

**Tid och plats**

Torsdagen den 30 januari 2020, klockan 08.30-12.15, i Bolstadrummet

**Beslutande**

Ledamöter

Daniel Jensen, ordf. (KD)  
Ann-Sofie Fors (M)  
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)  
Anita Augustsson (KIM)  
Kerstin Nordström, 2:e vice ordf. (S)  
Eva Larsson (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Olof Sand (S)  
Christine Andersson (S)  
Maja Holmgren (C)  
Lillis Grödem (SD)

Tjänstepersoner

Malin Johansson, socialchef §§4, 6-13  
Christina Björnberg, förvaltningsekonom §§2-4  
Christian Calonne, sektorchef individ- och familjeomsorgen IFO §4  
Karolina Christensen, sektorchef vård och omsorg VoO §§3-5  
Pernilla Wall, MAS §5  
Linda Hamrin, projektingenjör, Samhällsbyggnadsförvaltningen §3  
Therese Israelsson, ekonom §4  
Torbjörn Svedung, Enhetschef Enheten för digital service, EDS §5  
Daniel Berglöv, handläggare §§ 8-9  
Carina Aasen, förvaltningssekreterare §13

**Utses att justera**

Justerare

Ann-Sofie Fors (M)

Ersättare

Anita Augustsson (KIM)

Justerings plats och tid

Socialkontoret IFO den 31 januari 2020, klockan 13.00

Justerade paragrafer

§§ 1 - 16

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Carina Aasen

Ordförande

.....  
Daniel Jensen

Justerande

.....  
Ann-Sofie Fors

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2020-01-30
Datum då anslaget sätts upp	2020-01-31 §§ 1-16
Datum då anslaget tas ned	2020-02-21 §§ 1-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret
Underskrift	..... Carina Aasen

**Innehållsförteckning**

§ 1	Fastställande av dagordningen	4
§ 2	Verksamhetsuppföljning	5
§ 3	Ängenäs	6
§ 4	Handbok utifrån effektiv äldreomsorg -Markaryd	7
§ 5	Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)	8
§ 6	Reglemente- ritningsgranskarrådet	9
§ 7	Reglemente- kommunala pensionärsrådet	10
§ 8	Delegationsordning Alkohol och tobak	11
§ 9	Tillståndsansökan – Tobak	12
§ 10	Timtaxa-Lagen om valfrihet (LOV)	13
§ 11	Omvärldsbevakning av genomförande - Heltid	14
§ 12	Upphandling daglig verksamhet -LSS	15
§ 13	Rapporter från förvaltningen	16
§ 14	Rapporter från socialnämndens ledamöter	17
§ 15	Delegeringsärenden	18
§ 16	Anmälan	19

**§1****Fastställande av dagordningen****Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen enligt nedanstående.

1. Fastställande av dagordningen
2. Verksamhetsuppföljning
3. Ängenäs
4. Handbok utifrån effektiv äldreomsorg -Markaryd
5. Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)
6. Reglemente- ritningsgranskarrådet
7. Reglemente- kommunala pensionärsrådet
8. Delegationsordning Alkohol och tobak
9. Tillståndsansökan – Tobak
10. Tintaxa-Lagen om valfrihet (LOV)
11. Omvärldsbevakning av genomförande - Heltid
12. Upphandling daglig verksamhet -LSS
13. Rapporter från förvaltningen
14. Rapporter från socialnämndens ledamöter
15. Delegeringsärenden

16. Anmälan

§2

Dnr SN2019/87

## Verksamhetsuppföljning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen om verksamhetsuppföljningen för december 2019 med reservationen att rekonstruktionen av förlorade saldon i ekonomisystemet Agresso inte varit kompletta.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av statistik.  
Information om bokslutet utifrån nuvarande situation.

### Beslutsunderlag

Tjänsteanteckning 2020-01-21

Statistikunderlag, individ- och familjeomsorgen, vård och omsorg samt stöd och service  
Muntlig redovisning avseende att ekonomisystemet Agresso fortsatt ligger nere och att det inte varit möjligt att rekonstruera förlorad data.

### Beslutet skickas till

Diariet  
Christina Björnberg

**§4**

Dnr SN2019/364

**Ängenäs****Beslut**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna informationen från samhällsbyggnadsförvaltningen avseende en tidsplan för ombyggnationer av socialnämndens befintliga lokaler Bergs och Fagerlid.
2. Socialnämnden beslutar efter omröstning att godkänna socialförvaltningens information angående Zakrisdal, samt att dimensionera den totala personalbudgeten för Ängenäs demensboende, under månaderna september-december 2020, till 24,5 miljoner baserat på helårsbasis, det vill säga 33%.

**Reservation**

Kerstin Nordström (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har fått i uppdrag att redovisa siffror från Zakrisdal som kan appliceras på Ängenäs. I uppdraget ingår att beräkna kostnader för Ängenäs vad gäller personal och därtill knutna kostnader.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmaterial/presentation på sammanträdet.  
Tjänsteskrivelse.  
Presentation på sammanträdet.

**Beskrivning av ärendet**

Förvaltningen har varit i kontakt med tjänstemän som arbetar med Zakrisdal och fått information om organisation, budget, resursfördelning och personaltäthet. Vi har räknat på deras personaltäthet som är 0,67 för undersköterskor dagtid, samt 5,75 årsarbetare för bemanning på natten.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Daniel Jensen, ordförande (KD) yrkar att godkänna socialförvaltningens information angående Zakrisdal, samt att dimensionera den totala personalbudgeten för Ängenäs demensboende, under månaderna september-december 2020, till 24,5 miljoner baserat på helårsbasis, det vill säga 33%.

Kerstin Nordström 2:e vice ordförande (S) yrkar på att socialnämnden beslutar att godkänna socialförvaltningens information angående Zakrisdal samt att personalbudget Ängenäs demensboende, beslutas på socialnämndens nästa sammanträde den 26 februari 2020.

**Ajournering**

Ann-Sofie Fors (M) begär ajournering, socialnämndens ordföranden Daniel Jensen bifaller ajourneringen för överläggning i ca 5 minuter.

**Omröstningsresultat**

Med fem ja-röster för Daniel Jensens (KD) förslag och två nej-röster för Kerstin Nordströms (S) förslag, bifaller Socialnämnden, Daniel Jensens förslag.

Ordinarie ledamöter	Parti	Ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Ann-Sofie Fors	(M)			x		
Karin Nodin	(C)			x		
Anita Augustsson	(KIM)			x		
Kerstin Nordström	(S)				x	
Eva Larsson	(S)				x	
Liselott Hassel	(SD)			x		
Daniel Jensen	(KD)			x		
<b>Summa</b>				<b>5</b>	<b>2</b>	

**Beslutet skickas till**

Diariet

Karolina Christensen, Sektorchef, vård och omsorg



§4

Dnr SN2020/38

## Handbok utifrån effektiv äldreomsorg- Markaryd

### Beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna socialförvaltningens redovisning av besöket i Markaryds kommun.
2. Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att kontinuerligt återkomma till nämnden med sitt fortsatta arbete under rubriken effektiv äldreomsorg.

### Sammanfattning av ärendet

Hösten 2019 gjorde socialförvaltningen i Melleruds kommun ett besök i Markaryds kommun med syftet att ta till sig nytänkande i att bedriva effektiv äldreomsorg i kommunal regi.

I fallbeskrivningen om Markaryd har Sveriges kommuner och regioner (SKR) valt att fokusera på den omfördelning av resurser inom äldreomsorgen som påbörjades 2014. En analys gjordes av förvaltningen som visade att kommunen hade förhållandevis många platser inom särskilt boende och att brukarna bodde på boendena länge. Politiken beslöt att underlätta för omfördelning av resurser från särskilt till ordinärt boende genom en flexibel resursfördelningsmodell, men inom ramen för samma budget. Som del av arbetet gjordes även satsningar för att stärka omhändertagandet av äldre i hemmet.

Kommunen har genomfört en omfördelning av resurser inom äldreomsorgen, en förändring som fortfarande pågår. Utgångspunkten för denna förändring har varit upplevelsen att kommunens äldreomsorg haft stor tyngdpunkt på boenden. Antalet platser i särskilda boenden var högt och tiden som brukare bodde i särskilt boende var lång. Utöver detta hade kommunen en god nöjdhet bland hemtjänsttagarna och det föreföll finnas efterfrågan för utökade insatser för att bryta ofrivillig ensamhet i hemmet.

Ett arbete inleddes med biståndshandläggarna för att förtydliga vägledning och riktlinjer för särskilt boende. Utgångspunkten var *Socialstyrelsens definition av särskilt boende för äldre*. En central del i arbetet var att biståndshandläggarna fick stöd av kommunens sjuksköterskor i att konkretisera deras tolkning av riktlinjerna. Dessutom inleddes ett värdegrundsarbete med personalen i hemtjänsten som pågick i cirka ett och ett halvt år. Detta arbete drevs framförallt av cheferna, genom kontinuerliga möten tillsammans med medarbetarna och genom ett "nära ledarskap".

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Presentation på sammanträdet

### Beslutet skickas till

Diariet  
Malin Johansson, Socialchef

## §5

Dnr SN2019/193

**Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)****Beslut**

1. Socialnämnden beslutar att avropa option 1 från leverantören Cerner Sverige AB och teckna samverkansavtal med Västra Götalandsregionen.
2. Socialnämnden beslutar att godkänna informationen om option 3 samt fatta beslut om att invänta mer ekonomisk information innan eventuellt beslut om avrop av option 3 kan ske i socialnämnden i februari.

**Sammanfattning av ärendet**

För att möjliggöra en sammanhållen, tillgänglig, säker och jämlik vård så initierades 2015 ett samarbete mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen (VGR) inom ramen för Framtidens vårdinformationsmiljö – FVM. VGR har därefter genom fullmakt från kommunerna upphandlat ett kärnsystem, Millenium, till den nya vårdinformationsmiljö som ska implementeras. Kommunerna har, via upp till tre optioner, möjlighet att avropa upphandlad lösning. Till upphandlingen levererar VGR drift, support och förvaltning av Millennium. De tre optionerna gäller IT-stöd för informationsdelning, elevhälsa och kommunal hälso- och sjukvård.

Kommunen ska besluta vilka optioner (de möjliga optionerna är 1 informationsdelning och 3 kommunal hälso- och sjukvård) som ska avropas från leverantören Cerner Sverige AB samt teckna samverkansavtal med Västra Götalandsregionen (VGR). Avtalsperioden är 10 år efter slutförd implementering med möjlighet till förlängning upp till ytterligare 4 år.

Datum för senast dag för avrop av option 1 och option 3 (Millenium) samt tecknande av samverkansavtal med VGR har vid flera tillfällen flyttats fram och det nu gällande datumet är 200430.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Presentation på sammanträdet  
Brev: Erbjudande 190612  
Brev: Komplettering erbjudande: 190814  
Brev: Komplettering av erbjudande: 191213

**Beslutet skickas till**

Diariet  
Malin Johansson, Socialchef  
Pernilla Wall, MAS  
Karolina Christensen, sektorchef, vård och omsorg

**§6**

Dnr SN2019/121

**Reglemente- ritningsgranskarrådet**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta nytt reglemente för det kommunala funktionshinderrådet.

**Sammanfattning av ärendet**

Genom det kommunala pensionärsrådet och det kommunala funktionshinderrådet har det framkommit önskemål om att nämnden tar fram nytt reglemente för Ritningsgranskarrådet.

**Beslutsunderlag**

Yttrande daterad 2 april 2019  
Utredning daterad 25 februari 2019  
Beslut socialnämnden den 24 april 2019 §81

**Beslutet skickas till**

Diariet  
Frida Larsson, administrativ chef

**§7**

Dnr SN2019/122

**Reglemente- kommunala pensionärsrådet**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta nytt reglemente för det Kommunala pensionärsrådet.

**Sammanfattning av ärendet**

Det har framkommit önskemål om att nämnden tar fram nytt reglemente för Kommunala pensionärsrådet.

**Beslutsunderlag**

Yttrande daterad 2 april 2019

Utredning daterad 25 februari 2019

Beslut Socialnämnden 24 april 2019 §82

**Beslutet skickas till**

Diariet

Frida Larsson, administrativ chef

§8

Dnr SN2020/41

## Delegationsordning Alkohol och tobak

### Beslut

Socialnämnden beslutar om delegationsordningen enligt bifogad tabell avseende:

1. Tobakslagen (LTLP 2018:2088)
2. Alkohollagen (2010:1622)

Detta beslut gäller endast om samtliga sex kommuner i samverkansområdet beslutar om denna delegationsordning.

### Sammanfattning av ärendet

Efter Hösten/ vinterns alla ansökningar gällande tobakstillstånd har det kommit förslag ifrån några kommuner om en ändring i delegationsordningen. Det är alkohol/tobakshandläggarnas utredning som ligger till grund för nämndens beslut och om det inte finns några oklarheter, i ett så kallat gynnande beslut, har några kommuner önskat att alla tillstånd beslutas på delegation av alkohol/ tobakshandläggarna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Delegationsordningen avseende tobak- och alkohollagen

### Beskrivning av ärendet

Eftersom delegationsbeslut enligt gamla tobakslagen och lagen om e-cigarett med påfyllnadsbehållare inte längre är gällande, ska denna delegationsordning beslutas för 2020. Förslag till ändring av delegationsordning lämnas också för alkohollagen då det kommit önskemål om detta. I övrigt gäller den delegering som tidigare getts till alkohol/tobakshandläggare i Dalsland & Säfles Alkohol- och Tobaksenhet avseende lagen om receptfria läkemedel och spellagen.

### Överväganden

Då vi har ett samarbete med alla Dalslandskommuner samt Säfle är det viktigt för alkohol/tobakshandläggarna att det är samma regler som gäller i alla kommuner för att underlätta sitt arbete och för krögarna/ handlarna om likhetsprincipen över kommungränserna. Är det någon av kommunerna som inte beslutar om denna delegationsordning kommer det göras ett nytt förslag på delegationsordning.

### Beslutet skickas till

Diariet  
Jeanette Krafft, handläggare  
Daniel Berglöv, handläggare

§9

Dnr SN2020/45

## Tillståndsansökan – Tobak

### Beslut

Socialnämnden beviljar Rasha William (Enthusiasm), 840806–2761, tillstånd att på MyWay Enthusiasm, Österrådaplan 1, i Mellerud tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror.

### Sammanfattning av ärendet

Rasha William (Enthusiasm) har ansökt om tobakstillstånd enligt 5 kap 1 § lag om tobak och liknande produkter (2018:2088) om att sälja tobak vid ovan rubricerat försäljningsställe. Tobakstillståndet är avsett att gälla året runt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse/utredning

### Beslutet skickas till

Diariet

Jeanette Krafft, tobakshandläggare

**§10**

Dnr SN2020/37

**Timtaxa-Lagen om valfrihet (LOV)**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för beslut av timtaxa för hemtjänst, avseende Lagen om valfrihet, (LOV).

**Reservation**

Kerstin Nordström (S) reserverar sig till beslutet med hänvisning till reservation vid beslut taget i kommunfullmäktige den 16 juni 2010 §51

**Sammanfattning av ärende**

Uppdraget avser att ta fram förslag till taxor utifrån beslut taget i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2020-01-21

Beslut taget i socialnämnden 2017-09-25 SN §88

Beslut taget i kommunfullmäktige 16 juni 2010 §51

**Beslutet skickas till**

Diariet

Malin Johansson, socialchef

**§11**

Dnr SN2019/39

**Omvärldsbevakning av genomförande – Heltid**

**Beslut**

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att göra en mindre omvärldsbevakning gällande hur närliggande kommuner genomfört implementering av heltid. Uppdraget ska redovisas till socialnämndens sammanträde i mars 2020.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden vill beredas möjligheten att ta del av närliggande kommuners arbete i hur de implementerat heltid, hur det utfallit, analyser, strategier och kostnader.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2020-01-21

**Beslutet skickas till**

Diariet

Malin Johansson, socialchef



**§12**

Dnr SN2020/40

**Upphandling daglig verksamhet - LSS****Beslut**

Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att ta fram upphandlingsunderlag för att bedriva daglig verksamhet utifrån Lagen om offentlig upphandling (LOU) samt i tillämpliga delar nyttja Idéburet offentligt partnerskap (IOP). Socialförvaltningen ska redovisa uppdraget till socialnämnden varannan månad fram tills det att annat beslut fattas.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden vill med uppdraget beredas korrekt underlag för att fatta beslut i att bedriva Daglig verksamhet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteanteckning 2020-01-21

**Beslutet skickas till**

Diariet

Malin Johansson, socialchef

**§13**

**Rapporter från förvaltningen**

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna information.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchefen lämnar information om förvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Muntlig presentation vid sammanträdet

## §14

### Rapporter från socialnämndens ledamöter

#### Beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ledamöter redovisar aktiviteter för nämndens räkning.

23 januari 2020 - POLSAM

- Daniel Jensen (KD)
- Kerstin Nordström (S)

23 januari 2020 extra utskott/presidiet - Framtidens vårdinformationsmiljö.

- Daniel Jensen
- Karin Nodin
- Kerstin Nordström

28 januari 2020 - Samordningsförbundet

- Daniel Jensen (KD)

#### Beslutsunderlag

Muntlig presentation vid sammanträdet.

## §15

### Delegationsärenden

#### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner informationen.

#### Sammanfattning av ärendet

Underställda delegationsärenden fattade under december 2019.

#### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

**§16**

**Anmälan**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Inkomna handlingar under december 2019.

**Beslutsunderlag**

Inkomna handlingar