

Tid och plats Tisdagen den 17 november 2020, klockan 08.30 – 12.00, 13.00 – 17.00
i Bolstadsrummet

Beslutande

Ledamöter	Morgan E Andersson	(C)	
	Eva Pärsson	(M)	
	Daniel Jensen	(KD)	§ 369-383
	Michael Melby	(S)	
	Ulf Rexefjord	(SD)	§ 369-379, 384 via Teams

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Tjänstepersoner	Karl-Olof Petersson, kommunchef	
	Ingrid Engqvist, chefssekreterare	
	Dan Gunnardo, förbundschef	§ 369-371, del av 383
	Torbjörn Svedung, enhetschef Digital service	§ 372, 384
	Elisabeth Carlstein, ekonomichef	§ 373, 381-382
	Magnus Olsson, samhällsbyggnadschef	§ 373-374
	Freddie Carlsson, bygglovhandläggare	§ 374-375
	Maria Wagerland, tillväxtchef	§ 375-379
	Jonas Söderqvist, GIS- och kartingenjör	§ 375-376
	Jenny Christensen, näringslivsutvecklare	§ 377
	Anna Granlund, enhetschef Kommunikation och säkerhet	§ 380
	Jeanette Sjölund, HR-chef	§ 381

Utses att justera

Justerare	Michael Melby (S)
Ersättare	Eva Pärsson (M)

Justerings plats och tid Melleruds kommunkontor den 19 november 2020, klockan 08.30

Justerade paragrafer § 369 - 384

Underskrifter	Sekreterare
		Ingrid Engqvist
	Ordförande
		Morgan E Andersson
	Justerande
		Michael Melby

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2020-11-17

Datum då anslaget sätts upp 2020-11-19

Datum då anslaget tas ned 2020-12-11

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift

Ingrid Engqvist

Innehållsförteckning

§ 369	Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och provning enligt miljöbalken 2021	3
§ 370	Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll 2021	4
§ 371	Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier 2021	5
§ 372	Medborgarförslag som eTjänst	6
§ 373	Intern kontrollplan 2021 för kommunstyrelsens verksamheter	7
§ 374	Medfinansiering av byggnation av GC-vägar i Dals Rostock	9
§ 375	Översiktsplan för Mellerud nu – 2030, antagande	10
§ 376	Planprioriteringar 2021	12
§ 377	Riktlinjer för funktion företagslots i Melleruds kommun	13
§ 378	Projekt Besöksmätning, finansiering	14
§ 379	Förfrågan om köp av tomt för bostadsarrende Sunnanå 1:2	16
§ 380	Tillgänglighets- och användbarhetsplan för Melleruds kommun, revidering	17
§ 381	Personalfrågor	19
§ 382	Mellerud Sandlycke 1:26 och Mellerud Sandlycke 1:6, finansiering av fastighetsförvärv	20
§ 383	Aktuella frågor	21
§ 384	Workshop Digital transformering	22

§ 369

Dnr KS 2020/676

Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken 2021 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 370

Dnr KS 2020/675

Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för livsmedelskontroll 2021 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 371

Dnr KS 2020/674

Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier 2021**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier 2021 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier att gälla från och med 2021-01-01 föreligger.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energinämnds taxor för Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige fastställer Dalslands miljö- och energinämnds taxor för provning och tillstånd enligt strålskyddslagstiftningen samt tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorier 2021 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 372

Dnr KS 2020/537

Medborgarförslag som eTjänst

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. införskaffa modulen e-förslag till kommunens e-tjänstplattform Abou.
2. investeringskostnaden tas av enheten för Digital service inom ordinarie ram.
3. ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att, tillsammans med enhetschefen för Digital service, tar fram riktlinjer för handläggningen av digitala medborgarförslag.

Sammanfattning av ärendet

Enheten för Digital service (EDS) fick i uppdrag att titta på förutsättningarna att införa medborgarförslag som e-tjänst med röstningsfunktion. EDS rekommenderar att kommunen bygger på sin e-tjänsteplattform med en modul från leverantören som är framtagen för ändamålet. EDS bedömer att detta blir den mest effektiva lösningen både på kort och lång sikt.

Huvudtanken med införandet av e-tjänsten är att effektivisera handläggningen och lättare kunna prioritera bland de medborgarförslag som lämnas. För att nå en full effekt av detta och samtidigt förenkla för medborgarna rekommenderar också EDS att kommunen använder sig av e-legitimationskrav i tjänsten.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att

1. införskaffa modulen e-förslag till kommunens e-tjänstplattform Abou.
2. investeringskostnaden tas av enheten för Digital service inom ordinarie ram.
3. ge enhetschefen för Kommunikation och säkerhet i uppdrag att, tillsammans med enhetschefen för Digital service, tar fram riktlinjer för handläggningen av digitala medborgarförslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 373

Dnr KS 2020/634

Intern kontrollplan 2021 för kommunstyrelsens verksamheter**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa Intern kontrollplan för 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2017-11-22, § 147 reglemente för intern kontroll. Enligt reglemente ska nämnderna varje år anta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen.

I kommunallagens 6 kap 6 § definieras nämndernas ansvar för den interna kontrollen.

Reglementet syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande internkontroll, d.v.s. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenligt och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, förfrifter, riktlinjer, reglemente, policys m.m.

Som grund för internkontrollplanen finns riskbedömningen. Kommunstyrelsens ledningsgrupp har genomfört en riskbedömning. Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som kommunen utsätts för. Kommunstyrelsens ledningsgrupp har sedan värderat samtliga identifierade risker. Värderingen (av sannolikhet och konsekvens) är gjord utifrån de parametrar som anges i strategin.

Kommunstyrelsens ledningsgrupp föreslår därefter för vilka risker som åtgärder och kontroller ska tas fram. Detta är en prioritering i arbetet med den interna kontrollen ("med rimlig grad av säkerhet") då det ansetts för omfattande att ta fram och genomföra kontroller för samtliga risker som värderats som gula 2021. De kontrollpunkter som finns i 2021 års plan är dels några punkter som inte blivit klara 2020 samt att ytterligare några nya punkter lyfts in från den riskbedömning som gjorts 2020.

Förslaget till intern kontrollplan 2021 bygger på en rapportmall som tagits fram för att underlätta arbetet, följsamheten gentemot styrdokumentet och enhetlighet. Rapporten innehåller dels information om arbetet med intern kontroll, denna del är gemensam för alla nämnder. Dels ett avsnitt med identifierade och värderade risker, åtgärder och kontroller. Denna del är unik för respektive förvaltning/nämnd och utgör själva kontrollplanen.

När arbetet enligt den interna kontrollplanen påbörjas finns all information inlagd i ordinarie styr- och ledningssystem. Verktuget är skapat för att underlätta det praktiska arbetet så väl som uppföljningen av arbetet.

Beslutsunderlag

- Reglemente för intern kontroll, 2017-11-22, KF § 140
- Strategi för praktiskt arbete med intern kontroll i Melleruds kommun, 2017-11-22, KF § 140.
- Förslag på intern kontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen.
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

- Förslag på intern kontrollplan för kommunstyrelseförvaltningen.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar fastställa Intern kontrollplan för 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 374

Dnr KS 2020/706

Medfinansiering av cykelvägar i Dals Rostock**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. ansöka hos Trafikverkets om medfinansiering till byggande av GC-väg för Dals Rostock Norra.
2. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att inarbeta kommunens delfinansiering av projektet inom driftbudget för det år då investeringen genomförs.

Sammanfattning av ärendet

Genom Trafikverkets cykelsatsning 2022-2025 har två stycken GC-vägar kommit med i Dals Rostock. För att ta del av Trafikverkets investeringsmedel så krävs en medfinansiering med 50% från kommunens sida.

Dals Rostock S: 100m GC-väg som knyter ihop samhället med befintlig cykelväg in till Mellerud. En viktig bit för att få till den sista biten som saknas samt att det blir säkrare för oskyddade trafikanter som slipper ta sig fram på Brunnsvägen. Total kostnad är beräknad till 4,9 milj. där kommunen ska bekosta 50%. Detta är en mycket hög kostnad och beror på att ny vägplan behöver tas fram.

Dals Rostock N: 240m GC-väg som knyter ihop samhället med busshållplats vid väg 166. Eftersom de flesta bussar som trafikerar Dals-Rostock har hållplats vid väg 166 så är det oskyddade trafikanter som dagligen går/cyklar längs Brunnsvägen. Genom denna satsning höjer man säkerheten samt främjar kollektivt resande. Total kostnad är beräknad till 3,4 milj. där kommunen ska bekosta 50%.

Eftersom kommunen medfinansierar i en anläggning som kommer ägas av Trafikverket så behöver kommunens delfinansiering ske via driftbudget. Därför krävs det en tillfällig ökning av rambudget för att täcka detta. Framtida driftkostnad ansvarar Trafikverket för.

Beslutsunderlag

- Trafikverkets underlag om beslutade projekt.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. ansöka hos Trafikverkets om medfinansiering till byggande av GC-väg för Dals Rostock Norra.
2. ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att inarbeta kommunens delfinansiering av projektet inom driftbudget för det år då investeringen genomförs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Trafikverket
Samhällsbyggnadschefen
Bygglovhandläggare

§ 375

Dnr KS 2017/303

Översiktsplan för Mellerud nu – 2030, antagande

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna utställningsutlåtandet.
2. anta förslag till ny översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030, med tillhörande kartunderlag.
3. när översiktsplanen vunnit laga kraft, upphäva följande planer:
 - a) FÖP Dalskog (upprättad 1993-08-23)
 - b) FÖP Köpmannebro (antagen 1993-06-15)
 - c) FÖP Mellerud (antagen 1998-11-09)
 - d) FÖP Sunnanå (upprättad 1994-03-08)
 - e) Översiktsplan för Melleruds kommun (antagen 2010-06-16)

Sammanfattning av ärendet

Enligt plan- och bygglagen ska varje kommun ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen. Översiktsplanen är inte juridiskt bindande men ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Den ska spegla den politiska majoritetens uppfattning och beslutas av kommunfullmäktige. Mellerud kommuns nuvarande översiktsplan är från 2010.

Arbetet med Melleruds kommuns nya översiktsplan har pågått sedan hösten 2017 då en medborgardialog genomfördes. Samrådsförslaget togs fram med stöd av denna och var ute på samråd över årsskiftet 2018/2019. Därefter bearbetades planförslaget och under våren 2020 var det utställt på nytt.

Ytterligare bearbetning har skett också efter utställningen, vilket framgår av utställningsutlåtandet. Därutöver har den tillhörande genomförandeplanen setts över av arbetsgruppen och reviderats avseende antalet aktiviteter, aktivitetsbeskrivningar och aktiviteternas angelägenhet.

Nu kvarstår för översiktsplanen att den antas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030.
- Utvärdering av medborgardialogen (KF § 6/2018)
- Samrådsredogörelse (KS § 134/2019)
- Länsstyrelsens granskningsyttrande (2020-06-16)
- Utställningsutlåtande
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. godkänna utställningsutlåtandet.
2. anta förslag till ny översiktsplan för Melleruds kommun, nu-2030, med tillhörande kartunderlag.
3. när översiktsplanen vunnit laga kraft, upphäva följande planer:
 - a) FÖP Dalskog (upprättad 1993-08-23)
 - b) FÖP Köpmannebro (antagen 1993-06-15)
 - c) FÖP Mellerud (antagen 1998-11-09)
 - d) FÖP Sunnanå (upprättad 1994-03-08)
 - e) Översiktsplan för Melleruds kommun (antagen 2010-06-16)

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 376

Dnr KS 2020/687

Planprioriteringar 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till planprioritering för 2021.

Sammanfattning av ärendet

Planprioriteringsprogrammet är ett strategiskt planeringsdokument som anger hur kommunens samhällsplanerande resurser ska användas under kommande år. Planprioriteringen tas upp årligen eller vid behov, för fastställande i kommunstyrelsen.

Planprioriteringsprogrammet anger förslag på vilka detaljplaner som kommunstyrelsen lämpligen ska starta eller arbeta vidare med under kommande år

Förslag till prioritering från Tillväxtenheten framgår av beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

- Förslag till Planprioritering 2021 med bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen godkänner förslag till planprioritering för 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 377

Dnr KS 2020/692

Riktlinjer för funktionen Företagslots i Melleruds kommun**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för funktionen Företagslots i Melleruds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 18 december 2019, § 176, handlingsplan för ett bra företagsklimat i Melleruds kommun. Målet med handlingsplanen är utveckla tillgängligheten för företagsrepresentanter med utgångspunkt i förbättringsområden som medarbetare identifierat som utvecklingsområden. Följande områden har inledningsvis valts ut som prioriterade områden: lotsfunktion för företag samt information och kommunikation.

Kommunfullmäktige antog den 22 april 2020, § 42, näringslivsstrategi för Melleruds kommun. Utifrån Näringslivsstrategin skall Melleruds kommun verka för att ge företag bättre förutsättningar för utveckling genom att erbjuda bästa möjliga kvalitet på kommunal service.

Föreliggande riktlinjer för funktion företagslots omfattar handlingsplanens prioriterade områden samt ligger i linje med Mellerud kommuns antagna näringslivsstrategi. Riktlinjerna kommer att implementeras och kommuniceras i förvaltningar/enheter samt hos externa aktörer utifrån aktiviteter som näringslivsutvecklaren ansvarar för. Arbetet beräknas vara klart under kvartal Q1 2021.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för funktion företagslots i Melleruds kommun
- Antagen näringslivsstrategi
- Antagen handlingsplan för ett bra företagsklimat i Melleruds kommun

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för funktionen Företagslots i Melleruds kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 378

Dnr KS 2020/704

Projekt Besöksmätning, finansiering

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att

1. medfinansiera projektet under 12 månader och avsätta 74 800 kronor av strategiska medel för 2020 och 2021.
2. prövning av eventuellt fortsatt finansiering ska ske senast juni 2021.

Sammanfattning av ärendet

Inför sommaren 2020 så beslutade den lokala näringslivsorganisationen Navet att investera i och genomföra projektet "Besöksmätning Mellerud". Investeringen kostade 60 000 kronor och innefattade hårdvara/transpondrar som placerades ut på följande mätpunkter; Torget, Rådahallen, Resecentrum, Vita Sannar, Sunnanå, Håverud samt Melleruds handel. Några av platserna hade fler än en mätpunkt.

KSAU har löpande informerats om projektet "Besöksmätning Mellerud". Den 9 september 2020 delgavs kommunstyrelsen en redovisning av besöksmätningen via VICONIA IT.

Syftet med projektet och mätningarna är att bygga kunskap om hur besökare rör sig inom Melleruds kommun. För näringslivet är detta av intresse bland annat för planering av marknadsföringsaktiviteter såsom skyltning och evenemang. För kommunens del förutses mätningarna kunna utgöra ett viktigt verktyg för verksamheter inför beslutsunderlag för att bland annat; värdera olika besöks- och trafikflöden i stadsmiljön för att optimera trafikflöden, lokaltrafik, gatuplanering och fastighetsutveckling för ökad samhällsnytta och handel samt planering av publika event.

För att kunna analysera och använda verktyget för planering samt eventuella insatser så är det önskvärt med fortsatta mätningar av besöksströmmarna under en 12-månadersperiod. Kostnaden för dessa mätningar uppgår till 400 kronor per månad (12 månader x 11 mätpunkter x 400), totalt 52 800 kronor för projektperioden. Härutöver fordras inkapsling av mätutrustning. Kostnader för detta uppgår till 22 000 kronor. Den totala kostnaden blir därmed 74 800 kronor samt utvärdering av projektet ska ske senast i juni 2021.

Beslutsunderlag

- Besöksmätning

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgana E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. medfinansiera projektet under 12 månader och avsätta 74 800 kronor av strategiska medel för 2020 och 2021.
2. prövning av eventuellt fortsatt finansiering ska ske senast juni 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skicka till

Tillväxtchefen
Ekonomichefen
Ekonom kommunstyrelseförvaltningen

§ 379

Dnr KS 2020/524

Förfrågan om köp av tomt för bostadsarrende Sunnanå 1:2**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet till tillväxtchefen för en utredning av befintliga arrendetomter inom Sunnanå 1:2.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 9 februari 2021.

Sammanfattning av ärendet

En förfrågan har inkommit gällande köp av en tomt som i dag arrenderas som bostadsarrende.

I gällande arrendeavtal anges att tomten ska användas för fritidshus, uthus samt område för parkering. Avtalet löper fram till 2022-12-31 och förlängs med 5 år om det inte sägs upp senast 12 månader innan avtalet löper ut.

Den aktuella tomten, enligt bifogad kartbilaga, ingår i det område som planeras för fördjupad översiktsplan Sjöskogen enligt genomförandeplanen i förslaget till ny översiktsplan som är snart ska beslutas.

Av den anledningen bedöms det i dagsläget vara olämpligt att sälja området.

Beslutsunderlag

- Förfrågan från arrendator.
- Karta
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. återremittera ärendet till tillväxtchefen för en utredning av befintliga arrendetomter inom Sunnanå 1:2.
2. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 9 februari 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skicka till

Tillväxtchefen

§ 380

Dnr KS 2014/619

Tillgänglighets- och användbarhetsplan för Melleruds kommun, revidering

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att

1. godkänna redovisningen av förslag till *Tillgänglighetspolicy för Melleruds kommun* och *Handlingsplan för arbete med tillgänglighet 2021-2023*.
2. ge enhetschefen Kommunikation och säkerhet i uppdrag att remittera *Tillgänglighetspolicy för Melleruds kommun* och *Handlingsplan för arbete med tillgänglighet 2021-2023* till externa myndigheter och interna nämnder för synpunkter.
3. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 23 mars 2021

Sammanfattning av ärendet

Den 3 juni 2020 gav tillförordnad kommunchef i uppdrag till Enhetschefen för Kommunikation och säkerhet och sektorchefen för Stöd och service att utarbeta ett förslag till tillgänglighets- och användbarhetsplan. Av förslaget ska bland annat framgå hur Melleruds kommun arbetar idag och vad som åstadkommit. Vidare ska förslaget innehålla en plan för fortsatt arbete och finansiering. Förslaget ska framtagits efter dialog med funktionshindervisorganisationerna.

Föreliggande förslag består av en nulägesanalys som beskriver kommunens arbete med tillgänglighet fram till 2020, ett förslag till policy och en handlingsplan med två bilagor. I den ena bilagan preciseras handlingsplanen. Den andra bilagan består av en beskrivning av utgångspunkterna för arbetet med tillgänglighet och kan även användas som kunskapsunderlag. Policyn och handlingsplanen utgör tillsammans kartan för Melleruds kommuns arbete med tillgänglighet 2021-2023.

Handlingarna har tagits fram i samverkan med arbetsgruppen som består av tre representanter från Kommunala funktionshinderrådet samt representanter från samtliga förvaltningar, bolaget och sakkunniga. Arbetsgruppen bedöms varit en framgångsfaktor för arbetet.

Beslutsunderlag

- Förslag till Tillgänglighetspolicy
- Förslag Handlingsplan för tillgänglighetsarbete i Melleruds kommun 2021-2023
- Nulägesinventering
- Uppdrag från kommunchef

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet beslutar att

1. godkänna redovisningen av förslag till *Tillgänglighetspolicy för Melleruds kommun* och *Handlingsplan för arbete med tillgänglighet 2021-2023*.
2. ge enhetschefen Kommunikation och säkerhet i uppdrag att remittera *Tillgänglighetspolicy för Melleruds kommun* och *Handlingsplan för arbete med tillgänglighet 2021-2023* till externa myndigheter och interna nämnder för synpunkter.
3. redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 23 mars 2021

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Beslutet skickas till

Enhetschefen Kommunikation och säkerhet

§ 381

Personalfrågor

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chefen informerar om aktuella personalfrågor:

- **Nytt avtal HÖK 20**

HR-chefen informerar om nya avtal för Kommunal och för tjänstemannafacken.

Ekonomichefen informerar om behov av tillägg till löneanslag med anledning av nya löneavtalen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 382

Dnr KS 2020/688

Mellerud Sandlycke 1:26 och Mellerud Sandlycke 1:6, finansiering av fastighetsförvärv**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att

1. förvärv av fastigheterna Mellerud Sandlycke 1:26 och Mellerud Sandlycke 1:6, med 1,5 mkr finansieras av överskott för investeringsprojekt Ängenäs äldreboende.
2. finansiering av driftkostnader föreslås hänskjutas till budgetprocessen för 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens beslutade den 4 november 2020, § 263, att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att agera i ärendet angående framtida fastighetsförvärv.

Kommunen har utifrån detta förvärvat fastigheterna Mellerud Sandlycke 1:26 och Mellerud Sandlycke 1:6 för en köpeskilling av 1,5 mkr. Av köpeskillingen har 10 % erlagts som handpenning. Återstoden betalas på tillträdesdagen, senast den 9 december 2020.

I investeringsbudgeten för 2020 finns inget anslag för markköp. Överskott finns däremot på flertalet investeringsprojekt bland annat för byggnation av Ängenäs äldreboende där kostnaden blir lägre än budgeterat. Köpet föreslås därför finansieras av överskottet på detta projekt.

Driftkostnader för förvärvet såsom fastighetsskatt, skötsel mm föreslås hänskjutas till budgetprocessen för 2021.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2020-11-04, § 263.
- Protokoll från offentlig auktion 2020-11-09.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att

1. förvärv av fastigheterna Mellerud Sandlycke 1:26 och Mellerud Sandlycke 1:6, med 1,5 mkr finansieras av överskott för investeringsprojekt Ängenäs äldreboende.
2. finansiering av driftkostnader föreslås hänskjutas till budgetprocessen för 2021.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 383**Aktuella frågor****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor:

- **Hantering av tippning av schaktmassor med parkslide**
Förbundschefen för Dalslands miljö- och energiförbund informerar om hanteringen av ärendet angående tippning av schaktmassor med parkslide i Dalskog.
- **Dals Västra Värmlands Järnväg (DVVJ)**
Ordföranden lämnar en aktuell redovisning av DVVJ:s ekonomiska situation.
- **Campus Dalsland**
Ordförande informerar om kommande möte den 19 november 2020 mellan berörda kommuner, Högskolan Väst och Västra Götalandsregionen.
- **IT-kraschen 2019**
Ordförande informerar om kommande möte den 19 november 2020 om IT-kraschen 2019.
- **Markförvärvet Dals Rostock**
Ordförande informerar om intresseförfrågningar med anledning av fastighetsförvärvet. Samhällsbyggnadschefen har fått i uppdrag att utreda och komma med förslag.
- **Frågor om Ängenäs m.m.**
Arbetsutskottet diskuterar inkommen skrivelse med frågor om Ängenäs m.m.
- **Julgåva till kommunanställda**
Ordförande informerar om förslag om julgåva i form av presentkort till kommunanställda. Ärendet kommer att upp till beslut vid kommande möten.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 384

Dnr KS 2020/70

Workshop Digital transformering

Sammanfattning av ärendet

Digitaliseringen ska fungera som ett verktyg för verksamheten. Digitalisering handlar därför i första hand om verksamhetsutveckling. Varje verksamhet och förvaltning i Melleruds kommun förväntas löpande ta initiativ i syfte att effektivisera och förbättra. Det digitala perspektivet ska finnas med i all utveckling och inför stora beslut och investeringar ska digitaliseringsinsatser värderas utifrån de nyttor de skapar för medborgare och verksamheter.

Arbetsutskottet beslutade den 11 februari 2020, § 28, att ge enhetschefen för Digital service i uppdrag att anordna en workshop för de förtroendevalda i arbetsutskottet.

Workshopen genomförs digitalt via Teams.