



SOCIALNÄMNDEN

DATUM

Tisdagen den 22 november 2022, klockan 08.30 – 12.20

PLATS

Kommunhuset, sammanträdesrum **Skållerudsrummet** och på distans via Microsoft Teams.

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens kansli, e-post socialnamnd@mellerud.se eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

OBS! Mötet genomförs fysiskt men om behov finns kan man delta på distans via Microsoft Team. Vid behov av arbetsrum kontakta mikael.nilsson@mellerud.se

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD)
Ann-Sofie Fors (M)
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)
Anita Augustsson (KIM)
Christine Andersson (S)
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)
Liselott Hassel (SD)

Ersättare

Paula Törnqvist (KD)
Katarina Kvanterna (M)
Maja Holmgren (C)
Tony Johansson (MP)
Florence Jonasson (S)
Olof Sand (S)
Ingrid Lindberg (SD)

Övriga

Tanja Mattsson socialchef
Mikael Nilsson verksamhetsutvecklare
Pernilla Wall verksamhetschef vård och omsorg
Carina Holmqvist verksamhetschef individ- och familjeomsorg
Marcus Lindell verksamhetschef vård och omsorg
Valon Hetemi verksamhetschef stöd och service
Agenta Söqvist verksamhetschef stab och administration
Linnea Stockman förvaltningsekonom
Carina Fjällman medicinskt ansvarig sjuksköterska
Niclas Nilsson avgiftshandläggare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Anita Augustsson
Val av ersättare för justerare – Christine Andersson
- Tidpunkt för protokollets justering – 23 november 2022, klockan 11.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 – 08.35
2.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 08.35 – 08.55
3.	Verksamhetsuppföljning för oktober 2022 Bilaga 1	Tanja Mattsson 08.55 – 09.05
4.	Ekonomiuppföljning för oktober 2022 Bilaga 2	Tanja Mattsson/ Linnea Stockman 09.05 – 09.15
5.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete	Tanja Mattsson 09.15 – 09.20

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



6.	Kvartalsredovisning Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete	Carina Holmqvist 09.20 – 09.35
7.	Socialnämndens mål för 2023	Tanja Mattsson 09.35 – 10.05
8.	Redovisning av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4 2022	Tanja Mattsson 10.05 – 10.10 <i>Fika 10.10 – 10.20</i>
9.	Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd Bilaga 3	Carina Holmqvist 10.20 – 10.35
10.	Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar Bilaga 4	Mikael Nilsson/ Linnea Stockman 10.35 – 10.45
11.	Riktlinjer för strategisk kompetensförsörjning Bilaga 5	Tanja Mattsson/ Agneta Söqvist 10.45 – 11.15
12.	Förändring av styrdokument utifrån Melleruds Kommuns riktlinje för styrande dokument	Tanja Mattsson/ Mikael Nilsson 11.15 – 11.25
13.	Redovisning av remissvar SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer	Pernilla Wall/ Carina Fjällman 11.25 – 11.40
14.	Remiss samverkansavtal familjecentraler och familjecentralslänkande verksamheter i Västra Götalands regionen Bilaga 6	Carina Holmqvist 11.40 – 11.50
15.	Fallstudie kring hur höjda taxor påverkar	Linnea Stockman/ Niclas Nilsson 11.50 – 12.05
16.	Rapporter från socialnämndens ledamöter Eventuella initiativärenden och väckta frågor	12.05 – 12.10
17.	Redovisning av delegeringsbeslut	12.10 – 12.15
18.	Anmälan	12.15 – 12.20

Ordföranden

/

Sekreterare

ÄRENDE 1

Fastställande av dagordning

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Rapporter från socialförvaltningen
3. Verksamhetsuppföljning för oktober 2022
4. Ekonomiuppföljning för oktober 2022
5. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete
6. Kvartalsredovisning Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete
7. Socialnämndens mål för 2023
8. Redovisning av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4 2022
9. Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd
10. Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar
11. Riktlinjer för strategisk kompetensförsörjning
12. Förändring av styrdokument utifrån Melleruds Kommuns riktlinje för styrande dokument
13. Redovisning av remissvar SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer
14. Remiss samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götalands regionen
15. Fallstudie kring hur höjda taxor påverkar
16. Rapporter från socialnämndens ledamöter
 - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
17. Redovisning av delegationsbeslut
18. Anmälan

ÄRENDE 2

Rapporter från socialförvaltningen

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialchef rapporterar från sammanträden med mera.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 3

Dnr SN 2022/7

Verksamhetsuppföljning för oktober 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för oktober 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport oktober 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 4

Dnr SN 2022/6

Ekonomiuppföljning för oktober 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning för oktober 2022.

Sammanfattning av ärende

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 2 Ekonomirapport oktober 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 5

Dnr SN 2022/4

Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärende

Socialchef redovisar socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 6

Dnr SN 2022/16

Kvartalsredovisning av Individ- och familjeomsorgens kvalitetsarbete

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljningen för individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg redovisar verksamhetsuppföljningen.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg

ÄRENDE 7

Dnr SN 2022/207

Socialnämndens mål för 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar enligt följande mål;

Tar ansvar för vår livsmiljö, arbetar förebyggande och värnar förutsättningarna för ett gott liv i ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv

Nämndmål:

1.

Är välkomnande och inbjuder till medskapande – internt och externt – för en utvecklad samhällsservice och ökad attraktivitet

Nämndmål:

2.

Främjar företagsamhet, företagande och föreningsliv

Nämndmål:

3.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade att ge socialchef i uppdrag att fortsätta bereda ärendet utifrån dialog på socialnämndens sammanträde i oktober, SN § 151 2022.

Enligt kommunens styr- och ledningssystem beslutar kommunfullmäktige om mål under mandatperiodens första år som gäller till första året i kommande mandatperiod. Nämnderna ska sedan årligen ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Förvaltningschefen initierar arbetet. Nämnden anpassar nämndmålen så de ryms inom tilldelade ramar. Måluppfyllelse mäts genom nyckeltal och redovisas i samband med delårsbokslut och bokslut.

Beslutsunderlag

- Presentation

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Socialchef

ÄRENDE 8

Dnr SN 2022/44

**Redovisning av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4
2022**

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4 2022.

Sammanfattning av ärende

Ett beslut Kontaktperson 4 kap 1 § SoL, ny ev tillänt kontaktperson ska på utredningssamtal 2022-10-21, därefter tas ny kontakt med den enskilde.

Ett beslut Korttidsvistelse 9:6 § LSS, vårdnadshavare vill avvakta, kontakt har tagits vid tre tillfällen.

Ett beslut Särskilt boende 4 kap 1 § SoL, platsbrist.

Ett beslut Särskilt boende 4 kap 1 § SoL, platsbrist.

Har inrapporterats till IVO den 25 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Socialchef



Redovisning av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut rapporteringstillfälle 4 2022.

Sammanfattning av ärendet

Ett beslut Kontaktperson 4 kap 1 § SoL, ny ev tilltänkt kontaktperson ska på utredningssamtal 2022-10-21, därefter tas ny kontakt med den enskilde.

Ett beslut Korttidsvistelse 9:6 § LSS, vårdnadshavare vill avvakta, kontakt har tagits vid tre tillfällen.

Ett beslut Särskilt boende 4 kap 1 § SoL, platsbrist.

Ett beslut Särskilt boende 4 kap 1 § SoL, platsbrist.

Har inrapporterats till IVO den 25 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har en rapporteringsskyldighet gällande ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § Socialtjänstlag (SoL) och 28 f-g §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och insatser enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringsskyldigheten gäller även om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Rapporteringen till IVO sker vid 4 tillfällen per kalenderår under januari, april, augusti samt oktober månad.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tjänsteskrivelse

Socialförvaltningen

Datum 2022-10-25 **Diarienummer** SN 2022/44

Sida
2 (2)

Tanja Mattsson
Socialchef

Maritha Johansson
Verksamhetscontroller
0530-18 374
maritha.johansson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Socialchef

ÄRENDE 9

Dnr SN 2022/11

Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd

Socialnämndens utskotts förslag till beslut

Socialnämnden antar riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för handläggning av ekonomiskt bistånd som antogs av nämnden vid sammanträde i januari, SN § 6 2022, har setts över och korrigeringar har bland annat gjorts utifrån stigande elpriser och höjningar av konsumentprisindex.

Beslutsunderlag

- Bilaga 3 Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd
- Presentation
- SNU § 234 2022

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

§ 234**Revidering av riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd****Beslut**

Socialnämndens utskott föreslår Socialnämnden att anta riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjerna för handläggning av ekonomiskt bistånd som antogs av nämnden vid sammanträde i januari, SN § 6 2022, har setts över och korrigeringar har bland annat gjorts utifrån stigande elpriser och höjningar av konsumentprisindex.

Beslutsunderlag

Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd
Presentation

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämndens utskott föreslår Socialnämnden att anta riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämndens utskott bifaller detta.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

ÄRENDE 10

Dnr SN 2022/233

Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar

Förslag till beslut

Socialnämnden antar riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärende

Kommunstyrelsen har gjort en översyn kring kommunens bidrag till föreningar i syfte att skapa en tydlig och lättöverskådlig struktur. Finns en intension kring att ansökan om bidrag ska hanteras enhetligt i kommunen oavsett vilken förvaltning som sedan handlägger ärendet. I kommunstyrelsens riktlinjer för föreningsstöd finns kommunens allmänna bestämmelser för bidragsgivning.

Budget och uppdrag kring bidrag till föreningar för anställning med lönebidrag flyttades över till Socialnämnden i samband med arbetsmarknadsenhetens övergång från Kultur- och utbildningsnämnden. Detta bidrag grundas på direktiv för bidrag till föreningar som har anställda med funktionsnedsättning KS § 130 2012.

En ny revidering av riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar är aktuell utifrån Kommunstyrelsens övergripande översyn. Därtill har samtidigt bidraget till föreningar som har anställda med funktionsnedsättning setts över. Förslagna förändringar utgår ifrån ursprungligt syfte, Arbetsförmedlingens ändrade regelverk för lönebidrag samt befintlig och önskad administrativ process för handläggning av detta bidrag.

Beslutsunderlag

- Bilaga 4 Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar
- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar

Förslag till beslut

Socialnämnden antar riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har gjort en översyn kring kommunens bidrag till föreningar i syfte att skapa en tydlig och lättöverskådlig struktur. Finns en intension kring att ansökan om bidrag ska hanteras enhetligt i kommunen oavsett vilken förvaltning som sedan handlägger ärendet. I kommunstyrelsens riktlinjer för föreningsstöd finns kommunens allmänna bestämmelser för bidragsgivning.

Budget och uppdrag kring bidrag till föreningar för anställning med lönebidrag flyttades över till Socialnämnden i samband med arbetsmarknadsenhetens övergång från Kultur- och utbildningsnämnden. Detta bidrag grundas på direktiv för bidrag till föreningar som har anställda med funktionsnedsättning KS § 130 2012.

En ny revidering av riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar är aktuell utifrån Kommunstyrelsens övergripande översyn. Därtill har samtidigt bidraget till föreningar som har anställda med funktionsnedsättning setts över. Förslagna förändringar utgår ifrån ursprungligt syfte, Arbetsförmedlingens ändrade regelverk för lönebidrag samt befintlig och önskad administrativ process för handläggning av detta bidrag.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för Socialnämndens bidrag till föreningar
- Tjänsteskrivelse
- Direktiv för bidrag till föreningar som har anställda med funktionsnedsättning KS § 130 2012

Tanja Mattsson
Socialchef

Mikael Nilsson
Verksamhets utvecklare
0530-180 10
mikael.nilsson@mellerud.se



Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 11

Dnr SN 2022/235

Riktlinjer för strategisk kompetensförsörjning

Förslag till beslut

Socialnämnden antar riktlinje för strategisk kompetensförsörjning enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärende

Rikstermbanken (2021) definierar kompetensförsörjning enligt följande; "På kort och lång sikt säkerställa att verksamheten har tillgång till medarbetare med rätt kompetens". Syftet med detta dokument, riktlinjer för strategisk kompetensförsörjning, är att ange en övergripande inriktning för hur förvaltningen ska arbeta med att säkerställa att verksamheten på sikt har tillgång till medarbetare med rätt kompetens. Riktlinjerna har ett tidsperspektiv på arbetet om 1-5 år. Dokumentet uppdateras vid behov, lämpligtvis vartannat eller vart tredje år.

Dokumentet är indelat i fyra delar:

- Bakgrund och omvärldsbevakning; genomgång av nuvarande kunskapsläge och viktiga strategier för att klara kompetensförsörjningen framåt.
- Pågående arbete idag med kompetensförsörjning, hur arbetar förvaltningen idag med att säkra kompetensförsörjningen utifrån SKR:s nio strategier för kompetensförsörjning.
- Analys av rekryteringsbehov idag och på tio års sikt, vilka grupper som är särskilt svårrekryterade idag och hur rekryteringsbehoven kommer att utvecklas under kommande tio års period.
- Nya åtgärder och arbetssätt; beskrivning av vilka ytterligare åtgärder förvaltningen ser ett behov av att arbeta med framåt utifrån SKR:s nio strategier.

Beslutsunderlag

- Bilaga 5 Riktlinje för strategisk kompetensförsörjning
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 12

Dnr SN 2022/234

Förändring av styrdokument utifrån Melleruds Kommuns riktlinje för styrande dokument

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. häva riktlinje och rutin för läkemedelshantering, SN § 12 2016
2. häva riktlinje och rutin för avvikelser vid hälso- och sjukvårdsuppgifter, SN § 102 2015
3. häva riktlinje och rutin för att upptäcka risk för, förebygga och behandla undernäring, SN § 78 2015
4. häva riktlinje och rutin för riskbedömning för självmord, självmordsförsök och fullbordat självmord, SN § 79 2015
5. häva riktlinje och rutin för lex Sarah, SN § 49 2015
6. häva service- och besökspolicy, SN § 2006

Sammanfattning av ärende

Kommunstyrelsen antog i juni *Riktlinje för styrande dokument i Melleruds kommun*, KS § 130 2022. Den antagna riktlinjen innehåller nytillkomna dokumentstyper. I en förteckning specificeras och beskrivs respektive dokumenttyp samt beslutsnivå.

Dessa kompletterade dokumenttyper, exempelvis rutiner, kan beslutas av tjänstepersoner för att underlätta det praktiska arbetet där det redan finns politiskt fastställda styrande dokument eller styrande lagar och föreskrifter.

Befintliga av Socialnämnden antagna styrdokument har setts över i syfte att stämma överens med Kommunstyrelsens fastställda struktur för styrande dokument. Utifrån denna struktur har förslag tagits fram av förvaltningen kring att häva vissa styrande dokument för att särskilja vad som är en riktlinje och vad som är en rutin. Dessa dokument bedöms utifrån innehåll vara rutiner som beskriver processer och arbetssätt som syftar till att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet.

Policy beslutas enligt riktlinjen för styrande dokument i Melleruds Kommun av Kommunfullmäktige och beskriver kommunens övergripande förhållningssätt till något. Innehållet ska inte vara fasta regler utan principer och vägledning inom området. Den service- och besökspolicy som antogs 2006 bedöms utifrån ovanstående inte vara en policy.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Förändring av styrdokument utifrån Melleruds Kommuns riktlinje för styrande dokument

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. häva riktlinje och rutin för läkemedelshantering, SN § 12 2016
2. häva riktlinje och rutin för avvikelser vid hälso- och sjukvårdsuppgifter, SN § 102 2015
3. häva riktlinje och rutin för att upptäcka risk för, förebygga och behandla undernäring, SN § 78 2015
4. häva riktlinje och rutin för riskbedömning för självmord, självmordsförsök och fullbordat självmord, SN § 79 2015
5. häva riktlinje och rutin för lex Sarah, SN § 49 2015
6. häva service- och besökspolicy, SN § 2006

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog i juni *Riktlinje för styrande dokument i Melleruds kommun* KS § 130 2022. Den antagna riktlinjen innehåller nyttillkomna dokumentstyper. I en förteckning specificeras och beskrivs respektive dokumenttyp samt beslutsnivå.

Dessa kompletterade dokumenttyper, exempelvis rutiner, kan beslutas av tjänstepersoner för att underlätta det praktiska arbetet där det redan finns politiskt fastställda styrande dokument eller styrande lagar och föreskrifter.

Befintliga av Socialnämnden antagna styrdokument har setts över i syfte att stämma överens med Kommunstyrelsens fastställda struktur för styrande dokument. Utifrån denna struktur har förslag tagits fram av förvaltningen kring att häva vissa styrande dokument för att särskilja vad som är en riktlinje och vad som är en rutin. Dessa dokument bedöms utifrån innehåll vara rutiner som beskriver processer och arbetsätt som syftar till att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet.

Policy beslutas enligt riktlinjen för styrande dokument i Melleruds Kommun av Kommunfullmäktige och beskriver kommunens övergripande förhållningssätt till något. Innehållet ska inte vara fasta regler utan principer och vägledning inom området. Den service- och besökspolicy som antogs 2006 bedöms utifrån ovanstående inte vara en policy.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Tanja Mattsson
Socialchef

Mikael Nilsson
Verksamhets utvecklare
0530-180 10
mikael.nilsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 13

Dnr SN 2022/176

Redovisning av remissvar SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer

Förslag till beslut

Socialnämndens godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen föreslår en äldreomsorgslag. Utredningen föreslår hur hälso-och sjukvårdslagstiftningen kan förstärkas så att kvalitet och tillgänglighet förbättras för personer som får kommunal hälso-och sjukvård, däribland personer som har stöd och hjälp från äldreomsorgen.

Utredningens förslag tar avstamp i strukturella problem och utmaningar för vården och omsorgen till äldre personer. Förslagen avser tillvarata de möjligheter som finns i att utveckla såväl äldreomsorg som kommunal och regional primärvård, och inte minst det hälsofrämjande, förebyggande och personcentrerade förhållningssättet.

Beslutsunderlag

- Remissvar över betänkandet SOU 2022:41
- SNU § 233 2022
- Presentation

Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

Till socialdepartementet

S2022/03277

Remissvar över betänkandet SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer

Förslag till beslut

Socialnämndens utskott avger remissvar gällande *SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer* till Socialdepartementet enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning

Dals-Eds kommun och Melleruds kommun har granskat lagförslaget gemensamt. Yttrandet följer betänkandets disposition men Dals-Eds och Melleruds kommun har valt att endast yttra sig över valda delar. Kommunen instämmer i de delar som inte omnämns i yttrandet.

Dals-Eds och Melleruds kommun *instämmer med* lagförslagets goda intentioner med synpunkter beskrivna i yttrandet.

Dals-Eds och Melleruds kommun *instämmer inte* med lagförslagets finansiering och ifrågasätter hur realistisk det är i sin helhet när det gäller hur den demografiska utvecklingen påverkar framtidens personal- och kompetensförsörjning. Det blir lite av en vision som kommunerna i verkligheten får svårt att leva upp till. Vi har redan idag farhågor om hur vi i framtiden ska kunna hålla samma kvalitet i vården och omsorgen. Det finns en risk för att gapet mellan lagförslaget och möjlighet att uppnå dessa blir stort.

Bra i utredningens förslag och bedömningar

- Fokus på hälsobefrämjande, rehabiliterande och förebyggande insatser.
- Stärkt medicinsk kompetens i kommunen med kvalitetsansvarig även för rehabilitering.
- Ledningsansvarig på huvudmannanivå både för kommunal och regional primärvård.
- Identifierat behov av att förtydliga ansvarsgränser och definiera begrepp.
- Bedömning att kommunerna *inte* ska ges utökade möjligheter att utföra läkarinsatser
- Utökat krav på samverkan med gemensam plan för primärvården.
- Behov av specialistfunktioner som exempelvis farmaceut och logoped har identifierats.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



- Den enskildes rätt att få information och vara delaktig stärks.
- Krav på individuell plan med ökad samverkan.
- Att ledarskapets förutsättningar lyfts.

Mindre bra i utredningens förslag och bedömningar

- Funktionerna kvalitetsansvarig finns inte som krav för omsorgen.
- Ledningsansvarigs uppdrag och funktion bör förtydligas.
- Resursflyttning från den slutna vården till primärvård måste belysas mer när alltmer vård flyttar ut från sjukhusen.
- Finansieringen är inte realistisk. Den bygger på att kostnader ska finansieras genom nya arbetssätt och metoder. Förändring kräver arbete och tid innan vi ser effekterna av det. Nya lagkrav måste finansieras helt. Det måste även utvecklas en säkrare och mer långsiktig metod för finansiering än kortsiktigt riktade statsbidrag.
- Vi ser en otydlighet gällande åldersgränsen på 65 år om lagen ska vara tillämpningsbar för andra åldersgrupper.

Synpunkter på förslagen som remissinstansen vill betona

7 En äldreomsorgslag

7.2 Det behövs förtydligad lagreglering av äldreomsorgens uppdrag och innehåll

Vi instämmer i utredningens bedömning med synpunkt:

Det finns behov av ett tydligare ramverk för styrning och uppföljning men förslaget kan också innebära en ökad kontroll och tillsyn och det i sin tur kan medföra en risk för ökad administrativ börda.

7.3 En särskild lag om äldreomsorg

Vi instämmer i utredningens bedömning med synpunkter:

Att formulera en äldreomsorgslag där målgruppen är 65 år och äldre men sedan skriva in att lagen även är tillämpbar för andra åldersgrupper skapar otydlighet. Det kan skapa ytterligare gränsdragningsproblem mellan sjukvårdens huvudmän. Vi anser att det är behoven av insats som ska ligga till grund för om du omfattas av lagen.

Skälen till att biståndsbedömt trygghetsboende och parboende skulle flyttas från socialtjänstlagen är oklara.

8 Stärkt primärvård i kommuner

8.1 Kraven på den kommunala hälso- och sjukvården har förändrats

Vi instämmer i utredningens bedömning med synpunkter:

Svårigheten är att rekrytera personal till funktionerna för att möta nya krav. Det krävs en långsiktigt nationell plan för att säkerställa att kompetens som behövs finns att tillgå.



När vården förflyttas från regionens slutenvård till regional och kommunal primärvård behöver även resurser förflyttas i samma takt. Det måste även finnas incitament för tidig uppsökande verksamhet.

8.2 Gränsdragning mot specialiserad hälso- och sjukvård i hemmet

Vi instämmer i utredningens bedömning med synpunkter:

Det finns ett stort behov av att förtydliga ansvarsgränser. Vi upplever att kommunerna redan idag bedriver en del av den specialiserade vården. Exempelvis kan det i en kommun finnas flera patienter med hemventilatorer som kräver stora insatser utan att någon resursförflyttning skett.

Det saknas stöd i HSL för att överlåta vård på annan nivå är primärvård men det finns ingen tydlig definition. Detsamma gäller vad som definieras som enklare insatser.

8.3 Brister och förbättringsområden

Vi instämmer med utredningens bedömning med synpunkter:

En detaljstyrning regionalt med ersättning i kronor per viss insats kan bli ett hinder för samverkan i exempelvis förebyggande insatser om det inte förändras utifrån nya krav.

Jourläkare i beredskap måste få rätt förutsättningar för att uppfylla kraven på den goda och nära vården.

En tillräcklig bemanning i den kommunala hälso-och sjukvården behöver definieras.

8.5 Kommunens hälso- och sjukvårdsansvar tydliggörs

8.5.2 En gemensam plan för primärvården

Vi instämmer med utredningens förslag med synpunkter:

Behovet av flera specialistfunktioner så som farmaceut, kurator, psykolog, logoped och dietist på primärvårdsnivå finns men vi ser stora svårigheter att rekrytera.

Specialiserad vård behöver definieras. Idag bedöms allt som är möjligt medicintekniskt i hemmiljön som primärvård.

8.5.4 Vårdbehov i kommunens primärvård

Vi instämmer i utredningens bedömning med synpunkter:

Vi tror att det är mycket olika i kommunerna och framför allt i olika regioner beroende på när kommunerna avtalade om att ta över hemsjukvård i ordinärt boende.

Utredningen beskriver att många kommuner fortfarande inte rapporterar in patientrelaterade åtgärder som utförts av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. Det borde ställas tydligare krav från Socialstyrelsen att fullfölja lagstadgad inrapportering av uppgifter. Det blir annars svårt att använda resultaten. Speciellt viktigt för att se vilken vård som bedrivs i kommunerna.



8.6 Stärkt tillgång till medicinsk kompetens i kommunens primärvård

8.6.1 Medicinsk bedömning av sjuksköterska dygnet runt

Vi instämmer med utredningens förslag med synpunkt:

Legitimerad personal behöver ingå i en organisation tillsammans med övrig legitimerad personal för daglig och planerad kompetensutveckling och för att utvecklas i sin yrkesroll.

8.7 Stärkt tillgång till läkare

8.7.2 Möjlighet att lista sig hos en vårdgivare med särskilt uppdrag

Vi instämmer med utredningens förslag med synpunkt:

Patienten bör kunna välja själv. Det blir praktiskt svårt för den fasta läkaren att vara en naturlig del i vårdteamet om hen inte befinner sig i närområdet. Hen får då svårt att uppfylla sitt ansvar.

8.8 Stärkt medicinsk kompetens på ledningsnivå

8.8.5 Medicinsk ledningsfunktion i regionen

Vi instämmer med utredningens förslag med synpunkt:

Det behöver förtydligas vad en central placering på hög ledningsnivå i region innebär. Viktigt med placering om vi ska kunna samverka om strategiska frågor. Det är omöjligt för ledningsansvarig i region att ansvara för att lösa permanent och tillfällig läkarbrist på lokal nivå.

9 Konsekvensanalyser

Vi har tagit del av konsekvensanalyser och kostnadsberäkningar. Då det är ett förslag som till viss del är kostnadsdrivande, och i vårt tycke även underfinansierat för kommunerna, utgår vi från att de delar som innebär en utökning för kommunerna också finansieras enligt finansieringsprincipen. Vi har därför valt att lägga störst vikt vid själva lagförslaget inte dess finansiering.

Vi håller med om att vi måste arbeta mer förebyggande för att möta kommande vårdbehov och att det kommer att ge effekt på lång sikt. Vi tror också att det kan leda till högre grad av oberoende, och ökat välbefinnande och ses som investeringar för samhället. Det kan dock innebära puckelkostnader i ett inledande skede som vi också tycker ska beaktas. Det behöver också till en ökad samverkan för att minska de totala samhällskostnaderna, då kan inte varje verksamhet bara titta på sina ekonomiska förutsättningar.

Vi delar utredningens bedömning att det saknas offentlig nationell statistik för kommunal hälso- och sjukvård. Det vore bra om hänsyn kunde tas i statistiken till exempelvis demografi, avancerade hälso- och sjukvårdsuppgifter mm. En del i statistiken skulle kunna vara legitimerad personals åtgärder som sedan flera år ska rapporteras varje månad. Om inte det efterlevs av en stor del av kommunerna kommer det inte att kunna göras jämförelser nationellt.



Utredningen konstaterar att det trots omfattande satsningar för att förbättra kvaliteten för äldre personer, så har de olika typerna av satsningar inte fått ett samlat genomslag som lett till en likvärdig god kvalitet i vård och omsorg. Vi håller med om att ytterligare åtgärder behövs. Idag mäts kvalitet i kommunal vård och omsorg genom olika indikatorer i *Öppna jämförelser för vård och omsorg för äldre*. Övervägande delen av indikatorerna säger inte så mycket om nivå på kvaliteten i verksamheten. Fokus ligger mycket på exempelvis att styrdokument, samverkansrutiner med mera finns. Vårt önskemål är att dessa indikatorer ses över så mer fokus hamnar på den uppnådda kvaliteten.

Vi ser också en svårighet att de satsningar som gjorts via statsbidrag inte alltid träffat rätt, kommit med kort framförhållning och med för kort tid för återredovisning. Det är svårt att få någon långsiktig effekt av dessa. Det råder också en osäkerhet i hur länge de finns kvar, om det är en ett års satsning eller flera års. Det önskvärt med ett annat sätt att arbeta med eventuella kommande statsbidrag.

I utredningen kan vi inte se att det finns en bedömning om att en kvalitetsansvarig för omsorg ska tillsättas. Det är en funktion som är lika viktig som övriga kvalitetsansvariga och vi anser att det bör ingå som en nytt åtagande med finansieringsprincipen. Man diskuterar funktionen SAS i utredningen men väljer att lyfta ur den till regeringen att utreda med motiveringen att den gäller hela socialtjänsten. Men vi anser att någon ledningsansvarig med fokus på omsorg bör ingå tillsammans med övriga ledningsfunktioner för äldreomsorgen.

Vi har svårt att se *hur* vi ska kunna rekrytera vård- och omsorgspersonal med rätt kompetens. Det finns flera områden vi kan arbeta med som kompetensutveckling, karriärmöjligheter, introduktions- och mentorprogram, arbetsmiljö, organisation välfärdsteknik med mera för att göra vårdarbetet mer attraktivt. Det kvarstår dock att den demografiska utvecklingen visar på allt färre i arbetsför ålder, att andelen äldre ökar och att insatser både inom SoL och HSL ökar.

Det behövs ett långsiktigt stöd och ett samhällsengagemang för att klara omställning till den nära vården. Vad beror det exempelvis på att få väljer att utbilda sig inom vård och omsorg och vad är det som gör att många väljer/inte klarar att inte fullfölja sin utbildning. Det behöver analyseras ytterligare.

Melleruds kommun
Maria Lohrbrand SAS
Carina Fjällman MAS
Saara Smit Arbetsterapeut
Pernilla Wall Verksamhetschef Säbo

Dals-Eds kommun
Carina Fors Enhetschef Hälso- och sjukvård
Stina Leander MAS
Åsa Sandblom Enhetschef Säbo

§ 233

Dnr SN 2022/176

Remiss SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer

Beslut

Socialnämndens utskott avger remissvar gällande *SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer* till Socialdepartementet enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen föreslår en äldreomsorgslag. Utredningen föreslår hur hälso-och sjukvårdslagstiftningen kan förstärkas så att kvalitet och tillgänglighet förbättras för personer som får kommunal hälso-och sjukvård, däribland personer som har stöd och hjälp från äldreomsorgen.

Utredningens förslag tar avstamp i strukturella problem och utmaningar för vården och omsorgen till äldre personer. Förslagen avser tillvarata de möjligheter som finns i att utveckla såväl äldreomsorg som kommunal och regional primärvård, och inte minst det hälsofrämjande, förebyggande och personcentrerade förhållningssättet.

Svar ska avges senast 15 november 2022. Socialnämnden gav vid sammanträde i oktober SN § 154 2022, Socialnämndens utskott i uppdrag att avge yttrandet för att förvaltningen skulle hinna bereda klart ärendet.

Beslutsunderlag

Remissvar SOU 2022:41

Beslut SN § 154/2022

Presentation

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämndens utskott avger remissvar gällande *SOU 2022:41 Nästa steg – Ökad kvalitet och jämlikhet i vård och omsorg för äldre personer* till Socialdepartementet enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämndens utskott bifaller detta.

Beslutet skickas till

Socialdepartementet

ÄRENDE 14

Dnr SN 2022/189

Remiss samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götalands regionen

Förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förslaget till samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götalands regionen.

Sammanfattning av ärende

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ett förslag på ett Samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland tagits fram och skickats ut till regionens 49 kommuner på remiss.

De senaste åren har rapporter och utredningar, bland annat från Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen, visat på behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet. Syftet med ett länsgemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Västra Götaland är:

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna

Detta för att genom familjecentraler / familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna hälsoklyftor i befolkningen. Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas i detta samverkansavtal.

Samverkansavtalet är således av övergripande art och respektive kommun behöver fortfarande ha ett lokalt avtal på plats, vilket Melleruds kommun redan har.

Svara på remissen ska avges senast den 10 december 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga 6 Samverkansavtal familjecentraler remissversion
- Remissmissiv Samverkansavtal för familjecentraler
- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

VästKom
Västra Götalandsregionen



Socialnämnden

Remiss samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götalands regionen

Förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förslaget till samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götalands regionen.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ett förslag på ett Samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland tagits fram och skickats ut till regionens 49 kommuner på remiss.

De senaste åren har rapporter och utredningar, bland annat från Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen, visat på behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet. Syftet med ett länsgemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Västra Götaland är:

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna

Detta för att genom familjecentraler / familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna hälsoklyftor i befolkningen. Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas i detta samverkansavtal.

Samverkansavtalet är således av övergripande art och respektive kommun behöver fortfarande ha ett lokalt avtal på plats, vilket Melleruds kommun redan har.

Svara på remissen ska avges senast den 10 december 2022.

Beslutsunderlag

- Bilaga Samverkansavtal familjecentraler remissversion
- Remissmissiv Samverkansavtal för familjecentraler
- Tjänsteskrivelse

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

socialnamnd@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beskrivning av ärendet

Förslaget till samverkansavtal i VGR för familjecentraler har upprättats för att få en mer likartad struktur inom regionen. I förslaget definieras syfte med samverkan, målgrupp, arbetssätt, ingående parter, ekonomi och övriga avtalsformalia.

Förslaget till samverkansavtal ligger väl i linje med befintlig verksamhet i Melleruds kommun. Nu gällande lokalt samverkansavtal gäller 2022 - 2025, men om förslaget till övergripande samverkansavtal i regionen antas, kan Mellerud kommuns lokala samverkansavtal ses över och revideras. Skrivningarna om ekonomi kan förtydligas i det lokala samverkansavtalet utifrån förslaget till övergripande samverkansavtal.

I förslaget till samverkansavtal beskrivs att man lokalt ska ha en samordnare på plats liksom en styrgrupp. Det är på plats i Mellerud kommun genom lokal vårdsamverkan. I förslaget beskrivs de olika samverkande parterna och hur ledning och styrning ska fungera. Även här ligger förslaget i linje med befintlig samverkan i Melleruds kommun.

Tanja Mattsson
Socialchef

Carina Holmqvist
Verksamhetschef Individ- och familjeomsorg
Carina.holmqvist@mellerud.se

Beslutet skickas till

VästKom
Västra Götalandsregionen

Remiss

Samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Västra Götaland.

Ordförande och vice ordförande i det politiska samrådsorganet (SRO) har ställt sig bakom att förslaget på samverkansavtal sänds på remiss, 2022-08-10 – 2022-12-10, till berörda nämnder och styrelser inom Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner.

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ett förslag på ett Samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland tagits fram.

En familjecentral / familjecentralsliknande verksamhet är en verksamhet och en mötesplats där föräldrar och barn kan träffas, utbyta erfarenheter och där det finns kompetens i nära samverkan. Ingående basverksamheter är barnhälsovård, öppen förskola och /eller mödrahälsovård och/eller socialtjänst. Verksamheten ska vara hälsofrämjande, generell, förebyggande och stödjande.

Målet med verksamheten är att, utifrån hela familjens livssituation, främja en god hälsoutveckling hos barn och föräldrar. Verksamheten ska vara lättillgänglig och oberoende av familjers ekonomiska förutsättningar, kulturtillhörighet, etnicitet etcetera.

De senaste åren har rapporter och utredningar, bland annat från Göteborgs Stad och Västra Götalandsregionen, visat på behov av att skapa en gemensam grund för struktur, organisation och styrning av familjecentraler i länet.

Syftet med ett länsgemensamt samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamhet i Västra Götaland är:

- att tydliggöra uppdrag och förväntningar
- att skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- att kvalitetssäkra verksamheterna

Detta för att genom familjecentraler / familjecentralsliknande verksamheter bidra till att utjämna hälsoklyftor i befolkningen.

Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal

nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas i detta samverkansavtal. Det bör även understrykas att samverkansavtalet på länsnivå inte bör eller kan vara ett detaljdokument.

Under hösten 2021 och våren 2022 har en arbetsgrupp med företrädare för Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen arbetat med att ta fram ett förslag på samverkansavtal.

Bristen på barnmorskor är en nationell utmaning, så även i Västra Götaland. Detta påverkar barnmorskemottagningarnas förutsättningar för samverkan kring familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter. Hänsyn till rådande situation för barnmorskemottagningarna har därför behövt tas i beaktande i framtagandet av detta samverkansavtal.

Remissen besvaras via webbenkät på vardsamverkan.se.

Eventuella frågor besvaras av nedanstående.

Västra Götalandsregionen:

Brita Lindahl, Västra Götalandsregionen

brita.lindahl@vgregion.se

Tfn; 076-761 94 38

Kommunerna:

Catharina Sundström, VästKom

catharina.sundstrom@vastkom.se

Tfn; 073- 322 13 48

ÄRENDE 15

Dnr SN 2022/205

Fallstudie kring hur höjda taxor påverkar

Förslag till beslut

Socialnämndens godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden gav vid sammanträde i oktober, SN § 157 2022, socialchef i uppdrag att tillse att en fallstudie görs innehållande ett par konkreta exempel hur den stora kostnadsökningen av prisbasbeloppet slår ekonomiskt för de individer som ligger strax över gränsvärdet med egna medel. Räkneexempel har tagits fram och presenteras för nämnden.

Beslutsunderlag

- Presentation
- SNU § 232 2022

Beslutet skickas till

Socialchef

§ 232

Dnr SN 2022/205

Fallstudie kring hur höjda taxor påverkar

Beslut

Socialnämndens utskott beslutar att:

1. godkänner redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att tillse redovisning för nämnden i november 2022.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden gav vid sammanträde i oktober, SN § 157 2022, socialchef i uppdrag att tillse att en fallstudie görs innehållande ett par konkreta exempel hur den stora kostnadsökningen av prisbasbeloppet slår ekonomiskt för de individer som ligger strax över gränsvärdet med egna medel. Räkneexempel har tagits fram och presenteras för utskottet.

Beslutsunderlag

Presentation

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämndens utskott beslutar att:

1. godkänner redovisningen.
2. ge socialchef i uppdrag att tillse redovisning för nämnden i november 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämndens utskott bifaller detta.

Beslutet skickas till

Socialchef

ÄRENDE 16

Rapporter från Socialnämndens ledamöter

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Beslutsunderlag

- Presentation

ÄRENDE 17

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut IFO oktober 2022
- Delegationsbeslut VoO och LSS oktober 2022
- Delegationsbeslut Avgiftsbeslut oktober 2022

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.

ÄRENDE 18

Anmälan

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om. Handlingar inkomna under perioden 11 oktober 2022 – 14 november 2022.

Beslutsunderlag

- KF § 116 2022 (1)
- KF § 120 2022 (2)
- KR Göteborg Dom 2022-10-18 (3)
- FR Göteborg Beslut 2022-10-18 (4)
- FR Göteborg Dom 2022-10-19 (5)
- FR Göteborg Dom 2022-11-01 (6)
- KR Göteborg Beslut 2022-11-09 (7)
- KR Göteborg Dom 2022-11-10 (8)

Ovanstående handlingar finns att läsa i Socialnämndens Teamsgrupp.