemanning och schemaläggning för att säkerställa att den resurstid som uppstod med anledning av heltidsresan när medarbetare gick upp i tid. Det pågår även ett arbete med åtgärder för att få en mer kostnadseffektiv hemvård. Skillnaden i utfall av personalkostnader syns tydligt inom vård och omsorg för vårens period, där januari och februari fick dra med höga kostnader pga pandemin.

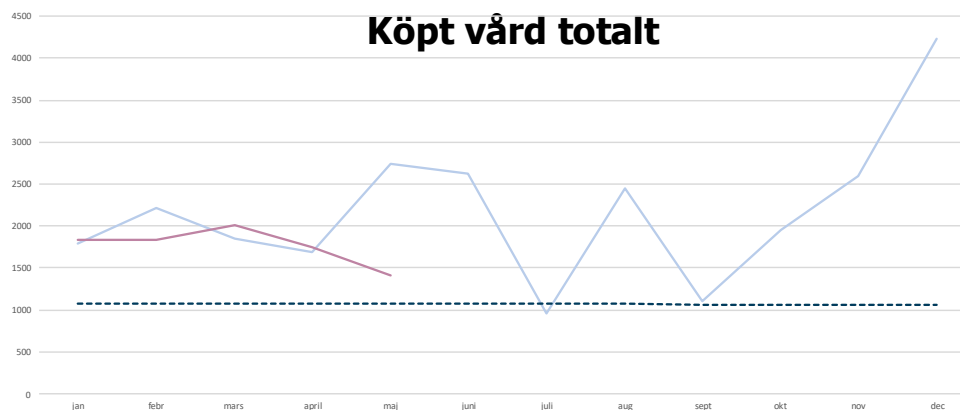
Köpt vård

Ett aktivt arbete har bedrivits under våren för att bryta trenden för köpt vård där kostnaderna ligger högt jämfört med andra liknande kommuner. En planering finns på individnivå och förvaltningen räknar med lägre kostnader framåt. Från 1 maj lyckades arbetet med att överföra ett flertal kontrakterade familjehem till arvoderade vilket innebär att kostnaderna för köpt vård nu vänder nedåt enligt plan. Målet är att kostnaderna under hösten ska vara i balans sett mot budget.



Köpt vård totalt

Köpt vård totalt



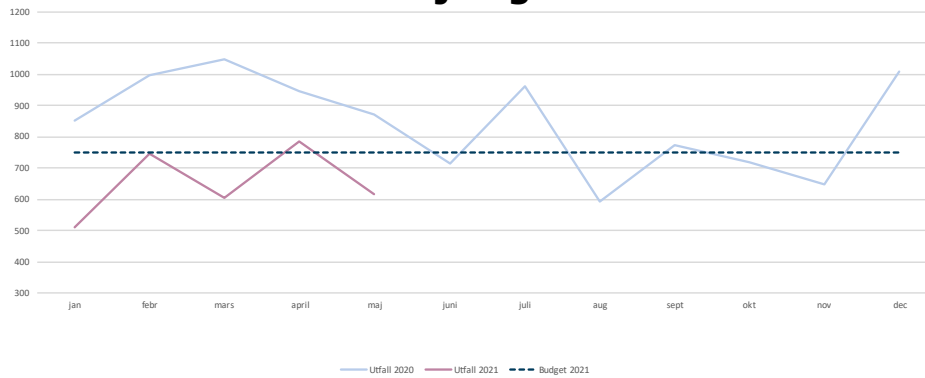


Försörjningsstöd

Försörjningsstöd håller budget hittills på året. Här finns en oro för hur den mer restriktiva hållningen från arbetsförmedlingen kan komma att påverka utvecklingen för försörjningsstödkostnaderna. Ett intensivt samarbete pågår med AME för att säkerställa att vi gör vad vi kan på hemmaplan för fortsätta sänka kostnaderna för försörjningsstöd och stödja människor till att klara sin egen försörjning. Antalet hushåll har liksom haft en nedåtgående trend under året.



Försörjningsstöd





Åtgärder för budget i balans 2021

Åtgärder från prognos 1	Status per maj månads uppföljning
Ytterligare se över hanteringen av bemanningen inom Vård och Omsorg	Arbetet pågår med genomlysning och anpassning av bemanningen inom Vård och Omsorg.
Införa särskild anställningsprövning för tills vidare tjänster och månadsvikariat längre än 3 månader	Utifrån ett väsentligt bättre utfall och förbättrad prognos denna månad avvaktas med denna åtgärd till efter sommaren
Optimera hanteringen av statsmedel innevarande år	Arbetet pågår, delar av statsmedlen kan användas för att förbättra resultatet för vård och omsorg innevarande år
Se över och anpassa verksamheter utifrån beläggningsgrad	Arbetet pågår och förväntas kunna verkställas under hösten 2021

Undertecknas

Tanja Mattsson

Socialchef

Dag Nyberg

Ekonom



Socialnämnden

Socialförvaltningen månadsrapport avseende verksamhet per maj månad

Från och med Maj månad sammanställs verksamhetsstatistiken i en rapport med kommentarer och kortare analyser från tjänstemannasidan för att skapa en större tydlighet kring verksamhetens utveckling.

INDIVID OCH FAMILJEOMSORG

Inom IFO börjar verksamheten på flera sätt stabilisera sig, nya implementerade arbetsätt börjar landa i i verksamheten och ny enhetschef för barn och unga finns på plats.

MELLERUDS KOMMUN		STATISTIK IFO 2021 - Vuxenenheten													
Socialnämnden		Ekonomiskt bistånd				Vuxna						Öppenvård			
Månad	Antal bidrags-hushåll	Varav under 25 år	Utbetalt belopp, ent redov	Antal avslags-beslut	Anm. SoL		Pågå utredn.	HVB och SIS		Missbruk		Övriga			
					Anm. SoL	Ans. SoL		Värd. på HVB/SIS	Antal personer	Bistånd	Utan bistånd	Bistånd	Utan bistånd		
Januari	100	8	511 155 kr	9	6	4	19	160	6	21	9	7	0		
Februari	95	7	746 058 kr	7	7	5	11	164	6	22	9	7	0		
Mars	94	5	605 146 kr	12	11	9	11	188	6	23	7	9	0		
April	90	4	784 770 kr	13	8	4	11	173	7	22	7	6	0		
Maj	86	8	616 275 kr	15	12	2	10	124	4	13	0	8	0		
Juni															
Juli															
Augusti															
September															
Oktober															
November															
December															
Totalt			3 263 404 kr					807							

Avseende vuxenenheten är inflödet relativt stabilt som syns i statistiken ovan och antalet hushåll som uppstår försörjningsstöd fortsätter att minska vilket är mycket positivt.

- Antal hushåll med ekonomiskt bistånd fortsätter minska



MELLERUDS KOMMUN		STATISTIK IFO 2021 - Barn och ungdom													
Socialnämnden		Barn och ungdomar													
Månad	Anm. enligt Sol.	Ansökan enligt Sol.	Pågåen ut per den sist i mån	Ensamk.		Familjehem tot.		Familjehem arvode ¹		Familjehem kontr ²		Hvll-hem ³		Öppenvård	
				PUT	Asyl	Vård-dagar	Antal unga	Vård-dagar	Antal unga	Vård-dagar	Antal unga	Vård-dagar	Antal unga	Bistånd	Utan bistånd
Januari	51	5	71	6	1	889	30	424	15	465	15	72	3	40	
Februari	34	12	69	5	1	784	28	364	13	420	15	84	3	44	
Mars	32	2	84	5	1	882	29	417	14	465	15	80	3	43	
April	20	0	68	5	1*	870	29	420	14	450	15	90	3	44	
Maj	103	0	58	5	0	899	29	608	20	291	9	93	3	67	
Juni															
Juli															
Augusti															
September															
Oktober															
November															
December															
Totalt	240	19				4 324		2 233		2 091		419			

Barn och unga har haft ett extremt högt tryck under maj månad med en stor mängd orosanmälningar att hantera. Det är inte ovanligt att antal orosanmälningar ökar inför sommaren men ökningen är väldigt hög procentuellt sett. För maj föregående år var antalet orosanmälningar 21 st. Det höga inflödet skulle kunna vara relaterat till den pågående pandemin men det är i nuläget svårt att avgöra. Vidare analys av vad den stora ökningen kan bero på pågår.

Antalet pågående utredningar minskar till följd av en genomlysningssats av ansvariga chefer som lett till att del utredningar kunnat stängas. Det pågår ett arbete med att se över hur detta med öppna utredningar ska hanteras.

- Ökande antal orosanmälningar barn och unga

VÅRD OCH OMSORG

Det finns bra tillgång på säbo platser och korttidsplatser. Något högre belastning i Hemvård och Hemsjukvård. Planering för semestern pågår för fullt med introduktioner redan från april. Flera medarbetare har behövt mer introduktion än vanligt. Ängenäs startar nytt schema med högre täthet från maj med fokus på sociala innehåll. Brist på sjuksköterskor i Hemsjukvården för sommaren.



MELLERUDS KOMMUN
Socialnämnden

STATISTIK
Hemvård 2021
Sammanställning

Månad	Antal vårdtagare	Antal trygghets- larm	Antal utringda larm	Antal morgon- besök	Antal kvälls- besök	Antal med matdistr.	Antal portioner	Antal utförda timmar	Dubbel- bemanning	Utförda HSL-timmar	Utförda LSS- timmar	Antal körda mil	Mil per bil (23 st)
Januari	320	297	279	129	176	129	3 042	5904,5	810,5	712,5	70,5	5 381	234,0
Februari	294	299	125	133	181	127	2 856	5231,5	710,5	718,5	32,0	5 015	218,0
Mars	295	301	265	136	177	126	3 083	6205,5	868,5	857,5	32,0	5 450	237,0
April	284	304	321	127	176	129	2 910	5354,5	960,0	800,5	23,0	5 459	237,0
Maj	293	300	260	133	184	125	2 878	5484,0	1073,5	790,5	25,5	5 733	249,3
Juni													
Juli													
Augusti													
September													
Oktober													
November													
December													
Totalt							14 769	28 180,0	4 423,0	3 879,5	183,0	27 038	

Hemvården har flera nya brukare som behövt dubbelbemanning. Detta påverkar dubbelbemanning och utförda timmar. Dubbelbemanning ska enligt rutin beviljas av enhetschef.

MELLERUDS KOMMUN							
Socialnämnden							
Sammanställning av statistik exkl Bergs korttid							
Särskilt boende 2021							
Vårddygn							
Månad	Möjliga vårddygn	Redovisade vårddygn	Beläggning	Vårddygn föreg år	Skillnad fg år	Skillnad (%)	
januari	3 627	3 478	95,89%	4 129	-651	-15,77%	
februari	3 164	3 047	96,30%	3 931	-884	-22,49%	
mars	3 503	3 330	95,06%	4 142	-812	-19,60%	
april	3 390	3 225	95,13%	4 011	-786	-19,60%	
maj	3 503	3 288	93,86%	3 998	-710	-17,76%	

Beläggning särskilt boende är just nu lite lägre. Några lägenheter har inte varit uthyrda på Fagerlids särskilda boende på grund av fuktskada i tre rum.

MELLERUDS KOMMUN							
Socialnämnden							
Sammanställning av statistik							
Boende				Bergs korttid			
2021 Period				12 Dagar			
				365			
Vårddygn	Möjliga vårddygn	Redovisade vårddygn	Beläggning	Vårddygn föreg år	Skillnad fg år	Skillnad (%)	
januari	496	465	93,75%	363	102	28,10%	
februari	448	247	55,13%	369	-122	-33,06%	
mars	496	324	65,32%	421	-97	-23,04%	
april	480	278	57,92%	411	-133	-32,36%	
maj	496	254	51,21%	379	-125	-32,98%	

Beläggning på korttiden är låg och har varit en längre tid delvis på grund av att flera brukare med växelvård inte varit på korttiden på grund av rädsla för covid-19. Bemanningen minskas så mycket det går i det dagliga samt att personal lånas ut till Ängenäs tillfälligt. En långtidssjukskriven är inte tillsatt.



- Låg beläggning på korttiden

STÖD OCH SERVICE

Stöd och service visar på en verkställighet som håller sig ganska oförändrad med vissa avvikelser mellan beslutade timmar och utförda timmar. Avvikelsen syns framförallt inom socialpsykiatrin där beslutade timmar för boendestöd och ledsagning SoL ligger på schablon och årsbeslut.

Stöd och Service												
2021	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Antal budgeterade platser om trygghetsboende SoL	6	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	6	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0
Antal personer med boendestöd enl SoL	31	32	32	34	35	0	0	0	0	0	0	0
Bestutade timmar om boendestöd	576	565	605	645	640	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda timmar	264	263	345	289	310	0	0	0	0	0	0	0
Bestutade timmar om ledsagning SoL	167	137	117	145	108	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	6	18	16	7	1	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut om kontaktperson SoL	21	20	20	20	19	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	21	20	20	20	19	0	0	0	0	0	0	0
Antal budgeterade platser om boende enl LSS	54	54	54	54	54	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	52	52	52	52	52	0	0	0	0	0	0	0
Antal budgeterade platser daglig verksamhet	49	49	49	49	49	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	44	44	44	44	47	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut korttidsvistelse	9	9	9	10	10	0	0	0	0	0	0	0
- varav beslutade dygn	34	31	28	37	34	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	27	25	20	28	27	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut boende unga	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut avlösarservice	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0
- varav beslutade timmar	278	278	278	278	278	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	247	243	249	254	269	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut kontaktperson enl LSS	13	13	14	14	14	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	12	13	13	13	13	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut ledsagare	5	4	4	4	5	0	0	0	0	0	0	0
- varav beslutade timmar	189	163	163	163	189	0	0	0	0	0	0	0
- varav verkställda	65	29	67	60	166	0	0	0	0	0	0	0
Antal beslut, personer med pers assistans enl LSS	4	4	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0
Antal personer med personlig assistans SFB	12	12	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0
- därav som valt kommunen som utförare	6	6	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0
Antal beviljade timmar personlig assistans (egen regi)	4 437	4 314	4 590	4 513	4 713	0	0	0	0	0	0	0
Antal utförda timmar personlig assistans (egen regi)	4 283	3 973	4 312	4 233	4 368	0	0	0	0	0	0	0
Utförda timmar pers ass är faktiskt utförda timmar i egen regi (redovisad siffr gäller föregående månad)												
Pers ass enl statl ers.	3 515	3 266	3 542	3 475	3 598	0	0	0	0	0	0	0
LSS	768	707	770	758	770	0	0	0	0	0	0	0

Det saknas statistik för Dagverksamhet SoL som idag är 5 beslut som verkställs av stöd och service. En viss ökning av insatser i form av Daglig verksamhet. Färre antal beslut om boende psykiatri under 2021 än tidigare. En översyn sker av framtida behov.

- Efter flera månader av färre verkställda timmar av ledsagning LSS så har det nu vänt till ett bättre utfall.

Tanja Mattsson
Socialchef

ÄRENDE 3

Dnr SN 2020/355

Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisning av socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 4

Dnr SN 2021/22

Redovisning Heltidsresan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av heltidsresan utifrån plan för fler heltider i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde den 22 november 2017, § 139, plan för heltider i Melleruds kommun 2018–2022 i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Kommunals gemensamma ställningstagande om att sträva efter att heltidsarbete ska vara norm i landets alla kommuner och regioner. Den lokala handlingsplanen för fler heltider har i Mellerud tagits fram i samarbete lokala företrädare för Kommunal med syfte att öka andelen heltidsarbetande i Melleruds kommun. Handlingsplanen ska följas upp årligen till och med maj 2021.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Rapport – Heltidsresan
- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Redovisning av heltidsresan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av heltidsresan utifrån plan för fler heltider i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde den 22 november 2017, § 139, plan för heltider i Melleruds kommun 2018–2022 i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Kommunals gemensamma ställningstagande om att sträva efter att heltidsarbete ska vara norm i landets alla kommuner och regioner. Den lokala handlingsplanen för fler heltider har i Mellerud tagits fram i samarbete lokala företrädare för Kommunal med syfte att öka andelen heltidsarbetande i Melleruds kommun. Handlingsplanen ska följas upp årligen till och med maj 2021.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Rapport – Heltidsresan
- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beskrivning av ärendet

Heltidsresan är ett partsgemensamt arbete mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Kommunal. Arbetet ska syfta till att underlätta införandet av heltid i verksamheterna och utreda om det krävs förändringar i kollektivavtalet eller förtydliganden i rådgivning gällande arbetstid. Arbetet skulle ha fortgått till 2022-12-31 men då det fördröjts är det nu förlängt till 2024-12-31. Det praktiska genomförandet med att höja sysselsättningsgraderna skulle ske i kommunerna där heltid skulle vara norm under 2021.

Hur arbetet med heltidsresan skulle fortlöpa, beslutades november 2017 i dokumentet "Plan för fler heltider i Melleruds kommun 2018-2022". I dokumentet framgår att införandet av fler heltider skulle beakta verksamhet, ekonomi och personal. Heltidsanställningar skulle inte automatiskt ge ökade kostnader för verksamheten. Inriktningen för arbetet med heltidsplanen var bland annat att:

- utreda förslag till bemanningsenhet
- uppdra åt Socialnämnden att besluta om att erbjuda ökad sysselsättningsgrad till tillsvidareanställda
- utbilda och inspirera medarbetare i syfte att skapa fler heltidstjänster

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



På Socialnämndens sammanträde i januari 2021 (Dnr: SN 2021/22) beslutades att ge socialchefen i uppdrag att redovisa det pågående arbetet kring heltidsresan inom Socialförvaltningen utifrån plan för fler heltider i Melleruds kommun 2018 – 2022. Redovisningen ska dessutom bestå av;

1. analys av AVA-användningen och åtgärdsbehov
2. framtagna anvisningar hur verksamheterna ska arbeta
3. redovisning av anslagen rambudget 3 mnkr (budget 2019 s. 7) och det ekonomiska utfallet av heltidsresan

Att öka andelen heltidsarbetande har sin utgångspunkt i att arbetskraftsbehovet är stort och förväntas öka inom de kommunala sektorerna vård och omsorg bland annat. Att kunna erbjuda heltidstjänster bidrar dessutom till att öka attraktionskraften till kommunala tjänster. Att öka andelen heltidsarbetande har också sin grund i jämställdhetsfrågan som på sikt förväntas ge ett ökat jämställt arbetsliv och dito samhälle.

Den lokala handlingsplanen för fler heltider har i Mellerud tagits fram i samarbete med lokala företrädare för Kommunal med syfte att öka andelen heltidsarbetande i Melleruds kommun.

Målet är att alla medarbetare som nyanställs inom Kommunals avtalsområde ska anställas på heltid, att alla deltidsanställda inom Kommunals avtalsområde ska erbjudas heltidsarbete samt att fler av dem som redan har en heltidsanställning men av olika anledningar jobbar deltid idag ska eftersträva heltidsarbete med hänsyn tagen till dem som har lagliga skäl att arbeta deltid. Målen tillämpas utan inbördes prioritering och med beaktande av verksamhetens behov, medarbetarperspektivet och ekonomi och ska vara genomfört 2022.

Tanja Mattsson
Socialchef

Frida Larsson
Administrativ chef
0530-180 79
frida.larsson@mellerud.se

Beslutet skickas till
Socialchef

ÄRENDE 5

Dnr SN 2021/148

Redovisning av Lex Sarah

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av Lex Sarah för januari- maj 2021.

Sammanfattning av ärendet

Den som bedriver socialtjänst och verksamhet enligt LSS ska utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller risk för missförhållande. Under 2021 januari till maj har det utretts 18 rapporter om missförhållande inom socialförvaltningen.

Nr	Rapport	Utredning	Beslut	Orsak
49	1	1	Missförhållande	Fysisk miljö
53	6	3	Missförhållande	Fysiskt övergrepp
54	1	1	Inget missförhållande	
55	2	1	Missförhållande	Brist av utförande
63	2	1	Inget missförhållande	
78	1	1	Inget missförhållande	
81	1	1	Inget missförhållande	
124	1	Pågår		Brist av utförande
128	2	1	Missförhållande	Brist av utförande
Xx	1	Pågår		Brist av utförande
	18	10 +2		

Utförda och planerade åtgärder:

- Rutiner för dörrlås och kontroll av funktion
- Identifierar beteendeproblematik och anpassar miljö, stöd och vägledning.
- Arbetsätt med genombrottsmetoden och övriga anpassningar implementeras i den nya arbetsgruppen.
- Sett över manualer och rutiner på arbetsplatsen för att säkerställa att händelser inte inträffar igen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Redovisning Lex Sarah 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av Lex Sarah för januari- maj 2021.

Sammanfattning av ärendet

Den som bedriver socialtjänst och verksamhet enligt LSS ska utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller risk för missförhållande. Under 2021 januari till maj har det utretts 18 rapporter om missförhållande inom socialförvaltningen.

Nr	Rapport	Utredning	Beslut	Orsak
49	1	1	Missförhållande	Fysisk miljö
53	6	3	Missförhållande	Fysiskt övergrepp
54	1	1	Inget missförhållande	
55	2	1	Missförhållande	Brist av utförande
63	2	1	Inget missförhållande	
78	1	1	Inget missförhållande	
81	1	1	Inget missförhållande	
124	1	Pågår		Brist av utförande
128	2	1	Missförhållande	Brist av utförande
Xx	1	Pågår		Brist av utförande.
	18	10 +2		

Utförda och planerade åtgärder:

- Rutiner för dörrlås och kontroll av funktion
- Identifierar beteendeproblematik och anpassar miljö, stöd och vägledning.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



- Arbetsätt med genombrottsmetoden och övriga anpassningar implementeras i den nya arbetsgruppen.
- Sett över manualer och rutiner på arbetsplatsen för att säkerställa att händelser inte inträffar igen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beskrivning av ärendet

Enligt *SoL* och *LSS* ska alla som fullgör uppgifter inom socialtjänsten medverka till att den verksamhet som bedrivs och de insatser som genomförs är av god kvalitet och ska genast rapportera om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, som rör den som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom verksamheten. Ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, ska dokumenteras, utredas och avhjälpas eller undanröjas utan dröjsmål. Ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande, ska snarast anmälas till Inspektionen för vård och omsorg.

Med missförhållande avses utförda handlingar eller handlingar som av försummelse eller av annat skäl inte utförts och som innebär eller har inneburit ett hot mot eller har medfört konsekvenser för enskildas liv, säkerhet eller fysiska och psykiska hälsa.

Med en påtaglig risk menas att det är frågan om en uppenbar och konkret risk för ett missförhållande. Ett allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande är när aktiva handlingar eller försummelser innebär eller har inneburit ett allvarligt hot mot eller har medfört allvarliga konsekvenser för enskilds liv, personliga säkerhet eller fysiska eller psykiska hälsa. Rapportören behöver inte göra några överväganden om allvarligheten i missförhållandet. Detta bedöms av utredaren.

Tanja Mattsson
Socialchef

Anette Karlsson
Sektorchef stöd och service
0530-18154
anette.karlsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 6

Dnr SN 2021/88

Praxis kring jämställdhet vid utbetalning av försörjningsstöd

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att praxis vid utbetalning av ekonomiskt bistånd ska utformas så att:

1. registerledare i de fall ett hushåll består av man och kvinna generellt ska vara kvinnan.
2. den summa som betalas ut till ett hushåll bestående av en sammanboende man och kvinna ska delas lika det vill säga 50% till vardera part.

Sammanfattning av ärendet

Från socialnämnden har inkommit frågeställningar kring möjligheten att se över och eventuellt ändra praxis kring utbetalning av ekonomiskt bistånd för att säkerställa hänsynstagande till jämställdhetsperspektivet. Utifrån analys och dialog vid socialnämndens utskott den 15 juni lägger förvaltningen fram förslag kring att registerledare i de fall ett hushåll består av man och kvinna generellt ska vara kvinnan samt att utbetalning ska delas lika till vardera part. För att kunna hantera förändringen föreslår förvaltningen att implementering sker vid nya ansökningar och omprövningar från den 1 september 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Utbetalning av ekonomiskt bistånd

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att praxis vid utbetalning av ekonomiskt bistånd ska utformas så att:

1. registerledare i de fall ett hushåll består av man och kvinna generellt ska vara kvinnan.
2. den summa som betalas ut till ett hushåll bestående av en sammanboende man och kvinna ska delas lika det vill säga 50% till vardera part.

Sammanfattning av ärendet

Från socialnämnden har inkommit frågeställningar kring möjligheten att se över och eventuellt ändra praxis kring utbetalning av ekonomiskt bistånd för att säkerställa hänsynstagande till jämställdhetsperspektivet. Utifrån analys och dialog vid socialnämndens utskott den 15 juni lägger förvaltningen fram förslag kring att registerledare i de fall ett hushåll består av man och kvinna generellt ska vara kvinnan samt att utbetalning ska delas lika till vardera part. För att kunna hantera förändringen föreslår förvaltningen att implementering sker vid nya ansökningar och omprövningar från den 1 september 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beskrivning av ärendet

Det saknas nationell riktlinje eller praxis för utbetalning av försörjningsstöd. Nedan finns en redogörelse av hur förvaltningen idag hanterar utbetalning av försörjningsstöd samt en analys av hur hanteringen skulle kunna förändras. Till grund för denna analys ligger Socialtjänstlagens portalparagraf samt Socialstyrelsens sammanställning av kunskaper kring våld i nära relationer "Våld - Handbok om socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete med våld i nära relationer".

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Socialtjänstlag (2001:453)

1 kap 1 §. Socialtjänstens mål

"Samhällets socialtjänst skall på demokratins och solidaritetens grund främja människornas

- ekonomiska och sociala trygghet,

- jämlikhet i levnadsvillkor,

- aktiva deltagande i samhällslivet.

Socialtjänsten skall under hänsynstagande till människans ansvar för sin och

andras sociala situation inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser.

Verksamheten skall bygga på respekt för människornas självbestämmanderätt och integritet"

I ett hushåll som erhåller ekonomiskt bistånd måste en av parterna stå som sökande och räknas då som "registerledare", ungefär kontaktperson för hushållet. Vid ansökan sammanräknas hushållets inkomster och bara en av de sökande kan vara registerledare. I Melleruds kommun är det mannen i hushållet/familjen som är registerledare och därmed den som det ekonomiska biståndet betalas ut till.

För att säkerställa att utbetalning av ekonomiskt bistånd i Mellerud behandlar män och kvinnor jämlikt kan nuvarande praxis problematiseras. Det finns inga vägande skäl för att det ska vara just mannen som är registerledare utan detta förefaller snarare vara ett rutinmässigt förfarande som är vanligt i landet. Man bör även ta hänsyn till risken för förekomst av våld i nära relationer. Våld i nära relationer förekommer ofta i det dolda och kan handla om psykiskt och ekonomiskt våld mot sin partner. Ekonomiskt våld tar sig ofta uttryck i form av ägande och kontroll över ekonomin av partnern där den denne blir kränkt i sin integritet, begränsad i sin självbestämmanderätt och medges inte förutsättningar att leva utifrån jämställda levnadsvillkor. Statistiken visar att det är mer vanligt att kvinnor utsätts för våld i nära relationer än män. Dagens hantering av ekonomiskt bistånd försvårar inte möjligheterna för mannen att utöva ekonomiskt våld mot en kvinna där dessa båda lever i hushållsgemenskap.

Man bör även ha med i beaktande att även om statistiken visar att kvinnor är överrepresenterade när det gäller våld i nära relation kan självfallet våld förekomma även i samkönade relationer samt att en man kan vara utsatt för våld i nära relationer av en kvinna han sammanbor med. Det är viktigt att ha ett öppet sinne och medvetenhet kring normer kopplade till genus och sexualitet i myndighetsutövningen.

Det finns två delar att ta ställning till om man vill förändra hanteringen av ekonomiskt bistånd för att säkerställa ett tydligare jämställdhetsperspektiv. Dels kring själva utbetalningen, dels kring vem som ska vara registerledare.

Ett alternativ för utbetalning är att man frågar de sökande parterna i hushållet vilket konto de önskar att pengarna ska betalas ut till. Det skulle främja individernas integritet och självbestämmande rätt kring ekonomin i hushållet. Med detta beslut kan finnas en risk att någon av parterna i familjen i det dolda utövar makt och kontroll över den andra parten i familjen i form av psykiskt och



ekonomiskt våld. Ett annat alternativ är att man betalar ut hälften (50%) av det beviljade ekonomiska biståndet till vardera part i det gemensamma hushållet. En sådan hantering skulle skapa förutsättningar för att båda parter i hushållet har tillgång till ekonomiska medel och jämställda levnadsvillkor. Man kan även kräva att utbetalning ska ske till olika konton.

När det gäller vem som ska vara registerledare kan det förändras på så sätt att registerledare ska vara den som är äldst i hushållet. Fördelen med detta är att det är könsneutralt och ger likabehandling för partners som lever i samkönade förhållanden. Ett annat alternativ är att göra kvinnan till registerledare. Det är än så länge i samhället vanligare att kvinnan tar huvudansvar för hushållet vilket gör det rimligare att kvinnan står som registerledare. Det är som nämnts vanligare förekommande att kvinnan utsätts för våld i nära relationer vilket också bättre beaktas vid en sådan förändring där kvinnan blir registerledare generellt i ett hushåll som består av man och kvinna.

Vid ändrad hantering av praxis behöver övergången till nya arbetssätt ske successivt för att inte påverka verksamheten allt för mycket. Den rimligaste vägen för hantering bör därför vara att tillämpa ny praxis efter eventuellt beslut från socialnämnden vid nyansökningar. Vid en sådan hantering bör arbetssättet vara fullt genomfört inom ungefär 6 månader.

Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Holmqvist
Sektorchef individ- och familjeomsorgen
carina.holmqvist@mellerud.se

Beslutet skickas till
Socialchef

ÄRENDE 7

Dnr SN 2021/150

Övergång till Lifecare inom individ- och familjeomsorgen

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande verksamhetssystem, Procapita, har under en period fasats ut och kommer från år 2022 inte längre uppgraderas. För att framöver kunna säkerställa dokumentationen och rättssäkerheten i myndighetsutövningen bedöms en tidigare lagd övergång till LifeCare nödvändig.

Anslutningsavgiften till LifeCare inom individ- och familjeomsorgen inklusive AME är 669 950 kr och månadskostnad inom befintlig budgetram är 19 015 kr. Viktiga delar i ett komplett verksamhetssystem anses bland annat SUS som säkerställer utbetalningarna kopplade till individ samt medborgartjänsten för att kunna arbeta vidare med utveckling av digitalisering.

Anslaget föreslås finansieras ur anslagna medel i investeringsbudget för projektet LifeCare 2022. Reglering av investeringsbudget sker i samband med överföringsbudget. Till år 2022 beräknas en investeringsram för investeringsprojektet om 600 tkr. Därav lyfter förvaltningen nu ärende gällande igångsättningstillstånd för införande av LifeCare till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Övergång till LifeCare inom individ- och familjeomsorgen

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande verksamhetssystem, Procapita, har under en period fasats ut och kommer från år 2022 inte längre uppgraderas. För att framöver kunna säkerställa dokumentationen och rättssäkerheten i myndighetsutövningen bedöms en tidigarelagd övergång till LifeCare nödvändig.

Anslutningsavgiften till LifeCare inom individ- och familjeomsorgen inklusive AME är 669 950 kr och månadskostnad inom befintlig budgetram är 19 015 kr. Viktiga delar i ett komplett verksamhetssystem anses bland annat SUS som säkerställer utbetalningarna kopplade till individ samt medborgartjänsten för att kunna arbeta vidare med utveckling av digitalisering.

Anslaget föreslås finansieras ur anslagna medel i investeringsbudget för projektet LifeCare 2022. Reglering av investeringsbudget sker i samband med överföringsbudget. Till år 2022 beräknas en investeringsram för investeringsprojektet om 600 tkr. Därav lyfter förvaltningen nu ärende gällande igångsättningstillstånd för införande av LifeCare till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Dag Nyberg
Förvaltningsekonom
dag.nyberg@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 8

Dnr SN 2021/149

Anslutningsprojekt för införande av e-arkiv

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Den 26 september 2018 tecknade Mellerud och 13 andra Fyrbodalkommuner avtal med Ida Infront AB gällande leverans av e-arkiv som tjänst. Det finns nu ett anslutningsprojekt för verksamhetssystemet Procapita/Lifecare till e-arkivet i syfte att digitalt arkivera de handlingar innehållande information som ska bevaras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 2 Projektplan Anslutningsprojekt e-arkiv Väst

Beskrivning av ärendet

Arkiveringsprocessen omfattar såväl kontinuerlig arkivering som engångsarkivering. Kontinuerlig arkivering görs för verksamhetssystem som löpande skapar de handlingar som ska bevaras. Engångsarkivering är tillämplig då ett verksamhetssystem, som innehåller bevarandeinformation, inte längre används. Tidsplanen är att Uddevalla nu redan startat som första kommun och att övriga kommuner startar processen vecka 40, 2021.

Anslutningskostnad avseende konsultation under anslutningsprojektet för varje kommun är 45 500 kronor samt en kommunkostnad på 5000 kronor. Därefter löpande kanalkostnad på 300 kronor/månad per verksamhetssystem.

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Anslutningsprojekt för införande av e-arkiv

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Den 26 september 2018 tecknade Mellerud och 13 andra Fyrbodalkommuner avtal med Ida Infront AB gällande leverans av e-arkiv som tjänst. Det finns nu ett anslutningsprojekt för verksamhetssystemet Procapita/Lifecare till e-arkivet i syfte att digitalt arkivera de handlingar innehållande information som ska bevaras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 2 Projektplan Anslutningsprojekt e-arkiv Väst

Beskrivning av ärendet

Arkiveringsprocessen omfattar såväl kontinuerlig arkivering som engångsarkivering. Kontinuerlig arkivering görs för verksamhetssystem som löpande skapar de handlingar som ska bevaras. Engångsarkivering är tillämplig då ett verksamhetssystem, som innehåller bevarandeinformation, inte längre används. Tidsplanen är att Uddevalla nu redan startat som första kommun och att övriga kommuner startar processen vecka 40, 2021.

Anslutningskostnad avseende konsultation under anslutningsprojektet för varje kommun är 45 500 kronor samt en kommunkostnad på 5000 kronor. Därefter löpande kanalkostnad på 300 kronor/månad per verksamhetssystem.

Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Holmqvist
Sektorchef individ- och familjeomsorgen
carina.holmqvist@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 9

Dnr SN 2020/306

Initiativärende – redogörelse av stöd till medborgare med funktionsnedsättning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I ett initiativärende beslutade socialnämnden i augusti 2020, (SN 2020 § 113) att ge socialchef i uppdrag att ta fram ett underlag som kartlägger och redogör var hjälp och stöd kan ges, till medborgare i Melleruds kommun med funktionsnedsättning.

Utifrån ovan nämnda beslut i socialnämnden och av kommunfullmäktige antagen tillgänglighetspolicy (KF 2021 § 36), har socialförvaltningen arbetat vidare tillgängligheten genom att ta fram broschyren "Hitta rätt – en vägledning för dig som vuxen med funktionsnedsättning". Broschyren beskriver hur Melleruds kommun arbetar med Individens behov i centrum (IBIC). Information ges även kring vad man kan få hjälp eller stöd med, hur man går tillväga för att ansöka om hjälp eller stöd samt kontaktuppgifter.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Redogörelse av stöd till medborgare med funktionsnedsättning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

I ett initiativärende beslutade socialnämnden i augusti 2020, (SN 2020 § 113) att ge socialchef i uppdrag att ta fram ett underlag som kartlägger och redogör var hjälp och stöd kan ges, till medborgare i Melleruds kommun med funktionsnedsättning.

Utifrån ovan nämnda beslut i socialnämnden och av kommunfullmäktige antagen tillgänglighetspolicy (KF 2021 § 36), har socialförvaltningen arbetat vidare tillgängligheten genom att ta fram broschyren "Hitta rätt – en vägledning för dig som vuxen med funktionsnedsättning". Broschyren beskriver hur Melleruds kommun arbetar med Individens behov i centrum (IBIC).

Information ges även kring vad man kan få hjälp eller stöd med, hur man går tillväga för att ansöka om hjälp eller stöd samt kontaktuppgifter.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

Tanja Mattsson
Socialchef

Anette Karlsson
Sektorchef stöd och service
0530-18154
anette.karlsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 10

Dnr SN 2020/171

Information om Covid-19

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

På socialnämndens utskott 2020-04-06, § 35, togs beslutet att förvaltningen löpande under pandemin, återkopplar till utskottet och nämnden hur arbetet fortgår avseende tillgång till skyddsutrustning, arbetsmiljöfrågor samt informationen till medarbetarna. Sektorchefen för Vård och omsorg lämnar en aktuell information.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 11

Rapporter från socialförvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef rapporterar från sammanträden med mera.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 12

Rapporter från Socialnämndens ledamöter

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera. Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 13

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegeringsordning. Besluten ska anmälas till socialnämnden varje månad. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla delegering.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut IFO maj 2021
- Delegationsbeslut VoO maj 2021
- Delegationsbeslut LSS maj 2021
- Anställningsrapport tillsvidareanställningar maj 2021
- Anställningsrapport tidsbegränsade anställningar maj 2021
- Anställningsrapport timavlönade anställningar maj 2021

Delegationsbesluten och anställningsrapporter finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.

ÄRENDE 14

Anmälan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler socialförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för socialnämnden att få kännedom om. Inkomna handlingar och skrivelser mellan perioden 11 maj 2021 – 22 juni 2021.

Beslutsunderlag

- Kammarrätten i Göteborg Dom 2021-06-10 (1)
- Kammarrätten i Göteborg Dom 2021-06-10 (2)
- Kammarrätten i Göteborg Dom 2021-06-10 (3)
- Förvaltningsrätten i Göteborg Dom 2021-06-10 (4)
- Förvaltningsrätten i Göteborg Dom 2021-06-18 (5)

Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.