

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2024-12-19sida  
1(20)**Tid och plats**torsdagen 19 december 2024, klockan 08:30  
Kommunhuset, Skållerudsrummet och på distans\***Beslutande**

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf (KD)  
Ann-Sofie Fors, 1:e vice ordf. (M)  
Liselott Hassel (SD) §§ 163–171  
Maja Holmgren (C)  
Marianne Sand Wallin, 2:e vice ordf. (S)

Tjänstgörande ersättare

Zaida Guldbrandsson (KIM) för Anita Augustsson (KIM)  
Karin Andersson (S) för Florence Jonasson (S)**Utses att justera**

Justerare

Zaida Guldbrandsson (KIM)

Ersättare

Liselott Hassel (SD)

Justerings plats och tid

Socialförvaltningen, Storgatan 26, den 20 december 2024, klockan 09.00

Justerade paragrafer

§§ 163–178

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Mikaela Halleröd

Ordförande

.....  
Daniel Jensen (KD)

Justerande

.....  
Zaida Guldbrandsson (KIM)**ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på  
Melleruds kommuns digitala anslagstavla – [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-12-19

Datum då anslaget sätts upp

2024-12-20

Datum då anslaget tas ned

2025-01-13

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Socialförvaltningens administrativa enhet,  
Storgatan 26, 464 31 Mellerud

Underskrift

.....

Mikaela Halleröd

**Övriga närvarande**

Tjänstepersoner

Tanja Mattsson, socialchef §§ 163–168, §§ 173–178  
Mikaela Halleröd, nämndsekreterare  
Pernilla Wall\*, verksamhetschef vård och omsorg boende §§ 163–171  
Marcus Lindell, verksamhetschef stöd och service §§ 163–173  
Valon Hetemi\*, verksamhetschef vård och omsorg §§-163-171  
Carina Holmqvist, verksamhetschef individ- och familjeomsorg  
Agneta Söqvist\*, verksamhetschef stab och administration  
Alex Holm, förvaltningsekonom §§ 166–169  
Adis Pepic, verksamhetsutvecklare  
Sofia Arvidsson, HR-konsult § 170  
Maria Lohrant, socialt ansvarig samordnare §§ 173–174

**Innehållsförteckning**

§ 163	Fastställande av dagordning	4
§ 164	Rapporter från socialförvaltningen	5
§ 165	Verksamhetsuppföljning för november 2024	6
§ 166	Ekonomiuppföljning per november 2024	7
§ 167	Dialog inför bokslut	8
§ 168	Investerings- och lokalbehov 2026–2030	9
§ 169	Detaljbudget 2025	10
§ 170	Systematiskt arbetsmiljöarbete – Personalomsättning	11
§ 171	Internkontrollplan 2025	12
§ 172	Rättelse sammanträdesplan 2025	14
§ 173	Boendeplanering för stöd och service	15
§ 174	Förenklat biståndsbeslut gällande trygghetslarm och matdistribution	16
§ 175	Uppdrag till förvaltningschef utifrån allvarlig händelse	17
§ 176	Rapporter från socialnämndens ledamöter – Eventuella initiativärenden och väckta frågor	18
§ 177	Redovisning av delegationsbeslut	19
§ 178	Anmälan	20

**§ 163****Fastställande av dagordningen****Beslut**

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordningen
2. Rapporter från socialförvaltningen
3. Verksamhetsuppföljning för november
4. Ekonomiuppföljning per november
5. Dialog inför bokslut
6. Investerings- och lokalbehov 2026–2030
7. Detaljbudget 2025
8. Systematiskt arbetsmiljöarbete – Personalomsättning
9. Internkontrollplan 2025
10. Rättelse sammanträdesplan 2025
11. Boendeplanering för Stöd och service
12. Förenklat biståndsbeslut gällande trygghetslarm och matdistribution
13. Uppdrag till förvaltningschef utifrån allvarlig händelse
14. Rapporter från socialnämndens ledamöter
  - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
15. Redovisning av delegationsbeslut
16. Anmälan

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden fastställer dagordningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 164****Rapporter från socialförvaltningen****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchef rapporterar från sammanträden och aktuella händelser.

Verksamhetschef vård och omsorg boende svarar på frågor om vad som ingår i avgift vid boende. Förvaltningen återkommer med skriftlig information i januari till nämnden som inkluderar hur information kommuniceras till kommuninvånare.

Resultaten av Hemtjänstindex har kommit och kommer att analyseras och presenteras till nämnden i januari.

Redovisning av resultatet av medarbetarenkäten kommer göras till nämnd i januari.

Verksamhetschef har tagit fram en handlingsplan som ska förbättra arbetsmiljön inom individ- och familjeomsorgen. Handlingsplanen presenteras till nämnd i januari. En enhetschef har avslutat sin anställning och ersättningsrekrytering kommer påbörjas snarast.

Socialchefs nätverket kommer att lämna en skrivelse till kommundirektörer och HR-chefer som är berörda av förvaltningens personalsystem e-companion som fortsatt är problematiskt för verksamheterna.

En risk- och konsekvensanalys genomfördes på schemaändringar för hemtjänstpersonalen under sommaren. Den innehöll brister som lett till skadestånd.

**Beslutsunderlag**

- Presentation

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

§ 165

Dnr SN-2024-00004

## Verksamhetsuppföljning november 2024

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för november 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för november 2024.

### Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport november 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för november 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef

§ 166

Dnr SN-2024-00005

## Ekonomiuppföljning november 2024

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning per november 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service per november 2024.

### Beslutsunderlag

- Bilaga 2 Ekonomirapport per november 2024

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning per november 2024.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef

## § 167

Dnr SN-2024-00269

## Dialog inför bokslut

### Beslut

Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att sammanställa bokslutet utifrån dagens dialog.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och ledningssystem redovisar socialförvaltningen bokslutet under mandatperioden.

Dialog med utgångspunkt i att lyfta fram frågor och synpunkter om bokslutet som skrivs i januari 2025. Omställning till ny socialtjänstlag samt ny IT-organisation nämns som viktiga frågor.

### Beslutsunderlag

- Presentation

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att sammanställa bokslutet utifrån dagens dialog.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef



§ 168

Dnr SN-2024-00270

## Investerings- och lokalbehov 2026–2030

### Beslut

Socialnämnden antar investeringsplanen 2026–2030.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt riktlinjerna för investeringar i Melleruds kommun ska nämnderna besluta om investeringsbehov för de kommande fem åren. Förslagen ska omfatta både inventarier, lokaler, IT-system, anläggningar mm. Lokalbehoven ska bygga på lokalförsörjningsplanen som grundas på kommunens befolkningsprognos.

Förvaltningen lämnar förslag över investeringsbudget för kommande femårsperiod. 200 tkr avsätts till grundutrustning så som sängar inom vård och omsorg samt 600 tkr (2026) och 900 tkr (2027–2030) till diverse inventarier. Socialchefen beslutar över den generella investeringsbudgeten som kan innefatta investeringar av tilläggsmoduler i system, inventarier med mera. Ser inget behov i nuläget av att utöka antalet platser på särskilda boenden.

Inom LSS prognosticeras en minskning av antal personer i behov av LSS insatser på grund av ett högt ålderssnitt på våra boenden, det är därför rimligt att förutse att behovet på sikt kommer att minska. Utifrån samverkan med skola och biståndsbedömare ser vi en minskad volym av unga som framåt kommer att söka boendeformen. Specifikt är förvaltningens bedömning att behovet av gruppboende LSS kommer minska och behovet av bostad med särskild service möjligen öka. För att möta framtida behov kan anpassningar till bostad med särskild service bli aktuell.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden antar investeringsplanen 2026–2030.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef

## § 169

Dnr SN-2024-00272

## Detaljbudget 2025

### Beslut

Socialnämnden antar detaljbudget 2025 enligt föreliggande förslag.

### Reservation

*Marianne Sand Wallin (S) och Karin Andersson (S): reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.*

*Vi Socialdemokrater avslår den rambudget som det politiska styret lagt för Socialförvaltningen 2025 och som innebär en ramminskning på 9,5miljoner jämfört med föregående år. Med vårt budgetförslag skulle det bli slut på de senaste 6årens besparingar då vi tillför 5,3 miljoner för att säkra kvaliteten i äldreomsorgen och ge våra anställda en arbetsmiljö fri från stress, ohälsa och otrygghet.*

*Vi utökar förvaltningschefens budget med 5,3 miljoner för att ändra regelverket vid schemaläggning så att grundbemanningen utökas till tjänstgöring 2 av 5 helger på frivillighetens grund samt att Minutstyrning inom hemtjänsten avvecklas.*

### Sammanfattning av ärendet

Budget 2025 och plan 2026–2027 beslutades av kommunfullmäktige 2024-06-19, §63. Den totala ramen för socialförvaltningen 2024 uppgår till 326 993 tkr.

Budgeten är fördelad per verksamhetsområde enligt följande:

Övergripande	45 262 tkr
Administration och Stab	11 239 tkr
Vård och omsorg boende	66 374 tkr
Vård och omsorg övrigt	62 506 tkr
Stöd och service	67 642 tkr
Individ och Familjeomsorg	73 969 tkr

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden antar detaljbudget 2025 enligt föreliggande förslag.

Marianne Sand Wallin (S): Socialnämnden antar Socialdemokraternas förslag om detaljbudget 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller Daniel Jensens (KD) förslag.

### Beslutet skickas till

Socialchef

**§ 170**

Dnr SN-2024-00273

**Systematiskt arbetsmiljöarbete****Beslut**

Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att återkomma med fördjupad redovisning till nämndens sammanträde i januari, där det framgår vilka åtgärder som vidtagits utifrån högt antal KIA-anmälningar med koppling till ohälsosam arbetsbelastning.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens styrdokument inom arbetsmiljöarbetet ska organisationen löpande under året rapportera information om det systematiska arbetsmiljöarbetet för att ge en inblick om nuläge och skapa möjlighet för eventuella insatser vid behov.

Denna redovisning är en sammanställning av aktuell statistik kopplat till det systematiska arbetsmiljöarbetet. Statistik som redovisas är kopplat till händelserapporteringar samt sjukstatistik.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 3 systematiskt arbetsmiljöarbete

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att återkomma med fördjupad redovisning till nämndens sammanträde i januari, där det framgår vilka åtgärder som vidtagits utifrån högt antal KIA-anmälningar med koppling till ohälsosam arbetsbelastning.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Socialchef

## § 171

Dnr SN-2024-00275

## Internkontrollplan 2025

### Beslut

Socialnämnden fastställer Internkontrollplan för Socialnämndens verksamhet 2025 enligt föreliggande förslag.

### Reservation

Marianne Sand Wallin (S) och Karin Andersson (S): reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

*Politiken har tre styrsystem för den verksamhet vi ansvarar för, dessa är Budget, Målstyrning och Internkontroll. Internkontrollens uppgift är att säkerställa att det som inte får hända i verksamheten inte heller händer. Dess syfte är således att täcka in de viktigaste riskerna för de oönskade händelser som skulle kunna inträffa i verksamheten, samt att definiera vilka av dessa risker som politiken vill att förvaltningen eliminerar så långt det är möjligt genom att vidta relevanta åtgärder. Skulle det trots dessa åtgärder ändå inträffa oönskade händelser i verksamheten skall förvaltningen göra en avvikelserapport till nämnden och KS i syfte att dessa ska kunna bedöma om ytterligare åtgärder behöver vidtas och i så fall vilka. Sedan 2021 har internkontrollplanen förändrats drastiskt, inte bara genom antalet uppföljande kontroller per år utan även avseende vad som kontrolleras. Vi har under 2022, 2023 och 2024 påtalat samma brister i förvaltningens förslag till internkontrollplan för Socialförvaltningens verksamhet. Vi har sett allvarligt på att föreliggande kontrollplaner inte omfattat bedömning avseende det som verksamheten levererar eller inte levererar till kommuninvånarna. Förslaget till internkontrollplan 2025 har samma brister och saknar därmed kontrollpunkter för efterlevnad av rutiner som säkerställer kvalitén på utförd vård & omsorg och även säkerställer god arbetsmiljö för våra anställda. Det innebär att den inte tillgodoser politikens behov av att få information om avvikelser gällande Socialförvaltningens praktiska utövande och vi kan inte ställa oss bakom förslaget.*

### Sammanfattning av ärendet

Årligen ska en internkontrollplan antas på nämnds nivå som ett led i Melleruds styrmodell. För i år har dessa punkter tagits fram genom förvaltningens sammanställda risk- och väsentlighetsanalys.

- Avgiftshantering  
Risk finns att vi inte följer rutin för fakturering av avgifter.
- Fakturahantering  
Risk finns att vår fakturahantering inte följer rutin.
- Medarbetarenkät  
Risk finns att vi inte följer upprättad handlingsplan utifrån medarbetarenkät 2024.
- Kompetensförsörjning sommar 2025  
Risk finns att vi inte i god tid agerar och planerar vår kompetensförsörjning inför sommar 2025 samt följer upp och planerar systematiskt framåt.
- Inrapportering till Socialstyrelsen  
Risk finns att vi inte rapporterar in i tid och/eller korrekt.
- Kvalitetsledningssystem

Risk finns att vi inte följer våra egenkontroller och agerar.

- Tilldelning av behörigheter  
Risk finns att vi inte följer rutin för tilldelning, uppdatering och avslut av behörigheter i verksamhetssystem.
- Beställarkompetens  
Risk finns att vi inte kravspecificerar vid upphandling och inköp.
- Inköp  
Risk finns att vi inte följer var upphandlad överenskommelse och anvisning.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga 4 Internkontrollplan 2025
- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden fastställer Internkontrollplan för Socialnämndens verksamhet 2025 enligt föreliggande förslag.

Marianne Sand Wallin (S): Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att återkomma med omarbetat förslag till internkontrollplan som har koppling till risker i verksamheter.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller remitteras och finner att nämnden bifaller att avgöra ärendet idag.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Socialnämnden bifaller Daniel Jensens (KD) förslag.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef

**§ 172**

Dnr SN-2024-00277

**Rättelse - sammanträdesplan 2025****Beslut**

Socialnämnden godkänner redaktionella ändringar i sammanträdesplan 2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Redaktionella ändringar görs med stöd av §§ 36–38 förvaltningslag (2017:900)

2024-10-29 fastställdes mötestider för Socialnämnden (SN § 144).

2024-11-20 har gjorts en redaktionell ändring av stoppdatum för Socialnämndens utskott som varit felaktiga för sammanträden i maj, juni, september och oktober. Datum för publicering av kallelse gällande Socialnämndens utskott har också korrigerats för månaderna september och oktober. Redaktionella ändringar har gjorts med stöd av §§ 36–38 förvaltningslag (2017:900)

Revidering av mötestider har nu gjorts för att möjliggöra att ärendehanteringsprocessen sker synkroniserat med de mötesdatum som fastställts för Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunfullmäktige. Ett tillägg har gjorts av tider för FSG.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteanteckning

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redaktionella ändringar i sammanträdesplan 2025.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**Beslutet skickas till**

Socialchef  
Kommunsekreterare

§ 173

Dnr SN-2024-00271

## Boendeplanering för Stöd och service

### Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- godkänna redovisningen.
- efter politisk beredning återkomma i januari -25 med slutligt ställningstagande.

### Sammanfattning av ärendet

Inom stöd och service har vi idag ett antal tomställda lägenheter främst inom området gruppboende, en omställning behöver därför göras där vi kan minska antalet gruppboende och i stället öka boendeformen serviceboende.

Förvaltningen har tagit fram 3 alternativ till omställning:

Alternativ 1: Friställa gruppboendena Karolinen samtidigt som vi utökar antalet lägenheter på PD Lundgrensgatan från 4 till 6 lägenheter. Utöka antalet lägenheter kopplade till Linnégatans serviceboende via nya lägenheter i samarbete med Mellbo.

Alternativ 2: Friställa Gruppboendena Karolinen och PD Lundgrensgatan och i stället ta i anspråk friställda lägenheter på Ängenäs.

Alternativ 3: Öppna upp en länga till i Karolinen huset och göra det till en serviceboende med 10 platser.

Sett till fördelar och nackdelar samt ekonomisk effekt förordar förvaltningen alternativ 1.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Tjänsteanteckning
- Bilaga 5 boendeplanering

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att:

- godkänna redovisningen.
- efter politisk beredning återkomma i januari -25 med slutligt ställningstagande.

### Beslutsgån

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef  
Verksamhetschef stöd och service

## § 174

Dnr SN-2024-00280

## Förenklat biståndsbeslut gällande trygghetslarm och matdistribution

### Beslut

Socialnämnden beslutar att

- anta förslaget om verkställande av förenklat biståndsbeslut gällande trygghetslarm och matdistribution år 2025
- ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjerna för vård och omsorg 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Förenklat biståndsbeslut är ej ett behovsbedömt beslut. Det kommunen har att förhålla sig till är att den som ansöker om en sådan hemtjänstinsats uppfyller de kriterier som kommunen har fastställt i sina riktlinjer.

Vid förenklat beslutfattande kommer utredningen i praktiken bara bestå i att konstatera att den äldre uppfyller de kriterier som kommunen angett i sina riktlinjer. Om den äldre själv vill eller om kommunen bedömer att den äldre behöver mer omfattande insatser än de som erbjuds inom ramen för förenklat beslutfattande, ska en utredning och behovsprövning alltid göras och bistånd i form av hemtjänst beviljas med stöd av 4 kap. 1 § SoL.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Tjänsteanteckning Förenklat biståndsbeslut (i Teams)

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att

- anta förslaget om verkställande av förenklat biståndsbeslut gällande trygghetslarm och matdistribution år 2025
- ge förvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjerna för vård och omsorg 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

### Beslutet skickas till

Socialchef  
Verksamhetschef individ- och familjeomsorg



## § 175

# Uppdrag till förvaltningschef utifrån allvarlig händelse

## Beslut

Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att till nämndens sammanträde i januari svara på frågor om arbetsmiljö

## Sammanfattning av ärendet

Punkten föranses av det misstänkta mordförsöket på IFO för en månad sedan, där både nämndens ordförande och förvaltningsledningen i media slagit fast att beslutade och gällande säkerhetsrutiner inte efterlevts. HR har utrett händelsen genom intervjuer enligt arbetsgivarens utredningsansvar utifrån arbetsmiljölagstiftningen. Utredningen utgår från AFS 2001:1. Utredningen ger inte svar på de organisatoriska frågor som finns i MSB:s Riktlinjer för olycksutredning: del av det systematiska säkerhets- och kvalitetsarbete eller den senare föreskriften 12 och 13 §§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2023:1) om Systematiskt arbetsmiljöarbete – grundläggande skyldigheter för dig med arbetsgivaransvar. Nämnden har det yttersta arbetsmiljöansvaret, och förslag till beslut är att nämnden uppdrar till förvaltningen att undersöka och rapportera följande frågeställningar till nämnden. Ett antal frågor om arbete med arbetsmiljö presenteras till förvaltningen:

- Hur följs säkerhetsrutinerna upp för enskild arbetstagare såväl som arbetsplats samt inhyrdpersonal och praktikanter.
- Arbetsplatsens utformande för att förbygga hot & våld (intern såväl som extern).
- Vilka riktlinjer/rutiner har vi när det gäller hot och våld: Internet, epost och sociala medier.
- Skyddsombudens arbete när det gäller att delta och bevaka arbetsmiljön.
- Företagshälsovårdens medverkan.
- När beslutades den gällande säkerhetsrutinerna och hur är de formulerade.
- Vilka åtgärder har förvaltningsledningen vidtagit för att säkerställa att enhetschefer har kunskap och organisatoriska resurser för att ständigt efterleva dessa.
- Vilka åtgärder har förvaltningsledningen och enhetschefen vidtagit för att säkerställa att berörd personal har kunskapen att agera för att efterleva rutinen eller att agera när rutinen inte kan efterlevas.

## Beslutsunderlag

- Presentation

## Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att till nämndens sammanträde i januari svara på frågor om arbetsmiljö.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

## Beslutet skickas till

Socialchef

**§ 176****Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.  
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

Den 3 december deltog Danniell Jensen (KD) i möte med socialförvaltningen inför pressträff.

Den 4 december deltog Daniel Jensen (KD) vid pressträff.

Den 6 december deltog Daniel Jensen (KD), Ann-Sofie Fors (M), Anita Augustson (KIM) och Maja Holmgren (C) i möte med socialförvaltningen om presentation av internutredning.

Den 6 december deltog Daniel Jensen (KD) och Ann-Sofie Fors (M) i delregionalt samråd.

Den 9 december deltog Daniel Jensen (KD) i folkhälsorådet.

Den 10 december deltog Daniel Jensen (KD), Liselott Hassel (SD) och Maja Holmgren (C) i socialnämndens utskott.

Den 13 december deltog Daniel Jensen (KD), Ann-Sofie Fors (M) och tjänstepersoner i länsdialog om nya socialtjänstlagen.

**Beslutsunderlag**

- Presentation

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 177****Redovisning av delegeringsbeslut****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegationsordning. Varje månad ska beslut som tagits redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att Socialnämnden får fastställa eller ompröva dessa beslut, däremot kan Socialnämnden återkalla delegationen.

**Beslutsunderlag**

- Delegeringslista BoU 241101–241130
- Delegeringslista Ekonomi 241101–241130
- Delegeringslista FH FR 241101–241130
- Delegeringslista Vuxna 241101–241130
- Delegeringslista alkohol november 2024
- Delegeringslista tobak november 2024

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.

**§ 178****Anmälan****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje månad redovisas handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

**Beslutsunderlag**

- KF § 96 2024-11-20 (1)
- KF § 97 2024-11-20 (2)
- KF § 98 2024-11-20 (3)
- Beslut IVO 2024-11-18 (4)
- FR Göteborg Dom 2024-11-18 (5)
- FR Göteborg Överklagande 2024-11-18 (6)
- FR Göteborg Dom 2024-11-19 (7)
- FR Göteborg Dom 2024-12-09 (8)
- FR Göteborg Dom 2024-12-09 (8)
- FR Göteborg Dom 2024-12-11 (9)
- KR Göteborg Dom 2024-11-15 (10)
- KR Göteborg Dom 2024-11-22 (11)
- KR Göteborg Dom 2024-11-22 (12)
- KR Göteborg Dom 2024-11-22 (13)
- KR Göteborg Dom 2024-11-22 (14)
- HFD Beslut 2024-11-15 (15)
- HFD Beslut 2024-12-04 (16)
- HFD Beslut 2024-12-06 (17)
- TR Alingsås Dom 2024-10-24 (18)
- TR Vänersborg Dom 2024-11-11 (19)
- TR Vänersborg Dom 2024-11-12 (20)
- TR Vänersborg Dom 2024-12-11 (21)
- Protokollsutdrag från regionfullmäktiges sammanträde den 3 december 2024 (22)
- § 165 Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden 2024-09-26 (23)
- Inriktning för vårdvalssystemet i Västra Götalandsregionen 2024–2028 (24)

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Daniel Jensen (KD): Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att Socialnämnden bifaller detta.