Plats och tid	Tingshuset, sammanträdesrum Tingshuset och domaren, onsdagen 2026-09-16, kl. 09.00 - 12.00		
Beslutande ledamöter	Daniel Jensen	(KD)	
	Lars Andersson	PRO	
	Inger Råberg	PRO	
	Lennart Magnusson	SPF	
	Monica Björndahl	SPF	
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Sofie Fors	(M)	
	Christine Andersson	PRO	
	Annica Stenberg	PRO	
	Kristina Edvardsson	SPF	
Tjänstepersoner	Linda Dahl	verksamhetschef Vård och omsorg	§§ 29–33, 37
	Pernilla Wall	verksamhetschef Vård och omsorg	
	Martin Zetterström	samhällsbyggnadschef	§ 39
	Camilla Andersson	specialistundersköterska	§ 38
	Niclas Nilsson	sekreterare	
Justerare Ersättare	Lars Andersson (PRO) Inger Råberg (PRO)		§§ 29–40
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen, 2026-09-29, klockan 9.00		

Underskrifter

Sekreterare _____
Niclas Nilsson

Ordförande _____
Daniel Jensen

Justerare _____
Lars Andersson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat genom signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Melleruds kommuns digitala anslagstavla – www.mellerud.se

Datum då anslaget sätts upp 2026-09-29. Datum då anslaget tas ned 2026-10-21.

Förvaringsplats för protokollet: Melleruds kommun, Socialförvaltningens administrativa enhet, Storgatan 26, 464 31

Innehållsförteckning

§ 29	Godkännande av föredragningslista	3
§ 30	Föregående mötesprotokoll	4
§ 31	Ritningsgranskarrådet	5
§ 32	Verksamhetsinformation • Kommunstyrelsen • Socialnämnden • Socialförvaltningen	6
§ 33	Vård och omsorg • Presentation av ny verksamhetschef • Information • Sommaren • Sjuksköterskor	7
§ 34	Presentation av ny chef på Vårdcentralen	9
§ 35	Verksamhetsstatistik	10
§ 36	Trygghetsboenden, uppföljning § 21 2026	11
§ 37	Rådahallens insläppstider för olika grupper	12
§ 38	Redovisning aktiviteter inom Vård och Omsorg	13
§ 39	Röjning av häckar runt trottoarer Snöröjning – högar som samlas	14
§ 40	Rapporter och övriga frågor	15

§ 29

Godkännande av föredragningslista

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna föredragningslistan.

Sammanfattning av ärendet

1 Godkännande av föredragningslistan
2 Föregående mötesprotokoll
3 Ritningsgranskarrådet
4 Verksamhetsinformation
- Kommunstyrelsen
- Socialnämnden
- Socialförvaltningen

5 Vård och omsorg
- Presentation av ny verksamhetschef
- Information
- Sommaren
- Sjuksköterskor

6 Presentation av ny chef på Vårdcentralen, uppföljning § 19 2026
7 Verksamhetsstatistik
8 Trygghetsboende, uppföljning § 21 2026
9 Rådahallens insläppstider för olika grupper
10 Redovisning aktiviteter inom Vård och Omsorg
11 Röjning av häckar runt trottoarer
Snöröjning – högar som samlas
12 Rapporter och övriga frågor

§ 30

Föregående mötesprotokoll

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Föregående mötesprotokoll gicks igenom.

§ 31

Ritningsgranskarrådet

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 juni var det möte med Samhällsbyggnadsförvaltningen. Då det inte var några specifika ärenden som skulle ses över användes mötestiden till att gå igenom åtgärdslistan.

§ 32

Verksamhetsinformation

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen

Länsstyrelsen har skickat en fråga till kommuner hur vattenförsörjningen beräknas kunna klara försörjningen om 75 år och därefter. Det är viktigt och behövs säkerställas för att klara vattenförsörjningen framöver. Svar har skickats till Länsstyrelsen.

Delårsboksluten är inte klara i nämnderna, därför finns inget att rapportera om detta.

Första halvåret har antalet invånare i kommunen ökat med 22 personer. Detta är väldigt positivt för ekonomin då budgeten är lagd med beräknad minskning av befolkningen. Varje individ är betydelsefull för kommunen, även ekonomiskt i det kommunala utjämningssystemet. Den 1 november fastslås varje år årets befolkningsmängd.

Anslag budget 2027 till Dalslands kanal beviljades av Kommunstyrelsen.

Extra föreningsbidrag har beslutats att delas ut med 1 miljon kronor. Det är en del av bidraget som staten betalar till dom kommuner som har vindkraftverk. Bidraget från staten gäller för 2024 och 2025 och måste användas under 2026. Ansökan för föreningsbidraget ska vara inne senast 31 oktober.

Justering av detaljplan ska göras för området mitt emot Melleruds handel på östra sidan av europaväg 45. Detta görs för att kunna öppna upp för fler sorters handel.

Fritidsbanken ska starta och kommer finnas på Telaris. Där kan invånarna låna saker till fritidsaktiviteter. Detta gäller för alla åldrar även om mest fokus kommer att vara på barn och ungdomar.

Socialnämnden

Socialnämnden arbetar strategiskt med ekonomin som är mer ansträngt än den varit tidigare. Främst beror det på hemtjänsten i sommar. Prognosen är ett underskott på drygt 4 miljoner. Åtgärdsplan kommer att begäras av förvaltningen. Därefter ska den presenteras för Kommunstyrelsen vilka åtgärder som ska genomföras.

Avtalen med Bengtsfors kommuns socialförvaltning har inte meddelats Melleruds kommun om någon uppsägning. Mellerud ser fördelar med samverkan med Bengtsfors men efter årsskiftet får dom nya majoriteterna bestämma hur man går vidare.

Socialförvaltningen

Se under §33, Vård och omsorg.

§ 33

Vård och omsorg

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Presentation av ny verksamhetschef

Linda Dahl presenterade sig och innehar tjänsten som tillförordnad i 6 månader. Hennes ansvarsområde är särskilda boenden och korttiden i Mellerud och Bengtsfors kommuner. Innan hon tillträdde sin tjänst var hon enhetschef för bemanningen i båda kommunerna. Linda Dahl har under flera år haft flera tjänster som enhetschef i Melleruds kommun inom Stöd och service.

Information

Annonser kommer att läggas ut efter 2 nya enhetschefer. Det gäller tjänsterna för Skållerudshemmet och Hemtjänsten.

Det har varit hög beläggningsgrad på korttiden och hemtjänsten under sommaren.

Planering med omtag för hemtjänsten ska göras. Ett studiebesök har gjorts i Mörbylånga på Öland. Där arbetar dom på ett annat sätt där man mer utgår från individen. Ett exempel är att arbetsgrupperna är maximalt 15 personer och inte som i Mellerud cirka 30 personer. En effekt med Mörbylångamodellen blir att brukarna oftare får samma personal vid varje besök. Man går från central planering till planering i mindre grupper. På detta sätt blir arbetsgruppen mer delaktig och engagerad vilket gör att arbetsmiljön bör blir betydligt bättre. Här blir undersköterskorna och vårdbiträdena dom centrala personerna men även sjuksköterskor och Biståndshandläggarna måste bli delaktiga utifrån det nya sättet.

Breddinförande läkemedelsautomater utreds. Dom som används idag är stora och förhållandevis dyra att hyra. Förvaltningen förbereder att det ska införas till alla. För att känna sig trygg med dessa automater kommer patienterna att tränas på korttiden.

Digital tillsyn dagtid utreds. Uppkoppling kan göras med samma personal varje gång om man exempelvis kan använda en läsplatta. Dessa tillsyn dagtid kan då ersättas och göras oftare än vid vanlig personliga besök.

Sommaren

En enkät har skickats till både vikarier och fast personal. Den är inte färdiganalyserad ännu. Vikarierna är mycket mer nöjda än den fasta personalen. Det har varit färre vikarier i år men 85 % av dessa vill komma tillbaka nästa sommar. Analysen ska göras klar och presenteras vid nästa nämnd. Särskilda boende har fungerat mycket bättre än hemtjänsten under sommaren. Åtgärder hade lagts in inför sommaren men en stor ökning av exempelvis dubbelbemanning har påverkat hela situationen.

Sjuksköterskor

Drygt 10 av 25 sjuksköterskor har valt att sluta sina tjänster. 3 nya sköterskor har anställts och ytterligare 2 tjänster är annonserade med bra sökande. En enkät på grund av arbetsmiljön med extra plats för egen text är utskickad som endast Personalavdelningen har kunnat läsa. Facklig samverkan är upprättad. En handlingsplan håller på att tas fram som därefter kommer att presenteras för arbetsgruppen.

§ 34

Presentation av ny chef på Vårdcentralen

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Chefen för Vårdcentralen har meddelat förhinder men är inbjuden till rådet i november 2026.

§ 35

Verksamhetsstatistik

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsstatistiken presenterades för rådet. Tidigare har underlag presenterats tillsammans med kallelsen till Socialnämndens möten på kommunens hemsida men det görs inte längre.

Statistiken bifogas i protokollet – bilaga 1.

§ 36

Trygghetsboende, uppföljning § 21 2026

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kontakt med Melleruds Bostäder AB är tagen för att diskutera om det är möjligt att bygga om tidigare Stöd och Service-lägenheter på P D Lundgrensgatan till Trygghetsboende. Trygghetsboende är ett boende steget mellan eget boende och Särskilt boende. En värd eller värdinna behöver finnas på plats. Diskussion ska tas upp om tjänsten ska anställas hos förvaltningen eller Melleruds Bostäder AB.

§ 37

Rådahallens insläppstider för olika grupper

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Tiderna som är bokade av simskolan och pensionärerna är i direkt anslutning till varandra. Simskolan är inte i samma bassäng som pensionärerna men man delar omklädningsrum. Rådet önskar att insläppet till omklädningsrummen ska öppna 15 minuter innan badtiden för båda grupperna. Därmed skulle det inte bli lika trångt i omklädningsrummet. Verksamhetschefen tar med frågan tillbaka till Rådahallens chef.

§ 38

Redovisning aktiviteter inom Vård och Omsorg

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Specialistundersköterskan presenterade sig och hur arbetet med aktiviteter för äldre som tillhör Vård och Omsorg fungerar.

Presentationen bifogas i protokollet – bilaga 2.

§ 39

Röjning av häckar runt trottoarer. Snöröjning – högar som samlas

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Röjning av träd är Gata-Park ute och klipper under denna period. Under dessa 3 veckor kommer även kommunens egna häckar vid trottoarer att klippas. När häckar inte klipps av privatpersoner får dom en påminnelse på posten. Efterföljs inte det blir det ett tillsynsärende hos Plan och bygg med vite som sista påföljd.

Snöhögar som samlas vid skottning gör att det nästan är omöjligt att passera med rullator men även svårt för den utan hjälpmedel. Förra året gjordes en förändring att snöröjning gjordes ena dagen och nästa dag körs högarna bort. I god tid innan snön kommer i år ska husägare få information att dom är ansvariga för snöröjningen av trottoarerna utanför sina fastigheter. Samma problem som vid trottoarer är det även vid övergångsställen och korsningar. Även dessa följer samma rutin men skottning och bortkörning dagen efter.

§ 40

Rapporter och övriga frågor

Kommunala pensionärsrådets beslut

Kommunala pensionärsrådet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Det finns inga rapporter och övriga frågor.