



	KOMMUNFULLMÄKTIGE
Datum	Onsdagen den 25 januari 2023
Tid	Klockan 18.00
Plats	Tingshuset, Tingssalen, Mellerud

Program

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Karin Nodin (C) och Thomas Hagman (S)
Val av ersättare för justerare – Daniel Jensen (KD) och Jörgen Eriksson (KIM)
- Tidpunkt för protokollets justering – 27 januari 2023, klockan 09.00
- Information om Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
- Information om arvoden m.m.
- Information om IT m.m.

Ärenden

	Sida
1. Kommunstyrelsens reglemente, revidering	3
2. Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun	10
3. Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner	18
4. Avgiftstaxa 2023 gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:452)	27
5. Översyn av arvoden inför mandatperioden 2027-2030	35
6. Svar från socialnämndens ordförande på interpellation om hur de ska säkra att de heltidsanställda inte tvingas till att arbeta varannan helg och för att minska antalet arbetspass för våra deltidsanställda	37
7. Val av revisorer för Dalslands miljö- och energiförbund 2023-2026	41
8. Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027	52
9. Nominering av ombud enligt begravningslagen för Melleruds kommun 2023-2026	55
10. Nyttillkomna motioner	57

Mellerud 2023-01-18

Roland Björndahl
kommunfullmäktiges ordförande

Ingrid Engqvist
sekreterare

Information

Kan du inte närvara?

Ledamöter ska meddela om man inte kan närvara vid sammanträdet. Anmälan sker till respektive partis gruppleddare eller annan som partiet utsett. Denna person ansvarar för att ersättare kallas och rapporterar detta till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se eller telefon 0530-181 04 **senast klockan 12.00** sammanträdesdagen.

Adressändring?

Om du byter/ändrar adress, e-postadress eller telefonnummer ska detta omgående anmälas till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se.

Motioner

Ny motion ska vara underskriven och lämnas till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet för att kunna kopieras upp till sammanträdet. Motion som kommer in senare får motionären själv kopiera upp om den ska lämnas på sammanträdet.

Interpellation

En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den.

Ska du svara på en interpellation ska svaret ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet. Dessutom ska den som har ställt interpellationen få ta del av svaret senast dagen före sammanträdet. Detta kan kommunkansliet hjälpa till med om du inte själv har möjlighet.

Fråga

En skriftlig fråga ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Svaret på frågan behöver inte vara skriftligt.

Debattregler

När ett ärende kommer upp till behandling i fullmäktige får den som vill säga något begära ordet och man får ordet i den turordning man begär det. Man får tala så länge man behöver, om man håller sig till ämnet och har ett vårdat och respektfullt språk. Om någon begär replik med anledning av vad en talare sagt går man före i talarlistan men då får man bara tala i två minuter. Viktigt i det sammanhanget är att tala tydligt och nära mikrofonen.

Filmning av fullmäktiges sammanträden

Kommunfullmäktiges sammanträden filmas, med fokus på talarstolen och kommunfullmäktiges presidium. Läs om Melleruds kommuns behandling av personuppgifter, <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

Saknar du något i kallelsen eller har andra synpunkter?

Hör av dig till Ingrid Engqvist – e-post ingrid.engqvist@mellerud.se eller telefon 0530-181 04.

ÄRENDE 1

Dnr KS 2023/11

Kommunstyrelsens reglemente, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera kommunstyrelsens reglemente genom att införa ett stycke under § 47 *Arbetsutskottet* som möjliggör insynsplats i enlighet med föreliggande förslag.
2. benämningen *insynsplats* tills vidare är tillfällig.

Sammanfattning av ärendet

I Mellerud är den politiska organisationen bra, den präglas av dialog, transparens och samarbete. Men bra kan bli bättre. Vi behöver kontinuerligt arbeta för att bibehålla eller stärka demokratin och insynen i olika processer och beslutandeorgan. Kommunstyrelsens arbetsutskott består av fem ledamöter och fem ersättare. Arbetsutskottets uppgift är att bereda ärenden som ska hanteras av kommunstyrelsen. Det är viktigt att bibehålla detta forum som just ett utskott, men samtidigt finns ett värde i att utöka insynen.

För att på sikt stärka demokratin och transparensen föreslås kommunfullmäktige att anta följande förslag:

En insynsplats erbjuds var sida av de konstellationer som ingick i valteknisk samverkan i kommunfullmäktige beträffande valen till nämnder och styrelser.

Insynsplatsen gäller de personer som är valda som ersättare i arbetsutskottet. Platsen medger yttranderätt, men inte besluts- eller förslagsrätt.

Personen som deltar på sammanträden genom insynsplatsen har möjlighet att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst, men eftersom man inte tjänstgör, utgår ingen sammanträdesersättning (arvode).

Det åligger de berörda partierna på var sida att enas kring vilken ersättare som närvarar vid vilket tillfälle och ordning för detta.

Närvarorätten gäller inte vid myndighetsutövning.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens ordförandes förslag.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-10, § 2.

§ 2

Dnr KS 2023/11

Kommunstyrelsens reglemente, revidering**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. revidera kommunstyrelsens reglemente genom att införa ett stycke under § 47 Arbetsutskottet som möjliggör insynsplatser i enlighet med föreliggande förslag.
2. benämningen *insynsplatser* tills vidare är tillfällig.

Sammanfattning av ärendet

I Mellerud är den politiska organisationen bra, den präglas av dialog, transparens och samarbete. Men bra kan bli bättre. Vi behöver kontinuerligt arbeta för att bibehålla eller stärka demokratin och insynen i olika processer och beslutandeorgan. Kommunstyrelsens arbetsutskott består av fem ledamöter och fem ersättare. Arbetsutskottets uppgift är att bereda ärenden som ska hanteras av kommunstyrelsen. Det är viktigt att bibehålla detta forum som just ett utskott, men samtidigt finns ett värde i att utöka insynen.

För att på sikt stärka demokratin och transparensen föreslås kommunfullmäktige att anta följande förslag:

En insynsplats erbjuds var sida av de konstellationer som ingick i valteknisk samverkan i kommunfullmäktige beträffande valen till nämnder och styrelser.

Insynsplatsen gäller de personer som är valda som ersättare i arbetsutskottet. Platsen medger yttranderätt, men inte besluts- eller förslagsrätt.

Personen som deltar på sammanträden genom insynsplatsen har möjlighet att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst, men eftersom man inte tjänstgör, utgår ingen sammanträdesersättning (arvode).

Det åligger de berörda partierna på var sida att enas kring vilken ersättare som närvarar vid vilket tillfälle och ordning för detta.

Närvarorätten gäller inte vid myndighetsutövning.

Beslutsunderlag

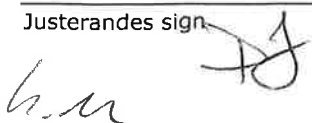
- Kommunstyrelsens ordförandes förslag.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar revidera kommunstyrelsens reglemente genom att införa ett stycke under § 47 Arbetsutskottet som möjliggör insynsplatser i enlighet med föreliggande förslag.

Olof Sand (S): Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till partigrupperna för synpunkter.

Olof Sand (S): Kommunfullmäktige beslutar att benämningen insynsplatser tills vidare är tillfällig.



Beslutsgång 1

Ordföranden frågar på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller om ärendet ska återremitteras. Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar därefter på det egna förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsgång 3

Ordföranden frågar slutligen på Olof Sands tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens reglemente, revidering

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar revidera kommunstyrelsens reglemente genom att införa ett stycke under § 47 *Arbetsutskottet* som möjliggör insynsplats i enlighet med föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

I Mellerud är den politiska organisationen bra, den präglas av dialog, transparens och samarbete. Men bra kan bli bättre. Vi behöver kontinuerligt arbeta för att bibehålla eller stärka demokratin och insynen i olika processer och beslutandeorgan. Kommunstyrelsens arbetsutskott består av fem ledamöter och fem ersättare. Arbetsutskottets uppgift är att bereda ärenden som ska hanteras av kommunstyrelsen. Det är viktigt att bibehålla detta forum som just ett utskott, men samtidigt finns ett värde i att utöka insynen.

För att på sikt stärka demokratin och transparensen föreslås kommunfullmäktige att anta följande förslag:

En insynsplats erbjuds var sida av de konstellationer som ingick i valteknisk samverkan i kommunfullmäktige beträffande valen till nämnder och styrelser.

Insynsplatsen gäller de personer som är valda som ersättare i arbetsutskottet. Platsen medger yttranderätt, men inte besluts- eller förslagsrätt.

Personen som deltar på sammanträden genom insynsplatsen har möjlighet att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst, men eftersom man inte tjänstgör, utgår ingen sammanträdesersättning (arvode).

Det åligger de berörda partierna på var sida att enas kring vilken ersättare som närvarar vid vilket tillfälle och ordning för detta.

Närvarorätten gäller inte vid myndighetsutövning.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens ordförandes förslag.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik
Titel		
Reglemente för kommunstyrelsen i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 19 december 2018, § 162		Sida 16
Ersätter	Utbytt den	Sign

Justering av protokoll

43 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och ledamoten.

Kungörelsen och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.

44 §

Kommunstyrelsen ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Delgivningsmottagare

45 §

Delgivning till kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommunchefen eller kommunssekreteraren enligt given delegation.

Undertecknande av handlingar

46 §

Skrivelser, avtal och andra handlingar från kommunstyrelsen ska på kommunstyrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av anställd som kommunstyrelsen bestämmer. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Kommunstyrelsen får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på kommunstyrelsens vägnar.

Arbetsutskottet

47 §

Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Kommunstyrelsen får därutöver inrätta ytterligare utskott.

Inom ett utskott väljer kommunstyrelsen för den tid kommunstyrelsen beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får kommunstyrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av styrelsen/nämnden vid valet bestämda ordningen.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik
Titel		
Reglemente för kommunstyrelsen i Melleruds kommun		
Fastställd av kommunfullmäktige den 19 december 2018, § 162		Sida 17
Ersätter	Utbytt den	Sign

En insynsplats erbjuds var sida av de konstellationer som ingick i valteknisk samverkan i kommunfullmäktige beträffande valen till nämnder och styrelser.

Insynsplatsen gäller de personer som är valda som ersättare i arbetsutskottet. Platsen medger yttranderätt, men inte besluts- eller förslagsrätt.

Personen som deltar på sammanträden genom insynsplatsen har möjlighet att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst, men eftersom man inte tjänstgör, utgår ingen sammanträdesersättning (arvode).

Det åligger de berörda partierna på var sida att enas kring vilken ersättare som närvarar vid vilket tillfälle och ordning för detta.

Närvarorätten gäller inte vid myndighetsutövning.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsväl snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

De ärenden som ska avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet bör beredas av utskottet om beredning behövs. Ordföranden eller kommunchefen överlämnar sådana ärenden till utskottet. Ordföranden bestämmer föredragningslistan till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Krisledningsnämnd

48 §

Arbetsutskottet ansvarar för kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, samt lagen (1997:146) om totalt försvar och höjd beredskap (krisledningsnämnd).

Krisledningsnämndens verksamhet regleras i särskilt reglemente.

Krisledningsnämnden har rätt att överta beslutanderätt från kommunens övriga nämnder i den utsträckning som nämnden finner nödvändigt i den uppkomna krisen.

Ordförandeärende/Ordförandeförslag

Förslag om ökad insyn i kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanfattning

I Mellerud är den politiska organisationen bra, den präglas av dialog, transparens och samarbete. Men bra kan bli bättre. Vi behöver kontinuerligt arbeta för att bibehålla eller stärka demokratin och insynen i olika processer och beslutandeorgan. Kommunstyrelsens arbetsutskott består av fem ledamöter och fem ersättare. Arbetsutskottets uppgift är att bereda ärenden som ska hanteras av kommunstyrelsen. Det är viktigt att bibehålla detta forum som just ett utskott, men samtidigt finns ett värde i att utöka insynen.

För att på sikt stärka demokratin och transparensen föreslås kommunfullmäktige att anta följande förslag:

En insynsplats erbjuds var sida av de konstellationer som ingick i valteknisk samverkan i kommunfullmäktige beträffande valen till nämnder och styrelser.

Insynsplatsen gäller de personer som är valda som ersättare i arbetsutskottet. Platsen medger yttranderätt, men inte besluts- eller förslagsrätt.

Personen som deltar på sammanträden genom insynsplatsen har möjlighet att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst, men eftersom man inte tjänstgör, utgår ingen sammanträdesersättning (arvode).

Det åligger de berörda partierna på var sida att enas kring vilken ersättare som närvarar vid vilket tillfälle och ordning för detta.

Närvarorätten gäller inte vid myndighetsutövning.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar revidera kommunstyrelsens reglemente genom att införa ett stycke under § 47 Arbetsutskottet som möjliggör insynsplats i enlighet med föreliggande förslag.

Ludwig Mossberg

Kommunstyrelsens ordförande

ÄRENDE 2

Dnr KS 2018/151

Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den 20 mars 2018 gavs uppdrag till samhällsbyggnadschefen att ta fram förslag till uppdaterade regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

I förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar har texten omarbetats efter rådande arbets sätt. I nu gällande reglemente från 1996 finns möjlighet att ansöka om byggnads- och särskilt driftbidrag samt bidrag till vägbeläggning. Dessa punkter har tagits bort då medel ej anslagits enligt övriga villkor G 2.

Kommunalt driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag utgår med 10% av den statliga vägmyndighet beräknade underhållskostnader för barmarks- och vinterunderhåll avseende föregående kalenderår.

Kommunal driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag är förändrat till 1,50 kr/ meter väg. Bidraget är uppräknat enligt KPI. 1,00 kr / meter väg oktober 1996 motsvarar 1,50 kr/ meter väg oktober 2022.

Sett till de senaste årens ansökningar ryms höjningen av bidraget utan statsbidrag i befintlig budget. Om antalet ansökningar ökar till tidigare nivåer kan större anslag i budgeten behövas.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 januari 2023, § 27, att ta bort meningen *Från total väglängd frånräknas 100 meter som ej är bidragsberättigade* i förslag till *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun*.

Beslutsunderlag

- Förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-12-13, § 338.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-10, § 27.

§ 27

Dnr KS 2018/151

Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun* enligt föreliggande förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ta bort meningen *Från total väglängd frånräknas 100 meter som ej är bidragsberättigade* i förslag till *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun*.

Sammanfattning av ärendet

Den 20 mars 2018 gavs uppdrag till samhällsbyggnadschefen att ta fram förslag till uppdaterade regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

I förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar har texten omarbetats efter rådande arbetssätt. I nu gällande reglemente från 1996 finns möjlighet att ansöka om byggnads- och särskilt driftbidrag samt bidrag till vägbeläggning. Dessa punkter har tagits bort då medel ej anslagits enligt övriga villkor G 2.

Kommunalt driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag utgår med 10% av den statliga vägmyndighet beräknade underhållskostnader för barmarks- och vinterunderhåll avseende föregående kalenderår.

Kommunal driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag är förändrat till 1,50 kr/ meter väg. Bidraget är uppräknat enligt KPI. 1,00 kr / meter väg oktober 1996 motsvarar 1,50kr/ meter väg oktober 2022.

Sett till de senaste årens ansökningar rymms höjningen av bidraget utan statsbidrag i befintlig budget. Om antalet ansökningar ökar till tidigare nivåer kan större anslag i budgeten behövas.

Beslutsunderlag

- Förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-12-13, § 338.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun* enligt föreliggande förslag.

Jörgen Eriksson (KIM) och Peter Ljungdahl (C): Kommunstyrelsen beslutar att ta bort meningen *Från total väglängd frånräknas 100 meter som ej är bidragsberättigade* i förslag till *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun*.

Beslutsgång 1

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsgång 2

Ordföranden frågar därefter på Jörgen Eriksson m.fl. ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 338

Dnr KS 2018/151

Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun* enligt föreliggande förslag

Sammanfattning av ärendet

Den 20 mars 2018 gavs uppdrag till samhällsbyggnadschefen att ta fram förslag till uppdaterade regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

I förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar har texten omarbetats efter rådande arbetssätt. I nu gällande reglemente från 1996 finns möjlighet att ansöka om byggnads- och särskilt driftbidrag samt bidrag till vägbeläggning. Dessa punkter har tagits bort då medel ej anslagits enligt övriga villkor G 2.

Kommunalt driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag utgår med 10% av den statliga vägmyndighet beräknade underhållskostnader för barmarks- och vinterunderhåll avseende föregående kalenderår.

Kommunal driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag är förändrat till 1,50 kr/ meter väg. Bidraget är uppräknat enligt KPI. 1,00kr / meter väg oktober 1996 motsvarar 1,50kr/ meter väg oktober 2022.

Sett till de senaste årens ansökningar ryms höjningen av bidraget utan statsbidrag i befintlig budget. Om antalet ansökningar ökar till tidigare nivåer kan större anslag i budgeten behövas.

Beslutsunderlag

- Förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun* enligt föreliggande förslag

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunstyrelsen

Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till nytt reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Den 20 mars 2018 gavs uppdrag till samhällsbyggnadschefen att ta fram förslag till uppdaterade regler för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun.

Beskrivning av ärendet

I förslag till reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar har texten omarbetats efter rådande arbetssätt. I nu gällande reglemente från 1996 finns möjlighet att ansöka om byggnads- och särskilt driftbidrag samt bidrag till vägbeläggning. Dessa punkter har tagits bort då medel ej anslagits enligt övriga villkor G 2.

Kommunalt driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag utgår med 10% av den statliga vägmyndighet beräknade underhållskostnader för barmarks- och vinterunderhåll avseende föregående kalenderår.

Kommunalt driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag är förändrat till 1,50 kr/ meter väg. Bidraget är uppräknat enligt KPI. 1,00kr / meter väg oktober 1996 motsvarar 1,50kr/ meter väg oktober 2022.

Sett till de senaste årens ansökningar ryms höjningen av bidraget utan statsbidrag i befintlig budget. Om antalet ansökningar ökar till tidigare nivåer kan större anslag i budgeten behövas.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef
0530-181 72
magnus.olsson@mellerud.se

Diana Klar
Ekonom
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen
Ekonom Samhällsbyggnad



Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun

Antagen av kommunfullmäktige
den 25 januari 2023, § xxx.

Reglemente för kommunal bidragsgivning till enskilda vägar inom Melleruds kommun

ADMINISTRATION

Melleruds kommuns organ för bidragsgivning till enskild väghållning är samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ansökan om bidrag ska ske enligt anvisningar som finns på Melleruds kommuns hemsida.

Hela driftbidraget utbetalas vid samma tillfälle med det finns två utbetalningstillfällen att välja mellan.

Utbetalning maj – sista ansökningsdag 28 februari.

Utbetalning november – sista ansökningsdag 30 september.

DRIFTBIDRAG TILL ENSKILDA VÄGAR MED STATS BIDRAG

Kommunalt driftbidrag utgår med 10% av den av statlig vägmyndighet beräknade underhållskostnaden för barmarks- och vinterunderhåll avseende föregående kalenderår.

För att kommunalt bidrag ska utgå krävs det att:

- Att statligt bidrag utgår till väghållaren.

DRIFTBIDRAG TILL ENSKILDA VÄGAR UTAN STATS BIDRAG

Kommunalt bidrag utgår med 1,50 kr/meter väg. Bidraget uppräknas årligen enligt konsumentprisindex (basår okt 1996). Bidrag kan utbetalas till representant för gemensamt sökande, likt en vägförening eller där annan överenskommelse finns mellan väghållarna.

För att kommunalt bidrag ska utgå krävs det att:

- Vägens längd överstiger 150 meter räknat från närmast angränsande allmän väg eller vägsamfällighetsväg till grind, port eller inhägnad av gårdsplan.
- Vägen utgör utfartsväg. Bidrag utgår endast till en utfartsväg för varje fastighet.
- Fastigheten utgör permanentbostad där minst en person är folkbokförd.
- Vägen anses vara underhållen på ett med hänsyn till vägens art godtagbart sätt. Vägen ska vara av sådan beskaffenhet och underhållas så att den är körbar för personbil under hela året.
- Vägen får inte stängas av för trafik utan kommunens medgivande.

ÖVRIGA VILLKOR

För att bidrag skall utgå till väg som utgör utfartsväg från mer än en fastighet, med flera ägare (väghållare) samt för föreningar ska det finnas en bindande överenskommelse mellan väghållarna gällande ansvar för väghållningen.

Det åligger bidragsmottagaren att i ansökan uppgive korrekta uppgifter. För bidrag som utbetalats på felaktiga eller missvisande grunder är bidragsmottagaren ersättningskyldig.

När en ansökan om bidrag görs för första gången eller om förutsättningarna för ansökan ändras, skall en karta där vägens sträckning framgår bifogas.

ÄRENDE 3

Dnr KS 2022/574

Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon så att de efterföljs. Policyn är anpassad till för tiden gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon skall uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Melleruds kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Ansvarig för denna policy är kommunstyrelsen och operativt ansvarig är respektive enhetschef.

Policyn/bestämmelserna innehåller regler för användande av och kostnadsansvar för tjänstefordon och maskiner samt anvisningar för användande av tjänstefordon.

Beslutsunderlag

- Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.
- Förslag till reviderad *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner*.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-12-13, § 337.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-10, § 28.

§ 28

Dnr KS 2022/574

Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon så att de efterföljs. Policyn är anpassad till för tiden gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon skall uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Melleruds kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Ansvarig för denna policy är kommunstyrelsen och operativt ansvarig är respektive enhetschef.

Policyn/bestämmelserna innehåller regler för användande av och kostnadsansvar för tjänstefordon och maskiner samt anvisningar för användande av tjänstefordon.

Beslutsunderlag

- Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.
- Förslag till reviderad *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner*.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2022-12-13, § 337.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Ludwig Mossberg (M): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 337

Dnr KS 2022/574

Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31

Sammanfattning av ärendet

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon så att de efterföljs. Policyn är anpassad till för tiden gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon skall uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Melleruds kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Ansvarig för denna policy är kommunstyrelsen och operativt ansvarig är respektive enhetschef.

Policyn/bestämmelserna innehåller regler för användande av och kostnadsansvar för tjänstefordon och maskiner samt anvisningar för användande av tjänstefordon.

Beslutsunderlag

- Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.
- Förslag till reviderad *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner*.
- Samhällsbyggnadförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* enligt föreliggande förslag.
2. upphäva *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner* antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31

Sammanfattning av ärendet

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon så att de efterföljs. Policyn är anpassad till för tiden gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon skall uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Melleruds kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Ansvarig för denna policy är kommunstyrelsen och operativt ansvarig är respektive enhetschef.

Policyn/bestämmelserna innehåller regler för användande av och kostnadsansvar för tjänstefordon och maskiner samt anvisningar för användande av tjänstefordon.

Beslutsunderlag

- Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner antagna av kommunfullmäktige 2005-03-23, § 31.
- Förslag till reviderad *Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner*.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Patrik Tellander
Utredare/utbildare
0530-182 16
patrik.tellander@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samtliga förvaltningar
KFS

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Policy/bestämmelser för nyttjande av Melleruds kommuns tjänstefordon och maskiner

Antagen av xxxxxxxx
den xx xxxxx xxxx, § xxx.

ALLMÄNT

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon efterföljs. Policyn är anpassad till nu gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Melleruds kommun fordon ska uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Melleruds kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Enhetschef ansvarar för att policyn är känd och efterföljs i kommunens verksamheter.

REGLER FÖR TJÄNSTEFORDON

Användande

Melleruds kommuns fordon och maskiner får endast användas vid tjänstekörning.

Om fordonet eller maskinen ingår i Melleruds kommuns fordons pool och är en bokningsbar resurs ska nycklarna lämnas in till Medborgarkontoret/nyckelskåpet snarast efter användandet av fordonet.

Om personal har beredskap/jourtjänstgöring och måste ha bilen lättillgänglig, så får fordonet användas mellan hemmet och arbetet utan att bilförmån uppstår.

GPS ska finnas i alla fordon innehållande datum, start- samt stopptillfällen, körda kilometer, och resmål ska föras vid nyttjande av tjänstefordon.

Kostnader

Den förvaltningen som leasar eller äger fordonet svarar för dess kostnader. Hyrs bilen ut internt inom Melleruds kommun så får den uthyrande förvaltningen en intäkt till fordonet enligt gällande priser. Melleruds kommuns leasade fordon är en resurs för kommunen som bör utnyttjas maximalt mot det avtal som kommunen har tecknat. Bilansvarig eller chef ska därför se till att det sker en rotation på bilar inom och mellan förvaltningar, så att det sker ett maximalt utnyttjande av avtalet för Melleruds kommun.

Anskaffning

Det är den chef med delegation som beslutar om anskaffning av tjänstefordon och maskiner.

Val av leverantör samt fabrikat

Val av fabrikat samt leverantör görs enligt LOU.

Miljökrav

Det innebär att alla nya avtal vid köp och hyra av personbilar till kommunal verksamhet ska vara bilar som uppfyller krav på att få bonus i fordonsskatt. Endast undantagsvis väljs andra personbilar som då ska uppfylla Upphandlingsmyndighetens baskrav, efter intern dispens. Övriga maskiner ska uppfylla gällande miljökrav.

ANVISNINGAR FÖR ANVÄNDANDE AV TJÄNSTEFORDON

Underhåll och vård

Föraren ansvarar för att bilen/fordonet är i trafiksäkert skick genom att kontrollera fordonet samt att kontakta verkstad vid behov. Bilen/fordonet ska regelbundet rengöras in- och utvändigt. Bilen/fordonet är kommunens egendom och bör hållas i ett sådant skick att inte någon negativ uppmärksamhet riktas mot Melleruds kommun. För gemensamma bilar gäller ett delat ansvar. Tvätt av fordon kan skötas via Samhällsbyggnadsförvaltningen. Kontakta förvaltningen för vidare information.

Reparationer och service

Den ansvarige för fordonet ska se till att bilen/fordonet servas och sköts enligt de rekommendationer som finns.

Försäkringar

Samtliga fordon är försäkrade.

Alla ska ha god kunskap var och hur man gör om man krockar fordonet.

Man ska veta hur man fyller i skadeanmälan som finns på kommunens intranät eller i fordonet. Man ska snarast fylla i skadeanmälan efter en händelse och lämna den till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Parkeringsböter/fortkörningsböter

Samtliga böter ska betalas av föraren personligen.

Förteckning

Varje förvaltning ska ha en förteckning över sina fordon/maskiner.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik P
Titel POLICY/BESTÄMMELSER FÖR NYTTJANDE AV MELLERUD KOMMUNS TJÄNSTEFORDON OCH MASKINER		
Fastställd av KF § 31	Den 23 mars 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		1:2

ALLMÄNT

Syftet med denna policy är att tydliggöra de regler och lagar som finns för tjänstefordon efterföljs. Policyn är anpassad till för tiden gällande skatteregler. Ett för oss maximalt utnyttjande av Mellerud kommuns fordon skall uppnås. Policyn innefattar alla kommunens leasade eller ägda fordon.

Mellerud kommun förbehåller sig rätten att från tid till annan ändra dessa regler för att de styrs av gällande skatteregler eller andra förutsättningar för denna policy.

Ansvarig för denna policy är Kommunstyrelsen.
Operativt ansvarig är respektive chef.

REGLER FÖR TJÄNSTEFORDON

Användande

Mellerud kommuns fordon får endast användas vid tjänstekörning, om föraren använder fordonet privat uppstår en bilförmån enligt Riksskatteverket (RSV). Säkraste sättet att garantera att fordonet inte används privat är att parkera bilen på arbetsplatsen vid arbetstidens slut och lämna bilnycklarna på arbetet.

Om fordonet ingår i Mellerud kommuns pool och är en bokningsbar resurs skall nycklarna lämnas in till receptionen snarast efter användandet.

Om personal har jourtjänstgöring och måste ha bilen lättillgänglig, så får fordonet användas mellan hemmet och arbetet utan att bilförmån uppstår (RSV).

Körjournal innehållande datum, mätarställning vid start- samt stopptillfällen, körda kilometer, resmål, signatur och ärende skall föras vid nyttjande av tjänstefordon.

Används fordonet av endast en person som dagligen har likartade körningar behöver mätarställningen och förare bara fyllas i en gång per dag.

Kostnader

Den förvaltningen som leasar eller äger fordonet svarar för dess kostnader. Hyrs bilen ut internt inom Melleruds kommun så får den uthyrande förvaltningen en intäkt till fordonet enligt gällande priser. Mellerud kommuns leasade fordon är en resurs för kommunen som bör utnyttjas maximalt mot det avtal som kommunen har tecknat. Bilansvarig eller chef ska därför se till att det sker en rotation på bilar inom och mellan förvaltningar, så att det sker ett maximalt utnyttjande av avtalet för Melleruds kommun.

REGLER FÖR ANVÄNDANDE AV MELLERUD KOMMUNS MASKINER

Maskiner ägda eller inhyrda av Melleruds kommun för endast användas för uppdrag inom tjänsten. Allt utnyttjande för privat bruk är förbjudet.

Anskaffning

Det är den chef med delegation som beslutar om anskaffning av tjänstefordon.

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik P
Titel POLICY/BESTÄMMELSER FÖR NYTTJANDE AV MELLERUD KOMMUNS TJÄNSTEFORDON OCH MASKINER		
Fastställd av KF § 31	Den 23 mars 2005	Sida
Ersätter	Utbytt den	Sign
		2:2

Val av leverantör samt bilmärke

Val av bilmärke samt leverantör görs enligt den senaste upphandlingen.

Miljökrav

Enligt upphandling.

Säkerhetskrav

Enligt upphandling.

ANVISNINGAR FÖR ANVÄNDANDE AV TJÄNSTEFORDON

Underhåll och vård

Föraren ansvarar för att bilen är i trafiksäkert skick genom att kontrollera fordonet samt att kontakta verkstad vid behov. Bilen skall hållas ren så gott det går. Den leasade bilen är att betrakta som kommunens egendom och bör hållas i ett sådant inre och yttre skick att inte någon negativ uppmärksamhet riktas mot Melleruds kommun. För gemensamma bilar gäller ett delat ansvar. Tvätt av fordon sköts via Tekniska förvaltningens OSA verksamhet, kontakta Förrådsansvarig för vidare information och avtal.

Reparationer och service

Den ansvarige för fordonet ska se till att fordonet servas och sköts enligt de rekommendationer som finns.

Försäkringar

Samtliga fordon är försäkrade

Parkeringsböter

Samtliga parkeringsböter skall betalas av föraren personligen.

Förteckning

Varje förvaltning skall ha en förteckning över de leasade samt av Melleruds kommun ägda fordonen.

ÄRENDE 4

Dnr KS 2022/616

Avgiftstaxa 2023 gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:452)**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet år 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärendet

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skälig utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet.

När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vården sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2023 är följande underhållsbelopp fastställt. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånaden barnet fyller år.

Barn 0 år – 7 år	1 673 kronor/månad
Barn 8 år - 15 år	1 823 kronor/månad
Barn/unga 16 år - 18 år	2 223 kronor/månad

Socialnämnden beslutade den 20 december 2022, § 207, att föreslå kommunfullmäktige att anta avgiftstaxa för 2023 med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-12-20, § 207.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Kommunstyrelsens beslut 2023-01-10, § 1.

§ 1

Dnr KS 2022/616

Avgiftstaxa 2023 gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:452)**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet år 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärendet

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skäligen utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet.

När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vården sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2023 är följande underhållsbelopp fastställt. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånaden barnet fyller år.

Barn 0 år – 7 år	1 673 kronor/månad
Barn 8 år - 15 år	1 823 kronor/månad
Barn/unga 16 år - 18 år	2 223 kronor/månad

Socialnämnden beslutade den 20 december 2022, § 207, att föreslå kommunfullmäktige att anta avgiftstaxa för 2023 med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-12-20, § 207.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet år 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.



Kommunfullmäktige

Avgiftstaxa 2023 gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:452)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet år 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärendet

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skälig utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet.

När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vården sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2023 är följande underhållsbelopp fastställt. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånaden barnet fyller år.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Barn 0 år – 7 år	1 673 kronor/månad
Barn 8 år - 15 år	1 823 kronor/månad
Barn/unga 16 år - 18 år	2 223 kronor/månad

Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-12-20, § 207.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Karl Olof Petersson
Kommunchef

Carina Holmqvist
Verksamhetschef IFO

Beslutet skickas till

Socialnämnden

§ 207

Dnr SN 2022/44

Avgiftstaxa 2023 gällande underhåll för placerade barn och unga utanför det egna hemmet enligt 8 kap 1 § Socialtjänstlag (2001:453)

Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige anta avgiftstaxa för 2023 med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för 2023 för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Sammanfattning av ärende

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga i skäligen utsträckning att bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidraget som avser barnet enligt 8 kap 1 § socialtjänstlag (2001:453)

Föräldrar/vårdnadshavare har enligt 7 kap § 1 Föräldrabalk (1949:381) försörjningsskyldighet för sina barn. Om barnet inte bor tillsammans med föräldern/föräldrarna skall föräldern/föräldrarna svara för underhåll åt barnet efter vad som är skäligt med hänsyn till barnets behov och föräldrarnas samlade ekonomiska förmåga. Skyldigheten upphör när barnet fyller 18 år, men kan i vissa fall gälla ända tills barnet fyller 21 år, men det förutsätter då att barnet studerar i grundskola eller på gymnasiet. När barn och unga är placerade utanför det egna hemmet genom socialnämndens ansvar har föräldrarna fortsatt försörjningsskyldighet till sina barn och ska därmed bidra till kommunens kostnader för vården, omsorgen. Det gäller både om placeringen är frivillig (enligt SoL eller LSS) eller om vård sker utan samtycke (med stöd av LVU). Det gäller också både vid tillfälliga och stadigvarande placeringar.

Var och en av föräldrarna ska ersätta kommunen med ett belopp som beräknas på samma sätt och är lika stort som återbetalningsbeloppet vid underhållsstöd. Beräkningen grundas på föräldrarnas inkomster enligt det senaste taxeringsbeslutet och på det totala antal barn som föräldern är försörjningsskyldig för.

Beloppet får inte överstiga det fastställda underhållsstödsbeloppet. År 2022 är följande underhållsbelopp fastställda. Brytpunkten vid ersättningsnivåerna, är att underhållsbeloppet betalas ut fram till den kalendermånader barnet fyller år.

Barn 0 – 11 år	1673 kronor/månad
Barn 11 år- 15 år	1823 kronor/månaden
Barn/unga 15 år- 18 år.	2 223 kronor/månaden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

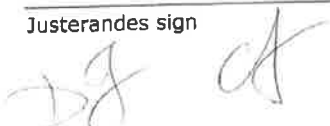
Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige anta avgiftstaxa med en övre begränsning likställt det fastställda underhållsbeloppet för placerade barn- och unga under socialnämndens omsorg och vård.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



ÄRENDE 5

Dnr KS 2023/15

Översyn av arvoden/arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. ge arvodesberedningen i uppdrag att göra en översyn av arvoden och arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030
2. redovisning av uppdraget ska ske i kommunfullmäktige i mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Beslut om arvoden och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i styrelser, nämnder och andra organ fattas av kommunfullmäktige. För varje mandatperiod ska en översyn och eventuell revidering ske.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges presidies uppdragsskrivelse



Arvodesberedningen

Översyn av arvoden/arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. ge arvodesberedningen i uppdrag att göra en översyn av arvoden och arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030
2. redovisning av uppdraget ska ske i kommunfullmäktige i mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Beslut om arvoden och arvodesbestämmelser för förtroendevalda i styrelser, nämnder och andra organ fattas av kommunfullmäktige. För varje mandatperiod ska en översyn och eventuell revidering ske.

Roland Björndahl
Ordförande

Lisbeth Berglöv
1:e vice ordförande

Liselott Hassel
2:e vice ordförande

Beslutet skickas till

Arvodesberedningens sammankallande

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

ÄRENDE 6

Dnr KS 2022/599

Svar från socialnämndens ordförande på interpellation om hur de ska säkra att de heltidsanställda inte tvingas till att arbeta varannan helg och för att minska antalet arbetspass för våra deltidanställda**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att anse interpellationen som besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Marianne Sand Wallin (S) har den 12 december 2022 lämnat in en interpellation, ställd till socialnämndens ordförande:

Hur tänker ni gå personalen till mötes?

Om och om igen ser och hör vi personalen i hemtjänsten och på våra boenden protestera mot de förändringar av arbetstider och villkor som de utsatts för under de senaste åren.

Personalen säger; "vi orkar inte, vi blir sjuka".

Heltidsanställda säger "vi orkar inte när vi måste hoppa runt på olika arbetsplatser och olika avdelningar med resurspass, vi orkar inte när vi ständigt blir inbeordrade på våra fridagar och måste flytta vår semester". Det har gått så långt att heltidsanställda väljer att bli timanställda för att kunna välja sina arbetstider.

Deltidsanställda säger "vi orkar inte om vi skall jobba lika många inställningar/pass som de heltidsanställda, bara kortare pass."

Både heltidsanställda och deltidanställda säger vi orkar inte när det är underbemannat.

Vi Socialdemokrater vet att vår personal är bland landets bästa!! Vi måste göra allt för att behålla dem.

Socialförvaltningens ordförande Daniel Jensen och berörda chefer och ledare i socialförvaltningen har bemött alla synpunkter från personalen med dövärat och en mängd märkliga påståenden som alla handlar om att det inte går att göra på något annat sätt

Både den politiska ledningen och förvaltningen hävdar om och om igen att "det inte finns tillräckligt med personal, det går inte att rekrytera - och längre fram kommer det ändå inte gå att bemanna!" Eller att "personalen MÅSTE arbeta varannan helg eftersom det inte finns personal", "att personalen MÅSTE arbeta i resurspass", eller att "allt beror på Heltidsresan eller att vi tagit bort delade turer".

Vi Socialdemokrater vet att dessa argument inte håller, de leder inte till att vi kan behålla eller rekrytera fler anställda. Självklart skall våra anställda ha rimliga arbetstider, och om vilja fanns skulle man redan under de fyra år som gått använt den socialdemokratiskt ledda regeringens medel till Äldreomsorgslyftet fullt ut och satsat stort på att utbilda mängder av timanställda till undersköterskor m.m.

Uppenbarligen har Melleruds kommun haft råd med en av Sveriges bästa Hemtjänster, med bra arbetsscheman och nöjd personal, ni som representerar de senaste 4 årens politiska ledning anser tydligen att kommunen inte längre har råd med sin personal. Vi har noterat att förvaltningen inte haft någon utbildningsbudget för att få fler undersköterskor, och att varken kompetensförsörjningsplaner eller arbetsmiljökartläggningar för denna personalgrupp har genomförts trots lagkrav.

Om den politiska ledningen låter förvaltningen köra vidare med de försämringar som personalen inte vill ha riskerar vi att nästa steg blir att personalen är så få att de måste arbeta varje helg, och det kommer att vara omöjligt att rekrytera morgondagens undersköterskor till Mellerud.

Hur tänker ni gå personalen till mötes för att säkra att de heltidsanställda inte tvingas till att arbeta varannan helg och för att minska antalet arbetspass för våra deltidsanställda?

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2022, § 194, att interpellationen fick ställas och överlämnade den till socialnämndens ordförande för besvarande.

Socialnämndens ordförandes svar på interpellationen kommer att sändas ut till interpellationsställaren och övriga ledamöter/ersättare via mejl senast dagen före sammanträdet.

Beslutsunderlag

- Marianne Sand Wallins interpellation.
- Kommunfullmäktiges beslut 2022-12-14, § 194.

§ 194

Nyttillkomna interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och överlämnar den till socialnämndens ordförande för besvarande vid fullmäktiges nästa sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Interpellation till socialnämndens ordförande om hur de ska säkra att de heltidsanställda inte tvingas till att arbeta varannan helg och för att minska antalet arbetspass för våra deltidsanställda

Dnr KS 2022/599

Inlämnad av

Marianne
Sand-Wallin (S)

Beslutsunderlag

- Interpellation

Beslutet skickas till

Socialnämndens ordförande

Interpellation till Fullmäktigemötet 25 januari 2023

Hur tänker ni gå personalen till mötes?

Interpellation till Socialnämndens ordförande Daniel Jensen.

Om och om igen ser och hör vi personalen i hemtjänsten och på våra boenden protestera mot de förändringar av arbetstider och villkor som de utsatts för under de senaste åren.

- Personalen säger; "vi orkar inte, vi blir sjuka".
- Heltidsanställda säger "vi orkar inte när vi måste hoppa runt på olika arbetsplatser och olika avdelningar med resursspass, vi orkar inte när vi ständigt blir inbeordrade på våra fridagar och måste flytta vår semester". Det har gått så långt att heltidsanställda väljer att bli timanställda för att kunna välja sina arbetstider.
- Deltidsanställda säger "vi orkar inte om vi skall jobba lika många inställningar/pass som de heltidsanställda, bara kortare pass."
- Både heltidsanställda och deltidsanställda säger vi orkar inte när det är underbemannat.

Vi Socialdemokrater vet att vår personal är bland landets bästa!! Vi måste göra allt för att behålla dem.

Socialförvaltningens ordförande Daniel Jensen och berörda chefer och ledare i socialförvaltningen har bemött alla synpunkter från personalen med dövörat och en mängd märkliga påståenden som alla handlar om att det inte går att göra på något annat sätt.

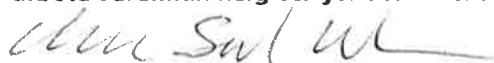
Både den politiska ledningen och förvaltningen hävdar om och om igen att "det inte finns tillräckligt med personal, det går inte att rekrytera – och längre fram kommer det ändå inte gå att bemanna!" Eller att "personalen MÅSTE arbeta varannan helg eftersom det inte finns personal", "att personalen MÅSTE arbeta i resursspass", eller att "allt beror på Heltidsresan eller att vi tagit bort delade turer".

Vi Socialdemokrater vet att dessa argument inte håller, de leder inte till att vi kan behålla eller rekrytera fler anställda. Självklart skall våra anställda ha rimliga arbetstider, och om vilja fanns skulle man redan under de fyra år som gått använt den socialdemokratiskt ledde regeringens medel till Äldreomsorgslyftet fullt ut och satsat stort på att utbilda mängder av timanställda till undersköterskor mm.

Uppenbarligen har Melleruds kommun haft råd med en av Sveriges bästa Hemtjänster, med bra arbetscheman och nöjd personal, ni som representerar de senaste 4 årens politiska ledning anser tydligen att kommunen inte längre har råd med sin personal. Vi har noterat att förvaltningen inte haft någon utbildningsbudget för att få fler undersköterskor, och att varken kompetensförsörjningsplaner eller arbetsmiljökartläggningar för denna personalgrupp har genomförts trots lagkrav.

Om den politiska ledningen låter förvaltningen köra vidare med de försämringar som personalen inte vill ha riskerar vi att nästa steg blir att personalen är så få att de måste arbeta varje helg, och det kommer att vara omöjligt att rekrytera morgondagens undersköterskor till Mellerud.

Hur tänker ni gå personalen till mötes för att säkra att de heltidsanställda inte tvingas till att arbeta varannan helg och för att minska antalet arbetspass för våra deltidsanställda?



Marianne Sand Wallin Socialdemokraterna

ÄRENDE 7

Dnr KS 2022/497

Val av revisorer för Dalslands miljö- och energiförbund 2023-2026**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun beslutar att till revisorer i Dalslands miljö- och energiförbund 2023-2026 utses

Revisorer**Revisorsersättare****För Bengtsfors kommun**

Sven-Åke Gustavsson (S)

För Dals Eds kommun

Pia Axelsson (M)

Curt-Åke Sandberg (S)

För Färgelanda kommun

Ann-Britt Dahl (S)

För Melleruds kommun

Katarina Norgren (S)

Johan Lorentzon (M)

Sammanfattning av ärendet

Enligt 8 § Revision i Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning ska förbundet ha fem revisorer som utses av kommunfullmäktige i Melleruds kommun. Varje medlemskommun lämnar förslag på en revisor. Revisorerna har rätt till biträde av sakkunniga som de själva väljer inom givna ramar. Revisorerna väljs för den mandatperiod som gäller för ledamöterna i direktionen och i miljö- och energinämnden.

Efter det att Åmåls kommun lämnade förbundet ska Melleruds kommun nominerar två revisorer.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning.
- Nomineringar från Bengtsfors, Dals-Eds, Färgelanda och Melleruds kommuner.



Kommunfullmäktige

Sven-Åke Gustavsson (S)
Dalslands Miljö- och Energiförbund

KF § 140 Dnr KSN 2022-000859

Revisor Dalslands Miljö- och Energiförbund

En ordinarie revisor ska föreslås och utses av Melleruds kommunfullmäktige. Det har tidigare varit kommunrevisionens ordförande.

Yrkanden

Valberedningens ordförande Anders Forsberg (M) yrkar på valberedningens förslag på revisor för Dalslands Miljö- och Energiförbund för mandatperioden 2023-2026.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anders Forsbergs (M) tillika valberedningens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beredande organ

Valberedningens förslag till beslut 2022-10-31 § 49

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att nominera Sven-Åke Gustavsson (S) till revisor i Dalslands Miljö- och Energiförbund.

Mandatperioden 2023-2026



Kommunfullmäktige

§ 129

Dnr 2022-000271 111

**Val av revisorer - Dalslands miljö- och energiförbund
2023-2026**

Sammanfattning av ärendet

Valberedningsutskottets förslag till revisor och ersättare i Dalslands miljö- och energiförbund redovisas.

Kommunfullmäktiges beslut

Revisor

Pia Axelsson (M)

Ersättare

Curt-Åke Sandberg (S)

Expedieras till

Valda
Dalslands miljö- och energiförbund
HR-enheten



Kommunfullmäktige

KF § 114 **Dnr 2022/262**
Nominering av revisor i Dalslands Miljö & Energiförbund för
mandatperioden 2023-2026

Kommunfullmäktiges beslut

Revisorförslag
Ann-Britt Dahl (S)

Beslutet skickas till

Dalslands Miljö & Energiförbund

Justering

Utdragsbestyrkande

§ 164

Dnr KS 2022/497

Val av revisor i Dalslands miljö- och energiförbund 2023-2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att till revisor i Dalslands miljö- och energiförbund för mandatperioden 2023-2026 för Melleruds kommun utse:

Katarina Norgren (S)

Sammanfattning av ärendet

Dalslandskommunernas kommunalförbund ska ha fem revisorer som utses av kommunfullmäktige i Melleruds kommun. Varje medlemskommun lämnar förslag på en revisor.

Beslutsunderlag

- Valberedningens beslut 2022-11-30, § 11.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Roland Björndahl (M): Bifall till valberedningens förslag enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att till revisor i Dalslands miljö- och energiförbund för mandatperioden 2023-2026 för Melleruds kommun utse:


Katarina Norgren (S)

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunfullmäktige bifaller detta.

Beslutet skickas till

Samtliga valda
Dalslands miljö- och energiförbund
Personalenheten - löner





Dalsslands Miljö
& Energiförbund

Förbundsordning för Dalsslands miljö- och energiförbund

1 § Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Dalsslands miljö- och energiförbund. Förbundet har sitt säte i Mellerud.

2 § Medlemmar

Medlemmarna i kommunalförbundet är kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud.

3 § Ändamål m m

Förbundet ansvarar för den myndighetsutövning genom prövning och tillsyn som ankommer på medlemskommunerna enligt följande lagar på miljö- och hälsoskyddsområdet samt följdförordningar och föreskrifter till dessa:

- Miljöbalken (SFS 1998:808). Undantaget är att prövning enligt strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken som istället utövas av respektive kommun. Tillsyn enligt strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken fullgörs dock av förbundet. Tillsynen enligt miljöbalken omfattar även den tillsyn som länsstyrelsen beslutat överlåta till medlemskommunerna.
- Livsmedelslagen (SFS 2006:804)
- Strålskyddslagen vad gäller solarier (SFS 1988:220)
- Tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer (SFS 2014:799)
- Lagen om foder och animaliska biprodukter (SFS 2006:805)
- Övriga uppgifter som enligt svensk lag eller Europeiska unionens bestämmelser ska fullgöras av kommunal nämnd som har anknytning till ovanstående lagstiftning.

Förbundet utför energi- och klimatrådgivning utifrån tilldelade statsbidrag enligt:

- Förordning om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning.

Beslut som enligt specialförfattningar ska fattas av kommunfullmäktige i kommunerna fattas i stället av förbundsdirektionen i kommunalförbundet. Beslut om taxor och lokala föreskrifter fattas dock av respektive kommuns fullmäktige.

Förbundet fullgör även kommunernas åtaganden när det gäller kalkning av sjöar och vattendrag samt medverkar i det lokala och regionala miljöövervakningsarbetet. Förbundet initierar och samordnar det miljö-, energi- och klimatstrategiska arbetet i medlemskommunerna och i förbundet. Arbetet sker i nära samverkan med medlemskommunernas olika verksamheter. Energi- och klimatfrågorna omfattar arbete med energirådgivning till företag och organisationer, arbete med det

interna energieffektiviseringsarbetet i respektive kommun samt att vid behov delta i olika utvecklingsprojekt. Det miljö- energi- och klimatstrategiska arbete ska integreras med varandra.

Förbundsdirektionen ska årligen lägga fast riktlinjer och uppdrag för det miljö- energi- och klimatstrategiska arbetet efter dialog med respektive kommun samt miljö- och energinämnden. Planeringen ska läggas fast i en årlig strategisk verksamhetsplan som följs upp på direktionens sammanträden under verksamhetsåret.

Samverkansmöjligheter med andra kommunalförbund eller kommuner inom detta område ska tas tillvara.

Förbundet ska bistå medlemskommunerna med underlag för besvarande av remisser, svara för information inom verksamhetsområdet samt bistå med expertkunskap inom verksamhetsområdet.

Som en del i medlemskommunernas uppsiktsplikt, som åligger kommunstyrelsen gentemot kommunalförbundet, ska ordföranden för förbundsdirektionen och/eller miljö- och energinämnden årligen besöka medlemskommunernas kommunstyrelser och/eller dess utskott för att informera om nuläge, uppföljning av ekonomi och verksamhet, framtida planer m m.

Förbundet ska kunna vara ägare till kommungemensamma administrativa system med syfte att effektivisera de kommunala verksamheterna.

Förbundet ska vara en resurs i medlemskommunernas krisberedskap.

Deltagande i utvecklingsprojekt med externa parter ska förankras i kommunerna och beslutas av förbundsdirektionen. Detta gäller inte utvecklingsprojekt som ryms inom befintlig budget och ligger i linje med fastställda mål och verksamhetsplaner.

Icke medlemskommuner kan beredas tillfälle att delta i olika samverkansprojekt.

4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För direktionen finns en arbetsordning enligt Bilaga 1.

För arbete med miljö- och energifrågorna ska en särskild miljö- och energinämnd finnas. För miljö- och energinämnden ska det finnas ett reglemente som fastställs av förbundsdirektionen. Nämnden fastställer sin egen delegeringsordning.

5 § Förbundsdirektionens sammansättning, mandatperiod, beslutsförhet m m

Förbundsdirektionen ska bestå av åtta ledamöter och åtta ersättare. Vardera kommunen utser två ledamöter samt två ersättare. I fråga om valbarhet, sättet att utse ledamöter och ersättare samt deras tjänstgöringstid ska bestämmelserna i 9 kap. 3 och 4 §§ och 9 kap. 7 § kommunallagen tillämpas.

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och en vice ordförande. Dessa utgör kommunalförbundets presidium med uppgift att vid behov planera och leda direktionens mötena.

Förbundsdirektionen är beslutsför när minst fem ledamöter inklusive tjänstgörande ersättare är närvarande. När ärenden av större vikt ska avgöras ska om möjligt samtliga medlems-kommuner vara representerade.

Direktionen ska vid behov adjungera in nämndens presidium till direktionens möten.

6 § Dalslands miljö- och energinämnd

Varje medlemskommun föreslår ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. Utifrån förslag från kommunerna utser förbundsdirektionen ledamöter och ersättare till miljö- och energinämnden samt ordförande och vice ordförande i miljö- och energinämnden. En jämn könsfördelning i nämnden är önskvärd. Likaså rekommenderas nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktigeförsamlingar. Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.

7 § Kansli, förbundschef samt styrning och ledning

Förbundet har ett gemensamt kansli tillsammans med miljö- och energikontoret. Kansliet leds av en förbundschef tillika miljö- och energichef som är direkt underställd förbundsdirektionen. I frågor rörande myndighetsutövning är förbundschefen endast underställd miljö- och energinämnden.

Förbundschefen svarar inför direktionen för förbundets löpande förvaltning och att verksamheten bedrivs enligt lagar, avtal, förordningar, förbundsordning, arbetsordning och reglemente samt politiska direktiv och riktlinjer för verksamheten.

Tillämpningsanvisningar eller riktlinjer ska finnas för:

- Dokumenthantering
- Informations- och kommunikationshantering
- Ekonomihantering
- Personalhantering
- Målprocess samt verksamhetsplanering

Ärenden som behandlas i direktionen ska vara beredda av förbundschefen efter samråd med medlemskommunernas kommunchefer.

Förbundschefens ansvar och befogenheter framgår av upprättad arbetsbeskrivning som fastställs av direktionen.

8 § Revision

Förbundet ska ha fem revisorer som utses av kommunfullmäktige i Melleruds kommun. Varje medlemskommun lämnar förslag på en revisor. Revisorerna har rätt till biträde av sakkunniga som de själva väljer inom givna ramar. Revisorerna väljs för den mandatperiod som gäller för ledamöterna i direktionen och i miljö- och energinämnden.

9 § Initiativrätt

Ärende i direktionen får väckas av:

Ledamot i direktionen

Förbundsmedlem genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen samt

Miljö- och energinämnden.

10 § Närvarorätt

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som inte är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens sammanträden.

Förbundschefen och kommuncheferna har närvaro- och yttranderätt vid direktionens sammanträden.

11 § Kungörelse och tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokolljustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på Melleruds kommuns anslagstavla, som tillika är förbundets anslagstavla.

Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten fastställs ska anslås på förbundets anslagstavla och på varje medlemskommuns anslagstava. Detsamma gäller kungörelse utfärdade av nämnder.

12 § Kostnadstäckning

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, täckas genom bidrag från medlemskommunerna. Kostnaderna ska fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november året före verksamhetsåret.

Kostnader för verksamheter där samverkan sker med kommuner utanför kretsen av medlemskommunerna ska regleras i särskilda avtal.

§ 13 Lån, borgen m m

Förbundet får inte ta upp lån, ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan samtliga medlemskommuners godkännande. Miljö- och energiförbundet får inte bilda eller förvärva andelar/aktier i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

§ 14 Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i miljö- och energiförbundets tillgångar och skulder i förhållande till antalet invånare i respektive medlemskommun i relation till invånarantalet hos samtliga medlemskommuner per den 31 december föregående år. Nu angiven fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

§ 15 Budget och ekonomisk styrning

Direktionen har att årligen fastställa budget för förbundet inom den ram som medlemmarna enats om och som de angivit före april månads utgång.

Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin för en period av tre år där budgetåret är periodens första år. För verksamheten ska anges mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten senast under november. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap. 14 § kommunallagen.

Innan direktionen fattar beslut om avtal av större vikt eller om större investeringar ska samråd ske med förbundsmedlemmarna.

Förutom årsredovisningen ska direktionen avlämna ett delårsbokslut med tillhörande årsprognos till medlemskommunerna under året.

§ 16 Ersättningar

Varje medlemskommun står för sina kostnader avseende arvoden och andra ersättningar för uppdrag i förbundsdirektionen.

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i miljö- och energinämnden samt till revisorer bestäms av förbundsdirektionen. Ersättningarna ska utgå enligt de regler som tillämpas i Melleruds kommun.

§ 17 Uppsägning och utträde

Miljö- och energiförbundet är bildat på obestämd tid. En förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Utträdet ska då ske vid det kalenderårsskifte som inträffar närmast två år efter det årsskifte som infaller efter gjord uppsägning. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller det år då medlemmen utträder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som behövs med anledning av utträdet.

§ 18 Likvidation och upplösning

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 17 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisnings-handlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

§ 19 Tvister

Twist mellan förbundet och en eller flera medlemmar ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse avgöras genom skiljeförfarande enligt lag 1999:116 om skiljeförfarande.

§ 20 Ändringar i förbundsordningen

Ändringar eller tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av medlemmarnas kommunfullmäktige.

Denna förbundsordning är fastställd av:

Bengtstors kommun, KF 2016-11-30, § 137,
Reviderad KF 2018-09-03, § 91,
Reviderad KF 2022-12-19, § 186

Dals-Eds kommun, KF 2016-11-16, § 96,
Reviderad KF 2018-10-24, § 83
Reviderad KF 2022-12-14, § 114

Färgelanda kommun, KF 2016-11-16, § 147,
Reviderad KF 2018-06-20, § 73
Reviderad KF 2022-12-19, § 136

Melleruds kommun, KF 2016-11-23, § 154,
Reviderad KF 2018-06-20, § 73
Reviderad KF 2022-11-16, § 132

ÄRENDE 8

Dnr KS 2022/497

Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027**Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. till ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027 utse

Ledamöter

Ludwig Mossberg (M)
Daniel Jensen (KD)
Ulf Rexefjord (SD)
Karin Nodin (C)
Michael Melby (S)

Ersättare

Patrik Tellander (M)
Jörgen Eriksson (KIM)
Liselott Hassel (SD)
Peter Ljungdahl (C)
Olof Sand (S)

2. välja Ludwig Mossberg (M) till krisledningsnämnden ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.
3. välja Daniel Jensen (KD) till krisledningsnämnden 1:e vice ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.
4. välja Ulf Rexefjord (SD) till krisledningsnämnden 2:e vice ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunstyrelsens reglemente § 48 ska inom kommunstyrelsen finnas en krisledningsnämnd. Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare. Krisledningsnämnden utgörs av samma ledamöter som kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

- Valberedningens beslut 2022-12-21, § 40.

§ 40

Dnr KS 2022/497

**Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden
från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027****Valberedningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. till ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027 utse

Ledamöter

Ludwig Mossberg (M)
Daniel Jensen (KD)
Ulf Rexefjord (SD)
Karin Nodin (C)
Michael Melby (S)

Ersättare

Patrik Tellander (M)
Jörgen Eriksson (KIM)
Liselott Hassel (SD)
Peter Ljungdahl (C)
Olof Sand (S)

2. välja Ludwig Mossberg (M) till krisledningsnämnden ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.
3. välja Daniel Jensen (KD) till krisledningsnämnden 1:e vice ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.
4. välja Ulf Rexefjord (SD) till krisledningsnämnden 2:e vice ordförande för mandatperioden från 1 februari 2023 t.o.m. 31 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunstyrelsens reglemente § 48 ska inom kommunstyrelsen finnas en krisledningsnämnd. Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare. Krisledningsnämnden utgörs av samma ledamöter som kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Jensen (KD) föreslår Ludwig Mossberg (M) med Patrik Tellander (M) som ersättare samt Daniel Jensen (KD) med Jörgen Eriksson (KIM) som ersättare.

Ulf Rexefjord (SD) föreslår Ulf Rexefjord (SD) med Liselott Hassel (SD) som ersättare.

Robert Svensson (C) föreslår Karin Nodin (C) med Peter Ljungdahl (C) som ersättare.

Thomas Hagman (S) föreslår Michael Melby (S) med Olof Sand (S) som ersättare.

Daniel Jensen (KD) föreslår Ludwig Mossberg (M) som ordförande, Daniel Jensen (KD) som 1:e vice ordförande och Ulf Rexefjord (SD) som 2:e vice ordförande.

Thomas Hagman (S) föreslår Michael Melby (S) som 2:e vice ordförande.

Beslutsgång 1

Ordförande frågar på förslagen om ledamöter och ersättare och finner att valberedningen bifaller dessa.

Beslutsgång 2

Ordförande frågar på förslaget om ordförande och finner att valberedningen bifaller detta.



Beslutsgång 3

Ordförande frågar på förslaget om 1:e vice ordförande och finner att valberedningen bifaller detta.

Beslutsgång 4

Ordförande ställer förslagen om 2:e vice ordförande mot varandra och finner att valberedningen väljer Ulf Rexefjord (SD).

ÄRENDE 9

Dnr KS 2022/561

Nominering av ombud enligt begravningslagen för Melleruds kommun 2023-2026**Valberedningens förslag**

Kommunfullmäktige beslutar att föreslå Länsstyrelsen i Västra Götalands län att, som ombud med uppgift att granska begravningsverksamheten i Melleruds kommun för mandatperioden 2023-2026, förordna Eva Larsson (S).

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har beretts möjlighet att föreslå en eller flera personer som begravningsombud till Länsstyrelsen i Västra Götalands län.

Länsstyrelsen utövar tillsyn över begravningsverksamheten och har rätt att inspektera en verksamhet och på begäran få de upplysningar samt ta del av de handlingar och annat material som behövs för tillsynen. När en församling är huvudman för begravningsverksamheten ska länsstyrelsen förordna ett eller flera begravningsombud att granska hur församlingen tar till vara de personers intressen som inte tillhör Svenska kyrkan.

Till begravningsombud ska förordnas en för uppdraget lämplig och kvalificerad person. Vid bedömningen ska hänsyn särskilt tas till kunskaper inom ekonomi samt till kunskap om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravnings seder. Länsstyrelsen ska, i enlighet med 51 § begravningsförordningen (1990:1147), utse begravningsombud för en tid av fyra kalenderår, räknat från och med 1 januari året efter det år då det hållits val till kommunfullmäktige.

Förordnandet gäller för en tidsperiod om fyra år, den 1 januari 2023 – den 31 december 2026. Det är möjligt att föreslå personer som kommer från andra trossamfund eller andra livsåskådningsorganisationer än Svenska kyrkan och är verksamma inom kommunens område. Länsstyrelsen ser gärna att kommunen föreslår personer som inte innehar uppdrag i Svenska kyrkan, som exempelvis ledamot i beslutande organ inom Svenska kyrkan.

Beslutsunderlag

- Länsstyrelsens remiss - Förordnande av ombud enligt begravningslagen.



Länsstyrelsen
Västra Götaland

Remiss
Datum
2022-11-11

1 (1)

Samtliga kommuner i
Västra Götalands- och Hallands län

Förordnande av ombud enligt begravningslagen

Länsstyrelsen ska, i enlighet med 51 § begravningsförordningen (1990:1147), utse begravningsombud för en tid av fyra kalenderår, räknat från och med 1 januari året efter det år då det hållits val till kommunfullmäktige.

Länsstyrelsen ska nu förordna begravningsombud för tidsperioden 1 januari 2023 - 31 december 2026. Er kommun ges härmed tillfälle att, i enlighet med 50 § begravningsförordningen (1990:1147), föreslå en eller flera personer som kan vara lämpliga för uppdraget som begravningsombud enligt begravningslagen. Kommunen kan även föreslå personer som kommer från andra trossamfund eller andra livsåskådningsorganisationer än Svenska kyrkan och är verksamma inom kommunens område.

Länsstyrelsen ser gärna att kommunen föreslår personer som inte innehar uppdrag i Svenska kyrkan, som exempelvis ledamot i beslutande organ inom Svenska kyrkan.

Förslag på lämpliga begravningsombud ska vara skriftligt motiverade och ska skickas till vastragotaland@lansstyrelsen.se.

Länsstyrelsen emotser svar **senast den 9 december 2022**.

Upplysning

Länsstyrelsen ser gärna att bifogad annons läggs ut på kommunens hemsida för att på så vis ge andra trossamfund än Svenska kyrkan och livsåskådningsorganisationer som är verksamma inom kommunens område tillfälle att föreslå lämpliga personer för uppdraget.

Linnea Holmgren

ÄRENDE 10

Nyttillkomna motioner

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige medger att motion får läggas fram och överlämnar dem till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Motion om att utreda möjligheten till fria arbetsskor för viss personal inom socialförvaltningen
Dnr KS 2023/13

Inlämnad av

Michael Melby (S)
Pål Magnussen (V)

Beslutsunderlag

- Motion.

Till Kommunfullmäktige Melleruds kommun

Motion

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2023 -01- 10	
Diarienum KS2023/13	Diarienumbeteckn.

Utreda möjligheten till fria arbetsskor för viss personal inom Socialförvaltningen

Det finns flera orsaker att fokusera på Socialförvaltningens personal i Melleruds kommun. I denna motion vill vi särskilt fokusera på den personal som arbetar direkt med brukare inom verksamheterna vård och omsorg och stöd och service. Personal i chefsställning och övrig administrativ personal berörs inte av motionen.

Arbetsmiljöansvaret som kommunen har som arbetsgivare för en personal som varje dag tar mellan 10 000 – 20 000 steg på alla möjliga underlag, är en av orsakerna att fokusera på frågan om fria arbetsskor. Risken för fallolyckor och belastningsskador om personalen har felaktiga skor har återkommande påpekats av de fackliga organisationerna.

Över hela landet förs samtal om personalens löne- och anställningsvillkor. Vi politiker som skriver denna motion anser att Melleruds kommun behöver se över och utveckla våra lokala löne- och anställningsvillkor, för att kunna säkra framtida personalförsörjning och leva upp till mål att vara en långsiktigt hållbar attraktiv arbetsgivare.

I flera branscher på arbetsmarknaden har personalen fri tillgång till arbetsskor av skyddsskal som främst regleras via lag och avtal inom arbetsmiljöområdet. Vi anser att Melleruds kommun bör undersöka möjligheterna att tillgodose rimliga möjligheter att ge personalen tillgång till fria arbetsskor genom ett politiskt beslut inom vårt kommunala självstyre inom ramen för egen budget.

Det som behöver beredas är avgränsningar, beräknad årskostnad och eventuella skattemässiga effekter, men även andra frågor kan bli aktuella.

För att kunna genomföra ett sådant beslut inom Melleruds kommun krävs en noggrann beredning och vi föreslår därför Kommunfullmäktige i Melleruds kommun att besluta följande;

- Att ge kommunchef och socialchef i uppdrag att utreda de faktiska fördelarna och möjligheterna att införa fria arbetsskor för de ovan angivna personalgrupperna.
- Att ta fram ett rättssäkert förslag till fria arbetsskor för de ovan angivna personalgrupperna på uppdrag av Kommunfullmäktige som ska redovisas före utgången av juni månad 2023.

För Socialdemokraterna

För Vänsterpartiet

Michael Melby

Pål Magnussen