



Melleruds kommun

Ansökan om lov för elev

Skollagen Kap 7 Ledighet

18 § En elev i en skolform som avses i 17 § får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.

Skollagen ger skolan rätt att bevilja eleverna "kortare ledighet för enskilda angelägenheter".

- I Mellerud har klasslärare/mentor har rätt att bevilja upp till två dagars ledighet per läsår.

Sammanfattning av policy gäller för elevers ledighet för enskilda angelägenheter

(Fastslaget av Kultur- och utbildningsnämnden i Mellerud i maj 2008)

- Ledighet ska sökas i god tid. Resor bör inte bokas förrän ledighet beviljats.
- Längre ledigheter bör planeras så att en del av resan sker under de lov som finns insprängda i läsåret.
- Före varje ledighet görs överenskommelse mellan berörda lärare, elev och vårdnadshavare om vilket skolarbete som ska genomföras under ledigheten för att eleven klar att nå målen.

Vi ansöker om ledighet för

Eleven _____ Klass _____

Tiden _____ Antal skoldagar _____

Skäl för sökt ledighet

Ort _____

Datum _____

Vårdnadshavare 1

Vårdnadshavare 2

Underskrift av samtliga vårdnadshavare

Tidigare beviljade lovdagar _____

Beviljas

Beviljas ej

Tillstyrkes

Tillstyrkes ej

Kommentar:

Ort _____

Datum _____

Kontaktlärare

Tidigare beviljade lovdagar _____

Beviljas

Beviljas ej

Tillstyrkes

Tillstyrkes ej

Kommentar till beslut

Ort _____

Datum _____

Rektor

Till Elevpärmerna och vårdnadshavarna