



<b>Tid och plats</b>	Onsdagen den 20 november 2019, klockan 08.30 – 12.30, i Kommunkontoret, sammanträdesrum Bolstadrummet, Storgatan 11, Mellerud	
<b>Beslutande</b>		
Ledamöter	Daniel Jensen, ordf. (KD) Ann-Sofie Fors (M) Anita Augustsson (KIM) Kerstin Nordström, 2:e vice ordf. (S) Eva Larsson (S) Liselott Hassel (SD)	
Tjänstgörande ersättare	Maja Holmgren	(C) För Karin Nodin (C)
<b>Övriga närvarande</b>		
Ersättare	Lillis Grödem (SD) Christine Andersson (S)	
Tjänstepersoner	Malin Johansson, socialchef §§ 216,220-226 Karolina Christensen, Sektorchef vård och omsorg §§ 213-214 Christina Björnberg, förvaltningsekonom §§ 213-215 Björn Lindqvist, ekonomichef § 213 Magnus Olsson, förvaltningschef samhällsbyggnad § 213 Peter Mossberg, enhetschef, fastighet/fjärrvärme § 213 Jeanette kraft, tillståndshandläggare §§ 217-219 Linda Hamrin, projektingenjör §213 Carina Aasen, förvaltningssekreterare § 224	
<b>Utöses att justera</b>		
Justerare	Kerstin Nordström (S)	
Ersättare	Liselotte Hassel (SD)	
Justerings plats och tid	Melleruds socialkontor den 21 november 2019, klockan 13.00	
Justerade paragrafer	§§ 212 - 229	
Underskrifter	Sekreterare	..... Carina Aasen
	Ordförande	..... Daniel Jensen
	Justerande	..... Kerstin Nordström

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2019-11-20
Datum då anslaget sätts upp	2019-11-21
Datum då anslaget tas ned	2019-12-21
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret
Underskrift	..... Carina Aasen



## **Innehållsförteckning**

- § 212 Fastställande av dagordning
- § 213 Ängenäs
- § 214 Översyn och kartläggning särskilt boende
- § 215 Verksamhetsuppföljning
- § 216 Internkontroll
- § 217 Tillståndsärende - Tobak
- § 218 Tillståndsärende - Tobak
- § 219 Tillståndsärende - Tobak
- § 220 Samverkande sjukvård - Norra hälso- och sjukvårdsnämnden
- § 221 Riktlinjer hjälpmedel - VästKom
- § 222 Maxhyror - lagen om stöd och service LSS
- § 223 Dialog med kommunstyrelsen angående hyror
- § 224 Dokumenthanteringsplan
- § 225 Halkskyddsbroddar
- § 226 Rapporter från förvaltningen
- § 227 Rapporter från socialnämndens ledamöter
- § 228 Delegeringsärenden
- § 229 Anmälan



## § 212

### **Fastställande av dagordning**

#### **Beslut**

Socialnämnden fastställer dagordning enligt nedanstående.

1. Fastställande av dagordning
2. Ängenäs
3. Översyn och kartläggning särskilt boende
4. Verksamhetsuppföljning
5. Internkontroll
6. Tillståndsärende - Tobak
7. Tillståndsärende - Tobak
8. Tillståndsärende - Tobak
9. Samverkande sjukvård - Norra hälso- och sjukvårdsnämnden
10. Riktlinjer hjälpmedel - VästKom
11. Maxhyror - lagen om stöd och service LSS
12. Dialog med kommunstyrelsen angående hyror
13. Dokumenthanteringsplan
14. Halkskyddsbroddar
15. Rapporter från förvaltningen
16. Rapporter från socialnämndens ledamöter
17. Delegeringsärenden
18. Anmälan



**§ 213**

Dnr: SN2019/

**Ängenäs**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att Ängenäs är en stående punkt som kommer att finnas med som punkt på varje socialnämnd framöver.

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Nämnden vill följa det ekonomiska läget samt övrigt som händer kring vårt projekt Ängenäs. Socialförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltning samt kommunchef och ekonomichef presenterar nuläget kring Ängenäs.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 20 november 2019

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen för vidarebefordran till Kommunfullmäktige  
Diariet  
Malin Johansson  
Karolina Christensen



**§ 214**

Dnr: SN 2019/

**Översyn och kartläggning av särskilda boenden**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Information om kartläggning av särskilda boenden i Mellerud.

**Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag som ges vid nämnden.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Karolina Christensen



**§ 215**

Dnr: SN 2019/87

**Verksamhetsuppföljning**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen om verksamhetsuppföljningen för oktober 2019. Nämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet för en budget i balans.

**Sammanfattning av ärendet**

Månadens uppföljning och prognos samt verksamhetsstatistik.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 15 november 2019.

Underlag statistik individ- och familjeomsorgen, vård och omsorg samt stöd och service.

Månadsuppföljning och prognos för oktober 2019.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Christina Björnberg, förvaltningsekonom

Kommunstyrelsen



**§ 216**

Dnr: SN2019/

**Internkontroll**

**Beslut**

Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till internkontrollplan 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt reglementet för internkontroll 8 § Plan för intern kontroll: Nämnderna ska varje år, senast vid årets sista sammanträde, antag en särskild planering för uppföljning av den interna kontrollen. Styrelsen ska senast vid sammanträdet i november besluta om gemensamma kontrollområden för kommande år.

**Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag som ges vid nämnden.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Frida Larsson, administrativ chef

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Mario Vasquez, verksamhetsutvecklare





**§ 217**

Dnr: SN 2019/334

**Tillståndsärende - Tobak**

**Beslut**

Socialnämnden beviljar Oljan i Mellerud AB, 556781-0006, tillstånd att på Oljan, Wibergsgatan 1, 464 31 Mellerud, tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror

**Sammanfattning av ärendet**

Oljan i Mellerud AB, 556781-0006, har den 2019-07-29 ansökt om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på Oljan i Mellerud AB, Wibergsgatan 1 i Mellerud. Ansökan avser tillstånd tills vidare

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 4 november 2019

**Beslutet skickas till**

Diariet

Jeanette Kraft, tillståndshandläggare



**§ 218**

Dnr: SN 2019/341

**Tillståndsärende - Tobak**

**Beslut**

Socialnämnden beviljar Mahmoud Hamada, 870515–3370, tillstånd att på försäljningsstället Al Almer, Storgatan 10, i Mellerud tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror.

**Sammanfattning av ärendet**

Mahmoud Hamada, 870515–3370, har den 2019-09-02 ansökt om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på Al Almer, Storgatan 10 i Mellerud. Ansökan avser tillstånd tills vidare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019

**Beslutet skickas till**

Diariet

Jeanette Kraft, tillståndshandläggare



**§ 219**

Dnr: SN 2019/327

**Tillståndsärende - Tobak**

**Beslut**

Socialnämnden beviljar Coop Väst AB, 556981-3172, tillstånd att på Coop Konsum Åsensbruk, Storgatan 32, i Åsensbruk tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror.

**Sammanfattning av ärendet**

Coop Väst AB, 556981-3172, har den 2019-10-21 ansökt om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på Coop Konsum Åsensbruk. Ansökan avser tillstånd tills vidare

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 11 november 2019

**Beslutet skickas till**

Diariet

Jeanette Kraft, tillståndshandläggare



**§ 220**

Dnr: SN 2019/342

**Samverkande sjukvård – Norra hälso- och sjukvårdsnämnden**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen. Socialnämnden har för avsikt att ingå ett förnyat avtal om samverkande sjukvård i Melleruds kommun 2020 - 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

I samverkande sjukvård ingår kommunal hälso- och sjukvård, primärvård, 1177/Vårdguiden, ambulanssjukvård, MÅVA och övrig länssjukvård som mobila närsjukvårdsteam. Det gemensamma målet är att förbättra och utveckla samverkan i sjukvården, för att skapa ökad trygghet och tillgänglighet för invånarna och utnyttja tillgängliga resurser på bästa sätt. För åtagandet i Samverkande sjukvård ersätts kommunen med en fast ersättning på 400 000 kr per år. Utöver den fasta ersättningen tillkommer en besöksersättning på 4 000 kr per uppdrag.

Melleruds kommunen kommer att få ett original-avtal att underteckna efter Norra hälso- och sjukvårdsnämnds sammanträde i december 2019.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019

**Beslutet skickas till**

Diariet

Malin Johansson, socialchef



**§ 221**

Dnr: SN 2019/343

**Riktlinjer hjälpmedel - VästKom**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ställa sig bakom VästKom förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

VästKoms styrelse har skickat ut ett förslag till kommunerna om en förenklad beslutsprocess gällande riktlinjer respektive produktanvisningar. Förändringar arbetas fram i dialog med kommunerna vilket bedöms bidra till en god förankring, detta gör att VästKom föreslår att beslut kan fattas i deras styrelse respektive av direktör.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019  
Beslutsprocess för förändringar i riktlinjer och produktanvisningar  
Malin Johansson, socialchef

**Beslutet skickas till**

Diariet  
Malin Johansson, socialchef  
Fyrbodals, kansli@fyrbodals.se



**§ 222**

Dnr: SN 2019/288

**Maxhyror - lagen om stöd och service LSS**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att avslå Vänersborg- Södra Dals FUB,s yrkande på att införa maxhyror i Melleruds kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

En skrivelse från FUB har kommit till Socialnämnden för att ta ställning till max hyra som flera andra kommuner och ett exempel är Vänersborg. Vänersborgs kommun beslutade om en max hyra 2009. Stöd och service använder idag 54 lägenheter för att verkställa Bostad vuxna LSS. 37 av de lägenheterna ägs av Mellbo. De gruppbostäderna som kommunen äger och sätter hyra på är Gården 6 lägenheter, Rostockgatan 5 lägenheter, Magasinsgatan 6 lägenheter och dessa hyror ingår i taxor och avgifter.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019  
Beslut, socialnämnden sammanträdesprotokoll 2019-10-29  
Vänersborgs -Södra Dals FUB

**Beslutet skickas till**

Diariet  
Anette Karlsson, sektorchef stöd och service  
Kommunstyrelsen



**§ 223**

Dnr: SN 2019/344

**Dialog med kommunstyrelsen angående hyror**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att initiera överläggning med kommunstyrelsen gällande hyreslägenheter inom ramen för lagen om stöd och service. Socialnämnden önskar diskutera olika huvudmannaskaps modeller.

**Sammanfattning av ärendet**

En skrivelse från FUB har kommit till Socialnämnden för att ta ställning till max hyra. Socialnämnden beslutar att avslå Vänersborg- Södra Dals FUB,s yrkande på att införa maxhyror i Melleruds kommun. Dock ser socialnämnden ett behov av att se över huvudmannaskapet gällande hyreslägenheter i Melleruds kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019  
Tjänsteskrivelse SN2019/288  
Beslut, socialnämnden sammanträdesprotokoll 2019-10-29  
Vänersborgs -Södra Dals FUB

**Beslutet skickas till**

Diariet  
Malin Johansson, socialchef  
Anette Karlsson, sektorchef Stöd och service  
Kommunstyrelsen



**§ 224**

Dnr: SN 2019/200

## **Dokumenthanteringsplan**

### **Beslut**

Socialnämnden (SN) beslutar att anta dokumenthanteringsplanen § 200, enligt bilagt underlag för socialförvaltningen. SN upphäver anvisningarna i de delar av de tidigare antagna dokumenthanteringsplanerna (SN 2008-09-29, §38; SN 2007-08-21, §118; SN 2001-10-08, §190) som tas upp i dokumenthanteringsplanen för socialförvaltningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Dokumenthanteringsplanen är ett levande dokument. Genom att hållas uppdaterad enligt gällande lagar och förordningar samt återspegla respektive verksamhets arbetssätt, är en dokumenthanteringsplan ett styrdokument som ersätter gallringsutredningar och gallringsbeslut.

Enligt Melleruds kommuns arkivreglemente (§ 70, 2010-09-22) ska varje myndighet upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa handlingar hanteras. Planen benämns dokumenthanteringsplan och har som syfte att åstadkomma en effektiv styrning av dokumenthanteringen, samt att verksamheten ska leva upp till de lagkrav som åligger myndigheten vad gäller redovisning av allmänna handlingar och arkiv.

Det är arkivansvariges och arkivredogörarens ansvar att sköta det löpande arkivarbetet i samråd med kommunarkivarien. Vidare ska arkivredogöraren biträda kommunarkivarien i utarbetandet och revideringen av myndighetens dokumenthanteringsplan.

### **Beslutsunderlag**

- Informationshanteringsplan för socialförvaltningen
- RA-FS 2008:4, Föreskrifter om ändring i Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 1991:1) om arkiv hos statliga myndigheter
- Arkivreglemente Melleruds kommun KF 2010-09-22, § 70
- Socialförvaltningen 2008-09-29, §112
- Socialförvaltningen 2007-08-21, §118
- Socialförvaltningen 2001-10-08, §190

### **Beslutet skickas till**

Diariet  
Nicklas Lindén, kommunarkivarie  
Kommunstyrelsen





**§ 225**

Dnr: SN 2019/345

**Halkskyddsbroddar**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ge socialförvaltning i uppdrag om fortsatt beredning.

**Sammanfattning av ärendet**

Med utgångspunkt av kommunens vision och målsättning om god livskvalité bidrar kommen med 100 kr vid köp av halkskydd till kommuninnevånare över 70 år under perioden 20 november 2019 - 31 mars 2020.

Beslutet grundas också i socialnämndens ambition om att arbeta förebyggande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2019

Regler för subvention av halkskydd 20 november 2018

Rabattkupong

**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att bidra med 100 kronor per kommuninvånare över 70 år för köp av halkskydd.

**Beslutet skickas till**

Diariet

Glenn Nordling, Folkhälsosamordnare

**§ 226**

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## **Rapporter från förvaltningen**

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchefen lämnar information till socialnämnden

### **Beslutsunderlag**

Presentation

### **Beslutet skickas till**

Diariet

## **§ 227**

### **Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## Rapporter från socialnämndens ledamöter

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Nämndens ledamöter redovisar aktiviteter för nämnden räkning.

- Daniel Jensen ordf. (KD), har deltagit på utbildningen mötesteknik och ärendehantering i Tingshuset den 11 november och 18 november 2019.
- Christine Andersson (S), har den 14 november 2019 varit på Kulturbruket och lyssnat på en föreläsning avseende psykisk ohälsa.
- Kerstin Nordström 2:e vice ordf. (S), har deltagit på utbildningen mötesteknik och ärendehantering i Tingshuset den 18 november 2019.

### Beslutsunderlag

Presentation

### Beslutet skickas till

Diariet

## § 228



## **Delegeringsärenden**

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Underställda delegationsärenden fattade under oktober och november 2019.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut

### **Beslutet skickas till**

Diariet

## **§ 229**

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 11, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)

**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



## **Anmälan**

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inkomna skrivelser, domar och beslut under oktober och november 2019.

### **Beslutsunderlag**

Inkomna handlingar.

### **Beslutet skickas till**

Diariet