



KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

DATUM

Onsdagen den 19 april 2023, klockan 08.30 – 12.30

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum Tingshuset

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kultur- och utbildningsförvaltningen, tfn 181 17, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Harald Ericson, ordf. (M)
Paula Törnqvist, 1:e vice ordf. (KD)
Christer Andersson (KIM)
Ingrid Lindberg (SD)
Lars Nilsson, 2:e vice ordf. (S)
Dalia Al-Mansour (S)
Anna Sanengen (C)

Ersättare

Ann-Christin Larsson (M)
Frode Magnussen (KD)
Sture Bäckström (KIM)
Liselott Hassel (SD)
Ann-Sofie Hermansson (S)
Christine Andersson (S)
Karolina Walentynowicz (C)

Övriga

Anders Pettersson Kultur- och utbildningschef
Linda Eriksson Förvaltningssekreterare
Liselott Vislander Förvaltningsekonom
Tomas Öhberg HR-konsult
Robert Olsson Rektor Rådaskolan

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Lars Nilsson (S)
Val av ersättare för justerare – Dalia Al-Mansour (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 21 april 2023, klockan 10.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1.	Fastställande av dagordning	Harald Ericson, klockan 08.35	3
2.	Avgift vid borttappat busskort gällande grundskolan	Anders Pettersson, klockan 08.40	4
3.	Utbildning Stratsys	Liselott Vislander, klockan 08.50	5
4.	Film om satsningar och utredningar inom utbildningsområdet	Anders Pettersson, klockan 09.30	6
5.	Styrning och utveckling av utbildning	Anders Pettersson, klockan 10.30	7

6.	Systematiskt arbetsmiljöarbete 2022	Tomas Öhberg, klockan 11.00	8
7.	Rapport från Rådaskolan	Robert Olsson, klockan 11.15	9
8.	Aktuella frågor	Anders Pettersson, klockan 12.00	10

Harald Ericson
Ordföranden

/

Linda Eriksson
Förvaltningssekreteraren

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordning

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden fastställer dagordning enligt utskickad kallelse.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och utbildningsnämndens ordförande redogör för utskickad kallelse.

ÄRENDE 2

Dnr KUN 2023/53

Avgift vid borttappat busskort gällande grundskolan

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att avgift för borttappat kort och administration om 200 kr inklusive moms (6%) gäller även grundskoleelever.

Sammanfattning av ärendet

Från och med höstterminen 2023 kommer skolskjutstrafiken i Melleruds kommun att ingå i kollektivtrafiken. Inför skolstarten tillsänds de elever som är berättigade till skolskjuts skolkort som gäller för skolresorna. För det fall att detta skolkort förkommer tar kommunen ut en administrationsavgift för att ersätta det förkomna kortet. Administrationsavgiften finns sedan tidigare upptagen Kultur- och utbildningsnämndens taxor för 2023 men gäller där endast gymnasieelever.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-17, avgift vid borttappat skolkort

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Kultur- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse – Justerad taxa – Avgift vid borttappat busskort

Förslag till beslut i Kultur och utbildningsnämnden

Kultur och utbildningsnämnden beslutar att avgift för borttappat kort och administration om 200 kr inklusive moms (6%) gäller även grundskoleelever.

Sammanfattning

Från och med höstterminen 2023 kommer skolskjutstrafiken i Melleruds kommun att ingå i kollektivtrafiken. Inför skolstarten tillsänds de elever som är berättigade till skolskjuts skolkort som gäller för skolresorna. För det fall att detta skolkort förkommer tar kommunen ut en administrationsavgift för att ersätta det förkomna kortet. Administrationsavgiften finns sedan tidigare upptagen Kultur- och utbildningsnämndens taxor för 2023 men gäller där endast gymnasieelever.

Beslutsunderlag

Utdrag ur Taxor Kultur och utbildningsnämnden 2023

Avgift vid borttappat busskort

Busskort gymnasieelever	2023
Avgift för borttappat kort och administration inkl. 6 % moms	200 kr

Anders Pettersson
Förvaltningschef

Postadress

Melleruds kommun
Kultur- och utbildningsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 3

Utbildning Stratsys

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonomen ger nämndens ledamöter en grundläggande utbildning i Stratsys.

ÄRENDE 4

Film om satsningar och utredningar inom utbildningsområdet

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Visning av film från SKR där utbildningsministern intervjuas kring satsningar och utredningar som är aktuella inom utbildningsområdet.

ÄRENDE 5

Dnr KUN 2023/54

Styrning och utveckling av utbildning**Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden bereds möjlighet att uttala sig om revisionsrapporten "Styrning och utveckling av utbildning" daterad mars 2023.

Kultur- och utbildningsnämnden bereds möjlighet att uttala sig om förvaltningens utvecklingsförslag med anledning av rekommendationer i revisionsrapporten.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat styrning och utveckling av grundskolorna i Melleruds kommun i en rapport daterad mars 2023. Granskning ger en samlad bedömning som kan sammanfattas i tre rekommendationer.

- Att säkerställa att det finns en dokumenterad planering av utbildningen i grundskolan som tydliggör hur verksamheten ska bedrivas för att nämndens mål och förvaltningens fokusområden ska uppnås samt där det tydlig framgår vad insatser förväntas leda till och vilka förutsättningar som krävs för att utbildningen/insatserna ska kunna genomföras.
- Att säkerställa att dokumentationen på enhetsnivå och huvudmannanivå ger en samlad bild av utbildningens kvalitet, vilket är nödvändigt för att dokumentationen ska kunna ligga till grund för beslut om prioriteringar av utvecklingsinsatser.
- Att säkerställa att det vidtas åtgärder för samtliga brister som har identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet, inklusive beslut om en mer ändamålsenlig resursfördelningsmodell.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-27, Styrning och utveckling av utbildning

Planering och uppföljning av nämndsmål och fokusområden 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunens revisorer



Tjänsteskrivelse – Styrning och utveckling av utbildning

Förslag till beslut i Kultur och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens bereds möjlighet att uttala sig om revisionsrapporten "Styrning och utveckling av utbildning" daterad mars 2023.

Kultur- och utbildningsnämnden bereds möjlighet att uttala sig om förvaltningens utvecklingsförslag med anledning av rekommendationer i revisionsrapporten.

Bakgrund

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat styrning och utveckling av grundskolorna i Melleruds kommun i en rapport daterad mars 2023

Granskning ger en samlad bedömning som kan sammanfattas i tre rekommendationer.

- Att säkerställa att det finns en dokumenterad planering av utbildningen i grundskolan som tydliggör hur verksamheten ska bedrivas för att nämndens mål och förvaltningens fokusområden ska uppnås samt där det tydlig framgår vad insatser förväntas leda till och vilka förutsättningar som krävs för att utbildningen/insatserna ska kunna genomföras.
- Att säkerställa att dokumentationen på enhetsnivå och huvudmannanivå ger en samlad bild av utbildningens kvalitet, vilket är nödvändigt för att dokumentationen ska kunna ligga till grund för beslut om prioriteringar av utvecklingsinsatser.
- Att säkerställa att det vidtas åtgärder för samtliga brister som har identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet, inklusive beslut om en mer ändamålsenlig resursfördelningsmodell.

Redovisning av åtgärder

Planering och uppföljning av förvaltningens verksamhet sker till största delen i kommunens lednings och styrningsverktyg – Stratsys. Det verktyget har även politikerna tillgång till. Uppföljningen koncentreras i verktyget till tre tillfällen under året – delårsrapport (april), delårsbokslut (augusti) och bokslut (december). Förvaltningens planering inför kommande år utgår till största delen från förvaltningens planeringskonferens i december.

För att möta rekommendationerna från PwC och revisorerna så föreslås följande åtgärder.

Huvudmannens planering av det systematiska kvalitetsarbete

Huvudmannens planering av verksamheten samlas årligen i förvaltningschefens skrivelse "Planering och uppföljning av nämndmål och fokusområden XXXX" (se bilaga). Planeringen sker främst utifrån två infallsvinklar nämndmål och fokusområden.

Förvaltningens fokusområden grundas utifrån de nationella målen.

Postadress

Melleruds kommun
Kultur- och utbildningsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Huvudmannens uppföljning av verksamheten

Utöver löpande uppföljning är delårsbokslut och bokslut de viktiga arbetsmomenten i uppföljningsarbetet. Tidigare har fokus legat på de nationella målen. Med anledning av ovannämnda revisionsrapports rekommendationer kommer uppföljningsmallen i Stratsys att omarbetas så att även nämndsmålen och förvaltningens fokusområden bereds större utrymme i den rapportmall som enheterna följer.

Vidare kommer själva rapporteringsprocessens arbetsflöde att kompletteras med inledande direktiv från förvaltningsledningen. Detta för att säkerställa enhetlighet i verksamheternas rapportering.

Sammanfattning av åtgärder

1. Huvudmannen upprättar årligen en plan som syftar på att tydliggöra om hur verksamheten ska bedrivas för att uppnå nämndens mål och förvaltningens fokusområden. I både planering och uppföljning av målen utgår man från:
 - a. Bakgrund som beskriver nuläget eller över tid. Analysunderlag är statistik, betyg, enkäter, utvärderingar, prognoser och bokslut.
 - b. Förväntade effekter som beskriver vart man vill uppnå med mål och fokusområden.
 - c. Åtgärder att vidta – som beskriver och ger förslag på aktiviteter eller åtgärder för att uppnå mål och fokusområden. från nuläget, av målen samt uppföljningen.

2. För att säkerställa enheternas dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå är enhetlig och utgöra en grund för beslut på huvudmannanivå kompletterar förvaltningen i Stratsys en mall där rektor dokumenterar det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå.

Anders Pettersson
Förvaltningschef

Bilaga " Planering och uppföljning av nämndsmål och fokusområden 2023"

ÄRENDE 6

Dnr KUN 2023/55

Systematiskt arbetsmiljöarbete 2022

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Det grundläggande syftet med det systematiska arbetsmiljöarbetet är att förebygga arbetsskador, ohälsa och olycksfall i arbetet och lägga grunden för en bra arbetsmiljö framåt. Arbetsmiljöarbetet är kopplat till styrningen av verksamheten. Tydliga rutiner, kunskap, fördelning av arbetsmiljöuppgifter och samverkan på arbetsplatsen är viktiga förutsättningar för en god arbetsmiljö.

Den årliga sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet är klar.

Kommunens HR-konsult redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022

ÄRENDE 7

Rapport från Rådaskolan

Kultur- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Rektor för Rådaskolan redogör för läget i verksamheten.

ÄRENDE 8

Aktuella frågor

Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen rapporterar

Anders Pettersson

Nästa utskott

Harald Ericson