

**Tid och plats**

måndagen den 29 oktober 2024, klockan 08.45 – 15.50  
Tingshuset, sammanträdesrum Tingshuset och Domaren och på distans\*

**Beslutande**

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD) §§ 135–148  
Ann-Sofie Fors\*, 1:e vice ordf. (M)  
Marianne Sand Wallin, 2:e vice ordf. (S)  
Anita Augustsson (KIM)  
Liselott Hassel (SD)  
Maja Holmgren (C)

Tjänstgörande ersättare

Zaida Guldbbrandsson (KIM), för Daniel Jensen (KD) §§ 131–134  
Florence Jonasson (S) för Kerstin Pousar Lindberg

**Utses att justera**

Justerare

Florence Jonasson (S)

Ersättare

Ann-Sofie Fors (M)

Justerings plats och tid

Administrativa enheten, Storgatan 26, den 30 oktober 2024, klockan 8:15

Justerade paragrafer

§§ 131–148

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Mikaela Halleröd

Ordförande

.....  
Ann-Sofie Fors §§ 131–134 Daniel Jensen §§ 135–148

Justerande

.....  
Florence Jonasson**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på  
Melleruds kommuns digitala anslagstavla – [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-10-29

Datum då anslaget sätts upp

2024-10-30

Datum då anslaget tas ned

2024-11-21

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Socialförvaltningens administrativa enhet,  
Storgatan 26, 464 31 Mellerud

Underskrift

.....  
Mikaela Halleröd

**Övriga närvarande**

Ersättare

Zaida Guldbbrandsson (KIM)

Tjänstepersoner

Tanja Mattsson, socialchef  
Mikaela Halleröd, nämndsekreterare  
Pernilla Wall, verksamhetschef vård och omsorg boende §§ 131–135  
Marcus Lindell, verksamhetschef stöd och service §§ 131–142  
Carina Holmqvist, verksamhetschef individ- och familjeomsorg §§ 131–134  
Agneta Söqvist, verksamhetschef stab och administration  
Alex Holm, förvaltningsekonom §§ 133–134  
Susanne Kinhult, projektledare § 136  
Adis Pepic, verksamhetsutvecklare

**Innehållsförteckning**

§ 131	Fastställande av dagordning	4
§ 132	Rapporter från socialförvaltningen	5
§ 133	Ekonomiuppföljning per september 2024	6
§ 134	Förslag taxor och avgifter 2024	7
§ 135	Socialnämndens mål	8
§ 136	Backa barnet	9
§ 137	Verksamhetsuppföljning för september 2024	10
§ 138	Internkontroll delredovisning	11
§ 139	Halkskydd/broddar 2024	12
§ 140	Redovisning avtalssamverkan	13
§ 141	Ej verkställda beslut (kvartalsredovisning)	14
§ 142	Lokalt samverkansavtal i ungdomsmottagning	15
§ 143	Öppna ärenden i diariet	16
§ 144	Mötetider 2025	17
§ 145	Rapporter från socialnämndens ledamöter, Ledamotsinitiativ från Socialdemokraterna	18
§ 146	Redovisning av delegeringsbeslut	19
§ 147	Anmälan	20
§ 148	Ciceron Assistans – workshop för förtroendevalda i det digitala ärendehanteringssystemet	21

**§ 131****Fastställande av dagordning****Beslut**

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Rapporter från socialförvaltningen
3. Ekonomiuppföljning per september
4. Förslag taxor och avgifter
5. Socialnämndens mål 2025
6. Backa Barnet
7. Verksamhetsuppföljning för september
8. Internkontroll delredovisning
9. Halkskydd/broddar 2024
10. Redovisning avtalsamverkan
11. Ej verkställda beslut (kvartalsredovisning)
12. Lokalt samverkansavtal ungdomsmottagning
13. Öppna ärenden i diariet
14. Mötestider 2025
15. Rapporter från socialnämndens ledamöter
  - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
16. Redovisning av delegationsbeslut
17. Anmälan
18. Ciceron Assistans – workshop för förtroendevalda i det digitala ärendehanteringssystemet

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ann-Sofie Fors (M): Socialnämnden fastställer dagordningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 132****Rapporter från socialförvaltningen****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchef informerar om:

- Brilliant är leverantör av en medarbetarenkät går ut i närtid.
- Arbetet med detaljbudget pågår.
- Ny enhetschef för bemanning startar sin tjänst 1 november.
- Information om händelser på Blåklinten. Rekrytering av enhetschef är avslutad och innebär att en nuvarande enhetschef inom hemtjänsten byter enhet till LSS. Tjänsten kommer att ersättas på hemtjänsten, ingen minskning av chefsresurser väntar.

**Beslutsunderlag**

- Presentation

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ann-Sofie Fors (M): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

## § 133

Dnr SN 2024/5

**Ekonomiuppföljning per september 2024****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning per september 2024.

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service per september 2024.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 1 Ekonomirapport september 2024

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ann-Sofie Fors (M): Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning per september 2024.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Socialchef  
Förvaltningsekonom

**§ 134**

Dnr SN 2024/

**Förslag taxor och avgifter****Beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxorna för 2025 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärende**

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår.

Prisbasbeloppet för år 2025 är beslutat till 58 800 kronor. Det är en ökning med 2,62 % jämfört med 2024 (57 300 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2024 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 642 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 7 246 kronor och makar/sambo 5 912 kronor per månad. Beloppen är preliminära och fastställda belopp beräknas bli beslutade under kvartal 4 2024. Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 2,62 %. Taxan för måltider inom vård och omsorg samt hyrorna följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen. Ett omtag har gjorts för måltidskostnader inom LSS med riktmärke att taxan ska uppgå till konsumentverkets referensvärde för livsmedelskostnader för samtliga boenden. För 2024 är det 3 330 kronor för hel och 2 590 kronor för halv. Bedömningen görs dock att denna höjning är för stor för att göra under 2025 och planeras ske succesivt under en tre års period.

Ersättningen för hemvård och hemsjukvård i annan kommun följer Västkoms rekommendationer och är för närvarande preliminära då den räknas upp med omsorgsprisindex som beräknas bli beslutad under kvartal 4 2024.

Alkohol- och tobaksenheten

De avgifter som tas ut när det gäller myndighetsutövning får enligt kommunallagen (2017:725) tas ut som avgift för de tjänster som kommunen erbjuder.

Avgiftsbeloppen är satta utifrån hur lång tid det förväntas ta att handlägga de olika ärendena. Taxorna för 2025 är desamma som föregående år.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 2 Ekonomirapport september 2024

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Ann-Sofie Fors (M): Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxorna för 2025 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialchef

§ 135

Dnr SN 2024/

## Socialnämndens mål 2025

### Beslut

Socialnämnden ger socialchef i uppdrag att sammanställa dagens arbete i förslag till verksamhetsmål för 2025.

### Sammanfattning av ärende

Enligt kommunens styr- och ledningssystem beslutar kommunfullmäktige om mål under mandatperiodens första år som gäller till första året i kommande mandatperioden. Nämnderna ska sedan årligen ta fram mål utifrån fullmäktiges mål. Förvaltningschefen initierar arbetet. Nämnden anpassar nämndmålen så att de ryms inom tilldelade ramar. Måluppfyllelse mäts genom nyckeltal och redovisas i samband med delårsbokslut och bokslut.

Under sammanträdet genomförs dialog och grupparbeten för att ta fram förslag till verksamhetsmål. Planen är att anta verksamhetsmål för 2025 vid nästa sammanträde i november.

### Beslutsunderlag

- Bilaga 3 risk- och väsentlighetsanalys 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden ger socialchef i uppdrag att sammanställa dagens arbete i förslag till verksamhetsmål för 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef



§ 136

Dnr SN 2024/

## Backa barnet

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### Sammanfattning av ärende

Projektledare och samordnare informerar och ger en nulägesbeskrivning av arbetet i projektet Backa Barnet.

### Beslutsunderlag

- Presentation

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

§ 137

Dnr SN 2024/4

## Verksamhetsuppföljning för september 2024

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för september 2024.

### Sammanfattning av ärende

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för september 2024.

### Beslutsunderlag

- Bilaga 4 Verksamhetsrapport september 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för september 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef

§ 138

Dnr SN 2024/205

## Internkontroll delredovisning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna delredovisning av internkontroll, prognos 2 2024.

### Sammanfattning av ärende

Enligt Mellerud Kommuns reglemente för intern kontroll §7 har varje nämnd en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Som grund för nämndernas styrning ska göras en riskbedömning. Utifrån den ska nämnderna varje år anta en plan för intern kontroll. Enligt §10 i reglementet ska nämnden senast i samband med årsbokslut rapportera uppföljning av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer. I Socialnämndens internkontrollplan för 2024 finns 10 punkter som redovisas enligt bilaga. Arbetet med internkontroll mot bakgrund av de av nämnden beslutade åtgärderna ska dokumenteras i Stratsys. Dokumentationen utgör underlag dels för rapportering till de förtroendevalda, dels för beslut om åtgärder och utveckling av arbetet.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 5 Internkontroll prognos 2 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att godkänna delredovisning av internkontroll, prognos 2 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef

§ 139

Dnr SN 2024/

## Halkskydd/broddar 2024

### Beslut

Socialnämnden beslutar att

- bistå med utlämning av broddar vintern 2024/2025 under begränsad period, så länge lagret räcker, till de som inte kvitterat ut broddar de senaste tre åren.
- ansöka om ekonomiska medel hos Folkhälsostrategen.

### Sammanfattning av ärende

Socialnämnden har under ett antal år med utgångspunkt i kommunens vision om god livskvalité och med målsättning att arbeta förebyggande beslutat bistå kommuninnevånare över 70 år vid köp av halkskydd/broddar. Fråga har inkommit från PRO Mellerud om nämnden avser fortsätta med detta även 2024/2025.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att:

- bistå med utlämning av broddar vintern 2024/2025 under begränsad period, så länge lagret räcker, till de som inte kvitterat ut broddar de senaste tre åren.
- ansöka om ekonomiska medel hos Folkhälsostrategen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef  
PRO  
SPF

**§ 140**

Dnr SN 2024/

**Redovisning avtalssamverkan****Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna

1. redovisningen av mall för avtalssamverkan.
2. redovisningen av avtalssamverkan per september 2024.

**Sammanfattning av ärende**

Enligt 9 kap 38 § KL ankommer det på styrelsen att årligen rapportera kommunens avtalssamverkan. Rapporteringsskyldigheten innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya avtal som avser avtalssamverkan och rapportera dessa till fullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den samverkan som kommunen ingår i och avsikten är att fullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheten även om den utförs av en annan kommun.

Lista i tjänsteskrivelse beskriver befintliga samverkansavtal inom Socialnämndens verksamhetsområden september 2024, där Melleruds kommun köper eller säljer uppdrag till annan kommun. Av listan framgår när samverkansavtalen är upprättade med stöd av 9 kap 37 § Kommunallag (KL), så kallad avtalssamverkan. Den kommun som är markerad med kursiv text är uppdragstagare.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 6 Gemensam sammanställning av avtalssamverkan mall 9 38 § KL
- Bilaga 7 bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan 9 38 § KL

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att godkänna

1. redovisningen av mall för avtalssamverkan.
2. redovisningen av avtalssamverkan per september 2024.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 141

Dnr SN 2024/

## Kvartalsredovisning ej verkställda beslut 2024

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut för rapporteringstillfälle 3 2024.

### Sammanfattning av ärende

Inga beslut eller återrapporter har inrapporterats till IVO vid rapporteringstillfälle 3 2024.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut för rapporteringstillfälle 3 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Revisorerna  
Socialchef

§ 142

Dnr SN 2024/

## Lokalt samverkansavtal ungdomsmottagning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta Lokalt samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland enligt föreliggande förslag och ger förvaltningschef i uppdrag att underteckna avtalet.

### Sammanfattning av ärende

På uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland har ett förslag på ett Samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland tagits fram. Parterna i det partsgemensamma politiska samrådsorganet (SRO) ställde bakom förslag till avtal och rekommenderade kommunalförbunden att rekommendera sina medlemskommuner att besluta om nytt lokalt samverkansavtal under hösten 2024. Det nya samverkansavtalet ska träda i kraft från och med den 1 januari 2025 och ersätter nuvarande inriktningsdokument som gäller till och med den 31 december 2024.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 8 Läns-gemensamt samverkansavtal ungdomsmottagningen
- Bilaga 9 Förslag lokalt samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att anta Lokalt samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland enligt föreliggande förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef  
Verksamhetschef individ- och familjeomsorg  
Delregional nämnd norra

§ 143

Dnr SN 2024/5

## Öppna ärenden i diariet

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av öppna ärenden i diariet.

### Sammanfattning av ärende

Förvaltningen lämnar en återrapportering av alla öppna ärenden i diariet två gånger per år, vid socialnämndens sammanträden i mars och oktober. Den 15 oktober 2024 fanns 84 öppna ärenden i diariet, varav det äldsta registrerades 2023-01-16.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av öppna ärenden i diariet.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef



**§ 144**

Dnr SN 2024/5

**Mötetider 2025****Beslut**

Socialnämnden fastställer sammanträdesplan för 2025 enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärende**

Enligt kap. 3 § 7 i socialnämndens reglemente ska nämnden senast vid första sammanträdet varje år fastställa tiderna för ordinarie sammanträden.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteanteckning sammanträdesplan för Socialnämnden 2025

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden fastställer sammanträdesplan för 2025 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Socialchef

## § 145

# Rapporter från Socialnämndens ledamöter

## Beslut

Socialnämnden beslutar att

1. Uppdra till socialchef att bereda svar på ledamotsinitiativ till nästa sammanträde
2. godkänner redovisningen.

## Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.  
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Den 27:e september deltog Daniel Jensen (KD) i möte med Samordningsförbundet Väst  
Den 14:e oktober deltog Ann-Sofie Fors (M) och Marianne Sand Wallin (S) i möte med Polsam.  
Den 1 oktober deltog Daniel Jensen, Marianne Sand Wallin och Ann-Sofie Fors i Socialnämndens utskott.  
Den 8 oktober deltog Daniel Jensen, Ann-Sofie Fors och Marianne Sand Wallin i möte gällande delårsbokslut.  
15 oktober deltog Daniel Jensen, Ann-Sofie Fors, Marianne Sand Wallin, Maja Holmgren, Liselott Hassel och Anita Augustsson i möte med socialchef gällande målarbete 2025.  
24 oktober deltog Daniel Jensen (KD) i digitaliseringsutbildning.  
28 oktober deltog Daniel Jensen (KD) i presidiet med Kommunala pensionärsrådet (KPR) och Kommunala funktionshinderrådet (KFR).

Socialdemokraterna har skriftligen inkommit med ledamotsinitiativ gällande ökad vårdtyngd, ökad stress och bristande återhämtning. Socialchef får i uppdrag att bereda svar till nästa nämnd. Skrivelsen är arkiverad enligt rutin för inkommen handling. Skrivelsen innehåller följande yrkande:

*Vi Socialdemokrater yrkar på en fördjupad arbetsmiljökartläggning på SÄBO, Hemtjänsten, Hemsjukvården och LSS avseende:*

- *återhämtning, genomlysning av hur vår fast anställda och de fackliga organisationerna anser att arbetsscheman bör justeras för att säkerställa återhämtning och minska stressen*
- *stress, genomlysning av hur våra fast anställda upplever tillgången av välutbildade, erfarna och kunniga vikarier vid frånvaro eller semester.*
- *stress, genomlysning av i vilken utsträckning fast anställda anser sig veta vilka som de kommer att arbeta med när de kommer till jobbet.*

## Beslutsunderlag

- Presentation

## Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 146****Redovisning av delegeringsbeslut****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

**Beslutsunderlag**

- Delegeringsbeslut Barn o Unga 240901-240930
- Delegeringsbeslut Ekonomi 240901-240930
- Delegeringsbeslut Familjehem Familjerätt 240901-240930
- Delegeringsbeslut Vuxna 240901-240930

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 147****Anmälan****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

**Beslutsunderlag**

- FR Göteborg Dom 2022-01-10 (1)
- FR Göteborg Dom 2024-09-16 (2)
- FR Göteborg Dom 2024-09-16 (3)
- FR Göteborg Dom 2024-09-18 (4)
- FR Göteborg Dom 2024-09-25 (5)
- KR Göteborg Dom 2024-09-19 (6)
- FR Göteborg Dom 2024-10-21 (7)
- Informationsbrev om fördelningstal samt Migrationsverkets förslag till fördelningstal 2025
- Protokoll VästKom Arbetsutskott 2024-05-08
- Samverkansavtal Millennium 2024-04-23
- Avsiktförklaring suicidprevention i samverkan

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

§ 148

## Ciceron Assistans

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare informerar om det nya ärendehanteringssystemet och hur det ska användas av förtroendevalda.

### Beslutsunderlag

- Presentation

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.