

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING - MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLA 2025/2026

Alla barn och elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och bemötas med respekt. Förskolan, skolan och annan verksamhet som regleras i skollagen ska vara fri från kränkande behandling. Bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling finns i 6 kap. skollagen.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. SYFTE – DEFINITIONER
2. ÅRLIG PLAN/ARBETSPROCESS
3. UTVÄRDERING AV MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLAS MÅL FÖR LÄSÅRET 2025/2026
4. MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLAS MÅL FÖR LÄSÅRET 2025/2026
5. RUTINER VID AKUTA SITUATIONER

1. SYFTE

Planen mot kränkande behandling ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande behandling av barn och elever, samt en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan. Förskolan regleras i skollagen och är skyldig att arbeta med aktiva åtgärder för alla diskrimineringsgrunder.

DEFINITIONER

Kränkande behandling är det begrepp som används i 6 kap. skollagen. Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (trakasserier eller sexuella trakasserier) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Diskriminering enligt diskrimineringslagen innebär att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder).

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet.

DELAKTIGHET

Barnen är delaktiga i processens alla delar. Personal, barn och vårdnadshavare arbetar aktivt tillsammans med implementeringen av planen.

PROCESS

Arbetet sker fortlöpande under läsåret med att formulera mål, åtgärda och utvärdera arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkningar. En process där personal, barn och vårdnadshavare arbetar tillsammans implementeras i planen. Rektor ansvarar för att skapa förutsättningar för en levande arbetsprocess och leder arbetet.

ARBETSGRUPP PÅ MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLA FÖR PLANENS FRAMTAGANDE

Rektor, ansvarig: Cecilia Malm Bode

Verksamhetsansvarig: Matilda Lysén

Specialpedagog för förskola: Pernilla Blomgren

Förskolans arbetslag

2. ÅRLIG PLAN/ARBETSPROCESS

- Utvärdering av mål och insatser i föregående års plan mot diskriminering och kränkande behandling sker vid läsårets start.
- Uppföljning av tillbudsrapporter sker vid LSG-möten.
- Analys av utvärdering av planen samt kartläggning och omarbetning (ht)
- Mål och rutiner i planen implementeras med personalgruppen (ht)
- Årlig trygghetsvandring samt barnintervjuer sker under höstterminen utifrån barnens ålder och mognad. Även barnobservationer sker löpande.

Barnens delaktighet

- Pedagogernas lyhördhet och uppmärksamhet kring barnets vistelse på förskolan.
- Utvecklingssamtal.
- Utifrån ålder, samtal under undervisningstillfällen.

Personalens delaktighet

- Förskolans personal deltar i utvärdering samt uppföljning av plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Frånvaroanalyser utifrån barnets vistelsetid.

- Arbetstagares medarbetarsamtal med chef.
- Medarbetarenkät.

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Utvecklingssamtal erbjuds vid ett tillfälle per läsår.
- Planen finns på Melleruds kommuns hemsida under Markusgårdens förskola samt i TYRA-appen.

Förankring av planen

Planen finns tillgänglig på Melleruds kommuns hemsida under Markusgårdens förskola och årets mål samt insatser förankras genom föräldramöten och personalmöten.

Viktiga faktorer att kartlägga är också formella aktiviteter, t.ex. utevistelser, fri lek, kösituationer. Utgångspunkter kan vara språkbruk, attityder och socialt klimat.

3. UTVÄRDERING AV MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLAS MÅL FÖR LÄSÅRET 2024/2025

Mål: Barnen ska känna sig trygga på förskolan.

Resultat:

Vi har arbetat med normer och värden; jaget, att vara en bra kompis genom att använda sig av kompisböckerna. Barnen har varit med och skapat gemensamma trivselregler, samarbetslösningar och lekar, kompisång, stopp min kropp, böcker som handlar om vänskap, djuren på djuris, pratat om känslor, övat sig på att ta andras perspektiv, känslor med Babblarna, olika böcker som berör värdegrundsarbetet via den digitala bokhyllan och appen Polyglutt. Polyglutt erbjuder även böcker på olika modersmål. Vi rockar sockorna 21 mars och pratar om olikheter och allas lika värde.

Vi arbetar med att vara närvarande med barnen och att alla blir sedda och hörda. Vi delar in barnen i mindre grupper. Vi arbetar utifrån att bygga trygga relationer med både barn och vårdnadshavare.

Åtgärder:

Ansvar: Respektive arbetslag.

Områden som berörs: Kränkande behandling.

4. MARKUSGÅRDENS FÖRSKOLAS MÅL FÖR LÄSÅRET 2025/2026

Mål: Barnen ska känna sig trygga på förskolan.

Förebyggande insatser

- Värdegrundsarbete med återkommande aktiviteter.

Insatser:

1. Förbättra barnens upplevelse av trygghet och barnens egen utveckling. Köpa in/låna litteratur medvetet som Stjärnfamiljer, Min familj, Klackodilen, Kenta och barbiesarna. Barnlitteratur om NPF och andra funktionsvariationer, t.ex. barnböckerna *Adelina*.
2. Uppmärksamma högtider/dagar som "rocka sockorna" för allas lika värde.
3. Jobba nära barnen för att stötta dem i leken och hur vi tilltalar varandra.
4. När barn har mer än två veckors frånvaro som inte är sjukdom, drar pedagogen på avdelningen ut ett schema från TYRA och lämnar till ansvarig rektor som agerar utifrån situationen.
5. Avskärma toalettsituationer på Lönneberga och Saltkråkan.
6. Vi arbetar mot en arbetsmiljö som tillåter olika åsikter respektfullt. Pedagogerna påminner varandra om att använda ett förhållningssätt mot barnen som också är respektfullt.

Ansvar:

1. Ansvarig rektor och verksamhetsansvarig tillsammans med pedagoger.
2. Ansvarig rektor och verksamhetsansvarig tillsammans med fastighet.
3. Pedagogerna på förskolan.

5. RUTINER VID AKUTA SITUATIONER

Policy:

Varje incident av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling ska tydligt uppmärksammas och åtgärdas av de vuxna i förskolan. Alla, både vuxna och elever, ska aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer och grupper samt arbeta för att kränkningar aldrig ska förekomma.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling/nätmobbing

- Aktiva och lyhörda pedagoger.
- Skyddsombud som kontinuerligt träffas med rektor för förskolan och har genomgång av tillbudsrapporter.
- Dialog i arbetslaget.
- Utvecklingssamtal/regelbundna samtal kring barnens situation på förskolan.
- Personalen på förskolan har nära kontakt med hemmet, bland annat genom appen TYRA.

Konflikthantering

Om konflikter uppstår samtalas pedagog och, vid behov, ytterligare en personal med

Markusgårdens förskola
2025-04-02

berörda barn för att klargöra vad som hänt och om det har hänt tidigare. Samtliga barns perspektiv ska beaktas. Personal som hanterat situationen dokumenterar vid behov. Vårdnadshavare informeras vid behov.