



**SOCIALNÄMNDEN**

**DATUM**

Tisdagen den 18 januari 2022, klockan 08.30 – 12.30

**PLATS**

Kommunhuset, sammanträdesrum Skållerudsrummet och **på distans via Microsoft Teams.**

***Ej tjänstgörande ersättare som avser att delta i sammanträdet - var vänlig anmäl dig till socialförvaltningens kansli, e-post [socialnamnd@mellerud.se](mailto:socialnamnd@mellerud.se) eller 0530-181 50, senast kl. 09.00 dagen före sammanträdet.***

**OBS! På grund av rådande pandemiläge genomförs sammanträdet på distans via Microsoft Teams. Vid behov av arbetsrum kontakta [mikael.nilsson@mellerud.se](mailto:mikael.nilsson@mellerud.se).**

**Ledamöter**

Daniel Jensen, ordf. (KD)  
Ann-Sofie Fors (M)  
Karin Nodin, 1:e vice ordf. (C)  
Anita Augustsson (KIM)  
Christine Andersson (S)  
Eva Larsson, 2:e vice ordf. (S)  
Liselott Hassel (SD)

**Ersättare**

Paula Törnqvist (KD)  
Katarina Kvantenaå (M)  
Maja Holmgren (C)  
Vakant (MP)  
Olof Sand (S)  
Florence Jonasson (S)  
Ingrid Lindberg (SD)

**Övriga**

Tanja Mattsson socialchef  
Mikael Nilsson verksamhetsutvecklare  
Carina Holmqvist verksamhetschef individ och familjeomsorg  
Pernilla Wall verksamhetschef vård och omsorg  
Marcus Lindell verksamhetschef vård och omsorg  
Valon Hetemi verksamhetschef stöd och service  
Agneta Söqvist verksamhetschef stab och administration  
Linnea Stockman förvaltningsekonom  
Jeanette Krafft alkohol- och tobakshandläggare  
Carina Fjällman medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)  
Maria Lohrant projektledare/enhetschef  
Lidija Beljic Utvecklingsledare Fyrbodals kommunalförbund

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Liselott Hassel  
Val av ersättare för justerare – Ann-Sofie Fors
- Tidpunkt för protokollets justering – 19 januari 2021, klockan 11.00

**Ärenden**

Nr	Rubrik	Kommentar
1.	Fastställande av dagordning	08.30 - 08.35
2.	Presentation av nya verksamhetschefer	Marcus Lindell/Valon Hetemi/ Agneta Söqvist 08.35 – 08.45
3.	Verksamhetsuppföljning för december 2021	Tanja Mattsson 08.45 – 09.00
4.	Ekonomiuppföljning för december 2021	Tanja Mattsson/ Linnea Stockman 09.00 – 09.15

**Socialförvaltningen**

**Besöksadress:** Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon:** 0530-180 00 **E-post:** [kommunen@mellerud.se](mailto:kommunen@mellerud.se)  
**Bankgiro:** 5502-2776 **Organisationsnummer:** 212000-1488 **Webbplats:** [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)



5.	Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete - Samanställning OSA-enkät 2021	Tanja Mattsson 09.15 – 09.45 <i>Fika 09.45 – 09.55</i>
6.	Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd	Carina Holmqvist/ Mikael Nilsson 09.55 – 10.15
7.	Redovisning av Lex Sarah juni – december 2021	Pernilla Wall 10.15 – 10.30
8.	Information om God och nära vård	Lidija Beljic/Pernilla Wall/Maria Lohrant/Carina Fjällman 10.30 – 11.20
9.	Riktlinje serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tillsyn av rökfria skolgårdar	Jeanette Krafft 11.20 – 11.35
10.	Samverkan skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning	Carina Holmqvist/ Mikael Nilsson 11.35 – 11.50
11.	Information om Covid-19	Pernilla Wall 11.50 – 12.00
12.	Rapporter från socialförvaltningen	Tanja Mattsson 12.00 – 12.10
13.	Rapporter från socialnämndens ledamöter - Eventuella initiativärenden och väckta frågor	12.10 – 12.20
14.	Redovisning av delegeringsbeslut	12.20 – 12.25
15.	Anmälan	12.25 – 12.30

Ordföranden

/

Sekreterare

## **ÄRENDE 1**

### **Fastställande av dagordning**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer följande dagordning:

1. Fastställande av dagordning
2. Presentation av nya verksamhetschefer
3. Verksamhetsuppföljning för december 2021
4. Ekonomiuppföljning för december 2021
5. Redovisning Socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete - Samanställning OSA-enkät 2021
6. Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd
7. Redovisning av Lex Sarah juni – december 2021
8. Information om God och nära vård
9. Riktlinje serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, vissa receptfria läkemedel, e-cigarett och påfyllningsbehållare samt tillsyn av rökfria skolgårdar
10. Samverkan skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning
11. Information om Covid-19
12. Rapporter från socialförvaltningen
13. Rapporter från socialnämndens ledamöter
  - Eventuella initiativärenden och väckta frågor
14. Redovisning av delegeringsbeslut
15. Anmälan

## **ÄRENDE 2**

### **Presentation av nya verksamhetschefer**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärende**

Nya verksamhetschefer för stab och administration, stöd och service samt vård och omsorg presenterar sig för nämnden.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

**ÄRENDE 3**

Dnr SN 2021/44

**Verksamhetsuppföljning för november 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av verksamhetsuppföljning för december 2021.

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av verksamhetsstatistik för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för december 2021.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 1 Verksamhetsrapport december 2021

**Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 4**

Dnr SN 2021/44

**Ekonomiuppföljning för november 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av ekonomiuppföljning för december 2021.

**Sammanfattning av ärende**

Redovisning av ekonomi för verksamhetsområdena Individ- och familjeomsorgen, Vård och omsorg samt Stöd och service för december 2021.

**Beslutsunderlag**

- Bilaga 2 Ekonomirapport december 2021

**Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 5**

Dnr SN 2020/355

**Redovisning Socialförvaltningens systematiska  
arbetsmiljöarbete - Samanställning OSA-enkät 2021**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärende**

Socialchef redovisar socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete inklusive sammanställning av OSA-enkät 2021.

**Beslutsunderlag**

- Presentation

**Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 6**

Dnr SN 2022/11

## **Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden antar riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Riktlinjerna för handläggning av ekonomiskt bistånd som antogs av nämnden 2018-06-26 har nu setts över. Vid revidering har en del korrigeringar och tillägg gjorts (exempelvis utifrån rättspraxis och höjningar av konsumentprisindex) men framför allt strukturförändringar för att följa övriga styrande dokument i syfte att skapa enhetlighet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 3 Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen





Socialnämnden

## **Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden antar riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd enligt föreliggande förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Riktlinjerna för handläggning av ekonomiskt bistånd som antogs av nämnden 2018-06-26 har nu setts över. Vid revidering har en del korrigeringar och tillägg gjorts (exempelvis utifrån rättspraxis, nämndbeslut och höjningar av konsumentprisindex) men framför allt strukturförändringar för att följa övriga styrande dokument i syfte att skapa enhetlighet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 3 Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd

Tanja Mattsson  
Socialchef

Mikael Nilsson  
Verksamhetsutvecklare  
079-0626503  
mikael.nilsson@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Individ- och familjeomsorg

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488

ÄRENDE 7

Dnr SN 2021/148

## Redovisning Lex Sarah juni – december 2021

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av Lex Sarah för juni - december 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Den som bedriver socialtjänst och verksamhet enligt LSS ska utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller risk för missförhållande. Under perioden juni till december 2021 har 10 rapporter upprättats av socialförvaltningen.

Dnr	Rapport	Utredning	Beslut	Orsak
176	1	1	Inget missförhållande	Brist i utförande
212	1	1	Missförhållande	Brist i utförande
228	1	1	Missförhållande	Brist i fysisk arbetsmiljö
234	1	1	Missförhållande	Fysiskt övergrepp
254	1	1	Missförhållande	Brist i utförande och bemötande samt psykiskt övergrepp
283	1	Pågår		Brist i utförande och bemötande samt fysiskt och psykiskt övergrepp
288	1	Pågår		Brist i utförande
301	1	Pågår		Brist i utförande
321	1	Pågår		Brist i utförande
326	1	Pågår		Brist i utförande och bemötande
	10	5 + 5		

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

### Beslutet skickas till

Socialchef



Socialnämnden

## Redovisning Lex Sarah juni – december 2021

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av Lex Sarah för juni - december 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Den som bedriver socialtjänst och verksamhet enligt LSS ska utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller risk för missförhållande. Under perioden juni till december 2021 har 10 rapporter upprättats av socialförvaltningen.

Dnr	Rapport	Utredning	Beslut	Orsak
176	1	1	Inget missförhållande	Brist i utförande
212	1	1	Missförhållande	Brist i utförande
228	1	1	Missförhållande	Brist i fysisk arbetsmiljö
234	1	1	Missförhållande	Fysiskt övergrepp
254	1	1	Missförhållande	Brist i utförande och bemötande samt psykiskt övergrepp
283	1	Pågår		Brist i utförande och bemötande samt fysiskt och psykiskt övergrepp
288	1	Pågår		Brist i utförande
301	1	Pågår		Brist i utförande
321	1	Pågår		Brist i utförande
326	1	Pågår		Brist i utförande och bemötande
	10	5 + 5		

Tabellen nedan visar redovisningen för perioden januari till och med maj 2021, gulmarkerat är utredningar som efter redovisningen avslutats.

**Postadress**

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

**Besöksadress**

Storgatan 13

**E-post**

socialnamnd@mellerud.se

**Telefon**

0530-180 00

**Webb**

www.mellerud.se

**Bankgiro**

5502-2776

**Organisationsnummer**

212000-1488



Dnr	Rapport	Utredning	Beslut	Orsak
49	1	1	Missförhållande	Fysisk miljö
53	6	3	Missförhållande	Fysiskt övergrepp
54	1	1	Inget missförhållande	Brist i utförande
55	2	1	Missförhållande	Brist i utförande
63	2	1	Inget missförhållande	
78	1	1	Inget missförhållande	
81	1	1	Inget missförhållande	
124	1	1	Missförhållande	Brist i utförande
128	2	1	Missförhållande	Brist i utförande
165	1	1	Missförhållande	Brist i utförande
	18	12		

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Presentation

### Beskrivning av ärendet

Enligt SoL och LSS ska alla som fullgör uppgifter inom socialtjänsten medverka till att den verksamhet som bedrivs och de insatser som genomförs är av god kvalitet och ska genast rapportera om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, som rör den som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom verksamheten. Ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, ska dokumenteras, utredas och avhjälpas eller undanröjas utan dröjsmål. Ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande, ska snarast anmälas till Inspektionen för vård och omsorg. Med missförhållande avses utförda handlingar eller handlingar som av försummelse eller av annat skäl inte utförts och som innebär eller har inneburit ett hot mot eller har medfört konsekvenser för enskildas liv, säkerhet eller fysiska och psykiska hälsa. Med en påtaglig risk menas att det är frågan om en uppenbar och konkret risk för ett missförhållande. Ett allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande är när aktiva handlingar eller försummelse innebär eller har inneburit ett allvarligt hot mot eller har medfört allvarliga konsekvenser för enskilds liv, personliga säkerhet eller fysiska eller psykiska hälsa. Rapportören behöver inte göra några överväganden om allvarligheten i missförhållandet. Detta bedöms av utredaren.

Tanja Mattsson  
Socialchef

Pernilla Wall  
Verksamhetschef  
0530-181 40  
pernilla.wall@mellerud.se

### Beslutet skickas till

Socialchef

## **ÄRENDE 8**

### **Information om God och nära vård**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Nära vård innebär att den vård som invånaren behöver ofta ska finnas nära och anpassas efter invånarnas behov. Att vården ska finnas nära kan, men behöver inte betyda geografiskt nära. Det kan också handla om exempelvis hög kontinuitet eller kontakt genom digitala vårdtjänster. Målet är att skapa en vård med ökad trygghet, kontinuitet och effektivitet. För att lyckas med detta behövs tätare samverkan på flera nivåer, framför allt mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna. Information ges kring färdplan nära vård.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

**ÄRENDE 9**

Dnr SN 2022/12

**Riktlinje serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tillsyn av rökfria skolgårdar**

**Förslag till beslut**

Socialnämnden antar riktlinje för serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tillsyn av rökfria skolgårdar enligt föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt lagstiftaren är det viktigt att kommunerna har tydliga riktlinje för vad som gäller enligt alkohollagen och alkoholförordningen och Tobakslagen med hänsyn till lokala förhållande som tas vid tillståndsprövning.

Syftet med riktlinjerna är:

- Göra det lättare att förutse om en planerad etablering kan beviljas tillstånd.
- Kommunen ska behandla ansökningar om tillstånd på ett likvärdigt sätt.
- Bidra till en rättssäker, snabb och effektiv tillståndsprövning.
- Bidra till en likvärdig, effektiv och samordnad tillsyn.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Bilaga 4 Riktlinje serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror m.fl

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Stab och administration



Dalsland & Säfles  
Alkohol- och  
Tobaksenhet

## **Gemensamma riktlinjer avseende Tobakslagen (LTLP 2018:2088) och Alkohollagen (2010:1622) för Dalsland & Säfles Alkohol- och Tobaksenhet**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar om att anta Gemensamma riktlinjer gällande serveringstillstånd, servering och försäljning av folköl, försäljning av tobaksvaror, vissa receptfria läkemedel, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt tillsyn av rökfria skolgårdar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt lagstiftaren är det viktigt att kommunerna har tydliga riktlinje för vad som gäller enligt alkohollagen och alkoholförordningen och Tobakslagen med hänsyn till lokala förhållande som tas vid tillståndsprövning.

Syftet med riktlinjerna är:

- Göra det lättare att förutse om en planerad etablering kan beviljas tillstånd.
- Kommunen ska behandla ansökningar om tillstånd på ett likvärdigt sätt.
- Bidra till en rättssäker, snabb och effektiv tillståndsprövning.
- Bidra till en likvärdig, effektiv och samordnad tillsyn.

### **Beskrivning av ärendet**

Dalsland & Säfles Alkohol- och Tobaksenhets riktlinjer är ett levande dokument som löpande måste ses över då vårt arbete regleras utifrån lagar och rättspraxis som ständigt förändras. Därför har nya riktlinjer arbetats fram och är nu uppdaterade.

Jeanette Krafft  
alkohol/tobakshandläggare

Daniel Berglöv  
alkohol/tobakshandläggare

### **Beslutet skickas till**

Dalsland & Säfles Alkohol- och Tobaksenhet

**ÄRENDE 10**

Dnr SN 2022/13

## **Samverkan skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att ingå i samarbete kring Dalslandsgemensam skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialcheferna i Dalsland (Bengtsfors/Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda och Åmål) är eniga om att gå vidare med avtalssamverkan kring gemensam budget-/skuldrådgivning och dödsbohandläggning. Två tjänster tillsätts från och med 1 april 2022 och utgår från Mellerud med uppdrag att tillsammans tillgodose Dalslandskommunernas verksamhet inom området.

Samtal och besök kommer utifrån möjlighet och lämplighet genomföras digitalt, hembesök och i lokaler tillhandhållna av respektive kommun. För att underlätta för de enskilda kommuninvånarna bör besök/kontakt så långt som möjligt förläggas till respektive kommun.

Syftet med samverkan är att genom samarbete kunna tillhandahålla heltidstjänster riktade till budget-/skuldrådgivning och dödsbohandläggning för ökad kvalitet i handläggning och rättssäkerhet. Målsättning är att minska respektive kommuns sårbarhet, korta ner väntetider för insats samt ge utrymme och förbättrade förutsättningar för ett förebyggande och utåtriktat arbete.

Personal- och kringkostnader delas mellan Dalslandskommunerna utifrån befolkningsandel och finansernas inom befintlig ram, för Melleruds del 313 tkr.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Beslutet skickas till**

Socialchef





## Tjänsteskrivelse

Socialförvaltningen

**Datum** 2022-01-07 **Diarienummer** SN 2022/13

**Sida**  
1 (2)

Socialnämnden

## Dalslandssamverkan gemensam skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att ingå i samarbete kring Dalslandsgemensam skuld-/budgetrådgivning och dödsbohandläggning.

### Sammanfattning av ärendet

Socialcheferna i Dalsland (Bengtsfors/Mellerud, Dals-Ed, Färgelanda och Åmål) är eniga om att gå vidare med avtalsamverkan kring gemensam budget-/skuldrådgivning och dödsbohandläggning. Två tjänster tillsätts från och med 1 april 2022 och utgår från Mellerud med uppdrag att tillsammans tillgodose Dalslandskommunernas verksamhet inom området.

Samtal och besök kommer utifrån möjlighet och lämplighet genomföras digitalt, hembesök och i lokaler tillhandhållna av respektive kommun. För att underlätta för de enskilda kommuninvånarna bör besök/kontakt så långt som möjligt förläggas till respektive kommun.

Syftet med samverkan är att genom samarbete kunna tillhandahålla heltidstjänster riktade till budget-/skuldrådgivning och dödsbohandläggning för ökad kvalitet i handläggning och rättssäkerhet. Målsättning är att minska respektive kommuns sårbarhet, korta ner väntetider för insats samt ge utrymme och förbättrade förutsättningar för ett förebyggande och utåtriktat arbete.

Personal- och kringkostnader delas mellan Dalslandskommunerna utifrån befolkningsandel och finansernas inom befintlig ram, för Melleruds del 313 tkr.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

### Beskrivning av ärendet

Budget- och skuldrådgivning är en obligatorisk verksamhet för kommunen och regleras i 5 kap 12 § Socialtjänstlag (SoL). I december 2016 utgav Konsumentverket rekommendationer för budget- och skuldrådgivning i kommunerna. Rekommendationerna togs fram som en del av Regeringens strategi mot överskuldssättning och syftar till att tydliggöra vad budget- och skuldrådgivning ska hjälpa skuldsatta med. Utöver direkt riktade insatser så som budgetrådgivning,

#### Postadress

Melleruds kommun  
Socialförvaltningen  
464 80 MELLERUD

#### Besöksadress

Storgatan 13

#### E-post

socialnamnd@mellerud.se

#### Telefon

0530-180 00

#### Webb

www.mellerud.se

#### Bankgiro

5502-2776

#### Organisationsnummer

212000-1488



## Tjänsteskrivelse

Socialförvaltningen

**Datum** 2022-01-07  
**Diarienummer** SN 2022/13

**Sida**  
2 (2)

skuldrådgivning, stöd inför och under skuldsanering läggs mycket fokus på utåtriktade insatser, det förebyggande arbetet samt samverkan med såväl landsting som kommunala och statliga verksamheter.

En annan obligatorisk verksamhet är vissa fall av provisorisk dödsboförvaltning, då en dödsbodelägare saknas, vilket framgår i 18 kap 2 § Ärvdabalk.

Därtill kan även en dödsboanmälan göras om den avlidnas tillgångar inte räcker till mer än begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet.

Det är då bara kommunernas socialnämnd som får pröva om det finns förutsättningar samt göra en dödsboanmälan 20 kap 8 a § första stycket Ärvdabalk.

Dessa arbetsuppgifter utförs i dagsläget av olika funktioner på del av tjänst inom kommunernas socialförvaltningar i Dalsland. Vissa kommuner köper även insats kring budget- och skuldrådgivning externt. Styrgruppen för Dalslandssamverkan har därav tillsett utredning kring möjligt samarbete inom området.

Det har konstaterats att en åldrande befolkning, socioekonomisk utsatthet och mer komplicerade ärenden är några aspekter som påverkar dödsbohandläggning i dagsläget och framöver. Antal ärenden varierar från år till år, men trenden är ändå en viss ökning över tid. Det förebyggande budget- och skuld arbetet anses vara en viktig del som både hänger ihop med att minska det ekonomiska biståndet och även inflödet ärenden inom dödsbohandläggning. I samband med att ärendena för dödsbohandläggning blir alltmer komplicerade ställs också ökade krav på kompetensen i myndighetsutövandet samt koll på rättspraxis.

Tanja Mattsson  
Socialchef

Mikael Nilsson  
Verksamhetsutvecklare  
0530-18010  
mikael.nilsson@mellerud.se

### **Beslutet skickas till**

Socialchef

**ÄRENDE 11**

Dnr SN 2022/9

## **Information om Covid-19**

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

På socialnämndens utskott 2020-04-06, § 35, togs beslutet att förvaltningen löpande under pandemin, återkopplar till utskottet och nämnden hur arbetet fortgår avseende tillgång till skyddsutrustning, arbetsmiljöfrågor samt informationen till medarbetarna. Verksamhetschef för vård och omsorg lämnar en aktuell information.

### **Beslutsunderlag**

- Presentation

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef vård och omsorg

## **ÄRENDE 12**

### **Rapporter från socialförvaltningen**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialchef rapporterar från sammanträden med mera.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

## **ÄRENDE 13**

### **Rapporter från Socialnämndens ledamöter**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens ordförande och ledamöterna rapporterar från sammanträden med mera.  
- Eventuella initiativärenden och väckta frågor lyfts.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation

## **ÄRENDE 14**

### **Redovisning av delegeringsbeslut**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt gällande delegeringsordning. Besluten ska anmälas till socialnämnden varje månad. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla delegering.

#### **Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut IFO december 2021
- Delegationsbeslut VoO och LSS december 2021
- Delegationsbeslut alkohol december 2021

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***

## **ÄRENDE 15**

### **Anmälan**

#### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Varje månad anmäler socialförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för socialnämnden att få kännedom om. Inkomna handlingar och skrivelser mellan perioden 13 december 2021 – 10 januari 2022.

#### **Beslutsunderlag**

- KF § 150 2021 (1)
- KSAU § 431 2021 (2)
- FR Göteborg Dom 2021-12-10 (3)
- FR Göteborg Dom 2021-12-13 (4)
- KR Göteborg Dom 2021-12-16 (5)
- KR Göteborg Beslut 2021-12-17 (6)
- KR Göteborg Beslut 2021-12-21 (7)
- FR Göteborg Dom 2021-12-28 (8)
- FR Göteborg Beslut 2021-12-29 (9)
- FR Göteborg Dom 2022-01-03 (10)
- FR Göteborg Dom 2022-01-03 (11)
- FR Göteborg Beslut 2022-01-04 (12)

***Ovanstående handlingar finns att läsa i socialnämndens Teamsgrupp.***