



KOMMUNSTYRELSEN

DATUM

Ondagen den 3 april 2024, klockan 08.30 – 15.30

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Bolstad**

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post kommunen@mellerud.se eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf. (M)
Patrik Tellander (M)
Daniel Jensen, 1:e vice ordf. (KD)
Jörgen Eriksson (KIM)
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf. (SD)
Liselott Hassel (SD)
Michael Melby (S)
Olof Sand (S)
Pål Magnussen (V)
Karin Nodin (C)
Peter Ljungdahl (C)

Ersättare

Ann-Sofie Fors (M)
Rickard Eriksson (M)
Lisbeth Berglöv (KD)
Sture Bäckström (KIM)
Martin Andersson (SD)
Ingrid Lindberg (SD)
Florence Jonasson (S)
Kerstin Pousar Lindberg (S)
Dalia Al-Mansour (S)
Thomas Hagman (S)
Elisabet Niklasson (C)

Övriga

Karl-Olof Petersson kommunchef
Wilhelm Bodmark kommunsekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Ulf Rexefjord (SD)
Val av ersättare för justerare – Liselott Hassel (SD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 8 april 2024, klockan 10.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Kl.	Sida
1	Konstitutionell beredskap SOU	Anna Granlund	08.35	s.4
2	Uppföljning av intern kontrollplan för Kommunstyrelsen 2023.	Magnus Olsson Lena Francke Elisabeth Carlstein Karl-Olof Petersson	08.50	s.10
3	VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023	Niklas Mjörnestål Lena Francke Magnus Olsson	09.00	s.15

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

4	Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023	Suzanne Håkansson Lena Francke Magnus Olsson	09.15	s.18
5	Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023	Peter Mossberg Lena Francke Magnus Olsson	09.30	s.21
6	Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark	Caroline Falk Magnus Olsson	09.45	s.24
7	Hysesavtal - Vita Sandars Camping	Caroline Falk Magnus Olsson	10.00 - 10.10	s.28
8	Planuppdrag avseende upprättande av detaljplan för Åmot 1:2 m.fl. (Biogasanläggning)	Jonas Söderqvist Suzanne Håkansson	10.25	s.31
9	Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund – Årsredovisning 2023	Elisabeth Carlstein	10.40	s.34
10	Revisionsrapport – Granskning av årsredovisning 2023	Elisabeth Carlstein	10.45	s.44
11	Prognos per februari – avstämning av balanskravet	Elisabeth Carlstein	10.50	s.47
12	Dalslandsgemensam energi- och klimatstrategi	Magnus Olsson Emma Doverhäll	11.15	s.68
13	Projekt Rådavallen, friidrott – Allvädersbanor	Linda Hamrin Magnus Olsson Peter Mossberg	11.30 - 12.00	s.74
14	Uppdrag om att utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i kommunal regi 1h 10 min	Magnus Olsson Anna Granlund Emma Doverhäll Erika Gustavsson	13.00	s.78
15	Reglemente för överförmyndaren, revidering	Anna Granlund		s.103
16	Reviderad avsiktsförklaring inom sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors	Tanja Mattsson	14.15	s.105
17	Samrådshandling avseende FÖP Sjöskogen	Suzanne Håkansson Jonas Söderqvist	14.30	s.108
18	Översyn tillhandahållandet av gratis WiFi/trådlöst nätverk i Melleruds Kommun			s.111
19	Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2024			s.119

20	Redovisning av obesvarade motioner			s.123
21	Redovisning av obesvarade medborgarförslag			s.125
22	Redovisning av besvarade medborgarförslag			s.127
23	Kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2023/2024 – redovisningar och utbetalningar			s.135
24	Redovisning av delegationsbeslut			s.141
25	Anmälan			s.142
26	Information från kommunchefen			s.143
27	Information från ledamöter			s.144

Ludwig Mossberg
Ordföranden

/

Wilhelm Bodmark
kommunsekreterare

Remissvar avseende betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen avger upprättat förslag som kommunens remissvar avseende rubricerat betänkande.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är en av instanserna som inbjudits att lämna svar på remissen av betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75).

En parlamentariskt sammansatt kommitté har haft i uppdrag att utreda fyra grundlagsfrågor som ytterst handlar om hur Sverige styrs i krig och andra kriser. Kommitténs uppdrag har handlat om:

1. var och hur riksdagen får sammanträda.
2. att se över bestämmelserna om riksdagens krigsdelegation.
3. överväga om tillämpningsområdet för regeringsformens bestämmelser om krig och krigsfara är ändamålsenligt utformat.
4. regeringens möjligheter att besluta föreskrifter i allvarliga fredstida kriser.

Förslaget till svar har utarbetats inom kommunstyrelseförvaltningen. Kontakt har även sökts med Sveriges Kommuner och Regioner.

Beslutsunderlag

- Skrivelse med förslag till remissvar från Svenska Avdelning av Internationella Juristkommissionen*
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 46 / 2024
- [Stärkt konstitutionell beredskap - Regeringen.se](#)
- Sammanfattning av betänkandet SOU 2023:75*
- Skrivelse från Svenska Avdelningen av Internationella Juristkommissionen*
- Förslag - Remissvar

BILAGA*

§ 46

KS 2024/41

Remissvar avseende betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75)**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen avger upprättat förslag som kommunens remissvar avseende rubricerat betänkande.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är en av instanserna som inbjudits att lämna svar på remissen av betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75).

En parlamentariskt sammansatt kommitté har haft i uppdrag att utreda fyra grundlagsfrågor som ytterst handlar om hur Sverige styrs i krig och andra kriser. Kommitténs uppdrag har handlat om:

1. var och hur riksdagen får sammanträda.
2. att se över bestämmelserna om riksdagens krigsdelegation.
3. överväga om tillämpningsområdet för regeringsformens bestämmelser om krig och krigsfara är ändamålsenligt utformat.
4. regeringens möjligheter att besluta föreskrifter i allvarliga fredstida kriser.

Förslaget till svar har utarbetats inom kommunstyrelseförvaltningen. Kontakt har även sökts med Sveriges Kommuner och Regioner.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen avger upprättat förslag som kommunens remissvar avseende rubricerat betänkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Remissvar avseende betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avger upprättat förslag som kommunens remissvar avseende rubricerat betänkande.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun är en av instanserna som inbjudits att lämna svar på remissen av betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75).

En parlamentariskt sammansatt kommitté har haft i uppdrag att utreda fyra grundlagsfrågor som ytterst handlar om hur Sverige styrs i krig och andra kriser. Kommitténs uppdrag har handlat om:

1. var och hur riksdagen får sammanträda.
2. att se över bestämmelserna om riksdagens krigsdelegation.
3. överväga om tillämpningsområdet för regeringsformens bestämmelser om krig och krigsfara är ändamålsenligt utformat.
4. regeringens möjligheter att besluta föreskrifter i allvarliga fredstida kriser.

Förslaget till svar har utarbetats inom kommunstyrelseförvaltningen. Kontakt har även sökts med Sveriges Kommuner och Regioner.

Beslutsunderlag

- [Stärkt konstitutionell beredskap - Regeringen.se](#)
- Sammanfattning av betänkandet SOU 2023:75
- Skrivelse från Svenska Avdelningen av Internationella Juristkommissionen
- Förslag - Remissvar

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Melleruds kommun är en av instanserna som inbjudits att lämna svar på remissen av betänkandet Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75). Svaret ska vara insänt senast den 22 april 2024.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Analys

Förvaltningen har tagit del av hela betänkandet och föreslår att yttrandet avgränsas till att handla om synpunkter på punkt fyra.

Till kommunen har en skrivelse från Svenska Avdelningen av Internationella Juristkommissionen inkommit. Författarna framför sin syn att förslaget om att regeringen själv ska få bestämma när och hur undantagstillstånd ska utlysas inte införs i regeringsformen och att riksdagen på det sättet bibehåller sin makt.

Skrivelsen lämnar inte en fullständig bild av utredningens förslag avseende punkt fyra varför utredningens förslag bör läsas i sin helhet för att sätta skrivelsen i en kontext.

Överväganden

Med hänvisning till det kommunala självstyret på lokal nivå, föreslås att kommunens svar avgränsas till punkt 4 medan punkterna 1-3 bör hanteras av den statliga nivån.

Det efterklokas klubb är ofta större efter en inträffad händelse. Osäkerheten inför vilka kriser som kan inträffa härnäst och dess karaktär är det som karaktäriserar den typen av händelser. Att i första hand vara rätt förberedd innan och samtidigt kunna ha handlingsförmåga att agera under händelser är därför angeläget. I detta avseende är det en balansgång att ta ställning till den fjärde punkten i betänkandet.

Slutsatser

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till svar med anledning av remiss av rubricerat betänkande.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna Granlund
Säkerhetschef och förvaltningssamordnare
0530-181 18
anna.granlund@mellerud.se

Beslutet skickas till

Remitterande departement (i två olika format)



Remissvar

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum
2024-03-07

Vårt diarienummer
KS 2024/41

Ert diarienummer
Ju2023/02742

Sida
1 (2)

ju.remissvar@regeringskansliet.se och med
kopia till Ju.L6@regeringskansliet.se

Remissvar: Stärkt konstitutionell beredskap (SOU 2023:75)

Avgränsning

Kommunen avstår från att yttra sig avseende de tre första deluppdragen. Svaret har avgränsats till det fjärde deluppdraget avseende grundlagsregler om normgivning i kriser.

Synpunkter i sammanfattning

Kommunen ställer sig bakom *allvarliga fredstida kriser* som begrepp samt betonar vikten av att staten använder samma begrepp i motsvarande arbeten.

God författningsberedskap bör vara en uttalad utgångspunkt och författningsberedskapen för allvarliga fredstida kriser kan utvecklas ytterligare.

Lagstiftningsprocessen i brådskande fall prövades under covid-19-pandemin.

Synpunkter i detalj

Säkerställ användning av samma begrepp: *allvarliga fredstida kriser*

Utredningen föreslår att *allvarliga fredstida kriser* används för att skilja ut kriser av högre allvarlighetsgrad. Kommunen ställer sig bakom användningen av detta begrepp. Vi understryker även vikten av att staten använder samma begrepp, till exempel i utredningen om Kommuners och regioners grundläggande ansvar inför och under fredstida kriser och höjd beredskap (Dir. 2023:51).

God författningsberedskap behöver vara en given utgångspunkt

Ytterligare författningsmässiga förberedelser kan vidtas inför hanteringen av fredstida kriser. Kommittén lyfter fram god författningsberedskap som en given utgångspunkt samt att arbetet med författningsberedskap för fredstida kriser bör stärkas. Kommunen delar bedömningen och vill betona att en sådan författningsberedskap förutsätter ett visst helhetstänkande och samordning.

Vidare delar kommunen bedömningen att en författningsberedskap som tillkommer genom det vanliga lagstiftningsförfarandet ger bättre förutsättningar för genomarbetade, verkningfulla, rättssäkra och förutsebara bestämmelser.

Även om utredningen inte anger en lägsta nivå för författningsberedskapen för fredstida kriser är ett förslag att den minst omfattar de särskilt allvarliga hot och risker som lyfts i den nationella risk- och sårbarhetsbedömningen.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Kommunen ställer sig frågande till kommitténs uppfattning att den nya möjligheten till beredskapslagstiftning i första hand bör användas inom ramen för det löpande arbetet. Utan en mer uttalad förväntan om att utveckla den författningsmässiga beredskapen för allvarliga fredstida kriser finns risken att inget utvecklingsarbete sker annat än på förekommen anledningen så som efter en ny, inträffad kris.

Lagstiftningsprocessen i brådskande fall prövades under pandemin

Den ena allvarliga fredstida krisen är inte den andra lik. Det ligger i krisens natur. Samtidigt redogör utredningen för hur lagstiftningsprocessen i brådskande fall kan hanteras. Utredningen redogör även för hur lagstiftningsprocessen i brådskande fall rent praktiskt har hanterats under den senaste covid-19-pandemin.

Utredningens förslag om nya regler om normgivning

Utredningen betonar att riksdagen och regeringen har samma funktioner och ansvarsområden i en fredstida kris som normalt och ska kunna fullgöra sina uppgifter för att skydda befolkningen och riket. Samtidigt kan det finnas behov av skyndsamma beslut vid fredstida allvarliga kriser.

Kommunen konstaterar att utredningens förslag om nya regler för normgivning till viss del liknar reglerna om krisledningsnämnder i 2 kap. i lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Det finns dels vissa kriterier för att nämnden kan träda i funktion (vid en extraordinär händelse), dels regler för hur nämnden kan avvecklas om den inte gör det själv. Vidden av krisledningsnämndens respektive regeringens beslut får dock vitt skilda effekter.

Om den nya regeln om normgivning införs är det viktigt att först säkerställa att riksdagens kontrollfunktion är ändamålsenlig samt att en god författningsmässig beredskap utgör en grunden även här.

I detta ärende har kommunstyrelsen i Mellerud beslutat. Säkerhetschefen tillika förvaltningsamordnaren har varit föredragande.

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av arbetet enligt intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll § 7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll.

Enligt § 10 i reglementet ska nämnden senast i samband med årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till nämnden. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Kommunen har inte haft några gemensamma kontrollområden för 2023 utan varje nämnd har antagit egna kontroller utifrån riskbedömning.

I kommunstyrelsens interna kontrollplan fanns 9 åtgärder och kontroller samt 5 ej genomförda kontroller och åtgärder från 2022 års intern kontrollplan, Av dessa har 5 genomförts, 1 genomförts med avvikelse 4 är pågående och 4 är inte genomförda.

I bilaga framgår kommunstyrelseförvaltningens och samhällsbyggnadsförvaltningens resultat av genomförda kontroller, avvikelse och åtgärder mot bakgrund av konstaterade avvikelser.

De pågående och inte genomförda kontrollerna och åtgärderna som flyttas över till 2023 års intern kontrollplan är:

Pågående kontroller: Risk att inte använda maskiner på rätt sätt (SBF), risk att rutin och kontrollplaner saknas för maskiner och verktyg (SBF), Introduktion för nya chef om lagar och regler och kunskap om kommunal organisation ansvar, roller och befogenheter (KSF)

Genomförda med avvikelser: Direktupphandling dokumentationsplikt (KSF)

Ej genomförda kontroller: Utbildning i diarieföring och utlämning av handlingar (KSF), arrenden (SBF), riktlinjer för privata utförare (KSF), Införande av nya IT-system (KSF)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 36 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2023*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2023*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 36

KS 2024/71

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2023**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av arbetet enligt intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll § 7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll.

Enligt § 10 i reglementet ska nämnden senast i samband med årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till nämnden. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Kommunen har inte haft några gemensamma kontrollområden för 2023 utan varje nämnd har antagit egna kontroller utifrån riskbedömning.

I kommunstyrelsens interna kontrollplan fanns 9 åtgärder och kontroller samt 5 ej genomförda kontroller och åtgärder från 2022 års intern kontrollplan, Av dessa har 5 genomförts, 1 genomförts med avvikelse 4 är pågående och 4 är inte genomförda.

I bilaga framgår kommunstyrelseförvaltningens och samhällsbyggnadsförvaltningens resultat av genomförda kontroller, avvikelse och åtgärder mot bakgrund av konstaterade avvikelser.

De pågående och inte genomförda kontrollerna och åtgärderna som flyttas över till 2023 års intern kontrollplan är:

Pågående kontroller: Risk att inte använda maskiner på rätt sätt (SBF), risk att rutin och kontrollplaner saknas för maskiner och verktyg (SBF), Introduktion för nya chef om lagar och regler och kunskap om kommunal organisation ansvar, roller och befogenheter (KSF)

Genomförda med avvikelser: Direktupphandling dokumentationsplikt (KSF)

Ej genomförda kontroller: Utbildning i diarieföring och utlämning av handlingar (KSF), arrenden (SBF), riktlinjer för privata utförare (KSF), Införande av nya IT-system (KSF)

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av arbetet enligt intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2023.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 22

Dnr 2022.327.007

Intern kontroll 2023

Byggnadsnämndens beslut

Byggnadsnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

En intern kontroll ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, reglementen, policys m.m

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

Uppföljning av internkontrollplan för Kommunstyrelsen 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av arbetet enligt intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll § 7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll.

Enligt § 10 i reglementet ska nämnden senast i samband med årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till nämnden. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer. Kommunen har inte haft några gemensamma kontrollområden för 2023 utan varje nämnd har antagit egna kontroller utifrån riskbedömning.

I kommunstyrelsens interna kontrollplan fanns 9 åtgärder och kontroller samt 5 ej genomförda kontroller och åtgärder från 2022 års intern kontrollplan, Av dessa har 5 genomförts, 1 genomförts med avvikelse 4 är pågående och 4 är inte genomförda.

I bilaga framgår kommunstyrelseförvaltningens och samhällsbyggnadsförvaltningens resultat av genomförda kontroller, avvikelse och åtgärder mot bakgrund av konstaterade avvikelser.

De pågående och inte genomförda kontrollerna och åtgärderna som flyttas över till 2023 års intern kontrollplan är:

Pågående kontroller: Risk att inte använda maskiner på rätt sätt (SBF), risk att rutin och kontrollplaner saknas för maskiner och verktyg (SBF), Introduktion för nya chef om lagar och regler och kunskap om kommunal organisation ansvar, roller och befogenheter (KSF)

Genomförda med avvikelser: Direktupphandling dokumentationsplikt (KSF)

Ej genomförda kontroller: Utbildning i diarieföring och utlämning av handlingar (KSF), arrenden (SBF), riktlinjer för privata utförare (KSF), Införande av nya IT-system (KSF)

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2023
Samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av intern kontroll 2023

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Kommunchef
Revisionen

VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Vattentjänstlagen (§ 50) skall särredovisningen årligen fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för VA-verksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 42 / 2024
- VA-verksamhetens årsrapport 2023*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 42

KS 2024/128

VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2023.
2. Årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Vattentjänstlagen (§ 50) skall särredovisningen årligen fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för VA-verksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2023.
2. Årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för VA-verksamheten för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Vattentjänstlagen (§ 50) skall särredovisningen årligen fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för VA-verksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- VA-verksamhetens årsrapport 2023.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Niclas Mjörnestål
VA-chef

Lena Francke
Förvaltningsekonom

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Enhetschef VA
Förvaltningsekonom samhällsbyggnad

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Renhållningsverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Renhållningsverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 43 / 2024
- Renhållningsverksamhetens årsrapport 2023*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 43

KS 2024/127

Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2023.
2. Årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Renhållningsverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Renhållningsverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2023.
2. Årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Kommunstyrelsen

Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Renhållningsverksamheten för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Renhållningsverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Renhållningsverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- Renhållningsverksamhetens årsrapport 2023.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Suzanne Håkansson
Renhållningschef

Lena Francke
Förvaltningsekonom

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Enhetschef Renhållning
Förvaltningsekonom samhällsbyggnad

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Fjärrvärmeverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Fjärrvärmeverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 44 / 2024
- Fjärrvärmeverksamhetens årsrapport 2023*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 44

KS 2024/126

Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Fjärrvärmeverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Fjärrvärmeverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Kommunstyrelsen

Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa årsrapporten för Fjärrvärmeverksamhetens för år 2023.
2. årsrapporten görs tillgänglig genom publicering på kommunens hemsida.

Sammanfattning av ärendet

Fjärrvärmeverksamheten är en taxefinansierad verksamhet som årligen ska särredovisas, fastställas av huvudmannen och göras tillgänglig för abonnenterna.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sammanställt en årsrapport för Fjärrvärmeverksamheten inom Melleruds kommun 2023.

Beslutsunderlag

- Fjärrvärmeverksamhetens årsrapport 2023.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme

Lena Francke
Förvaltningsekonom

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Enhetschef fjärrvärme/fastighet
Förvaltningsekonom samhällsbyggnad

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Upphäva *Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal samt vid försäljning av kommunägda fastigheter* antagen av Kommunfullmäktige KF § 114/2022.
2. Anta *Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark*.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 19 oktober 2022 riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter.

Fastighetsenheten och Plan- och byggenheten har arbetat med en översyn av gällande riktlinjer. Syftet med översynen har varit att förbättra och förtydliga vad som gäller kring de olika förfarandena.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 52 / 2024
- Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter, KF § 114/2022 (KS 2022/483)*
- Förslag: Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark, 2024-02-27*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 52

KS 2024/129

Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Upphäva *Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal samt vid försäljning av kommunägda fastigheter* antagen av Kommunfullmäktige KF § 114/2022.
2. Anta *Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark*.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 19 oktober 2022 riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter.

Fastighetsenheten och Plan- och byggenheten har arbetat med en översyn av gällande riktlinjer. Syftet med översynen har varit att förbättra och förtydliga vad som gäller kring de olika förfarandena.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

1. Upphäva *Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal samt vid försäljning av kommunägda fastigheter* antagen av Kommunfullmäktige KF § 114/2022.
2. Anta *Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark*.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

- 1) Upphäva *Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal samt vid försäljning av kommunägda fastigheter* antagen av Kommunfullmäktige KF § 114/2022.
- 2) Anta *Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark*.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 19 oktober 2022 riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter.

Fastighetsenheten och Plan- och byggenheten har arbetat med en översyn av gällande riktlinjer. Syftet med översynen har varit att förbättra och förtydliga vad som gäller kring de olika förfarandena.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter, KF § 114/2022 (KS 2022/483).
- Förslag: Riktlinjer för markanvisning, exploateringsavtal och försäljning av kommunal mark, 2024-02-27

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Kommunfullmäktige antog den 19 oktober 2022 riktlinjer för markanvisningar, exploateringsavtal och vid försäljning av kommunägda fastigheter.

Fastighetsenheten och Plan- och byggenheten har arbetat med en översyn av gällande riktlinjer. Syftet med översynen har varit att förbättra och förtydliga vad som gäller kring de olika förfarandena.

Markanvisning

Enligt lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar som började gälla 1 januari 2015 är en kommun skyldig att anta riktlinjer för markanvisningar. Syftet med riktlinjerna är att skapa en tydlighet och förutsägbarhet kring kommunens arbetssätt vid anvisning och försäljning av kommunal mark för exploatering.



Exploateringsavtal

I Plan- och bygglagen (2010:900) finns krav på att kommunen som avser att ingå exploateringsavtal ska anta riktlinjer som reglerar förutsättningar och ansvarsfördelning av kostnader för att genomföra en detaljplan.

Riktlinjerna ska klargöra kommunens utgångspunkter och mål för bebyggande, handläggningsrutiner samt grundläggande villkor för exploateringsavtal.

Försäljning av kommunal mark

Kommunen har att säkerställa att mark inte säljs till ett pris som ligger under marknadsvärdet. Detta dels mot bakgrund av förbudet mot stöd till enskilda näringsidkare i kommunallagen samt dels genom EU:s statsstödsregler.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Caroline Falk
Mark- och exploateringsingenjör
Fastighetsenheten

Jonas Söderqvist
Kart/GIS-ingenjör
Plan- och byggenheten

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef, Mark- och exploateringsingenjör

Hyresavtal - Vita Sandars Camping**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna hyresavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB enligt föreliggande förslag
2. Ge fastighetschefen i uppdrag att underteckna hyresavtalet

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har ett arrendeavtal med Vita Sandars Camping AB om skötsel och drift av camping med 239 campingplatser, 29 campingstugor samt tillhörande servicebyggnader och restaurang. Det är nu aktuellt med en förnyelse av avtalet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 53 / 2024
- Förslag hyresavtal*
- Arrendeavtal*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 53

KS 2024/124

Hyresavtal - Vita Sandars Camping**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna hyresavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB enligt föreliggande förslag
2. Ge fastighetschefen i uppdrag att underteckna hyresavtalet

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har ett arrendeavtal med Vita Sandars Camping AB om skötsel och drift av camping med 239 campingplatser, 29 campingstugor samt tillhörande servicebyggnader och restaurang. Det är nu aktuellt med en förnyelse av avtalet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna hyresavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB enligt föreliggande förslag
2. Ge fastighetschefen i uppdrag att underteckna hyresavtalet

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Hyresavtal - Vita Sandars Camping

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna hyresavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB enligt föreliggande förslag

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har ett arrendeavtal med Vita Sandars Camping AB om skötsel och drift av camping med 239 campingplatser, 29 campingstugor samt tillhörande servicebyggnader och restaurang.

Den 9 oktober 2014 undertecknades, i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 157 KS 2014/453.052, nu gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB. Avtalet gäller från och med 2015-01-01 till och med 2024-12-31 och förlängs därefter ett år i taget om ingen uppsägning sker. Uppsägningstiden är sex månader.

En ömsesidig önskan finns nu hos parterna om att förnya och förtydliga avtalet. Ett förslag på hyresavtal har tagits fram och föreslås ersätta befintligt avtal mellan parterna. Det nya avtalet föreslås gälla i fem år, men en förlängning om två år i taget om ingen av parterna säger upp avtalet. Uppsägningstiden är nio månader.

Beslutsunderlag

- Förslag hyresavtal
- Arrendeavtal

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme
0530-181 89
peter.mossberg@mellerud.se

Beslutet skickas till

Fastighetschefen, Mark- och exploateringsingenjören

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Planuppdrag avseende upprättande av detaljplan för Åmot 1:2 m.fl. (Biogasanläggning)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra Byggnadsnämnden att påbörja detaljplanläggning för att möjliggöra etablering av en biogasanläggning enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Byggnadsnämnden beslutade den 21 februari 2024 att begära av Kommunstyrelsen att få uppdraget att påbörja detaljplanläggning för fastigheterna Åmot 1:2 med flera.

Bakgrunden till ärendet hämtar sin bakgrund från att Lidköping Biogas AB har lämnat in en begäran om planbesked för att kunna möjliggöra en industriell biogasanläggning i Melleruds kommun. Verksamhetens ändamål är produktion av biogödsel för det lokala lantbruket och produktion av flytande biogas för främst kunder inom diverse industriella verksamheter som vill fasa ut fossila bränslen i sina verksamheter.

Byggnadsnämnden beslutade § 14/240221 att lämna positivt planbesked avseende planläggning för en biogasanläggning på fastigheterna Åmot 1:2 med flera.

Om kommunstyrelsen beslutar att ge byggnadsnämnden begärt planuppdrag beräknas ett beslut om antagande av detaljplan kunna ske tidigast 2 kvartalet 2025.

Kostnaderna härrörande upprättandet av detaljplan bekostas av exploatören, Lidköping Biogas AB. Kommunen upprättar ett plankostnadsavtal med exploatören.

Handläggande tjänsteman anser att det är kommunfullmäktige som ska anta detaljplanen. Av beslutsunderlag Start-PM framgår bedömningsgrunderna.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 45 / 2024
- Planbesked, BN § 14 / 2024*
- Start-PM, 2024-02-06*
- Byggnadsnämndens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 45

KS 2024/137

**Planuppdrag avseende upprättande av detaljplan för Åmot 1:2 m.fl.
(Biogasanläggning)****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra Byggnadsnämnden att påbörja detaljplanläggning för att möjliggöra etablering av en biogasanläggning enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Byggnadsnämnden beslutade den 21 februari 2024 att begära av Kommunstyrelsen att få uppdraget att påbörja detaljplanläggning för fastigheterna Åmot 1:2 med flera.

Bakgrunden till ärendet hämtar sin bakgrund från att Lidköping Biogas AB har lämnat in en begäran om planbesked för att kunna möjliggöra en industriell biogasanläggning i Melleruds kommun. Verksamhetens ändamål är produktion av biogödsel för det lokala lantbruket och produktion av flytande biogas för främst kunder inom diverse industriella verksamheter som vill fasa ut fossila bränslen i sina verksamheter.

Byggnadsnämnden beslutade § 14 / 2024 att lämna positivt planbesked avseende planläggning för en biogasanläggning på fastigheterna Åmot 1:2 med flera.

Om kommunstyrelsen beslutar att ge byggnadsnämnden begärt planuppdrag beräknas ett beslut om antagande av detaljplan kunna ske tidigast 2 kvartalet 2025.

Kostnaderna härrörande upprättandet av detaljplan bekostas av exploatören, Lidköping Biogas AB. Kommunen upprättar ett plankostnadsavtal med exploatören.

Handläggande tjänsteman anser att det är kommunfullmäktige som ska anta detaljplanen. Av beslutsunderlag Start-PM framgår bedömningsgrunderna.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att uppdra Byggnadsnämnden att påbörja detaljplanläggning för att möjliggöra etablering av en biogasanläggning enligt förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Handläggare: Jonas Söderqvist
Direkttelefon: 0530-181 68
E-post: jonas.soderqvist@mellerud.se
Datum: 2024-02-01
Diarienummer: 2024.28.214

Planuppdrag avseende upprättande av detaljplan för Åmot 1:2 m.fl. (Biogasanläggning)

Förslag till beslut

Byggnadsnämnden beslutar att begära av Kommunstyrelsen att få uppdraget att påbörja detaljplanläggning så att detaljplanen kan antas tidigast 2 kvartalet 2025.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Lidköping Biogas AB har lämnat in en begäran om planbesked för att kunna möjliggöra en industriell biogasanläggning i Melleruds kommun. Verksamhetens ändamål är produktion av biogödsel för det lokala lantbruket och produktion av flytande biogas för främst kunder inom diverse industriella verksamheter som vill fasa ut fossila bränslen i sina verksamheter.

Byggnadsnämnden beslutade § 14/240221 att lämna positivt planbesked avseende planläggning för en biogasanläggning på fastigheterna Åmot 1:2 m.fl.

Syfte

Syftet med planläggningen är att möjliggöra etablering av en biogasanläggning på fastigheterna Åmot 1:2 m.fl.

Tidsplan

Om kommunstyrelsen beslutar att ge byggnadsnämnden begärt planuppdrag beräknas ett beslut om antagande av detaljplan kunna ske tidigast 2 kvartalet 2025.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna härrörande upprättandet av detaljplan bekostas av exploitören, Lidköping Biogas AB. Kommunen upprättar ett plankostnadsavtal med exploitören.

Antagande

Handläggande tjänsteman anser att det är kommunfullmäktige som ska anta detaljplanen. Av beslutsunderlag Start-PM framgår bedömningsgrunderna.

Beslutsunderlag

- Planbesked, BN § 14/240221
- Start-PM, 2024-02-06

Upplysningar

Beslutet går att överklaga, se www.mellerud.se/overklaga

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - årsredovisning för verksamhetsåret 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna årsredovisningen för 2023 års förvaltning avseende Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.
2. Melleruds kommun beviljar förbundsledningen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) har översänt årsredovisning för 2023 inklusive revisionsberättelse för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet för ledningen och de enskilda ledamöterna.

Förbundet redovisar för år 2023 ett positivt resultat på + 344 tkr, varav sotningsverksamheten -239 tkr och räddningstjänsten + 583 tkr. Orsaken till överskottet är bland annat högre intäkter för automatlarm, lägre kostnader för semesterskuld och högre ränteintäkter än budget.

Tidigare år balanserades sotningsverksamhetens över- och underskott mellan åren så att ingen resultatpåverkan uppkom i verksamheten, vilket inte var förenligt med god redovisningssed. I not till det egna kapitalet specificeras vad som avser sotningsverksamheten. Sotningsverksamheten bedrivs i Färgelanda och Trollhättan.

Av verksamhetsmålen uppnås sju mål helt, sju mål delvis och två mål bedöms inte uppnås.

Fyra finansiella mål uppnås, tre mål uppnås delvis och ett mål bedöms inte uppnås.

I revisionsberättelsen är revisorernas sammantagna bedömning att ledningen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt ändamålsenligt sätt, att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att den interna kontrollen varit tillräcklig. Däremot bedömer revisorerna att resultatet enligt årsredovisningen inte helt är förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga mål som ledningen fastställt i budget för 2023. Flera mål uppnås inte. Revisorerna rekommenderar ledningen att utveckla sitt arbete med målstyrning, eftersom det är otydligt hur merparten av målen mäts och följs upp.

Revisionen tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för ledningen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) årsredovisning 2023*
- Revisionsberättelse 2023*
- Det sakkunnigas biträdes yttrande
- Revisionsrapporten Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet 2023*
- Revisionsrapport Grundläggande granskning 2023*
- Revisionsrapport löpande granskning och bokslutsgranskning 2023*
- Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) beslut 2024-02-22
- Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR* – Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02

Det sakkunniga biträdets yttrande

Till revisorerna i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, org.nr 222000-0950

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund utfört revision och granskning av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för år 2023-01-01-2023-12-31.

Våra uttalanden i detta yttrande är förenliga med innehållet i den revisionsrapport som har överlämnats till förbundets förtroendevalda revisorer 2024-02-22.

Yttrande om årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund för år 2023-01-01-2023-12-31. Förvaltningsberättelsen har granskats enligt särskilda instruktioner.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året.

Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört uppdraget enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Vårt ansvar enligt denna standard beskrivs närmare i avsnittet *Det sakkunniga biträdets ansvar*. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter. Det är direktionen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Förbundsledningens ansvar

Det är förbundsledningen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt LKBR. Förbundsledningen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Det sakkunniga biträdets ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna ett yttrande som en del av en revisionsrapport till de förtroendevalda revisorerna. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar.

Som del av en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag,
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision, för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i förbundsledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Måste vi informera de förtroendevalda revisorerna om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Det sakkunniga bitrådets granskning av förvaltningsberättelsen

Det är förbundsledningen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och att denna upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Undertecknande

Uddevalla den 22 februari 2024

Ernst & Young AB

Anna de Blanche
Ansvarigt sakkunnigt biträde

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Anna Elisabeth De Blanche

Ansvarigt sakkunnigt biträde

Serienummer: 19771013xxxx

IP: 193.23.xxx.xxx

2024-02-22 07:09:51 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>



Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan Torsdag 22 februari 2024 kl.08.30-12.15
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf Henrik Harlitz (M) Vänersborg Monica Hanson (S) Trollhättan (§§1-10) Ingo Asplund (L) Färgelanda Roland Björndahl (M) Mellerud
Övriga deltagande	
Ersättare	Anna Blomberg (C) Färgelanda, ej tjänstgörande (§§1-10) John-Olov Frid (S) Mellerud, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef Anders Gillek stf. räddningschef Annika Larsson, ekonomichef Ann Gustavsson, förbundssekreterare Anne-Lie Severinsson, HR-ansvarig Karl-Magnus Strömberg, brandinspektör (§§4-5) Tomas Sunnerdahl, enhetschef teknik
Övriga	Thijseen Konsult AB, Bas Thijssen (§3e) Fredrik Edkvarn, Kommunal (§§1-3d, 3f-12) Caroline Larsson, Sveriges Ingenjörer (§§1-3d, 3f-12) Patrik Karlsson, Ledarna (§§1-3d, 3f-12)
Revisorer	Rebecka Rask, Ernst & Young AB (§§6-9) Anna de Blanche, Ernst & Young AB (§§6-9) Magnus Cassel (S), Vänersborg (§§6-9) Eva Larsson (S), Mellerud (§§6-9) Leif C. Dahl, Färgelanda (§§6-9)

Zv R



Utses att justera

Ingo Asplund (L) Färgelanda

Justeringens
plats och tid

Brandstationen Trollhättan

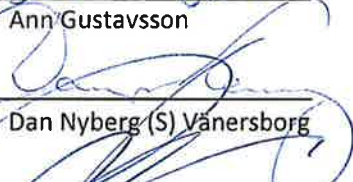
Underskrifter

Sekreterare



Ann Gustavsson

Paragraf 1-12

Ordförande


Dan Nyberg (S) Vänersborg

Justerande


Ingo Asplund (L) Färgelanda

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ:

Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Sammanträdesdatum:

2024-02-22

Protokollet anslaget under tiden:

2024-02-22 – 2024-03-15

Förvaring av protokollet:

Brandstationen, Trollhättan

Underskrift


Ann Gustavsson

Utdragsbestyrkande



§ 6 Beslut om fastställelse av bokslut och årsredovisning för verksamhetsår 2023

Förbundet har tagit fram bokslut och årsredovisning för verksamhetsår 2023 inkl. resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys. Förbundet redovisar ett resultat om 344 tkr och uppnår därmed balanskravet.

Ernst & Young har utfört bokslutsgranskning för verksamhetsåret 2023 den 5–6 februari 2024.

Direktionen föreslås besluta att fastställa bokslut och årsredovisning för verksamhetsår 2023 inkl. resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys.

Direktionen föreslås besluta att uppdra åt ordförande och förbundschef att tillskriva medlemskommunerna begäran om att direktionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2023, under förutsättning att revisorernas revisionsberättelse inte påvisar några avvikelser.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att fastställa bokslut och årsredovisning för verksamhetsår 2023 inkl. resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys.

Direktionen beslutade att uppdra åt ordförande och förbundschef att tillskriva medlemskommunerna begäran om att direktionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2023, under förutsättning att revisorernas revisionsberättelse inte påvisar några avvikelser.



Kommunfullmäktige
Medlemskommuner, NÄRF

Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023

Direktionen har 22 februari 2024, dnr 5010-2024-14-2 § 6, tagit beslut om fastställelse av bokslut och årsredovisning för 2023 inkl. resultat- och balansräkning samt kassaflödeanalys för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Direktionen beslutade att uppdra åt ordförande och förbundschef att tillskriva medlemskommunerna begäran om att direktionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2023, under förutsättning att revisorernas revisionsberättelse inte påvisar några avvikelser.

Revisorerna har genomfört bokslutsgranskning för verksamhetsåret 2023 och avlämnat undertecknade revisionsrapporter till NÄRF.

Härmed föreslås kommunfullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för Direktionen i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund avseende verksamhetsåret 2023.

Trollhättan 2024-03-04

Dan Nyberg (S) Vänersborg
Ordförande

Markus Green
Tf. förbunds-/räddningschef

Sändlista:

Färgelanda kommun
458 80 Färgelanda

Melleruds kommun
464 80 Mellerud

Trollhättans Stad
461 83 Trollhättan

Vänersborgs kommun
462 85 Vänersborg

Bilagor:

- Protokollsutdrag 2024-02-22, §6
- Revisionsberättelse för år 2023, förtroendevalda revisorer
- Det sakkunniga bitrådets yttrande, Ernst & Young AB
- Grundläggande granskning 2023, Ernst & Young AB
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet, Ernst & Young AB
- Löpande granskning och bokslutsgranskning 2023, Ernst & Young AB
- Årsredovisning år 2023, NÄRF
- Uttalande från förbundsledningen, NÄRF



Kommunstyrelsen

Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - årsredovisning för verksamhetsåret 2023

Förslag till beslut

1. Föreslå kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen för 2023 års förvaltning avseende Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.
2. Föreslå kommunfullmäktige att Melleruds kommun beviljar förbundsledningen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) har översänt årsredovisning för 2023 inklusive revisionsberättelse för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet för ledningen och de enskilda ledamöterna.

Förbundet redovisar för år 2023 ett positivt resultat på + 344 tkr, varav sotningsverksamheten -239 tkr och räddningstjänsten + 583 tkr. Orsaken till överskottet är bland annat högre intäkter för automatlarm, lägre kostnader för semesterlön och högre ränteintäkter än budget.

Tidigare år balanserades sotningsverksamhetens över- och underskott mellan åren så att ingen resultatpåverkan uppkom i verksamheten, vilket inte var förenligt med god redovisningssed. I not till det egna kapitalet specificeras vad som avser sotningsverksamheten. Sotningsverksamheten bedrivs i Färgelanda och Trollhättan.

Av verksamhetsmålen uppnås sju mål helt, sju mål delvis och två mål bedöms inte uppnås.

Fyra finansiella mål uppnås, tre mål uppnås delvis och ett mål bedöms inte uppnås.

I revisionsberättelsen är revisorernas sammantagna bedömning att ledningen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt ändamålsenligt sätt, att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att den interna kontrollen varit tillräcklig. Däremot bedömer revisorerna att resultatet enligt årsredovisningen inte helt är förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga mål som ledningen fastställt i budget för 2023. Flera mål

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



uppnås inte. Revisorerna rekommenderar direktionen att utveckla sitt arbete med målstyrning, eftersom det är otydligt hur merparten av målen mäts och följs upp.

Revisionen tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Beslutsunderlag

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) årsredovisning 2023

Revisionsberättelse 2023

Det sakkunnigas biträdes yttrande

Revisionsrapporten Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet 2023

Revisionsrapport Grundläggande granskning 2023

Revisionsrapport löpande granskning och bokslutsgranskning 2023

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds (NÄRF) beslut 2024-02-22

Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Norra Älvsborgs Räddningstjänst
Ekonomichefen

Svar på Revisionsrapporterna Granskning av årsredovisning 2023 och Granskning av god ekonomisk hushållning 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer ska enligt kommunallagen pröva om kommunens räkenskaper är rättvisande samt bedöma om resultatet i årsbokslutet är förenligt med de målfullmäktige beslutat.

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens årsredovisning.

Syftet med granskningen är att bedöma om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning. Enligt revisionens bedömning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året. Revisorerna bedömer även att resultatet för 2023 är förenligt med de finansiella mål för god ekonomisk hushållning och verksamhetsmål som kommunfullmäktige beslutat om.

Beslutsunderlag

- Revisorernas utlåtande*
- Revisionsrapport: Granskning av god kommunal hushållning 2023*
- Sakkunnigt biträdes yttrande om årsredovisning*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02



Kommunstyrelsen

Svar på Revisionsrapporterna Granskning av årsredovisning 2023 och Granskning av god ekonomisk hushållning 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer ska enligt kommunallagen pröva om kommunens räkenskaper är rättvisande samt bedöma om resultatet i årsbokslutet är förenligt med de målfullmäktige beslutat.

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens årsredovisning.

Syftet med granskningen är att bedöma om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende god ekonomisk hushållning. Enligt revisionens bedömning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av kommunens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året. Revisorerna bedömer även att resultatet för 2023 är förenligt med de finansiella mål för god ekonomisk hushållning och verksamhetsmål som kommunfullmäktige beslutat om.

Beslutsunderlag

- Revisorernas utlåtande
- Revisionsrapport: Granskning av god kommunal hushållning 2023
- Sakkunnigt biträde yttrande om årsredovisning

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2024-03-13

Diarienummer

KS 2024/140

Sida

2 (2)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Revisionen

Prognos per februari – avstämning av balanskravet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna rapporten.
2. Uppmana de nämnder som visar underskott att vidta åtgärder för att anpassa verksamheten till tilldelad budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska uppföljningar av kommunens ekonomi och mål lämnas till kommunstyrelsen per april och augusti. Med anledning av kommunens lågt budgeterade resultat och flera osäkerhetsfaktorer som t.ex. skatteunderlagsprognoser, nämndernas prognoser mm behövs utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt en enklare uppföljning göras per februari. Syftet med uppföljningen är att stämma av om kommunen når upp till balanskravet.

Prognosen ska mer ses som en avstämning av balanskravet. Uppföljningen är inte lika omfattande och genomarbetad som ordinarie prognoser utan utgår ifrån nu kända förutsättningar som påverkar utfallet och som inte var kända i när detaljbudgeten upprättades.

Ekonomienheten har gjort en sammanställning utifrån:

- Socialnämndens ordinarie månadsuppföljning per mars som beslutas på nämnden 26 mars.
- Kultur- och utbildningsnämndens har gjort en extra uppföljning per februari. med förslag till åtgärder som beslutades på nämnden 20 mars.
- Byggnadsnämndens resultatuppföljning per februari som behandlades av nämnden 20 mars.
- Inom kommunstyrelsen har sammanbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen gjort en översiktlig prognos utifrån utfall per enhetsnivå för februari, bokslutsutfall samt annan känd information.
- Avstämning av skatteintäkter och utjämningsbidrag utifrån SKR:s (Sveriges Kommuner och Regioners) prognos från februari.
- Avstämning av pensionskostnader utifrån Skandias prognos per 2023-12-31 och fakturor till och med mars.
- Avstämning av räntekostnader utifrån nu kända förutsättningar med räntor och investeringar.

Kommunens budgeterade resultat är mycket svagt på 1,6 mkr, vilket motsvarar 0,2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I budgeten för budget 2024 beslutades att eventuellt ökade skatteintäkter eller nya generella statsbidrag inte skulle fördelats till nämnderna utan höja kommunens budgeterade resultat. I höstbudgeten höjdes de generella statsbidragen, prognosen för fastighetsavgiften har förbättrats mm Det medförde totalt ca 8 mkr högre skatteintäkter än budgeterat.

Avvikelse mot budget	Mkr	Kommentarer
Nämnder	- 2,6	
Kommunstyrelsen	-1,2	
<i>Varav förfogandeanslaget</i>	1,3	
<i>Varav KSF</i>	0,5	Facklig tid och chefsutbildning
<i>Varav SBF</i>	-3,0	Vinterväghållning underskott, förutsätter att vädret blir likadant som mars-dec 2023. Ökade fjärrvärmekostnader i början av året.
Kultur- och utbildningsnämnden	0	
Socialnämnden	-1,3	Hemtjänst underskott, Stöd o Service överskott Ej beslutade statsbidrag är inte inräknad i prognosen.
Byggnadsnämnden	-0,1	Lägre avgifter för bygglov
Övrigt	- 1,9	
Varav Skatteintäkter	8,0	Trots färre invånare medför ökade generella statsbidrag och högre fastighetsavgift ett överskott.

Varav Finansnetto	2,3	Högre ränteintäkter, lägre räntekostnader till följd av lägre upplåning, överskottsfond
Varav Finansen	- 12, 2	Högre pensionskostnader än budgeterat
Summa avvikelse mot budget	- 4,5	
Budgeterat resultat	1,6	
Kommunens resultat per helår enl. prognos	- 2,9	

Enligt tabellen ovan framgår att kommunens resultat per helår beräknas till -2,9 mkr. Prognosen är baserad på nu kända fakta. Underskottet för pensionskostnader beror på att pensionerna värdesäkras med inflationen. Enligt prognos kommer pensionskostnaderna minska till 2024. Gällande vinterväghållningen går det inte att förutse om kommande vintrar kommer att ha samma besvärliga väderförhållanden som denna vinter.

Ytterligare information om nämndernas prognoser finns att läsa i bifogade underlag.

Det samhällsekonomiska läget är osäkert med en försvagning av arbetsmarknaden vilket kan medföra att nästa skatteunderlagsprognos blir sämre. Löneavtalen för 2024 är heller inte klara vilket är ytterligare en osäkerhetsfaktor. Stor restriktivitet bör därför råda med att ingå nya åtaganden med kostnader som är nivåhöjande.

Nästa prognostillfälle blir per april. Ny skatteunderlagsprognos publiceras av SKR den 26 april.

Beslutsunderlag

- Byggnadsnämndens protokoll 2024-03-20
- Kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2024-03-20, § 21
- Kultur- och utbildningsförvaltningens februariuppföljning per februari
- Socialnämndens protokoll 2024-03-26
- Socialförvaltningens ekonomiuppföljning per februari 2024
- Kommunstyrelsens förvaltningens tjänsteskrivelse 2024-03-18
- Anvisning för extra uppföljning per februari

Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02

Tid och plats

onsdagen den 20 mars 2024, klockan 13.00 – 15.30,
Kommunkontoret, sammanträdesrum Skållerud.

Beslutande

Ledamöter

Henrik Nilsson, 1:e vice ordf. (M)
Zoran Firis (KD)
Jörgen Eriksson, ordf. (KIM)
Daniel Svensson (SD)
Kent Bohlin, 2:e vice ordf. (S)
Annika Briving (S)

Tjänstgörande ersättare

Lars-Olof Andersson (C) för vakant (C)

Utses att justera

Justerare

Zoran Firis (KD)

Ersättare

Daniel Svensson (SD)

Justerings plats och tid

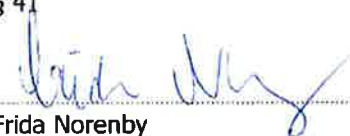
§ 41 justeras omedelbart vid sammanträdet.

Justerade paragrafer

§ 41

Underskrifter


Sekreterare


Frida Norenby

Ordförande


Jörgen Eriksson

Justerande


Zoran Firis
ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på
Melleruds kommuns digitala anslagstavla – www.mellerud.se

Organ

Byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-03-20

Datum då anslaget sätts upp

2023-03-20 § 41


Datum då anslaget tas ned

2023-04-11 § 41

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen,
Storgatan 13, 464 31 Mellerud

Underskrift


Frida Norenby

Övriga närvarande

Ersättare

William Törnqvist (KD)

Bo-Erik Larsson (S)

Tjänstepersoner

Filip Björndahl, bygglovhandläggare

Elin Melin, bygglovhandläggare

Jonas Söderqvist, kart- och GIS-ingenjör

Frida Norenby, nämndsekreterare

Innehållsförteckning

§ 41 Resultatuppföljning t.o.m. 2024-02

4

§ 41

Dnr 2024.60.004

Resultatuppföljning t.o.m. 2024-02**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden godkänner redovisningen av resultatuppföljningen.

Beskrivning av ärendet

Nedan redovisas byggnadsnämndens resultat till och med februari 2024.

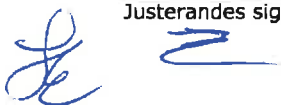
Månadsuppföljning		Ansvar: 3000		Enhet: Byggnadsnämnden		
		Period: 2024-02				
Benämning	UTFALL		BUDGET			JÄMFÖRELSE Avvikelse
	Period	Totalt i år	Period	Totalt i år	Årsbudget	
Intäkter	33	40	95	191	1 148	-151
Intäkter	33	40	95	191	1 148	-151
Personalkostnader	27	66	33	65	391	-1
Kostnader	-42	68	42	83	499	15
Finansiella kostnader	0	0	1	2	11	1
Kostnader	-15	184	75	150	901	16
Totalt	48	-94	20	41	247	-135
Resultat:		-135				

Ej bokförda poster som hör till perioden:	
Benämning	Period
Totalt	0
Resultat:	-135

Investeringar						
Benämning	Prj.nr	Budget	Utfall	Återstår	Beslut	Slutredovisat
Primärkartor	8447	379 661		379 661		
Byte av kartsystem	8592	76 750		76 750		
GIS 3D	8686	75 000		75 000		
Externt kartsystem	8727	150 000		150 000		
3D programvara - drönare	8728	60 000		60 000		
		741 411	0	741 411		

Analys

Resultatet till och med februari 2024 visar ett underskott på 135 tkr. Den stora avvikelsen ligger under posten intäkter, där det till och med februari 2024 budgeterats 191 tkr kronor i intäkter, men endast 40 tkr har inkommit. Intäkter hos byggnadsnämnden består mestadels av bygglovsavgifter, strandskyddsavgifter samt anmälsavgifter. Antalet inkomna ärenden har fortsatt avtagit, beroende på osäkerhet med räntenivåer, pris på byggmateriel och höga energipriser. Byggnadsnämnden har svårt att påverka antalet inkomna ärenden.

Beslutet skickas tillKommunstyrelsens arbetsutskott
Ekonomienheten


§ 21

Dnr KUN 2024/22

Ekonomisk uppföljning

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag på åtgärder för att nå en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunens lågt budgeterade resultat och flera osäkerhetsfaktorer som exempelvis den höga inflationen, behövs utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt en enklare uppföljning göras per februari. Syftet med uppföljningen är att stämma av om kommunen når upp till balanskravet. Uppföljningen behöver inte vara lika omfattande som för ordinarie prognoser och behöver inte göras per enhetsnivå eller i Stratsys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, extra uppföljning per februari 2024, 2024-03-12

Kultur och-och utbildningsförvaltningens bokslut 2023

Kostnadsjämförelse 2024 jämfört med 2023

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Harald Ericson (M): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag på åtgärder för att nå en budget i balans.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kultur- och utbildningsnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Kommunstyrelseförvaltningen

Extra uppföljning per februari- Kostnadsjämförelse 2024 jämfört med 2023

	Ans	Bel	
Kansli	5000	1 800	Ökat elevantal gymnasieskolan, osäker skolskjutskostnad
Rådaskolan	5100	0	Ingen förändring
Nordalsskolan	5200	-600	Minskar med 2.0 tjänst fr.o.m. augusti
Fagerlidsskolan	5300	-185	Hopstagning av klasser leder till 0.75 minskad tj.
Melleruds förskola	5350	-450	En avd. pausad fr. o.m. jan - 1.0 tj.
Åsebro	5400	0	Ingen förändring
Dals-Rostock	5500	-1 000	Fsk -1.0 tj fr.o.m. mars, Grsk. -3.0 e.ass. fr.o.m. aug
Åsens skola	5600	0	Ingen förändring
Anpassad grsk	5700	0	Ingen förändring
Dahlstiernska	5800	0	Ingen förändring
Vux	5850	500	Ny uppstart av VVS kommer att öka kostnader 2024 mot 2023
Kulturskola	5900	0	Ingen förändring
Kulturbruket	5950	0	Osäkert med överskott

65 Budget i balans

-2 235 Kostnadsminskning

Sammanfattning

- **Förskolan Lunden** har pausat en avdelning pga. minskat barnantal.
- **Kroppefjälls förskola** har flyttat 1.0 tjänst till annan enhet pga. minskat barnantal.
- **Pedagogisk omsorg** ej kvar 2024.
- **Nordalsskolan** - 2,0 tj från augusti.
- **Karolineraskolan** - 3.0 elev ass. tj. från augusti.
- **Fagerlidsskolan** Klasssammanslagning åk 3, augusti.
- **Vux** ökad kostnad 2024 mot 2023, ny uppstart av VVS.
- Alla enheter är restriktiva med vikarietillsättning och inköp.



Ekonomisk uppföljning per februari

Totalt sett har förvaltningen ett negativt utfall om -1 894 tkr per februari månad, vilket främst beror på ej inkomna intäkter för försäljning av verksamhet samt höga kostnader för köpt vård och personal inom hemtjänsten. Budgeten för personalkostnader är fortsatt periodiserad vilket innebär att en större budget ligger över sommaren för att täcka upp för de högre kostnader som då uppstår för att ersätta semestervikarier även Ob-ersättningen är periodiserad. Budgeten är periodiserad för ett LSS boende som avvecklas under året och det finns därför ingen budget de månaderna efter att boendet avvecklats.

Förvaltningen har till 2024 en besparing på 5,8 miljoner. Den antagna budgeten med åtgärder för minskning av platser, stängning av LSS boende och generella kostnadseffektiviseringar har möjliggjort att förvaltningen åter kunnat lägga en central buffert för oförutsedda händelser.



Ekonomisk prognos per februari 2024

Förvaltningen totalt - 1 300

Individ & Familjeomsorg	+/- 0
Stöd och Service	+ 1 000
Vård och omsorg	- 4 800
Administration och stab	+/- 0

Övergripande konto + 2 500

Viktigaste utmaningarna:

- Minska kostnader för köpt vård
- Hålla personalkostnaderna för Vård och Omsorg inom budget

Förvaltningens prognos på helår är -1 300 tkr. Det finns fortfarande en del osäkerheter kring statsbidrag där flera beslut väntas komma innan sommaren, de statsbidrag som vi ännu inte fått beslut om är inte medräknade i prognosen även om det är troligt att de beviljas (minska andelen timavlönade 2 400 tkr, ny

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

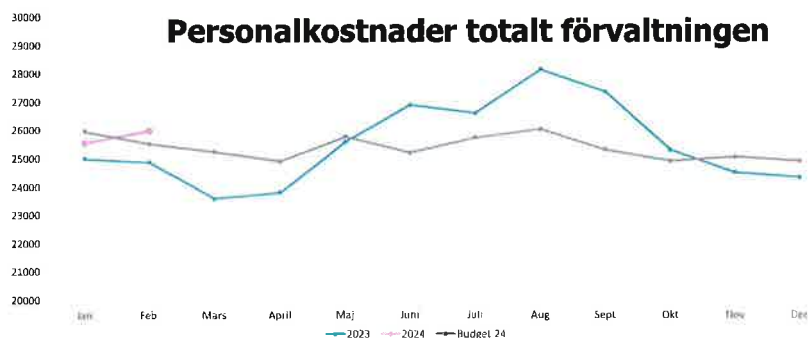
5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



socialtjänstlag 650 tkr). Den buffert som avsatts centralt är i prognosen intecknad. Det finns fortsatt en plats ledig på Blåklintens barn och ungdomsboende och blir den tillsatt externt skulle det generera intäkter som ej är budgeterade. Det finns således flera faktorer framöver som kan komma att påverka prognosen positivt. I nuläget finns tomplatser på Ångenäs och så har varit fallet under hela hösten. En möjlig besparing som nämnden kan fatta beslut om är att tillfälligt stänga dessa och ändra bemanningen därefter. Detta medför besparing på helår om ca 1 200 tkr. För 2024 bedöms halvårseffekt vara möjlig dvs motsvarande ca 600 tkr.



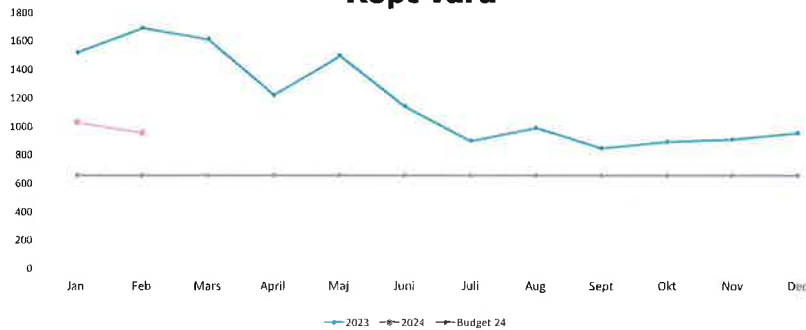
Personalkostnaderna i februari ligger något över budget. Kostnaderna har ökat mot föregående månad vilket beror på utbetalning av ej uttagna semesterdagar för 2023. Jämfört med februari föregående år är personalkostnaderna högre 2024 vilket främst beror på olika års lönenivåer. Kostnaderna för timanställda är lägre jämfört med februari föregående år trots högre sjuklönekostnader och ett högre semesteruttag under 2024.

Individ och Familjeomsorg

IFO beräknas hålla budget på helår. Det är fortsatt en stram budget för ekonomiskt bistånd samt köpt vård och ett underskott prognosticeras vid årets slut. Underskottet för köpt vård beror på att en omplacering genomförts senare än beräknat vilket påverkat utfallet för årets första månader men ingen budgetavvikelse beräknas kommande månader. Tidigt på året kom besked om statsbidrag som inte budgeterats vilket påverkar prognosen positivt. Utöver finns även vakanta tjänster under kortare perioder som genererar en positiv avvikelse där man inte ser behov av att ta in inhyrd personal.



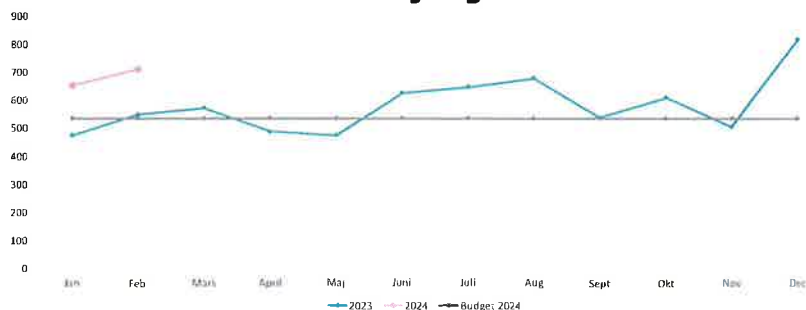
Köpt vård



För februari månad ligger kostnaderna för köpt vård över budget, främst på grund av att en omplacering inte kunde verkställas vid årsskiftet utan verkställdes först i slutet på februari månad. Kostnaden för köpt vård i februari månad är lägre än kostnaden för motsvarande period föregående år vilket beror på lägre kostnader för kontrakterade familjehem och institutionsplaceringar vuxen.



Försörjningsstöd



Kostnaderna i februari för försörjningsstöd ligger över budget vilket delvis beror på nyansökningar, den nya riksnormen och högsta godtagbara hyra. Kostnaden är högre än för motsvarande period föregående år samt ökat mot föregående månad.

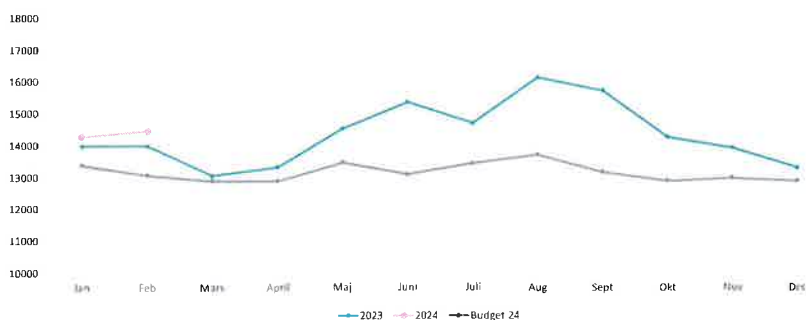


Vård och omsorg

Vård och omsorg har sammantaget en prognos på -4 800 tkr. Hemtjänsten beräknar ett underskott på -4 700 tkr till följd av höga personalkostnader mot budget. Volymerna ligger kvar på samma nivåer som tidigare månader och personalkostnaderna beräknas sjunka framöver däremot beräknas inte nuvarande underskott hämtas hem och höjd har även tagits för höga kostnader relaterade till sommarsemestrarna. Hemsjukvården beräknar ett mindre underskott till följd av hittills höga personalkostnader samt kostnader relaterade till sommaravtalen. Korttiden och rehab beräknar ett mindre överskott detta på grund av ett överskott på personalkostnader inom rehab. Samtliga särskilda boenden beräknar hålla budget vid slutet av året.



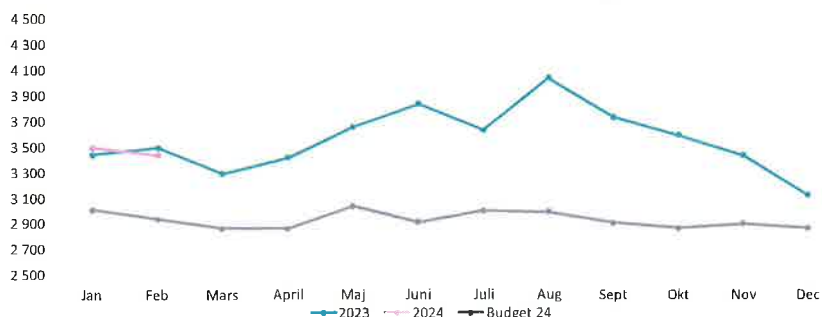
Personalkostnader vård och omsorg



Personalkostnaden i februari månad ligger över budget och har ökat något mot föregående månad. Budgetavvikelse beror främst på ett underskott inom hemtjänsten. Kostnadsökningen mot föregående månad beror främst på en utbetalning av semesterdagar för 2023 som påverkar kostnaderna i februari 2024. Kostnaden är högre jämfört med samma period föregående år vilket beror på olika års lönenivåer. Kostnaderna för timlöner och övertid är lägre jämfört med föregående år trots högre sjuklönekostnader och högre semesteruttag. Vård och omsorg fortsätter aktivt arbeta med att följa resursbehov och justera scheman.



Personalkostnader hemtjänst



Personalkostnaderna i diagrammet ovan är justerade med de olika årens löneökning för att bli mer jämförbara. Utfallet i februari är högre än budget men har minskat något jämfört med föregående månad. Volymerna ligger kvar på samma nivå som föregående månad. Utfallet är något lägre än samma period föregående år och en förflyttning av kostnaden har gjorts från timlön och övertid till månadslön. Hemtjänsten arbetar fortsatt med framtagna handlingsplan för att få ner personalkostnaderna.

Stöd och service

Stöd och service har en prognos på + 1 000 tkr. Överskottet beror främst på ett assistansärende som övergått till SFB där ersättningen från Försäkringskassan inte budgeterats.

Administration och stab

Administration och stab beräknar att hålla budget på helår.



Statsbidrag

Nedan finns en sammanställning på statsbidragen som är kända för 2024.



Statsbidrag 2024

Utlästa/sökta	Tkr	Generella statsbidrag	Tkr
• Hälsa- och sjukvårdens beredskap*		• Öka sjuksköterskor SÄBO-2022 <i>Belastar 2024</i>	830
• Motverka ofrivillig ensamhet*			
• Habiliteringsersättning	364		
• Psykisk hälsa och suicidprevention	87		
• Föräldraskapsstöd	752		
• Hedersrelaterat våld och förtryck*			
• Äldreomsorgslyftet	2 012		
• Säkerställa en god vård och omsorg	4 738		
• Hälsosamtal	113		
• Ny socialtjänstlag	650		

**kommunen söker ett visst belopp, finns ingen fördelningslista*

Undertecknas
Tanja Mattsson
Socialchef

Linnea Stockman
Ekonom



Kommunstyrelsen

Prognos per februari – avstämning av balanskravet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna rapporten.
2. Uppmana de nämnder som visar underskott att vidta åtgärder för att anpassa verksamheten till tilldelad budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska uppföljningar av kommunens ekonomi och mål lämnas till kommunstyrelsen per april och augusti. Med anledning av kommunens lågt budgeterade resultat och flera osäkerhetsfaktorer som t.ex. skatteunderlagsprognoser, nämndernas prognoser mm behövs utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt en enklare uppföljning göras per februari. Syftet med uppföljningen är att stämma av om kommunen når upp till balanskravet.

Prognosen ska mer ses som en avstämning av balanskravet. Uppföljningen är inte lika omfattande och genomarbetad som ordinarie prognoser utan utgår ifrån nu kända förutsättningar som påverkar utfallet och som inte var kända i när detaljbudgeten upprättades.

Ekonomienheten har gjort en sammanställning utifrån:

- Socialnämndens ordinarie månadsuppföljning per mars som beslutas på nämnden 26 mars.
- Kultur- och utbildningsnämndens har gjort en extra uppföljning per februari. med förslag till åtgärder som beslutades på nämnden 20 mars.
- Byggnadsnämndens resultatuppföljning per februari som behandlades av nämnden 20 mars.
- Inom kommunstyrelsen har sammanbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen gjort en översiktlig prognos utifrån

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



utfall per enhetsnivå för februari, bokslutsutfall samt annan känd information.

- Avstämning av skatteintäkter och utjämningsbidrag utifrån SKR:s (Sveriges Kommuner och Regioners) prognos från februari.
- Avstämning av pensionskostnader utifrån Skandias prognos per 2023-12-31 och fakturor till och med mars.
- Avstämning av räntekostnader utifrån nu kända förutsättningar med räntor och investeringar.

Kommunens budgeterade resultat är mycket svagt på 1,6 mkr, vilket motsvarar 0,2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I budgeten för budget 2024 beslutades att eventuellt ökade skatteintäkter eller nya generella statsbidrag inte skulle fördelats till nämnderna utan höja kommunens budgeterade resultat. I höstbudgeten höjdes de generella statsbidragen, prognosen för fastighetsavgiften har förbättrats mm Det medförde totalt ca 8 mkr högre skatteintäkter än budgeterat.

Avvikelse mot budget	Mkr	Kommentarer
Nämnder	-2,6	
Kommunstyrelsen	-1,2	
<i>Varav förfogandeanslaget</i>	<i>1,3</i>	
<i>Varav KSF</i>	<i>0,5</i>	Facklig tid och chefsutbildning
<i>Varav SBF</i>	<i>-3,0</i>	Vinterväghållning underskott, förutsätter att vädret blir likadant som mars-dec 2023. Ökade fjärrvärmekostnader i början av året.
Kultur- och utbildningsnämnden	0	
Socialnämnden	-1,3	Hemtjänst underskott, Stöd o Service överskott



		Ej beslutade statsbidrag är inte inräknad i prognosen.
Byggnadsnämnden	-0,1	Lägre avgifter för bygglov
Övrigt	-1,9	
Varav Skatteintäkter	8,0	Trots färre invånare medför ökade generella statsbidrag och högre fastighetsavgift ett överskott.
Varav Finansnetto	2,3	Högre ränteintäkter, lägre räntekostnader till följd av lägre upplåning, överskottsfond
Varav Finansen	-12,2	Högre pensionskostnader än budgeterat
Summa avvikelse mot budget	-4,5	
Budgeterat resultat	1,6	
Kommunens resultat per helår enl. prognos	-2,9	

Enligt tabellen ovan framgår att kommunens resultat per helår beräknas till -2,9 mkr. Prognosen är baserad på nu kända fakta. Underskottet för pensionskostnader beror på att pensionerna värdesäkras med inflationen. Enligt prognos kommer pensionskostnaderna minska till 2024. Gällande vinterväghållningen går det inte att förutse om kommande vintrar kommer att ha samma besvärliga väderförhållanden som denna vinter.

Ytterligare information om nämndernas prognoser finns att läsa i bifogade underlag.



Det samhällsekonomiska läget är osäkert med en försvagning av arbetsmarknaden vilket kan medföra att nästa skatteunderlagsprognos blir sämre. Löneavtalen för 2024 är heller inte klara vilket är ytterligare en osäkerhetsfaktor. Stor restriktivitet bör därför råda med att ingå nya åtaganden med kostnader som är nivåhöjande.

Nästa prognostillfälle blir per april. Ny skatteunderlagsprognos publiceras av SKR den 26 april.

Beslutsunderlag

- Byggnadsnämndens protokoll 2024-03-20
- Kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2024-03-20, § 21
- Kultur- och utbildningsförvaltningens februariuppföljning per februari
- Socialnämndens protokoll 2024-03-26
- Socialförvaltningens ekonomiuppföljning per februari 2024
- Kommunstyrelses förvaltningens tjänsteskrivelse 2024-03-18
- Anvisning för extra uppföljning per februari

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Nämnderna



Anvisningar för extra uppföljning per februari

Enligt kommunens styr- och ledningssystem ska uppföljningar av kommunens ekonomi och mål lämnas till kommunstyrelsen per april och augusti.

Med anledning av kommunens lågt budgeterade resultat och flera osäkerhetsfaktorer som te x skatteunderlagsprognos och pensionsskuldprediktion behövs utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt en enklare uppföljning göras per februari. Syftet med uppföljningen är att stämma av om kommunen når upp till balanskravet. Uppföljningen kommer inte vara lika omfattande som för ordinarie prognoser och behöver inte göras per enhetsnivå eller i Stratsys

Ekonomienheten gör en sammanställning utifrån uppföljningar från nämnderna och rapporterar till kommunstyrelsen. För *socialnämnden* är det tillräckligt om ordinarie månadsuppföljning per februari skickas till ekonomienheten. För *samhällsbyggnadsförvaltningen* och *byggnadsnämnden* räcker det med den uppföljning som görs månatligen, men som inte rapporteras till nämnden, skickas till ekonomienheten. Gällande *kultur- och utbildningsnämnden* och *kommunstyrelsens förvaltning* görs en avstämning mot budget utifrån bokslutsutfallet, förändringar i budgeten till 2024, riktade åtgärder är genomförda, eventuella obalanser vid upprättandet av detaljbudget samt nu kända förutsättningar som påverkar utfallet och som inte beaktades i budgeten.

Prognosen bör vara avstämd i nämnd innan utskick. Även byggnadsnämnden och kultur- och utbildningsnämnden uppföljningar ska behandlas i respektive nämnd.

	Inlämning ekonomi- enheten senast	Nämnd Senaste	KSAU	KS
Enkel februariuppföljning februari	20/3	Senast 22/3 Omedelbar Justering (SN 26/3 omedelbar justering)	2/4	3/4

Innehåll prognos 1:

- En nulägesbild över utfallet för 2024 totalt.
- Avvikelser kommenteras.

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

- Eventuella åtgärder som planeras med anledning av obalanser i budgeten.

Innehåll övergripande ekonomi finansförvaltning:

- Skatteprognos per februari.
- Avstämning av pensionskostnader utifrån prognos Skandias prognos per 2023-12-31 och fakturor till och med februari.
- Avstämning av räntekostnader utifrån nu kända förutsättningar med räntor och investeringar.

Dalslandsgemensam energi- och klimatstrategi 2023–2030

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anta energi- och klimatstrategin för år 2023–2030 enligt bilaga.
2. antagna energi- och klimatstrategin ska ingå som underlag i samband med nämndernas målarbete under 2024–2030.

Sammanfattning av ärendet

Förbundet fick 2021 i uppdrag av Direktionen att ta fram en gemensam energi- och klimatstrategi för medlemskommunerna. En förfrågan skickades till Åmål, som tackade ja till samarbetet.

Orsaken till denna gemensamma strategi är att kommunen, liksom övriga Dalslandskommuner, åtagit sig att intensifiera klimatarbetet för att nå ett fossiloberoende till 2030. Detta genom att underteckna kraftsamlingen "Klimat 2030 Västra Götaland ställer om" samt Fyrbodals budkavle, om "Fossilfria transporter till 2030". Detta innebär att alla förvaltningar och enheter måste delta i arbetet, för att kommunen ska kunna uppnå målen.

Förbundet har drivit processen och har varit ansvariga för framtagandet av energi- och klimatstrategin. Under hösten 2021 bildades en arbetsgrupp med en representant från varje kommun. Varje representant hade till uppgift att bevaka kommunernas önskemål/intressen och bistå strategerna i framtagningen av strategin. Strategerna förankrade processen under vintern och våren i kommunernas KS.

Under 2023 ändrades Sveriges energipolitiska mål. Målet är inte längre att ha 100 procent förnybar energi 2040 utan istället har regeringen satt som mål att energin ska vara 100 procent fossilfri. En justering av energi- och klimatstrategin har genomförts för att motsvara det nya nationella målet, se Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse.

Till energi- och klimatstrategin har en åtgärdslista (se bilaga 2) arbetats fram genom ett antal workshops som genomfördes med kommunernas tjänstepersoner under våren 2022. Åtgärdslistan bygger på att ge kommunernas nämnder, förvaltningar och bolagsstyrelser friheten att välja åtgärder utifrån åtgärdslistan. Således innebär inte energi- och klimatstrategin i sig några ekonomiska konsekvenser. Genom att erbjuda valfrihet inom ramen för den föreslagna åtgärdslistan ges varje enhet möjlighet att anpassa sina insatser utifrån förmåga och ambition. Det innebär att respektive enhet ansvarar för att genomföra en åtgärdsrioritering, frigöra resurser och avsätta medel för att kunna utföra de antagna åtgärderna.

Beslutsunderlag

- Kommunernas Energi- och klimatstrategi 2023–2030*
- Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Bilaga 1, Bakgrund och nuläge*
- Bilaga 3, Indikatorer.

BILAGOR*

Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02



Till kommunstyrelsen
Melleruds kommun

Dnr: **2023/xxx.**

Justering av Dalslandsgemensam energi- och klimatstrategi

Dalslands miljö- och energiförbund överlämnar härmed ett förslag på justering och förtydligande i den Dalslandsgemensamma energi- och klimatstrategin, för antagande.

Gammal formulering

5.5 Hållbar energiförsörjning

Dalslandskommunerna ska bidra till Sveriges mål om 100 procent förnybar energiproduktion år 2040 genom att:

2:a punkten.

- *energi som köps in av kommunens verksamheter (el, värme, bränsle och kyla) ska vara miljömärkt och 100 procent förnybar*

Ändras till

5.5 Hållbar energiförsörjning

Kommunerna ska bidra till Sveriges mål om 100 procent fossilfri energiproduktion år 2040 genom att:

2:a punkten

- *el som köps in av kommunernas verksamheter ska vara fossilfri och bör vara miljömärkt*

Motsvarande justering görs även i bilaga 2 *Åtgärdslista, punkt 55.*



Bakgrund

Dalslands miljö- och energiförbund fick i början av februari in ett önskemål från Kommunstyrelsens ordförande, om justering och förtydligande i den gemensamma energi- och klimatstrategin, punkt 5.5 *Hållbar energiförsörjning*.

Justeringen gäller formuleringen "förnybar" till "fossilfri" och "energi" till "el" och borttagande av "värme, bränsle och kyla".

Orsaken till justeringen av förnybar till fossilfri är på grund av att det energipolitiska målet ändrats, efter det att förslaget till energi- och klimatstrategi skickats ut till kommunerna.

Sveriges mål är inte längre att ha 100 procent förnybar energi 2040. I stället har regeringen satt mål om att energin ska vara 100 procent fossilfri.

Det fanns också förvirring kring vad som menades med formuleringen energi som köps in för el, värme, bränsle och kyla. Därav har den tidigare formuleringen tagits bort och ersatts med, inköp av el.

Med denna justering föreslår Dalslands miljö- och energiförbund att kommunstyrelsen antar energi- och klimatstrategin.

Justerad energi- och klimatstrategi och bilaga 2 enligt ovan bifogas.

För Dalslands Miljö- och energiförbund

Angelika Samuelsson
Energi- och klimatstrateg

Bilagor

- justerad Energi- och klimatstrategi
- justerad Bilaga 2



Kommunstyrelsen

Dalslandsgemensam energi- och klimatstrategi 2023–2030

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anta energi- och klimatstrategin för år 2023–2030 enligt bilaga.
2. antagna energi- och klimatstrategin ska ingå som underlag i samband med nämndernas målarbete under 2024–2030.

Sammanfattning av ärendet

Förbundet fick 2021 i uppdrag av Direktionen att ta fram en gemensam energi- och klimatstrategi för medlemskommunerna. En förfrågan skickades till Åmål, som tackade ja till samarbetet.

Orsaken till denna gemensamma strategi är att kommunen, likt övriga Dalslandskommuner, åtagit sig att intensifiera klimatarbetet för att nå ett fossiloberoende till 2030. Detta genom att underteckna kraftsamlingen "Klimat 2030 Västra Götaland ställer om" samt Fyrbodals budkavle, om "Fossilfria transporter till 2030". Detta innebär att alla förvaltningar och enheter måste delta i arbetet, för att kommunen ska kunna uppnå målen.

Förbundet har drivit processen och har varit ansvariga för framtagandet av energi- och klimatstrategin. Under hösten 2021 bildades en arbetsgrupp med en representant från varje kommun. Varje representant hade till uppgift att bevaka kommunernas önskemål/intressen och bistå strategerna i framtagningen av strategin. Strategerna förankrade processen under vintern och våren i kommunernas KS.

Under 2023 ändrades Sveriges energipolitiska mål. Målet är inte längre att ha 100 procent förnybar energi 2040 utan istället har regeringen satt som mål att energin ska vara 100 procent fossilfri. En justering av energi- och klimatstrategin har genomförts för att motsvara det nya nationella målet, se Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse.

Till energi- och klimatstrategin har en åtgärdslista (se bilaga 2) arbetats fram genom ett antal workshops som genomfördes med kommunernas tjänstepersoner under våren 2022. Åtgärdslistan bygger på att ge kommunernas nämnder, förvaltningar och bolagsstyrelser friheten att välja åtgärder utifrån åtgärdslistan. Således innebär inte energi- och klimatstrategin i sig några ekonomiska konsekvenser. Genom att erbjuda valfrihet inom ramen för den föreslagna åtgärdslistan ges varje enhet möjlighet att anpassa sina insatser utifrån förmåga och ambition. Det innebär att respektive enhet ansvarar för att genomföra en åtgärdsprioritering, frigöra resurser och avsätta medel för att kunna utföra de antagna åtgärderna.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- Kommunernas Energi- och klimatstrategi 2023–2030
- Dalslands miljö- och energikontors tjänsteskrivelse.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Bilaga 1, Bakgrund och nuläge.
- Bilaga 3, Indikatorer.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Kommunchef
Samhällsbyggnadschef
Socialchef
Kultur och utbildningschef
Ekonomichef
DMEK

Bilaga 3 - Indikatorer

Fokusområden	Indikator	Enhet	Källa	Uppföljning av	
1. Övergripande	1A	Utsläpp till luft av växthusgaser	ton CO2/inv	Kolada	Geografiska kommunen
2. Hållbara transporter	2A	Mängden fossilfritt/fossilt bränsle	MWh/år	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	2B	Miljöbilar - enligt kommunens klimatstyrande resepolicy	andel i %	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	2C	Användning av privat bil i tjänst	mil/år	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	2D	Antalet publika laddpunkter i kommunen	antal	Aktuell hemsida	Geografiska kommunen
	2E	Fossilfria personbilar, andel av totalt antal bilar i det geografiska området	andel i %	Kolada	Geografiska kommunen
	2F	Genomsnittlig körsträcka med personbil	mil/inv	Kolada	Geografiska kommunen
3. Klimatsmart och hälsosam mat	3A	Matsvinn	g/portion	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	3B	Växthusgasutsläpp samtliga inköpta livsmedel	kg CO2e/kg inköpta livsmedel	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	3C	Ekologiska livsmedelsinköp	andel i %	Kolada	Kommunorganisationen
	3D	Livsmedelsinköp från lokala lantbrukare	andel i %	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
4. Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster	4A	Insamlat kommunalt avfall totalt	kg/invånare	Kolada	Geografiska kommunen
	4B	Hushållsavfall som samlats in för materialåtervinning inkl biologisk behandling	andel i %	Kolada	Geografiska kommunen
	4C	Konsumtionsbaserade växthusgasutsläpp	person/år	Naturvårdsverket	Geografiska kommunen
5. Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler	5A	Energianvändning i kommunens lokaler	kWh/m2	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
6. Hållbar energiförsörjning	6A	Årlig produktion av förnybar energi	MWh	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	6B	Andelen förnyelsebar energi i kommunala lokaler	andel i %	Egen uppföljning	Kommunorganisationen
	6C	Elproduktionen av förnybara energikällor inom det geografiska området	andel i %	Kolada	Geografiska kommunen
7. Klimatsmart markanvändning	7A	Länsstyrelsen årliga uppföljning kommunernas åtaganden i Åtgärdsprogrammet för miljömålen - Utmaningar för ett Hållbart Västra Götaland 2022-2025	GHPE - modellen	Länsstyrelsens åtgärdswebb	Kommunorganisationen

Projekt Rådavallen, friidrott – Allvädersbanor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att besluta om genomförandet av projektet i sin helhet om projektets totala kostnadsbild ryms inom investeringsbudgeten.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2023 har vi arbetat fram ett förfrågningsunderlag för utbyte av löparbanor. Under januari till mars har upphandlingen varit upplagd för anbudsräkning i E-avrop. Sista datum att lämna anbud var 2024-03-25.

Då vi är mitt uppe i upphandlingsfasen kan vi ej redovisa anbudssumma som vi får från totalentreprenör då absolut sekretess råder.

Samhällsbyggnad kommer att redovisa en total kostnadsbild på sammanträdet och en plan för det fortsatta arbetet med projektet.

Håller sig kostnadsbilden inom den investeringsbudget som finns inklusive det bidraget som Håfreströms IF har anslagits från Allmänna arvsfonden önskar vi beslut om att upphandla entreprenör och genomföra projektet.

Beslutsunderlag

- Redovisning av total kostnadsbild för projektet på sammanträdet.
- KS § 201 / 2023
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02

§ 201

Dnr KS 2017/576

Projekt "Rådavallen, Friidrott -allvädarsbanor"**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens ger Samhällsbyggnadschefen i uppdrag att genomföra en upphandling av projekt "Rådavallen, Friidrott – allvädarsbanor" i sin helhet samt redovisa resultatet för Kommunstyrelsen i februari för efterföljande slutgiltigt beslut om genomförandet av projektet i samband med Kommunfullmäktige sammanträde i mars.

Sammanfattning av ärendet

Förstudie och finansiering av projektet med allvädarsbanor är nu slutförd. Håfreströms IF har avlämnat en slutredovisning och kommunen har i 2024 års investeringsbudget omfördelar medel för att skapa möjlighet att genomföra projektet.

Den totala kostnadsbilden för projektet är ca 11,5 miljoner inkl moms.

Kommunen har sedan tidigare en investeringsbudget på 2,75 milj inkl moms avsatta samt ytterligare 3,75 miljoner inkl moms som omdisponerades i 2024 års investeringsbudget.

Håfreströms IF har beviljade bidrag från Arvsfonden på 5 milj inkl moms samt 100 tkr inkl moms från Dalslands sparbank.

Villkoret för bidraget från Allmänna Arvsfondens är att det rekvireras senast 2024-04-01 därför måste ett beslut om genomförandet av projektet tas minst en månad innan detta datum.

Beskrivning av ärendet

Tjänstemän från kommunen har tillsammans med representanter från Håfreströms IF samt landskapsarkitekter tagit fram ett underlag på hur anläggningen skulle kunna se ut samt även en kalkyl för denna.

Detta underlag låg sedan till grund för Håfreströms IF´s ansökan till Allmänna arvsfonden. 2022-10-26 tog Allmänna Arvsfonden beslut om att bevilja ansökan på ca 5 milj inkl moms till Håfreströms IF.

Den totala kostnadsbilden för denna anläggning uppskattas till ca 11,25 miljoner kronor.

Håfreströms IF har sökt flera bidrag under året bla EU-bidrag från Jordbruksverket och Riksidrottsförbundet men inte fått de beviljade.

Ansökan hos Dalslands sparbank fond "Tillsammans utvecklar vi Dalsland" har beviljats med 100 000kr inkl moms.

För att föreningen ska få ta del av det beviljade bidraget från Allmänna arvsfonden så måste projektet i sin helhet genomföras.

För skolans del så möjliggör denna anläggning att man kan genomföra de discipliner som finns inom friidrott samt även förlägga idrottsdagar med inriktning friidrott på Rådavallen. Detta kan öka intresset för friidrott hos barn och ungdomar i Melleruds kommun.

Allvädarsbanorna uppmuntrar även till spontanidrott och möjliggör utövning av rörelse för alla med olika funktionsvariationer.

Beslutsunderlag

- Arbetsgruppens slutredovisning dat september 2023
- Situationsplan 2022-04-05
- Samhällsbyggnadsenhetens tjänsteskrivelse



Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens ger Samhällsbyggnadschefen i uppdrag att genomföra en upphandling av projekt "Rådavallen, Friidrott – allvådersbanor" i sin helhet samt redovisa resultatet för Kommunstyrelsen i februari för efterföljande slutgiltigt beslut om genomförandet av projektet i samband med Kommunfullmäktige sammanträde i mars.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadschefen
Ekonom samhällsbyggnad
Enhetschef fastighet





Kommunstyrelsen

Projekt Rådavallen, friidrott - Allvädersbanor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att besluta om genomförandet av projektet i sin helhet om projektets totala kostnadsbild ryms inom investeringsbudgeten.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2023 har vi arbetat fram ett förfrågningsunderlag för utbyte av löparbanor. Under januari till mars har upphandlingen varit upplagd för anbudsräkning i E-avrop. Sista datum att lämna anbud var 2024-03-25.

Då vi är mitt uppe i upphandlingsfasen kan vi ej redovisa anbudssumma som vi får från totalentreprenör då absolut sekretess råder.

Samhällsbyggnad kommer att redovisa en total kostnadsbild på sammanträdet och en plan för det fortsatta arbete med projektet.

Håller sig kostnadsbilden inom den investeringsbudget som finns inklusive det bidraget som Håfreströms IF har anslagits från Allmänna arvsfonden önskar vi beslut om att upphandla entreprenör och genomföra projektet.

Beslutsunderlag

Redovisning av total kostnadsbild för projektet på sammanträdet.
KS § 201 / 2023

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Linda Hamrin
Projektingenjör Fastighet
Linda.hamrin@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Ekonom Samhällsbyggnad

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Uppdrag om att utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i kommunal regi

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. *Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram en ansökan om bidrag för brottsförebyggande arbete via Nationella Brottsförebyggande rådet avseende införande av trygghetsvårdar.*
2. *Ge kommunchefen i uppdrag att fatta erforderliga beslut utifrån förslaget om deltidsanställda trygghetsvårdar med/utan föreningsbidrag. En förutsättning är att finansieringen löses genom... från och med....*
3. Godkänna redogörelsen om Sveriges Kommuner och Regioners programberedning för civil beredskap och totalförsvaret 2023-2024.
4. Godkänna redogörelsen om Nationella Brottsförebyggande rådets statistik och den lokala trygghetsundersökningen i Mellerud.

Sammanfattning av ärendet

Den 8 november 2023 gav kommunstyrelsen i uppdrag till säkerhetschef och samhällsbyggnadschef att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. Utredningen skulle innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvårdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsattes.

I föreliggande förslag presenteras två alternativ för hur trygghetsvårdar i kommunal regi skulle kunna organiseras – deltidsanställning respektive heltidsanställning. Det har inte ingått i uppdraget att utreda behovet av trygghetsvårdar. Av de två förslagen förordar förvaltningen alternativet med deltidsanställda trygghetsvårdar. Det är ett mer kostnadseffektivt förslag som harmonierar med den lokala lägesbilden och den nya nationella brottsförebyggande strategin. En förutsättning för ett införande är att finansiering säkras. I samband med slutredovisningen av uppdraget lämnas en redogörelse för SKR:s programberedning, aktuell brottsstatistik från Nationella Brottsförebyggande rådet samt trygghetsundersökningen i Mellerud.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Bilaga 1. Utredning av förutsättningar för trygghetsvårdar i kommunal regi*
- Bilaga 2. Direktiv för programberedning för civil beredskap och totalförsvaret
- Bilaga 3. Programberedningen och dess deltagare*
- Bilaga 4. BRÅ:s aktuella statistik*
- Bilaga 5. Undersökning av trygghet
- Bilaga 6. Skadegörelse
- Bilaga 7. Kommunerfarenheter
- Ordförandeinitiativ, inkom 2023-10-16
- Protokoll KS 2023-11-08, § 216
- Protokoll KS 2024-02-07, § 19
- Regeringens nya brottsförebyggande strategi: Barriärer mot brott – en socialpreventiv strategi mot kriminella nätverk och annan brottslighet*

BILAGOR* - Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02



Kommunstyrelsen

Uppdrag om att utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvärdar i kommunal regi

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- 1. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram en ansökan om bidrag för brottsförebyggande arbete via Nationella Brottsförebyggande rådet avseende införande av trygghetsvärdar.*
- 2. Ge kommunchefen i uppdrag att fatta erforderliga beslut utifrån förslaget om deltidsanställda trygghetsvärdar med/utan föreningsbidrag. En förutsättning är att finansieringen löses genom... från och med...*
3. Godkänna redogörelsen om Sveriges Kommuner och Regioners programberedning för civil beredskap och totalförsvaret 2023-2024.
4. Godkänna redogörelsen om Nationella Brottsförebyggande rådets statistik och den lokala trygghetsundersökningen i Mellerud.

Sammanfattning av ärendet

Den 8 november 2023 gav kommunstyrelsen i uppdrag till säkerhetschef och samhällsbyggnadschef att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvärdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. Utredningen skulle innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvärdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsattes.

I föreliggande förslag presenteras två alternativ för hur trygghetsvärdar i kommunal regi skulle kunna organiseras – deltidsanställning respektive heltidsanställning. Det har inte ingått i uppdraget att utreda behovet av trygghetsvärdar. Av de två förslagen förordar förvaltningen alternativet med deltidsanställda trygghetsvärdar. Det är ett mer kostnadseffektivt förslag som harmonierar med den lokala lägesbilden och den nya nationella brottsförebyggande strategin. En förutsättning för ett införande är att finansiering säkras.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



I samband med slutredovisningen av uppdraget lämnas en redogörelse för SKR:s programberedning, aktuell brottsstatistik från Nationella Brottsförebyggande rådet samt trygghetsundersökningen i Mellerud.

Beslutsunderlag

- Ordförandeinitiativ, inkom 2023-10-16
- Protokoll KS 2023-11-08, § 216
- Protokoll KS 2024-02-07, § 19
- Regeringens nya brottsförebyggande strategi: Barriärer mot brott – en socialpreventiv strategi mot kriminella nätverk och annan brottslighet
- Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete
- Vägar till ett tryggare samhälle. Kraftsamling för barn och unga. SOU 2022:67
- SSPF Samverkansformen skola, socialtjänst, polis och fritid, Socialstyrelsen, Polisen, BRÅ, Skolverket, MFCF och SKR
- Bilaga 1. Utredning av förutsättningar för trygghetsvårdar i kommunal regi
- Bilaga 2. Direktiv för programberedning för civil beredskap och totalförvar
- Bilaga 3. Programberedningen och dess deltagare.
- Bilaga 4. BRÅ:s aktuella statistik
- Bilaga 5. Undersökning av trygghet
- Bilaga 6. Skadegörelse
- Bilaga 7. Kommunerfarenheter

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Den 16 oktober 2023 lämnade kommunstyrelsens ordförande, Ludwig Mossberg (M), in ett initiativ om att utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syftet att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare.

Uppdraget

Den 8 november 2023 beslutade kommunstyrelsen att

1. Ge säkerhetschef och samhällsbyggnadschef i uppdrag att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. Utredningen ska innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvårdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsätts.
2. Uppdraget redovisas för kommunstyrelsen i mars 2024, med delredovisning efter halva tiden.
3. Uppdraget även specificerar när den kommunala trygghetspersonalen förväntas verka, var den förväntas verka och hur den förväntas verka.

I samband med att uppdraget slutredovisas för kommunstyrelsen lämnar säkerhetschef även en redogörelse av SKR:s nya programberedning för ökad trygghet i samhället, BRÅ:s aktuella statistik inom området och undersökningen om trygghet i Mellerud (KS 2023-11-08, § 216).



Delredovisningen och framflyttad slutredovisning

Den 7 februari delredovisades uppdraget för kommunstyrelsen. Samtidigt klargjorde kommunstyrelsen dels att det är trygghetsvårdar, inte väktare eller ordningsvakter, som ska utredas. Dels förlängdes tiden för när slutredovisning ska ske till den 3 april 2024 (KS 2024-02-07, § 19).

Analys

Förvaltningen har utrett förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi utifrån kommunstyrelsens uppdrag.

Två förslag presenteras om hur trygghetsvårdar i kommunal regi skulle kunna organiseras – med deltidsanställda respektive heltidsanställda trygghetsvårdar. Alternativet med deltidsanställda trygghetsvårdar bedöms vara mer kostnadseffektivt och harmonierar med den lokala lägesbilden och den nya nationella brottsförebyggande strategin. Förslaget är att knyta an trygghetsvårdarna till det sociala verksamhetsområdet där det redan finns en struktur för tidiga insatser, vilket också ligger i linje med den nationella socialpreventiva brottsförebyggande strategin.

Utredningen redovisas i särskild bilaga (1) till tjänsteskrivelsen.

Överväganden

- Vid införande av trygghetsvårdar i kommunal regi bör den lokala lägesbilden ligga till grund för utformningen av funktionen. Genom den nya lagen om kommunernas brottsförebyggande arbete betonas vikten av effektiva och kunskapsbaserade åtgärder.
- Förvaltningen avråder från att reducera eller omfördela nuvarande budget för köp av bevakningstjänster. Ett skäl är att kostnaderna för skadegörelse har öka varje år de senaste fyra åren.
- Melleruds kommun har ett strukturerat brottsförebyggande arbete och tidiga insatser. Det nuvarande arbetet erbjuder en struktur som arbetet med trygghetsvårdar i kommunal regi kan docka an till och som samtidigt erbjuder tillräckliga möjlighet för att utbyta information i sammanhanget. Organiseringen kopplat till socialförvaltningen förordas därför. Förslaget ligger även linje med den nya nationella brottsförebyggande strategin.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget med heltidsanställda trygghetsvårdar i kommunal regi beräknas innebära en årlig kostnad motsvarande 1 590 000 kr. För nödvändiga inköp beräknas en engångskostnad till 32 000 kr.

Förslaget med deltidsanställda trygghetsvårdar i kommunal regi beräknas innebära en årlig kostnad motsvarande 372 000 kr. För nödvändiga inköp beräknas en engångskostnad till 32 000 kr. Förslaget inkluderar även ytterligare 50 000 kr som kan användas som bidrag till föreningar som förstärker närvaron ute i kommunen vid vissa evenemang under året.

Förvaltningen avråder från att ta pengar från avtalet om bevakningstjänster till trygghetsvårdar. De senaste åren har skadekostnaderna vid kommunens



fastigheter ökat. I samband med att kommunförsäkringen ses över vid årsskiftet finns indikationer om att ett annat bolag kan komma att ställa om att kommunen ska använda bevakningstjänster.

I budget 2024 finns inget ekonomiskt utrymme för trygghetsvärdar. Ett förslag är att finansieringen får övervägas genom prioriteringar i budget från 2025.

Ansökan om ekonomiskt stöd för förebyggande åtgärder

Det finns ett bidrag i enlighet med förordning (2023:442) om statsbidrag till kommuner för brottsförebyggande åtgärder som kan lämnas till kommuner för projekt som syftar till att stärka, utveckla eller utvärdera brottsförebyggande åtgärder.

Stödet kan sökas för att

- stärka det brottsförebyggande arbetet på lokal nivå. Det kan till exempel ske genom utbildning, konferenser, kunskapssammanställning, förstudie om organisatoriska förutsättningar etc. (upp till 400 000 kronor).
- främja utveckling av kunskapsbaserade åtgärder. Det kan till exempel handla om att utöka befintliga brottsförebyggande åtgärder, implementera nya åtgärder, utvärdera åtgärder.

Bidrag får inte lämnas för befintlig kommunal verksamhet eller för projekt som andra statliga bidrag redan lämnats för.

En ny ansökningsperiod öppnar under sommaren med sista ansökningsdag den 30 november 2024. Bidraget söks via Nationella Brottsförebyggande rådet.

Inför 2024 var intresset stort för att ansöka om bidraget på 50 miljoner som Nationella BRÅ hade att fördela. 182 kommuner ansökte om bidrag för åtgärder till ett sammanlagt värde av 200 miljoner. Även om konkurrensen är hård och sannolikheten bedöms som låg för att beviljas medel för åtgärden bör kommunen försöka att ansöka om bidraget vid införande av trygghetsvärdar hösten 2024.

Slutsatser

Kommunstyrelsen gav förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvärdar i egen regi. Det har inte ingått i uppdraget att utreda behovet av trygghetsvärdar.

Här presenteras två alternativa för hur trygghetsvärdar i kommunal regi skulle kunna organiseras – deltidsanställning respektive heltidsanställning. Alternativet med deltidsanställda trygghetsvärdar bedöms vara mer kostnadseffektivt och harmonierar med lokal lägesbild och den nationella brottsförebyggande strategin.

Utredningen presenterar en kalkyl för de båda förslagen. En förutsättning för införandet är att finansiering säkras. Det finns inget utrymme i nuvarande budget 2024 för trygghetsvärdar. För ekonomiskt utrymme i budget från 2025 behöver prioritering ske för att säkra finansiering till båda förslagen.



Karl Olof Petersson
Kommunchef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef
0530-181 72

Anna Granlund
Säkerhetschef och
förvaltningssamordnare
0530-181 18
anna.granlund@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunchef

Sektionen för planering säkerhet och miljö

Direktiv för programberedning för civil beredskap och totalförsvaret

Syfte och uppdrag

Syftet med programberedningens arbete är att till styrelsen tillhandahålla en samlad, tvärsektoriell bild av området där utmaningar och möjligheter genom lärande exempel lyfts fram, och peka på strategier och konkreta förslag för utveckling. Behov av åtgärder från stat, kommuner och regioner samt övriga aktörer ska identifieras. Programberedningen ska utifrån en samlad bild till styrelsen lämna förslag på hur SKR utifrån sin roll (att företräda och stärka medlemmarna i arbetsgivarrollen, att bistå medlemmar med kunskap, råd och service, att erbjuda konkreta verktyg och lösningar, att påverka regering, riksdag och EU) kan bidra som bäst med utgångspunkt i medlemmarnas behov inom området, d v s det som bedöms ge störst effekt på vägen mot målsättningen och där SKR kan påverka utvecklingen som mest.

Sammansättning och stöd

Beredningen ska bestå av 8 ledamöter, en ledamot från varje parti, som utses av styrelsen.

Till sitt stöd har beredningen en beredningschef samt en arbetsgrupp med tvärsektoriell kompetens inom områden som berörs. Vid behov involveras ytterligare kompetenser i kansliet.

Uppdrag

Målet för SKR:s arbete med civilt försvar är att kommuner och regioner har bästa förutsättningar att bidra till uppbyggnaden av Sveriges totalförsvaret.

Introduktion till området

Civilt försvar handlar om att förbereda Sverige för höjd beredskap. Kommunernas och regionernas uppgifter vid höjd beredskap regleras bland annat i lagen om extraordinära händelser (LEH) (som är under översyn [Dir. 2023:51](#)).

Medlemmarnas behov

Kommuner och regioner spelar en stor roll i återuppbyggnaden av civilt försvar och berörs av samtliga tio beredskapssektorer, men även av sakfrågor som inte ryms inom någon av sektorerna. Myndigheter och Länsstyrelser är i uppbyggnaden av sina respektive ansvarsområden och för dialog med eller om kommuner och regioner. För att medlemmarna ska få goda förutsättningar i arbetet med civilt försvar behöver de (utöver nödvändiga resurser och tydliga förväntningar) tex:

- Utbildningsmaterial, checklistor och löpande nyheter på området.
- Goda exempel från andra medlemmar kring åtgärder inom civilt försvar.
- Stöd från Adda vad gäller inköp av materiel.
- Tillträde till viktiga forum i staten, tex Försvarmakten, Civilområden och Sektorsansvariga myndigheter.
- Samarbetsformer i och inom länen.

Avgränsningar

Programberedningens fokus inom området civil beredskap och totalförsvar ska utgå från kommuners och regioners behov och hur deras förutsättningar att arbeta mer intensifierat med dessa frågor kan förbättras.

Programberedningen hanterar inte övriga beredande beslut till styrelsen inom området, såsom remisser. Dessa hanteras av respektive ordinarie sakfrågeberedning.

Arbetsätt

Programberedningen ska, där så är lämpligt, samråda med övriga beredningar och delegationer som berörs av uppdraget.

Programberedningens arbete ska ha medlemmarnas fokus, vilket också ska prägla arbetssättet där medlemsdialog och dialog med andra identifierade aktörer utgör en viktig grund för de förslag som lämnas till styrelsen och som uppfyller syftet med arbetet. Sammanträden kan med fördel hållas på annan plats än SKR:s huvudkontor och kombineras med dialog och besök.

Arbetet genomförs fortsatt med de medlemsgrupper av kommun- respektive regiondirektörer som redan etablerats samt med Adda.

Återrapportering till styrelsen

Programberedningen ska under året redovisa för arbetsutskottet och styrelsen hur arbetet fortskrider. I oktober 2024 ska beredningen överlämna sina förslag till styrelsen.

Programberedningen ska även lämna en slutrapport till styrelsen som sammanfattar arbetet och genomförda aktiviteter.

Trygghetsundersökningar i Melleruds kommun

Medborgardialoger

Sveriges Kommuner och Regioner lyfter fram medborgardialogen som en integrerad del i styrning och verksamhetsutveckling med syfte att skapa ett hållbart samhälle. Det är också ett verktyg för medborgarna med möjlighet till inflytande och delaktighet i det lokala samhällets utveckling.

Vintern 2023-2024 genomfördes medborgardialoger med syftet att informera om kommunens brottsförebyggande uppdrag, berätta om lägesbilden inom det brottsförebyggande arbetet, föra en dialog om upplevelserna av trygghet och otrygghet samt att skapa relationer mellan kommunen, polisen och medborgarna.

Fyra dialoger genomfördes samt har resultatet från en av arbetsgrupperna inom Platsutveckling Höljen använts. Ett mål var att få en så bred spridning bland målgrupperna som möjligt. Dialogerna har därför genomförts med företrädare från en pensionärsorganisation, bred inbjudan med stöd av Platsutvecklingsprojektet i Dals-Rostock numera Kraften ekonomiska förening, representanter från en årskull i skolan och representanter från näringslivet. Vid dialogerna har kommunpolis, områdespolis, säkerhetschef, samhällsbyggnadschef och verksamhetsutvecklaren på samhällsbyggnadsförvaltningen deltagit.

I sammanställningen nedan har sådant som återkom flera gånger eller särskilt lyftes av deltagarna vid de olika dialogerna noterats. Det kan vara intressant att ha med sig beskrivningen av kommunens arbete, innehållet i den nationella brottsförebyggande strategin och forskningen om trygghet och otrygghet i bakhuvudet vid genomläsningen av punkterna.

- Känslan av trygghet är individuell och handlar om mer än risken för att utsättas för brott. Det kan handla om otillräcklig belysning, hur den lokala vården fungerar, känslan man får när man går igenom en särskild gångtunnel eller att landsvägen inte är tillräckligt bred för att möta en lastbil.
- Känslan av trygghet beskrivs i termer av när det finns fungerande samhällsservice, man vet att det finns poliser som utgår från kommunen och inte sällan syns någon polisbil, man kan gå till medborgarkontoret för att få hjälp, det finns en gemenskap där man bor och att man känner varandra i samhället.
- Upplevelsen är att det brukade vara mycket folk ute i samhället för något år sedan. Nu är det färre människor ute. Möter man då någon på gatan är den första reaktionen att man blir rädd.
- Jämfört med förr exponeras vi idag vi hela tiden – medvetet och omedvetet – för nyheter, flashar om allt som händer i Sverige och i andra länder. En upplevelse är att medias rapportering mest handlar om negativa nyheter och att det påverkar känslan av otrygghet även om en händelse inte alls har med Mellerud att göra.
- Det bor några kriminella på vissa adresser. Det är några få personer det handlar om och därkring kan det ibland skapas en känsla av otrygghet. Polisen har gjort ett arbete i området och efter det upplever de boende på platsen och på grannorten att det känns tryggare där.
- Grannsamtal kommer upp i flera av dialogerna och ett antal av deltagarna är aktiva i något av dessa områden.
- Flera deltagare känner någon som varit utsatt för bedrägeriförsök eller själva fått bluff-SMS. Rädsla kan uppstå när något okänt nummer ringer på mobiltelefonen.

Medborgarenkäter

Melleruds kommun har i samverkan med Polismyndigheten genomfört trygghetsmätningar ett antal gånger. Syftet är att undersöka medborgarnas upplevelser kring trygghet och otrygghet och hur det påverkar dem.

5. Undersökning om trygghet

Undersökningarna har varit frivilliga att besvara, antingen via kommunens hemsida eller på papper, i samband med evenemang där trygghet varit ett tema. Frågorna som ställts har varierat vissa år vilket innebär att svaren inte alltid är möjliga att jämföra från ett år till ett annat.

Nedan följer ett utdrag med frågor och svar från undersökningarna 2020, 2021 och 2022. Utdraget avser frågor om upplevelsen av trygghet. 2020 och 2021 besvarades undersökningen av cirka 200 personer. 2022 valde 161 personer att besvara frågorna.

Trygghetsundersökningen 2022

161 personer besvarade undersökningen och genomfördes i Polismyndighetens regi.

Utsatthet för brott

72 av de svarande uppgav att de inte varit utsatta för något brott senaste 12 månaderna. 35 personer uppgav att de blivit utsatta för något av brotten varav 37 personer hade anmält brottet.

Oro för att utsättas för brott

46 personer uppgav att de var oroliga för inbrott i bostaden och 50 personen för inbrott i förråd.

47 personer var oroliga för sin bil, mc, moped eller cykel. 17 personer var oroliga för att bli överfallen/misshandlad i området. 66 personer uppgav att de var oroliga för någon typ av brott.

Konkret känsla av otrygghet

70 personer uppgav att de känner sig trygga ensam en sen kväll. 20 personer uppgav att de är otrygga ensamma en sen kväll.

15 personer är rädda för speciella personer i sitt egna bostadsområde. 6 personer har upplevt konkret känsla av otrygghet vid restaurang, bar eller disco, 2 personer vid sportevenemang, 3 personer vid föreningsmöten, kurser och liknande och 7 personer vid buss- eller tågåkning. 9 personer uppgav att de avstått från någon typ av aktivitet.

Medborgardialogerna 2020 och 2021

Medborgardialogerna som genomfördes 2020 och 2021 liknade varandra till innehåll. Redogörelsen för dessa undersökningar görs därför tillsammans.

2020 besvarade 203 personer undersökningen och 2021 var antalet 205 personer.

Allmänt sett hur trygg eller otrygg känner du dig i området där du bor?

Mycket eller ganska trygg	2020	54%
	2021	48%
Varken trygg eller otrygg	2020	18%
	2021	19%
Ganska eller mycket otrygg	2020	28%
	2021	33%

Hur trygg eller otrygg känner du dig om du går ut ensam sent en kväll i området där du bor?

Mycket eller ganska trygg	2020	30%
	2021	35%
Varken trygg eller otrygg	2020	19%
	2021	12%
Ganska eller mycket otrygg	2020	32%
	2021	35%
Går aldrig ut ensam sent på kvällen	2020	20%
	2021	18%

Specifikation över skadegörelse på kommunens fastigheter åren 2021-2023

2021	Kostnad	Typ av skadegörelse
Skolor	105 819 (ej inräknat omföring arbete av juren 820kr)	Arbetsorder, krossade fönster, reparation av stängsel och grind, material till bänkar, handtag, toaletter, uppbrutna lås
Rådahallen	6 513	Arbetsorder, krossade fönster, trasigt staket
Resecentrum	33 605	Arbetsorder, krossade fönster, ommålningsarbeten
Övriga	41 822	Arbetskostnad, kran, reparation av robotgräsklippare, reparation av värmepump

2022	Kostnad	Typ av skadegörelse
Skolor	125 283	Arbetsorder, hänglås, ventilgaller, krossade rutor + diverse arbetsmaterial, låshus, reparation stängsel, elskåp, gånggrind, motorbyte automatisk dörr, fasadlagning, byte av rännor, strömbrytare,
Rådahallen	20 813	Arbetsorder, toalettstopp, reparation av dörrstängare,
Resecentrum	36 477	Arbetsorder, krossade rutor + diverse arbetsmaterial, handtag, reparation av inbrottslarm, klottersanering, tvålump, ommålning,
Övriga	7 892	Arbetsorder, krossad ruta + arbetsmaterial, wc-sits, sabotage belysning

2023	Kostnad	Typ av skadegörelse
Skolor	163 084	Arbetsorder, krossade fönster, reparation hiss, postlåda, takreparation, lås till staket, klottersanering, stängsel, reparation av fasad, byte av trasigt bomrör + arbetsmaterial, klätterskydd, reparation dörr, dekorplast, dörrhandtag, ny bom
Rådahallen	15 820	Arbetsorder, reparation golvskada
Resecentrum	30 155	Arbetsorder, stuprör, belysning, tvåldispenser, papperskorg, wc-knapp
Övriga	8 501	Arbetsorder, krossad ruta

Kommunexempel

Följande är en sammanställning med hur några kommuner arbetar med trygghetsvårdar.

Bjuv

2020 inrättades två trygghetsvårdar som skapade ett mobilt team med uppgift att arbeta förebyggande för kommunens invånare, vara brottsförebyggande med fokus på att göra de offentliga miljöerna trygga för alla. Vårdarna ska arbeta uppsökande, relationsskapande och bli goda förebilder för barn och unga. Målet är att minska rekrytering och kriminalitet samt minska kostnaderna för skadegörelse för kommunens fastigheter. Trygghetsvårdarna arbetar tillsammans med tillgång till egen bil. Arbetspassen förläggs utifrån behov: dagtid, eftermiddag, kväll fram till tidig natt.

Trygghetsvårdarna placerades på kultur- och fritidsförvaltningen med förvaltningschefen som närmsta chef. Trygghetssamordnaren är tillsammans med förvaltningschefen ansvarig för planering av arbetet. Finansiering skedde 2020 inom kommunstyrelsens anslag. Den årliga kostnaden beräknades till 1,2 miljoner. Inför 2021 flyttades de två trygghetsvårdarna organisatoriskt till trygghetssamordnaren.

Burlöv

2018 kom en motion om att införa en åtgärd som Lomma kommun infört: anställda trygghetsvårdar som arbetar alla kvällar och nätter året om. De kör omkring i kommunen och slår larm om de ser något som inte står rätt till. De ska genom sin närvaro förebygga brottslig verksamhet.

Kommunfullmäktige biföll motionen och uppdrog till kommunstyrelsen att inrätta ett system med patrullerande trygghetsvårdar. 3,5 miljoner föreslogs avsättas för att införa trygghetsvårdar.

Förvaltningen tog fram ett förslag om inrättande av organisation av trygghetsvårdar. Kommunstyrelsen beslutade uppdra till kommundirektören att fatta erforderliga beslut för att inrätta och driva verksamhet trygghetsvårdar i enlighet med i ärendet redovisat förslag.

Förslaget innehöll inrättande av fyra personer med schemalagd arbetstid åtta timmar per dygn, företrädevis kvälls- och nattetid, 365 dagar per år. Antalet tjänster motiveras för att säkerställa kravet på arbetstidsvila. Trygghetsvårdarna ska arbeta mot oönskade händelser för alla som bor, verkar och vistas i kommunen. Det övergripande uppdraget handlar om att skapa närvaro genom att, företrädevis kvällar och nätter, förflytta sig i kommunen i tydligt uppmärkta bilar. Trygghetsvårdarna ska arbeta situationsanpassat så att arbetssättet kan anpassas under olika perioder utifrån en aktuell problembild i kommunen som kontinuerligt uppdateras. Trygghetsvårdarna ska röra sig ute i kommunen när stora delen av samhället sover. Det innebär att de kan upptäcka händelser i ett tidigt skede.

Trygghetsvårdarna ska arbeta tvärssektoriellt, vilket innebär ett nära samarbete med verksamheter och berörd personal i samtliga förvaltningar. I första hand bör arbetet planeras i nära samverkan med verksamheter såsom ungdomsgruppen och fältarbetarna, men även med nattvandrarerna. Andra viktiga externa samverkanspartners är polis och räddningstjänst men även civilsamhället och kommunens näringsidkare.

Förslaget innebar att trygghetsvårdarna organiseras inom kommunstyrelseförvaltningen. Fastighetsavdelningen har redan idag en organisation för arbete på kvällar och helger genom sin jourverksamhet med löpande tillsyn av kommunägda fastigheter. Fastighetsavdelningen ansvarar även för larm och bevakning (väktare och ordningsvakter) inom kommunen. Inom förvaltningen återfinns även kommunens funktion för samordning av säkerhet och beredskap, som behöver samverka med trygghetsvårdarna för att kunna skapa en sammanhållen bild av den aktuella säkerhetssituationen i kommunen.

7. Kommunexempel

Kommunledningsförvaltningen förordar att kompetensprofilen för trygghetsvärdarna arbetas fram i dialog med företrädare för kommunens olika förvaltningar och i nära samverkan med polisen. Personerna som ska rekryteras behöver vara intresserade av att knyta nya kontakter och att lära känna nya människor. Erfarenhet av att arbeta med ungdomar ska betraktas som ses som en merit. Uppdraget innebär även att de ska ha lätt för att samarbeta, vara lyhörda och goda lyssnare samt inte minst, kunna ta egna initiativ.

Kalmar

Trygghetsvärdarna har tre uppdrag:

1. De ronderar alla kommunens fastigheter antingen utvändigt och/eller invändigt. Åker på inbrottslarm kopplat till dessa fastigheter dygnet runt.
2. Genomför låsöppningar, störningsjourer, avhysningar mot kommunala fastigheter eller bolag.
3. Genomför stationär bevakning av viktiga fastigheter, verksamheter eller dyrt material vid tex. evenemang eller likande.

Kommunen har ca 5,5 tjänster som arbetar i uppdraget trygghetsvärdar. De arbetsleds av enhetschef samt av den kommunala Trygghets- och larmcentralen. Finansiering sker genom interndebitering till kommunens verksamheter plus ekonomisk ram från politiken. Bedömningen är att detta varit billigare än outsourcing. På så vis styr kommunen sina egna resurser och kan göra insatser där det behövs. Utöver egen larmcentral som håller ihop allt, har kommunen även parkeringsvakterna och ordningsvakterna inom organisationen.

Karlskrona

Beslutet att införa trygghetsvärdar togs av kommunstyrelse efter ett nämndinitiativ utan föregående utredning.

Av arbetsrutinen för trygghetsvärdar anges att "trygghetsvärdar är en viktig del i att skapa en bättre kommun med hög nivå av trygghet och låg brottsnivå. Arbetet innebär att du är ute bland invånarna i kommunen och finns där för att de ska känna sig trygga. Det betyder också att du som trygghetsvärd ska skapa goda kontakter med alla grupper i samhället, samt vara en god förebild för barn och unga."

"Arbetet som trygghetsvärd är varierande. Det finns inte några förutbestämda körrundor eller något som du gör exakt likadant varje arbetspass. Grundarbetet utgår från lägesbilden som produceras av EST (Effektiv Samordning för Trygghet). Till stor del är arbetet under kvällar och nätter, men också helger."

Medborgare kan själva kontakta trygghetsvärdarna. Som trygghetsvärd kör eller åker man bil. Den är dock enbart till för att ta sig från en plats till en annan. Arbetet sker till fots. Ett exempel på trygghetsvärdarnas varierande arbete är att medborgare ringer in på grund av att de känner sig otrygga på bussen. Anledningen till det är en av de andra passagerarna. De ringer då trygghetsvärdarna för att fråga om de kan befinna sig vid busshållplatsen när bussen kommer dit. Trygghetsvärdarna som tar emot samtalet prioriterar ärendet och kör därmed till busshållplatsen. De parkerar bilen i närheten och är där när bussen anländer. De följer sedan medborgarna hem till fots.

Trygghetsvärdarna har en lokal med två datorer, mobiltelefon, sociala media får inte användas under arbetstid, två uppmärkta bilar som efter arbetspasset ska städas och tankas samt arbetskläder.

Alla trygghetsvärdar har tillgång till appen som används för att rapportera in till EST.

Karlskrona kommun tillhandahåller vissa grundläggande utbildningar som är obligatoriska för trygghetsvärdarna. Utbildningarna innefattar exempelvis sjukvård (såsom hjärt- och lungräddning), men också mer sociala utbildningar för att utvecklas som trygghetsvärd.

7. Kommunexempel

Lomma

2005 kom en motion med förslaget att fullmäktige skulle uttala sin vilja genom aktiva förebyggande insatser bidrar till att minska brottsligheten i kommunen och öka tryggheten för dess invånare och företag. Förslaget var att kommunstyrelsen inom ramen skulle avsätta 1 miljon årligen och driva en försöksverksamhet med vakande ögon.

Kommunfullmäktige bemyndigade kommunstyrelsen (KS) att initiera, bedriva och övergripande ansvara för kommunens brottsförebyggande arbete. Kostnaden täcktes 2006 genom 1 miljon från KS förfogande "Medel att fördela, LSS/IFO/Gymnasieskolan m.m." och från 2007 får kostnaden budgeteras. KS uppdrog till förvaltningen att verkställa försöket. En projektledare anställdes och uppbyggnaden av verksamheten startade 2006. Därefter skulle projektet utvärderas.

Kommunens vakter kallas vakande ögon och ska arbeta när det behövs, situationsanpassat och ronderar kommunen kvälls/natttid i kommunens bil avsedd för ändamålet. Vakterna ska registrera förhållanden och händelser, rapportera dessa men inte ingripa. Vakterna ska inte ses som en del i polisens brottsbekämpande arbete eller ersätta väktares eller ordningsvaktens arbetsuppgifter. De är en funktion i arbetsgruppen för situationsanpassat samarbetet mellan polisen och kommunens förvaltning.

Nuläge

I nuläget arbetar kommunen med fyra Trygghetsvärdar istället för ordinarie sex. Två av tjänsterna vakanshålls på grund av rådande ekonomi och efter beslut av kommunledning. Enheten Område Trygghet, säkerhet och folkhälsa genomför i skrivande stund även en utvärdering i samverkan med nationella BRÅ och Linnéuniversitet i Växjö.

Trygghetsvärdarna arbetar efter ledorden "Trygghetsskapande genom synlighet, närvaro och tillgänglighet" och förlägger vid full bemanning cirka 120 timmar i veckan i det offentliga rummet. De arbetar lägesbildstyrkt och informationsinhämtande. Detta ger på ett år över 6 240 timmar. Trygghetsvärdarna genererar i detta arbete mellan 400-600 notiser i månaden i sitt avrapporteringssystem.

I utkast till arbetsrutiner anges: Trygghetsvärdarna är kommunanställda personer som jobbar alla kvällar och nätter på året och kör omkring i kommunen och slår larm när man ser något som inte står rätt till. De ska genom sin blotta närvaro förebygga brottslig verksamhet, men har inte några polisbefogenheter och är heller inga väktare. Trygghetsvärdarna ska arbeta mot oönskade händelser och för ökad trygghet för alla som bor, verkar eller vistas i kommunen. De arbetar i fyra spår: grunduppdrag, preventivt arbete, trygghetsskapande arbete och första insatsresurs.

- Grunduppdrag - vara en resurs till kommunens trygghets- och skadeförebyggande arbete genom att arbeta situations anpassat. Uppdraget innebär att vara synliga i kommunens geografiska område och att "vaka" över kommunen. Det ingår även att kontrollera kommunala fastigheter för att se till att dessa är låsta efter verksamhetstid.
- Preventivt arbete - situationsanpassat vilket kan innebära att under de perioder bostadsinbrotten är som flest vara en resurs i att minska bostadsinbrotten. Primärt handlar det om att öka synligheten i villakvarteren genom ökad närvaro i framförallt de områden som statistiskt drabbas av flest inbrott. Under sommarhalvåret när det rör sig mer människor i kommunen ska trygghetsvärdarna synas där människorna finns som en lugnande effekt men även som en service till de som befinner sig i kommunen.
- Trygghetsskapande åtgärder - Trygghetsvärdarna är ute och rör sig i kommunen när största delen av samhället sover. De ser saker som annars inte uppmärksammas alternativt upptäcks senare. Kan genom SOS Alarm nå de kommunala jourerna och beredskaperna för att informera om en översvämning eller ett träd som fallit över vägen. På så sätt kan rätt funktion kontaktas och avhjälpning kan påbörjas i ett tidigt skede. Omsorg om skadad eller riskutsatt

7. Kommunexempel

person i form av omplåstring, samtal till anhörig eller i allvarigare fall larmning av ambulans är ett annat exempel.

- Första insatsperson (FIP) - Då Räddningstjänstens larm även skickas till trygghetsvärdarnas Rakel-terminaler, finns det ytterligare resurser under kvällen och natten som tidigt kan göra en första insats för att hjälpa en skadedrabbad. Trygghetsvärdarna har en grundläggande förmåga avseende brand, trafikolyckor, drunkning, första hjälpen och andra olyckor och kan snabbt ta sig till en brand eller en trafikolycka i kommunen.

Mölnadal

Trygghetsvärdarna rekryteras via stadens hemsida, annonsering och liknande, men även via föreningar om möjligt. Uppdraget kräver ingen formell utbildning men likt uppdrag som god man eller kontaktperson ställs krav på att vara en bra trygg vuxen och rådig medborgare. Intresserade får komma på en intervju där referens tas. Trygghetsvärdarna är medborgare i kommunen, ofta med andra jobb vid sidan av, men det kan också vara en väg in i sysselsättning och senare in i vanligt arbete då väl genomfört uppdrag är meriterande. Trygghetsvärdarna mottar information om uppdraget och staden ska ha en tydlig policy för vilka förhållningsätt och regler som gäller för trygghetsvärdarna. En samordnarresurs krävs med ansvar för rekrytering och arbetsledning.

Trygghetsvärdarna får ett arvode från staden och de går alltid två och två. Vilka dagar och tider trygghetsvärdarna ska vara ute ska beslutas senare i samband med upprättandet av en tydlig uppdragsbeskrivning. Trygghetsvärdarna rör sig endast i centrala Mölnadal och huvuduppdraget är att möta människor och skapa en känsla av upplevd trygghet genom att samtala med folk, vara ögon och öron som kan kontakta exempelvis polis, vaktbolag eller fältassistenter, vid behov. Deras roll är också att hålla koll på exempelvis klotter, trasiga bilar eller belysning, något de antecknar varje pass för att sedan föra vidare till rätt kommunal instans.

Trygghetsvärdarna kan erbjudas olika interna utbildningar vid några tillfällen per år kring relevanta ämnen, exempelvis ungdomar i offentliga rummet, hjärt- och lungräddning, vilka olika funktioner som finns i samhället, hur de ska förhålla sig till andra professionella när de trygghetsvandrar, etc.

En förhoppning är att mobilisera lokalsamhället och de medborgare som bor och lever i staden kan innebära en dubbel vinst.

I beräkningarna är det taget i beaktande att trygghetsvärdarna vandrar 37 veckor av 52, 12 h varje vecka fördelat antingen på två dagar á 6 h eller på annat sätt beroende på vad som anses bäst bemöta behoven. Det behövs drygt 20 trygghetsvärdar för att det ska bli en rimlig belastning. Beräkningarna bygger på antaganden om att värdarna alltid går två och två och får ett arvode på 110 kr/h.

Under 2023 godkände kommunstyrelsen ett förslag om utökning av uppdrag för Mölnalds stads trygghetsvärdar.

Trygghetsvärdarna i Mölnadal är arvoderade Mölnaldsbor som fredag- och lördagskvällar vandrar utomhus för att sprida trygghet och trivsel. I dagsläget utgår värdarna från Åby och vandrar främst i innerstaden. Uppdraget samordnas av områdesarbetet på kultur- och fritidsförvaltningen.

Förslaget på utökning innebär att uppdraget stärks med fler värdar och ett större geografiskt område. Ytterligare en lokalgrupp tillsätts som utgår från områdesarbete Lindome. Samordnarens tjänst förstärks från nuvarande 30 procent till 80 procent.

Brottsförebyggande rådet har under en treårsperiod tillförts 7.5 miljoner kronor för trygghetsskapande åtgärder. Dessa fördelas som 1.5 miljoner kronor 2023 samt 3 miljoner för både 2024 och 2025. Förslaget förväntas kosta cirka 220 000 kr för resterande 2023, samt cirka 470 000 kr för 2024 och lika mycket för 2025 och pågå under hela planperioden 2023–2025 samt kommande år efter utvärdering av insats. Dessa medel tillsätts utöver de 345 000 kr som redan ligger i budget hos kultur- och fritidsförvaltningen.

7. Kommunexempel

Skurup

Kommunen jobbar efter en modell som är inspirerad av Trelleborg då Skurup har ett civilrättsligt avtal med Trelleborg. De har gjort mindre anpassningar för att det ska passa i deras kommun som är lite mindre till geografisk yta och invånarantal.

Ansvarig chef för verksamheten befinner sig organisatoriskt på Säkerhetsenheten. Enheten tillhör i sin tur räddningstjänsten som förvaltning.

Gruppen består av åtta personer som i ett rullande schema arbetar fyra och fyra. Av de åtta anställda trygghetsvärdarna, är två personer anställda för att verka som arbetsledare under passen.

Skolor och förskolor i kommunen ska besökas i den omfattning som är möjlig under ett arbetspass. Gruppen kommer överens om vilken fördelning som gäller under passet och det är viktigt att samtliga i gruppen lär känna samtliga platser. Rondering med bil ska ske i kommunens byar samt i tätorten.

Svedala

Kommunen hade 2016 ett behov av att komplettera vissa åtaganden inom bevakning, säkerhet, trygghet och räddningstjänst samt etablera kostnadseffektiva lösningar. Ett förslag om kommunal kombinationstjänst lades fram. Kommunens kostnader för bevakningstjänster uppgick till 2,5 miljoner per år.

Förslaget var att ta konceptet med trygghetsvärdar ett steg längre genom att göra tjänsten till en kombinationstjänst där man täcker in flera av kommunens olika verksamheter som kan behöva ha någon form av resurs. Det innebär också att de ger större befogenheter till de som ska arbeta i tjänsten, så att de har möjligheten att gå från "vakande ögon" som Lomma kommun har till just kombinationstjänst (bevakning, räddning, omsorg, trygghetsfrämjande) och som kan ingripa vid en händelse på ett kommunalt objekt. Det finns olika uppgifter som de skulle kunna kombinera med bevakningen, det kan vara att utgöra en resursperson till hemsjukvården, utgöra en första insatsperson (FIP) till räddningstjänsten. Kommunen hade egen räddningstjänst och bygger på investering i framskjuten enhet.

Någon form av avtal med bevakningsbolag behöver finnas även i framtiden för att ha möjlighet till stöd i form av akut personal vid särskilda händelser.

Två alternativ lades fram där detta förslag förordades och fastställdes:

Uppstart av hela verksamheten under 2017. Detta innebär att tjänster tillsätts till årsskiftet 2016-2017 och utbildas under våren 2017 för att få driftsättning av verksamheten under våren 2017. Vidare investeras i material och fordon enligt nedan:

- Investeringsmedel avsätts i budget 2017 på 1,5 miljoner för att täcka fordonsinköp och basmaterial.
- Driftmedel avsätts i budget 2017 på 2 miljoner för att driva verksamheten och dess kostnader.
- De kostnader som finns idag och betalas av respektive verksamhetsområde plockas in som en intern intäkt och finansierar då resterande belopp med 1 miljon för att nå täckning för verksamhetens totalkostnad på 3 miljoner. Alternativt beslutas politiskt en tilldelning av hela beloppet (3 miljoner) för att säkra driften med en internfakturering för bevakning vilken betalas tillbaka till nämnden när bokslut görs (1-1,5 miljoner) under år 1 och 2. Efter etablering och driftsättning år 1 och 2 görs justeringar i budgetstyrningen inför år 3.

Detta alternativ kommer att ha möjlighet att hålla funktionen igång 7 dagar i veckan med tjänstgöring natt och helg året runt. Beslutas detta alternativ kommer del av tjänst att användas inom administrativt arbete varpå äskan om strategisk säkerhetsfunktion på 250 tkr som finns med i budgetplaneringen inte att vara aktuell.

7. Kommunexempel

Svedala kommuns brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete syftar 2023-2024 till att öka tryggheten och minska brottsligheten. Detta uppnås genom att ha ett aktivt uppsökande och relationsbyggande arbetssätt ute på plats, nära kommunens invånare, ständigt med den gemensamma samhällsnyttan i fokus.

Trygghetsarbetet utgår från en lokalt förankrad lägesbild hämtad från trygghetsmätningar, brottsstatistik, medborgardialoger, intern återrapportering och en direkt kontakt med kommuninvånarna.

Som trygghetsvärd representerar man alltid kommunen där ett gott förtroende hos kommuninvånarna är avgörande för framgång i arbetet. Vårt bemötande är vänligt, korrekt och respektfullt med utgångspunkt i allas lika värde, en inställning som återspeglas såväl internt som externt.

Som trygghetsvärd behövs en bred kompetens inom trygghet och säkerhet men även gentemot närliggande områden såsom socialtjänst, skola, polis och räddningstjänst. En god social kompetens är viktig för förmågan att möta människor i en mängd olika situationer och samverka med de olika aktörerna inom vårt område. En kännedom om kommunen rent geografiskt och våra verksamheter är också nödvändig i uppdraget. Kompetens behöver även upprätthållas och det sker genom övning och fortbildning. Arbetet planeras för att möjliggöra deltagande i bl.a. räddningstjänstens övningar och genom erfarenhetsutbyte med samverkanspartners. Till detta kommer konkret utbildning inom exempelvis brottsförebyggande, trygghet och säkerhet och socialt arbete.

Sölvesborg

2016-2017 identifierades behov av att arbeta aktivare och effektivare med trygghets- och säkerhetsfrågorna. Behovet innehöll även en önskan att Sölvesborg som kommunorganisation behövde arbeta bredare, i mer samverkan och med bättre samordning. Stöd söktes genom kommande BRÅ-lagen.

Kommunen rekryterade en resurs för att se över befintlig organisation, utreda och lägga förslag på en eventuell ny framtida organisering. Denna resurs tillsattes i form av en ny samordnare i mars 2021 vilken påbörjade anställningen med ovan nämnda utredningsarbete. Utredningsarbetet ledde i sin tur fram till ett förslag i enlighet med befintlig organisationsstruktur och arbetssätt. Detta beslutades och fastställdes i kommunfullmäktige under november 2021. Organisationsförändringen och den enhet den resulterade i upprättades den förste januari 2022 och har med full bemanning bedrivit verksamhet sedan månadsskiftet maj/juni 2022. Tjänsten som samordnare omvandlades vid organisationsförändringen till chef och placerades att arbetsleda den aktuella enheten. I enheten inkluderades kommunens folkhälsostrateg och ANDTS-samordnare samt en nytillsatt tjänst som en renodlad brottsförebyggande samordnare. Operativt tillsattes sex stycken tjänster som trygghetsvärd.

Uppdraget genomförs operativt, lägesbildsstyrt och enligt de strategiska direktiv och inriktningar som enheten och Sölvesborgs kommun upprättar. Sölvesborgs kommuns trygghetsvärdar är en flexibel operativ resurs som ska arbeta trygghetsskapande genom sin synlighet, närvaro och tillgänglighet och där de främsta arbetsverktygen är samverkan, kommunikation samt kontakt- och relationsskapande. Arbetet är främst av främjande och förebyggande karaktär.

Trygghetsvärdarna är genom sin flexibla och operativa roll även en viktig del i kommunens övergripande lägesbildsarbete. De ska vara goda ambassadörer för kommunen samt goda förebilder för barn och unga och de ska samverka med kommunens övriga resurser och samverkansaktörer.

Mål och syfte är att arbeta trygghetsskapande över hela kommunen genom synlighet, närvaro och tillgänglighet. Arbetet syftar till att öka och trygga den sociala närvaron i Sölvesborgs kommun.

Trygghetsvärdarna arbetar parvis och förflyttar sig inom kommunen i tydligt uppmärkta arbetskläder och fordon. Det är heltidstjänster och uppdraget kräver arbetstider på dagar, kvällar och nätter, vardagar som helger.

7. Kommunexempel

Arbetsuppgifterna är

- Trygghetsskapande genom synlighet, närvaro och tillgänglighet
- Kontakt och relationsskapande gentemot samtliga målgrupper
- Samverkan och samordning internt och externt
- Lägesbilsarbete (lägesbilsstyrda och informationsinhämtande)
- Psykisk hälsa (MHFA)
- Hjälpande och stödjande verksamhet
- Sjukvård (akutsjukvård, HLR).

Trollhättan

Kommunen har inga trygghetsvärdar i den bemärkelsen att de blir arvoderade. Det finns trygghetsvandrare och det är personer som arbetar ideellt och är inte anställda av staden.

Täby

2019 fick kommundirektören i uppdrag av Alliansen att utreda förutsättningar för att organisera ordningsvakter och väktare i egen regi med syftet att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. En tredje personalkategori som utredningen lyfte upp var trygghetsvärdar, eller kommunvakter som de kallades. Kommunvakterna bedömdes av kommunledningskontoret vara den personalgrupp i egen regi som har störst förutsättningar utifrån uppdragets syfte. Ett förslag var en tvåårig försöksverksamhet med två kommunvakter respektive ordningsvakter på Täby torg under helgkvällar och -nätter.

Förslaget vara att fullmäktige skulle uppdra till kommunstyrelsen att påbörja åtgärder enligt förvaltningens utredning. Kostnaden för två kommunvakter per år uppskattades till 1.6 miljoner per år. Kostnaden för ordningsvakterna på Täby torg uppskattades till 700 000 kr per år.

Kommunvakterna arbetar i bil och till fots. På så sätt kan de besöka både centrummiljöer, bostadsområden och andra platser efter behov. Kommunvakterna utrustas med lämplig klädsel som tydligt visar deras titel och att de arbetar för Täby kommun. Klädseln ska inte kunna förväxlas med uniform för polis eller ordningsvakt. Kommunvakternas fordon märks på samma sätt. Varje kommunvakt utrustas med en mobiltelefon dit allmänheten kan vända sig. Utifrån information som inkommer via mobiltelefonerna kan kommunvakterna efter behov uppsöka otrygga platser och fungera som stöd för invånarna genom synlighet, kontaktskapande dialog och förebyggande insatser. Kommunen sätter via upphandlat bevakningsföretag in ordningsvakter på Täby torg vid tidpunkter då många uppehåller sig i och kring närliggande krogmiljö, exempelvis kvällar och nätter på fredagar och lördagar. Detta skulle förstärka den bemanning som redan idag finns i krogmiljö.

Enligt tjänsteutlåtandet framgår ytterligare två förslag. Dels att fältgruppens arbete och arbetet med nattvandring kan utvecklas tillsammans med kommunvakternas arbete. En bedömning av behovet av ytterligare en tjänst inom fältgruppen görs efter att kommunvakternas arbete pågått ett halvår. Dels att när kommunens avtal om tjänster för bevakning löper ut görs en ny upphandling som tar ett helhetsgrepp på kommunens behov av bevakningstjänster och parkeringsövervakning. Då beaktas även erfarenheterna från försöket med kommunvakter.

Kostnaden för de förslag med kommunvakter och ordningsvakter som presenterades uppskattas uppgå till omkring 2,3 mnkr per år. Förslagen kan finansieras inom befintlig ram då kommunens bemanning med ordningsvakter på ett numera avvecklat boende för nyanlända upphört.

Vellinge

Trygghetsvärdarna i Vellinge kommun har inte någon specifik arbetsbeskrivning utan arbetar underrättelsebaserat.

Just nu vikarierar en anställd från Stiftelsen Tryggare Sverige som trygghetschef i Vellinge kommun. Stiftelsen har gjort en generell övergripande utredning om trygghetsvärdar inom bostadsbolag.

7. Kommunexempel

Stiftelsen har också genomfört läges- och behovsanalyser lokalt åt kommuner inför införande av bland annat trygghetsvärdar och fältsekreterare för att reda ut behov och lämpliga arbetsbeskrivningar utifrån lägesbilden.

Växjö

Det fanns ett politiskt beslut om att införa trygghetsvärdar i Växjö kommun, men satsningen avslutades då det inte ansågs fungera så väl som man hade hoppats på.

Därefter har ett samverkansavtal med insamlingsstiftelsen Växjö Charity upprättats för perioden september 2021 till augusti 2024 kring trygghetskapande närvaro i offentlig miljö och andra hot spot-platser. En utvärdering av avtalet har genomförts.

Åmål

Kopplat till det brottsförebyggande strategiska rådet finns en taktisk nivå med fältarbetare, brobyggare och föreningar som trygghetsvandrare i staden. Eftersom kommunen har tillstånd från polisen om LOV3-område används ordningsvakter där, främst kopplat till event.

Uppdrag om att utreda modell för kommunal trygghetspersonal

Förslag från Moderaterna, Kristdemokraterna, Kommunpartiet och Sverigedemokraterna.

Sammanfattning

I Melleruds kommun lever vi i mångt och mycket skonade från de oerhörda utmaningar med eskalerande kriminalitet vi skådar på många andra platser i landet. Vi bor, lever och verkar i det som i många avseenden är en trygg tillvaro och en trygg livsmiljö. Men även här, finns utmaningar, och förbättringspotential.

Det råder polisbrist i Sverige, inte minst på landsbygden. Kriminaliteten breder ut sig över landet, och den upplevda otryggheten bland vanligt folk är påtaglig. Flitiga företagare utsätts för inbrott och många av våra egna verksamhetslokaler utsätts för skadegörelse - Men, inte minst, många av våra invånare tvekar inför den där kvällspromenaden som borde vara så självklar, när mörkret väl smugit sig på.

För att säkerställa, och förbättra den allmänna och upplevda tryggheten i vårt lokalsamhälle vill vi se över möjligheten att anställa kommunal trygghetspersonal. Deras närvaro och engagemang kan komplettera polisens, skolans samt socialtjänstens arbete och stärka tryggheten i Melleruds kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Säkerhetschef och samhällsbyggnadschef ges i uppdrag att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare.
Utredningen ska innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvårdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsätts.
2. Uppdraget redovisas för kommunstyrelsen i mars 2024, med delredovisning efter halva tiden.

§ 216

Dnr KS 2023/470

Uppdrag om att utreda modell för kommunal trygghetspersonal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Säkerhetschef och samhällsbyggnadschef ges i uppdrag att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. Utredningen ska innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvårdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsätts.
2. Uppdraget redovisas för kommunstyrelsen i mars 2024, med delredovisning efter halva tiden.
3. Att uppdraget även specificerar när den kommunala trygghetspersonalen förväntas verka, var den förväntas verka och hur den förväntas verka.
4. Säkerhetschefen får i uppgift att genomföra en redogörelse av SKR:s nya programberedning för ökad trygghet i samhället vilken ska ske inför Kommunstyrelsen i samband med uppdragets samlade redovisning
5. Säkerhetschefen får i uppdrag att genomföra en redogörelse av BRÅ:s aktuella statistik samt folkhälsorådets undersökning av Mellerud vad gäller trygghet i samband med uppdragets samlade redovisning

Reservationer

Olof Sand (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och motivering*

Sammanfattning av ärendet

I Melleruds kommun lever vi i mångt och mycket skonade från de oerhörda utmaningar med eskalerande kriminalitet vi skådar på många andra platser i landet. Vi bor, lever och verkar i det som i många avseenden är en trygg tillvaro och en trygg livsmiljö. Men även här, finns utmaningar, och förbättringspotential.

Det råder polisbrist i Sverige, inte minst på landsbygden. Kriminaliteten breder ut sig över landet, och den upplevda otryggheten bland vanligt folk är påtaglig. Flitiga företagare utsätts för inbrott och många av våra egna verksamhetslokaler utsätts för skadegörelse - Men, inte minst, många av våra invånare tvekar inför den där kvällspromenaden som borde vara så självklar, när mörkret väl smugit sig på.

För att säkerställa, och förbättra den allmänna och upplevda tryggheten i vårt lokalsamhälle vill vi se över möjligheten att anställa kommunal trygghetspersonal. Deras närvaro och engagemang kan komplettera polisens, skolans samt socialtjänstens arbete och stärka tryggheten i Melleruds kommun.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-10-24, § 214
- Skrivelse från Kommunstyrelsens ordförande

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludvig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Säkerhetschef och samhällsbyggnadschef ges i uppdrag att tillsammans utreda förutsättningar för att organisera trygghetsvårdar i egen regi, med syfte att öka trygghet och säkerhet för kommunens invånare. Utredningen ska innehålla legala förutsättningar och konsekvenser, bemanning/ledning/organisation, en ekonomisk kalkyl inkluderande kostnader för upphandlade bevakningstjänster eller motsvarande, samt en bedömning av fördelar respektive nackdelar med trygghetsvårdar i egen regi. Kontakt med Polismyndigheten förutsätts.
2. Uppdraget redovisas för kommunstyrelsen i mars 2024, med delredovisning efter halva tiden.
3. Att uppdraget även specificerar när den kommunala trygghetspersonalen förväntas verka, var den förväntas verka och hur den förväntas verka.

Karin Nodin (C): Kommunstyrelsen beslutar att

4. Säkerhetschefen får i uppgift att genomföra en redogörelse av SKR:s nya programberedning för ökad trygghet i samhället vilken ska ske inför Kommunstyrelsen i samband med uppdragets samlade redovisning
5. Säkerhetschefen får i uppdrag att genomföra en redogörelse av BRÅ:s aktuella statistik samt folkhälsorådets undersökning av Mellerud vad gäller trygghet i samband med uppdragets samlade redovisning.

Olof Sand (S): Avslag till förslaget i sin helhet.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer eget förslag mot förslag från Olof Sand om avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller eget förslag.

Omröstning begärs

Ordföranden meddelar att eget förslag är huvudförslag.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång

Ja-röst till Ordförandes förslag.

Nej-röst till Olof Sands förslag.

Omröstningsresultat § 216

Med 6 ja-röster för Ordförandes förslag och 5 nej-röster för Olof Sands förslag och 0 som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla Ordförandes förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Rickard Eriksson	(M)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Ulf Rexefjord	(SD)			X		
Liselott Hassel	(SD)			X		
Michael Melby	(S)				X	
Olof Sand	(S)				X	
Pål Magnussen	(V)				X	
Karin Nodin	(C)			X		
Peter Ljungdahl	(C)			X		
Ludwig Mossberg	(M)			X		
Summa				8	3	0

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar därefter på förslag från Karin Nodin om att säkerhetschefen får i uppgift att genomföra en redogörelse av SKR:s nya programberedning för ökad trygghet i samhället vilken ska ske inför Kommunstyrelsen i samband med uppdragets samlade redovisning och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsgång 3

Ordföranden frågar därefter slutgiltigen på förslag från Karin Nodin om att Säkerhetschefen får i uppdrag att genomföra en redogörelse av BRÅ:s aktuella statistik samt folkhälsorådets undersökning av Mellerud vad gäller trygghet i samband med uppdragets samlade redovisning och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

***Reservationstext från Olof Sand (S) - § 216**

Socialdemokraterna har yrkat avslag och lämnar följande reservation:

"Arbetet att vända dagens våldspiralspiral angår var och en av oss. Arbetet pågår i vår vardag i skolor, socialtjänsten, i vårt föreningsliv och i våra olika bostadsområden. Minoritets-majoritetens beslut om att utreda kommunala trygghetsvärden är ett försök till lösning som ska utredas innan det finns ett samlat underlag kring upplevd otrygghet och verklig brottslighet inom vår kommuns gränser. Fakta är viktigt för oss innan vi tar beslut om hur skattebetalarnas pengar ska användas, även till utredningar.

Vi Socialdemokrater förordar ett eget förslag till beslut som ger aktuella förvaltningar i uppdrag att implementera och ta fram konkreta förslag för vår kommun som bygger på den nya lag som Riksdagen beslutade om under sommaren 2023, som reglerar Melleruds kommuns ansvar för allt brottsförebyggande arbete. I lagen betonas ett gott samarbete mellan kommunens säkerhetsansvariga och vår lokala polis, som redan är etablerat och kan fortsätta att utvecklas enligt syftena med den nya lagen. Kommunen har redan idag en organisation av bevakning via inhyrt vaktbolag som enligt vår syn berättar om ett ganska säkert och tryggt Mellerud.

Vi ska även ta till oss Sveriges Kommuners och Regioners (SKR:s) nya programberedning för ökad trygghet i samhället som arbetar aktivt tillsammans med alla kommuner i den nya lagens anda.

Att arbeta på djupet brottsförebyggande, skapar större både säkerhet och trygghet för Melleruds invånare än att öka bevakningen som mer signalerar att här begås det minsann väldigt många brott.

Att utreda en helt ny titel med oprövade roller som kallas "kommunal trygghetspersonal" sänder enbart signaler om ökad rädsla och inte ökad trygghet anser vi Socialdemokrater. Dessutom bör Melleruds kommun följa SD-regeringen och Riksdagens beslut och inte hitta på egna hemsnickrade förslag till lösningar.

För Socialdemokraterna – Olof Sand (S)



§ 19

KS 2023/470

Delredovisning – Uppdrag om att utreda Kommunal Trygghetspersonal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna delredovisningen av uppdraget
2. Ny tid för när uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen fastställs till den 6 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetschefen och Samhällsbyggnadschefen delredovisar progressionen i ärende gällande uppdrag om att utreda möjligheten att införa kommunal trygghetspersonal.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna delredovisningen av uppdraget
2. Ny tid för när uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen fastställs till den 6 april 2024.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Reglemente för överförmyndaren, revidering**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer reglemente för överförmyndaren i Mellerud enligt föreliggande förslag. Beslutet innebär att reglementet daterat 2019-02-27 ersätts av denna revidering.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. 44 § kommunallagen är det fullmäktige som antar reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

I början av varje mandatperiod är det vanligt att i någon form se över nämndernas reglementen. Översynen ger inget behov av revidering vid handen. Enda skillnaden är att innehåller lyfts in i avsedd dokumentmall.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 47 / 2024
- Förslag – Reglemente för överförmyndaren, revidering*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 47

KS 2023/632

Reglemente för överförmyndaren, revidering**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer reglemente för överförmyndaren i Mellerud enligt föreliggande förslag. Beslutet innebär att reglementet daterat 2019-02-27 ersätts av denna revidering.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. 44 § kommunallagen är det fullmäktige som antar reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

I början av varje mandatperiod är det vanligt att i någon form se över nämndernas reglementen. Översynen ger inget behov av revidering vid handen. Enda skillnaden är att innehåller lyfts in i avsedd dokumentmall.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer reglemente för överförmyndaren i Mellerud enligt föreliggande förslag. Beslutet innebär att reglementet daterat 2019-02-27 ersätts av denna revidering.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Reviderad avsiktsförklaring inom sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 30 januari att anta en reviderad avsiktsförklaring gällande samverkan inom det sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors samtidigt som de även i samband med detta beslutade att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Bakgrunden till ärendet är att Socialförvaltningen i Mellerud och sociala området i Bengtsfors sedan tre år tillbaka haft såväl en gemensam socialchef som en gemensam organisation.

Samarbetet började på strategisk nivå där kommunerna initialt delade socialchef och verksamhetschefer. Under åren som samarbetet utvecklats genom framväxande samarbeten grundade i den samverkan över kommungränserna som uppkommit utifrån detta så har allt fler sett möjligheterna med detta.

Idag finns fyra enhetschefer som tjänstgör i båda kommunerna samt exempelvis specialister, socialt ansvarig samordnare och digitaliseringsstrateg.

Med anledning av att den avsiktsförklaring som skrevs på och antogs under 2021 behöver revideras för att möta nuvarande samverkansformer presenteras den reviderade avsiktsförklaring som finns bilagd detta ärende.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 49 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Socialnämndens beslut § 6 / 2024*
- Förslag till Avsiktsförklaring 1.2*
- Socialnämndens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 49

KS 2024/120

Reviderad avsiktsförklaring inom sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Reservationer

Michael Melby (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag med motivering enligt protokollsbilaga.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 30 januari att anta en reviderad avsiktsförklaring gällande samverkan inom det sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors samtidigt som de även i samband med detta beslutade att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Bakgrunden till ärendet är att Socialförvaltningen i Mellerud och sociala området i Bengtsfors sedan tre år tillbaka haft såväl en gemensam socialchef som en gemensam organisation.

Samarbetet började på strategisk nivå där kommunerna initialt delade socialchef och verksamhetschefer. Under åren som samarbetet utvecklats genom framväxande samarbeten grundade i den samverkan över kommungränserna som uppkommit utifrån detta så har allt fler sett möjligheterna med detta.

Idag finns fyra enhetschefer som tjänstgör i båda kommunerna samt exempelvis specialister, socialt ansvarig samordnare och digitaliseringsstrateg.

Med anledning av att den avsiktsförklaring som skrevs på och antogs under 2021 behöver revideras för att möta nuvarande samverkansformer presenteras den reviderade avsiktsförklaring som finns bilagd detta ärende.

Bilaga

- Protokollsbilaga | Reservationstext från Michael Melby (S) – KS 2024/120

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Michael Melby (S): Kommunstyrelsens arbetsutskott avslår förslaget i sin helhet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller eget förslag.



Kommunstyrelsen

Reviderad avsiktsförklaring inom sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 30 januari att anta en reviderad avsiktsförklaring gällande samverkan inom det sociala området mellan Mellerud och Bengtsfors samtidigt som de även i samband med detta beslutade att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom den reviderade avsiktsförklaringen.

Bakgrunden till ärendet är att Socialförvaltningen i Mellerud och sociala området i Bengtsfors sedan tre år tillbaka haft såväl en gemensam socialchef som en gemensam organisation.

Samarbetet började på strategisk nivå där kommunerna initialt delade socialchef och verksamhetschefer. Under åren som samarbetet utvecklats genom framväxande samarbeten grundade i den samverkan över kommungränserna som uppkommit utifrån detta så har allt fler sett möjligheterna med detta.

Idag finns fyra enhetschefer som tjänstgör i båda kommunerna samt exempelvis specialister, socialt ansvarig samordnare och digitaliseringsstrateg.

Med anledning av att den avsiktsförklaring som skrevs på och antogs under 2021 behöver revideras för att möta nuvarande samverkansformer presenteras den reviderade avsiktsförklaring som finns bilagd detta ärende.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Socialnämndens beslut § 6 / 2024
- Förslag till Avsiktsförklaring 1.2
- Socialnämndens tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Bengtsfors Kommun
Kommunstyrelsen

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Samrådshandling avseende FÖP Sjöskogen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna Samrådshandling avseende Fördjupad översiktsplan Sjöskogen 2024-03-15

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Mellerud har antagit en ny översiktsplan för Melleruds kommun. I den visas grunddragen över att centralorten ska växa österut på sikt. Eftersom det finns många allmänna intressen att hantera i området blev lösningen, efter länsstyrelsens remissyttrande, att utreda dessa och skapa förutsättningar för byggnation i en kommande FÖP (fördjupad översiktsplan), i framtagande av den fördjupade översiktsplanen har det genomförts ett mer detaljerat ställningstagande om markanvändningen jämfört med den övergripande översiktsplanen (ÖP).

Efter kommunstyrelsens (KS2021/639) godkännande av upphandlingsunderlaget och givit kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att genomföra en upphandling som gäller en fördjupad översiktsplanen för Sjöskogen och där finansiering ska ske från kommunstyrelsens förfogandeanslag har en upphandling via E-avrop genomförts och där vinnande konsult Rådhuset Arkitekter tillsammans med Melleruds kommun tagit fram den fördjupade översiktsplanen för Sjöskogen.

Inom ramen för arbetet har flera tjänstemän involverats som representerar för kommunen inom respektive expertområde. Arbetsgruppen har bestått av både tjänstemän och politiker som har deltagit i en workshopserie för utvecklingen av mål och strategier för framtagandet av FÖP Sjöskogen. Styrgruppen bestående av politiker från kommunstyrelsens arbetsutskott står för den politiska förankringen av planförslaget inför beslut om samråd.

Förslaget har varit ute på samråd under tiden 2023-09-11 till 2023-11-10.

Beslutsunderlag

- Samrådsredogörelse med Byggnadsnämndens ställningstagande Dnr: KS 2021/639*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*



Samrådshandling avseende FÖP Sjöskogen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna Samrådshandling avseende Fördjupad översiktsplan Sjöskogen 2024-03-15

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Mellerud har antagit en ny översiktsplan för Melleruds kommun. I den visas grunddragen över att centralorten ska växa österut på sikt. Eftersom det finns många allmänna intressen att hantera i området blev lösningen, efter länsstyrelsens remissyttrande, att utreda dessa och skapa förutsättningar för byggnation i en kommande FÖP (fördjupad översiktsplan), i framtagande av den fördjupade översiktsplanen har det genomförts ett mer detaljerat ställningstagande om markanvändningen jämfört med den övergripande översiktsplanen (ÖP).

Efter kommunstyrelsens (KS2021/639) godkännande av upphandlingsunderlaget och givit kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att genomföra en upphandling som gäller en fördjupad översiktsplanen för Sjöskogen och där finansiering ska ske från kommunstyrelsens förfogandeanslag har en upphandling via E-avrop genomförts och där vinnande konsult Rådhuset Arkitekter tillsammans med Melleruds kommun tagit fram den fördjupade översiktsplanen för Sjöskogen.

Inom ramen för arbetet har flera tjänstemän involverats som representerar för kommunen inom respektive expertområde. Arbetsgruppen har bestått av både tjänstemän och politiker som har deltagit i en workshopserie för utvecklingen av mål och strategier för framtagandet av FÖP Sjöskogen. Styrgruppen bestående av politiker från kommunstyrelsens arbetsutskott står för den politiska förankringen av planförslaget inför beslut om samråd.

Förslaget har varit ute på samråd under tiden 2023-09-11 till 2023-11-10.

Beslutsunderlag

- Samrådsredogörelse med Byggnadsnämndens ställningstagande Dnr: KS 2021/639

Suzanne Håkansson
Enhetschef Renhållning/Plan & Bygg

Jonas Söderqvist
Karta/GIS Ingenjör

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Samrådshandling avseende FÖP Sjöskogen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna Samrådshandling avseende Fördjupad översiktsplan Sjöskogen 2024-03-15

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Mellerud har antagit en ny översiktsplan för Melleruds kommun. I den visas grunddragen över att centralorten ska växa österut på sikt. Eftersom det finns många allmänna intressen att hantera i området blev lösningen, efter länsstyrelsens remissyttrande, att utreda dessa och skapa förutsättningar för byggnation i en kommande FÖP (fördjupad översiktsplan), i framtagande av den fördjupade översiktsplanen har det genomförts ett mer detaljerat ställningstagande om markanvändningen jämfört med den övergripande översiktsplanen (ÖP).

Efter kommunstyrelsens (KS2021/639) godkännande av upphandlingsunderlaget och givit kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att genomföra en upphandling som gäller en fördjupad översiktsplanen för Sjöskogen och där finansiering ska ske från kommunstyrelsens förfogandeanslag har en upphandling via E-avrop genomförts och där vinnande konsult Rådhuset Arkitekter tillsammans med Melleruds kommun tagit fram den fördjupade översiktsplanen för Sjöskogen.

Inom ramen för arbetet har flera tjänstemän involverats som representerar för kommunen inom respektive expertområde. Arbetsgruppen har bestått av både tjänstemän och politiker som har deltagit i en workshopserie för utvecklingen av mål och strategier för framtagandet av FÖP Sjöskogen. Styrgruppen bestående av politiker från kommunstyrelsens arbetsutskott står för den politiska förankringen av planförslaget inför beslut om samråd.

Förslaget har varit ute på samråd under tiden 2023-09-11 till 2023-11-10.

Beslutsunderlag

- Samrådsredogörelse med Byggnadsnämndens ställningstagande Dnr: KS 2021/639

Suzanne Håkansson
Enhetschef Renhållning/Plan & Bygg

Jonas Söderqvist
Karta/GIS Ingenjör

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Översyn av tillhandahållandet av gratis WiFi/trådlöst nätverk i Melleruds Kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande WiFi-tjänster kvarstår i rådande tillstånd.

Sammanfattning av ärendet

2023-12-19 återremitterade Kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet med syfte att få svar på hur många unika användare som idag använder kommunens offentliga accesspunkter under ett kalenderår.

Enheten för digital service har lämnat svar på att ingen loggning genomförs gentemot nätverken som i sig ger möjlighet att ge svar på frågeställningen, alltså kan frågan ej besvaras.

Utifrån tidigare analys av hur allmänheten idag gått över till att allt mer använda sig av mobilt internet samtidigt som den Europeiska unionens beslut om fri roaming gett Européer möjligheten att använda sina abonnemang fritt inom unionen kvarstår tidigare rekommendation om att avveckla de kostnadsfria åtkomstpunkterna vid Köpmantorget och Sunnanå hamn.

Sedan tidigare, och fortsatt, erbjuder Melleruds kommun för närvarande gratis WiFi/trådlöst nätverk på flera platser inom kommunen. Dessa platser inkluderar:

- Köpmanstorget
- Kommunbiblioteket
- Rådahallen
- Sunnanå hamn
- Konferensrum Erikstad & Grindstad
- AME
- Fagerlidshemmet
- Skållerudshemmet
- Dalsland Center.

Nätverkets hastighet är begränsat till maximalt 8 MBit/s, vilket är avsett för grundläggande surfning och informationssökning på Internet, snarare än för streaming av filmer. Begränsningen är till för att undvika konkurrens med privata operatörer.

Med förändringar i hur allmänheten använder mobilt Internet, där många numera har mobilabonnemang med hög eller obegränsad dataanvändning, har det uppstått frågor om nödvändigheten och relevansen av att fortsätta tillhandahålla gratis WiFi.

Aktuellt Behov

Om intresset finns att fortsätta erbjuda tjänsten, behöver kommunen byta ut nuvarande uttjänta och utgångna utomhus WiFi-antennerna/accesspunkterna på Köpmanstorget och i Sunnanå hamn. De andra områdena är för närvarande täckta av fungerande inomhus WiFi-antenn/accesspunkter.

Kostnadsbild

Vid ersättning av utrustningen, inklusive arbete utfört av exempelvis Elinsta AB, material, och nya utomhus WiFi-antenn/accesspunkter, förväntas en kostnad medföras som uppgår till ca 185 000 kr.

Ytterligare överväganden

Det kan vara värt att överväga vilka eventuella ekonomiska och sociala konsekvenserna som kan följa av beslutet. Gratis WiFi-tjänster kan vara av stort värde för vissa grupper inom samhället, såsom studenter, turister och de utan egna dataabonnemang. För dessa grupper erbjuder dock kommunen samtidigt, vid en eventuell avveckling av surfpunkter vid Köpmantorget och Sunnanå Hamn, tillgång till gratis WiFi-tjänster vid de nätverkspunkter som därefter kvarstår.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 32 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 274 / 2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 32

KS 2023/599

Översyn av tillhandahållandet av gratis WiFi/trådlöst nätverk i Melleruds Kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande WiFi-tjänsterna kvarstår i rådande tillstånd.

Sammanfattning av ärendet

2023-12-19 återremitterade Kommunstyrelsens arbetsutskotts ärendet med syfte att få svar på hur många unika användare som idag använder kommunens offentliga accesspunkter under ett kalenderår.

Enheten för digital service har lämnat svar på att ingen loggning genomförs gentemot nätverken som i sig ger möjlighet att ge svar på frågeställningen, alltså kan frågan ej besvaras.

Utifrån tidigare analys av hur allmänheten idag gått över till att allt mer använda sig av mobilt internet samtidigt som den Europeiska unionens beslut om fri roaming gett Européer möjligheten att använda sina abonnemang fritt inom unionen kvarstår tidigare rekommendation om att avveckla de kostnadsfria åtkomstpunkterna vid Köpmantorget och Sunnanå hamn.

Sedan tidigare, och fortsatt, erbjuder Melleruds kommun för närvarande gratis WiFi/trådlöst nätverk på flera platser inom kommunen. Dessa platser inkluderar:

- Köpmanstorget
- Kommunbiblioteket
- Rådahallen
- Sunnanå hamn
- Konferensrum Erikstad & Grindstad
- AME
- Fagerlidshemmet
- Skållerudshemmet
- Dalsland Center.

Nätverkets hastighet är begränsat till maximalt 8 MBit/s, vilket är avsett för grundläggande surfning och informationssökning på Internet, snarare än för streaming av filmer.

Begränsningen är till för att undvika konkurrens med privata operatörer.

Med förändringar i hur allmänheten använder mobilt Internet, där många numera har mobilabonnemang med hög eller obegränsad dataanvändning, har det uppstått frågor om nödvändigheten och relevansen av att fortsätta tillhandahålla gratis WiFi.

Aktuellt Behov

Om intresset finns att fortsätta erbjuda tjänsten, behöver kommunen byta ut nuvarande uttjänta och utgångna utomhus WiFi-antennerna/accesspunkterna på Köpmanstorget och i Sunnanå hamn. De andra områdena är för närvarande täckta av fungerande inomhus WiFi-antennerna/accesspunkter.

Kostnadsbild

Vid ersättning av utrustningen, inklusive arbete utfört av exempelvis Elinsta AB, material, och nya utomhus WiFi-antenn/accesspunkter, förväntas en kostnad medföras som uppgår till ca 185 000 kr.

Ytterligare överväganden

Det kan vara värt att överväga vilka eventuella ekonomiska och sociala konsekvenserna som kan följa av beslutet. Gratis WiFi-tjänster kan vara av stort värde för vissa grupper inom samhället, såsom studenter, turister och de utan egna dataabonnemang. För dessa grupper erbjuder dock kommunen samtidigt, vid en eventuell avveckling av surfpunkter vid Köpmantorget och Sunnanå Hamn, tillgång till gratis WiFi-tjänster vid de nätverkspunkter som därefter kvarstår.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 274 / 2023
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M) och Olof Sand (S): Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande WiFi-tjänsterna kvarstår i rådande tillstånd.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 274

Dnr KS 2023/599

Översyn tillhandahållandet av gratis WiFi/trådlöst nätverk i Melleruds Kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ärendet återremitteras till Enheten för digital service för att klargöra hur många unika användare som idag använder kommunens accesspunkter under ett kalenderår.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun erbjuder för närvarande gratis WiFi/trådlöst nätverk på flera platser inom kommunen. Dessa platser inkluderar:

- Köpmanstorget
- Kommunbiblioteket
- Rådahallen
- Sunnanå hamn
- Konferensrum Erikstad & Grindstad
- AME
- Fagerlidshemmet
- Skållerudshemmet
- Dalsland Center.

Nätverkets hastighet är begränsat till maximalt 8 MBit/s, vilket är avsett för grundläggande surfning och informationssökning på Internet, snarare än för streaming av filmer. Begränsningen är till för att undvika konkurrens med privata operatörer.

Med förändringar i hur allmänheten använder mobilt Internet, där många numera har mobilabonnemang med hög eller obegränsad dataanvändning, har det uppstått frågor om nödvändigheten och relevansen av att fortsätta tillhandahålla gratis WiFi.

Aktuellt Behov

Om intresset finns att fortsätta erbjuda tjänsten, behöver kommunen byta ut nuvarande uttjänta och utgångna utomhus WiFi-antennerna/accesspunkterna på Köpmanstorget och i Sunnanå hamn. De andra områdena är för närvarande täckta av fungerande inomhus WiFi-antenn/accesspunkter.

Kostnadsbild

Vid ersättning av utrustningen, inklusive arbete utfört av exempelvis Elinsta AB, material, och nya utomhus WiFi-antenn/accesspunkter, förväntas en kostnad medföras som uppgår till ca 185 000 kr.

Ytterligare överväganden

Det kan vara värt att överväga vilka eventuella ekonomiska och sociala konsekvenserna som kan följa av beslutet. Gratis WiFi-tjänster kan vara av stort värde för vissa grupper inom samhället, såsom studenter, turister och de utan egna dataabonnemang. För dessa grupper erbjuder dock kommunen samtidigt, vid en eventuell avveckling av surfpunkter vid

Köpmantorget och Sunnanå Hamn, tillgång till gratis WiFi-tjänster vid de nätverkspunkter som därefter kvarstår.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ärendet återremitteras till Enheten för digital service för att klargöra hur många unika användare som idag använder kommunens accesspunkter under ett kalenderår.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Översyn av tillhandahållandet av gratis WiFi/trådlöst nätverk i Melleruds Kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avveckla de kostnadsfria WiFi-tjänsterna vid åtkomstpunkterna vid Köpmantorget och Sunnanå hamn.

Sammanfattning av ärendet

2023-12-19 återremitterade Kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet med syfte att få svar på hur många unika användare som idag använder kommunens offentliga accesspunkter under ett kalenderår.

Enheten för digital service har lämnat svar på att ingen loggning genomförs gentemot nätverken som i sig ger möjlighet att ge svar på frågeställningen, alltså kan frågan ej besvaras.

Utifrån tidigare analys av hur allmänheten idag gått över till att allt mer använda sig av mobilt internet samtidigt som den Europeiska unionens beslut om fri roaming gett Européer möjligheten att använda sina abonnemang fritt inom unionen kvarstår tidigare rekommendation om att avveckla de kostnadsfria åtkomstpunkterna vid Köpmantorget och Sunnanå hamn.

Sedan tidigare, och fortsatt, erbjuder Melleruds kommun för närvarande gratis WiFi/trådlöst nätverk på flera platser inom kommunen. Dessa platser inkluderar:

- Köpmantorget
- Kommunbiblioteket
- Rådahallen
- Sunnanå hamn
- Konferensrum Erikstad & Grindstad
- AME
- Fagerlidshemmet
- Skållerudshemmet
- Dalsland Center.

Nätverkets hastighet är begränsat till maximalt 8 MBit/s, vilket är avsett för grundläggande surfning och informationssökning på Internet, snarare än för streaming av filmer. Begränsningen är till för att undvika konkurrens med privata operatörer.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Med förändringar i hur allmänheten använder mobilt Internet, där många numera har mobilabonnemang med hög eller obegränsad dataanvändning, har det uppstått frågor om nödvändigheten och relevansen av att fortsätta tillhandahålla gratis WiFi.

Aktuellt Behov

Om intresset finns att fortsätta erbjuda tjänsten, behöver kommunen byta ut nuvarande uttjänata och utgångna utomhus WiFi-antennerna/accesspunkterna på Köpmanstorget och i Sunnanå hamn. De andra områdena är för närvarande täckta av fungerande inomhus WiFi-antenn/accesspunkter.

Kostnadsbild

Vid ersättning av utrustningen, inklusive arbete utfört av exempelvis Elinsta AB, material, och nya utomhus WiFi-antenn/accesspunkter, förväntas en kostnad medföras som uppgår till ca 185 000 kr.

Ytterligare överväganden

Det kan vara värt att överväga vilka eventuella ekonomiska och sociala konsekvenserna som kan följa av beslutet. Gratis WiFi-tjänster kan vara av stort värde för vissa grupper inom samhället, såsom studenter, turister och de utan egna dataabonnemang. För dessa grupper erbjuder dock kommunen samtidigt, vid en eventuell avveckling av surfpunkter vid Köpmanstorget och Sunnanå Hamn, tillgång till gratis WiFi-tjänster vid de nätverkspunkter som därefter kvarstår.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Wilhelm Bodmark

0530-18104
wilhelm.bodmark@mellerud.se

Beslutet skickas till

Enheten för Digital Service

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2024**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2024).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

Inga beslut eller återrappporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringstillfälle 1/2024.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 39 / 2024
- Socialnämndens beslut 2024-02-21, § 25
- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 39

Dnr SN 2024/46

Redovisning av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2024**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2024).

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställighet där biståndet inte åter verkställts inom tre månader från datum för avbrott. De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

Inga beslut eller återrapporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringstillfälle 1/2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader (rapport 1/2024).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 25

Dnr SN 2024/46

**Kvartalsredovisning ej verkställda beslut
rapporteringstillfälle 1 2024****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 1 2024.

Sammanfattning av ärende

Socialnämnden har en rapporteringsskyldighet gällande ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlag (SoL) och 28 f-g §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringsskyldigheten gäller även om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen till IVO sker vid 4 tillfällen per kalenderår under januari, april, augusti samt oktober månad.

Inga beslut eller återrapporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringstillfälle 1 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 1 2024.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Socialchef





Redovisning av ej verkställda beslut rapporteringsstillfälle 1 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringsstillfälle 1 2024.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har en rapporteringsskyldighet gällande ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlag (SoL) och 28 f-g §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringsskyldigheten gäller även om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen till IVO sker vid 4 tillfällen per kalenderår under januari, april, augusti samt oktober månad.

Inga beslut eller återrapporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringsstillfälle 1 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Andressa Langer
Verksamhetscontroller
0531-52 65 11
andressa.langer@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Socialchef

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 20

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen och beslutar att beredningen ska fortsätta.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Enligt kommunallagen 5 kapitlet 33 § bör motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, får fullmäktige avskryva motionen från vidare handläggning.

Följande motioner anmäls som obesvarade:

Motion	Dnr	Inlämnad	Motionär	Status
Motion om att utreda möjligheten till fria arbetskor och utomhuskläder för personal inom förskola och fritids	KS 2023/46	2023-01-24	Michael Melby (S) Morgan E. Andersson (C) Pål Magnussen (V)	Utreds av Kommunstyrelseförvaltningen
Motion om etablerandet av en kommunägd solcellspark i Mellerud	KS 2023/222	2023-05-19	Michael Melby (S)	Utreds av Samhällsbyggnadsförvaltningen
Motion om Nolltolerans mot etnisk diskriminering/rasism	KS 2024/85	2024-02-20	Michael Melby (S) Pål Magnussen (V) Sara Kanyinda (S) Dalia Al-Mansour (S) Olof Sand (S)	Utreds av Kommunstyrelseförvaltningen

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 54 / 2024

§ 54**Redovisning av obesvarade motioner****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen och beslutar att beredningen ska fortsätta.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Enligt kommunallagen 5 kapitlet 33 § bör motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, får fullmäktige avskryva motionen från vidare handläggning.

Följande motioner anmäls som obesvarade:

Motion	Dnr	Inlämnad	Motionär	Status
Motion om att utreda möjligheten till fria arbetskor och utomhuskläder för personal inom förskola och fritids	KS 2023/46	2023-01-24	Michael Melby (S) Morgan E. Andersson (C) Pål Magnussen (V)	Utreds av Kommunstyrelseförvaltningen
Motion om etablerandet av en kommunägd solcellspark i Mellerud	KS 2023/222	2023-05-19	Michael Melby (S)	Utreds av Samhällsbyggnadsförvaltningen
Motion om Nolltolerans mot etnisk diskriminering/rasism	KS 2024/85	2024-02-20	Michael Melby (S) Pål Magnussen (V) Sara Kanyinda (S) Dalia Al-Mansour (S) Olof Sand (S)	Utreds av Kommunstyrelseförvaltningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen och beslutar att beredningen ska fortsätta.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

ÄRENDE 21

Redovisning av besvarade medborgarförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet.

I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9) Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa besvarade medborgarförslag. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Följande medborgarförslag anmäls som besvarade:

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Beslut
Medborgarförslag om upphämtning av sopor till Hunnebyns återvinningscentral	KS 2023/183	2023-04-24	Besvarat
Medborgarförslag om att anställa en anhörigstödjare i Melleruds kommun	KS 2023/388	2023-04-24	Besvarat

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 55 / 2024

§ 55**Redovisning av besvarade medborgarförslag****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet.

I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9) Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa besvarade medborgarförslag. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober. Följande medborgarförslag anmäls som besvarade:

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Beslut
Medborgarförslag om upphämtning av sopor till Hunnebyns återvinningscentral	KS 2023/183	2023-04-24	Besvarat
Medborgarförslag om att anställa en anhörigstödare i Melleruds kommun	KS2023/388	2023-04-24	Besvarat

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

ÄRENDE 22

Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9). Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det förslaget väcktes.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa de medborgarförslag som kommunstyrelsen och nämnderna inte har berett färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Följande medborgarförslag anmäls som obesvarade:

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Statis
Medborgarförslag om att rusta upp motionsspåren i Vita Sannar (Sjöskogen)	KS 2024/130	2024-03-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att förlänga gång- och cykelvägen från Läperud in mot rondellen	KS 2024/122	2024-03-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om nytt gatunamn i Håverud	KS 2024/74	2024-02-09	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att enbart ploga halva "Lilla Spåret" i Åsensbruk	KS 2024/40	2024-01-19	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att erbjuda en kommunal luftpump för bildäck	KS 2024/39	2024-01-19	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning och hundlatrinlåda på gång- och cykelbana vid gatukorsningen Bergsgatan/Korngatan - Holmsgatan	KS 2023/596	2023-12-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

Medborgarförslag om tillbyggnad av cykelbana/mountainbikebana i Melleruds tätort	KS 2023/525	2023-11-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om tillbyggnad av mer väderskydd vid lekplatser	KS 2023/399	2023-09-06	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att erbjuda tillgång till mötesrum för medborgare, företagare och föreningsliv i Melleruds kommun	KS 2023/398	2023-09-06	Under utredning hos Kommunstyrelse Förvaltningen
Medborgarförslag om utökade öppettider för förskola och fritids	KS 2023/397	2023-09-06	Under utredning hos Kultur- och Utbildningsförvaltningen
Medborgarförslag om gratis fiskekort för ungdomar i Melleruds kommun	KS 2023/342	2023-06-28	Under utredning hos Kommunstyrelse Förvaltningen
Medborgarförslag om gångväg från Melleruds Handel mot Hållplats Dalsrostock - Väg 166	KS 2023/341	2023-06-28	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att dekorera järnvägstunneln (Storgatan) med dekorativa ugglor	KS 2023/275	2023-06-14	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om besiktning, inhägnad och belysning av lekplatsen "Gerdserud".	KS 2023/203	2023-05-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om förbud mot framförande av elsparkcyklar i centrala Mellerud	KS 2023/178	2023-04-20	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att installera en badflotte vid Vita Sandars badplats	KS 2023/157	2023-04-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att införa en enhetlig hastighetsbegränsning inom Melleruds tätort.	KS 2023/153	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

			förvaltningen
Medborgarförslag om cykelväg/promenadväg/promenadförbindelse från Bränna (Skållerudsvägen-Storvägen (COOP/Parken)) i Åsensbruk.	KS 2023/152	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om installation av belysning vid gågatan mellan Torpgatan-Stomgatan och Oxgatan.	KS 2023/151	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag med önskemål om att en grillplats byggs i centrala mellerud	KS 2023/150	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P D Lundgrensgatan	KS 2023/32	2023-01-18	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning längs gångvägen mellan Parkgatan och Lundens förskola och Idrottshuset	KS 2023/30	2023-01-18	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en skylt med "Kyrkans Hus" sätts upp vid E45/ICA Kronan	KS 2022/590	2022-12-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att ta ner ekar i hundrastgården i Mellerud	KS 2022/560	2022-11-16	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning vid lekparken Sjögatan/Näckrosgatan och ytterligare belysning vid pulkabacke	KS 2022/534	2022-11-01	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om farthinder på Storvägen i Åsensbruk	KS 2022/418	2022-08-22	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en actionpark i Mellerud	KS 2022/405	2022-08-11	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

Medborgarförslag om en lekplats i Håverud	KS 2022/404	2022-08-09	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att Tingshusgatan i Mellerud döps om till Olle Ljungs gata	KS 2022/289	2022-05-27	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund	KS 2022/237	2022-05-04	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om lekplats i Åsensbruk	KS 2022/195	2022-04-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om ett klot som synkar med gatunamnen i rondellen in till Ångenäs	KS 2022/154	2022-03-23	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om bättre belysning vid Lunden/Parkgatan för ökad trygghet och säkerhet	KS 2022/104	2022-02-24	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att fordonshastigheten på och runt Köpmantorget anpassas till gångtrafikanter	KS 2022/17	2022-01-04	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden	KS 2021/619	2021-11-11	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning i hundrastgården i Mellerud	KS 2021/618	2021-11-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 56 / 2024

§ 56

Redovisning av obesvarade medborgarförslag**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9). Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det förslaget väcktes.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa de medborgarförslag som kommunstyrelsen och nämnderna inte har berett färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Följande medborgarförslag anmäls som obesvarade:

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Statis
Medborgarförslag om att rusta upp motionsspåren i Vita Sannar (Sjöskogen)	KS 2024/130	2024-03-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att förlänga gång- och cykelvägen från Läperud in mot rondellen	KS 2024/122	2024-03-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om nytt gatunamn i Håverud	KS 2024/74	2024-02-09	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att enbart ploga halva "Lilla Spåret" i Åsensbruk	KS 2024/40	2024-01-19	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att erbjuda en kommunal luftpump för bildäck	KS 2024/39	2024-01-19	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning och hundlatrinlåda på gång- och cykelbana vid gatukorsningen Bergsgatan/Korngatan - Holmsgatan	KS 2023/596	2023-12-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om tillbyggnad av cykelbana/mountainbikebana i Melleruds tätort	KS 2023/525	2023-11-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

Medborgarförslag om tillbyggnad av mer väderskydd vid lekplatser	KS 2023/399	2023-09-06	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att erbjuda tillgång till mötesrum för medborgare, företagare och föreningsliv i Melleruds kommun	KS 2023/398	2023-09-06	Under utredning hos Kommunstyrelse Förvaltningen
Medborgarförslag om utökade öppettider för förskola och fritids	KS 2023/397	2023-09-06	Under utredning hos Kultur- och Utbildningsförvaltningen
Medborgarförslag om gratis fiskekort för ungdomar i Melleruds kommun	KS 2023/342	2023-06-28	Under utredning hos Kommunstyrelse Förvaltningen
Medborgarförslag om gångväg från Melleruds Handel mot Hållplats Dalsrostock - Väg 166	KS 2023/341	2023-06-28	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att dekorera järnvägstunneln (Storgatan) med dekorativa ugglor	KS 2023/275	2023-06-14	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om besiktning, inhägnad och belysning av lekplatsen "Gerdserud".	KS 2023/203	2023-05-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om förbud mot framförande av elsparkcyklar i centrala Mellerud	KS 2023/178	2023-04-20	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att installera en badflotte vid Vita Sandars badplats	KS 2023/157	2023-04-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att införa en enhetlig hastighetsbegränsning inom Melleruds tätort.	KS 2023/153	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om cykelväg/promenadväg/promenadförbindelse från Bränna (Skållerudsvägen-Storvägen (COOP/Parken)) i Åsensbruk.	KS 2023/152	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om installation av belysning vid gågatan mellan Torpgatan-Stomgatan och Oxgatan.	KS 2023/151	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag med önskemål om att en grillplats byggs i centrala mellerud	KS 2023/150	2023-04-03	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen



Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P D Lundgrensgatan	KS 2023/32	2023-01-18	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning längs gångvägen mellan Parkgatan och Lundens förskola och Idrottshuset	KS 2023/30	2023-01-18	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en skylt med "Kyrkans Hus" sätts upp vid E45/ICA Kronan	KS 2022/590	2022-12-05	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att ta ner ekar i hundrastgården i Mellerud	KS 2022/560	2022-11-16	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning vid lekparken Sjögatan/Näckrosgatan och ytterligare belysning vid pulkabacke	KS 2022/534	2022-11-01	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om farthinder på Störvägen i Åsensbruk	KS 2022/418	2022-08-22	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en actionpark i Mellerud	KS 2022/405	2022-08-11	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en lekplats i Håverud	KS 2022/404	2022-08-09	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att Tingshusgatan i Mellerud döps om till Olle Ljungs gata	KS 2022/289	2022-05-27	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund	KS 2022/237	2022-05-04	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om lekplats i Åsensbruk	KS 2022/195	2022-04-07	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om ett klot som synkar med gatunamnen i rondellen in till Ångenäs	KS 2022/154	2022-03-23	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om bättre belysning vid Lunden/Parkgatan för ökad trygghet och säkerhet	KS 2022/104	2022-02-24	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen



Medborgarförslag om att fordonshastigheten på och runt Köpmantorget anpassas till gångtrafikanter	KS 2022/17	2022-01-04	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden	KS 2021/619	2021-11-11	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning i hundrastgården i Mellerud	KS 2021/618	2021-11-10	Under utredning hos Samhällsbyggnadsförvaltningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2023/2024 - utbetalningar och redovisningar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla följande utbetalningar av kommunalt partistöd för 2024:

• Centerpartiet kommunkrets (C)	41 000 kr
• Kristdemokraterna i Mellerud (KD)	20 000 kr
• Kommunpartiet i Mellerud (KIM)	20 000 kr
• Moderaterna i Mellerud (M)	48 000 kr
• Melleruds socialdemokratiska arbetarekommun (S)	62 000 kr
• Sverigedemokraterna i Mellerud (SD)	55 000 kr
• Vänsterpartiet i Mellerud (V)	13 000 kr

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges reglemente för kommunalt partistöd för innevarande mandatperiod anger vad som gäller för att få rätt till partistöd, grundstöd och mandatstöd, redovisning av utbetalt partistöd och när utbetalning sker varje år.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Redovisning av kommunalt partistöd ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars nästkommande år.

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av kommunfullmäktige. Om redovisning inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

Samtliga partier har inkommit med redovisning för 2023.

Beslutsunderlag

- Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2023-2026
- Partiernas redovisningar*
- Uträkning 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Ärendet hanteras av arbetsutskottet 2024-04-02



Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026

**Antagen av kommunfullmäktige
den 16 november 2022, § 144.**

1 § - Rätt till partistöd

Det kommunala partistödet i Melleruds kommun betalas ut till partier som är representerade i kommunfullmäktige enligt 4 kap. 29 § Kommunallagen (2017:725).

Ett parti är representerat om det har fått mandat i kommunfullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. 1 § vallagen (2005:837).

Partistöd får bara tilldelas ett lokalt parti som har sitt säte och verksamhet i Melleruds kommun och som är en juridisk person.

2 § - Grundstöd och mandatstöd

Partistödet består av ett grundstöd, 6 000 kronor per parti och år, samt ett mandatstöd, 7 000 kronor per mandat och år.

3 § - Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin enligt 4 kap. 31 § (2017:725).

Redovisning av kommunalt partistöd ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars nästkommande år.

4 § - Årlig utbetalning

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av kommunfullmäktige enligt 4 kap. 32 § (2017:725). Om redovisning inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

Uträkning av partistöd för 2024

Partistödet består av ett grundstöd på 6 000 kronor per parti och år och ett mandatstöd på 7 000 kronor per mandat och år.

Parti	Partistöd	Grundstöd	Mandatstöd	
Centerpartiet kommunkrets (C)	41 000 kr	6 000 kr	5 x 7 000 kr	35 000 kr
Kristdemokraterna i Mellerud (KD)	20 000 kr	6 000 kr	2 x 7 000 kr	14 000 kr
Kommunpartiet i Mellerud (KIM)	20 000 kr	6 000 kr	2 x 7 000 kr	14 000 kr
Moderaterna i Mellerud (M)	48 000 kr	6 000 kr	6 x 7 000 kr	42 000 kr
Melleruds socialdemokratiska arbetarekommun (S)	62 000 kr	6 000 kr	8 x 7 000 kr	56 000 kr
Sverigedemokraterna i Mellerud (SD)	55 000 kr	6 000 kr	7 x 7 000 kr	49 000 kr
Vänsterpartiet i Mellerud (V)	13 000 kr	6 000 kr	1 x 7 000 kr	7 000 kr



Kommunstyrelsen

Kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2023/2024 - utbetalningar och redovisningar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla följande utbetalningar av kommunalt partistöd för 2024:

• Centerpartiet kommunkrets (C)	41 000 kr
• Kristdemokraterna i Mellerud (KD)	20 000 kr
• Kommunpartiet i Mellerud (KIM)	20 000 kr
• Moderaterna i Mellerud (M)	48 000 kr
• Melleruds socialdemokratiska arbetarekommun (S)	62 000 kr
• Sverigedemokraterna i Mellerud (SD)	55 000 kr
• Vänsterpartiet i Mellerud (V)	13 000 kr

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges reglemente för kommunalt partistöd för innevarande mandatperiod anger vad som gäller för att få rätt till partistöd, grundstöd och mandatstöd, redovisning av utbetalt partistöd och när utbetalning sker varje år.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Redovisning av kommunalt partistöd ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars nästkommande år.

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av kommunfullmäktige. Om redovisning inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

Samtliga partier har inkommit med redovisning för 2023.

Beslutsunderlag

- Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2023-2026
- Partiernas redovisningar
- Uträkning 2024

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2024-03-20

Diarienummer

KS 2023/627

Sida

2 (2)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Wilhelm Bodmark

0530-18104

wilhelm.bodmark@mellerud.se

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.

ÄRENDE 24

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

D 17 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden

17.4 Bostadsanpassningsbidrag § 2/2024

H MEDBORGARKONTORET

H 23 Färdtjänstärenden

23.1 Färdtjänst (Lagen om färdtjänst, SFS 1997:736) § 2/2024

23.2 Riksfärdtjänst (Lagen om riksfärdtjänst SFS 1997:735) § 2/2024

ÄRENDE 25

Anmälan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad (växthus) på fastigheten Östra Järn 1:92, *Dnr 2024.13.226*
- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandskyddsdispens för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten Ryr 1:58, *Dnr 2023.326.226*
- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandskyddsdispens för nybyggnad av två komplementbyggnader (gäststugor) och anläggande av flaggstång på fastigheten Linderud 1:20, *Dnr 2024.23.226*
- DMEF:s direktions beslut § 5 / 2024 om övergripande mål för Dalslands miljö- och energiförbund, *Dnr KS 2024/166*
- DMEF:s direktions beslut § 4 / 2024 om övergripande mål för Dalslands miljö- och energiförbund, *Dnr KS 2024/167*
- DMEF:s direktions beslut § 3 / 2024 om Verksamhetsplan för miljö- och energistrategiska insatser 2024, *Dnr KS 2024/168*
- Finansrapport per februari 2024-02-29, *Dnr KS 2024/80*
- Bengtsfors Kommunfullmäktiges beslut § 38 / 2024 om ny revisor i Dalslands Miljö- och Energiförbund, *Dnr 2024/6*
- Beslut om förordnande av notarius publicus i Åmåls, Bengtsfors, Dal-Eds, Färgelanda, Melleruds och Tanums kommuner, *Dnr KS 2024/134*
- Organisering av lokala brottsförebyggande rådet, uppdatering av titel, *KS 2024/160*

ÄRENDE 26

Information från kommunchefen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.

ÄRENDE 27

Information från ledamöter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.