



KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

DATUM

Tisdagen den 5 november 2024, klockan 08.30 – 15.00.

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Skållerud**

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf. (M)
Daniel Jensen, 1:e vice ordf. (KD)
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf. (SD)
Karin Nodin (C)
Michael Melby (S)

Ersättare

Patrik Tellander (M)
Jörgen Eriksson (KIM)
Liselott Hassel (SD)
Peter Ljungdahl (C)
Olof Sand (S)

Övriga

Ulrika Granat t.f kommunchef
Wilhelm Bodmark Kommunsekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Ulf Rexefjord (SD)
Val av ersättare för justerare – Karin Nodin (C)
- Tidpunkt för protokollets justering – Protokollet direktjusteras efter sammanträdet

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Kl.	Sida
1	Information från kommunchefen		08:35	s.3
2	Information från ledamöter		08:50	s.4
3	Hantering av pensioner i räddningstjänsten	Elisabeth Carlstein	09:00	s.5
4	Svar på remiss SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn	Elisabeth Carlstein		s.12
5	Delårsbokslut Dalslands Miljö- och Energiförbund	Elisabeth Carlstein		s.17
6	Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund	Elisabeth Carlstein		s.26
7	Revisionens granskning av delårsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun	Elisabet Carlstein		s.35
8	Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025	Elisabeth Carlstein Erik Emanuelsson	09:00	s.42
9	Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn	Elisabeth Carlstein Wilhelm Bodmark		s.44
10	Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond – utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud	Elisabeth Carlstein		s.50
11	Ekonomichefen informerar	Elisabeth Carlstein	09:45 - 10:00	s.61

12	Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025	Lena Francke Magnus Olsson	10:15	s.62
13	Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P. D. Lundgrensgatan	Magnus Olsson Dalia Al Mansour	10:20	s.64
14	Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden	Magnus Olsson Dalia Al Mansour	10:30	s.68
15	Näs Sannar Etapp 2	Jonas Söderqvist Suzanne Håkansson	10:40	s.73
16	Förslag till remissvar gentemot Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap	Anna Granlund	10:50	s.78
17	Avtalssamverkan	Ulrika Granat	11:00	s.94
18	Diskussion angående Dalslands Miljö- och Energiförbund		11:20 - 11:55	s.106
19	Medfinansiering – Kanalmuséet		11:55	s.107
20	Företagsbesök	Elinsta / ITAB	13:30 - 15:00	s.109

Ordföranden
Ludwig Mossberg

/

Kommunsekreterare
Wilhelm Bodmark

ÄRENDE 1

Information från kommunchefen

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.

ÄRENDE 2

Information från ledamöter

Förslag till beslut

Arbetsutskottet godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.

ÄRENDE 3

Hantering av pensioner i räddningstjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle visa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodal föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänsts direktions beslut § 47 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse



Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

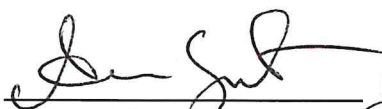
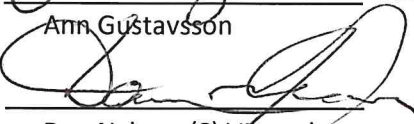
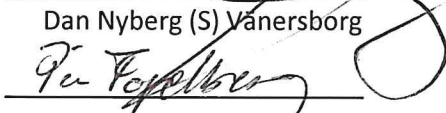
Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan Onsdag 25 september 2024 kl.09:00-12:40
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf. Henrik Harlitz (M) Vänersborg Monica Hanson (S) Trollhättan Ingo Asplund (L) Färgelanda (<i>Via Teams</i>) Roland Björndahl (M) Mellerud
Övriga deltagande	
Ersättare	Malin Tell (S) Vänersborg, ej tjänstgörande (<i>via Teams</i>) Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ej tjänstgörande Ann Blomberg (C) Färgelanda, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef (§§44–53) Annika Larsson, ekonomichef (§§44–53) Ann Gustavsson, förbundssekreterare (§§44–53) Anne-Lie Severinsson, HR-ansvarig (§§44-53) Karl-Magnus Strömberg (§§49–50)
Övriga	Fredrik Edkvarn, Kommunal (§§44–53) Caroline Larsson, Sveriges Ingenjörer (§§44–53) Patrik Karlsson, Ledarna (§§44–53) Bas Thijssen, Thijseen Konsult AB (§47) Ebba Holm, JP Infonet AB (§51) Marie Heidenberg, JP Infonet AB (§51)



Utses att justera Pia Fogelberg (M) Trollhättan

Justeringens
plats och tid Brandstationen Trollhättan

Underskrifter

Sekreterare  Paragraf 44-54
Ann Gustavsson
Ordförande 
Dan Nyberg (S) Vänersborg
Justerande 
Pia Fogelberg (M) Trollhättan

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

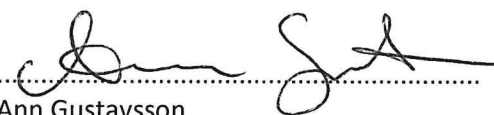
Organ: Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Sammanträdesdatum: 2024-09-25

Protokollet anslaget under tiden: 2024-09-26 – 2024-10-12

Förvaring av protokollet: Brandstationen, Trollhättan

Underskrift


Ann Gustavsson

Utdragsbestyrkande

PF



§ 47 Hantering av pensionskostnader inom räddningstjänsten

Bas Thijssen, Thijssen konsult AB lämnade en redogörelse över förslag till hantering av pensionskostnader inom räddningstjänsten, samt effekterna av att likvidreglera pensionsfordringar. Jämförelser har skett i hur pensionshantering sker inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund samt Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå till medlemskommunerna att: Betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

Förbundsdirektionen beslutar att: Under resterande del av 2024 upphandla och ingå en engångspensionsförsäkring för de pensionsförmåner som försäkringsteknisk går att försäkra, samt ingå löpande pensionsförsäkring från och med samma tidpunkt.

Beslutsunderlag:

- Förslag beslut direktionen om pensionsfrågan
- Förslag upphandling försäkring FÅP
- Rapport; Hantering av pensioner – Bas Thijssen, ekonomikonsult daterad 2024-08-28
- Premieillustration NÄRF
- Allmänna försäkringsvillkor för tryggnad av förmånsbestämd pension inom kommun och region
- Powerpointpresentation förevisad av ekonomikonsult vid direktionssammanträdet.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade:

att föreslå till medlemskommunerna att: Betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

Att: Under resterande del av 2024 upphandla och ingå en engångspensionsförsäkring för de pensionsförmåner som försäkringsteknisk går att försäkra, samt ingå löpande pensionsförsäkring från och med samma tidpunkt.

Hantering av pensioner inom räddningstjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle visa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodol föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodol måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodol under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodol skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

NÄRF direktion 2024-09-25; § 47

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
NÄRF

ÄRENDE 4

Svar på remiss SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Lämna svar på remiss gällande betänkandet Nätt och jämnt, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50) enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Regeringens utjämningskommitté, har upprättat betänkande Nätt och jämnt, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50). Kommittén har bland annat haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen. Kommuner och regioner har inbjudits att lämna remissvar.

För Melleruds del innebär förslaget ett förbättrat utfall om cirka 35 mnkr då förändringarna är fullt genomförda. Det föreslås införas från och med 2026 med övergångsregler under tre år.

Melleruds kommun ställer sig positiv i förslaget som helhet.

Beslutsunderlag

- Svar på remiss gällande betänkande Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50
- Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 1 (Återfinns på regeringens hemsida)
- Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 2 (Återfinns på regeringens hemsida)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Remissvar: SOU 2024:50 Nätt och jämt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn

Sammanfattning

Melleruds kommun är positiva till den nya förslaget till kommunalekonomisk utjämning och LSS- utjämning. Det är bra att samtliga beräkningsmodeller har gått igenom och uppdaterats med ny data eller vid behov förändrat modellen så att den skapar mer likvärdiga ekonomiska förutsättningar för landets kommuner.

Melleruds kommun vill särskilt framföra nedan synpunkter:

Statsbidrag

Melleruds kommun delar kommitténs förslag att statsbidrag som går till verksamheten som huvudregel ska vara generella. Riktade statsbidrag ska dock kunna ges som kostnadsersättningar, vid extraordinära situationer, när det finns samsyn om behovet av riktat statsbidrag, samt om det finns särskilda skäl.

Kostnadsutjämning

Melleruds kommun är positiv till föreslaget att modellen som beräknar merkostnader för gleshet förändras eftersom nuvarande modell inte längre kan uppdateras. Det är dock viktigt att den nya modellen kan utvecklas och uppdateras löpande.

LSS-utjämning

Melleruds kommun instämmer med utredningens förslag att personalkostnadsindex bör tas bort ur beräkningen då inget samband med vårdtyngd kunnat visas. Det är också positivt ur aspekten att det gör utjämningssystemet mindre påverkansbart för den enskilda kommunen.

Ludwig Mossberg
Kommunstyrelsens ordförande

Ulrika Granat
T.f Kommunchef

Remiss av SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (svar senast 8 nov 2024)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Lämna svar på remiss gällande betänkandet Nätt och jämnt, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50) enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Regeringens utjämningskommitté, har upprättat betänkande Nätt och jämnt, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50). Kommittén har bland annat haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen. Kommuner och regioner har inbjudits att lämna remissvar.

För Melleruds del innebär förslaget ett förbättrat utfall om cirka 35 mnkr då förändringarna är fullt genomförda. Det föreslås införas från och med 2026 med övergångsregler under tre år.

Melleruds kommun ställer sig positiv i förslaget som helhet.

Beslutsunderlag

Svar på remiss gällande betänkande Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50

Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 1

Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 2

Beskrivning av ärendet

Utredning

En parlamentarisk grupp, Utjämningskommittén 2022 har haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen samt vid behov föreslå förändringar. I uppdraget har också ingått att se över vilka av dagens riktade statsbidrag som skulle kunna inordnas i det generella statsbidraget till kommunsektorn. Därutöver har kommittén haft i uppdrag att

lämna förslag på åtgärder för att motverka höga och ökande skattesatser i kommuner och regioner, inklusive åtgärder för att minska risken för negativa bieffekter av inkomstutjämnningen på tillväxten.

Den 2 juli överlämnade utjämningskommittén sitt betänkande. Betänkandet innehåller förslag på förändringar i inkomstutjämnningen, kostnadsutjämnningen, LSS-utjämnningen samt strukturbidraget. Det innehåller också förslag på riktlinjer för riktade statsbidrag samt ett resonemang kring tillväxt kopplat till inkomstutjämnning. Kopplat till förändringarna finns förslag på hur införandet ska ske.

De förändringar som kommittén föreslår i betänkandet föreslås införas från och med 1 januari 2026.

Utgjämningssystemet syftar till att garantera alla kommuner och regioner likvärdiga ekonomiska förutsättningar. Detta oavsett strukturella förhållanden som befolkningens sammansättning och möjlighet att ge välfärd till invånare. Utgjämningssystemet består idag av fyra delar. Inkomstutjämnning, kostnadsutjämnning, strukturbidrag och införandebidrag. I förslaget föreslås sex delar. Strukturbidrag delas upp i ett fast införandebidrag och ett bidrag för svagt befolkningsunderlag. Ersättning för eftersläpning lyfts ut från systemet för kostnadsutjämnning och bildar en egen del för att tydliggöra den tillfälliga karaktären av ersättningen.

Kommittén har inte hittat några belägg för att inkomstutjämnningen har tillväxthämmande effekter. För inkomstutjämnningen föreslår kommittén att den genomsnittliga skattesatsen uppdateras till 2022 års nivå och att garantinivån ökas från 115 procent till 116 procent.

Inom kostnadsutjämnningen föreslås ett antal olika förändringar som syftar till uppdatering av nya data, socioekonomisk kompensation och ökad utjämnning för glesbygd.

Nya införandebidrag införs för att mildra effekterna för de kommuner som påverkas negativt av förslaget till förändringar i utgjämningssystemet under de tre första åren.

För LSS-utjämnningen är den största förändringen borttagandet av personalkostnadsindex. I övrigt införs kompensation för strukturellt högre lönenivåer och övergripande administration i likhet med kostnadsutjämnningen.

Utgjämningsskommittén föreslår att totalt 17 riktade statsbidrag som omfattar 10 mdkr ska inordnas i det generella statsbidraget till kommunsektorn. Principer för att ge riktade statsbidrag ska ha breda användningsområden. Liknande statsbidrag ska slås ihop. Riktade statsbidrag ska vara tidsbestämda och ha en tydlig plan för avveckling eller infasning i det generella statsbidraget redan när de införs. De ska utformas så att de minimerar den administration de skapar i användarledet. De ska vara av en tillräcklig betydelse för att kunna finansiera insatser av betydelse.

Kommittén föreslår införande av en statlig delegation med uppdrag att prova stöd för effektiviseringsåtgärder samt ökat stöd till RKA. Kostnaderna för dessa två åtgärder sker inom utgjämningssystemet. Kontinuerligt arbete för att bedriva den kommunala verksamheten effektivt kan motverka höga och ökande skattesatser. Staten kan genom olika åtgärder underlätta kommuners och regioners arbete med att effektivisera den kommunala verksamheten.

Ekonomiska effekter

Sveriges kommuner och regioner (SKR) har gjort kommunvisaberäkningar på de föreslagna förändringarna. För Melleruds kommun innebär det ökat bidrag med 27,5 mnkr inkl. införandebidrag och 35,3 mnkr exkl. införandebidrag med ett invånarantal på 9 193. Av de 35,3 mnkr avser 0,6 mnkr inkomstutjämning, 25,3 kostnadsutjämning och 9,4 mnkr LSS-utjämning.

Förslag till remissvar:

Förslag till remissvar redovisas i bifogat yttrande:

Melleruds kommun är positiva till den nya förslaget till kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämning. Det är bra att samtliga beräkningsmodeller har gått igenom och uppdaterats med nya data eller vid behov förändrat modellen så att den skapar mer likvärdiga ekonomiska förutsättningar för landets kommuner.

Melleruds kommun vill särskilt framföra nedan synpunkter:

Statsbidrag

Melleruds kommun delar kommitténs förslag att statsbidrag som går till verksamheten som huvudregel ska vara generella. Riktade statsbidrag ska dock kunna ges som kostnadsersättningar, vid extraordinära situationer, när det finns samsyn om behovet av riktat statsbidrag, samt om det finns särskilda skäl.

Kostnadsutjämning

Melleruds kommun är positiv till förslaget att modellen som beräknar merkostnader för gleshet förändras eftersom nuvarande modell inte längre kan uppdateras. Det är dock viktigt att den nya modellen kan utvecklas och uppdateras löpande.

LSS-utjämning

Melleruds kommun instämmer med utredningens förslag att personalkostnadsindex bör tas bort ur beräkningen då inget samband med vårdtyngd kunnat visas. Det är också positivt ur aspekten att det gör utjämningssystemet mindre påverkansbart för den enskilda kommunen.

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Finansdepartementet
Ekonomichef

ÄRENDE 5

Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024- 01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31*
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljöstrategiska arbete 2024*
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*



Sammanträdesdatum

2024-10-10

DMEF § 27

Delårsbokslut 2024-08-31 Dalslands miljö- och energiförbund

Direktionens beslut

Direktionen godkänner upprättat delårsbokslut för perioden 2024-01-01 – 2024-08-31 och överlämnar detta till kommunerna och revisorerna.

Bakgrund

Delårsbokslut 2024 för förbundet föreligger. Dalslands miljö- och energinämnd har antagit den del av bokslutet som omfattade nämndens verksamhet 2024-09-26.

Delårsbokslutet redovisar statusen avseende både ekonomiska och kvalitativa faktorer.

Bilaga: Delårsbokslut 2024-08-31 med tillhörande bilaga.

Beredning:

Presidium 2024-09-30

Förbundschefens förslag till beslut

Beslutet skickas till:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

Kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, och Mellerud kommuner

Direktionen i Dalslandskommunernas kommunalförbund

Utlåtande avseende delårsrapport 2024

Revisorerna skall varje år i samband med granskningen av delårsrapporten göra en bedömning av om resultatet är förenligt med kraven på god ekonomisk hushållning. Bedömningen skall avse både finansiella mål och verksamhetsmål. Kommunallagens krav på att delårsrapporten skall behandlas i fullmäktige gäller även kommunalförbund.

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall budgeten innehålla en plan för verksamheten och ekonomi under budgetåret. Mål och riktlinjer som har betydelse för god ekonomisk hushållning skall anges för såväl verksamhet som ekonomi.

Vi har översiktligt granskat förbundets delårsrapport per 2024-08-31. En översiktlig granskning är väsentligt begränsad och inriktad på analys och mindre på detaljgranskning. Granskningsresultatet framgår av bifogade revisionsrapport och yttrande som utarbetats av PwC.

Utifrån genomförd granskning gör vi följande bedömning av förbundets delårsrapport:

- *Resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024.*
- *Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen lämnas i delårsrapporten kan någon bedömning ej göras av målets utfall.*
- *Vår sammanfattande bedömning kring verksamhetsmålen är att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenlig med direktionens fastställda mål.*

DALSLANDS MILJÖ & ENERGIFÖRBUND
Revisorerna

Katarina Norgren

Pia Axelsson

Ann-Britt Dahl

Johan Lorentzon

Deltagare

DALSLANDS MILJÖ- OCH ENERGIFÖRBUND 222000-0877 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-10-14 09:58:22 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: KATARINA NORGRÉN

Datum

Katarina Norgren
Förtroendevald revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2024-10-14 11:05:16 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Pia Axelsson

Datum

Pia Axelsson

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2024-10-15 08:33:42 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANN-BRITT DAHL

Datum

Ann-Britt Dahl

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2024-10-14 15:03:45 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOHAN INGEMAR
LORENTZON

Datum

Johan Lorentzon

Leveranskanal: E-post



Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Dalslands Miljö och Energiförbund

Org.nr 222000–0877

Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter för perioden 2024-01-01–2024-08-31. Det är direktionen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Karlstad den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tomas Elander
Auktoriserad revisor

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

<i>Signerat med E-signering</i>	<i>2024-10-13 09:35:00 UTC</i>
Signerat med E-signering: +46 70 929 26 23	Datum
Tomas Elander Senior Manager	Leveranskanal: E-post

Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024-01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö-strategiska arbete 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Dalslands miljö- och energiförbund
Ekonomichef

ÄRENDE 6

Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodalen. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a. ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodalen inför 2025 erhålla ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024*
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024*
- Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young*
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*



Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan Fredag 4 oktober 2024 kl.14:00-15:33 <i>Teams, onlinemöte</i>
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf. Henrik Harlitz (M) Vänersborg Monica Hanson (S) Trollhättan Ingo Asplund (L) Färgelanda (§§55–57) Roland Björndahl (M) Mellerud
Tjänstgörande ersättare	Ann Blomberg (C) Färgelanda, ersätter Ingo Asplund (L) (§§58–60)
Övriga deltagande	
Ersättare	Malin Tell (S) Vänersborg, ej tjänstgörande Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ej tjänstgörande Mohamud Aden (C) Trollhättan, ej tjänstgörande Alexander Myllyharju (S) Trollhättan, ej tjänstgörande Ann Blomberg (C) Färgelanda, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef Anders Gillek, stf. Räddningschef Annika Larsson, ekonomichef
Övriga	Fredrik Eldkvarn, Kommunal Caroline Larsson, Sveriges Ingenjörer Patrik Karlsson, Ledarna
Revisorer	Lydia Andersson, Ernst & Young AB (ersättare för Rebecka Rask) Anna de Blanche, Ernst & Young AB Eva Larsson (S), Mellerud



Utses att justera Monica Hanson (S) Trollhättan

Justeringens
plats och tid Brandstationen Trollhättan

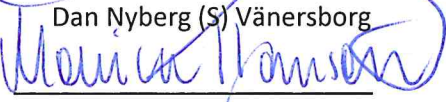
Underskrifter

Sekreterare  Paragraf 55-60

Annika Larsson

Ordförande 

Dan Nyberg (S) Vänersborg

Justerande 
Monica Hanson (S) Trollhättan

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

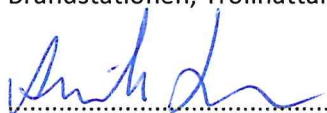
Organ: Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Sammanträdesdatum: 2024-10-04

Protokollet anslaget under tiden: 2024-10-09 -- 2024-10-30

Förvaring av protokollet: Brandstationen, Trollhättan

Underskrift


Annika Larsson

Utdragsbestyrkande



§ 55 Närvarokontroll/uppprop

Upprop genomfördes för kontroll av närvaro och beslutanderätt för mötet.

§ 56 Val av justerare

Direktionen har att välja protokollsjusterare för sammanträdet.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att välja Monica Hanson (S) Trollhättan att justera protokollet.

Dagordningen fastställs

§ 57 Delårsrapport jan-aug 2024 med bokslutsprognos

Annika Larsson, ekonomichef, lämnade en redogörelse över ekonomiskt resultat jan-aug 2024, samt gav en förklaring över poster med avvikande utfall jämfört med budget. NÄRF redovisar ett resultat om -1 819 tkr för perioden, varav räddningstjänst -1 030 tkr och enhet sotning -789 tkr.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för räddningstjänst visar att året förväntas avslutas med ett negativt resultat om -5 000 tkr. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, att täcka med medel ur eget kapital. Flertalet av våra uppdrag går inte att prioritera ner, eller bort, på grund av krav enligt lagstiftning. Finansieringen av verksamheten ses över i processen för sammanslagning mellan NÄRF och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Prognosen för året visar att enhet sotning förväntas avsluta med ett nollresultat, men det är förutsatt att berörda kommuner (Färgelanda och Trollhättan) löser underskottet med ett extra ägartillskott. Det verkliga negativa resultatet prognosticeras till cirka -900 tkr.

Ernst & Young har utfört revision i NÄRF den 20 september 2024. Revisorernas granskning av delårsrapport jan-aug 2024 behandlas under paragraf 58.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att godkänna och fastställa delårsbokslutet per 2024-08-31.



§ 58 Revisorernas granskning av delårsrapport jan-aug 2024

Lydia Andersson och Anna de Blanche, Ernst & Young lämnade en redogörelse över utförd granskning av delårsrapport jan-aug 2024 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund. Under paragrafen deltog även förtroendevald revisor från Mellerud. Förtroendevalda revisorer från Färgelanda, Trollhättan och Vänersborgs kommun hade förhinder att delta vid mötet.

Revisorernas bedömning är att förbundet efterlever kraven på redovisning och beräkning av balanskravsresultatet, men inte förväntas efterleva kommunallagens krav på en ekonomi i balans då resultatet väntas bli negativt.

Revisorernas bedömning är att prognosen inte är förenlig med de finansiella mål som direktionen fastställt.

Revisorernas bedömning är att prognosen är förenlig med de verksamhetsmässiga mål som direktionen fastställt.

Revisorernas samlade bedömning är att förbundet inte förväntas uppnå en god ekonomisk hushållning år 2024.

Revisorerna rekommenderar direktionen att i uppföljningen av målen även inkludera utfall och prognostiserat utfall för de mål som har satts i verksamhetsplanen. Detta i syfte att öka transparensen i den bedömning av måluppfyllelsen som görs.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att notera att direktionen tagit del av revisorernas rapport.



§ 59 Eventuellt beslut med anledning av ägarnas tilldelning av budget för 2025

Direktionen har att fatta beslut med anledning av ägarnas budgettilldelning 2025. Fredagen den 27 september 2024 meddelade ägarna vilken tilldelning Räddningstjänstförbundet Fyrbodals kommun kommer att få 2025, summan uppgår till cirka 217 Mkr vilket innebär att det fattas cirka 7,5 Mkr mot äskandet.

Förslag till beslut

Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande föreslår att direktionen fattar följande beslut med innebörden:

-Att uppdraga åt tf. förbunds-/räddningschef att ta fram ett budgetförslag för 2025 med inriktningen av en budget i balans för 2025 utifrån ägarnas tilldelning.

Vidare får inte ny externt rekryterad personal tillsättas om det inom förbunden finns personal med erforderlig kompetens.

Vidare skall neddragning av befintlig verksamhet undvikas och inga deltidstationer får läggas ner.

-Att godta struktur till organisationsplan med tillägget "att struktur till organisationsplan kan godkännas men den ska hållas inom den ram för budgettilldelning ägarna gett

Räddningstjänstförbundet Fyrbodals kommun för 2025.

Vidare skall tillfogas en beskrivning över hur förbundets ekonomi ska hanteras, allt från budgetprocess till kontroll och uppföljning."

Diskussion:

Ordförande drar budgetbilden på ägarnas tilldelning till förbundet 2025, det fattas ca 7,5 mkr.

Ordföranden påstår att vi inte ska spara utan vi ska inte dra på oss nya kostnader i vissa delar och på så sätt just nu inte behöva de 7,5 mkr som vi inte fick av vårt äskande.

På mötet med kommunerna fick vi också information om att vi:

- behöver snabbt informera ägarna om eventuella avvikelser uppstår mot tilldelad ram.
- ska saredovisa förbundsbyggkostnader samt avvecklingskostnader och dessa ligger också utanför ram.

Pia Fogelberg anser det värt att notera att det är ett mycket bra tillskott.

Göran Svensson undrar om de 12 tjänster som skulle in på 5+1+1 samt ett femte skift fortfarande är aktuellt. Svaret på denna fråga är ja.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade:

- Att uppdraga åt tf. förbunds-/räddningschef att ta fram ett budgetförslag för 2025 med inriktningen av en budget i balans för 2025 utifrån ägarnas tilldelning.

Vidare får inte ny externt rekryterad personal tillsättas om det inom förbunden finns personal med erforderlig kompetens.

Vidare skall neddragning av befintlig verksamhet undvikas och inga deltidstationer får läggas ner.

-Att godta struktur till organisationsplan med tillägget "att struktur till organisationsplan kan godkännas men den ska hållas inom den ram för budgettilldelning ägarna gett

Räddningstjänstförbundet Fyrbodals kommun för 2025.

Vidare skall tillfogas en beskrivning över hur förbundets ekonomi ska hanteras, allt från budgetprocess till kontroll och uppföljning."



§ 60 Extra direktionssammanträde – för att anta taxor och avgifter 2025 samt ny delegationsordning för Räddningstjänsten Fyrbodalen

På grund av att förbundet behöver få med taxornas nivåer till kommunerna så att dessa hinner upp till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för beslut innan år 2024 är slut, behöver ett extra direktionssammanträde sättas in.

Direktionerna behöver för det nya förbundet anta en ny delegationsordning, vilket också kommer behandlas som en punkt på detta sammanträde.

Även avgifter som ska gälla i det nya förbundet från 1 januari 2025 ska antas vid detta sammanträde så att förbundet kan förbereda för att kunna fakturera så snart som möjligt efter 2025 års ingång.

Eventuella övriga styrdokument som ska gälla i det nya förbundet som anses vara färdiga för beslut ska behandlas vid det extra sammanträdet.

I det nya förbundet vill vi arbeta motsvarande som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän (RMB) gör idag med taxor och föreslå ägarkommunerna att besluta att, i den mån man gör uppräknings motsvarande index behöver inte taxorna tas i respektive fullmäktige utan enbart av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodalen.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att extra direktionssammanträde ska genomföras som ett möte via Teams den 24 okt 2024 kl.15:00 med avslut senast kl.17:00.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsbokslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktions bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodal inför 2025 erhålla en ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024
- Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young

- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Ekonomichef

ÄRENDE 7

Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PWC yttrande om delårsrappt
- PWC granskning av god ekonomisk hushållning*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport och yttrande.

Revisorernas bedömning är:

- att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de finansiella mål fullmäktige beslutat om för 2024.
- att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Melleruds kommuns revisorer

Mellerud 2024-10-14



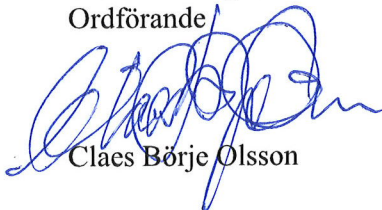
Katarina Norgren
Ordförande



Johan Lorentzon
vice ordförande



Joacim Magnusson



Claes Börje Olsson



Eva Larsson

Bilagor:

Rapport och yttrande över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Melleruds kommun

Org.nr 212000-1488

Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöde, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter för Melleruds kommun för perioden 2024-01-01–2024-08-31. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.



En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Karlstad den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PriceWaterHouseCoopers

Tomas Elander
Auktoriserad revisor

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport och yttrande.

Revisorernas bedömning är:

- att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de finansiella mål fullmäktige beslutat om för 2024.
- att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Melleruds kommuns revisorer

Mellerud 2024-10-14



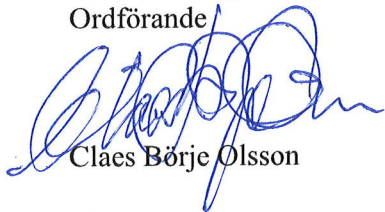
Katarina Norgren
Ordförande



Johan Lorentzon
vice ordförande



Joacim Magnusson



Claes Börje Olsson



Eva Larsson

Bilagor:

Rapport och yttrande över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

Revisionens granskning av delårsrapport 2024-08-31

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PwC yttrande om delårsrapport
- PwC granskning av god ekonomisk hushållning

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Revisorerne

ÄRENDE 8

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samma nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2025*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samma nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

Förslag taxor och avgifter 2025 Kommunstyrelsens förvaltning

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Erik Emanuelsson
Förvaltningsekonom
0530-181 39
erik.emanuelsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunchef
Tillväxtchef
Personalchef
Förvaltningsekonom kommunstyrelsens förvaltning

ÄRENDE 9

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för provning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter vilket fastställts.

Vid detta tillfälle beslutas om fastställandet av taxorna för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Sammanträdesdatum

2024-05-02

DMEN § 38

Dnr 2024/15.ADM

**Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt
livsmedelslagstiftningen fr.o.m. 2025**

Dalslands miljö- och energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund

Livsmedelsverket har infört en ny modell för klassning av livsmedelsanläggningar för att avgöra hur mycket kontroll varje anläggning ska ha. I den nya modellen tilldelas alla anläggningar en viss kontrollfrekvens över en femårsperiod utifrån verksamhetens typ och omfattning. Kontrollavgift debiteras först efter utförd kontroll. Nu föreliggande uppdatering innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten till följd att skiftet av avgiftssystem.

Beredning:

Presidium 2024-04-18

Förbundschefens och biträdande miljöchefens förslag till beslut

Beslutsgång:

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Direktionen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum

2024-05-02

DMEN § 40

Dnr 2024/82.ADM

**Fastställande av taxa för tillsyn enligt lagen om
sprängämnesprekursorer**

Dalslands miljö- och energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för att framställa sprängmedel. Enligt 6 § i lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer ska kommunen, dvs i detta fall Dalslands miljö- och energinämnd (DMEN), utöva tillsyn över att gällande EU-förordningar följs. Tillsynen omfattar inte färdiga produkter, som pyrotekniska artiklar i form av raketer, smällare och andra fyrverkeriartiklar, eller receptbelagda läkemedel.

Taxan avseende tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer har uppdaterats.

Ändringarna är dock av redaktionell karaktär och ändrar ingenting i sak.

Beredning:

Presidium 2024-04-18

Förbundschefens och biträdande miljöchefens förslag till beslut

Beslutsgång:

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till:

Direktionen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Sammanträdesdatum

2024-05-30

DMEF § 21

Dnr 2024/694.ADM

Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen, Dalslands miljö- och energinämnd

Direktionen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund

Under 2024 det nya avgiftssystemet för livsmedelskontrollen genomförts i sin helhet. Nu föreliggande uppdatering av taxan innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten till följd av skiftet av avgiftssystem.

Beredning:

Presidium 2024-05-20

Dalslands miljö- och energinämnd 2024-05-02, § 38

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun



Sammanträdesdatum

2024-05-30

DMEF § 19

Dnr 2024/696

Fastställande av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, Dalslands miljö- och energinämnd

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund

Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för att framställa sprängmedel. Enligt 6 § i lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer ska kommunen, dvs i detta fall Dalslands miljö- och energinämnd (DMEN), utöva tillsyn över att gällande EU-förordningar följs. Tillsynen omfattar inte färdiga produkter, som pyrotekniska artiklar i form av raketer, smällare och andra fyrverkeriartiklar, eller receptbelagda läkemedel.

Taxan avseende tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer har uppdaterats. Uppdateringen innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten.

Beredning:

Presidium 2024-05-20

Dalslands miljö- och energinämnd 2024-05-02, § 40

Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun

KF Dals-Eds kommun

KF Färgelanda kommun

KF Melleruds kommun

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn för Dalslands miljö- och energiförbund

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för provning och tillsyn av sprängämnesprekursorer med tillhörande bilagor att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter. Vid detta tillfälle fastställs taxorna för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Beslutet skickas till

Dalslands Miljö- och energiförbund

ÄRENDE 10

Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond – utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor
2. godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2023 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 99,143,02 kr.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av innestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna. Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2023 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

RESULTATRÄKNINGEN

	NOT	2023	2022
Stiftelsens intäkter			
Utdelningar		110 890,20	187 944,68
Räntor		5 326,94	1 815,44
Summa intäkter		116 217,14	189 760,12
 Stiftelsens kostnader			
Förvaltningskostnader		-17 075,00	-14 575,00
Summa kostnader		-17 075,00	-14 575,00
 Verksamhetens resultat		99 142,14	175 185,12
 Stiftelsens resultat före skatt		99 142,14	175 185,12
 Stiftelsens resultat efter skatt		99 142,14	175 185,12

BALANSRÄKNING

	NOT	2023	2022
TILLGÅNGAR			
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	2	4 000 000,00	4 000 000,00
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		63 697,00	139 739,86
Summa omsättningstillgångar		4 063 697,00	4 139 739,86
SUMMA TILLGÅNGAR		4 063 697,00	4 139 739,86
STIFTELSEKAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>	3		
Bundet kapital vid årets början		<u>-3 950 603,98</u>	<u>-3 950 603,98</u>
Summa bundet eget kapital vid årets slut		-3 950 603,98	-3 950 603,98
<i>Fritt eget kapital</i>	3		
Fritt eget kapital vid årets början		-175 185,88	-119 987,72
Lämnade och återförda bidrag		175 185,00	119 987,36
Årets resultat		<u>-99 142,14</u>	<u>-175 185,52</u>
Summa fritt eget kapital vid årets slut		-99 143,02	-175 185,88
Summa eget kapital		-4 049 747,00	-4 125 789,86
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga skulder		<u>-13 950,00</u>	<u>-13 950,00</u>
Summa skulder		-13 950,00	-13 950,00
SUMMA STIFTELSEKAPITAL OCH SKULDER		-4 063 697,00	-4 139 739,86

Noter

Not 1. Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med föregående år.

Not 2. Kortfristiga placeringar

Antal andelar i Nordea Donationsmedelfond:	28 433,3845 st
Marknadsvärde på fondandelar 2023-12-31	5 012 237,02 kr

Not 3. Eget kapital

Utdelningar redovisas direkt mot eget kapital som är uppdelat i bundet och fritt eget stiftelsekapital.

	Bundet stiftelsekapital	Fritt stiftelsekapital
<i>Belopp vid årets ingång</i>	-3 950 603,98	-175 185,88
Årets resultat	0,00	-99 142,14
Beslutade anslag/utdelningar	<u>0,00</u>	<u>175 185,00</u>
<i>Belopp vid årets utgång</i>	-3 950 603,98	-99 143,02

Not 4. Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

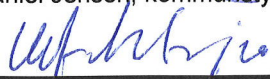
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga

Underskrifter

Mellerud 2024- 03-06

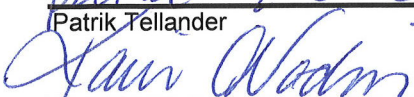

Ludwig Mossberg, kommunstyrelsens ordförande


Daniel Jensen, kommunstyrelsens 1:e vice ordf.

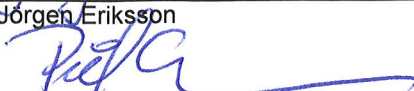

Ulf Rexefjord, kommunstyrelsens 2:e vice ordf.


Peter Ljungdahl


Patrik Tellander


Karin Nodin


Jörgen Eriksson


Pål Magnusson


Michael Melby


Olof Sand


Liselott Hassel

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den
ÖhrlingsPriceWaterhouseCoopers


Rebecca Johnson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till förvaltaren i Stiftelsen Sven-Eric Ingegers Nilssons från Mellerud minnesfond, org.nr 802480-2111

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Sven-Eric Ingegers Nilssons från Mellerud minnesfond för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Förvaltarens ansvar

Det är förvaltaren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Förvaltaren ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar förvaltaren för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i förvaltarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att förvaltaren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera förvaltaren om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förvaltarens förvaltning för Stiftelsen Sven-Eric Ingegers Nilssons från Mellerud minnesfond för år 2023.

Enligt vår uppfattning har förvaltaren inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförfordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Förvaltarens ansvar

Det är förvaltaren som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om förvaltaren i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Karlstad 29 maj 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Rebecca Johnsson
Auktoriserad revisor

Kostnadsredovisning Donationskonto verksamhetsåret 2023/2024.

<i>Julgåva till Äldreboende i Mellerud</i>	25.297:-
<i>Inköp av instrument m.m. till Kulturskolan</i>	40.330:-
<i>Reparation av instrument, Musikskolan</i>	4.520:-
<i>Äldreomsorgen, Påsktulpaner till boende</i>	16.500:-
<i>Kulturbruket på Dal, sponsring</i>	12.500:-
<i>Kanalyran Mellerud, sponsring</i>	15.000:-
	=====
	114.147:-

Donationskonto, kontoställning.

<i>Ing. saldo 2022-07-01</i>	66.295:74
<i>Fondavkastning '22/utbetalning 2023-10-18</i>	175.185:-
<i>Ränta 2023-12-31</i>	2.706:63
<i>Kostnader enl. ovan</i>	./ 114.147:-
	=====
<i>Utg. Saldo 2024-06-31</i>	130.040:37

Lions Club Mellerud



Bengt Bengtzon, kassör

Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond - utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2023 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 99,143,02 kr.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av innestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club.

Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna. Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2023 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud

Ulrika Granath
t.f Kommunchef

Siv Björkman
Ekonom
0530-180 32
siv.bjorkman@mellerud.se

Beslutet skickas till

Controller
Lions Club Mellerud

ÄRENDE 11

Ekonomichefen informerar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichefen redogör för aktuella ekonomifrågor relaterade till Melleruds Kommun.

ÄRENDE 12

Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter samhällsbyggnadsförvaltningen*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Samhällsbyggnadsförvaltningen taxor och avgifter 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

Förslag taxor och avgifter samhällsbyggnadsförvaltningen

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadsförvaltningschef

Lena Francke
Förvaltningsekonom
Lena.francke@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningschef
Förvaltningsekonom

ÄRENDE 13

Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P. D. Lundgrensgatan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P D Lundgrensgatan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag

Beskrivning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan. Vidare skriver förslagsställaren att flera bilägare utnyttjar parkeringsfickorna till dygnet runt- och veckoparkering. Parkeringsfickorna bör vara till för de som ska handla i butikerna eller till de som är på tillfälligt besök.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under 2023 tidsbegränsat parkeringsfickorna på Storgatan mellan Troget och PD Lundgrensgatan, man får parkera i 30 min.

Med hänsyn till ändringen som gjordes under 2023 anser samhällsbyggnadsförvaltningen medborgarförslaget som besvarat.

Martin Eriksson
Enhetschef Gata/park

Dalia Al-Mansour
Handläggare Gata/park
0530- 181 84



**MELLERUDS
KOMMUN**

Medborgarförslag till kommunen

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2023-01-18	
Diarienumr KS 2023/32	Diarietjänstbeteckn.

Förslagsställare/kontaktperson

Ort och datum MELLERUD 23-01-17	
Namn GUNNAR ANDERSSON	
Adress BERGSGATAN 7 D	
Postadress 464 80 MELLERUD	
E-postadress	Telefonnummer/mobilnummer 0705 591411

Om ni är flera som lämnar in förslaget tillsammans, ange vilka ni är (t.ex. en skolklass eller grannar – ej förening)

Förslag (Presentera här kort ditt förslag – endast en sakfråga. Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag eller en bild)

SE BILAGA. ANG. PARKERING PÅ STORGATAN

Motivering (Motivera gärna varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske. Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag)

SE BILAGA:

Ett medborgarförslag som lämnas in blir en offentlig handling. Det betyder att vem som helst får läsa förslaget. Namnet på den som lämnar förslaget kommer att finnas med i kallelser och protokoll på kommunens hemsida.

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida - <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

Underskrift
Namnförtydligande GUNNAR ANDERSSON

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

BILAGA TILL MEDBERGARTFÖRSLAG

ANLEDNING TILL ATT JAG LÄGGER FRAM
FÖLJANDE FÖRSLAG ÄR ATT VISSA
BILÄGARE UTNYTTJAR PARKERINGS-
FICKORNA TILL DYGNET RUNT OCH
VECKO PARKERING.

FÖRSLAGET ÄR ATT TIDSBEGRÄNSA
PARKERING PÅ STORGATAN MELLAN
TORGET OCH PÅ LUNDGRENSGATAN
PARKERINGSFICKORNA BÖR VARA
TILL GAGN FÖR DE SOM SKALL
GÖRA INKÖP I BUTIKER ELLER SOM
TILLFÄLLIGT BESÖKER ORTEN

FÖRSLAG 2 ELLER 4 TIMMAR MELLAN
KLOCKAN 08⁰⁰ - 18⁰⁰ ALLA DAGAR,
ÖVRIG TID SKALL VARA DATUM-
PARKERING DETTA FÖR ATT MÖJLIGHET
FÖR STÄDASKNER ATT UTFÖRA REN-
HÅLLNING VILKET GÖR CENTRUMET
MER VÄLKOMNANDE AV TURISTER..

DET GÖR DET MER BEFOGAT MED EN
PARKERINGSVAKT SOM BÖTFÄLLER ÖVER-
TRÄDELSE

ÄRENDE 14

Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.

Sammanfattning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Karta
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Medborgarförslag till Melleruds kommun

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum
Mellerud 20211104
Namn
Frank Iversen Olausson
Adress
Fagerlidsgatan 12
Postadress
46433 Mellerud
E-postadress
frank.olausson@mil.se

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Jag önskar en badstege på yttersta delen av ön (Näsan) vid Vita Sannar samt på den närliggande udden

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Det är ofta kallt i vattnet vid Vita Sannar och stranden är långgrund. Det skulle vara skönt att slippa gå den långa vägen till djupt vatten för att ta sig ett dopp. Jag har ibland gått via bryggan ut till ön för att ta mig ett dopp från klipporna men upplever att klipporna är halkiga och skarpa. Det finns risk att skada sig. Därför vore det bättre med en badstege längst ut på ön eller på lämplig plats där djupet är tillräckligt för att doppa sig. Bryggan ut till ön tas bort efter sommaren. Det bör därför undersökas om det går att sätta en badstege på den närliggande udden för att möjliggöra vinterbad.

Underskrift

Frank Iversen Olausson

Kommunstyrelsekontoret

N 6507985

E 356083



0 60 120 180 m
Skala 1:2 000, SWEREF 99 TM, RH 2000.

70

LANTMÄTERIET

N 6507631

E 356635



Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.

Sammanfattning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Karta

Beskrivning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

I medborgarförslaget skriver Frank Iversen Olausson att vid Vita Sannar är vattnet ofta kallt och stranden långgrund. Det skulle vara skönt att slippa gå den långa promenaden till djupt vatten för ett dopp. Ibland tar han sig ut till ön via bryggan för att bada från klipporna, men de är hala och vassa, vilket ökar risken för skador. En badstege vid ön eller på en säker plats skulle vara bättre. Eftersom bryggan tas bort efter sommaren bör det därför undersökas om möjligheten att installera en badstege på den närliggande udden för vinterbad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer att anlägga en badstege på en lämplig plats vid ön (se bifogad fil) i Vita sannar som läggs i och tas upp i samband med bryggorna. Vinterbad finns idag i Sunnanå och Samhällsbyggnadsförvaltningen hänvisar medborgare dit för vinterbad.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.

Martin Eriksson
Enhetschef Gata/park
0530-183 94
m.eriksson@mellerud.se

Dalia Al-Mansour
Handläggare Gata/park
0530-18184
Dalia.al-mansour@mellerud.se

Beslutet skickas till

Här redovisas till vem beslutet ska skickas.

ÄRENDE 15

Näs Sannar Etapp 2

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att i nuläget avvakta med planläggningen av del av kommunens fastighet Östra Järn 1:73 i Näs Sannar, även kallad Näs Sannar Etapp 2.

Sammanfattning av ärendet

Byggnadsnämnden har från Kommunstyrelsen fått i uppdrag att i samband med påbörjandet av Etapp 1 i detaljplanläggningen av Näs Sannar utreda möjligheterna för att även genomföra nödvändiga utredningar för genomförandet av etapp 2. Rapportering sker senast till KSAU i oktober 2024.

Beslutsunderlag

- Byggnadsnämndens beslut § 109 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 109

Dnr 2024.112.214

Näs Sannar Etapp 2**Byggnadsnämndens beslut**

Byggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att i nuläget avvakta med planläggningen av del av kommunens fastighet Östra Järn 1:73 i Näs Sannar, även kallad Näs Sannar Etapp 2.

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har från Kommunstyrelsen fått i uppdrag att i samband med påbörjandet av Etapp 1 i detaljplanläggningen av Näs Sannar utreda möjligheterna för att även genomföra nödvändiga utredningar för genomförandet av etapp 2. Rapportering sker senast till KSAU i oktober 2024.

Bakgrund

Melleruds kommun äger fastigheten Östra Järn 1:73 som är beläget vid Näs Sannar. Fastigheten är 82 479 kvadratmeter delat i två skiften. Skifte 1 är den del av fastigheten som är aktuell för planläggning, etapp 2. Skiftet är cirka 57 680 kvadratmeter. Gällande Etapp 1 i planläggningen av Näs Sannar är det ett privat initiativ från Näs Sannars stugförening.

Plan- och byggenheten har undersökt när etapp 2 bör påbörjas utifrån följande frågor:

1. Finns det utredningar som omfattar båda etapperna där besparingar kan göras i och med att utredningar genomförs vid ett tillfälle i stället för två?
2. VA-enheten har i sitt förslag till Vattentjänstplan pekat ut Näs Sannar som ett område som bör vara ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp. Vattentjänstplan har varit ute på samråd från 2024-08-05 till 2024-09-13. Om området blir antaget som ett kommunalt verksamhetsområde för VA, vilka uppgifter gällande exploatering behöver VA-enheten för en utbyggnad av VA-anläggningen och när behöver de dem?

Bedömning

Plan- och byggenheten har gjort följande bedömning gällande frågorna:

1. Det finns vissa utredningar som omfattar båda områdena som krävs vid en planläggning. De utredningar som är relevanta i detta skede är utredningar som inte behöver ha vetskap om hur områdena ska exploateras på förhand, till exempel geoteknisk utredning, naturvärdesinventering, arkeologisk utredning, miljöhistorisk inventering, miljöteknisk markundersökning. Plan- och byggenheten ser inget hinder med att genomföra utredningar som även omfattar kommunens fastighet. Utredningarna kan genomföras utan att planprocessen för etapp 2 startas. Plan- och byggenheten bedömer att vissa besparingar kan uppnås genom att samköra utredningar för båda etapperna. Dock kan vissa utredningar komma att behövas kompletteras när planläggningen av etapp 2 startar eftersom vi i dagsläget inte vet hur området ska exploateras. Naturvärdesinventering kan även behövas göras på nytt om för mycket tid passerat mellan inventeringen och starten av planprocessen.
2. Plan- och byggenheten har diskuterat frågan med VA-enheten gällande ett eventuellt nytt kommunalt verksamhetsområde för VA i Näs Sannar. Enligt VA-enheten behöver de i nuläget inte veta exakt hur stor del av området som kan komma att exploateras.

Redan befintlig bebyggelse indikerar att området bör vara ett verksamhetsområde enligt enheten själva och Länsstyrelsen. Vidare bedömer VA-enheten att den tekniska lösningen som kommer att användas kommer att vara en lösning som är expanderbar om ytterligare behov uppkommer i framtiden. Plan- och byggenheten bedömer utifrån den informationen som VA-enheten har lämnat att det inte föreligger något behov av att starta planläggningen av etapp 2 nu för deras process kring verksamhetsområdet. Plan- och byggenheten anser vidare att det är lämpligare att avvakta med etapp 2 för att invänta den eventuella utbyggnaden av VA-anläggningen i området då delar av kommuns mark kan komma att behövas för den anläggningen.

Slutsats

Plan- och byggenheten bedömer att planläggningen av Näs Sannar etapp 2 kan avvakta. Frågan om planläggning bör återupptas när VA-enheten har utrett vilken teknisk lösning som kommer att användas i området. Vidare anser Plan- och byggenheten att kommunen har andra områden som ska planläggas och som i dagsläget bör prioriteras högre än etapp 2 i Näs Sannar, till exempel planläggning i Sjöskogen, Håveruds camping, Västra Kurran m.fl.

Utredningar kan som nämnt ovan genomföras utan att en planprocess startas. Plan- och byggenheten anser dock att de medlen bättre kan användas för planläggning av mer prioriterade områden.

Beslutsunderlag

- Beslut KS § 119/240814 p. 2
- Förslag till Vattentjänstplan, 2023-10-31

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Näs Sannar Etapp 2

Byggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att i nuläget avvakta med planläggningen av del av kommunens fastighet Östra Järn 1:73 i Näs Sannar, även kallad Näs Sannar Etapp 2.

Sammanfattning av ärendet

Byggnadsnämnden har från Kommunstyrelsen fått i uppdrag att i samband med påbörjandet av Etapp 1 i detaljplanläggningen av Näs Sannar utreda möjligheterna för att även genomföra nödvändiga utredningar för genomförandet av etapp 2. Rapportering sker senast till KSAU i oktober 2024.

Beskrivning av ärendet

Melleruds kommun äger fastigheten Östra Järn 1:73 som är beläget vid Näs Sannar. Fastigheten är 82 479 kvadratmeter delat i två skiften. Skifte 1 är den del av fastigheten som är aktuell för planläggning, etapp 2. Skiftet är cirka 57 680 kvadratmeter. Gällande Etapp 1 i planläggningen av Näs Sannar är det ett privat initiativ från Näs Sannars stugförening. Plan- och byggenheten har undersökt när etapp 2 bör påbörjas utifrån följande frågor:

1. Finns det utredningar som omfattar båda etapperna där besparingar kan göras i och med att utredningar genomförs vid ett tillfälle i stället för två?
2. VA-enheten har i sitt förslag till Vattentjänstplan pekat ut Näs Sannar som ett område som bör vara ett kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp. Vattentjänstplan har varit ute på samråd från 2024-08-05 till 2024-09-13. Om området blir antaget som ett kommunalt verksamhetsområde för VA, vilka uppgifter gällande exploatering behöver VA-enheten för en utbyggnad av VA-anläggningen och när behöver de dem?

Bedömning

Plan- och byggenheten har gjort följande bedömning gällande frågorna:

1. Det finns vissa utredningar som omfattar båda områdena som krävs vid en planläggning. De utredningar som är relevanta i detta skede är utredningar som inte behöver ha vetskap om hur områdena ska exploateras på förhand, till exempel geoteknisk utredning, naturvärdesinventering, arkeologisk utredning, miljöhistorisk inventering, miljöteknisk markundersökning. Plan- och byggenheten ser inget hinder med att genomföra utredningar som även omfattar kommunens fastighet. Utredningarna kan genomföras utan att planprocessen för etapp 2 startas. Plan- och byggenheten bedömer att vissa besparingar kan uppnås genom att samköra utredningar för båda etapperna. Dock kan vissa utredningar komma att behövas kompletteras när planläggningen av etapp 2 startar eftersom vi i dagsläget inte vet hur området ska exploateras. Naturvärdesinventering kan även behövas göras på nytt om för mycket tid passerat mellan inventeringen och starten av planprocessen.
2. Plan- och byggenheten har diskuterat frågan med VA-enheten gällande ett eventuellt nytt kommunalt verksamhetsområde för VA i Näs Sannar. Enligt VA-enheten behöver de i nuläget inte veta exakt hur stor del av området som kan komma att exploateras. Redan befintlig bebyggelse indikerar att området bör vara ett verksamhetsområde enligt enheten själva och Länsstyrelsen. Vidare bedömer VA-enheten att den tekniska lösningen som kommer att användas kommer att vara en lösning som är expanderbar om ytterligare behov uppkommer i framtiden. Plan- och byggenheten bedömer utifrån den informationen som VA-enheten har lämnat att det inte föreligger något behov av att starta planläggningen av etapp 2 nu för deras process kring verksamhetsområdet. Plan- och byggenheten anser vidare att det är lämpligare att avvakta med etapp 2 för att invänta den eventuella utbyggnaden av VA-anläggningen i området då delar av kommuns mark kan komma att behövas för den anläggningen.

Slutsats

Plan- och byggenheten bedömer att planläggningen av Näs Sannar etapp 2 kan avvakta. Frågan om planläggning bör återupptas när VA-enheten har utrett vilken teknisk lösning som kommer att användas i området. Vidare anser Plan- och byggenheten att kommunen har andra områden som ska planläggas och som i dagsläget bör prioriteras högre än etapp 2 i Näs Sannar, till exempel planläggning i Sjöskogen, Håveruds camping, Västra Kurran m.fl.

Utredningar kan som nämnt ovan genomföras utan att en planprocess startas. Plan- och byggenheten anser dock att de medlen bättre kan användas för planläggning av mer prioriterade områden.

Beslutsunderlag

1. Byggnadsnämndens beslut § 109 / 2024

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

ÄRENDE 16

Förslag till remissvar gentemot Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge upprättat förslag som kommunens svar avseende rubricerad remiss.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har beretts möjlighet att lämna svar på remiss av förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap.

Föreskriften ges ut med stöd av 2 § förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap, ett bemyndigande som inte tidigare nyttjats av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Föreskriftsförslaget har arbetats fram i samråd med Polismyndigheten och Försvarsmakten.

Remissvaren ska ha kommit in till MSB senast den 21 november 2024.

Beslutsunderlag

- Remissmissiv
- Förslag till föreskrifter
- Konsekvensutredning
- Remissvar
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse



Enheten för befolkningsskydd och kärnteknisk beredskap
Karin Mannerstedt Berg

Enligt sändlista

Förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) inbjuder Er härmed att lämna synpunkter senast den 21 november 2024 på förslaget till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap.

Föreskriften ges ut med stöd av 2 § förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap, ett bemyndigande som inte tidigare nyttjats av MSB. Föreskriftsförslaget har arbetats fram i samråd med Polismyndigheten och Försvarsmakten.

Föreskriftsförslaget och konsekvensutredning finns tillgängliga på MSB:s webbplats under "Aktuella remisser" (www.msb.se/sv/regler/remisser-om-foreskrifter-och-allmanna-rad).

Svar skickas till:

via epost registrator@msb.se

via brev Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

651 81 KARLSTAD

Vänligen ange ärendenummer MSB 2024-12771 i svaret.

Ytterligare upplysningar lämnas av:

Handläggare Karin Mannerstedt Berg, Enheten för befolkningsskydd och kärnteknisk beredskap

Myndighetsjurist Felix Fröjd, Rättsavdelningen

I detta ärende har biträdande avdelningschef Patrik Perbeck beslutat. Handläggare Karin Mannerstedt Berg har varit föredragande. I den slutliga handläggningen har också biträdande enhetschef Lina Eriksson och enhetschef Nina Åkermark deltagit.

Patrik Perbeck

Karin Mannerstedt Berg

Sändlista

Brandkåren Norra Dalarna
Civilområden - Mellersta civilområdet
Civilområden - Norra civilområdet
Civilområden - Sydöstra civilområdet
Civilområden - Södra civilområdet
Civilområden - Västra civilområdet
Civilområden - Östra civilområdet
Eksjö kommun
Eskilstuna kommun
Försvarets Materielverk
Försvvarshögskolan
Försvvarsmakten
Göteborgs stad
Jordbruksverket
Kommerskollegium
Kriminalvården
Kristianstad kommun
Kustbevakningen
Luleå kommun
Länsstyrelsen Blekinge
Länsstyrelsen Dalarnas län
Länsstyrelsen Gotland
Länsstyrelsen Gävleborg
Länsstyrelsen Hallands län
Länsstyrelsen Jämtlands län
Länsstyrelsen Jönköpings län
Länsstyrelsen Kalmar län

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

Länsstyrelsen Kronoberg
Länsstyrelsen Norrbotten
Länsstyrelsen Skåne
Länsstyrelsen Stockholm
Länsstyrelsen Södermanlands län
Länsstyrelsen Uppsala län
Länsstyrelsen Värmland
Länsstyrelsen Västerbotten
Länsstyrelsen Västernorrland
Länsstyrelsen Västmanlands län
Länsstyrelsen Västra Götaland
Länsstyrelsen Örebro län
Länsstyrelsen Östergötland
Malmö stad
Mellerud kommun
Migrationsverket
Polismyndigheten
Region Blekinge
Region Gotland
Region Halland
Region Jämtland Härjedalen
Region Kalmar län
Region Norrbotten
Region Skåne
Region Stockholm
Region Västernorrland
Region Örebro län
Räddningstjänsten Östra Blekinge

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

SKR

Socialstyrelsen

SOS Alarm

Storstockholms brandförsvär

Strålskyddsmyndigheten

Svenskt näringsliv

Totalförsvarets forskningsinstitut

Trafikverket

Transportstyrelsen

Tullverket

Västerås stad

Västra Götalandsregionen

Örnsköldsviks kommun

Förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2025:?) och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

beslutade den [Fyll i datum].

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap föreskriver följande med
stöd av 2 § förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m.
under höjd beredskap¹.

Tillämpningsområde

1 § Denna författning innehåller bestämmelser med krav på hur
utrymning under höjd beredskap ska planeras samt vad planerna för
utrymning ska innehålla.

Allmänna råd

En länsstyrelse som planerar för utrymning bör beakta att de som omfattas av ett
utrymningsbeslut kommer behöva tas om hand och inkvarteras.

Utgångspunkter för planeringen

2 § Myndigheten för samhällsskydd och beredskap får enligt 2 § 2
stycket förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under
höjd beredskap, i samråd med Försvarsmakten, besluta om vilka områden
som ska planläggas för utrymning. I besluten anges om området ska
planläggas enligt nivå 1, nivå 2 eller nivå 3 enligt nedan.

Nivå 1

Planeringen ska utgå från

- att utrymning under höjd beredskap ska kunna påbörjas senast inom
fyra (4) timmar från ett beslut om utrymning och,

¹ Senast ändrad genom SFS 2019:1054.

- att de som anses vara i behov av hjälp med utrymning ska kunna utrymmas så snart som möjligt men senast inom tre (3) dygn från ett beslut om utrymning.

Nivå 2

Planeringen ska utgå från

- att utrymning under höjd beredskap ska kunna påbörjas senast inom fyra (4) timmar från ett beslut om utrymning och,
- att de som anses vara i behov av hjälp med utrymning ska kunna utrymmas så snart som möjligt, men senast inom sju (7) dygn från ett beslut om utrymning.

Nivå 3

Planeringen ska utgå från

- att utrymning under höjd beredskap ska kunna påbörjas senast inom ett (1) dygn från ett beslut om utrymning och,
- att de som anses vara i behov av hjälp med utrymning ska kunna utrymmas så snart som möjligt, men senast inom fjorton (14) dygn från ett beslut om utrymning.

3 § Vid planering för utrymning ska följande omständigheter beaktas

- militär verksamhet och åtgärder, samt Försvarmaktens förmedlade behov liksom den militära hotbilden,
- befolkningsmängd och befolkningens sammansättning,
- risk- och sårbarhetsanalyser enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap,
- tillgång till skyddsrum,
- geografi,
- transportvägar och övrig infrastruktur, samt
- övriga förhållanden av betydelse.

Allmänna råd

De som tillfälligt vistas i området, exempelvis på grund av arbete, turism eller fritidsboende, bör innefattas i planeringen.

Vid planeringen av utrymningen och dess omfattning bör hänsyn tas till vilken verksamhet som ska fortsätta bedrivas i området.

4 § Vid planering för utrymning ska antaganden göras om hur stor andel av de som vistas i området som kommer att ha behov av hjälp med utrymning.

Allmänna råd

De som är i behov av hjälp med utrymning kan till exempel vara funktionsnedsatta, vårdbehövande, barn, äldre och personer i förvar. Det är viktigt att identifiera olika typer av hjälpbehov, då dessa kan kräva åtgärder av varierande karaktär.

5 § Vid planering för utrymning ska hänsyn tas till behovet av kollektiva transportmedel, exempelvis tåg, buss och färjor, samt tillgången till dessa.

6 § Vid planering för utrymning ska beaktas vilken påverkan det får om de som vistas i området lämnar det på eget initiativ.

Allmänna råd

Länsstyrelsen bör beakta att om personer lämnar området på eget initiativ kan det påverka trafikflöden och militär verksamhet, behovet av transporter, behovet av inkvartering och annat stöd.

Samverkan

7 § Planeringen för utrymning ska ske i samverkan med Försvarsmakten och andra aktörer som berörs av beslut om utrymning.

Allmänna råd

Länsstyrelserna bör samverka med varandra och de civilområdesansvariga länsstyrelserna samt med region och kommuner i det egna länet. Samverkan bör ske avseende utrymning, möjlighet till stöd samt möjlighet till inkvartering.

Samverkan bör också ske med exempelvis Polismyndigheten, Trafikverket, Socialstyrelsen, Kriminalvården och Migrationsverket.

Planernas innehåll

8 § Planer för utrymning ska innehålla en dokumentation av

- hur utrymning ska kunna ske inom de tidsramar som anges i 2 §,
- de förhållanden som beaktats enligt 3-5 §§ och hur dessa förhållanden bedöms påverka utrymning,
- hur påverkan enligt 6 § har beaktats, och
- faktorer som samverkan bidragit till som skett enligt 7 §.

9 § Planer för utrymning ska innehålla en redogörelse för

- hur beslut enligt lag (2006:546) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap ska fattas,

- den organisation som ska verkställa besluten samt bemanningen av denna,
- de materiella resurser som behövs för att verkställa besluten och hur de ska säkerställas,
- hur de som berörs av besluten ska informeras,
- planerade transportvägar och transportsätt,
- planerade uppsamlings-, utrymnings- och mottagningsplatser,
- hur och med vilka sambandsmedel samverkan ska ske inför och vid utrymning,
- hur kommunikation ska ske med allmänheten inför höjd beredskap,
- hur återflytt efter genomförd utrymning kan ske, samt
- övriga förhållanden av betydelse.

Allmänna råd

Samverkan och informationsdelning

Länsstyrelserna bör ha en plan för hur samverkan ska ske med kommunerna i det egna länet samt med länsstyrelsen i det län där inkvartering kan ske. Information om hur utrymning kommer att gå till bör så långt det är möjligt delas med allmänheten och få spridning inom den egna organisationen. Vid behov kan en plan för utrymning delas upp i en offentlig del och en del som innehåller sekretessbelagda uppgifter.

Responsplanering

Planen bör även möjliggöra responsplanering utifrån händelseutvecklingen vid utrymningen och den rådande situationen i landet under höjd beredskap.

10 § Planer för utrymning ska ange med vilket intervall och under vilka förutsättningar den ska ses över och revideras.

Allmänna råd

Det bör även anges hur kompetens för utrymning säkerställs inom organisationen samt hur övningsverksamhet avses bedrivas.

Denna författning träder i kraft den 1 februari 2025.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Beställningsadress:

Norstedts Juridik, 106 47 Stockholm

Telefon: 08-657 95 00

E-post: order@forlagssystem.se

Webbadress: www.nj.se/offentligapublikationer

Beställningsnummer:



Konsekvensutredning: Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2025:?) och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Allmänt

Beskrivning av problemet och vad man vill uppnå

I utredningen Ett stärkt skydd för civilbefolkningen vid höjd beredskap (SOU 2022:57), såväl som i Försvarsberedningens rapport Kraftsamling, Inriktning av totalförsvaret och utformningen av det civila försvaret (Ds 2023:34), konstateras att Sveriges befolkningsskydd behöver återuppbyggas. Befolkningsskyddet avser åtgärder för att skydda befolkningen och civil egendom från krigets verkningar. Ett välfungerande befolkningsskydd möjliggör civilbefolkningens överlevnad. Det bidrar också till att upprätthålla befolkningens försvarsvilja och motståndskraft och till att möjliggöra att totalförsvarsviktig verksamhet i övrigt kan upprätthållas.

Utrymning utgör en central komponent i befolkningsskyddet. Idag saknas föreskrifter för hur utrymning under höjd beredskap ska planläggas. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ser det som angeläget att föreskriva på området bl.a. för att sådana föreskrifter kan vara ett stöd till de som ska planera, styra kvaliteten på planeringen och bidra till en likvärdig planering över hela landet.

Bemyndigande som myndighetens beslutanderätt grundar sig på

MSB får, efter samråd med Försvarsmakten och Polismyndigheten, med stöd av 2 § förordning (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap (förordningen om utrymning), meddela föreskrifter för hur utrymning ska planläggas. I det innefattas att föreskriva om hur utrymning under höjd beredskap ska planeras samt vad planerna för utrymning ska innehålla. MSB har däremot inte rätt att föreskriva om vilka aktörer som ska planera för utrymning under höjd beredskap.

MSB får i samråd med Försvarsmakten enligt 2 § förordningen om utrymning besluta om vilka områden som ska planläggas. Myndigheten har inlett ett

arbete för att kunna fatta sådana beslut. MSB har också fått i uppdrag av regeringen att tillsammans med länsstyrelserna göra en övergripande planering av skyddsåtgärder som stärker skyddet av civilbefolkningen (Fö2024/01362).

Beskrivning av alternativa lösningar för det man vill uppnå och vilka effekterna blir om någon reglering inte kommer till stånd

I arbetet har en värdering gjorts kring behovet av bindande bestämmelser i en föreskrift. Det har identifierats tre möjliga vägar att gå. 1) att inte göra någonting alls i avvaktan på eventuella lag- och förordningsändringar, 2) att besluta om allmänna råd och annan icke bindande vägledning, eller 3) besluta om bindande bestämmelser i form av föreskrifter.

Med anledning av det säkerhetspolitiska läget, att aktörer redan påbörjat planering och i detta arbete efterfrågar styrning och reglering, samt ett konstaterat behov av samordning vad gäller planeringen gör MSB bedömningen att det är nödvändigt att föreskriva på området enligt alternativ 3.

MSB anser inte att det är tillräcklig att enbart ge ut en vägledning om utrymning. En sådan kan dock utgöra ett värdefullt komplement till föreskrifterna. Med anledning av den osäkerhet som finns kring när lagstiftningen kan komma att revideras är det inte lämpligt att avvakta dessa författningsändringar. MSB gör bedömningen att planeringen för utrymning allvarligt skulle försenas eller inte komma till stånd i många områden om föreskrifter inte beslutas.

Uppgifter om vilka som berörs av regleringen

Enligt 2 kap 1 § lagen (2006:546) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap (lagen om utrymning) får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer besluta att de som uppehåller sig inom ett område ska utrymma detta om området blivit eller kan antas bli utsatt för stridshandlingar och utrymningen är nödvändig för att skydda befolkningen, eller det i området behöver vidtas militära åtgärder av väsentlig betydelse och åtgärderna allvarligt försvåras om inte utrymning sker. Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får även besluta att de som omfattas av ett utrymningsbeslut ska vistas på en viss plats, och vilka villkor som ska gälla för vistelsen. Regeringen har i 3 § förordningen om utrymning bemyndigat Länsstyrelsen att fatta sådana beslut inom det egna länet. Polismyndigheten ska lämna den hjälp som behövs för verkställighet av ett beslut om utrymning vid höjd beredskap (2 kap 3 § lagen om utrymning).

Föreskrifterna avser reglera hur planläggning för utrymning ska ske. MSB bär, enligt bestämmelserna i 2 § förordningen om utrymning, ett övergripande och nationellt ansvar för att tillse att planläggning för utrymning tas fram. MSB har dock inte något ansvar för faktisk planering för utrymning. I SOU 2022:57

konstateras att det saknas regler som tydligt pekar ut vilken eller vilka aktörer som ansvarar för det faktiska framtagandet av planer för utrymning och inkvartering vid höjd beredskap. Såväl statliga myndigheter som kommuner och regioner ska emellertid planera för sin verksamhet vid höjd beredskap. Verksamheten ska kunna fortgå även i en sådan situation. Ansvaret gäller även vid behov av utrymning, varför aktörerna i viss mån behöver förbereda för ett sådant scenario. Kommunerna har ett geografiskt områdesansvar och länsstyrelsen ska som högsta civila totalförsvarsmyndighet inom länet verka för att största möjliga försvarseffekt uppnås vid höjd beredskap. Något uttryckligt ansvar för att planera för utrymning vid höjd beredskap finns dock inte i lagen om utrymning.

De allmänna råden riktar sig uttryckligen till länsstyrelsen, som är den myndighet som enligt förordningen om utrymning bär ansvar för att fatta beslut om utrymning under höjd beredskap.

Uppgifter om vilka kostnadsmässiga och andra konsekvenser regleringen medför och en jämförelse av konsekvenserna för de övervägda regleringsalternativen

De skyldigheter som åligger offentliga aktörer att planera för utrymning under höjd beredskap följer av lag om utrymning och förordning om utrymning. De nu aktuella föreskrifterna innebär inga tillkommande skyldigheter utan reglerar endast innehållet i samt de beaktanden som bör göras i framtagandet av planer för utrymning. MSB bedömer således att föreskrifterna inte bör medföra några nya kostnader för de aktörer som ska planera och ta fram planer samt genomföra förberedelser för utrymning. Det kan också noteras att MSB:s föreskrifter inte riktar sig mot de som kan komma att utrymmas från ett område.

Skyldighet att planlägga för utrymning vid höjd beredskap inträder först efter att MSB beslutat om att området ska planläggas för utrymning enligt 2 § 2 st i förordningen om utrymning. Först i samband med ett sådant beslut kan omfattningen och konsekvenserna för berörda aktörer fastställas.

Det ska noteras att vissa kostnadsbedömningar genomförts, men som inte är direkt användbara för bedömning av kostnader relaterade till föreskrifterna, se Redovisning av regeringsuppdrag (Fö2023/01998) - Åtgärdsförslag inom beredskapssektorn Räddningstjänst och skydd av civilbefolkningen.

Bedömning av om regleringen överensstämmer med eller går utöver de skyldigheter som följer av Sveriges anslutning till Europeiska unionen

Föreskrifterna reglerar enbart nationella förhållanden och bedöms inte stå i strid med någon EU-reglering.

**Bedömning av om särskilda hänsyn behöver tas när det gäller
tidpunkten för ikraftträdande och om det finns behov av
speciella informationsinsatser**

Bedömningen är att föreskrifterna ska träda i kraft 1 februari 2025. Mot bakgrund av de förslag till lag- och förordningsändringar som lagts fram i SOU 2022:57 kan föreskrifterna komma att behöva revideras. Det har övervägts om myndigheten bör avvakta ett eventuellt genomförande av förslagen i utredningen. Det allvarliga säkerhetspolitiska läget och den omständighet att länsstyrelser redan påbörjat planering för utrymning under höjd beredskap påverkar dock bedömningen att låta föreskrifterna träda i kraft i början av 2025.

I samband med ikraftträdandet kommer MSB behöva stödja med information. MSB planerar också att efter ikraftträdandet uppdatera sin vägledning för storskalig utrymning.

Företag, kommuner och regioner

De allmänna råden riktar sig till länsstyrelserna. I övrigt saknar föreskrifterna en uttrycklig mottagare. Varken företag, kommuner eller regioner bedöms direkt beröras av föreskrifterna.

MSB avstår från att ge Regelrådet tillfälle att yttra sig över förslaget till föreskrifter och konsekvensutredningen eftersom Regelrådets granskning skulle sakna betydelse.

Kontaktpersoner

Ange vem som kan kontaktas vid eventuella frågor

Handläggare Karin Mannerstedt Berg, Enheten för befolkningsskydd och kärnteknisk beredskap
Myndighetsjurist Felix Fröjd, Rättsavdelningen

Remissvar: Förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Synpunkter i sammanfattning

Melleruds kommun vill betona vikten av helhetssyn i planeringen av både utrymning och inkvartering. Samtidigt har vi förståelse för att bemyndigandet inte ser ut så idag. Vidare kan några av delarna i föreskriften förtydligas, till exempel vem föreskriften vänder sig till och kommunikation under höjd beredskap.

Synpunkter i detalj

Helhetssyn i planeringen

Det är önskvärt med helhetssyn i planeringen av både utrymning och inkvartering vid höjd beredskap. Vidare bör tidsperspektivet ingå i planeringen på något vis, det vill säga för hur lång tid väntas medborgare och verksamheter vara utrymda och inkvarterade. Även återflyttning bör på något sätt ingå i planeringen för utrymning.

Tydligare formuleringar om föreskriftens målgrupp

Konsekvensutredningen är tydlig: "De allmänna råden riktar sig uttryckligen till länsstyrelsen, som är den myndighet som enligt förordningen om utrymning bär ansvar för att fatta beslut om utrymning under höjd beredskap." Vem föreskriften och de allmänna råden riktar sig till behöver tydligare anges i inledningen av föreskriften.

Kommunikation under höjd beredskap

Föreskriften tar upp kommunikation eller information *före* höjd beredskap. Föreskriften behöver också lyfta kommunikation *under* höjd beredskap. Dels när det gäller planering för kommunikation av själva beslutet om utrymning och att tiden det tar att kommunicera beslutet ingår i de olika nivåerna i 2 §. Dels när det gäller innehållet i planer för utrymning enligt 9 §.

Föreskriften är väl formulerad med ett genomgående språk. Begreppet responsplaneringen är dock relativt nytt i detta sammanhang och behöver antingen utvecklas eller avvecklas i föreskriften.

Samverkan med regionen

Regionen är föreslagen som en aktör att samverka med i det allmänna rådet till § 7. Ett förslag är att även lägga till regionen på motsvarande sätt till § 9.

Risk- och sårbarhetsanalys

Kommunen ställer sig frågande till om risk- och sårbarhetsanalysen enligt SFS 2006:544 är en relevant omständighet att beakta vid planering för utrymning. För det första är syftet med analysen extraordinära händelser i framtida som kan inträffa i kommunen eller regionen. Kommunerna och regionerna har inte samma uppdrag som de statliga myndigheterna som även ska analysera perspektivet höjd beredskap. För det andra är lagen om extraordinära händelser föremål för översyn och förslås ersättas av annan lag, vilket skulle innebära ett snart behov av att se över föreskriften på nytt. Ett förslag är att stryka punkten eller istället hänvisa till statliga myndigheters risk- och sårbarhetsanalyser, särskilt till länsstyrelsernas risk- och sårbarhetsanalyser som både beaktar ett större geografiskt område såväl som framtida kriser som höjd beredskap.

Konsekvensbedömningen av kostnader

Vi delar bedömningen att inga nya kostnader - annat än ytterligare arbetstid - väntas uppstå vid planering och att ta fram planer för utrymning. I samband med genomförande av förberedelser för utrymning antas ytterligare kostnader uppstå. Hur stora kostnaderna blir beror på omfattningen av MSB:s beslut om vilka områden som ska planläggas. Kommunen delar MSB:s bedömning att det först är i anslutning till att ett sådant beslut ska fattas som konsekvenserna blir mer framträdande och måste då tas under övervägande och behov av stöd ingå i analysen.

I detta ärende har kommunstyrelsen i Mellerud beslutat. Säkerhetschefen tillika förvaltningssamordnaren har varit föredragande. I den slutliga handläggningen har också kommunchefen medverkat.

Remissvar avseende förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge upprättat förslag som kommunens svar avseende rubricerad remiss.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har beretts möjlighet att lämna svar på remiss av förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap.

Föreskriften ges ut med stöd av 2 § förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap, ett bemyndigande som inte tidigare nyttjats av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Föreskriftsförslaget har arbetats fram i samråd med Polismyndigheten och Försvarsmakten.

Remissvaren ska ha kommit in till MSB senast den 21 november 2024.

Beslutsunderlag

- Remissmissiv
- Förslag till föreskrifter
- Konsekvensutredning
- Remissvar

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Anna Granlund
Säkerhetschef och förvaltningssamordnare
0530-181 18
anna.granlund@mellerud.se

Beslutet skickas till

KS beslut och remissvar till MSB via registrator@msb.se dock senast 21 november 2024. Ange "MSB 2024-12771" i ämnesraden

ÄRENDE 17

Avtalssamverkan 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.

Med anledning av att föregående års rapportering av avtalssamverkan först beslutades om under början av 2024 är det först nu ärendet som ska rapporteras årligen redovisas.

Beslutsunderlag

- Redovisningsbilaga
- Bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan
- Stöd till framtagande av sammanställning – Dalslandssamverkan
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Redovisning av avtalssamverkan 2024

En kommun eller region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Styrelsen ska årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan (KL

Samverkansområde/Updrag/Syftet med samverkan	Samverkande kommuner eller regioner	Samverkansform. Avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL (minst samverkan enligt KL. Även nätverk och andra samarbeten kan redovisas)	Avtalstid	Extern delegation (finns extern delegation och har den nyttjats). T.ex. Ja, det finns/Nej inte nyttjats	PUB-avtal (behövs endast där personuppgifter skickas mellan parterna)	Ansvarig förvaltning/enhet/verksamhetsområde	Diarienummer
Samverkansavtal för gymnasie- utbildning (fritt sök) inom Fyrbodal	Bengtsfors kommun Dals-Eds kommun Färgelanda kommun Lysekils kommun Melleruds kommun, Munkedals kommun Orust kommun, Sotenäs kommun Strömstads kommun Tanums kommun Uddevalla kommun Kunskapsför-bundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund	Nej Avtal ingått före 1 januari 2018		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal om samverkan inom regionalt Yrkesvux mellan vuxenutbildningarna i Bengtsfors, Dals Ed, Mellerud, Åmål och Kunskapsförbundet	Bengtsfors Dals Ed Mellerud Åmål och Kunskapsför-bundet Väst	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal om gemensamt kansli för Antagning till gymnasiet i Fyrbodal	Bengtsfors kommun Dals-Eds kommun Färgelanda kommun Lysekils kommun Melleruds kommun, Munkedals kommun Orust kommun, Sotenäs kommun Strömstads kommun Tanums kommun Uddevalla kommun Kunskapsför-bundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Samarbetsavtal för att öka barn och ungas intresse för naturvetenskap och teknik	Innovatum Sciennce Center Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Primärt samverkansavtal gymnasieutbildning	Kunskapsför-bundet Väst Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal avseende arbetsplatsförlagt lärande och lärande i arbetslivet	Kommunerna i Västra Götalands regionen, lärosätena och Västragötalandsregionen	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Samverkansavtal för familjecentral i Melleruds kommun	Västra Götalandsregionen Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	

Samverkansavtal Teknikcollage Fyrbodal	Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Uddevalla, Kunskapsförbundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund.	Nej	2024 - 2027, därefter ett år i taget.	Nej	-	Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Upphandling	4 D: Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner samt ibland även Åmåls och Säffle kommuner	Nätverk med gemensamma upphandlingar	---	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Ekonomisystem – gemensam systemadministration	4 D: Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner, DMEF, Mellbo	Nätverk	---	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Civil beredskap - motsvarande 20 procent	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2022-05-01 till och med 2023- 12-31	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Säkerhetsenheten	KS 2022/234
Civil beredskap - gemensam beredskapshandläggare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024-04-10 och tills vidare	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Säkerhetsenheten	KS 2024/183
Brottsförebyggande - Samordningsfunktion	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024 september eller oktober	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunchef med utförande inom socialförvaltningen	KS 2024/408
Brottsförebyggande - BRÅ- handläggare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024 december	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunchef med utförande inom socialförvaltningen	KS 2024/409
Telefonistsamverkan	Åmål, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud kommuner	Inget avtal, hjälper varandra och tar samtal som kommer till resp växel		Nej		Kommunstyrelseförvaltningen, Kansli	
Växel och telefoni	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmåls kommuner	Muntligt avtal och beroende av varandra för att helheten ska fungera. Framtagande av avtal planeras.	2002 --	Nej		Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Lön Gemensam systemförvaltning	Åmål, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud					Kommunstyrelseförvaltningen, Personal	
Samverkan kring arkivriefunktion och arkivassistent	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud	Skriftligt avtal är på gång. Bengtsfors är huvudansvarig för verksamheten				Kommunstyrelseförvaltningen, kansli	
e-arkiv	Samtliga kommuner utom Åmål i Fyrbodal, samt Kunskapsförbundet Väst. DEMF är på väg in också.	Samverkansavtal	till och med september 2029	Nej	Ja	Digital service / Kansli	
Upphandlare	Mellerud och Dals-Ed, Färgelanda	Avtalssamverkan, KL	Löper tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Dalslandsnätet	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Muntlig överenskommelse. Ett skriftligt avtal vore bra att upprätta för att stärka samarbetet.	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Brandväggar för nätet	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Muntlig överenskommelse	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Flera olika programvaror och systemlösningar	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Samverkansavtal + muntliga överenskommelser	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Miljö, hälsoskydd och energirådgivning	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud	Kommunalförbund	Tills vidare	Ja		Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	

NetWest Sweden - bildades för att öka förutsättningar att dra nytta av investeringar inom fiberinfrastrukturen. Bolaget stöttar både fiberföreningar och kommunala statsfiberbolag.	Regionalt bolag	Bolag där vi är delägare	2018 --			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
VästKom	Kommunerna i VGR läns gemensamma samverkansaktör med fokus på välfärd och regional utveckling.	Överenskommelse finns				Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
GITS	Gemensam Information och TjänsteSamordning. Samarbetsorgan mellan VGR och våra 49 kommuner.	Skriven överenskommelse finns				Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service / Socialförvaltningen	
Förvaltningsövergripande socialchef, verksamhetschefer, enhetschefer gemensam organisation Bengtsfors	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Bengtsfors)	Nej	Socialförvaltningen	
Alkohol- och tobakshandläggning	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Säffle och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Gemensam enhet biståndshandläggning vård och omsorg	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Bengtsfors)	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam vuxenenhet	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Mellerud)	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam enhet barn och unga	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam Socialt ansvarig samordnare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare		Nej	Socialförvaltningen	
Familjehemsenheten rekrytering och stöd till familjehem	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Ja	Ja	Socialförvaltningen	
Digitaliseringsstrateg	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Barnsekreterargrupp - uppföljning placering	Åmål, Mellerud, Bengtsfors	Ja	Löper tills vidare	Ja	ja	Socialförvaltningen	
Systemförvaltare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare		nej		
Familjerättsenheten, omhändertar familjerättsliga frågor	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Ja	ja	Socialförvaltningen	
Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Familjerådgivning, rådgivning till familjer och föräldrar	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare		Nej	Socialförvaltningen	

LSS_enheter, myndighetsutövning bistånd enligt LSS	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare		Ja	Socialförvaltningen	
Barnahus konsultation/samordning våldsärende	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Löper tills vidare		Ja	Socialförvaltningen	
Familjecentral	Mellerud, VGR (närhälsan)	Nej	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Socialjour myndighetsutövning socialtjänst kvällar och helger	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, <i>Uddevalla</i> , Vänersborg och Åmål	Ja	Löper tills vidare	JA	Ja	Socialförvaltningen	
Skyddat boende vid utsatthet för våld i nära relation	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, <i>Trollhättan</i> , Vänersborg och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Nej	Ja	Socialförvaltningen	
Ungdomsmottagning lokalt samverkansavtal	VGR	Nej	Löper tills vidare	nej	nej	Socialförvaltningen	
Dödsbohandläggning - och budget och skuld	Mellerud, Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Åmål	Ja	Löper tills vidare	ja	ja	Socialförvaltningen	
Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, <i>Trollhättan</i> , Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?		
Stöd och Service	Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, <i>Trollhättan</i> , Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	

Bilaga

Förklaring till mall för redovisning av avtalssamverkan

I mallen för redovisningen finns en flik för varje kommun avseende redovisning av avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL samt en flik per kommun avseende övrig samverkan. Varje kommun fyller i sina respektive flikar.

Förklaringar till flik som avser avtalssamverkan enligt 9 kap 38 § KL

Samverkansområde/uppdrag/Syftet med samverkan

Ange vilket området som är ändamål för samverkan och dess syfte. Oftast är rubriken på samverkansavtalet tillräcklig tydlig och anges här.

Samverkande kommuner eller regioner

Ange alla parter som ingått avtalet. Ange även det egna kommunnamnet.

Samverkansform. Avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL

Rapporteringen till fullmäktige fokuserar på avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL. Därför är det viktigt att kommunen prioriterar att rapportera denna samverkan.

Avtalstid

Här anges när avtalet började gälla och när det upphör, alternativt om det förlängs automatiskt.

Extern delegation

Redovisa om det genom avtalet finns extern delegation och om den har nyttjats. T.ex. Ja, det finns/Nej inte nyttjats.

PUB-avtal

Personuppgiftsbiträdesavtal behövs om det föreligger en biträdesrelation mellan den överlåtande kommunen och den uppdragstagande kommunen. PUB-avtal krävs inte vid gemensamt eller intakt personuppgiftsansvar utan detta regleras i samverkansavtalet eller i förekommande fall genom ett separat datadelningsavtal/avtal om gemensamt personuppgiftsansvar. Kontakta ditt dataskyddsbud vid osäkerhet.

Skriv Ja, om PUB-avtal behövs och finns. Skriv Nej, om PUB-avtal inte behövs.

Ansvarig förvaltning/enhet/verksamhetsområde

Ange vilken funktion inom kommunen som är ansvarig för avtalet.

Diarienummer

Skriv in diarienummer till det ärende som avtalet har registrerats på i diariet.

Förklaringar till flik som avser övrig samverkan

Här anges övriga samverkansformer som respektive kommun deltar i. Ingår kommunen i nätverk av olika slag anges det dock inte.



GEMENSAM SAMMANSTÄLLNING AV AVTALSSAMVERKAN ENLIGT 9 KAP. 38 § KOMMUNALLAGEN FÖR KOMMUNERNA I DALSSAMVERKAN

Stöd vid framtagande av sammanställning

Gemensam sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan

Inledning

Varje år ska kommunstyrelsen rapportera om kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Det är också av intresse för kommunerna i Dalslandssamverkan att ha en aktuell bild över avtalssamverkan som underlag för utvecklad samverkan.

Använder kommunerna i Dalslandssamverkan samma tillvägagångssätt för rapporteringen till fullmäktige kan dels arbete i den egna kommunen underlättas samtidigt som kommunernas underlag kan ställas samman i ett gemensamt underlag. I det här dokumentet beskrivs de formella kraven på redovisningen till fullmäktige och den gemensamma sammanställningen av denna redovisning för kommunerna i Dalslandssamverkan.

Regler i Kommunallagen (KL) om avtalssamverkan och redovisning

Enligt 9 kap 37 § KL får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan).

Årligen ska styrelsen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning (9 kap. 38 § KL).

Definition avtalssamverkan enligt KL 9 kap 37 §

För att 9 kapitel 37 § i kommunallagen ska vara aktuell krävs det att en kommun beslutar att någon av deras uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta beslut utgör grunden för avtal om samverkan. Samverkan enligt denna bestämmelse innebär att vissa uppgifter delegeras till en annan kommun för att effektivisera och optimera resurserna.

Avtalssamverkan

9 kap. 37 § En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Sådan avtalssamverkan hindras inte av kravet i 2 kap. 1 § på anknytning till kommunens eller regionens område eller dess medlemmar.

Kommuner och regioner får inom ramen för avtalssamverkan, med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 §, komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen eller i den andra regionen att besluta på kommunens eller regionens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. I så fall tillämpas 7 kap. 4-8 §§.

Om det i annan lag eller författning finns bestämmelser som avviker från denna paragraf, tillämpas de bestämmelserna.

Det är viktigt att tänka på att avtal om samverkan bara kan röra arbetsuppgifter som faller inom den kommunala kompetensen, det vill säga sådan verksamhet som kommunen är skyldig att bedriva eller som kommunen får bedriva enligt lag.

Notera att när ett avtal om samverkan upprättats innebär det inte att ansvaret för en viss uppgift överlämnas till en annan kommun. Den kommun som genom avtalssamverkan överlåter utförande av en uppgift har fortfarande kvar det övergripande ansvaret för denna. Den ansvariga nämnden i den överlåtande kommunen är enligt 6 kap. 6 § KL fortsatt ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt lag och fullmäktiges riktlinjer och ansvarar för brister i den verksamhet som samverkan avser. Nämnden har även kvar revisionsansvaret och måste vara beredd att vidta åtgärder om brister i verksamheten upptäcks. Det är därför viktigt att avtalet är utformat på ett sådant sätt att det finns förutsättningar för den kommun eller den region som överlämnar en uppgift att kunna agera och ytterst kunna återta verksamheten i egen regi om det uppstår problem eller brister vid utförandet.

För mer information se t.ex. ”En generell rätt till kommunal avtalssamverkan”, Prop. 2017/18:151 eller Sveriges Kommuner och Regioners (SKRs) hemsida.

Redovisning av avtalssamverkan enligt KL 9 kap 38 §

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Avtalssamverkan

9 kap. 38 § Styrelsen ska årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning.

Enhetlig redovisning och sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan

Sammanställning av avtalssamverkan

Tanken med att sammanställa information om redovisning av avtalssamverkan i ett gemensamt dokument och att den finns på en gemensam plats är att kommunerna i Dalslandssamverkan på ett enkelt sätt ska kunna få information om befintlig avtalssamverkan. Inledningsvis behöver rapporteringen enligt kommunallagens bestämmelse prioriteras. Den gemensamma sammanställningen bedöms kunna kompletteras med andra samverkansformer tidigast under 2025.

En gemensam mall och ett gemensamt årshjul

För att underlätta kommunstyrelsens rapportering till fullmäktige och göra kommunernas rapporter möjliga att sammanställa har en gemensam mall och ett gemensamt årshjul tagits fram.

Mallen

I rapporteringsmallen anges i möjligaste mån uppgifter om aktuellt samverkansområde, vilka kommuner som ingått respektive avtal och vilken förvaltning eller motsvarande som är ansvarig, vilka avtalstider som är aktuella, om avtalet medför extern delegation, om avtalet kompletteras med ett PUB-avtal och diarienummer.

Fokus för rapporteringen är den avtalssamverkan som enligt 9 kap. 38 § KL ska redovisas till fullmäktige och avser samverkan enligt 9 kap. 37 § eller enligt annan lag eller författning. Med annan lag eller författning kan samverkan genom kommunalförbund, gemensam nämnd eller motsvarande utgöra exempel. Dock redovisas inte nätverk.

För att underlätta redovisningen till fullmäktige finns i bilaga till detta dokument ett exempel på text som kan klippas in i tjänsteskrivelsen.

Årshjul

Det praktiska arbetet med att uppdatera innehållet i rapporten till fullmäktige görs enligt respektive kommuns rutiner.

Rapporteringen till fullmäktige om avtalssamverkan enligt 9 kap. 38 § KL görs i respektive kommun i samband med årsredovisningen varje år med början år 2025.

Efter att fullmäktige tagit del av rapporteringen av avtalssamverkan uppdateras sammanställningen som finns i det gemensamma teamet "Redovisning av samverkan" på Teams Färgelanda av tjänsteperson från respektive kommun som är medlem i teamet.

Samverkanssamordnaren i Dalslandssamverkan verkar för att kommunerna gör uppdateringen. Senast 1 juni väntas sammanställningen vara aktuell och kan laddas ned och göras tillgänglig på lämpligt sätt inom respektive kommun, t.ex. intranätet eller på en eventuellt gemensam informationsyta för kommunerna i Dalslandssamverkan. Syftet med att tillgängliggöra dokumentet är att det kan vara ett hjälpmedel för redovisning av avtalssamverkan samt kunna vara ett stöd i arbetet mot ökad samverkan.



Figur 1. Årshjul för redovisning till fullmäktige och gemensam sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan.

Redovisning av Avtalssamverkan 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.

Med anledning av att föregående års rapportering av avtalssamverkan först beslutades om under början av 2024 är det först nu ärendet som ska rapporteras årligen redovisas.

Beslutsunderlag

- Redovisningsbilaga
- Bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan
- Stöd till framtagande av sammanställning - Dalslandssamverkan

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

ÄRENDE 18

Diskussion angående Dalslands Miljö- och Energiförbund

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen för en dialog angående Dalslands Miljö- och Energiförbund

ÄRENDE 19

Medfinansiering - Kanalmuséet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Bistå med kommunal medfinansiering för öppethållandet av Kanalmuséet i Håverud
2. Beviljar Kanalmuséet 60 000 kronor i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet 2024/2025

Sammanfattning av ärendet

Kanalmuséet har en mängd utställningar vilka skildrar människornas liv längs Upperudsälven såväl före som efter kanalens tillkomst. Del av utställningen tillkom med stöd av EU-fonder i slutet av 1990-talet vilka beskrivs representeras av smakfulla och spännande miljöer. I samband med att Dalslands kanal 2018 fyllde 50 år byggdes en jubileumsutställning innehållande illustrationer vilka visar tillkomsten av kanalen likväl som den successiva förändringen som skett fram till att området idag utgör en mycket välbesökt turistdestination.

I samarbete med Innovatum och nätverket för arbetslivsmuseer i Väst (NAV) ingår idag Kanalmuseet i den så kallade "Museiresan" som utgör en konceptuell barn- och familjeaktivitet innehållande såväl historierelaterade aktiviteter men också mer barnanpassade aktiviteter.

För att kunna fortsätta bedriva verksamheten har Kanalmuséet genom dess förvaltande förening Skålleruds hembygdsförening behov av ett ekonomiskt stöd för driften av verksamheten – mer specifikt en summa om 60 000kr.

Melleruds Kommun ser ett tydligt intresse i Kanalmuséets fortlevnad men ser att det över tid är ohållbart att fortsätta bistå verksamheten med ekonomiskt stöd för driften av muséet och anser med anledning av detta att muséet framåtvarande år behöver eftersöka tillvägagångssätt för att övergå till att bli en verksamhet som inte har ett behov av extern finansiering från kommunen.

Samtal har förts med Visit Dalsland/Kanalbolagets VD om att se över möjligheterna för organisationen att ta över driften av muséet, något de beskrivit sig som öppna för då en levande industrihistoria och ett museum med attraktiva utställningar i Håverud även för Visit Dalsland/Kanalbolaget betraktas utgöra en värdefull resurs för området.

Vid detta tillfälle betraktas det fortsatt finnas orsak till att bistå Kanalmuséet med sitt efterfrågade stöd men med en direkt förväntan att verksamhetens organisationsform framgent kommer struktureras om för att vara självbärande. Utifrån detta är rekommendationen från Kommunstyrelseförvaltningen att bevilja det efterfrågade stödet i år med hänsyn till ovanstående förväntningar som önskvärt sker redan under år 2025.

Medfinansiering - Kanalmuséet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Bistå med kommunal medfinansiering för öppethållandet av Kanalmuséet i Håverud
2. Beviljar Kanalmuséet 60 000 kronor i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet 2024/2025

Sammanfattning av ärendet

Kanalmuséet har en mängd utställningar vilka skildrar människornas liv längs Upperudsälven såväl före som efter kanalens tillkomst. Del av utställningen tillkom med stöd av EU-fonder i slutet av 1990-talet vilka beskrivs representeras av smakfulla och spännande miljöer. I samband med att Dalslands kanal 2018 fyllde 50 år byggdes en jubileumsutställning innehållande illustrationer vilka visar tillkomsten av kanalen likväl som den successiva förändringen som skett fram till att området idag utgör en mycket välbesökt turistdestination.

I samarbete med Innovatum och nätverket för arbetslivsmuseer i Väst (NAV) ingår idag Kanalmuseet i den så kallade "Museiresan" som utgör en konceptuell barn- och familjeaktivitet innehållande såväl historierelaterade aktiviteter men också mer barnanpassade aktiviteter.

För att kunna fortsätta bedriva verksamheten har Kanalmuséet genom dess förvaltande förening Skålleruds hembygdsförening behov av ett ekonomiskt stöd för driften av verksamheten – mer specifikt en summa om 60 000kr.

Melleruds Kommun ser ett tydligt intresse i Kanalmuséets fortlevnad men ser att det över tid är ohållbart att fortsätta bistå verksamheten med ekonomiskt stöd för driften av muséet och anser med anledning av detta att muséet framåtvarande år behöver eftersöka tillvägagångssätt för att övergå till att bli en verksamhet som inte har ett behov av extern finansiering från kommunen.

Samtal har förts med Visit Dalsland/Kanalbolagets VD om att se över möjligheterna för organisationen att ta över driften av muséet, något de beskrivit sig som öppna för då en levande industrihistoria och ett museum med attraktiva utställningar i Håverud även för Visit Dalsland/Kanalbolaget betraktas utgöra en värdefull resurs för området.

Vid detta tillfälle betraktas det fortsatt finnas orsak till att bistå Kanalmuséet med sitt efterfrågade stöd men med en direkt förväntan att verksamhetens organisationsform framgent kommer struktureras om för att vara självbärande. Utifrån detta är rekommendationen från Kommunstyrelseförvaltningen att bevilja det efterfrågade stödet i år med hänsyn till ovanstående förväntningar som önskvärt sker redan under år 2025.

Ulrika Granat
Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Skålleruds Hembygdsförening/Kanalmuséet
Visit Dalsland/Kanalbolaget
Förvaltningsekonom Kommunstyrelseförvaltningen

ÄRENDE 20

Företagsbesök

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott besöker Elinsta och ITAB för att få insikt i företagens verksamheter.