

Tid och plats

Onsdagen den 6 november 2024, klockan 08.30 – 12.00
Kommunkontoret, sammanträdesrum Bolstad

Beslutande

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf. (M)
~~Patrik Tellander (M)~~
 Daniel Jensen, 1:e vice ordf. (KD)
 Jörgen Eriksson (KIM)
 Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf. (SD)
~~Liselott Hassel (SD)~~
~~Michael Melby (S)~~
 Olof Sand (S)
 Pål Magnussen (V)
 Karin Nodin (C)
 Peter Ljungdahl (C)

Tjänstgörande ersättare

Ann-Sofie Fors (M) för Patrik Tellander (M)
 Ingrid Lindgren (SD) för Liselott Hassel (SD)
 Florence Jonasson (S) för Michael Melby (S)

Utses att justera

Justerare

Olof Sand (S)

Ersättare

Karin Nodin (C)

Justerings plats och tid

§§ 191, 193, 195, 199 – 200, 208 – 210 justeras omedelbart vid sammanträdet.
 Övriga paragrafer justeras på Melleruds kommunkontor den 11 november 2024, klockan 16.00

Justerade paragrafer

§§ 187 – 210

Underskrifter

Sekreterare

.....

Wilhelm Bodmark

Ordförande

.....

Ludwig Mossberg

Justerande

.....

Olof Sand

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Melleruds kommuns digitala anslagstavla – www.mellerud.se

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-11-06

Datum då anslaget sätts upp

2024-11-06 §§ 191, 193, 195, 199 – 200, 208 – 210
 2024-11-11 §§ 187 – 190, 194, 196 – 198, 201 – 207

Datum då anslaget tas ned

2024-11-27 §§ 191, 193, 195, 199 – 200, 208 – 210
 2024-12-02 §§ 187 – 190, 194, 196 – 198, 201 – 207

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Kommunkansliet, Storgatan 13, 464 31 Mellerud

Underskrift

.....

Wilhelm Bodmark

Övriga närvarande

Ersättare

Lisbeth Berglöv (M)
Sture Bäckström (KIM)
Thomas Hagman (S)

Tjänstepersoner

Ulrika Granat, t.f kommunchef §§ 187 - 210
Frida Norenby, nämndsekreterare §§ 187 - 188, 191 - 210
Mats Aronsson, kultur- och utbildningschef § 187
Lena Andersson, rektor Åsens skola § 187
Lina Sjödélius, lärare Åsens skola § 187
Emilie Törnqvist, lärare Åsens skola § 187
Viktor Weiberg, tillväxtchef § 188
Caroline Falk, mark- och exploateringsingenjör §§ 189 - 190
Magnus Olsson, samhällsbyggnadschef §§ 189 - 192, 201
Lena Francke, förvaltningsekonom §§ 189 - 191
Anna Granlund, säkerhetschef § 193
Elisabeth Carlstein, ekonomichef §§ 194 - 200
Peter Mossberg, fjärrvärme- och fastighetschef § 189 - 191
Sören Asklund, fastighetsansvarig § 201
Jenny Adamsson, HR-konsult § 202

Övriga

Kristina Haglund, Dalslands miljö- och energiförbund § 192
Angelika Samuelsson, Dalslands miljö- och energiförbund § 201
Simon Ödman, Dalslands miljö- och energiförbund § 201

Innehållsförteckning

§ 187	Lägesbild – Åsens skola	s.4
§ 188	Progressionsrapport för uppdrag "Marknadsföring av Melleruds kommun"	s.5
§ 189	Slutredovisning av investering Vita Sandars Camping – Godkännande av investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum	s.6
§ 190	Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad	s.7
§ 191	Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025	s.8
§ 192	Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering	s.9
§ 193	Förslag till remissvar gentemot Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap	s.12
§ 194	Hantering av pensioner i räddningstjänsten	s.13
§ 195	Svar på remiss SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn	s.15
§ 196	Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut	s.16
§ 197	Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund	s.17
§ 198	Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun	s.18
§ 199	Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025	s.19
§ 200	Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn	s.20
§ 201	Årlig energi- och klimatuppföljning från Dalslands Miljö- och Energiförbund	s.21
§ 202	Svar på uppdrag om att ta fram och implementera ett introduktionspaket i den kommunala verksamheten	s.22
§ 203	Information från kommunchefen	s.23
§ 204	Information från ledamöter	s.24
§ 205	Redovisning av delegationsbeslut	s.25
§ 206	Anmälan	s.26
§ 207	Medfinansiering - Kanalmuseet	s.27
§ 208	Förslag till plan- och bygglovstaxa 2025	s.29
§ 209	Förslag till taxa storformatskrivare 2025	s.31
§ 210	Taxor och avgifter 2025 inom Kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhet	s.33

§ 187

Lägesbild – Åsens skola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Skolchef Mats Aronsson besöker Kommunstyrelsens tillsammans med lärare och rektor från Åsens skola för att beskriva den nuvarande lägesbilden inom verksamheten.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 188**Progressionsrapport för uppdrag "Marknadsföring av Melleruds kommun"****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Tillväxtenheten fick den 11 september 2024 i uppdrag från Kommunstyrelsen att påbörja framtagandet av en marknadsföringsprofil för Melleruds Kommun med utgångspunkt från 3 framlyfta värden. En återrapportering av progressionen för uppdraget beslutades samtidigt skulle ske under Kommunstyrelsens sammanträde i november.

Tillväxtenheten återrapporterar med detta som anledning deras progression för uppdraget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens godkänner återrapporteringen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 189

Slutredovisning av investering Vita Sandars Camping – Godkännande av investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum där det totala beloppet uppgick till 769 560 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 760 000 kr exklusive moms.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Frida Norenby i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 15 december 2023 om kommunens godkännande av en investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 760 000 000 kr exklusive moms. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 januari 2024 att godkänna en investering ombyggnad av reception, butik och personalrum med ett belopp om 760 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 15 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 173 / 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 10 / 2024
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum där det totala beloppet uppgick till 769 560 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 760 000 kr exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 190

Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad där det totala beloppet uppgick till 335 660 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 330 000 kr exklusive moms.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Frida Norenby i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 25 januari 2024 om kommunens godkännande av en investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 330 000 kr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 mars 2024, att godkänna en investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad med ett belopp om 330 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 20 år.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 174 / 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 32 / 2024
- Slutredovisning av investering
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum där det totala beloppet uppgick till 769 560 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 760 000 kr exklusive moms.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 191

Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Förslag till taxor och avgifter för samhällsbyggnadsförvaltningen
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 192

Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Sammanfattning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Beslutsunderlag

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Väst kuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.

Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skyddsvärda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinläringen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddeklar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.

	relevanta naturvårdsåtgärder.		
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkulle mossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område som bör skyddas på kommunal mark	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Åtgärdsprogram för miljömålen	SO18. Ta fram kommunala skogspolicys	SBF	Förslag att aktiviteten utgår då planen inte omfattas av lagkrav och att andra aktiviteter behöver prioriteras.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 193

Förslag till remissvar gentemot Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge upprättat förslag som kommunens svar avseende rubricerad remiss.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har beretts möjlighet att lämna svar på remiss av förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap.

Föreskriften ges ut med stöd av 2 § förordningen (2006:639) om utrymning och inkvartering m.m. under höjd beredskap, ett bemyndigande som inte tidigare nyttjats av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Föreskriftsförslaget har arbetats fram i samråd med Polismyndigheten och Försvarmakten.

Remissvaren ska ha kommit in till MSB senast den 21 november 2024.

Beslutsunderlag

- Remissmissiv
- Förslag till föreskrifter
- Konsekvensutredning
- Remissvar
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att avge upprättat förslag som kommunens svar avseende rubricerad remiss.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 194**Hantering av pensioner i räddningstjänsten****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodol. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle visa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodol föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått.

I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

- NÄRF direktion 2024 / § 47
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 195

Svar på remiss SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna svar på remiss gällande betänkandet Nätt och jämnt, Likvärdighet oh effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50) enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Regeringens utjämningskommitté, har upprättat betänkande Nätt och jämnt, Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50). Kommittén har bland annat haft i uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning och LSS-utjämningen. Kommuner och regioner har inbjudits att lämna remissvar.

För Melleruds del innebär förslaget ett förbättrat utfall om cirka 35 mnkr då förändringarna är fullt genomförda. Det föreslås införas från och med 2026 med övergångsregler under tre år.

Melleruds kommun ställer sig positiv i förslaget som helhet.

Beslutsunderlag

- Svar på remiss gällande betänkande Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn SOU 2024:50
- Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 1 (Återfinns på regeringens hemsida)
- Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn del 2 (Återfinns på regeringens hemsida)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att lämna svar på remiss gällande betänkandet Nätt och jämnt, Likvärdighet oh effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50) enligt upprättat förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 196

Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024- 01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målen utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljöstrategiska arbete 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 197

Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodalen. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodalen inför 2025 erhålla ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024
- Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 198**Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PWC yttrande om delårsrapport
- PWC granskning av god ekonomisk hushållning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 199

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthantering på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samman nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2025
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 200

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för provning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter vilket fastställts.

Vid detta tillfälle beslutas om fastställandet av taxorna för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för provning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för provning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 201**Årlig energi- och klimatuppföljning från Dalslands Miljö- och Energiförbund****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och Energiförbund redovisar den årliga energi- och klimatuppföljningen som utförs av förbundet. Indikatorer som redogörs för berör bland annat hållbara transporter, klimatsmart och hälsosam mat, förnybara och resurseffektiva produkter och tjänst samt ett flertal ytterligare faktorer.

Beslutsunderlag

- Presentation från Dalslands Miljö- och Energiförbund

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 202

Svar på uppdrag om att ta fram och implementera ett introduktionspaket i den kommunala verksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det introduktionspaket som Personalenheten tagit fram samt den implementering av introduktionspaketet som gjorts i Melleruds kommun.

Sammanfattning av ärendet

Anders Ljungqvist, Dals Rostock, har den 29 december 2014 lämnat in ett medborgarförslag där han föreslår att vid nyanställning ska samtliga nyanställda få en grundlig introduktion och presentation samt att arbetsgivaren visar uppskattning under anställningstiden.

Vid svar på medborgarförslaget beslutade kommunstyrelsen 2016 följande;

1. Bifalla medborgarförslag om introduktion och presentation av nyanställda samt att kommunen som arbetsgivare ska visa uppskattning under anställningstiden.
2. Ge kommunchef i uppdrag att under 2016 ta fram ett introduktionspaket samt att implementera introduktionspaketet i den kommunala verksamheten.

Personalenheten har tagit fram ett förslag för presentation av nyanställda som ingår i det nya introduktionspaketet samt sammanställt de anställningsförmåner som finns i kommunen. Personalenheten har även tagit fram en övergripande digital introduktion för nyanställda i Melleruds kommun samt implementerat denna.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 179 / 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 41 / 2016
- Digital introduktion (Demonstreras under sammanträdet)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det introduktionspaket som Personalenheten tagit fram samt den implementering av introduktionspaketet som gjorts i Melleruds kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 203

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.

- Ekonomichef Elisabeth Carlstein kommer att vara tf kommunchef under de 14 dagar Ulrika Granat är bortrest.
- Chefsdagar 7-8 november.
- Pågående utredningar och krishantering hos IFO.
- Digital signering av kommande sammanträdesprotokoll.
- Arbetet med gemensam IT organisation där Åmål är värdkommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 204**Information från ledamöter****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.

- Information gällande passerkort till konferensrummen.
- Organisationen Suicide Zero besöker Melleruds kommun under februari 2025.
- Områdesansvarig för Svensk näringsliv besöker byggnadsnämnden vid november månads sammanträde. Möjligheten att medverka även på kommunfullmäktige samma dag ska undersökas.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 205

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

A 1 Allmänna ärenden

A 2 Brådiskande ärenden

2.1 Brådiskande ärenden § 1 / 2024

C - EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN

C 15 Ekonomiärenden

15.3 Lån och placeringar § 4 / 2024

D - SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

D 17 Samhällsbyggnadsförvaltningens taxe- och bidragsärenden

17.4 Bostadsanpassningsbidrag § 9 / 2024

H MEDBORGARKONTORET

H 23 Färdtjänstärenden

23.1 Färdtjänst (Lagen om färdtjänst, SFS 1997:736) § 8 / 2024

23.2 Riksfärdtjänst (Lagen om riksfärdtjänst SFS 1997:735) § 8 / 2024

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 206

Anmälan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om. Delarna av månadens ärenden vilka eventuellt skulle råda under ärendet redovisas först nästkommande tillfälle med anledning av införandet av ett nytt diarie- och ärendehanteringssystem vilket ännu ej är redo att använda för närvarande.

- Sponsringsbeslut – Melleruds Travklubb, Dnr KS 2024/424
- Sponsringsbeslut – Laxsjöns Sportfiskare, Dnr KS 2024/424
- Erforderliga beslut med anledning av kommunstyrelsens beslut om trygghetsvärdar
- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandskyddsdispens för trappa på fastigheterna Ransberg S:3 och Ransberg 1:95 samt avslag gentemot ansökan om strandskyddsdispens för brygga på fastigheten Ransberg 1:95, Dnr 2024.1.226
- Byggnadsnämndens beslut om beviljad strandskyddsdispens för anläggande av brygga, på fastigheterna Ryr 1:121 och Ryr 1:122, Dnr 2024.168.226
- Byggnadsnämndens beslut om avslag gentemot ansökan om strandskyddsdispens för anläggande av brygga på fastigheten Ryr 1:57, Dnr 2023.43.226
- Avtal med SKR "Handslaget" – Breddinförande av vissa välfärdstekniska lösningar, Dnr KS 2024/440
- Avtal med SKR "Handslaget" – Erbjudande om införande och utveckling av Digital post, Dnr KS 2024/441
- Avtal med SKR "Handslaget" – Införande Säker digital kommunikation, SDK, för socialtjänsten, Dnr KS 2024/442
- Avtal med SKR "Handslaget" – Identitets- och behörighetshantering, Dnr KS 2024/443
- Samordningsförbundet Väst – Delårsredovisning 1 januari 2024 – 31 augusti 2024, Dnr KS 2024/448

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 207

Medfinansiering - Kanalmuséet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens beslutar att:

1. Bistå med kommunal medfinansiering för öppethållandet av Kanalmuséet i Håverud
2. Beviljar Kanalmuséet 60 000 kronor i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet 2024/2025
3. Finansiering sker via förfogandeanslaget

Sammanfattning av ärendet

Kanalmuséet har en mängd utställningar vilka skildrar människornas liv längs Upperudsälven såväl före som efter kanalens tillkomst. Del av utställningen tillkom med stöd av EU-fonder i slutet av 1990-talet vilka beskrivs representeras av smakfulla och spännande miljöer. I samband med att Dalslands kanal 2018 fyllde 50 år byggdes en jubileumsutställning innehållande illustrationer vilka visar tillkomsten av kanalen likväl som den successiva förändringen som skett fram till att området idag utgör en mycket välbesökt turistdestination.

I samarbete med Innovatum och nätverket för arbetslivsmuseer i Väst (NAV) ingår idag Kanalmuseet i den så kallade "Museiresan" som utgör en konceptuell barn- och familjeaktivitet innehållande såväl historierelaterade aktiviteter men också mer barnanpassade aktiviteter.

För att kunna fortsätta bedriva verksamheten har Kanalmuséet genom dess förvaltande förening Skålleruds hembygdsförening behov av ett ekonomiskt stöd för driften av verksamheten – mer specifikt en summa om 60 000kr.

Melleruds Kommun ser ett tydligt intresse i Kanalmuséets fortlevnad men ser att det över tid är ohållbart att fortsätta bistå verksamheten med ekonomiskt stöd för driften av muséet och anser med anledning av detta att muséet framåtvarande år behöver eftersöka tillvägagångssätt för att övergå till att bli en verksamhet som inte har ett behov av extern finansiering från kommunen.

Samtal har förts med Visit Dalsland/Kanalbolagets VD om att se över möjligheterna för organisationen att ta över driften av muséet, något de beskrivit sig som öppna för då en levande industrihistoria och ett museum med attraktiva utställningar i Håverud även för Visit Dalsland/Kanalbolaget betraktas utgöra en värdefull resurs för området.

Vid detta tillfälle betraktas det fortsatt finnas orsak till att bistå Kanalmuséet med sitt efterfrågade stöd men med en direkt förväntan att verksamhetens organisationsform framgent kommer struktureras om för att vara självbärande. Utifrån detta är rekommendationen från Kommunstyrelseförvaltningen att bevilja det efterfrågade stödet i år med hänsyn till ovanstående förväntningar som önskvärt sker redan under år 2025.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsens beslutar att:

1. Bistå med kommunal medfinansiering för öppethållandet av Kanalmuséet i Håverud
2. Beviljar Kanalmuséet 60 000 kronor i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet 2024/2025
3. Finansiering sker via förfogandeanslaget

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 208**Förslag till Plan- och bygglovstaxa för 2025****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige antar Plan- och bygglovstaxa för 2025. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2025. Prisbasbeloppet (PBB) är 58 800 kr för 2025 (57 300 kr 2024).

Sammanfattning av ärendet

Plan- och bygglovstaxan gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Exempel på beräkning av avgift för 2025Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2025

Bygglov för enbostadshus 160 m2 (BTA) inom detaljplan*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2025	Avgift 2024
Bygglovsavgift	4	mPBB x OF x HF1 x N	58,8 x 8 x 24 x 0,8	9 031,68	8 801,28
Startbesked	5	mPBB x OF x HF2 x N	58,8 x 8 x 28 x 0,8	10 536,96	10 268,16
Situationsplan	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800	1 800
Utstakning	2	Tidsersättning	900 x 4	3 600	3 600
Lägeskontroll Moms 25 %	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800 + 450	1 800 + 450
			Total avgift	27 218,64*	26 719,44

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2025 = 58,8

OF = 8 (enligt tabell 1, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)

HF1 = 24 (enligt tabell 4, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

HF2 = 28 (enligt tabell 5, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av planavgift för 2025

Planavgift för enbostadshus 160 m2 (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006*

mPBB x BYA x N1=planavgift

58,8 x 160 x 0,59 = 5 550,72 kronor

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2024 = 58,8

BYA = 160 kvm

N1 = 0,59 (enligt tabell 8, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av strandskyddsdispens för 2025

Åtgärd	Tabell	Formel	Avaift 2025	Avgift 2024
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times N$)	9 408 kr alt. tidsersättning	9 168 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16-49 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	$200 \times mPBB \times N \times N$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times N \times N$)	7 526 kr alt. tidsersättning	7 334 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0-15 kvm BYA	7	$200 \times mPBB \times 0,5$ alt. Tidsersättning (dock minst $200 \times mPBB \times 0,5$)	5 880 kr alt. tidsersättning	5 730 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidsersättning dock minst $200 \times mPBB \times 0,5$	Tidsersättning dock minst 5 880 kr	Tidsersättning dock minst 5 730 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidsersättning 2 timmars arbete	1 800 kr	1 800 kr

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar Plan- och bygglovstaxa för 2025. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2025. Prisbasbeloppet (PBB) är 58 800 kr för 2025 (57 300 kr 2024).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 209

Förslag till Taxa storformatskrivare 2025

Kommunstyrelsen förslag beslut

Kommunfullmäktige antar taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning 2021, 2020-11-17 § 137. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna. Taxan för storformatskrivare m.m. föreslås vara oförändrad inför 2025.

Utskrift av bild via storformatskrivare, färg

Pappersstorlek		
A0	200 kr/st.	250 kr/st. inkl. moms
A1	160 kr/st.	200 kr/st. inkl. moms
A2	120 kr/st.	150 kr/st. inkl. moms

Utskrift av bild via storformatskrivare, svartvitt

Pappersstorlek		
A0	112 kr/st.	140 kr/st. inkl. moms
A1	80 kr/st.	100 kr/st. inkl. moms
A2	60 kr/st.	75 kr/st. inkl. moms

Scanner

Bild via scanner	456 kr/timme exkl. moms. 570 kr inkl. moms Minidebitering 30 min.
------------------	--

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar taxa för utskrifter på storformatskrivaren samt skanning för 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 210

Taxor och avgifter 2025 inom Kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Kultur och utbildningsförvaltningens förslag till taxor och avgifter för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt ett förslag gällande taxor och avgifter inför 2025. Förändrade taxor är markerade med gult i taxedokumentet 2025.

Följande höjningar av taxor föreslås:

- Kopieringsavgift på biblioteket
- Kulturbruket på Dals taxa, uthyrning av Sparbankssalongen
- Hyra av lokaler, både långtids- och enstaka arrangemang, grundskola/gymnasium
- I taxedokumentet har de lokala uthyrningsreglerna för skolans lokaler tillkommit.
- Café Måns hyreshöjning
- I barnomsorgstaxan har mellansteget 16–25 timmar tagits bort och ingår i taxan från 16 timmar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar Kultur och utbildningsförvaltningens förslag till taxor och avgifter för 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.