



**SOCIALNÄMNDEN**

**DATUM**

Onsdagen den 18 november 2020, klockan 08.30 – 12.30

**PLATS**

Kulturbruket

***Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens, e-post [socialnamnd@mellerud.se](mailto:socialnamnd@mellerud.se) eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.***

**Ledamöter**

Daniel Jensen, ordf. (KD)  
Ann-Sofie Fors (M)  
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)  
Anita Augustsson (KIM)  
Christine Andersson (S)  
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Ersättare**

Paula Törnqvist (KD)  
Katarina Kvantenaå (M)  
Maja Holmgren (C)  
Mohamed Mahmoud (MP)  
Olof Sand (S)  
Florence Jonasson (S)  
Lillis Grödem (SD)

**Övriga**

Gunnar Erlandsson t.f. socialchef  
Claes Sundén ekonom  
Frida Larsson sekreterare  
Anna-Karin Welén praktikant  
Helena Johansson praktikant  
Carina Holmqvist sektorchef IFO  
Jenny Mabäcker enhetschef vård och omsorg  
Pernilla Wall sektorchef vård och omsorg  
Mikael Nilsson samverkanssamordnare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Anita Augustsson (KIM)  
Val av ersättare för justerare – Christine Andersson (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – 19 november 2020, klockan 11.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	
2.	Närvarande av praktikant	Helena Johansson Anna-Karin Welén 08.30 – 08.40
3.	Presentation sektorchef IFO	Carina Holmqvist 08.40 – 08.50
4.	Verksamhetsuppföljning och prognos oktober 2020	Claes Sundén Gunnar Erlandsson 08.50 – 09.20
5.	Investeringsbudget 2020	Claes Sundén 09.20 – 09.30 Fika 09.30

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



6.	Sammanträdesplan 2021	Gunnar Erlandsson 09.50-10.00
7.	Presentation om schemaprocess i samband med heltidsresan för vård och omsorg	Jenny Mabäcker 10.00-10.20
8.	Redovisning brukarundersökning äldreomsorg	Pernilla Wall 10.20 – 10.40
9.	Presentation till förslag om arbetslinjen	Mikael Nilsson Gunnar Erlandsson 10.40 – 11.00
10.	Ej verkställda beslut kvartal 3 2020	Gunnar Erlandsson 11.00 – 11.10
11.	Ängenäs särskilda boende, rapport	Pernilla Wall 11.10 – 11.20
12.	Information om Covid-19	Pernilla Wall 11.20 – 11.30
13.	Rapporter från socialförvaltningen	Gunnar Erlandsson 11.30 – 11.40
14.	Rapporter från socialnämndens ledamöter	Daniel Jensen 11.40 -
15.	Redovisning av delegeringsbeslut	
16.	Anmälan	

Ordföranden

/

Förvaltningssekreteraren

## **ÄRENDE 1**

### **Fastställande av dagordning**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Närvarande av praktikanter
3. Presentation av sektorchef IFO
4. Verksamhetsuppföljning och prognos oktober 2020
5. Investeringsbudget 2020
6. Sammanträdesplan 2021
7. Presentation om schemaprocess i samband med heltidsresan för vård och omsorg
8. Redovisning av brukarundersökning äldreomsorg
9. Presentation till förslag om arbetslinjen
10. Ej verkställda beslut kvartal 3 2020
11. Ängenäs särskilda boende, rapport
12. Information om Covid-19
13. Rapporter från socialförvaltningen
14. Rapporter från socialnämndens ledamöter
15. Redovisning av delegeringsbeslut
16. Anmälan

## **ÄRENDE 2**

### **Närvarande av praktikanter**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att adjungera praktikanterna Helena Johansson och Anna-Karin Welén på dagens sammanträde.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden beslutar att adjungera praktikanterna Helena Johansson och Anna-Karin Welén på dagens sammanträde.

**ÄRENDE 3**

**Presentation av sektorchef IFO**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner informationen

**Sammanfattning av ärende**

Carina Holmqvist anställd som sektorchef IFO med samverkan Bengtsfors kommun presenterar sig för Socialnämnden.

**ÄRENDE 4**

Dnr SN 2020/58

**Verksamhetsuppföljning och prognos oktober 2020**

**Socialnämnden förslås besluta att:**

1. godkänna information
2. ge förvaltningen i uppdrag att redovisa åtgärdsplan för budget i balans 2020–2021 den 16 december 2020
3. uppmana förvaltningen att arbeta för att minimera underskottet 2020

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av statistik och ekonomi för sektorerna Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg och Stöd och service för oktober 2020.

**Beslutsunderlag**

- Statistikunderlag
- Redogörelse av ekonomi

**ÄRENDE 5**

SN 2020/351

**Investeringsbudget 2020**

**Förslag till beslut**

1. Föreslår socialnämnd att anta nedan angivna investeringar under investeringsbudget 2020.
2. Föreslår socialnämnd att framtida nyttjande av investeringsbudget får beslut fattas av socialchef. Det vill säga delegering av beslutet till socialchef med redogörelse till nämnd vad som utförs

**Sammanfattning av ärende**

Socialnämnden har erhållit en investeringsbudget med belopp om 300 000 kronor att nyttja för perioden 2020.

Förvaltningen förslås följande fördelning av pengarna;

	<b>Belopp</b>	<b>Livslängd</b>
Insynsskydd på fönster IFO	35 000	5 år
Markiser IFO	76 984	5 år
Möbler IFO	30 844	5 år
Kinnarp Bordsavdelare Administrativa enheten	4 911	5 år
Grundutrustning Fagerlidshemmet	35 338	5 år
TV Bergs (Utbildningsskärm)	38 400	5 år
Skåp med kodlås Hemsjukvård	27 150	5 år
GPS körjournal Hemvården	49 470	5 år
<b>Summa</b>	<b>298 097</b>	

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Förvaltningsekonomen socialförvaltningen  
Socialchef



Socialnämnden

## Tjänsteskrivelse – Investeringsbudget 2020

### Förslag till beslut

1. Föreslår socialnämnd att anta nedan angivna investeringar under investeringsbudget 2020.
2. Föreslår socialnämnd att framtida nyttjanden av investeringsbudget får beslut fattas av socialchef. Dvs delegering av beslutet till Socialchef med redogörelse till nämnd vad som utförs.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har erhållit en investeringsbudget med belopp om 300,000 kr att nyttja för perioden 2020.

Förvaltningen föreslår följande fördelning av pengarna:

	Belopp	Livslängd
Insynsskydd på fönster Ifo	35000	5 år
Markiser Ifo	76984	5 år
Möbler Ifo	30844	5 år
Kinnarp Bordsavdelare Administrativa enheten	4911	5 år
Grundutrustning Fagerlidshemmet	35338	5 år
TV Bergs (Utbildningsskärm)	38400	5 år
Skåp med kodlås Hemsjukvård	27150	5 år
GPS körjournal Hemvården	49470	5 år
<b>Summa</b>	<b>298097</b>	

Gunnar Erlandsson  
Tf chef Socialförvaltningen

Claes Sundén  
Förvaltningsekonom



**ÄRENDE 6**

SN 2020/341

**Sammanträdesplan 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer sammanträdesplan 2021 enligt tjänsteskrivelse.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 7 § i socialnämndens reglemente ska socialnämnden varje år fastställa tiderna för ordinarie sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



Socialnämnden

## Sammanträdesplan för socialnämnden 2021

### Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer sammanträdesplan 2021 enligt följande:

<b>Socialnämnden</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
19 januari	8.30 – 12.00	Tingshuset
16 februari	8.30 – 12.00	Tingshuset
30 mars	8.30 – 12.00	Tingshuset
27 april	8.30 – 12.00	Tingshuset
18 maj	8.30 – 12.00	Tingshuset
29 juni	8.30 – 12.00	Tingshuset
31 augusti	8.30 – 12.00	Tingshuset
21 september	8.30 – 12.00	Tingshuset
20 oktober	8.30 – 12.00	Tingshuset
23 november	8.30 – 12.00	Tingshuset
21 december	8.30 – 12.00	Tingshuset

<b>Socialnämndens utskott</b>		
<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
19 januari	13.00 – 16.00	Socialförvaltningens servicecenter
2 februari	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
16 mars	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
13 april	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
11 maj	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
15 juni	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
20 juli	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter



17 augusti	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
14 september	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
12 oktober	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
9 november	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter
7 december	8.30 – 12.00	Socialförvaltningens servicecenter

**Kommunala pensionärsrådet**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
24 februari	9.00 – 12.00	Tingshuset
26 maj	13.00 – 16.00	Tingshuset
22 september	9.00 – 12.00	Tingshuset
17 november	13.00 – 16.00	Tingshuset

**Kommunala funktionshinderrådet**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
24 februari	13.00 – 16.00	Tingshuset
26 maj	9.00 – 12.00	Tingshuset
22 september	13.00 – 16.00	Tingshuset
17 november	9.00 – 12.00	Tingshuset

**Ordförandeberedning (ordförande, socialchef och nämndsekreterare)**

<b>Datum</b>	<b>Tid</b>	<b>Plats</b>
27 januari	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
10 mars	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
7 april	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
5 maj	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
8 juni	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
11 augusti	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
8 september	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
6 oktober	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
3 november	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter
1 december	16.00 – 17.00	Socialförvaltningens servicecenter

**Extra presidie:** tisdag den 7 januari 2021 kl. 13.00, Socialförvaltningens servicecenter.



**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 7 § i socialnämndens reglemente ska socialnämnden varje år fastställa tiderna för ordinarie sammanträde.

Gunnar Erlandsson  
T.f. socialchef

Frida Larsson  
Administration enheten  
0530-181 24  
frida.larsson@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

## **ÄRENDE 7**

### **Presentation om schemaprocess i samband med heltidsresan för vård och omsorg**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner informationen.

#### **Sammanfattning av ärende**

Enhetschef på Fagerlidshemmet ger en presentation av hur schemaprocessen ser ut i samband med heltidsresan för vård och omsorg.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

**ÄRENDE 8**

**Redovisning av brukarundersökning äldreomsorg**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärende**

Sektorchef vård och omsorg ger en presentation av brukarundersökningen inom särskilt boende och hemvård 2020.

**Beslutsunderlag**

- Presentation (presentation finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp)

## ÄRENDE 9

SN 2020/352

### Presentation till förslag om arbetslinjen

#### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner informationen

#### Sammanfattning av ärende

Utifrån arbetslinje-modellen, tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen skapas ett projekt under 2021 med målsättning att med samma ekonomiska medel som tidigare minska andelen kommuninvånare som är beroende av ekonomiskt bistånd.

#### Beskrivning av ärende

Antalet individer som står långt ifrån arbetsmarknaden har de senaste åren ökat vilket medför ekonomiska och sociala utmaningar med långvarigt utanförskap till följd. Offensiva kommunala åtgärder krävs och kommuner i landet har i allt större utsträckning tagit ansvar för arbetsmarknadsåtgärder riktade till målgruppen som uppstår ekonomiskt bistånd. De kommuner som lyckats bäst med att minska kostnaderna utgår från arbetslinjen. Arbetslinjen kräver en motprestation av individen och modellerna bygger på arbetsträning/arbetspraktik, individuell coaching och arbetsmarknadspolitiska anställningar. Utifrån befintliga förutsättningar arbetar individ- och familjeomsorgen tillsammans med arbetsmarknadsenheten fortsatt i steg mot denna riktning.

Tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen skapas ett projekt under 2021 med målsättning att med samma ekonomiska medel som tidigare minska andelen kommuninvånare som är beroende av ekonomiskt bistånd. Anställningarna ska bidra till att minska utanförskapet och att individen tar steg mot att finna sin försörjning på arbetsmarknaden långsiktigt. Projektet innebär att 8 individer som idag har ekonomiskt bistånd anställs 12 månader av arbetsmarknadsenheten med extratjänst för arbete inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Individerna kommer att utföra skötsel, underhåll och enklare reparationsarbeten. Samhällsförvaltningen anställer en arbetsledare under 12 månader som bekostas av individ- och familjeomsorgen.

Uppföljning under anställning sker av coach på arbetsmarknadsenheten. För att stödja individen i fortsatt arbetssökande eller vidare studier med CSN.

Individerna har i samråd med coach under perioden för anställning möjlighet att studera upp till 50 % med bibehållen lön för att ytterligare stärka sin position på arbetsmarknaden. Det kan handla om enstaka teoretiska ämnen, kurser eller yrkesprogram.

#### Ekonomiska förutsättningar

Sammanfattningsvis ger denna åtgärd en nettovinst med 332 tkr för Melleruds kommun. Samtidigt ger det också en ökad möjlighet för personer som får försörjningsstöd, att bryta sin isolering, och få en ny start i livet med ett meningsfullt innehåll i vardagen. Anställningarna ska bidra till att minska utanförskapet och att individen tar steget mot att finna sin egen försörjning på arbetsmarknaden.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse



Socialnämnden

## Arbetslinjen

### Information till socialnämnden

Socialnämnden tar del av information från förvaltningen och beslutar att godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Utifrån arbetslinje-modellen, tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen skapas ett projekt under 2021 med målsättning att med samma ekonomiska medel som tidigare minska andelen kommuninvånare som är beroende av ekonomiskt bistånd.

### Beskrivning av ärendet

Antalet individer som står långt ifrån arbetsmarknaden har de senaste åren ökat vilket medför ekonomiska och sociala utmaningar med långvarigt utanförskap till följd. Offensiva kommunala åtgärder krävs och kommuner i landet har i allt större utsträckning tagit ansvar för arbetsmarknadsåtgärder riktade till målgruppen som uppstår ekonomiskt bistånd. De kommuner som lyckats bäst med att minska kostnaderna utgår från arbetslinjen. Arbetslinjen kräver en motprestation av individen och modellerna bygger på arbetsträning/arbetspraktik, individuell coaching och arbetsmarknadspolitiska anställningar. Utifrån befintliga förutsättningar arbetar individ- och familjeomsorgen tillsammans med arbetsmarknadsenheten fortsatt i steg mot denna riktning.

Tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen skapas ett projekt under 2021 med målsättning att med samma ekonomiska medel som tidigare minska andelen kommuninvånare som är beroende av ekonomiskt bistånd. Anställningarna ska bidra till att minska utanförskapet och att individen tar steg mot att finna sin försörjning på arbetsmarknaden långsiktigt. Projektet innebär att 8 individer som idag har ekonomiskt bistånd anställs 12 månader av arbetsmarknadsenheten med extratjänst för arbete inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Individerna kommer att utföra skötsel, underhåll och enklare reparationsarbeten. Samhällsförvaltningen anställer en arbetsledare under 12 månader som bekostas av individ- och familjeomsorgen.

Uppföljning under anställning sker av coach på arbetsmarknadsenheten. För att stödja individen i fortsatt arbetssökande eller vidare studier med CSN.

Individerna har i samråd med coach under perioden för anställning möjlighet att studera upp till 50 % med bibehållen lön för att ytterligare stärka sin position på

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488





arbetsmarknaden. Det kan handla om enstaka teoretiska ämnen, kurser eller yrkesprogram.

**Ekonomiska förutsättningar**

Sammanfattningsvis ger denna åtgärd en nettovinst med 332 tkr för Melleruds kommun. Samtidigt ger det också en ökad möjlighet för personer som får försörjningsstöd, att bryta sin isolering, och få en ny start i livet med ett meningsfullt innehåll i vardagen. Anställningarna ska bidra till att minska utanförskapet och att individen tar steget mot att finna sin egen försörjning på arbetsmarknaden.

**Idag utan insats:**

Kostnad försörjningsstöd snitt per person:	7545	12	90540
---	------	----	-------

**Anställd hos AME via extratjänst**

Lön	19550	12	1,4015	328791,9
Extratjänst	19550	12	1,3142	308311,3
Handledarbidrag	2500	12		30000
				-9519,42

<b>Projekt</b>	<u>Kalkyl 4</u>	<u>Kalkyl 6</u>	<u>Kalkyl 8</u>
Minskat bistånd	362160	543240	724320
Lönekostnad	1315168	1972751	2630335
Extratjänst	1233245	1849868	2466491
Handledarbidrag	120000	180000	240000
Handledarlön	468000	468000	468000
Resultat för kommunen	-67762	132357	<b>332475</b>

Gunnar Erlandsson  
T.f. socialchef

Mikael Nilsson  
Samverkanssamordnare  
079-0626503  
mikael.nilsson@mellerud.se

## **ÄRENDE 10**

### **Ej verkställda beslut, kvartal 3 2020**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader.

#### **Sammanfattning av ärendet**

För andra kvartalet 2020 finns inga beslut som ej verkställts inom tre månader. En avslutad rapport gällande trygghetslarm/positionsalarm har återredovisats till IVO.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Individrapport 1–2 (finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp)

#### **Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställs inom tre månader från datum för avbrottet. Rapporteringen till IVO sker kvartalsvis.

De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

#### **Beslutet skickas till**

Diariet  
Kommunstyrelsen



Socialnämnden

## **Ej verkställda beslut kvartal 3 2020**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut inom tre månader.

### **Sammanfattning av ärendet**

För tredje kvartalet 2020 har ett beslut inte kunnat verkställas inom tre månader. Ett beslut avseende kontaktperson 9 § 4 LSS, beslutet är även återrapporterat med avslutsdatum 2020-10-21.

### **Beslutsunderlag**

Individerapport 1–2 (sekretess)

### **Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden ska anmäla gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO). Rapporteringen avser också avbrott i verkställigheten där biståndet inte åter verkställs inom tre månader från datum för avbrottet. Rapporteringen till IVO sker kvartalsvis.

De insatser som avses med skyldighet att rapportera är följande:

- SoL-äldreomsorg
- SoL-omsorg om personer med funktionshinder
- SoL-individ- och familjeomsorg
- LSS-omsorg om personer med funktionshinder

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Revisorerna

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 11**

Dnr SN 2019/364

**Ängenäs särskilda boende, rapport**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Sektorchefen för vård och omsorg lämnar en aktuell rapport om verksamheten vid Ängenäs särskilda boende.

**ÄRENDE 12**

Dnr SN 2020/171

**Information om Covid-19**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

På socialnämndens utskott 2020-04-06, § 35, togs beslutet att förvaltningen löpande under pandemin, återkopplar till utskottet och nämnden hur arbetet fortgår avseende tillgång till skyddsutrustning, arbetsmiljöfrågor samt informationen till medarbetarna.

Sektorchefen för Vård och omsorg lämnar en aktuell information.

**ÄRENDE 13**

**Rapporter från socialförvaltningen**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchefen rapporterar från sammanträden m.m.

**ÄRENDE 14**

**Rapporter från Socialnämndens ledamöter**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden m.m.

## **ÄRENDE 15**

### **Redovisning av delegeringsbeslut**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegeringsordning.

Besluten ska anmälas till socialnämnden varje månad. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla delegering.

Följande delegeringsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

- Delegeringsbeslut IFO oktober 2020
- Delegeringsbeslut VoO oktober 2020
- Anställningsbeslut rapport tillsvidareanställningar oktober 2020
- Anställningsrapport tidsbegränsade anställningar oktober 2020
- Anställningsrapport timavlönade anställningar oktober 2020

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att socialnämnden bifaller detta.

***Delegationsbesluten finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***



## **ARENDE 16**

### **Anmälan**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Varje månad anmäler socialförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för socialnämnden att få kännedom om. Inkomna handlingar och skrivelser mellan perioden 14 oktober – 11 november 2020:

- IVO klagomål på verksamhet 2020-10-20
- IVO klagomål på verksamhet 2020-10-18
- IVO klagomål på verksamhet 2020-10-12
- IVO anmälan Lex Sarah 2020-11-11
- IVO bekräftelse 2020-11-03
- Förvaltningsrätten beslut 2020-10-28
- Förvaltningsrätten beslut 2020-10-28
- Förvaltningsrätten dom 2020-10-20
- Förvaltningsrätten dom 2020-10-27
- Förvaltningsrätten dom 2020-10-30
- Förvaltningsrätten dom 2020-11-03

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***