

Tid och plats onsdagen den 26 februari 2020, klockan 08.30-13.00.

Beslutande

Ledamöter Daniel Jensen, ordf. (KD)
Ann-Sofie Fors (M)
Anita Augustsson (KIM)
Kerstin Nordström, 2:e vice ordf. (S)
Liselott Hassel (SD)

Tjänstgörande ersättare Maja Holmgren (C) för Karin Nodin (C)
Christine Andersson (S) för Eva Larsson (S)

Övriga närvarande

Ersättare Olof Sand (S)
Lillis Grödem (SD)

Tjänstepersoner Malin Johansson, socialchef §§ 18, 24-30
Karolina Christensen, sektorchef vård och omsorg VoO §§ 19-20
Pernilla Wall, MAS/MAR §§ 21-23
Martin Zetterström, Kostchef § 20
Carina Aasen, förvaltningssekreterare

Utses att justera

Justerare Anita Augustsson (KIM)
Ersättare Kerstin Nordström (S)

Justerings plats och tid Melleruds socialkontor IFO torsdagen den 27 februari, klockan 15.00

Justerade paragrafer §§ 17 - 35

Underskrifter Sekreterare
Carina Aasen

Ordförande
Daniel Jensen

Justerande
Anita Augustsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2020-02-26

Datum då anslaget sätts upp 2020-02-27 §§ 17-35

Datum då anslaget tas ned 2020-03-19
2020-03-19 §§ 17-35

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift
Carina Aasen

Innehållsförteckning

- § 17 Fastställande av dagordningen
- § 18 Verksamhetsuppföljning
- § 19 Ängenäs
- § 20 Effektiv äldreomsorg
 - Hemvårdens lokaler Bergs eller Älvan
 - Kostdistribution
- § 21 Framtidens vårdinformationsmiljö, FVM
 - Option 3
- § 22 Kvalitets- och patientberättelsen
- § 23 Kommunfullmäktiges mål 2020
- § 24 Övergripande kommunala nyckeltal
- § 25 Internkontroll 2019 4/4
- § 26 Överklagan- FUB maxhyra LSS-bostäder
- § 27 Samverkansområden inom Socialförvaltningar i Dalsland och Fyrbodol
- § 28 Samordning gällande samverkansområden inom socialförvaltningar i Dalsland
- § 29 Reglemente- Ritningsgranskarrådet
- § 30 Rapporter från förvaltningen
- § 31 Rapporter från förvaltningens ledamöter
- § 32 Öppna ärenden
- § 33 Avslutade ärenden
- § 34 Anmälan
- § 35 Delegationsärenden

§ 17**Fastställande av dagordning****Beslut**

Socialnämnden fastställer dagordning enligt nedanstående.

1. Fastställande av dagordning
2. Verksamhetsuppföljning
3. Ängenäs
4. Effektiv äldreomsorg
5. Framtidens vårdinformationsmiljö, FVM
6. Kvalitets- och patientberättelsen
7. Kommunfullmäktiges mål 2020
8. Övergripande kommunala nyckeltal
9. Internkontroll 2019 (4/4)
10. Överklagan- FUB maxhyra LSS-bostäder
11. Samverkansområden inom socialförvaltningar i Dalsland och Fyrbodäl
12. Samordning gällande samverkansområden inom socialförvaltningar i Dalsland
13. Reglemente- Ritningsgranskarrådet
14. Rapporter från förvaltningen
15. Rapporter från Socialnämndens ledamöter
16. Öppna ärenden
17. Avslutade ärenden
18. Delegeringsärenden
19. Anmälan

§ 18

Dnr SN2020/58

Verksamhetsuppföljning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen om verksamhetsuppföljning för januari 2020.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av statistik för januari 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteanteckning daterad 2020-02-19.

Beskrivning av ärendet

Statistikunderlag, individ- och familjeomsorgen, vård och omsorg samt stöd och service.
Muntlig redovisning.

Beslutet skickas till

Diariet
Christina Björnberg, förvaltningsekonom

§ 19

Ängenäs

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen om Ängenäs.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchefen för vård och omsorg, redogör till socialnämnden lägesrapport för Ängenäs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-02-19

Muntlig redogörelse på sammanträdet.

Beslutet skickas till

Diariet

Karolina Christensen, sektorchef

§ 20

Dnr: 2020/38

Effektiv äldreomsorg - Hemvårdens lokaler i centrum**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta beredningen av ärendet enligt följande:

1. jämföra med nuvarande placering på Älvan kontra Bergs utifrån tidsspillan.
2. analysera samordningsvinster mellan Hemvården och Hemsjukvården, vid en flytt av Hemvården till Bergs.
3. analysera lokalkostnaderna för Hemvården vid flytt till Bergs kontra nuvarande lokaler på Älvan.
4. genomföra en riskanalys av Hemvårdens flytt från Älvan till Bergs.
5. redovisning av ärendet ska ske vid socialnämndens sammanträde den 20 april 2020.

Socialnämnden beslutar att:

1. ge uppdrag till presidiet att bereda förvaltningens förslag avseende lokalfrågan på Fagerlidshemmet, §4 sammanträdesprotokoll 2020-01-30.
2. beredningen ska ske vid utskottets sammanträde den 9 mars 2020 för beslut i socialnämnden den 25 mars 2020.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att undersöka eventuella merkostnader av bilar, drivmedel eller annat om hemvården byter lokal från Älvan till Bergs.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta beredningen av ärendet enligt följande:

1. jämföra med nuvarande placering på Älvan kontra Bergs utifrån tidsspillan.
2. analysera samordningsvinster mellan Hemvården och Hemsjukvården, vid en flytt av Hemvården till Bergs.
3. analysera lokalkostnaderna för Hemvården vid flytt till Bergs kontra nuvarande lokaler på Älvan.
4. genomföra en riskanalys av Hemvårdens flytt från Älvan till Bergs.
5. redovisning av uppdraget ska ske vid Socialnämndenssammanträden den 20 april 2020.

Socialnämnden beslutar att:

3. ge uppdrag till presidiet att bereda förvaltningens förslag avseende lokalfrågan på Fagerlidshemmet, §4 sammanträdesprotokoll 2020-01-30.
4. beredningen ska ske vid utskottets sammanträde den 9 mars 2020 för beslut i socialnämnden den 25 mars 2020.

Liselott Hassel (SD): Yrkar på återremiss enligt följande:

Sverigedemokraterna menar att ytterligare bredning behövs i ärendet. Vi delar inte uppfattningen att det är genomförbart på ett bra sätt med nuvarande upplägg. Vi vill inte se ökad tid på transporter som hellre kan komma vårdtagarna till godo. Ökad stress för personalen

samt faror med att cykla vintertid är också en problembild. Hänsyn måste tas till arbetsmiljö samt att vårdtagarna inte skall bli lidande på grund av ökad press på personalen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden bifaller Daniel Jensens förslag.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Hemvården som utgår från centrum har idag sina lokaler i Älvan huset på PD Lundgrensgatan i Mellerud. I tidigare uppdrag och planeringar har tanken varit att de skall flytta till Bergs plan 1, våningen under sjuksköterskornas arbetslokal när korttid flyttar till Fagerlid. Nämnden önskar att förvaltningen ser över om det kommer medföra ökade kostnader eller behov av resurser. Förvaltningen har via enhetschefer och samordnare för hemtjänsten fått fram följande resultat:

Analys

Samordnare och chefer för hemvården har tillsammans utifrån dagens läge kommit fram till följande:

Konstaterar att bilarna räcker till för omvårdnadsarbetet även om vi flyttar till Bergs

Några cyklar till behöver införskaffas.

Troligen kan man flytta en el-cykel från Skållerud till centrum.

Vad det gäller serviceinsatser så kan det kanske bli svårt att köra tvättsäckar och inköpspåsar på cykel men som de ser det kan sådana insatser nästan helt flyttas till eftermiddagar i och med heltidsresan så bilar som används i morgon/kvälls/lunch körningar finns tillgängliga just mellan och kring 10:30-12:45 samt 14:30-16.

Att hemsjukvården och hemvården är i samma lokaler kan göra att det går att utnyttja bilarna vi leasar till max, då man kan låna och använda varandras.

Ekonomiska konsekvenser

De eventuella ökade kostnaderna kan bli några cyklar samt el-cykel. Så max en kostnad på 50 tkr för inköp av cyklar kommer att krävas för att hemvården ska kunna utgå från Bergs lokaler.

20 tkr/El-cykel

10 tkr/cykel

Slutsatser

Såsom brukarna bor idag och de resurser vi har i bilar och cyklar kan inte förvaltningen se att det blir några betydande skillnader i kostnader.

Beslutet skickas till

Diariet

Karolina Christensen, sektorchef VoO

Effektiv äldreomsorg – kostdistributioner del 1

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen av socialförvaltningens jämförelser av kostdistributioner, del 1.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att utreda matdistributionen inom hemvården. Utredningen består i att jämföra distribuering av kalla respektive varma måltider, samt påverkan av kvalitet och kostnader. Socialförvaltningen redovisar i kostdistributioner del 1, jämförelsen som är mätbara i tid och antal brukare. Utöver denna beräkning tillkommer ytterligare beräkningar och andra delar i hanteringen som kommer att redovisas i kostdistributioner del 2 som presenteras till nämnden i mars 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Presentation på sammanträdet.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen gjort följande analyser. Vid kall mardistribution beräknas antalet brukare till 76 personer som behöver särskild bedömd biståndsinsats för att värma kall mat. Vid distribuering av kall mat en gång per vecka, kommer 76 brukare behöva hjälp med att värma maten, den uppskattade tidsåtgång är en påbörjad halvtimme (30 minuter), i beräkning ingår färd till och från brukaren samt tid för uppvärmning och servering.

Beslutet skickas till

Christina Björnberg

§ 21

Dnr: SN2019/193

Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att förvaltningen fortsätter beredningen om avrop av option 3 från leverantören Cerner Sverige AB och teckna samverkansavtal med Västra Götalandsregionen. Socialförvaltningen ska redovisa vid socialnämndens sammanträden den 25 mars 2020.

Sammanfattning av ärendet

För att möjliggöra en sammanhållen, tillgänglig, säker och jämlik vård så initierades 2015 ett samarbete mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen (VGR) inom ramen för Framtidens vårdinformationsmiljö – FVM. VGR har därefter genom fullmakt från kommunerna upphandlat ett kärnsystem, Millennium, till den nya vårdinformationsmiljö som ska implementeras. Kommunerna har, via upp till tre optioner, möjlighet att avropa upphandlad lösning. Till upphandlingen levererar VGR drift, support och förvaltning av Millennium. De tre optionerna gäller IT-stöd för informationsdelning, elevhälsa och kommunal hälso- och sjukvård. Kommunen ska besluta om option 3 ska avropas från leverantören Cerner Sverige AB samt teckna samverkansavtal med Västra Götalandsregionen (VGR). Avtalsperioden är 10 år efter slutförd implementering med möjlighet till förlängning upp till ytterligare 4 år. Datum för senast dag för avrop av option 3 (Millennium) samt tecknande av samverkansavtal med VGR har vid flera tillfällen flyttats fram och det nu gällande datumet är 200430.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Brev: Erbjudande 190612
Brev: Komplettering erbjudande: 190814
Brev: Komplettering av erbjudande: 191213

Beskrivning av ärendet**Bakgrund**

För att möjliggöra en sammanhållen, tillgänglig, säker och jämlik vård så initierades 2015 ett samarbete mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen (VGR) inom ramen för Framtidens vårdinformationsmiljö – FVM. VGR har därefter genom fullmakt från kommunerna upphandlat ett kärnsystem, Millennium, till den nya vårdinformationsmiljö som ska implementeras. Kommunerna har, via upp till tre optioner, möjlighet att avropa upphandlad lösning. Till upphandlingen levererar VGR drift, support och förvaltning av Millennium. De tre optionerna gäller IT-stöd för informationsdelning, elevhälsa och kommunal hälso- och sjukvård. Option 1 – informationsdelning (beslut om avrop togs i nämnd 200130)
Option 2 – elevhälsa (inte aktuell för Melleruds kommun)
Option 3 – kommunal hälso- och sjukvård

- Underlätta samordnade insatser när patienten har flera samtida aktörer. Sammanhållen vårdkedja. Sammanhållen journal. Möjlighet till mobil funktionalitet som gör att personal kan dokumentera på plats hos patient. Möjlighet att läsa journal vid akuta besök inom ramen för samverkande sjukvård. Gemensam läkemedelslista. Utförare av delegerade/instruerade hälso- och sjukvårdsuppdrag kan få uppdrag via arbetslista samt möjlighet att signera att den blivit utförd.

Analys

Option 3

Det finns för och nackdelar. Systemet Millenium är inte skapat än så möjlighet att se på demo för att exempelvis titta på användarvänlighet har inte funnits. Starten har flyttats fram flera gånger. Det är svårt att få en exakt summa för vad systemet och dess implementering kommer att kosta då priset utgår från beräkningsmodeller samt är beroende av hur många kommuner som kommer att ansluta sig. Det finns olika tekniska lösningar som påverkar priset. Klart är att nuvarande system Procapita kommer att upphöra senast 2025 och att inga direkta förbättringar kommer att ske i det systemet. Millenium ställs då i nuläget mot Procapitas efterföljare Life Care HSL.

Inom Fyrbodal har Strömstad, Åmål, Uddevalla, Trollhättan och Lysekil valt att inte teckna sig för option 3. Ett argument är att de vill ha ett journalsystem som omfattar all sin personal. Av de kommuner som tecknat sig har i dags dato ingen kommun fattat beslut än.

Ekonomiska konsekvenser

Tidsvinst som borde leda till mer direkt patientnära tid. Då det är svårt att rekrytera legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal är den frigjorda tiden också ett tillskott för att klara bemanningen.

Kostnad FVM/Millenium

Kostnaden är fortfarande inte helt klar. Beror på antal anslutande kommuner, vilken teknisk lösning det blir samt att priset beräknas i beräkningsmodell. Beräkningsmodellen har justerats allteftersom och prisbilden är på väg neråt. På grund av att det är många parametrar att ta hänsyn till vid kostnadsberäkningen är det mycket svårt att få fram en slutsumma.

Kostnad Life Care HSL + Nationell patientöversikt (NPÖ)

Införande 500tkr

Årsavgift 80tkr

Egen arbetstid samt utbildning

Egen drift, support mm.

Beslutet skickas till

Diariet

Pernilla Wall, MAS/MAR

Malin Johansson, Socialchef

Torbjörn Svedung IT-chef

§ 22

Dnr: 2020/102

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2019**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen för 2019

Tillägg

Kerstin Nordström (S) ger som förslag Presidiet i uppdrag att se över vilka utvecklingsområden socialnämnden kan dra nytta av och utvecklas, utifrån redovisningen från förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2019 ger en övergripande information om hur kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under året. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse, av vilken det ska framgå:

1. Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
3. Vilka resultat som har uppnåtts

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den. Enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) bör en kvalitetsberättelse upprättas som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet. Så länge det går att utläsa de uppgifter som anges i Patientsäkerhetslagen och i ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete finns det inget hinder för att upprätta en gemensam kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2019

Beslutet skickas till

Diariet
Pernilla Wall, MAS/MAR

§ 23

Dnr: SN2020/20

Kommunfullmäktige har gett socialnämnden uppdrag utifrån beslutade mål för 2020**Beslut**

Socialnämnden ger socialförvaltningens verksamhetsutvecklare uppdrag utifrån diskussioner att sammanfatta målen för nämnden att presenteras till presidiet den 9 mars 2020

Sammanfattning av ärendet

Enligt styr- och ledningssystemet antagen av Kommunfullmäktige 2019-01-24 ska kommunfullmäktigemålen tas fram under mandatperiodens första år och ska inkludera första året i kommande mandatperiod, Målen är styrande för nämndernas mål. Kommunstyrelsen beslutade den 3 december 2019, 5 249, att uppdra till kommunchefen att under 2020 revidera styr- och ledningsdokumentet samt leda processen att revidera vision och kommunfullmäktigemål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-02-18
Kommunfullmäktiges mål 2020 §167 Dnr: KS 2019/574

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har tilldelat socialnämnden följande mål:

1. Varje verksamhet ska ha en välutvecklad dialog med brukarna som tilldelas till kultur och utbildningsnämnden samt socialnämnden.
2. Alla verksamheter ska bedriva ett hälsofrämjande arbete tilldelas alla nämnder.

Beslutet skickas till

Diariet
Malin Johansson, socialchef
kommunen@mellerud.se

§ 24

Dnr: SN2020/32

Övergripande kommunala nyckeltal**Beslut**

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att ge kommunens samtliga nämnder i uppdrag att rapportera nyckeltal till kommunstyrelsen och rapporteringen ska ske i samband med nuvarande rapporteringstillfällen.

Beslutsunderlag

Beslut kommunstyrelsen 2020-01-15, §1, dnr KS2019/606

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kapitlet ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen får från övriga nämnder, beredningar och anställda i kommunen begära in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Kommunstyrelsen ämnar utveckla sina styrmedel genom att inhämta väsentliga nyckeltal från nämndernas verksamheter, och därmed tillhandhålla en bättre översyn på den övergripande kommunala verksamheten. Dessa kommunala nyckeltal är övergripande men inte allomfattande, utan ska betraktas som en inledning på en utvecklingsprocess.

Beslutet skickas till

Diariet

Malin Johansson, socialchef

Kommunen@mellerud.se

§ 25

Dnr: SN2020/98

Internkontroll 2019**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna internkontrollen för 2019.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för internkontroll 9 § Uppföljning av plan för intern kontroll ska: Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Intern kontroll 2019 – socialnämnden

Beskrivning av ärendet

Intern kontroll 2019 för socialnämnden har arbetats fram av en arbetsgrupp i förvaltningen och socialnämndens presidie. En risk- och konsekvensbedömning har gjorts. Därefter har förslag till åtgärder och kontrollåtgärder tagits fram som förvaltningen har arbetat med under 2019.

Beslutet skickas till

Diariet
Frida Larsson
kommunen@mellerud.se

§ 26

Dnr: SN2019/288

Överklagan- FUB maxhyra LSS-bostäder**Beslut**

Socialnämnden godkänner informationen och ger socialchefen i uppdrag om fortsatt beredning samt att ge Vänersborgs- Södra Dals FUB, ett skriftligt svar från socialförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Vänersborg-södra Dals FUB har inkommit med ett yrkande avseende omprövning av beslut att inte införa maxhyra i LSS-bostäder.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag §222 SN2019/288

Beskrivning av ärendet

Orsaken är att beslutet var grundat på att taket för bostadstillägg skulle höjas från 5.600 kr till 7.000 kr. Nu har det framkommit att detta bara gäller ålderspensionärer, vilket innebär att boende på ex Vallmogatan inte omfattas av förändringen

Beslutet skickas till

Diaret

Anette Karlsson, sektorchef Stöd och Service

Vänersborg-södra Dals FUB, Kerstin Svensson, kerstin.svensson.26@gmail.com

kommunen@mellerud.se

§ 27

Dnr: SN2020/99

Samverkansområden inom Socialförvaltningar i Dalsland och Fyrbodalen

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningarna i Dalsland arbetar gemensamt för att finna samverkansområden. Socialchefen ger information om de områden där Mellerud har gemensam samverkan, samt gemensamma enheter, både i Dalsland, samt tillsammans med Fyrbodalen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-02-18

Beslutet skickas till

Diariet

Malin Johansson, Socialchef

§ 28

Dnr: 2020/105

Samordning gällande samverkansområden inom socialförvaltningar i Dalsland

Beslut

Socialnämnden beslutar att utifrån behovet av mer samverkan mellan kommunerna i Dalsland, att ansöka om 300 tkr hos Kommunstyrelsen, för att ha möjlighet att under två år samordna arbetet, under förutsättning att projekt genomförs.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningarna i Dalsland arbetar gemensamt för att finna samverkansområden. Socialchefen ger information om de områden där Mellerud har gemensam samverkan, samt gemensamma enheter, både i Dalsland, samt tillsammans med Fyrbodal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-02-20

Beslutet skickas till

Diariet

Malin Johansson, Socialchef
kommunen@mellerud.se

§ 29

Dnr: SN2019/121

Reglemente - Ritningsgranskarrådet

Beslut

Socialnämnden antar det nya reglementet 2020-02-26.

Sammanfattning av ärendet

Genom det kommunala pensionärsrådet och det kommunala funktionshinderrådet har det framkommit önskemål om att nämnden tar fram nytt reglemente för Ritningsgranskarrådet.

Beslutsunderlag

Yttrande daterad 2 april 2019

Utredning daterad 25 februari 2019

Beslut socialnämnden den 24 april 2019 §81

Beslutet skickas till

Frida Larsson, administrativ chef

Niclas Nilsson, administratör

§ 30

Rapporter från förvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchefen lämnar information till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation vid sammanträdet.

§ 31

Rapporter från Socialnämndens ledamöter

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter redovisar aktiviteter för nämndens räkning.

13 februari 2020, Daniel Jensen (KD) - samverkan i Dals-Ed

6 februari 2020, Daniel Jensen (KD)- Budgetdialog

10 februari 2020, Kerstin Nordström (S) – Socialnämndens utskott

10 februari 2020, Daniel Jensen (KD) – Socialnämndens utskott

10 februari 2020, Anita Augustsson (KIM) – Socialnämndens utskott

18 februari 2020, Christine Andersson (S)- Funktionshinderrådet

18 februari 2020, Daniel Jensen (KD)- Funktionshinderrådet

18 februari 2020, Daniel Jensen (KD)- KPR

Beslutsunderlag

Muntlig presentation vid sammanträdet

§ 32

Öppna ärenden

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Två gånger per år redovisar förvaltningen öppna ärenden i diariet till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning av öppna ärenden t om 2020-02-19.

§ 33

Avslutade ärenden

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Två gånger per år redovisar förvaltningen avslutade ärenden i diariet till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning av öppna ärenden t om 2020-02-19.

§ 34

Anmälan

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna skrivelser, domar och beslut.

Beslutsunderlag

Inkomna handlingar.

§ 35

Delegationsärenden

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Underställda delegationsärenden fattade under februari 2020.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut