

MELLERUDS KOMMUN	KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING	Flik K
Titel Kontokort, anvisningar för hantering		
Fastställd av KS § 140	Den 12 juni 2019	Sida
Ersätter KF § 128/1996	Utbytt den	Sign
		1:1

Kontokort är ett samlingsnamn för flera olika typer av kort t.ex. kort med kredit, betalkort, med eller utan limit. Gemensamt för alla typer är att de är personliga.

1. Bankkort Business

Detta är ett betalkort, vid användning av kortet dras beloppet från företagets konto, upp till fastställd limit. Beställning och behörighet administreras via kommunens internetbank. Innehavaren ska månadsvis redovisa attesterade kvitton och kontering av dessa till ekonomienheten. (Handkassa)

2. Business Card Privat

Detta är ett kreditkort. Kommunen står för kortkostnaden och är ytterst betalningsansvarig gentemot utgivaren av kortet. Efter användning går fakturan månadsvis till kortinnehavaren, kortinnehavaren redovisar attesterade kvitton och kontering av dessa till ekonomienheten. (Lex. Toblerone)

3. First Card

Detta är ett kreditkort. Kommunen står för kortkostnad, användning av kortet faktureras kommunen. Beställning och administration sköts av ekonomienheten. Innehavaren ska månadsvis redovisa attesterade kvitton och kontering av dessa till ekonomienheten.

Beslut om kort fattas utifrån dessa anvisningar och beställning av kreditkort undertecknas av kommunens firmatecknare och kontrasigneras av behörig.

Korten används endast avseende utlägg för kommunen.

Samtliga kvitton och notor skall alltid bifogas faktura/betalning. Kvitton och notor utgör räkenskapsmaterial och skall i enlighet med kommunal redovisningslag arkiveras.

Avser utlägg representation skall särskild representationsrapport upprättas och bifogas fakturan/. På denna rapport skall anges representationens ändamål samt deltagare. Attest ska ske av överordnad som ej deltagit vid representationen.

Finns det brister i redovisningen är det kortinnehavarens skyldighet att åtgärda dessa. Åtgärdas inte sådana brister eller uppstår de frekvent sker indragning av rätten att använda kort som betalningsmedel.

Kort ska användas och tillhandahållas restriktivt. Vid köp av avtalsleverantör är det alltid möjligt att få faktura, avser köp av flygresor eller hotellvistelse hänvisas till resebyråavtal.