

Tid och plats

Tisdagen den 12 februari 2019, klockan 08.30 – 12.10,
13.00 – 16.00 i Skållerudsrummet

Beslutande

Ledamöter	Morgan E Andersson	(C)	
	Eva Pärsson	(M)	§ 18-30, 32-33
	Daniel Jensen	(KD)	
	Michael Melby	(S)	§ 18-30, 32-33
	Ulf Rexefjord	(SD)	

Övriga närvarande

Tjänstemän	Sophia Vikström, kommunchef	
	Ingrid Engqvist, chefssekreterare	
	Patrik Tellander, enhetschef förråd/renhållning	§§ 20,
	Maria Melkersson, driftledare renhållning	§ 20
	Erik Josefsson, VD AB Melleruds Bostäder	§ 21
	Jeanette Johansson, HR-chef	§§ 23, 25, 26, 29-30
	Tomas Öhberg, HR-konsult	§ 23
	Magnus Olsson, samhällsbyggnadschef	§§ 24, 26
	Lorentz Norberg, enhetschef gata/park	§ 24
	Anders Broberg, enhetschef VA	§ 24
	Martin Zetterström, enhetschef kost/service	§ 24
	Peter Mossberg, enhetschef fjärrvärme- och fastighet	§ 24
	Torbjörn Svedung, enhetschef digital service	§ 25
	Mario Vasquez, verksamhetsutvecklare	§§ 25, 33
	Margareta Gunnarsson, ekonom	§§ 25-26, 29-30
	Marie Hörnlund, näringslivsansvarig	§ 32
Övriga	Karin Nodin, 1:e vice ordförande socialnämnden	§§ 18
	Robert Svensson, ordförande AB Melleruds Bostäder	§§ 21

Utöses att justera

Justerare	Daniel Jensen (KD)
Ersättare	Michael Melby (S)

Justeringens plats och tid

Melleruds kommunkontor den 12 februari 2019, klockan 16.00
§§ 22, 31, justeras omedelbart vid sammanträdet.
Övriga paragrafer justeras den 13 februari 2019, klockan 08.00

Justerade paragrafer

§§ 18 - 33

Underskrifter Sekreterare

.....

Ingrid Engqvist

Ordförande

.....

Morgan E Andersson

Justerande

.....

Daniel Jensen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2019-02-12

Datum då anslaget sätts upp

2019-02-12 §§ 22, 31
2019-02-14 §§ 18-21, 23-30, 32-33

Datum då anslaget tas ned

2019-03-06 §§ 22, 31
2019-03-08 §§ 18-21, 23-30, 32-33

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

.....

Ingrid Engqvist

Innehållsförteckning

§ 18	Presentation av åtgärder för budget i balans inom socialnämndens verksamhet 2019	3
§ 19	Svar på motion om det rörliga friluftslivet	5
§ 20	Förlängning av avtal angående omhändertagande av hushållsavfall	6
§ 21	Bokslut för AB Melleruds Bostäder 2018	7
§ 22	Bemyndigande att utfärda anvisningar på bank- och checkräkning för kommunstyrelsen	8
§ 23	Arbetsmiljömål 2019	9
§ 24	Förvaltningsbokslut 2018 för samhällsbyggnadsförvaltningen	10
§ 25	Förvaltningsbokslut 2018 för kommunfullmäktige och kommunstyrelseförvaltningen	11
§ 26	Uppföljning internkontroll 2018 för kommunstyrelsens verksamhet	12
§ 27	Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet under 2019	13
§ 28	Information/samråd om organisationsförändringar inom kommunstyrelseförvaltningen	15
§ 29	Aktuella frågor	16
§ 30	Budget 2020, finansiella direktiv	17
§ 31	Tolkning av bestämmelser om 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförandes arvode	18
§ 32	Näringslivsfrågor	20
§ 33	Studiebesök – lokalförsörjningsplan	21

§ 18

Dnr KS 2018/76.041

Presentation av åtgärder för budget i balans inom socialnämndens verksamhet 2019 och 2020**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens ordförande och 1:e vice ordförande presenterar förslag på åtgärder för en budget i balans inom socialnämndens verksamhetsområde 2019 och 2020:

- I möjligaste mån inte tillsätta tjänster utan låta det vara vakanta tills behov finns både inom IFO, Stöd och Service samt Vård och Omsorg. Finns behov ska de självklart tillsättas, men en tydlig analys behöver genomföras av hur arbetsbelastningen ser ut. Har tex ärendeinflödet minskat regelbundet på IFO ska inte vakant tjänst tillsättas. Flera tjänster står nu tomma på chefsidan inom samtliga sektorer, vilket medför högre belastning på dem som arbetar.
- Använda befintlig personal vid tillsättande av tjänster i den mån det går. Har vi hårt tryck på en del inom IFO kan vi låna från annan del inom IFO med mindre tryck. (Förutsättning för det här är att det finns personal med rätt kompetens samt att det är mindre belastning inom en verksamhet.)
- Låta sektorchef IFO vara icke tillsatt under så lång period som möjligt. Ny chef påbörjar tjänst 4/3. Tjänsten har stått tom från oktober 2018.
- Inte tillsätta tjänst för MAS direkt utan ta in hjälp från annan kommun 10 tim/mån fram till mitten av april.
- Vid ombyggnation av IFO används i möjligaste mån befintliga möbler som är bra och funktionsdugliga. Vi möblerar ny besöksarena samt nya besöksrum med befintliga, trevliga möbler. (Tidigare beräkning för inköp nya möbler 300-400 tkr) restriktivitet – inköp inventarier.
- Alla anställda ska gå på årsarbetstid för att möjliggöra bemanning efter behov.
- Vi använder den överanställning vi har fullt ut inom Vård och Omsorg och Stöd och Service och håller oss till budget när det avser timvikarier.
- Ha ett tydligt tänk kring vad vi köper in och hur vi använder våra pengar gällande inköp. I första hand sker inköp via upphandlade alternativ, i andra hand direktupphandling. Samordna inköp via kommande Administrativ enhet.
- I så stor utsträckning som möjligt samverka med AME för att få ut individer i arbete. (IFO/AME samt Stöd och Service-AME)
- Samverka med Samordningsförbundet för att kunna få del av pengar för insatser för individer på IFO, tex ALL-IN-projektet.
- Se över hur våra bedömda biståndstimmar ser ut och om vi kan samverka för att få en mer effektiv verksamhet både utifrån biståndsbedömda timmar men även så att vi resurssätter personal utifrån biståndsbedömda timmar.

- Minska antalet tim-vikarier och ansluta samtliga tim-vikarier till vår Bemanningseenhet. Använda befintlig personal att resurssätta lediga pass.
- Vi har stängt Bergs särskilda boende och tills Ängenäs öppnar håller vi nere kostnader för SÄBO-platser då de 13 platser som fanns på Bergs är stängda.
- Dra ned med en stödassistenttjänst inom Stöd och Service.
- Dra ner med en administratörstjänst på IFO.
- Centralisera det administrativa stödet inom Socialförvaltningen och slå ihop det med bemanningsstödet för att kvalitetssäkra, effektivisera samt minska arbetsbelastningen för chefer. På så vis kan chefer arbeta än mer effektivt med att få en budget i balans genom utveckling av verksamheterna. Vi kan använda våra administrativa funktioner på bästa sätt.
- Använda kommande bemanningseenhet för att strukturera upp scheman i verksamheterna samt enbart tillsätta vikarier faktisk tid och inte schemapass-tid.
- Hemmaplanslösningar i möjligaste mån vid beroendebehandling.
- Använda kompetensen från befintlig personal vid kompetensutveckling. Vi har flera personal med specialistkunskaper tex inom beroende/missbruk/psykisk ohälsa och så vidare. Tänk över kompetensutveckling och använd den personal vi har i den mån det går samt se över om vi kan arbeta med kompetensutveckling på nya sätt, tex såsom "lärande-grupper".
- Ge chefer rätt förutsättningar att jobba för en budget i balans. Detta kan tex innebära att förvaltningsekonomen bidrar med enkla power-point som förklarar hur budget och prognos ser ut. Involvera personalen att ta ansvar för en budget i balans. Som personal behöver jag förstå att det inte är att "släcka en lampa" som sparar pengar, (även om det är viktigt det också) det som kostar pengar är att tillsätta exempelvis vikarier mer tid än vad som faktiskt behövs.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 19

Dnr KS 2017/142.814

Svar på motion om det rörliga friluftslivet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen som besvarad med hänvisning till friluftsutvecklarens uppdrag och utredningsuppdraget om utveckling av det rörliga friluftslivet på och i anslutning till Vita Sannar och närområdet till Sunnanå.

Sammanfattning av ärendet

Roland Björndahl (M) föreslog i en motion den 11 mars 2017 att kommunfullmäktige beslutar att

1. Vandringsstigar rustas upp och utvecklas.
2. Nya grillplatser skapas och befintliga rustas upp.
3. Motionsslingan vid Vita Sannar återställs med skyltar och redskap.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav i uppdrag till tf. kommunchef att ta fram vilka tillstånd som krävs för att genomföra en utveckling av det rörliga friluftslivet på och i anslutning till Vita Sannar och närområdet till Sunnanå. Utredningen ska även innehålla en kostnads kalkyl för projektet. Uppdraget har nu övergått till ordinarie kommunchef.

Det finns tre kommunala naturreservat med tillhörande skötselplaner.

November 2018 beslutade fullmäktige köpa fastigheten Bråna Sjöskog i Melleruds kommun. Genom förvärvet beskrivs bland annat fastighetens motionsspår och strövstigar vara enklare att underhålla och utveckla.

Kommunens friluftsutvecklare ska utarbeta ett förslag till friluftsutvecklingsplan för Melleruds kommun till politiken.

Beslutsunderlag

- Motion
- Arbetsutskottets beslut 2017-04-04, § 140.
- Arbetsutskottets beslut 2018-01-09, § 15. (Utveckling av det rörliga friluftslivet på och i anslutning till Vita Sannar och närområdet till Sunnanå. Kommunstyrelsens arbetsutskott, KS 2017/466.)
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till motionssvar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige anser motionen som besvarad med hänvisning till friluftsutvecklarens uppdrag och utredningsuppdraget om utveckling av det rörliga friluftslivet på och i anslutning till Vita Sannar och närområdet till Sunnanå.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 20

Dnr KS 2019/36.052

Förlängning av avtal angående omhändertagande av hushållsavfall**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslut att

1. bifalla begäran om förlängning av avtal mellan Melleruds kommun och Ragn-Sells AB angående omhändertagande av hushållsavfall till och med den 30 september 2020.
2. ge kommunchefen i uppdrag att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Pågående avtal mellan Melleruds kommun och Ragn-Sells AB för mottagning och omhändertagande av hushållsavfall löper ut den 30 september 2019. Avtalet omfattar mottagning av lättnedbrytbart biologiskt avfall och brännbart avfall, dock ej brännbart grovavfall. Fraktionerna avlämnas sorterat.

Ny gemensam upphandling med kommunerna Bengtsfors, Dals Ed och Färgelanda om hämtning av hushållsavfall, slamsugning, transport och omhändertagande av grovavfall samt omhändertagande av farligt avfall pågår. För att komma i fas med även mottagning av hushållsavfallet så önskar samhällsbyggnadsförvaltningen förlänga avtalet med Ragn-Sells AB till den 30 september 2020.

Enhetschefen förråd/renhållning och driftledaren informerar om pågående arbete kring upphandling av renhållningstjänster.

Beslutsunderlag

- Nuvarande avtal mellan Melleruds kommun och Ragn-Sells AB.
- Förslag till förlängning av avtal.
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslut att

1. bifalla begäran om förlängning av avtal mellan Melleruds kommun och Ragn-Sells AB angående omhändertagande av hushållsavfall till och med den 30 september 2020.
2. ge kommunchefen i uppdrag att underteckna avtalet.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 21

Dnr KS 2019/48.042

Bokslut för AB Melleruds Bostäder 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Det kommunala fastighetsbolaget AB Melleruds Bostäder har en marknadsandel på drygt 50% av det totala antalet hyresrätter i kommunen.

AB Melleruds Bostäder visar ett överskott på 3,2 Mnkr för 2018.

Beslutsunderlag

- Bokslut för Melleruds Bostäder AB 2018.
- AB Melleruds Bostäders styrelses beslut 2019-01-31, § 5.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 22

Dnr KS 2019/47.002

Bemyndigande att utfärda anvisningar på bank- och checkräkning för kommunstyrelsen**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar, med ändring av beslut den 7 mars 2018, § 41, att bemyndiga följande personer att två i förening utfärda anvisningar på kommunens bank- och checkräkningar:

Kommunchef	Sophia Wikström
Ekonomichef	Björn Lindquist
Controllern	Therese Israelsson fr.o.m. 2019-02-15
Ekonom	Emma Lindquist
Ekonom	Margareta Gunnarsson
Ekonom	Elin Holm
Ekonom	Lena Francke
Ekonom	Lillemor Aronsson
Ekonom	Andrietta Pettersson

Sammanfattning av ärendet

På grund av att en ny controller rekryterats och börjar sin anställning hos kommunen den 15 februari 2019 hos kommunstyrelseförvaltningen behöver kommunstyrelsen fatta ett nytt beslut.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar, med ändring av beslut den 7 mars 2018, § 41, att bemyndiga föreslagna personer att två i förening utfärda anvisningar på kommunens bank- och checkräkningar:

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justeras omedelbart.

Morgan E Andersson

Daniel Jensen

§ 23

Dnr KS 2019/44.026

Arbetsmiljömål 2019**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att följande arbetsmiljömål ska gälla för 2019 i Melleruds kommun;

- Sjukfrånvaron ska sänkas med målsättning att inte överstiga 5 %.
- Kostnaden för korttidssjukfrånvaron ska minska.
- Antalet upprättade tillbudsrapporter ska öka.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige föreslås anta följande arbetsmiljömål för år 2019; Sjukfrånvaron ska sänkas med målsättning att inte överstiga 5 %. Kostnaden för korttidssjukfrånvaron ska minska. Korttidsfrånvaron definieras till dag 1-14 i sjukfrånvaroperioden. Det tredje arbetsmiljömålet är att antalet upprättade tillbudsrapporter ska öka i syfte att få bättre underlag för att minimera risk för arbetsskada. Kommunfullmäktige ska årligen besluta om de övergripande målen för arbetsmiljöarbetet i Melleruds kommun.

Dessa mål ska noteras i styr- och reglerplanen och gälla för samtliga förvaltningar och dess enheter. De ska årligen följas upp.

Beslutsunderlag

- Arbetsmiljöpolicy
- Tillämpningsanvisningar för arbetsmiljöarbetet
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C):

Kommunfullmäktige beslutar att följande arbetsmiljömål ska gälla för 2019 i Melleruds kommun;

- Sjukfrånvaron ska sänkas med målsättning att inte överstiga 5 %.
- Kostnaden för korttidssjukfrånvaron ska minska.
- Antalet upprättade tillbudsrapporter ska öka.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 24

Dnr KS 2019/49.042

Förvaltningsbokslut 2018 för samhällsbyggnadsförvaltningen

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga chefer inom samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar en redovisning av bokslut för 2018 för respektive ansvarsområden.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens bokslut 2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 25

Dnr KS 2019/49.042

Förvaltningsbokslut 2018 för kommunfullmäktige och kommunstyrelseförvaltningen

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga chefer inom kommunstyrelseförvaltningen lämnar en redovisning av bokslut för 2018 för respektive ansvarsområden.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges och kommunstyrelseförvaltningens bokslut 2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 26

Dnr KS 2018/160.060

Uppföljning internkontroll 2018 för kommunstyrelsens verksamhet**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av arbetet enligt intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2018.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för intern kontroll (KF § 140, 2017-11-22) ska styrelsen under året följa upp förvaltningens arbete med den interna kontrollplanen enligt §§ 7 och 9.

Styrelsen har också det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll enligt § 2 i reglementet. I detta ligger bland annat att styrelsen ska utvärdera kommunens system för intern kontroll samt att informera sig om hur den interna kontrollen fungerar i de kommunala företagen och kommunalförbunden enligt 11 §.

Enligt 10 § i reglementet ska nämnden tre gånger per år, i samband med att första prognos redovisas till fullmäktige, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till styrelsen.

Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med Uppföljning 4 – samhällsbyggnadsförvaltningen
- Tjänsteskrivelse med Uppföljning 4 – kommunstyrelseförvaltningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av arbetet enligt intern kontrollplan för Samhällsbyggnadsförvaltningen 2018.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 27

Dnr KS 2019/27.805

Ansökan om ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet under 2019**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun

1. beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud för 2019. Finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.
2. anmodar Skålleruds Hembygdsförening att lämna in årsredovisning för 2018 till kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Skålleruds hembygdsförening, som driver Kanalmuseet och Skans 453 i Håverud, har den 10 januari 2019 ansökt hos Melleruds Kommun om ett ekonomiskt stöd på 120 tkr till driften av museet och skansen under 2019.

Kanalmuseet är öppet varje dag från 1 maj till 30 september. Övrig tid tas besökare emot efter överenskommelse, men även strögäster är välkomna in då museet är bemannat året om. Museet fungerar en stor del av året också som turistinformation och är den enda platsen i Håverud där besökare kan få förtäring i föreningens lilla café, utanför högsäsongen.

Kanalmuseet är även Skålleruds hembygdsförenings egen hembygdsgård. Föreningen anordnar olika tillställningar flera gånger om året för såväl kommunens invånare som allmänheten.

Intäkterna kommer i huvudsak från medlemsavgifter och inträde. Detta inte tillräckligt för att få verksamheten att gå runt. Trots flera åtgärder för att minska elkostnaderna har dessa bara ökat och belastar idag föreningens ekonomi negativt. Personalkostnaderna ökar också när bidragen från Arbetsförmedlingen minskar. Utan ideellt arbete från såväl styrelsen som från några få medlemmar skulle museet för länge sen fått stänga. Museet är dock välbesökt och mycket uppskattat. Dess verksamhet bidrar mycket till turisternas trevnad i Håverud.

Melleruds kommun har under flera år beviljat ett bidrag på 60 tkr till föreningen. För 2018, jubileumsåret för Dalslands kanal har föreningen dessutom fått ett extra bidrag på 90 tkr. Dessa pengar har varit mycket välkomna och medfört att föreningen har kunnat anställa en extra personal under sommarmånaderna.

Ett museum måste också utvecklas och nya utställningar måste byggas för att kunna fortsätta att vara attraktivt. Tack vare kommunens extra tillskott har föreningen under 2018 kunnat komplettera bidraget från Riksantikvarieämbetet och förverkliga jubileumsutställningen *Drömmen om en kanal*.

För 2019 planerar föreningen att bygga om utställningen med kraftstationens gamla maskiner samt ångmaskinerna från de gamla båtarna som trafikerade kanalen. Dessutom planerar föreningen att visa Åsensbruks Musikkårs gamla uniformer, instrument och övriga rekvisita.

Arbetsutskottet beslutade den 29 januari 2019, § 9, att återremittera ärendet till kommunchefen för vidare beredningen. Redovisning av uppdraget ska ske vid arbetsutskottets sammanträde den 12 februari 2019.

Beslutsunderlag

- Skålleruds hembygdsförenings ansökan om bidrag.
- Arbetsutskottets beslut 2019-01-29, § 9.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunstyrelsen beslutar att Melleruds kommun

1. beviljar Skålleruds Hembygdsförening 60 tkr i ekonomiskt stöd till driften av Kanalmuséet och Skans 453 i Håverud för 2019. Finansiering sker inom kommunstyrelsens avsatta medel.
2. anmodar Skålleruds Hembygdsförening att lämna in årsredovisning för 2018 till kommunen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 28**Information/samråd om organisationsförändringar inom kommunstyrelseförvaltningen****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen och anser att samråd i frågan har skett.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen informerar om förändringar av organisationen inom kommunstyrelseförvaltningen:

- **Nya enheter**

Två nya enheter inrättas - *Tillväxtenheten* och *Enheten för information och säkerhet*. Rekryteringsprocessen för tillväxtchef pågår. Fyra personer har intervjuats. Referenstagning och tester återstår innan anställningsbeslut. Internrekrytering av enhetschef till information och säkerhet. Rekrytering pågår av kommunikatör.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen och anser att samråd i frågan har skett.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 29**Aktuella frågor****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen diskuterar aktuella frågor:

- **PLASK**

Ordföranden informerar om interregprojektet PLASK. Ärendet tas upp för beslut vid arbetsutskottets sammanträde den 26 februari 2019.

- **Riktade satsningar inom HR**

HR-chefen lyfter frågan om riktade satsningar till olika arbetstagargrupper och får i uppdrag att ta fram ett förslag som presenteras vid arbetsutskottets sammanträde den 26 februari 2019.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 30

Dnr KS 2019/62.041

Budget 2020, finansiella direktiv**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen och ekonom redovisar förslag till budgetförutsättningar för 2020:

- Schablonuppräknig av lön görs med 2,5%. 2% tilldelas respektive förvaltning, 0,5% används för riktade insatser i samråd med personalutskottet.
- Det anslag som är avsatt för köp av tjänst i budget 2019, konto 4630, räknas upp med 2,5% för att täcka lönedrivna kostnader. Övriga löpande kostnader räknas inte upp, eventuellt inflationsdrivna kostnader får täckas av minskade kostnader. (Detta belopp motsvarar 1% uppräknig av alla löpande kostnader).
- Oförändrad skatt 22:60.
- Resultatmål cirka 2% av intäkterna från skatter & bidrag. Cirka 12 Mnr.
- Förutsätter att pågående kostnadssänkningar inom skola, äldreomsorg, individ- och familjeomsorg m.fl. fortsätter och lyckas. Utökad verksamhet förutsätter motsvarande kostnadsminskning.
- Investeringsbudgeten ska ses över för eventuell omprioritering. Volymen utökas inte i förhållande till liggande plan. 117 Mnr för 2020.
- Befolkningsprognos 9 300 invånare.

§ 31

Dnr KS 2018/749.024

Tolkning av bestämmelser om 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförandes arvode**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att, fram tills nya bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Melleruds kommun antagits,

1. 1:e vice ordförande får, förutom det fasta arvodet, sammanträdesarvode såsom ledamot.
2. 2:e vice ordförande får endast fast sammanträdesarvode enligt de regler som gäller för vice ordförande i nämnder och styrelser i Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Melleruds kommun antagna av kommunfullmäktige den 19 april 2006, § 43.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Eva Pärsson (M) och Michael Melby (S) i handläggningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut den 21 november 2018, § 145, att införa 1:e och 2:e vice ordförande i samtliga nämnder och styrelser har arvodesberedningen att föreslå en anpassning av arvoden till de förtroendevalda.

Arvodesberedningens förslag bygger på tidigare principer. Arvoden för 2:e vice ordförande i förslaget motsvarar det som tidigare utbetalats till vice ordförande enligt det gamla systemet. Enligt tidigare system har basen för alla arvoden i kommunen varit det arvode som riksdagsledamöter erhåller och det har räknats ut som en procentandel av detta. Arvodet till vice ordförande i nämnder och styrelser har varit en andel av ordförandens arvode. Arvodesberedningen föreslår nu att samtliga arvoden beräknas som en andel av riksdags-ledamöternas arvode.

Arvodesberedningen beslutade den 11 december 2018, § 1, att genomföra en större genomgång av arvodesreglementet under mandatperioden 2019-2022.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2019, § 11, att begära arvodesgruppens skyndsamma tolkning och tillämpning av bestämmelserna vad gäller 1:e och 2:e vice ordförandes uppdrag i relation till arvode.

Kommunfullmäktige fastställde den 30 januari 2019, § 4, nya arvoden för förtroendevalda.

Beslutsunderlag

- Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Melleruds kommun.
- Kommunstyrelsens beslut 2019-01-16, § 11.
- Arvodesberedningens beslut 2019-01-28, § 1.
- Kommunfullmäktiges beslut 2019-01-30, § 4 med bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Kommunfullmäktige beslutar att, fram tills nya bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Melleruds kommun antagits,

1. 1:e vice ordförande får, förutom det fasta arvodet, sammanträdesarvode såsom ledamot.
2. 2:e vice ordförande får endast fast sammanträdesarvode enligt de regler som gäller för vice ordförande i nämnder och styrelser i Bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Melleruds kommun antagna av kommunfullmäktige den 19 april 2006, § 43.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justeras omedelbart.

Morgan E Andersson

Daniel Jensen

§ 32**Näringslivsfrågor****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsutvecklaren redogör för aktuella näringslivsfrågor:

- **Integration / näringsliv**
Yalla trappan med Coompanion, integrationsprojekt för kvinnor och socialt företagande, AME.
Snabbspår utbildning, ALMI 21 & 28 mars i Mellerud.
Skola / näringsliv / AME. Undersöker möjligheter att forma en utbildning inom industri, SFI, praktik med handledare.
- **Skola / näringsliv**
Skola / näringsliv / jobb, utbildning- och kompetensutvecklingsmessa 10 april 2019.
UF, grundskolan, gymnasium
- **Dalsland kommer på besök**
Arbetsförmedlingen / näringsliv kontakta företag från register.
Praktikkoordinator genom AME, praktikplatser och sommarjobb, ferieplatser inom kommunala och privata tjänster.
Kompetensutvecklingsinsatser.
- **Turism & besöksnäringdialog**
25 februari kl: 18:00 Tingshuset.
- **Förenkla helt enkelt**
1:a mötet Melleruds kommun, datum?
2 & 3 mötet med Åmål.
- **Näringslivsevenemang 14 juni Dalslands Center**
Prisutdelning Årets Företagare, Företagarna
Kommunens pris: Nominering företag?
- **Kanalyran 5-7 juli 2019**
5-6 juli Centrala Mellerud
7 juli Håverud, Dalslands Center
Budget
- **Position Väst till KSAU?**
Ta fram förslag på datum.

Förslag till beslut på sammanträdet

Morgan E Andersson (C): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

§ 33

Dnr KS 2019/42.290

Studiebesök – lokalförsörjningsplan**Sammanfattning av ärendet**

Frågor har väckts om hur kommunen på ett så effektivt sätt som möjligt ska disponera och utnyttja sina lokaler. Arbetet har startats i kommunchefens ledningsgrupp som tillsatt en arbetsgrupp som tar fram förslag, ritningar och kostnadskalkyler.

Med anledning av pågående arbete med att ta fram en lokalförsörjningsplan gör arbetsutskottets ledamöter och kommunchefen, tillsammans med verksamhetsutvecklaren och kommunchefen, studiebesök i aktuella lokaler.