



KOMMUNSTYRELSEN

DATUM

Onsdagen den 4 december 2024, klockan 08.30 – 12.30

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Bolstad**

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till kommunstyrelsekontorets kansli, e-post kommunen@mellerud.se eller tfn 181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf.	(M)
Patrik Tellander	(M)
Daniel Jensen, 1:e vice ordf.	(KD)
Jörgen Eriksson	(KIM)
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf.	(SD)
Liselott Hassel	(SD)
Michael Melby	(S)
Olof Sand	(S)
Pål Magnussen	(V)
Karin Nodin	(C)
Peter Ljungdahl	(C)

Ersättare

Ann-Sofie Fors	(M)
Rickard Eriksson	(M)
Lisbeth Berglöv	(KD)
Sture Bäckström	(KIM)
Martin Andersson	(SD)
Ingrid Lindberg	(SD)
Florence Jonasson	(S)
Kerstin Pousar Lindberg	(S)
Dalia Al-Mansour	(S)
Thomas Hagman	(S)
Elisabet Niklasson	(C)

Övriga

Ulrika Granat	t.f. kommunchef
Wilhelm Bodmark	kommunsekreterare

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Olof Sand (S)
Val av ersättare för justerare – Pål Magnussen (V)
- Tidpunkt för protokollets justering – 9 december 2024, klockan 10.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentar	Kl.	Sida
1	Information från kommunchefen		08.35	s.
2	Information från ledamöter		08.50	s.
3	Information från Tillväxtenheten	Ulf Adolfsson Viktor Weiberg	09.00 - 09.40	s.
4	Taxor och avgifter för Socialnämndens verksamheter	Tanja Mattsson	10.00	s.

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

5	Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P. D. Lundgrensgatan	Magnus Olsson	10.05	s.
6	Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden	Magnus Olsson	10.10	s.
7	Avtalssamverkan 2024	Magnus Olsson Tanja Matsson Mats Aronsson Elisabeth Carlstein Ulrika Granat	10.15	s.
8	Kommunstyrelsens detaljbudget och nämndmål 2025	Erik Emanuelsson Lena Francke Magnus Olsson Ulrika Granat	11.00	s.
9	Internkontrollplan för Kommunstyrelsens verksamhet 2025	Lena Francke Magnus Olsson Elisabeth Carlstein	11.10	s.
10	Lokalförsörjningsplan 2025	Linda Hamrin Magnus Olsson Elisabeth Carlstein	11.20	s.
11	Reviderad budget 2025 för Melleruds Kommun	Elisabeth Carlstein	11.40	s.
12	Kommunens lednings- och styrsystem	Elisabeth Carlstein		s.
13	Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	Elisabeth Carlstein		s.
14	Begäran om antagande av taxor för 2025 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds	Elisabeth Carlstein		s.
15	Omfördelning av eget kapital Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund	Elisabeth Carlstein		s.
16	Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond – utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud	Elisabeth Carlstein		s.
17	Redovisning av delegationsbeslut			s.
18	Anmälan			s.

Ludwig Mossberg
Ordföranden

/

Wilhelm Bodmark
kommunsekreterare

ÄRENDE 1

Information från kommunchefen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.

ÄRENDE 2

Information från ledamöter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.

ÄRENDE 3

Information från Tillväxtenheten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tillväxtenheten informerar om aktuella frågor.

Taxor och avgifter för Socialnämndens verksamheter

Socialnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxorna för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår.

Prisbasbeloppet för år 2025 är beslutat till 58 800 kronor. Det är en ökning med 2,62 % jämfört med 2024 (57 300 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2024 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 642 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 7 246 kronor och makar/sambo 5 912 kronor per månad. Beloppen är preliminära och fastställda belopp beräknas bli beslutade under kvartal 4 2024.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 2,62 %.

Taxan för måltider inom vård och omsorg samt hyrorna följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ett omtag har gjorts för måltidskostnader inom LSS med riktmärke att taxan ska uppgå till konsumentverkets referensvärde för livsmedelskostnader för samtliga boenden. För 2024 är det 3 330 kronor för hel och 2 590 kronor för halv.

Bedömningen görs dock att denna höjning är för stor för att göra under 2025 och planeras ske succesivt under en tre års period.

Ersättningen för hemvård och hemsjukvård i annan kommun följer Västoms rekommendationerna och är för närvarande preliminära då den räknas upp med omsorgsprisindex som beräknas bli beslutad under kvartal 4 2024.

Alkohol- och tobaksenheten

De avgifter som tas ut när det gäller myndighetsutövning får enligt kommunallagen (2017:725) tas ut som avgift för de tjänster som kommunen erbjuder.

Avgiftsbeloppen är satta utifrån hur lång tid det förväntas ta att handlägga de olika ärendena. Det har också tagits hänsyn till hur avgifterna ser ut i närliggande kommuner samt svenska kommuner med ungefär samma folkmängd som vår kommun.

Tillsynsavgiften gällande de med serveringstillstånd uttas som en fast och en rörlig del, där den rörliga avgiften är uppdelad på olika avgiftsklasser (trappsteg) beroende på serveringsställets årsomsättning (föregående år) av alkoholdrycker.

Tillsynsavgiften gällande de med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt receptfria läkemedel tas ut som en fast avgift.

Ett utav våra mål att vår enhet inte ska vara skattefinansierade utan verksamheten ska så långt som möjligt avgiftsfinansieras enligt de principer som lagstadgats i kommunallagen (2017:725). En administrativ avgift tas ut för det arbete som krävs vid tillsyn och registerhållning hos kommunen.

Taxorna för 2025 är desamma som föregående år.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens tjänsteskrivelse
- Socialförvaltningens förslag till taxor och avgifter 2025*

BILAGA*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Socialnämnden

Taxor och avgifter 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxorna för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Taxor och avgifter revideras inför varje nytt verksamhetsår.

Prisbasbeloppet för år 2025 är beslutat till 58 800 kronor. Det är en ökning med 2,62 % jämfört med 2024 (57 300 kronor). Prisbasbeloppet bestämmer bland annat den maximala avgiften för vård och omsorg samt förbehållsbeloppet (belopp för att täcka levnadsomkostnader). För 2024 är den högsta avgiften för vård och omsorg 2 642 kronor. Det nationella förbehållsbeloppet för ensamstående uppgår till 7 246 kronor och makar/sambo 5 912 kronor per månad. Beloppen är preliminära och fastställda belopp beräknas bli beslutade under kvartal 4 2024.

Där det inte är särskilt angivet föreslår socialförvaltningen att taxorna räknas upp med samma procentuella förändring som prisbasbeloppet d.v.s. 2,62 %.

Taxan för måltider inom vård och omsorg samt hyrorna följer priset som betalas till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ett omtag har gjorts för måltidskostnader inom LSS med riktmärke att taxan ska uppgå till konsumentverkets referensvärde för livsmedelskostnader för samtliga boenden. För 2024 är det 3 330 kronor för hel och 2 590 kronor för halv. Bedömningen görs dock att denna höjning är för stor för att göra under 2025 och planeras ske succesivt under en tre års period.

Ersättningen för hemvård och hemsjukvård i annan kommun följer Västkomms rekommendationerna och är förnärligande preliminära då den räknas upp med omsorgsprisindex som beräknas bli beslutad under kvartal 4 2024.

Alkohol- och tobaksenheten

De avgifter som tas ut när det gäller myndighetsutövning får enligt kommunallagen (2017:725) tas ut som avgift för de tjänster som kommunen erbjuder.

Avgiftsbeloppen är satta utifrån hur lång tid det förväntas ta att handlägga de olika ärendena. Det har också tagits hänsyn till hur avgifterna ser ut i närliggande kommuner samt svenska kommuner med ungefär samma folkmängd som vår kommun.

Postadress

Melleruds kommun
Socialförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Tillsynsavgiften gällande de med serveringstillstånd uttas som en fast och en rörlig del, där den rörliga avgiften är uppdelad på olika avgiftsklasser (trappsteg) beroende på serverings-ställets årsomsättning (föregående år) av alkoholdrycker.

Tillsynsavgiften gällande de med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt receptfria läkemedel tas ut som en fast avgift.

Ett utav våra mål att vår enhet inte ska vara skattefinansierade utan verksamheten ska så långt som möjligt avgiftsfinansieras enligt de principer som lagstadgats i kommunallagen (2017:725). En administrativ avgift tas ut för det arbete som krävs vid tillsyn och register-hållning hos kommunen.

Taxorna för 2025 är desamma som föregående år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Socialförvaltningens förslag till taxor och avgifter 2025.

Tanja Mattsson Socialchef

Alex Holm
Förvaltningsekonom
0530-182 06
alex.holm@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P. D. Lundgrensgatan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 195 / 2024
- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 195**Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P. D. Lundgrensgatan****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



**MELLERUDS
KOMMUN**

Medborgarförslag till kommunen

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

MELLERUDS KOMMUN Kommunstyrelsekontoret	
2023-01-18	
Diarienumr KS 2023/32	Diarietjänstbeteckn.

Förslagsställare/kontaktperson

Ort och datum MELLERUD 23-01-17	
Namn GUNNAR ANDERSSON	
Adress BERGSGATAN 7D	
Postadress 464 80 MELLERUD	
E-postadress	Telefonnummer/mobilnummer 0705 591411

Om ni är flera som lämnar in förslaget tillsammans, ange vilka ni är (t.ex. en skolklass eller grannar – ej förening)

Förslag (Presentera här kort ditt förslag – endast en sakfråga. Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag eller en bild)

SE BILAGA. ANG. PARKERING PÅ STORGATAN

Motivering (Motivera gärna varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske. Du kan också bifoga en bilaga med ditt förslag)

SE BILAGA:

Ett medborgarförslag som lämnas in blir en offentlig handling. Det betyder att vem som helst får läsa förslaget. Namnet på den som lämnar förslaget kommer att finnas med i kallelser och protokoll på kommunens hemsida.

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida - <https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/>

Underskrift
Namnförtydligande GUNNAR ANDERSSON

Kommunstyrelseförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se

Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se

BILAGA TILL MEDBERGARTFÖRSLAG

ANLEDNING TILL ATT JAG LÄGGER FRAM FÖLJANDE FÖRSLAG ÄR ATT VISSA BILÄGARE UTNYTTJAR PARKERINGSFICKORNA TILL DYGNET RUNT OCH VECKO PARKERING.

FÖRSLAGET ÄR ATT TIDSBEGRÄNSA PARKERING PÅ STORGATAN MELLAN TORGET OCH P O LUNDGRENSGATAN PARKERINGSFICKORNA BÖR VARA TILL GAGN FÖR DE SOM SKALL GÖRA INKÖP I BUTIKER ELLER SOM TILLFÄLLIGT BESÖKER ORTEN

FÖRSLAG 2 ELLER 4 TIMMAR MELLAN KLOCKAN 08⁰⁰ - 18⁰⁰ ALLA DAGAR, ÖVRIG TID SKALL VARA DATUM-PARKERING DETTA FÖR ATT MÖJLIGHET FÖR STÄDASKNER ATT UTFÖRA RENHÅLLNING VILKET GÖR CENTRUMET MER VÄLKOMNANDE AV TURISTER..

DET GÖR DET MER BEFOGAT MED EN PARKERINGSVAKT SOM BÖTFÄLLER ÖVERTRÄDELSE



Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om tidsbegränsad parkering på Storgatan i Mellerud mellan Köpmantorget och P D Lundgrensgatan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget anses vara besvarat med hänsyn till utförd åtgärd.

Sammanfattning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag

Beskrivning av ärendet

Gunnar Andersson har den 18 januari 2023 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun inför tidsbegränsat parkering på Storgatan mellan Torget och PD Lundgrensgatan. Vidare skriver förslagsställaren att flera bilägare utnyttjar parkeringsfickorna till dygnet runt- och veckoparkering. Parkeringsfickorna bör vara till för de som ska handla i butikerna eller till de som är på tillfälligt besök.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under 2023 tidsbegränsat parkeringsfickorna på Storgatan mellan Troget och PD Lundgrensgatan, man får parkera i 30 min.

Med hänsyn till ändringen som gjordes under 2023 anser samhällsbyggnadsförvaltningen medborgarförslaget som besvarat.

Martin Eriksson
Enhetschef Gata/park

Dalia Al-Mansour
Handläggare Gata/park
0530- 181 84

Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.

Sammanfattning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 196 / 2024
- Medborgarförslag
- Karta
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 196**Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.

Sammanfattning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Karta
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Medborgarförslag till Melleruds kommun

Melleruds kommun
Kommunkansliet
464 80 MELLERUD

Personuppgifterna behandlas enligt PUL. Du medger att information du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Avsändare

Ort och datum
Mellerud 20211104
Namn
Frank Iversen Olausson
Adress
Fagerlidsgatan 12
Postadress
46433 Mellerud
E-postadress
frank.olausson@mil.se

Förslaget (presenterar här kort ditt förslag)

Jag önskar en badstege på yttersta delen av ön (Näsan) vid Vita Sannar samt på den närliggande udden

Motivering (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna varför du anser att förslag ska genomföras och hur det i så fall ska kunna ske.)

Det är ofta kallt i vattnet vid Vita Sannar och stranden är långgrund. Det skulle vara skönt att slippa gå den långa vägen till djupt vatten för att ta sig ett dopp. Jag har ibland gått via bryggan ut till ön för att ta mig ett dopp från klipporna men upplever att klipporna är halkiga och skarpa. Det finns risk att skada sig. Därför vore det bättre med en badstege längst ut på ön eller på lämplig plats där djupet är tillräckligt för att doppa sig. Bryggan ut till ön tas bort efter sommaren. Det bör därför undersökas om det går att sätta en badstege på den närliggande udden för att möjliggöra vinterbad.

Underskrift

Frank Iversen Olausson

Kommunstyrelsekontoret

N 6507985

E 356083



0 60 120 180 m
Skala 1:2 000, SWEREF 99 TM, RH 2000.

N 6507631

E 356635



Kommunstyrelsen

Medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på närliggande udden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut:

1. Bifalla att en badstege/badtrappa anläggs på ön under badsäsongen som läggs i och tas upp i samband med bryggorna.
2. Avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad..

Sammanfattning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Karta

Beskrivning av ärendet

Frank Iversen Olausson har den 11 november 2021 inkommit med ett medborgarförslag om badstege på ön vid Vita Sannar samt på den närliggande udden.

I medborgarförslaget skriver Frank Iversen Olausson att vid Vita Sannar är vattnet ofta kallt och stranden långgrund. Det skulle vara skönt att slippa gå den långa promenaden till djupt vatten för ett dopp. Ibland tar han sig ut till ön via bryggan för att bada från klipporna, men de är hala och vassa, vilket ökar risken för skador. En badstege vid ön eller på en säker plats skulle vara bättre. Eftersom bryggan tas bort efter sommaren bör det därför undersökas om möjligheten att installera en badstege på den närliggande udden för vinterbad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer att anlägga en badstege på en lämplig plats vid ön (se bifogad fil) i Vita sannar. Vinterbad finns idag i Sunnanå och Samhällsbyggnadsförvaltningen hänvisar medborgare dit för vinterbad.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut är att bifalla att en badstege anläggs på ön och att avslå förslaget om en badstege vid den närliggande udden för vinterbad.



Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

Datum
2023-12-07

Diarienummer
KS 2021/619

Sida
2 (2)

Martin Eriksson
Enhetschef Gata/park
0530-183 94
m.eriksson@mellerud.se

Dalia Al-Mansour
Handläggare Gata/park
0530-18184
Dalia.al-mansour@mellerud.se

Avtalssamverkan 2024**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.

Med anledning av att föregående års rapportering av avtalssamverkan först beslutades om under början av 2024 är det först nu ärendet som ska rapporteras årligen redovisas.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott § 184 / 2024
- Redovisningsbilaga
- Bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan
- Stöd till framtagande av sammanställning – Dalslandssamverkan

§ 184**Avtalssamverkan 2024****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Protokollsanteckning

Olof Sand (S) lämnar en anteckning till protokollet vilken återfinns i slutet av protokollet*

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.

Med anledning av att föregående års rapportering av avtalssamverkan först beslutades om under början av 2024 är det först nu ärendet som ska rapporteras årligen redovisas.

Beslutsunderlag

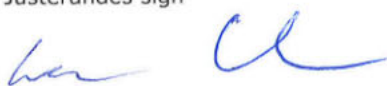
- Redovisningsbilaga
- Bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan
- Stöd till framtagande av sammanställning – Dalslandssamverkan

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.



Redovisning av avtalssamverkan 2024

En kommun eller region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Styrelsen ska årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan (KL

Samverkansområde/Updrag/Syftet med samverkan	Samverkande kommuner eller regioner	Samverkansform. Avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL (minst samverkan enligt KL. Även nätverk och andra samarbeten kan redovisas)	Avtalstid	Extern delegation (finns extern delegation och har den nyttjats). T.ex. Ja, det finns/Nej inte nyttjats	PUB-avtal (behövs endast där personuppgifter skickas mellan parterna)	Ansvarig förvaltning/enhet/verksamhetsområde	Diarienummer
Samverkansavtal för gymnasie- utbildning (fritt sök) inom Fyrbodal	Bengtsfors kommun Dals-Eds kommun Färgelanda kommun Lysekils kommun Melleruds kommun, Munkedals kommun Orust kommun, Sotenäs kommun Strömstads kommun Tanums kommun Uddevalla kommun Kunskapsför-bundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund	Nej Avtal ingått före 1 januari 2018		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal om samverkan inom regionalt Yrkesvux mellan vuxenutbildningarna i Bengtsfors, Dals Ed, Mellerud, Åmål och Kunskapsförbundet	Bengtsfors Dals Ed Mellerud Åmål och Kunskapsför-bundet Väst	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal om gemensamt kansli för Antagning till gymnasiet i Fyrbodal	Bengtsfors kommun Dals-Eds kommun Färgelanda kommun Lysekils kommun Melleruds kommun, Munkedals kommun Orust kommun, Sotenäs kommun Strömstads kommun Tanums kommun Uddevalla kommun Kunskapsför-bundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Samarbetsavtal för att öka barn och ungas intresse för naturvetenskap och teknik	Innovatum Sciennce Center Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Primärt samverkansavtal gymnasieutbildning	Kunskapsför-bundet Väst Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Avtal avseende arbetsplatsförlagt lärande och lärande i arbetslivet	Kommunerna i Västra Götalands regionen, lärosätena och Västragötalandsregionen	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Samverkansavtal för familjecentral i Melleruds kommun	Västra Götalandsregionen Melleruds kommun	Nej		Nej		Kultur- och utbildningsförvaltningen	

Samverkansavtal Teknikcollage Fyrbodal	Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Uddevalla, Kunskapsförbundet Väst och Fyrbodals kommunalförbund.	Nej	2024 - 2027, därefter ett år i taget.	Nej	-	Kultur- och utbildningsförvaltningen	
Upphandling	4 D: Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner samt ibland även Åmåls och Säffle kommuner	Nätverk med gemensamma upphandlingar	---	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Ekonomisystem – gemensam systemadministration	4 D: Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner, DMEF, Mellbo	Nätverk	---	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Civil beredskap - motsvarande 20 procent	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2022-05-01 till och med 2023- 12-31	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Säkerhetsenheten	KS 2022/234
Civil beredskap - gemensam beredskapshandläggare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024-04-10 och tills vidare	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, Säkerhetsenheten	KS 2024/183
Brottsförebyggande - Samordningsfunktion	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024 september eller oktober	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunchef med utförande inom socialförvaltningen	KS 2024/408
Brottsförebyggande - BRÅ- handläggare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Avtalssamverkan, KL	2024 december	Nej	Nej	Kommunstyrelseförvaltningen, kommunchef med utförande inom socialförvaltningen	KS 2024/409
Telefonistsamverkan	Åmål, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud kommuner	Inget avtal, hjälper varandra och tar samtal som kommer till resp växel		Nej		Kommunstyrelseförvaltningen, Kansli	
Växel och telefoni	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmåls kommuner	Muntligt avtal och beroende av varandra för att helheten ska fungera. Framtagande av avtal planeras.	2002 --	Nej		Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Lön Gemensam systemförvaltning	Åmål, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud					Kommunstyrelseförvaltningen, Personal	
Samverkan kring arkivriefunktion och arkivassistent	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud	Skriftligt avtal är på gång. Bengtsfors är huvudansvarig för verksamheten				Kommunstyrelseförvaltningen, kansli	
e-arkiv	Samtliga kommuner utom Åmål i Fyrbodal, samt Kunskapsförbundet Väst. DEMF är på väg in också.	Samverkansavtal	till och med september 2029	Nej	Ja	Digital service / Kansli	
Upphandlare	Mellerud och Dals-Ed, Färgelanda	Avtalssamverkan, KL	Löper tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	
Dalslandsnätet	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Muntlig överenskommelse. Ett skriftligt avtal vore bra att upprätta för att stärka samarbetet.	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Brandväggar för nätet	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Muntlig överenskommelse	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Flera olika programvaror och systemlösningar	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Samverkansavtal + muntliga överenskommelser	Tills vidare			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
Miljö, hälsoskydd och energirådgivning	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud	Kommunalförbund	Tills vidare	Ja		Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomienheten	

NetWest Sweden - bildades för att öka förutsättningar att dra nytta av investeringar inom fiberinfrastrukturen. Bolaget stöttar både fiberföreningar och kommunala statsfiberbolag.	Regionalt bolag	Bolag där vi är delägare	2018 --			Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
VästKom	Kommunerna i VGR läns gemensamma samverkansaktör med fokus på välfärd och regional utveckling.	Överenskommelse finns				Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service	
GITS	Gemensam Information och TjänsteSamordning. Samarbetsorgan mellan VGR och våra 49 kommuner.	Skriven överenskommelse finns				Kommunstyrelseförvaltningen, Digital service / Socialförvaltningen	
Förvaltningsövergripande socialchef, verksamhetschefer, enhetschefer gemensam organisation Bengtsfors	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Bengtsfors)	Nej	Socialförvaltningen	
Alkohol- och tobakshandläggning	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, Säffle och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Gemensam enhet biståndshandläggning vård och omsorg	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Bengtsfors)	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam vuxenenhet	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja (för Mellerud)	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam enhet barn och unga	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Ja	Ja	Socialförvaltningen	
Gemensam Socialt ansvarig samordnare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare		Nej	Socialförvaltningen	
Familjehemsenheten rekrytering och stöd till familjehem	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Ja	Ja	Socialförvaltningen	
Digitaliseringsstrateg	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Barnsekreterargrupp - uppföljning placering	Åmål, Mellerud, Bengtsfors	Ja	Löper tills vidare	Ja	ja	Socialförvaltningen	
Systemförvaltare	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare		nej		
Familjerättsenheten, omhändertar familjerättsliga frågor	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Ja	ja	Socialförvaltningen	
Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Bengtsfors och Melleruds kommuner	Ja	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Familjerådgivning, rådgivning till familjer och föräldrar	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare		Nej	Socialförvaltningen	

LSS_enheter, myndighetsutövning bistånd enligt LSS	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Ja	Löper tills vidare		Ja	Socialförvaltningen	
Barnahus konsultation/samordning våldsärende	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Nej	Löper tills vidare		Ja	Socialförvaltningen	
Familjecentral	Mellerud, VGR (närhälsan)	Nej	Löper tills vidare	Nej	Nej	Socialförvaltningen	
Socialjour myndighetsutövning socialtjänst kvällar och helger	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, <i>Uddevalla</i> , Vänersborg och Åmål	Ja	Löper tills vidare	JA	Ja	Socialförvaltningen	
Skyddat boende vid utsatthet för våld i nära relation	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud, <i>Trollhättan</i> , Vänersborg och Åmål	Ja	Löper tills vidare	Nej	Ja	Socialförvaltningen	
Ungdomsmottagning lokalt samverkansavtal	VGR	Nej	Löper tills vidare	nej	nej	Socialförvaltningen	
Dödsbohandläggning - och budget och skuld	Mellerud, Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Åmål	Ja	Löper tills vidare	ja	ja	Socialförvaltningen	
Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, <i>Trollhättan</i> , Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Nej	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?		
Stöd och Service	Socialpsykiatri personligt ombud	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, <i>Trollhättan</i> , Uddevalla, Vänersborg och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	
Vård och omsorg	Korttidsplatser äldreomsorg	Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmål	Löper tills vidare	Nej	?	Socialförvaltningen	

Bilaga

Förklaring till mall för redovisning av avtalssamverkan

I mallen för redovisningen finns en flik för varje kommun avseende redovisning av avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL samt en flik per kommun avseende övrig samverkan. Varje kommun fyller i sina respektive flikar.

Förklaringar till flik som avser avtalssamverkan enligt 9 kap 38 § KL

Samverkansområde/uppdrag/Syftet med samverkan

Ange vilket området som är ändamål för samverkan och dess syfte. Oftast är rubriken på samverkansavtalet tillräcklig tydlig och anges här.

Samverkande kommuner eller regioner

Ange alla parter som ingått avtalet. Ange även det egna kommunnamnet.

Samverkansform. Avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL

Rapporteringen till fullmäktige fokuserar på avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § KL. Därför är det viktigt att kommunen prioriterar att rapportera denna samverkan.

Avtalstid

Här anges när avtalet började gälla och när det upphör, alternativt om det förlängs automatiskt.

Extern delegation

Redovisa om det genom avtalet finns extern delegation och om den har nyttjats. T.ex. Ja, det finns/Nej inte nyttjats.

PUB-avtal

Personuppgiftsbiträdesavtal behövs om det föreligger en biträdesrelation mellan den överlåtande kommunen och den uppdragstagande kommunen. PUB-avtal krävs inte vid gemensamt eller intakt personuppgiftsansvar utan detta regleras i samverkansavtalet eller i förekommande fall genom ett separat datadelningsavtal/avtal om gemensamt personuppgiftsansvar. Kontakta ditt dataskyddsombud vid osäkerhet.

Skriv Ja, om PUB-avtal behövs och finns. Skriv Nej, om PUB-avtal inte behövs.

Ansvarig förvaltning/enhet/verksamhetsområde

Ange vilken funktion inom kommunen som är ansvarig för avtalet.

Diarienummer

Skriv in diarienummer till det ärende som avtalet har registrerats på i diariet.

Förklaringar till flik som avser övrig samverkan

Här anges övriga samverkansformer som respektive kommun deltar i. Ingår kommunen i nätverk av olika slag anges det dock inte.



GEMENSAM SAMMANSTÄLLNING AV AVTALSSAMVERKAN ENLIGT 9 KAP. 38 § KOMMUNALLAGEN FÖR KOMMUNERNA I DALSSAMVERKAN

Stöd vid framtagande av sammanställning

Gemensam sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan

Inledning

Varje år ska kommunstyrelsen rapportera om kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Det är också av intresse för kommunerna i Dalslandssamverkan att ha en aktuell bild över avtalssamverkan som underlag för utvecklad samverkan.

Använder kommunerna i Dalslandssamverkan samma tillvägagångssätt för rapporteringen till fullmäktige kan dels arbete i den egna kommunen underlättas samtidigt som kommunernas underlag kan ställas samman i ett gemensamt underlag. I det här dokumentet beskrivs de formella kraven på redovisningen till fullmäktige och den gemensamma sammanställningen av denna redovisning för kommunerna i Dalslandssamverkan.

Regler i Kommunallagen (KL) om avtalssamverkan och redovisning

Enligt 9 kap 37 § KL får en kommun eller en region ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan).

Årligen ska styrelsen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning (9 kap. 38 § KL).

Definition avtalssamverkan enligt KL 9 kap 37 §

För att 9 kapitel 37 § i kommunallagen ska vara aktuell krävs det att en kommun beslutar att någon av deras uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta beslut utgör grunden för avtal om samverkan. Samverkan enligt denna bestämmelse innebär att vissa uppgifter delegeras till en annan kommun för att effektivisera och optimera resurserna.

Avtalssamverkan

9 kap. 37 § En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan). Sådan avtalssamverkan hindras inte av kravet i 2 kap. 1 § på anknytning till kommunens eller regionens område eller dess medlemmar.

Kommuner och regioner får inom ramen för avtalssamverkan, med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 §, komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen eller i den andra regionen att besluta på kommunens eller regionens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. I så fall tillämpas 7 kap. 4-8 §§.

Om det i annan lag eller författning finns bestämmelser som avviker från denna paragraf, tillämpas de bestämmelserna.

Det är viktigt att tänka på att avtal om samverkan bara kan röra arbetsuppgifter som faller inom den kommunala kompetensen, det vill säga sådan verksamhet som kommunen är skyldig att bedriva eller som kommunen får bedriva enligt lag.

Notera att när ett avtal om samverkan upprättats innebär det inte att ansvaret för en viss uppgift överlämnas till en annan kommun. Den kommun som genom avtalssamverkan överlåter utförande av en uppgift har fortfarande kvar det övergripande ansvaret för denna. Den ansvariga nämnden i den överlåtande kommunen är enligt 6 kap. 6 § KL fortsatt ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt lag och fullmäktiges riktlinjer och ansvarar för brister i den verksamhet som samverkan avser. Nämnden har även kvar revisionsansvaret och måste vara beredd att vidta åtgärder om brister i verksamheten upptäcks. Det är därför viktigt att avtalet är utformat på ett sådant sätt att det finns förutsättningar för den kommun eller den region som överlämnar en uppgift att kunna agera och ytterst kunna återta verksamheten i egen regi om det uppstår problem eller brister vid utförandet.

För mer information se t.ex. ”En generell rätt till kommunal avtalssamverkan”, Prop. 2017/18:151 eller Sveriges Kommuner och Regioners (SKRs) hemsida.

Redovisning av avtalssamverkan enligt KL 9 kap 38 §

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Avtalssamverkan

9 kap. 38 § Styrelsen ska årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning.

Enhetlig redovisning och sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan

Sammanställning av avtalssamverkan

Tanken med att sammanställa information om redovisning av avtalssamverkan i ett gemensamt dokument och att den finns på en gemensam plats är att kommunerna i Dalslandssamverkan på ett enkelt sätt ska kunna få information om befintlig avtalssamverkan. Inledningsvis behöver rapporteringen enligt kommunallagens bestämmelse prioriteras. Den gemensamma sammanställningen bedöms kunna kompletteras med andra samverkansformer tidigast under 2025.

En gemensam mall och ett gemensamt årshjul

För att underlätta kommunstyrelsens rapportering till fullmäktige och göra kommunernas rapporter möjliga att sammanställa har en gemensam mall och ett gemensamt årshjul tagits fram.

Mallen

I rapporteringsmallen anges i möjligaste mån uppgifter om aktuellt samverkansområde, vilka kommuner som ingått respektive avtal och vilken förvaltning eller motsvarande som är ansvarig, vilka avtalstider som är aktuella, om avtalet medför extern delegation, om avtalet kompletteras med ett PUB-avtal och diarienummer.

Fokus för rapporteringen är den avtalssamverkan som enligt 9 kap. 38 § KL ska redovisas till fullmäktige och avser samverkan enligt 9 kap. 37 § eller enligt annan lag eller författning. Med annan lag eller författning kan samverkan genom kommunalförbund, gemensam nämnd eller motsvarande utgöra exempel. Dock redovisas inte nätverk.

För att underlätta redovisningen till fullmäktige finns i bilaga till detta dokument ett exempel på text som kan klippas in i tjänsteskrivelsen.

Årshjul

Det praktiska arbetet med att uppdatera innehållet i rapporten till fullmäktige görs enligt respektive kommuns rutiner.

Rapporteringen till fullmäktige om avtalssamverkan enligt 9 kap. 38 § KL görs i respektive kommun i samband med årsredovisningen varje år med början år 2025.

Efter att fullmäktige tagit del av rapporteringen av avtalssamverkan uppdateras sammanställningen som finns i det gemensamma teamet "Redovisning av samverkan" på Teams Färgelanda av tjänsteperson från respektive kommun som är medlem i teamet.

Samverkanssamordnaren i Dalslandssamverkan verkar för att kommunerna gör uppdateringen. Senast 1 juni väntas sammanställningen vara aktuell och kan laddas ned och göras tillgänglig på lämpligt sätt inom respektive kommun, t.ex. intranätet eller på en eventuellt gemensam informationsyta för kommunerna i Dalslandssamverkan. Syftet med att tillgängliggöra dokumentet är att det kan vara ett hjälpmedel för redovisning av avtalssamverkan samt kunna vara ett stöd i arbetet mot ökad samverkan.



Figur 1. Årshjul för redovisning till fullmäktige och gemensam sammanställning av avtalssamverkan för kommunerna i Dalslandssamverkan.

Bilaga

Text som kan klippas in i tjänsteskrivelsen vid redovisning av avtalssamverkan till kommunfullmäktige.

Redovisning av avtalssamverkan enligt kommunallagen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 20xx.

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.



Redovisning av Avtalssamverkan 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsens redovisning av avtalssamverkan år 2024

Sammanfattning av ärendet

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun. Bestämmelser om kommunal avtalssamverkan finns i kommunallagen (2017:725), KL. Bestämmelserna ger även möjlighet till så kallad extern delegation i en viss grupp av ärenden.

Uppsiktsplikten över kommunens avtalssamverkan ligger hos kommunstyrelsen. Av 9 kap. 38 § KL framgår att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning.

Syftet med rapporteringen är att kommunfullmäktige ska vara informerade och kunna ta fullt ansvar för verksamheterna även om den utförs av en annan kommun eller en region.

Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige. I detta fall i anslutning till årsredovisningen eller i samband med kommunstyrelsens förslag till budget.

Med anledning av att föregående års rapportering av avtalssamverkan först beslutades om under början av 2024 är det först nu ärendet som ska rapporteras årligen redovisas.

Beslutsunderlag

- Redovisningsbilaga
- Bilaga till redovisningsmall avseende avtalssamverkan
- Stöd till framtagande av sammanställning - Dalslandssamverkan

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Kommunstyrelsens detaljbudget och nämndmål 2025**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna informationen avseende kommunstyrelsens (samhällbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning) detaljbudget.
2. Fastställa nämndmål och nyckeltal.

Sammanfattning av ärendet

Med utgångspunkt i fullmäktigemålen ska varje nämnd besluta om nämndmål och nyckeltal inom sina respektive verksamhetsområden, vilka ska vara avstämbara inom ett år. Nyckeltalen ska mäta uppfyllelse av nämndmålen där kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen gemensamt svarar för att uppfylla kommunstyrelsens nämndmål.

I Budget 2025 och plan 2026-2027 beslutad av kommunfullmäktige framgår kommunstyrelsen tilldelade ramar, sedan dess har tekniska justeringar gjorts. I rapport Detaljbudget och nämndmål 2025 framgår ramarnas fördelning per enhet. De åtgärdsförslag som tidigare presenterats i KF har vidtagits och fler detaljer återfinns i rapporten.

Budgetramar förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om kompensation på 563 tkr för ökade fjärrvärmekostnader samt ökat anslag för Fyrbodals räddningstjänstförbund på 1 400 tkr. Detta är inräknat i budgetramarna.

Beslutsunderlag

- Rapport - Detaljbudget och nämndmål 2025*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens detaljbudget och nämndmål 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Godkänna informationen avseende kommunstyrelsens (samhällbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning) detaljbudget.
2. Fastställa nämndmål och nyckeltal.

Sammanfattning av ärendet

Med utgångspunkt i fullmäktigemålen ska varje nämnd besluta om nämndmål och nyckeltal inom sina respektive verksamhetsområden, vilka ska vara avstämbara inom ett år. Nyckeltalen ska mäta uppfyllelse av nämndmålen där kommunstyrelsens förvaltning och samhällsbyggnadsförvaltningen gemensamt svarar för att uppfylla kommunstyrelsens nämndmål.

I Budget 2025 och plan 2026-2027 beslutad av kommunfullmäktige framgår kommunstyrelsen tilldelade ramar, sedan dess har tekniska justeringar gjorts. I rapport Detaljbudget och nämndmål 2025 framgår ramarnas fördelning per enhet. De åtgärdsförslag som tidigare presenterats i KF har vidtagits och fler detaljer återfinns i rapporten.

Budgetramar förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om kompensation på 563 tkr för ökade fjärrvärmekostnader samt ökat anslag för Fyrbodals räddningstjänstförbund på 1 400 tkr. Detta är inräknat i budgetramarna.

Beslutsunderlag

Rapport Detaljbudget och nämndmål 2025

Ulrika Granat/Magnus Olsson
Tf. Kommunchef/Samhällsbyggnadschef

Erik Emauelsson/Lena Francke
Ekonom/Förvaltningsekonom



Beslutet skickas till

Tf. Kommunchef,
Samhällsbyggnadschef,
Ekonom kommunstyrelsens förvaltning,
Förvaltningsekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet för 2025**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Fastställa internkontrollplan för 2025

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Enligt kommunallagen 6 kap § 5 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunfullmäktige antog 2021-03-21; § 12 reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelsen och nämnderna upprätthåller en tillräcklig intern kontroll. dvs. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenligt och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, förfaranden, riktlinjer, reglemente, policies mm

Enligt riktlinjer för internkontroll har förvaltningschefer och enhetschefer ansvar för att det finns rutiner och system som säkrar att verksamheten bedrivs effektivt och ändamålsenligt. Det innebär att bygga in kontroller i handläggningsrutiner samt säkerställa att politiska beslut, regler, anvisningar och liknande är kända och följs. Vidare ansvarar de verksamhetsansvariga även för att verksamhetens personal arbetar mot de mål och resultat som är beslutade.

Enligt reglemente ska nämnderna varje år anta en plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Som grund för intern kontrollplanen ska finnas en riskbedömning. Kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en riskbedömning. Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som kommunen utsätts för. Riskerna har sedan värderats utifrån sannolikhet och konsekvens. De riskerna med högre värde kommer granskas i intern kontrollplanen. Syftet med detta är att säkerställa att kommunen har kontroll på större risker samt att medarbetare har fått information om rutiner och anvisningar för hantera risker.

Under 2025 kommer samhällsbyggnadsförvaltningen göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Skyddsutrustning	Säkerställa att skyddsutrustning ska följas.
Avtalstrohet vid inköp	Att avtal följs.

Under 2025 kommer kommunstyrelseförvaltningen göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Jäv och mutor	Undersöka att kunskap om jäv är känd i organisationen.
Jäv och mutor	Säkerställa att närstående förhållandena tillämpas och är förenliga med: "Standard för kommunal räkenskapsrevision".
Utbetalningsprocess	Kartlägga att processer och rutiner för lönehantering och löneutbetalningsprocessen är ändamålsenliga.
Avtal	Kartlägga att avtal finns vid samverkan.

Risker med avvikelser och även ej avslutade kontroller från 2024 års intern kontrollplan kommer även följas upp i 2025 års plan.

Beslutsunderlag

- Riskanalys och intern kontrollplan kommunstyrelseförvaltningen*
- Riskanalys och intern kontrollplan samhällsbyggnadsförvaltningen*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunstyrelsen

Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamhet för 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Fastställa internkontrollplan för 2025

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Enligt kommunallagen 6 kap § 5 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunfullmäktige antog 2021-03-21; § 12 reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelsen och nämnderna upprätthåller en tillräcklig intern kontroll. dvs. de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenligt och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, reglemente, policys mm

Enligt riktlinjer för internkontroll har förvaltningschefer och enhetschefer ansvar för att det finns rutiner och system som säkrar att verksamheten bedrivs effektivt och ändamålsenligt. Det innebär att bygga in kontroller i handläggningsrutiner samt säkerställa att politiska beslut, regler, anvisningar och liknande är kända och följs. Vidare ansvarar de verksamhetsansvariga även för att verksamhetens personal arbetar mot de mål och resultat som är beslutade.

Enligt reglemente ska nämnderna varje år anta en plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Som grund för intern kontrollplanen ska finnas en riskbedömning. Kommunstyrelseförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en riskbedömning. Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som kommunen utsätts för. Riskerna har sedan värderats utifrån sannolikhet och konsekvens. De riskerna med

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



högre värde kommer granskas i intern kontrollplanen. Syftet med detta är att säkerställa att kommunen har kontroll på större risker samt att medarbetare har fått information om rutiner och anvisningar för hantera risker.

Under 2025 kommer samhällsbyggnadsförvaltningen göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Skyddsutrustning	Säkerställa att skyddsutrustning ska följas.
Avtalstrohet vid inköp	Att avtal följs.

Under 2025 kommer kommunstyrelseförvaltningen göra riktade åtgärder och kontroller inom följande område:

Jäv och mutor	Undersöka att kunskap om jäv är känd i organisationen.
Jäv och mutor	Säkerställa att närstående förhållandena tillämpas och är förenliga med: "Standard för kommunal räkenskapsrevision".
Utbetalningsprocess	Kartlägga att processer och rutiner för lönehantering och löneutbetalningsprocessen är ändamålsenliga.
Avtal	Kartlägga att avtal finns vid samverkan.

Risker med avvikelser och även ej avslutade kontroller från 2024 års intern kontropplan kommer även följas upp i 2025 års plan.

Beslutsunderlag

Risikanalys och intern kontrollplan kommunstyrelseförvaltningen

Risikanalys och intern kontrollplan samhällsbyggnadsförvaltningen

Ulrika Granat
T.f Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se



Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Lena Francke
Förvaltningsekonom

Beslutet skickas till

Revisionen
Ekonomichef
Förvaltningsekonom samhällsbyggnadsförvaltningen

Lokalförsörjningsplan 2025 - 2034**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner Lokalförsörjningsplan för 2025-2034.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i november 2023 antagit "Riktlinjer för lokalförsörjning och interna hyror". Enl. dessa riktlinjer ska en lokalförsörjningsplan upprättas för att skapa en tydlig nulägesbild gällande lokaler och nyttjande samt även ta fasta på större kommande lokalbehov som då ligger till grund för investeringsbudgetarbetet.

Beslutsunderlag

- Lokalförsörjningsplan 2025-2034*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Bifogad kallelsen, till ledamöterna, som arbetsdokument*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunstyrelsen

Lokalförsörjningsplan 2025-2034

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner Lokalförsörjningsplan för 2025-2034.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i november 2023 antagit "Riktlinjer för lokalförsörjning och interna hyror". Enl dessa riktlinjer ska en lokalförsörjningsplan upprättas för att skapa en tydlig nulägesbild gällande lokaler och nyttjande samt även ta fasta på större kommande lokalbehov som då ligger till grund för investeringsbudgetarbetet.

Beslutsunderlag

- Lokalförsörjningsplan 2025-2034

Beskrivning av ärendet

Bakgrund:

Den 8 november 2023 beslutades riktlinjer för lokalförsörjning och interna hyror. En lokalförsörjningsgrupp har under det senaste året hanterat både aktuella lokalförsörjningsfrågor samt gjort en långsiktig inventering av de lokaler som kommunen äger. Detta arbete har mynnat ut i denna lokalförsörjningsplan.

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadschef

Linda Hamrin
Projektingenjör
Fastighetsenheten

Peter Mossberg
Enhetschef Fastighet- och fjärrvärme

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Projektingenjör

Postadress

Melleruds kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

Reviderad Budget 2025 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2026–2027

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. bevilja kultur- och utbildningsnämnden ett ramhöjande anslag på 550 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
2. bevilja socialnämnden ett ramhöjande anslag på 428 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
3. bevilja kommunstyrelsen ett ramhöjande anslag på 563 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
4. bevilja kommunstyrelsen ett ramhöjande anslag på 1 300 tkr avseende räddningstjänst.
5. bevilja socialnämnden ett ramhöjande anslag på 260 tkr avseende åtaganden enligt finansieringsprincipen.
6. anslagen finansieras genom att höja budgeten för statsbidrag och utjämning med 3 101 tkr för 2025–2027.
7. besluta om övriga justeringar i nämndernas ramar och finanserna (tekniska justeringar) enligt bifogad handling till följd av kompensation för lönerevision 2024, fördelning politisk besparing mm

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-19; § 49 om Budget 2025 och plan 2026–2027.

Sedan fullmäktiges budget beslutades i juni har faktorer tillkommit som påverkar nämndernas ekonomi. Nämndernas kostnader påverkas av att medlemsrådet för Fyrbodals räddningstjänst har fattat beslut om medlemsbidrag för medlemskommunerna och även av att en höjning av fjärrvärmesatsten har beslutats. Om nämnderna inte erhåller kompensation kommer det medföra att nämnderna måste vidta åtgärder som att minska andra kostnader eller öka intäkterna med motsvarande belopp. I budgeten för 2025, som beslutades i juni, minskades nämndernas ramar med 4,7 mnkr. Sveriges kommuner och regioners (SKR) skatteunderlagsprognos per oktober visar på ett bättre utfall för 2025 än den skatteunderlagsprognos som budgetbeslutet i juni grundades på.

I den reviderade budgeten erhåller nämnderna ökat anslag för räddningstjänst samt kompensation för höjd fjärrvärmesatsten samtidigt höjs budgeten för skatteintäkter/utjämningsbidrag med motsvarande belopp. Statens budget, som beslutas 18 december, innefattar ökade generella statsbidrag/regleringsbidrag som ska finansiera nya åtagande som staten har ålagt kommunen, den s.k finansieringsprincipen. Anslag enligt finansieringsprincipen har fördelats till nämnderna och skatteintäkter/regleringsbidrag har justerats med motsvarande belopp.

ÅR MNKR	2025	2026	2027
Budgeterat resultat § 49 KF	15,1	12,4	0,2
Höjda skatteintäkter/kommunalekonomisk utjämning	2,8	2,8	,8

Bidrag enligt finansieringsprincipen	0,3	0,3	0,3
Summa höjda skatteintäkter och generella statsbidrag	3,1	3,1	3,1
Ökade anslag för nämnder			
Kompensation för höjda taxor fjärrvärme (KUN, SN och KS) Fördelning per nämnd framgår på sid 24 i handlingen och i beslutssatsen.	1,5	1,5	1,5
SN ökade åtgärder enligt finansieringsprincipen	0,3	0,3	0,3
KS ökat anslag för Räddningstjänst Fyrbodal	1,3	1,3	1,3
Summa ökade anslag för nämnder	3,1	3,1	3,1
Budgeterat resultat KF efter justeringar	15,1	12,4	0,2

Resultatnivåer och de finansiella målen är oförändrade från den budget som kommunfullmäktige beslutade om i juni.

Ramjusteringar har även gjorts för kompensation för lönerevision 2024, fördelning av politisk besparing och köp av tjänster mellan KS samhällsbyggnadsförvaltning och byggnadsnämnd. Dessa omfördelningar påverkar inte resultatet utan posterna omdisponeras mellan nämnderna samt från det centrala anslaget för löneökningar. Ändringarna framgår i budgethandlingen. Alla ändringar som gjorts från kommunfullmäktiges beslutade budget i juni är gulmarkerade i handlingen.

Anslag enligt finansieringsprincipen, som staten beslutar 18 december, för 2026 och framåt behandlas i kommunfullmäktiges budget 2026 plan 2027–2028.

Beslutsunderlag

- Reviderad budget 2025 och plan 2026–2027*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunstyrelsen

Reviderad Budget 2025 för Melleruds kommun, verksamhetsplan 2026–2027

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. bevilja kultur- och utbildningsnämnden ett ramhöjande anslag på 550 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
2. bevilja socialnämnden ett ramhöjande anslag på 428 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
3. bevilja kommunstyrelsen ett ramhöjande anslag på 563 tkr avseende ökade fjärrvärmekostnader.
4. bevilja kommunstyrelsen ett ramhöjande anslag på 1 300 tkr avseende räddningstjänst.
5. bevilja socialnämnden ett ramhöjande anslag på 260 tkr avseende åtaganden enligt finansieringsprincipen.
6. anslagen finansieras genom att höja budgeten för statsbidrag och utjämningsmedel med 3 101 tkr för 2025–2027.
7. besluta om övriga justeringar i nämndernas ramar och finanserna (tekniska justeringar) enligt bifogad handling till följd av kompensation för lönerrevision 2024, fördelning politisk besparing mm

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-19; § 49 om Budget 2025 och plan 2026–2027.

Sedan fullmäktiges budget beslutades i juni har faktorer tillkommit som påverkar nämndernas ekonomi. Nämndernas kostnader påverkas av att medlemsrådet för Fyrbodals räddningstjänst har fattat beslut om medlemsbidrag för medlemskommunerna och även av att en höjning av fjärrvärmesatsten har beslutats. Om nämnderna inte erhåller kompensation kommer det medföra att nämnderna måste vidta åtgärder som att minska andra kostnader eller öka intäkterna med motsvarande belopp. I budgeten för 2025, som beslutades i juni, minskades nämndernas ramar med 4,7 mnkr. Sveriges kommuner och regioners (SKR) skatteunderlagsprognos per oktober visar på ett bättre utfall för 2025 än den skatteunderlagsprognos som budgetbeslutet i juni grundades på.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



I den reviderade budgeten erhåller nämnderna ökat anslag för räddningstjänst samt kompensation för höjd fjärrvärmes taxa samtidigt höjs budgeten för skatteintäkter/utjämningsbidrag med motsvarande belopp. Statens budget, som beslutas 18 december, innefattar ökade generella statsbidrag/regleringsbidrag som ska finansiera nya åtagande som staten har ålagt kommunen, den s.k finansieringsprincipen. Anslag enligt finansieringsprincipen har fördelats till nämnderna och skatteintäkter/regleringsbidrag har justerats med motsvarande belopp.

ÅR MNKR	2025	2026	2027
Budgeterat resultat § 49 KF	15,1	12,4	0,2
Höjda skatteintäkter/kommunalekonomisk utjämning	2,8	2,8	2,8
Bidrag enligt finansieringsprincipen	0,3	0,3	0,3
Summa höjda skatteintäkter och generella statsbidrag	3,1	3,1	3,1
Ökade anslag för nämnder			
Kompensation för höjda taxor fjärrvärme (KUN, SN och KS) Fördelning per nämnd framgår på sid 24 i handlingen och i beslutssatsen.	1,5	1,5	1,5
SN ökade åtgärder enligt finansieringsprincipen	0,3	0,3	0,3
KS ökat anslag för Räddningstjänst Fyrbodal	1,3	1,3	1,3
Summa ökade anslag för nämnder	3,1	3,1	3,1
Budgeterat resultat KF efter justeringar	15,1	12,4	0,2

Resultatnivåer och de finansiella målen är oförändrade från den budget som kommunfullmäktige beslutade om i juni.

Ramjusteringar har även gjorts för kompensation för lönerevision 2024, fördelning av politisk besparing och köp av tjänster mellan KS samhällsbyggnadsförvaltning och byggnadsnämnd. Dessa omfördelningar påverkar inte resultatet utan posterna omdisponeras mellan nämnderna samt från det centrala anslaget för löneökningar. Ändringarna framgår i budgethandlingen. Alla ändringar som gjorts från kommunfullmäktiges beslutade budget i juni är gulmarkerade i handlingen.



Anslag enligt finansieringsprincipen, som staten beslutar 18 december, för 2026 och framåt behandlas i kommunfullmäktiges budget 2026 plan 2027–2028.

Beslutsunderlag

Reviderad Budget 2025 och plan 2026–2027

Ulrika Granat
T.f Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Nämnderna

Revidering av "Styr- och ledningssystem för Melleruds Kommun"

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun
2. Upphäva nuvarande "Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun" 2019 04 24; § 47

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-03; § 94 att ge kommunchefen i uppdrag att revidera styr- och ledningssystemet för Melleruds kommun. Nuvarande styr- och ledningssystem för Melleruds kommun reviderades 2019-04-19; § 47. Efter det har kommunfullmäktige och kommunstyrelsen fattat beslut som påverkar innehållet i dokumentet som t. ex förändrat investeringsmål, ny periodicitet för uppföljning av ekonomi, mål och internkontroll, struktur och benämning för kommunens styrdokument med mera.

Syftet med styr- och ledningssystemet är att förtydliga den politiska styrningen, öka transparensen, samt förtydliga ansvarsfördelningen mellan politiker och tjänstemän.

Styr- och ledningssystemets delar består av:

Styrdokument	God ekonomisk hushållning	Målprocess	Budgetprocess
Redovisning/uppföljning	Uppsikt	Internkontroll	Dialog

Större förändringar som gjorts är:

- Avsnittet om benämning av olika styrdokument och beslutsinstanser har tagits bort då detta inte stämde överens med andra styrdokument. Hänvisning görs i stället till "Riktlinjer för styrande dokument".
- Ansvarsfördelningen har konkretiserats gällande ekonomi och mål.
- Målkedjan och processen har förtydligats.
- Förslag till ändrad budgetprocess, där kommunfullmäktige beslutar om ramar i juni och nämnderna beslutar om nämndbudget i november eller december.
- Förslag att taxor för den taxefinansierade verksamheten beslutas av kommunfullmäktige i juni.
- Avsnitten om redovisning/uppföljning och internkontroll har reviderats så de överensstämmer med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut.
- Helägda bolag har inkluderats i styr- och ledningssystemet.

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderat "Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun"*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunfullmäktige

Revidering av "Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun"

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa Styr. och ledningssystem för Melleruds kommun
2. Upphäva nuvarande "Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun" 2019 04 24; § 47

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-03; § 94 att ge kommunchefen i uppdrag att revidera styr- och ledningssystemet för Melleruds kommun. Nuvarande styr- och ledningssystem för Melleruds kommun reviderades 2019-04-19; § 47. Efter det har kommunfullmäktige och kommunstyrelsen fattat beslut som påverkar innehållet i dokumentet som t. ex förändrat investeringsmål, ny periodicitet för uppföljning av ekonomi, mål och internkontroll, struktur och benämning för kommunens styrdokument med mera.

Syftet med styr- och ledningssystemet är att förtydliga den politiska styrningen, öka transparensen, samt förtydliga ansvarsfördelningen mellan politiker och tjänstemän.

Styr- och ledningssystemets delar består av:

Styrdokument	God ekonomisk hushållning	Målprocess	Budgetprocess
Redovisning/uppföljning	Uppsikt	Internkontroll	Dialog

Större förändringar som gjorts är:

- Avsnittet om benämning av olika styrdokument och beslutsinstanser har tagits bort då detta inte stämde överens med andra styrdokument. Hänvisning görs i stället till "Riktlinjer för styrande dokument".
- Ansvarsfördelningen har konkretiserats gällande ekonomi och mål.
- Målkedjan och processen har förtydligats.



- Förslag till ändrad budgetprocess, där kommunfullmäktige beslutar om ramar i juni och nämnderna beslutar om nämndbudget i november eller december.
- Förslag att taxor för den taxefinansierade verksamheten beslutas av kommunfullmäktige i juni.
- Avsnitten om redovisning/uppföljning och internkontroll har reviderats så de överensstämmer med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut.
- Helägda bolag har inkluderats i styr- och ledningssystemet.

Ulrika Granat
T.f Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutsunderlag

”Styr- och ledningssystem för Melleruds kommun”

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Revisionen

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa riktlinjer för god ekonomisk hushållning
2. Upphäva nuvarande "Riktlinjer för resultatutjämningsreserv" 2013 09 25; § 72.

Sammanfattning av ärendet

I maj 2023 överlämnade regeringen en proposition "Effektiv ekonomistyrning i kommuner och regioner" till riksdagen med vissa förändringar i kommunallagen utifrån förslagen i betänkandet En god kommunal hushållning (SOU 2021:75). I propositionen bedömde regeringen bland annat att det inte finns skäl att förändra kommunallagens reglering om god ekonomisk hushållning och att definitionen av god ekonomisk hushållning behålls. Riksdagen fattade beslut den 25 oktober 2023 och följer propositionens förslag. Det innebär att den nuvarande ordningen kvarstår, med långsiktiga riktlinjer för god ekonomisk hushållning, finansiella mål samt mål och riktlinjer med betydelse för god hushållning. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024.

Riksdagsbeslutet innebär att en möjlighet införs att reservera medel till en resultatreserv, (RER), i syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning. Regler för kommunens hantering av resultatreserven ska framgå av kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Resultatreserven (RER) får uppgå till högst fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning, vilket för närvarande motsvarar drygt 35 mnkr. Reservering av medel till en resultatreserv får göras av det lägsta av den del av årets resultat eller årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger 1 eller 2 procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Procentsatsen beror på om det egna kapitalet, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser, är positivt eller negativt.

De egna principerna kopplade till resultatreserven (RER) regleras i de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som fullmäktige ska fastställa. Det bör framgå av riktlinjerna när medel ska reserveras, hur de reserverade medlen får användas och villkoren för användningen. Reservering av medel till resultatreserv kan tidigast göras i bokslut/årsredovisning för 2024. Om medel från en resultatreserv har använts ska det i förvaltningsberättelsen framgå till vad och varför medlen har använts

Resultatreserven (RER) innebär på samma sätt som resultatutjämningsreserven (RUR) ingen fondering av medel, utan enbart en möjlighet att ett enskilt år göra ett avsteg från balanskravet. Disposition ur resultatreserven påverkar därmed både resultat, ekonomisk ställning och lånebehov det år medlen tas i anspråk.

Den nuvarande resultatutjämningsreserven (RUR) avvecklas, men de som vid ikraftträdandet har en RUR får ha kvar och nyttja den till utgången av 2033. Riktlinjerna för god ekonomisk hushållning ska även omfatta hanteringen av kvarvarande RUR. Reservering av medel till resultatutjämningsreserv kan göras sista gången i bokslut/årsredovisning för 2023. Därefter kan endast disponering av medel från RUR ske. Det är inte möjligt att föra över kvarstående medel i RUR till den nya resultatreserven.

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning ingick delvis tidigare i kommunfullmäktiges beslutade "Styr- och ledningssystem" medan "Riktlinjer för resultatutjämningsreserv" var ett separat dokument. Utifrån förändrade regler för resultatutjämnings reserv (RUR), möjlighet till att införa en resultatreserv (RER) och att "Riktlinjer för God ekonomisk hushållning" ska innehålla regler för hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv har ett förslag

tagits fram till "Riktlinjer för God ekonomisk hushållning samt hantering av resultat-utjämningsreserv och resultatreserv.

Resultatreserven (RER) föreslås maximeras till 4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag, vilket är det tak som finns för resultatutjämningsreserven (RUR) enligt kommunfullmäktiges "Styr- och ledningssystem". Detta motsvara ca 29 mnkr för Melleruds kommun 2024. Medel kan användas för att täcka vissa särskilda, planerade kostnader av engångskaraktär till följd av nödvändig/större omstrukturering av verksamhet för att på sikt nå en god ekonomisk hushållning, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning. Medel kan även användas till större oförutsedda utgiftsökningar eller inkomstbortfall, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning.

Resultatutjämningsreserven (RUR) som idag uppgår till 29 mnkr föreslås få disponeras enligt tidigare riktlinjer. Någon ytterligare avsättning kan inte göras enligt gällande lagstiftning. Resultatutjämningsreserven föreslås avvecklas då resultatreserven (RER) uppnått maxnivå, 4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag, dock senast 2033.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för God ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunfullmäktige

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserv och resultatreserv

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa riktlinjer för god ekonomisk hushållning
2. Upphäva nuvarande "Riktlinjer för resultatutjämningsreserv" 2013 09 25; § 72.

Sammanfattning av ärendet

I maj 2023 överlämnade regeringen en proposition "Effektiv ekonomistyrning i kommuner och regioner" till riksdagen med vissa förändringar i kommunallagen utifrån förslagen i betänkandet En god kommunal hushållning (SOU 2021:75). I propositionen bedömde regeringen bland annat att det inte finns skäl att förändra kommunallagens reglering om god ekonomisk hushållning och att definitionen av god ekonomisk hushållning behålls. Riksdagen fattade beslut den 25 oktober 2023 och följer propositionens förslag. Det innebär att den nuvarande ordningen kvarstår, med långsiktiga riktlinjer för god ekonomisk hushållning, finansiella mål samt mål och riktlinjer med betydelse för god hushållning. De nya reglerna träder i kraft den 1 januari 2024, det vill säga från och med räkenskapsåret 2024.

Riksdagsbeslutet innebär att en möjlighet införs att reservera medel till en resultatreserv, (RER), i syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning. Regler för kommunens hantering av resultatreserven ska framgå av kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

Resultatreserven (RER) får uppgå till högst fem procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning, vilket för närvarande motsvarar drygt 35 mnkr. Reservering av medel till en resultatreserv får göras av det lägsta av den del av årets resultat eller årets resultat efter balanskravsjusteringar som överstiger 1 eller 2 procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Procentsatsen beror på om det egna kapitalet, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser, är positivt eller negativt.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



De egna principerna kopplade till resultatreserven (RER) regleras i de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som fullmäktige ska fastställa. Det bör framgå av riktlinjerna när medel ska reserveras, hur de reserverade medlen får användas och villkoren för användningen. Reservering av medel till resultatreserv kan tidigast göras i bokslut/årsredovisning för 2024. Om medel från en resultatreserv har använts ska det i förvaltningsberättelsen framgå till vad och varför medlen har använts

Resultatreserven (RER) innebär på samma sätt som resultatutjämningsreserven (RUR) ingen fondering av medel, utan enbart en möjlighet att ett enskilt år göra ett avsteg från balanskravet. Disposition ur resultatreserven påverkar därmed både resultat, ekonomisk ställning och lånebehov det år medlen tas i anspråk.

Den nuvarande resultatutjämningsreserven (RUR) avvecklas, men de som vid ikraftträdandet har en RUR får ha kvar och nyttja den till utgången av 2033. Riktlinjerna för god ekonomisk hushållning ska även omfatta hanteringen av kvarvarande RUR. Reservering av medel till resultatutjämningsreserv kan göras sista gången i bokslut/årsredovisning för 2023. Därefter kan endast disponering av medel från RUR ske. Det är inte möjligt att föra över kvarstående medel i RUR till den nya resultatreserven.

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning ingick delvis tidigare i kommunfullmäktiges beslutade "Styr- och ledningssystem" medan "Riktlinjer för resultatutjämningsreserv" var ett separat dokument. Utifrån förändrade regler för resultatutjämningsreserv (RUR), möjlighet till att införa en resultatreserv (RER) och att "Riktlinjer för God ekonomisk hushållning" ska innehålla regler för hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv har ett förslag tagits fram till "Riktlinjer för God ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserv och resultatreserv.

Resultatreserven (RER) föreslås maximeras till 4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag, vilket är det tak som finns för resultatutjämningsreserven (RUR) enligt kommunfullmäktiges "Styr- och ledningssystem". Detta motsvara ca 29 mnkr för Melleruds kommun 2024. Medel kan användas för att täcka vissa särskilda, planerade kostnader av engångskaraktär till följd av nödvändig/större omstrukturering av verksamhet för att på sikt nå en god ekonomisk hushållning, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning. Medel kan även användas till större oförutsedda utgiftsökningar eller inkomstbortfall, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning.

Resultatutjämningsreserven (RUR) som idag uppgår till 29 mnkr föreslås få disponeras enligt tidigare riktlinjer. Någon ytterligare avsättning kan inte göras enligt gällande lagstiftning. Resultatutjämningsreserven föreslås avvecklas då resultatreserven (RER) uppnått maxnivå, 4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag, dock senast 2033.

Ulrika Granat
T.f Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se



Beslutsunderlag

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Revisionen

Begäran om antagande av taxor för 2025 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för perioden 1 januari 2025 till och med 31 december 2025.
2. Avvakta med att fatta beslut kring begära om att taxor som uppräknas motsvarande index ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänst Fyrbodal. Beslut kommer att fattas under 2025

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har översänt förslag till taxor för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för 2025 för Räddningstjänst Fyrbodal. Taxorna ska fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Taxorna har räknats upp enligt PKV (prognos för kommunal verksamhet) för 2025 enligt Sveriges kommuners och regioners cirkulär från oktober.

Direktionen för Norra Älvsborg beslutade 2024-10-24, § 65 att fastställa Räddningstjänst Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.

Direktionen beslutade även att Räddningstjänsten Fyrbodal ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft bemyndigande till, att i den mån förbundet gör uppräknings motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänst Fyrbodal.

Flera kommuner avvaktar att besluta om ovan med anledning att man vill diskutera frågan med samtliga kommuner för att få ett beslut som är detsamma i samtliga kommuner.

Beslutsunderlag

- Direktionens beslut NÄRF, 2024-10-24; § 65
- Direktionsbeslut MB 2024-10-24; § 5
- Räddningstjänstens Fyrbodals Taxa 2025*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan torsdag 24 oktober 2024 kl.15:00-15:50 <i>Teams, onlinemöte</i>
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf. Monica Hanson (S) Trollhättan Ingo Asplund (L) Färgelanda
Tjänstgörande ersättare	Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ersätter Henrik Harlitz (M) John-Olov Frid (S) Mellerud ersätter Roland Björndahl (M)
Övriga deltagande Ersättare	Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ej tjänstgörande Mohamud Aden (C) Trollhättan, ej tjänstgörande John-Olov Frid (S) Mellerud, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef Anders Gillek, stf. Räddningschef Annika Larsson, ekonomichef Anne-Lie Severinsson, HR-ansvarig
Övriga	Daniel Bäck, BRF

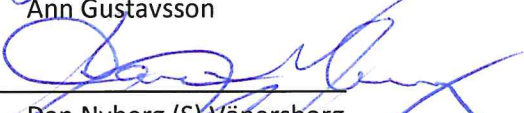


Utses att justera Ingo Asplund (L) Färgelanda

Justeringens
plats och tid Brandstationen Trollhättan

Underskrifter

Sekreterare  Paragraf 61-69
Ann Gustavsson

Ordförande 
Dan Nyberg (S) Vänersborg

Justerande 
Ingo Asplund (L) Färgelanda

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

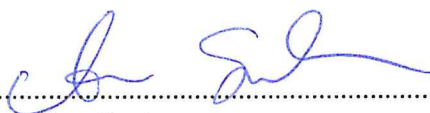
Organ: Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Sammanträdesdatum: 2024-10-24

Protokollet anslaget under tiden: 2024-10-24 -- 2024-11-17

Förvaring av protokollet: Brandstationen, Trollhättan

Underskrift


Ann Gustavsson

Utdragsbestyrkande



§ 65 Beslut om taxor 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal

Direktionen har att, enligt beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten Fyrbodal §3 Ändamål och uppdrag, som kommunalförbund stödja medlemskommunerna med att lämna beslutsförslag till medlemskommunerna avseende taxor inom kommunalförbundets verksamhetsområde.

Förbundet ska ta ut ersättning för myndighetsutövning, vilket innebär tillsyn och tillstånd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Förslaget utgår från jämförelser i nuvarande taxor inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän, för att ensa taxenivåer inför bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodal, samt uppräkningsindex med PKV index (3,2 procent) enligt SKR budgetcirkulär för oktober månad 2024.

Beslutsunderlag:

- Förslag till taxor för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE år 2025, Räddningstjänsten Fyrbodal.
- Utredning ny myndighetstaxa för Räddningstjänsten Fyrbodal

Direktionen föreslår kommunfullmäktige i respektive medlemskommun:

- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställs för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.
- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodal ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft bemyndigande till, att i den mån förbundet gör uppräkningsindex motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodal.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun:

- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställs för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.
- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodal ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft bemyndigande till, att i den mån förbundet gör uppräkningsindex motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodal.

Översänds till medlemskommunerna för fastställelse:

- Färgelanda
- Lysekil
- Mellerud
- Munkedal
- Trollhättan
- Uddevalla
- Vänersborg

Direktionen anser beslutspunkten, med omedelbar verkan, justerad.



Sammanträdesprotokoll

Plats och tid Räddningstjänsten Mitt Bohuslän, Uddevalla
torsdag den 24 oktober 2024, kl. 9.00-10.50

Beslutande

Ledamöter Jerker Lundin (KD) ordförande, Uddevalla
Terje Skaarnes (SD), 1 vice ordförande, Munkedal
Klas-Göran Henriksson (S), 2:e vice ordförande, Lysekil
Kenneth Engelbrektsson (S), Uddevalla
Per-Arne Brink (S), Munkedal
Marina Karlgren Jonsson (M), Lysekil

Övriga närvarande

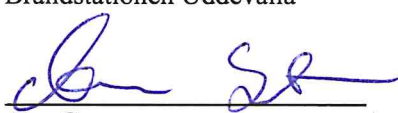
Ersättare Catarina Brorsson (S), Uddevalla
Elias Zakariasson (SD), Lysekil

Tjänstepersoner Markus Green, förbunds-/räddningschef
Lars Bjurström, stf. räddningschef
Carina Jonefeldt, ekonom
Ann Gustavsson, sekreterare

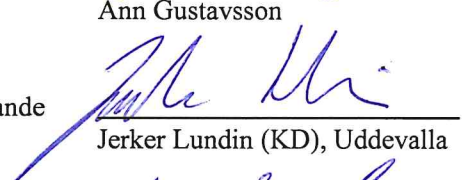
Utsedd att justera Marina Karlgren Jonsson (M) Lysekil

Justeringens plats och tid Brandstationen Uddevalla

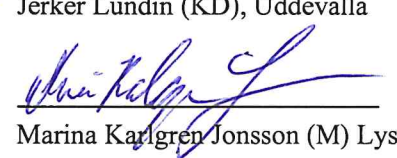
Sekreterare


Ann Gustavsson

Mötesordförande


Jerker Lundin (KD), Uddevalla

Justerande


Marina Karlgren Jonsson (M) Lysekil

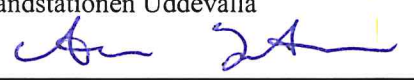
Paragrafer 1-10

TILLKÄNNAGIVANDE/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ och sammanträdesdatum
Protokollet anslaget under tiden
Förvaringsplats för protokollet

Direktionen Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän
2024-10-24—2024-11-17
Brandstationen Uddevalla

Underskrift


Ann Gustavsson



§ 5 Beslut om taxor 2025 för Räddningstjänsten Fyrbodal

Direktionen har att, enligt beslutad förbundsordning för Räddningstjänsten Fyrbodal §3 Ändamål och uppdrag, som kommunalförbund stödja medlemskommunerna med att lämna beslutsförslag till medlemskommunerna avseende taxor inom kommunalförbundets verksamhetsområde.

Förbundet ska ta ut ersättning för myndighetsutövning, vilket innebär tillsyn och tillstånd enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Förslaget utgår från jämförelser i nuvarande taxor inom Norra Älvsborgs Räddningstjänst-förbund och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän, för att ensa taxenivåer inför bildandet av Räddningstjänsten Fyrbodal, samt uppräkningsindex med PKV index (3,2 procent) enligt SKR budgetcirkulär för oktober månad 2024.

Beslutsunderlag

- Förslag till taxor för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE år 2025, Räddningstjänsten Fyrbodal.
- Utredning ny myndighetstaxa för Räddningstjänsten Fyrbodal

Förslag till beslut

Direktionen föreslår kommunfullmäktige i respektive medlemskommun:

- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställs för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.
- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodal ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft bemyndigande till, att i den mån förbundet gör uppräkningsindex motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodal.

Förbundsdirektionen beslutar

att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun:

- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE fastställs för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.
- Att besluta att Räddningstjänsten Fyrbodal ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddnings-tjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft bemyndigande till, att i den mån förbundet gör uppräkningsindex motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodal.

Översänds till medlemskommunerna för fastställelse:

- Färgelanda
- Lysekil
- Mellerud
- Munkedal
- Trollhättan
- Uddevalla
- Vänersborg



Kommunstyrelsen

Begäran om antaganden om taxor för 2025 för Räddningstjänst Fyrbodals

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa Räddningstjänsten Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för perioden 1 januari 2025 till och med 31 december 2025.
2. Avvakta med att fatta beslut kring begära om att taxor som uppräknas motsvarande index ska kunna tas av direktionen i Räddningstjänst Fyrbodals. Beslut kommer att fattas under 2025

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har översänt förslag till taxor för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för 2025 för Räddningstjänst Fyrbodals. Taxorna ska fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

Taxorna har räknats upp enligt PKV (prognos för kommunal verksamhet) för 2025 enligt Sveriges kommuners och regioners cirkulär från oktober.

Direktionen för Norra Älvsborg beslutade 2024-10-24, § 65 att fastställa Räddningstjänst Fyrbodals nya taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE för perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025.

Direktionen beslutade även att Räddningstjänsten Fyrbodals ska få arbeta med framtagande av taxor så som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän tidigare haft be- myndigande till, att i den mån förbundet gör uppräkning motsvarande index inte behöva lyfta taxorna att tas i respektive fullmäktige utan att de enbart ska kunna tas av direktionen i Räddningst Fyrbodals.

Flera kommuner avvaktar att besluta om ovan med anledning att man vill diskutera frågan med samtliga kommuner för att få ett beslut som är detsamma i samtliga kommuner.

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



Beslutsunderlag

- Direktionens beslut NÄRF, 2024-10-24; § 65
- Direktionsbeslut MB 2024-10-24; § 5
- Räddningstjänstens Fyrbodals Taxa 2025

Ulrika Granat
T.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Ekonomichef

ÄRENDE 15

Omfördelning av eget kapital Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller det förslag till omfördelning av eget kapital i Norra Älvsborg räddningstjänstförbund. I omfördelningen erhåller Mellerud ett belopp motsvarande 0,29% av det egna kapitalet i förbundet per 2024-12-31. Regleringen ska göras snarast efter att samtliga kommuner har godkänd Norra Älvsborgs Räddningsförbunds årsredovisning för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beviljade 2024-06-19; § 50 Uddevalla, Lysekil och Munkedal medlemskap i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, vilken därefter byter namn till Räddningstjänsten Fyrbodal. I samma beslut lämnades ett uppdrag till kommunstyrelsen att i samråd med övriga kommuner återkomma med ett förslag till beslut avseende reglering av förbundets egna kapital. Med detta beslutsunderlag återkopplas det till det uppdraget.

Det föreslås att reglering av det egna kapitalet mellan NÄRF:s medlemskommuner sker först när bokslutet för 2024 är färdigt. RMB:s inköp i det egna kapital sker i två steg, det första baserat på det egna kapitalet per 2024-08-31, sedan en avräkning när bokslutet är färdigt. Då omfördelning av eget kapital mellan NÄRF kommunerna avser ett mindre belopp anses denna hantering kunna förenklas genom att endast göra detta när bokslutet är färdigt. Melleruds kommun kommer i denna omfördelning av eget kapital endast erhålla en utbetalning av eget kapital

Kommunerna Uddevalla, Lysekil och Munkedal kommer att köpa in sig i Norra Älvsborgs Räddningsförbunds egna kapital per 2024-12-31. Detta gör att det andel i det egna kapital som Trollhättan, Vänersborg, Mellerud och Färgelanda tillsammans äger inte minskas i värde.

Samtidigt med inträdet av de tre nya kommuner börja en ny förbundsordning gälla. Den nya förbundsordning har en annan reglering som bestämmer vilken andel varje kommun äger i förbundets tillgångar och skulder. Denna förändring gör att Trollhättan framgent kommer att äga en relativ större del av förbundet än de andra tre kommuner. Om ingen reglering av det egna kapitalet görs skulle Trollhättans värde i ägandet av förbundet öka på bekostnad av de andra kommuner. Detta är av betydelse vid eventuella framtida förändringar i förbunds strukturen. För att reglera detta på ett korrekt sätt bör Trollhättan erlægga nytt eget kapital i paritet med hur värdet av den kommunens ägande i förbundet ökas som följd av den nya förbundsordningen. Detta belopp används sedan för att kompensera de andra tre kommuner i Norra Älvsborgs Räddningsförbunds för deras relativa värdeminskning.

Baserat på delårsbokslutet per 2024-08-31 uppskattas att Trollhättan måste erlægga 2 035 701 kronor (4,56% av det egna kapitalet). Vänersborg skulle erhålla en utbetalning av eget kapital på 1 139 918 kronor (2,55%), Mellerud 130 277 kronor (0,29%) och Färgelanda 765 506 kronor (1,71%). Slutligt belopp kan först fastställas efter att förbundets årsredovisning för 2024 är godkänd.

Det av Trollhättan nytt er att erlægga egna kapital är inte resultatpåverkande för kommunen. Trollhättan bokför insatt eget kapital som en tillgång av bestående värde. Däremot kommer utbetalningar som de andra tre kommuner erhålla skapa en positiv engångspåverkan på resultatet då dessa tre kommuner idag inte har ett bokfört värde på sitt ägande i förbundet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Ärendet behandlas av arbetsutskottet 2024-11-03



Kommunstyrelsen

Omfördelning av eget kapital Norra Älvsborgs räddnings- tjänstförbund

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller det förslag till omfördelning av eget kapital i Norra Älvsborg räddningstjänstförbund. I omfördelningen erhåller Mellerud ett belopp motsvarande 0,29% av det egna kapitalet i förbundet per 2024-12-31. Regleringen ska göras snarast efter att samtliga kommuner har godkänd Norra Älvsborgs Räddningsförbunds årsredovisning för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beviljade 2024-06-19; § 50 Uddevalla, Lysekil och Munkedal medlemskap i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, vilken därefter byter namn till Räddningstjänsten Fyrbodalen. I samma beslut lämnades ett uppdrag till kommunstyrelsen att i samråd med övriga kommuner återkomma med ett förslag till beslut avseende reglering av förbundets egna kapital. Med detta beslutsunderlag återkopplas det till det uppdraget.

Det föreslås att reglering av det egna kapitalet mellan NÄRF:s medlemskommuner sker först när bokslutet för 2024 är färdigt. RMB:s inköp i det egna kapital sker i två steg, det första baserat på det egna kapitalet per 2024-08-31, sedan en avräkning när bokslutet är färdigt. Då omfördelning av eget kapital mellan NÄRF kommunerna avser ett mindre belopp anses denna hantering kunna förenklas genom att endast göra detta när bokslutet är färdigt. Melleruds kommun kommer i denna omfördelning av eget kapital endast erhålla en utbetalning av eget kapital

Kommunerna Uddevalla, Lysekil och Munkedal kommer att köpa in sig i Norra Älvsborgs Räddningsförbunds egna kapital per 2024-12-31. Detta gör att det andel i det egna kapital som Trollhättan, Vänersborg, Mellerud och Färgelanda tillsammans äger inte minskas i värde.

Samtidigt med inträdet av de tre nya kommuner börja en ny förbundsordning gälla. Den nya förbundsordning har en annan reglering som bestämmer vilken andel varje kommun äger i förbundets tillgångar och skulder. Denna förändring gör

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488



att Trollhättan framgent kommer att äga en relativ större del av förbundet än de andra tre kommuner. Om ingen reglering av det egna kapitalet görs skulle Trollhättans värde i ägandet av förbundet öka på bekostnad av de andra kommuner. Detta är av betydelse vid eventuella framtida förändringar i förbunds strukturen. För att reglera detta på ett korrekt sätt bör Trollhättan erlægga nytt eget kapital i paritet med hur värdet av den kommunens ägande i förbundet ökas som följd av den nya förbundsordningen. Detta belopp används sedan för att kompensera de andra tre kommuner i Norra Älvsborgs Räddningsförbunds för deras relativa värdeminskning.

Baserat på delårsbokslutet per 2024-08-31 uppskattas att Trollhättan måste erlægga 2 035 701 kronor (4,56% av det egna kapitalet). Vänersborg skulle erhålla en utbetalning av eget kapital på 1 139 918 kronor (2,55%), Mellerud 130 277 kronor (0,29%) och Färgelanda 765 506 kronor (1,71%). Slutligt belopp kan först fastställas efter att förbundets årsredovisning för 2024 är godkänd.

Det av Trollhättan nytt er att erlægga egna kapital är inte resultatpåverkande för kommunen. Trollhättan bokför insatt eget kapital som en tillgång av bestående värde. Däremot kommer utbetalningar som de andra tre kommuner erhålla skapa en positiv engångspåverkan på resultatet då dessa tre kommuner idag inte har ett bokfört värde på sitt ägande i förbundet.

Ulrika Granat
T.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Norra Älvsborgs räddningstjänstförbund

Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond – utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud**Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor
2. Godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2023 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 99,143,02 kr.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av innestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna. Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 192 / 2024
- Årsredovisning 2023 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond*
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 192**Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Melleruds minnesfond
– utdelning bokslut 2023 samt redovisning från Lions Club Mellerud****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor
2. godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2023 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 99,143,02 kr. I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av inestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club. Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål. Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna. Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2023 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor
2. godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kostnadsredovisning Donationskonto verksamhetsåret 2023/2024.

<i>Julgåva till Äldreboende i Mellerud</i>	25.297:-
<i>Inköpav instrument m.m. till Kulturskolan</i>	40.330:-
<i>Reparation av instrument, Musikskolan</i>	4.520:-
<i>Äldreomsorgen, Påsktulpaner till boende</i>	16.500:-
<i>Kulturbruket på Dal, sponsring</i>	12.500:-
<i>Kanalyran Mellerud, sponsring</i>	15.000:-
	=====
	114.147:-

Donationskonto, kontoställning.

<i>Ing. saldo 2022-07-01</i>	66.295:74
<i>Fondavkastning '22/utbetalning 2023-10-18</i>	175.185:-
<i>Ränta 2023-12-31</i>	2.706:63
<i>Kostnader enl. ovan</i>	./ 114.147:-
	=====
<i>Utg. Saldo 2024-06-31</i>	130.040:37

Lions Club Mellerud



Bengt Bengtzon, kassör

Kommunstyrelsen

**Stiftelse Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud
minnesfond - utdelning bokslut 2023 samt redovisning från
Lions Club Mellerud****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att utdelning ska fördelas ut enligt redovisat bokslut för 2023 med 99.143 kronor

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Lions Club Melleruds kostnadsredovisning för riktade ändamål baserat på tidigare års utdelningar från fonden.

Sammanfattning av ärendet

Bokslutet för Stiftelsen Sven-Eric & Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond som Melleruds Kommun har förvaltat 2023 är klart. Det fria stiftelsekapitalet vid årsskiftet uppgår till 99,143,02 kr.

I denna stiftelse är ändamålet att den årliga avkastningen efter skatt, alternativt att högst 3 % av inestående kapital, får sökas och användas i utåtriktad verksamhet i samma anda som tillämpas av Melleruds Lions Club.

Kommunstyrelsen delar från och med 2019, årligen ut föregående års avkastning (efter avdrag av stiftelsens kostnader) till Lions Club Mellerud att använda till stiftelsens ändamål.

Lions Club Mellerud har redovisat och förklarat vad tidigare utbetalningar har gått till för ändamål. Dessa ändamål uppfyller vad stiftarnas önskan är enligt stadgarna. Kostnadsredovisningen och samtal med Lions Club Mellerud visar på att utdelningarna går till aktiviteter som är i Lions anda, precis som testamentsgivaren önskade. Lions är medvetna om att utdelningarna inte är bidrag till deras dagliga verksamhet utan ska ses mer något utöver och som i största del ska gynna berörda invånarna i Mellerud på ett eller annat sätt.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2023 Stiftelsen Sven-Eric och Ingegerd Nilssons från Mellerud minnesfond
- Kostnadsredovisning från Lions Club Mellerud

Postadress

Melleruds kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
464 80 MELLERUD

Besöksadress

Storgatan 13

E-post

kommunen@mellerud.se

Telefon

0530-180 00

Webb

www.mellerud.se

Bankgiro

5502-2776

Organisationsnummer

212000-1488

2023-03-02

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelseförvaltningen

2024-10-17

Klicka här för att
ange text.

Sida
2 (2)

Ulrika Granath
t.f Kommunchef

Siv Björkman
Ekonom
0530-180 32
siv.bjorkman@mellerud.se

Beslutet skickas till

Controller
Lions Club Mellerud

ÄRENDE 17

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

A - ALLMÄNNA ÄRENDEN

C - EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN

C 15 Ekonomiärenden

15.3 Lån och placeringar § 5/2024

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

D 17 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden

17.4 Bostadsanpassningsbidrag § 10/2024

H MEDBORGARKONTORET

H 23 Färdtjänstärenden

23.1 Färdtjänst (Lagen om färdtjänst, SFS 1997:736) § 9/2024

23.2 Riksfärdtjänst (Lagen om riksfärdtjänst SFS 1997:735) § 9/2024

ÄRENDE 18

Anmälan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om.

- Skrivelse från Dalslands Kanals Vattenråd/Vattenvårdsförbund, Dnr KS-55590 (Sedan tidigare utsänt till KS ledamöter via email)
- Enkät svar – "Forskningsprojekt om tillgänglighet i landsbygder och mindre tätorter", Dnr KS-55598