



<b>KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT</b>	
<b>DATUM</b>	Tisdagen den 1 november 2022, klockan 08.30 – 15.30
<b>PLATS</b>	Kommunkontoret, sammanträdesrum <b>Skållerud</b>

**Ledamöter**

Morgan E Andersson (C)  
Eva Pärsson (M)  
Daniel Jensen (KD)  
Michael Melby (S)  
Ulf Rexefjord (SD)

**Ersättare**

Peter Ljungdahl (C)  
Henrik Sandberg (MP)  
Jörgen Eriksson (KIM)  
Thomas Hagman (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Övriga**

Karl-Olof Petersson kommunchef  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Eva Pärsson (M)  
Val av ersättare för justerare – Daniel Jensen (KD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 1 november 2022, klockan 15.30

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhet 2023	Anders Pettersson, kl. 08.35 <b>BILAGA</b>	3
2	Taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhet 2023	Tanja Mattsson, kl. 08.50 <b>BILAGA</b>	5
3	Taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhet 2023	Suzanne Håkansson, kl. 09.05 <b>BILAGA</b>	8
4	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter för 2023	Dan Gunnardo, kl. 09.30 <b>BILAGA</b>	12
5	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område för 2023	Dan Gunnardo <b>BILAGA</b>	16
6	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer för 2023	Dan Gunnardo <b>BILAGA</b>	21
7	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023	Dan Gunnardo <b>BILAGA</b>	26
8	Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen för 2023	Dan Gunnardo <b>BILAGA</b>	31

**Kommunstyrelseförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

9	Dalslands miljö- och energinämnds timtaxa för 2023	Dan Gunnardo	36
10	Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning, revidering	Dan Gunnardo	47
11	Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2022 med revisionsrapporter	Elisabeth Carlstein, kl. 10.00 <b>BILAGA</b>	60
12	Revisionsrapporten Granskning av delårsrapport per 2022-08-31	Elisabeth Carlstein	78
13	Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut per 2022-08-31	Elisabeth Carlstein <b>BILAGA</b>	89
14	Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025	Elisabeth Carlstein <b>BILAGA</b>	94
15	Taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhet 2023	Magnus Olsson, kl. 10.40 Peter Mossberg Karl-Olof Petersson Elisabeth Carlstein <b>BILAGA</b>	100
16	Avyttring av kommunala fastigheter, återrapportering av uppdrag	Peter Mossberg Magnus Olsson	103
17	Projekt Åsebro Skola - projektering av permanent tillbyggnad av skola	Linda Hamrin, kl. 11.10 Magnus Olsson	110
18	Samhällsbyggnadsfrågor	Magnus Olsson	113
19	Planuppdrag avseende ny detaljplan för Västra Kurran	Jonas Söderqvist, kl. 13.00 Suzanne Håkansson	114
20	Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026	Ulrika Granat, kl. 13.30	118
21	Gratifikation till kommunens anställda 2022	Ulrika Granat	124
22	Ändring av titel kommunchef till kommundirektör och revidering av kommundirektörsinstruktion	Ulrika Granat	126
23	Översyn av föreningsbidrag i Melleruds kommun, delrapport	Lars-Göran Berg, kl. 14.00 Dovile Bartuseviciute	137
24	Tillväxt- och näringslivsfrågor	Viktor Weiberg, kl. 14.30	141
25	Aktuella frågor		142
26	Rapporter		143

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2022/485

**Taxor och avgifter för kultur- och utbildningsnämndens verksamhet 2023**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2023-01-01 föreligger.

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2023.
- Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-10-19, § 78.

**BILAGA**

§ 78

Dnr KUN 2022/134

**Kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2023**

**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningschefens förslag på kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje år ska kultur- och utbildningsnämnden föreslå om taxor och avgifter inom kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde till kommunfullmäktige. Beslut om taxor och avgifter för 2023 kommer att fattas av kommunfullmäktige i november.

Förvaltningschefen redogör för förslag på kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter för 2023.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2022-10-12, kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2023  
Förslag på taxor och avgifter 2023

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Anna Sanengen (C): Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningschefens förslag på kultur- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kultur- och utbildningsnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Enhetschefer inom kultur- och utbildningsförvaltningen.  
Kommunstyrelsekontoret

**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2022/485

**Taxor och avgifter för socialnämndens verksamhet 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden beslutade den 18 oktober 2022, § 157, att

1. föreslå kommunfullmäktige att anta taxorna för 2023 utifrån föreliggande förslag, med undantag av att taxa avskaffas för utprovning av tekniska hjälpmedel i hemmet.
2. ge socialchef i uppdrag att tillse att en fallstudie görs innehållande ett par konkreta exempel hur den stora kostnadsökningen av prisbasbeloppet slår ekonomiskt för de individer som ligger strax över gränsvärdet med egna medel.
3. ge socialchef i uppdrag att tillse att redovisning sker senast vid Socialnämndens sammanträde april 2023 av eventuella följder på grund av ökade kostnader för måltider.

Förslag till taxor och avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2023-01-01 föreligger.

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2023.
- Socialnämndens beslut 2022-10-18, § 157.

**BILAGA**

## § 157

Dnr SN 2022/205

**Taxor och avgifter 2023****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. föreslå Kommunfullmäktige att anta taxorna för 2023 utifrån föreliggande förslag, med undantag av att taxa avskaffas för utprovning av tekniska hjälpmedel i hemmet.
2. ge socialchef i uppdrag att tillse att en fallstudie görs innehållande ett par konkreta exempel hur den stora kostnadsökningen av prisbasbeloppet slår ekonomiskt för de individer som ligger strax över gränsvärdet med egna medel.
3. ge socialchef i uppdrag att tillse att redovisning sker senast vid Socialnämndens sammanträde april 2023 av eventuella följder på grund av ökade kostnader för måltider.

**Sammanfattning av ärende**

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår. Prisbasbeloppet för år 2023 är beslutat till 52 500 kronor. Det är en ökning med 8,7 % jämfört med 2022 (48 300 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2023 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 359 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 6 470 och makar/sambo 5 279 kronor per månad. Beloppen är preliminära och fastställda belopp beräknas bli beslutade under kvartal 4 2023.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 8,7 %.

Taxan för måltider inom vård och omsorg följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Hyran för Ängenäs är höjd till det högsta beloppet för bostadstillägg som hyran inte bör överstiga, vilket innebär en ökning med 4,14%.

För LSS måltidskostnader har ingen uppräknings gjorts de senaste åren, taxan har därför räknats upp för år 2021–2023 med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet. Det innebär en ökning med 0,63% år 2021, 1,47 % år 2022 och 8,7% år 2023.

Under 2022 beslutades om taxor för ersättning för hemvård och hemsjukvård i annan kommun. Ersättningen följer Västkoms rekommendationerna och är förnärvarande preliminära då den räknas upp med omsorgsprisindex som beräknas bli beslutad under kvartal 4 2023.

Alkohol- och tobaksenheten

Årlig tillsynsavgift uttas som en fast och en rörlig del gällande de med serveringstillstånd, där den rörliga avgiften är uppdelad på olika avgiftsklasser (trappsteg) beroende på serveringsställets årsomsättning (föregående år) av alkoholdrycker. Tillsynsavgiften gällande de med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt receptfria läkemedel tas ut som en fast avgift.

De avgifter som tas ut när det gäller myndighetsutövning får enligt kommunallagen (2017:725) tas ut som avgift för de tjänster som kommunen erbjuder. När det gäller tillsynsavgifter är det ett sätt att upprätthålla konkurrensneutralitet i kommunerna. Görs ingen tillsyn finns risk för

oegentligheter och det kan bli en snedvriden konkurrens mellan företagen, som till exempel dumpar priser och betalar ut svarta löner.

Avgifter som avser serveringstillstånd och tobakstillstånd ska inte vara skattefinansierade utan verksamheten ska så långt som möjligt avgiftsfinansieras enligt de principer som lagstadgats i kommunallagen (2017:725). En administrativ avgift tas ut för det arbete som krävs vid tillsyn och registerhållning hos kommunen.

I förslaget finns det två ändringar:

- *Utvidgade tillstånd, utökad serveringstid, ändrad serveringsyta eller ändrat alkoholutbud* 2000 kronor. Denna avgift låg tidigare tillsammans med *Utvidgande tillstånd, gemensam serveringsyta* 4000 kronor. Förslag på ändring beror på att det inte krävs samma arbetstids åtgång.
- Tillfälligt utökad serveringstid och serveringsyta i Tillståndshavarens nuvarande lokaler 2000 kronor. Här är ändringen kostnaden, tidigare kostnad 2500 kronor. Sänkningen beror även här på kortare arbetstids åtgång.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 3 Förslag taxor och avgifter 2023

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att:

1. föreslå Kommunfullmäktige att anta taxorna för 2023 utifrån föreliggande förslag, med undantag av att taxa avskaffas för utprovning av tekniska hjälpmedel i hemmet.
2. ge socialchef i uppdrag att tillse att en fallstudie görs innehållande ett par konkreta exempel hur den stora kostnadsökningen av prisbasbeloppet slår ekonomiskt för de individer som ligger strax över gränsvärdet med egna medel.
3. ge socialchef i uppdrag att tillse att redovisning sker senast vid Socialnämndens sammanträde april 2023 av eventuella följder på grund av ökade kostnader för måltider.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

#### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2022/485

**Taxor och avgifter för byggnadsnämndens verksamhet 2023**

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till taxor och avgifter inom byggnadsnämndens verksamhetsområde att gälla från och med 2023-01-01 föreligger.

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2023.
- Byggnadsnämndens beslut 2022-10-19, § 128-129.

**BILAGA**



## § 129

Dnr 2022.242.043

**Taxa storformatskrivare 2023****Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget om oförändrad taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning 2021, 2020-11-17 § 137. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna.

Taxan för storformatskrivare m.m. föreslås vara oförändrad inför 2023.

**Utskrift av bild via storformatskrivare, färg**

Pappersstorlek		
A0	200 kr/st.	250 kr/st. inkl. moms
A1	160 kr/st.	200 kr/st. inkl. moms
A2	120 kr/st.	150 kr/st. inkl. moms

**Utskrift av bild via storformatskrivare, svartvitt**

Pappersstorlek		
A0	112 kr/st.	140 kr/st. inkl. moms
A1	80 kr/st.	100 kr/st. inkl. moms
A2	60 kr/st.	75 kr/st. inkl. moms

**Scanner**

Bild via scanner	456 kr/timme exkl. moms. 570 kr inkl. moms Minidebitering 30 min.
------------------	--

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

## § 128

Dnr 2022.242.043

**Plan- och bygglovstaxa 2023****Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta oförändrad plan- och bygglovstaxa för 2023. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2023.

Prisbasbeloppet (PBB) är 53 500 kr för 2023 (48 300 kr 2022).

Bilaga till beslut: *Plan- och bygglovstaxa 2023*

**Sammanfattning av ärendet**

Plan och bygg arbetade 2017 fram en ny plan- och bygglovstaxa för Melleruds kommun. Syftena med förnyelsen var:

- Förenkla taxan och göra den lättare att utläsa både för tjänstemän och för sökanden.
- Klargöra de faktiska kostnaderna för detaljplanerna och därmed få en mer rättvis planavgift.
- Ta bort planavgift från detaljplaner äldre än 2005.

Taxan uppdaterades även från den nya kommunallagen som trädde i kraft 1 januari 2018.

2021 fastslogs ändring av taxa för strandskyddsdispenser.

Tabellen med detaljplaner har uppdaterats med de planer som vunnit laga kraft sedan förra taxan togs.

**Exempel på beräkning av avgift för 2023****Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2023**

Bygglov för enbostadshus 160 m<sup>2</sup> (BTA) inom detaljplan\*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2023
Bygglovavgift	4	mPBB x OF x HF1 x N	53,5 x 8 x 24 x 0,8	8 217,6
Startbesked	5	mPBB x OF x HF2 x N	53,5 x 8 x 28 x 0,8	9 587,2
Situationsplan	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800
Utstakning	2	Tidsersättning	900 x 4	3 600
Lägeskontroll Moms 25 %	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800 + 450
			<b>Total avgift</b>	<b>25 454,8*</b>

\*Förutsättningar för exempel

mPBB 2023 = 53,5

OF = 8 (enligt tabell 1, *Plan- och bygglovstaxa 2023*)

N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)

HF1 = 24 (enligt tabell 4, *Plan- och bygglovstaxa 2023*)

HF2 = 28 (enligt tabell 5, *Plan- och bygglovstaxa 2023*)

**Exempel på beräkning av planavgift för 2023**

Planavgift för enbostadshus 160 m<sup>2</sup> (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006\*

mPBB x BYA x N1 = planavgift

53,5 x 160 x 0,59 = 5 050,4 kronor

\*Förutsättningar för exempel

mPBB 2023 = 53,5

BYA = 160 kvm

N1 = 0,59 (enligt tabell 8, *Plan- och bygglovstaxa 2023*)

Exempel på beräkning av strandskyddsdispens för 2023

Åtgärd	Tabell	Formel	Avgift 2023
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N)	8 560 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16–49 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	$200 \times mPBB \times N \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N x N)	6 848 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0–15 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times 0,5$ alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x 0,5)	5 350 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidsersättning dock minst 200 x mPBB x 0,5	Tidsersättning dock minst 5 350 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidsersättning 2 timmars arbete	1 800 kr

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU)

**ÄRENDE 4**

Dnr KS 2022/509

**Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 33, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 77.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 33.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 33, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 77.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 33.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 33

## **Taxa animaliska biprodukter 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

1. Fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Yrkanden**

1. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
2. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
2. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-08-25, §77

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

Sammanträdesdatum

2022-08-25

DMEN § 77

Dnr 2022/566.ADM

**Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter, Dalslands miljö- och energinämnd**

**Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö-och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med 1 januari 2023.

**Ärendebeskrivning**

Taxan för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter är en helt ny taxa inom Dalslands miljö- och energinämnds ansvarsområde. Taxan medger endast timdebitering efter utförd tillsyn. Taxan kommer främst tillämpas vid handläggning av ärenden gällande "nedgrävning av död häst".

**Beredning:**

Presidium 2022-08-11

Förbundschefens förslag till beslut

**Förslag till beslut på sammanträdet:**

Ordföranden: Bifall till förslaget att föreslå direktionen att rekommendera fullmäktige i medlemskommunerna att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla fr.o.m. 1 januari 2023.

**Beslutsgång:**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

**Expediering:**

Direktionen

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 5**

Dnr KS 2022/508

**Dalslands miljö- och energinämnds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 32, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 73.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 32.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**





Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 32, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 73.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 32.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 32

Dnr 2022/566.ADM

## **Taxa miljöbalken 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

Fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Yrkanden**

1. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
2. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
2. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-08-25, §73

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---

Sammanträdesdatum

2022-08-25

DMEN § 73

Dnr 2022/566.ADM

**Fastställande av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, Dalslands miljö- och energinämnd**

**Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2023.

**Ärendebeskrivning**

Taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken baseras från och med 2021 på en ny taxemodell från SKR. Taxebestämmelserna har nu kompletterats med en paragraf gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften (§ 8) samt en ändring från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid (§ 10).

Ett flertal ändringar har också gjorts i bilagorna, bl.a. med anledning av ändringar i lagstiftningen.

**Yrkanden:**

Jan Öhman (M) och Lars Nilsson (S) yrkar på att hela § 8 gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften stryks ur taxebestämmelserna.

Jörgen Eriksson (KiM) yrkar på att inte ändra § 10 från faktisk nedlagd tid till påbörjad halvtimme handläggningstid.

Ordförendesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum

2022-08-25

Forts § 73

### **Propositionsordning 1**

Ordföranden finner att det finns 3 förslag:

- Tjänstemannaförslaget med ny paragraf 8 gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften samt ändring i § 10 från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid.
- Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka § 8
- Jörgen Erikssons (KiM) förslag att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid, ej för påbörjad halvtimme (§ 10).

Nämnden godkänner att tjänstemannaförslaget är huvudförslag.

### **Propositionsordning 2**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny § 8 och Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka förslaget med ny § 8 och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag.

### **Propositionsordning 3**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny lydelse i § 10 och Jörgen Erikssons (KiM) förslag att ha kvar lydelsen att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jörgen Erikssons (KiM) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-08-11

Förbundschefens förslag till beslut

### **Expedieras:**

Direktionen

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 6**

Dnr KS 2022/507

**Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023 .

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 31, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 74.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 31.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023 .

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 31, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 74.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 31.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 31

Dnr 2022/566.ADM

## **Taxa sprängämnesprekursorer 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

Fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Yrkanden**

1. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
2. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
2. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-08-25, §74

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

Sammanträdesdatum

2022-08-25

DMEN § 74

Dnr 2022/566.ADM

### **Fastställande av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, Dalslands miljö- och energinämnd**

#### **Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2023.

#### **Ärendebeskrivning**

Taxan avseende tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer har uppdaterats.

Taxebestämmelserna har nu kompletterats med en paragraf (§ 5) gällande möjligheten att indexuppräknatimavgiften, samt en ändring från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid (§ 7).

#### **Yrkanden:**

Jan Öhman (M) och Lars Nilsson (S) yrkar på att hela § 5 gällande möjligheten att indexuppräknatimavgiften stryks ur taxebestämmelserna.

Jörgen Eriksson (KiM) yrkar på att inte ändra § 7 från faktisk nedlagd tid till påbörjad halvtimme handläggningstid.

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum

2022-08-25

Fort § 74

### **Propositionsordning 1**

Ordföranden finner att det finns 3 förslag:

- Tjänstemannaförslaget med ny paragraf 5 gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften samt ändring från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid (§ 7).
- Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka § 5
- Jörgen Erikssons (KiM) förslag att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid, ej för påbörjad halvtimme (§ 7).

Nämnden godkänner att tjänstemannaförslaget är huvudförslag.

### **Propositionsordning 2**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny § 5 och Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka förslaget med ny § 5 och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag.

### **Propositionsordning 3**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny lydelse i § 7 och Jörgen Erikssons (KiM) förslag att ha kvar lydelsen att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jörgen Erikssons (KiM) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-08-11

Förbundschefens förslag till beslut

### **Expedieras:**

Direktionen

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 7**

Dnr KS 2022/506

**Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område att gälla från och med 1 januari 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 30, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 75.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 30.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 30, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 75.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 30.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 30

Dnr 2022/566.ADM

## **Taxa strålskyddslagen 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

Fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Yrkanden**

1. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
2. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
2. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-08-25, §75

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---

Sammanträdesdatum

2022-08-25

DMEN § 75

Dnr 2022/566.ADM

**Fastställande av taxa för tillsyn m.m. inom  
strålskyddslagens område, Dalslands miljö- och  
energinämnd**

**Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område att gälla från och med 1 januari 2023.

**Ärendebeskrivning**

Taxan avseende tillsyn m.m. inom strålskyddslagens område har uppdaterats.

Taxebestämmelserna har nu kompletterats med en paragraf gällande möjligheten att indexuppräknat timavgiften samt en ändring från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid.

**Yrkanden:**

Jan Öhman (M) och Lars Nilsson (S) yrkar på att hela § 5 gällande möjligheten att indexuppräknat timavgiften stryks ur taxebestämmelserna.

Jörgen Eriksson (KiM) yrkar på att inte ändra § 7 från faktisk nedlagd tid till påbörjad halvtimme handläggningstid.

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum

2022-08-25

Fort § 75

### **Propositionsordning 1**

Ordföranden finner att det finns 3 förslag:

- Tjänstemannaförslaget med ny paragraf 5 gällande möjligheten att indexuppräknat timavgiften samt ändring från nedlagd till påbörjad halvtimme handläggningstid (§ 7).
- Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka § 5.
- Jörgen Erikssons (KiM) förslag att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid och ej för påbörjad halvtimme (§ 7).

Nämnden godkänner att tjänstemannaförslaget är huvudförslag.

### **Propositionsordning 2**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny § 5 och Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka förslaget med ny § 5 och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag.

### **Propositionsordning 3**

Ordföranden ställer proposition på tjänstemannaförslaget med ny lydelse i § 7 och Jörgen Erikssons (KiM) förslag att ha kvar lydelsen att avgift tas ut för faktisk nedlagd handläggningstid och finner att nämnden beslutar i enlighet med Jörgen Erikssons (KiM) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-08-11

Förbundschefens förslag till beslut

### **Expediering:**

Direktionen

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 8**

Dnr KS 2022/505

**Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelsstiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 34, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedels-stiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 76.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 34.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelsstiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 34, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelsstiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 76.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 34.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488





Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 34

## **Taxa Livsmedelslagen 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

1. Fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelsstiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Taxan överensstämmer med nu gällande taxekonstruktion.

### **Yrkanden**

3. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
4. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

3. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
4. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-08-25, §76

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---

Sammanträdesdatum

2022-08-25

DMEN § 76

Dnr 2022/566.ADM

**Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen, Dalslands miljö- och energinämnd**

**Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen att gälla från och med 1 januari 2023.

**Ärendebeskrivning**

Taxan för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen har uppdaterats.

Taxebestämmelserna har nu kompletterats med en paragraf gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften samt en ändring avseende en infasning av efterhandsdebitering under 2023 för vissa livsmedelsanläggningar. De anläggningar som berörs av efterhandsdebiteringen är de med 10 eller fler timmars kontrolltid/år samt för alla nyregistrerade anläggningar.

**Yrkande:**

Jan Öhman (M) och Lars Nilsson (S) yrkar på att hela § 8 gällande möjligheten att indexuppräknas timavgiften stryks ur taxebestämmelserna.

Ordförendesign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum

2022-08-25

Forts § 76

**Propositionsordning 1**

Ordföranden finner att det finns 2 förslag:

- Tjänstemannaförslaget med ny paragraf 8 gällande möjligheten att indexuppräknatimavgiften.
- Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag att stryka § 8.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt Jan Öhman (M) och Lars Nilssons (S) förslag.

**Beredning:**

Presidium 2022-08-11

Förbundschefens förslag till beslut

**Expediering:**

Direktionen

---

Ordförandesign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**ÄRENDE 9**

Dnr KS 2022/505

**Dalslands miljö- och energinämnds timtaxa för 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. timavgiften för provning och tillsyn enligt miljöbalken ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med 1 januari 2023.
2. timavgiften för tillsyn m.m. enligt strålskyddslagens område ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
3. timavgiften för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
4. timavgiften för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
5. timavgiften för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen ska vara 1 044 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023 samt att timavgiften för extra offentlig livsmedelskontroll ska vara 982 kr/timma.

**Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 29, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till timtaxa att gälla från och med 1 januari 2023.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till timtaxa för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 85.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 29.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energinämnds timtaxa för 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. timavgiften för provning och tillsyn enligt miljöbalken ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med 1 januari 2023.
2. timavgiften för tillsyn m.m. enligt strålskyddslagens område ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
3. timavgiften för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
4. timavgiften för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter ska vara 1 002 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
5. timavgiften för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen ska vara 1 044 kr/timma handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023 samt att timavgiften för extra offentlig livsmedelskontroll ska vara 982 kr/timma.

### **Sammanfattning av ärendet**

Direktionen för Dalslands miljö- och energinämnd beslutade den 6 oktober 2022, § 29, att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till timtaxa för 2023.

### **Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbunds förslag till timtaxa för 2023
- Dalslands miljö- och energinämnd 2022-08-25, § 85.
- Dalslands miljö- och energiförbund 2022-10-06, § 29.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 29

Dnr 2022/566.ADM

## **Timtaxa 2023**

### **Direktionens beslut**

Direktionen rekommenderar kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

1. Besluta att timavgiften för prövning och tillsyn enligt miljöbalken ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med 1 januari 2023.
2. Besluta att timavgiften för tillsyn m.m. enligt strålskyddslagens område ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
3. Besluta att timavgiften för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
4. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
5. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen ska vara 1 044 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023 samt att timavgiften för extra offentlig livsmedelskontroll ska vara 982 kr/timme.

### **Reservationer**

Michael Melby (S), Ulla Börjesson (S), Per-Erik Norlin (S) och Per Eriksson (S) reserverar sig till förmån för förvaltningens förslag.

---



Sammanträdesdatum

2022-10-06

Forts § 29

### Ärendebeskrivning

Nämndens timavgift för tillsyn/kontroll enligt ovanstående lagstiftningar har inte räknats upp under flera år, trots att nämndens kostnader för tillsyn/kontroll ökat markant sedan dess. Förbundsdirektionen uttryckte vid sammanträde 2022-06-09 att direktionen är angelägen om att ge nämnden förutsättningar att utöva sitt arbete. Direktionen föreslår därför nämnden att utgå från en nivå på timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodals kommun, men också sätta denna taxa i relation till en timtaxa beräknad utifrån kostnaderna för myndighetsutövningen. Direktionen hänvisar till förslaget om principer för taxesättning i utredningen kring finansiering av förbundets verksamhet (Utredningen föreslår en timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodals kommun med en årlig uppräkningsenligt PKV).

DMEK har beräknat föreslagen timavgift enligt följande:

- Lägsta 25:e percentilen inom Fyrbodals kommun 2022 är: För Miljöbalken; 1 054 kr och för Livsmedelskontrollen; 1 119 kr.
- Senaste PKV beräkning är från augusti 2022 (nästa PKV beräkning kommer i oktober) och motsvarar 3,2%.
- Vid uppräkningsenligt PKV faller följande timavgifter ut:
  - För miljöbalken, strålskyddslagstiftningen, lagen om sprängämnesprekursorer och lagen om foder och animaliska biprodukter: 1 054 kr + uppräkningsenligt 3,2% = 1 088 kr
  - För livsmedelskontrollen: 1 119 kr + uppräkningsenligt 3,2% = 1 155 kr. (Timavgiften för extra offentlig kontroll har beräknats så att samma procentuella skillnad i nu gällande timavgift för extra kontroll föreligger till timavgiften för planerad kontroll).

DMEK har även beräknat timavgiftens storlek 2023 i relation till tillsynens/kontrollens kostnader 2023. Beräkningen har skett enligt SKR:s beräkningsmodeller. Beräknad timavgift utföll enligt följande:

- Beräknad timavgift för tillsyn enligt miljöbalken 2023: 1 149 kr
- Beräknad timavgift för tillsyn enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 267 kr
- Beräknad timavgift för extra offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 201 kr.

---



Sammanträdesdatum

2022-10-06

Forts § 29

Till följd av nytt pensionsavtal (centralt avtal) kommer förbundets pensionskostnader öka med ca 1,1 miljoner kronor 2023. Denna merkostnad har inte använts i DMEK:s beräkning av timavgifter 2023. Med beaktande av denna ytterligare kostnad så skulle timavgiften för 2023 behöva öka ytterligare.

Ajournering begärs.

#### **Yrkanden**

1. Ordförande Morgan E Andersson (C) yrkar på oförändrad timtaxa.
2. Michael Melby (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.
2. Förvaltningens förslag tillika Michael Melbys (S) förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att direktionen beslutar i enlighet med Miljö- och energinämndens tillika Morgan E Anderssons (C) förslag.

#### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Miljö- och energinämnden 2022-09-22, §85

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

#### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---



Sammanträdesdatum

2022-09-22

DMEN § 85

Dnr 2022/566.ADM

## **Timtaxa 2023**

### **Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

1. Besluta att timavgiften för provning och tillsyn enligt miljöbalken ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
2. Besluta att timavgiften för tillsyn mm inom strålskyddslagens område ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
3. Besluta att timavgiften för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
4. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter ska vara 1 002 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
5. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen ska vara 1 044 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023 samt att timavgiften för extra offentlig livsmedelskontroll ska vara 982 kr/timme.

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum

2022-09-22

Forts § 85

### Ärendebeskrivning

Nämndens timavgift för tillsyn/kontroll enligt ovanstående lagstiftningar har inte räknats upp under flera år, trots att nämndens kostnader för tillsyn/kontroll ökat markant sedan dess.

Förbundsdirektionen uttryckte vid sammanträde 2022-06-09 att direktionen är angelägen om att ge nämnden förutsättningar att utöva sitt arbete. Direktionen föreslår därför nämnden att utgå från en nivå på timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodal, men också sätta denna taxa i relation till en timtaxa beräknad utifrån kostnaderna för myndighetsutövningen. Direktionen hänvisar till förslaget om principer för taxesättning i utredningen kring finansiering av förbundets verksamhet (Utredningen föreslår en timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodal med en årlig uppräknings enligt PKV).

DMEK har beräknat föreslagen timavgift enligt följande:

- Lägsta 25:e percentilen inom Fyrbodal 2022 är: För Miljöbalken; 1 054 kr och för Livsmedelskontrollen; 1 119 kr.
- Senaste PKV beräkning är från augusti 2022 (nästa PKV beräkning kommer i oktober) och motsvarar 3,2%.
- Vid uppräknings med PKV faller följande timavgifter ut:
  - För miljöbalken, strålskyddslagstiftningen, lagen om sprängämnesprekursorer och lagen om foder och animaliska biprodukter: 1 054 kr + uppräknings 3,2% = 1 088 kr
  - För livsmedelskontrollen: 1 119 kr + uppräknings 3,2% = 1 155 kr. (Timavgiften för extra offentlig kontroll har beräknats så att samma procentuella skillnad i nu gällande timavgift för extra kontroll föreligger till timavgiften för planerad kontroll).

DMEK har även beräknat timavgiftens storlek 2023 i relation till tillsynens/kontrollens kostnader 2023. Beräkningen har skett enligt SKR:s beräkningsmodeller. Beräknad timavgift utföll enligt följande:

- Beräknad timavgift för tillsyn enligt miljöbalken 2023: 1 149 kr
- Beräknad timavgift för tillsyn enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 267 kr
- Beräknad timavgift för extra offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 201 kr.

Forts § 85

Ordförendesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum

2022-09-22

Till följd av nytt pensionsavtal (centralt avtal) kommer förbundets pensionskostnader öka med ca 1,1 miljoner kronor 2023. Denna merkostnad har inte använts i DMEK:s beräkning av timavgifter 2023. Med beaktande av denna ytterligare kostnad så skulle timavgiften för 2023 behöva öka ytterligare.

**Yrkanden**

Lars Nilsson (S) yrkar bifall till tjänstemannaförslaget.

Anders Forsdahl (C), Jörgen Eriksson (KiM) och Jan Öhman yrkar på oförändrad timtaxa.

**Propositionsordning 1**

Ordföranden finner att det finns två förslag:

1. Tjänstemannaförslaget tillika Lars Nilssons (S) förslag
2. Anders Forsdahls (C) m.fl. förslag

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar i enlighet med Anders Forsdahls (C) m.fl. förslag.

Votering begärs.

**Propositionsordning 2**

Ja-röst för tjänstemannaförslaget tillika Lars Nilssons (S) förslag  
Nej-röst för Anders Forsdahls (C) m.fl. förslag.

	JA	NEJ
Kjell Johansson (M)		X
Carola Qvist (S)	X	
Anders Forsdahl (C)		X
Per Normark (V)	X	
Karl-Erik Segersax (SD)		X
Lars Nilsson (S)	X	
Jörgen Eriksson (KiM)		X
Jan Öhman (M)		X
	<b>3</b>	<b>5</b>

**Omröstningsresultat**

Med 3 ja-röster för tjänstemannaförslaget tillika Lars Nilssons (S) förslag mot 5 nej-röster för Anders Forsdahls (C) m.fl. förslag beslutar nämnden i enlighet med Anders Forsdahls (C) m.fl. förslag.

Ordförandesign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum

2022-09-22

Forts § 85

**Beslutsunderlag:**

Presidium 2022-09-08

Förbund-/miljö- och energichefens och biträdande miljöchefens förslag till beslut.

**Expedieras:**

Direktionen

---

Ordförendesign



Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



**Ansvarig handläggare:**

Dan Gunnardo  
Förbundschef  
Telefon: 0530-93 94 50

Dalsslands miljö- och energinämnd

## Fastställande av timtaxa för Dalsslands miljö- och energinämnd 2023

### Förslag till beslut

Dalsslands miljö- och energinämnd föreslår Dalsslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

1. Besluta att timavgiften för provning och tillsyn enligt miljöbalken ska vara 1 088 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
2. Besluta att timavgiften för tillsyn mm inom strålskyddslagets område ska vara 1 088 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
3. Besluta att timavgiften för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier ska vara 1 088 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
4. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt lagen om foder och animaliska biprodukter ska vara 1 088 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023.
5. Besluta att timavgiften för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen ska vara 1 155 kr/timme handläggnings-/tillsynstid från och med den 1 januari 2023 samt att timavgiften för extra offentlig livsmedelskontroll ska vara 1 087 kr/timme.

### Ärendebeskrivning

Nämndens timavgift för tillsyn/kontroll enligt ovanstående lagstiftningar har inte räknats upp under flera år, trots att nämndens kostnader för tillsyn/kontroll ökat markant sedan dess.

Förbundsdirktionen uttryckte vid sammanträde 2022-06-09 att dirktionen är angelägen om att ge nämnden förutsättningar att utöva sitt arbete. Dirktionen föreslår därför nämnden att utgå från en nivå på timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodal, men också sätta denna taxa i relation till en timtaxa beräknad utifrån kostnaderna för myndighetsutövningen. Dirktionen hänvisar till förslaget om principer för taxesättning i utredningen kring finansiering av förbundets verksamhet (Utredningen föreslår en timavgift som motsvarar den 25:e lägsta percentilen inom Fyrbodal med en årlig uppräknings enligt PKV).

---

Dalsslands miljö- och energinämnd är myndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

**Postadress**  
Dalsslands miljö  
& energikontor  
Kyrkogatan 5  
464 30 Mellerud

**E-post**  
kansli@dalsland.se

**Hemsida**  
www.dalsland.se

**Org. nr.**  
222000-0877



DMEK har beräknat föreslagen timavgift enligt följande:

- Lägsta 25:e percentilen inom Fyrbodalen 2022 är: För Miljöbalken; 1 054 kr och för Livsmedelskontrollen; 1 119 kr.
- Senaste PKV beräkning är från augusti 2022 (nästa PKV beräkning kommer i oktober) och motsvarar 3,2%.
- Vid uppräknings med PKV faller följande timavgifter ut:
  - För miljöbalken, strålskyddslagstiftningen, lagen om sprängämnesprekursorier och lagen om foder och animaliska biprodukter: 1 054 kr + uppräknings 3,2% = 1 088 kr
  - För livsmedelskontrollen: 1 119 kr + uppräknings 3,2% = 1 155 kr. (Timavgiften för extra offentlig kontroll har beräknats så att samma procentuella skillnad i nu gällande timavgift för extra kontroll föreligger till timavgiften för planerad kontroll).

DMEK har även beräknat timavgiftens storlek 2023 i relation till tillsynens/kontrollens kostnader 2023. Beräkningen har skett enligt SKR:s beräkningsmodeller. Beräknad timavgift utföll enligt följande:

- Beräknad timavgift för tillsyn enligt miljöbalken 2023: 1 149 kr
- Beräknad timavgift för tillsyn enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 267 kr
- Beräknad timavgift för extra offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen 2023: 1 201 kr.

Till följd av nytt pensionsavtal (centralt avtal) kommer förbundets pensionskostnader öka med ca 1,1 miljoner kronor 2023. Denna merkostnad har inte använts i DMEK:s beräkning av timavgifter 2023. Med beaktande av denna ytterligare kostnad så skulle timavgiften för 2023 behöva öka ytterligare.

Dalslands miljö- och energikontor

Dan Gunnardo

Susanne Westin

Förbundschef

Biträdande miljöchef

---

Dalslands miljö- och energinämnd är myndighet för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud

**Postadress**  
Dalslands miljö  
& energikontor  
Kyrkogatan 5  
464 30 Mellerud

**E-post**  
kansli@dalsland.se

**Hemsida**  
www.dalsland.se

**Org. nr.**  
222000-0877

**ÄRENDE 10**

Dnr KS 2022/512

**Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning, revidering****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa förbundsordning för Dalslands miljö- och energiförbund enligt föreliggande förslag.
2. uppdra till valberedningen att utse en representant att ingå i en valberedning för att föreslå ledamöter och ersättare till Dalslands miljö- och energinämnd utifrån inkomna nomineringar. Både nomineringar och val av valberedare ska vara färdigställda innan 2022-12-31.

**Sammanfattning av ärendet**

Hittillsvarande ordning har varit att den befintliga förbundsledningen, dvs inte den tillträdande, valt ledamöter/ersättare till den nya miljö- och energinämnden för den kommande mandatperioden. Det har vid kontakt med bl.a. förbundsjurist på Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) framkommit att denna ordning inte är förenlig med kommunallagen.

Kommunallagens bestämmelser bygger på att det är den tillträdande förbundsledningen som utser nämnd för den kommande mandat perioden. För att ge tidsutrymme för en sådan process bör den nya nämnden tillträda först en bit in på det kommande året. En lämplig tidpunkt för den nya nämnden att tillträda är den 1 mars 2023. Den tillträdande nämnden kommer således ha en mandatperiod fr.o.m. 2023-03-01 t.o.m. 2027-02-28.

För att undvika ett glapp i nämndens myndighetsutövning behöver mandatperioden för den nuvarande nämnden förlängas t.o.m. 2023- 02-28. Direktionen har i beslut daterat den 9 juni 2022, § 23, rekommenderat medlemskommunernas kommunfullmäktige att förlänga nuvarande nämnds mandatperiod t.o.m. 2023-02-28.

Det har också framkommit att det är lämpligt att nämndens sammansättning sker i form av rekommendationer i förbundsordningen, då kommunallagen anger att alla personer som uppfyller de allmänna valbarhetsvillkoren (dvs. har fyllt 18 år och är folkbokförd i någon av medlemskommunerna) är valbara till nämnduppdrag i förbundet. Lydelsen i förbundsordningens 6 § har därför ändrats utifrån dessa rekommendationer.

Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund har den 6 oktober 2022, § 35, föreslagit att kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals- Ed, Färgelanda och Mellerud Kommun att besluta om följande följande ändringar i förbundsordningen:

- Ledamöter och ersättare i Dalslands miljö- och energinämnd väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.
- att ersätta lydelsen i förbundsordningen 6 § med följande lydelse:

**6 § Dalslands miljö- och energinämnd**

*Varje medlemskommun föreslår ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. Utifrån förslag från kommunerna utser förbundsledningen ledamöter och ersättare till miljö- och energinämnden samt ordförande och vice ordförande i miljö- och energinämnden. En jämn könsfördelning i nämnden är önskvärd. Likaså rekommenderas nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktige-församlingar. Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.*

- uppdra till varje kommun att utse en representant att ingå i en valberedning för att föreslå ledamöter och ersättare till Dalslands miljö- och energinämnd utifrån inkomna nomineringar. Både nomineringar och val av valberedare ska vara färdigställda innan 2022-12-31.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till reviderad förbundsordning för Dalslands miljö- och energiförbund.
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2022-10-06, § 35.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.





Kommunfullmäktige

## **Dalslands miljö- och energiförbunds förbundsordning, revidering**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa förbundsordning för Dalslands miljö- och energiförbund enligt föreliggande förslag.
2. uppdra till valberedningen att utse en representant att ingå i en valberedning för att föreslå ledamöter och ersättare till Dalslands miljö- och energinämnd utifrån inkomna nomineringar. Både nomineringar och val av valberedare ska vara färdigställda innan 2022-12-31.

### **Sammanfattning av ärendet**

Hittillsvarande ordning har varit att den befintliga förbundsdirektionen, dvs inte den tillträdande, valt ledamöter/ersättare till den nya miljö- och energinämnden för den kommande mandatperioden. Det har vid kontakt med bl.a. förbundsjurist på Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) framkommit att denna ordning inte är förenlig med kommunallagen.

Kommunallagens bestämmelser bygger på att det är den tillträdande förbundsdirektionen som utser nämnd för den kommande mandat perioden. För att ge tidsutrymme för en sådan process bör den nya nämnden tillträda först en bit in på det kommande året. En lämplig tidpunkt för den nya nämnden att tillträda är den 1 mars 2023. Den tillträdande nämnden kommer således ha en mandatperiod fr.o.m. 2023-03-01 t.o.m. 2027-02-28.

För att undvika ett glapp i nämndens myndighetsutövning behöver mandatperioden för den nuvarande nämnden förlängas t.o.m. 2023- 02-28. Direktionen har i beslut daterat den 9 juni 2022, § 23, rekommenderat medlemskommunernas kommunfullmäktige att förlänga nuvarande nämnds mandatperiod t.o.m. 2023-02-28.

Det har också framkommit att det är lämpligt att nämndens sammansättning sker i form av rekommendationer i förbundsordningen, då kommunallagen anger att alla personer som uppfyller de allmänna valbarhetsvillkoren (dvs. har fyllt 18 år och är folkbokförd i någon av medlemskommunerna) är valbara till nämnduppdrag i förbundet. Lydelsen i förbundsordningens 6 § har därför ändrats utifrån dessa rekommendationer.

Direktionen för Dalslands miljö- och energiförbund har den 6 oktober 2022, § 35, föreslagit att kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals- Ed, Färgelanda och Mellerud Kommun att besluta om följande följande ändringar i förbundsordningen:

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



- Ledamöter och ersättare i Dalslands miljö- och energinämnd väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.
- att ersätta lydelsen i förbundsordningen 6 § med följande lydelse:

**6 § Dalslands miljö- och energinämnd**

*Varje medlemskommun föreslår ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. Utifrån förslag från kommunerna utser förbundsdirektionen ledamöter och ersättare till miljö- och energinämnden samt ordförande och vice ordförande i miljö- och energinämnden. En jämn könsfördelning i nämnden är önskvärd. Likaså rekommenderas nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktige-församlingar. Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.*

- uppdra till varje kommun att utse en representant att ingå i en valberedning för att föreslå ledamöter och ersättare till Dalslands miljö- och energinämnd utifrån inkomna nomineringar. Både nomineringar och val av valberedare ska vara färdigställda innan 2022-12-31.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till reviderad förbundsordning för Dalslands miljö- och energiförbund.
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2022-10-06, § 35.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

**Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 35

Dnr 2018/1835.ADM

## **Valprocedur miljö- och energinämnd – ändring i förbundsordning**

### **Direktionens beslut**

Förbundsdirektionen föreslår kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud Kommun att besluta följande:

- Ledamöter och ersättare i Dalarnas miljö- och energi nämnd väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.
- Att ersätta lydelsen i förbundsordningen 6§ med följande lydelse:

#### **6 § Dalarnas miljö- och energinämnd**

*Varje medlemskommun föreslår ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. Utifrån förslag från kommunerna utser förbundsdirektionen ledamöter och ersättare till miljö- och energinämnden samt ordförande och vice ordförande i miljö- och energinämnden. En jämn könsfördelning i nämnden är önskvärd. Likaså rekommenderas nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktigeförsamlingar. Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.*

- Uppdra till varje kommun att utse en representant att ingå i en valberedning för att föreslå ledamöter och ersättare till Dalarnas miljö- och energinämnd utifrån inkomna nomineringar. Både nomineringar och val av valberedare ska vara färdigställda innan 2022-12-31.

---

*[Handwritten signatures]*



Sammanträdesdatum

2022-10-06

Forts § 35

### **Ärendebeskrivning**

Hittillsvarande ordning har varit att den befintliga förbunds-  
direktionen, dvs inte den tillträdande, valt ledamöter/ersättare till  
den nya miljö- och energinämnden för den kommande mandat-  
perioden. Det har vid kontakt med bl.a. förbundsjurist på SKR  
framkommit att denna ordning inte är förenlig med kommunallagen.

Kommunallagens bestämmelser bygger på att det är den tillträdande  
förbundsdirktionen som utser nämnd för den kommande mandat-  
perioden. För att ge tidsutrymme för en sådan process bör den nya  
nämnden tillträda först en bit in på det kommande året. En lämplig  
tidpunkt för den nya nämnden att tillträda är den 1 mars 2023. Den  
tillträdande nämnden kommer således ha en mandatperiod fr.o.m.  
2023-03-01 t.o.m. 2027-02-28.

För att undvika ett glapp i nämndens myndighetsutövning behöver  
mandatperioden för den nuvarande nämnden förlängas t.o.m. 2023-  
02-28. Direktionen har i beslut daterat 2022-06-09 § 23  
rekommenderat medlemskommunernas kommunfullmäktige att  
förlänga nuvarande nämnds mandatperiod t.o.m. 2023-02-28.

Det har också framkommit att det är lämpligt att nämndens  
sammansättning sker i form av rekommendationer i förbunds-  
ordningen, då kommunallagen anger att alla personer som uppfyller  
de allmänna valbarhetsvillkoren (dvs. har fyllt 18 år och är  
folkbokförd i någon av medlemskommunerna) är valbara till  
nämnduppdrag i förbundet. Lydelsen i förbundsordningens 6§ har  
därför ändrats utifrån dessa rekommendationer.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Förbundschefens tjänsteskrivelse

### **Beslutsgång:**

Ordföranden Morgan E Andersson (C) frågar på förslaget och finner  
att direktionen bifaller detta.

### **Expedieras:**

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---



Dalslands Miljö  
& Energiförbund

## Förbundsordning för Dalslands miljö- och energiförbund

### 1 § Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Dalslands miljö- och energiförbund. Förbundet har sitt säte i Mellerud.

### 2 § Medlemmar

Medlemmarna i kommunalförbundet är kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud.

### 3 § Ändamål m m

Förbundet ansvarar för den myndighetsutövning genom prövning och tillsyn som ankommer på medlemskommunerna enligt följande lagar på miljö- och hälsoskyddsområdet samt följdförordningar och föreskrifter till dessa:

- Miljöbalken (SFS 1998:808). Undantaget är att prövning enligt strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken som istället utövas av respektive kommun. Tillsyn enligt strandskyddsbestämmelserna i miljöbalken fullgörs dock av förbundet. Tillsynen enligt miljöbalken omfattar även den tillsyn som länsstyrelsen beslutat överlåta till medlemskommunerna.
- Livsmedelslagen (SFS 2006:804)
- Strålskyddslagen vad gäller solarier (SFS 1988:220)
- Tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer (SFS 2014:799)
- Lagen om foder och animaliska biprodukter (SFS 2006:805)
- Övriga uppgifter som enligt svensk lag eller Europeiska unionens bestämmelser ska fullgöras av kommunal nämnd som har anknytning till ovanstående lagstiftning.

Förbundet utför energi- och klimatrådgivning utifrån tilldelade statsbidrag enligt:

- Förordning om bidrag till kommunal energi- och klimatrådgivning.

Beslut som enligt specialförfattningar ska fattas av kommunfullmäktige i kommunerna fattas i stället av förbundsdirektionen i kommunalförbundet. Beslut om taxor och lokala föreskrifter fattas dock av respektive kommuns fullmäktige.

Förbundet fullgör även kommunernas åtaganden när det gäller kalkning av sjöar och vattendrag samt medverkar i det lokala och regionala miljöövervakningsarbetet. Förbundet initierar och samordnar det miljö-, energi- och klimatstrategiska arbetet i medlemskommunerna och i förbundet. Arbetet sker i nära samverkan med

medlemskommunernas olika verksamheter. Energi- och klimatfrågorna omfattar arbete med energirådgivning till företag och organisationer, arbete med det interna energieffektiviseringsarbetet i respektive kommun samt att vid behov delta i olika utvecklingsprojekt. Det miljö- energi- och klimatstrategiska arbete ska integreras med varandra.

Förbundsdirektionen ska årligen lägga fast riktlinjer och uppdrag för det miljö- energi- och klimatstrategiska arbetet efter dialog med respektive kommun samt miljö- och energinämnden. Planeringen ska läggas fast i en årlig strategisk verksamhetsplan som följs upp på direktionens sammanträden under verksamhetsåret.

Samverkansmöjligheter med andra kommunalförbund eller kommuner inom detta område ska tas tillvara.

Förbundet ska bistå medlemskommunerna med underlag för besvarande av remisser, svara för information inom verksamhetsområdet samt bistå med expertkunskap inom verksamhetsområdet.

Som en del i medlemskommunernas uppsiktsplikt, som åligger kommunstyrelsen gentemot kommunalförbundet, ska ordföranden för förbundsdirektionen och/eller miljö- och energinämnden årligen besöka medlemskommunernas kommunstyrelser och/eller dess utskott för att informera om nuläge, uppföljning av ekonomi och verksamhet, framtida planer m m.

Förbundet ska kunna vara ägare till kommungemensamma administrativa system med syfte att effektivisera de kommunala verksamheterna.

Förbundet ska vara en resurs i medlemskommunernas krisberedskap.

Deltagande i utvecklingsprojekt med externa parter ska förankras i kommunerna och beslutas av förbundsdirektionen. Detta gäller inte utvecklingsprojekt som ryms inom befintlig budget och ligger i linje med fastställda mål och verksamhetsplaner.

Icke medlemskommuner kan beredas tillfälle att delta i olika samverkansprojekt.

#### **4 § Organisation**

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För direktionen finns en arbetsordning enligt Bilaga 1.

För arbete med miljö- och energifrågorna ska en särskild miljö- och energinämnd finnas. För miljö- och energinämnden ska det finnas ett reglemente som fastställs av förbundsdirektionen. Nämnden fastställer sin egen delegeringsordning.

#### **5 § Förbundsdirektionens sammansättning, mandatperiod, beslutsförhet m m**

Förbundsdirektionen ska bestå av åtta ledamöter och åtta ersättare. Vardera kommunen utser två ledamöter samt två ersättare. I fråga om valbarhet, sättet att utse ledamöter och ersättare samt deras tjänstgöringstid ska bestämmelserna i 9 kap. 3 och 4 §§ och 9 kap. 7 § kommunallagen tillämpas.

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och en vice ordförande. Dessa utgör kommunalförbundets presidium med uppgift att vid behov planera och leda direktionens möten.

Förbundsdirektionen är beslutsför när minst fem ledamöter inklusive tjänstgörande ersättare är närvarande. När ärenden av större vikt ska avgöras ska om möjligt samtliga medlemskommuner vara representerade.

Direktionen ska vid behov adjungera in nämndens presidium till direktionens möten.

#### **6 § Miljö- och energinämnden (befintlig lydelse som ersätts)**

~~Varje medlemskommun ska föreslå ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. På förslag från kommunerna utser förbundsdirektionen ledamöter och ersättare. En jämn könsfördelning ska eftersträvas. Likaså ska nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktigeförsamlingar. Direktionen väljer ordförande och vice ordförande för fyra år i taget i samband med kommunvalet. Ledamöterna och ersättarna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i förbundsdirektionen~~

#### **6 § Dalslands miljö- och energinämnd (ny lydelse)**

Varje medlemskommun föreslår ledamot/ledamöter respektive ersättare till nämnden. Utifrån förslag från kommunerna utser förbundsdirektionen ledamöter och ersättare till miljö- och energinämnden samt ordförande och vice ordförande i miljö- och energinämnden. En jämn könsfördelning i nämnden är önskvärd. Likaså rekommenderas nämndens sammansättning spegla de olika partier som tagit plats i kommunernas fullmäktigeförsamlingar. Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år från och med 1 mars året efter det då val till kommunfullmäktige i hela landet har ägt rum.

#### **7 § Kansli, förbundschef samt styrning och ledning**

Förbundet har ett gemensamt kansli tillsammans med miljö- och energikontoret. Kansliet leds av en förbundschef tillika miljö- och energichef som är direkt underställd förbundsdirektionen. I frågor rörande myndighetsutövning är förbundschefen endast underställd miljö- och energinämnden.

Förbundschefen svarar inför direktionen för förbundets löpande förvaltning och att verksamheten bedrivs enligt lagar, avtal, förordningar, förbundsordning, arbetsordning och reglemente samt politiska direktiv och riktlinjer för verksamheten.

Tillämpningsanvisningar eller riktlinjer ska finnas för:

- Dokumenthantering
- Informations- och kommunikationshantering
- Ekonomihantering
- Personalhantering
- Målprocess samt verksamhetsplanering

Ärenden som behandlas i direktionen ska vara beredda av förbundschefen efter samråd med medlemskommunernas kommunchefer.

Förbundschefens ansvar och befogenheter framgår av upprättad arbetsbeskrivning som fastställs av direktionen.

### **8 § Revision**

Förbundet ska ha fem revisorer som utses av kommunfullmäktige i Melleruds kommun. Varje medlemskommun lämnar förslag på en revisor. Revisorerna har rätt till biträde av sakkunniga som de själva väljer inom givna ramar. Revisorerna väljs för den mandatperiod som gäller för ledamöterna i direktionen och i miljö- och energinämnden.

### **9 § Initiativrätt**

Ärende i direktionen får väckas av:

Ledamot i direktionen

Förbundsmedlem genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen samt

Miljö- och energinämnden.

### **10 § Närvarorätt**

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som inte är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens sammanträden.

Förbundschefen och kommuncheferna har närvaro- och yttranderätt vid direktionens sammanträden.

### **11 § Kungörelse och tillkännagivanden**

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokolljustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på Melleruds kommuns anslagstavla, som tillika är förbundets anslagstavla.

Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten fastställs ska anslås på förbundets anslagstavla och på varje medlemskommuns anslagstava. Detsamma gäller kungörelse utfärdade av nämnder.

### **12 § Kostnadstäckning**

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, täckas genom bidrag från medlemskommunerna. Kostnaderna ska fördelas mellan medlemskommunerna i proportion till kommunernas invånarantal enligt officiell statistik den 1 november året före verksamhetsåret.

Kostnader för verksamheter där samverkan sker med kommuner utanför kretsen av medlemskommunerna ska regleras i särskilda avtal.



### **§ 13 Lån, borgen m m**

Förbundet får inte ta upp lån, ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan samtliga medlemskommuners godkännande. Miljö- och energiförbundet får inte bilda eller förvärva andelar/aktier i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

### **§ 14 Andel i tillgångar och skulder**

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i miljö- och energiförbundets tillgångar och skulder i förhållande till antalet invånare i respektive medlemskommun i relation till invånarantalet hos samtliga medlemskommuner per den 31 december föregående år. Nu angiven fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

### **§ 15 Budget och ekonomisk styrning**

Direktionen har att årligen fastställa budget för förbundet inom den ram som medlemmarna enats om och som de angivit före april månads utgång.

Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin för en period av tre år där budgetåret är periodens första år. För verksamheten ska anges mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget senast den 15 september. Direktionen ska fastställa budgeten senast under november. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap. 14 § kommunallagen.

Innan direktionen fattar beslut om avtal av större vikt eller om större investeringar ska samråd ske med förbundsmedlemmarna.

Förutom årsredovisningen ska direktionen avlämna ett delårsbokslut med tillhörande årsprognos till medlemskommunerna under året.

### **§ 16 Ersättningar**

Varje medlemskommun står för sina kostnader avseende arvoden och andra ersättningar för uppdrag i förbundsdirektionen.

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i miljö- och energinämnden samt till revisorer bestäms av förbundsdirektionen. Ersättningarna ska utgå enligt de regler som tillämpas i Melleruds kommun.

### **§ 17 Uppsägning och utträde**

Miljö- och energiförbundet är bildat på obestämd tid. En förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Utträdet ska då ske vid det kalenderårsskifte som inträffar närmast två år efter det årsskifte som infaller efter gjord uppsägning. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en

överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller det år då medlemmen utträder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som behövs med anledning av utträdet.

### **§ 18 Likvidation och upplösning**

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 17 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

### **§ 19 Tvister**

Tvist mellan förbundet och en eller flera medlemmar ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse avgöras genom skiljeförfarande enligt lag 1999:116 om skiljeförfarande.

### **§ 20 Ändringar i förbundsordningen**

Ändringar eller tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av medlemmarnas kommunfullmäktige.

Denna förbundsordning är fastställd av:

Bengtsfors kommun, KF 2016-11-30, § 137,  
Reviderad KF 2018-09-03, § 91,  
Reviderad KF 2022-

Dals-Eds kommun, KF 2016-11-16, § 96,  
Reviderad KF 2018-10-24, § 83  
Reviderad KF 2022-

Färgelanda kommun, KF 2016-11-16, § 147,  
Reviderad KF 2018-06-20, § 73  
Reviderad KF 2022-

Melleruds kommun, KF 2016-11-23, § 154,  
Reviderad KF 2018-06-20, § 73  
Reviderad KF 2022-

**ÄRENDE 11**

Dnr KS 2022/496

**Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2022 med revisionsrapport****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

**Sammanfattning av ärendet**

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,5 mkr och räddningstjänstens resultat till -1,2 mkr. En av orsakerna till underskottet är ökade personalkostnader till följd av flera större händelser.

Prognosen för helår visar på ett resultat om -1,4 mkr, varav sotningsverksamheten -0,4 mkr och räddningstjänsten -1,0 mkr, vilket främst förklaras av högre personalkostnader och drivmedel.

Efter påpekande från revisionen ska sotningsverksamhetens årliga resultat från och med 2021 föras till förbundets egna kapital. Tidigare år balanserades över- och underskott mellan åren så att ingen resultatpåverkan uppkom i verksamheten, vilket inte var förenligt med god redovisningssed. I not till det egna kapitalet kommer specificeras vad som avser sotningsverksamheten.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är deras bedömningen att balanskravet inte kommer att uppfyllas för 2022. Revisionen kan inte uttala sig om det finns förutsättningar att nå de finansiella målen och verksamhetsmålen då målen i delårsrapporten inte utvärderas på helårsprognos. Revisionen rekommenderar, liksom föregående år, att målen för god ekonomisk hushållning följs upp utifrån en helårsprognos.

**Beslutsunderlag**

- NÄRF:s delårsrapport med bokslutsprognos.
- Revisorernas granskning av delårsrapport 2022.
- Revisorernas granskning av god ekonomisk hushållning 2022.
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2022.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunfullmäktige

## **Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund (NÄRF) - delårsrapport januari-augusti 2022 med revisionsrapport**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

### **Sammanfattning av ärendet**

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,5 mkr och räddningstjänstens resultat till -1,2 mkr. En av orsakerna till underskottet är ökade personalkostnader till följd av flera större händelser.

Prognosen för helår visar på ett resultat om -1,4 mkr, varav sotningsverksamheten -0,4 mkr och räddningstjänsten -1,0 mkr, vilket främst förklaras av högre personalkostnader och drivmedel.

Efter påpekande från revisionen ska sotningsverksamhetens årliga resultat från och med 2021 föras till förbundets egna kapital. Tidigare år balanserades över- och underskott mellan åren så att ingen resultatpåverkan uppkom i verksamheten, vilket inte var förenligt med god redovisningssed. I not till det egna kapitalet kommer specificeras vad som avser sotningsverksamheten.

Revisionen bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är deras bedömningen att balanskravet inte kommer att uppfyllas för 2022. Revisionen kan inte uttala sig om det finns förutsättningar att nå de finansiella målen och verksamhetsmålen då målen i delårsrapporten inte utvärderas på helårsprognos. Revisionen rekommenderar, liksom föregående år, att målen för god ekonomisk hushållning följs upp utifrån en helårsprognos.

### **Beslutsunderlag**

- NÄRF:s delårsrapport med bokslutsprognos.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Tjänsteskrivelse**

Kommunstyrelseförvaltningen

**Datum**

2022-10-13

**Diarienummer**

KS 2022/496

**Sida**

2 (2)

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Info <Info@brand112.se>  
**Skickat:** den 7 oktober 2022 09:34  
**Till:** Färgelanda kommun; Kommunstyrelsen; Kommunen; Vänersborgs kommun  
**Kopia:** Bodil Bramfors; Hans Därnemyr  
**Ämne:** Begäran om godkännande av delårsrapport 2022 NÄRF  
**Bifogade filer:** Granskning av delårsrapport-2022-signed-3696543 PWC.pdf; Granskning ekonomisk hushållning-2022-signed-3696583 PWC.pdf; Revisorernas bedömning delårsrapport 2022.pdf; Direktionsprotokoll 2022-09-29.pdf; Delårsrapport jan-aug 2022.pdf

Tillhanda kommunfullmäktige

För godkännande av delårsrapport med bokslutsprognos januari-augusti 2022, Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Bifogade filer;

- Sammanträdesprotokoll 2022-09-29 Direktionen
- Delårsrapport jan-aug 2022
- Granskning av delårsrapport 2022, PWC
- Granskning av god ekonomisk hushållning delårsrapport 2022, PWC
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2022

Med vänlig hälsning,

Ann Gustavsson  
Förvaltningsassistent  
0520-48 59 27

[www.brand112.se](http://www.brand112.se)



Norra Älvsborgs  
Räddningstjänstförbund

---

**GDPR – Dataskyddsförordningen**

[Läs om hur vi hanterar personuppgifter och skyddar dina rättigheter enligt lag](#)



#### § 41 Närvarokontroll/upprop

Direktionssammanträdet genomfördes som ett fysiskt möte i NÄRF-salen, Trollhättans brandstation. Upprop genomfördes för kontroll av närvaro och beslutanderätt för mötet.

#### Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

#### § 42 Val av justerande

#### Direktionens beslut

Direktionen beslutade att välja Kjell Nilsson att justera protokollet.

#### § 43 Rapporter/skrivelser

##### a) IVPA-avtal, Västra Götalandsregionen

Västra Götalandsregionens beslut 2022-06-29, HS 2021-00341. Hälso- och sjukvårdsstyrelsens ordförande har fått i uppdrag att initiera en dialog tillsammans med kommunerna genom det politiska samrådsorganet avseende gemensam avtalsmall IVPA samt finansiering av avtalet.

#### Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

##### b) Delårsrapport jan-aug 2022 med bokslutsprognos

Bodil Bramfors, ekonomichef, lämnade en redogörelse över ekonomiskt resultat jan-aug 2022. NÄRF redovisar ett resultat om -1 756 tkr för perioden, varav räddningstjänstverksamhet -1 227 tkr och enhet sotning -529 tkr. Ekonomichef gav en förklaring över poster med avvikande utfall jämfört med budget. Prognosen för året visar på ett minusresultat. PWC revisionsbyrå har genomfört granskning av delårsrapport 2022, förbundet inväntar granskningsutlåtande från PWC och förtroendevalda revisorerna.

#### Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

##### c) Beslut om flygsäkerhetsmässiga villkor (UAS)

Transportstyrelsen har 2022-08-22, TSL 2021-1879, meddelat beslut om flygsäkerhetsmässiga villkor för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds verksamhet med obemannade luftfartyg. Under förutsättning att beslutet om flygsäkerhetsmässiga villkor inte återkallats, eller återlämnas av innehavaren, gäller det tills det nya regelverket kommer.

#### Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.

##### d) Återrapportering GDPR

Ann Gustavsson, förvaltningsassistent, lämnade en återrapportering över den hantering som skett inom NÄRF under perioden kopplat till frågor inom Dataskyddsförordningen (GDPR).

#### Direktionens beslut

Direktionen har tagit del av och godkänner rapporten.



# Granskning av delårsrapport 2022

**Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund**

*Daniel Larsson  
Anna Gröndahl*

# Inledning

## Bakgrund

Medlemskommunernas fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till fullmäktige.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Revisionsobjekt är direktionen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Vårt ansvar är att granska delårsrapporten utifrån god sed.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning om delårsrapporten har upprättats enligt lagens krav och god revisions sed.

## Inriktning och omfattning

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Översiktlig granskning av den finansiella delen<sup>1</sup> av delårsrapporten per 2022-08-31,
- Förvaltningsberättelsens innehåll,
- Drift och investeringsredovisning

Granskningen utgår från god revisions sed för kommuner i Sverige.

En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

---

<sup>1</sup> Med den finansiella delen menar vi resultaträkning, balansräkning, noter och i förekommande fall kassaflödesanalys och sammanställda räkenskaper.

Den granskade delårsrapporten fastställdes av direktionen 2022-09-29 och därefter behandlar medlemskommunernas fullmäktige delårsrapporten. Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## Lagens krav och god redovisningssed

### Granskning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet, samt noter för kommunalförbundet för perioden 2022-01-01—2022-08-31. Det är direktionen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundat på vår översiktliga granskning.

### Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet, samt noter, inte i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Datum så som min digitala signatur

Daniel Larsson

---

Auktoriserad revisor

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2022-10-05 08:38:18 UTC*

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sven Daniel Larsson

Datum

Daniel Larsson

Director, PwC

Leveranskanal: E-post

# Granskning av god ekonomisk hushållning 2022

**Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund**

*Anna Gröndahl*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2022-01-01 – 2022-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2022.

Med utgångspunkt från ställd revisionsfråga lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning:

Revisionsfråga	Bedömning
Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av direktionen fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?	<b>Nej</b> Vi kan inte uttala oss om det finns förutsättningar att nå målen då målen i delårsrapporten inte utvärderas på helårsprognos.



# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	1
<b>Inledning</b>	3
<b>Bakgrund</b>	3
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	3
<b>Revisionskriterier</b>	3
<b>Avgränsning</b>	3
<b>Granskningsresultat</b>	4
<b>God ekonomisk hushållning</b>	4
<b>Iakttagelser</b>	4
<b>Bedömning</b>	4
<b>Rekommendationer</b>	4

# Inledning

## Bakgrund

Fullmäktige i respektive medlemskommun ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till fullmäktige i respektive medlemskommun.

Kommunförbund i likhet med kommuner och regioner skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisionsobjekt är direktionen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning vilken skall biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av densamma.

Granskningen ska besvara följande revisionsfråga:

- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av direktionens fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

## Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar. Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Fullmäktiges beslut avseende god ekonomisk hushållning

## Avgränsning

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Hur kommunen redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (både finansiella och verksamhetsmässiga mål).

## Metod

Granskningen genomförs enligt god revisionssed för kommuner och landsting.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.



# Granskningsresultat

## God ekonomisk hushållning

### *lakttagelser*

#### **Mål**

Direktionen har i samband med fastställande av budget 2022 beslutat om fyra finansiella mål inom ramen för god ekonomisk hushållning. Dessa är samma som föregående år och är:

- Intäkterna ska överstiga kostnaderna enligt balanskravet
- God betalningsförmåga på kort sikt
- Hög självfinansieringsgrad avseende investeringar
- Soliditeten ska öka eller minst kvarstå på årets nivå

I delårsrapporten görs en avstämning mot utfallet per 31 augusti där tre av fyra mål bedöms uppnås. Soliditeten har försämrats och målet därav inte uppnått. Ingen årsprognos redovisas.

I den reviderade verksamhetsplanen för 2022 framgår sex ytterligare finansiella mål vars status beskrivs i delårsrapporten. Ingen årsprognos redovisas.

I delårsrapporten saknas uppföljning av verksamhetsmålen. Enligt delårsrapporten så förväntas direktionen fatta beslut om verksamhetsmål för 2022 i september.

### *Bedömning*

Utifrån genomförd översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering kan vi inte uttala oss om det prognostiserade resultatet då är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2022. Direktionen har inte utvärderat målen på helårsbasis.

Vi kan inte uttala oss om uppföljning av verksamhetsmålen då dessa inte finns redovisade i delårsrapporten.

## Rekommendationer

Vi rekommenderar direktionen att till nästa års delårsrapport utvärdera målen där prognos på helår är inkluderad.

Datum enligt min digitala signatur

Anna Gröndahl

---

*Uppdragsledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

*2022-10-05 12:29:20 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNA GRÖNDAHL

Datum

Anna Gröndahl

Sakkunnigt biträde, PwC

Leveranskanal: E-post

**Till fullmäktige i**  
Färgelanda kommun  
Melleruds kommun  
Trollhättans kommun  
Vänersborgs kommun

### **Revisorernas bedömning av delårsrapport**

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2022-08-31 är förenligt med de mål direktionen beslutat.

Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningsresultatet framgår av bifogade granskningsrapporter som utarbetats av PwC.

Vi bedömer:

- att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Med utgångspunkt från uppgifterna i delårsrapporten är bedömningen att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2022.
- att grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering kan vi inte uttala oss om det finns förutsättningar att nå de finansiella målen då målen i delårsrapporten inte utvärderas på helårsprognos.
- att grundat på vår översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering kan vi inte uttala oss om det finns förutsättningar att nå verksamhetsmålen då målen inte finns redovisade i delårsrapporten.

Vi rekommenderar att direktionen säkerställer att samtliga beslutade verksamhetsmål i budget för god ekonomisk hushållning följs upp utifrån en helårsprognos. Vi hade samma synpunkt föregående år.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund  
Revisorerna

DATUM  
2022-10-04

Trollhättan 4 oktober 2022

  
Torsten Gunnarsson Per-Olof Blixt Joacim Magnusson Roger Martinsson

**ÄRENDE 12**

Dnr KS 2022/498

**Revisionsrapporten Granskning av delårsrapport per 2022-08-31****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2022-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Revisorernas bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet. Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed. Bedömningen är att de prognostiserade resultaten i delårsrapporten är förenliga med de av fullmäktige fastställda finansiella mål och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

**Beslutsunderlag**

- Revisorernas granskning av delårsrapport 2022.
- Revisorernas granskning av god ekonomisk hushållning 2022.
- Revisorernas utlåtande om delårsrapport 2022..
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Revisionsrapporten Granskning av delårsrapport per 2022-08-31**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2022-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Revisorernas bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsred i kommunal verksamhet. Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningsred. Bedömningen är att de prognostiserade resultaten i delårsrapporten är förenliga med de av fullmäktige fastställda finansiella mål och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

Rapporter granskning av delårsrapport 2022-08-31 med revisorernas utlåtande.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Revisionen

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se **79**

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

MELLERUDS KOMMUN  
Kommunrevisorerna

2022-10-10

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2022 -10- 10	
Diariernr KS 2022/	Diarietjänbeteckn. 498

**Till  
Kommunstyrelsen  
i Melleruds kommun**

Härmed översänds revisionsrapporter Granskning av delårsrapport och Granskning av God Ekonomisk Hushållning per 2022-08-31 för kännedom. Parallellt med promemorian översänder revisionen ett granskningsutlåtande över delårsbokslutet som går till fullmäktige.

För revisionen



Katarina Norgren  
Ordförande



Inger Råberg  
Vice ordförande

För kännedom  
Kommunfullmäktige



# Granskning av delårsrapport 2022

Melleruds kommun

*Projektledare Tomas Elander*

*Projektmedarbetare Daniel Brandt*

# Inledning

## Bakgrund

Fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till fullmäktige.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Revisionsobjekt är styrelsen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande. Vårt ansvar är att granska delårsrapporten utifrån god sed.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning om delårsrapporten har upprättats enligt lagens krav och god revisions sed.

## Inriktning och omfattning

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Översiktlig granskning av den finansiella delen<sup>1</sup> av delårsrapporten per 2022-08-31,
- Förvaltningsberättelsens innehåll,
- Drift och investeringsredovisning

Granskningen utgår från god revisions sed för kommuner i Sverige.

En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Den granskade delårsrapporten fastställdes av kommunstyrelsen 2022-10-05 och fullmäktige behandlar delårsrapporten 2022-10-19. Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

---

<sup>1</sup> Med den finansiella delen menar vi resultaträkning, balansräkning, noter och i förekommande fall kassaflödesanalys och sammanställda räkenskaper.

# Granskningsresultat

## Lagens krav och god redovisningssed

### *Granskning*

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet för Melleruds kommun för perioden 2022-01-01—2022-08-31. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundat på vår översiktliga granskning.

### *Slutsats*

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet inte i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

2022-10-10

Tomas Elander

---

*Auktoriserad revisor*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org. nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Melleruds kommuns förtroendevalda revisorer] enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Granskning av god ekonomisk hushåll- ning 2022

**Melleruds kommun**

*Projektledare Lars Dahlin*

*Projektmedarbetare Daniel Brandt*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2022-01-01 – 2022-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2022.

Med utgångspunkt från ställd revisionsfråga lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning:

## Revisionsfråga

## Bedömning

---

Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

---

**Ja**



# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	1
<b>Inledning</b>	3
<b>Bakgrund</b>	3
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	3
<b>Revisionskriterier</b>	3
<b>Avgränsning</b>	3
<b>Granskningsresultat</b>	4
<b>God ekonomisk hushållning</b>	4
<b>Iakttagelser</b>	4
<b>Bedömning</b>	4
<b>Rekommendationer</b>	4

# Inledning

## Bakgrund

Fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport per år. I samband med fullmäktiges behandling av delårsrapporten ska även revisorerna bedöma resultatet i delårsrapporten. Denna granskning utgör underlag för det utlåtande som revisorerna ska lämna till fullmäktige.

Kommunen/regionen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisionsobjekt är styrelsen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning vilken skall biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av densamma.

Granskningen ska besvara följande revisionsfråga:

- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

## Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar. Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL)
- Fullmäktiges beslut avseende god ekonomisk hushållning

## Avgränsning

Granskningen av delårsrapporten omfattar:

- Hur kommunen redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (både finansiella och verksamhetsmässiga mål).

## Metod

Granskningen genomförs enligt god revisionsred för kommuner och landsting.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef.

# Granskningsresultat

## God ekonomisk hushållning

### *lakttagelser*

#### **Mål**

I delårsrapporten görs en avstämning mot årsprognosen avseende kommunens finansiella och verksamhetsmässiga mål som fastställts i budget 2022.

Av redovisningen framgår att samtliga finansiella mål bedöms uppfyllas utifrån lämnad prognos.

Av redovisningen framgår att samtliga verksamhetsmål bedöms uppfyllas utifrån lämnad prognos. Vi noterar att kommunstyrelsens utvärderar måluppfyllelsen utifrån det prognostiserade helårsresultatet.

### *Bedömning*

Utifrån genomförd översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering gör vi bedömningen att det prognostiserade resultatet är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2022.

Utifrån genomförd översiktliga granskning av delårsrapportens återrapportering gör vi bedömningen att det prognostiserade resultatet är förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige fastställt i budget 2022.

2022-10-10

Lars Dahlin

---

*Uppdragsledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org. nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Melleruds kommuns förtroendevalda revisorer enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.



**ÄRENDE 13**

Dnr KS 2022/511

**Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut per 2022-08-31****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2022-01-01--08-31.

Förbundet redovisar ett positivt resultat för perioden på 0,2 mkr, vilket 0,7 mkr bättre än budget. Budgetavvikelsen beror vakanser, föräldraledigheter och sjukskrivningar.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,7 mkr, vilket är 0,2 mkr högre än budgeterat. Dalslands miljö- och energiförbund har ett budgeterat negativt resultat på -0,5 mkr, vilket avser extra medel för utveckling av miljö- och energistrategiska arbetet.

**Beslutsunderlag**

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2022-08-31.
- Dalslands miljö- och energiförbund beslut 2022-10-16, § 28.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



Kommunstyrelsen

## **Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut per 2022-08-31**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2022-01-01—22-08-31.

Förbundet redovisar ett positivt resultat för perioden på 0,2 mkr, vilket 0,7 mkr bättre än budget. Budgetavvikelsen beror vakanser, föräldraledigheter och sjukskrivningar.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,7 mkr, vilket är 0,2 mkr högre än budgeterat. Dalslands miljö- och energiförbund har ett budgeterat negativt resultat på -0,5 mkr, vilket avser extra medel för utveckling av miljö- och energistrategiska arbetet.

### **Beslutsunderlag**

Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2022-08-31

Dalslands miljö- och energiförbund beslut 2022-10-16; § 28

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Dalslands miljö- och energiförbund

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se **90**

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Marie Johansson  
**Skickat:** den 17 oktober 2022 13:08  
**Till:** Kommunen; 'kommun@dalsed.se'; 'kommun@bengtsfors.se';  
'kommun@fargelanda.se'  
**Ämne:** DMEF Delårsbokslut  
**Bifogade filer:** DMEF - Delårsbokslut 2022-08-31.pdf; DMEF 2022-10-06, § 28 - Delårsbokslut  
2022-08-31.pdf; DMEN 2022-09-22, §84 - delårsbokslut 2022.pdf

Hej,

Expedieras KF:  
Beslut i direktionen avseende delårsbokslut 2022

Vänliga hälsningar

*Marie Johansson*  
Nämndsekreterare

Dalslands Miljö- och energikontor  
Kyrkogatan 4, 464 30 Mellerud  
Tel: 0530-939 432  
E-post: marie.johansson@dalsland.se



Sammanträdesdatum

2022-10-06

DMEF § 28

## **Delårsbokslut 2022**

### **Direktionens beslut**

Direktionen godkänner upprättat delårsbokslut för perioden 2022-01-01 – 2022-08-31 och överlämnar detta till kommunerna och revisorerna.

### **Bakgrund**

Delårsbokslut 2022 för förbundet föreligger. Dalslands miljö- och energinämnd har 2022-09-22, § 84 antagit den del av bokslutet som omfattade nämndens verksamhet.

Delårsbokslutet redovisar statusen avseende både ekonomiska och kvalitativa faktorer.

### **Beredning:**

Presidium 2022-09-28

Förbundschefens tjänsteskrivelse

### **Beslutsgång:**

Ordföranden Morgan E Andersson (C) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

---

Sammanträdesdatum

2022-09-22

DMEN § 84

Dnr 2022/567.ADM

## **Delårsbokslut 2022**

### **Dalslands miljö- och energinämnds beslut**

Nämnden beslutar att anta delårsbokslut 2022-08-31 för Miljö- och energinämndens ansvarsområde och lämnar förslaget till direktionen för fastställande.

#### **Ärendebeskrivning**

Förbund-/miljö- och energichefen redovisar förslag till delårsbokslut per 2021-08-31 för nämndens ansvarsområde.

#### **Beredning:**

Presidium 2022-09-08

Förbund-/miljö- och energichefens förslag till beslut

#### **Beslutsgång:**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

#### **Expedieras:**

Direktionen

---

Ordförandesign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**ÄRENDE 14**

Dnr KS 2022/106

**Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024–2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023–2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 120 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerrevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens arbetsutskott får besluta om kompensation för årets lönerrevision inom tilldelad ram, 15,3 mnkr

**Sammanfattning av ärendet**

Budgeten för 2023 och plan 2024–2025 beslutades av kommunfullmäktige 2022-06-22, § 89. Enligt kommunallagen 8 kap 10 § ska budgeten de år då val av fullmäktige har hållits i hela landet fastställas av nyvalda fullmäktige.

Den samhällsekonomiska utvecklingen är mycket osäker bland annat beroende av hög inflation och effekter av kriget i Ukraina. Sedan budgeten beslutades i juni har inflationen fortsatt att öka mer än vad som beaktades i den beslutade budgeten. Detta har framför allt påverkat pensionskostnaderna men även andra kostnader som livsmedel och fjärrvärme. Riksbanken har även gjort ytterligare räntehöjningar vilket medför ökade räntekostnader. I denna reviderade upplaga har budgeten justerats utifrån ny pensionskostnadsprognos, ny räntekostnadsprognos, ökade kostnader för livsmedel-, fjärrvärme och renhållningskostnader samt en positivare befolkningsutveckling. Ramjusteringar har även gjorts för nämnderna till följd av ändrad intern ränta och personalomkostnadspålägg. Sänks livsmedelspriserna eller fjärrvärmes taxan under 2023 kommer nämndernas ramar att justeras för detta.

Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona.

Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräknings för övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel, fjärrvärme och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerrevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftigt från 2022 till 2023. Verksamhetens nettokostnader ökar med 6,6 % till 2023. Det beror på ökade pensionskostnader, ökad inflation och högre räntor.

Pensionskostnaderna ökar med minst 20 mkr till 2023. Ett nytt pensionsavtal samt värdeökning av pensionerna till 2023. Orsaken till detta är att pensionerna beräknas upp utifrån inflationstakten i juni året innan. I juni i år var inflationen 8,7 %.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 0,1 mnkr, vilket motsvarar 0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Neddragningar har gjorts av nämndernas ramar med totalt 9,2 mnkr (i budgeten som beslutades i juni) trots detta uppnås endast ett nollresultat. Resultatet minskar till -3 mnkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet +1,9 mnkr. Orsaken till det förbättrade resultatet 2025 beror på att Sveriges kommuner och regioner (SKR) räknar i augusti med en lägre inflation och en återhämtning i ekonomin vilket innebär högre skatteintäkter. Budgetresultat förutsätter att nämndernas verksamhet anpassas till ramminskningarna. Någon reserv för oförutsedda kostnader finns inte budgeterad. En förutsättning att nå budgeterat resultat är att avsatt utrymme för löneökningar 2023 är tillräckligt.

Endast ett finansiellt mål uppfylls år 2023, 2024 och 2025. Resultatmål och soliditetsmål uppnås inte.

Liksom för de flesta av landets kommuner är det ekonomiska läget är mycket ansträngt kommande år. Kommunens budgeterade resultat uppfyller inte kommunfullmäktiges finansiella mål eller kommunallagens krav på God ekonomisk hushållning. Det finns heller ingen information om ytterligare tillskott från staten. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste arbetet med åtgärder och anpassningar fortsätta för att få en ekonomi i balans. Resultatnivån måste över tid finansiera investeringarna annars försvagas kommunens finansiella handlingsutrymme och innebär att framtida generationers konsumtionsutrymme påverkas.

Om statsbudgeten inför 2023 innehåller tillskott till kommunerna i form av generella statsbidrag föreslås att detta inte fördelats till nämnderna utan detta höjer kommunens budgeterade resultat.

Sedan 2013 är det möjligt för kommuner att tillämpa resultatutjämningsreserv för att under vissa förutsättningar föra medel mellan olika år. Kommunfullmäktige har beslutat om att resultatutjämningsreserv med regler för avsättning och disposition. Resultatutjämningsreserven uppgår till 27,1 mnkr. Resultatutjämningsreserven är en del av kommunens egna kapital som uppgår till 363,2 mnkr (171 mnkr inklusive ansvarsförbindelsen). Det finns ingen likvid fond som innehåller RUR, vid en eventuell disposition så får det ske utifrån de finansiella förutsättningar som råder vid det tillfället - en utökning av låneskulden är ett sätt, förutsatt att det finns utrymme inom det finansiella målet.

Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer ska disposition i princip endast ske då kommunens skatteintäkter får en svag utveckling till följd av en konjunkturedgång. En konjunkturedgång kan anses inträffa när det råder en allmän enighet om detta bland kommunernas företrädare. Överläggning med kommunens revisorer bör också ske inför beslut. Vid disposition bör även en bedömning göras av när konjunkturen återhämtar sig. Resultatutjämningsreserven kan disponeras i samband med bokslut för att täcka oplanerade underskott.

Enligt kommunens riktlinjer ovan finns en möjlighet att disponera resultatutjämningsreserven vid ytterligare vikande skatteintäkter. Detta kommer dock innebära nyupplåning med ökade räntekostnader och löser därmed inte problemet utan ger främst kommunen mer tid att vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023-2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 195 mnkr.

Alla ändringar från kommunfullmäktiges budget i juni är gulmarkerade i budgetdokumentet.

**Beslutsunderlag**

- Reviderad Budget 2023 och plan 2024–2025

**BILAGA**





Kommunstyrelsen

## **Budget 2023 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2024-2025**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. fastställa budgethandlingen för budget 2023 samt plan 2024–2025 enligt föreliggande förslag samt investeringsplan för åren 2023–2027
2. fastställa oförändrad skattesats till 22:60 kronor per skattekrona
3. fastställa att borgensram för AB Melleruds Bostäders låneförpliktelser uppgår till 190 mnkr
4. fastställa att kommunens låneram 2023 utökas med 120 mnkr och beräknas därefter uppgå till 446 mnkr
5. kommunstyrelsen får disponera avsatta medel för förfogandeanslaget
6. kommunstyrelsen får besluta om kompensation för löneökningar vid årlig lönerrevision. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten till kommunstyrelsens arbetsutskott.
7. kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen arbetsutskott får besluta om kompensation for årets lönerrevision inom tilldelad ram, 15,3 mnkr

### **Sammanfattning av ärendet**

Budgeten för 2023 och plan 2024–2025 beslutades av kommunfullmäktige 2022-06-22, § 89. Enligt kommunallagen 8 kap 10 § ska budgeten de år då val av fullmäktige har hållits i hela landet fastställas av nyvalda fullmäktige.

Den samhällsekonomiska utvecklingen är mycket osäker bland annat beroende av hög inflation och effekter av kriget i Ukraina. Sedan budgeten beslutades i juni har inflationen fortsatt att öka mer än vad som beaktades i den beslutade budgeten. Detta har framför allt påverkat pensionskostnaderna men även andra kostnader som livsmedel och fjärrvärme. Riksbanken har även gjort ytterligare räntehöjningar vilket medför ökade räntekostnader. I denna reviderade upplaga har budgeten justerats utifrån ny pensionsskuldsprognois, ny räntekostnadsprognos, ökade kostnader för livsmedel-, fjärrvärme och renhållningskostnader samt en positivare befolkningsutveckling. Ramjusteringar har även gjorts för nämnderna till följd av ändrad intern ränta och personalomkostnadspålägg. Sänks livsmedelspriserna eller fjärrvärmeförbrukningen under 2023 kommer nämndernas ramar att justeras för detta.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Budgeten är beräknad utifrån oförändrad skattesats under perioden, 22:60 kronor, per skattekrona.

Nämndernas ramar utgår från befintliga ramar med uppräknings för övriga kostnader med 0,5 %. Externa intäkter har räknats upp med 1 %. Extra kompensation har riktats till nämnder med kostnader för el, livsmedel, fjärrvärme och drivmedel. Köp av huvudverksamhet (gymnasieverksamhet, räddningstjänst mm) har räknats upp med 2,5 %. Kostnader för lönerrevision har budgeterats centralt.

Resultatet minskar kraftigt från 2022 till 2023. Verksamhetens nettokostnader ökar med 6,6 % till 2023. Det beror på ökade pensionskostnader, ökad inflation och högre räntor. Pensionskostnaderna ökar med minst 20 mkr till 2023. Ett nytt pensionsavtal samt värdeökning av pensionerna till 2023. Orsaken till detta är att pensionerna beräknas upp utifrån inflationstakten i juni året innan. I juni i år var inflationen 8,7 %.

Budgeterat resultat för 2023 uppgår till 0,1 mkr, vilket motsvarar 0 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag. Neddragningar har gjorts av nämndernas ramar med totalt 9,2 mkr (i budgeten som beslutades i juni) trots detta uppnås endast ett nollresultat. Resultatet minskar till -3 mkr för 2024. För 2025 är det budgeterade resultatet +1,9 mkr. Orsaken till det förbättrade resultatet 2025 beror på att Sveriges kommuner och regioner (SKR) räknar i augusti med en lägre inflation och en återhämtning i ekonomin vilket innebär högre skatteintäkter. Budgetresultat förutsätter att nämndernas verksamhet anpassas till ramminskningarna. Någon reserv för oförutsedda kostnader finns inte budgeterad. En förutsättning att nå budgeterat resultat är att avsatt utrymme för löneökningar 2023 är tillräckligt.

Endast ett finansiellt mål uppfylls år 2023, 2024 och 2025. Resultatmål och soliditetsmål uppnås inte.

Liksom för de flesta av landets kommuner är det ekonomiska läget är mycket ansträngt kommande år. Kommunens budgeterade resultat uppfyller inte kommunfullmäktiges finansiella mål eller kommunallagens krav på God ekonomisk hushållning. Det finns heller ingen information om ytterligare tillskott från staten. Om kommunens förutsättningar inte förbättras eller kommunen inte erhåller ökade bidrag måste arbetet med åtgärder och anpassningar fortsätta för att få en ekonomi i balans. Resultatnivån måste över tid finansiera investeringarna annars försvagas kommunens finansiella handlingsutrymme och innebär att framtida generationers konsumtionsutrymme påverkas.

Om statsbudgeten inför 2023 innehåller tillskott till kommunerna i form av generella statsbidrag föreslås att detta inte fördelats till nämnderna utan detta höjer kommunens budgeterade resultat.

Sedan 2013 är det möjligt för kommuner att tillämpa resultatutjämningsreserv för att under vissa förutsättningar föra medel mellan olika år. Kommunfullmäktige har beslutat om att resultatutjämningsreserv med regler för avsättning och disposition. Resultatutjämningsreserven uppgår till 27,1 mkr. Resultatutjämningsreserven är



en del av kommunens egna kapital som uppgår till 363,2 mnkr (171 mnkr inklusive ansvarsförbindelsen). Det finns ingen likvid fond som innehåller RUR, vid en eventuell disposition så får det ske utifrån de finansiella förutsättningar som råder vid det tillfället - en utökning av låneskulden är ett sätt, förutsatt att det finns utrymme inom det finansiella målet.

Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer ska disposition i princip endast ske då kommunens skatteintäkter får en svag utveckling till följd av en konjunkturedgång. En konjunkturedgång kan anses inträffa när det råder en allmän enighet om detta bland kommunernas företrädare. Överläggning med kommunens revisorer bör också ske inför beslut. Vid disposition bör även en bedömning göras av när konjunkturen återhämtar sig. Resultatutjämningsreserven kan disponeras i samband med bokslut för att täcka oplanerade underskott.

Enligt kommunens riktlinjer ovan finns en möjlighet att disponera resultatutjämningsreserven vid ytterligare vikande skatteintäkter. Detta kommer dock innebära nyupplåning med ökade räntekostnader och löser därmed inte problemet utan ger främst kommunen mer tid att vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Investeringarna budgeteras till 96 mnkr för 2023, varav 31 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Totalt under perioden 2023-2027 budgeteras investeringarna till 361 mnkr, varav 186 mnkr är hänförligt till affärsverksamheten. Den höga investeringsnivån under perioden innebär att låneskulden ökar med 195 mnkr.

Alla ändringar från kommunfullmäktigesbudget i juni är gulmarkerade i budgetdokumentet.

### **Beslutsunderlag**

Reviderad Budget 2023 och plan 2024–2025

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichefen  
Nämnderna  
Kommunchefen  
Samhällsbyggnadschefen

**ÄRENDE 15**

Dnr KS 2022/485

**Taxor och avgifter 2023 kommunstyrelsens verksamhet****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2023 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens förvaltning och Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2023-01-01. En översikt av förändringarna i taxor lämnas nedan.

Kommunstyrelsens förvaltning

Enhetschef ges möjlighet att besluta om olika kampanjpriser för hela Rådahallens verksamhet och inte endast badpriser.

Flertalet avgifter för Rådahallens verksamhet har ökats för att möta ökade driftkostnader för främst el.

En ny avgift tillkommer för att abonnera Rådahallens simhall en hel dag där densamma också stängs för allmänheten. Priset bedöms ligga på nivå så att incitament skapas för evenemang där besöksantalet är tillräckligt stort för att skapa samhällsnytta i form av värdefull aktivitet för invånare och besökare.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Principer för justerade taxor inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde regleras i lagstiftning; Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, Miljöbalken (1998:808) och Fjärrvärmelag (2008:263) och har ändrats enligt nedan.

Vatten och avlopp	+19%
Renhållning	+10%, Slam +13%
Fjärrvärme	+ 20% på fast avgift, +54% rörlig avgift.

Taxorna ökar till följd av kostnadsökningar av främst dessa orsaker:

Vatten och avlopp: Ökade Ränte- och elkostnader samt ökade priser på kemikalier

Renhållning: Kostnader för transporter på grund av bränslepriserna

Fjärrvärme: Kostnader för bränsle och el ökar på kostnaden för den rörliga avgiften  
Ränte- och avskrivningskostnader ökar på kostnaden för den fasta avgiften

**Beslutsunderlag**

- Förslag taxor och avgifter 2023 för kommunstyrelsens verksamhet.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

**BILAGA**



## **Taxor och avgifter 2023 kommunstyrelsens verksamhet**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2023 enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens förvaltning och Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde att gälla från och med 2023-01-01. En översikt av förändringarna i taxor lämnas nedan.

#### Kommunstyrelsens förvaltning

Enhetschef ges möjlighet att besluta om olika kampanjpriser för hela Rådahallens verksamhet och inte endast badpriser.

Flertalet avgifter för Rådahallens verksamhet har ökats för att möta ökade driftkostnader för främst el.

En ny avgift tillkommer för att abonnera Rådahallens simhall en hel dag där densamma också stängs för allmänheten. Priset bedöms ligga på nivå så att incitament skapas för evenemang där besöksantalet är tillräckligt stort för att skapa samhällsnytta i form av värdefull aktivitet för invånare och besökare.

#### Samhällsbyggnadsförvaltningen

Principer för justerade taxor inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde regleras i lagstiftning; Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, Miljöbalken (1998:808) och Fjärrvärmelag (2008:263) och har ändrats enligt nedan.

VA	+19%
RH	+10%, Slam +13%
FJV	+ 20% på fast avgift, +54% rörlig avgift.

Taxorna ökar till följd av kostnadsökningar av främst dessa orsaker:

VA: Ökade Ränte- och elkostnader samt ökade priser på kemikalier

RH: Kostnader för transporter på grund av bränslepriserna

FJV: Kostnader för bränsle och el ökar på kostnaden för den rörliga avgiften  
Ränte- och avskrivningskostnader ökar på kostnaden för den fasta avgiften



**Beslutsunderlag**

Förslag taxor och avgifter 2023 för kommunstyrelsens verksamhet.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Lotten Nilsson  
Ekonom

**Beslutet skickas till**

Kommunchef  
Samhällsbyggnadschef  
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen  
Ekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

**ÄRENDE 16**

Dnr KS 2022/501

**Avyttring av kommunala fastigheter, åiterrapportering av uppdrag****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att

1. avyttra Blåklintsvägen 17 via öppna marknaden
2. utreda om det finns möjlighet att hitta en effektivare form för uthyrningen av sjöboden för att på så sätt uppnå en bättre lönsamhet.
3. utreda om sjöboden kan vara ett komplement till annan verksamhet i Sunnanå Hamn.
4. utreda möjligheten att gå vidare med försäljning av Gamla Brandstationen och att hitta alternativa lokaler för befintliga hyresgäster.
5. avvakta med att utreda lämplig åtgärd gällande Kroppefjällshemmet tills arbetet med den fördjupade översiktsplanen i Dals Rostock är klar.

**Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadschefen fick den 19 april 2022, § 139, i uppdrag att senast till kommunstyrelsens arbetsutskott i november återkomma med förslag till objekt som kan avyttras (fastigheter m.m.).

Blåklintsvägen 17

Under de senaste åtta åren har Blåklintsvägen enbart och endast under cirka ett års tid använts som boende för ensamkommande flyktingar. I mars 2022 iordningställdes byggnaden för ukrainska flyktingar. Byggnaden blev då endast använd under en veckas tid. Idag står byggnaden tom och driver kostnader för både uppvärmning och skötsel. Med tanke på att lokalen inte varit lämplig för någon kommunal verksamhet sedan 2017 ser vi ingen användning för lokalen i framtiden.

Sjöboden Sunnanå Hamn:

Sjöboden nyttjas väldigt sällan för interna möten och uthyrningsfrekvensen till externa är låg. Sjöboden medför mycket extraarbete för fastighetsenheten och intäkterna täcker inte kostnaderna för drift och underhåll. Om man inte hittar alternativa användningsområden via andra verksamheter/aktörer så bör sjöboden avyttras. Vid en eventuell försäljning av sjöboden har kommunen fortfarande möjlighet att hyra ut lägenheten som är belägen i servicehuset i Sunnanå Hamn.

Gamla Brandstationen

Byggnaden är idag inte lämplig för kommunal verksamhet eftersom den inte är tillgänglighetsanpassad och den är även i behov av underhåll. Lokalen på övervåningen har, under de senaste åren, enbart använts för tillfälliga behov som exempelvis SFI samt som evakueringslokal för personal efter branden på Fryken. Det krävs stora investeringar för att göra lokalen lämplig för kommunal verksamhet.

Kroppefjällshemmet

Kroppefjällshemmet står idag tomt och för tillfället ser vi inget behov av att använda byggnaden för kommunal verksamhet. I mars 2022 inreddes fastigheten för att kunna användas som akutboende för ukrainska flyktingar, men byggnaden användes aldrig för det ändamålet. För att göra byggnaden lämplig för kommunal verksamhet krävs investeringar.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2022-04-19, § 139.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.





Kommunstyrelsen

## **Dialog kring avyttring fastigheter**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge Samhällsbyggnadschefen i uppdrag att:

1. Avyttra Blåklintsvägen 17 via öppna marknaden
2. Utreda om det finns möjlighet att hitta en effektivare form för uthyrningen av sjöboden för att på så sätt uppnå en bättre lönsamhet.  
  
Utreda om sjöboden kan vara ett komplement till annan verksamhet i Sunnanå Hamn.
3. Utreda möjligheten att gå vidare med försäljning av Gamla Brandstationen och att hitta alternativa lokaler för befintliga hyresgäster.
4. Avvakta med att utreda lämplig åtgärd gällande Kroppefjällshemmet tills arbetet med den fördjupade översiktsplanen i Dals Rostock är klar.

### **Beskrivning av ärendet**

#### Blåklintsvägen 17

Under de senaste åtta åren har Blåklintsvägen enbart och endast under cirka ett års tid använts som boende för ensamkommande flyktingar. I mars 2022 iordningställdes byggnaden för ukrainska flyktingar. Byggnaden blev då endast använd under en veckas tid. Idag står byggnaden tom och driver kostnader för både uppvärmning och skötsel. Med tanke på att lokalen inte varit lämplig för någon kommunal verksamhet sedan 2017 ser vi ingen användning för lokalen i framtiden.

#### Sjöboden Sunnanå Hamn:

Sjöboden nyttjas väldigt sällan för interna möten och uthyrningsfrekvensen till externa är låg. Sjöboden medför mycket extraarbete för fastighetsenheten och intäkterna täcker inte kostnaderna för drift och underhåll. Om man inte hittar alternativa användningsområden via andra verksamheter/aktörer så bör sjöboden avyttras. Vid en eventuell försäljning av sjöboden har kommunen fortfarande möjlighet att hyra ut lägenheten som är belägen i servicehuset i Sunnanå Hamn.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Gamla Brandstationen

Byggnaden är idag inte lämplig för kommunal verksamhet eftersom den inte är tillgänglighetanpassad och den är även i behov av underhåll. Lokalen på övervåningen har, under de senaste åren, enbart använts för tillfälliga behov som exempelvis SFI samt som evakueringslokal för personal efter branden på Fryken. Det krävs stora investeringar för att göra lokalen lämplig för kommunal verksamhet.

Kroppefjällshemmet

Kroppefjällshemmet står idag tomt och för tillfället ser vi inget behov av att använda byggnaden för kommunal verksamhet. I mars 2022 inreddes fastigheten för att kunna användas som akutboende för ukrainska flyktingar, men byggnaden användes aldrig för det ändamålet. För att göra byggnaden lämplig för kommunal verksamhet krävs investeringar.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Peter Mossberg  
Enhetschef Fastigheter/fjärrvärme  
0530-181 89  
peter.mossberg@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen, Enhetschef Fastighet/Fjärrvärme

§ 139

Dnr KS 2022/106

**Presentation av förvaltningarnas förslag till budget 2023-2025  
samt förslag till investeringsplan 2023-2027**

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom framtaget förslag till budget 2023-2025 samt förslag till investeringsplan 2023-2027 med följande förändringar:

- Resultatnivå 2,5 procent av skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Följande poster avräknas förfogandeanslaget med högst nedan belopp:

- DVVJ 300 tkr
- Campus Dalsland 250 tkr
- Kanalyran 200 tkr
- Seniorkort 350 tkr
- Kommunakademien Väst ca 40 tkr

Uppräkning av övriga kostnader på 1,5 % fördelas:

- 0,5 % till respektive nämnd
- Livsmedel 0,9 mkr fördelas mellan Kultur- och utbildningsnämnden och Socialnämnden
- Drivmedel med 0,5 mkr fördelas mellan Kommunstyrelsen och Socialnämnden
- El på 1,1 mkr fördelas mellan Kommunstyrelsen och Socialnämnden (endast 2023)

Åtgärder på totalt 9,4 mkr för att uppnå ett resultat på 2,5 % och finansiera tillfälliga anslag eller beslut fördelas enligt nedan:

- Kultur- och utbildningsnämnden 1,3 mkr
- Socialnämnden 6,2 mkr
- Kommunstyrelsen 1,9 mkr

Respektive nämnd ska senast den 25 maj 2022 redovisa vilka åtgärder/omdisponeringar som kommer göras.

En generell besparing läggs in i budget för 2025 för att uppnå balanskravsresultat.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att senast till kommunstyrelsens arbetsutskott i november återkomma med förslag till objekt som kan avyttras (fastigheter m.m.).

**Reservationer**

Michael Melby (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag och med följande motivering:

*Finansiella direktiv, kommunen har gjort goda resultat och prognosen framåt är god, att fortsätta spara ser jag inte som varken bra eller med kommunens ambition att kunna vara en god arbetsgivare.*

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet beslutade den 8 mars 2022, § 74, att överlämna finansiella direktiv till budgetberedningen. Ett tjänstemannaförslag till budget 2023-2025 samt förslag till investeringsplan 2023-2027 har tagits fram och presenteras vid sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2022-03-08, § 74.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom framtaget förslag till budget 2023-2025 samt förslag till investeringsplan 2023-2027 med följande förändringar:

- Resultatnivå 2,5 procent av skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Följande poster avräknas förfogande anslaget med högst:

- DVVJ 300 tkr
- Campus Dalsland 250 tkr
- Kanalyran 200 tkr
- Seniorkort 350 tkr
- Kommunakademin Väst ca 40 tkr

Uppräkning av övriga kostnader på 1,5 % fördelas:

- 0,5 % till respektive nämnd
- Livsmedel 0,9 mkr fördelas mellan KUN och SN
- Drivmedel med 0,5 mkr fördelas mellan KS och SN
- EI på 1,1 mkr fördelas mellan KS och SN (endast 2023)

Åtgärder på totalt 9,4 mkr för att uppnå ett resultat på 2,5 % och finansiera tillfälliga anslag eller beslut fördelas enligt nedan:

- Kultur- och utbildningsnämnden 1,3 mkr
- Socialnämnden 6,2 mkr
- Kommunstyrelsen 1,9 mkr

Respektive nämnd ska senast den 25 maj 2022 redovisa vilka åtgärder/omdisponeringar som kommer göras.

En generell besparing läggs in i budget för 2025 för att uppnå balanskravsresultat.

Samhällsbyggnadsförvaltningen får i uppdrag att senast till kommunstyrelsens arbetsutskott i november återkomma med förslag till objekt som kan avyttras (fastigheter m.m.).

Michael Melby (S): Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom framtaget förslag till budget 2023-2025 samt förslag till investeringsplan 2023-2027 med följande förändring:

- Resultatnivå 2 procent av skatteintäkter och utjämningsbidrag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslagen och finner att arbetsutskottet bifaller ordförandens förslag.

**Beslutet skickas till**

Ekonomichefen  
Kommunchefen  
Samhällsbyggnadschefen  
Kultur- och utbildningschefen  
Socialchefen  
HR-chefen



**ÄRENDE 17**

Dnr KS 2022/59

**Projekt Åsebro Skola - projektering av permanent tillbyggnad av skola****Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 23 februari 2022, § 22, att

1. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att starta projekt *Åsebro Skola projektering av permanent tillbyggnad av skola* och redovisa när projektet färdigställts.
2. utöka investeringsplanen för 2022 med 500 tkr avseende projektet förstudie Åsebro förskola. Anslaget finansieras genom minskad likviditet.

Under våren och sommaren har en upphandlad konsultgrupp tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen och verksamheten arbetat fram ett förfrågningsunderlag som under september och oktober legat ut för anbudsräkning i E-avrop. Sista datum att lämna anbud är satt till den 26 oktober 2022.

Då vi är mitt uppe i upphandlingsfasen kan samhällsbyggnadsförvaltningen ej redovisa anbudssumma som vi får från totalentreprenör då absolut sekretess råder.

I 2023 års investeringsplan och i 2022 års prognos finns uppskattad finansiering avsatt. Om det blir ett behov av ytterligare investeringsmedel utöver de tidigare uppskattade kommer det att belasta både 2022 och 2023 års investeringsbudget.

Om den totala kostnadsbilden betydligt överstiger den uppskattade kan det bli aktuellt med omarbetning av utförandet och en ny upphandling får genomföras.

Redovisning av projektets totalkostnad sker på sammanträdet

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Projekt Åsebro Skola - projektering av permanent tillbyggnad av skola**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnad begär tilläggsanslag för investeringen år 2022 på XXXXXXX kr. Finansiering genom ökad likviditet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadschefen fick enl KF§22 2022 i uppdrag att starta "Projekt Åsebro Skola - projektering av permanent tillbyggnad av skola" och efter projekterings och upphandlingsfasen redovisa kostnadsbilden för hela projektet.

Under våren och sommaren har en upphandlad konsultgrupp tillsammans med samhällsbyggnad och verksamheten arbetat fram ett förfrågningsunderlag som under september och oktober legat utplagd för anbudsräkning i E-avrop. Sista datum att lämna anbud är 2022-10-26.

Då vi är mitt uppe i upphandlingsfasen kan vi ej redovisa anbudssumma som vi får från totalentreprenör då absolut sekretess råder.

Samhällsbyggnad redovisar en total kostnadsbild på sammanträdet. I 2023 års investeringsplan och i 2022 års prognos finns uppskattad finansiering avsatt. Om det blir ett behov av ytterligare investeringsmedel utöver de tidigare uppskattade kommer det belasta både 2022 och 2023 års investeringsbudget.

Om den totala kostnadsbilden betydligt överstiger den uppskattad kan det bli aktuellt med omarbetning av utförandet och en ny upphandling får göras.

### **Beslutsunderlag**

Redovisad totalkostnad på sammanträdet

**Postadress**

Melleruds kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se **111**

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Tjänsteskrivelse**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

**Datum**

2022-10-21

**Diarienummer**

KS 2022/59

**Sida**

2 (2)

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

Linda Hamrin  
Projektingenjör  
0530-189 77  
linda.hamrin@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.



**ÄRENDE 18**

**Samhällsbyggnadsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadschefen redogör för aktuella samhällsbyggnadsfrågor.

**ÄRENDE 19**

Dnr KS 2022/523

**Planuppdrag avseende ny detaljplan för Västra Kurran****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge byggnadsnämnden i uppdrag att påbörja planprocessen och ta fram handlingar för att upprätta en ny detaljplan för Västra Kurran.
2. kommunfullmäktige ska anta detaljplanen.
3. kostnaderna för upprättandet av detaljplan bekostas av Melleruds kommun. Vid bygglovsskedet återfinansiera plankostaden sedan genom planavgift.

**Sammanfattning av ärendet**

I ett steg för att uppnå kommunens befolkningsmål behöver nya detaljplaner för bostadsbebyggelse tas fram. Området Västra Kurran ligger strategiskt bra med närheten till Melleruds centrum och i ett område där det finns en efterfrågan efter bostadsfastigheter.

Området ligger mellan Sunnanå golfbana och Holmsån, strax väster om Sunnanå Hamn.

Planområdet är cirka 42 000 – 53 000 kvadratmeter. Ett antagande av en ny detaljplan beräknas kunna ske under första kvartalet 2024.

Byggnadsnämnden beslutade den 19 oktober 2022, § 121, att begära av kommunstyrelsen att få i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för Västra Kurran.

**Beslutsunderlag**

- Byggnadsnämndens beslut 2022-10-19, § 121.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Planuppdrag avseende ny detaljplan för Västra Kurran**

### **Förslag till beslut**

bygglovsskedet återfinansiera plankostaden sedan genom planavgift. Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge byggnadsnämnden i uppdrag att påbörja planprocessen och ta fram handlingar för att upprätta en ny detaljplan för Västra Kurran.
2. kommunfullmäktige ska anta detaljplanen.
3. kostnaderna för upprättandet av detaljplan bekostas av Melleruds kommun. Vid

### **Sammanfattning av ärendet**

I ett steg för att uppnå kommunens befolkningsmål behöver nya detaljplaner för bostadsbebyggelse tas fram. Området Västra Kurran ligger strategiskt bra med närheten till Melleruds centrum och i ett område där det finns en efterfrågan efter bostadsfastigheter.

Området ligger mellan Sunnanå golfbana och Holmsån, strax väster om Sunnanå Hamn.

Planområdet är cirka 42 000 – 53 000 kvadratmeter. Ett antagande av en ny detaljplan beräknas kunna ske under första kvartalet 2024.

Byggnadsnämnden beslutade den 19 oktober 2022, § 121, att begära av kommunstyrelsen att få i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för Västra Kurran.

### **Beslutsunderlag**

Byggnadsnämndens beslut 2022-10-19, § 121.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Jonas Söderqvist  
GIS- och kartingenjör  
0530-181 68  
jonas.soderqvist@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Byggnadsnämnden

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**§ 121**

Dnr 2022.244.214

**Planuppdrag avseende ny detaljplan för Västra Kurran****Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden beslutar att begära av Kommunstyrelsen att få i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för Västra Kurran.

**Sammanfattning av ärendet**

I ett steg för att uppnå kommunens befolkningsmål behöver nya detaljplaner för bostadsbebyggelse tas fram. Området Västra Kurran ligger strategiskt bra med närheten till Melleruds centrum och i ett område där det finns en efterfrågan efter bostadsfastigheter.

Området ligger mellan Sunnanå golfbana och Holmsån, strax väster om Sunnanå Hamn. Planområdet är cirka 42 000 – 53 000 kvadratmeter. Ett antagande av en ny detaljplan beräknas kunna ske under första kvartalet 2024.

**Beslutsunderlag**

- Start-PM, 2022-10-13

**Beskrivning av ärendet**Bakgrund

Det finns inom kommunen en efterfrågan på bostadstomter i närhet till Melleruds centrum. Området Kurran har under senare tid varit ett efterfrågat område för ny bostadsbebyggelse.

Förslag på nytt planområde ligger mellan Sunnanå golfbana och Holmsån, cirka 2 km nordöst om Melleruds centrum, väster om Sunnanå Hamn. Planområdet beräknas till mellan 42 000 – 53 000 kvadratmeter beroende på hur avgränsningen görs. Området ägs till största del av Melleruds kommun. Inom föreslaget planområde ligger två privatägda bostadsfastigheter.

VA-ledningar och annan viktig infrastruktur finns i nära anslutning till området.

Planområdet är med i kommunens planprioritering för 2022 och ligger inom ett utpekat utvecklingsområde för bostäder i kommunens översiktsplan. Delar av området ligger inom strandskyddat område. Frågan hanteras i detaljplanen.

Syfte

Syftet med planuppdraget är att ta fram en ny detaljplan för bostadstomter med närhet till Melleruds centrum väster om redan befintlig detaljplan för området Kurran. Planläggningen av bostadstomter motiveras av kommunens befolkningsmål om 11 000 invånare till 2030.

Tidsplan

Ett beslut om antagande av ny detaljplan för Västra Kurran beräknas kunna ske under första kvartalet 2024.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna härrörande upprättandet av detaljplan bekostas av Melleruds kommun. Vid bygglovsskedet återfinansiera plankostaden sedan genom planavgift.

Utredningar som kan komma att krävas är bland annat geoteknisk undersökning, arkeologisk utredning, dagvattenutredning, miljöteknisk markundersökning, naturvärdesinventering, fastighetsutredning trafikbullerutredning och eventuellt trafikutredning. Den totala plankostnaden är svår att uppskatta, men bedöms initialt med dessa undersökningar landa kring 500 000 - 700 000 kronor.

#### Antagande

Plan- och byggenheten gör bedömningen att antagandet av den nya detaljplanen bör tas av Kommunfullmäktige. Av Start-PM framgår bedömningsgrunderna.

#### **Upplysningar**

Beslutet går att överklaga, se [www.mellerud.se/overklaga](http://www.mellerud.se/overklaga).

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

**ÄRENDE 20**

Dnr KS 2022/502

**Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026*, enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Reglerna för partistöd i kommuner och regioner regleras i kommunallagen som ger fullmäktige rätten att besluta om partistödets omfattning och formerna för det.

Det har inte skett några förändringar vad gäller partistödet i Kommunallag /2017:725) under innevarande mandatperiod.

Nuvarande reglemente för kommunalt partistöd upphör vid årsskiftet 2022/2023 och kommunfullmäktige behöver fatta beslut om ett nytt reglemente för den nya mandatperioden.

**Beslutsunderlag**

- Utdrag Kommunallagen 4 kap. § 29-32.
- Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperiod 2019-2022.
- Förslag till Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunfullmäktige

## **Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa *Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026*, enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Reglerna för partistöd i kommuner och regioner regleras i kommunallagen som ger fullmäktige rätten att besluta om partistödets omfattning och formerna för det.

Det har inte skett några förändringar vad gäller partistödet i Kommunallag /2017:725) under innevarande mandatperiod.

Nuvarande reglemente för kommunalt partistöd upphör vid årsskiftet 2022/2023 och kommunfullmäktige behöver fatta beslut om ett nytt reglemente för den nya mandatperioden.

### **Beslutsunderlag**

- Utdrag Kommunallagen 4 kap. § 29-32.
- Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperiod 2019-2022.
- Förslag till Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Ulrika Granat  
HR-chef  
0530-181 20  
ulrika.granat@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Partiernas gruppledare  
KFS

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



# Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperioden 2023-2026

Antagen av kommunfullmäktige  
den xx xxxxx xxxx, § xxx.



### **1 § - Rätt till partistöd**

Det kommunala partistödet i Melleruds kommun betalas ut till partier som är representera i kommunfullmäktige enligt 4 kap. 29 § Kommunallagen (2017:725).

Ett parti är representerat om det har fått mandat i kommunfullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Partistöd får bara tilldelas ett lokalt parti som har sitt säte och verksamhet i Melleruds kommun och som är en juridisk person.

### **2 § - Grundstöd och mandatstöd**

Partistödet består av ett grundstöd, 6 000 kronor per parti och år, samt ett mandatstöd, 7 000 kronor per mandat och år.

### **3 § - Redovisning och granskning**

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin enligt 4 kap. 31 § (2017:725).

Redovisning av kommunalt partistöd ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars nästkommande år.

### **4 § - Årlig utbetalning**

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av kommunfullmäktige enligt 4 kap 32 § (2017:725). Om redovisning inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

## **Reglemente för kommunalt partistöd i Melleruds kommun, mandatperiod 2019-2022**

### **1 § Rätt till partistöd**

Det kommunala partistödet i Melleruds kommun betalas ut till partier som är representerade i kommunfullmäktige enligt 4 kap. 29 § Kommunallagen (2017:725).

Ett parti är representerat om det har fått mandat i kommunfullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Partistöd får bara tilldelas ett lokalt parti som har sitt säte och verksamhet i Melleruds kommun och som är en juridisk person.

### **2 § Grundstöd och mandatstöd**

Partistödet består av ett grundstöd, 6 000 kronor per parti och år, samt ett mandatstöd, 7 000 kronor per mandat och år.

### **3 § Redovisning och granskning**

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin enligt 4 kap. 31 § (2017:725).

Redovisning av kommunalt partistöd ska lämnas till kommunstyrelsen senast den 31 mars nästkommande år.

### **4 § Årlig utbetalning**

Partistöd betalas ut årligen i förskott under april månad efter beslut av kommunfullmäktige enligt 4 kap. 32 § (2017:725). Om redovisning inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

# Kommunallagen (2017:725)

## 4 kap. Förtroendevalda

### Partistöd

**29 §** Kommuner och regioner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Partistöd får ges också till ett parti som har upphört att vara representerat i fullmäktige, dock endast under ett år efter det att representationen upphörde. *Lag (2019:835)*.

**30 §** Fullmäktige ska besluta om partistödets omfattning och formerna för det. Stödet får inte utformas så att det otillbörligt gynnar eller missgynnar ett parti. Fullmäktige får besluta att endast mandat för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837) ska beaktas vid fördelningen av partistödet.

**31 §** Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 29 § första stycket.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport enligt första och andra styckena.

**32 §** Beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år.

**ÄRENDE 21**

Dnr KS 2022/499

**Gratifikation till kommunens anställda****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om en gåva à 500 kronor inkl. moms i form av presentkort till kommunens medarbetare, månadsanställda, tillsvidareanställda och timavlönad personal med sammantaget minst 200 timmar arbetad tid under året 2022 och som har ett gällande anställningsavtal per den 30 oktober 2022 för att visa uppskattning för goda arbetsinsatser under året.

**Sammanfattning av ärendet**

Pandemin har även under inledningen av 2022 påverkat samhället och individer markant. Våra medarbetare har ställts inför ansträngande utmaningar och bidragit med goda arbetsinsatser under hela året. Med anledning av detta föreslås kommunstyrelsen besluta om en gåva till personalen för att visa uppskattning för insatser under det gångna året, stärka arbetsgivarvarumärket samt ge stöd till det lokala näringslivet.

Skatterättsliga regler möjliggör för oss att ge skattefria gåvor till medarbetarna, upp till ett värde på 500 kronor per anställd.

Företagarna i Mellerud kommer att ta fram presentkort att användas lokalt hos företagare i kommunen kopplade till köpmannaföreningen i Mellerud, om beslut faller enligt förslag. Presentkort till ett belopp av totalt 500 kronor inkl. moms föreslås att delas ut till kommunens tillsvidare- och månadsanställda samt till timavlönad personal som under året totalt arbetat minst 200 timmar eller mera och som har ett gällande anställningsavtal per den 30 oktober 2022. Kostnaden beräknas till cirka 600 000 kronor. Finansiering sker genom den höjda budgeten för skatteintäkter.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Gratifikation till kommunens anställda 2022**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om en gåva à 500 kronor inkl. moms i form av presentkort till kommunens medarbetare, månadsanställda, tillsvidareanställda och timavlönad personal med sammantaget minst 200 timmar arbetad tid under året 2022 och som har ett gällande anställningsavtal per den 30 oktober 2022 för att visa uppskattning för goda arbetsinsatser under året.

### **Sammanfattning av ärendet**

Pandemin har även under inledningen av 2022 påverkat samhället och individer markant. Våra medarbetare har ställts inför ansträngande utmaningar och bidragit med goda arbetsinsatser under hela året. Med anledning av detta föreslås kommunstyrelsen besluta om en gåva till personalen för att visa uppskattning för insatser under det gångna året, stärka arbetsgivarvarumärket samt ge stöd till det lokala näringslivet.

Skatterättsliga regler möjliggör för oss att ge skattefri gåva till medarbetarna, upp till ett värde på 500 kronor per anställd.

Företagarna i Mellerud kommer att ta fram presentkort att användas lokalt hos företagare i kommunen kopplade till köpmannaföreningen i Mellerud, om beslut faller enligt förslag. Presentkort till ett belopp av totalt 500 kronor inkl. moms föreslås att delas ut till kommunens tillsvidare- och månadsanställda samt till timavlönad personal som under året totalt arbetat minst 200 timmar eller mera och som har ett gällande anställningsavtal per den 30 oktober 2022. Kostnaden beräknas till cirka 600 000 kronor. Finansiering sker genom den höjda budgeten för skatteintäkter.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Ulrika Granat  
HR-chef  
0530-181 20  
ulrika.granat@mellerud.se

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

**ÄRENDE 22**

Dnr KS 2022/513

**Ändring av titel kommunchef till kommundirektör och revidering av kommundirektörsinstruktion****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ändra titeln kommunchef till kommundirektör.
2. revidera Kommundirektörsinstruktion för Melleruds kommun enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 7 kap. 1§ kommunallagen (KL) ska kommunstyrelsen utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.

Majoriteten av svenska kommuner följer idag kommunallagens titulering och den person som har den ledande ställningen bland de anställda benämns kommundirektör. I Melleruds kommun har man dock sedan många år använt titeln kommunchef.

I ett aktiebolag benämns den person som har den ledande ställningen bland de anställda verkställande direktör. Detta gäller även kommunala bolag.

Titeln kommunchef föreslås ändras till kommundirektör. Detta dels som en anpassning till kommunallagens och majoriteten av svenska kommuners titulering. Dels för att skapa en tydlighet och enhetlighet vad gäller benämning av ledande tjänstemän i kommunkoncernen. Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

**Beslutsunderlag**

- Utdrag Kommunallagen 7 kap. 1 §.
- Förslag reviderad Kommundirektörsinstruktion för Melleruds kommun.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Ändring av titel kommunchef till kommundirektör och revidering av kommundirektörsinstruktion**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ändra titeln kommunchef till kommundirektör.
2. revidera Kommundirektörsinstruktion för Melleruds kommun enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 7 kap. 1§ kommunallagen (KL) ska kommunstyrelsen utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.

Majoriteten av svenska kommuner följer idag kommunallagens titulering och den person som har den ledande ställningen bland de anställda benämns kommundirektör. I Melleruds kommun har man dock sedan många år använt titeln kommunchef.

I ett aktiebolag benämns den person som har den ledande ställningen bland de anställda verkställande direktör. Detta gäller även kommunala bolag.

Titeln kommunchef föreslås ändras till kommundirektör. Detta dels som en anpassning till kommunallagens och majoriteten av svenska kommuners titulering. Dels för att skapa en tydlighet och enhetlighet vad gäller benämning av ledande tjänstemän i kommunkoncernen. Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

### **Beslutsunderlag**

- Utdrag Kommunallagen 7 kap. 1 §.
- Förslag reviderad Kommundirektörsinstruktion för Melleruds kommun.

Ulrika Granat  
HR-chef  
0530-181 20  
ulrika.granat@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Kommundirektören  
Personalenheten

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**MELLERUDS  
KOMMUN**

# **Kommundirektörsinstruktion**

Antagen av kommunstyrelsen 2021-05-05  
reviderad av kommunstyrelsen 2022-xx-xx

## **Kommunstyrelseförvaltningen**

Postadress: 464 80 MELLERUD · Besöksadress: Storgatan 13  
Tfn: 0530-180 00 · E-post: [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se) ·  
Hemsida: [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se) Bankgiro: 5502-2776 · Orgnr: 212 000-1488



# Innehållsförteckning

<b>1. Inledning</b>	3
1.1 Den rättsliga regleringen	3
<b>2. Rollfördelning</b>	3
2.1 Förtroendevalda och tjänstepersoner	3
<b>3. Uppdrag</b>	3
3.1 Kommunchef Kommundirektör	3
3.2 Anställning	4
3.3 Utveckling av kommunens verksamheter och av kommunen	4
3.4 Externa kontakter	4
3.5 Massmedia, kommunikation och marknadsföring	5
3.6 Uppföljning av uppdraget	5
<b>4. Arbetsuppgifter kopplat till politiska organ</b>	5
4.1 Kommunstyrelsen och dess utskott	5
<b>5. Arbetsuppgifter kopplat till förvaltningar</b>	6
5.1 Kommunstyrelseförvaltningen	6
5.2 Övriga nämnder och förvaltningar	6
<b>6. Arbetsuppgifter mot kommunala bolag, kommunalförbund och övriga organ</b>	7
6.1 Helägda bolag	7
6.2 Kommunalförbund	7
6.3 Övriga organ	7
<b>7. Krisberedskap och civilt försvar</b>	8
<b>8. Övrigt</b>	8

## 1 Inledning

Från och med den 1 januari 2018 ska varje kommun ha en kommundirektör. Det ska finnas en instruktion för kommundirektören som anger hur direktören ska leda kommunstyrelseförvaltningen och direktörens uppgifter i övrigt.

Utöver det som anges i instruktionen tillkommer kommundirektörens beslutanderätt som bland annat framgår av delegationsordning för kommunstyrelsen.

Syftet med instruktionen är att skapa ett bra samspel mellan de förtroendevalda och kommundirektören

~~I Melleruds kommun tituleras kommundirektören kommunchef.~~

### 1.1 Den rättsliga regleringen

Kommunallagen (2017:725) 7 kap. 1–3 §§ omfattar följande regler för ~~kommunchefen~~ kommundirektören:

- § 1 Styrelsen ska utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.  
Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.
- § 2 Styrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.
- § 3 Direktören är inte valbar till förtroendeuppdrag i kommunen, landstinget eller kommunalförbund som kommunen eller landstinget är medlem i.

## 2 Rollfördelning

### 2.1 Förtroendevalda och tjänstepersoner

De förtroendevalda styr verksamheten genom att besluta om mål och tilldela ekonomiska ramar samt genom att följa upp och utvärdera verksamheten gentemot uppställda mål. De förtroendevalda fattar beslut vad beträffar verksamhetens kvalitet och omfattning samt dess övergripande politiska organisation.

Kommunens tjänstepersoner ansvarar för att verkställa lagar, förordningar och andra regelverk som gäller för verksamheten. Tjänstepersonerna ska verkställa de politiska besluten i enlighet med givna mål och riktlinjer samt inom givna ekonomiska ramar.

## 3 Uppdrag

### 3.1 ~~Kommunchef~~ Kommundirektör

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteperson, ansvarig inför kommunstyrelsen och chef över förvaltningscheferna.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören är ytterst ansvarig för verkställigheten av alla politiska beslut. ~~Kommunchefen~~ Kommundirektören är särskilt ansvarig för att lägga förslag till kommunstyrelsen och verkställa kommunstyrelsens beslut.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ansvarar även för att kommunen har en effektiv och ändamålsenlig organisation och sköts utifrån ett helhetsperspektiv.

Kommunchefen Kommundirektören ska arbeta med stor integritet med avseende på information och underlag för beslut och tjäna både majoritet och minoritet i styrelsen.

I kommunchefens kommundirektörens uppgift ingår att

- Klara ut principerna för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll
- Fastställa en ledningsorganisation (ledningsgrupp m.m.) och ansvara för ledningsgruppens kompetensutveckling
- Fastställa kommunstyrelseförvaltningens organisation
- Verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstepersoner

### **3.2 Anställning**

Tjänsteperson med benämningen kommunchef kommundirektör enligt denna instruktion, anställs tillsvidare enligt gällande kollektivavtal från det kommunala arbetsgivarområdet.

Särskilt anställningsavtal ska upprättas och tecknas av kommunstyrelsens ordförande där lön, tjänstepension, andra eventuella förmåner samt villkor vid anställningens avslutande regleras.

Det dagliga arbetsgivare- och arbetsmiljöansvaret över kommunchefen kommundirektören utövas av kommunstyrelsens ordförande.

### **3.3 Utveckling av kommunens verksamheter och av kommunen**

I samverkan med kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens arbetsutskott har kommunchefen kommundirektören en drivande roll för att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamhet.

Kommunchefen kommundirektören har också en viktig roll i utvecklingen inom kommunens geografiska område.

### **3.4. Externa kontakter**

Kommunchefen Kommundirektören ska i förhållande till externa parter uppmärksamt följa frågor som är av betydelse för Melleruds kommun.

Kommunchefen Kommundirektören ska i regionala, nationella och internationella sammanhang representera och företräda Melleruds kommun i strategiska och kommunövergripande frågor, när ansvaret inte åvilar kommunstyrelsens ordförande eller den politiska organisationen.

Kommunchefen Kommundirektören har ett övergripande ansvar för att Melleruds kommun i övrigt är representerad på ett ändamålsenligt sätt. Exempel på externa kontakter är:

- Länsstyrelsen
- Västra Götalandsregionen
- Polis och Försvarsmakten
- Andra statliga myndigheter
- Högskolan Väst och andra högre lärosäten
- Medborgare, organisationer och föreningsliv
- Näringsliv
- SmåKom
- Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)

### **3.5 Massmedia, kommunikation och marknadsföring**

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ska verka för att det i hela kommunförvaltningen finns den öppenhet i bemötande av massmedia och av allmänheten som gäller med utgångspunkt från bland annat offentlighetsprincipen.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören är ansvarig för kontakterna med journalister i de frågor som rör kommunens förvaltningar men har också ansvaret för att hela den kommunala organisationen strävar efter bra massmedierelationer samt ge fullständiga och korrekta uppgifter.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören har övergripande ansvar för kommunikationsverksamheten i kommunen. Verksamheten indelas i intern kommunikation riktad till kommunens anställda och kommunikation riktad till kommuninvånare samt näringsliv.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören har övergripande ansvar för att marknadsföra kommunen externt och internt (som destination/geografiskt läge och organisationen).

### **3.6 Uppföljning av uppdraget**

Uppföljning av uppdraget ska göras vid utvärderingssamtal med kommunstyrelsens ordförande. Det ska också, tillsammans med andra lönekriterier, utgöra underlag för lönesamtal.

## **4 Arbetsuppgifter kopplat till politiska organ**

### **4.1 Kommunstyrelsen och dess utskott**

#### **4.1.1 Beredning**

~~Kommunchefen~~ kommundirektören är ytterst ansvarig för beredning av samtliga ärenden till kommunstyrelsen men kan delegera till andra tjänstepersoner att ansvara för beredning och föredragning. I beredningen ska ~~kommunchefen~~ kommundirektören ha ett nära samarbete med kommunstyrelsens ordförande. ~~Kommunchefens~~ Kommundirektörens ansvar för beredningen hindrar inte att styrelsen och dess ledamöter själva bereder och lägger förslag till beslut.

För ärenden som kommer från annan nämnd eller bolagsstyrelse har ~~kommunchefen~~ kommundirektören ansvar eller kan delegera till andra tjänstepersoner inom kommunstyrelseförvaltningen för komplettering med yttrande och beslutsförslag, till exempel med avseende på finansiering av förslagen.

#### **4.1.2 Föredragningar**

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören har ansvar för föredragningar i kommunstyrelsen och arbetsutskottet. ~~Kommunchefen~~ Kommundirektören kan delegera detta till exempelvis en förvaltningschef eller annan utsedd lämplig handläggare. Närvaro och yttranderätt

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören har närvaro- och yttranderätt i kommunstyrelsen och dess utskott.

#### **4.1.4. Kommunfullmäktige**

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ska, om inte förhinder föreligger, delta vid kommunfullmäktiges sammanträden.

## **5 Arbetsuppgifter kopplat till förvaltningar**

### **5.1 Kommunstyrelseförvaltningen**

#### **5.1.1 Förvaltningsledningen**

Kommunchefen Kommundirektören är chef för kommunstyrelseförvaltningen. När det gäller beslut om anställning/upphörande av anställning – se kommunstyrelsens delegationsordning.

Under kommunstyrelsen har kommunchefen kommundirektören det övergripande ekonomiska ansvaret för kommunstyrelseförvaltningen och utser attestansvariga.

#### **5.1.2 Organisationsförändringar**

Kommunchefen Kommundirektören har rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom kommunstyrelseförvaltningen genom att inrätta och avveckla enheter och enhetschefstjänster. Sådant beslut fattas efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott.

#### **5.1.3 Medarbetar- och lönesamtal**

Kommunchefen Kommundirektören är lönesättande chef för chefer och medarbetare direkt underställda kommunchefen kommundirektören. Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med chefer och medarbetare direkt underställd kommunchef kommundirektören.

#### **5.1.4 Delegationsbeslut och attesträtt**

Kommunchefens Kommundirektören rätt att fatta beslut framgår av gällande delegationsordning för kommunstyrelsen samt delegationsordning rörande personal- och organisationsfrågor.

Kommunchefens Kommundirektören attesträtt framgår av kommunens attestregler.

### **5.2 Övriga nämnder och förvaltningar**

#### **5.2.1 Närvaro- och yttranderätt**

Kommunchefen Kommundirektören har närvaro- och yttranderätt i kommunens övriga nämnder. Denna rätt utnyttjas efter samråd med kommunstyrelsens ordförande och berörd nämndordförande. Förvaltningschefen ska informeras i förväg.

#### **5.2.2 Kommunchefen Kommundirektören och förvaltningscheferna**

Kommunchefen Kommundirektören är chef över förvaltningscheferna. Kommunchefen Kommundirektören är arbetsgivarens representant i förhållande till förvaltningscheferna och för att de i sina uppdrag också beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv.

När det gäller beslut om anställning/upphörande av anställning – se kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för beredning av dessa rekryterings- och anställningsärenden.

Kommunchefen Kommundirektören ska bistå kommunstyrelsen i den uppsikt över nämndernas verksamhet som styrelsen har enligt kommunallagen.

### **5.2.3 Organisationsförändringar**

Kommunchefen Kommundirektören har rätt att initiera organisationsförändringar inom andra förvaltningar och verksamhetsområden. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i sådana frågor efter samråd med kommunchefen kommundirektören och berörd nämnd.

### **5.2.4 Samordning och samverkan mellan förvaltningschefer**

Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för att samordning och samverkan sker mellan förvaltningschefer i syfte att verkställa politiska beslut samt att utveckla strategiska kommunövergripande och gemensamma uppgifter.

## **6 Arbetsuppgifter mot kommunala bolag, kommunalförbund och övriga organ**

Kommunchefen Kommundirektören ska säkerhetsställa att ett koncernperspektiv genomsyrar Melleruds kommuns samarbeten, där såväl förvaltningar som bolag tar ett gemensamt ansvar för att åstadkomma mest möjliga nytta för medborgaren, näringsliv och effektivt resursutnyttjande

### **6.1 Helägda bolag**

#### **6.1.1 Samordning**

Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för att samordning sker mellan bolagschefer och kommunledningen. Bolagschefen ska ingå i kommunens chefsgrupp och ska kallas till de sammankomster som övriga chefer inom kommunen kallas till.

#### **6.1.2 Anställning av bolagschefer**

Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för att bereda anställning av VD i de kommunala helägda bolagen i samråd med bolagsstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Samråd ska ske med kommunchefen kommundirektören när det gäller fortlöpande lönerrevision så att koncernperspektivet beaktas.

Bolagsstyrelsen ansvarar för att bereda anställning av VD i de kommunala helägda bolagen i samråd med Kommunchefen kommundirektören och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Samråd ska ske med kommunchefen kommundirektören när det gäller fortlöpande lönerrevision så att koncernperspektivet beaktas.

### **6.2 Kommunalförbund**

#### **6.2.1 Samordning**

Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för att samordning sker mellan förbundsledningen och kommunledningen.

### **6.3 Övriga organ**

#### **6.3.1 Samordning**

Kommunchefen Kommundirektören ansvarar för att samordning sker mellan kommunledningen och ledningen för andra organ kommunen har intresse i, t.ex. delägda bolag, stiftelser, ekonomiska föreningar och ideella föreningar.

## **7 Krisberedskap och civilt försvar**

~~Kommuncheftjänsten~~ Kommunfirektörstjänsten ska vara säkerhetskyddsklassad.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ansvarar för ledning och samordning av kommunens verksamhet i händelse av kris eller samhällsstörning där krisledningsnämnden väljer att inte träda i funktion.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ansvarar för den centrala krisledningen (CKL) och är föredragande för krisledningsnämnden när den aktiveras.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ansvarar för att utveckla kommunens geografiska områdesansvar i fråga om extraordinära händelser. I uppgiften ingår att sammankalla kommunens lokala krishanteringsråd.

~~Kommunchefen~~ Kommundirektören ansvarar för arbetet enligt överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar.

## **8 Övrigt**

Vid ~~kommunchefens~~ kommundirektörens semester och annan frånvaro, dvs. när ~~kommunchefen~~ kommundirektören är förhindrad att utföra sitt uppdrag, ska ~~kommunchefen~~ kommundirektören utse en tillförordnad ~~kommunchef~~ kommundirektör att utföra arbetsuppgifterna enligt denna instruktion samt kommunstyrelsens delegationsordning och bemyndiganden.

Delegationsordningen har företräde i den mån otydligheter skulle föreligga i denna kommundirektörsinstruktion.

# **Kommunallagen (2017:725)**

## **7 kap. Anställda**

### **Direktören**

**1 §** Styrelsen ska utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.

Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.



**ÄRENDE 23**

Dnr KS 2018/264

**Översyn av föreningsbidrag i Melleruds kommun, delrapport****Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun stödjer genom bidrag olika föreningars verksamheter. Ett behov finns att genomföra en översyn av nu gällande riktlinjer och regler för att förtydliga och eventuellt förändra bidragsgivandet.

Nuvarande regler inom kommunstyrelsens ansvarsområde är inte ändamålsenliga. Innan dessa regler revideras bör en utredning göras för att undersöka möjligheterna till samordnad hantering av bidrag till föreningar inom Melleruds kommun. På så vis ökar kommunens interna samordning och fler föreningar skulle kunna dra nytta av bidragen. Samverkan bör ske med förvaltningarna inom ramen för utredningen.

Även formerna för kommunens samverkan med föreningarna bör vara en del av utredningen.

Arbetsutskottet beslutade den 17 december 2019, § 394, att ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att utreda samordning av Melleruds kommun bidragshantering till föreningar. I uppdraget ingår att föreslå reviderade riktlinjer och regler för föreningsbidrag inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 22 juni 2021, § 231, rapporterade enhetschefen för Kommunikation och säkerhet, samhällsbyggnadschefen och enhetschefen för Fjärrvärme/Fastighet från genomförda dialogmöten.

Utredaren och samhällsvägladaren kommer att lämna en delrapport/avstämning från pågående arbete. Den 9 november 2022 kommer en föreningsträff att genomföras.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2020-12-01, § 397.
- Arbetsutskottets beslut 2021-06-22, § 231.

## § 231

Dnr KS 2018/364

**Översyn av föreningsbidrag i Melleruds kommun, redovisning från dialogmöten****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun stödjer genom bidrag olika föreningars verksamheter. Ett behov finns att genomföra en översyn av nu gällande riktlinjer och regler för att förtydliga och eventuellt förändra bidragsgivandet.

Nuvarande regler inom kommunstyrelsens ansvarsområde är inte ändamålsenliga. Innan dessa regler revideras bör en utredning göras för att undersöka möjligheterna till samordnad hantering av bidrag till föreningar inom Melleruds kommun. På så vis ökar kommunens interna samordning och fler föreningar skulle kunna dra nytta av bidragen. Samverkan bör ske med förvaltningarna inom ramen för utredningen.

Även formerna för kommunens samverkan med föreningarna bör vara en del av utredningen.

Arbetsutskottet beslutade den 17 december 2019, § 394, att ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att utreda samordning av Melleruds kommun bidragshantering till föreningar. I uppdraget ingår att föreslå reviderade riktlinjer och regler för föreningsbidrag inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Enhetschefen för Kommunikation och säkerhet, samhällsbyggnadschefen och enhetschefen för Fjärrvärme/Fastighet rapporterar från genomförda dialogmöten.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 394.
- Arbetsutskottets beslut 2020-12-01, § 397.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



§ 397

Dnr KS 2018/364

**Översyn av riktlinjer och regler för föreningsbidrag i Melleruds kommun, delrapport****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun stödjer genom bidrag olika föreningars verksamheter. Ett behov finns att genomföra en översyn av nu gällande riktlinjer och regler för att förtydliga och eventuellt förändra bidraggivandet.

Nuvarande regler inom kommunstyrelsens ansvarsområde är inte ändamålsenliga. Innan dessa regler revideras bör en utredning göras för att undersöka möjligheterna till samordnad hantering av bidrag till föreningar inom Melleruds kommun. På så vis ökar kommunens interna samordning och fler föreningar skulle kunna dra nytta av bidragen. Samverkan bör ske med förvaltningarna inom ramen för utredningen.

Även formerna för kommunens samverkan med föreningarna bör vara en del av utredningen.

Arbetsutskottet beslutade den 17 december 2019, § 394, att

1. ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att utreda samordning av Melleruds kommun bidragshantering till föreningar.
2. i uppdraget ingår att föreslå reviderade riktlinjer och regler för föreningsbidrag inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottets beslut 2019-12-17, § 394

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

## § 394

Dnr KS 2018/264

**Översyn av riktlinjer och regler för föreningsbidrag i Melleruds kommun****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att utreda samordning av Melleruds kommun bidragshantering till föreningar.
2. i uppdraget ingår att föreslå reviderade riktlinjer och regler för föreningsbidrag inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds kommun stödjer genom bidrag olika föreningars verksamheter. Ett behov finns att genomföra en översyn av nu gällande riktlinjer och regler för att förtydliga och eventuellt förändra bidraggivandet.

Nuvarande regler inom kommunstyrelsens ansvarsområde är inte ändamålsenliga. Innan dessa regler revideras bör en utredning göras för att undersöka möjligheterna till samordnad hantering av bidrag till föreningar inom Melleruds kommun. På så vis ökar kommunens interna samordning och fler föreningar skulle kunna dra nytta av bidragen. Samverkan bör ske med förvaltningarna inom ramen för utredningen.

Även formerna för kommunens samverkan med föreningarna bör vara en del av utredningen.

**Beslutsunderlag**

- Regler för föreningsstöd (KS område)
- Kartläggning av föreningsbidrag 2019
- Arbetsutskottets beslut 2019-10-01, § 288.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

**Förslag till beslut på sammanträdet**

1:e vice ordföranden Eva Pärsson (M): Arbetsutskottet beslutar att



1. ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att utreda samordning av Melleruds kommun bidragshantering till föreningar.
2. i uppdraget ingår att föreslå reviderade riktlinjer och regler för föreningsbidrag inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

**Beslutsgång**

1:e vice ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Enhetschefen för Kommunikation och säkerhet



**ÄRENDE 24**

**Tillväxt- och näringslivsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Tillväxtchefen rapporterar om aktuella tillväxt- och näringslivsfrågor.

**ÄRENDE 25**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

**ÄRENDE 26**

**Rapporter**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.