



# Åsebro skola

## Läsåret 23/24

# Kontaktlista - Åsebro skola 2023/2024

**Rektor:**

Lena Andersson

0530 – 180 45, 0706 – 73 32 34

[lena.andersson@mellerud.se](mailto:lena.andersson@mellerud.se)

**Administration:**

Jenny Pettersson

Arbetar i Åsebro på onsdagar

0530 – 180 48

[jenny.pettersson@mellerud.se](mailto:jenny.pettersson@mellerud.se)

**Åsebro fritids:**

Avd. Korpen

0733 – 05 75 49

Avd. Ugglan

0704 – 96 99 78

**Åsebro förskola:**

Avd. Ängen/Skogen

0701 – 18 27 23

Avd. Ladan

0702 – 74 02 80

Avd. Åkern

0706 – 84 42 05

Avd. Kvarnen (femårsgrupp)

0720 – 18 46 87

**Skolans arbetsrum:**

0530 – 180 47, 0728 – 62 58 63

**Kök:**

Sandie Petersson/ Sofia Möller

0530 – 180 49

**Vaktmästare:**

Roger Johansson

0701 – 70 80 22

**Skolsköterska:**

Emilia Länsberg

Arbetar i Åsebro varannan fredag

0530 – 180 23, 0739 – 73 52 84

[emilia.lansberg@mellerud.se](mailto:emilia.lansberg@mellerud.se)

**Skolkurator:**

Teresia Tordsdotter

Arbetar i Åsebro onsdagar

0530 – 182 24, 0700 – 05 28 97

[teresia.tordsdotter@mellerud.se](mailto:teresia.tordsdotter@mellerud.se)

**Specialpedagog:**

Kristina Torrestad

Arbetar i Åsebro måndagar och onsdagar

0702 – 01 91 61

[kristina.torrestad@mellerud.se](mailto:kristina.torrestad@mellerud.se)

**Kommunlogoped:**

Mikaela Strand

0704 – 53 87 96

[mikaela.strand@mellerud.se](mailto:mikaela.strand@mellerud.se)

---

**Sjukanmälan av elev:**

0530 - 180 47, 0728 – 62 58 63

Sjukanmälan sker på skolans telefon mellan kl. 7.45 – 7.55.

Alternativt kan du som vårdnadshavare skicka ett sms.

**Sjukanmälan ska göras för varje dag eleven är frånvarande.**

**Ledighet för elev:**

All ledighet ska beviljas av rektor. Fyll i ledighetsansökan i god tid. Ansökningsblankett finns på kommunens hemsida [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

# Rutiner/ordningsregler Åsebro skola läsåret 23/24

## **Sjukanmälan av elev**

I första hand vill vi att du som vårdnadshavare skickar ett sms till skolans mobiltelefon på 0728 – 62 58 63 vid sjukanmälan, det kan göras när som helst under dygnet. Det går även att ringa till skolans fasta telefon på 0530 – 180 47 mellan kl. 7.45 – 7.55.

**Sjukanmälan ska göras för varje dag eleven är frånvarande.**

## **Skolväg**

Det är vårdnadshavarnas ansvar att se till att barnen kommer tryggt till skolan, oavsett färdstätt. Om eleven cyklar ensam till och från skolan sker det också på vårdnadshavarnas ansvar. Vår rekommendation är att detta sker först i åk 4. Hjälmslag är ett lagkrav!

## **Telefoni under skoltid/mobiltelefoner**

Vi har mobilförbud under skoltid och vill inte att elever har med sig mobiltelefoner till skolan. Personalen kontaktar hemmet om eleven blir sjuk under skoltid.

## **Skolområdet**

Skolans område är i första hand till för skolans och fritids elever. Detta gäller under skoltiden samt fritids öppettider, vardagar 6.30 – 18.30. Vill man leka på skolgården sker det på övrig tid. Planerade besök från vårdnadshavare bokas med klassläraren.

## **Raster**

Vi är ute på rasterna inom skolgårdens område och vi klär oss på ett sätt som är anpassat efter vädret.

## **Kläder**

Ytterkläder och skor ska lämnas på avsedd plats. Extrakläder ska finnas på skolan. I slöjdsalarna måste skor/tofflor användas. Tänk på att namna kläder, väskor och skor tydligt!

## **Restaurangen/lunch**

Vi äter vår lunch i restaurangen och där finns personal från skolan med under lunchen. Tillsammans skapar vi en bra lunchmiljö genom ett vårdat bordsskick och matro.

## **Skolbussar**

Från och med augusti 2023 kommer skolskjutstrafiken i Melleruds kommun att vara en så kallad öppen skolskjutstrafik i kollektivtrafiken. Alla skolskjutsregler finns på kommunens hemsida.

## **Skadegörelse**

Vi är rädda om skolans inredning och material och om man medvetet förstör något ska detta ersättas.

## Ordningsregler

På vår skola:

- är vi snälla, hjälpsamma och visar respekt mot varandra
- ska ingen behöva känna sig ensam
- lyssnar vi på varandra, både vuxna och barn
- är vi rädda om våra saker, både inne och ute
- pratar vi på ett trevligt sätt, till och om varandra
- låter vi alla få jobba i lugn och ro
- har vi matro

**DETTA FÖR ATT ALLA SKA MÅ BRA OCH LÄRA SIG  
SÅ MYCKET SOM MÖJLIGT**



## Konsekvenstrappa elev

Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5
<p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Eleven får en tillsägelse att upphöra med beteendet</p>	<p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Utvisning ur klassrummet (Skollagen kap 5)</p> <p>Omhändertagande av föremål (Skollagen kap 5)</p> <p>Kvarsittning (Skollagen kap 5)</p> <p>Berörd personal kontaktar vårdnadshavare för att få eleven att upphöra med beteendet</p> <p>Eventuell kränkingsanmälan eller tillbudsrapport</p>	<p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Möte med klasslärare, elevhälsan och eventuellt annan personal med elev och vårdnadshavare</p> <p>Uppföljningsmöte bokas</p> <p>Anmälan görs av klasslärare till elevhälsan</p> <p>Eventuell kränkingsanmälan eller tillbudsrapport</p> <p>Eventuell anmälan till Polis/ Socialtjänst</p>	<p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Rektor och klasslärare kallar till möte med elev och vårdnadshavare. Åtgärder arbetas fram under mötet</p> <p>Skriftlig varning utfärdas (Skollagen kap 5)</p> <p>Eventuell orosanmälan till Socialtjänsten (Socialtjänstlagen kap 14)</p>	<p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Omplacering inom skolenheten (Skollagen kap 5)</p> <p>Omplacering till annan enhet (Skollagen kap 5)</p> <p>Avstängning (Skollagen kap 5)</p>
<p><b>Lindriga förseelser mot skolans regler exempelvis:</b></p> <p>Sen ankomst</p> <p>Förstörelse av skolmaterial</p> <p>Användning mobiltelefon trots förbud</p> <p>Störd arbetsro eller matro</p> <p>Ovårdat språk</p> <p>Ladda ner appar eller besök på olämpliga webbadresser</p> <p><b>Ansvarig:</b> Klasslärare eller berörd personal</p>	<p><b>Upprepade förseelser från nivå 1 eller grövre förseelser såsom:</b></p> <p>Störande beteende i skolan</p> <p>Kränkande tilltal eller kränkande handling (se plan mot diskriminering och kränkande behandling)</p> <p>Respektlöst beteende</p> <p>Skolk eller avvikelse från skolan</p> <p><b>Ansvarig:</b> Klasslärare eller berörd personal</p>	<p><b>Upprepade förseelser på nivå 2 eller allvarligare brott såsom:</b></p> <p>Våld och hot</p> <p>Trakasserier och/ eller kränkande uttalanden och handlingar</p> <p>Skadegörelse</p> <p>Filmning, fotografering eller ljudupptagning utan tillåtelse</p> <p><b>Ansvarig:</b> Skolledning och/eller berörd personal</p>	<p><b>Upprepade förseelser från tidigare nivåer:</b></p> <p><b>Ansvarig:</b> Skolledning och berörd personal</p>	<p><b>Om beteendet kvarstår trots tidigare åtgärder och skriftlig varning</b></p> <p><b>Ansvarig:</b> Skolledning</p>

# Elevernas läsår 2023/2024

## Höstterminen 2023

Skolstart: onsdag 23 augusti

Julavslutning: torsdag 21 december

Lovdagar:

måndag 30 oktober – fredag 3 november (Höstlov v.44)



## Vårterminen 2024

Skolstart: onsdag 10 januari

Skolavslutning: fredag 14 juni (Åsen o Åsebro har kvällen innan)

Lovdagar: måndag 19 februari - fredag 23 februari (Sportlov v.8)

tisdag 2 april – fredag 5 april (Påsklov v.14)

torsdag 2 maj, 10 maj, fredag 7 juni

---

### Kompetensutvecklingsdagar (stängningsdagar) för förskola, fritids och förlängd skolbarnsomsorg:

Höstterminen 2023: onsdag 16 augusti, torsdag 17 augusti och fredag 6 oktober

Vårterminen 2024: tisdag 9 januari, måndag 17 juni

---

### Ämnesprov läsåret 23/24

**ÅK. 3** - Ämnesproven i matematik och svenska och svenska som andraspråk i årskurs 3 ska genomföras i skolor under perioden 11 mars - 17 maj 2024, vecka 11–20.

I Åsen och Åsebro har vi bestämt att matten genomförs v.11–13 och svenskan v.15–18. V.19 - 20 blir uppsamlingsveckor.

**Vi kommer att vara mycket restriktiva med ledigheter under provperioden. De ledigheter som måste äga rum ska planeras och förankras med klassläraren innan ledighetsansökan lämnas till rektor!**

**ÅK.6** - De muntliga delproven i engelska, matematik, svenska och svenska som andraspråk genomförs i slutet av höstterminen. De ska genomföras under den provperiod som Skolverket har fastställt. Provperioden är under veckorna 45–49.

Ämne	Vecka	Provdatum
svenska, svenska som andraspråk	11	tisdag 12 mars, torsdag 14 mars 2024
engelska	16	onsdag 17 april, fredag 19 april 2024
matematik	17	onsdag 24 april, fredag 26 april 2024

**Vid provtillfällena för åk. 6 beviljas inga ledigheter!**

# Information från kostchefen

## Specialkost

De senaste åren har önskemål om specialkost ökat, det har gjort att vi skärpt våra krav på dokumentation för att vi ska veta att rätt barns ska få rätt mat, utan att utesluta livsmedel i onödan. Intygskravet på läkarintyg/journalutdrag ger köket bättre koll på vem som äter vad samt vilka livsmedel som ska uteslutas.

Ansökan av specialkost görs via vår e-tjänst på kommunens hemsida [E-tjänster \(mellerud.se\)](https://mellerud.se)

Får vi inte in någon ny anmälan om specialkost senast fyra veckor efter läsårsstart räknar vi med att ditt barn kan äta den ordinarie kosten som serveras. Avmälan eller ändringar görs på samma sätt i e-tjänsten.

Vid **varje läsårsstart** ska vårdnadshavare **uppdatera/anmäla behovet av** specialkosten för sitt/sina barn. Har det inte kommit in någon uppdatering fyra veckor efter terminsstart räknar vi med att barnet/eleven/pedagogen äter normalkost.

Ni som tidigare har lämnat in läkarintyg vid livslånga allergier, behöver endast göra en ny ansökan via e-tjänst (då vi har intyget kvar sedan innan).

Glöm inte att ringa köket vid sjukdom, för att vi inte ska laga mat i onödan som får slängas vid dagens slut.

Åsebro skola kök 0530-180 49

## Matsedel

Aktuell matsedel finns att läsa i appen **"Skolmaten"** samt i Melleruds nyheter varje vecka. Barnen har även utskrivna matsedlar i klassrummen.

Vid frågor och funderingar är ni välkomna att kontakta kostchefen, Martin Zetterström,

[martin.zetterstrom@mellerud.se](mailto:martin.zetterstrom@mellerud.se)