



KOMMUNSTYRELSEN

DATUM

Onsdagen den 8 juni 2022, klockan 08.30 – 12.30

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Bolstad**

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post kommunen@mellerud.se eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Morgan E Andersson (C)
Peter Ljungdahl (C)
Daniel Jensen (KD)
Henrik Sandberg (MP)
Eva Pärsson (M)
Jörgen Eriksson (KIM)
Michael Melby (S)
Marianne Sand-Wallin (S)
Thomas Hagman (S)
Ulf Rexefjord (SD)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Martin Eriksson (C)
Mauri Simson (L)
Harald Ericson (M)
Ahmed Mahmoud (MP)
Ludwig Mossberg (M)
Sture Bäckström (KIM)
Christine Andersson (S)
Kent Bohlin (S)
Florence Jonasson (S)
Eva Ericson (SD)
Martin Andersson (SD)

Övriga

Karl-Olof Petersson kommunchef
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Liselott Hassel (SD)
Val av ersättare för justerare – Daniel Jensen (KD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 9 juni 2022, klockan 15.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter	Tanja Mattsson, kl. 08.35	4
2	Ersättningsnivå för hemvård och hemsjukvård i annan kommun 2022	Tanja Mattsson	17
3	Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022	Tanja Mattsson	32
4	Arvoden för röstmottagare 2022	Anna Granlund, kl. 08.50	34

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud Telefon: 0530-180 00 E-post: kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 Organisationsnummer: 212000-1488 Webbplats: www.mellerud.se

5	Riktlinje för styrande dokument	Anna Granlund	42
6	Politikers arbetsverktyg	Torbjörn Svedung, kl. 09.30	53
7	Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen - överlåtelse	Magnus Olsson, kl. 09.45 Peter Mossberg Caroline Falk	65
8	Taxor och avgifter för torgscen och torgkiosk	Magnus Olsson Peter Mossberg Caroline Falk	74
9	Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock	Magnus Olsson BILAGA	79
10	Aktuell information från Västtrafik	Patrik Tellander, kl. 10.10	97
11	Aktuella arbetsmiljöfrågor	Ulrika Granat, kl. 10.25	98
12	Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet (kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)	Elisabeth Carlstein, kl 10.40 Magnus Olsson Karl-Olof Petersson BILAGA	99
13	Prognos 1/2022 för Mellerud skommun	Elisabeth Carlstein BILAGOR	103
14	Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025	Elisabeth Carlstein BILAGA	107
15	Dalslands Miljö- och energiförbund – bokslut för 2021	Elisabeth Carlstein BILAGA	126
16	Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse	Elisabeth Carlstein BILAGA	135
17	Melleruds Bostäder AB – prognos 1/2022	Elisabeth Carlstein	177
18	Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och skans 453 i Häverud under 2022	Elisabeth Carlstein	185
19	Rapportering av avtalssamverkan 2022	Karl-Olof Petersson	198
20	Redovisning av öppna ärenden 2022-05-31	Karl-Olof Petersson	206
21	Återrapportering av verkställda beslut inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2021-10-26—2022-05-31	Karl-Olof Petersson	220
22	Redovisning av delegationsbeslut	Karl-Olof Petersson	233
23	Anmälan	Karl-Olof Petersson	234

24	Aktuella frågor		235
25	Rapporter		236

Ordföranden

/

Chefssekreterare

ÄRENDE 1

Dnr KS 2022/288

Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera Socialnämndens reglemente genom att tillföra att socialnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
2. en ny produktgrupp, *Tobaksfria nikotinprodukter*, införs i avgiftssystemet med en avgift om 2 000 kronor vid försäljning av endast denna produktgrupp. Vid försäljning av två produkter till exempel folköl, e-cigarett blir det 3 500 kronor vid försäljning av tre produkter blir summan 4 500 kronor och vid försäljning av fyra produkter 5000 kronor. Om det finns ett tobakstillstånd tillkommer det 500 kronor per produkt utöver den årliga tillsynsavgiften för tobak som är 5 000 kronor.
3. ge socialnämnden i uppdrag att för egen del, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Dalsland & Säffles Alkohol- och tobaksenhet att komma med förslag på uppdaterade riktlinjer, tillsynsplan samt delegering av beslut med anledning av den nya lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
4. beslutet gäller från och med den 1 augusti 2022 under förutsättning att Riksdagen beslutar i enlighet med regeringens proposition.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 juni 2022 förväntas beslut av Sveriges riksdag om införande av lag om nikotinfria produkter. Den nya lagen kommer, om den antas, att träda i kraft från och med 1 augusti 2022.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara att få säljas till den som fyllt 18 år och den som säljer ska förvissa sig om mottagarens ålder. Inne på varje försäljningsställe ska det finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbud mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det kommer även att finnas bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. Som kompletterande bestämmelser till lagen förväntas även förordningen om tobaksfria nikotinprodukter införas. Syftet med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.

Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholserving, folköl- och tobaksförsäljning samt e-cigarett och påfyllningsbehållare och är en lokal tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter (LTLP). Handläggningen och tillsynen utförs av Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet.

De nya reglerna om anmälningsplikt för försäljning av tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sin motsvarighet i lag om tobak och liknande produkter. Enligt lag om tobak och liknande produkter ska försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare anmälas till kommunen där försäljningen ska ske och kommunen utövar sedan den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna följs. Kommunen har även rätt att meddela de föreläggande eller förbud som behövs för att lagen ska följas eller, om förbud är en alltför ingripande åtgärd, meddelas varning.

Kommunen ska, med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter, ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljningen av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter.

För att socialnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljningen och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg till nämndens reglemente göras.

Kommunfullmäktige har beslutat om taxor för tillsyn och tillstånd enligt alkohollagen när det gäller serveringstillstånd, folkölsförsäljning, e-cigarettförsäljning samt tobaksförsäljning.

Tobaksfria nikotinprodukter föreslås utgöra en ny, egen grupp med egen lagstiftning enligt propositionen. Detta innebär att anmälan, egentillsynsprogram, registrering och tillsyn ska hanteras för sig, men kan precis som övriga produkter samordnas när det gäller tillsynen. Dalsland & Säfles Alkohol- och tobakenhet förslår därför att en ny avgift införs som avser Tobaksfria nikotinprodukter:

- försäljning endast Tobaksfria nikotinprodukter 2 000 kronor.
- två produkter som till exempel folköl och e-cigarett 3 500 kronor.
- tre produkterna 4 500 kronor.
- alla fyra produkter 5 000 kronor.

Om det finns ett tobakstillstånd som har en årlig tillsynsavgift på 5000 kronor tillkommer det en avgift på 500 kronor per produkt

Regeringens förslag till beslut den 21 juni 2022 och den nya lagens ikraftträdande den 1 augusti 2022 ligger inom en mycket snar framtid. För att inte hamna i en situation där inte någon myndighet inom kommunen har befogenheter att hantera tillsyn, avgifter eller hantera anmälan föreslås att socialnämnden ska vara den nämnd som hanterar även dessa frågor eftersom motsvarande ärenden redan handhas av denna nämnd.

Beslutsunderlag

- Socialdepartementet pressmeddelande - Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen (prop. 2021/2022/200).
- Förslag revidering socialnämndens reglemente.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunfullmäktige

Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera Socialnämndens reglemente genom att tillföra att socialnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter avseende lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
2. en ny produktgrupp, *Tobaksfria nikotinprodukter*, införs i avgiftssystemet med en avgift om 2 000 kronor vid försäljning av endast denna produktgrupp. Vid försäljning av två produkter till exempel folköl, e-cigarett blir det 3 500 kronor vid försäljning av tre produkter blir summan 4 500 kronor och vid försäljning av fyra produkter 5000 kronor. Om det finns ett tobakstillstånd tillkommer det 500 kronor per produkt utöver den årliga tillsynsavgiften för tobak som är 5 000 kronor.
3. ge socialnämnden i uppdrag att för egen del, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Dalsland & Säffles Alkohol- och tobaksenhet att komma med förslag på uppdaterade riktlinjer, tillsynsplan samt delegering av beslut med anledning av den nya lagen om Tobaksfria nikotinprodukter
4. beslutet gäller från och med den 1 augusti 2022 under förutsättning att Riksdagen beslutar i enlighet med regeringens proposition.

Sammanfattning av ärendet

Den 21 juni 2022 förväntas beslut av Sveriges riksdag om införande av lag om nikotinfria produkter. Den nya lagen kommer, om den antas, att träda i kraft från och med 1 augusti 2022.

Lagstiftningen innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Produkterna kommer bara att få säljas till den som fyllt 18 år och den som säljer ska förvissa sig om mottagarens ålder. Inne på varje försäljningsställe ska det finnas ett tydligt och klart synbart meddelande med information om förbud mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år. Det kommer även att finnas bestämmelser för hur förpackningarna får se ut och på vilket sätt de ska vara märkta med hälsovarning. Som kompletterande bestämmelser till lagen förväntas även förordningen om tobaksfria nikotinprodukter införas. Syftet med den nya lagen är att skydda, framför allt barn och unga, mot beroendeframkallande produkter.

Socialnämnden ansvarar för handläggning av ärenden som gäller alkoholservering, folköl- och tobaksförsäljning samt e-cigarett och påfyllningsbehållare och är en lokal

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



tillsynsmyndighet enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter (LTLP). Handläggningen och tillsynen utförs av Dalsland & Säffles alkohol- och tobaksenhet.

De nya reglerna om anmälningsplikt för försäljning av tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sin motsvarighet i lag om tobak och liknande produkter. Enligt lag om tobak och liknande produkter ska försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare anmälas till kommunen där försäljningen ska ske och kommunen utövar sedan den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna följs. Kommunen har även rätt att meddela de föreläggande eller förbud som behövs för att lagen ska följas eller, om förbud är en alltför ingripande åtgärd, meddelas varning.

Kommunen ska, med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter, ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljningen av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter.

För att socialnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljningen och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg till nämndens reglemente göras.

Kommunfullmäktige har beslutat om taxor för tillsyn och tillstånd enligt alkohollagen när det gäller serveringstillstånd, folkölsförsäljning, e-cigarettförsäljning samt tobaksförsäljning.

Tobaksfria nikotinprodukter föreslås utgöra en ny, egen grupp med egen lagstiftning enligt propositionen. Detta innebär att anmälan, egentillsynsprogram, registrering och tillsyn ska hanteras för sig, men kan precis som övriga produkter samordnas när det gäller tillsynen. Dalsland & Säffles Alkohol- och tobakenhet förslår därför att en ny avgift införs som avser Tobaksfria nikotinprodukter:

- försäljning endast Tobaksfria nikotinprodukter 2 000 kronor.
- två produkter som till exempel folköl och e-cigarett 3 500 kronor.
- tre produkterna 4 500 kronor.
- alla fyra produkter 5 000 kronor.

Om det finns ett tobakstillstånd som har en årlig tillsynsavgift på 5000 kronor tillkommer det en avgift på 500 kronor per produkt

Regeringens förslag till beslut den 21 juni 2022 och den nya lagens ikraftträdande den 1 augusti 2022 ligger inom en mycket snar framtid. För att inte hamna i en situation där inte någon myndighet inom kommunen har befogenheter att hantera tillsyn, avgifter eller hantera anmälan föreslås att socialnämnden ska vara den nämnd som hanterar även dessa frågor eftersom motsvarande ärenden redan handhas av denna nämnd.

Beslutsunderlag

- Socialdepartementet pressmeddelande - Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen (prop. 2021/2022/200).
- Förslag revidering socialnämndens reglemente.



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-27

Diarienummer

KS 2022/288

Sida

3 (3)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Tanja Mattsson
Socialchef
0530-18149
tanja.mattsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialnämnden

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 1:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

SOCIALNÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE

1 kap. Ansvarsområden

1 §

Socialnämnden ansvarar för uppgifter inom socialtjänstens verksamhetsområden individ- och familjeomsorg samt vård och omsorg om äldre och funktionshindrade, som omfattar hälso- och sjukvård vid de särskilda boendeenheterna liksom för inskrivna inom hemsjukvården. Socialnämnden fullföljer kommunens uppgifter enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), dock inte verkställighet av 9 § 7 LSS, korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov, där ansvaret åligger kultur- och utbildningsnämnden.

Nämnden ansvarar vidare för familjerådgivning samt konsumentvägledning.

Övrig förvaltning

2 §

Uppgifter enligt speciallagstiftning

Socialnämnden är registeransvarig för de register som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över.

3 §

Övrig verksamhet

Socialnämnden har vidare hand om

- information om nämndens verksamhet
- reformering av nämndens regelbestånd

Uppgifter

Demokrati och medborgarinflytande

4 §

Nämnden ska på ett aktivt sätt, inom sina ansvarsområden, medverka till utveckling av den lokala demokratin och till att medborgarnas perspektiv är i fokus.

Generellt

5 §

Nämnden ska inom sina ansvarsområden:

1. Ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning.
2. Ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden. För detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll.
3. Rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat.
4. Föra dialog med kommunstyrelsen och förvaltningschefen beträffande verksamhet och verkställighet. Nämnden ska aktivt samverka med kommunstyrelsen då denna utövar sin uppsikt över nämnden.
5. Nämnden ska medverka vid de presidiekonferenser som anordnas av kommunstyrelsen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 2:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

6. Medverka till att kommunövergripande politiska avvägningar mellan behov och resurser grundas på bästa möjliga beslutsunderlag.

6 §

Utöver vad som anges i 1-3 §§ ansvarar socialnämnden för att

1. samråda med övriga kommunala nämnder, andra myndigheter och med organisationer som berörs av nämndens ansvarsområde,
2. med uppmärksamhet aktivt följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller övriga kommunala nämnder göra de framställningar som befinns påkallade,
3. lämna information till allmänheten om sin verksamhet,
4. verka för reformering av nämndens regelbestånd,
5. vara registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över,
6. besluta i frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och sekretesslagen (1980:100),
7. ansvara för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlag (1990:782) och kommunens arkivstadgar, samt
8. fullgöra de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

Delegering från kommunfullmäktige

7 §

Socialnämnden ska besluta i ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

Nämndens förvaltningsorganisation ska besluta i de ärenden som framgår av delegationsordning samt i övrigt enligt de riktlinjer som fullmäktige fastställt.

Kommunstyrelsen utser de tjänstemän som två i förening har uttagsrätt från konto 8234-7 35123363.

Nämnden fullföljer kommunens uppgifter enligt alkohollagen (SFS 1994:1738).

Nämnden svarar för kommunens handläggning av spel på värdeautomater samt i övrigt för den lokala tillsynen enligt lotterilagen (SFS 1994:100).

Nämnden svarar för kommunens tillsyn av försäljning av tobaksvaror till barn under 18 år och sanktioner enligt Tobakslagen 1993:581.

Nämnden svarar för att ta emot anmälningar från försäljningsställen och bedriva tillsyn över dessa enligt Lag om tobaksfria nikotinprodukter 2022:xxx.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

8 §

Socialnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 3:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Socialnämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

2 Kap. Personaladministrativ förvaltning

1 §

Socialnämnden ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan nämnden som arbetsgivare och dess arbetstagare inom av kommunstyrelsen angivna riktlinjer och har därvid bl.a. att

- förhandla på socialnämndens vägnar enligt 11–14 § och 38 § lagen om medbestämmande i arbetslivet
- utveckla och samordna personalorganisationen.

3 Kap. Nämndens arbetsformer

Nämndens sammansättning

1 §

Socialnämnden består av sju ledamöter och sju ersättare.

Presidiets sammansättning

2 §

Nämndens ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

Inkallande av ersättare

3 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska anmälan ske snarast till nämndens sekreterare. Sekreteraren kallar ersättaren till tjänstgöring. Inkallning ska ske enligt den av fullmäktige beslutade tjänstgöringsordningen.

Tjänstgöringsordning m.m.

4 §

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättarna ska tjänstgöra enligt den ordning som kommunfullmäktige beslutat - i första hand efter partitillhörighet. Vid kompletteringsval inträder nyvald ersättare i turordning efter partiets tidigare valda ersättare om inte annat uttryckligen anges.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sin under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare ska alltid kallas in även om majoritetsväxling sker.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 4:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Deltagande i överläggningar

5 §

En ersättare som inte är tjänstgörande har rätt att närvara vid nämndens sammanträde och att delta i överläggningarna men ej i besluten. Någon rätt att få sin mening antecknad i protokollet medges ej.

Presidiets tjänstgöring

6 §

Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

7 §

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

Sammanträden ska hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

Nämnden ska - senast vid första sammanträdet varje år - fastställa tiderna för ordinarie sammanträde.

Socialnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till ordföranden och sekreteraren. Ordföranden avgör om deltagande får ske på distans. Möjligheten att delta på distans ska tillämpas restriktivt.

8 §

När kommunfullmäktige sammanträder ska inga andra sammanträden hållas.

Kallelse

9 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Den ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 5:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträdet ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

10 §

Det åligger socialnämndens ordförande att

- närmast under socialnämnden ha inseeende över nämndens verksamhetsområde, med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet och i sådant avseende ta erforderliga initiativ,
- främja samverkan mellan socialnämnden och kommunstyrelsen samt kommunens övriga nämnder samt
- representera socialnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte socialnämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Växeltjänstgöring

11 §

En ledamot eller ersättare som i ett ärende har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Justering av protokoll

12 §

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

13 §

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för protokollets justering.

Delgivning

14 §

Delgivning med nämnden sker med ordförande, förvaltningschef eller annan som nämnden utser.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 6:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	

Undertecknande av handlingar

15 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden eller andre vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Delegation

16 §

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får inte delegeras.

För ärenden som kommunfullmäktige delegerat till nämnden gäller att nämnden - om den så finner påkallat - får underställa kommunstyrelsen ärenden för prövning.

17 §

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av nämnden. Delegationsordningen ska aktualitetsförklaras minst en gång per verksamhetsår.

18 §

Nämnden ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

Namn och profilfrågor

19 §

Nämnden ska samråda med kommunstyrelsen i beslut om namn och profilfrågor. Detta gäller även andra frågor där det anges särskilt att beslut ska fattas efter samråd med styrelsen.

Förande av talan

20 §

Nämnden har inom sina ansvarsområden rätt att själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden samt träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord och sluta annat avtal.

Utskott

21 §

Nämnden har rätt att inom sig välja utskott. Utskott består av de ledamöter och ersättare som nämnden bestämmer.

Ersättare i utskott

22 §

Personlig ersättare ska närvara vid sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik S
Titel		
Reglemente för socialnämnden i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 22 juni 2022, § xxx		Sida 7:7
Ersätter KF § 28/2018 20	Utbytt den	Sign

Avgår en ledamot eller ersättare, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Sammanträde i utskott

23 §

Utskott sammanträder på dag och tid som de själva bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när mer än hälften av ledamöterna begär det.

Utskott får handlägga ärenden bara när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

24 §

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordföranden och förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskott.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Jäv

25 §

I fråga om jäv äger vad i kommunallagen är föreskrivet motsvarande tillämpning för utskott.

Övriga bestämmelser

26 §

I den mån utskottets uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

Vad som i detta reglemente föreskrivs om kallelse till nämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid nämndens sammanträde, inkallande av ersättare till nämnden och ersättare för ordföranden i nämnden gäller i tillämpliga delar för utskotten, om inte annat särskilt har föreskrivits.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation gäller, äger vad i kommunallagen är föreskrivet om nämnden motsvarande tillämpning.

Samrådsskyldighet

27 §

Nämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras samt är behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som utnyttjar dess tjänster.

Förslag om hårdare regler för nya nikotinprodukter lämnas till riksdagen

Publicerad 31 mars 2022

Regeringen har beslutat om propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter (prop. 2021/22:200) som innehåller förslag till reglering av tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus. Regeringen föreslår även ett smakförbud för e-vätskor. Syftet är bland annat att säkerställa ett högt skydd för barn och unga.

– Det behövs hårdare regler för nya nikotinprodukter. Nu lägger regeringen fram en rad förslag som stärker skyddet för barn och unga från produkter som kan vara beroendeframkallande. Det handlar bland annat om hårdare regler för vitt snus, smakförbud av e-vätskor och att marknadsföring inte får riktas till barn och unga, säger socialminister Lena Hallengren.

Propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter innehåller förslag inom tre huvudsakliga områden:

- Förslag till lag om tobaksfria nikotinprodukter,
- förslag till tydligare reglering av marknadsföring och sponsring av tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare, samt
- förslag till smakförbud för e-vätskor.

I förslaget till ny lag om tobaksfria nikotinprodukter finns nya marknadsföringsregler som bland annat innebär att marknadsföringen inte ska få riktas till barn och ungdomar under 25 år.

Regeringen vill också införa en 18-årsgräns för köp av dessa produkter och krav på att försäljningsställen kontrollerar köparens eller mottagarens ålder. Det ska även på försäljningsställen finnas ett tydligt och synbart meddelande med information om förbudet mot att sälja eller lämna ut tobaksfria nikotinprodukter till den som inte har fyllt 18 år.

I propositionen föreslår regeringen även ett förbud mot smaksättning som leder till en tydligt märkbar doft eller smak av annat än tobak i vätskor som används i e-cigarett. Syftet med smakförbudet är att skydda framför allt barn och unga, eftersom smaksättningen kan göra upplevelsen för någon som inte är en van nikotinanvändare mer tilltalande.

De nya reglerna och ändringarna föreslås huvudsakligen träda i kraft den 1 augusti 2022, men för att ge berörda aktörer tid att anpassa sig till de nya kraven träder delar av förslagen i kraft den 1 januari 2023 respektive den 1 januari 2024. Mer detaljerad information om ikraftträdande och övergångsbestämmelser finns i propositionen.

Bakgrund

I februari 2020 tillsatte regeringen en utredning av bl.a. de områden som nu föreslås regleras, med syftet att skydda folkhälsan och framför allt barn och unga mot skadliga effekter orsakade av tobaksfria nikotinprodukter. Det betänkande som utredningen överlämnade till regeringen har därefter remitterats och regeringen lämnade en lagrådsremiss till Lagrådet i februari 2022. Efter Lagrådets behandling har regeringen nu beslutat om propositionen Hårdare regler för nya nikotinprodukter (prop. 2021/22:200) som överlämnas till riksdagen för vidare behandling.

ÄRENDE 2

Dnr KS 2022/225

Ersättningsnivå för hemvård och hemsjukvård i annan kommun 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun antar

1. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timma för biståndsbedömd hemvård. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI).

Fyrbodals kommunalförbundsdirektion beslutade den 31 mars 2022, § 35, att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom Västkomsstyrelsens beslut.

Socialnämnden beslutade den 26 april 2022, § 66, att föreslå kommunfullmäktige att

1. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Beslutsunderlag

- VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022.
- Fyrbodals kommunalförbundsrektionens beslut 2022-03-31, § 35 med bilaga.
- Socialnämndens beslut 2022-04-26, § 66.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 157.

§ 157

Dnr KS 2022/225

Ersättningsnivå för hemvård och hemsjukvård i annan kommun 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun antar

1. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timma för biståndsbedömd hemvård. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI).

Fyrbodals kommunalförbundsdirection beslutade den 31 mars 2022, § 35, att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom VästKomsstyrelsens beslut.

Socialnämnden beslutade den 26 april 2022, § 66, att föreslå kommunfullmäktige att

1. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Beslutsunderlag

- VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022.
- Fyrbodals kommunalförbundsrektionens beslut 2022-03-31, § 35 med bilaga.
- Socialnämndens beslut 2022-04-26, § 66.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun antar

1. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.





Kommunfullmäktige

Ersättningsnivå för hemvård och hemsjukvård i annan kommun 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun antar

1. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timma för biståndsbedömd hemvård. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI).

Fyrbodals kommunalförbundsdirektion beslutade den 31 mars 2022, § 35, att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom VästKomsstyrelses beslut.

Socialnämnden beslutade den 26 april 2022, § 66, att föreslå kommunfullmäktige att anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommunen.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022.
- Fyrbodals kommunaltförbundsrektions beslut 2022-03-31, § 35 med bilaga.
- Socialnämndens beslut 2022-04-26, § 66.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Tanja Mattsson
Socialchef
0530-18149
tanja.mattsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialnämnden

§ 66

Dnr SN 2022/95

Ersättning för hemvård och hemsjukvård i annan kommun

Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att:

1. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.

Sammanfattning av ärendet

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timma. För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timma.

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timma för biståndsbedömd hemvård. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Tjänsteutlåtande VästKom

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att:

1. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå 2022 på 744 kr per timma för hemsjukvård, som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av fysioterapeut/ arbetsterapeut, vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.
2. anta VästKoms rekommendation om en ersättningsnivå för 2022 på 441 kr per timma för hemvård vid tillfällig vistelse i Melleruds Kommun.



Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 35 Ersättning för hemtjänst och sjukvård i annan kommun 2022

Nationellt pågår ett omställningsarbete där både kommunal och regional primärvård är navet i vården och samspelar med socialtjänsten. Målet med omställningen är att patienten får en god, nära, samordnad och hälsofrämjande vård och är delaktig utifrån sina förutsättningar och preferenser. Tillsammans med hälso- och sjukvårdsavtalet tas en Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård fram vilka ska ligga till grund för ett fortsatt gemensamt utvecklingsarbete.

Tidplanen för beslut är mycket snäv vilket gör att sammanträden för parterna inte riktigt taktar. SRO beslutar i ärendet 24 februari. VästKoms styrelse först 8 mars vilket är efter Fyrbodals kommunalförbunds arbetsutskotts sammanträde.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, teamchef Valfärdsutveckling.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat

Att föreslå direktionen besluta att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom VästKoms styrelses beslut om att rekommendera kommunerna i länet att besluta om en ersättningsnivå under 2022 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt följande:

- Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022: 441 kr/timme.
- Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022: 744 kr/timme.

Direktionen beslutar

Att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom VästKoms styrelses beslut om att rekommendera kommunerna i länet att besluta om en ersättningsnivå under 2022 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt följande:

- Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022: 441 kr/timme.
- Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022: 744 kr/timme.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

Museigatan 2 • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522-44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • www.fyrbodal.se

Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun, 2022

Förslag till beslut

- Direktionen beslutar att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom VästKoms styrelses beslut om att rekommendera kommunerna i länet att besluta om en ersättningsnivå under 2022 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt följande:
 - Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022: 441 kr/timme.
 - Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022: 744 kr/timme.

Sammanfattning

Den årliga rekommendationen från VästKom gällande ersättningsnivåer för hemtjänst respektive hemsjukvård som utförs av en annan kommun än hemkommunen är för år 2022 441 kr/timme för hemtjänst och 744 kr/timme för hemsjukvård. Kommunerna rekommenderas att besluta i enlighet med detta.

Bakgrund

Från den 1 maj 2011 har riksdagen beslutat om möjligheter för vistelsekommun att bl.a. erhålla ersättning från bosättningskommun för utförd hemtjänst vid tillfällig vistelse i kommunen. På motsvarande sätt följer av skrivningar i Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) att kommunerna ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. I Västra Götalands län har kommunerna de senaste åren enats om ersättningsnivåer, vilka revideras årligen.

Beskrivning av ärendet

Avseende hemtjänst har riksdagen beslutat om möjligheter för vistelsekommun att bl.a. erhålla ersättning från bosättningskommun för utförd hemtjänst vid tillfällig vistelse i kommunen. Något fast ersättningsbelopp anges inte, utan i propositionen anges att bosättningskommunen ska ersätta vistelsekommunen enligt den ersättningsnivå som bosättningskommunen tillämpar. Enligt önskemål från flera kommuner rekommenderar VästKoms styrelse årligen kommunerna i länet ett fast belopp på samma sätt som VästKom årligen anger kostnadsnivån för utförd hemsjukvård.

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timme för biståndsbedömd hemtjänst. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI).

När det gäller hemsjukvård ska varje region i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) erbjuda en god hälso- och sjukvård åt dem som är bosatta i regionen. Det innebär att kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. Kommunen kan inte neka insats till "icke kommuninvånare" med hänvisning till resursbrist utan alla sökanden ska behandlas lika. Enligt HSL kan en region ge sjukvård till personer som vistas i regionen utan att vara bosatta där. Samtliga regioner i landet har sig emellan ett avtal, det s.k. riksavtalet för utomlänsvård, som reglerar den ekonomiska ersättningen, när vård ges av annan region än där den enskilde är bosatt. VästKom har rekommenderat kommunerna i Västra Götaland att följa detta avtal sig emellan. Sålunda kommer vi också att följa den prissättning som Västra sjukvårdsregionen beslutar om årligen. Sedan 2018 har Västra sjukvårdsregionen harmoniserat priserna med Södra sjukvårdsregionen. Detta innebär en ny kategorisering av yrkeskategorierna och numer ingår såväl distriktssköterska som sjukgymnast i kategorin "Besök hos övriga yrkeskategorier i primärvård (inklusive medicinsk service)".

För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timme.

Bedömning och synpunkter

Bedömningen är att gemensamma ersättningsnivåer skapar tydlighet och likvärdighet mellan länets kommuner.

Finansiering

Förslaget innebär ingen kostnad för Fyrbodals kommunalförbund.

Koppling till mål

Ärendet kopplar till Strategiskt målområde Stöd, omsorg och hälsa.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson

Teamchef Valfärdsutveckling

Fyrbodals kommunalförbund

PROTOKOLL

VästKom Styrelse

Plats och tid: Via Teams
2022-03-08
Kl. 9:00-11:00

Beslutande:

Axel Josefson, GR
Ulf Olsson, Boråsregionen
Martin Carling, Fyrbodol

Annette Carlson, Boråsregionen
Bengt Hilmersson, Boråsregionen
Jessica Rodén, Boråsregionen
Miguel Odhner, GR
Marith Hesse, GR
Marina Johansson, GR
Ingemar Samuelsson, Fyrbodol
Paul Åkerlund, Fyrbodol
Johan Abrahamsson, Skaraborg
Anna-Karin Skatt, Skaraborg
Jonas Sundström, Skaraborg

Övriga

Jeanette Lämmel, Fyrbodol
Magnus Haggren, Boråsregionen
Kristofer Svensson, Skaraborg
Helena Söderbäck, VästKom
Johanna Hansson, VästKom

Föredragande §13

Karl Fors, VästKom

Föredragande §14 och 15

Anneli Bjerde, VästKom

Föredragande §19

Maria Sigroth, GR


Frånvarande

Katarina Jonsson, Skaraborg
Liselotte Fröjd, Fyrbodol

Utses att justera

Underskrifter:

Sekreterare


[Johanna Hansson \(15 Mar 2022 16:45 GMT+1\)](#)
Johanna Hansson, sekreterare VästKom

Ordförande


[Axel Josefson \(18 Mar 2022 15:24 GMT+1\)](#)
Axel Josefson

Justerande


[Ulf Olsson \(18 Mar 2022 09:17 GMT+1\)](#)
Ulf Olsson



§ 16 Tjänsteutlåtande Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun

Se bifogat material

**Tjänsteutlåtande Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun
Hemsjukvård i annan kommun 2022
Hemtjänst i annan kommun 2022**

Beslut: VästKoms styrelse beslutar att rekommendera kommunerna i länet, att för egen del besluta om en ersättningsnivå under 2022 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt nedan.

- * Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022 med 441 kr/timme.
- * Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022 med 744 kr/timme.

§ 17 Förändrad representation från GR i SRO

Föredragande Helena Söderbäck

Se bifogat material

Protokollsutdrag §339

Ny representant från GR till SRO, Nina Miskovsky (m) ersätter Kent Lagrell (m).

Beslut: Styrelsen noterar informationen

§ 18 Rekryteringsprocess ny VD VästKom

Föredragande Helena Söderbäck och Axel Josefson

Se bifogat material

**Förslag tidplan rekrytering ver 2
Rekryteringsprocess VD VästKom ver 2**

Genomgång av rekryteringsprocessen.

Beslut: Styrelsen ställer sig bakom den föreslagna rekryteringsprocessen.

§ 19 Beredning inför BHU mötet den 8 mars. Nästa BHU 10 maj.

Se särskild kallelse

Fortsatt samverkan regional fysisk planering diskuterades.

Det säkerhetspolitiska läget med anledning av kriget i Ukraina lyfts in på BHU:s dagordning. Särskilt fokus på Länsstyrelsens samordnande roll och Västra Götalandsregionens uppdrag.

§ 20 Övriga frågor

Ny Förbundsdirektör tillsatt för GR, Gitte Caous.

Gitte tillträder 2 maj 2022. Helena Söderbäck fortsätter som tf. VD i VästKom på 50% fram till sista augusti 2022.

Tjänsteutlåtande

Göteborg 2022-02-24

Mottagare

VästKom styrelse 2022-03-08

Ersättning för hemtjänst och hemsjukvård i annan kommun 2022

Förslag till beslut

VästKoms styrelse beslutar att rekommendera kommunerna i länet, att för egen del besluta om en ersättningsnivå under 2022 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt nedan.

- * *Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022 med 441 kr/timme.*
- * *Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022 med 744 kr/timme.*

Sammanfattning av ärendet

Ärendet

VästKom rekommenderar årligen de 49 kommunerna i Västra Götaland att följa vissa ersättningsnivåer när det gäller hemtjänst och hemsjukvård som utförs av annan kommun än hemkommunen.

Hemtjänst

Ersättningsnivån för 2022 rekommenderas till 441 kr/timme för biståndsbedömd hemtjänst. Ersättningsnivån innebär en höjning med 1,9 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI)

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation

Box 5073, 402 22 GÖTEBORG
E-post: info@vastkom.se
Org.nr: 858501-2084

Besök: Anders Personsgatan 8 GÖTEBORG
www.vastkom.se



Hemsjukvård

För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timme.

Bilagor:

- * Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2022
- * Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022

Helena Söderbäck
Tf VD VästKom

Anneli Assmundson Bjerde
Enhetschef Valfärdsutveckling VästKom

Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2022

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande [Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland](#).

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska varje region erbjuda en god hälso- och sjukvård åt dem som är bosatta i regionen. Det innebär att kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. Kommunen kan inte neka insats till "icke kommuninvånare" med hänvisning till resursbrist utan alla sökanden ska behandlas lika.

Enligt HSL kan en region ge sjukvård till personer som vistas i regionen utan att vara bosatta där. Samtliga regioner i landet har sig emellan ett avtal, det s.k. riksavtalet för utomlänsvård, som reglerar den ekonomiska ersättningen, när vård ges av annan region än där den enskilde är bosatt. VästKom har rekommenderat kommunerna i Västra Götaland att följa detta avtal sig emellan. Sålunda kommer vi också att följa den prissättning som Västra sjukvårdsregionen beslutar om årligen.

Sedan 2018 har Västra sjukvårdsregionen harmoniserat priserna med Södra sjukvårdsregionen. Detta innebär en ny kategorisering av yrkeskategorierna och numer ingår såväl distriktssköterska som sjukgymnast i kategorin "Besök hos övriga yrkeskategorier i primärvård (inklusive medicinsk service)".

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2022 är satt till 744 kr/timme.

För sjukvård som utgår ifrån distriktssköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2022 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2022 satt till 744 kr/timme.

Faktureringsrutin hemsjukvård

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation

Postadress: Box 5073, 40222 Göteborg
Besök: Anders Personsgatan 8, Göteborg
E-post: info@vastkom.se www.vastkom.se
Organisationsnummer: 858501-2084



ÄRENDE 3

Dnr KS 2022/285

Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kronor/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

I samband med skapande av en Dalslandsgemensam verksamhet för dödsbohandling har taxor avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning setts över i syfte att skapa enhetlighet.

Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalk och 5 kap 2 § Begravningslag har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader gällande provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning. En kommun får enligt 8 kap 3c § Kommunallag inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Vid omvärldsanalys framgår att vanligast förekommande nivå på timtaxa för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning mellan 0,8 % – 1,0 % av prisbasbeloppet.

Timtaxan är baserad på en löne-, lokal-, administrations- och overheadkostnader. Då tillhandahållandet av dödsboförvaltning och åtgärder enligt Begravningslag inte är ett led i kommunens myndighetsutövning ska moms betalas till Skatteverket på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster. Timtaxan föreslås därav sätts till 0,8% av gällande prisbasbelopp. $0,8\% \times 48\,300$ kronor (prisbasbeloppet 2022) = 386 kronor + moms (0,25%) = 482,50 kronor/timme.

Socialnämnden beslutade den 23 maj 2022, § 83, att föreslå kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kronor/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 83.

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.

§ 83

Dnr SN 2022/130

Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022

Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kr/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

I samband med skapande av en Dalslandsgemensam verksamhet för dödsbohandläggning har taxor avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning setts över i syfte att skapa enhetlighet.

Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalk och 5 kap 2 § Begravningslag har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader gällande provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning. En kommun får enligt 8 kap 3c § Kommunallag inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Vid omvärldsanalys framgår att vanligast förekommande nivå på timtaxa för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning mellan 0,8 % – 1,0 % av prisbasbeloppet. Timtaxan är baserad på en löne-, lokal-, administrations- och overheadkostnader.

Då tillhandahållandet av dödsboförvaltning och åtgärder enligt Begravningslag inte är ett led i kommunens myndighetsutövning ska moms betalas till Skatteverket på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster.

Timtaxan föreslås därav sätts till 0,8% av gällande prisbasbelopp. $0,8\% \times 48\ 300$ (prisbasbeloppet 2022) = 386 kr + moms (0,25%) = 482,50 kr/timme.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning, 482,50 kr/timme inklusive moms för 2022, enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



ÄRENDE 4

Dnr KS 2022/257

Arvoden för röstmottagare 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022 enligt valnämndens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Den 24 maj 2022 återremitterade kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet för två förtydliganden av texten: att arvodet avser röstmottagare, inte valnämnden samt förtydliga arvodet för ordförande och vice ordförande i röstningslokalerna. Ärendet ska behandlas på arbetsutskottets möte den 7 juni 2022 för att hinna behandlas av fullmäktige innan sommaren.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 158
- Reviderat förslag till arvoden för röstmottagare 2022

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Arvoden för röstmottagare 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022 enligt valnämndens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden

till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Den 24 maj 2022 återremitterade kommunstyrelsens arbetsutskott ärendet för två förtydliganden av texten: att arvodet avser röstmottagare, inte valnämnden samt förtydliga arvodet för ordförande och vice ordförande i röstningslokalerna. Ärendet ska behandlas på arbetsutskottets möte den 7 juni för att hinna behandlas av fullmäktige innan sommaren.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.
- KSAU beslut 2022-05-24, § 158

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna Granlund
Valhandläggare

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Postadress

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress

E-post

Telefon

Webb

Bankgiro

Organisationsnummer

Förslag till nya arvoden för röstmottagare i Mellerud 2022

Arvodet avser förrättning vid de allmänna valen och ska inte förväxlas med valnämndens uppdrag och arvoden.

	Arvode	Räkneexempel
Ordförande ¹ (inkl. förberedelser, användning av egen mobil)	2 500 kr	12 500 kr (5 st)
Vice ordförande ² (inkl. förberedelser, användning av egen mobil)	2 000 kr	10 000 kr (5 st)
Ersättning för genomförd utbildning och godkänt kunskapstest	650 kr	32 500 kr (50 st)
Reseersättning	18,50 kr/mil	3 145 kr (170 mil)
Timarvode för samtliga inklusive Röstmottagare (valdag/ onsdagsräkning/förtidsröstning)	300 kr/h	180 000 kr
Total summa		240 000 kr

Nivån på statsbidraget för 2022 är inte kommunicerat från Valmyndigheten än och beräknas utbetalas innan sista april. Bidrag vid förra valet var 201 000 kr. Valmyndigheten har meddelat att statsbidraget för Melleruds kommuns arbete med de allmänna valen 2022 uppgår till 290 000 kronor. Det finns även vissa medel avsatta inom kommunen för genomförande av val 2022.

Sammanställning av arvoden i olika kommuner inför valet 2022 - i Melleruds kommun samt omvärldsbevakning av andra kommuner

Åmål kommun tar beslut 2022-03-23.

	Mellerud	Bengtsfors	Färgelanda	Dals-Ed
Rösträknare/ valförrättare	215 kr/h Valdag, första timme 429 kr, valdag efterföljande timme 286 kr			239 kr/h
Röstmottagare		192 kr/h	220 kr/h 236 kr/h extern	
Ordförande	800 kr	2 800 kr	236 kr/h	Se text nedan

¹ I ordförandes fasta arvode ingår förberedelserna inför valdagen. Utöver det fasta arvodet har ordföranden även rätt till ersättningen för genomförd, godkänd utbildning och kunskapstest, arbetade timmar under valdagen, onsdagsräkningen och under förtidsröstningen samt eventuell reseersättning.

² I vice ordförandes fasta arvode ingår genomförd, godkänd utbildning och kunskapstest, förberedelserna inför valdagen. Utöver det fasta arvodet har vice ordföranden även rätt till ersättningen för arbetade timmar under valdagen, onsdagsräkningen och under förtidsröstningen samt eventuell reseersättning.

Vice ordförande	400 kr	2 300 kr	236 kr/h
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera	215 kr/h		
Ersättare/jour			
Onsdagsräkning	215 kr/h		

Mellerud

[arvoden-ersattningar-fortroendevalda-i-melleruds-kommun-2022.pdf](#)

Bengtsfors

Röstmottagaren har även rätt till reseersättning samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt kommunens gällande regler. Ordförande och vice ordförande i valdistrikten har i samband med val även rätt till ett engångsbelopp, förutsatt deltagande under valdag och i för- och efterarbete. I beloppet ingår ersättning för användande av egen mobiltelefon och liknande. De som har röstmottagning som arbetsuppgift inom ramen för sin tjänstgöring omfattas inte av dessa regler.

[Protokoll \(bengtsfors.se\)](#) , [Bengtsfors Arvoden till politiskt förtroendevalda 2022.pdf](#)

Färgelanda

220 kr/h till övriga valförrättare i valdistrikt.

236 kr/h till röstmottagare i förtidsröstningslokal: (gäller externt rekryterad personal) Det finns inga fler beslut om ersättning.

[Färgelanda Protokollsutdrag valnämnden 2022-03-03 § 13 ersättning till röstmottagare.pdf](#)

Dals-Ed

Timarvode (till valförrättare vid val): 239 kr/timme. Reseersättning enligt kommunens vanliga nivå. Ordförande har årsarvode per månad: 102 kr. Övrig tjänstgöringstid utöver årsarvodet utgår timarvode: 121 kr/timme.

[Info från mejlkontakt, inget dokument medskickat i mejl och inte hittat på hemsidan.](#)

	Vänersborg	Borås	Svenljunga
Rösträknare	800 kr		
	Förtidsröstning 170 kr/h		
Röstmottagare	2 700 kr	3 000 kr	210 kr/h
Ordförande	3 700 kr	4 000 kr	
Vice ordförande	3 400 kr	3 500 kr	
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera			210 kr/h
Ersättare/jour	800 kr	1 300 kr	
Onsdagsräkning	3 700 kr		

Vänersborg

Röstmottagare vid förtidsröstning, institutionsröstning, ambulerande samt kommunala bud är 170 kr/h. Om reservpersonalen blir inkallad får personen samma arvode som den ersätter. Utbildning och förarbete ingår i arvodet. Resersättning utgår ej.

[Info från mejlkontakt, inget dokument medskickat i mejl och inte hittat på hemsidan.](#)

Borås

Alla röstmottagare går en obligatorisk utbildning för att kunna genomföra sina uppdrag, inklusive de som ska tjänstgöra som ambulerande röstmottagare, utbildningen ingår i ersättningen.

Ersättningsnivån för röstmottagare för förtidsröstningen inklusive de ambulerande röstmottagarna är: 220 kr/h och ansvarig för förtidsröstningen får 270 kr/h.

Borås har även ersättning för vaktmästare/lokalkontakt: 1500 kr/distrikt. Tillägg kommer om vaktmästaren sköter ytterligare distrikt.

[Sammanträdesprotokoll Valnämnden 2021-05-11 \(boras.se\)](#)

Svenljunga

Valnämnden i Svenljunga kommun fastställde i beslut Valnämndens protokoll 2021-09-30 § 16 att arvodet för röstmottagare och eventuella hjälpräknare ska vara 210 kronor/timmen. Detta för arbetad tid och utbildning.

[Valnämndens protokoll 2021-09-30 § 11-17.pdf \(svenljunga.se\)](#)

	Mark	Götene	Gullspång	Töreboda
Rösträknare				
Röstmottagare	Vardag 200 kr/h helger 230 kr /h	3 500 kr	250 kr/h	2 700 kr
Ordförande	1 000 kr	4 500 kr		Förtidsröstning 200 kr/h 3 700 kr
Vice ordförande	500 kr	4 000 kr		3 500 kr
Ersättning vid utbildning, resa, arbete i vallokal, med mera				
Ersättare/jour	500 kr			
Onsdagsräkning				

Mark

De har jämfört med andra kommuner och valt att öka timarvodet i år, över att ha ett fast arvode. Ordförande och vice ordförande får utöver timarvode ett fast arvode. Röstmottagare får arvode för de timmar de tjänstgör i vallokal eller röstningslokal. De får dessutom arvode för den obligatoriska utbildningen.

Protokollet är inte justerat men beslutet blev enligt förslaget från förvaltningen. Flera har dock tyckt att de borde ha en fast ersättning på sikt.

[Mark VN 2022-8-1 Röstmottagarnas arvode valet 2022.pdf](#)

Götene

Götene har fasta arvoden och i dem ingår det att delta i ett utbildningstillfälle och iordningsställande av röstningslokalen.

[Götene Beslut VN 2022-02-16Arvode valförrättare.pdf](#)

Gullspång

Valnämnden beslutar att ersättning utgår med 250 kr/timme för röstmottagare samt att reseersättning utgår enligt kommunens arvodesreglemente. De har inte angivit något specifikt för ordförande eller vice ordförande. De har även jämfört med andra kommuner i tjänsteskrivelse.

[Sammanträdesprotokoll Valnämnden 2022-01-10 \(gullspang.se\)](#) , [Gullspång Beslut-202100382-KS-§ 4, ekonomisk ersättning till röstmottagare.docx](#)

Töreboda

Röstmottagare vid förtidsröstning får 200 kr/påbörjad timma. (Avser de röstmottagare som inte utför uppdraget inom ramen för anställningen i kommunen). Utbildning för röstmottagare vid förtidsröstning. Ersättning för utbildning ingår i arvodet.

[Protokoll Valnämnden 2022-02-10.docx \(live.com\)](#)

Omvärldsanalys från SOU

Arvodensnivåer som kommunerna ger för utbildning av röstmottagare

För utbildning av röstmottagare utgår normalt ett engångsarvode med i snitt 00 till 375 kronor beroende på röstmottagarens funktion.

Till detta ska läggas ökade kostnader för utbildarna, som av Sveriges Kommuner och Regioner har uppskattats till 350 kronor per timme och utbildare.

(SOU 2021:7, delbetänkande 9.1.6)

[Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, SOU 2021:7 \(regeringen.se\)](#)

Ersättning röstmottagare

En av de närvarande röstmottagarna vid förtidsröstningen ska inneha rollen som ordförande för röstmottagningen.

För förtidsröstningen kan ersättningen till röstmottagarna uppskattas till 180 kronor i timmen eller 1 440 kronor för 8 timmars arbetsdag. Ersättning lördag–söndag brukar vara något högre, men antalet timmar är å andra sidan något färre. Ett snitt på 180 kronor per timme framstår som en rimlig utgångspunkt. Ersättningen för en röstmottagare blir då 1 440 kronor × 18 dagar, eller 25 920 kronor för hela förtidsröstningsperioden.

Ett skäligt belopp för en röstmottagare som innehar ordförandeskapet bedöms vara 220 kronor i timmen, dvs. ett påslag med drygt 20 procent. För hela förtidsröstningsperioden blir då ersättningen 31 680 kronor (= 18 × 8 × 220 kronor), det vill säga en ökning med 5 760 kronor för hela perioden per röstmottagare och röstningslokal.

(SOU 2021:7, delbetänkande, 9.1.3).

[Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen, SOU 2021:7 \(regeringen.se\)](#)

§ 158

Dnr KS 2022/256

Arvoden för röstmottagare 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till valhandläggare för vidare handläggning med komplettering gällande fast respektive rörligt arvode. Ärendet ska behandlas på kommande arbetsutskott den 7 juni 2022.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2022, § 24, att föreslå kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.
- Valnämndens beslut 2022-05-04, § 24.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Jensen (KD): Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till valhandläggare för vidare handläggning med komplettering gällande fast respektive rörligt arvode. Ärendet ska behandlas på nästa arbetsutskott den 7 juni.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Säkerhetschefen

§ 24

Dnr VN 2022/17

Arvoden för röstmottagare 2022**Valnämndens beslut**

Valnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har med utgångspunkt i resonemangen som framförs i Förstärkt skydd för väljarna vid röstmottagningen SOU 2021:7 inventerat andra kommuners nivåer för arvoden till röstmottagare samt tagit fram förslag på reviderade nivåer för arvoden 2022.

Beslutsunderlag

- Förslag till arvoden för röstmottagare 2022
- Sammanställning av andra kommuners arvoden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Lennart Karlsson (C): Valnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om reviderade arvoden för röstmottagare i samband med de allmänna valen 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att valnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



ÄRENDE 5

Dnr KS 2022/204

Riktlinje för styrande dokument**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa *Riktlinje för styrande dokument*.
2. upphäva *Struktur för kommunal författningssamling* fastställd av kommunstyrelsen den 5 november 2014, § 171.
3. uppdra till kommunchefen att återkomma med ett ärende för de styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att respektive politiskt organ ska kunna besluta om en sådan ändring, dock senast december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen har gett i uppdrag att se över strukturen och benämningen av kommunens styrande dokument till enhetschefen för kommunikation och säkerhet, economichefen och chefssekreteraren.

En del av arbetet har varit att undersöka hur liknande styrdokument utformats i andra kommuner.

I föreliggande förslag sätts dels de styrande dokumenten i ett sammanhang. Dels har ytterligare dokument kompletterats förteckningen. Dessa kompletterande dokument kan beslutas av tjänstepersoner för att underlätta det praktiska arbetet där det redan finns politiskt fastställda, styrande dokument.

Befintliga styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att harmoniera med riktlinjen kan behandlas i klump för att endast döpas om.

Kommunchefen föreslås få mandat att besluta om anvisningar för de olika styrdokument. Syftet med sådana anvisningar är dels att vara ett stöd vid själva utformningen, dels enhetliggöra de styrande dokumenten.

Beslutsunderlag

- Förslag – riktlinje för styrande dokument.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-03, § 144.

§ 144

Dnr KS 2022/204

Riktlinje för styrande dokument**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa *Riktlinje för styrande dokument*.
2. upphäva *Struktur för kommunal författningssamling* fastställd av kommunstyrelsen den 5 november 2014, § 171.
3. uppdra till kommunchefen att återkomma med ett ärende för de styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att respektive politiskt organ ska kunna besluta om en sådan ändring, dock senast december 2022.

Deltar ej

Ulf Rexefjord (SD) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen har gett i uppdrag att se över strukturen och benämningen av kommunens styrande dokument till enhetschefen för kommunikation och säkerhet, ekonomichefen och chefssekreteraren.

En del av arbetet har varit att undersöka hur liknande styrdokument utformats i andra kommuner.

I föreliggande förslag sätts dels de styrande dokumenten i ett sammanhang. Dels har ytterligare dokument kompletterats förteckningen. Dessa kompletterande dokument kan beslutas av tjänstepersoner för att underlätta det praktiska arbetet där det redan finns politiskt fastställda, styrande dokument.

Befintliga styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att harmoniera med riktlinjen kan behandlas i klump för att endast döpas om.

Kommunchefen föreslås få mandat att besluta om anvisningar för de olika styrdokument. Syftet med sådana anvisningar är dels att vara ett stöd vid själva utformningen, dels enhetliggöra de styrande dokumenten.

Beslutsunderlag

- Förslag – riktlinje för styrande dokument.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. fastställa *Riktlinje för styrande dokument*.
2. upphäva *Struktur för kommunal författningssamling* fastställd av kommunstyrelsen den 5 november 2014, § 171.

3. uppdra till kommunchefen att återkomma med ett ärende för de styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att respektive politiskt organ ska kunna besluta om en sådan ändring, dock senast december 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Riktlinje för styrande dokument

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. fastställa Riktlinje för styrande dokument.
2. upphäva Struktur för kommunal författningssamling fastställd av kommunstyrelsen (§ 171, 2014-11-05).
3. uppdra till kommunchefen att återkomma med ett ärende för de styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att respektive politiskt organ ska kunna besluta om en sådan ändring, dock senast december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen har gett i uppdrag att se över strukturen och benämningen av kommunens styrande dokument till enhetschefen för kommunikation och säkerhet, ekonomichefen och chefssekreteraren.

En del av arbetet har varit att undersöka hur liknande styrdokument utformats i andra kommuner.

I föreliggande förslag sätts dels de styrande dokumenten i ett sammanhang. Dels har ytterligare dokument kompletterats förteckningen. Dessa kompletterande dokument kan beslutas av tjänstepersoner för att underlätta det praktiska arbetet där det redan finns politiskt fastställda, styrande dokument.

Befintliga styrande dokument som endast fordrar en namnändring för att harmoniera med riktlinjen kan behandlas i klump för att endast döpas om.

Kommunchefen föreslås få mandat att besluta om anvisningar för de olika styrdokument. Syftet med sådana anvisningar är dels att vara ett stöd vid själva utformningen, dels enhetliggöra de styrande dokumenten.

Beslutsunderlag

- Förslag – riktlinje för styrande dokument

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Kommunchefen har gett i uppdrag att se över strukturen och benämningen av kommunens styrande dokument till enhetschefen för kommunikation och säkerhet, ekonomichefen och chefssekreteraren.

Analys

En del av arbetet har varit att undersöka hur liknande styrdokument utformats i andra kommuner. Bengtsfors, Vänersborg, Trollhättan, Linköping, Ale och Borås kommuners motsvarande dokument har studerats. Socialförvaltningens interna dokument och som beskriver de dokument som förvaltningen kan fastställa har också inkluderats i denna översyn.

För att stödja framtagandet av olika styrdokument och sträva efter en enhetlighet föreslås kommunchefen ges mandat att besluta om anvisningar för utformning av dessa dokument.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser bedöms uppstå.

Slutsatser

Kommunstyrelsen föreslås fastställa föreslagna riktlinjer.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Anna Granlund
Enhetschef Kommunikation och säkerhet
0530-181 18
anna.granlund@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunchefen

Riktlinje för styrande dokument

Innehåll

Inledning och syfte	1
Styrande dokument och dess utformning.....	1
Publicering i författningssamlingen samt på intranätet	2
Undantag och anpassning.....	2
Styrande dokument i Melleruds kommun	2
Vision, Inriktningsmål och Värdegrund.....	3
Kommunala föreskrifter	4
Riktade styrande dokument.....	4
Normgivning mot enskild.....	4
Aktiverande och normerande styrdokument	5
Aktiverande dokument	5
Normerande dokument	5
Mål	6
Ansvar, uppföljning och aktualitetsprövning.....	6
Dokumentansvarig.....	6
Uppföljning.....	6
Aktualitetsprövning.....	6

Inledning och syfte

I denna riktlinje beskrivs struktur, terminologi och beslutsnivåer för Melleruds kommuns styrande dokument. Syftet är att skapa enhetlighet och tydlighet vid framtagandet av så väl som användning av styrande dokument.

Några styrande dokument är obligatoriska för en kommun att ha enligt lagar och förordningar. Andra dokument är frivilliga. Tillsammans utgör dokumenten en del av det system som kommunen styrs genom.

Styrande dokument och dess utformning

Kommunens styrande dokument är endast de dokument som är beslutade av politiska organ eller av en behörig beslutsfattare. Dessa dokument ska namnges, utformas och hanteras enligt riktlinjen, om inte annat följer av Undantag och anpassning.

Kommunstyrelsen har i uppgift att leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningen är den förvaltning som ansvarar för det praktiska arbetet.

Kommunchefen har rätt att utfärda anvisningar som stöd för användning av denna riktlinje.

Styrande dokument som beslutas av politiska organ ska bära ett särskilt försättsblad. De styrande dokument som beslutas av förvaltningen ska bära ett särskilt dokumenthuvud.

Kommunstyrelseförvaltningen ska tillhandahålla de båda mallarna.

Publicering i författningssamlingen samt på intranätet

Styrande dokument som beslutas av politiska organ ska samlas i kommunens författningssamling på kommunens webbsida och finnas tillgänglig för allmänheten. Kommunstyrelsen ansvarar för att författningssamlingen hålls aktuell.

På intranätet publiceras styrande dokument fastställda av förvaltningen och som inte publiceras i kommunens författningssamling på webbsidan.

Styrande dokument som fastställs inom kommunägda bolag eller kommunalförbund publiceras inte i kommunens författningssamling. Här hänvisar vi istället till dokumenten på respektive organisations webbsida.

Samtliga styrande dokument ska läggas in i diariet hos den nämnd som dokumentet fastställts inom.

Undantag och anpassning

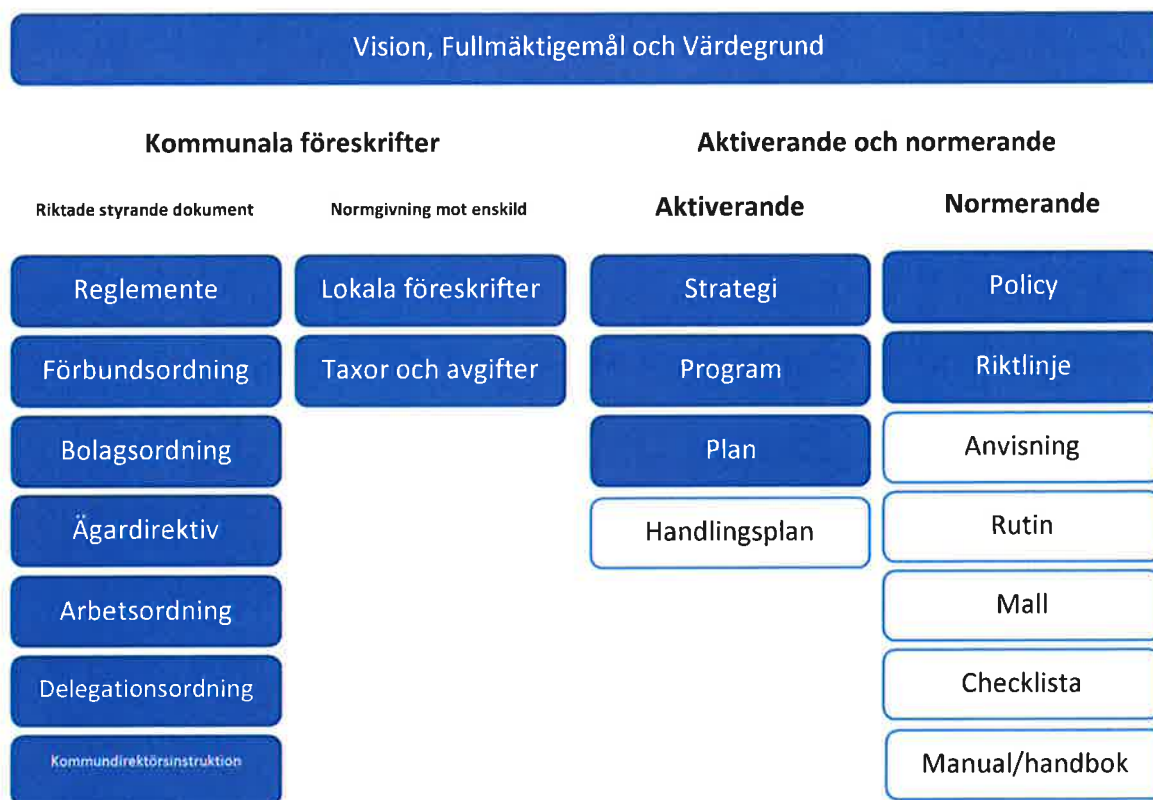
Styrande dokument som regleras i lag eller annan författning vad gäller förekomst, benämning, utformning och beslutsnivå kan behöva utformas, benämnas och hanteras på ett alternativt sätt, men så långt det är möjligt ska riktlinjen tillämpas även på dessa dokument.

Riktlinjen ska tillämpas när nya styrande dokument tas fram eller befintliga dokument revideras.

Styrande dokument i Melleruds kommun

Kommunens olika typer av styrande dokument sorteras in i en struktur. Nedan beskrivs respektive dokument och beslutsnivå. Dokument markerade i blått fastställs på politisk nivå medan dokument utan färg fastställs av tjänstepersoner.

Styrande dokument



Vision, Inriktningsmål och Värdegrund

Kommunens styrprinciper beskrivs i *Melleruds kommuns styr- och ledningssystem* och är antagna av kommunfullmäktige. Följande styrande dokument spelar viktiga roller i styrningen av kommunen.

Dokument	Riktad till	Beslutsnivå
Vision Beskriver en framtida idealbild och en gemensam färdriktning. Visionen är en ledstjärna för all kommunal verksamhet och genomsyrar hela organisationen	Alla invånare, kommunstyrelsen, nämnder och medarbetare	Kommunfullmäktige
Fullmäktigemål Övergripande, politiska mål som ska utgå från visionen och sträcka sig från mandatperioden andra år till nästa mandatperiods första år	Kommunstyrelsen, nämnder och medarbetare	Kommunfullmäktige
Värdegrund Grundläggande värderingar som formar kommunens normer och handlingar. Den beskriver dels förväntningarna vid bemötande mellan kommunens företrädare och våra målgrupper, dels hur ledning och verksamheten i sin helhet tillämpar värdegrunden	Förtroendevalda och medarbetare	Kommunfullmäktige

Kommunala föreskrifter

Kommunala föreskrifter upprättas som regel på grund av gällande lagar och förordningar. De är bindande regler som enligt kommunallagen ska vara samlade i den kommunala författningssamlingen och vara tillgängliga för allmänheten på kommunens webbsida.

Riktade styrande dokument

Dessa dokument riktar sig till de kommunala organen.

Dokument	Riktad till	Beslutsnivå
Reglemente Reglerar kommunstyrelsens och nämndernas ansvarsområden, verksamhet, uppgifter och arbetsformer	Kommunstyrelsen, nämnder	Kommunfullmäktige
Förbundsordning Anger bland annat ändamål, finansiering, medlemmar och övriga förutsättningar för ett kommunalförbund eller samordningsförbund	Kommunalförbund, samordningsförbund	Kommunfullmäktige (varje förbundsmedlem)
Bolagsordning Det regelverk som styr ett aktiebolags verksamhet och förvaltning	Kommunalt aktiebolag	Kommunfullmäktige samt bolagsstämma
Ägardirektiv Genom ägardirektivet kan kommunen klargöra vad den vill uppnå med bolaget, dess nytta och villkor som gäller för verksamheten	Kommunalt aktiebolag	Kommunfullmäktige samt bolagsstämma
Arbetsordning Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar organets verksamhet	Kommunfullmäktige	Kommunfullmäktige
Delegationsordning Reglerar rätten att fatta beslut i kommunstyrelsens eller en nämnds ställe. Vilka beslut som har delegerats till vem (delegat) ska framgå av delegeringsordningen samt om ärendet ska anmälas till kommunstyrelsen eller nämnd	Delegat (kan vara utskott, ledamot/ ersättare, tjänsteperson, ordförande, presidium)	Kommunstyrelsen, nämnd
Kommundirektörsinstruktion Instruktioner för hur kommunchefen ska leda förvaltningen och kommunchefens övriga uppgifter	Kommunchef	Kommunstyrelsen

Normgivning mot enskild

Dessa dokument riktar sig mot enskild, juridisk eller fysisk person. De ska vara tydliga och inte lämna utrymme för tolkningar, kan sätta gränser och förbjuda beteenden.

Dokument	Beslutsnivå
Lokala föreskrifter Detaljerade bestämmelser inom ett visst område	Kommunfullmäktige eller av kommunstyrelsen alternativt nämnd om uppgiften framgår av dess reglemente, lag eller annan författning

Taxor och avgifter Taxor reglerar uttag av avgifter för kommunens verksamhet	Kommunfullmäktige
--	-------------------

Aktiverande och normerande styrdokument

Dessa dokument anger den politisk viljeinriktning och hur den ska genomföras.

Aktiverande dokument

Dessa dokument syftar till förändring och utveckling. De anger viljeinriktning, färdriktning och vilka insatser som ska ske i framtiden.

Dokument	Beslutsnivå
Strategi Pekar ut kommunens övergripande handlingsinriktning inom ett visst område. Anger inte praktiskt hur kommunen ska gå tillväga, vilka metoder eller medel som ska användas. Därför ska det endast finnas ett fåtal strategier. Strategin har ett tidsperspektiv på minst fem år	Kommunfullmäktige
Program Program används endast som benämning om det krävs i lag eller annan författning. Talar om vad som ska uppnås och vilka metoder som ska användas. Den tar inte slutligt ställning till utförande och metod utan anger alternativ som kan preciseras i en plan. Den anger övergripande prioriteringar inom ett område. Programmet har begränsad giltighetstid	Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd beroende på vilken verksamhet som berörs
Plan Plan används endast som benämning om det krävs i lag eller annan författning. Anger detaljerat och konkret vad som ska uppnås inom en angiven tidsperiod inom ett visst område. Den anger åtgärder, aktiviteter eller insatser som ska genomföras och metoderna som ska användas samt vem som ska genomföra vad. Planen konkretiserar ofta ett program	Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd beroende på vilken verksamhet som berörs
Handlingsplan Anger detaljerat och konkret vad som ska uppnås inom en angiven tidsperiod inom ett visst område. Den anger åtgärder, aktiviteter eller insatser som ska genomföras och metoderna som ska användas samt vem som ska genomföra vad	En operativ och detaljerad handlingsplan som inte kräver politiska beslut kan beslutas av tjänstperson för att verkställa politiska beslut

Normerande dokument

Normerande dokument anger kommunens förhållningssätt till en given situation. Den riktar sig till organisationen och styr dess beteende och sätter gränser för handlande.

Dokument	Beslutsnivå
Policy Beskriver kommunens övergripande förhållningssätt till något. Innehållet ska inte vara fasta regler utan principer och vägledning inom området	Kommunfullmäktige
Riktlinje Konkret stöd för ett visst handlande och anger ramarna för det handlingsutrymme som finns i en viss fråga.	Kommunstyrelse eller nämnd beroende på

	vilken verksamhet som berörs
Anvisningar Konkretisering av hur arbetsuppgifter eller verksamheten inom ett område ska genomföras. Kan beskriva en process eller metod för hur arbetet ska utföras	Kommunchef, förvaltningschef eller stabschefer beroende på vilken verksamhet som berörs
Rutin Beskrivning av process eller arbetssätt som syftar till att säkerställa kvalitet, rättssäkerhet eller måluppfyllelse	Förvaltning, verksamhet eller enhet
Mall Stöd i utformande av verksamhetsdokument med information kring innehåll exempelvis rubriksättning	Förvaltning, verksamhet eller enhet
Checklista Kort beskrivning i punktform av vilka aktiviteter som ska utföras för handläggning av specifikt ärende. Syftar till att säkerställa att alla delar i handläggning hanteras och att skapa enhetlighet	Förvaltning, verksamhet eller enhet
Manual/handbok Ingående beskrivning kring hantering av specifika ärenden som syftar till att säkerställa en korrekt ärendehandläggning	Förvaltning, verksamhet eller enhet

Mål

Mål ska inte finnas i kommunens styrdokument, däremot kan det finnas inriktningar formulerade i aktiverande dokument. Aktiverande dokument ska utgå från kommunens vision och fullmäktiges mål. Kommunens ordinarie styr- och ledningssystem ska användas för uppföljning.

Ansvar, uppföljning och aktualitetsprövning

Dokumentansvarig

För varje styrande dokument ska det anges var eller av vem som fastställt det (politisk instans eller förvaltning) samt vilken chefsfunktion som är dokumentansvarig.

Den dokumentansvarige ansvarar för att ta fram en plan för och kommunicera varje styrande dokument i syfte att det ska bli känt av dem som är berörda samt för att underlätta implementering.

Uppföljning

Den dokumentansvarige ska se till att det styrande dokumentet utvärderas eller följs upp inom angiven tid, enligt vad som anges i dokumentet. Eventuella mål i program och planer ska följas upp i kommunens ordinarie styr- och ledningssystem.

Aktualitetsprövning

Den dokumentansvarige ska pröva dokumentets aktualitet, exempelvis på grund av ändrad lag. Riktade styrdokument så som reglementen och delegeringsordning bör ses över i början av ny mandatperiod.

ÄRENDE 6

Dnr KS 2022/82

Politikers arbetsverktyg**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tilldela förtroendevalda i Melleruds kommun, utrustning och abonnemang i enlighet med enheten för Digital service (EDS) förslag.
2. upphäva punkt 2 i Kommunfullmäktiges beslut KS 2016/406.005 om avtal mellan Melleruds kommun och förtroendevalds lån av hårdvara och abonnemang.
3. ge EDS i uppdrag att tillhandahålla ett avtal för förtroendevaldas lån av hårdvara och abonnemang via kommunen.
4. ge EDS i uppdrag att bevaka och säkerställa att förtroendevaldas hårdvara och abonnemang supporteras och hålls uppdaterade, med utgångspunkt inför varje ny mandatperiod.
5. ge EDS i uppdrag att ta fram en enklare interaktiv utbildning för förtroendevalda som ska finnas tillgänglig via kommunens intranät. Samt inför varje ny mandatperiod hålla en utbildning för förtroendevalda.
6. förtroendevalda som också är anställda tjänstepersoner i Melleruds kommun och som har en personlig bärbar dator med tillhörande Microsoft 365 abonnemang ska använda de verktygen i sitt politiska uppdrag och kan inte kvittera ut ytterligare verktyg i enlighet med detta beslut.
7. utöver avtalet om lån av utrustning och abonnemang omfattas de förtroendevalda av övriga regelverk och styrdokument som reglerar kommunens informationshantering.

Sammanfattning av ärendet

En grupp förtroendevalda har tillsammans med de olika partigrupperna tittat på behoven av digitalt stöd i de politiska uppdragen. Därefter har dem fört en dialog med kommunens Digitaliserings och Informationssäkerhetschef runt detta.

Utifrån den dialogen i kombination med att Enheten för digital service (EDS) titta på de supportärenden som kommit in från förtroendevalda, har EDS tagit fram ett förslag på upplägg runt både utrustning och abonnemang.

Totalt handlar det om att skapa en förvaltning och utbyte av hårdvara utifrån mandatperiod för att upprätthålla en fungerande arbetsmiljö för de förtroendevalda.

Förtroendevalda i presidier, samt gruppledare föreslås få utökade abonnemang i Microsoft 365 och mer kompetent hårdvara.

Förtroendevalda som ingår som ledamöter och ersättare i kommunens nämnder ska få likvärdig hårdvara och abonnemang som idag.

Förtroendevalda som är anställda tjänstemän inom Melleruds kommun och som har egen bärbar dator med tillhörande Microsoft 365 abonnemang får använda de verktygen även i sitt politiska uppdrag. Dessa erhåller därför inte möjligheten att kvittera ut någon ytterligare dator eller abonnemang i enlighet med detta förslag.

Förtroendevalda som endast sitter i stiftelser, bolag och liknande uppdrag erbjuds inga arbetsverktyg.

Arbetsutskottet beslutade den 8 mars 2022, § 73, att

1. förslaget skickas ut till partiernas gruppledare för diskussion i respektive partigrupp.
2. synpunkter från partierna ska ha kommit in till kommunkansliet senast den 14 april 2022.
3. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 3 maj 2022.

Beslutsunderlag

- Arbetsutskottets beslut 2022-03-08, § 73.
- Synpunkter från (KIM)
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-03, § 146.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse (redigerad).



Kommunstyrelsen

Förtroendevaldas arbetsverktyg

Förslag till beslut

KS beslutar att

- tilldela förtroendevalda i Melleruds kommun, utrustning och abonnemang i enlighet med EDS förslag.
- upphäva punkt 2 i Kommunfullmäktiges beslut KS 2016/406.005 om avtal mellan Melleruds kommun och förtroendevalds lån av hårdvara och abonnemang.
- ge EDS i uppdrag att tillhandahålla ett avtal för förtroendevaldas lån av hårdvara och abonnemang via kommunen.
- ge EDS i uppdrag att bevaka och säkerställa att förtroendevaldas hårdvara och abonnemang supporteras och hålls uppdaterade, med utgångspunkt inför varje ny mandatperiod.
- ge EDS i uppdrag att ta fram en enklare interaktiv utbildning för förtroendevalda som ska finnas tillgänglig via kommunens intranät. Samt inför varje ny mandatperiod hålla en utbildning för förtroendevalda.
- förtroendevalda som också är anställda tjänstepersoner i Melleruds kommun och som har en personlig bärbar dator med tillhörande Microsoft 365 abonnemang ska använda de verktygen i sitt politiska uppdrag och kan inte kvittera ut ytterligare verktyg i enlighet med detta beslut.
- utöver avtalet om lån av utrustning och abonnemang omfattas de förtroendevalda av övriga regelverk och styrdokument som reglerar kommunens informationshantering.

Sammanfattning av ärendet

En grupp förtroendevalda har tillsammans med de olika partigrupperna tittat på behoven av digitalt stöd i de politiska uppdragen. Därefter har dem fört en dialog med kommunens Digitaliserings och Informationssäkerhetschef runt detta.

Utifrån den dialogen i kombination med att Enheten för digital service (EDS) titta på de supportärenden som kommit in från förtroendevalda, har EDS tagit fram ett förslag på upplägg runt både utrustning och abonnemang.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Totalt handlar det om att skapa en förvaltning och utbyte av hårdvara utifrån mandatperiod för att upprätthålla en fungerande arbetsmiljö för de förtroendevalda.

Förtroendevalda i presidier, samt gruppledare föreslås få utökade abonnemang i Microsoft 365 och mer kompetent hårdvara.

Förtroendevalda som ingår som ledamöter och ersättare i kommunens nämnder ska få likvärdig hårdvara och abonnemang som idag.

Förtroendevalda som är anställda tjänstemän inom Melleruds kommun och som har egen bärbar dator med tillhörande Microsoft 365 abonnemang får använda de verktygen även i sitt politiska uppdrag. Dessa erhåller därför inte möjligheten att kvittera ut någon ytterligare dator eller abonnemang i enlighet med detta förslag.

Förtroendevalda som endast sitter i stiftelser, bolag och liknande uppdrag erbjuds inga arbetsverktyg.

Beslutsunderlag

KS 2016/406.005

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

År 2016 beslutade fullmäktige om att förtroendevalda inom fullmäktige och nämnder, samt revisionen skulle få tillgång till dator och Microsoft 365 abonnemang genom kommunen. Syftet var att ta bort pappershanteringen runt kallelser till fullmäktige och nämnder.

Under tiden från beslutet togs har det skett en del förändringar i Microsoft abonnemangsstruktur och utrustningen har sedan ett par år tillbaka nått sin "end of life". Förtroendevaldas behov av utrustningen har också ändrats, inte minst i samband med pandemin.

Beslutet från fullmäktige tog inte med någon finansiering för uppgraderingar, utbyte med mera. Detta lett till att många förtroendevalda fått problem med utrustningen och abonnemang.

Analys

En arbetsgrupp av förtroendevalda sattes ihop för att tillsammans med kommunens Digitaliserings och Informationssäkerhetschef sammanställa behovsbilden för de förtroendevalda och de förändringar som behövs göras.

Utöver att utrustningen blivit gammal har även förtroendevaldas behov och arbetssätt ändrats över tid och som samhället i stort att äldre analoga arbetssätt effektiviserats med stöd av modern teknik.

I tidigare beslut har inriktningen varit att i stort sett alla förtroendevalda skulle ha tillgång till både abonnemang och utrustning.

Tillgången till utrustning och arbetsverktyg för de förtroendevalda kan ses som en förmån och ska i sådana fall förmånsbeskattas enligt inkomstskattelagen (11 kap. 8§ IL). Förmån av en vara eller tjänst som tillhandahålls av kommunen ska inte tas upp om

- vara eller tjänsten är av väsentlig betydelse för den skatteskyldige ska kunna utföra sina arbetsuppgifter,



- förmånen är av begränsat värde för den skatteskyldige,
- förmånen för den skatteskyldige inte utan svårighet kan särskiljas från nyttan i uppdraget.

Förmånsfrågan kommer upp i detta sammanhang då förtroendevalda får tillgång till utrustning och abonnemang som dels kan användas för privat bruk, dels finns tillgänglig utanför kommunens lokaler.

Utrustning och abonnemang bör därför differentieras utifrån roll de förtroendevalda har inom kommunen.

Tryckfrihetsförordningens krav på allmän handling (2 kap TFL), den så kallade offentlighetsprincipen behöver vi också ta hänsyn i detta. Förtroendevalda och kommunala tjänstemän är ofta i fokus när det kommer till begäran om att få ta del av allmän handling. Då de förtroendevalda kommer få tillgång till utrustning och abonnemang via kommunen omfattas all information dem hantera via dessa av Tryckfrihetsförordningen. Även andra lagar som det offentliga omfattas av gäller, så som till exempel Offentlighets- och sekretesslagen.

Detta innebär att förtroendevalda i större utsträckning kan bli föremål för begäran av allmän handling. Till exempel kan en begäran handla om att alla mail under ett par års tid ska lämnas ut. Nyligen har en sådan begäran kommit in vad gäller tre tjänstemän och då dem inte gallrat sin mail innebär det nu att över 30.000 mail måste gås igenom och bedömas om dem kan lämnas ut eller behöver sekretessmarkeras.

Vi behöver därför se över en del styrdokument då dem helt eller delvis är inaktuella. Därför behöver vi omarbete dessa till en överblickbar helhet. Det finns även ett låneavtal för förtroendevalda som behöver upphävas och skrivas om.

Abonnemang har en årskostnad medan datorerna uppskattar EDS, skulle utan större problem klara en mandatperiod. Det vill säga fyra år.

Slutsats

EDS ser differentiering av utrustning och Microsoft abonnemang som en väg framåt för att förtroendevalda ska få de arbetsverktyg som stödjer dem i deras kommunala uppdrag.

Genom att differentiera utrustning och Microsoft abonnemang mellan olika förtroendevaldas uppdrag, samt de begränsningar detta innebär. Anser EDS att vi kan leva upp till de tre kriterierna i inkomstskattelagen som innebär att förtroendevalda inte ska förmånsbeskattas för utrustning och abonnemang.

Differentieringen av utrustning och abonnemang stödjer också de förtroendevalda i arbetet med att inte hantera mer mail och dokument än nödvändigt, så att kommunen som helhet på ett enkelt sätt kan leva upp till lagstiftningen. Detta tankesätt finns även på tjänstemannasidan.

EDS har valt att dela in de förtroendevalda i fem grupper (varje förtroendevald är endast räknad en gång).

- Presidier och gruppledare – 17 personer
- Ledamöter – 24 personer
- Revisorer – 5 personer
- Ersättare – 27 personer



- Stiftelser, valnämnd med flera – 42 personer

Totalt rör det sig om 115 förtroendevalda, (två stycken är helt utan uppdrag och vi har därför valt att inte ta med dem här).

Gruppen "Stiftelser, valnämnd med flera", deras behov bedömer EDS som lägre. EDS ser därför det svårt att leva upp till skattereglerna som gör att kommunen kan tilldela dem utrustning utan att tvingas förmånsbeskatta dem.

De förtroendevalda i denna grupp behöver en utvärdering per individ göras för att fastställa huruvida hen ska förmånsbeskattas eller inte. Av resurs och tidsskäl har EDS valt att bedöma gruppen som ett kollektiv och kommit fram till att gruppen ska precis som idag inte erbjudas utrustning och abonnemang via kommunen.

För grupperna "Ledamöter", "Revisorer" och "Ersättare" bedömer EDS att arbetsinsatsen är högre och här är behovet av utrustning av betydelse. Även här gör EDS en kollektiv bedömning och anser att grupperna behöver utrustning i form av Microsoft Surface Laptop Go och abonnemang MF3.

Microsoft Surface Laptop Go har en 12" skärm och tillsammans med MF3 som är ett abonnemang med begränsad lagring, kräver detta ett arbetssätt där man i första hand jobbar med gemensamma ytor i till exempel Microsoft Teams.

"Presidier" och "gruppledare" är de grupper som EDS bedömer har en mera omfattande arbetsinsats i sitt uppdrag. Här ser EDS att det skulle krävas en Microsoft Surface Pro (alt laptop) med 13" skärm och Microsoft abonnemang ME3. Abonnemanget ger upp till 1TB lagringsyta, samt möjlighet att jobba med Office appar så som Word, Excel med flera.

I syfte att få denna differentiering att fungera behöver vi uppdatera styrdokument och även ge metodstöd till förtroendevalda så att dem kan använda abonnemang och utrustning så effektivt som möjligt.

Låneavtalet som idag finns behöver upphävas och skrivas om.

Ekonomi

Presidier och gruppledare

Abonnemang ME3 kostar 3.360 kr per år.

Surface Pro kostar i snitt 13.000 kr.

Med 17 stycken förtroendevalda ger detta en kostnad för datorer på cirka 221.000 kr och en årskostnad för abonnemang på 57.120 kr.

Utslaget på fyra år ger det en årskostnad på cirka 112.370 kr.

Ledamöter, revisorer och ersättare

Abonnemang MF3 kostar 895 kr per år.

Surface Go Laptop kostar i snitt 6.200 kr.

Med 56 stycken förtroendevalda ger detta en kostnad för datorer på cirka 347.200 kr och en årskostnad för abonnemang på 50.120 kr.

Utslaget på fyra år ger det en årskostnad på cirka 136,920 kr per år.

Totalt kostnad

Datorer cirka 568.200 kr.

Abonnemang cirka 107.240 kr per år.

Fördelat på fyra år ger detta en total årskostnad på 249.290 kr.



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-25

Diarienummer

KS 2022/82

Sida

5 (5)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Torbjörn Svedung
Digitaliserings och Informationssäkerhetschef
+46703991934
torbjorn.svedung@mellerud.se

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.

§ 146

Dnr KS 2022/82

Politikers arbetsverktyg**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. differentiera de förtroendevaldas utrustning och abonnemang i enlighet med föreliggande förslag.
2. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att tillhandahålla ett avtal för förtroendevaldas lån av hårdvara och abonnemang från kommunen.
3. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att bevaka och säkerställa att förtroendevaldas hårdvara och abonnemang byts ut och uppdateras med utgångspunkt för varje mandatperiod.
4. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att ta fram en kort utbildning samt en digital interaktiv utbildning med fördjupningar via kommunens digitala utbildningsplattform.

Sammanfattning av ärendet

En grupp förtroendevalda har tillsammans med de olika partigrupperna tittat på behoven av digitalt stöd i de politiska uppdragen. Därefter har dem fört en dialog med Torbjörn Svedung (Digitaliserings och Informationssäkerhetschef) runt detta.

Utifrån den dialogen i kombination med att Enheten för digital service (EDS) titta på de supportärenden som kommit in från förtroendevalda, har EDS tagit fram ett förslag på ett differentierat upplägg runt både utrustning och abonnemang.

Totalt handlar det om att skapa en förvaltning och utbyte av hårdvara utifrån mandatperiod för att upprätthålla en fungerande arbetsmiljö för de förtroendevalda.

Förtroendevalda som ingår i presidier ska få utökade abonnemang i Microsoft 365 och mer kompetent hårdvara.

Förtroendevalda som ingår som ledamöter i kommunens nämnder ska få likvärdig hårdvara och abonnemang som idag.

Övriga förtroendevalda får tillgång till ett Microsoft 365 abonnemang. Däremot ingen hårdvara då behovet inte är lika stort och därmed kan innebära att den förtroendevalda kan behövas förmånsbeskattas.

Arbetsutskottet beslutade den 8 mars 2022, § 73, att

1. förslaget skickas ut till partiernas gruppleddare för diskussion i respektive partigrupp.
2. synpunkter från partierna ska ha kommit in till kommunkansliet senast den 14 april 2022.
3. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 3 maj 2022.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-03-08, § 73.
- Synpunkter från (KIM)

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. differentiera de förtroendevaldas utrustning och abonnemang i enlighet med föreliggande förslag.
2. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att tillhandahålla ett avtal för förtroendevaldas lån av hårdvara och abonnemang från kommunen.
3. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att bevaka och säkerställa att förtroendevaldas hårdvara och abonnemang byts ut och uppdateras med utgångspunkt för varje mandatperiod.
4. ge enhetschefen för EDS i uppdrag att ta fram en kort utbildning samt en digital interaktiv utbildning med fördjupningar via kommunens digitala utbildningsplattform.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Ang.IT-avdelningens förslag betr.datorstöd för politiker.

Efter mycket klagomål beträffande det datastöd som erbjuds politikerna så har nu IT-avdelningen kommit med några förslag för att åstadkomma en bättring.

Klagomålen har i huvudsak gällt följande:

1. Dålig batterikapacitet.
2. Kapaciteten på mailbox, moln och hårddisk är för liten.
3. Krånglig programvara.
4. Ömtålig hårdvara

Pkt 1 är beroende av den "dator" som tillhandahålls. Batterier tappar i kapacitet med tiden och prestanda hos nya apparater ökar ständigt. Så detta är ett problem som elimineras vid ev.nyanskaffning om man köper rätt!

Situationen med ett batteri som inte klarar ens ett kortare möte underlättas naturligtvis inte då uttag för en eliminator vanligtvis inte erbjuds som en 'pop up' på bordet utan som "två hål i väggen".

Pkt 2 Detta är inte orsakat av den hårdvara som erbjuds utan är en medveten (!) begränsning som har utförts av IT-ansvarig. Varför? Besparingsskäl? Behovet bör utredas så att storlek på mailbox, moln och hårddisk fungerar för alla politiker. Betänk skyldigheten att hålla dokument av offentlig karaktär tillgängliga under viss tid!

För hemmaanvändare ingår ofta en mailbox och moln om 1 TB och detta i programpaket till en ganska överkomlig kostnad, inga summor i närheten av vad som nämnts i utredningen.

Pkt 3 Krångligt att hantera, skriva och framför allt skriva ut dokument. För att skriva ett dokument måste man koppla upp sig mot kommunens nät, skriva dokumentet och sedan ladda hem detta som ett pdf-dokument för att kunna skriva ut det lokalt. Å detta är då inte senare redigerbart om man bara har tillgång till Adobe reader! Varför finns inte ett office paket redan installerat när man gör inköp på 100 datorer?

Pkt 4 Ömtålig skärm. Kanterna känsliga för åverkan. Tangentbord mycket vekt samt tappar ofta kontakt. Ladduttag dåligt!

Förslaget att erbjuda olika utrustning till politiker utifrån vilka och hur många uppdrag vederbörande har är befängt. Att erbjuda ett 365-programpaket till ersättare för att köra i egna hemmatorn, om sådan finnes. Kommer "min" 286:a att kännas vid det programpaketet? Vilka problem kommer då inte att kunna uppstå för olika användare.

Alla skall naturligtvis ha samma utrustning.

En s.k. Laptop av godtagbar kvalitet kan fås för i runda tal 5-6 tusen kronor. Vid köp av ett större parti kan nog vilken återförsäljare som helst erbjuda ett bättre pris. En sådan innebär också en betydligt stabilare produkt som håller över tid.

Komplettera med en adapter för flera USB-uttag, om detta inte ingår, för att kunna ansluta till hemmanätverket och en skrivare. Eller vid användning på möten till storbildsteve.

Å så till detta en avsedd transportväska som skydd och för förvaring av nätadapter ev. anslutningsladdar och kanske en ostsmörgås.

Så har var och en tillgång till en användbar utrustning. Vad gäller programvara är det inget som politiker skall behöva engagera sig i. En IT-avdelning värd namnet skall kunna tillhandahålla lämpliga och nödvändiga program till en anständig kostnad.

Vi hör ständigt och jämnt talet om satsningar för demokrati, öppenhet och medinflytande. Ja låt oss se detta i verkligheten nu då. Å skulle det trots allt bli oöverkomligt så får vi väl återgå till papper.

KommunPartiet Mellerud.

§ 73

Dnr KS 2022/82

Politikers arbetsverktyg**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. förslaget skickas ut till partiernas gruppleddare för diskussion i respektive partigrupp.
2. synpunkter från partierna ska ha kommit in till kommunkansliet senast den 14 april 2022.
3. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 3 maj 2022.

Sammanfattning av ärendet

En grupp förtroendevalda har tillsammans med de olika partigrupperna tittat på behoven av digitalt stöd i de politiska uppdragen. Därefter har dem fört en dialog med Torbjörn Svedung (Digitaliserings och Informationssäkerhetschef) runt detta.

Utifrån den dialogen i kombination med att Enheten för digital service (EDS) titta på de supportärenden som kommit in från förtroendevalda, har EDS tagit fram ett förslag på ett differentierat upplägg runt både utrustning och abonnemang.

Totalt handlar det om att skapa en förvaltning och utbyte av hårdvara utifrån mandatperiod för att upprätthålla en fungerande arbetsmiljö för de förtroendevalda.

Förtroendevalda som ingår i presidier ska få utökade abonnemang i Microsoft 365 och mer kompetent hårdvara.

Förtroendevalda som ingår som ledamöter i kommunens nämnder ska få likvärdig hårdvara och abonnemang som idag.

Övriga förtroendevalda får tillgång till ett Microsoft 365 abonnemang. Däremot ingen hårdvara då behovet inte är lika stort och därmed kan innebära att den förtroendevalda kan behövas förmånsbeskattas.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Arbetsutskottet beslutar att

1. förslaget skickas ut till partiernas gruppleddare för diskussion i respektive partigrupp.
2. synpunkter från partierna ska ha kommit in till kommunkansliet senast den 14 april 2022.
3. ärendet tas upp till ny behandling vid arbetsutskottets sammanträde den 3 maj 2022.

Beslutsgång

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Partiernas gruppleddare
Enhetschefen för Digital service

ÄRENDE 7

Dnr KS 2022/47

Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen - överlåtelse**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en överlåtelse av exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB.

Sammanfattning av ärendet

Frykvalla Förvaltning AB har inkommit med en förfrågan till Melleruds kommun avseende en överlåtelse av gällande exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Överlåtelsen sker med oförändrade villkor.

Anledningen till det är att G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Bolaget ska vara renodlat för projektet Sunnanå, men är precis som Frykvalla Förvaltning AB ett dotterbolag till Orvelin Gruppen.

Frykvalla Förvaltning AB övertog 2005 tidigare tecknade exploaterings- och ramavtal rörande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen. År 2010 tecknade bolaget och Melleruds kommun ett tillägg till exploateringsavtalet. Arbeten inom området har påbörjats men har ännu inte slutförts. Frykvalla Sunnanå AB har som avsikt att slutföra samtliga arbeten enligt exploateringsavtalet. Genom överlåtelsen garanterar Frykvalla Förvaltning AB exploateringsavtalets genomförande.

För Melleruds kommun är det viktigt att området färdigställs. Bland annat för att kommunen delvis är ansvarig för att färdigställa infrastrukturen inom området och gator samt områden som enligt detaljplanen pekats ut som allmän plats kommer att tillfalla kommunen efter färdigställandet. Ett iordningställande av området kommer även att bidra med fler bostadstomter, något som vi inom kommunen har ont om, samt öka trivseln för både besökare och boende inom området.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 februari 2022, § 30, att återremittera ärendet för vidare beredning utifrån fördiskussion.

Arbetsutskottet beslutade den 3 maj 2022, § 151, att återremittera ärendet enligt fördiskussion. Redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 24 maj 2022.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens beslut 2022-02-09, § 30.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-03, § 151.
- Överlåtelse av exploateringsavtal angående exploatering av Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen (ny version).
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 163.

§ 163

Dnr KS 2022/47

Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen - överlåtelse**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en överlåtelse av exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB.

Sammanfattning av ärendet

Frykvalla Förvaltning AB har inkommit med en förfrågan till Melleruds kommun avseende en överlåtelse av gällande exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Överlåtelsen sker med oförändrade villkor.

Anledningen till det är att G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Bolaget ska vara renodlat för projektet Sunnanå, men är precis som Frykvalla Förvaltning AB ett dotterbolag till Orvelin Gruppen.

Frykvalla Förvaltning AB övertog 2005 tidigare tecknade exploaterings- och ramavtal rörande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen. År 2010 tecknade bolaget och Melleruds kommun ett tillägg till exploateringsavtalet. Arbeten inom området har påbörjats men har ännu inte slutförts. Frykvalla Sunnanå AB har som avsikt att slutföra samtliga arbeten enligt exploateringsavtalet. Genom överlåtelsen garanterar Frykvalla Förvaltning AB exploateringsavtalets genomförande.

För Melleruds kommun är det viktigt att området färdigställs. Bland annat för att kommunen delvis är ansvarig för att färdigställa infrastrukturen inom området och gator samt områden som enligt detaljplanen pekats ut som allmän plats kommer att tillfalla kommunen efter färdigställandet. Ett iordningställande av området kommer även att bidra med fler bostadstomter, något som vi inom kommunen har ont om, samt öka trivseln för både besökare och boende inom området.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 februari 2022, § 30, att återremittera ärendet för vidare beredning utifrån fördiskussion.

Arbetsutskottet beslutade den 3 maj 2022, § 151, att återremittera ärendet enligt fördiskussion. Redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 24 maj 2022.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens beslut 2022-02-09, § 30.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-03, § 151.
- Överlåtelse av exploateringsavtal angående exploatering av Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen (ny version).

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en överlåtelse av exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Överlåtelse av exploateringsavtal

angående exploatering av Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen

Överlåtare	Frykvalla Förvaltning AB, org.nr 556332-5033, Polisgatan 3, 452 30 Strömstad
Övertagare	Frykvalla Sunnanå AB, org.nr 556922-7720, Polisgatan 3, 452 30 Strömstad
Avtalspart	Melleruds Kommun, org.nr 212000-1488, 464 80 Mellerud

1. Bakgrund

- 1.1.** 2004-07-05 tecknades ett exploateringsavtal mellan Melleruds Kommun och Sjötomta Fastighets AB, 556635-8536, avseende exploatering av ett område benämnt Sunnanå Hamn, enligt bilaga 1.
- 1.2.** 2002-08-19 tecknades ett ramavtal mellan Melleruds kommun och Karl-Erik Nilsson, personnummer 19400517-4638, med enskild firma Fastighetsmäklari i Hovås, avseende exploatering av ett område benämnt Sunnanå Lagunen, enligt bilaga 2.
- 1.3.** Frykvalla Förvaltnings AB och Melleruds Kommun ingick 2005-11-25 ett avtal gällande exploatering av både Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen, bilaga 3. Detta avtal innebar att Frykvalla Förvaltnings AB inträdde i Sjötomtas Fastighets AB respektive Karl-Erik Nilssons ställe i exploaterings respektive ramavtalet. Avtalet som tecknades 2005-11-25 innehöll vissa förtydliganden, tillägg och ändringar i förhållande till tidigare avtal.
- 1.4.** 2010-03-25 tecknade Melleruds Kommun och Frykvalla Förvaltning AB ett tillägg till exploateringsavtalet.
- 1.5.** G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i projektet Sunnanå och i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Eftersom Frykvalla Förvaltning AB innehåller andra fastigheter är det inte aktuellt att G-G Gruppen blir delägare i det bolaget. Frykvalla Sunnanå AB är ett renodlat bolag för detta projekt och bolaget ingår precis som Frykvalla Förvaltning AB som ett dotterbolag till Orvelin Gruppen.
- 1.6.** Mot bakgrund av detta har parterna överenskommit att exploateringsavtalet ska överlåtas från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB på de villkor som anges i detta avtal.

2. Överlåtelse

- 2.1.** Frykvalla Förvaltning AB överlåter och Frykvalla Sunnanå AB övertar härmed samtliga rättigheter och skyldigheter enligt exploateringsavtalet som tecknades 2005-11-25

2.2. Frykvalla förvaltning AB garanterar exploateringsavtalets genomförande.

2.3. Överlåtelsen är villkorad av att Melleruds kommun godkänner överlåtelsen av exploateringsavtalet.

Detta avtal har upprättats i 3 exemplar varav parterna och Melleruds Kommun tagit var sitt.

Mellerud 2022

Mellerud 2022

För Frykvalla Förvaltning AB

För Frykvalla Sunnanå AB

Kommunens godkännande

Härmed bekräftas att Melleruds Kommunen godkänner och samtycker till överlåtelsen av exploateringsavtalet, angående Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen, från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB och att Frykvalla Sunnanå AB därmed åtar sig att överta samtliga rättigheter och skyldigheter enligt exploateringsavtalet. Frykvalla Sunnanå AB får i sin tur inte överlåta exploateringsavtalet till annan part utan Melleruds kommuns skriftliga godkännande.

Mellerud 2022

Bilagor

1. Exploateringsavtal med Sjötomta Fastighets AB
2. Ramavtal med Karl-Erik Nilsson
3. Exploateringsavtal mellan Melleruds Kommun och Frykvalla Förvaltning AB
4. Tillägg till exploateringsavtal

§ 151

Dnr KS 2022/47

Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen - överlåtelse**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet enligt förd diskussion.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 24 maj 2022.

Sammanfattning av ärendet

Frykvalla Förvaltning AB har inkommit med en förfrågan till Melleruds kommun avseende en överlåtelse av gällande exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Överlåtelsen sker med oförändrade villkor.

Anledningen till det är att G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Bolaget ska vara renodlat för projektet Sunnanå, men är precis som Frykvalla Förvaltning AB ett dotterbolag till Orvelin Gruppen.

Frykvalla Förvaltning AB övertog 2005 tidigare tecknade exploaterings- och ramavtal rörande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen. År 2010 tecknade bolaget och Melleruds kommun ett tillägg till exploateringsavtalet. Arbeten inom området har påbörjats men har ännu inte slutförts. Frykvalla Sunnanå AB har som avsikt att slutföra samtliga arbeten enligt exploateringsavtalet. Genom överlåtelsen garanterar Frykvalla Förvaltning AB exploateringsavtalets genomförande.

För Melleruds kommun är det viktigt att området färdigställs. Bland annat för att kommunen delvis är ansvarig för att färdigställa infrastrukturen inom området och gator samt områden som enligt detaljplanen pekats ut som allmän plats kommer att tillfalla kommunen efter färdigställandet. Ett iordningställande av området kommer även att bidra med fler bostadstomter, något som vi inom kommunen har ont om, samt öka trivselen för både besökare och boende inom området.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 februari 2022, § 30, att återremittera ärendet för vidare beredning utifrån förd diskussion.

Beslutsunderlag

- Överlåtelse av exploateringsavtal angående exploatering av Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens beslut 2022-02-09, § 30.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet enligt förd diskussion.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 24 maj 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen

§ 30

Dnr KS 2022/47

Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen - överlåtelse**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. återremittera ärendet för vidare beredning utifrån förd diskussion.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 8 mars 2022.

Sammanfattning av ärendet

Frykvalla Förvaltning AB har inkommit med en förfrågan till Melleruds kommun gällande en överlåtelse av gällande exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB.

Anledningen till överlåtelsen är att G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i projektet Sunnanå och i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Frykvalla Sunnanå AB blir då ett renodlat bolag för projektet Sunnanå.

Exploateringsavtalet ska överlätas till Frykvalla Sunnanå AB med oförändrade villkor.

Beslutsunderlag

- Överlåtelse av exploateringsavtal angående exploatering av Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-01-25, § 30.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. återremittera ärendet för vidare beredning utifrån förd diskussion.
2. redovisning ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 8 mars 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunchefen
Samhällsbyggnadschefen





Kommunstyrelsen

Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen överlåtelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna en överlåtelse av exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB.

Sammanfattning av ärendet

Frykvalla Förvaltning AB har inkommit med en förfrågan till Melleruds kommun avseende en överlåtelse av gällande exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Överlåtelsen sker med oförändrade villkor.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Frykvalla Förvaltning AB vill överlåta exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen till bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Anledningen till det är att G-G Gruppen kommer att gå in som delägare i bolaget Frykvalla Sunnanå AB. Bolaget ska vara renodlat för projektet Sunnanå, men är precis som Frykvalla Förvaltning AB ett dotterbolag till Orvelin Gruppen.

Frykvalla Förvaltning AB övertog 2005 tidigare tecknade exploaterings- och ramavtal rörande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen. År 2010 tecknade bolaget och Melleruds kommun ett tillägg till exploateringsavtalet. Arbeten inom området har påbörjats men har ännu inte slutförts. Frykvalla Sunnanå AB har som avsikt att slutföra samtliga arbeten enligt exploateringsavtalet. Genom överlåtelsen garanterar Frykvalla Förvaltning AB exploateringsavtalets genomförande.

För Melleruds kommun är det viktigt att området färdigställs. Bland annat för att kommunen delvis är ansvarig för att färdigställa infrastrukturen inom området och gator samt områden som enligt detaljplanen pekats ut som allmän plats kommer att tillfalla kommunen efter färdigställandet. Ett iordningställande av området kommer även att bidra med fler bostadstomter, något som vi inom kommunen har ont om, samt öka trivseln för både besökare och boende inom området.

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **72**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Slutsats:

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår Kommunfullmäktige att godkänna en överlåtelse av exploateringsavtalet gällande Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen från Frykvalla Förvaltning AB till Frykvalla Sunnanå AB.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg
Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme

Caroline Falk
Handläggare

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen, Enhetschefen Fastighet och Fjärrvärme

ÄRENDE 8

Dnr KS 2022/270

Taxor och avgifter för torgscen och torgkiosk**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Taxan för hyra av Torgkiosken uppgår till 0 kronor per dag för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 1 000 kronor per dag för företag, privatpersoner och föreningar som inte är registrerade i det kommunala föreningsregistret.
2. Taxan för hyra av Torgscenen uppgår till 0 kronor per timma.
3. Taxan för hyra av Torgscenens ljudutrustning uppgår till 0 kronor per timma för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 100 kronor per timma för andra aktörer.
4. Ovan nämnda beslut upphäver tidigare beslut om taxor för den förra torgbyggnaden.
5. Taxorna för den nya torgbyggnaden revideras och fastställs årligen i samband med kommunfullmäktiges beslut om taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

En ny torgbyggnad har uppförts på Köpmantorget innehållande bland annat en torgkiosk samt en scen och det finns nu behov av att fastställa taxor avseende dessa.

Beslutsunderlag

- Nuvarande taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2022
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 164.

§ 164

Dnr KS 2022/270

Taxor och avgifter för torgscen och torgkiosk**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Taxan för hyra av Torgkiosken uppgår till 0 kronor per dag för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 1 000 kronor per dag för företag, privatpersoner och föreningar som inte är registrerade i det kommunala föreningsregistret.
2. Taxan för hyra av Torgscenen uppgår till 0 kronor per timma.
3. Taxan för hyra av Torgscenens ljudutrustning uppgår till 0 kronor per timma för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 100 kronor per timma för andra aktörer.
4. Ovan nämnda beslut upphäver tidigare beslut om taxor för den förra torgbyggnaden.
5. Taxorna för den nya torgbyggnaden revideras och fastställs årligen i samband med kommunfullmäktiges beslut om taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

En ny torgbyggnad har uppförts på Köpmantorget innehållande bland annat en torgkiosk samt en scen och det finns nu behov av att fastställa taxor avseende dessa.

Beslutsunderlag

- Nuvarande taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2022
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. Taxan för hyra av Torgkiosken uppgår till 0 kronor per dag för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 1 000 kronor per dag för företag, privatpersoner och föreningar som inte är registrerade i det kommunala föreningsregistret.
2. Taxan för hyra av Torgscenen uppgår till 0 kronor per timma.
3. Taxan för hyra av Torgscenens ljudutrustning uppgår till 0 kronor per timma för skolklasser och föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 100 kronor per timma för andra aktörer.
4. Ovan nämnda beslut upphäver tidigare beslut om taxor för den förra torgbyggnaden.
5. Taxorna för den nya torgbyggnaden revideras och fastställs årligen i samband med kommunfullmäktiges beslut om taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Fastställande av taxor och avgifter för torgscen och torgkiosk

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor enligt förslag

1. Taxan för hyra av Torgkiosken uppgår till 0 kronor per dag för föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 1000 kronor per dag för företag, privatpersoner och föreningar som inte är registrerade i det kommunala föreningsregistret.
2. Taxan för hyra av Torgscenen uppgår till 0 kronor per timma.
3. Taxan för hyra av Torgscenens ljudutrustning uppgår till 0 kronor per timma för föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret, samt till 100 kronor per timma för andra aktörer.
4. Ovan nämnda beslut upphäver tidigare beslut om taxor för den förra torgbyggnaden.
5. Taxorna för den nya torgbyggnaden revideras och fastställs årligen i samband med kommunfullmäktiges beslut om taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

En ny torgbyggnad har uppförts på Köpmantorget innehållande bland annat en torgkiosk samt en scen och det finns nu behov av att fastställa taxor avseende dessa.

Beslutsunderlag

Taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2022 (KS 2021/528)

Beskrivning av ärendet

Sedan kommunfullmäktige 17 november 2021 fastställde taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhet 2022 har en ny torgbyggnad med tillhörande torgscen och torgkiosk uppförts på Köpmantorget i Mellerud. Med anledning av detta finns det skäl att fastställa taxor och avgifter för den nya torgkiosken samt för torgscenen med tillhörande ljudutrustning.

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se **76**

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



För att främja ett rikt nyttjande av den nya torgbyggnaden föreslås ingen avgift för hyra av torgscenen. För föreningar som är registrerade i det kommunala föreningsregistret föreslås inte heller någon avgift för torgkiosken.

Kioskavgiften för företag och affärsdrivande verksamheter fastställs till 1000 kr per dag för att harmonisera med kostnaderna för torghandlarna.

Slutsats:

Kommunfullmäktige fastställer taxor enligt förslag

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme
0530-181 89
peter.mossberg@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen, enhetschef Fastigheter/fjärrvärme, förvaltningsekonom
samhällsbyggnadsförvaltningen

Hyror och upplåtelsevillkor, kommunala lokaler

Kommunkontoret:

	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2022 momsfri	Taxa 2022 momsfri
	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
Sammanträdesrum Bolstad	100,00	150,00	100,00	150,00
Sammanträdesrum Skållerud	100,00	150,00	100,00	150,00
Sammanträdesrum Dalsland	100,00	150,00	100,00	150,00
Sammanträdesrum Erikstad	100,00	150,00	100,00	150,00
Sammanträdesrum Grinstad	100,00	150,00	100,00	150,00

Tingshuset:

	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2022 momsfri	Taxa 2022 momsfri
	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
Hela bottenvåningen	1 000,00	1 600,00	1 000,00	1 600,00
Tingssalen och entré	700,00	1 200,00	700,00	1 200,00
Sammanträdesrum	300,00	500,00	300,00	500,00

Sunnanå hamn:

	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2022 momsfri	Taxa 2022 momsfri
	Halvdag	Heldag	Halvdag	Heldag
Stationshuset	500,00	800,00	500,00	800,00

Köpmantorget:

	Taxa 2021 momsfri	Taxa 2022 momsfri
	Heldag	Heldag
Torgbyggnaden, försäljningsutrymme	50,00	50,00
Under bokad tid måste verksamhet bedrivas i lokalen, annars förfaller bokningen.		

Avgift uttas inte för:

- respektive nämnds och styrelses egen verksamhet
- politiska gruppmöten för partier som sitter i fullmäktige
- lokala fackliga möten
- ideell förening, som idkar hjälp- och insamlingsverksamhet utan eget vinstintresse
- vid medlemsmöten inom föreningar registrerade hos kommunstyrelsen och som bedriver verksamhet i Melleruds kommun

Ovanstående lokaler bokas genom Medborgarkontoret.

ÄRENDE 9

Dnr KS 2021/646

Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr under förutsättning att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Finansiering sker via Kommunstyrelsens förfogandeanslag.
2. bevilja ett årligt driftbidrag med 68 500 kr under förutsättning att anläggningen finns på plats och att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Detta bidrag följer ordinarie regler för föreningsstöd och revideras årligen.

Sammanfattning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. OK Kroppefjäll avser via projektet att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr och ett årligt driftbidrag på 68 500kr under förutsättning att villkoren som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från OK-Kroppefjäll
- Projekt presentation från OK-Kroppefjäll
- Komplettering från OK-Kroppefjäll
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunstyrelsen

Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstsnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr under förutsättning att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Finansiering sker via Kommunstyrelsens förfogandeanslag.

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett årligt driftbidrag med 68 500 kr under förutsättning att anläggningen finns på plats och att de villkor som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022. Detta bidrag följer ordinarie regler för föreningsstöd och revideras årligen.

Sammanfattning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. OK Kroppefjäll avser via projektet att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Beslutsunderlag

- Skrivelse från OK-Kroppefjäll
- Projekt presentation från OK-Kroppefjäll
- Komplettering från OK-Kroppefjäll

Beskrivning av ärendet

OK Kroppefjäll har den 24 november 2021 lämnat in en ansökan om investering och driftbidrag från kommunstyrelsen i Melleruds kommun. Ansökan avser att anlägga en konstsnöslinga vid elljusspåret i Kroppefjäll.

Bakgrund

I sin presentation beskriver föreningen bakgrunden till projektet Snöslingan. Med varmare vintrar där natursnö inte längre går att räkna med blir det svårare med tillgänglighet till vinteraktiviteter på snö.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Vintersäsongen är lång och mörk med få utomhusaktiviteter vilket kan påverka samhällets grupper negativt.

Projekt "Snöslingan" avser att skapa en plattform för kommunen där man under den mörka vinterperioden kan aktivera människor i alla åldersgrupper. Vilket bidrar till folkhälsa både fysiskt och mentalt. Anläggningen skall vara tillgänglig och anpassad för alla.

Idag finns det ingen organiserad skidverksamhet, projekt 'Snöslingan' kommer att ge föreningen möjlighet att bedriva barn och ungdomsverksamhet. Fokus ligger även på andra målgrupper som Seniorer, Motionärer och personer med diverse funktionsnedsättningar.

Syfte

OK-Kroppfjäll skriver att syftet med projektet är att skapa förutsättningar för vinteraktiviteter i kommunen som ska vara tillgängliga för alla samt främja och uppmuntra till allmän folkhälsa. Projektet ska skapa en samlingsplats för familjeaktiviteter, gynna lokalt näringsliv och öka kommunens attraktivitet.

Sträckning

Spåret kommer att läggas på det befintliga elljusspåret i Dals Rostock. Det finns flera orsaker till att man väljer elljusspåret som sträcka. Konstsnöslingans sträckning har valts med hänsyn till följande kriterier: varierande spår som främjar olika åktechniker, diverse svårighetsgrad, lättåtkomligt från parkeringen vid OK-stugan samt ekonomisk och praktiskt fördelaktighet.

OK-Kroppfjäll skriver i sin presentation att spåret kommer vara 1900m med en vändpunkt norr om Mörttjärn. En genväg kommer finnas tillgänglig i början av spåret för utövare som föredrar enklare kupering.

För att anlägga en konstsnöanläggning krävs det teknik. Längs spåret gräver man ner rörinstallation med vatten, el och luft. Kompressorer installeras vid klubbens garage och intill pumphuset vid Mörttjärn.

Konstsnöteknik bygger på att man sprutar snö direkt på spåret. Därför krävs det ingen större utschaktning utan snön jämnas ut på plats med en pistmaskin.



Ekonomi

Kostnader för att anlägga konstsnöläggning beräknas att hamna på 4 864 292 kr inklusive moms. I priset ingår:

- Komplettnösystem 2 557 500 kr
- Pumphus 10 000 kr
- Elinstallation, garage 199 900 kr
- Pistmaskin 1 000 000 kr
- Garage för pistmaskin 896 892kr
- Oförutsedda kostnader 200 000kr

Utöver projektkostnaden har man beräknat att det tillkommer en driftkostnad på 93 500 kr.

Driftkostnad per år:

- EL-förbrukning & abonnemang 25 000kr
- Pistmaskin (Service) 23 500kr
- Pistmaskin (Drivmedel) 800L 20 000kr
- Övriga kostnader 25 000 kr

För att finansiera projektet söker OK- Kroppefjäll anläggningsstöd på 1 000 000 kr från Melleruds kommun. Utöver anläggningsstödet ansöker man för de årliga driftkostnaderna på 93 500kr. Samt att det förebyggande underhållet av anläggningen ska skötas av kommunen. Med förebyggande underhåll menar OK-Kroppefjäll att Melleruds kommun ska fortsätta skötsel av elljusspåret som man gör idag med trädbeskärning, belysning och naturen runt spåret.

Resterande finansiering för projektet söker man hos sponsorer, allmänna arvsfonden, riksiddrottsförbundet, Dalslands sparbank, näringsliv, medlemsavgifter och frivilliga swish-bidrag.

Drift

En driftgrupp med 4 personer kommer att sköta konstsnöläggningen, insatserna är ideella. När systemet är installerat kommer de jobba för att rekrytera fler personer så att driftgruppen består av ett team på 8 till 10 personer. Projektgruppen för OK-Kroppefjäll uppskattar att det kommer ta cirka 1 dygn med de planerade antalet lansar för att tillverka konstsnö på en 400 meter lång stäcka. Förberedning av skidspåret bör ske inför varje helg. Tillverkningen av snön för en del av anläggningen kommer ske under



veckan och jämnas ut med pistmaskinen inför varje helg. Det kommer krävas punktinsatser efter väderpåverkan som exempelvis snöfall eller blåst som orsakat nedskräpning i spåret. Det långsiktiga målet är att i takt med att driftgruppen växer förbereda spåren oftare för att hålla jämnare kvalitet och attrahera fler regelbundna besökare.

Analys

Drift

Samhällsbyggnadsförvaltningen har varit i kontakt med andra föreningar som har konstsnöanläggningar som OK-Kroppefjäll ansöker om att investera i.

I Trollhättan finns en konstsnöanläggning som är till stora delar lika med den som OK-Kroppefjäll ansöker om. Den huvudsakliga skillnaden ligger i att anläggningen i Trollhättan har mobila lansar, vilket innebär att lansarna flyttas runt på anläggningen med hjul samt att de har slangar. Den anläggning som OK-Kroppefjäll ansöker om har fasta lansar, vilket innebär att man behöver bära omkring dem till de olika fundamenten för att kunna tillverka och bespruta en sträcka om 400 meter nattetid.

Vad gäller personalfrågor så uppskattar föreningens ordförande att de är ca. 15 till 20 aktiva i driftgruppen och så har de 5 till 6st pistmaskinsförare. Utöver det så får de hjälp av några från Trollhättan stad som stöttar under dagtid. Under 2021 hade man en anställd under vintersäsongen som gick heltid på dagtid.

Vid konstsnötillverkning så är det personalintensivt vid uppstart och nedstängning då man drar ut kanoner och slangar samt startar upp systemet. Det brukar ta 2 till 3 timmar och man brukar vara 4 till 6 personer under den tiden. När det är kallt räcker det att 2 är på plats och riktar om kanoner vid blåst, byter dysor om det blir varmare/kallare och ser till att ingenting fryser. När man sedan stänger ner systemet går det återigen åt 3 till 6 personer i 2 till 3h för att samla in slangar etcetera. Utschaktning med pistmaskin är man en 1 person åt gången och spårdragning görs då schaktningen är klar. I år drog man spår i stort sett varje natt då snön låg, man la spår från slutet av november till sista mars. Då går det en man 2 till 3h varje natt efter stängning.

OK-Kroppefjäll har tidigare haft problem med att sköta sin anläggning. Man har bland annat ansökt om ekonomiskbistånd ifrån Melleruds kommun för att klara av skötseln av anläggningen. I kompletterande uppgifter anger



OK-Kroppefjäll att i samarbete med Kroppefjälls IF och Hembygdsföreningen har en person anställts under ett år. En dag i veckan har föreningen en vaktmästare på plats för att sköta föreningens drift. Vad gäller konstsnöanläggningen så har man inte samma ambitionsnivå som andra föreningar i närområdet. OK-Kroppefjäll anser att man behöver anpassa sig efter de resurser man har i början och optimera tiden som finns med de resurserna man har. Därför kommer man endast att tillverka konstsnö för att anläggningen ska vara åkbar under helger till det att man ökat driftgruppen för att sedan öka kvalitén på konstsnösligan.

Ekonomi

I kommunstyrelsens regler för föreningsstöd framgår de kriterier och krav för bidrag. De kommunala bidragen är avsedda att endast täcka en del av föreningarnas kostnader för lokaler och verksamhet.

En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar.

Kommunstyrelseförvaltningen har idag inom ramen för regler och budget för drift- och hyresbidrag avtal om stöd med 20 föreningar.

För år 2022 är samtliga medel för drift- och hyresbidrag intecknade, vilket innebär att de avsatta medlen är intecknade för året och att nya avtal inte ryms inom befintlig budget och bidragsform under år 2022.

Idag får OK Kroppefjäll 104 601 kr i bidrag, 49 601 kr från kommunstyrelseförvaltningen och 55 000 kr från

samhällsbyggnadsförvaltning för drift och hyra av sin anläggning.

OK Kroppefjäll ansöker om ett driftsbidrag på 93 500 kr per år för drift av konstsnösligan. En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar.

För närvarande bedrivs barnträning som mountainbikecykling för barn över sex år. Ett par tillfällen har erbjudits sedan uppstart i vår. I fjol erbjöds 4 till 5 prova-på-tillfällen vilket då lockade 5 till 7 barn per gång. Planen är att fortsätta arbeta för att locka fler barn till årets cykelträningar och att en stabil grupp ska växa fram.

Angående orienteringsträning för barn hade föreningen förra året 8 barn under 3 dagar på sommarlovet i SOL-skolan. Fyra av barnen var under hösten med på orienteringstävlingar i Dalsland och några träningskvällar i Rostock. Under våren har en av förra årets deltagare varit ute på ett par



tävlingar. Ytterligare intresserade finns och det planeras barnträning/kurs under sommaren.

Föreningens löpträningar och stationsträningar som har varit stabila inslag innan pandemin har under våren återupptagits efter pandemin. De träningarna är öppna för ungdomar att delta i. På sikt ska skidträning för barn kunna erbjudas i föreningen.

I kommunstyrelsens bidragsregler framgår det också kriterier och krav för LOK-bidraget. Här framgår det att genom det kommunala lokala aktivitetsstödet ger kommunen bidrag till ledarledd gruppverksamhet. Bidrag utgår till aktiviteter som arrangeras i sökande föreningsregi. Bidrag utgår inte till aktiviteter som anordnas av riksorganisation eller distrikt, ej heller till aktivitet inom ramen för den samlade skoldagen.

Melleruds kommun tillhandahåller kommunalt investeringsbidrag - bygdepeng – för lokala föreningar som vill skapa mervärde i sitt närområde och samtidigt delar kommunens vision och värdegrund kan ansöka om att få. Möjligheten att söka detta bidrag är begränsad till materialkostnader. Bidrag kan inte beviljas för köp av tjänst.

Enligt regler för kommunalt investeringsbidrag ska det framgå en kostnadsberäkning samt beskrivning och ritningar för investeringen som föreningen ansöker om bidrag från kommunen. Av kostnadsberäkningen ska arbetskostnad och materialkostnad redovisas åtskilt. En sådan kostnadsberäkning lämnades in i samband med ansökan.

En förening kan få bidrag till hyra eller alternativt driftskostnader av egna lokaler där det kontinuerligt bedrivs verksamhet för barn och ungdomar. Då inte OK-Kroppefjäll bedriver en kontinuerlig verksamhet för barn och ungdomar under år 2022 begär Melleruds kommun en aktivitetsplan. Där ska det framkomma vilka kontinuerliga verksamheter kommer bedrivas för barn och ungdomar under år 2023/2024, vilket är ett villkor för att Melleruds kommun ska kunna bevilja ansökan om driftbidrag. Melleruds kommun kan dock inte bevilja summan på 93 500kr i driftkostnader årligen då OK-Kroppefjäll ansöker om 25 000kr i övriga kostnader. Då det inte framkommer vad pengarna ska användas till kan Melleruds kommun endast bevilja 68 500kr i årligt driftbidrag under förutsättning OK-Kroppefjäll uppfyller villkoret om en aktivitetsplan.

För att Melleruds kommuns ska betala ut investeringsbidrag måste OK-Kroppefjäll redovisa resterande beslut för finansiering av konstsnöanläggningen senast den 31 oktober 2022.



Aktivitetsplanen samt beslut med övrig finansiering för investeringsbidrag ska inkomma senast den 31 oktober 2022. Annars har Melleruds Kommun rätt att återkalla beslutet/utbetalningen av bidraget.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bevilja OK-Kroppefjäll ett anläggningsstöd på 1 000 000kr och ett årligt driftbidrag på 68 500kr under förutsättning att villkoren som framkommer i tjänsteskrivelsen uppfylls senast den 31 oktober 2022.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.

Från: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se <karl-magnus@kmtteknikkonsult.se>

Skickat: den 22 februari 2022 10:29

Till: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>; okstugan@gmail.com <okstugan@gmail.com>

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej Magnus!

Ursäkta att svaret tog lite tid, jag sitter i en fjällstuga med familjen så jag bjuder på lite stavfel och icke korrekta formuleringar idag.

Jag har härmed försökt svara så utförligt som möjligt.

Om det är något jag missat eller ni önskar förtydligat så är det bara att höra av sig.

Ni har gjort en redovisning på vilka grupper som kommer att ha nytta av en sådan här satsning. Kan ni redovisa mer i detalj hur det förväntas att nyttjas? Antal, upptagningsområde, organiserade grupper mm:

Skolor

Skolverksamheten kan med en anläggning som garanterar snö under vintermånaderna mera inriktat schemalägga utomhusidrott och utomhus aktiviteter under en period som normalt är väldigt begränsad gällande utomhusaktivitet. Låneskidor finns redan att tillgå i kommunen.

Gällande skolverksamhet ser vi främst att kommunens skolor kommer vara de som nyttjar anläggningen regelbundet men även ifrån kringliggande kommuner så detta kan bli ett utflyktsmål.

Barn och ungdomar

Utanför skol och föreningsverksamheten ser vi att anläggningen kommer att få fler unga i rörelse under vinterhalvåret, under lov och ledighet kommer yngre vilja åka skidor. Sverige har många stora skidstjärnor som ständigt figurerar i TV och media och dessa förebilder inspirerar och skapar nyfikenhet.

Motionärer

Målgruppen motionärer som motionerar regelbundet för sitt välmående eller vasaloppet är den målgrupp vi ser kommer bidra till intäkter i Melleruds näringsliv samt till anläggningen. Denna kategori vanligtvis ifrån åldrarna 30 år och uppåt söker ständigt nya anläggningar för att få variation i träning och snötimmor. Denna målgrupp skapar kundunderlag för hotellverksamhet, lunchrestauranger, sportbutiker, drivmedel och allmän tillströmning till kommunen.

Seniorer

För seniorer är möjligheterna till motion och utomhusaktiviteter begränsad under vintersäsongen. Skidåkning har ingen undre eller övre åldersgräns och att komma ut på skidor och röra sig kan vara mycket värdefullt för både den fysiska och psykiska hälsan.

Parasport

Föreningen har tidigare skapat förutsättningar för utövande av vinter-parasport. Bristen på snö har dock omöjliggjort utövandet. I föreningen finns så kallade sitski's. För de som har rörelsenedsättning, synnedsättning, intellektuell funktionsnedsättning eller funktionsnedsättning i benen kan man använda en sitski för att utnyttja anläggningen. För exempelvis våra korttidsboenden kan detta vara ett fantastiskt utflyktsmål.

Antal besökare / Upptagningsområde:

Den initiala besöksmängden kan vi bedöma till upp emot 10 000 besökare per säsong.

Upptagningsområdet är mycket stort som för alla skidanläggningar. Skidintresserade reser långt och regelbundet för att komma på snö och varierande skidspår.

Vi ser även att närliggande idrottsföreningar och skolor ska kunna utnyttja anläggningen regelbundet.

Kommer ni att utveckla er föreningsverksamhet något i samband med detta?

Föreningsverksamheten har idag ingen organiserad skidverksamhet. Anläggningen kommer att ge föreningen möjlighet att regelbundet bedriva barn och ungdomsverksamhet på skidor.

Som våra referensanläggningar i Trollhättan och Åmål skapar en sådan anläggning intresse ibland föräldrar och intresserade att stötta och driva tränings och tävlingsaktiviteter för barn och ungdomar. Här har vi chansen att tillsammans med närliggande föreningar arrangera träningar och tävlingar.

Även de idag aktiva barn och ungdomarna i föreningen som ägnar sig åt andra idrotter som exempelvis cykling kommer dra nytta av skidåkning som komplementträning under vintern.

Med ett bredare utbud i föreningen kommer vi att växa.

Kan ni mer i detalj beskriva hur ni bemannar driften för att sköta snöläggning/underhåll så att det håller över tid?

Vi kan konstatera att med fina ideella insatser så har vi hittills alltid preparerade spår lagda direkt efter snöfall. Med snö/väderförutsättningar som innebär att skidåkning vanligen endast varar några dagar efter ett eventuellt snöfall så har detta hittills varit en mycket otacksam uppgift som dessutom behövs repeteras flera gånger per år.

Med en kontrollerad snöproduktion samt spårpreparering med pistmaskin i en varm hytt i stället för snöskoter och spårsläde blir arbetsinsatsen betydligt mycket mera motiverande, arbetsinsatsen för spårunderhåll per säsong blir dessutom mindre i tid samt trevligare. Detta i kombination med att anläggningen kommer att attrahera fler ideella insatser gör oss bekväma med att vi över tid säkrar underhållet av anläggningen ideellt på ett naturligt vis.

Hur kommer denna satsning att påverka övriga ekonomin i föreningen med tanke på tidigare skrivelse om att ni har svårt att klara befintlig drift?

Vi har ansökt om ett driftbidrag ifrån Melleruds kommun som täcker kostnader kopplade till snöanläggningen. Det innebär att anläggningen inte kommer att belasta föreningens kassa ytterligare. Med ökat antal klubbmedlemmar, sponsorer samt frivilligt "Swish-bidrag" annonserat vid skidspåret ser vi tvärt om att klubbens totala ekonomi kommer att förbättras tack vare anläggningen.

Trollhättans anläggning fick in ca 80 000:- i frivilliga swish-bidrag. Trollhättan har visserligen ett bättre underlag sett till upptagningsområde men vi har flera fördelar hos oss som vi tror kommer locka många utövare. Vår anläggning erbjuder betydligt mer varierad skidåkning för en mycket bredare kategori utövare. Anläggningen ligger betydligt mera naturskönt vilket i kombination med närliggande hotellverksamhet gör att detta kan bli en attraktiv weekend-utflykt.

Hur långt har ni kommit i tillståndsprocessen ang. strandskydd och vattenverksamhet?

Anmälan för vattenverksamhet är inlämnad till Länsstyrelsen.

Ansökan om tillstånd/dispens för strandskydd är likaså inlämnad och vi väntar nu på återkoppling i dessa ärenden.

Övrigt

Vi är i övrigt inte blyga i vår tro på vad en föreslagen anläggning kan komma att betyda för kommunen. Därför kommer vi arbeta hårt med att få näringslivet i Mellerud att vara med och utveckla/investera i anläggningen. Om näringslivet vill behålla arbetskraft, kompetens och jobba

långsiktigt i kommunen krävs sådana satsningar som motiverar folk att inte bara stanna utan även att utifrån etablera sig i kommunen.

Vi ser att redan etablerade verksamheter kommer dra att gynnas av anläggningen så som Hotell, Lunchrestauranger, Sportbutiker, Drivmedelsbutiker och vi ser att inte bara kan befintliga verksamheter utökas utan även nya etableras.

Mvh Karl-Magnus Berglund

KMT

KM Teknikkonsult

KM Teknikkonsult

Erikstad Bön Ången 2

46492 Mellerud

Tel +46768021115

Email: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 21 februari 2022 09:25

Till: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; okstugan@gmail.com

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej!

Det blir bra!

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



Från: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se <karl-magnus@kmtteknikkonsult.se>

Skickat: den 21 februari 2022 08:29

Till: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>; okstugan@gmail.com <okstugan@gmail.com>

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Sv: Frågor, projekt Snöslingan

Hej Magnus!

Tack för din återkoppling och härligt att bollen rullar!

Jag återkommer med ett utförligt mail så snart som möjligt.

Mvh Karl-Magnus Berglund

KMT

KM Teknikkonsult
KM Teknikkonsult

Erikstad Bön Ängen 2

46492 Mellerud

Tel +46768021115

Email: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 18 februari 2022 09:44

Till: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; okstugan@gmail.com

Kopia: Patrik Storm <patrik.storm@mellerud.se>; Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>; Filip Björndahl <filip.bjorndahl@mellerud.se>; Anna Granlund <anna.granlund@mellerud.se>

Ämne: Frågor, projekt Snöslingan

Hej!

Melleruds kommun har haft ett första möte för att handlägga er ansökan om stöttning i ert projekt Snöslingan. Vi har några olika frågor som vi behöver svar på för att kunna ta ärendet vidare till politiken.

- Ni har gjort en redovisning på vilka grupper som kommer att ha nytta av en sådan här satsning. Kan ni redovisa mer i detalj hur det förväntas att nyttjas? Antal, upptagningsområde, organiserade grupper mm.
- Kommer ni att utveckla er föreningsverksamhet något i samband med detta?
- Kan ni mer i detalj beskriva hur ni bemannar driften för att sköta snöläggning/underhåll så att det håller över tid?
- Hur kommer denna satsning att påverka övriga ekonomin i föreningen med tanke på tidigare skrivelse om att ni har svårt att klara befintlig drift?
- Hur långt har ni kommit i tillståndsprocessen ang. strandskydd och vattenverksamhet?

Det är bra ifall ni kan svara utförligt så att vi får en så klar bild som möjligt hur anläggningen kommer drivas över tid.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



**MELLERUDS
KOMMUN**

Från: Bodil Rönnewald <b_ronnewald@hotmail.com>
Skickat: den 20 maj 2022 16:01
Till: Magnus Olsson
Kopia: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; Patrik Storm; Dalia Al-Mansour; okk
Ämne: Sv: Kompletterande frågor, Snöslingan

Hej! Här kommer svar på kompletterande frågor som efterfrågats.
Mvh Hälsning Bodil och OK Kroppfjäll.

1.

Vi har valt att investera i en lösning som skall vara resursbesparande och kunna driftsättas på ett minimum av två personer. I stället för mobila snölansar som används i Trollhättan samt Åmål har vi valt en lösning med fasta lansar som placeras ut på sina fundament inför varje säsong. Detta innebär minimal ställtid inför varje start av snöproduktionen. Vi slipper exempelvis slanghantering som annars innebär många resurskrävande moment med framtagning, flytt och torkning. Gällande ideella resurser har vi idag en basstyrka på 4 personer. När systemet är installerat kommer vi jobba med en rekrytering för att bygga ett team på 8 till 10 personer. Det är viktigt att ambitionsnivån målsätts på både kort och lång sikt. Initialt ser vi att spårpreparering bör ske inför varje helg samt punktinsatser efter väderpåverkan som exempelvis snöfall eller blåst som orsakat nedskräpning i spåret. På längre sikt i takt med att gruppen växer avser vi att preparera spåren oftare för att hålla jämnare kvalitet och attrahera fler regelbundna besökare ifrån andra orter samt utifrån skolornas planering med aktiviteter i spåren.

Det samma gäller för snöproduktionen. Initialt är en rimlig ambitionsnivå att kunna öppna anläggning till jullovet men på längre sikt vill vi rekrytera nog med resurser för att kunna öppna endast dagar efter att vädret tillåtit rätt mängd snöproduktion.”

2

Den barnträning som bedrivs för närvarande är mountainbikecykling för barn över sex år. Ett par tillfällen har erbjudits hittills sedan uppstart i vår. I fjol erbjöds 4-5 prova-på-tillfällen vilket då lockade 5-7 barn per gång. Planen är att fortsätta arbeta för att locka fler barn till årets cykelträningar och att dessa skall växa till en stabil grupp. Gällande orienteringsträning för barn hade föreningen förra året åtta barn under tre dagar på sommarlovet i den så kallade SOL-skolan. Fyra av barnen var under hösten med på orienteringstävlingar i Dalsland och några träningskvällar i Rostock och under våren har en av förra årets deltagare varit ute på ett par tävlingar. Ytterligare intresserade finns och det planeras barnträning/kurs under sommaren. Under våren har föreningens löpträningar och stationsträningar återupptagits efter pandemin, träningar som varit stabila inslag åren innan pandemin. Dessa träningar är också öppna för ungdomar att delta i. Med en snöanläggning är förhoppningen att det intresse som visats under de dagar som snö funnits skall kunna tillvaratas, att det skall generera nya medlemmar samt att skidträning för barn på sikt skall kunna erbjudas i föreningen.

3

I samarbete med Kroppfjälls IF och Hembygdsföreningen har en person anställts under ett år. Därav har föreningen nu en dag i veckan en vaktmästare på plats för föreningens drift.

Skickades från [E-post](#) för Windows

Från: [Magnus Olsson](#)

Skickat: den 12 maj 2022 12:09

Till: b_ronnewald@hotmail.com

Kopia: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se; [Patrik Storm](#); [Dalia Al-Mansour](#)

Ämne: Kompletterande frågor, Snöslingan

Hej!

Vi skulle vilja ha kompletterande svar på följande frågor:

1. Kommunen har vissa tveksamheter till att beskriven organisation för att drifva anläggningen har tillräcklig kapacitet. Detta utifrån att vi jämfört med Trollhättan. Vi behöver ett förtydligande kring detta. Involvera gärna leverantör.
2. Kommunen har krav på att föreningen bedriver ungdomsverksamhet för att kunna få föreningsbidrag. Beskriv hur ni har bedrivit detta senaste åren och hur ni planerar framöver. Detta gäller all verksamhet i föreningen.
3. Tidigare har ni begärt extra stöd för att lösa befintlig drift i föreningen. På vårt möte informerade ni om att ni hittat egna lösningar på detta. Beskriv hur ni löst det.

Vi behöver dessa svar under nästa vecka. Målet är att lyfta ärendet den 24/5 som informationspunkt och sedan för beslut 7/6.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



**MELLERUDS
KOMMUN**

Ansökan om investering och driftbidrag från Kommunstyrelsen i Melleruds kommun.

Övergripande

OK Kroppefjäll avser via projektet "Snöslinga" anlägga en konstsnöanläggning på elljusspåret vid OK Stugan / Kroppefjäll i Melleruds kommun.

Konstsnöanläggningen möjliggör ett skidspår på 1900 m med delvis tur och returslinga.

Anläggningen kan producera snö i relativt varmt väder och är optimerad för enkel drift, underhåll samt resurssparande avseende insatser i tid.

Syfte

Anläggningen avser att skapa en plattform för kommunen där vi under den mörka vinterperioden kan aktivera människor i alla åldersgrupper och bidra till folkhälsa både fysiskt och mentalt:

- Skapa förutsättningar för vinteraktiviteter i kommunen
- Vara tillgänglig för alla
- Främja och uppmuntra till allmän folkhälsa
- En samlingsplats för familjeaktiviteter
- Gynna lokalt näringsliv
- Öka kommunens attraktivitet

Budget

Investeringar

Konstsnösystem:	2 557 500 :-
Pumphus:	10 000:-
Elinstallation, garage:	199 900:-
Oförutsedda kostnader:	200 000:-
Pistmaskin:	1 000 000:-
Garage, pistmaskin:	896 892:-

Total summa: 4 864 292 :- inklusive moms

Driftkostnad per år

EL-förbrukning & abonnemang	25 000:-
Pistmaskin (Service)	23 500:-
Pistmaskin (Drivmedel) 800L	20 000:-
Övriga kostnader	25 000:-

Total summa: 93 500 :-

Bansträckning

Konstsnöslingan skall förläggas på ordinarie elljusspår vid OK Stugan med en totalt spårlängd på 1900 m.

Tidsplan

Snöproduktionsanläggningen skall vara installerad och i drift till säsongen 2022 - 2023.

Pistmaskin med garage kan komma att skjutas fram till framtida säsonger, tills dess avser de budgeterade driftkostnaderna för pistmaskinen användas till snöläggning med hjälp av inhyrda tjänster.

Önskemål ifrån Melleruds kommun:

1) Anläggningsbidrag

Föreningen OK Kroppefjäll ansöker härmed om ett anläggningsbidrag om **1 000 000:- SEK**.

2) Driftbidrag

Föreningen OK Kroppefjäll ansöker härmed om ett årligt driftbidrag om **93 500:- SEK**.

OK Kroppefjäll kommer att ansöka om ytterligare bidrag från olika organisatörer och lokala företag.

Övrig information

Bilaga 1.

Vi hänvisar till bifogad projektpresentation där anläggning och genomförande är beskriven i detalj tillsammans med tidplanen.

Med vänliga hälsningar

OK Kroppefjäll

Bodil Rönnewald ordförande

Namnförtydligande:

Bodil Rönnewald

Kontakt

Projektledare

Karl-Magnus Berglund

Tel: 076-802 11 15

Epost: karl-magnus@kmtteknikkonsult.se

OK Kroppefjäll

Epost: okstugan@gmail.com

ÄRENDE 10

Aktuell information från Västtrafik

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ansvarig för kollektivtrafikfrågor lämnar en aktuell information från Västtrafik m.m.

ÄRENDE 11

Aktuella arbetsmiljöfrågor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter, kommunchefen och HR-chefen redovisar och diskuterar aktuella arbetsmiljöfrågor.

ÄRENDE 12

Dnr KS 2022/228

**Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet
(kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Kommunfullmäktige beslutar att

1. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Reinvestering asfalt med 5,4 mnkr,
2. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Gatubelysning med 0,6 mnkr
3. bevilja tilläggsanslag för investeringsprojekt: Byggnad Frykens med 1,7 mnkr.
4. finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har utarbetat en prognos för helåret. I rapporten presenteras prognos för årets utfall gällande drift och investeringsbudget.

Totalt prognostiseras ett överskott med +3,3 mnkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget.

För kommunstyrelsens förvaltning prognostiseras ett överskott på 6,3 mnkr, varav förfogandeanslaget + 5,5 mnkr. I samband med tilläggsbudgeten, 2022-2-28, höjdes förfogandeanslaget med 5,5 mkr. Anslaget var avsett för särskilda satsningar men även som inflationskompensation till nämnder om inflationen skulle kvarstå på en hög nivå.

Samhällsbyggnadsförvaltningen prognostiserar ett underskott på -3,0 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna. Kostnader för el, livsmedel och drivmedel beräknas överstiga budget med -4,1 mnkr. I samhällsbyggnadsförvaltningens prognos ingår tomtförsäljning med +1,3 mnkr.

För affärsverksamheten redovisas ett underskott på totalt -2,5 mnkr, orsakat av ökade el, bränsle och drivmedelspriser. För att kunna följa affärsverksamheternas resultat och att de över tid finansieras i enlighet med självkostnadsprincipen redovisas resultaten som en skuld eller fordran till respektive taxekollektiv. Underskottet för VA-verksamheten balanseras delvis mot tidigare års skuld till VA-kollektivet. För Fjärrvärmeverksamheten föreslås en höjning av taxan från 1 augusti.

Investeringarna beräknas uppgå till 139 mnkr. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -5,2 mnkr. Av budgetavvikelsen bedöms ca 3,7 mnkr behöva flyttas över till 2023 av avser tidsförskjutningar för byggnationer. För affärsverksamheten prognostiseras investeringsutgifterna bli +17,4 mnkr lägre än budget. Av budgetavvikelsen bedöms cirka 14 mnkr behöva flyttas över till 2023 och avser tidsförskjutningar.

Inom den skattefinansierade verksamheten beräknas projekten för reinvestering asfalt och gatubelysning överstiga budget med 5,1 mnkr. Detta är en kombination av inflation och att det utförs fler VA-projekt. Förvaltningen begär tilläggsanslag för detta.

Utgifter till följd av Frykens brand ska bokföras som investering. Viss ersättning erhålls från försäkringsbolaget men bokförs som intäkt i driftredovisningen (i enlighet med lagstiftning). Denna investering var inte känd vid budgettillfället och förvaltningen begär tilläggsanslag för med 1,7 mnkr.

Förvaltningen avser att återkomma med begäran om tilläggsanslag för prisökningar i samband med delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för kommunstyrelsen - kommunstyrelseförvaltningen, samhällbyggnadsförvaltningen.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunstyrelsen

Prognos 1/2022 för kommunstyrelsens verksamhet (kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Reinvestering asfalt med 5,4 mnkr,
2. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojektet: Gatubelysning med 0,6 mnkr
3. Bevilja tilläggsanslag för investeringsprojekt: Byggnad Frykens med 1,7 mnkr.
4. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen har utarbetat en prognos för helåret. I rapporten presenteras prognos för årets utfall gällande drift och investeringsbudget.

Totalt prognostiseras ett överskott med +3,3 mnkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget.

För kommunstyrelsens förvaltning prognostiseras ett överskott på 6,3 mnkr, varav förfogandeanslaget + 5,5 mnkr. I samband med tilläggsbudgeten, 2022-2-28, höjdes förfogandeanslaget med 5,5 mnkr. Anslaget var avsett för särskilda satsningar men även som inflationskompensation till nämnder om inflationen skulle kvarstå på en hög nivå.

Samhällsbyggnadsförvaltningen prognostiserar ett underskott på -3,0 mnkr för de skattefinansierade verksamheterna. Kostnader för el, livsmedel och drivmedel beräknas överstiger budget med -4,1 mnkr. I samhällsbyggnadsförvaltningens prognos ingår tomtförsäljning med +1,3 mnkr.

För affärsverksamheten redovisas ett underskott på totalt -2,5 mnkr, orsakat av ökade el, bränsle och drivmedelspriser. För att kunna följa affärsverksamheternas resultat och att de över tid finansieras i enlighet med självkostnadsprincipen redovisas resultaten som en skuld eller fordran till respektive taxekollektiv. Underskottet för VA-verksamheten balanseras delvis mot tidigare års skuld till VA-kollektivet. För Fjärrvärmeverksamheten föreslås en höjning av taxan från 1 augusti.

Investeringarna beräknas uppgå till 139 mnkr. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -5,2 mnkr. Av budgetavvikelsen bedöms

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



ca 3,7 mnkr behöva flyttas över till 2023 av avser tidsförskjutningar för byggnationer.

För affärsverksamheten prognostiseras investeringsutgifterna bli +17,4 mnkr lägre än budget. Av budgetavvikelsen bedöms cirka 14 mnkr behöva flyttas över till 2023 och avser tidsförskjutningar.

Inom den skattefinansierade verksamheten beräknas projekten för reinvestering asfalt och gatubelysning överstiga budget med 5,1 mnkr. Detta är en kombination av inflation och att det utförs fler VA-projekt. Förvaltningen begär tilläggsanslag för detta.

Utgifter till följd av Frykens brand ska bokföras som investering. Viss ersättning erhålls från försäkringsbolaget men bokförs som intäkt i driftredovisningen (i enlighet med lagstiftning). Denna investering var inte känd vid budgettillfället och förvaltningen begär tilläggsanslag för med 1,7 mnkr.

Förvaltningen avser att återkomma med begäran om tilläggsanslag för prisökningar i samband med delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för kommunstyrelsen - kommunstyrelseförvaltningen, samhällbyggnadsförvaltningen.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Ekonom kommunstyrelseförvaltningen
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

ÄRENDE 13

Dnr KS 2022/227

Prognos 1/2022 för Melleruds kommun**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna Prognos 1/2022
2. godkänna nämndernas prognoser 1/2022
3. tillföra kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag avseende "skolmiljarden" med 1 182 tkr. Anslaget finansieras genom att höja budgeten för generella statsbidrag.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tagit fram ett en prognos för helåret utifrån nämndernas rapporter.

Årets resultat beräknas till 33,2 mkr, vilket är 16,1 mkr bättre än budget. Resultatet motsvarar 4,8 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Det är åter ett år med starkt resultat trots hög inflation och beror delvis på att skatteintäkterna fortsatt utvecklats starkt. Prognostiserat resultat innebär att kommunen uppnår det lagstadgade resultatkravet.

Nämnderna prognostiserar ett överskott mot budget på +5,4 mkr, motsvarande en avvikelse på 0,8 % nettobudget. Kultur- och utbildningsnämnden beräknar ingen avvikelse mot budget, socialnämnden beräknar ett överskott på +2,5 mkr och byggnadsnämnden ett underskott på -0,4 mkr. Kommunstyrelsen prognostiserar en avvikelse med + 3,3 mkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget och försäljning av tomter. För skatteintäkter och utjämningsbidrag beräknas en budgetavvikelse på +6,0 mkr. Övriga större budgetavvikelser är ersättning för sjuklönekostnader och lägre kostnader för räntor. I prognosen är inräknat att kommunens kostnader för "flyktingverksamhet" till följd av händelserna i Ukraina ersätts av staten. Enligt besked från SKR erhåller kommunen dygnersättning även om platser inte varit belagda. Detta är inte inräknat i prognosen och kan medföra att resultatet förbättras ytterligare.

Årets nettoinvesteringar beräknas till 142,0 tkr, vilket är 13 mkr lägre än budget. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -4,4 mkr. Av detta bedöms ca 18 mkr behöva flyttas över till 2022 och avser till största del affärsverksamheten. Årets investeringar beräknas finansieras av årets resultat och avskrivningar, minskad likviditet och nyupplåning.

Alla tre finansiella mål uppnås. Uppföljning av kommunfullmäktigs verksamhetsmål görs till delårsbokslutet.

Statsbidraget "skolmiljarden" är ett bidrag som syftar till att öka förutsättningen för alla barn och elever att få den utbildning de har rätt till, trots pandemin. Bidraget betalas ut till alla kommuner utan ansökan utifrån fördelning av barn- och elevantal. Enligt Skolverket får kommunen fritt disponera hur pengarna ska användas för att trygga barnets rätt till utbildning. Bidraget klassificeras enligt Rådet för kommunal redovisning som ett generellt statsbidrag och ska redovisas under skatteintäkter. Kultur- och utbildningsnämnden tillförs därför ett tilläggsanslag med 1 182 tkr, vilket finansieras via genom att höja budgeten för generella statsbidrag. Kultur- och utbildningsnämnden har beaktat detta bidrag i Prognos 1.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022
- Nämndernas rapporter Prognos 1/2022
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGOR

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunfullmäktige

Prognos 1/2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna Prognos 1/2022
2. godkänna nämndernas prognoser 1/2022
3. tillföra kultur- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag avseende "skolmiljarden" med 1 182 tkr. Anslaget finansieras genom att höja budgeten för generella statsbidrag

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tagit fram ett en prognos för helåret utifrån nämndernas rapporter.

Årets resultat beräknas till 33,2 mkr, vilket är 16,1 mkr bättre än budget. Resultatet motsvarar 4,8 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Det är åter ett år med starkt resultat trots hög inflation och beror delvis på att skatteintäkterna fortsatt utvecklats starkt. Prognostiserat resultat innebär att kommunen uppnår det lagstadgade resultatkravet.

Nämnderna prognostiserar ett överskott mot budget på +5,4 mkr, motsvarande en avvikelse på 0,8 % nettobudget. Kultur- och utbildningsnämnden beräknar ingen avvikelse mot budget, socialnämnden beräknar ett överskott på +2,5 mkr och byggnadsnämnden ett underskott på -0,4 mkr. Kommunstyrelsen prognostiserar en avvikelse med + 3,3 mkr, vilket till största del avser förfogandeanslaget och försäljning av tomter. För skatteintäkter och utjämningsbidrag beräknas en budgetavvikelse på +6,0 mkr. Övriga större budgetavvikelser är ersättning för sjuklönekostnader och lägre kostnader för räntor. I prognosen är inräknat att kommunens kostnader för "flyktingverksamhet" till följd av händelserna i Ukraina ersätts av staten. Enligt besked från SKR erhåller kommunen dygnersättning även om platser inte varit belagda. Detta är inte inräknat i prognosen och kan medföra att resultatet förbättras ytterligare.

Årets nettoinvesteringar beräknas till 142,0 tkr, vilket är 13 mkr lägre än budget. För den skattefinansierade verksamheten beräknas investeringsutgifterna överstiga budget med -4,4 mkr. Av detta bedöms ca 18 mkr behöva flyttas över till 2022 och avser till största del affärsverksamheten. Årets investeringar beräknas finansieras av årets resultat och avskrivningar, minskad likviditet och nyupplåning.

Alla tre finansiella mål uppnås. Uppföljning av kommunfullmäktigs verksamhetsmål görs till delårsbokslutet.

Statsbidraget "skolmiljarden" är ett bidrag som syftar till att öka förutsättningen för alla barn och elever att få den utbildning de har rätt till, trots pandemin. Bidraget betalas ut till alla kommuner utan ansökan utifrån fördelning av barn- och elevantal. Enligt Skolverket får

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



kommunen fritt disponera hur pengarna ska använda för att trygga barnets rätt till utbildning. Bidraget klassificeras enligt Rådet för kommunal redovisning som ett generellt statsbidrag och ska redovisas under skatteintäkter. Kultur- och bildningsnämnden tillförs därför ett tilläggsanslag med 1 182 tkr, vilket finansieras via genom att höja budgeten för generella statsbidrag. Kultur- och utbildningsnämnden har beaktat detta bidrag i Prognos 1.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022
- Nämndernas rapporter Prognos 1/2022

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen
Byggnadsnämnden
Kultur- och utbildningsnämnden

ÄRENDE 14

Dnr KS 2022/106

Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024-2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023-2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 70 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens arbetsutskott får besluta om kompensation för årets lönerevision inom tilldelad ram, 15,5 mnkr

Sammanfattning av ärendet

Inför budgetarbetet 2023 har kommunens nämnders presidier samt partigrupper tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp haft presidiedialog i enlighet med kommunens styrprinciper. KSAU beslutade därefter, 2022-03-08 § 74, om budgetdirektiv till kommunchefens ledningsgrupp för att upprätta ett tjänstemannaförslag till budget för 2023 plan 2024-2025 utifrån ett resultatmål på 3 %.

I början av april överlämnade kommunchefens ledningsgrupp muntligt ett tjänstepersonförslag till budget inom ramen för KSAU:s direktiv samtidigt redovisades åtgärder/omdisponeringar utifrån ett resultatmål på 3 %, 2,5 % respektive 2 %. KSAU beslutade på mötet om ett resultatmål på 2,5 % och det var första hand inriktat på året 2023. Ett budgetförslag sammanställdes utifrån detta benämnt: Majoritetens förslag. Samtliga nämnder skulle ta upp detta budgetförslag med eventuella ändringsförslag på ett protokollfört möte samt besluta om åtgärder enligt KSAU:s beslut och redovisa dem senast 25/5.

Därefter har majoriteten tagit fram ett nytt budgetförslag där resultatet uppgår till 2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I detta förslag reserveras medel på förfogandeanslaget som i första hand är avsett för kultur- och utbildningsnämnden.

Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona. Budgeten bygger på en befolkningsminskning med 50 personer per år. Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräkningsför övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftig från 2022 till 2023. Det beror framförallt på ökade pensionskostnader, ökad inflation, högre räntor, högre löneökningar och minskat bidrag i LSS-utjämnings. En bra nominell skatteunderlagsutveckling äts upp av prisökningar och nytt

pensionsavtal. Därtill kommer, enligt SCB-prognos, en fortsatt minskning av antalet invånare vilket medför att skatteintäkterna minskar.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 14 mnkr, vilket motsvarar 2,0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Resultatet minskar till 7 mnkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet 0 mnkr. En av orsakerna till detta är att två generella statsbidrag på ca 7 mkr upphör till 2025. ("Bidrag för kommuner med högt flyktingmottagande" och "Bidrag för kommuner med utmaningar"). För 2025 ingår en generell neddragning på 4 mnkr, som inte är fördelad till nämnderna, för att uppnå balanskravet. De ökade pensionskostnaderna, till följd av nytt pensionsavtal och hög inflation, är en starkt bidragande orsak till att resultatnivån minskar. Pensionskostnaderna inför 2023 är osäkra och kan bli högre än beräknat, vilket innebär lägre resultat. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste effektiviseringar och anpassningar ske i verksamheten till 2025.

Alla tre finansiella mål uppfylls år 2023 men för 2024 och 2025 uppnås inte målet om att resultatet ska minst uppgå till 2 % av intäkter från skatter och statsbidrag.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023–2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten.

Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 155 mnkr.

Beslutsunderlag

- Förslag till budget för 2023 och plan 2024-2025
- Kommunstyrelsen beslut, 2022-05-18, § 116.
- Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 80.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-05-25, § 50.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-05-25, § 68.
- Budgetyrkande från (SD)
- Budgetyrkande från (S)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

BILAGA

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunfullmäktige

Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024-2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023-2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 70 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerrevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen arbetsutskott får besluta om kompensation för årets lönerrevision inom tilldelad ram, 15,5 mnkr

Sammanfattning av ärendet

Inför budgetarbetet 2023 har kommunens nämnders presidier samt partigrupper tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp haft presidiedialog i enlighet med kommunens styrprinciper. KSAU beslutade därefter, 2022-03-08 § 74, om budgetdirektiv till kommunchefens ledningsgrupp för att upprätta ett tjänstemannaförslag till budget för 2023 plan 2024–2025 utifrån ett resultatmål på 3 %.

I början av april överlämnade kommunchefens ledningsgrupp muntligt ett tjänstepersonförslag till budget inom ramen för KSAU:s direktiv samtidigt redovisades åtgärder/omdisponeringar utifrån ett resultatmål på 3 %, 2,5 % respektive 2 %. KSAU beslutade på mötet om ett resultatmål på 2,5 % och det var första hand inriktat på året 2023. Ett budgetförslag sammanställdes utifrån detta benämnt: Majoritetens förslag. Samtliga nämnder skulle ta upp detta budgetförslag med eventuella ändringsförslag på ett protokollfört möte samt besluta om åtgärder enligt KSAU:s beslut och redovisa dem senast 25/5.

Därefter har majoriteten tagit fram ett nytt budgetförslag där resultatet uppgår till 2 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. I detta förslag reserveras medel på förfogandeanslaget som i första hand är avsett för kultur- och utbildningsnämnden.

Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona. Budgeten bygger på en befolkningsminskning med 50 personer per år.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräknings för övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerrevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftigt från 2022 till 2023. Det beror framförallt på ökade pensionskostnader, ökad inflation, högre räntor, högre löneökningar och minskat bidrag i LSS-utjämningsbidrag. En bra nominell skatteunderlagsutveckling äts upp av prisökningar och nytt pensionsavtal. Därtill kommer, enligt SCB-prognos, en fortsatt minskning av antalet invånare vilket medför att skatteintäkterna minskar.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 14 mnkr, vilket motsvarar 2,0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Resultatet minskar till 7 mnkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet 0 mnkr. En av orsakerna till detta är att två generella statsbidrag på ca 7 mkr upphör till 2025. ("Bidrag för kommuner med högt flyktingmottagande" och "Bidrag för kommuner med utmaningar"). För 2025 ingår en generell neddragning på 4 mnkr, som inte är fördelad till nämnderna, för att uppnå balanskravet. De ökade pensionskostnaderna, till följd av nytt pensionsavtal och hög inflation, är en starkt bidragande orsak till att resultatnivån minskar. Pensionskostnaderna inför 2023 är osäkra och kan bli högre än beräknat, vilket innebär lägre resultat. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste effektiviseringar och anpassningar ske i verksamheten till 2025.

Alla tre finansiella mål uppfylls år 2023 men för 2024 och 2025 uppnås inte målet om att resultatet ska minst uppgå till 2 % av intäkter från skatter och statsbidrag.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023–2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten.

Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 155 mnkr.

Beslutsunderlag

Förslag till budget för 2023 och plan 2024-2025

Kommunstyrelsen beslut, 2022-05-18, § 116

Socialnämndens beslut 2022-05-23, § 80

Byggnadsnämndens beslut 2022-05-25, § 68.

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-05-22, § 50

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden
Kultur- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kommunchefen
Samhällsbyggnadschefen
Ekonomichefen



Socialdemokraterna i Mellerud, reservation budget 2023, beslut Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i juni 2022

Bakgrund och reflektioner

I samband med årsbokslut 2019,2020 och framför allt 2021 har vi Socialdemokrater reflekterat över att träffsäkerheten i budgetprognoser och antaganden måste bli bättre. Bakom de överskott som har kunnat användas till amortering på lån, ökade ambitioner kring investeringar och en ännu högre soliditet för Melleruds kommun ligger ett antal besparingar på verksamheterna, som vi Socialdemokrater anser inte är bra för Melleruds utveckling, varken här och nu eller för framtiden.

Vi Socialdemokrater menar att det finns två stora orsaker till att förutsättningarna inte blir korrekta.

Kommunfullmäktiges beslut

Det första handlar om NÄR besluten tas i Kommunfullmäktige och hur själva budgetprocessen läggs i tiden. Vi Socialdemokrater menar att den nuvarande budgetprocessen fram till färdigt beslut har tjänat oss väl under perioden när Melleruds kommun led av dåliga ekonomiska förutsättningar. Med dagens redovisning kan vi konstatera att vår kommun glädjande har nått ett allmänt gott ekonomiskt läge. Vi hade därför lugnt kunnat vänta med Kommunfullmäktiges beslut till november/december månad varje år som Kommunallagen medger.

Statsbidragen

Den andra stora felkällan i den nuvarande mandatperiodens prognoser är statsbidragen. Melleruds kommun tillhör de kommuner i landet som finansierar en hög andel av våra utgifter via olika former av statsbidrag. Både de som är generella och riktade för särskilda insatser. Den nuvarande principen som borgerliga styren hävdar under många år "att vi inte räknar in några statsbidrag i våra prognoser förrän pengarna finns på kommunens konto", har också tjänat ut. Den gamla försiktighetsprincipen som tidigare var bra för kommunens bästa, har i en förändrad värld blivit till ett stort bekymmer när uppdraget att få fram realistiska prognoser ska genomföras. Det är viktigt att framtida statsbidrag också prognostiseras på samma sätt som andra budgetposter.

Säkra driften

Melleruds årliga statsbidrag har under mandatperioden ökat ifrån 200 miljoner till 275 miljoner kronor per år. På grund av försiktighetsprincipen har dessa 75 miljoner kronor som den Socialdemokratiska ledda regeringen tillfört Melleruds kommun aldrig ingått fullt ut i de budgetbeslut som har tagits i juni varje år.

Vi Socialdemokrater anser att delar av dessa årliga anslag hade behövts i driftsbudgeten, för att satsa på skolan, kulturen, den sociala omsorgen som ett bättre alternativ till att genomföra årliga sparprogram och därefter redovisa överskott i efterhand.

Valåret 2022

Inför budget 2023 och beslut i juni tillkommer dessutom en politisk osäkerhet eftersom valet den 11 september 2022, kan skapa nya förutsättningar både för statsbidragen och vår egen kommuns beslut.



Vi Socialdemokrater anser att årets budgetbeslut i juni 2022, som avser Melleruds kommuns budget 2023 ska beslutas som preliminär och att ett särskilt beslut om budget 2023 fattas av Kommunfullmäktige senast vid sammanträdet i december 2022.

Socialdemokratisk inriktning budgetförutsättningar 2023

Utifrån majoritetens förslag är den Socialdemokratiska inriktningen att säga NEJ till de besparingar som föreslås för Kultur- och Utbildningsnämnden och Socialnämnden. Vi anser att dessa båda nämnder som står för kommunens kärnverksamhet i svensk välfärd inte tål ytterligare besparingar. Redan genomförda besparingar är i vissa delar för långtgående och skadar på sikt Melleruds kommuns goda rykte. Det är barn, äldre och främst kvinnor i arbete som har fått betala notan för den nuvarande besparingspolitiken inom välfärden och denna måste brytas för en ny politisk riktning så snart som det är möjligt.

Överskottsmålet

Vi Socialdemokrater anser att 2% i överskottsmål för 2023 är ansvarfullt och väl balanserat i förhållande till vårt ekonomiska läge och uppdrag för invånarnas räkning. Det innebär enligt tjänstepersonernas prognos att det räcker med att spara 3,8 miljoner, som ett Socialdemokratiskt alternativ till de 9,3 miljoner som anges i förslaget.

Befolkningstalen

Vi Socialdemokrater vill föra en politik som tar Mellerud ifrån bilden att vi är en avfolkningsbygd, till en kommun som lockar fler invånare och på sikt ökar vår befolkning, i långsam men hållbar takt varje år. Inför 2023 föreslår vi att prognosen för befolkningsförändring sätts till plus/minus noll. Syftet är att visa en politisk viljeinriktning och att beslut inom kommunen som påverkar befolkningstalen alltid ska finnas med i alla underlag. Ekonomiskt anges i majoritetens förslag att Melleruds kommuns befolkning kommer att minska med 50 personer och 3 miljoner i intäkter som en följd. Genom att ange plus/minus noll i befolkningsprognos ökar kommunens intäkter med 3 miljoner kronor 2023 i det Socialdemokratiska budgetalternativet.

Nettokostnadsramar

Även med det Socialdemokratiska förslaget, där föreslagna besparingar stoppas i KUN och SN föreligger i praktiken ett förslag om lägre nettokostnadsramar för KUN och SN om vi jämför 2022 och 2023.

För KUN anges 244,3 miljoner 2023 jämfört med 245,7 miljoner 2022, en minskning med ytterligare 1,4 miljoner utöver föreslagna besparingar. För SN är nettokostnadsramen för 2023 304,8 miljoner jämfört med 306,8 miljoner 2022, en minskning med ytterligare 2 miljoner utöver föreslagna besparingar.

Vi Socialdemokrater kan tänka oss att ställa upp på förslaget, i ett preliminärt beslut i juni 2022. Inför ett slutligt beslut om budget 2023 vill vi se över konsekvenserna för de båda nämnderna innan vi tar slutligt ställning.

Vi Socialdemokrater är för ekonomisk hushållning och regelbunden översyn av verksamhetens behov utifrån tex. elevers, och vårdtagares förväntningar. Dessutom är det viktigt att vi regelbundet ser över de förutsättningar som alla kommunens medarbetare och chefer ska få för att utföra ett bra jobb. Innan vi fastställer nettokostnadsramar för 2023 som ligger lägre än de som gäller för 2022, anser vi Socialdemokrater att det ska finnas ordentliga underlag med konsekvensbeskrivningar som



visar att de förslag som läggs verkligen är förenligt med fastställda mål och förenligt med Melleruds kommuns bästa.

Mål och budget

Såvitt vi kan bedöma beskrivs nuvarande mål och budget för själva verksamheten på ett sådant sätt att det är svårt att se tydliga samband. Att ständigt spara samtidigt som man säger att vi ska ligga i framkant och ständigt förbättra kvalitén i välfärdens alla verksamheter är en omöjlig paradox att leva upp till inom offentlig skattefinansierad verksamhet för en kommun.

Vi Socialdemokrater anser att Mellerud kan bättre!

Socialdemokraternas reservation och budgetyrkanden 2023, beslut Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i juni 2022

1. Vi yrkar att kommunfullmäktige på sitt junimöte tar beslut om en preliminär budget för 2023, med sikte på att det definitiva beslutet tas på kommunfullmäktiges decembermöte 2022.
2. Vi yrkar att Melleruds kommuns överskottsmål för 2023 sätts till max 2%.
3. Vi yrkar att Melleruds kommun fastställer befolkningsprognosen för 2023 till plus/minus noll invånare.
4. Vi yrkar avslag på de besparingsförslag (som benämns åtgärder/omdisponeringar) som finns för KUN 1,3 mkr och SN 6,2 mkr, med hjälp av alternativ finansiering som framgår av övriga punkter.
5. Vi yrkar att inför definitivt beslut i kommunfullmäktige december 2022, så ska ambitionen vara att KUN och SN får samma nettokostnadsram som 2022, alternativt noga konsekvensbeskrivna besparingar/verksamhetsanpassade behov presenteras innan slutligt godkännande.

För Socialdemokraterna i Mellerud

Michael Melby, gruppledare



2022-05-18

Kommunstyrelsen

Ärende 1

Budget för KSF 2023

I vårt budgetförslag för KSF 2023 tar vi merparten av kommunstyrelseförvaltningens förfogandeanslag i anspråk.

Vi Sverigedemokrater har under flera år pekat ut skolan som prioriterad, vi menar att skolan är central för att bygga Mellerud starkt och attraktivt. Vi vill tillföra 1000 000 till KUN från KSF förfogandeanslag för att motverka de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan och dess grunduppdrag, undervisning.

Att knappt hälften av våra kommuninvånare upplever sig trygga duger inte. Vi menar att det finns behov av att arbeta mer strategiskt och lokalt med den frågan. Goda exempel på detta finns ute i landet.

Ett koncept med egen operativ personal är den metod vi valt. Istället för att hyra in ett distanserat väktarbolag till höga kostnader ska vi ha vår egen personal som känner till oss, våra verksamheter och behov.

Finansiering för implementering av detta under 2023 sker ur KSF förfogandeanslag med 1 000 000 kr. Samt uppsägning av existerande väktaravtal.

Personalvård

Redan förra mandatperioden lade Sverigedemokraterna en motion för att bättre tillgodose behoven av arbetskläder/skor för de av våra anställda på KUN och SN som vistas utomhus mycket. I årets budget tar vi höjd för detta och anslår 300 000 kr för ändamålet. Finansiering sker ur KSF förfogandeanslag.

Investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" minskas med 5 000 000 kr. Det behövs investeringar, men fem miljoner räcker för att Hunnebyn ska leva vidare. Vi omfördelar 2,8 miljoner kronor från satsningen på Hunnebyn för att istället satsa på att minska asfalteringsskulden i vår kommun. Idag ligger 3,2 miljoner i budget, det menar vi är för lite och vill öka denna till 6 000 000 kr. Investeringsbudget och därmed lånebehovet minskas med resterande summa, 2 200 000 kr.

För att tillgodose ovanstående yrkar Sverigedemokraterna att:

1. Kommunstyrelseförvaltningens budget 2023 sätts till 65 155 000 kr

2. 1 000 000 kr avsätts till implementering av trygghetssatsning enl ovan beskrivet.

3. 300 000 kr avsätts till arbetskläder/skor enl ovan beskrivet.

2. Investeringsbudget 2023 sätts till 93 870 000 kr, varav 2 800 000 kr omfördelas från investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" till investeringsobjekt "Reinvestering asfalt"

För SD-Mellerud

Liselott Hassel

Ulf Rexefjord

§ 68

Dnr 2022.135.041

Budget 2023 för byggnadsnämndens verksamhet**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden beslutar att fastställa budget för 2023 för byggnadsnämndens verksamhet enligt föreliggande förslag. Vidare äskar byggnadsnämnden ytterligare 100 000 kr extra för utbildning av nya ledamöter och ersättare i byggnadsnämnden samt för informationsåtgärder.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet gav den 8 februari, § 47, direktiv till kommunchefens ledningsgrupp för framtagande av budgetförslag för budget 2023. Direktiven baseras på kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning, dialog med partigrupper, aktuella finansieringsförutsättningar, förväntad kostnadsutveckling, skattesats och befolkningsutveckling. Kommunchefens ledningsgrupp har tagit fram ett tjänstemannaförslag till budget 2023 gällande byggnadsnämnden. Underlaget till budgetförslag för byggnadsnämndens del redovisas, se bilaga.

Beslutsunderlag

- Budget 2023 – tjänstemannaförslag

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelning
Enhetschef Plan- och byggenheten

§ 50

Dnr KUN 2022/60

Budget 2023 – tjänstemannaförslag**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Att sänka resultatmålen för 2023 till 2,0 %. Detta som en åtgärd baserad på världsläget som just nu är mycket instabilt.
2. Att med sänkt resultatmål, att skolan i allt väsentligt undantas från besparingar och tillförs 4 200 tkr ytterligare för år 2023 utöver tjänstemannaförslaget.

Reservationer

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ulf Rexefjord reserverar sig till förmån för eget tilläggsförslag.

Protokollsanteckningar

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul (S) lämnar följande anteckning till protokollet:

"Kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta att godkänna förvaltningens information inför budget 2023 vid en ramtilldelning på 244,2 mn.

Det skulle innebära att vi som oppositionsparti ställs utan möjlighet att reservera oss mot majoritetens budgetförslag inom den beslutade tidsrymd (23 maj) som vi har att lämna in ett eget budgetförslag.

Utifrån majoritetens förslag är den Socialdemokratiska inriktningen att säga NEJ till de besparingar som föreslås i majoritetens budget för Kultur- och Utbildningsnämnden. Vi Socialdemokrater anser att Kultur & Utbildningsförvaltningen sedan många år är underfinansierad.

Majoriteten har varje år under hela mandatperioden genomfört stora besparingar som haft mycket negativ påverkan för barn med särskilda behov från förskola och genom hela grundskolan.

Dessutom går utvecklingen för gymnasieskolan och vuxenutbildningen åt fel håll samtidigt som elevhälsan, viktiga förebyggande insatser för barn och ungas psykiska hälsa och arbetet mot mobbning och kränkande särbehandling inte får tillräckliga resurser denna måste brytas för en ny politisk riktning så snart som det är möjligt."

Ulf Rexefjord (SD) lämnar följande anteckning till protokollet:

"Sverigedemokraterna har under en följd av år pekat ut skolan som prioriterad med hänsyn till den kostnadsmässigt relativt slimmade organisation vi har. Vi tror skolan är central, både när det gäller att bygga våra unga starka och för att attrahera nya samhällsbyggare till Mellerud.

Den vision för Mellerud som hela kommunfullmäktige ställt sig bakom fastslår ju faktiskt att Mellerud ska ha "särskild uppmärksamhet på det förebyggande arbetet med fokus på ungdomar och barnfamiljer". Dags att visa det nu. Barnen är vår framtid, då är frågan: vad för slags framtid får vi om barnen varken kan läsa eller skriva? Läs och skrivkunnigheten är på

fallrepet rejält, brett i hela samhället, detta är inget vi bara behöver jobba med bara i Mellerud, det gäller hela Sverige. Skolan behöver göra två saker som vi inte kommer pruta på:

- 1. Ta ett rejält grabbatag i ordning och disciplin. Studieron och lärarnas auktoritet SKA stärkas.*
- 2. På bred front ta tag i problemen med läsa, skriva problematiken.*

Dessa två menar vi är ödesfrågor för den Svenska skolan. Vi kan inte kosta på oss att vara reaktiva i detta. Här måste vi agera. Vi måste satsa på skolan även när tiderna är tuffa. Kanske i synnerhet då.

Vi vill dels tillföra medel från KSF förfogandeanslag med

1 000 000 kronor, dels omfördela 1 000 000 kronor på nämndens eget område från den frivilliga verksamheten till förmån för skolan och dess grunduppdrag, undervisning. Detta neutraliserar de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan i budget 2023 för KUN samt utgör en mindre förstärkning riktat till grunduppdraget."

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefens ledningsgrupp har tagit fram ett tjänstemannaförslag till budget 2023.

Förvaltningschefen redovisar underlaget till budgetförslag för 2023.

Beslutsunderlag

Budget 2023 – tjänsteskrivelse

Budget 2023

Budget 2023 – powerpoint

Lärarlönelyftets anslag minskar

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Anna Sanengen (C), Paula Törnqvist (KD), Ludwig Mossberg (M), Ann-Christin Larsson (M): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

- Att sänka resultatmålen för 2023 till 2,0 %. Detta som en åtgärd baserad på världsläget som just nu är mycket instabilt.
- Att med sänkt resultatmål, att skolan i allt väsentligt undantas från besparingar och tillförs 4 200 tkr ytterligare för år 2023 utöver tjänstemannaförslaget.

Marianne Sand-Wallin och Anwar Rasul (S): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar:

- Att KUN vid dagens nämndsmöte fattar beslut om budget 2023 enligt gällande budgetprocess.
- Att KUN fattar beslut om avslag på de besparingsförslag (som benämns åtgärder/omdisponeringar) som finns för KUN 1,3 mkr. Finansiering sker genom Kommunstyrelsens medel.

3. KUN får samma nettokostnadsram som 2022, 245,7 mn, dvs. 1.5 mn mer än majoritetens förslag. Alternativt att en konsekvensbeskrivna besparingar/verksamhetsanpassade behov presenteras innan slutligt godkännande.

Ulf Rexefjord (SD): Kultur- och utbildningsnämnden beslutar enligt majoritetens förslag med följande tillägg:

Att 1 000 000 kr omfördelas från frivillig verksamhet till undervisning i för, grund och gymnasieskolan.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer det två förslagen mot varandra och finner att kultur- och utbildningsnämnden bifaller ordförandes förslag.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar därefter på Ulf Rexefjords tilläggsförslag och finner att kultur- och utbildningsnämnden avslår förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsekontoret
Ekonomiavdelningen

§ 80

Dnr SN 2022/128

Budget 2023

Beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta budget och investeringsplan 2023 för socialnämndens verksamhetsområde enligt föreliggande förslag.

Reservationer

Christine Andersson (S) och Olof Sand (S): reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Den Socialdemokratiska kommunala gruppen anser att föreliggande förslag För Socialnämndens budget 2023 till kommunfullmäktige inte tar ansvar för ett av kommunens kärnuppdrag, den social verksamheten. Förvaltningen har under 2021 och 2022 kunnat prognostisera och nå överskott genom besparingar och att ersätta kommunens egna medel med olika former av statsbidrag, som egentligen syftar till att förstärka kommunens välfärdsuppdrag. För budget 2023 innebär kommunstyrelsens arbetsutskotts direktiv att kostnadseffektiviseringar kommer att behöva göras inom Socialnämnden motsvarande 6,2 miljoner kronor 2023. Detta kan inte vi Socialdemokrater acceptera och heller inte ta ansvar för de konsekvenser, helt utan beskrivningar, som kan bli följden av ytterligare ett verksamhetsår med besparingar. Vi vill betona att besparingar som är knutna till verksamhetsanpassningar, metodförändringar, ny teknik mm. är åtgärder som vi välkomnar, om de beskrivs och kostnadsberäknas. Vi vill uppmärksamma Socialnämndens ledamöter på att nuvarande budgetförslag innebär en minskad nettokostnadsram på ytterligare 2 miljoner kronor för nämnden, utöver den angivna besparingen. Totalt innebär förslaget en minskad nettokostnadsram för 2023 jämfört med 2022 på 8 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärende

Även för 2022 prognosticerar förvaltningen ett överskott sett mot budget motsvarande 2,5 miljoner. Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett uppdrag att arbeta mot ett överskottsmål om 2,5% vilket för socialnämndens innebär att kostnadseffektiviseringar kommer behöva göras inom socialnämnden motsvarande 6,2 miljoner 2023. Detta motsvarar 2% sett mot 2021 års budget och är således en väsentlig omfattning. Mot bakgrund av de effektiviseringar som kunnat göras de senaste åren inom nämnden och det aktiva arbete som pågår bedöms detta dock som möjligt utan att påverka kvaliteten inom nämndens område negativt.

Förvaltningen arbetade under hela 2021 aktivt med att se över schemaläggning och bemanning med fokus på effektiv användning av resurstid. Detta arbete har gett resultat. Under 2022 har detta arbete tagits vidare genom riktlinjer för arbetet har gått till nämnd och alla chefer och planerare har genomgått utbildning i bemanningsakademi under slutet av 2021. Personalkostnaderna inom socialnämndens område uppgår till 88% av budget 2022 och stora delar av verksamheten arbetar schemalagt dygnets alla timmar. Att anpassa schema och bemanning efter de föränderliga behov de som får insatser har är således en av socialnämndens allra viktigaste utmaningar. Med rätt bemanning, god planering och minskad spilltid kan nöjdhet och trivsel öka hos både medarbetare och de vi är till för; utmaningen ligger i att arbeta aktivt med schemaläggningen tillsammans medarbetare och chefer för att hela tiden ha en rätt anpassad bemanning. Med detta arbete på plats finns goda möjligheter att minska kostnaderna enligt vad som krävs inför 2023.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslå kommunfullmäktige att anta budget och investeringsplan 2023 för socialnämndens verksamhetsområde enligt föreliggande förslag.

Christine Andersson (S) och Olof Sand (S): Socialnämnden avslår KSAU s begäran om kostnadseffektiviseringar på 6,2 miljoner kronor för budget 2023. Förslaget får gå tillbaka med ett medskick att vi bedömer att Socialnämnden i nuvarande situation inte klarar ytterligare besparingar. Socialnämnden beslutar att rekommendera KSAU att återkomma med nya direktiv under hösten 2022, med inriktning att Socialnämnden ska ha minst samma nettokostnadsram 2023, som under 2022, dvs. 306,8 miljoner kronor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst till ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag.

Nej-röst till Christine Anderssons (S) och Olof Sands (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster för ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag och 2 nej-röster för Christine Anderssons (S) och Olof Sands (S) förslag beslutar Socialnämnden att bifalla ordföranden Daniel Jensens (KD) förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Ann-Sofie Fors	(M)			X		
Karin Nodin	(C)			X		
Anita Augustsson	(KIM)			X		
Christine Andersson	(S)				X	
Olof Sand	(S)				X	
Liselott Hassel	(SD)			X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Summa						

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



§ 116

Dnr KS 2022/106

Budget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa budget för 2023 samt investeringsplan för 2023-2027 för kommunstyrelsens verksamhet enligt föreliggande förslag.

Deltar ej

Kent Bohlin (S) och Christine Andersson (S) deltar inte i beslutet.

Reservationer

Ulf Rexefjord (SD), Liselott Hassel (SD) och Eva Ericson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Protokollsanteckning

Ulf Rexefjord (SD) lämnar följande anteckning till protokollet:

I vårt budgetförslag för KSF 2023 tar vi merparten av kommunstyrelseförvaltningens förfogandeanslag i anspråk.

Vi Sverigedemokrater har under flera år pekat ut skolan som prioriterad, vi menar att skolan är central för att bygga Mellerud starkt och attraktivt. Vi vill tillföra 1000 000 till KUN från KSF förfogandeanslag för att motverka de negativa ekonomiska konsekvenser majoritetens budget har på skolan och dess grunduppdrag, undervisning.

Att knappt hälften av våra kommuninvånare upplever sig trygga duger inte. Vi menar att det finns behov av att arbeta mer strategiskt och lokalt med den frågan. Goda exempel på detta finns ute i landet.

Ett koncept med egen operativ personal är den metod vi valt. Istället för att hyra in ett distanserat väktarbolag till höga kostnader ska vi ha vår egen personal som känner till oss, våra verksamheter och behov.

Finansiering för implementering av detta under 2023 sker ur KSF förfogandeanslag med 1 000 000 kr. Samt uppsägning av existerande väktaravtal.

Redan förra mandatperioden lade Sverigedemokraterna en motion för att bättre tillgodose behoven av arbetskläder/skor för de av våra anställda på KUN och SN som vistas utomhus mycket. I årets budget tar vi höjd för detta och anslår 300 000 kr för ändamålet. Finansiering sker ur KSF förfogandeanslag.

Investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" minskas med 5 000 000 kr. Det behövs investeringar, men fem miljoner räcker för att Hunnebyn ska leva vidare. Vi omfördelar 2,8 miljoner kronor från satsningen på Hunnebyn för att istället satsa på att minska asfalteringsskulden i vår kommun. Idag ligger 3,2 miljoner i budget, det menar vi är för lite och vill öka denna till 6 000 000 kr. Investeringsbudget och därmed lånebehovet minskas med resterande summa, 2 200 000 kr.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet gav den 8 mars 2022, § 74, direktiv till kommunchefens ledningsgrupp för framtagande av budgetförslag för budget 2023 och plan 2024–2025. Direktiven baseras på kommunfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning, dialog med partigrupper,

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

aktuella finansieringsförutsättningar, förväntad kostnadsutveckling, skattesats och befolkningsutveckling.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 19 april 2022 redovisade och överlämnade kommunchefens ledningsgrupp ett tjänstemannaförslag till budget inom ramen för arbetsutskottets direktiv. Arbetsutskottet beslutade om vissa förändringar i direktiven i enlighet med den politiska majoritetens förslag. För att uppnå ett resultat på 2,5 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag samt finansiera nya eller tillfälliga beslut behövdes åtgärder (ramneddragningar göras för nämnderna). För kommunstyrelsens del uppgår beloppet till – 1 840 tkr. Respektive nämnd ska senast 25/5 redovisa vilka åtgärder/ omdisponeringar som kommer göras till följd av detta. I bifogad handling framgår förslag till åtgärder.

Ramarna har från 2022 års budget räknats upp med 0,5 % för övriga kostnader. För köp av huvudverksamhet, räddningstjänst m.fl., har anslagen räknats upp med 2,9 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Uppräkning för timlöner, ob, jour m.m. har fördelats ut medan lönekomensation för löner har budgeterats centralt och fördelas ut när lönrevisionen är klar. Extra uppräkning har gjorts för elkostnader drivmedelskostnader och livsmedelskostnader. Kommunstyrelsen erhåller även komensation för ökade kapitalkostnader. En satsning görs även på marknadsföring, tillväxt och digitalisering.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens budget 2023, plan 2024-2025.
- Majoritetens förslag till budget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att fastställa budget för 2023 samt investeringsplan för 2023-2027 för kommunstyrelsens verksamhet enligt föreliggande förslag.

Ulf Rexefjord (SD): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kommunstyrelseförvaltningens budget 2023 sätts till 65 155 000 kronor.
2. 1 000 000 kronor avsätts till implementering av trygghetsåtgärder med egen operativ personal och uppsägning av existerande väktaravtal.
3. 300 000 kronor avsätts till arbetskläder/skor för de av våra anställda inom KUN och SN som vistas utomhus mycket.
4. Investeringsbudget 2023 sätts till 93 870 000 kronor, varav 2 800 000 kronor omfördelas från investeringsobjekt "Kretsloppspark Hunnebyn" till investeringsobjekt "Reinvestering asfalt"

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång

Ja-röst till ordförandens förslag.
Nej-röst till Ulf Rexefjords förslag.

Omröstningsresultat

Med sex ja-röster för ordförandens förslag och tre nej-röster för Ulf Rexefjords förslag och två som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla ordförandens förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Peter Ljungdahl	(C)	Mauri Simson	(L)	X		
Daniel Jensen	(KD)			X		
Henrik Sandberg	(MP)	Sture Bäckström	(KIM)	X		
Eva Pärsson	(M)			X		
Jörgen Eriksson	(KIM)			X		
Michael Melby	(S)	Christine Andersson	(S)			X
Marianne Sand-Wallin	(S)	Kent Bohlin	(S)			X
Thomas Hagman	(S)	Eva Ericson	(SD)		X	
Ulf Rexefjord	(SD)				X	
Liselott Hassel	(SD)				X	
Morgan E Andersson	(C)			X		
Summa				6	3	2

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
Kommunchefen
Samhällsbyggnadschefen

Justeraandes sign

Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 15

Dnr KS 2022/224

Dalslands Miljö- och energiförbund - bokslut för 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirektionen för Dalslands miljö- och energiförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund (DMEF) har översänt årsbokslut för 2021.

DMEF redovisar ett positivt resultat på 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Liksom föregående år beror en del av budgetavvikelsen på effekter avseende Covid-19, som ersättning för sjuklönekostnader, VAB-frånvaro hos personalen, ersättning från staten för tillsyn på serveringsställen. Lägre personalkostnader för vakans vid personalomsättning och sjukskrivning har även bidraget till den positiva budgetavvikelsen.

Till följd av situationen med Covid-19 och resursbortfall har delar av det myndighetsrelaterade arbetet inte kunnat utföras i enlighet med gällande verksamhetsplaner. Det innebär att en tillsynsskuld överförs till 2022. Denna tillsynsskuld behöver hanteras under 2022, vilket kräver behov av extra resurser 2022.

Soliditeten har minskat från 35,2% till 30,7 %. En återbetalning har gjorts av kommunbidrag till kommunerna under 2020. En åtgärd för att minska storleken på det egna kapitalet. Det egna kapitalet uppgår till 4,6 mkr (föregående år 5,4 mkr).

Förbundet lever upp till god ekonomiskhushållning ur ett finansiellt perspektiv. Förbundets verksamhet har bedrivits inom erhållna kommunbidrag. Gällande verksamhetsmålen har 16 mål uppfyllts tre ej uppfyllts och två delvis ej uppfyllts. Två av målen var ej aktuella 2021. Ett av målen behöver utredas ytterligare. Alla nio mål inom livsmedelskontrollen är uppfyllda i sin helhet. Inom miljöbalkstillsynen har fem mål uppfyllts i sin helhet. Inom leding- och kansli har två mål uppfyllts.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund årsbokslut 2021.
- Dalslands miljö- och energinämnd beslut 2022-03-24, § 21.
- Direktionen Dalslands miljö- och energiförbund 2022-04-14, § 10.
- Revisionsberättelse 2022-04-26.
- Begäran om ansvarsfrihet.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 166.

BILAGA

§ 166

Dnr KS 2022/224

Dalslands Miljö- och energiförbund - bokslut för 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirectionen för Dalslands miljö- och energiförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund (DMEF) har översänt årsbokslut för 2021.

DMEF redovisar ett positivt resultat på 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Liksom föregående år beror en del av budgetavvikelsen på effekter avseende Covid-19, som ersättning för sjuklönekostnader, VAB-frånvaro hos personalen, ersättning från staten för tillsyn på serveringsställen. Lägre personalkostnader för vakans vid personalomsättning och sjukskrivning har även bidraget till den positiva budgetavvikelsen.

Till följd av situationen med Covid-19 och resursbortfall har delar av det myndighetsrelaterade arbetet inte kunnat utföras i enlighet med gällande verksamhetsplaner. Det innebär att en tillsynsskuld överförs till 2022. Denna tillsynsskuld behöver hanteras under 2022, vilket kräver behov av extra resurser 2022.

Soliditeten har minskat från 35,2% till 30,7 %. En återbetalning har gjorts av kommunbidrag till kommunerna under 2020. En åtgärd för att minska storleken på det egna kapitalet. Det egna kapitalet uppgår till 4,6 mkr (föregående år 5,4 mkr).

Förbundet lever upp till god ekonomiskhushållning ur ett finansiellt perspektiv. Förbundets verksamhet har bedrivits inom erhållna kommunbidrag. Gällande verksamhetsmålen har 16 mål uppfyllts tre ej uppfyllts och två delvis ej uppfyllts. Två av målen var ej aktuella 2021. Ett av målen behöver utredas ytterligare. Alla nio mål inom livsmedelskontrollen är uppfyllda i sin helhet. Inom miljöbalkstillsynen har fem mål uppfyllts i sin helhet. Inom leding- och kansli har två mål uppfyllts.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund årsbokslut 2021.
- Dalslands miljö- och energinämnd beslut 2022-03-24, § 21.
- Directionen Dalslands miljö- och energiförbund 2022-04-14, § 10.
- Revisionsberättelse 2022-04-26.
- Begäran om ansvarsfrihet.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirectionen för Dalslands miljö- och energiförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Dalslands Miljö- och energiförbund - bokslut för 2021

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun beviljar förbundsdirektionen för Dalslands miljö- och energiförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund (DMEF) har översänt årsbokslut för 2021.

DMEF redovisar ett positivt resultat på 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Liksom föregående år beror en del av budgetavvikelsen på effekter avseende Covid-19, som ersättning för sjuklönekostnader, VAB-frånvaro hos personalen, ersättning från staten för tillsyn på serveringsställen. Lägre personalkostnader för vakans vid personalomsättning och sjukskrivning har även bidraget till den positiva budgetavvikelsen.

Till följd av situationen med Covid-19 och resursbortfall har delar av det myndighetsrelaterade arbetet inte kunnat utföras i enlighet med gällande verksamhetsplaner. Det innebär att en tillsynsskuld överförs till 2022. Denna tillsynsskuld behöver hanteras under 2022, vilket kräver behov av extra resurser 2022.

Soliditeten har minskat från 35,2% till 30,7 %. En återbetalning har gjorts av kommunbidrag till kommunerna under 2020. En åtgärd för att minska storleken på det egna kapitalet. Det egna kapitalet uppgår till 4,6 mkr (föregående år 5,4 mkr).

Förbundet lever upp till god ekonomiskhushållning ur ett finansiellt perspektiv. Förbundets verksamhet har bedrivits inom erhållna kommunbidrag. Gällande verksamhetsmålen har 16 mål uppfyllts tre ej uppfyllts och två delvis ej uppfyllts. Två av målen var ej aktuella 2021. Ett av målen behöver utredas ytterligare. Alla nio mål inom livsmedelskontrollen är uppfyllda i sin helhet. Inom miljöbalktillsynen har fem mål uppfyllts i sin helhet. Inom leding- och kansli har två mål uppfyllts.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund årsbokslut 2021.
- Dalslands miljö- och energinämnd beslut 2022-03-24, § 21.
- Direktionen Dalslands miljö- och energiförbund 2022-04-14, § 10.
- Revisionsberättelse 2022-04-26.
- Begäran om ansvarsfrihet.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum
2022-04-28

Diarienummer
KS 2022/224

Sida
2 (2)

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Dalslands miljö och energiförbund



Till kommunfullmäktige i:

Bengtsfors kommun
Dals-Eds kommun
Färgelanda kommun
Melleruds kommun

Dalsslands miljö- och energiförbunds årsredovisning och revisionsberättelse för 2021

Direktionen för Dalsslands miljö- och energiförbund överlämnar härmed årsredovisning och revisionsberättelse för förbundets verksamhet 2021. Direktionen anhåller om ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

För Dalsslands miljö- och energiförbund

Dan Gunnardo
Förbundschef

Bilagor: Årsredovisning 2021 med tillhörande revisionsberättelse

**Dalslands Miljö och Energiförbund
Revisorerna**

Till kommunfullmäktige i
Dals-Eds, Bengtsfors,
Färgelandas och Melleruds
kommuner

Revisionsberättelse för år 2021

Vi har granskat verksamheten i Dalslands Miljö och Energiförbund under 2021. Granskningen har utförts i enlighet med kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

Förbundet lämnar en redogörelse för resultatet av de konkretiserade mål som visar på måluppfyllelse för de övergripande verksamhetsmålen som direktionen fastställt.

Förbundet redovisar ett resultat för 2021 på 356 tkr, avvikelsen är 823 tkr mot budgeterat resultat. Det finansiella målet som direktionen fastställt för 2021 uppnås i och med årets resultat.

Vi tillstyrker att direktionens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021 samt att förbundets årsredovisning godkänns.

Mellerud 2022-04-26

Evert Magnusson
Färgelanda

Torgny Arvidsson
Dals-Ed

Sven-Åke Gustavsson
Bengtsfors

Johan Lorentzon
Mellerud

Thomas Glue
Färgelanda

Deltagare

DALSLANDS MILJÖ OCH ENERGIFÖRBUND Sverige

Evert Magnusson

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-04-27 07:45:31 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: TORGNY ARVIDSSON

Datum

Torgny Arvidsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-04-27 19:58:54 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BENGT SVEN ÅKE
GUSTAVSSON

Datum

Sven-Åke Gustavsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-04-27 07:05:04 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOHAN LORENTZON

Datum

Johan Lorentzon

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2022-04-27 07:06:40 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: THOMAS GLUE

Datum

Thomas Glue

Leveranskanal: E-post



Sammanträdesdatum

2022-04-14

Forts § 10

Dnr 2021/1235.ADM

Helårsbokslut 2021

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att fastställa Årsredovisningen för år 2021. Miljö- och energinämnden har 2022-03-25 behandlat sin del i bokslutet.

Årsbokslut överlämnas till revisorerna för granskning.

Direktionen uppdrar till förbundschefen att i särskild skrivelse överlämna frågan om beviljande av ansvarsfrihet för år 2021 till medlemskommunerna.

Sammanfattning av bokslut 2021

Bokslut 2021 för Dalslättens miljö- och energiförbund är framtagen av förbundschef/miljö- & energichef i samarbete med ekonomienheten i Melleruds kommun.

Förbundet uppvisar ett positivt nettoresultat motsvarande 271 000 kr för 2021.

Beslutsunderlag:

Presidium 2022-04-04

Förbundschefens tjänsteskrivelse

Miljö- och energinämnden 2022-03-25, § 21

Beslutsgång:

Ordföranden frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

Sammanträdesdatum

2022-03-24

DMEN § 21

Dnr 2021/1235.ADM

Helårsbokslut 2021

Dalslands miljö- och energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd beslutar att godkänna nämndens del i årsbokslut 2021 och vidarebefordra till direktionen för fastställande.

Beredning:

Presidium 2022-03-10

Förbundschefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång:

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

Expedieras:

Direktionen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

ÄRENDE 16

Dnr KS 2022/287

Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner årsredovisningen för 2021 för Fyrbodals kommunalförbund.
2. beviljar förbundsdirektionen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning jämte revisionsberättelse för 2021.

Omsättningen uppgick till 45,9 mkr (41,6 mkr) varav basverksamheten omsätter 9,9 mkr (9,6 mkr). Intäkter utöver medlemsavgiften från kommunerna kommer i huvudsak från EU:s strukturfonder och övriga program, Västra Götalandsregionen, staten och medlemskommunerna. Basfinansieringen och finansiering tillväxtprogrammet från Mellerud har år 2021 uppgått till 0,7 mkr. Förbundet har haft drygt 35 pågående projekt utöver förbundets verksamheter.

Årets resultat uppgick till 701 tkr, varav basverksamhet 190 tkr.

Eget kapital uppgick till 4,9 mkr (4,2 mkr). Förbundet uppfyller tre av fyra finansiella mål. Målet om en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nås inte. Soliditeten uppgick i bokslutet till 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 %. Detta beror på att likvida medlen har ökat i samband med att förbundet förvaltar medel om 26 mkr från Regeringskansliet avseende God och nära vård och som ska vidare ut till medlemskommunerna.

Revisorerna tillstyrker att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning, granskningsrapporter samt revisionsberättelse för 2021.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2022-05-12, § 54

BILAGA

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunfullmäktige

Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun

1. godkänner årsredovisningen för 2021 för Fyrbodals kommunalförbund.
2. beviljar förbundsledningen för Fyrbodals kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i detta organ ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat en årsredovisning jämte revisionsberättelse för 2021.

Omsättningen uppgick till 45,9 mkr (41,6 mkr) varav basverksamheten omsätter 9,9 mkr (9,6 mkr). Intäkter utöver medlemsavgiften från kommunerna kommer i huvudsak från EU:s strukturfonder och övriga program, Västra Götalandsregionen, staten och medlemskommunerna. Basfinansieringen och finansiering tillväxtprogrammet från Mellerud har år 2021 uppgått till 0,7 mkr. Förbundet har haft drygt 35 pågående projekt utöver förbundets verksamheter.

Årets resultat uppgick till 701 tkr, varav basverksamhet 190 tkr.

Eget kapital uppgick till 4,9 mkr (4,2 mkr). Förbundet uppfyller tre av fyra finansiella mål. Målet om en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nås inte. Soliditeten uppgick i bokslutet till 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 %. Detta beror på att likvida medlen har ökat i samband med att förbundet förvaltar medel om 26 mkr från Regeringskansliet avseende God och nära vård och som ska vidare ut till medlemskommunerna.

Revisorerna tillstyrker att förbundsledningen beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning, granskningsrapporter samt revisionsberättelse för 2021.
- Fyrbodals kommunalförbunds beslut 2022-05-12, § 54

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

Ingrid Engqvist

Från: Kansliet Fyrbodals Kommunalförbund <kansli@fyrbodal.se>
Skickat: den 25 maj 2022 09:33
Till: Bengtsfors kommun; Dals Eds kommun; Färgelanda kommun; Lysekils kommun; Kommunen; Munkedals kommun; Orust kommun; Sotenäs kommun; Sotenäs kommun; Strömstads kommun; Tanums kommun; Trollhättans stad; Uddevalla kommun; Vänersborgs kommun; Åmåls Kommun
Kopia: Martin Palm
Ämne: Revision årsredovisning 2021 Fyrbodals kommunalförbund
Bifogade filer: Granskning av årsredovisning 2021 PwC.pdf; Granskning god ekonomisk hushållning 2021 PwC.pdf; Protokoll direktionen 220512 signerad.pdf; Årsredovisning Fyrbodal 2021.pdf; Revisionsberättelse Fyrbodals kommunalförbund 2021.pdf

Till medlemskommunerna i Fyrbodal

Vid förbundsdirektionens sammanträde 2022-05-12 beslutades:

Att översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Bifogas:

- Protokoll förbundsdirektionen 2022-05-12
- Årsredovisning 2021
- Granskning av årsredovisning 2021
- Revisionsberättelse 2021
- Granskning god ekonomisk hushållning 2021

Med vänlig hälsning

Fyrbodals kommunalförbund

Telefon: 0522-44 08 20 Mobil: 0733-358500
Postadress: Box 305, 451 18 Uddevalla
Besöksadress: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla
www.fyrbodal.se
[Facebook](#)
[Twitter](#)

Plats och tid:

Teams

Ledamöter: Stig Bertilsson, Bengtsfors
 Ann Blomberg, Färgelanda
 Kent Hansson, Strömstad
 Christer Hasslebäck, Uddevalla
 Liselotte Fröjd, Tanum
 Michael Karlsson (S), Åmål
 Christoffer Rungberg, Munkedal

Martin Carling, Dals-Ed
 Anders Arnell, Orust
 Paul Åkerlund, Trollhättan
 Mats Abrahamsson, Sotenäs
 Peter Eriksson, Trollhättan
 Morgan E Andersson Mellerud

Ersättare: Per Eriksson, Bengtsfors
 Ulla Börjesson, Färgelanda
 Liza Kettil, Munkedal
 Therése Mancini, Sotenäs
 Bedros Cicek, Trollhättan
 David Sahlsten, Uddevalla

Per Erik-Norlin, Dals-Ed
 Michael Mellby, Mellerud
 Lars Larsson, Orust
 Monica Hanson, Trollhättan
 Michael Karlsson, Åmål

Tjänstgörande ersättare: Ronald Rombrant, Lysekil
 Mats Andersson, Vänersborg
 Marie-Louise Bäckman, Vänersborg

Fyrbodals kommunalförbund: Anna Lärk Ståhlberg
 Morgan Ahlberg
 Ann Palmnäs
 Karin Jansson,
 Julia Sahlström
 Lars Nejstgaard

Titti Andersson
 Martin Palm
 Christel Thuresson
 Elisabeth Hansson
 Maria Wolff
 Karin Stenlund

Övriga deltagare: Love Lundin, integrationstutvecklare, Länsstyrelsen Västra Götalands län
 Anna Bergengren, projektledare för Platåbergens Geopark

Underskrifter:

Sekreterare

Martin Palm

Ordförande

Martin Carling

Justerare

Morgan E Andersson

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Innehåll

§ 51 Val av temaområde för regional planering	3
§ 52 Återkoppling arbetsmiljö	4
§ 53 Fördjupad ÖP Vänersborg, Wargön.....	5
§ 54 Revision årsredovisning 2021	6
§ 55 Rekrytering ny förbundsdirektör	7
§ 56 Information om Platåbergens Geopark.....	8
§ 57 Teknikcollege – nytt samverkansavtal.....	9
§ 58 Skrivelse väg 2183 Ed	10
§ 59 Västkom – framtida uppdrag.....	11
§ 60 Suicidprevention – gemensam funktion på förbundet?.....	12
§ 61 TEMA: Utbildning och kompetensförsörjning	13
§ 62 Kommuntal samt mottagande av skyddsbehövande från Ukraina	14
§ 63 Rapportering av avslutade projekt	15
Informations och anmälningsärenden	16
§ 64 Utvärdering och uppföljning av den strategiska planen för Position Väst.....	16
§ 65 Aktuella projektansökningar	17
§ 66 Rekrytering ny förbundsdirektör	Fel! Bokmärket är inte definierat.
§ 67 Aktuella delegationsbeslut	18
§ 68 Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU), Västkom och Samrådsorganet (SRO).....	19
§ 69 Meddelanden	20
§ 70 Övriga frågor.....	21
§ 71 Nästa möte	22

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 51 Val av temaområde för regional planering

Direktionen beslutade, (2021-09-23 Dnr: 2021/0116) att Västra Götalandsregionen inte skulle gå vidare med en hemställan om att bli regionplaneorgan enligt Plan- och Bygglagen, PBL § 7. Enligt beslutet skulle dock ett arbete snarast inledas där region, kommuner och kommunalförbund tillsammans klargör vilka frågor/områden inom fysisk planering som är viktiga och/eller angelägna att samverka kring.

I kommunalförbundets svar på remissen från VGR ges följande exempel på samverkansfrågor/områden där behov av regional samverkan kan finnas;

- Klimatrelaterade frågor
- Livsmedelsförsörjning
- Energiförsörjning
- Bostadsförsörjning (sociala bostäder, trygghetsfrågor, barnkonventionen)

Beredningen för hållbar utveckling (BHU) rekommenderade på sitt möte i december 2021 att VGR i nuläget och i enlighet med en majoritet av kommunerna, inte ansöka om att bli regionplaneorgan enligt PBL. BHU uppdrog samtidigt åt regionutvecklingsdirektören att återkomma med förslag kring hur fortsatt arbete inom regional fysisk planering kan bedrivas på frivillig basis och med fokus kring olika sakfrågor/temaområden.

Kommunerna och VGR samverkar redan idag inom flertalet områden. Exempelvis inom kollektivtrafik- och infrastrukturfrågor där samverkan följer etablerade processer.

Ambitionen med att samverka kring ett eller flera temaområden är att nå längre tillsammans i planeringsfrågor som är tydligt kommunöverskridande och som kan belysas på en övergripande regional nivå i syfte att gemensamt stärka vår regions utvecklings- och konkurrenskraft. Det gemensamma arbetet innebär inte någon förändring i ansvar eller mandat.

Ärendet föredrogs av Christel Thuresson, näringslivsstrateg.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att i enlighet med tidigare beslut (2021-09-23, Dnr 2021/0116) ge följande exempel på temaområde/n:

- Klimatrelaterade frågor
- Livsmedelsförsörjning
- Energiförsörjning
- Bostadsförsörjning (sociala bostäder, trygghetsfrågor, barnkonventionen)

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 52 Återkoppling arbetsmiljö

Förbundsdirektören och biträdande förbundsdirektör har av arbetsutskottet fått i uppdrag att genomföra insatser avseende arbetsmiljön på förbundet. Detta ärende handlar om att återkoppla vilka insatser som gjorts och hur statusen ser ut kring de beslut som fattats.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf. förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen ge tf förbundsdirektör i uppdrag att verkställa rekommendationerna som framkommer i kartläggningen

Direktionen beslutar

Att ge tf förbundsdirektör i uppdrag att verkställa rekommendationerna som framkommer i kartläggningen.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 53 Fördjupad ÖP Vänersborg, Vargön

Ett förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön har omarbetats sedan samråd och förslaget ställs nu ut för granskning. Kommuninvånare, organisationer, företag och myndigheter ges tillfälle att inkomma med synpunkter på förslaget.

Fyrbodals kommunalförbund har fått kungörelsen om granskning. Synpunkter från granskningen ska vara Vänersborgs kommun tillhanda senast den 15 maj 2022.

Syftet med planen är att ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändning i området kring tätorterna Vänersborg och Vargön för att främja en hållbar utveckling.

Ingen föredragning av ärendet.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att avstå från att lämna synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön (FÖP).

Direktionen beslutar

Att avstå från att lämna synpunkter på förslag till fördjupad översiktsplan för Vänersborg och Vargön (FÖP).

Expedieras:

Vänersborgs kommun

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 54 Revision årsredovisning 2021

Årsredovisningen för 2021 är granskad av sakkunnig revisor och godkänd av direktionen den 31 mars.

PwC har på uppdrag av kommunalförbundets förtroendevalda revisorer granskat kommunalförbundets årsredovisning för perioden 2021-01-01 – 2021-12-31. Uppdraget ingår som en del av revisionsplanen för år 2021.

Syftet med granskningen är att ge kommunalförbundets förtroendevalda revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med beslutade mål för en god ekonomisk hushållning.

Revisorerna har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet. Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Direktionen ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat informera direktionen om revisionen av årsredovisningen samt översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Att översända granskningsrapport och revisionsberättelse för information till kommunerna.

Expedieras till:

Medlemskommunerna Fyrbodals

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 55 Rekrytering ny förbundsdirektör

Ärendet föredrogs av Martin Carling, förbundsordförande.

Direktionen beslutar

Att utse Anna Lärk Ståhlberg till ny förbundsdirektör för Fyrbodals kommunalförbund.

Att uppdra åt förbundets ordförande att besluta om anställningsavtal och tillträdesdag inom ramen för tidigare avtal med förbundsdirektör.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 56 Information om Platåbergens Geopark

Information om Platåbergens Geopark, om projektets utveckling och utnämningen som Sveriges första Unesco Globala Geopark. Fyrbodals kommunalförbund har stöttat projektet ekonomiskt då delar av Platåbergen finns i vår geografi.

Ärendet föredrogs av Anna Bergengren, projektledare för Platåbergens Geopark,

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 57 Teknikcollege – nytt samverkansavtal

Teknikcollege är en samverkansplattform mellan industri/näringsliv och utbildning som finns i ca 25 regioner i Sverige varav Fyrbodal är en. Genom Teknikcollege certifieras utbildningar för att matcha industrins behov och företag får chans att påverka utbildningars utformning. Detta bidrar till säkrad kompetensförsörjning samt ökad tillväxt i regionen. Nuvarande samverkansavtal gäller t o m 20221231. En process för framtagande av nytt avtal har påbörjats och ärendet presenterar en plan för framtagandet.

Ärendet föredrogs av Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet-

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

§ 58 Skrivelse väg 2183 Ed

Inkommen skrivelse från Dals-Eds kommun, som ansöker om att 12 miljoner kronor ska avsättas för ombyggnation av väg 2183, ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal”, som finns avsatt i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Ärendet föredrogs av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat föreslå direktionen att besluta om att avsätta 12 miljoner kronor ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal” i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Förslag till beslut

Att avsätta 12 miljoner kronor ur potten ”Förstärkt satsning till stråk, Fyrbodal” i Regional plan för transportinfrastrukturen i Västra Götaland 2022–2033.

Justerare:		Utdragsbestyrkande:
------------	--	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 59 Västkom – framtida uppdrag

Ärendet presenterades på mötet av Titti Andersson, teamchef Välfärdsutveckling.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att ställa sig bakom yttrandet gällande handlingsplan för VästKoms framtida inriktning.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 60 Suicidprevention – gemensam funktion på förbundet?

Under de gånga åren har kommuner och regioner erhållit statliga medel för suicidprevention inom överenskommelse psykisk hälsa. Medel har bland annat använts för att ta fram en läns-gemensam handlingsplan. Det finns dock ej upparbetade medel från 2020 och 2021 kvar vilka socialchefs-nätverket har beslutat ska användas för att tillsätta en tidsbegränsad resurs som processtöd. Processtödet omfattar att bistå kommunerna med att utveckla och implementera handlingsplanen samt det lokala arbetet med att skapa strukturförändringar.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, teamchef Valfärdsutveckling.

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 61 TEMA: Utbildning och kompetensförsörjning

Redovisning av arbetet med det strategiska utvecklingsområdet ”Utbildning och kompetensförsörjning” enligt direktionens årshjul.

Ärendet föredrogs av Karin Jansson, Elisabeth Hansson, Julia Sahlström, Maria Wolff och Lars Nejstgaard.

Förslag till beslut

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:		Utdragsbestyrkande:
------------	--	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 62 Kommunal samt mottagande av skyddsbehövande från Ukraina

Information rörande arbetet med kommunal för mottagande av nyanlända, samt situationen när det gäller mottagandet av skyddsbehövande från Ukraina.

Ärendet presenterades på mötet.

Ärendet föredrogs av Love Lundin, integrationstutvecklare, Länsstyrelsen Västra Götalands län.

Förslag till beslut

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 63 Rapportering av avslutade projekt

Projekt som avslutats i samband med årsskifte 2021/2022:

- Grön Tillväxt Skog
- Rural mobilitet

Rapportering av Grön Tillväxt Skog föredras av Karin Stenlund, affärs- och miljöstrateg och Ann Palmnäs Verksamhetsledare Position Väst

Projektet Rural mobilitet, senare namnändrat till Tur&Retur, har föredragits vid ett tidigare tillfälle.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Informations och anmälningsärenden

§ 64 Utvärdering och uppföljning av den strategiska planen för Position Väst

En halvtidsutvärdering har gjorts av Position Väst strategiska plan.

Ärendet presenteras på mötet.

Ärendet föredrogs av Ann Palmnäs Verksamhetsledare Position Väst och Anna Aspgren från Aspgren Ledarresurs

Handlingar till ärendet bifogas protokollet.

Arbetsutskottet har berett ärendet och beslutat överlämna informationen till direktionen.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 65 Aktuella projektansökningar

Ingen föredragning av ärendet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 66 Aktuella delegationsbeslut

Lista över senaste delegationsbeslut tagna av förbundsdirektören.

Ingen föredragning av ärendet.

Lista över delegationsbeslut bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 67 Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU), Västkom och Samrådsorganet (SRO)

Muntlig rapport lämnas på mötet.

Ärendet föredrogs av Martin Carling, förbundsordförande och Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör.

BHU:

Länk till Beredningen för hållbar utvecklings möten:

[Politiska sammanträden och möteshandlingar - Instans - beredningen för hållbar utveckling \(360online.com\)](https://360online.com)

Västkom:

Länk till Västkoms möten:

[Kallelser & Protokoll - VästKom \(vastkom.se\)](https://vastkom.se)

SRO:

Länk till Politiskt samrådsorgan (SRO):

[Politiskt samrådsorgan, SRO - Vårdsamverkan i Västra Götaland \(vardsamverkan.se\)](https://vardsamverkan.se)

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 68 Meddelanden

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

§ 69 Övriga frågor

Anna Lärk Ståhlberg, tf förbundsdirektör informerade om:

Återkoppling på förbundets skrivelse om ökad statlig närvaro i kommunerna.

En möjlig förfrågan om delägarskap i mötesplats Steneby.

Information kring Kommunakademien Väst.

Att löneöversyn pågår på kommunalförbundet.

Aktuella personalförändringar

Förbundet har tagit emot fyra remissvar på ärendet kring skrivelsen avseende ökad statlig närvaro i Fyrbodal. Remissvaren har skickats till Arbetsmarknadscheferna i Fyrbodals kommuner för kännedom.

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
------------	---------------------

Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling

§ 70 Nästa möte

Arbetsutskottet den 2 juni. Nästa direktionsmöte den 17 juni i Lysekil.

Ärenden enligt årshjul:

Tertialrapport 2101–2104
Förslag budget basverksamhet 2023 - 2025
Åtterrapporering DRUM 2021
Förslag budget DRUM 2023
Ägardialog med Gryning Vård

Direktionen beslutar

Att anteckna informationen till protokollet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Per Martin Palm
Date: 2022-05-17 12:04:22
BankID refno: a4ffecd7-429c-46a7-b318-c3b75ef0c29f

Sekreterare: Martin Palm

Signed by: MARTIN CARLING
Date: 2022-05-17 13:35:30
BankID refno: d2d1651d-72d6-4268-8d35-dfa10e69fa38

Ordförande: Martin Carling

Signed by: MORGAN ANDERSSON
Date: 2022-05-20 09:37:06
BankID refno: a837d617-c098-4bbe-a520-93a13469f88

Justerare: Morgan Andersson

Revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund

Org nr: 222000-1776

Direktionen

Fullmäktige i respektive
medlemskommun

Revisionsberättelse för år 2021

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet av dess direktion.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning. Ingen fördjupad granskning har genomförts under året till följd resursbrist.

Vi har uppmärksammat

- *Att kommunalförbundets långsiktiga soliditetsmål (10 %) inte uppnåtts under 2021.*

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Fyrbodals kommunalförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de mål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Vi återoppar bifogade rapporter.

Uddevalla den 8 april 2022

Thomas Boström

Thomas Boström Apr 26 2022 12:12 GMT+2

Thomas Boström
Vänersborgs kommun

Anita Älgemon

Anita Älgemon Apr 26 2022 12:14 GMT+2

Anita Älgemon
Tanums kommun

Ann-britt Dahl

Ann-britt Dahl Apr 15 2022 10:23 GMT+2

Ann-Britt Dahl
Färgelanda kommun

Claes Hedlund

Claes Hedlund Apr 15 2022 09:34 GMT+2

Claes Hedlund
Munkedals kommun

Lennart Hansson

Lennart Hansson Apr 14 2022 07:54 GMT+2

Lennart Hansson
Åmåls kommun

Bilagor:

PwC Granskning av delårsbokslut

PwC Granskning av bokslut och årsredovisning

Granskning av årsredovisning 2021

Fyrbodals kommunalförbund








2022-04-08

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunalförbundets förtroendevalda revisorer granskat kommunalförbundets årsredovisning för perioden 2021-01-01 – 2021-12-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Med utgångspunkt från syftet har följande områden granskats:

Område	Uppfyller kraven	
Förvaltningsberättelse	Ja	
Resultaträkning	Ja	
Balansräkning	Ja	
Kassaflödesanalys	Ja	
Noter	Ja	
Driftredovisning	Ja	
Investeringsredovisning	Ej tillämpligt	

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte	3
Revisionskriterier	3
Avgränsning och metod	3
Granskningsresultat	4
Räkenskaper	4
Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning	4
Förvaltningsberättelse	4
Sammanställda räkenskaper	5
Annan information	5

Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 19 § ska årsredovisningen lämnas över till respektive fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Enligt 4 kap 3 § LKBR ska årsredovisningens delar upprättas som en helhet och ge en rättvisande bild av verksamhetens resultat och kommunalförbundets ekonomiska ställning. Revisorernas skriftliga beskrivning ska lämnas till respektive fullmäktige inför behandlingen av årsredovisningen. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till respektive fullmäktige.

Förbundsdirektionen är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

Syfte

Granskningen syftar till att ge underlag för en bedömning om räkenskaperna ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och ekonomiska ställning samt om årsredovisning är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer

Avgränsning och metod

Avgränsning och inriktning har skett efter en bedömning av väsentlighet och risk. Till grund för bedömningen ligger bland annat resultatet av tidigare års granskning och förändringar i normgivningen avseende den kommunala redovisningen.

Fel i räkenskaperna betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välinformerad läsare av årsredovisningen med intressen i kommunalförbundet, hade påverkat dennes bedömning av kommunalförbundet. Detta kan inkludera såväl kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan kommunalförbundet och verksamheter.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed för kommuner i Sverige. Det innebär att den varit så ingående och omfattande som god sed vid detta slag av granskning kräver.

Den granskade årsredovisningen fastställdes av förbundsdirektionen 2022-03-31 och överlämnades till medlemskommunernas respektive fullmäktige i samband med fastställandet. Rapportens innehåll har sakgranskats.

Granskningsresultat

Räkenskaper

Resultaträkning

Resultaträkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Balansräkning

Balansräkningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

En balansräkning med uppställning i enlighet med LKBR bör övervägas till kommande år.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Noter

Noterna uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Bedömning

Vi bedömer att förbundets räkenskaper¹ i allt väsentligt är rättvisande.

Förvaltningsberättelse, driftredovisning och investeringsredovisning

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen uppfyller inte kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Avsteg har identifierats enligt:

- Den normerande delen av RKR R15 anger vilka huvudrubriker som årsredovisningens förvaltningsberättelse ska innehålla, vilka inte återfinns i förbundets årsredovisning. Utifrån ovan saknas vissa upplysningar som enligt den normerande delen ska anges under dessa avsnitt. Till exempel:
 - En översikt över verksamhetens utveckling genom redovisning av att aktuellt års jämförs med tidigare år tillsammans med kommentarer om väsentliga förändringar (Det gäller såväl utvecklingen sedan föregående år som mer långsiktiga utvecklingsmönster. Kommentarer till förändringarna ska härledas till de verksamheter som orsakat förändringarna).
 - Viktiga förhållanden för resultat tillsammans med upplysningar och konsekvensbeskrivningar samt en analys av väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer avseende gjorda uppskattningar och bedömningar samt vidtagna åtgärder.
 - Väsentliga personalförhållanden.

¹ Med räkenskaper menar förbundets resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter.

Driftredovisning

Driftredovisningen uppfyller kraven enligt LKBR och RKR:s rekommendation R14.

Årsredovisningen innehåller driftredovisning i eget avsnitt och är uppdelad i de tre områdena: basverksamhet, projektverksamhet och särskilt finansierad verksamhet.

Av driftsredovisningen för basverksamheten framgår hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställs för verksamheten. Av övriga driftredovisningar framgår inte hur utfallet förhåller sig till budget, med anledning av att det inte finns någon beslutad budget för projektverksamhet och särskilt finansierad verksamhet.

Investeringsredovisning

Årsredovisningen innehåller inte en investeringsredovisning eller en samlad redovisning av kommunalförbundets investeringsverksamhet. Under 2021 har kommunförbundet inte genomfört några investeringar varför detta bedöms som överflödigt.

Bedömning

Grundat på vår granskning har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att förvaltningsberättelsen, driftredovisningen och investeringsredovisningen inte är upprättad i enlighet med LKBR och god redovisningssed.

Annan information

Vi har tagit del av årsredovisningens övriga delar, sida 1-6, 26-38

Bedömning

Enligt vår uppfattning överensstämmer sida 1-6, 26-38 i alla väsentliga avseenden med övriga delar i årsredovisningen.

2022-04-08

Daniel Larsson

Auktoriserad revisor

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av förbundets revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Granskning av god ekonomisk hushållning 2021

Fyrbodals kommunalförbund

2022-04-08

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av förbundets förtroendevalda revisorer granskat om resultaten för god ekonomisk hushållning är förenliga med de mål direktionen beslutat. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2021.

Syftet med granskningen är att ge förbundets revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Med utgångspunkt från ställd revisionsfråga lämnas följande revisionell bedömning:

Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Förbundsdirektionen gör i årsredovisningen en bedömning att tre av fyra finansiella mål uppfylls. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återslag har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Utvärdering av strategiska utvecklingsområden tillika verksamhetsmål sker men det lämnas inte någon bedömning av måluppfyllelse. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återslag har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte och revisionsfrågor	3
Revisionskriterier	3
Avgränsning och metod	3
Granskningsresultat	4
God ekonomisk hushållning	4
Iakttagelser	4
Bedömning	5
Bedömning utifrån revisionsfrågan	6

Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen 11 kap. 20 § ska årsredovisningen lämnas över till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Direktionen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i årsredovisningen är förenligt med de mål direktionen beslutat. Revisorernas skriftliga bedömning ska lämnas inför behandlingen av årsredovisningen.

Direktionen är ansvarig för upprättandet av årsredovisningen.

Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?

Revisionskriterier

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Direktionens beslut avseende god ekonomisk hushållning

Avgränsning och metod

Granskning av förbundets måluppfyllelse har genomförts i enlighet med Skyrevs rekommendation "RU Granskning av årsredovisning". Granskningen har skett genom genomgång av förbundets årsredovisning.

Den granskade årsredovisningen fastställdes 2022-03-31

Rapportens innehåll har sakgranskats av förbundsdirektör och administrativ chef.

Granskningsresultat

God ekonomisk hushållning

lakttagelser

Finansiella mål

Finansiella mål	Utfall 2021	Av direktionen bedömd måluppfyllelse
Att ha en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 procent, nivån kan dock variera över tid.	År 2021 är soliditeten 6 procent, vilket är en minskning från 2020 med 2 procentenheter	Kommunalförbundet arbetar med att nå det långsiktiga målet om en soliditetsnivå.
Att ha en budget i balans, intäkterna ska överstiga kostnaderna.	Förbundet når målet om en budget i balans genom ett överskott om 701 tkr (555 tkr), jämfört med budgeterat resultat på 190 tkr. R	Målet nås
Att ha en god likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtgärderna och att förskotta medel i projekt där förbundet är projektägare.	Likvida medel vid årets slut var cirka 58 mkr (cirka 37 mkr). Därmed nås målet om god likviditet	Målet nås
Att de delregionala utvecklingsmedlen, DRUM, sammantaget ska växlas upp med minst 50 procent genom att projekten medfinansieras med andra medel än de som kommunerna och Västra Götalandsregionen bidrar med.	Den totala uppväxlingen uppgår till en budgeterad omslutning på 118 Mkr, vilket innebär en uppväxling med 574 procent, det vill säga faktor 5,74 (574 procent, faktor 5,74).	Målet nås

Mål för verksamheten

I årsredovisningen genomförs en utvärdering av strategiska utvecklingsområden för 2021, som implicit utgör verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Bedömning av måluppfyllelse lämnas inte i anslutning av utvärderingen av de strategiska utvecklingsmålen.

Direktionens samlade utvärdering av god ekonomisk hushållning 2021



Kommunalförbundet bedömer att god ekonomisk hushållning uppnås utifrån förväntad utveckling, att förbundet når de finansiella målen samt genom redovisad balanskravsutredning.

Bedömning

Förbundsdirektionen gör i årsredovisningen en bedömning att tre av fyra finansiella mål uppfylls. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Utvärdering av strategiska utvecklingsområden tillika verksamhetsmål sker men det lämnas inte någon bedömningen av måluppfyllelse. Grundat på vår granskning av årsredovisningens återrapportering har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att resultatet inte skulle vara delvis förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2021.

Bedömning utifrån revisionsfrågan

Revisionsfråga	Bedömning	
Är årsredovisningens resultat förenligt med de mål direktionen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?		
<i>Finansiella mål</i>	Ja	
<i>Verksamhetsmål</i>	Delvis	

2022-04-08

Fredrik Carlsson

Uppdragsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag förbundets förtroendevalda revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

ÄRENDE 17

Dnr KS 2022/252

AB Melleruds Bostäder – prognos 1/2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet per kvartal 1/2022 är 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Det beror på något högre intäkter samt att underhållsprojekten startar under de varmare årstiderna.

Resultat för helåret beräknas till 1,8 mkr, vilket är 0,6 mkr högre än budget. Kostnaderna för el ökar men intäkterna prognostiseras till 3 % högre än budgeterat.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäder AB:s beslut 2022-05-04, § 23.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 167.

§ 167

Dnr KS 2022/252

AB Melleruds Bostäder – prognos 1/2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet per kvartal 1/2022 är 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Det beror på något högre intäkter samt att underhållsprojekten startar under de varmare årstiderna.

Resultat för helåret beräknas till 1,8 mkr, vilket är 0,6 mkr högre än budget. Kostnaderna för el ökar men intäkterna prognostiseras till 3 % högre än budgeterat.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäder AB:s beslut 2022-05-04, § 23.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Melleruds Bostäder AB – prognos 1/2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet per kvartal 1/2022 är 0,3 mkr, vilket är 0,7 mkr bättre än budget. Det beror på något högre intäkter samt att underhållsprojekten startar under de varmare årstiderna.

Resultat för helåret beräknas till 1,8 mkr, vilket är 0,6 mkr högre än budget. Kostnaderna för el ökar men intäkterna prognostiseras till 3 % högre än budgeterat.

Beslutsunderlag

- Prognos 1/2022 för AB Melleruds Bostäder.
- Melleruds Bostäder AB:s beslut 2022-05-04, § 23.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

AB Melleruds Bostäder

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

§ 23

Kvartalsrapport KV1 med prognos 1

AB Melleruds Bostäders beslut

Styrelsen AB Melleruds Bostäder beslutar godkänna ekonomisk rapport KV 1 med prognos 1.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Margareta Gunnarsson redovisar ekonomisk rapport med prognos 2022-03-31.

Resultatet för första kvartalet avviker från budget med ca +357 tkr.

Första prognosen för helår 2022 visar ett överskott på ca 649 tkr och kommer ge ett positivt resultat på 1 826 tkr.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport 2022-03 med prognos 1

Skickas till:

Ekonomienheten Melleruds Kommun



AB Melleruds Bostäder

556528-4329

Kvartalsrapport 1 - 2022
Prognos 1 - 2022



AB Melleruds Bostäder **Ekonomisk rapport kv1 och prognos 1 - 2022**

Vd för AB Melleruds Bostäder, avger följande ekonomiska prognos för budgetåret 2022. Prognosen baseras på balans- och resultaträkning per 2022-03-31. Utfall, budget, årsbudget och prognos för helåret kan ni läsa i sifferform på sista sidan.

RESULTAT KV1

Resultatet för första kvartalet avviker från budget med ca +691 tkr. Vi har normalt sett ganska stora avvikelser i första kvartalet då många underhållsprojekt drar igång med de varmare årstiderna. I år har vi kunnat komma igång bättre då Covid inte har begränsat oss som t ex under 2021.

Intäkterna avviker positivt med 2% över budget och kostnaderna avviker med ca 4,4% under budget. Även om kostnaderna är lägre än budgeterat för perioden kan vi se att elkostnader och värme blivit dyrare än beräknat vilket vi tror påverkar hela året.

EKONOMISK ANALYS OCH PROGNOIS 1

Efter de händelser som sattes i rörelse med kriget i Ukraina så räknar vi med lite avvikelser från budgeterat vakansgrad. Detta eftersom Mellbo tecknat avtal med Migrationsverket om 21 asylägenheter vilket ger en positiv effekt på förväntade intäkter. Även under akutfasen kunde Mellbo få en del intäkter från sitt mottagande.

Vi förväntar oss också lite bättre intäkter på lokaler under 2022 jämfört med vad vi lagt i budget. Detta då vi ser mer intäkter på främst Karolinen i Dals Rostock. Totalt sett visar prognosen ökade intäkter på ca 1 416 tkr (3%).

På kostnadssidan kan vi redan nu konstatera betydligt högre elkostnader p g a rörligt elpris men också att energianvändningen (värme) ser ut att bli större än planerat. Flyktingmottagandet har också gett kostnader i form av material, möbler men också övertidskostnader.

En förstörd lägenhet leder också till ökade kundförluster då vi inte räknar med att få ersättning för detta. En viss besparing förväntas göras eftersom VD går ner i arbetstid under en period. Totalt sett på kostnadssidan blir det ca 767 tkr i ökade kostnader på helåret (1,7%).

Prognosens avvikelse för bolaget som helhet för budgetåret är ca +649 tkr jämfört med budget.

VERKSAMHETEN

Verksamheten har under första kvartalet återgått till drift som liknar den före utbrottet av Covid. Vi kan planera in fler och större åtgärder och samtliga arbetar på plats. Inga begränsningar råder heller i vår kundmottagning.

Vi har genomfört stora underhållsåtgärder i flera fastigheter och allra främst på Karolinen i Dals Rostock. Där hoppas vi att kunna locka många äldre som vill bo i tillgängliga lägenheter med bra standard och fina miljöer. Vi har satsat på att skapa ett "sällskapsboende" med renoverade gemensamma utrymmen.

Efter att kriget bröt ut har företagets anställda fått jobba med en rad extra uppdrag då vi lite från dag till dag fick anpassa oss efter de senaste nyheterna och behoven som fanns i Västra Götaland. Tillsammans med kommunen skapade vi ett bra mottagande för de första flyktingarna som kom till Mellerud och hamnade i en av våra fastigheter.

Det har sedan ersatts av ett intensivt arbete med att erbjuda 21 st lägenheter till Migrationsverket. 7 av dem i princip helt inredda och redo att flytta in i och 14 st tomma lägenheter. Under en månads tid har väldigt mycket annat arbete fått stå åt sidan då flyktingfrågan prioriterades och det har försenat en rad projekt som vi nu ska sätta igång med.

Vi har också jobbat tillsammans med kommun och region för att förbereda för en familjecentral och arbetet påbörjades i lokalerna under mars månad.

FRAMTID

En återkommande punkt på bolagets agenda är möjligheterna till nybyggnation i Melleruds tätort. Vi har alternativ att bygga på och tittar just nu på alternativet att avropa ett av Allmännyttans upphandlade kombohus. Det extremt ogynnsamma omvärldsläget med mycket höga byggpriser gör det dock osannolikt att något kommer att initieras under 2022.

Prioriterat är också att få färdiga kontrakt med kommun och region avseende lokaler som ska användas till familjecentral. Ytorna på Karolinen som per 2022-05-01 är outhyrda ser ut att hitta en hyresgäst inom kort. Vi jobbar också parallellt med att skapa möjligheter för regionen att stanna kvar i sina lokaler på Norra Kungsgatan 1. Bl a genom att tömma lägenheter som görs om till lokalyta.

Tack vare Migrationsverkets behov av lägenheter så har vår höga vakans i Åsensbruk sjunkit något men vi ser det som en tillfällig händelse. Bolaget ser över vilka alternativ som står närmast till hands för att kraftigt sänka vakansgraden där.

Bolaget står också inför byte av VD då nuvarande gör sin sista arbetsdag den 25:e oktober. Det är osäkert hur lång rekryteringsprocessen blir och även hur bytet av VD påverkar pågående och kommande projekt och drift.

Erik Josefsson, VD

AB Melleruds Bostäder
Resultat samt prognos per 20220331

Verksamhet	Utfall tom 220331	Budget tom 220331	Årsbudget	Prognos
2000 - Intäkter bostäder	8 784 403	8 768 968	34 595 862	35 137 612
2010 - Intäkter lokaler	2 222 140	2 103 000	7 888 779	8 188 000
2020 - Intäkter garage, p-plats	152 841	157 251	629 000	629 000
2040 - Intäkter bränsle, el	970 633	943 349	3 735 000	3 900 000
2100 - Övriga driftsintäkter	167 468	99 999	400 000	400 000
2130 - Övriga rörelseintäkter	3 694	0		452 000
Summa intäkter	12 301 179	12 072 567	47 248 641	48 706 612

2140 - Underhåll	-1 898 460	-2 645 127	-10 580 525	-10 580 525
2141 - Underhåll lokaler	-3 105	-125 001	-500 000	-500 000
2150 - Reparationer	-733 224	-300 000	-1 200 000	-1 200 000
2160 - Fastighetsskötsel/städ	-1 495 205	-1 461 363	-5 845 469	-5 845 469
2170 - Uppvärmning/kyla	-2 037 374	-1 827 945	-5 192 397	-5 401 000
2180 - Vatten och avlopp	-591 765	-810 000	-3 240 000	-3 240 000
2190 - Fastighetsel	-1 255 755	-1 098 826	-2 891 648	-3 500 000
2210 - Fastighetsanknuten administration	-949 013	-991 962	-3 967 840	-3 967 840
2211 - Central administration	-282 608	-388 380	-1 553 510	-1 353 510
2220 - Fastighetsförsäkring	-120 751	-120 900	-483 600	-483 600
2230 - Avfallshantering	-299 497	-327 999	-1 312 000	-1 312 000
2250 - Medel till hyresgästorganisation	-9 885	-9 999	-40 000	-40 000
2280 - Fastighetsskatt	-225 345	-225 000	-900 000	-900 000
2350 - Övriga driftskostnader	-245 672	-268 251	-1 073 000	-1 073 000
2400 - Avskrivna hyres- och kundford, jur åtgärder	-6 700	-50 001	-200 000	-350 000
2450 - Avskrivningar maskiner o inventarier	-38 003	-44 250	-177 000	-177 000
2480 - Avskrivningar byggnader o markanläggningar	-1 268 208	-1 300 002	-5 200 000	-5 200 000
2550 - Övriga finansiella intäkter	10 203	12 501	50 000	50 000
2650 - Räntekostnader inkl borgensavg	-414 590	-423 999	-1 696 000	-1 696 000
2900 - Övriga förvaltningskostnader	-78 929	0		-110 000
Summa kostnader	-11 943 883	-12 406 504	-46 002 989	-46 879 944
Resultat	357 295	-333 937	1 245 652	1 826 668

Prognosticerad avvikelse mot budget:

581 016

ÄRENDE 18

Dnr KS 2022/217

Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud under 2022**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2022.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens forfogandeanslag.

Sammanfattning av ärendet

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, inkom den 20 april 2022 med en ansökan till Melleruds Kommun om ett ekonomiskt stöd till driften för 2021.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening. Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Där anordnas olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Föreningen äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget.

Tack vare Melleruds kommuns bidrag tillsammans med mycket ideellt arbete och medlemmarnas stöd har föreningen kunnat ha olika evenemang och hålla museet öppet under stora delar av året. Föreningen har även anordnat guidningar på Skansen 453 under sommartid.

Tack vare ett år med ett ökat antal besökare har Skålleruds Hembygdsförening kunnat ha museet öppet under större delen av turistsäsongen 2021. De fina recensionerna för de olika utställningarna bekräftar att föreningens arbete är uppskattat. Skålleruds Hembygdsförening hade hoppats att under 2021 även kunna inviga de två nya utställningarna om Varven i Uppered och om kraftstationen i Håverud som är klara. De nya montrarna för DVVJ och Håfrestroms Musikkår är under uppbyggnad. På grund av pandemin har föreningen inte kunnat genomföra invigningen men planerar att genomföra detta under 2022.

Under hösten 2021 har priserna på el stigit kraftigt. Trots att föreningen har sänkt nivån på underhållsvärmen har elkostnaderna bara för december blivit nästan 13 000 kronor. Priserna ser ut att ligga högt under en långt tid framöver vilket betyder att föreningen inte kommer att klara uppvärmningen av museet under våren. Detta medför att våra gamla föremål, en del från 1700-talet, kommer att fara illa. Det pågående arbetet med utställningarna kommer också att påverkas. Därför hoppas Skålleruds Hembygdsförening att Melleruds kommun kommer att höja bidraget till Skålleruds Hembygdsförening för 2022.

Beslutsunderlag

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag för 2022.
- Verksamhetsberättelse och bokslut för 2021.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-05-24, § 168.

§ 168

Dnr KS 2022/217

Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud under 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2022.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens forfogandeanslag.

Sammanfattning av ärendet

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, inkom den 20 april 2022 med en ansökan till Melleruds Kommun om ett ekonomiskt stöd till driften för 2021.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening. Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Där anordnas olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Föreningen äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget.

Tack vare Melleruds kommuns bidrag tillsammans med mycket ideellt arbete och medlemmarnas stöd har föreningen kunnat ha olika evenemang och hålla museet öppet under stora delar av året. Föreningen har även anordnat guidningar på Skansen 453 under sommartid.

Tack vare ett år med ett ökat antal besökare har Skålleruds Hembygdsförening kunnat ha museet öppet under större delen av turistsäsongen 2021. De fina recensionerna för de olika utställningarna bekräftar att föreningens arbete är uppskattat. Skålleruds Hembygdsförening hade hoppats att under 2021 även kunna inviga de två nya utställningarna om Varven i Upperud och om kraftstationen i Håverud som är klara. De nya montrarna för DVVJ och Håfrestströms Musikkår är under uppbyggnad. På grund av pandemin har föreningen inte kunnat genomföra invigningen men planerar att genomföra detta under 2022.

Under hösten 2021 har priserna på el stigit kraftigt. Trots att föreningen har sänkt nivån på underhållsvärmen har elkostnaderna bara för december blivit nästan 13 000 kronor. Priserna ser ut att ligga högt under en långt tid framöver vilket betyder att föreningen inte kommer att klara uppvärmningen av museet under våren. Detta medför att våra gamla föremål, en del från 1700-talet, kommer att fara illa. Det pågående arbetet med utställningarna kommer också att påverkas. Därför hoppas Skålleruds Hembygdsförening att Melleruds kommun kommer att höja bidraget till Skålleruds Hembygdsförening för 2022.

Beslutsunderlag

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag för 2022.
- Verksamhetsberättelse och bokslut för 2021.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet och Skans 453 i Håverud för 2022.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens forfogandeanslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud under 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Melleruds kommun beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2022.
2. finansiering sker inom kommunstyrelsens forfogandeanslag.

Sammanfattning av ärendet

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, inkom den 20 april 2022 med en ansökan till Melleruds Kommun om ett ekonomiskt stöd till driften för 2021.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 000 kronor till Skålleruds hembygdsförening. Kanalmuseet är Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Där anordnas olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten. Föreningen äger även Skans 453, en försvarsanläggning från andra världskriget.

Tack vare Melleruds kommuns bidrag tillsammans med mycket ideellt arbete och medlemmarnas stöd har föreningen kunnat ha olika evenemang och hålla museet öppet under stora delar av året. Föreningen har även anordnat guidningar på Skansen 453 under sommartid.

Tack vare ett år med ett ökat antal besökare har Skålleruds Hembygdsförening kunnat ha museet öppet under större delen av turistsäsongen 2021. De fina recensionerna för de olika utställningarna bekräftar att föreningens arbete är uppskattat. Skålleruds Hembygdsförening hade hoppats att under 2021 även kunna inviga de två nya utställningarna om Varven i Upperud och om kraftstationen i Håverud som är klara. De nya montrarna för DVVJ och Håfreströms Musikkår är under uppbyggnad. På grund av pandemin har föreningen inte kunnat genomföra invigningen men planerar att genomföra detta under 2022.

Under hösten 2021 har priserna på el stigit kraftigt. Trots att föreningen har sänkt nivån på underhållsvärmen har elkostnaderna bara för december blivit nästan 13 000 kronor. Priserna ser ut att ligga högt under en långt tid framöver vilket betyder att föreningen inte kommer att klara uppvärmningen av museet under våren. Detta medför att våra gamla föremål, en del från 1700-talet, kommer att fara illa. Det pågående arbetet med utställningarna kommer också att påverkas. Därför hoppas Skålleruds Hembygdsförening att Melleruds kommun kommer att höja bidraget till Skålleruds Hembygdsförening för 2022.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag för 2022.
- Verksamhetsberättelse och bokslut för 2021.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Beslutet skickas till

Skålleruds Hembygdsförening
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

Skålleruds Hembygdsförening
Museivägen 3
46472 Håverud

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekomorot	
2022-01-20	
Diarjenr KS2022	Diarieplanbeteckn. 217

Till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige i Melleruds kommun

Skålleruds Hembygdsförening, med Kanalmuseet och Skans 453 som huvudverksamhet ansöker om ett driftbidrag för 2022.

Återigen står vi inför ett år av mycket ideellt arbete framför oss. Det är vår förhoppning att vi skall kunna driva dessa verksamheter vidare och vårda alla föremål vi har samlat på Kanalmuseet under flera årtionden. Detta har varit möjligt genom olika bidrag. Melleruds kommuns årliga bidrag har varit av stor betydelse.

Tack vare ett år med ett ökat antal besökare har vi kunnat ha museet öppet under större delen av turistsäsongen 2021. De fina recensionerna för de olika utställningarna bekräftar att vårt arbete är uppskattat. Vi hade hoppats att under 2021 även kunna inviga de två nya utställningarna om Varven i Upperud och om kraftstationen i Håverud som är klara. De nya montrarna för DVVJ och Håfreströms Musikkår är under byggande. Pga. Pandemin har vi inte kunnat genomföra invigningen. Vi planerar detta under 2022.

Under hösten 2021 har priserna på el stigit kraftigt. Trots att vi har sänkt nivån på underhållsvärmen har elkostnaderna bara för december blivit nästan 13 000 kr. Priserna ser ut att ligga högt under en långt tid framöver vilket betyder att vi inte kommer att klara uppvärmningen av museet under våren. Detta medför att våra gamla föremål, en del från 1700-talet, kommer att fara illa. Det pågående arbetet med utställningarna kommer också att påverkas.

Därför hoppas vi att Melleruds kommun kommer att höja bidraget till Skålleruds Hembygdsförening för 2022.

Med vänlig hälsning


Loic Manchec, ordf.


Kjerstin Andersson, kassör

Håverud, 2022-01-05

Bilaga: ⁰⁴¹⁵ ~~Pre~~l. bokslut

ÅRS-
VERKSAMHETS-
BERÄTTELSE 2021

Verksamhetsberättelse 2021

Skålleruds Hembygdsförening

Grundad: 1952

Hembygdsgård/ Museum: Kanalmuseet i Håverud samt Skans 453 (skyddsvärn från andra världskriget) vid Brudfjällsvägen nära Glycksjön

Kanalmuseets hemsida: www.kanalmuseet.se

Kontaktperson: Loic Manchec, Bäckén 1, 46472 Håverud, tel. 070-640 21 06,

E-post: loic@manchec.com

Ansvarig för Skans 453: Jonny de Capretz, tel. 076-853 36 42,

E-post: jdcjdcbeoode@gmail.com

Ordförande: Loic Manchec

Sekreterare: Jonny de Capretz

Kassör: Kjerstin Andersson

Övriga styrelsemedlemmar: Ina Svartling, Lars Stålborg, Per Mården, Patrik Stridh, Ann-Sofie Smed, Arne Mjörnstad

Medlemsantal: 190

Antal besökare: ca 3800 betalande

Även under 2021 har Coronapandemin begränsat vår verksamhet. Kanalmuseet öppnade först i juni, i början med bara 3 dagar per vecka. Kerstin, Kalle och Vivianne har återigen stått som värdar. Många svenska turister tog sig till Håverud förra sommaren och så blev det även under 2021. De utländska turisterna som uteblev 2020 kom tillbaka i år, främst från Tyskland och Holland. Det blev en liten ökning i antalet besökare på Kanalmuseet.

Den planerade invigningen av vår nya utställning "Varven i Upperud" blev dock inte av. Tack vare bidrag från Riksantikvarieämbetet har vi kunnat flytta alla tunga ångmaskiner i det gamla tvätteriet och bygga nya fina montrar. Nytt datum för den invigningen är inte bestämt, men vi hoppas kunna genomföra det under våren 2022.

I juli genomförde Oluf Skoogh sitt "Brudfjällsrace". Starten ägde rum framför Kanalmuseet och många elitcyklister fanns med i år.

I slutet av augusti ordnade vi återigen "Loppisrundan runt Höljen" med ca 15 utställare. Den brukar äga rum i slutet på maj under Kristi Himmelfärds-helgen, vilket vi också hoppas kunna genomföra nästa år.

Kanalmuseet var öppet varje dag under turistsäsongen. Så även i början av september, då många utländska turister fanns kvar i Dalsland.

Under våren påbörjade vi ommålningen av museets fasad mot parkeringen. Ett enormt arbete som Kalle och vår egen målare Lars kämpade med under en stor del av sommaren. Vi fick byta många dåliga delar av fasaden innan vi kunde avsluta målningen under sen höst.

1 september ägde vårt försenade årsmöte rum, utomhus framför Kanalmuseet. Arne Myrhberg och Asbjörn Andersson, som på egen begäran önskade avsluta sitt medlemskap i styrelsen, avtackades. Som ny medlem valdes Anne-Sofie Smed och Arne Mjörnstad.

Tillsammans med de övriga verksamheterna i Håverud, Upperud, Åsensbruk och i samarbete med Skålleruds Byalag kunde vi i år genomföra "Ljus- och Eldfest runt Höljen" Det numera traditionella evenemanget uteblev förra året, men i år blev det återigen till en stor familjekväll. Kanalmuseet hade fri entré och vi serverade kaffe och våffla. Musik blev det också med Lars Nilsson och Jonny de Capretz.

Första advent blev det julmarknad i Håverud. På Kanalmuseet sjöng Jonny härliga jullåtar. Vi ordnade en tipspromenad där första priset var ett "Dalsland Runt" spel.

Då smittorisken ökade igen i december beslöt vi att inte ha något julkaffe för medlemmarna. Kalle, Kerstin och Viviane tackades dock för sitt goda arbete under året med present och tårta. Styrelsen vill även här tacka alla för det ideella arbetet som många gör och som hjälper till att få vår verksamhet att gå ihop.

Håverud 31 december 2021

Loïc Manchec, ordf.

Årsbokslut

Skålleruds Hembygdsförening

862501-0759

Styrelsen för Skålleruds Hembygdsförening får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

<u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u>	<u>SIDA</u>
- Resultaträkning	2
- Balansräkning	3 - 4
- Noter	5
- Underskrifter	5

RESULTATRÄKNING

1

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Statliga bidrag	122 161	7 481
Bidrag	60 000	194 034
Nettoomsättning	364 817	274 492
Övriga rörelseintäkter	57 550	45 694
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	604 528	521 701
Rörelsekostnader		
Handelsvaror	-92 176	-81 043
Övriga externa kostnader	-181 546	-177 098
Personalkostnader	-259 632	-230 015
Summa rörelsekostnader	-533 354	-488 156
Rörelseresultat	71 174	33 545
Finansiella poster		
Räntekostnader och liknande resultatposter	-4 873	-5 766
Summa finansiella poster	-4 873	-5 766
Resultat efter finansiella poster	66 301	27 779
Resultat före skatt	66 301	27 779
Årets resultat	66 301	27 779

BALANSRÄKNING

	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR		
	2	
Omsättningstillgångar		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Kundfordringar	31 500	30 000
Övriga fordringar	59 650	56 550
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>	91 150	86 550
<i>Kassa och bank</i>		
Kassa och bank	-23 737	-83 797
<i>Summa kassa och bank</i>	-23 737	-83 797
Summa omsättningstillgångar	67 413	2 753
SUMMA TILLGÅNGAR	67 413	2 753

	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Eget kapital vid räkenskapsårets början	-77 436	-105 215
Årets resultat	66 301	27 779
Eget kapital vid räkenskapsårets slut	-11 135	-77 436
Långfristiga skulder		
Övriga skulder	-	13 000
Summa långfristiga skulder	-	13 000
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	15 944	2 623
Skatteskulder	5 336	5 850
Övriga skulder	17 268	21 067
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	40 000	37 649
Summa kortfristiga skulder	78 548	67 189
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	67 413	2 753

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFNAR 2017:3


Årsbokslutet har upprättats enligt bokföringslagen samt Bokföringsnämndens allmänna råd och vägledningar.

Not 2 Egen not 2


Föreningen äger följande obelånade fastigheter Mellerud Krökersrud 1:204 och Mellerud Krökersrud 1:219, Skans 453.

UNDERSKRIFTER

Mellerud



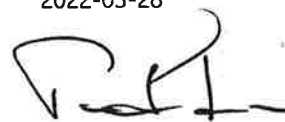
Loïc Manchec
2022-03-28



Kjerstin Andersson
2022-03-28



Jonny De Capretz
2022-03-28



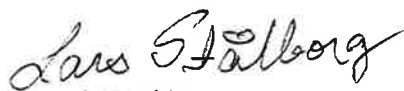
Per Mården
2022-03-28



Ann-Sofie Smedh
2022-03-28



Ina Svartling
2022-03-28



Lars Stålborg
2022-03-28

ÄRENDE 19

Dnr KS 2022/279

Rapportering av avtalssamverkan 2022**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal under året och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige, i årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget. För år 2022 rapporteras Melleruds kommuns avtalssamverkan separat genom detta ärende.

I bilagan till denna tjänsteskrivelsen återfinns en sammanställning över de samverkansavtal som varit giltiga under år 2022 från respektive sektor/funktion. Sammanställningen innehåller information om vilken verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet, vilka kommuner eller landsting som avtalet har ingåtts med samt om avtalet ger möjlighet till extern delegering och om denna möjlighet har utnyttjats.

Sektorn för utbildning och kultur, sektorn för teknik och förvaltningsstöd, ekonomifunktionen och personalfunktionen har inte haft någon avtalssamverkan 2022 som ska rapporteras.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan kommunstyrelseförvaltningen
- Avtalssamverkan samhällsbyggnadsförvaltningen/ byggnadsnämnden
- Avtalssamverkan kultur- och utbildningsnämnden
- Avtalssamverkan socialnämnden
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Ärendet behandlas av arbetsutskottet vid sammanträdet den 7 juni 2022.



Kommunstyrelsen

Rapportering av avtalssamverkan 2022

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal under året och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige, i årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget. För år 2022 rapporteras Melleruds kommuns avtalssamverkan separat genom detta ärende.

I bilagan till denna tjänsteskrivelse återfinns en sammanställning över de samverkansavtal som varit giltiga under år 2022 från respektive sektor/funktion. Sammanställningen innehåller information om vilken verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet, vilka kommuner eller landsting som avtalet har ingåtts med samt om avtalet ger möjlighet till extern delegering och om denna möjlighet har utnyttjats.

Sektorn för utbildning och kultur, sektorn för teknik och förvaltningsstöd, ekonomifunktionen och personalfunktionen har inte haft någon avtalssamverkan 2022 som ska rapporteras.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan kommunstyrelseförvaltningen
- Avtalssamverkan samhällsbyggnadsförvaltningen
- Avtalssamverkan byggnadsnämnden
- Avtalssamverkan kultur- och utbildningsnämnden
- Avtalssamverkan socialnämnden

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum

2022-05-19

Diarienummer

KS 2022/279

Sida

2 (2)

Karl-Olof Petersson
Kommunchef
0530-181 05
karl.olof.petersson@mellerud.se

Avtalssamverkan inom Kommunstyrelseförvaltningen 2022

Avtal (ange namnet på avtal)	Avtalsparter (exkl. Melleruds kommun)	Verksamhet som bedrivs med stöd av avtalet (beskriv kortfattat)	Ger avtalet möjlighet till delegering (Ja/Nej)	Har möjlighet till delegering nyttjats (Ja/Nej)
Arkivarie	Bengtsfors kommun	Delad tjänst som arkivarie motsvarande 50 procent per kommun ¹	Nej	Nej
Civil beredskap	Bengtsfors kommun	Bengtsfors kommun lånar personella resurser motsvarande 20 procent för arbete med civil beredskap	Nej	Nej
Systemadministration	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud	Gemensam systemadministration av ekonomisystem ca 25 procent	Nej	Nej
Upphandling	Dals-Ed kommun	Dals-Ed kommun lånar personella resurser motsvarande 20-30 procent för arbete med upphandlingar	Nej	Nej

¹ Kommer att ändras till 2 arkivarier som delas mellan Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner.

Från: Magnus Olsson <magnus.olsson@mellerud.se>

Skickat: den 31 maj 2022 09:20

Till: Ingrid Engqvist <Ingrid.Engqvist@mellerud.se>; Suzanne Håkansson <suzanne.hakansson@mellerud.se>

Ämne: Köp av tjänst

Plan och byggenheten köper 50% planhandläggare av Färgelanda kommun.

Det är löpande och uppsägningstiden är 6 månader.

Med vänlig hälsning

Magnus Olsson

Förvaltningschef

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Melleruds kommun

0530-181 72

www.mellerud.se



**MELLERUDS
KOMMUN**

Ingrid Engqvist

Från: Karl-Olof Petersson
Skickat: den 17 maj 2022 14:03
Till: Ingrid Engqvist
Ämne: VB: Rapportering avtalssamverkan

Skickades från E-post för Windows

Från: Anders Pettersson
Skickat: den 17 maj 2022 14:01
Till: Karl-Olof Petersson
Ämne: Sv: Rapportering avtalssamverkan

Hej!
Utöver gymnasieutbildning har vi ingen avtalssamverkan.

Med vänlig hälsning
Anders Pettersson
Förvaltningschef
Kultur- och utbildning
Melleruds kommun

§ 84

Dnr SN 2022/129

Redovisning av avtalssamverkan inom Socialnämndens verksamhetsområden

Beslut

Socialnämnden översänder redovisningen till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående lista beskriver befintliga samverkansavtal inom Socialnämndens verksamhetsområden april 2022, där Melleruds kommun köper eller säljer uppdrag till annan kommun. Av listan framgår när samverkansavtalen är upprättade med stöd av 9 kap 37 § Kommunallag (KL), så kallad avtalssamverkan. Den kommun som är markerad med kursiv text är uppdragstagare. Ett arbete pågår med att se över de äldre befintliga samverkansavtalen exempelvis LSS-, familjerätt- och familjehemheten för att nyttja möjligheten till extern delegation.

Verksamhetsområde	Uppdrag	Kommuner	Avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL	Extern delegation
Förvaltningsövergripande	Socialchef	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef stab- och administration	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef individ- och familjeomsorg	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef stöd och service	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef vård och omsorg boende	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Förvaltningsövergripande	Verksamhetschef vård och omsorg övrigt	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Stab- och administration	Socialt ansvarig samordnare (SAS)	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Stab- och administration	Alkohol- och tobakshandläggning	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> , Säffle och Åmål	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Enhetschef biståndshandläggning	Bengtstors och <i>Mellerud</i>	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> och Åmål	Ja	Nej
Individ- och familjeomsorg	Familjehemshemheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, <i>Mellerud</i> och Åmål	Nej	Nej

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Individ- och familjeomsorg	Familjerätts-enheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	LSS-enheten	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Barnahus	Bengtstors, Dals-Ed, Mellerud och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Socialjour	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Individ- och familjeomsorg	Skyddat boende	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Trollhättan, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Stöd och Service	Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Nej
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtstors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Nej

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden översänder redovisningen till Kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



ÄRENDE 20

Redovisning av öppna ärenden 2022-05-31

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen och samhällsbyggnadschefen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden två gånger per år – vid kommunstyrelsens sammanträden i november och juni.

Beslutsunderlag

- Öppna ärenden kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31.
- Öppna ärenden samhällsbyggnadsförvaltningen 2022-05-31.

Öppna ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2011/539	Detaljplan för kvarteren Trädgårdsmästaren 1, Holm 1:65, Mellerud 1:16, 1:24 m.fl.
KS 2014/378	Krökersrud 1:84 – utredning om ny detaljplan
KS 2015/67	Plan för gång- och cykelvägar inom Melleruds kommun
KS 2015/492	Anslagstavlor i kommunen
KS 2016/141	Introduktion och presentation av nyanställda samt kommunens uppskattning av anställda
KS 2016/326	Detaljplan/planprogram för Östra Järn 1:73
KS 2017/672	Översyn och uppdatering av föreskrifter, planer, policys, riktlinjer och strategier inom personaladministrativa området, uppdrag
KS 2017/733	Motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare
KS 2018/41	STYREL - Tredje planeringsomgången
KS 2018/125	Motion om plan för utvecklingen av lek- och aktivitetsplatser
KS 2018/151	Regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun
KS 2018/258	Förslag om Föreningshus i Mellerud
KS 2018/264	Översyn av riktlinjer och regler för föreningsbidrag i Melleruds kommun
KS 2018/264	Översyn av riktlinjer och regler för föreningsbidrag i Melleruds kommun
KS 2018/360	Medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock
KS 2018/396	Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Melleruds kommun, revidering
KS 2018/758	Handbok för dokument- och ärendehantering i Melleruds kommun, revidering
KS 2019/42	Lokalförsörjningsplan för Melleruds kommun
KS 2019/130	Ny detaljplan för Resecentrum m.m. i Melleruds tätort
KS 2019/161	Nyttjanderättsavtal gällande del av Bråna Sjöskog vid Vita Sannar
KS 2019/238	Avtal och dokumentation för signering mellan Västra Götalandsregionen och Melleruds kommun i Västra Götaland kring reglering av personuppgiftsbehandling
KS 2019/263	Tvärgrupp vid införande av e-arkiv för Procapita (skola)
KS 2019/366	Frågor om framtiden för fortsatt byggnation på Ängenäs m.m.
KS 2019/416	Medborgarförslag om motorcrossbana i Mellerud
KS 2019/436	Digitaliseringsstrategi för Melleruds kommun
KS 2019/443	Medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud
KS 2019/492	Projekt Primärkarta
KS 2019/596	Sunnanå Hamn – upphandling av verksamheter
KS 2019/639	Kommunens ambitionsnivå för uthållighet vid samhällsstörningar och lagerhållning av bränsle m.m.
KS 2020/19	Synpunkter/frågor kring Melleruds kommuns förhållningssätt till fiberföreningar
KS 2020/69	E-arkiv breddinförandeprojekt
KS 2020/70	Policy för verksamhetsutveckling med stöd av modern teknik
KS 2020/71	Riktlinjer för verksamhetsutveckling med stöd av modern teknik
KS 2020/89	Projekt Spåret (samordna och strukturera aktiviteter för målgruppen unga arbetslösa 16 - 30 år)
KS 2020/127	Huvudmannaskap för hyreslägenheter inom lagen för stöd och service
KS 2020/170	Pandemin Covid-19 (Corona) - nyhetsbrev, information m.m.
KS 2020/205	Personalförsörjningsplan för Melleruds kommun
KS 2020/216	Arbetsintegrerat socialt företag (ASF) - Café Rocket
KS 2020/250	Motion om att hela Åsensbruk ska leva

Öppna ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2020/288	Motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt
KS 2020/399	Statlig ersättning för kommunernas arbete med krisberedskap i samband med covid-19
KS 2020/461	Lokal undersökning av barn och ungdomars fritidsvanor i Melleruds kommun 2020
KS 2020/463	Projekt Sjöskogsleden inklusive motionsslinga i Sunnanåskogen
KS 2020/471	Synpunkter på Melleruds kommuns verksamhet och krav på åtgärder
KS 2020/502	Medborgarförslag om fritidsbank
KS 2020/520	Remiss - Mall för kommuners beredskapsplan för dammhaveri
KS 2020/536	Kommunfullmäktige arbetsordning, revidering
KS 2020/614	Medborgarförslag om väjningsplikt i korsningen Kapellgatan/Köpmantorget
KS 2020/633	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner
KS 2020/642	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner
KS 2020/684	Skötsel av motions- och friluftsanläggningar kring OK-stugan
KS 2020/685	Överklagande av kommunfullmäktiges beslut ang. detaljplan för Vita Sandars camping i Melleruds kommun
KS 2020/686	Överklagande av kommunfullmäktiges beslut ang. detaljplan för Vita Sandars camping i Melleruds kommun
KS 2020/696	Överklagande av kommunfullmäktiges beslut ang. detaljplan för Vita Sandars camping i Melleruds kommun
KS 2020/703	Överklagande av kommunfullmäktiges beslut ang. detaljplan för Vita Sandars camping i Melleruds kommun
KS 2020/735	Uppdatering av avtal om upphandling, samordning och utförande av serviceresor inom ramen för Västtrafikuppdraget Anropsstyrd/Särskild kollektivtrafik
KS 2020/749	Länsrapportens undersökning 2020 - Webbaserad enkätundersökning för uppföljning av kommunernas ANDT-förebyggande arbete
KS 2020/777	Medborgarförslag om skateboardramp i Åsensbruk
KS 2020/782	Ansökan om medfinansiering av upprustning m.m. av befintlig konstgräsplan i Mellerud
KS 2021/3	Vindkraftverket Sunnanå 1:2
KS 2021/14	Uppföljning av intern kontrollplan för 2021
KS 2021/21	Skriftlig varning av anställd enligt AB § 11
KS 2021/31	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
KS 2021/65	Synpunkter på eventuella höjningar av avgifter och införande av kilometertaxa i färdtjänsten
KS 2021/91	Avtal om fiberanslutning för Norra Älvsborgs Räddningsförbund
KS 2021/92	Avslag Parkeringstillstånd 2021
KS 2021/128	Frågor om åtgärdsplan för bättre pendlingsmöjligheter till och från Mellerud
KS 2021/132	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i kommunfullmäktige
KS 2021/134	Elljusspåret i Åsensbruk – avtal
KS 2021/138	Remiss: Motorfordonspooler - på väg mot ökad delning av motorfordon (SOU 2020:22)
KS 2021/162	Kommunfullmäktiges sammanträden på webben
KS 2021/165	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i byggnadsnämnden
KS 2021/183	Överlåtelse av Mellerud Trädgårdsmästaren 4
KS 2021/237	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i pergola över uteserveringen
KS 2021/270	Projekt Centrumutveckling - Torg/parker
KS 2021/271	Projekt Tillgänglighetsanpassningar inklusive skyltning Torget

Öppna ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2021/281	Skriftlig varning av anställd enligt AB § 11
KS 2021/306	Delregional oljeskyddsplan
KS 2021/358	Inspektion av Melleruds kommuns systematiska arbetsmiljöarbete
KS 2021/391	Begäran om laglighetsprövning/inhibition av kommunfullmäktiges beslut 2021-05-26 angående avsiktsförklaring för ett gemensamt socialt verksamhetsområde - Mellerud och Bengtsfors kommun
KS 2021/404	E-arkiv Väst - förfrågan om ny medlem i samverkan
KS 2021/409	Intresseförfrågan om utredning av mobiloperatörernas täckning
KS 2021/412	Ändring av stadsplan för östra delen av Melleruds köping
KS 2021/415	Uppsägning av avtal om ärendehanteringssystemet (diarium) W3D3
KS 2021/427	Avtal - Telia
KS 2021/430	Kartläggning och samverkan kring e-arkiv
KS 2021/434	Medborgarförslag om gång- och cykelväg från centralorten till Bloms Varuhus
KS 2021/441	Skriftlig varning av anställd enligt AB § 11
KS 2021/481	Medborgarförslag om cykelväg på eller bredvid järnvägen från Håverud till Mellerud
KS 2021/485	Ändring av stadsplan för nordöstra delen av Melleruds köping
KS 2021/502	Begäran om uppräknig av grundbidrag till stiftelsen Dal Västra Värmlands Järnväg (DVVJ) för verksamhetsåret 2022
KS 2021/508	Projekt Gator runt Ugglan - projektering, startbesked
KS 2021/530	Planuppdrag avseende ny detaljplan Kroppefjäll 2:5 m.fl.
KS 2021/553	Uppsägning av anställd på grund av arbetsbrist
KS 2021/557	Bygglovshandläggare till Tillväxtenheten
KS 2021/564	Kanalyran 2022
KS 2021/572	Medborgarförslag om att lägga en halvmeter med grus eller kolstybb bredvid gång- och cykelbanan runt golfbanan
KS 2021/588	Förskoleplatser vid Åsebro skola, äskande om medel Långsiktig lösning för förskoleverksamheten i Åsebro
KS 2021/602	Projekt Platsvarumärke
KS 2021/613	Medborgarförslag om gatljus på gång- och cykelvägen mellan Oxgatan och Travgatan i Mellerud
KS 2021/618	Medborgarförslag om belysning i hundrastgården i Mellerud
KS 2021/619	Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden
KS 2021/637	Plan för arbetet med barn och unga (0-20 år) avseende tandhälsa, fetma och språkförstående
KS 2021/638	Plan för extraordinära händelser
KS 2021/641	Kulturpolitiskt program för Melleruds kommun, revidering
KS 2021/646	Ansökan om investerings- och driftbidrag till konstnöanläggning på Elljusspåret vid OK-stugan i Dals Rostock
KS 2021/655	Remiss - Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033
KS 2021/664	Kommunbidrag till studieförbund verksamma i Melleruds kommun 2022
KS 2021/668	Avtal om driftbidrag till bygdegårdar och allmänna samlingslokaler
KS 2021/673	Ansökan om amorteringsfrihet för avräkningsskuld för 2021
KS 2022/1	Kommunstyrelseförvaltningen - övrig post 2022
KS 2022/2	Kallelser (sammanträdeshandlingar) 2022 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet

Öppna ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2022/3	Protokoll 2022 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet
KS 2022/4	Anmälan om beslut (för kännedom) från byggnadsnämnden, kultur- och utbildningsnämnden och socialnämnden 2022
KS 2022/5	Spontanansökningar om jobb, praktikplats m.m. 2022 inom kommunstyrelseförvaltningens verksamhet
KS 2022/14	Utse systemadministratörer i internetbanken, som två i förening, administrerar användarnas behörigheter 2022 Utse personer som får behörigheter i internetbanken 2022 Utse personer, som två i förening, utfärdar och löser in checkar, postväxlar plus och bankgiroavier samt andra anvisningar på kommunens bankkonton 2022
KS 2022/17	Medborgarförslag om att fordonshastigheten på och runt Köpmantorget anpassas till gångtrafikanter
KS 2022/18	Parkeringstillstånd för rörelsehindrad 2022
KS 2022/28	Arkivmyndigheten leveransprotokoll 2022
KS 2022/30	Synpunkter på bemötande och service från enheten för Digital service
KS 2022/56	Utmaningar för ett hållbart Västra Götaland 2022–2025 - Melleruds kommuns åtagande i åtgärdsprogrammet för miljömålen
KS 2022/62	Kommunstyrelsens investeringsbudget för 2023 och investeringsplan för 2024–2027
KS 2022/63	Lönerevision 2022
KS 2022/64	VISITAs turistinformationauktorisering 2022
KS 2022/68	Fritidsladdning 2022
KS 2022/72	Tillkommande underbiträden till personuppgiftsbiträdesavtal mellan IT-fabriken Sverige AB och Melleruds kommun gällande integrationsplattform för e-arkiv
KS 2022/73	Ansökan/Redovisning om driftbidrag 2022
KS 2022/80	Medborgarförslag om ett mer handikappvänligt Mellerud
KS 2022/82	Förtroendevaldas arbetsverktyg
KS 2022/85	Finansiella rapporter 2022
KS 2022/87	Ansökan om bidrag till Grannsamverkan 2022-2023
KS 2022/91	Rapport över ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) 2022
KS 2022/102	Kameraövervakning på kommunens skolor
KS 2022/104	Medborgarförslag om bättre belysning vid Lunden/Parkgatan för ökad trygghet och säkerhet
KS 2022/106	Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025
KS 2022/121	Ansökan och redovisning för bidrag till bygdegård och allmän samlingslokal
KS 2022/128	Enkät - IoT i Västra Götalandsregionen
KS 2022/129	Enkät säkerhetsskydd
KS 2022/136	Parkeringstillstånd Avslag/Avskrivning 2022
KS 2022/137	Redovisningscontoller/ekonom vid ekonomienheten
KS 2022/151	Skriftlig varning av anställd enligt AB § 11
KS 2022/152	Ansökan om bidrag till hjärtstartare
KS 2022/154	Medborgarförslag om ett klot som synkar med gatunamnen i rondellen in till Ängenäs
KS 2022/155	Kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2022 - utbetalningar och redovisningar
KS 2022/159	Gällande ansökan om medlemsbidrag
KS 2022/172	Medborgarförslag om farthinder vid övergångsstället ner till Sundserudssjön

Öppna ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2022/183	Antagande av hemvärnsman 2022 - yttrande över ansökan
KS 2022/195	Medborgarförslag om lekplats i Åsensbruk
KS 2022/204	Riktlinje för styrande dokument
KS 2022/215	Kommunfördelning av boendeplatser för skyddsbehövande från Ukraina
KS 2022/217	Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och skans 453 i Håverud under 2022
KS 2022/219	Val av ombud till Sveriges Kommuner och Landstings kongress för perioden 2023-2027
KS 2022/220	Eldningsförbud 2022 (brandriskbedömning)
KS 2022/224	Dalslands Miljö- och energiförbund – bokslut för 2021
KS 2022/225	Ersättningsnivå för hemvård och hemsjukvård i annan kommun 2022
KS 2022/226	Ansökan om investeringsbidrag för inköp av åkgräsklippare till Bolstad Prästgård
KS 2022/227	Prognoser 2022
KS 2022/228	Prognoser 2022 för kommunstyrelsens verksamhet (kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen)
KS 2022/234	Avtal
KS 2022/237	Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund
KS 2022/238	Krav på upphävande av sockerförbud i cafeteria på Rådaskolan
KS 2022/242	Remiss - Promemorian Utökad skattelättnad för arbetsresor och justerade avdrag för tjänsteresor och hemresor
KS 2022/243	Lån, förlängning, omsättning, borgen m.m. 2022
KS 2022/244	Ekonom till ekonomienheten (vikariat 2022-05-15--12-31)
KS 2022/245	Driftbidrag till Melleruds Golfklubb 2022
KS 2022/249	Överenskommelse mellan RF-SISU Västra Götaland och Melleruds kommun
KS 2022/252	Melleruds Bostäder AB - prognoser/delårsbokslut 2022
KS 2022/253	Anställningsbeslut (delegation/verkställighet) - kommunstyrelseförvaltningen 2022
KS 2022/256	Arvoden för röstmottagare 2022
KS 2022/267	Avsägelse av samtliga förtroendeuppdrag
KS 2022/271	Registrering för lotteri enligt 6 kap. 9§ i spellagen
KS 2022/275	Sister Cities-avtal mellan Scandia och Melleruds kommun, roller/ansvar
KS 2022/276	Internbudget 2023 med plan för 2024-2025 för kommunrevisionen
KS 2022/277	Remiss - Ny digital översiktsplan - Åmål 2050
KS 2022/279	Rapportering av avtalssamverkan 2022
KS 2022/285	Taxa avseende provisorisk dödsboförvaltning samt ordnande av gravsättning 2022
KS 2022/286	Bidrag till Samordningsförbundet Väst 2023
KS 2022/287	Fyrbodals kommunalförbunds årsredovisning 2021 samt granskningsrapporter och revisionsberättelse
KS 2022/288	Revidering av socialnämndens reglemente och tillägg av tillsynsavgifter med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter
KS 2022/289	Medborgarförslag om att Tingshusgatan i Mellerud döps om till Olle Ljungs gata
KS 2022/293	Svenskt Näringslivs årliga undersökning om lokalt företagsklimat 2022

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2015/285	Avtal om medfinansiering och samverkan - åtgärder på E45 och Väg 166 i samband med handelsetablering Västerråda Melleruds kommun. Trafikverket TRV 2015/11188. Karta
KS 2016/182	Ny intagsledning Vita Sannar, projektbeskrivning. Kontrakt konsult projektering.
KS 2017/576	Friddrottsanläggningen på Rådavallen. Anläggningen är i väldigt dåligt skick och behöver åtgärdas. Ökat intresse för friddrott. Att kunna ge ungdomar chans till att prova på friddrott. Idrottslärarna på Dahlstiernska, Rådaskolan och Nordaskolan. Projekt Rådavallen, friddrott
KS 2017/581	Lakvattenutredning på Hunnebyns avfallsanläggning. 551-34756-2006. Ansökan om förlängt datum för lakvattenutredning till Länsstyrelsen. Leveransavtal konsultmäklare.
KS 2018/322	Projekt Ny entré kommunhus
KS 2018/430	Bygglov Ängenäs 2:16. Nybyggnad av särskilt boende samt fem komplementbyggnader . Byggnadsnämnden 2018.122.233 Dispens, ta bort dike, Ängenäs 2:21. Länsstyrelsen 521-13605-2018.
KS 2018/494	Projekt Utredning av kretsloppspark Projekt Etablering kretsloppspark Hunnebyn
KS 2018/763	Tillbyggnad grundskola. Lunden 1. Byggnadsnämnden 2018.334.235
KS 2019/140	Projekt Utbyggnad Sapphult
KS 2019/142	Projekt Ängenäs busshållplats
KS 2019/239	Samrådssvar och beslut. Planerade vattenuttag och intagsledning i Vänern.
KS 2019/266	Åtgärdsbehov för att förebygga olyckor vid Melleruds järnvägsstation
KS 2019/356	Påminnelse avtalsförslag fullserviceavtal Sjöfartsverket
KS 2019/392	Beslut med anledning av anmälan om användande av avfall i anläggningsändamål. 2019/1032.MTI
KS 2019/398	Skrivelse från Vita Sannarvägens vägsamfällighet angående utbyggnad av Vita Sandars camping.
KS 2019/461	Delegeringsbeslut § 19/106 Bråna 4:1 Marklov, anläggande av bullervall. Diarienummer 2019.273.238 Startbesked och fastställande av kontrollplan
KS 2019/481	Bygglov Tornet 1 och 2. Ändrad användning från kontor till förskola, ombyggnad av lokaler, anläggande av lekplats och nybyggnad av komplementbyggnad.
KS 2019/498	Delegeringsbeslut MYREN 4 Fasadändring vårdbyggnad samt anläggande av parkering
KS 2019/642	Rivningslov, Starbesked och rivningsplan Mellerud 2:1

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2020/140	SUNNANÅ 1:2 Sammanbyggnad av torp samt ändrad användning från bostad till föreningslokal Dnr 2020.22.234
KS 2020/195	Bygglov Sunnanå 1:29. Nybyggnad väderskydd, skärmtak
KS 2020/253	Delegeringsbeslut, Tärnan 1, nybyggnad av arbetslokal och silo.
KS 2020/309	Myren 4 Ändrad användning samt ombyggnad
KS 2020/315	VA Upperud - Upperud 8:1
KS 2020/417	Beviljat bygglov Lunden 1, för nybyggnad av växthus.
KS 2020/418	Projekt Myren 4 Bergs, ombyggnation och tillgänglighetsanpassning
KS 2020/462	Enkät om intresse av extra kärl för trädgårdsavfall under sommarmånaderna
KS 2020/507	Förfrågan om att få gräva för vatten- och avloppsledning genom kommunens mark - Södra Bäckebo 1:162
KS 2020/529	Fjärrvärme Klacken i Mellerud - framtidsstudie Projekt Anpassning pannor till nya miljökrav
KS 2020/530	Försäljning av mark i del av kvarteret Ugglan i Mellerud
KS 2020/591	Upprustning av P D Lundgrens torg och utredning om fast scen
KS 2020/592	Projekt Sverkersbyn-Mellerud överföringsledning
KS 2020/632	Möte Åsensbruks byalag 2020-09-17
KS 2020/638	Projekt Elljusspår belysning
KS 2020/639	Projekt Tillgänglighetsanpassningar Gata/park 2020
KS 2020/652	Felaktigt anslutet dagvatten till spillvattenledning, Gerdsrud
KS 2020/691	Avslut av VA-projektet på fastigheten Krökersrud 1:210, Bäckén Håverud
KS 2020/697	Återställning projekt Upperud VA
KS 2020/706	Medfinansiering av byggnation av GC-vägar i Dals Rostock
KS 2020/711	Projekt Bränna förstärkning ledningar
KS 2020/712	Projekt Leveranssäkerhet förstärkning ledningar
KS 2020/759	Bygglov för skylt, Bråna 4:3
KS 2020/802	Avskrivning befintliga reningssystem, Forsbo 1:8
KS 2020/810	Slutbesiktning VA-anläggningar Sundserud
KS 2021/37	Försäljning tomt Kurran 17

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2021/52	Projekt Utrustning nödvattenplan
KS 2021/54	Projekt Leveranssäkerhet, förstärkningar och ledningar
KS 2021/63	Beslut enligt förordningen (2016:848) för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre personer.
KS 2021/64	Inventering av potentiellt förorenade områden, Sunnanå Hamn. Dnr 2020/1660.FMA
KS 2021/122	Projekt Elljusspår belysning 2021
KS 2021/157	Skadegörelse offentlig toalett, köpmantorget Mellerud.
KS 2021/164	Ansökan om projektstöd- Hållbar platsutveckling på Kroppefjäll och i Dals Rostock
KS 2021/179	Ny miljörapport har lämnats in för anläggning 1461-1001, Melleruds avloppsreningsverk
KS 2021/194	Miljörapport Åsensbruk avloppsreningsverk, fastighet Upperud 2:2
KS 2021/195	Sunnanå ARV Reviderad åtgärdsplan för 2021 enligt miljötillstånd §20
KS 2021/205	Beviljad strandskyddsdispens för tillbyggnad av servicebyggnad på fastigheten Upperud 9:10
KS 2021/240	Tillbyggnad av servicebyggnad Upperud 9:10
KS 2021/250	Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor, Idrottshuset. Dnr 1010-2021-000212-001-001
KS 2021/263	Rastplats Livarebosjön
KS 2021/266	Synpunkter ang. de nya bestämmelserna hundbad i Vita Sannarstranden
KS 2021/305	Marklov bullervall Holm 1:65 och Lunden 1. Dnr 2021.133.238
KS 2021/326	Pumphus Ängenäs, ÄNGENÄS 2:161, Mellerud
KS 2021/348	Ansökan om VA anslutning, Uranus 3
KS 2021/349	Ansökan om VA anslutning, Uranus 2
KS 2021/350	Ansökan om VA anslutning, Uranus 4
KS 2021/352	Frågor och svar om kommunal VA anslutning, östergården 1:5
KS 2021/375	Markupplåtelseavtal Sandlycke 1:26. Projektnummer: 277445
KS 2021/376	Markupplåtelseavtal Sandlycke 1:6. Projektnummer: 277445
KS 2021/386	Avläsningar på Vattenmätarna Brännängsvägen 16 och Bäckeforsvägen 2.
KS 2021/399	Förordnande att utföra parkeringsanmärkning 2021

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2021/418	Ansökan om tillstånd brandfarlig vara
KS 2021/425	Rivningslov pumpstation Ängenäs 2:16
KS 2021/426	Rivningsanmälan pumpstation Bränna 1:27
KS 2021/436	Skadeanmälan (Skadenr PRO-1034776) Skadedatum 2021-07-08
KS 2021/437	Frågor om anslutning Grindstadvatten, Mellerud Järns Smedsbol 1:17
KS 2021/453	Beslut om stöd för att arrangera SM i landsvägscykel 2023 & 2024, Föreningen Framtidens IK
KS 2021/461	Intresseanmälan Studiecirkel klimatanpassning – Melleruds Kommun Länsstyrelsen Dnr: 424-32791-2021
KS 2021/472	Försäljning av Kurran 6
KS 2021/475	Försäljning Kurran 19
KS 2021/477	Köpeavtal Sapphult 1:3
KS 2021/484	Anmälan om återvinning för avfall gällande återvinningsändamål, Järns Tormansbol 1:6
KS 2021/499	Projekt Upprustning lokaler inom skolvht 2021 Förråd Fagerlidsskolan
KS 2021/509	Enkät rörande mindre avloppsreningsverk
KS 2021/514	Projekt Anolfsbyn-Åsensbruk projektering
KS 2021/518	Rivningslov Tärnan 1
KS 2021/523	Utvecklingsmedel för att genomföra kunskapshöjande insatser inom områden där kommunen identifierat särskilt behov av klimatanpassning
KS 2021/525	Projekt Stolar Nordalsskolan
KS 2021/546	Projekt GC-väg Vita Sannar - Sunnanå - avtal, skyltning
KS 2021/581	Matlagingsfett i Brokioskens pumpstation i Håverud, Krökersrud 1:235
KS 2021/604	Om -Ny byggnad kommunförråd - projektering
KS 2021/605	Projekt Inköp av portabla elverk
KS 2021/612	Projekt Inmätningstrustning
KS 2021/614	Dispens från lokal trafikföreskrift. Gäller 2021-09-01 - 2022-08-31. Avser kommunens, Mellbos och Räddningstjänstens fordon
KS 2021/625	Önskan om att arrangera ett GP-lopp i Mellerud vid Melleruds Handels område.
KS 2021/629	Synpunkter angående belysning & trafiksäkerheten på väg E 45 och 166

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2021/631	Skadeanmälan, Skadenr PRO-1089570
KS 2021/632	Ansökning om VA anslutning, Ugglan 9
KS 2021/642	Försäkringar 2022
KS 2021/643	Utredning om framtida investeringsbehov i Kambol och Köpmannebro, kommunalt VA.
KS 2021/645	Protokoll och avtal Liane Samfällighetsförening
KS 2021/649	Läckage efter vattenmätarbyte, Grängsgatan 27
KS 2021/650	Grävningsanmälan är godkänd, Viaduktsgatan & långgatan
KS 2021/652	Start av investeringsprojekt inom kommunstyrelsens verksamhet 2022
KS 2021/659	Ansökan VA-anslutning Kurran 16
KS 2021/660	Rapportering av Vattenmyndighetens åtgärdsprogram för vatten
KS 2021/665	Flytt av befintliga VA-ledningar på fastigheten Mellerud Anden 7
KS 2021/667	Brudfjällsracet 2022
KS 2021/669	Beslut om lokal vid Åsebro skola/förskola
KS 2021/688	Skadeanmälan Skadenr PRO-1104792] DLC330
KS 2022/9	Beslut tagna gällande bostadsanpassning from JANUARI 2022. Utförlig diarietext på diarienummer av typen 2022/xxx hittas i separat program "BAB ONLINE"
KS 2022/10	Kallelser, protokoll & föreningar samhällsbyggnadsförvaltningen 2022
KS 2022/11	Övrig post samhällsbyggnadsförvaltningen 2022
KS 2022/12	Spontanansökningar om jobb, praktikplats m.m. 2022 samhällsbyggnadsförvaltningen verksamhet
KS 2022/20	Åtgärdsprogrammet för havsmiljön: Årlig rapportering 2021 av ÅPH 23
KS 2022/22	Melleruds Kommun söker kock till Serviceenheten, timanställning
KS 2022/46	Ansökan för nya A-larm på Bion, Idrottshuset och Dalslandcenter
KS 2022/47	Exploateringsavtal för Sunnanå Hamn och Sunnanå Lagunen – överlåtelse
KS 2022/48	Inbjudan att söka statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikanläggningar samt åtgärder för förbättrad miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator år 2023
KS 2022/58	Åsebro skola förskolemoduler 1 avdelning
KS 2022/59	Projekt Åsebro Skola - projektering av permanent tillbyggnad av skola

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2022/61	Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor, Markusgården. NÄRF. Dnr 1010-2022-000034-001-001
KS 2022/67	Grävningsanmälan är godkänd, Gamla vägen 7
KS 2022/76	Kopplade avtal för automatiska brandlarm på Dalslands Center, biografen och Idrottshuset
KS 2022/79	Polisanmälningar Fastighet 2022
KS 2022/81	Grävningsanmälan är godkänd, Linnegatan från korsning Mellerudsgatan västerut
KS 2022/89	Önskemål om soptunna till hundbajspåsar på Åsensbruks elljusspår och ett elljusspår i Mellerud.
KS 2022/94	Ansökan om bidrag för kommunal fornvård 2022, Dalaborgs borgruin
KS 2022/98	Bidrag att söka från Länsstyrelsen för arbete med dricksvatten
KS 2022/108	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i plattsättning vid resterande del av poolområdet
KS 2022/109	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i åtta elbilsladdare vid stugor
KS 2022/119	Lukt och svavelväte vid förbindelsepunkt
KS 2022/123	Rådahallen - hyresgäst/lokal m.m.
KS 2022/124	Nyanslutning elnät Kroppefjällsvägen 6, Sandlycke 1:26, Mellerud
KS 2022/127	Ansökan om vattenverksamhet Sunnanå Hamn
KS 2022/140	Vänern runt 27-29 maj 2022, 258-10269-2022
KS 2022/148	Miljörapport & kontrollprogram 2021 Åsensbruk Arv
KS 2022/149	Årsrapport Åsensbruks avloppsreningsverk
KS 2022/156	Grävningsanmälan är godkänd, Rostocksgatan 29/27d
KS 2022/160	Klagomål på vattnet i Åsensbruk
KS 2022/162	Miljörapport, Melleruds avloppsreningsverk
KS 2022/168	Grävningsanmälan är godkänd, Strävåsliden/ smultronstigen Dals Rostock
KS 2022/169	Grävningsanmälan är godkänd, Österrådaplan 2
KS 2022/170	Fråga angående gult vattnet på Torsgatan
KS 2022/171	Grävningsanmälan är godkänd, Sunnanå Älvhem 2
KS 2022/174	Miljörapport för anläggning 1461-1301, Hunnebyns avfallsanläggning

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2022/178	Tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, Kroppefjäll 1. Dnr 1010-2022-000156-001-001
KS 2022/180	Tilluftsmätning fastigheter, Dalslands miljö- och energiförbund
KS 2022/181	Projektet Våra Rum - Samverkan för gestaltad livsmiljö
KS 2022/188	Grävningsanmälan är godkänd, Esplanadgatan
KS 2022/192	Avtal Anticimex råttfällor
KS 2022/196	Grävningsanmälan är godkänd, Karlavagnsgatan
KS 2022/198	Förfrågan att delta i projekt, "Återanvändning av renat avloppsvattnet för bevattning"
KS 2022/201	Grävningsanmälan är godkänd, norr om Upperudsvägen I Åsensbruk
KS 2022/203	Tillstånd enligt ordningslagen för bilutställning, Västerråda motorgård, Rostocksgatan i Melleruds kommun.
KS 2022/206	Val 2022 - tillstånd m.m.
KS 2022/209	Grävningsanmälan är godkänd, Gamla vägen 38-47, Åsensbruk
KS 2022/210	Förslag om uppsättning av staket, Storgatan 10 med omnejd
KS 2022/212	Ansökan om anläggande av upplag av schaktmassor, Holms-Berg 1:27
KS 2022/214	Marklov för iordningsställande av markyta, Sundserud 1:40
KS 2022/218	Tillståndsbevis för ärende A122.916/2022 för 1:a maj firande i Melleruds kommun.
KS 2022/231	Förnyelse av kulvert, Hällan 1:245
KS 2022/232	Fråga om samlingsplats för soptunnor
KS 2022/236	Grävningsanmälan är godkänd, Sapphultsgatan
KS 2022/239	Anslutning till Melleruds kommuns vatten- och avloppsanläggning. Trädgårdsmästaren 3
KS 2022/246	Läckande servisledning på Järnvägsgatan 22
KS 2022/247	Tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor/Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Åsens skola och Tallåsens förskola. Dnr 1050-2022-000257-001-001
KS 2022/254	Grävningsanmälan är godkänd, Brunnsvägen Dals Rostock
KS 2022/255	Grävningsanmälan är godkänd, Kroppefjällsvägen 6
KS 2022/258	VA Dalskogs Prästbol 1:21

Öppna ärenden inom samhällbyggnadsförvaltningen 2022-05-31

Ärendenummer Ärendemening

KS 2022/259	Ansökan för sångstunder och friluftsgudstjänster i Melleruds centrum, Smyrnaförsamlingen
KS 2022/262	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg MED statsbidrag för år 2022
KS 2022/264	Vågen 6 och 8, utredning
KS 2022/265	Myren 4 Parkering Bergs hemvården
KS 2022/266	Panncentral Kroppefjäll, byte av flispanna till pelletspanna
KS 2022/269	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg UTAN statsbidrag för år 2022
KS 2022/270	Fastställande av taxor och avgifter för torgscen och torgkiosk
KS 2022/280	Grävningsanmälan är godkänd, Bringsrovägen, Karolinevägen & Långedammsvägen
KS 2022/290	Utveckling av kommunal service i Dals Rostock
KS 2022/291	Ansökan om avstängning av Backegatan och PD Lundgrensgatan i Melleruds kommun under kanalyran.
KS 2022/292	Fråga om att driva en sommarkiosk på Strömmersvik badplats

ÄRENDE 21

Återrapportering av verkställda beslut inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2021-10-26—2022-05-31

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen och samhällsbyggnadschefen lämnar en återrapportering av verkställda beslut två gånger per år – vid kommunstyrelsens sammanträden i november och juni.

Beslutsunderlag

- Verkställda beslut kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31.
- Verkställda beslut samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31.

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2017/327	Medborgarförslag om lekplats i Dals Rostocks tätort tillgängligt för allmänheten dagtid	2021-11-08
KS 2018/338	Bostadsförsörjningsprogram för Melleruds kommun	2022-01-28
KS 2018/355	Medborgarförslag om papperskorg vid konstgräsplanen	2021-11-08
KS 2018/519	Motion om att utreda möjligheterna att inrätta/bygga ett säkert och tryggt sätt att ta sig över E45 och Rv 166	2022-05-30
KS 2019/46	Revisionsreglemente för Melleruds kommun, revidering	2021-11-18
KS 2019/345	Medborgarförslag om utegym i Sunnanå	2021-12-02
KS 2019/463	Införandeprojektet för ett nytt arbetssätt med vädervarningar - Konsekvensbaserade vädervarningar	2022-03-01
KS 2020/207	Projekt Jobbredd, beslut om utbetalningar, månadsredovisningar	2021-12-01
KS 2020/354	Pensionsavtal - bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)	2021-12-28
KS 2020/537	Medborgarförslag som eTjänst	2022-02-25
KS 2020/647	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner	2022-01-26
KS 2020/714	Ansökan om köp av mark för utökning av fastighet med adress Ängen 2, Åsensbruk	2022-05-06
KS 2021/1	Kommunstyrelseförvaltningen - övrig post 2021	2022-01-05
KS 2021/2	Kallelser (sammanträdeshandlingar) 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet	2022-01-05
KS 2021/6	Lok stöd ansökningar HT-2020	2021-10-26
KS 2021/7	Anmälan om beslut (för kännedom) från byggnadsnämnden, kultur- och utbildningsnämnden och socialnämnden 2021	2022-01-04
KS 2021/8	Spontanansökningar om jobb, praktikplats m.m. 2021 inom kommunstyrelseförvaltningens verksamhet	2022-01-03
KS 2021/11	Medborgarförslag om belysning längs gång- och cykelvägen mellan Odengatan och Ängenägatan	2022-05-06
KS 2021/17	Medborgarförslag om två hundrastplatser i Åsensbruk	2022-05-06
KS 2021/18	Protokoll 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet	2022-01-05
KS 2021/32	Driftbidrag 2021	2022-05-20
KS 2021/55	Lån, förlängning, omsättning, borgen m.m. 2021	2022-01-05
KS 2021/66	Ansökan om bidrag till Grannsamverkan 2021	2022-02-17
KS 2021/76	Remiss - Tillgängliga stränder – ett mer differentierat strandskydd (SOU 2020:78)	2022-03-25
KS 2021/81	Arkivmyndigheten leveransprotokoll 2021	2022-01-13
KS 2021/90	Finansiella rapporter 2021	2022-02-14
KS 2021/93	Parkeringstillstånd för rörelsehindrad 2021	2022-03-07
KS 2021/101	Medborgarförslag om belysningsstolpe på kullen vid grönområdet på Erlandserud	2022-05-06
KS 2021/105	Aktuell Hållbarhets kommunrankning 2021 - enkät	2021-12-21
KS 2021/131	Earth Hour 2021	2022-01-05
KS 2021/133	Kommunalt partistöd i Melleruds kommun 2021 - utbetalningar och redovisningar	2022-04-22
KS 2021/140	Fritidsladdning 2021	2022-01-14
KS 2021/144	Medborgarförslag om att skyltar med förkörsrätt sätts upp vid refugerna längs Viaduktgatan i Mellerud	2021-12-02

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/166	2021 Melleruds Turistbyrå auktorisation Visita	2022-02-17
KS 2021/168	Driftbidrag Bygdegårdar 2021	2022-01-14
KS 2021/211	Samverkan i Dalsland 4D	2022-02-28
KS 2021/233	Vänortsutbyte med Scandia i Washington County i Minnesota, USA Sister Citiesavtal med Scandia	2022-04-29
KS 2021/235	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i utbyte av stenplattor bakom servicehuset	2022-02-14
KS 2021/236	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i nytt marktegel bredvid garage/glasskiosk	2022-02-14
KS 2021/258	Rapport över ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om service till funktionshindrade (LSS) - kvartal 1-4/2021	2022-02-17
KS 2021/277	Motion om att Melleruds kommun förstärker insatserna för barns och ungas hälsa	2021-11-18
KS 2021/284	KOMSAM protokoll 2021	2022-02-17
KS 2021/286	Melleruds Bostäder AB - prognoser/delårsbokslut 2021	2021-11-18
KS 2021/322	Föreskrifter om utfärdande av eldningsförbud i Melleruds kommun, revidering	2021-12-21
KS 2021/324	Rekryteringssystem	2021-11-23
KS 2021/341	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner	2022-01-26
KS 2021/357	Kommunernas klimatlöften inför 2022	2021-11-08
KS 2021/362	Eldningsförbud 2021	2021-12-21
KS 2021/369	HR-chef	2021-12-02
KS 2021/395	Medborgarförslag om att plantera japanska körsbärsträd längs grönområde vid Österrådaplan	2022-05-06
KS 2021/428	Ansökan om investeringsbidrag för Järns Bygdegårdsförening	2021-11-04
KS 2021/445	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i kommunfullmäktige	2022-02-21
KS 2021/446	LOK - stöd ansökningar VT2021	2021-10-26
KS 2021/456	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ledamot i byggnadsnämnden och ersättare i kommunstyrelsen Kompletteringsval av ny ledamot i byggnadsnämnden och ny ersättare i kommunstyrelsen	2022-02-21
KS 2021/460	Uppföljningsbesök gällande krisberedskap 2022	2022-03-01
KS 2021/473	Riktlinjer för arbetet med intern kontroll i Melleruds kommun	2022-01-28
KS 2021/474	Intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2022	2021-12-02
KS 2021/483	Revisionsrapporten Uppföljning av tidigare genomförd granskning av upphandling	2021-11-18
KS 2021/486	Simhallspersonal/cafébiträde till Rådahallen	2021-11-08
KS 2021/488	Remiss - Förslag till Näringslivsstrategi 2030, Fyrbodals kommunalförbund	2021-11-08
KS 2021/490	Ansökan om drift och hyresbidrag för föreningen Support Group Mellerud	2022-03-14
KS 2021/491	Pensionspolicy för anställda inom Melleruds kommun	2021-12-28
KS 2021/496	Remiss - Upphörande av underhåll av spår och växlar inom Mellerud driftplats	2021-11-08
KS 2021/497	Remiss - Avveckling av tidigare järnvägsanläggningsdel vid Mellerud driftplats, bandel 637	2021-11-08
KS 2021/526	Skriftlig varning av anställd	2021-10-26
KS 2021/528	Kommunens taxor och avgifter 2022	2021-11-18
KS 2021/529	Motion om pris för visat civilkurage	2022-01-28
KS 2021/531	Rutin som stöd vid polisanmälan i Melleruds kommun	2021-12-13

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/533	Gratifikation till kommunens anställda 2021	2021-11-08
KS 2021/534	Arbetsmiljömål 2022	2021-11-18
KS 2021/537	Ekonom till ekonomienheten (vikariat t.o.m. 2022-04-30)	2021-12-02
KS 2021/538	Remiss - Beredningsplan för civilt försvar Västra Götaland	2021-12-02
KS 2021/539	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud - delårsbokslut januari - augusti 2021	2021-11-18
KS 2021/548	Remiss - Kartläggning av biologisk mångfald — Krav och vägledning för naturvärdesinventering (NVI) samt kompletterande inventeringar och förstudier	2021-11-08
KS 2021/552	Visit Dalsland - revidering av styrdokument (bolagsordning, ägardirektiv, konsortialavtal och finanspolicy)	2021-11-18
KS 2021/559	Ledamotsinitiativ om att möjligheten att väcka medborgarförslag tas bort	2022-01-18
KS 2021/560	Enkät angående uppföljning av minoritetspolitikens utveckling 2021	2021-11-04
KS 2021/562	Revisionsrapporten Granskning av delårsrapport per 2021-08-31	2021-11-18
KS 2021/563	Krisledningsnämndens reglemente, revidering	2021-11-18
KS 2021/565	Motion om att motioner och medborgarförslag ska vara besvarade inom ett år	2022-01-28
KS 2021/566	Interpellation till kommunstyrelsens ordförande och den styrande majoriteten om att klargöra olika politiska synsätt på Melleruds kommuns ekonomi	2021-12-22
KS 2021/568	Finansiering av nytt HR-system	2021-12-22
KS 2021/569	Besöksmätning 2022, finansiering	2021-12-22
KS 2021/570	Avstängning av anställd med kvarvarande avlöningsförmåner	2021-11-23
KS 2021/574	Begäran om förhandling enligt MBL 10 och 64 § - Lön samt anställningsförhållande vid förbud att arbeta under graviditet	2021-11-09
KS 2021/575	Begäran om förhandling enligt MBL 10 och 64 § - Lön samt anställningsförhållande vid förbud att arbeta under graviditet	2021-11-09
KS 2021/576	Remiss - Regional transportinfrastrukturplan för Västra Götaland 2022–2033 med tillhörande hållbarhetskonsekvensbeskrivning	2022-01-10
KS 2021/577	Underrättelse om förbud att nyttja torgplats för handel 2021	2022-03-01
KS 2021/579	Långsiktig finansiering och ny utvecklad organisation för Kommunakademien Väst	2021-12-02
KS 2021/582	Dalslands miljö- och energiförbunds taxor 2022	2021-11-18
KS 2021/585	Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2021 med revisionsrapport	2021-12-22
KS 2021/586	Tillförordnande av ersättare för kommunchef och förvaltningschefer under pandemin (covid-19) vid sjukfrånvaro 2021-10-22--2022-04-23	2021-11-08
KS 2021/587	Remiss - Promemorian Skattelättnad för arbetsresor – ett enklare och färdmedelsneutralt regelverk	2022-01-18
KS 2021/589	Kultur- och utbildningsnämndens ansökan om tilläggsanslag för budget i balans 2022	2022-02-07
KS 2021/590	Öppettider vid kommunkontoret, medborgarkontoret, växeln och socialförvaltningens servicecenter 2022	2022-01-19
KS 2021/592	Avsägelse av samtliga förtroendeuppdrag (ledamot i arvodesberedningen, ledamot i kommunstyrelsen, ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, ersättare i krisledningsnämnden, ersättare i socialnämnden och ersättare i valberedningen)	2022-04-07
KS 2021/594	Medborgarförslag om kommunalt bidrag till cykel till medborgare som önskar cykla i stället för att ta bilen	2021-12-02

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/600	Förfrågan avseende tillköp av trafik - sent kvällståg från Göteborg till Mellerud och Åmål	2021-12-02
KS 2021/601	Pensionsbrev 2021 (verkställighet)	2021-11-23
KS 2021/603	Riktlinjer för investeringar i Melleruds kommun	2022-01-28
KS 2021/608	Ansökan om evenemangsbidrag till Julmarknad/Klappjakt den 11 december 2021 i Brunnsparken, Dals Rostock	2021-11-17
KS 2021/615	Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut 2021-08-31 med revisionsrapport	2021-12-22
KS 2021/616	Remiss avseende vattenmyndigheternas förslag till åtgärdsprogram för regeringens prövning	2021-11-17
KS 2021/617	Överenskommelse om fördelning av kostnad för webbaserad anmälningsfunktion till utbildningar	2021-11-10
KS 2021/620	Remiss - Revidering av vattenvårdsplan för Väneren – mål och åtgärder	2022-01-18
KS 2021/624	Omfördelning av medel inom kommunstyrelsens budget för 2021	2021-12-02
KS 2021/626	Avsiktsförklaring avseende "Det Goda Livet i Dalsland"	2021-12-22
KS 2021/627	Fyrbodals kommunalförbunds delårsrapport 2021-08-31	2021-12-22
KS 2021/628	Hälsokällan - inriktningsdokument för 2022 - 2025	2021-12-02
KS 2021/630	Tillförordnad enhetschef för delar av Tillväxtenheten (plan- och bygg) 2021-11-16--12-31 (verkställighet)	2021-11-17
KS 2021/633	Statsbidraget Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer 2021	2021-12-22
KS 2021/634	Delad upphandlare inom ekonomienheten i Melleruds och Dals Eds kommuner	2022-01-18
KS 2021/635	Ansökan om registrering för lotteri enligt 6 kap. 9§ i spellagen	2021-12-21
KS 2021/636	Revisionsrapport - Granskning av ledning, styrning och uppföljning inom Indi vid- och familjeomsorgen	2022-05-06
KS 2021/639	Fördjupad översiktsplan Sjöskogen i Melleruds kommun	2022-05-06
KS 2021/640	Utrustning för hybridmöten i Tingshuset	2021-12-02
KS 2021/647	Remiss - Hälso- och sjukvårdsavtal och tillhörande överenskommelser	2021-12-22
KS 2021/648	Avtal gällande pensionsreglering mellan Norra Älvsborgs Räddningstjänst (NÄRF) och medlemskommunerna	2022-01-18
KS 2021/651	Granskning och utlåtande delårsrapport 2021-08-31 Fyrbodals kommunalförbund	2021-11-30
KS 2021/653	Utredning av förutsättningar för att inrätta en samordnare för arbetet med tillgänglighet i Melleruds kommun	2022-01-18
KS 2021/654	Samrådsremiss - Bostadsförsörjningsprogram för Åmåls kommun	2022-01-18
KS 2021/666	Ansökan om drift-och hyresbidrag till Kroppefjälls IF judosektion	2022-05-06
KS 2021/672	Tilläggsbudget för 2022	2022-01-28
KS 2021/674	Inspektionsprotokoll för överförmyndaren i samverkan Uddevalla, Strömstad, Tanum, Mellerud, Sotenäs, Lysekil, Munkedal och Färgelanda.	2022-01-28
KS 2021/676	Avtal administrationstjänster	2021-12-22
KS 2021/677	Huvudavtal - Stratsys	2021-12-22
KS 2021/678	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område 2022	2022-01-28
KS 2021/679	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer	2022-01-28
KS 2021/680	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område 2022	2022-01-28

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26–2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/681	Dalslands miljö- och energiförbunds taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen	2022-01-28
KS 2021/682	Visstidsanställning av tillförordnad kommunchef vid kommunchefs semester 2021-12-23--30 samt 2022-01-07	2021-12-28
KS 2021/684	Socialnämndens investeringsbudget 2022-2027	2022-01-26
KS 2021/685	Socialnämndens begäran om tilläggsanslag för Arbetsmarknadsenheten 2022	2022-03-28
KS 2021/686	Strategi för arbete mot våld i nära relationer 2022-2024	2022-01-28
KS 2021/687	Medborgarlöfte för Melleruds kommun 2022	2022-02-14
KS 2021/689	Policy för finansiell verksamhet för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2022-02-25
KS 2021/690	Revisionsreglemente för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2022-02-25
KS 2021/694	Medborgarförslag om en anonym undersökning/studie om hur service och bemötande upplevs av vårdtagare och anhöriga/kontaktpersoner/gode män inom de olika omsorgerna	2022-03-31
KS 2022/13	Uppsägning av tjänst som ekonom inom kommunstyrelseförvaltningen	2022-02-14
KS 2022/19	LOK - stödsansökningar HT 2021	2022-05-20
KS 2022/21	Motion om en hållbar kompetensförsörjning inom vård och omsorg om äldre	2022-05-30
KS 2022/23	Ägardirektiv för Netwest Sweden AB	2022-02-25
KS 2022/24	Remiss vägledning för kraftigt modifierade vatten (KMV) och annat sätt	2022-01-13
KS 2022/25	Infosäkkollen benchmark 2021	2022-01-13
KS 2022/26	Enkät om hot, hat och våld mot förtroendevalda	2022-03-01
KS 2022/27	Ansökan om kommunalt investeringsbidrag - bygdepeng till renovering av Örs bygdegårdsförening (etapp3)	2022-04-22
KS 2022/31	Motion om treårigt prov av sex timmars arbetsdag vid Ängenäs äldreboende	2022-05-30
KS 2022/32	Interpellation till socialnämndens ordförande om "julpeng" (extra stöd till barnfamiljer med försörjningsstöd)	2022-05-30
KS 2022/34	Direktupphandling - Draperi Rådahallen	2022-01-13
KS 2022/36	Årlig uppföljning av kommunernas krisberedskap 2021	2022-02-14
KS 2022/38	Begäran om yttranden angående ansökan om förordnande som borgerlig vigselförrättare i Melleruds kommun	2022-01-28
KS 2022/39	Remiss - Handlingsprogram för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2022-01-18
KS 2022/40	Avtal: FKU SKL-avtal 2021 del 1 (2021-12-01 - 2024-12-01)	2022-01-17
KS 2022/42	Enkät - Kommunrankningen 2022 Aktuell Hållbarhet	2022-02-09
KS 2022/43	Remiss - Samverkansavtal för naturbruksutbildningar	2022-03-14
KS 2022/44	Öppettider vid kommunkontoret, medborgarkontoret, växeln och socialförvaltningens servicecenter 2022	2022-02-14
KS 2022/52	Underrättelse om skriftlig varning/muntlig tillrättavisning av anställd	2022-01-24
KS 2022/53	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ledamot i valnämnden	2022-02-28
KS 2022/54	Remiss - Säkerhet och tillgänglighet vid val (SOU 2021:96)	2022-01-28
KS 2022/55	Lönekartläggning för Melleruds kommun 2021	2022-02-14
KS 2022/66	Avsiktsförklaring avseende samverkan 4D mellan Mellerud, Bengtsfors, Dals-Eds Färgelanda och Melleruds kommuner	2022-04-22
KS 2022/77	Årsredovisning/bokslut för koncernen Melleruds kommun 2021	2022-03-28

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2022/83	Remiss - Samråd Naturvårdsplan, tematiskt tillägg till översiktsplanen för Vänersborgs kommun	2022-03-28
KS 2022/84	Ekonom inom kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet	2022-04-07
KS 2022/86	Vänerstipendiet - nominering för utdelning 2022	2022-04-22
KS 2022/93	Uppsägning av tjänst som ekonom inom kommunstyrelseförvaltningen	2022-03-14
KS 2022/95	Förvaltningsbokslut för kommunstyrelsen 2021	2022-03-14
KS 2022/96	Skriftlig varning av anställd	2022-03-09
KS 2022/97	Uppföljning av intern kontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet 2021	2022-03-14
KS 2022/100	Samverkansavtal för Campus Dalsland	2022-04-07
KS 2022/105	Uppsägning av tjänst som kommunarkivarie	2022-03-14
KS 2022/107	Uppsägning av tjänst som HR-konsult	2022-03-14
KS 2022/110	Förfrågan om samarbete kring pilotprojekt Integration	2022-04-07
KS 2022/113	Tilläggsbudget 2022 - förfogandeanslag	2022-03-28
KS 2022/114	Plan för att förebygga och hantera hot, hat och våld mot förtroendevalda	2022-04-22
KS 2022/115	Avsiktsförklaring Projekt Fiskevårdsplan Upperudsälven	2022-04-05
KS 2022/116	Konsultavtal - tillförordnad enhetschef för Tillväxtenheten (2022-03-01--07-10)	2022-03-02
KS 2022/117	Remiss - Handlingsprogram för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF)	2022-04-22
KS 2022/118	Medborgarförslag om att använda kommunens drönare för att lokalisera och förstöra måsbon inom tätbebyggt område	2022-05-06
KS 2022/120	Västra Götalandsregionens reklamationsbrev till Cerner Sverige AB avseende brister i leveransen enligt avtalet om Millennium (Framtidens vårdinformationsmiljö) - Melleruds kommuns undertecknade reklamation	2022-03-04
KS 2022/122	Ledamotsinitiativ om kommunstyrelsens uppsiktsplikt 6 kap. 1§ kommunallagen	2022-03-14
KS 2022/126	Medborgarförslag om att den 8 mars görs till allmän flaggdag i Melleruds kommun	2022-05-06
KS 2022/133	Hemställan om inrapportering av tillfälliga boendeplatser	2022-03-11
KS 2022/134	Överenskommelse om temporär utdebitering 2023 för Kommunakademien Väst	2022-04-07
KS 2022/138	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ersättare i Dalslands miljö- och energinämnd	2022-03-28
KS 2022/139	Revisionsrapporterna Granskning av årsredovisning 2021 och Granskning av god ekonomisk hushållning 2021	2022-04-07
KS 2022/142	Konsultavtal - medverkan i planering genomförande av Kanalyran 2022 (2022-03-01--07-10)	2022-03-17
KS 2022/145	Interpellation till socialnämndens ordförande om ordförandens rätt att klippa och klistra i lagligt inlämnade reservationer.	2022-04-22
KS 2022/146	Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - årsredovisning för verksamhetsåret 2021	2022-04-22
KS 2022/147	Uppsägning av tjänst som redovisningscontroller	2022-04-07
KS 2022/153	Remiss - Samråd prövotidsutredning sjöfart Hisingsbron	2022-03-23
KS 2022/157	Riksidrottsförbundets kommunundersökning 2021	2022-05-06
KS 2022/158	Ansökan om medel till Konstvandring i Dalsland 2022	2022-04-07
KS 2022/166	Redovisning av turismåret 2021	2022-04-07
KS 2022/176	Samordningsförbundet Väst årsredovisning 2021	2022-03-31

Avslutade ärenden inom kommunstyrelseförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2022/177	Samordningsförbundet Vänersborg/Mellerud, årsredovisning 2021	2022-05-30
KS 2022/184	Planprioritering 2022	2022-05-06
KS 2022/186	Ändring av personliga ersättare för socialdemokraterna i socialnämnden	2022-04-22
KS 2022/189	Årsredovisning (bokslut) för AB Melleruds Bostäder 2021	2022-05-30
KS 2022/190	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ledamot i kommunfullmäktige	2022-05-30
KS 2022/194	Utvärdering av intern kontrollplan 2021	2022-05-06
KS 2022/199	Avsägelse av förtroendeuppdrag som ledamot i arvodesberedningen	2022-04-22
KS 2022/200	Hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser samt Färdplan för länsgemensam strategi för god och nära vård	2022-05-30
KS 2022/205	Organisationsförändring inom kommunstyrelseförvaltningen	2022-04-12
KS 2022/207	Ansökan om kommunal sponsring av Brudfjällsracet 2022	2022-05-13
KS 2022/211	Handlingsplan för Målbild tåg 2028	2022-04-19
KS 2022/216	Remiss - Anmälan om vattenverksamhet vattenuttag Mörttjärn	2022-05-06
KS 2022/221	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbete inom Melleruds kommun	2022-05-06
KS 2022/222	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom kommunstyrelseförvaltningens verksamheter	2022-05-04
KS 2022/229	Avtal: Kommunikationskonsult (2022-04-19 – 2022-06-30)	2022-04-29
KS 2022/248	Avtal konsultstöd i frågor gällande e-arkiv och analogt arkiv	2022-05-06
KS 2022/250	Förhandlingsprotokoll MBL 11 §. Organisationsförändring inom fastighetsenheten	2022-05-06
KS 2022/257	Uppdaterad rutin för eldningsförbud i Melleruds kommun	2022-05-09
KS 2022/284	Information om remiss ang tappningsstrategi för Vänern	2022-05-25
KS 2022/294	Avtal mellan Bengtsfors och Melleruds kommuner om civil beredskap 2022-05-01--12-31)	2022-05-30

Avslutade ärenden inom samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2017/508	Ny gatumiljön vid Rådahallen (Rådaplatsen)/trafiklösning korsningen Bergsgatan – Norra Kungsgatan och modernisering av P D Lundgrens torg	2022-05-19
KS 2018/74	Statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikanläggningar samt åtgärder för förbättrad miljö och trafiksäkerhet på kommunala gator för 2019	2022-01-19
KS 2018/386	Projekt VA Ängenäs särskilda boende	2022-04-29
KS 2018/389	Projekt Ny gata Ängenäs särskilt boende med omfördelning från projekt Projektering till särskilt boende	2022-04-29
KS 2018/589	Projekt Ny GC-bro Ängenäs	2022-04-29
KS 2018/714	Utredning och eventuell förflyttning av skjutbana Sundserud, Åsensbruk, till Rinnen 1:10, Hunnebyn . Bullerområde. Foton Rinnen	2022-04-01
KS 2019/80	Ansökan om statlig medfinansiering Trafikverket, förbättrad trafikmiljö Ängenäs. TRV 2019/26830	2022-01-19
KS 2019/137	Projekt Utbyte Gatubelysning	2022-04-29
KS 2019/141	Projekt GC-vägar Ängenäs gamla tomten-2178	2022-04-29
KS 2019/143	Projekt Asfalt och belysning gata särskilt boende Ängenäs	2022-04-29
KS 2019/144	Projekt Ängenäs förlängning av lokalgata och parkering	2022-04-29
KS 2019/148	Anmälan enligt 11 kap 9a § MB om vattenverksamhet. Dnr 535-9328-2019. Upperud, förläggning av VA ledningar.	2021-12-10
KS 2019/288	Projekt VA Sapphult	2022-04-29
KS 2020/18	Tillgänglighetsanpassning Rådahallen	2021-10-29
KS 2020/160	Projekt Utbyte av tak 2020	2022-04-29
KS 2020/259	Vattenskada ärende nummer: 04-23847-19	2021-12-01
KS 2020/598	Projekt Vattenverk	2022-04-29
KS 2020/698	Vatten till anläggning 350630 är inte i bruk.	2022-03-22
KS 2020/734	Beslut om föreläggande om åtgärder, Sunnanå avloppsreningsverk inom fastigheten Holms-Berg 1:17 i Melleruds kommun. Dnr: 2020/454.MTI	2022-04-06
KS 2020/755	Projekt Ombyggnation Fagerlid korttid och Rehab	2022-04-29
KS 2020/762	Från den 1 januari 2021 utökas kravet på anläggningsbesked för biogas och biogasol	2022-03-18
KS 2020/781	Projekt Ängenäs cirkulationsplats	2022-04-29
KS 2020/805	Ansökan VA-anslutning, Kurran 17	2022-03-22
KS 2021/9	Spontanansökningar om jobb, praktikplats m.m. 2021 inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet	2022-01-03
KS 2021/25	Rapportering av vattenmätare Swedac 2021	2022-03-18
KS 2021/36	Polisanmälan; Försök till stöld. 5000-K47426-21	2022-03-18
KS 2021/46	Övrig post Samhällsbyggnadsförvaltningen 2021	2022-01-03
KS 2021/47	Kallelser, protokoll & föreningar samhällsbyggnadsförvaltningen 2021	2022-01-03
KS 2021/48	Inspektionsrapport & beslut om föreläggande avseende verksamheten vid Åsensbruks avloppsreningsverk, fastigheten Upperud 2:2 Dnr:2020/1611. MTI	2022-03-18
KS 2021/49	Beslut om föreläggande avseende verksamheten vid Dalskogs avloppsreningsverk, fastigheten Dalskogs- korsgården 1:13 i Mellleruds kommun. Dnr: 2020/1609.MTI	2022-03-18
KS 2021/53	Projekt Sanering ovidkommande vatten 2021	2022-04-29
KS 2021/60	Återställning av trädgård efter VA-projektet på fastigheten Krökersrud 1:210, Bäckén Håverud	2022-03-18

Avslutade ärenden inom samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/62	Inlösen av avloppsanläggning, Upperud 9:11	2022-03-22
KS 2021/69	Remiss, Regional vattenförsörjningsplan för dricksvatten i Västra Götalands län	2022-03-18
KS 2021/83	Beslut tagna gällande bostadsanpassning from JANUARI 2021. Utförlig diarieföring på diarienummer av typen 2021/xxx hittas i separat program "BAB ONLINE"	2022-01-26
KS 2021/103	Polisanmälningar Fastighet 2021	2022-01-03
KS 2021/106	Skadeärende fastighet på Linnégatan 41 kopplat till grävarbete på Algatan	2022-03-18
KS 2021/119	Projekt Utbyte badbrygga Sundserud	2021-11-04
KS 2021/120	Projekt Sopvals till L60	2021-11-04
KS 2021/121	Projekt Ny lekplats Ängenäs	2022-04-29
KS 2021/143	Skrivelse angående promenadvägar i Sjöskogen	2022-01-19
KS 2021/152	Projekt Takbyte 2021	2022-04-29
KS 2021/158	Ledningsrätt för vatten berörande Östergården 1:3 m.fl. Ärendenummer O191781.	2022-03-18
KS 2021/203	Kabel skadades i samband med vattenläcka, Vilhelmsgatan 21 i Mellerud	2022-03-18
KS 2021/209	Projekt Kokgryta Skållerudshemmet	2021-11-04
KS 2021/249	Ansökan om VA-anslutning, Sandlycke 1:2	2022-03-18
KS 2021/254	Översyn av renhållningstaxa	2022-04-01
KS 2021/273	Projekt Uppdatering av utemiljö skolor 2021	2022-04-29
KS 2021/282	Projekt Diskmaskin Ymer	2021-11-04
KS 2021/301	Vattenskada Viaduktgatan 27, skadenummer: 04-7336-21 THA	2022-03-18
KS 2021/304	Sandlycke 1:6 och 1:26 Ovärdad tomt och byggnader. Dnr 2017.212.239	2022-04-01
KS 2021/311	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg MED statsbidrag för år 2021	2021-11-25
KS 2021/313	Kommunalt driftsbidrag till enskild väg UTAN statsbidrag för år 2021	2021-11-25
KS 2021/328	Skadeanmälan Viaduktgatan 27	2022-03-18
KS 2021/382	Projekt Köp av husvagn	2021-11-04
KS 2021/410	Enkät dricksvattenförsörjning	2022-03-18
KS 2021/417	Vita Sandars Camping - godkännande av investering i hårdgörande av ytor för husbilsplatser (245-280)	2022-02-14
KS 2021/422	Försäljning Kurran 18	2022-05-23
KS 2021/431	Kallelse till sammanträde för delägarna i Kolungen-Hjärtungens m.fl. torrlägningsföretag KLS 323 av år 1919	2022-03-18
KS 2021/435	Fråga om rökning vid offentliga badplatser	2022-01-19
KS 2021/450	Anslutningsavgift för garage, Norra Bränna 4	2022-03-18
KS 2021/463	Projekt Tvättmaskin Karoliner skolan	2022-04-29
KS 2021/471	Projekt Lyftning av fastighet på Magasinsgatan	2022-04-29
KS 2021/476	Försäljning Svanen 2	2022-05-11
KS 2021/487	Synpunkter angående placeringen och utmärkningen av hundbadplatsen, Vita Sannar.	2022-02-11
KS 2021/493	Lista över anslutningar Ör Ruds VA	2022-03-18
KS 2021/498	Frågor angående trafikolyckor i korsningen från Vita Sannar-Ängenäsvägen-Vägen	2022-01-20
KS 2021/500	Projekt Uppdatering av utemiljöer 2021	2022-04-29
KS 2021/507	Projekt Utbyte gatubelysning 2021, startbesked	2022-04-29
KS 2021/512	Projekt Radiokommunikation i Dalskog	2022-04-29

Avslutade ärenden inom samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2021/513	Projekt Utbyte av Betäckningar till gatubrunnar vid asfaltering	2022-04-29
KS 2021/515	Projekt Uppered/Bränna förstärkning av ledningar	2022-04-29
KS 2021/524	Projekt Köttbullemaskin	2022-04-29
KS 2021/551	Tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, Tingshuset. Dnr: 1010-2021-000629-001-001	2022-02-08
KS 2021/567	Protokoll SAMSAM 2021	2022-05-19
KS 2021/578	Klacken 24, fastighetsförvärv	2022-05-06
KS 2021/591	Grävningsanmälan är godkänd, Ängenäsgatan & Vintergatan.	2021-11-15
KS 2021/593	Tillsyn NÄRF Hunnebyn	2021-10-26
KS 2021/595	Markavtal Open Infra Core AB. Grävning och ledningsdragning för fiber i Melleruds kommun.	2021-10-27
KS 2021/596	Begäran om yttrande samt tillstånd, Penninginsamling offentliga platser i Dalsland	2021-10-28
KS 2021/597	Tillägg till avtal EDP Future	2021-10-29
KS 2021/598	Projekt Nya flak återvinningscentral	2022-04-01
KS 2021/599	Önskemål om förbättring av belysning på cykelbana.	2022-01-20
KS 2021/606	Önskemål om uppdatering av lekplats i Åsensbruk	2022-01-20
KS 2021/607	Tillstånd för tillfällig parkering på Cirkusplatsen	2021-11-04
KS 2021/609	Polisanmälan; Skadegörelse 5000-K1253876-21	2022-01-19
KS 2021/610	Polisanmälan; Skadegörelse 5000-K1286461-21	2022-01-19
KS 2021/611	Grävningsanmälan är godkänd, Erikstad Björnebol 12	2021-11-15
KS 2021/621	Frågor om trafikhöjande åtgärder på Långgatan	2022-01-20
KS 2021/622	Avtal, dataleverans Trafikverket	2021-11-15
KS 2021/623	Ny elanslutning till fastigheten Snäcke 1:5	2021-11-15
KS 2021/644	Skadeärende avloppsstopp, länsförsäkringar PRO-844278 SV	2021-11-24
KS 2021/656	Frågor angående värmeslingor i mark, Storgatan 54 i Mellerud	2022-01-19
KS 2021/657	Förfrågan om VA anslutning, Bäckebo 1:9	2022-03-18
KS 2021/658	Markpris för Östra Industriområdet	2022-01-28
KS 2021/661	Polisanmälan, tillgrepp av fortskaffningsmedel 5000-K1443126-21	2021-12-02
KS 2021/662	Melleruds kommun söker lokalvårdare/måltidsbiträde till Serviceenheten 50%, Grinstad	2022-01-31
KS 2021/663	Melleruds kommun söker lokalvårdare till Serviceenheten vikariat 75%, Rådaskolan	2022-01-11
KS 2021/670	Fråga om återvinning av matavfall och önskemål	2021-12-14
KS 2021/671	Frågor om tillstånd för att använda offentlig plats	2021-12-16
KS 2021/675	Avtal: Tillbyggnad av klackens panncentral (2022-12-21)	2021-12-22
KS 2021/691	Bekräftelse E-signerat dokument abonnemangsavtal- juridiska informationstjänster	2021-12-29
KS 2021/692	Tappat material på tak, Solgatan 2.	2022-01-27
KS 2021/693	Frågor angående snöröjning på nattetid	2021-12-29
KS 2022/6	Information om söka bidrag för kommunal fornvård, senast 28 februari 2022!	2022-04-08
KS 2022/7	TA-plan, drift & underhåll av hållplatser samt hållplatslägen	2022-01-03
KS 2022/8	MBL § 11 Förhandling. Flytt av Bygglovsenheten	2022-03-04
KS 2022/15	Avtal: Tillbyggnad av Klackens panncentral (2022-06-30)	2022-01-04
KS 2022/16	Avtal: FKUSinfra Småskalig värmeproduktion KlacSaxlund International Holding AB (2022-12-01)	2022-01-04

Avslutade ärenden inom samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2022/29	Synpunkter på skuggande träd i Åsensbruk	2022-03-22
KS 2022/33	Ansökan om dödning av datapantbrev. Ugglan 9, 10, 11, 13 samt ny inteckning av Ugglan 9	2022-01-13
KS 2022/35	Melleruds kommun söker parkarbetare med inriktning mot offentlig miljö till Gata/Parkenheten	2022-03-23
KS 2022/37	Markpris kvarteret Trädgårdsmästaren m.fl	2022-02-25
KS 2022/41	Enkät - legitimitet av källsorterande avloppssystem	2022-01-20
KS 2022/45	Fråga angående belysning på dagtid	2022-01-20
KS 2022/49	Underrättelse om skogsbesiktning av farliga kantträd	2022-01-24
KS 2022/50	Avtal: Vattenledning Åsensbruk Upprud (2022-07-15)	2022-01-24
KS 2022/51	MBL §11 Ändring av schema Hunnebyn ÅVC	2022-01-24
KS 2022/57	Avfall Web är nu öppet för inmatning, uppgifter om kommunalt avfall till Naturvårdsverket.	2022-04-07
KS 2022/60	Melleruds kommun söker Drifttekniker energi och ventilation	2022-03-11
KS 2022/65	Melleruds kommun söker administratör till Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-04-04
KS 2022/69	Information Ang. påkörd båtrailer	2022-02-11
KS 2022/70	Synpunkter om öppet elskåp, Lärkgatan	2022-02-16
KS 2022/71	Problem med vatten, Korngatan 12	2022-02-08
KS 2022/74	Frågor angående regler gällande hantering av slaktrester från jakt	2022-02-08
KS 2022/75	Missfärgat vatten, Valsvägen i Åsensbruk	2022-03-18
KS 2022/78	Avtalsbekräftelse Vattenledning Åsensbruk Upprud. Dnr: UH-2021-72	2022-02-09
KS 2022/88	Önskemål om särskild taxa på Hunnebyns återvinningscentral för hjälporganisationer som får ta hand om dumpat avfall m.m. Kostnadsfria lämningar vid Hunnebyns återvinningscentral	2022-05-30
KS 2022/90	Begäran om yttrande om bred transport från E 45: Eldaregatan - Saphultsgatan till 166.	2022-02-16
KS 2022/92	Omfördelning av investeringsmedel för gästbrygga Håverud	2022-04-22
KS 2022/99	Underrättelse om kommande rökning utmed rubricerad högspänningsledning, Håverud	2022-02-23
KS 2022/101	Försäljning Bråna 4:34	2022-03-25
KS 2022/103	Polisanmälan Stöld ljusramp bil, Barkvägen 3. 2022-02-15 - 2022-02-16. Dnr: 5000-K181714-22	2022-02-23
KS 2022/111	Fråga angående långtidsparkering vid resecentrum	2022-02-28
KS 2022/112	Klagomål om snörökningen på Vitsippevägen i Dals Rostock	2022-03-04
KS 2022/125	Enkät om behovet av boenden och bostäder för äldre och för personer med funktionsnedsättning	2022-03-11
KS 2022/130	Fjärrvärmeverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2021	2022-04-22
KS 2022/131	Renhållningsverksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2021	2022-04-22
KS 2022/132	VA-verksamheten i Melleruds kommun - årsrapport 2021	2022-04-22
KS 2022/135	Frågor angående långtidsparkerade bilar på Storgatan	2022-03-11
KS 2022/141	Tillsynsrapporter för vattenverk 2021	2022-03-18
KS 2022/143	Tillstånd för uteservering Vita Sannar Pizzeria, Storgatan 22 i Melleruds kommun.	2022-03-18
KS 2022/144	Begäran om yttrande och yttrande a155.121/2022, event vid Åsebro festplats	2022-04-06
KS 2022/150	Kontrollprogrammet för Sunnanå ARV 2021	2022-03-22

Avslutade ärenden inom samhällsbyggnadsförvaltningen 2021-10-26—2022-05-31

Ärendenummer	Ärendemening	Avslutat datum
KS 2022/161	Klagomål på bristande röjning av skog på Sjöbrigsatan 8	2022-04-06
KS 2022/163	Tillstånd brandfarlig vara, Sunnanå arv	2022-04-12
KS 2022/164	Producentansvar för batterier	2022-04-01
KS 2022/165	Melleruds kommun söker vikarierande parkarbetare till gata/parkenheten	2022-05-13
KS 2022/173	Skadeärende Erikstad Björnebol 1:48	2022-04-28
KS 2022/175	Avtal: Besiktninghissar och andra motordrivna anläggningar (2022 04 01 – 2026 04 01)	2022-03-31
KS 2022/179	Polisanmälan Stöld från bil, Dnr 5000-K288624-22	2022-04-01
KS 2022/185	Begäran om yttrande och yttrande, uteservering Restaurang Börsen i Mellerud	2022-04-04
KS 2022/187	Fråga ang. avlopp på fastigheten Ör Torp Torpängen 1, Mellerud	2022-04-06
KS 2022/191	Klagomål på höga hastigheter, Syrénvägen 16 Dals Rostock	2022-04-07
KS 2022/193	Information ang. skyltning Hemköp	2022-04-07
KS 2022/202	Begäran om yttrande A715.843/2021. Ansökan för valkampanj och torgmöte med mindre tält och banderoller, Köpmantorget/Storgatan, i Melleruds kommun	2022-04-11
KS 2022/208	Dispens för bred last, mellan Mellerud och Köpmannebro	2022-04-19
KS 2022/213	Redovisning av Samhällsbyggnadsförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	2022-04-22
KS 2022/223	Underrättelse om kommande röjning utmed rubricerad högspänningsledning, Sapphult 1:3 & Gärdsrud 1:96	2022-04-25
KS 2022/230	Avtal: Kombiugn Storkök (2022-12-31)	2022-04-29
KS 2022/233	Polisanmälan, brand i papperskorg 5000-K440586-22	2022-05-02
KS 2022/235	Frågeformulär till samråd om publik laddinfrastruktur i Mellerud	2022-05-13
KS 2022/240	Önskemål att kommunen ska ta bort nedfallna träd på Saedens runda	2022-05-13
KS 2022/241	Ansökan & yttrande för skolavslutningsarrangemang, Idrottshuset Rådavallen	2022-05-25
KS 2022/251	Köp del av Källstorp 1:15	2022-05-06
KS 2022/260	Polisanmälan, stöld Hunnebyn återvinningscentral 5000-K478112-22	2022-05-10
KS 2022/261	Direktupphandling av delgivningstjänst	2022-05-10
KS 2022/263	Polisanmälan, viltolycka rådjur DFX56M	2022-05-13
KS 2022/268	Fråga om anslutningsavgifter	2022-05-23
KS 2022/272	Dispens Bred last, från Ekholmen Mellerud till Ryr Rönningen Köpmannebro	2022-05-16
KS 2022/273	Ansökan och begäran av yttrande för gammaldags marknad, Sunnamo Marknadsplats bredvid Sunnanå Golfklubb i Melleruds kommun.	2022-05-25
KS 2022/274	Klagomål/orosanmälan av Melleruds kommuns felparkerade bilar	2022-05-25
KS 2022/278	Avtal: Konsultgrupp för framtagande av komplett förfrågningsunderlag på totalentreprenad (2022-05-17--2023-05-16)	2022-05-18
KS 2022/281	Ansökan för utökad uteservering, Restaurang Börsen under kanalyran, del av parkeringen på torget	2022-05-31
KS 2022/282	Ansökan för uteservering Tappas, Storgatan 24	2022-05-20
KS 2022/283	Avtal: Dals Rostock VA-ledningsförnyelse (t.o.m. 2022-12-30)	2022-05-25

ÄRENDE 22**Redovisning av delegationsbeslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

A - ALLMÄNNA ÄRENDEN**A 3 Övriga allmänna ärenden**

3.6 Hemvärnsmän § 1/2022

B - PERSONALÄRENDEN**B 4 Tillsvidareanställningar**

4.5 Tillsvidareanställning övrig personal § 2-3/2022

B 5 Visstidsanställningar

5.5 Beordrande om tillfällig anställning § 1/2022

C - EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN**C 15 Ekonomiärenden**

15.3 Lån och placeringar § 1/2022

15.8 Bank § 3/2022

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN**D 17 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden**

17.4 Bostadsanpassningsbidrag § 4/2022

ÄRENDE 23**Anmälan****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Byggnadsnämnden beslutade den 23 mars 2022, § 36, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus och komplementbyggnad (gäststuga) på fastigheten Svartebäck 2:18. *Dnr 2022.61.226*
- Byggnadsnämnden beslutade den 23 mars 2022, § 37, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för konstsnöanläggning på fastigheten Kroppefjäll 2:1. *Dnr 2022.55.226*
- Byggnadsnämndens beslut den 23 mars 2022, § 39, angående Byggnadsnämndens mål 2022
- Dalslands miljö- och energinämndens sammanträdesprotokoll 23 mars 2022.
- Dalslands miljö- och energiförbundets sammanträdesprotokoll 14 april 2022.
- Byggnadsnämnden beslutade den 20 april 2022, § 48, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken. Anmälan avser strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus på fastigheten Heden 1:28. *Dnr 2022.65.226*
- Byggnadsnämndens ordföranden beslutade den 3 maj 2022, på delegation § 22/35, att bevilja strandskyddsdispens från 7 kap. 15 § miljöbalken för erosionsskydd och tryckbank, åtgärder för att motverka djuperosion och avplaning av släntkrön på fastigheterna Åtorp 1:1, Lågen 11:2 och Västergården 1:2. *Dnr 2022.71.226*
- Dalslands miljö- och energinämndens sammanträdesprotokoll 5 maj 2022.

ÄRENDE 24

Aktuella frågor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

ÄRENDE 25

Rapporter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.