



Kommunstyrelsen

DATUM

Onsdagen den 14 januari 2026, klockan 08.30 – 11.30

PLATS

Kommunkontoret, sammanträdesrum **Bolstad**

Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig genom e-post till kommunen@mellerud.se eller telefon 0530-181 04, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf.	(M)
Patrik Tellander	(M)
Daniel Jensen, 1:e vice ordf.	(KD)
Jörgen Eriksson	(KIM)
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf.	(SD)
Liselott Hassel	(SD)
Michael Melby	(S)
Olof Sand	(S)
Pål Magnussen	(V)
Karin Nodin	(C)
Peter Ljungdahl	(C)

Ersättare

Ann-Sofie Fors	(M)
Rickard Eriksson	(M)
Lisbeth Berglöv	(KD)
Sture Bäckström	(KIM)
Martin Andersson	(SD)
Ingrid Lindberg	(SD)
Lars Nilsson	(S)
Marianne Sand Wallin	(S)
Dalia Al-Mansour	(S)
Thomas Hagman	(S)
Christina Andersson	(C)

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Michael Melby (S)
Val av ersättare för justerare – Olof Sand (S)
- Tidpunkt för protokollets justering – måndagen den 19 januari klockan 10.00

Ärenden

Nr	Rubrik	Kommentarer
1.	Information från kommunchefen	Carina Johansson Tid 08.35
2.	Information från ledamöter	Tid 08.50
3.	Information från ekonomichefen	Elisabeth Carlstein Tid 09.00
4.	Underlag för utveckling av Dalslands Konstmuseums verksamhet	Elisabeth Carlstein Tid 09.15 – 09.25
5.	Lönekartläggning 2025	Thomas Öberg Tid 09.45
6.	Redovisning av enkätsvar från medarbetarundersökning 2025	Ulrika Granat Tid 10.00
7.	Riktlinje för strategisk kompetensförsörjning Kommunstyrelseförvaltningen	Tid 10.15



MELLERUDS KOMMUN

8.	Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund	Martin Zetterström Tid 10.20
9.	Initiativärende angående gång- och cykelbanor i Melleruds kommun från Pål Magnussen	Martin Zetterström Tid 10.25
10.	Initiativärende från Pål Magnussen (V) angående självmord	Carina Holmqvist Tid 10.45
11.	Ny överenskommelse om gemensam IT-funktion – anslutning av fler kommuner	Carina Johansson Tid 11.00
12.	Ordförandeinitiativ - Kameraövervakning	Ludwig Mossberg Tid 11.10
13.	Anmälan	
14.	Delegationsbeslut	

Kommunstyrelsens ordföranden
Ludwig Mossberg

/

Kommunsekreterare
Wilhelm Bodmark

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** www.mellerud.se



ÄRENDE 1

Dnr KS-2025-00594

Information från kommunchefen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen lämnar information i aktuella frågor.



ÄRENDE 2

Dnr KS-2025-00595

Information från ledamöter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen

Sammanfattning av ärendet

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.



ÄRENDE 3

Dnr KS-2025-00597

Information från ekonomichefen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichefen lämnar information i aktuella ekonomifrågor.



ÄRENDE 4

Dnr KS-2025-00182

Underlag för utveckling av Dalslands Konstmuseums verksamhet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Melleruds kommun som långivare tillstyrker Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthalls (låntagare) begäran om ett utökad lån med 3 000 000 kronor för utbyggnad av utomhusscen och kök. Totalt utlämnat lån till Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall uppgår därmed till 6 637 318 kr.
2. Låneförbindelsen amorteras med 135 tkr per år.
3. Räntevillkoren för låneförbindelsen blir 3 månaders Stibor + 1 %. Ränteäändringsdag blir första bankdagen i varje ränteperiod. Första räntebetalning blir 2026-04-30, därefter kvartalsvis i efterskott för ränta. Om Stibor upphör ersätts Stibor med alternativ ersättningsränta.
4. Av kommunens bidrag till Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall används 135 tkr till amortering av skulden. Amortering sker per den 1 januari.
5. Upphäva nuvarande låneförbindelse med Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall, daterad 2023-09-06, från 2026-01-31.
6. Ge i uppdrag till ekonomichefen att upprätta en låneförbindelse enligt ovan villkor att gälla från 2026-02-01.
7. Stiftelsens Dalslands Museum och Konsthalls årsredovisning årligen ska skickas till kommunstyrelsen för information.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen Dalslands museum och konsthall har genom ordföranden Bertil Larsson inkommit med en förfrågan om att erhålla ett lån på 825 000 kronor från kommunen som ska finansiera den första etappen i en utbyggnad av tre etapper.

Den första etappen skulle omfatta:

- utbyggnad av utescenen (400 000: - kr)
- kostnaden för detaljerade ritningar och projektering av utbyggnad och renovering av köket (350 000: - kr)
- kostnaden för detaljerade ritningar av utbyggnaden av museibygnaden. (75 000: - kr)

Den andra etappen skulle omfatta utbyggnad och renovering av kök och etapp tre skulle omfatta utbyggnad av museibygnaden. Gällande finansieringsbehov avseende etapp 2 och etapp 3 har stiftelsen för avsikt att återkomma med ytterligare lånebehov efter de erhållit detaljerade ritningar.

Stiftelsen erhåller bidrag av Västra Götalandsregionen och Melleruds kommun. Bidraget från Melleruds kommun uppgår till 720 tkr/år. Bidragen räcker inte till för att göra ovanstående investeringar. Bidragen går i huvudsak åt till att finansiera den löpande verksamheten. Dessa investeringar måste därför finansieras med externa lån.



Stiftelsen har fört diskussioner med tjänstemän i Västra Götaland och fått indikatorer på att de är beredda att öka sitt årliga bidrag så att det täcker avskrivningar och räntekostnader för investeringarna i ovan beskrivna projekt. Dalslands konstmuseum måste dock själva ta upp lånen i eget namn. Löftet är också politiskt förankrat i regionen men är inte garanterat i skriftlig form.

Stiftelsen önskar därför en lånefinansiering av Melleruds kommun för att kunna genomföra investeringarna.

Enligt kommunens finanspolicy får långfristig utlåning endast ske efter kommunfullmäktiges beslut. Stiftelsen har idag ett lån hos Melleruds kommun på 3,6 mkr och säkerhet för detta i form av ställda panter uppgår till 3,8 mkr.

Planerade investeringar medför ökade avskrivning och räntekostnader för stiftelsen. Stiftelsen resultat 2023 var 54 tkr och för 2022 var resultatet -18 tkr. Det egna kapitalet uppgår till 12 % av tillgångarnas bokförda värde.

För att kunna ta ställning till eventuell ytterligare utlåning eller borgen ska det finnas ett skriftligt avtal mellan Västra Götalandsregionen och stiftelsen där Västra Götalandsregionen garanterar stiftelsen bidrag för ränta och avskrivning för planerade investeringar. Detta för att planerade investeringar inte ska innebära en framtida risk för kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Värdeutlåtande för fastigheten Mellerud Upperud 7:1
- Utdrag detaljbudget kulturnämndens budget Västra Götalandsregionen för 2026
- Brev från Stiftelsen Dalslands Museum och Konsthall 2025-11-25
- Kommunstyrelsens beslut 2025-05-07, § 68



ÄRENDE 5

Dnr KS-2025-00593

Lönekartläggning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds Kommun har kartlagt och analyserat löneskillnader mellan kvinnor och män (vilket regleras i diskrimineringslagen kap 3 § 2, 10 och 11). Lönekartläggningens syfte är att kartlägga och analysera om de löneskillnader som finns mellan kvinnor och män har sin förklaring i medarbetarnas könstillhörighet eller om det finns andra sakliga förklaringar till varför det skiljer i lön.

Bifogat dokument (Melleruds Kommun Lönekartläggning 2025) sammanfattar resultatet av ett omfattande arbete i syfte att säkerställa att samtliga medarbetare oavsett kön, lönesätts utifrån likvärdiga faktorer. Om arbetsgivaren inte kan motivera löneskillnaderna som sakliga måste dessa skillnader justeras enligt lagtexten.

Eftersom årets lönekartläggning inte visade några osakliga löneskillnader innehåller handlingsplanen inga åtgärder gällande detta. Däremot finns det en åtgärd i syfte att utveckla lönekartläggningsprocessen.

Beslutsunderlag

- Lönekartläggning 2025
- Tjänsteskrivelse



ÄRENDE 6

Dnr KS-2026-00011

Redovisning av enkätsvar från medarbetarundersökning 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Personalenheten redogör för resultatet som framkommit i den årliga medarbetarundersökningen.



ÄRENDE 7

Dnr KS-2025-00541

Riktlinje för strategisk kompetensförsörjning Kommunstyrelseförvaltningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta "Riktlinje för strategisk kompetensförsörjning Kommunstyrelseförvaltningen" enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde 6 mars 2024 en övergripande riktlinje för strategisk kompetensförsörjning för Melleruds kommun. Enligt kommunens centrala riktlinje för strategisk kompetensförsörjning ska varje förvaltning ta fram en förvaltningsövergripande riktlinje för kompetensförsörjning, som baseras på kommunens centrala riktlinje och handlingsplan.

Syftet med riktlinjen för strategisk kompetensförsörjning är att redogöra en fördjupad analys av förvaltningens särskilda framtida kompetensbehov samt fastställa en övergripande inriktning för hur förvaltningen ska arbeta med att säkerställa att verksamheten på sikt har tillgång till medarbetare med rätt kompetens.

Med hjälp av kommunens centrala riktlinje för strategisk kompetensförsörjning, workshops med förvaltningens ledningsgrupp och medarbetare har ett material arbetats fram utifrån behov och utmaningar såväl i nutid som i framtid. Utifrån det som framkommit har förslag på fokusområden presenterats för de deltagare som deltagit i workshopen. Innan slutgiltig produkt har riktlinjen bearbetats i förvaltningens ledningsgrupp samt i facklig samverkan.

Förslagen till fokusområden bygger på två modeller: SKR:s 9 strategier för kompetensförsörjning samt ARUBA.

Det bygger även på behov i verksamheten, kommande utmaningar samt omvärldsanalys. Förslagen ska på en förvaltningsövergripande nivå visa vilken riktning arbetsgivaren vill ha i sitt mål om att verka som en attraktiv arbetsgivare som värdesätter fungerande kompetensförsörjning över tid.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Riktlinje för strategisk kompetensförsörjning Kommunstyrelseförvaltningen
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 180 / 2025



ÄRENDE 8

Dnr KS-2022-00237

Medborgarförslag om skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten Rökning förbjuden och Att här plockar man upp efter sin hund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslutar att

1. Anse den del av medborgarförslaget om att sätta upp skyltar "plocka upp efter sin hund" som besvarad med hänsyn till de befintliga skyltarna med ordningsreglerna.
2. Bevilja den del av medborgarförslaget om att skylta med rökning förbjuden.

Sammanfattning av ärendet

Carina Bengtsson har den 3 maj 2022 inkommit med ett medborgarförslag om att Melleruds kommun skyltar vid hundrastgården i Mellerud med texten rökning förbjuden och att här plockar man upp efter sin hund.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag
- Tjänsteskrivelse



ÄRENDE 9

Dnr KS-2024-00445

**Initiativärende angående gång- och cykelbanor i
Melleruds kommun från Pål Magnussen**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen ger en nulägesbild av planerna för gång- och cykelvägar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut 84 / 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 183 / 2025
- Ledamotsinitiativ



ÄRENDE 10

Dnr KS-2025-00249

Initiativärende från Pål Magnussen (V) angående självmord

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner förvaltningens redovisning

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har arbetat fram en kommungemensam handlingsplan för suicidprevention som följer den länsgemensamma handlingsplanen för psykisk hälsa där ett område är suicidprevention. Handlingsplanen sträcker sig från 2020–2025 och är under pågående revidering. Fokus har varit på det förebyggande arbetet och bred utbildningssatsning inom förvaltningen.

Huvudansvaret för psykisk hälsa och suicidprevention ligger under den lokala vårdsamverkan där det finns tillsatta verkstadsgrupper. Systematisk uppföljning och utvärdering av arbetet i handlingsplanen följs upp i den lokala styrgruppen vårdsamverkan.

Utbildningssatsning MHFA (mental health first aid) är ett evidensbaserat program som ger kunskap och praktiska verktyg för att ge första hjälpen vid psykisk ohälsa. Utbildningen omfattar en handlingsplan (ALGEE) som ska omfatta följande delar:

- Närma sig och skapa kontakt.
- Lyssna utan att döma.
- Ge stöd och information.
- Uppmuntra till professionell hjälp.
- Stödja egenvård och återhämtning.

Syftet är att öka beredskapen att agera vid psykisk kris och suicidrisk, minska stigma och främja tidiga insatser.

MHFA-utbildning genomfördes under åren 2022/2023 där sammantaget 116 medarbetare har utbildats inom förvaltningen.

MHFA-utbildning för målgruppen 65+ genomfördes av Fyrbodals kommunförbund i september 2021 för professioner och samhällsaktörer. Utbildningen påbörjades även med LSS år 2021 med fördjupad utbildning av två instruktörer för att kunna internutbilda vidare inom kommunen. År 2022 påbörjades utbildning inom vård och omsorg/IFO varav två instruktörer utbildades.

Sammantaget har vi fyra instruktörer utbildade inom socialförvaltningen. Höstterminen år 2022 var det information och dragning av instruktörerna till beslutsfattare, chefer och ledare om vikten av suicidpreventivt arbete i kommunen. Det påbörjade arbetet med systematisk internutbildning har inte kunnat genomföras fullt ut som planerat inom alla områden 2024 - 2025.

Lotsen förstärktes med en extra personal och öppettiderna utökades till dagligen under år 2021. Vi provade även att erbjuda anhängigstöd i form av öppet forum 1 ggr/mån på



Lotsen, vilket vi avvecklat utifrån att det var få deltagare. I nuläget erbjuder vi individuella anhörigstödsinsatser. En socialpedagog arbetade 20 % riktat till SÄBO (Skållerudshemmet) för kartläggning, identifiera faktorer som främjar psykisk hälsa.

År 2021–2022 hade vi digitala föreläsningar och utbildningar via Suicid Zero "Våga fråga" om psykisk ohälsa och suicid.

År 2023 arrangerades en konferens "Hur kan vi förhindra självmord" i Mellerud i samverkan med Fyrbodal, ca 100 deltagare.

Stimulansmedel till kommunerna för det förebyggande arbete psykisk hälsa 2025 riktar sig till barn – och ungdomar.

Under slutet av år 2024 startade vi en utökning av det förebyggande arbetet psykisk hälsa riktat emot ungdomar i samverkan med fritidsverksamheten Stinsen. I samverkan har vi verkställt återkommande gruppträffar för unga med dialog kring specifika teman, ex våld i ungas parrelation, relationer/samspel, utanförskap/mobbing.

Vi har även använt årets stimulansmedel till delvis finansiering av socionom som arbetade i skolan (skolsociala teamet). Syftet med insatsen skolsociala teamet är att tidigt identifiera och stödja elever med sociala, psykosociala eller beteendemässiga behov för att främja trygghet, hälsa och skolkärvärd. Teamet arbetar förebyggande för att skapa en helhetslösning kring barnet och minska risken för utanförskap och ohälsa.

Planerade åtgärder och aktiviteter 2026.

- Revidera handlingsplan psykisk hälsa, rutiner och checklistor.
- Vi planerar ett omtag gällande internutbildningar MHFA till medarbetare inom socialförvaltningen.
- Vi kommer även att planera in ett tillfälle av MHFA utbildning till allmänheten i första skedet riktat till föräldrar med barn och unga med psykisk ohälsa.
- Genomföra "Våga fråga" via Suicid Zero om psykisk ohälsa och suicid till föräldrar med barn och unga med psykisk ohälsa.
- Utbildning i samverkan med skolan är inplanerad våren 2026 av personal, föräldrar och elever i "safe-selfie-academy" sexualbrott mot barn on - och offline (när barn exponerar sig och utnyttjas sexuellt).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut 85 / 2025
- Ledamotsinitiativ



ÄRENDE 11

Dnr KS-2025-00548

Ny överenskommelse om gemensam IT-funktion – anslutning av fler kommuner

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna och ingå den nya överenskommelsen om gemensam IT-funktion mellan Uddevalla, Sotenäs, Munkedal, Lysekil och Mellerud.
2. Upphäva den tidigare tvåpartsöverenskommelsen mellan Mellerud och Uddevalla från 2025 när den nya överenskommelsen träder i kraft.
3. Uppdra åt kommunchef att underteckna överenskommelsen för Melleruds kommuns räkning.
4. Beslutets giltighet villkoras av att övriga berörda kommuner fattar likvärdiga beslut gällande den gemensamma IT-funktionen.

Sammanfattning av ärendet

Mellerud ingick 2025 en IT-samverkan med Uddevalla baserad på dåvarande tvåpartsavtal. Detta godkändes av Kommunstyrelsen 4 juni 2025, och avtal togs fram i enlighet med KS § 132 / 2025.

Sedan kommunstyrelsens beslut tidigare under året har ytterligare kommuner (Sotenäs, Munkedal och Lysekil) valt att ansluta till samarbetet.

Enligt den tidigare överenskommelsen Mellerud och Uddevalla ska avtalet omförhandlas när nya parter tillkommer, vilket uttryckligen anges i avtalets omförhandlingsbestämmelser.

Uddevalla har med anledning av förändringen tagit fram en ny, gemensam och flerpartsbaserad överenskommelse som reglerar organisation, styrning, kostnadsmodell och ansvarsfördelning för en utvidgad gemensam IT-funktion.

Dokumentet beskriver en bredare samverkansstruktur, där en gemensam IT-chef rapporterar till en styrgrupp bestående av kommundirektörerna samt Melleruds kommunchef i de deltagande kommunerna likväl som en mer omfattande uppdrags- och leveransmodell jämfört med tidigare tvåpartsavtal

Den nya överenskommelsen ersätter den tidigare bilaterala samverkan och innebär att Mellerud övergår till att fullt ut ingå i en fempartsorganisation från och med 1 januari 2026.

Förändringen bedöms stärka förutsättningarna för gemensam kompetens, enhetlig förvaltning, kostnadskontroll och långsiktigt hållbar IT-drift men kräver också tydlig styrning för att säkerställa att Melleruds prioriteringar inte försvinner i en större struktur.

Uddevalla Kommun har i dialog med Melleruds Kommun framfört ett löfte om att finansiering av IT-kostnader för 2026 kommer kvarstå på nivå i enlighet med ursprungsavtalets lydelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga IT-avtal
- Ny överenskommelse om gemensam IT-funktion (Uddevalla, Sotenäs, Munkedal, Lysekil och Mellerud)



- Tidigare tvåpartsöverenskommelse mellan Mellerud och Uddevalla
- Kommunstyrelsens beslut § 132 / 2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 191 / 2025



ÄRENDE 12

Dnr KS-2026-00002

Ordförandeinitiativ - Kameraövervakning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utreda behov, omfattning och kostnader för installation av kameraövervakning i kommunens fastigheter, med särskilt fokus på fastigheter som är återkommande utsatta för skadegörelse, inbrott eller annan otillåten påverkan.
2. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott med förslag till fortsatt inriktning och genomförande, senast i april 2025.

Sammanfattning av ärendet

Uppdrag att utreda kameraövervakning som fastighetsåtgärd i kommunala fastigheter.

Uppdraget ska omfatta kartläggning av vilka fastigheter och vilka utrymmen som kan vara aktuella för kameraövervakning ur ett fastighetsskyddande perspektiv - samt redovisning av investeringskostnader, driftkostnader och eventuella besparingar över tid.

Uppdraget ska även belysa hur åtgärderna kan genomföras på ett proportionerligt och rättssäkert sätt, i enlighet med gällande lagstiftning om kameraövervakning och dataskydd.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Ordförandeinitiativ



ÄRENDE 13

Dnr KS-2025-00596

Anmälan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om. Under december månad har inflödet av handlingar varit lågt och utifrån detta finns inget som anses relevant att anmäla till detta sammanträde.



ÄRENDE 14

Dnr KS-2026-00012

Delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Besluten ska anmälas till kommunstyrelsen varje månad. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla delegationen.

Följande delegationsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

A - ALLMÄNNA ÄRENDEN

A 2 Brådiskande ärenden

2.1 Brådiskande ärenden § 3 / 2025

2.1 Brådiskande ärenden § 1 / 2026