

| | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|
| MELLERUDS KOMMUN | KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING | Flik |
| Titel Riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun | | |
| Fastställd av KF § 154 | Den 27 november 2019 | Sida |
| Ersätter | Utbytt den | Sign 1:3 |

1 Syfte med sponsring

Melleruds kommun är en ort vars målsättning är att vara en attraktiv plats för såväl boende, besökare som för företag. Ambitionen är att Mellerud ska kunna hävda sig i den nationella konkurrensen om kvalificerad arbetskraft, företag och besökare genom att tillhandahålla goda förutsättningar för boende, företagande och besök.

För att ett nationellt såväl som regionalt intresse för Mellerud ska kunna bibehållas måste kommunen kontinuerligt utvecklas och marknadsföras. Genom sponsring vill Melleruds kommun synas i positiva sammanhang av olika slag för att kunna förmedla den politiska visionen.

2 Riktlinjer för sponsring

2.1 Vad är sponsring

Sponsring avser ett affärsmässigt avtalsförhållande med ömsesidiga förpliktelser, där sponsorn tillhandahåller kontanta medel, varor eller tjänster och förväntar sig att i utbyte få någon form av exponering av sitt företagsnamn, varumärke eller andra förmåner. Genom att sammankopplas med ett evenemang av stort allmän- eller samhällsintresse stärker sponsorn sin image och trovärdighet.

Sponsor kallas den, som ekonomiskt stöder en annan verksamhet där det som motprestation ger ett reklam- och marknadsföringsvärde.

Förekommer inga avtal om motprestation är det inte sponsring, utan fråga om gåva, bidrag eller donation.

Det förekommer att kommunen deltar i olika former av samverkansprojekt tillsammans med företag, organisationer eller andra parter. Med samverkansprojekt avses i detta sammanhang att flera parter som har ett gemensamt intresse av en fråga tillsammans genomför ett projekt tex en konferens, seminarium eller liknande. Under förutsättning att alla parter bidrar till projektet och att det inte är fråga om att någon part får en motprestation i form av pengar, varor eller tjänster t ex i form av reklam, ifrån någon av de andra parterna, rör det sig inte om sponsring

2.2 Vad sponsrar vi

Sponsring kan ske gentemot privata, ideella och offentliga aktörer, hemmahörande inom eller utom kommunen, förutsatt att den sponsrade verksamheten är av intresse eller nytta för kommunens invånare. Vid sponsring av återkommande aktiviteter, såsom årliga evenemang, bör det särskilt beaktas att evenemanget är tillgängligt för en bred allmänhet eller vänder sig till en av kommunen särskilt prioriterad grupp, t.ex. barn och unga eller andra resurssvaga grupper.

Sponsring av enskilda företag bör endast ske i undantagsfall. Sådan sponsring får inte utgöra otillåtet stöd till enskild näringsidkare (2 kap. 8 § kommunallagen). Sponsring av företag och organisationer i tobaks- eller alkoholbranschen får inte förekomma, inte heller till företag och organisationer vars huvudsakliga verksamhet står i konflikt med kommunens syn på likabehandling, mångfald och jämställdhet.

| | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|
| MELLERUDS KOMMUN | KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING | Flik |
| Titel Riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun | | |
| Fastställd av KF § 154 | Den 27 november 2019 | Sida |
| Ersätter | Utbytt den | Sign 2:3 |

2.3 Regler för sponsring

Melleruds kommun gäller att såväl sponsring som mottagande av sponsring måste ske i enlighet med kommunens övergripande styrdokument och bestämmelser, till exempel i fråga om likabehandling, jämställdhet, kommunikation och bemötande, upphandling samt sund ekonomisk hushållning. All sponsring ska ske restriktivt och präglas av öppenhet och rättssäkerhet. Inom flertalet kommunala verksamheter bör man vara särskilt restriktiv med att ta emot sponsring, med tanke på kommunens ställning gentemot enskilda.

När kommunen går in i avtal som mottagare av sponsorstöd ska insatsen stödja en planerad inriktning och bidra till att stärka bilden av kommunen. Sponsringen ska inte påverka den kommunala verksamheten till att genomföra något som annars inte hade genomförts.

Sponsringen ska företrädesvis ske i form av varor och tjänster.

Vid alla sponsringsaktiviteter gäller riktlinjerna för kommunens grafiska profil och logotyp.

Alla ska kunna känna förtroende för att kommunens verksamhet bedrivs sakligt och opartiskt. Därför ska noggranna överväganden alltid göras i samtliga fall som rör sponsring.

Sponsringsavtal får inte tecknas som innebär att en sponsor får exklusiv rätt att leverera varor eller tjänster till kommunen i andra sammanhang än inom ramen för det aktuella avtalet. En sponsor ska inte heller i samband med sponsring göra reklam för sina produkter och tjänster.

Sponsringen ska riktas till en angiven verksamhet, evenemang eller aktivitet som den sponsrade genomför.

Den sponsrade ska göra en motprestation i form av en aktiv marknadsförings- och/eller informationsinsats för kommunens räkning. Dessutom kan motprestationen bestå av andra former av åtaganden såsom reklamsammanhang, föreläsningar och olika evenemang – middagsarrangemang, friskvårdsarrangemang, representationer m.m.

Sponsring kan ges endast från kommunstyrelsen. Den sponsrade ska redovisa hur sponsringsmedlen ska användas och vilken nytta sponsringen kommer att göra.

Kommunen kan ta emot sponsring från vilken aktör som helst, privat, ideell eller offentlig, oavsett var den är lokaliserad, förutsatt att intresset för dess verksamhet är knutet till Melleruds kommun. Kommunens motprestation bör bestå i att sponsorns varumärke eller produktnamn synliggörs, och/eller att sponsoravtalet synliggörs. Det senare kan vara fallet vid exempelvis evenemang eller trycksaker

2.4 Avtal och ansvar

| | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| MELLERUDS KOMMUN | KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING | Flik |
| Titel Riktlinjer för kommunal sponsring i Melleruds kommun | | |
| Fastställd av KF | § 154 | Den 27 november 2019 |
| Ersätter | Utbytt den | Sign |
| | | Sida 3:3 |

Vid såväl sponsring som mottagande av sponsring ska ett avtal upprättas mellan Melleruds kommun och den andra parten. Avtal upprättas av den verksamhet som sponsrar eller tar emot sponsring. Ett sponsoravtal är en allmän handling och ska diarieföras. De delar av avtalet som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska dock kunna sekretessbeläggas

Kommunstyrelsen tecknar alla avtal gällanden sponsring.

Kommunchef och kommunstyrelsen ordförande får ingå avtal, där sponsringen eller motprestationen värderas till högst 5 000 kr och inom ramen för budget.

Sponsringsavtal upp till 20 000 kr hänskjuts till Kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut och undertecknade. Värdet av såväl prestation som motprestation ska bedömas så att jämförbara sponsringsaktiviteter kan behandlas likvärdigt.

Större avtal hänskjuts till Kommunstyrelsen för beslut och undertecknande. Värdet av såväl prestation som motprestation ska bedömas så att jämförbara sponsringsaktiviteter kan behandlas likvärdigt.

Kommunstyrelsen beslutar och ingår alla avtal vid sponsring av enskilda företag

För det kommunala bolaget är sponsring avdragsgillt, förutsatt att avtalet följer bestämmelser beskrivna av Skatteverket (dnr. 130 702489-04/113).