



<b>KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT</b>	
<b>DATUM</b>	Tisdagen den 20 september 2022, klockan 08.30 – 16.30
<b>PLATS</b>	Kommunkontoret, sammanträdesrum <b>Skållerud</b>

**Ledamöter**

Morgan E Andersson (C)  
Eva Pärsson (M)  
Daniel Jensen (KD)  
Michael Melby (S)  
Ulf Rexefjord (SD)

**Ersättare**

Peter Ljungdahl (C)  
Henrik Sandberg (MP)  
Jörgen Eriksson (KIM)  
Thomas Hagman (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Övriga**

Karl-Olof Petersson kommunchef  
Ingrid Engqvist chefssekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare - Michael Melby (S)  
Val av ersättare för justerare – Ulf Rexefjord (SD)
- Tidpunkt för protokollets justering – 21 september 2022, klockan 08.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1	Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond – utdelning bokslut 2020 samt redovisning från Lions Club Mellerud	Siv Björkman, kl. 08.35	3
2	Driftbidrag till Melleruds Golfklubb 2022	Elisabeth Carlstein, kl. 08.45	14
3	Förvärv av Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 (Coop-fastigheten)	Elisabeth Carlstein, kl. 09.00 Magnus Olsson	51
4	Svar på motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt	Magnus Olsson	66
5	Svar på medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud	Magnus Olsson	71
6	Svar på medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock	Magnus Olsson	77
7	Svar på medborgarförslag om fritidsbank	Glenn Nordling, kl. 09.40	81

8	Presentation av ny tillväxtchef	Viktor Weiberg, kl. 10.00	86
9	Kanalyran 2023	Jenni Hagman, kl. 10.05 Viktor Weiberg Lars-Göran Berg	87
10	Näringslivsfrågor	Jenni Hagman Viktor Weiberg	90
11	Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskott och miljö- och hälsoråd 2023	Ingrid Engqvist	91
12	Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt - kommunal medfinansiering 2023-2025	Karl-Olof Petersson	97
13	Redovisning av obesvarade motioner	Karl-Olof Petersson	105
14	Redovisning av besvarade medborgarförslag	Karl-Olof Petersson	106
15	Redovisning av obesvarade medborgarförslag	Karl-Olof Petersson	108
16	Aktuella frågor		111
17	Rapporter		112
18	Företagsbesök	Kl. 13.00	113

Ordföranden

/

Chefssekreterare

**ÄRENDE 1**

Dnr KS 2022/317

**Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond – utdelning bokslut 2021 samt redovisning från Lions Club Mellerud****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2021 med 119.987 kronor.
2. godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

**Sammanfattning av ärendet**

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2021 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 119.987,76 kronor.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av innestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna.

Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

**Beslutsunderlag**

- Årsredovisning 2021 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond - utdelning bokslut 2021 samt redovisning från Lions Club Mellerud**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2021 med 119.987 kronor.
2. godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2021 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 119.987,76 kronor.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av inestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna.

Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

### **Beslutsunderlag**

- Årsredovisning 2021 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Siv Björkman  
Ekonom  
0530-180 32  
siv.bjorkman@mellerud.se

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se **4**

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

## **Kostnadsredovisning Donationskonto verksamhetsåret 2021/2022.**

<i>Festmåltid äldreomsorgen hösten '21</i>	13.100:-
<i>Katastrofhjälp Filipinerna</i>	5.000:-
<i>Julklapp till äldreboende i Mld</i>	29.680:55
<i>Stipendier Kulturskolan</i>	12.550:-
	=====
	60.330:55

## **Donationskonto, kontoställning.**

<i>Ing. saldo 2021-07-01</i>	14.994:78
<i>Fondavkastning/utbetalning 2021-09-20</i>	115.719:75
<i>Ränta 2020-12-31</i>	74:-
<i>Kostnader enl. ovan</i>	./ 60.330:55
	=====
<i>Utg. Saldo 2021-06-31</i>	70.457:98

Lions Club Mellerud



Bengt Bengtzon, kassör

## ÅRSREDOVISNING FÖR 2021

Kommunstyrelsen i Melleruds kommun tillika förvaltare för stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

### Förvaltningsberättelse

#### Verksamheten

##### Allmänt om verksamheten

Stiftelsen förvaltats av kommunstyrelsen i Melleruds Kommun. Stiftelsens förmögenhet samförvaltas med flera andra stiftelsers kapital på ett fondkonto med andelar i Nordea Donationsmedelsfond Utd.

##### Främjande av ändamålet

Stiftelsens ändamål är att den årliga avkastningen efter skatt, samt högst 3% av innestående kapital får sökas och användas i utåtriktad verksamhet inom Melleruds kommun, ungefär i samma anda som Lions Club Mellerud, gärna i samverkan.

##### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2021 har 115 719,74 kr delats ut till Lions Club Mellerud och avser 2020 års utdelningsbara överskott.

##### Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Vi har beaktat hur effekterna av COVID-19 utbrottet har och kan komma att påverka stiftelsen framtida utveckling. Vi bedömer att påverkan på stiftelsen är begränsad.

#### Ekonomi

	2021	2020	2019	2018
Utdelningar	133 636,90	130 793,58	73 926,8	119 420,22
Räntor	300,86	326,16	228,16	0
Årets resultat	119 987,76	115 719,74	294 662,5	-89 196,38
Stiftelsens kapital	4 070 591,74	4 066 323,72	4 156 070,60	3 861 408,04

Stiftelsens ekonomi framgår av resultat- och balansräkningen. Utdelningar redovisas direkt mot eget kapital och stiftelsens kapital delas upp i bundet och fritt stiftelsekapital. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet som motsvarar det belopp som är tillgängligt för utdelning för bokslut 2021 119 987,76 kr.

## RESULTATRÄKNINGEN

	NOT	2021	2020
<b>Stiftelsens intäkter</b>			
Utdelningar		133 636,90	130 793,58
Räntor		300,86	326,16
<b>Summa intäkter</b>		<b>133 937,76</b>	<b>131 119,74</b>
<b>Stiftelsens kostnader</b>			
Förvaltningskostnader		-13 950,00	-15 400,00
<b>Summa kostnader</b>		<b>-13 950,00</b>	<b>-15 400,00</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>119 987,76</b>	<b>115 719,74</b>
<b>Stiftelsens resultat före skatt</b>		<b>119 987,76</b>	<b>115 719,74</b>
<b>Stiftelsens resultat efter skatt</b>		<b>119 987,76</b>	<b>115 719,74</b>

## BALANSRÄKNING

	NOT	2021	2020
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	2	4 000 000,00	4 000 000,00
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		84 541,74	80 273,72
Summa omsättningstillgångar		<b>4 084 541,74</b>	<b>4 080 273,72</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>4 084 541,74</b>	<b>4 080 273,72</b>
<b>STIFTELSEKAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet kapital vid årets början	3	<u>-3 950 603,98</u>	<u>-3 950 603,98</u>
Summa bundet eget kapital vid årets slut		-3 950 603,98	-3 950 603,98
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid årets början		-115 719,74	-205 466,62
Lämnade och återförda bidrag		115 719,74	205 466,62
Årets resultat		<u>-119 987,76</u>	<u>-115 719,74</u>
Summa fritt eget kapital vid årets slut		-119 987,76	-115 719,74
Summa eget kapital		<b>-4 070 591,74</b>	<b>-4 066 323,72</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Kortfristiga skulder		<u>-13 950,00</u>	<u>-13 950,00</u>
Summa skulder		-13 950,00	-13 950,00
<b>SUMMA STIFTELSEKAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>-4 084 541,74</b>	<b>-4 080 273,72</b>



## Noter

### Not 1. Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.  
Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med föregående år.

### Not 2. Kortfristiga placeringar

Antal andelar i Nordea Donationsmedelfond:	28 433,3845 st
Marknadsvärde på fondandelar 2020-12-31	5 367 583,24 kr

### Not 3. Eget kapital

Utdelningar redovisas direkt mot eget kapital som är uppdelat i bundet och fritt eget stiftelsekapital.


	Bundet stiftelsekapital	Fritt stiftelsekapital
<i>Belopp vid årets ingång</i>	-3 950 603,98	-115 719,74
Årets resultat	0,00	-119 987,76
Beslutade anslag/utdelningar	<u>0,00</u>	<u>115 719,74</u>
<i>Belopp vid årets utgång</i>	<b>-3 950 603,98</b>	<b>-119 987,76</b>


### Not 4. Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser


Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

## Underskrifter


Mellerud 2021-06-16

  
Morgan E. Andersson, kommunstyrelsens ordförande


  
Eva Pärsson, kommunstyrelsens vice ordf.


  
Marianne Sand Wallin

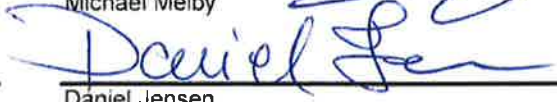
  
Peter Ljungdahl

  
Ulf Rexefjord

  
Jörgen Eriksson

  
Thomas Hagman

  
Michael Melby

  
Daniel Jensen

  
Liselott Hassel

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den *19/6 2022*  
ÖhrlingsPriceWaterhouseCoopers

  
Auktoriserad revisor



## Revisionsberättelse

Till förvaltaren i Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond, org.nr

802480-2111

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Förvaltarens ansvar

Det är förvaltaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Förvaltaren ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar förvaltaren för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i förvaltarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att förvaltaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera förvaltaren om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### **Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förvaltarens förvaltning för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond för år 2021.

Enligt vår uppfattning har förvaltaren inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen i annat avseende än att årsredovisningen inte avlämnats inom den tid som föreskrivs i 8 kap 2§ årsredovisningslagen.



### **Grund för uttalande**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### **Förvaltarens ansvar**

Det är förvaltaren som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om förvaltaren i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Karlstad den 19 juni 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Elin Kock

Auktoriserad revisor

**ÄRENDE 2**

Dnr KS 2022/245

**Driftbidrag till Melleruds Golfklubb 2022****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr för 2022.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.

**Sammanfattning av ärendet**

Mellerud Golfklubb är en ideell förening. Melleruds Golfklubb arrenderar fastigheter och mark av Golf fastigheter i Mellerud AB Fastigheter. De förvärvade mark och fastigheter 2017. Fastigheter och golfbana var då i dåligt skick. Byggnader och bana har därefter renoverats och arbetet med detta fortgår.

Melleruds Golfklubb inkom 2021 med en ansökan om ett treårigt avtal för driftsbidrag till föreningen. De bidrag föreningen har möjlighet att söka från kommunen är aktivitetsstöd. Enligt uppgift från klubben hade ingen ungdomsverksamhet bedrivits och det hade därför inte varit möjligt att söka något aktivitetsstöd.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 september 2021, § 192, att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr per år för perioden 2021-2023 med en årsvis prövning.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.
3. ungdomsverksamhet är ett bidragsvillkor. Innan utbetalning kan ske 2021, 2022 och 2023 ska klubbens ekonomi och verksamhet redovisas, där det särskilt ska framgå vilka insatser som riktats till ungdomar.

Antalet medlemmar under 30 år har ökat från 100 st 2020 till ca 144 st 2021. Säsongen har precis startat och enligt föreningen är förhoppning att denna säsong komma i gång med ungdomsträning från 6 år och uppåt. Föreningen har inkommit med årsredovisning och förvaltningsberättelse. Resultatet för 2021 var 191 tkr mot 399 tkr för 2020. Att resultatet var lägre för 2021 beror att föreningens skadeståndsanspråk för mervärdesskatt avseende föreningens Bed & Breakfast- verksamhet avslogs av skatteverket.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2021-09-08, § 192.
- Melleruds golfklubbs årsredovisning/verksamhetsberättelse för 2021.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Driftbidrag till Melleruds Golfklubb 2022**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr för 2022.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Mellerud Golfklubb är en ideell förening. Melleruds Golfklubb arrenderar fastigheter och mark av Golf fastigheter i Mellerud AB Fastigheter. De förvärvade mark och fastigheter 2017. Fastigheter och golfbana var då i dåligt skick. Byggnader och bana har därefter renoverats och arbetet med detta fortgår.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 september 2021, § 192, att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr per år för perioden 2021–2023 med en årsvis prövning.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.
3. ungdomsverksamhet är ett bidragsvillkor. Innan utbetalning kan ske 2021, 2022 och 2023 ska klubbens ekonomi och verksamhet redovisas, där det särskilt ska framgå vilka insatser som riktats till ungdomar.

Kommunstyrelsen har antagit regler för föreningsstöd i form av lokalt aktivitetsstöd, stöd till föreningslokaler, driftbidrag till bygdegårdar och allmänna samlingslokaler samt bidrag till funktionshinderorganisationer. De bidrag föreningen har möjlighet att söka är aktivitetsstöd Antalet medlemmar under 30 år har ökat från 9 st 2018 till ca 135 st idag.

Klubben har under året tagit emot skolklasser. Vid en del besök har klubben hjälpt till medan vid andra besök har klasser klarat sig själva (då lärare spelar golf). Föreningen har haft grupper för ungdom till 13 år och kommer följa upp detta under tre lördagar i september. En av lördagarna vänder sig till ungdomar upp till 18 år.

Klubben har börjat med ungdomsverksamhet vilket var en förutsättning för att erhålla bidrag, därför föreslås att Melleruds Golfklubb erhåller 100 tkr i bidrag för 2022.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelsens beslut 2021-09-08, § 192.
- Melleruds golfklubbs årsredovisning/verksamhetsberättelse för 2021.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Melleruds golfklubb  
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen



## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Elisabeth Carlstein  
**Skickat:** den 23 maj 2022 16:30  
**Till:** Ingrid Engqvist  
**Ämne:** Melleruds Golfklubb eventuellt i diariet  
**Bifogade filer:** Skatteverket skadestånd.pdf

Med vänlig hälsning  
**Elisabeth Carlstein**  
Ekonomichef  
Ekonomienheten

Melleruds kommun

**Från:** par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se <par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se>  
**Skickat:** den 6 maj 2022 10:17  
**Till:** Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>  
**Ämne:** Sv:

Hej Elisabeth

När det gäller ungdomsverksamhet så har jag berättat tidigare, men vår säsong har precis startat och vår förhoppning denna säsong är att komma igång med ungdomsträning från 6 år och uppåt. Men som sagt, vi har ungdomar som är medlemmar och som tävlar i utlysta tävlingar, men ni kan inte se det som vi ser bara för att vi inte har ett "ungdomslag" som tävlar i seriespel.

Posten med 300 000 är en tvist som vi haft med skattemyndigheten gällande momsfrågan. Vi fick inte moms för föreningen. Vi överklagade med hjälp av PWC och slutligen Wistrands advokatbyrå i GBG, som är erkänt duktiga på detta. Vi har lyssnat på Svenska Golf förbundet, PWC och Wistrands advokatbyrå och lade ut stora pengar på detta eftersom vi skulle vinna målet. Efter mycket lång tid så bestämde JK att skattemyndigheten hade rätt. PWC och Wistrands ville att vi skulle överklaga ytterligare en gång, men nu sa jag stopp. Vi kan inte riska mer pengar för föreningen, så i mycket stor besvikelse och ekonomisk katastrof så stängde vi detta.

Vi hade i bokslutet "lånat" 300 000 för att rädda upp ekonomin, då det var "helt klart" att vi skulle få tillbaka minst 300 000 i målet mot Skattemyndigheten, och nu är dom pengarna "återbetalda".

Bifogar vårt skadeståndsanspråk. Efter detta så kontaktade vi Wistrands Advokatbyrå i GBG.

Mvh/Pär

**Från:** Elisabeth Carlstein <elisabeth.carlstein@mellerud.se>  
**Skickat:** den 5 maj 2022 10:09  
**Till:** [par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se](mailto:par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se)  
**Ämne:** Sv:

Hej igen!

Några frågor:

Har ni haft någon organiserad ungdomsverksamhet?

I resultaträkningen finns en negativ post på erhållna skadestånd på 300 tkr. Vad avser detta?

Med vänlig hälsning  
**Elisabeth Carlstein**  
Ekonomichef  
Ekonomienheten

Melleruds kommun

**Från:** [par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se](mailto:par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se) <[par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se](mailto:par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se)>

**Skickat:** den 4 maj 2022 08:02

**Till:** Elisabeth Carlstein <[elisabeth.carlstein@mellerud.se](mailto:elisabeth.carlstein@mellerud.se)>

**Ämne:**

Med vänlig hälsning

Pär Söderlund

Klubbchef

Melleruds Golf AB

Golffastigheter AB

0530-755 300

+46 70-240 84 68

[par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se](mailto:par.soderlund@mellerudsgolfklubb.se)

[www.mellerudsgolfklubb.se](http://www.mellerudsgolfklubb.se)

# HÖSTMÖTE 2021-11-17

## Melleruds Golfklubb

### Vår och höstmöte vid samma tillfälle pga. Covid-19

- 1 Fastställande av röstlängd för mötet (närvarolista)
- 2 Fråga om mötets behöriga utlysande
- 3 Fastställande av dagordning
- 4 Val av ordförande och sekreterare för mötet
- 5 Val av två justerare tillika rösträknare, som jämte ordförande ska justera mötesprotokollet.  
**Punkt 1-5 samma som vårmötesprotokoll**
- 6 Fastställande av medlemsavgifter samt verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår. OBS. spelavgift, budget, drift, verksamhetsplan ligger under Melleruds Golf AB.  
**Nya avgiftsförslaget medlems och spelavgifter för 2022 visades och diskuterades. Mötet beslutade att godkänna förslaget. Verksamhetsplanen och budget för 2022 gick igenom och mötet godkände de båda.**
- 7 Fastställande av antalet ledamöter och suppleanter.  
Förutvarande: Ordförande plus 4 styrelseledamöter samt två suppleanter.  
**Denna punkt beslutade mötet att styrelsen tar fram ett förslag till vårmötet 2022.**
- 8 Val av:
  - A) Ordförande för en tid av 1 år  
Avgående: Joacim Bergqvist  
**Till ordförande för en tid av ett år valdes Joacim Bergqvist**
  - B) Ledamöter för en tid av två år  
Avgående: Gunilla Andersson och Lars Törnqvist  
Kvarstående: Ingemar Larsson och Christer G Olsson  
**Omval på Gunilla Andersson och nyval på Torben Pedersen efter Lars Törnqvist för en tid av 2 år**

C) Val av två suppleanter i styrelsen för en tid av ett år  
Avgående: Mats Larsson och Lennart Magnusson  
**Omval på Mats Larsson och Lennart Magnusson för en tid av ett år.**

D) Val av två revisorer samt två suppleanter  
Avgående: Reino Fredriksson och Sven-Erik Bertilsson  
Avgående Suppleanter: S-O Ewergårdh och Krister Olsson  
**Omval på samtliga för en tid av ett år**

E) Val av två ledamöter i valberedningen för en tid av två år  
Kvarstående: Berit Lindblad och Göran Nilsson  
**Omval av valberedningen för en tid av 2 år**

9           Behandling av styrelsens förslag och ev. inkomna motioner.  
**Inga förslag eller motioner har inkommit, däremot förslag och frågor som tas upp under övrigt.**

10          Övriga frågor

**Det blev en allmän diskussion under övrigt, här kommer en sammanfattning:**

- Undersöka möjligheten att Får kan beta på/i högruffen
- Förmånligare Padelhyra för medlemmar i golfklubben
- Redovisning av medlemsenkäten. Visades hur många medlemmar vi hade 2020 och 2021, visades också vilka ålderskategorier vi har. Vi har ökat vårt medlemsantal bra under senaste 2 åren.
- Onsjös 2 hands medlemmar diskuterades, och då framför allt priset. Svaret är att det ska ses som en "marknadsföring" av att vår bana har blivit i spelbart skick igen och det behöver vi visa upp. Styrelsen menar att priset 995: -/år varit befogat. Inför 2022 ska en höjning införas om vi ska ha det kvar. OBS! Ska inte jämföras med ordinarie andrahandsmedlemskapet, som för övrigt kräver att man är fullvärdig medlem i annan klubb.

- Tävlingsformen Scramble blev en diskussion. Det är inte bara Melleruds GK som har "problemet" att den formen har blivit så populär. Kan man via GIT/SGF kolla HCP/ronder vid anmälan? Detta för att kringgå ev. HCP mygel, som enligt ett rykte finns.
- Melleruds GK har för avsikt att under 2022 på papperet få till i TK, Bankkommittén, Ungdomskommittén, Medelskommittén en Ordförande i varje kommitté som i sin tur tar in personer till hjälp (nya och befintliga)
- Rangen kom på tal, behövs lite "nya mål" att sikta på, det som är på gång är en container (från Stena), nytt roligt inslag som testats med positivt resultat på andra banor.
- Pär Undersöker möjligheten att få in en ny Pro efter Jesper Asp (som inte sagt upp sig) då Jesper spelar väldigt bra golf just nu så kommer han vara borta mycket mer ute i Europa och spela, varför vi ser över möjligheten att hitta en ersättare, detta helt i samförstånd med Jesper.
- Pär informerade lite om driftsbolaget (Melleruds Golf AB) och lite planer som ligger framför oss (t ex. ny toalett på hål 9), lämnades också lite siffror på t ex, range, greenfee.
- Information om Golfa runt Väneren, det ska vi fortsätta med, det ser ut att bli ett bra år 2021 (ekonomiskt), MGK har från en låg nivå klättrat bra i sålda kort/rundor. När det gäller det omdiskuterade Golfhäftet så har vi nästan inga frågor längre varför vi inte är med där. Vi har för avsikt att fortsätta med rabatten för pensionärer (1/2 greenfee vardagar fram till 13.00) även 2022.
- Prisutdelning: Hole in one priser till de som under 2021 lyckats få till det perfekta slaget. ECUS Matchspel delades ut. Håkan Holmgren vann A final/huvudklass och Gunnar Rydberg B finalen. Klubbmästare 2020, blev Urban Svensson Call i öppna klassen och Sterner Lindblad i H 80

Därefter tackade ordförande för visat intresse och avslutade mötet

**Vid protokollet**

**Justerat**

**Pär Söderlund**

**Joacim Bergqvist/ordf.**

**Justerat**

**Justerat**

**Håkan Holmgren**

**Torben Pedersen**



## VERKSAMHETSPLAN FÖR MELLERUDS GOLFKLUBB 2022

Klubben skall i samarbete med ägare, driftbolag och restaurang erbjuda våra medlemmar och gäster en intressant och välskött anläggning.

### Klubben skall verka för:

- fortsatt arbete med att öka antalet medlemmar, verka för att nuvarande medlemmar trivs och stannar i klubben. Det är helt avgörande för att klubbens utveckling.
- nya medlemmar och greenfee gäster ska trivas och känna sig väl mottagna hos oss
- klubbens/föreningens ekonomi ska vara i balans, föreningen har i sin verksamhet, medlemmar (medlemsavgiften), tävling och framtida ungdomsverksamhet. (Driftbolaget har allt övrigt)
- att få medlemmar att hjälpa till i olika kommittéer såsom marknad-, ungdom- och medlemskommitté samt lägga extra arbete på att få in flera ungdomar.
- att medverka i de av BDGF anordnade seriespel
- en god arbetsmiljö för våra anställda
- att erbjuda intressanta tävlingar för våra medlemmar och gäster
- arbeta för att komma i gång med ungdomsträning och i framtiden även seriespel för juniorer
- att tillsammans med ägaren medverka till att utveckla Sunnanå golfbana och öka dess attraktionsvärde
- att i annexet driva Bed & Breakfast och för gäster erbjuda bra golfpaket, men även andra kunder som t ex. företag som behöver övernattningar på orten
- att följa SGF:s policy för jämställdhet och verka mot trakasserier

### Med vår Pro/Instruktör erbjuda:

- att anordna ungdomsträning
- att kunna erbjuda grönt kort utbildning
- att anordna "prova på dagar"

## Balansrapport

	2021-01-01	Förändring	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
1112 Byggnader på annans mark	671 651,00	0,00	671 651,00
1129 Ackumulerade avskrivningar på förbät	-44 899,00	-26 866,00	-71 765,00
1220 Inventarier och verktyg	325 750,00	57 350,00	383 100,00
1229 Ackumulerade avskrivningar på invent	-90 526,00	-73 497,00	-164 023,00
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>861 976,00</b>	<b>-43 013,00</b>	<b>818 963,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
1510 Kundfordringar	76 176,00	12 686,00	88 862,00
1610 Kortfristiga fordringar hos anställda	7 260,00	-7 260,00	0,00
1630 Skattekonto	10 923,00	-10 491,00	432,00
1640 Skattefordringar	18 326,00	-10 117,00	8 209,00
1650 Momsfordran	69 316,00	13 044,00	82 360,00
1660 Fordran Melleruds Golfklubb	897 579,57	-17 236,72	880 342,85
1680 Andra kortfristiga fordringar	6 000,00	-6 000,00	0,00
1720 Förutbetalda leasingavgifter, kortfristi	0,00	23 740,00	23 740,00
1790 Övriga förutbetalda kostnader och up	187 943,00	21 438,00	209 381,00
1910 Kassa	12 072,00	996,00	13 068,00
1930 Dalslands Sparbank Företagskonto 8	270 976,40	-58 959,38	212 017,02
1931 Dalslands Sparbank Golfartiklar/Kios	29 056,50	-18 374,65	10 681,85
1932 Dalslands Sparbank Greenfee 8234-7	22 151,00	-12 780,00	9 371,00
1933 Dalslands Sparbank Bed & Breakfast	6 824,50	14 152,50	20 977,00
1934 Dalslands Sparbank Range/Polletter	2 100,00	-2 020,00	80,00
1935 Dalslands Sparbank Träning/Pro 823	4 030,00	-2 130,00	1 900,00
1936 Dalslands Sparbank Padel 8234-7,3	0,00	3 243,00	3 243,00
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>1 620 733,97</b>	<b>-56 069,25</b>	<b>1 564 664,72</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>2 482 709,97</b>	<b>-99 082,25</b>	<b>2 383 627,72</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
2081 Aktiekapital	-50 000,00	0,00	-50 000,00
2091 Balanserad vinst eller förlust	-997,42	-3 767,65	-4 765,07
2093 Erhållna aktieägartillskott	-430 000,00	-16 000,00	-446 000,00
2099 Årets resultat	426 232,35	19 658,92	445 891,27
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-54 765,07</b>	<b>-108,73</b>	<b>-54 873,80</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
2355 Revers fakturor	-258 204,00	112 968,00	-145 236,00
2356 Revers utlägg	-89 836,00	39 304,00	-50 532,00
2357 Revers bollmaskin	-50 510,00	22 099,00	-28 411,00
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>-398 550,00</b>	<b>174 371,00</b>	<b>-224 179,00</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			



## Balansrapport

	2021-01-01	Förändring	2021-12-31
2440 Leverantörsskulder	-1 686 680,90	-66 102,02	-1 752 782,92
2514 Beräknad särskild löneskatt på pensi	-30 109,00	-4 236,00	-34 345,00
2660 Reklamskatt	-11 226,00	634,00	-10 592,00
2710 Personalskatt	-30 093,00	-4 898,00	-34 991,00
2730 Lagstadgade sociala avgifter och särs	-39 262,00	-7 515,00	-46 777,00
2920 Upplupna semesterlöner	-174 880,00	10 376,00	-164 504,00
2940 Upplupna lagstadgade sociala och an	-54 947,00	3 260,00	-51 687,00
2950 Upplupna avtalade sociala avgifter	-2 197,00	-6 699,00	-8 896,00
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>-2 029 394,90</b>	<b>-75 180,02</b>	<b>-2 104 574,92</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>-2 482 709,97</b>	<b>99 082,25</b>	<b>-2 383 627,72</b>

## Resultatrapport

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>		
<b>Försäljning</b>		
3001 Försäljning shop och golfbil, 25% moms	88 697,04	44 705,70
3002 Försäljning kiosk och ställplats, 12% moms	44 932,74	3 346,13
3003 Försäljning greenfee, 6% moms	720 503,48	501 825,98
3005 Intäkt Hyra Padelbana 6% moms	66 556,94	0,00
3010 Försäljning 25%	496 431,80	539 148,40
3011 Försäljning spelavgift, 6% moms	686 738,82	46 048,90
3013 Försäljning range, 6% moms	148 939,27	126 203,91
3106 Försäljning varor till annat EU-land 12%, momsplik	4 643,00	2 053,35
3210 Sponsorintäkt/företagsavtal (25%), reklamskatt	153 500,00	162 700,00
3231 Försäljning inom byggsektorn, omvänd skattskyldi	0,00	880,00
3520 Fakturerade frakter	1 930,00	0,00
3590 Försäljning Bed & Breakfast, 12% moms	366 026,76	248 853,66
3591 Intäkt för Husbil/Husvagn	7 357,50	12 448,75
3740 Öres- och kronutjämning	16,40	13,83
<b>Summa försäljning</b>	<b>2 786 273,75</b>	<b>1 688 228,61</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>		
3985 Erhållna statliga bidrag	29 750,00	0,00
3988 Erhållna bidrag och ersättningar för personal	1 251 739,00	1 021 762,00
3989 Övriga erhållna bidrag	558 162,00	471 684,00
3990 Övriga ersättningar och intäkter	45,00	135,00
3993 Erhållna donationer och gåvor	25 000,00	20 000,00
3997 Sjuklöneersättning	13 754,00	20 683,00
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>1 878 450,00</b>	<b>1 534 264,00</b>
<b>SUMMA RÖRELSEINTÄKTER</b>	<b>4 664 723,75</b>	<b>3 222 492,61</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>		
<b>Material och varor</b>		
4000 Underhåll Bana	-154 769,28	-38 435,58
4001 Varuinköp Kiosk, BoB & Shop	-194 166,30	-71 894,90
4531 Inköp av tjänster från ett land utanför EU, 25 % mo	-8 381,98	-2 625,00
4535 Inköp av tjänster från annat EU-land, 25 %	-25 186,00	-25 716,82
4600 Legoarbeten och underentreprenader	1 900,00	-25 971,69
<b>Summa material och varor</b>	<b>-380 603,56</b>	<b>-164 643,99</b>
<b>BRUTTOVINST</b>	<b>4 284 120,19</b>	<b>3 057 848,62</b>
<b>Övriga externa rörelseutgifter/kostnader</b>		
5010 Lokalhyra	0,00	-24 777,00
5020 El för belysning	-111 725,39	-112 136,48
5040 Vatten och avlopp	-15 096,67	0,00

## Resultatrapport

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
5060 Städning och renhållning	-39 082,85	-16 300,60
5061 Tvätt	-1 868,18	-4 461,70
5070 Reparation och underhåll av lokaler	-27 090,73	-3 662,00
5090 Övriga lokalkostnader	-14 991,50	0,00
5110 Tomträttsavgäld/arrande	-606 549,75	-475 533,00
5120 El för belysning	-3 563,12	-10 659,75
5191 Fastighetsskatt/fastighetsavgift	-204,00	0,00
5220 Hyra av inventarier och verktyg	-550 204,60	-238 607,07
5410 Förbrukningsinventarier	-8 910,40	-18 256,56
5420 Programvaror	-8 943,71	-8 488,08
5460 Förbrukningsmaterial	-89 283,08	-56 696,08
5480 Arbetskläder och skyddsmaterial	-8 332,29	-4 113,98
5500 Reparation och underhåll	-87 939,27	0,00
5611 Drivmedel för Fordon	-53 231,95	-40 745,25
5612 Försäkring och skatt för Fordon	-2 853,00	-1 922,00
5613 Reparation och underhåll av arbetsfordon	-6 926,15	0,00
5615 Leasing av arbetsfordon	-6 279,42	0,00
5619 Övriga personbilskostnader	-2 999,97	-2 680,05
5623 Reparation och underhåll Maskiner & Inventarier	-65 721,83	-48 396,35
5710 Frakter, transporter och försäkringar vid varudistrib	0,00	-78,00
5900 Reklam och PR	-16 845,15	-13 112,14
6060 Kreditförsäljningskostnader izettle	-16 647,91	-9 096,27
6072 Representation, ej avdragsgill	-2 464,00	-1 468,65
6090 Övriga försäljningskostnader	0,00	-1 098,40
6110 Kontorsmateriel	-1 168,40	-552,00
6200 Tele och post	-2 913,75	-3 885,00
6210 Mobiltelefon/växel	-21 129,72	-5 249,75
6230 TV/Datakommunikation	-7 740,05	-7 972,80
6250 Porto	-600,00	-990,00
6530 Redovisningstjänster	-39 800,00	-5 000,00
6540 IT-tjänster	-37 643,10	-19 887,60
6550 Konsultarvoden	-36 792,46	-51 224,42
6560 Serviceavgifter till branschorganisationer	-1 788,00	-8 385,10
6570 Bankkostnader	-14 117,18	-4 803,00
6590 Övriga externa tjänster	-6 865,33	-20 367,75
6910 Licensavgifter och royalties	0,00	-900,00
6950 Avgifter myndigheter	0,00	-4 008,00
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-11 085,00	-11 164,00
6992 Övriga externa kostnader, ej avdragsgilla	-19 388,66	-15 977,91
<b>Summa externa rörelseutgifter/kostnader</b>	<b>-1 948 786,57</b>	<b>-1 252 656,74</b>
<b>Utgifter/kostnader för personal</b>		
7010 Löner till kollektivanställda	-1 327 036,40	-1 085 308,96
7082 Semesterlöner till kollektivanställda	-18 180,48	-35 654,00
7090 Förändring av semesterlöneskuld	10 376,00	37 022,00
7210 Löner till tjänstemän	-500 790,90	-487 278,52

## Resultatrapport

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
7285 Semesterlöner till tjänstemän	-10 512,60	0,00
7410 Pensionsförsäkringspremier	-83 728,00	-75 909,00
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-569 277,82	-405 458,21
7519 Arbetsgivaravgifter för semester- och löneskulder	3 260,00	11 632,00
7533 Särskild löneskatt för pensionskostnader	-34 345,00	-30 109,00
7560 Arbetsgivaravgifter 18-25 år	-4 234,61	0,00
7570 Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	-64 050,00	-53 682,00
7600 Övriga personalkostnader	-2 348,13	0,00
7610 Utbildning	-34 650,50	0,00
7632 Personalrepresentation, ej avdragsgill	-1 919,64	0,00
<b>Summa utgifter/kostnader för personal</b>	<b>-2 637 438,08</b>	<b>-2 124 745,69</b>
<b>SUMMA RÖRELSEKOSTNADER</b>	<b>-4 966 828,21</b>	<b>-3 542 046,42</b>
<b>RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR</b>	<b>-302 104,46</b>	<b>-319 553,81</b>
<b>Avskrivningar</b>		
7832 Avskrivningar på inventarier och verktyg	-73 497,00	-62 417,00
7840 Avskrivningar på förbättringsutgifter på annans fastig	-26 866,00	-26 866,00
<b>Summa avskrivningar</b>	<b>-100 363,00</b>	<b>-89 283,00</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>		
8400 Räntekostnader	-43 408,73	-17 123,00
8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	-15,08	-106,54
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	0,00	-166,00
<b>Summa finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>-43 423,81</b>	<b>-17 395,54</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>-445 891,27</b>	<b>-426 232,35</b>
<b>REDOVISAT RESULTAT</b>	<b>-445 891,27</b>	<b>-426 232,35</b>

**Årsredovisning**  
för  
**Melleruds Golf AB**

559147-7152

Räkenskapsåret

2021

Styrelsen och verkställande direktören för Melleruds Golf AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## **Förvaltningsberättelse**

### **Verksamheten**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Mellerud Golfklubb och sköter driften av golfbana och bed&breakfast åt föreningen.

Spridningen av coronaviruset har påverkat utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat negativt. Företaget har i betydande omfattning tagit del av de statliga stöd som delats ut med anledning av coronapandemin.

Företaget har sitt säte i Mellerud.

### ***Väsentliga händelser under räkenskapsåret***

Styrelsen har under året inte haft några fysiska protokollförda styrelsemöten p.g.a Covid -19. Styrelsen har dock träffats för att gå igenom bolagets löpande drift och ekonomi.

Golfklubben har fortsatt arbetet med att förbättra banan under 2021 och vi kan äntligen börja känna att vi börjar få en golfbana vi kan vara stolta över. Arbetet med inköp av nödvändigt material görs tillsammans med greenkeeper och Svenska Golf förbundets bankonsulent. Konsulenten har också besökt oss fysiskt och vi har fått bekräftat att vi går åt rätt håll när det gäller underhåll och förbättringar av grönytor. Vi har under 2021 lagt en större summa på bevattningssystemet som funnits med sedan byggandet av banan, där har vi en stor osäkerhetsfaktor och som kan gå sönder när som helst, och då kostar det mycket pengar. Men vi håller tummarna att den håller ett tag till.

Utvecklingen med att hitta nya sponsorer har ökat något men vi är långt ifrån nöjda och fortsätter hela tiden med att hitta nya samarbetspartners.

Melleruds Golf AB har haft sex (6) anställda, varav två tjänstemän och tre banarbetare samt en vaktmästartjänst.

Företaget har beviljats stöd för korttidsarbete under stor del av 2021.

P.g.a. coronapandemin har bolaget tappat intäkter till Bed & Breakfast och golfbanan då normmän inte har möjlighet att komma till Sverige och spela golf.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	2 786	1 688	2 498	0 (11 mån)
Resultat efter finansiella poster	-446	-426	-217	0
Soliditet (%)	2,3	2,2	2,2	100,0

### **Förändring av eget kapital**

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	50 000	997	-426 232	-375 235
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		-426 232	426 232	0
Erhållna aktieägartillskott		430 000	446 000	876 000
Årets resultat			-445 891	-445 891
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>4 765</b>	<b>109</b>	<b>54 874</b>

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 876.000.

### **Resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	450 765
årets förlust	-445 891
	<b>4 874</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	4 874
	<b>4 874</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		2 786 275	1 688 230
Övriga rörelseintäkter		1 878 450	1 534 264
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>4 664 725</b>	<b>3 222 494</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-380 604	-164 644
Övriga externa kostnader		-1 948 787	-1 252 657
Personalkostnader	2	-2 637 438	-2 124 746
Avskrivningar		-100 363	-89 283
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-5 067 192</b>	<b>-3 631 330</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-402 467</b>	<b>-408 836</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader		-43 424	-17 396
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-43 424</b>	<b>-17 396</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-445 891</b>	<b>-426 232</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-445 891</b>	<b>-426 232</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-445 891</b>	<b>-426 232</b>



<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	3	599 886	626 752
Inventarier, verktyg och installationer	4	219 077	235 224
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>818 963</b>	<b>861 976</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>818 963</b>	<b>861 976</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		88 862	76 176
Övriga fordringar		82 792	111 825
Fordringar hos koncernföretag		880 343	897 580
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		233 121	187 943
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 285 118</b>	<b>1 273 524</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		271 338	347 210
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>271 338</b>	<b>347 210</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>1 556 456</b>	<b>1 620 734</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>2 375 419</b>	<b>2 482 710</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		50 000	50 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		450 765	430 997
Årets resultat		-445 891	-426 232
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>4 874</b>	<b>4 765</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>54 874</b>	<b>54 765</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut		224 179	398 550
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>224 179</b>	<b>398 550</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		1 752 783	1 686 681
Skatteskulder		26 136	30 109
Övriga skulder		92 360	80 581
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		225 087	232 024
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 096 366</b>	<b>2 029 395</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2 375 419</b>	<b>2 482 710</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

##### Avskrivning

Byggnader på annans mark	25 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2021	2020
Medelantalet anställda	6	3

### Not 3 Byggnader på annans mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	671 651	671 651
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>671 651</b>	<b>671 651</b>
Ingående avskrivningar	-44 899	-18 033
Årets avskrivningar	-26 866	-26 866
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-71 765</b>	<b>-44 899</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>599 886</b>	<b>626 752</b>

**Not 4 Inventarier och verktyg**

	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	325 750	288 150
Inköp	57 350	37 600
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>383 100</b>	<b>325 750</b>
Ingående avskrivningar	-90 526	-28 109
Årets avskrivningar	-73 497	-62 417
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-164 023</b>	<b>-90 526</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>219 077</b>	<b>235 224</b>

Mellerud den 20 april 2022

  
Joacim Bergqvist  
Ordförande

  
Pär Söderlund  
Verkställande direktör

# Årsstämmoprotokoll

fört vid årsstämma i Mellerud den 21 april 2022 med aktieägaren i Melleruds Golf AB, 559147-7152.

Närvarande	Antal aktier	Antal röster
Melleruds Golfklubb	500	500
genom ställföreträdaren Joacim Bergqvist	-	-
Pär Söderlund	-	-
	<b>500</b>	<b>500</b>

## §1 Ordförande

Till ordförande för stämman tillika protokollförare valdes Pär Söderlund.

## §2 Röstlängd

Det beslutades att ovanstående närvaroförteckning skulle gälla som röstlängd.

## §3 Stämmans behörighet

Stämman förklarades sammankallad i laga ordning.

## §4 Godkännande av dagordning

Stämman godkände förelagt förslag till dagordning.

## §5 Årsredovisning

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021 föredrogs.

## §6 Resultat- och balansräkning

Resultaträkning och balansräkning fastställdes för räkenskapsåret.

## §7 Resultatdisposition

I enlighet med styrelsens förslag beslutade stämman att till förfogande stående vinstmedel, kronor 4 874, skulle disponeras enligt följande:

i ny räkning överföres	4 874
------------------------	-------

## §8 Ansvarsfrihet

Styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2021.

## §9 Arvoden

Det beslutades att något styrelsearvode ej skulle utgå.

### §10 Val

Det beslutades att styrelsen ska bestå av 2 ledamöter med 1 suppleant.

Till ledamöter för tiden intill nästa årsstämma hållits valdes:

Joacim Bergqvist

Pär Söderlund

Till suppleant för motsvarande tid valdes:

Crister Olsson

### §11 Avslutning

Då inga övriga ärenden förelåg till behandling förklarades stämman avslutad.

Ordförande

Pär Söderlund

## Balansrapport

	2021-01-01	Förändring	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
1310 Andelar i Melleruds Golf AB	50 000,00	0,00	50 000,00
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>50 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50 000,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
1510 Kundfordringar	7 800,00	-3 495,00	4 305,00
1630 Skattekonto	13,00	-8,00	5,00
1790 Övriga förutbetalda kostnader och up	300 000,00	-300 000,00	0,00
1910 Kassa	1 592,00	-1 402,00	190,00
1930 Dalslands Sparbank 8234-7,3 512 15	310 977,45	2 142,07	313 119,52
1932 Dals Sparb Medlemslotteri 8234-7,3	23 949,92	19 012,56	42 962,48
1940 Dalslands Sparbank MGK 8234-7,3 5	65,93	0,12	66,05
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>644 398,30</b>	<b>-283 750,25</b>	<b>360 648,05</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>694 398,30</b>	<b>-283 750,25</b>	<b>410 648,05</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
2010 Eget kapital	1 436 456,56	30 988,71	1 467 445,27
2011 Kapitaltillskott	430 000,00	16 000,00	446 000,00
2069 Årets resultat	-399 011,29	207 277,82	-191 733,47
<b>Summa eget kapital</b>	<b>1 467 445,27</b>	<b>254 266,53</b>	<b>1 721 711,80</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
2360 Skuld Golffastigheter i Mellerud AB	-289 470,00	0,00	-289 470,00
2361 Skuld Melleruds Golf AB	-897 579,57	17 236,72	-880 342,85
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>-1 187 049,57</b>	<b>17 236,72</b>	<b>-1 169 812,85</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
2441 Leverantörsskulder Golffastigheter i M	-957 249,00	0,00	-957 249,00
2510 Skatteskulder	-12 247,00	6 949,00	-5 298,00
2514 Beräknad särskild löneskatt på pensi	-5 298,00	5 298,00	0,00
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>-974 794,00</b>	<b>12 247,00</b>	<b>-962 547,00</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>-694 398,30</b>	<b>283 750,25</b>	<b>-410 648,05</b>

## Resultatrapport

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>		
<b>Försäljning</b>		
3110 Anmälningavgift tävling	70 400,00	55 491,00
3310 Lotterier	22 080,00	23 248,00
3320 BingoLotto	5 100,00	4 228,00
3340 Sportpåsen	0,00	9 600,00
3599 Försäljning övrigt	1 314,00	1 669,00
3740 Öres- och kronutjämnning	0,00	1,12
<b>Summa försäljning</b>	<b>98 894,00</b>	<b>94 237,12</b>
<b>Aktiverat arbete för egen räkning</b>		
3810 Kommunala bidrag	100 000,00	200 000,00
3890 Medlemsavgifter	219 029,58	145 035,42
<b>Summa aktiverat arbete för egen räkning</b>	<b>319 029,58</b>	<b>345 035,42</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>		
3985 Erhållna statliga bidrag	0,00	133 224,00
3989 Övriga erhållna bidrag	68 464,96	0,00
3990 Övriga ersättningar och intäkter	118 976,00	0,00
3992 Erhållna skadestånd	-300 000,00	0,00
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>-112 559,04</b>	<b>133 224,00</b>
<b>SUMMA RÖRELSEINTÄKTER</b>	<b>305 364,54</b>	<b>572 496,54</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>		
<b>Material och varor</b>		
4110 Tävlingskostnader	-1 592,00	0,00
<b>Summa material och varor</b>	<b>-1 592,00</b>	<b>0,00</b>
<b>BRUTTOVINST</b>	<b>303 772,54</b>	<b>572 496,54</b>
<b>Övriga externa rörelseutgifter/kostnader</b>		
5220 Hyra av inventarier och verktyg	0,00	-188,50
5420 Programvaror	-3 635,00	-8 904,04
5460 Förbrukningsmaterial	0,00	-3 125,00
5480 Arbetskläder och skyddsmaterial	0,00	-1 752,00
5900 Reklam och PR	-1 346,25	-553,00
6210 Telekommunikation	-2 959,00	0,00
6550 Konsultarvoden	0,00	-60 461,00
6570 Bankkostnader	-1 741,00	-1 677,50
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-3 102,00	-1 190,00
6992 Övriga externa kostnader, ej avdragsgilla	-65 983,00	-44 297,00
<b>Summa externa rörelseutgifter/kostnader</b>	<b>-78 766,25</b>	<b>-122 148,04</b>
<b>Utgifter/kostnader för personal</b>		



## Resultatrapport

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
7331 Skattefria bilersättningar	-32 940,00	-15 840,00
7410 Pensionsförsäkringspremier	0,00	-21 840,00
7533 Särskild löneskatt för pensionskostnader	0,00	-5 298,00
7570 Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	-200,00	-200,00
<b>Summa utgifter/kostnader för personal</b>	<b>-33 140,00</b>	<b>-43 178,00</b>
<b>SUMMA RÖRELSEKOSTNADER</b>	<b>-113 498,25</b>	<b>-165 326,04</b>
<b>RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR</b>	<b>191 866,29</b>	<b>407 170,50</b>
<b>Övriga rörelsekostnader</b>		
7960 Valutakursförluster på fordringar och skulder av rör	-4,50	121,77
<b>Summa övriga rörelsekostnader</b>	<b>-4,50</b>	<b>121,77</b>
<b>RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR</b>	<b>191 861,79</b>	<b>407 292,27</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader</b>		
8311 Ränteintäkter från bank	32,68	14,05
8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	0,00	-7 925,03
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	-161,00	-370,00
<b>Summa finansiella intäkter och kostnader</b>	<b>-128,32</b>	<b>-8 280,98</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>191 733,47</b>	<b>399 011,29</b>
<b>REDOVISAT RESULTAT</b>	<b>191 733,47</b>	<b>399 011,29</b>

**Årsredovisning**  
för  
**Melleruds Golfklubb**

862500-8134

Räkenskapsåret

2021

Styrelsen för Melleruds Golfklubb får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

Föreningen äger 100% i Mellerud Golf AB, 559147-7152 som är ett driftsbolag för att sköta golfbanan och bed&breakfast.

Föreningen får intäkter från medlemsavgifter och anordnar golftävlingar.

Föreningen har sitt säte i Mellerud.

### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Det har inte hållits några fysiska styrelsemöten under 2021 p.g.a coronapandemin. Däremot har Joacim Bergqvist, Crister G Olsson och Pär Söderlund har träffats med jämna mellanrum (ej protokollfört)

Vårmetet och höstmötet slogs ihop till ett gemensamt p.g.a pandemin och det hölls den 21 november 2021.

Ett konstigt verksamhetsår pga. Covid 19. Golfen har fortsatt en ”boom” med många fler än normalt spelade ronder rakt över hela landet, och antalet nya medlemmar ökade. Så även hos oss i Mellerud. Vi gick under 2021 upp till 425 medlemmar vid årets slut. (305 st. 2020)

Fördelningen enligt:

•	1–12 år	12
•	13-15	15
•	16-18	14
•	19-21	30
•	22-30	73
•	31-40	22
•	41-50	42
•	51-60	83
•	61-70	58
•	+ 70	76

Vår stortävling Mellerud Masters kunde inte heller genomföras då det var pandemi och det påverkade resultatet negativt.

Vi bedriver all drift i Melleruds Golf AB, där sitter Joacim Bergqvist som ordförande, Christer G Olsson och Pär Söderlund som ledamöter.

Styrelsen vill framföra ett tack till alla medlemmar som på ett eller annat sätt bidragit till att utvecklingen av Melleruds Golfklubb fortsatt går framåt.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	317	238	300	1 686
Resultat efter finansiella poster	192	399	236	-1 558
Soliditet (%)	-419,3	-211,3	-144,5	-157,1

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-01-01 -2021-12-31</b>	<b>2020-01-01 -2020-12-31</b>
<b>Föreningens intäkter</b>			
Medlemsavgifter		219 030	145 035
Bidrag		168 465	200 000
Nettoomsättning		97 580	92 568
Övriga rörelseintäkter		-179 710	134 893
<b>Summa föreningens intäkter</b>		<b>305 365</b>	<b>572 496</b>
<b>Föreningens kostnader</b>			
Handelsvaror		-1 592	0
Övriga externa kostnader		-111 706	-137 988
Personalkostnader		-200	-27 338
Övriga rörelsekostnader		-4	122
<b>Summa föreningens kostnader</b>		<b>-113 502</b>	<b>-165 204</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>191 863</b>	<b>407 292</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		33	14
Räntekostnader och liknande resultatposter		-161	-8 295
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-128</b>	<b>-8 281</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>191 735</b>	<b>399 011</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>191 735</b>	<b>399 011</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>191 733</b>	<b>399 011</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag		50 000	50 000
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		4 305	7 800
Övriga fordringar		5	13
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	300 000
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>4 310</b>	<b>307 813</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		356 338	336 585
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>356 338</b>	<b>336 585</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>360 648</b>	<b>644 398</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>410 648</b>	<b>694 398</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		-1 913 445	-1 866 457
Årets resultat		191 733	399 011
<b>Eget kapital vid räkenskapsårets slut</b>		<b>-1 721 712</b>	<b>-1 467 446</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till koncernföretag		1 169 813	1 187 050
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>1 169 813</b>	<b>1 187 050</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		957 249	957 249
Skatteskulder		5 298	17 545
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>962 547</b>	<b>974 794</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>410 648</b>	<b>694 398</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

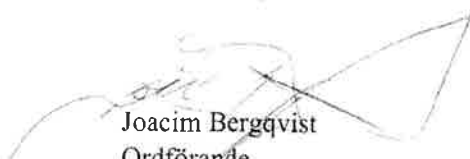
Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.


Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Mellerud den 20 april 2022



Joacim Bergqvist  
Ordförande



Ingemar Larsson



Gunilla Andersson



Christer Olsson



## § 192

Dnr KS 2021/400

**Ansökan om driftbidrag till Melleruds Golfklubb 2021-2023****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr per år för perioden 2021-2023 med en årsvis prövning.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.
3. ungdomsverksamhet är ett bidragsvillkor. Innan utbetalning kan ske 2021, 2022 och 2023 ska klubbens ekonomi och verksamhet redovisas, där det särskilt ska framgå vilka insatser som riktats till ungdomar.

**Reservationer**

Michael Melby (S), Marianne Sand-Wallin (S) och Thomas Hagman (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Melleruds Golfklubb har inkommit med en ansökan om ett treårigt avtal för driftsbidrag. Melleruds Golfklubb erhöll under perioden 2017-2019 ett driftbidrag på totalt 300 tkr per år. Under 2020 ansökte Melleruds Golfklubb om utökat bidrag och mottog totalt 200 tkr från kommunen.

Mellerud Golfklubb är en ideell förening. Melleruds Golfklubb arrenderar fastigheter och mark av Golf fastigheter i Mellerud AB Fastigheter. De förvärvade mark och fastigheter 2017. Fastigheter och golfbana var då i dåligt skick. Byggnader och bana har därefter renoverats och arbetet med detta fortgår.

Kommunstyrelsen har antagit regler för föreningsstöd i form av lokalt aktivitetsstöd, stöd till föreningslokaler, driftbidrag till bygdegårdar och allmänna samlingslokaler samt bidrag till funktionshinderorganisationer. De bidrag föreningen har möjlighet att söka är aktivitetsstöd. Antalet medlemmar under 30 år har ökat från 9 st 2018 till ca 100 st idag. Enligt uppgift från klubben har ingen ungdomsverksamhet bedrivits och det har därför inte varit möjligt att söka något aktivitetsstöd.

En golfbana i Mellerud är viktigt för kommunens utveckling och bidrar till kommunens attraktivitet både som turist- och bostadsort. Ett driftbidrag föreslås därför under tre år med 100 tkr per år, som ett tillskott för att bygga upp en stabil verksamhet och långsiktig finansiering. Därefter får föreningen söka bidrag i enlighet med de regler för föreningsstöd som kommunen fastställt.

**Beslutsunderlag**

- Melleruds Golfklubbs ansökan om bidrag.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.
- Arbetsutskottets beslut 2021-08-24, § 261.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen beslutar att

1. bevilja Melleruds Golfklubb bidrag med 100 tkr per år för perioden 2021-2023 med en årsvis prövning.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens budget.

Michael Melby (S): Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till ekonomichefen för en genomlysning av vad kommunens bidrag går till i Melleruds Golfklubbs verksamhet.

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att ungdomsverksamhet är ett bidragsvillkor. Innan utbetalning kan ske 2021, 2022 och 2023 ska klubbens ekonomi och verksamhet redovisas, där det särskilt ska framgå vilka insatser som riktats till ungdomar.

**Ajournering**

Daniel Jensen (KD) begär ajournering för partivisa överläggningar. Ordföranden ajournerar möte under två minuter.

**Beslutsgång 1**

Ordföranden frågar på om ärendet ska avgöras vid dagen sammanträde eller om ärendet ska återremitteras. Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid dagen sammanträde.

**Beslutsgång 2**

Ordförande frågar därefter på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutsgång 3**

Ordförande frågar slutligen på det egna tilläggsförslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Melleruds Golfklubb  
Ekonomichef  
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

**ÄRENDE 3**

Dnr KS 2022/446

**Förvärv av Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 (Coop-fastigheten)****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tilldela kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen) ett tilläggsanslag avseende driftkostnader för fastigheterna på 350 tkr för 2023. Finansiering sker ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

Kommunfullmäktige beslutar att

2. godkänna köpekontrakt avseende fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 med 2 500 000 kronor.
3. höja investeringsbudgeten med 2,5 mkr för avsett ändamål.
4. anslaget finansieras genom ökad likviditet.

**Sammanfattning av ärendet**

Fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 har ett centralt läge vid Melleruds torg. Efter Coops etablering i Melleruds Handel har fastigheterna varit tomma. Coop Västs ekonomiska förening har inte funnit någon annan hyresgäst eller köpare till fastigheterna.

Fastigheternas läge vid torget medför att fastigheterna är av intresse för kommunens utveckling. Coop Väst Ekonomiska Förening är positiva till en försäljning och Melleruds kommun har möjlighet att förvärva fastigheterna till en köpeskilling om 2 500 00 kronor med tillträdesdag 1 november.

För köpekontraktets giltighet gäller att det godkänns av kommunfullmäktige 22-10-19.

Under 2023 kommer en utredning göras om framtida användning av fastigheterna. För att förvalta fastigheterna i befintligt skick har samhällsbyggnadsförvaltningen bedömt driftkostnaderna till 350 tkr för 2023. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslås ett tilläggsanslag för 2023 med motsvarande belopp. Kostnader för köp, som te x lagfart, beaktas i samhällsbyggnadsförvaltningens prognos för 2022.

**Beslutsunderlag**

- Köpekontrakt avseende Fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Förvärv av Mellerud vågen 6 och Mellerud Vågen 8**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. tilldela kommunstyrelsen (samhällsbyggnadsförvaltningen) ett tilläggsanslag avseende driftkostnader för fastigheterna på 350 tkr för 2023. Finansiering sker ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

Kommunfullmäktige beslutar att:

2. godkänna köpekontrakt avseende fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 med 2 500 000 kronor.
3. höja investeringsbudgeten med 2,5 mkr för avsett ändamål.
4. anslaget finansieras genom ökad likviditet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 har ett centralt läge vid Melleruds torg. Efter Coops etablering i Melleruds Handel har fastigheterna varit tomma. Coop Västs ekonomiska förening har inte funnit någon annan hyresgäst eller köpare till fastigheterna.

Fastigheternas läge vid torget medför att fastigheterna är av intresse för kommunens utveckling. Coop Väst Ekonomiska Förening är positiva till en försäljning och Melleruds kommun har möjlighet att förvärva fastigheterna till en köpeskilling om 2 500 00 kronor med tillträdesdag 1 november.

För köpekontraktets giltighet gäller att det godkänns av kommunfullmäktige 22-10-19.

Under 2023 kommer en utredning göras om framtida användning av fastigheterna. För att förvalta fastigheterna i befintligt skick har samhällsbyggnadsförvaltningen bedömt driftkostnaderna till 350 tkr för 2023. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslås ett tilläggsanslag för 2023 med motsvarande belopp. Kostnader för köp, som te x lagfart, beaktas i samhällsbyggnadsförvaltningens prognos för 2022.

### **Beslutsunderlag**

Köpekontrakt avseende Fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Tjänsteskrivelse**

Kommunstyrelseförvaltningen

**Datum**

2021-09-10

**Diarienummer**

KS 2022/446

**Sida**

2 (2)

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Elisabeth Carlstein  
Ekonomichef  
0530-181 37  
elisabeth.carlstein@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Coop Väst Ekonomiska föreningen  
Ekonomichefen  
Samhällsbyggnadschefen

**KÖPEKONTRAKT**

mellan

**COOP VÄST EKONOMISK FÖRENING**

och

**MELLERUDS KOMMUN**

avseende

**FASTIGHETERNA MELLERUD VÄGEN 6 OCH MELLERUD VÄGEN 8**

daterat

**[\*\*] AUGUSTI 2022**



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	BAKGRUND.....	3
2	DEFINITIONER.....	3
3	ÖVERLÅTELSE .....	4
4	KÖPESKILLING .....	4
5	TILLTRÄDESDAG OCH ÄGANDERÄTTENS ÖVERGÅNG .....	4
6	TILLTRÄDE.....	4
7	MERVÄRDESSKATT .....	5
8	KOSTNADER OCH INTÄKTER .....	5
9	FÖRSÄKRING .....	5
10	DUE DILIGENCE .....	6
11	SÄLJARENS GARANTIER .....	6
12	GARANTIBRIST.....	7
13	FRISKRIVNING.....	9
14	KÖPARENS GARANTIER .....	9
15	LAGFART, STÄMPELSKATT M.M. ....	9
16	SERVICEAVTAL .....	9
17	FÖRVALTNING FRAM TILL TILLTRÄDESDAGEN .....	10
18	SEKRETESS.....	10
19	MEDDELANDE.....	10
20	ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG.....	11
21	FULLSTÄNDIG REGLERING .....	11
22	ÖVERLÅTELSE .....	11
23	TVISTER.....	11

## BILAGOR

BILAGA 2	SERVICEAVTAL
BILAGA 10	GRANSKADE DOKUMENT
BILAGA 11.1(E)	FDS-UTDRAG

Detta köpekontrakt ("**Avtalet**") har ingåtts mellan

- (1) **Coop Väst Ekonomisk Förening**, org.nr 758500-1006, Box 780, 451 26 Uddevalla, ("**Säljaren**"), och
- (2) **Melleruds Kommun**, org.nr 212000-1488, Köpmantorget 3, 464 31 Mellerud, ("**Köparen**").

Säljaren och Köparen är nedan var för sig benämnda "**Part**" samt gemensamt "**Parterna**".

## **1 BAKGRUND**

- 1.1 Säljaren är en ekonomisk förening som själv eller genom bolag i Säljarens sfär bedriver verksamhet inom dagligvaruhandel samt äger och förvaltar fastigheter där sådan verksamhet bedrivs. Säljaren är mot denna bakgrund lagfaren ägare till fastigheterna Mellerud Vågen 6 och Mellerud Vågen 8 ("**Fastigheterna**").
- 1.2 Köparen är den kommun där Fastigheterna är belägna.
- 1.3 Säljaren har erbjudit Köparen att förvärva Fastigheterna och Köparen har accepterat att förvärva Fastigheterna på de villkor som anges i detta Avtal.

## **2 DEFINITIONER**

I detta Avtal används följande definierade termer i nedan angivna betydelser.

### **"Avtalet"**

avser detta köpekontrakt mellan Säljaren och Köparen, inklusive samtliga bilagor samt ändringar gjorda i enlighet med punkt 20.

### **"Avtalsdagen"**

avser dagen för undertecknandet av detta Avtal.

### **"Bankdag"**

avser en dag, annan än lördag och söndag, då banker i Sverige normalt har öppet.

### **"Fastigheterna"**

har den betydelse som anges i punkt 1.1.

### **"Instituet"**

ska ha den betydelse som anges i punkt 23.

### **"Köpeskillning"**

avser den totala köpeskillningen som anges i punkt 4.1.

### **"Preliminär Likvidavräkning"**

ska ha den betydelse som anges i punkt 8.3.



### **"Serviceavtal"**

avser de eventuella underhålls-, leverans-, skötsel- samt andra serviceavtal relaterade till Fastigheterna vilka, om aktuellt, listas i **Bilaga 2**.

### **"Skada"**

avser direkta skador, kostnader eller förluster inklusive hyresbortfall orsakade på grund av brott mott detta Avtal.

### **"Tillträde"**

avser fullbordande av åtgärder som vidtas på Tillträdesdagen enligt punkten 5.

### **"Tillträdesdagen"**

är den 1 september 2022 eller den annan dag som Parterna överenskommer om.

## **3 ÖVERLÅTELSE**

Säljaren överlåter härmed Fastigheterna till Köparen.

## **4 KÖPESKILLING**

4.1 Köpeskillingen för Fastigheterna uppgår totalt till 2 500 000 kronor, varav 1 367 568 kronor är hänförliga fastigheten Mellerud Vågen 8 och 1 132 432 kronor är hänförliga fastigheten Mellerud Vågen 6 ("**Köpeskillingen**").

4.2 På Tillträdesdagen ska Köparen betala Köpeskillingen till Säljaren, justerad med beloppet enligt den Preliminära Likvidavräkningen till plusgirokonto med nummer 1 39 79 -0 i Nordea.

## **5 TILLTRÄDESDAG OCH ÄGANDERÄTTENS ÖVERGÅNG**

Köparen ska tillträda Fastigheterna på Tillträdesdagen varmed äganderätten till Fastigheterna övergår till Köparen.

## **6 TILLTRÄDE**

6.1 På Tillträdesdagen ska Köparen

(a) kontant erlägga Köpeskillingen, justerad med beloppet enligt den Preliminära Likvidavräkningen.

6.2 På Tillträdesdagen ska Säljaren

(a) bekräfta mottagandet av Köpeskillingen genom utfärdande av två köpebrev i original, att undertecknas av Parterna,

(b) tillse att samtliga pantbrev i Fastigheterna är obelånade,

- (c) till Köparen överlämna de handlingar som erfordras för Köparens erhållande av lagfart, samt övriga handlingar som Säljaren har i sitt förvar och som kan vara av betydelse för Köparen, , samt
- (d) till Köparen överlämna handlingar motsvarande de som avses i 8a kap 15-17 §§ mervärdesskattelagen med information om investeringar gjorda i Fastigheterna per Tillträdesdagen. Säljaren förbehåller sig rätten att upprätta kompletterande dokument i enlighet med vad som stadgas i 8a kap 15 § andra stycket mervärdesskattelagen.

## **7 MERVÄRDESSKATT**

Köparen övertar på Tillträdesdagen Säljarens eventuella rättighet och skyldighet att jämka avdrag för ingående mervärdesskatt hänförlig till Fastigheterna.

## **8 KOSTNADER OCH INTÄKTER**

- 8.1 Kostnader för och intäkter från Fastigheterna för tiden till och med Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Säljaren. Kostnader och intäkter för tiden från Tillträdesdagen belastar respektive tillkommer Köparen. Fastighetsskatt utgör kostnad för Fastigheterna.
- 8.2 Säljaren ska på Tillträdesdagen låta verkställa avläsning av vatten-, centralvärme- och elförbrukning avseende Fastigheterna.
- 8.3 En likvidavräkning ska upprättas per Tillträdesdagen (den "**Preliminära Likvidavräkningen**"). I den ska Fastigheternas kostnader och intäkter fördelas mellan Köparen och Säljaren. Saldot enligt den Preliminära Likvidavräkningen ska betalas på Tillträdesdagen enligt punkt 6.1(a) ovan. Om kostnader och intäkter inte kan fördelas per Tillträdesdagen eller blir kända först efter att den Preliminära Likvidavräkningen har upprättats ska Parterna snarast, dock senast sextio (60) kalenderdagar efter Tillträdesdagen, upprätta en kompletterande avräkning, varefter berättigad Part kontant ska erhålla aktuellt saldo från motparten inom tio (10) dagar efter anfordran.
- 8.4 Oaktat vad som framgår i punkt 8.3 ovan har Part rätt att senast sex (6) månader från det att fastighetsskatten för Fastigheterna fastställes åberopa en sådan justering, varvid berättigad Part ska erhålla mellanskillnaden från den andra Parten. Part ska erhålla mellanskillnaden från den andra Parten inom tio (10) dagar efter sådan begäran.

## **9 FÖRSÄKRING**

- 9.1 Fastigheterna är och kommer fram till och med Tillträdesdagen att vara försäkrad genom fullvärdesförsäkring. Denna försäkring upphör på Tillträdesdagen, varmed risken för Fastigheterna övergår på Köparen.

- 9.2 Vid skada på Fastigheterna som inträffar före Tillträdesdagen ska Säljaren tillse att försäkringsersättning som utfaller enligt befintligt försäkringsskydd ska tillkomma Köparen efter Tillträdet. Köparen har därvid att tillsammans med Säljaren att hantera samtliga frågor i anledning av eventuellt försäkringsanspråk.
- 9.3 Villkoren enligt Avtalet och Parternas förpliktelser enligt Avtalet ska inte påverkas för det fall Fastigheterna skadas på eller före Tillträdesdagen. Köparen ska inte ha någon rätt till ersättning för brist, kostnad, förlust eller skada som Köparen lider på grund av skada på Fastigheterna före Tillträdesdagen utöver vad som framgår av punkten 9.2 ovan.

## 10 DUE DILIGENCE

Köparen har beretts tillfälle att företa undersökningar av Fastigheterna och har givits tillfälle att granska de dokument som Köparen fått del av från Säljaren och som framgår av **Bilaga 10**. Köparen har därvid noggrant undersökt Fastigheterna samt skaffat sig noggrann kännedom om planbestämmelser, myndighetsbeslut, hyresavtal och andra nyttjanderättsavtal, belastningar och övriga förhållanden av alla slag som har eller kan ha betydelse för nyttjandet av Fastigheterna. Köparen är medveten om att Fastigheterna kan vara behäftad med så kallade dolda fel eller i övrigt avvika från vad Köparen kan ha haft anledning att räkna med.

## 11 SÄLJARENS GARANTIER

- 11.1 Säljaren garanterar följande på Tillträdesdagen om inget annat anges:

### Behörighet

- (a) att Säljaren har samtliga tillstånd och befogenheter som är nödvändiga för att ingå, uppfylla och efterleva detta Avtal, och att Avtalet utgör en bindande förpliktelse och är verkställbart gentemot Säljaren i enlighet med dess villkor,

### Fastigheterna

- (b) att Säljaren är civilrättslig och lagfaren ägare till Fastigheterna,
- (c) att det inte finns några hyresavtal som omfattar Fastigheterna,
- (d) att pantbrev som tagits ut i Fastigheterna inte är pantsatta,
- (e) att Fastigheterna inte är belastad med några inteckningar, inskrivningar, servitut eller andra belastningar annat än de som anges i Avtalet eller som framgår av fastighetsregisterutdraget i **Bilaga 11.1(e)**

## **Twister**

- (f) att Säljaren, per Avtalsdagen, inte är part i rättegång eller skiljeförfarande avseende Fastigheten.

## **12 GARANTIBRIST**

- 12.1 Köparen kan endast framställa anspråk i anledning av avvikelser från de uttryckliga garantier som anges i punkt 11. Den enda påföljd som kan göras gällande i anledning av samtliga garantibrott ska vara reduktion av Köpeskillingen motsvarande garantibristen krona för krona, varvid hänsyn ska tas till eventuell positiv skatteeffekt som Köparen får tillgodogöra sig.
- 12.2 Köparen äger inte rätt att såsom fel i Fastigheterna eller brist i lämnad garanti åberopa något förhållande vilket per Avtalsdagen omfattas av Köparens kännedom eller som Köparen borde ha kännedom efter en noggrann undersökning av Fastigheterna.
- 12.3 Krav på reduktion av Köpeskillingen ska framställas till Säljaren skriftligen tillsammans med grunden därför inom trettio (30) dagar från den dag Köparen uppmärksammade eller borde ha uppmärksammat avvikelserna och under inga omständigheter senare än tolv (12) månader från Tillträdesdagen. Varje krav som gjorts gällande ska, om det ej tidigare blivit reglerat eller återkallat, anses ha blivit återkallat vid utgången av ytterligare sex (6) månader från den dag kravet framställdes, om inte Köparen påbörjat rättsliga åtgärder mot Säljaren avseende kravet.
- 12.4 Köparen ska inte ha rätt till ersättning för Skada annat än om det totala beloppet av all Skada överstiger 50 000 kronor. Denna begränsning ska inte gälla för krav för Skada till följd av brott mot garantin i punkt 11.1(b) (Ägande av Fastigheterna).
- 12.5 Säljarens sammanlagda ansvar enligt Avtalet ska inte i något fall överstiga Köpeskillingen.
- 12.6 En eventuell framtida ansvarsskyldighet ska inte anses utgöra en Skada förrän ansvarsskyldighet inträder och beloppet förfaller till betalning.
- 12.7 För det fall Köparen är berättigad till försäkringsersättning, eller hade varit berättigad till försäkringsersättning om fullvärdesförsäkring och försäkring för hyresbortfall hade innehafts, eller annan kompensation från tredje part relaterad till en Skada, ska Skadans storlek reduceras med belopp motsvarande försäkringsersättningen eller kompensationen från tredje part.
- 12.8 För det fall ersättningskrav för Skada framställs av Köparen, är Säljaren berättigad att på egen bekostnad avhjälpa den påstådda skadan eller icke-fullgörelsen inom nittio (90) Bankdagar från dagen då krav framställdes. Om avhjälpan sker är Köparen inte berättigad till någon ytterligare ersättning.
- 12.9 Köparen har inte rätt att framställa ersättningskrav på Säljaren:

- (a) om och i den utsträckning Skadan uppkommit till följd av lagstiftning som inte är i kraft på dagen för detta Avtals undertecknande, eller som får retroaktiv verkan efter dagen för detta Avtals undertecknande, eller som sker till följd av en ökning av en skattesats som gäller på dagen för undertecknandet av Avtalet eller på grund av ändring av domstolars eller Skatteverkets praxis,
  - (b) om och i den utsträckning Skadan inte skulle ha uppkommit om det inte vore för handling, försummelse eller transaktion utförd av Köparen eller någon som agerar på uppdrag av Köparen efter Tillträdet, eller
  - (c) om Köparen, någon av Köparens närstående eller Köparens rådgivare före detta Avtals undertecknande hade vetskap om de händelser, omständigheter eller förhållanden som föranlett ett sådant krav.
- 12.10 För det fall Säljaren erlägger betalning till Köparen som ersättning för Skada och Köparen: (i) har rätt att erhålla ersättning från tredje man på grund av Skadan; eller (ii) erhåller från tredje man ett belopp motsvarande det på vilket kravet är baserat, ska Köparen omedelbart och utan begäran från Säljaren betala motsvarande belopp till Säljaren eller överlåta rätten till betalning till Säljaren. Köparen är dock inte skyldig att betala/överlåta ett belopp överstigande beloppet som Säljaren erlade till Köparen som ersättning för Skadan.
- 12.11 Om Köparen blir medveten om ett krav från tredje man för vilket Säljaren kan bli ansvarig för skada, ska Köparen, för att bibehålla rätten att framställa anspråk mot Säljaren själv, ombesörja att:
- (a) Säljaren utan dröjsmål, dock senast inom trettio (30) kalenderdagar från den dag Köparen fick information om anspråket från tredje man, skriftligen informeras om kravet,
  - (b) inget medgivande om betalningsskyldighet görs gentemot tredje man och att inget förlikningsavtal eller liknande överenskommelse träffas med någon tredje man utan att Säljaren eller den Säljaren satt i sitt ställe eller överlåtit sina rättigheter till enligt Avtalet först har gett sitt skriftliga medgivande, sådant medgivande ska inte utan rimliga skäl fördröjas eller nekas,
  - (c) Säljarens skäligen intresse beaktas när åtgärder vidtas med anledning av sådant anspråk,
  - (d) av Säljaren eller Säljarens rådgivare skäligen begärda åtgärder vidtas för att undvika tvist, process, för att bemöta krav eller för att överklaga dom eller beslut,
  - (e) Säljaren eller Säljarens rådgivare ges tillgång till Köparen och till Fastigheterna, lokaler och dokumentation i den utsträckning som är skälig, och att Säljaren eller Säljarens rådgivare ges tillåtelse att ta kopior av relevanta dokument, allt för att ge Säljaren eller Säljarens rådgivare möjlighet att undersöka grunderna för tredjemanskravet, och

- (f) Säljaren eller Säljarens rådgivare, om de så begär, ges möjlighet att, på egen bekostnad, kontrollera förhandling, tvist eller process med tredje man och att Säljaren eller Säljarens rådgivare ges alla fullmakter och all den assistans som dessa skäligen kan begära för att handha försvaret gentemot tredje man och kontrollera tvist eller process i anledning av sådant krav.

### **13 FRISKRIVNING**

- 13.1 Säljarens ansvar avseende Fastigheterna samt andra skyldigheter enligt Avtalet ska uteslutande regleras av detta Avtal, varmed ingen påföljd som följer av köplagen, jordabalken eller annat avtal eller annan lag, förordning eller rättsprincip, inklusive (men ej begränsat till) rätten att häva detta Avtal, ska vara tillgänglig för Köparen.
- 13.2 Köparen förklarar sig härmed ha full insyn och vetskap om Fastigheterna med tillhörande egendom och rättigheter. Köparen friskriver Säljaren från ansvar för fel av vad slag det vara må, såsom t.ex. faktiska och rättsliga fel, rådgiftsfel och s.k. dolda fel, inbegripet men inte begränsat till, ansvar enligt gällande miljölagstiftning samt avstår med bindande verkan från alla anspråk gentemot Säljaren på grund av ovan nämnda fel och brister.

### **14 KÖPARENS GARANTIER**

#### **Behörighet**

- 14.1 Köparen har samtliga tillstånd och befogenheter som är nödvändiga för att ingå, uppfylla och efterleva detta Avtal. Avtalet utgör en bindande förpliktelse och är verkställbart mot Köparen i enlighet med dess villkor.

### **15 LAGFART, STÄMPELSKATT M.M.**

- 15.1 Köparen ska snarast möjligt efter Tillträdesdagen ansöka om lagfart på Fastigheterna.
- 15.2 Köparen ska svara för alla lagfartskostnader och inteckningskostnader som är förenade med överlåtelsen.

### **16 SERVICEAVTAL**

De eventuella Serviceavtal som framgår av Bilaga 2 överlåtes per Tillträdesdagen på Köparen i den utsträckning erforderligt tillstånd från respektive leverantör kan erhållas. Köparen ska utan dröjsmål efter Tillträdet försöka erhålla sådant tillstånd och åtar sig att utan dröjsmål meddela Säljaren för det fall att nödvändigt tillstånd för överlåtelse av Serviceavtal inte kan erhållas. I sistnämnda fall ska Säljaren säga upp aktuellt Serviceavtal. Under uppsägningstiden ska Köparen i sådant fall, så långt det är möjligt, tillgodogöra sig tjänster samt uppfylla skyldigheter i enlighet med Serviceavtalets lydelse. Köparen ska hålla

Säljaren skadeslös för eventuell kostnad eller förlust som uppkommer på grund av att Köparen inte fullgjort sina skyldigheter enligt ett inte överfört Serviceavtal.

#### **17 FÖRVALTNING FRAM TILL TILLTRÄDESDAGEN**

Säljaren ska förvalta Fastigheterna på sedvanligt sätt fram till Tillträdesdagen, såvida inte annat överenskommes skriftligt. Säljarens förvaltning av Fastigheterna ska inte innefatta investeringar, planerat underhåll och utbyte av installationer. Säljaren förbinder sig att inte säga upp eller träffa nya hyresavtal eller nyttjanderättsavtal eller fatta andra viktiga beslut rörande Fastigheterna utan Köparens skriftliga godkännande.

#### **18 SEKRETESS**

Bestämmelserna och villkoren i Avtalet är konfidentiella. Part äger inte utan andra Partens skriftliga medgivande offentliggöra Avtalet eller dess innehåll, såvida inte sådan skyldighet föreligger enligt myndighetsbeslut eller lag, varvid noteras att Köparen är en kommun som omfattas av offentlighetsprincipen. Skulle någon av Parterna vara skyldig enligt lag att offentliggöra information rörande Avtalet eller någon del av Avtalet ska den andra Parten skriftligen informeras om detta före sådant offentliggörande.

#### **19 MEDDELANDEN**

Varje meddelande, begäran eller annan kommunikation till Part i anledning av Avtalet ska vara skriftlig och ska: (i) levereras med bud; (ii) skickas per rekommenderat brev; eller (iii) skickas per e-mail, till de adresser som framgår nedan. Meddelande som skickats enligt ovan ska anses mottaget av motstående Part

- (a) om avlämnat med bud: vid avlämnandet,
- (b) om avsänt med rekommenderat brev: två (2) dagar efter avlämnande för postbefordran,
- (c) om avsänt som e-post: vid mottagandet då meddelandet kommit till mottagarens e-postadress, under förutsättning att mottagaren bekräftat mottagandet, eller avsändande Part även sänt meddelandet per rekommenderat brev samma dag.

Säljaren	Coop Väst Ekonomisk Förening Box 780, 451 26 Uddevalla E-mail: [hans-erik.borjes@coopvast.se]
----------	---

Köparen	Melleruds Kommun Köpmantorget 3, 464 31 Mellerud E-mail: [**]
---------	---

[Kommentar: Vilka e-postadresser ska anges för Parterna?]

## **20 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG**

Eventuella ändringar och/eller tillägg till Avtalet ska, för att vara bindande, avfattas skriftligen och vara undertecknade av behöriga ställföreträdare för båda Parterna.

## **21 FULLSTÄNDIG REGLERING**

Avtalet utgör Parternas fullständiga reglering av alla frågor som Avtalet berör. Alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått Avtalet ersätts av innehållet i detta Avtal.

## **22 ÖVERLÅTELSE**

Ingendera Parten ska ha rätt att överlåta Avtalet eller rättighet eller skyldighet hänförlig till Avtalet utan den andre Partens skriftliga medgivande därtill. Detta gäller dock inte vid överlåtelse av Parts rättigheter eller skyldigheter till sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrollerar eller kontrolleras av den överlåtande Parten, dock under förutsättning att den överlåtande Parten solidariskt med den juridiska person till vilken överlåtelsen sker även efter överlåtelsen svarar för samtliga förpliktelser enligt detta Avtal.

## **23 TVISTER**

23.1 Svensk materiell rätt ska gälla för detta Avtal.

23.2 Tvister som uppstår i anledning av detta Avtal ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("Institutet"). Skiljeförfarandets säte ska vara Göteborg. Språket för förfarandet ska vara svenska.

23.3 Regler för förenklat skiljeförfarande ska tillämpas om inte Institutet med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska Institutet också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän.

23.4 Parterna förbinder sig, utan begränsningar i tiden, att inte avslöja förekomsten av eller innehållet i skiljedom i anledning av detta Avtal eller information om förhandlingar, skiljeförfarande eller medling i anledning av detsamma. Vad som föreskrivs i denna punkt gäller inte såvida annat följer av lag, annan författning, myndighets bud, børsregler eller god sed på aktiemarknaden eller annars erfordras för doms verkställighet. Det noteras att Köparen är en kommun som omfattas av offentlighetsprincipen.



Detta Avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav Parterna har tagit var sitt.

Ort:

Datum:

**COOP VÄST EKONOMISK FÖRENING**

Ort:

Datum:

**MELLERUDS KOMMUN**

---

Namnförtydligande:

---

Namnförtydligande:

---

Namnförtydligande:

---

Namnförtydligande:

**ÄRENDE 4**

Dnr KS 2020/288

**Svar på motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås med hänvisning att fortsätta ha möjligheten att åberopa parkeringsbevakning för att säkerställa att parkeringen nyttjas av kunder och besökare till Köpmantorget, vårdcentralen och samtidigt minska risken för att utomstående eller boende nyttjar parkeringen felaktigt.

**Sammanfattning av ärendet**

Martin Andersson (SD) föreslår i en motion den 19 april 2020 att kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt.

Alla kommunens parkeringsplatser är avgiftsfria. Dock har att vissa parkeringar har en begränsad parkeringstid exempelvis på Köpmantorget där man får stå parkerad i maximalt tre timmar. På de tidsbegränsade parkeringsplatserna ska p-skiva användas.

Kommunen använder felparkeringsavgift för att försöka uppnå tre mål:

- ökad trafiksäkerhet
- bättre framkomlighet
- tillgänglighet till parkeringsplatser

Felparkeringsavgiftens storlek speglar allvaret i överträdelsen. Avgiften är högst på platser där felparkeringen kan utgöra fara för eller hindra andra trafikanter.

**Beslutsunderlag**

- Motion.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunfullmäktige

## **Motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås med hänvisning att fortsätta ha möjligheten att åberopa parkeringsbevakning för att säkerställa att parkeringen nyttjas av kunder och besökare till Köpmantorget, vårdcentralen och samtidigt minska risken för att utomstående eller boende nyttjar parkeringen felaktigt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Martin Andersson (SD) föreslår i en motion den 19 april 2020 att kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt.

Alla kommunens parkeringsplatser är avgiftsfria. Dock har att vissa parkeringar har en begränsad parkeringstid exempelvis på Köpmantorget där man får stå parkerad i maximalt

tre timmar. På de tidsbegränsade parkeringsplatserna ska p-skiva användas.

Kommunen använder felparkeringsavgift för att försöka uppnå tre mål:

- ökad trafiksäkerhet
- bättre framkomlighet
- tillgänglighet till parkeringsplatser.

Felparkeringsavgiftens storlek speglar allvaret i överträdelsen. Avgiften är högst på platser där felparkeringen kan utgöra fara för eller hindra andra trafikanter.

### **Beslutsunderlag**

- Motion.

### **Beskrivning av ärendet**

Martin Andersson (SD) föreslår i en motion att kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt.

I Melleruds kommun används p-skivan på två parkeringsplatser, Melleruds torg samt vårdcentralens parkering. Parkeringsbevakningen är viktigt för att fler inte överskrider tidsbegränsningen för parkeringen. Då upphörandet av parkeringsbevakning kan påverka näringslivet på torget, så har motionen diskuterats med näringslivsrådet.



Näringslivsrådet anser att p-skivan och de angivna tidsintervaller som är aktuell fortfarande skall gälla, men att det inte finns behov för en konstant övervakning.

Riskerna med en upphörd parkeringsbevakning bedöms vara att framkomligheten minskar samt att tillgängligheten gällande antal parkeringsplatser för besökare och kunder begränsas. Samhällsbyggnadsförvaltningen anser därför att det finns behov för att parkeringsbevakningen i syfte att främja tillgängligheten till det lokala näringslivet. Samhällsbyggnadsförvaltningen ser även ett behov av att patienter som söker vård skall tillgodoses en parkeringsplats i nära anslutning till vårdcentralen. Idag har Melleruds kommun ett avtal med bevakningsföretaget Q Security Sverige AB, där parkeringsbevakning kan åberopas vid behov.

Samhällsbyggnadsförvaltningen förslag till beslut är att avslå motionen med hänvisning till att fortsätta ha möjligheten att åberopa parkeringsbevakning för att säkerställa att parkeringen nyttjas av kunder och besökare till Köpmantorget, vårdcentralen och samtidigt minska risken för att utomstående eller boende nyttjar parkeringen felaktigt.

Karl-Olof Petersson  
Kommunchef

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef  
0530-181 72  
magnus.olsson@mellerud.se

**Beslutet skickas till**

Martin Andersson (SD)

## § 209

Dnr KS 2020/288

**Svar på motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till samhällsbyggnadschefen för inhämtande av synpunkter från Näringslivsrådet och förtydligande av utredningsunderlaget.

**Sammanfattning av ärendet**

Martin Andersson (SD) föreslår i en motion den 19 april 2020 att kommunfullmäktige beslutar att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt.

Alla kommunens parkeringsplatser är avgiftsfria. Dock har att vissa parkeringar har en begränsad parkeringstid exempelvis på Köpmantorget där man får stå parkerad i maximalt tre timmar. På de tidsbegränsade parkeringsplatserna ska p-skiva användas.

Kommunen använder felparkeringsavgift för att försöka uppnå tre mål:

- ökad trafiksäkerhet
- bättre framkomlighet
- tillgänglighet till parkeringsplatser.

Felparkeringsavgiftens storlek speglar allvaret i överträdelsen. Avgiften är högst på platser där felparkeringen kan utgöra fara för eller hindra andra trafikanter.

Parkeringsbevakningen i Mellerud har via avtal Securitas ansvarat över. Avtalet med Securitas har idag sagts upp och inget nytt avtal har förhandlats fram. Parkeringsbevakningen upphör om inte nytt avtal om tjänsten förhandlas fram.

**Beslutsunderlag**

- Motion
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

**Förslag till beslut på sammanträdet**

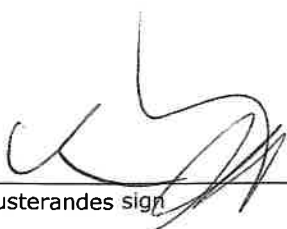
Ordförande Morgan E Andersson: Arbetsutskottet beslutar att återremittera ärendet till samhällsbyggnadschefen för inhämtande av synpunkter från Näringslivsrådet och förtydligande av utredningsunderlaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadschefen



MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2020-04-22	
Diarienum	Diarienumbeteckn.



**2020-04-19**

**Motion**

**Kommunfullmäktige Mellerud**

**Mellerud har under en längre tid haft parkeringsvakt i kommunen. Detta innebär för både handlare och kommuninvånare en onödig pålaga och besvär. Centrumhandeln har tillräckligt med utmaningar utan detta.**

**Sverigedemokraterna föreslår därför att:**

**Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt.**

**För Sverigedemokraterna Mellerud**

  
**Martin Andersson**

**ÄRENDE 5**

Dnr KS 2019/443

**Svar på medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillgodose en grusad vändplan i östra änden av Råggatan. Detta då en utredning är på gång om vattenledningarna behöver bytas.
2. bifalla åtgärd två i medborgarförslaget genom att samhällsbyggnadsförvaltningen gräver ner en rännstensbrunn i vändplanen för att leda bort markvatten.
3. avslå åtgärd tre i medborgarförslaget med hänvisning till att den mörka delen av gatan tillhör Trafikverket.

**Sammanfattning av ärendet**

Yvonne och Steefan Mårtensson, Mellerud, har i ett medborgarförslag som inkom den 6 september 2019 föreslagit att kommunen vidtar följande åtgärder på Råggatan i Mellerud:

- Stäng av gatan för trafik i östra änden och gör i ordning en riktig, asfalterad vändplan som håller i längden.
- Vattna av den samma, så att vi slipper få dagvattnet i vår dränering och få de pölar som kan ses på bifogad bild.
- Belys området, så att denna mörka del av gatan blir tryggare och drar till sig färre obehöriga/kriminella.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Svar på medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att tillgodose en grusad vändplan i östra änden av Råggatan. Detta då en utredning är på gång om vattenledningarna behöver bytas.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bifalla åtgärd två i medborgarförslaget genom att samhällsbyggnadsförvaltningen gräver ner en rännstensbrunn i vändplanen för att leda bort markvatten.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avslå åtgärd tre i medborgarförslaget med hänvisning till att den mörka delen av gatan tillhör Trafikverket.

### **Sammanfattning av ärendet**

Yvonne och Steefan Mårtensson, Mellerud, har i ett medborgarförslag som inkom den 6 september 2019 föreslagit att kommunen vidtar följande åtgärder på Råggatan i Mellerud:

- Stäng av gatan för trafik i östra änden och gör i ordning en riktig, asfalterad vändplan som håller i längden.
- Vattna av den samma, så att vi slipper få dagvattnet i vår dränering och få de pölar som kan ses på bifogad bild.
- Belys området, så att denna mörka del av gatan blir tryggare och drar till sig färre obehöriga/kriminella.

### **Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag.

### **Beskrivning av ärendet**

Yvonne och Steefan Mårtensson har i ett medborgarförslag föreslagit diverse åtgärder på Råggatan i Mellerud.

Första åtgärden som föreslås är att stänga av gatan för trafik i östra änden och att göra i ordning en asfalterad vändplan som håller i längden. Under 2022 har VA-enheten filmat





ledningarna på Rågatan för att utreda om ledningarna behöver bytas. På grund av den anledningen kan samhällsbyggandsförvaltningen inte göra i ordning en asfalterad vändplan på Råggatan. Samhällsbyggnadsförvaltningen har möjlighet att grusa en vändplan och stänga av vägen mot Trafikverket med betongsuggor tills VA-enheten är klar med sin utredning. Man kommer gräva ner en rännstensbrunn i vändplanen för att leda bort markvatten.

När VA-enheten är klar med utredningen får samhällsbyggnadsförvaltningen se över behovet med en asfalterad vändplan.

Om man väljer att grusa en vändplan samt gräva ner en rännstensbrunn så kommer det att kosta omkring 25 000kr för material och personal.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sett över belysningen på Råggatan, idag finns det flera belysningsstolpar på gatan. I slutet på den kommunala gatan sitter en stolpe som belyser den tilltänkta vändzonen, samhällsbyggnadsförvaltningen ser inte ett behov med fler belysningsstolpar. Den mörka delen av gatan som idag saknar belysningsstolpar tillhör Trafikverket, Melleruds kommun äger inte frågan men samhällsbyggnadsförvaltningen kommer ta kontakt med Trafikverket och upplysa om önskemålet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser positivt på medborgarförslaget men då kostnaderna inte överstiger 48 500kr belastas gata-parks driftbudget om åtgärderna ska utföras. Budgeten är ansträngd men följer planen. Då budgeten är ansträngd kommer samhällsbyggnadsförvaltningen att utföra jobbet snarast möjligt men senast 2023.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är grusa en vändplan i östra änden av Råggatan och gräva ner en rännstensbrunn i vändplanen för att leda bort markvatten.

Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

**Beslutet skickas till**

Yvonne och Steefan Mårtensson

## Ingrid Engqvist

---

**Från:** Steefan Mårtensson <steefan.martensson@outlook.com>  
**Skickat:** den 5 september 2019 19:21  
**Till:** Kommunen  
**Ämne:** Medborgarförslag  
**Bifogade filer:** P1050521.JPG

Hej, här kommer vårt medborgarförslag. En lista i oprioriterad ordning.

Vi vill ha hjälp att lösa ett problem som vi inte kommer vidare med, men som vi nu hoppas kunna ordna sig.

1. Vi bor i östra änden av Råggatan, nummer 12, precis intill järnvägen. Vår tomt gränsar alltså till Trafikverkets område vilket ger upphov till en del besvär. Tänker bl.a. på de yrkesfordon från Trafikverket m.fl. som allt som oftast trafikerar gatan i onödan trots det bor ett flertal barnfamiljer här. Det är också besvärande med den trafik, både behörig och obehörig som kör in och ut på det inhägnade området som tillhör Trafikverket och som verkar sakna ansvarig, eftersom grindarna står öppna dygnet runt. Inte minst är den, både lätta och tunga trafik som ska ut och in på området och dessutom använder vår lilla gata som bara har en T-korsning i andra änden, besvärande. Diesellok på tomgång nattetid förekommer ofta.

2. Gatan är ju återvändsgata och har så alltid varit, det fanns tidigare en grind som stoppade trafiken, men den är sedan länge borttagen och har aldrig blivit ersatt. Man kan ju köra runt och dels komma in bakvägen på Allégatan (som ju också är återvändsgata) och förstås vice versa, även från järnvägsstationshållet. Alla andra återvändsgator i Mellerud har ett stopp och en ordentlig vändplan, men som det är nu förekommer en hel del onödig trafik och detta av rena bekvämlighetskäl.

3. Det är också mörkt i området och detta inbjuder till olagligheter. Buskörning är vanligt förekommande, man gömmer sig för polisen, dumpar stöldgods o.s.v. Vi har haft flera händelser in på knuten och dessutom varit personligen drabbade av inbrott, stöld, slangning av bensin och anlagd brand, m.m. och vi har även sett mystiska möten. Vi gjorde nyligen en polisanmälan då ett sådant mystiskt möte pågick och det visade sig vara en stulen bil inblandad. Så vi går inte ut kvällstid utan anledning och alltid med ett visst mått av oro och en känsla av obehag på grund av den utveckling som skett. Även polisjakt har förekommit här på gatan. Vi har en väl fungerande grannsamverkan som också kan vittna om ovanstående.

4. Den yta som nu används som vändplan är definitivt inte avsedd för det, det är bara tillkörd jord/grus som blir till lervälling vid regn. Det är lika stora problem när detta torkat upp. Detta ger upphov till att vi ett antal gånger varje år är tvungna att sopa "vår del av gatan" för att slippa dra in lera, jord och grus på vår tomt och vidare in i huset. Eftersom alla vänder på denna yta, inklusive de som kommer körande från andra hållet, dras ännu mer grus/lera upp. Det är ju besvärande även för den yrkestrafik som är behörig, d.v.s. posten, sophämtning m.m. med en ej fungerande vändplan och vi har många gånger bevittnat de svårigheter som förarna av dessa fordon har.

5. Vi har planer på att bygga garage. Den uppfart som vi arrenderar och ämnar använda som framfart till garaget ligger under gatunivån och vi får nu därför allt dagvatten från vändplanen i vår privata dränering eftersom de ordinarie dagvattenbrunnarna ligger c:a 100 meter därifrån och den aktuella planen helt saknar avvattnings. Dessutom ser stadsplanen ut att vara förberedd för en vändplan då markeringarna på kartan är utökade just där. Så vi ser inga hinder att få till denna förändring.

Vårt förslag till lösning:

Stäng av gatan för trafik i östra änden och gör i ordning en riktig, asfalterad vändplan som håller i längden. Vattna av den samma, så att vi slipper få dagvattnet i vår dränering och få de pölar som kan ses på bilden. Belys området, så att denna mörka del av gatan blir tryggare och drar till sig färre obehöriga/kriminella.

Genomförs detta kommer alla de ovanstående problemen att lösa sig och det kommer att gynna hela närområdet.

Vi hoppas på snar återkoppling och tackar på förhand.

Med vänliga hälsningar

Yvonne och Steefan Mårtensson

Råggatan 12

464 30 Mellerud

070-4618826 resp. 073-4412612

steefan.martensson@outlook.com





**ÄRENDE 6**

Dnr KS 2018/360

**Svar på medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslag anses vara under utredning med hänvisning till det pågående arbetet med detaljplanen på området.

**Sammanfattning av ärendet**

Dan Pettersson, Dals Rostock, har den 25 maj 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun grusar upp en vägsträckning för gångtrafik och sätter upp belysning mellan Violvägen, Kroppefjälls hotell samt vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock. Vägen ska även plogas vintertid.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget förslag anses vara under utredning med hänvisning till det pågående arbetet med detaljplanen på området.

### **Sammanfattning av ärendet**

Dan Pettersson, Dals Rostock, har den 25 maj 2018 lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun grusar upp en vägsträckning för gångtrafik och sätter upp belysning mellan Violvägen, Kroppefjälls hotell samt vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock. Vägen ska även plogas vintertid.

### **Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag

### **Beskrivning av ärendet**

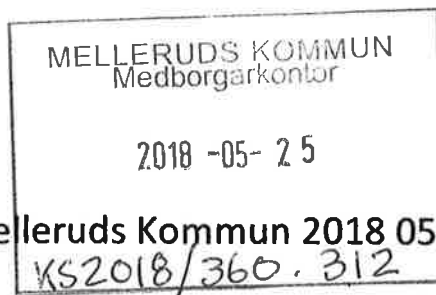
Dan Pettersson har lämnat in ett medborgarförslag om att Melleruds kommun grusar upp en vägsträckning för gångtrafik och sätter upp belysning mellan Violvägen, Kroppefjälls hotell samt vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock. För tillfället pågår ett arbete med detaljplanen på området, en större del av området som berör vägsträckan ska ses över i planläggningen. Samhällsbyggnadsförvaltningen ska se över dragningen av vägsträckan i kommande planprocess. Då en del av vägsträckan idag är dragen genom Mörttjärn naturreservat samt en privat aktörs tomt.

Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer beakta Dan Pettersson förslag i arbetet med detaljplanen samt dragningen av vägsträckan. Med hänsyn till det pågående arbetet med detaljplanen på området anser samhällsbyggnadsförvaltningen att förslaget är under utredning.



Magnus Olsson  
Samhällsbyggnadschef

**Beslutet skickas till**  
Dan Pettersson



## Medborgarförslag till Melleruds Kommun 2018 05/24.

Det handlar om en vägsträckning för gångtrafik i Dals-Rostock

mellen VIOLVÄGEN och KROPPEFJÄLLS HOTELL OCH VANDRARHEM och Kroppefjälls barnstuga.

Det finns redan en gångväg där men den går bara att använda om det inte är snö.

Min önskan är att denna sträcka på ca 200 meter grusas upp och belyses med liknande belysning som finns i dag på cykel o gångvägen runt vid golfen i Mellerud.

Den skall vara PLOGAD av Kommunen på vintern.

Mammor som har barn på Kroppefjälls barnstuga måste vinterperioden gå ner till Bringsrovägen o sedan uppför den långa Kroppefjällsvägen som har ett kraftigt motlut. Vansinnigt! Med barnvagnar o småbarn i snö o kyla uppför backen o trafik i mörkret när det handlar om 200 meter genom skogen.

Jag har pratat med Micael som äger Kroppefjälls Hotell o vandrarhem, han äger ca 50 meter av marken där vägen går i dag. Han var mycket positiv till förslaget.

Denna väg används flitigt alla dagar i veckan, sommar som vinter, för friluftslivet gammal som ung. Och skulle vara till stor hjälp för alla.

Tack från : Dan Pettersson

Karolinervägen 29

Dals-Rostock

Tel Mob: 0703668061.



**ÄRENDE 7**

Dnr KS 2020/502

**Svar på medborgarförslag om fritidsbank****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget antas enligt utredningens förslag, under förutsättning att Spåret driver Fritidsbanken inom sin befintliga verksamhet.

**Sammanfattning av ärendet**

Hanna Andersson, Mellerud, har den 4 augusti 2020 inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen uppdrar åt lämplig instans att inrätta en fritidsbank. Detta som en satsning på folkhälsa och miljö genom återbruk och som ett verktyg i arbetet med Agenda 2030.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

## **Svar på medborgarförslag om fritidsbank**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget antas enligt utredningens förslag, under förutsättning att Spåret driver Fritidsbanken inom sin befintliga verksamhet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Hanna Andersson, Mellerud, har den 4 augusti 2020 inkommit med ett medborgarförslag där hon föreslår att kommunen uppdrar åt lämplig instans att inrätta en fritidsbank. Detta som en satsning på folkhälsa och miljö genom återbruk och som ett verktyg i arbetet med Agenda 2030.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag från Hannah Andersson, Mellerud

### **Beskrivning av ärendet**

#### Vad är en fritidsbank?

En fritidsbank är en plats där personer helt gratis kan låna fritidsutrustning som skänkts dit. Enligt den nationella organisationen Fritidsbanken ska verksamheten följa tre huvudsakliga regler: Alla får låna, allt ska vara gratis och det ska vara fokus på miljö. För att öppna en fritidsbank behövs lokal och personal, samt att verksamheten har en fast hemvist i den kommunala organisationen. Dessutom krävs ett aktivt samarbete med föreningslivet för att få verksamheten etablerad på lång sikt.

#### Lokala exempel

Åmål startade sin fritidsbank 2017 och hade första året 1 158 utlån, motsvarande 6 - 7 per öppetdag. Trycket var högst under vintern då det mest var skridskor och skidutrustning som lånades ut. Övrig tid var det enstaka lån varje dag. 2019 års statistik med 679 utlån är inte så representativt för ett normalår, då de hade stängt under hösten/vintern. De öppnade igen i januari 2020, men har som så många andra drabbats av en nedgång p.g.a. pandemin. Åmåls fritidsbank har i dagsläget 2 395 artiklar i lager för utlåning.

Bengtsfors har arbetat fram en modell som de kallar Fritidslånet. De har öppet en dag i veckan mellan kl. 16:00 – 18:00.

Trollhättan hade 2019 ca 5 500 utlån, (+1 627) jämfört med 2018. Det är lite olika på vad som lånas ut beroende på säsongen men det är vinterprylar som lånas ut mest.

Färgelanda arbetar med att starta upp en fritidsbank via AMI (Arbetsmarknad & Integration). Planen har varit att den skulle starta under våren, men har fått skjutas upp på grund av

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



pandemin. Fritidsbanken kommer eventuellt vara förlagd på ekoreturen, som är den plats där kommunen arbetar med sysselsättning.

I Tanums kommun finns en fritidsbank sedan 2017. Enligt den nya centrala inriktningen får de lokala fritidsbankerna i Sverige inte längre drivas som föreningar, utan måste ha kommunen som huvudman. Med anledning av detta så har därför verksamhetens vara eller icke vara dykt upp i Tanum.

#### Organisation

Fritidsbanken organiseras vanligen i samarbete mellan kommunen och andra organisationer. Inom kommunerna är verksamheten ofta knuten till arbetsmarknadsinsatser eller kommunens fritidskontor. I Åmål till exempel så ligger Fritidsbanken direkt under förvaltningschefen för Barn och utbildning. I kontakt med Fritidsbanken centralt så avråder de från att starta med enbart ideellt arbetande, eller enbart personer som har det som del av ett arbetsmarknadsprojekt. De som har lyckats bäst är verksamheter där kommunen står som huvudansvarig men arbetar tillsammans med föreningar.

#### Arbetet i en fritidsbank

I princip handlar en fritidsbank om att ta emot skänkt idrottsutrustning, gå igenom det som kommit in, katalogisera och sortera det, i vissa fall reparera och sedan låna ut. Därefter handlar det om att hålla koll på vem som lånat vad och se till att det kommer tillbaka.

#### Samarbetspartners och huvudmannaskap

Som redan nämnts är fritidsbankerna ofta startade i samarbete mellan kommunen och organisationer på orten. Vanliga samarbetspartners är Svenska kyrkan och idrottsrörelsen. Om kommunen inte får någon direkt respons från föreningslivet vid uppstart, kan det vara möjligt att koppla på dessa när verksamheten väl är i gång. Här finns dock inga garantier och utan föreningslivets aktiva medverkan kan det vara svårt att få Fritidsbanken förankrad. Det är också viktigt att Fritidsbanken knyts till någon redan befintlig verksamhet i kommunen.

#### Lokal

Det behövs en lokal för en fritidsbank. Det behövs plats för att ta emot, sortera och se över material som lämnas in, samt för att ställa upp och låna ut utrustning. Dessutom behövs rum för administration. I samtal med andra kommuner och med de som arbetar för Fritidsbanken på central nivå har ytor på cirka 150 kvm nämnts. Lokalen bör dessutom ligga relativt centralt.

#### Öppettider och bemanning

De flesta fritidsbanker har ganska generösa öppettider, ofta fyra timmar per dag, till exempel kl. 13.00-17.00 och ibland kvällsöppet vissa dagar eller helgöppet då och då. På central nivå påpekas vikten av att det finns någon anställd som har ansvaret.

#### Ekonomi

Förutom personal- och lokalkostnader tillkommer kostnader för material och annonsering. Det krävs också viss uppstartskostnad, som möbler och annan utrustning till lokalen, mer omfattande annonsering för att samla in material, samt kostnad för administration. Flera kommuner har köpt in material för att komplettera det som skänkts.



#### Förslag

Utredningen gör bedömningen att Melleruds kommun i dagsläget inte har förutsättningar för att starta en fullskalig Fritidsbank enligt de nationella kriterierna. Kommunen har i dagsläget ingen lokal i den storlek som beskrivs av Fritidsbanken nationellt (150 kvadratmeter) och heller inte förutsättningar att anställa platsansvarig personal. Däremot kan kommunen göra som Bengtsfors kommun har gjort, nämligen starta en fritidsbanksliknande verksamhet. I Mellerud finns ungdomshuset Stinsen, som i direkt anslutning till sina lokaler har ett garage. Detta garage (ca 60 kvadratmeter) renoverades 2014 och har varit tänkt att nyttjas som replokal för musik, men fungerar idag mest som förråd. Här finns möjlighet att upprätta en fritidsbanksliknande verksamhet. Lokalen behöver dock ställas i ordning och anpassas för ändamålet. Folkhälsostrategen ansvarar för kontakten med föreningslivet och övriga aktörer i frågan om att skänka material till Fritidsbanken.

#### Bemanning

I ungdomshuset Stinsens lokaler bedrivs en verksamhet som heter Spåret, en samverkansverksamhet för unga som står långt ifrån studier, praktik och/eller arbete. Spåret är öppet förmiddagar och skulle därmed kunna vara ett stöd till Fritidsbanken om den är öppen samma tid. Frågan om huvudbemanning och Fritidsbankens tillhörighet kvarstår dock.

#### Ekonomi

Ingen lokalhyra utgår eftersom lokalen redan är finansierad via kultur- och utbildningsnämnden. Handledning skulle kunna ske via arbetsmarknadsenheten och eventuellt personal från Spåret. Ombyggnation (lokalanpassning) finansieras via miljö- och hälsorådet. Annonsering och inköp av kompletterande material finansieras via miljö- och hälsorådet.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Glenn Nordling  
folkhälsostrateg

#### **Beslutet skickas till**

Hanna Andersson

# Fritidsbank

## Bakgrund

I vår kommun, precis som i hela landet, finns mängder av sport- och friluftsutrustning som inte längre används, utan bara samlar damm. Det kan vara skridskorna som är urväxta, skidorna som är för korta, eller flytvästen som har ersatts av en ny. För den som vill prova på nya idrotter och friluftaktiviteter, eller bara vill utöva aktiviteten vid enstaka tillfällen, kan det bli en kostsam historia att köpa utrustning. Då är det bättre att låna först, både för plånboken och miljön.

Fritidsbanken har, sedan starten 2013, samlat in utrustning från privatpersoner, föreningar och företag och lånar ut den gratis, precis som ett bibliotek, i upp till 14 dagar. Erfarenheten visar att man genom Fritidsbanken når nya målgrupper som tidigare inte har engagerat sig i föreningsverksamhet och att man, genom att prova olika aktiviteter, kan slussa låntagare vidare till organiserad idrott och friluftorganisationer. Lokala huvudmän som vill driva en fritidsbank blir medlemmar i den ideella föreningen Fritidsbanken Sverige och får därigenom rätten att bruka varumärket.

Se [fritidsbanken.se](http://fritidsbanken.se)

## Förslag

Jag föreslår att kommunen inrättar en fritidsbank. Det innebär en satsning på folkhälsa och miljö genom återbruk och blir ett verktyg i arbetet med Agenda 2030. Det främjar såväl spontan som organiserad idrott och bidrar till ökat intresse för friluftsliv.

En Fritidsbank leder till ökad inkludering genom socioekonomisk utjämning, likhet mellan ålder, kön, samt ökad integration. Fritidsbanken är en stor resurs för skolan i samband med friluft- och temadagar och den är också en bra plats för arbetsträning och en tillgång för turismen.

Kostnaden, som främst omfattar lokalhyra och anställd platsansvarig, bör delas på flera förvaltningar och driftansvaret bör ligga under kommunledningskontoret.

Jag föreslår att fullmäktige beslutar att uppdra åt lämplig instans att inrätta en fritidsbank.

*Hannah Andersson*

*Ed 5*

*46492 Mellerud*

*[hannah@hannahandersson.se](mailto:hannah@hannahandersson.se)*

**ÄRENDE 8**

**Presentation av ny tillväxtchef**

**Sammanfattning av ärendet**

Viktor Weiberg, nytilträd tillväxtchef, presenterar sig och sin bakgrund.

**ÄRENDE 9**

Dnr KS 2022/454

**Kanalyran 2023****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kanalyran ska genomföras 2023 och anslår 200 tkr.
2. finansiering sker ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

**Sammanfattning av ärendet**

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister.

Kanalyran 2023 ska bygga vidare på den tradition som har skapats genom åren och utgå från kommunorganisationens vision, mål och värdegrund. Evenemanget ska bidra till att stärka det rika förenings- och kulturutbudet som finns samt stärka varumärket Mellerud som en attraktiv plats att leva, besöka och verka i.

Evenemanget bör innehålla aktiviteter och underhållning för olika målgrupper med särskilt fokus på ungdomar och barnfamiljer.

Kanalyran 2023 ska lägga ett fokus på att arrangera aktiviteter för ungdomar och barnfamiljer dagtid. Senare kvällsaktiviteter överläts i samverkan till näringslivet.

Det planerade datumet för Kanalyran 2022 är 30 juni - 2 juli där fredag och lördag arrangeras i centrala Mellerud och söndag 2 juli i Håverud. Kanalyran arrangeras i samverkan med föreningar och näringsliv och finansieras traditionellt genom ett ekonomiskt bidrag från kommunen, sponsorintäkter och intäkter från platshyra. Utöver detta disponerar kommunens tjänstepersoner tid för arbetet före, under och efter Kanalyran. En arbetsgrupp ska bildas med tjänstemän från olika förvaltningar som disponerar tid för arbetet med Kanalyran och som också är i tjänst under genomförandet.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## Kanalyran 2023

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Kanalyran ska genomföras 2023 och anslår 200 tkr.
2. anslaget finansieras ur kommunstyrelsens anslag för oförutsett.

### Sammanfattning av ärendet

Kanalyran är en årlig stadsfest som har bedrivits i över 50 år i Melleruds kommun och är ett populärt evenemang för kommuninvånare, hemvändare och turister.

Kanalyran 2023 ska bygga vidare på den tradition som har skapats genom åren och utgå från kommunorganisationens vision, mål och värdegrund. Evenemanget ska bidra till att stärka det rika förenings- och kulturutbudet som finns samt stärka varumärket Mellerud som en attraktiv plats att leva, besöka och verka i.

Evenemanget bör innehålla aktiviteter och underhållning för olika målgrupper med särskilt fokus på ungdomar och barnfamiljer.

Kanalyran 2023 ska lägga ett fokus på att arrangera aktiviteter för ungdomar och barnfamiljer dagtid. Senare kvällsaktiviteter överläts i samverkan till näringslivet.

Det planerade datumet för Kanalyran 2022 är 30 juni - 2 juli där fredag och lördag arrangeras i centrala Mellerud och söndag 2 juli i Håverud. Kanalyran arrangeras i samverkan med föreningar och näringsliv och finansieras traditionellt genom ett ekonomiskt bidrag från kommunen, sponsorintäkter och intäkter från platshyra. Utöver detta disponerar kommunens tjänstepersoner tid för arbetet före, under och efter Kanalyran. En arbetsgrupp ska bildas med tjänstemän från olika förvaltningar som disponerar tid för arbetet med Kanalyran och som också är i tjänst under genomförandet.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Viktor Weiberg  
Tillväxtchef

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488





**Beslutet skickas till**

Kommunchefen

Kommunikatören

Näringslivsutvecklaren Turismutvecklaren

Kultur Mellerud

Folkhälsostrategen

Kultur- och utbildningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Dalslands miljö- och energiförbund

Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

**ÄRENDE 10**

**Näringslivsfrågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Näringslivsutvecklaren redogör för aktuella näringslivsfrågor.

**ÄRENDE 11**

Dnr KS 2022/458

**Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskott och miljö- och hälsoråd 2023****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesplan 2023 enligt följande:

**Kommunfullmäktige**

Ons 25 januari	Ons 19 april	Ons 27 september	Ons 25 oktober
Ons 22 februari	Ons 24 maj		Ons 22 november
Ons 22 mars	Ons 21 juni		Ons 20 december

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesplan 2023 för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet enligt följande:

**Kommunstyrelsen**

Ons 10 januari	Ons 5 april	Ons 16 augusti	Ons 11 oktober
Ons 8 februari	Ons 3 maj	Ons 13 september	Ons 8 november
Ons 8 mars	Ons 7 juni		Ons 6 december

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tis 11 januari	Tis 4 april	Tis 15 augusti	Tis 10 oktober
Tis 24 januari	Tis 18 april	Tis 29 augusti	Tis 24 oktober
Tis 7 februari	Tis 2 maj	Tis 12 september	Tis 7 november
Tis 21 februari	Tis 23 maj	Tis 26 september	Tis 21 november
Tis 7 mars	Tis 5 juni		Tis 5 december
Tis 21 mars	Tis 20 juni		Tis 19 december

**Kommunstyrelsens arbetsutskott (ekonomi)**

Tis 7 februari	Tis 18 april		Tis 10 oktober
Tis 28 februari			
Mån 6 mars			

**Miljö- och hälsorådet**

Mån 13 februari	Mån 15 maj	Mån 11 september	Mån 4 december
-----------------	------------	------------------	----------------

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas.

Enligt 5 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av 25 § i kommunstyrelsens reglemente framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

**Beslutsunderlag**

- Kalender 2023.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskott och miljö- och hälsoråd 2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer sammanträdesplan 2023 enligt följande:

#### **Kommunfullmäktige**

Ons 25 januari	Ons 19 april	Ons 27 september	Ons 25 oktober
Ons 22 februari	Ons 24 maj		Ons 22 november
Ons 22 mars	Ons 21 juni		Ons 20 december

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesplan 2023 för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott och miljö- och hälsorådet enligt följande:

#### **Kommunstyrelsen**

Ons 10 januari	Ons 5 april	Ons 16 augusti	Ons 11 oktober
Ons 8 februari	Ons 3 maj	Ons 13 september	Ons 8 november
Ons 8 mars	Ons 7 juni		Ons 6 december

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tis 11 januari	Tis 4 april	Tis 15 augusti	Tis 10 oktober
Tis 24 januari	Tis 18 april	Tis 29 augusti	Tis 24 oktober
Tis 7 februari	Tis 2 maj	Tis 12 september	Tis 7 november
Tis 21 februari	Tis 23 maj	Tis 26 september	Tis 21 november
Tis 7 mars	Tis 5 juni		Tis 5 december
Tis 21 mars	Tis 20 juni		Tis 19 december

#### **Kommunstyrelsens arbetsutskott (ekonomi)**

Tis 7 februari	Tis 18 april	Tis 10 oktober
Tis 28 februari		
Mån 6 mars		

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



**Miljö- och hälsorådet**

Mån 13 februari

Mån 15 maj

Mån 11 september

Mån 4 december

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas.

Enligt 5 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av 25 § i kommunstyrelsens reglemente framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

**Beslutsunderlag**

- Kalender 2023.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

Ingrid Engqvist  
Chefssekreterare  
0530-181 04  
ingrid.engqvist@mellerud.se

# Sammanträdesplan 2023

Januari 2023	Februari 2023	Mars 2023	April 2023	Maj 2023	Juni 2023
S 1 Nyårsdagen	O 1 Utskick KS	O 1 Utskick KS	L 1	M 1 Första maj 18	T 1
M 2 Beredning 1	T 2	T 2	S 2	T 2 KSAU	F 2
T 3 Utskick KS	F 3	F 3	M 3 14	O 3 KS	L 3
O 4 Utskick KSAU	L 4	L 4	T 4 KSAU	T 4	S 4
T 5 Trettondedagsafton	S 5	S 5	O 5 Stoppdag	F 5	M 5 KSAU 23
F 6 Trettondedag jul	M 6 6	M 6 KSAU EK 10	T 6 Beredning	L 6	T 6 Sveriges nationaldag
L 7	T 7 KSAU + KSAU EK	T 7 KSAU	F 7 Långfredagen	S 7	O 7 KS
S 8	O 8 KS	O 8 KS	L 8 Påskafton	M 8 19	T 8
M 9 2	T 9	T 9	S 9 Påskdagen	T 9	F 9 Stoppdag
T 10 KS	F 10 Stoppdag	F 10 Stoppdag	M 10 Annandag påsk 15	O 10	L 10
O 11 KSAU	L 11	L 11	T 11 Utskick KSAU	T 11	S 11
T 12	S 12	S 12	O 12 Utskick KF	F 12 Stoppdag	M 12 Beredning 24
F 13 Stoppdag	M 13 Beredning 7	M 13 Beredning 11	T 13	L 13	T 13 Utskick KSAU
L 14	T 14 Utskick KSAU	T 14 Utskick KSAU	F 14	S 14	O 14 Utskick KF
S 15	O 15 Utskick KF	O 15 Utskick KF	L 15	M 15 Beredning 20	T 15
M 16 Beredning 3	T 16	T 16	S 16	T 16 Utskick KSAU	F 16
T 17 Utskick KSAU	F 17	F 17	M 17 16	O 17 Utskick KF	L 17
O 18 Utskick KF	L 18	L 18	T 18 KSAU + KSAU EK	T 18 Kristi himmelsfärdsdag	S 18
T 19	S 19	S 19	O 19 KF	F 19	M 19 25
F 20	M 20 8	M 20 12	T 20	L 20	T 20 KSAU
L 21	T 21 KSAU	T 21 KSAU	F 21 Stoppdag	S 21	O 21 KF
S 22	O 22 KF	O 22 KF	L 22	M 22 21	T 22
M 23 4	T 23	T 23	S 23	T 23 KSAU	F 23 Midsommarafton
T 24 KSAU	F 24 Stoppdag	F 24 Stoppdag	M 24 Beredning 17	O 24 KF	L 24 Midsommardagen
O 25 KF	L 25	L 25	T 25 Utskick KSAU	T 25	S 25
T 26	S 26	S 26	O 26 Utskick KS	F 26 Stoppdag	M 26 26
F 27 Stoppdag	M 27 Beredning 9	M 27 Beredning 13	T 27	L 27 Pingstafton	T 27
L 28	T 28 Utskick KSAU + KSAU EK	T 28 Utskick KSAU	F 28	S 28 Pingstdagen	O 28
S 29		O 29 Utskick KS	L 29	M 29 Beredning 22	T 29
M 30 Beredning 5		T 30	S 30 Valborgsmässoafton	T 30 Utskick KSAU	F 30
T 31 Utskick KSAU		F 31		O 31 Utskick KS	

## Sammanträdesplan 2023

Juli 2023		Augusti 2023		September 2023		Oktober 2023		November 2023		December 2023	
L 1		T 1		F 1 Stoppdag		S 1		O 1 Utskick KS		F 1	
S 2		O 2		L 2		M 2 Beredning	40	T 2		L 2	
M 3	27	T 3		S 3		T 3 Utskick KSAU		F 3 Alla helgons afton		S 3	
T 4		F 4 Stoppdag		M 4 Beredning	36	O 4 Utskick KS		L 4 Alla helgons dag		M 4	49
O 5		L 5		T 5 Utskick KSAU		T 5		S 5		T 5 KSAU	
T 6		S 6		O 6 Utskick KS		F 6		M 6	45	O 6 KS	
F 7		M 7 Beredning	32	T 7		L 7		T 7 KSAU		T 7	
L 8		T 8 Utskick KSAU		F 8		S 8		O 8 KS		F 8 Stoppdag	
S 9		O 9 Utskick KS		L 9		M 9	41	T 9		L 9	
M 10	28	T 10		S 10		T 10 KSAU + KSAU EK		F 10 Stoppdag		S 10	
T 11		F 11		M 11	37	O 11 KS		L 11		M 11 Beredning	50
O 12		L 12		T 12 KSAU		T 12		S 12		T 12 Utskick KSAU	
T 13		S 13		O 13 KS		F 13 Stoppdag		M 13 Beredning	46	O 13 Utskick KF	
F 14		M 14	33	T 14		L 14		T 14 Utskick KSAU		T 14	
L 15		T 15 KSAU		F 15 Stoppdag		S 15		O 15 Utskick KF		F 15	
S 16		O 16 KS		L 16		M 16 Beredning	42	T 16		L 16	
M 17	29	T 17		S 17		T 17 Utskick KSAU		F 17		S 17	
T 18		F 18 Stoppdag		M 18 Beredning	38	O 18 Utskick KF		L 18		M 18	51
O 19		L 19		T 19 Utskick KSAU		T 19		S 19		T 19 KSAU	
T 20		S 20		O 20 Utskick KF		F 20		M 20	47	O 20 KF	
F 21		M 21 Beredning	34	T 21		L 21		T 21 KSAU		T 21	
L 22		T 22 Utskick KSAU		F 22		S 22		O 22 KF		F 22	
S 23		O 23		L 23		M 23	43	T 23		L 23	
M 24	30	T 24		S 24		T 24 KSAU		F 24 Stoppdag		S 24	Julafton
T 25		F 25		M 25	39	O 25 KF		L 25		M 25	Juldagen 52
O 26		L 26		T 26 KSAU		T 26		S 26		T 26	Annandag jul
T 27		S 27		O 27 KF		F 27 Stoppdag		M 27 Beredning	48	O 27	
F 28		M 28	35	T 28		L 28		T 28 Utskick KSAU		T 28	
L 29		T 29 KSAU		F 29 Stoppdag		S 29		O 29 Utskick KS		F 29	
S 30		O 30		L 30		M 30 Beredning	44	T 30		L 30	
M 31	31	T 31				T 31 Utskick KSAU				S 31	Nyårsafton



**ÄRENDE 12**

Dnr KS 2022/376

**Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt - kommunal medfinansiering 2023-2025****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. medfinansiera *projektet Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt* med 25 000 kronor/år under åren 2023-2025.
2. finansiering sker inom förfogandeanslaget.
3. åtagandet sker under förutsättning att övriga berörda kommuner och myndigheter fattar likalydande beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Behovet av att fortsätta utveckla en långsiktigt hållbar turism och en konkurrenskraftig, hållbar och innovativ besöksnäring i hela landet har blivit mycket tydligt i spåren av covid-19-pandemin. Pandemin har visat hur alla besöksnäringens branscher hör ihop och är beroende av varandra.

Pandemins negativa påverkan på besöksnäringen har försvagat företagens ekonomi och möjligheter att anställa. Samarbeten för att utveckla besöksnäringens alla delar kan bidra till att den ekonomiska och sociala hållbarheten stärks.

Projektet *Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt* huvudmål är att "*öka gränsregionens attraktivitet genom att stärka företagens hållbara tillväxt.*" De två delmålen är "*Stärka företagen och bidra till mer robusta verksamheter och fler heltidsjobb*" samt "*Utveckla gemensam digital kommunikation för att stärka gränsregionens attraktivitet och locka fler besökare när och där det inte är fullt*".

Projektets idé passar mycket bra inom prioriteringen *En smartare gränsregion* och det specifika målet *Små och medelstora företags hållbara tillväxt*.

Svinesundskommittén har översänt en anhållan om medfinansiering om minst 25 000 kronor per kommun och år under perioden 2023-2025. Förhoppningsvis kommer Fyrbodals kommunalförbund att gå in med 375 000 kronor totalt. Västra Götalandsregionen har lämnat ett positivt besked om 700 000 kronor. Svinesundskommittén kan gå in med uppemot 950 000 kronor. De 2-3 besöksmål som blir utvalda för digitaliseringsatsningen får gå in med ytterligare pengar.

Under denna programperiod accepterar Interreg Norge-Sverige inte medfinansiering i form av tid, utan det är bara kontanter som räknas tyvärr på den svenska sidan. Men det är ändå viktigt att varje destinationsbolag så som Strömstad Turism, Tanum Turism och Visit Dalsland, stödjer projektet i form av att vara referens- eller styrgrupp, bistå projektet med kontakter och kommunikation till näringslivet som är målgrupp för aktiviteterna och att utforma ex. gemensam marknadsföring.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om medfinansiering från Svinesundskommittén.
- Idéskiss.
- Kostnads kalkyl.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.



Kommunstyrelsen

## **Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt - kommunal medfinansiering 2023-2025**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. medfinansiera *projektet Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt* med 25 000 kronor/år under åren 2023-2025.
2. finansiering sker inom förfogandanslaget.
3. åtagandet sker under förutsättning att övriga berörda kommuner och myndigheter fattar likalydande beslut.

### **Sammanfattning av ärendet**

Behovet av att fortsätta utveckla en långsiktigt hållbar turism och en konkurrenskraftig, hållbar och innovativ besöksnäring i hela landet har blivit mycket tydligt i spåren av covid-19-pandemin. Pandemin har visat hur alla besöksnäringens branscher hör ihop och är beroende av varandra.

Pandemins negativa påverkan på besöksnäringen har försvagat företagens ekonomi och möjligheter att anställa. Samarbeten för att utveckla besöksnäringens alla delar kan bidra till att den ekonomiska och sociala hållbarheten stärks.

Projektet *Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt* huvudmål är att "*öka gränsregionens attraktivitet genom att stärka företagens hållbara tillväxt.*" De två delmålen är "*Stärka företagen och bidra till mer robusta verksamheter och fler heltidsjobb*" samt "*Utveckla gemensam digital kommunikation för att stärka gränsregionens attraktivitet och locka fler besökare när och där det inte är fullt*".

Projektets idé passar mycket bra inom prioriteringen *En smartare gränsregion* och det specifika målet *Små och medelstora företags hållbara tillväxt*.

Svinesundskommittén har översänt en anhållan om medfinansiering om minst 25 000 kronor per kommun och år under perioden 2023-2025. Förhoppningsvis kommer Fyrbodals kommunalförbund att gå in med 375 000 kronor totalt. Västra Götalandsregionen har lämnat ett positivt besked om 700 000 kronor. Svinesundskommittén kan gå in med uppemot 950 000 kronor. De 2-3 besöksmål som blir utvalda för digitaliseringssatsningen får gå in med ytterligare pengar.

Under denna programperiod accepterar Interreg Norge-Sverige inte medfinansiering i form av tid, utan det är bara kontanter som räknas tyvärr på den svenska sidan. Men det är ändå viktigt att varje destinationsbolag så som Strömstad Turism, Tanum Turism och Visit Dalsland, stödjer projektet i form av att vara referens- eller styrgrupp, bistå projektet med kontakter

**Postadress**

Melleruds kommun  
Kommunstyrelseförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

kommunen@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



och kommunikation till näringslivet som är målgrupp för aktiviteterna och att utforma ex. gemensam marknadsföring.

**Beslutsunderlag**

- Ansökan om medfinansiering från Svinesundskommittén.
- Idéskiss.
- Kostnads kalkyl.

Karl Olof Petersson  
Kommunchef

**Beslutet skickas till**

Svinesundskommittén

---

**Från:** Cecilia Nilsson <Cecilia.nilsson@svinesundskommitten.com>

**Skickat:** den 5 juli 2022 19:53

**Till:** kommun@bengtsfors.se <kommun@bengtsfors.se>; kommun@dalsed.se <kommun@dalsed.se>; Kommunen <kommunen@mellerud.se>; Åmåls Kommun <kommun@amal.se>

**Ämne:** VB: Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt - kommunal medfinansiering

Hej,

Jag skickar detta mejl till era kommuners offentliga inkorgar så att mitt mejl med finansieringsförfrågan blir diariefört och inte "hamnar mellan stolarna" på grund av semestertiderna.

Med vänliga hälsningar

**Cecilia Nilsson**

Daglig Leder/VD

Svinesundskomiteen

Telefon: +46 702 14 90 24

[www.svinesundskommitten.com](http://www.svinesundskommitten.com)



**Från:** Cecilia Nilsson

**Skickat:** den 26 juni 2022 22:43

**Till:** Goran.eriksson@bengtsfors.se; agneta.johansson@dalsed.se; Karl-Olof Petersson <karl.olof.petersson@mellerud.se>; jan-erik.samuelsson@amal.se

**Kopia:** crister.blume@bengtsfors.se; johan.trollnas@dalsland.com; kerstin.aronsson@dalsland.com

**Ämne:** Besöksnäring 2.0 - gränsregionalt turismprojekt - kommunal medfinansiering

Till kommuncheferna i Svinesundskommitténs medlemmar i Dalsland,

Hej,

Tack för det medlemssamtal vi hade under våren! Svinesundskommittén har haft förstudie medel från Interreg Norge-Sverige för att arbeta fram ett nytt norsk-svenskt turismprojekt och vi planerar att ansöka om ett 3-årigt huvudprojekt i oktober-november från Interreg. Förslaget till huvudprojekt är framarbetat tillsammans med vår partner Visit Østfold och samtliga lokala destinationsbolag, inklusive Visit Dalsland. Crister, Johan och Kerstin har deltagit i samtal och/eller på möten.

Det blir en återstart på samarbetet som tyvärr tog skada under pandemin och en uppföljning av vårt projekt "Gränsen som attraktion". Bifogat ser ni en kortfattad projektbeskrivning i ord och en tabell som tydligt redovisar mål-resultat-aktiviteter-effekter. Det är en inriktning mot digitalisering respektive mot ekonomiskt hållbara företag.

Jag vill gärna stämma av med er om respektive kommuns möjlighet att gå in med medfinansiering. Vi har tänkt 25 000 kronor minst från varje kommun per år. Det innebär totalt 75 000 kr. Vi hoppas att Fyrbodals kommun kan gå in med 375 000 kronor totalt. Från VGR har vi fått

positivt besked om 700 000 kronor. Svinesundskommittén kan gå in med uppemot och 950 000 kr. De 2-3 besöksmål som blir utvalda för digitaliseringsatsningen får gå in med ytterligare pengar.

Denna programperiod accepterar Interreg Norge-Sverige INTE medfinansiering i form av tid, utan det är bara kontanter som räknas tyvärr på den svenska sidan. Men det är ändå viktigt att varje destinationsbolag så som Strömstad Turism, Tanum Turism och Visit Dalsland, stödjer projektet i form av att vara referens- eller styrgrupp, bistå projektet med kontakter och kommunikation till näringslivet som är målgrupp för aktiviteterna och att utforma ex. gemensam marknadsföring.

Dialogen Svinesundskommittén hade med er och andra medlemmar visade tydligt på att "besöksnäring" har ett starkt stöd som fokusområde för vår kommitté, med syfte att öka attraktiviteten för besökare genom att utgå från de ordinarie varumärkena och addera en gränsregional dimension. Jag hoppas era kommuner har möjlighet att gå in med minst 25 000 kronor/år i medfinansiering januari 2023-december 2025?

Med vänliga hälsningar  
**Cecilia Nilsson**

Daglig Leder/VD  
Svinesundskomiteen  
Telefon: +46 702 14 90 24  
[www.svinesundskommitten.com](http://www.svinesundskommitten.com)



<b>Projektnamn</b> Vilket arbetsnamn har ni på projektet?	Besöksnäring 2.0
<b>Sökande</b> Ange vilken organisation som är norsk och svensk sökande.	Svinesundskommittén och Visit Østfold
<b>Bakgrund</b> Vilken förändring vill projektet uppnå? Varför behövs projektet? Beskriv behovet eller problemet som ni vill lösa.	Bohuslän, Dalsland och Østfold lockar tillsammans ett stort antal besökare varje år. Men få turister väljer att ta del av gränsregionens samlade utbud, antingen semestrar man i Sverige eller i Norge. Det vill vi i Svinesundsregionen ändra på. Vi jobbar för att utveckla en hållbar turism som stärker hela gränsregionen och gör fler besökare nyfikna på vad som finns bortom de självklara attraktionerna och utanför högsäsongen.
<b>Gränsöverskridande mervärde</b> Varför jobbar ni tillsammans? Skulle projektet kunna genomföras enbart på svensk eller norsk sida? Varför blir det bättre med ett samarbete?	Vårt projekt ser gränsöverskridande mervärden både i form av Gränsen som resurs och utnyttjande av kritisk massa. Inom besöksnäringen finns stora geografiska likheter mellan Bohuslän, Dalsland och Østfold. Det är naturen med hav, sjöar, kanaler, djupa skogar och öppna fält tillsammans med kultur och lokal mat som lockar. De olika destinationer skiljer sig samtidigt åt och har egna spetsprodukter och guldkorn. Bohuslän lockar med hav, skärgård och skaldjur, Dalsland har ett stort fokus på natur och aktiviteter i naturen och Østfold har bland annat spännande kultur- och historiemiljöer. Vi ser gränsen som en resurs och att det är när vi kopplar ihop dessa tre destinationer som det blir riktigt spännande och besökarna erbjuds ett riktigt brett utbud på aktiviteter och produkter. Enskild är respektive destination relativt liten, men tillsammans med turistorganisationer och företag i Bohuslän, Dalsland och Østfold uppnår vi en kritisk massa som möjliggör ett arbete för en mer hållbar och digitaliserad destinationsutveckling.
<b>Mål</b> Vilken/vilka huvudmålsättningar har projektet? Titta på programmets specifika mål. I vilket av programmets specifika mål skulle er idé passa in?	Projektets huvudmål är att <i>"öka gränsregionens attraktivitet genom att stärka företagens hållbara tillväxt."</i> De två delmålen är <i>"Stärka företagen och bidra till mer robusta verksamheter och fler heltidsjobb"</i> samt <i>"Utveckla gemensam digital kommunikation för att stärka gränsregionens attraktivitet och locka fler besökare när och där det inte är fullt"</i> . Se bifogad MARE-modell för mer info om aktiviteter. Vår idé passar mycket bra inom prioriteringen <i>En smartare gränsregion</i> och det specifika målet <i>Små och medelstora företags hållbara tillväxt</i> .
<b>Resultat</b> Vilka konkreta resultat tror ni att projektet kommer att ge?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mer ekonomiskt hållbara verksamheter</li> <li>- Tydligare digital närvaro hos företagen</li> <li>- Förbättrat gränsöverskridande värdskap</li> </ul>

# Idéskiss

## Inför ansökan Interreg Sverige-Norge Programperiod 2021 - 2027

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gemensam digital kommunikation som visar på gränsregionens värden</li><li>- Evenemang visas i både svenska och norska kanaler och i svenska och norska evenemangskalendrar</li></ul>
<b>Effekter</b> Vad tror ni att projektet kan leda till på lång sikt, efter projektet avslut?	<ul style="list-style-type: none"><li>• En långsiktig gränsregional besöksnäringstrategi</li><li>• Ett bredare utbud av upplevelser (tack vare det samlade utbudet i Bohuslän, Dalsland och Østfold) leder till fler besökare till gränsregionen (när och där det inte är fullt)</li></ul>
<b>Budget</b> Vilka samlade kostnader har ni för projektet? Vilka finansiärer har ni hittills talat med (förutom Interreg Sverige-Norge)? Hur mycket finansiering har ni idag?	Ca 10 miljoner i total budget. Vi har varit i kontakt med Västra Götalandsregionen, Viken fylkeskommune, Fyrbodals kommunalförbund, turistorganisationerna i gränsregionen med flera.
<b>Tidplan</b> När planerar ni att starta och avsluta projektet?	1 januari 2023 – 31 december 2025
<b>Kontakter</b> Namn, e-mail och telefonnummer till svensk och norsk kontaktperson/kontaktpersoner.	Kontaktperson svensk sida till och med 2022-06-30: Louise Robertsson, <a href="mailto:louise@svinesundskommitten.com">louise@svinesundskommitten.com</a> 0706147454  Kontaktperson svensk sida från 2022-07-01: Cecilia Nilsson <a href="mailto:cecilia.nilsson@svinesundskommitten.com">cecilia.nilsson@svinesundskommitten.com</a>  Kontaktperson norsk sida: Else-Marie Guldaahl <a href="mailto:Else-marie.guldaahl@inspiria.no">Else-marie.guldaahl@inspiria.no</a>



Huvudmål	Delmål	Aktiviteter	Förväntat resultat	Långsiktiga effekter
Projektets huvudsakliga mål är att öka gränsregionens attraktivitet genom att stärka besöksnäringens hållbara tillväxt.	D1. Stärka företagen och bidra till mer robusta verksamheter och fler heltidsjobb.	A1.1 Anordna utbildning för att stärka företagens kunskaper om <b>företagande och affärsmodeller</b> och därigenom bidra till ekonomiskt hållbara verksamheter		
		A1.2 <b>Produktutveckla</b> för att stärka destinationernas attraktivitet genom den <b>nya sjömaten</b> . Arbeta med innovation och kompetenshöjande insatser för att få mer ny blå mat på tallriken hos på restaurangerna längs kusten.		
		A1.3 Stärka företagens digitala kunskaper genom efterfrågade <b>kurser</b> inom bland annat <b>sociala medier och seo</b>		
		A1.4 Arrangera <b>studieresor</b> inom gränsregionen för att bredda företagens kännedom och skapa gränsöverskridande värdskap. Studieresorna fokuserar på olika teman såsom lokal mat och naturupplevelser		
		A1.5 Arrangera <b>naturguideutbildning</b> för befintliga och nya naturguider (olika utbildningar för de två grupperna). Utbildningens omfattning är ett par dagar totalt.		
		A1.6 Erbjud <b>kunskapsträffar</b> till guiderna i gränsregionen		
	D2. Utveckla gemensam digital kommunikation för att stärka gränsregionens attraktivitet och locka fler besökare när och där det inte är fullt.	A2.1 Utveckla <b>platsbaserade digitala upplevelser</b> för att stärka platsers attraktivitet		
		A2.2 Ta fram - samt vidareutveckla existerande - gemensamt <b>gränsregionalt informationsmaterial</b> både digitalt och i tryck och <b>marknadsför</b> detta		
		A2.3 Utveckla en gemensam <b>evenemangskalender</b> med information om både svenska och norska event		
		A2.4 Nyttja gemensamt informationsmaterial i arbete mot <b>incoming-operatörer</b> för att locka fler besökare när och där det inte är fullt		
		A2.5 Ta fram en <b>utbildningsfilm</b> om gränsregionen för personal inom besöksnäringen för att bidra till det gränsöverskridande värdskapet		
		A2.5 <b>Förbereda framtidens digitalisering av reiselivet</b> genom omvärldsbevakning och utbildning		

SV budget	NO budget	Totalt
100 000	50 000	
100 000	100 000	
100 000	50 000	
150 000	75 000	
150 000		
75 000		
2 000 000	1 000 000	
250 000	100 000	
25 000	15 000	
200 000	100 000	
100 000	50 000	
75 000	50 000	
<b>3 325 000</b>	<b>1 590 000</b>	<b>4 915 000</b>



**ÄRENDE 13****Redovisning av obesvarade motioner****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen och beslutar att beredningen ska fortsätta.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, ska kommunstyrelsen årligen vid fullmäktiges ordinarie april- och oktobersammanträden redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Enligt kommunallagen 5 kapitlet 33 § bör motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, får fullmäktige avskryva motionen från vidare handläggning.

Följande motioner anmäls som obesvarade:

Motion	Dnr	Inlämnad	Motionär	Status
Motion om att ingen enhetschef inom Melleruds kommun ska ha ansvar för fler än 25 medarbetare	KS 2017/733	2017-12-20	Roland Björndahl (M)	Utreds av kommunstyrelseförvaltningen
Motion om plan för utvecklingen av lek- och aktivitetsplatser	KS 2018/125	2018-02-20	Daniel Jensen (KD)	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Motion om att hela Åsensbruk ska leva	KS 2020/250	2020-04-09	Michael Melby (S)	Utreds av kommunstyrelseförvaltningen
Motion om att Melleruds kommun upphör med parkeringsbevakning snarast möjligt	KS 2020/288	2020-04-23	Martin Andersson (SD)	KSAU 20/9

**ÄRENDE 14****Redovisning av besvarade medborgarförslag****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet.

I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9) Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa besvarade medborgarförslag. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Följande medborgarförslag anmäls som besvarade:

<b>Medborgarförslag</b>	<b>Dnr</b>	<b>Inkom</b>	<b>Beslut</b>
Medborgarförslag om belysning längs gång- och cykelvägen mellan Odengatan och Ängenäsgatan	KS 2021/11	2021-01-08	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 108, att anse medborgarförslaget besvarat med hänvisning till att gång- och cykelvägen inte är kommunal utan statlig. Kommunen har kontaktat Trafikverket som kommer att ta upp frågan i Trafikverkets belysningsgrupp.
Medborgarförslag om två hundrastplatser i Åsensbruk	KS 2021/17	2021-01-12	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 107, att anse medborgarförslaget vara under genomförande med hänvisning till tidigare beslut om hundrastgård i Åsensbruk och tar med förslaget om två hundrastplatser, en för stora hundar och en för små hundar, i arbetet.

<b>Medborgarförslag</b>	<b>Dnr</b>	<b>Inkom</b>	<b>Beslut</b>
Medborgarförslag om belyningsstolpe på kullen vid grönområdet på Erlandserud	KS 2021/101	2021-02-15	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 106, att medborgarförslaget anses vara tillgodosett med hänvisning till den belyningsstolpe som satts upp i anslutning till kullen i samförstånd med förslagsställarna.
Medborgarförslag om att plantera japanska körsbärsträd längs grönområde vid Österrådaplan	KS 2021/395	2021-06-21	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 109, att anse medborgarförslaget som besvarat med hänvisning till den pågående översyn av framtida grönområde vid österrådaplan och tar med förslaget om japanska körsbärsträd i utredningen.
Medborgarförslag om en anonym undersökning/studie om hur service och bemötande upplevs av vårdtagare och anhöriga/kontaktpersoner/gode män inom de olika omsorgerna	KS 2021/694	2021-12-29	Socialnämnden beslutade den 29 mars 2022, § 41, att anse medborgarförslaget vara besvarat i och med att socialförvaltningen redan idag gör anonyma brukarundersökningar.
Medborgarförslag om att använda kommunens drönare för att lokalisera och förstöra måsbon inom tätbebyggt område	KS 2022/118	2022-03-03	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 102, att anses vara tillgodosett med hänvisning till att det som förslagsställaren föreslår tillgodoses genom andra åtgärder.
Medborgarförslag om att den 8 mars görs till allmän flaggdag i Melleruds kommun	KS 2022/126	2022-03-11	Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 96, att anse medborgarförslaget som besvarat med hänvisning till att den internationella kvinnodagen den 8 mars redan är allmän flaggdag i Melleruds kommun.

**ÄRENDE 15****Redovisning av obesvarade medborgarförslag****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Fullmäktiges ordförande tillsammans med kommunchef kan, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. I de fall ärendet är principiellt eller av större vikt för kommunen får beslutanderätt inte överlåtas (se KL 3 kap § 9). Om beslutanderätten överlåts ska förslagsställaren underrättas om vilken nämnd som kommer att handlägga ärendet.

Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det förslaget väcktes.

Kommunstyrelsen ska två gånger om året redovisa de medborgarförslag som kommunstyrelsen och nämnderna inte har berett färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Följande medborgarförslag anmäls som obesvarade:

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Förslagsställare	Status
Medborgarförslag om en vägsträckning för gångtrafik mellan Violvägen och Kroppefjälls hotell och vandrarhem och Kroppefjälls barnstuga i Dals Rostock	KS 2018/360	2018-05-28	Dan Pettersson	KSAU 20/9
Medborgarförslag om motorcrossbana i Mellerud	KS 2019/416	2019-08-19	Jesper Lundquist	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om åtgärder på Råggatan i Mellerud	KS 2019/443	2019-09-06	Yvonne och Steefan Mårtensson	KSAU 20/9
Medborgarförslag om fritidsbank	KS 2020/502	2020-08-04	Hannah Andersson	KSAU 20/9
Medborgarförslag om väjningsplikt i korsningen Kapellgatan/Köpmantorget	KS 2020/614	2020-10-06	Ing-Mari Hultgren	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om skateboardramp i Åsensbruk	KS 2020/777	2020-12-09	Ludwig Jonsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen

Medborgarförslag	Dnr	Inkom	Förslagsställare	Status
Medborgarförslag om gång- och cykelväg från centralorten till Bloms Varuhus	KS 2021/434	2021-07-30	Monica Algotsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om cykelväg på eller bredvid järnvägen från Håverud till Mellerud	KS 2021/481	2021-08-30	Mirjam Jager	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att lägga en halvmeter med grus eller kolstybb bredvid gång- och cykelbanan runt golfbanan	KS 2021/572	2021-10-19	Fredrik Norgren	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om gatljus på gång- och cykelvägen mellan Ovgatan och Travgatan i Mellerud	KS 2021/613	2021-11-09	Inga-Britt och Jan-Olof Larsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om belysning i hundrastgården i Mellerud	KS 2021/618	2021-11-10	Maria Johnsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden	KS 2021/619	2021-11-11	Frank Iversen Olausson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att fordonshastigheten på och runt Köpmantorget anpassas till gångtrafikanter	KS 2022/17	2022-01-04	Gunnar Andersson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om ett mer handikappvänligt Mellerud	KS 2022/80	2022-02-09	Monica Algotsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om bättre belysning vid Lunden/ Parkgatan för ökad trygghet och säkerhet	KS 2022/104	2022-02-24	Carina Blad-Eriksson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om ett klot som synkar med gatunamnen i rondellen in till Ängenäs	KS 2022/154	2022-03-23	Evalotta Olsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om farthinder vid övergångsstället ner till Sundserudssjön	KS 2022/172	2022-03-30	Tobias Fors	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om lekplats i Åsensbruk	KS 2022/195	2022-04-07	Zivojka Barac	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen

<b>Medborgarförslag</b>	<b>Dnr</b>	<b>Inkom</b>	<b>Förslagsställare</b>	<b>Status</b>
Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund	KS 2022/237	2022-05-04	Carina Bengtsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om att Tingshusgatan i Mellerud döps om till Olle Ljungs gata	KS 2022/289	2022-05-27	John-Erik Vilhelm Karlsson	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om namnförslag (Mittpunkten) på den nya byggnaden på Köpmantorget i Mellerud	KS 2022/322	2022-06-17	Lena Hoyng	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om namnförslag (Mellestraden) på den nya byggnaden på Köpmantorget i Mellerud	KS 2022/338	2022-06-22	Hans Östlund	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en lekplats i Håverud	KS 2022/404	2022-08-09	Hanna Ström	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om en actionpark i Mellerud	KS 2022/405	2022-08-11	Anette Franke-Nygren	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen
Medborgarförslag om farthinder på Störvägen i Åsensbruk	KS 2022/418	2022-08-22	Catarina Lynghammar	Utreds av samhällsbyggnadsförvaltningen

**ÄRENDE 16**

**Aktuella frågor**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor.

**ÄRENDE 17**

**Rapporter**

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen rapporterar från sammanträden m.m.



**ÄRENDE 18**

**Företagsbesök**

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott besöker företag i Melleruds kommun för att informera sig om deras verksamheter och framtidsplaner.