MELLERUDS KOMMUN

KALLELSE

2024-06-12

	KOMMUNFULLMÄKTIGE
Datum	Onsdagen den 20 november 2024
Tid	Klockan 18.00
Plats	Tingshuset, Tingssalen, Mellerud

Program

- Sammanträdet öppnas
- Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare
- Val av justerare – Martin Andersson (SD) och Florence Jonasson (S)
  Val av ersättare för justerare – Ann-Sofie Fors (M) och Pål Magnussen (V)
- Tidpunkt för protokollets justering – 22 november 2024, klockan 08.00

Ärenden Sida

1.	Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025	s.4
2.	Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025	s.8
3.	Taxor och avgifter 2025 inom Kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhet	s.12
4.	Förslag till plan- och bygglovstaxa 2025	s.15
5.	Förslag till taxa storformatskrivare 2025	s.19
6.	Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn	s.22
7.	Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun	s.30
8.	Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund	s.37
9.	Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut	s.48
10.	Hantering av pensioner i räddningstjänsten	s.60
11.	Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering	s.71
12.	Avsägelse av uppdrag som ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden	s.83
13.	Avsägelse av förtroendeuppdrag	s.85
14.	Kompletteringsval av ledamot i Socialnämnden	s.87
15.	Kompletteringsval av ersättare i Socialnämnden	s.88
16.	Kompletteringsval av ersättare i Kommunstyrelsen	s.89
17.	Kompletteringsval av ersättare i Byggnadsnämnden	s.90
18.	Kompletteringsval av ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden	s.91

Kommunstyrelseförvaltningen
Besöksadress: Storgatan 13, 464 80 Mellerud **Telefon**: 0530-180 00 **E-post**: kommunen@mellerud.se
Bankgiro: 5502-2776 **Organisationsnummer**: 212000-1488 **Webbplats**: www.mellerud.se

19. Val av ledamot till Samordningsförbundet Väst s.92

20. Val av ersättare till Samordningsförbundet Väst s.93

21. Nytillkomna motioner s.94

22. Anmälan om inkomna ärenden s.96

Mellerud 2024-11-13

Roland Björndahl
Kommunfullmäktiges ordförande

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Information

Kan du inte närvara?

Ledamöter ska meddela om man inte kan närvara vid sammanträdet. Anmälan sker till respektive partis gruppledare eller annan som partiet utsett. Denna person ansvarar för att ersättare kallas och rapporterar detta till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se eller telefon 0530-181 04 **senast klockan 12.00** sammanträdesdagen.

Adressändring?

Om du byter/ändrar adress, e-postadress eller telefonnummer ska detta omgående anmälas till kommunkansliet – e-post kommunen@mellerud.se.

Motioner

Ny motion ska vara underskriven och lämnas till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet för att kunna kopieras upp till sammanträdet. Motion som kommer in senare får motionären själv kopiera upp om den ska lämnas på sammanträdet.

Interpellation

En interpellation ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före sammanträdet där ledamoten avser att ställa den.

Ska du svara på en interpellation ska svaret ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 dagen före sammanträdet. Dessutom ska den som har ställt interpellationen få ta del av svaret senast dagen före sammanträdet. Detta kan kommunkansliet hjälpa till med om du inte själv har möjlighet.

Fråga

En skriftlig fråga ska vara underskriven och ha kommit in till kommunkansliet senast klockan 12.00 fyra dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den. En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts. Svaret på frågan behöver inte vara skriftligt.

Debattregler

När ett ärende kommer upp till behandling i fullmäktige får den som vill säga något begära ordet och man får ordet i den turordning man begär det. Man får tala så länge man behöver, om man håller sig till ämnet och har ett vårdat och respektfullt språk. Om någon begär replik med anledning av vad en talare sagt går man före i talarlistan men då får man bara tala i två minuter. Viktigt i det sammanhanget är att tala tydligt och nära mikrofonen.

Filmning av fullmäktiges sammanträden

Kommunfullmäktiges sammanträden filmas, med fokus på talarstolen och kommunfullmäktiges presidium. Läs om Melleruds kommuns behandling av personuppgifter, https://mellerud.se/kommun-och-politik/personuppgifter/

Saknar du något i kallelsen eller har andra synpunkter?

Hör av dig till Wilhelm Bodmark – e-post wilhelm.bodmark@mellerud.se eller telefon 0530-181 04.

ÄRENDE 1 KS-2024-00468

Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 191 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 194 / 2024
- Förslag till taxor och avgifter för samhällsbyggnadsförvaltningen*
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 191

Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Förslag till taxor och avgifter för samhällsbyggnadsförvaltningen
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 194

Samhällsbyggnadsförvaltningens taxor och avgifter 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter samhällsbyggnadsförvaltningen
- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsförvaltningen taxor och avgifter 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde för 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen lämnar förslag till taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

Förslag taxor och avgifter samhällsbyggnadsförvaltningen

Magnus Olsson
Samhällsbyggnadsförvaltningschef

Lena Francke
Förvaltningsekonom
Lena.francke@mellerud.se

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningschef
Förvaltningsekonom

ÄRENDE 2 KS-2024-00393

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samman nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 199 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 185 / 2024
- Förslag taxor och avgifter 2025*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 199

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samman nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2025
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justeras omedelbart.

Ordförande Ludwig Mossberg

Justerare Olof Sand

§ 185

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samman nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

- Förslag taxor och avgifter 2025
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Kommunstyrelsen

Taxor och avgifter för Kommunstyrelsens förvaltning 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning för år 2025 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning lämnar förslag på taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde att gälla från och med 2025-01-01.

Avgifter för kopiering föreslås höjas för att underlätta kontanthanteringen på medborgarkontoret.

Rådahallens avgifter föreslås ligga kvar på samman nivåer. Höjning av avgifter har gjorts på olika områden 2023 och 2024. Verksamheten prognostiserar ett överskott 2024 och avgifterna kan därför ligga kvar på samma nivå.

Stinsens Fritidsgård och uthyrning av lokaler. Uthyrningen är inte frekvent och avgifterna ligger därför kvar på samma nivå.

Beslutsunderlag

Förslag taxor och avgifter 2025 Kommunstyrelsens förvaltning

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Erik Emauelsson
Förvaltningsekonom
0530-181 39
erik.emanuelsson@mellerud.se

Beslutet skickas till

Kommunchef
Tillväxtchef
Personalchef
Förvaltningsekonom kommunstyrelsens förvaltning

ÄRENDE 3 KS-2024-00461

Taxor och avgifter 2025 inom Kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Kultur och utbildningsförvaltningens förslag till taxor och avgifter för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt ett förslag gällande taxor och avgifter inför 2025. Förändrade taxor är markerade med gult i taxedokumentet 2025.

Följande höjningar av taxor föreslås:

• Kopieringsavgift på biblioteket

• Kulturbruket på Dals taxa, uthyrning av Sparbankssalongen

• Hyra av lokaler, både långtids- och enstaka arrangemang, grundskola/gymnasium

• I taxedokumentet har de lokala uthyrningsreglerna för skolans lokaler tillkommit.

• Café Måns hyreshöjning

• I barnomsorgstaxan har mellansteget 16–25 timmar tagits bort och ingår i taxan från 16 timmar.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 210 / 2024
- Förslag taxor och avgifter 2025*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA

§ 210

Taxor och avgifter 2025 inom Kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Kultur och utbildningsförvaltningens förslag till taxor och avgifter för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt ett förslag gällande taxor och avgifter inför 2025. Förändrade taxor är markerade med gult i taxedokumentet 2025.

Följande höjningar av taxor föreslås:

- Kopieringsavgift på biblioteket
- Kulturbruket på Dals taxa, uthyrning av Sparbankssalongen
- Hyra av lokaler, både långtids- och enstaka arrangemang, grundskola/gymnasium
- I taxedokumentet har de lokala uthyrningsreglerna för skolans lokaler tillkommit.
- Café Måns hyreshöjning
- I barnomsorgstaxan har mellansteget 16–25 timmar tagits bort och ingår i taxan från 16 timmar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar Kultur och utbildningsförvaltningens förslag till taxor och avgifter för 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justeras omedelbart.

Ordförande Ludwig Mossberg

Justerare Olof Sand

Kultur- och utbildningsnämnden
Melleruds kommun

Handläggare:	Liselott Vislander
Direktnummer:	0530-181 34
Mejl:	liselott.vislander@mellerud.se
Datum:	15 oktober 2024
Dnr:	KUN 2024/86

Tjänsteskrivelse, Taxor och avgifter 2025

Förslag till beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningschefens förlag på Kultur och utbildningsförvaltningens taxor och avgifter 2025.

Sammanfattning

Förvaltningen har sammanställt ett förslag gällande taxor och avgifter inför 2025. Förändrade taxor är markerade med gult i taxedokumentet 2025.

Följande höjningar av taxor föreslås:

- Kopieringsavgift på biblioteket
- Kulturbruket på Dals taxa, uthyrning av Sparbankssalongen
- Hyra av lokaler, både långtids- och enstaka arrangemang, grundskola/gymnasium
- I taxedokumentet har de lokala uthyrningsreglerna för skolans lokaler tillkommit.
- Café Måns hyreshöjning
- I barnomsorgstaxan har mellansteget 16–25 timmar tagits bort och ingår i taxan från 16 timmar.

Beslutsunderlag

Förslag taxor och avgifter 2025.

Mats Aronsson
Förvaltningschef, Kultur och utbildningsförvaltningen

Liselott Vislander
Förvaltningsekonom Kultur och utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Diariet
Ekonomiavdelningen
Förvaltningsekonom Kultur- och utbildningsförvaltningen

ÄRENDE 4 KS-2024-00459

Förslag till Plan- och bygglovstaxa för 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Plan- och bygglovstaxa för 2025. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2025. Prisbasbeloppet (PBB) är 58 800 kr för 2025 (57 300 kr 2024).

Sammanfattning av ärendet

Plan- och bygglovstaxan gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Exempel på beräkning av avgift för 2025

Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2025

Bygglov för enbostadshus 160 m2 (BTA) inom detaljplan*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2025	Avgift 2024
Byqqlovsavqift	4	mPBB x OF x HF1 x N	58 8 x 8 x 24 x O 8	9 031,68	8 801,28
Startbesked	5	mPBB x OF x HF2 x N	58,8 x 8 x 28 x O 8	10 536 96	10 268,16
Situationsplan	2	Tidsersättninq	900 x 2	1 800	1 800
Utstakninq	2	Tidsersättning	900 x 4	3 600	3 600
Lägeskontroll Moms 25 %	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800 + 450	1 800 + 450
			Total avgift	**27 218,64***	**26 719,44**

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2025 = 58,8

OF = 8 (enligt tabell 1, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)

HF1 = 24 (enligt tabell 4, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

HF2 = 28 (enligt tabell 5, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av planavgift för 2025

Planavgift för enbostadshus 160 m2 (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006*

mPBB x BYA x N1=planavgift

58,8 x 160 x 0,59 = 5 550,72 kronor

*Förutsättningar för exempel

mPBB 2024 = 58,8

BYA = 160 kvm

N1 = 0,59 (enligt tabell 8, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av strandskyddsdispens för 2025

Åtgärd	Tabell	Formel	Avaift 2025	Avgift 2024
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	200 x mPBB x N alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N)	9 408 kr alt. tidsersättning	9 168 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16-49 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	200 x mPBB x N x N alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N x N)	7 526 kr alt. tidsersättning	7 334 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0-15 kvm BYA	7	200 x mPBB x 0,5 alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x 0,5)	5 880 kr alt. tidsersättning	5 730 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidsersättning dock minst 200 x mPBB x 0,5	Tidsersättning dock minst 5 880 kr	Tidsersättning dock minst 5 730 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidsersättning 2 timmars arbete	1 800 kr	1 800 kr

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 208 / 2024
- Förslag till Plan- och bygglovstaxa 2025

§ 208

Förslag till Plan- och bygglovstaxa för 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Plan- och bygglovstaxa för 2025. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2025. Prisbasbeloppet (PBB) är 58 800 kr för 2025 (57 300 kr 2024).

Sammanfattning av ärendet

Plan- och bygglovstaxan gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) eller kommunallagen (2017:725), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten.

Exempel på beräkning av avgift för 2025

Exempel på beräkning av bygglovsavgift för 2025
Bygglov för enbostadshus 160 m2 (BTA) inom detaljplan*

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2025	Avgift 2024
Byggloysavgift	4	mPBB x OF x HF1 x N	58 8 x 8 x 24 x O 8	9 031,68	8 801,28
Startbesked	5	mPBB x OF x HF2 x N	58,8 x 8 x 28 x O 8	10 536 96	10 268,16
Situationsplan	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800	1 800
Utstakning	2	Tidsersättning	900 x 4	3 600	3 600
Lägeskontroll Moms 25 %	2	Tidsersättning	900 x 2	1 800 + 450	1 800 + 450
			Total avgift	**27 218,64***	**26 719,44**

*Förutsättningar för exempel
mPBB 2025 = 58,8
OF = 8 (enligt tabell 1, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)
N = 0,8 (då kommunen har färre invånare än 20 000)
HF1 = 24 (enligt tabell 4, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)
HF2 = 28 (enligt tabell 5, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av planavgift för 2025
Planavgift för enbostadshus 160 m2 (BYA) inom detaljplan för Kurran, 2006*
mPBB x BYA x N1=planavgift

58,8 x 160 x 0,59 = 5 550,72 kronor

*Förutsättningar för exempel
mPBB 2024 = 58,8
BYA = 160 kvm
N1 = 0,59 (enligt tabell 8, *Plan- och bygglovstaxa 2025*)

Exempel på beräkning av strandskyddsdispens för 2025

Åtgärd	Tabell	Formel	Avaift 2025	Avgift 2024
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad över 50 kvm BYA	7	200 x mPBB x N alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N)	9 408 kr alt. tidsersättning	9 168 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 16-49 kvm BYA samt alla andra övriga åtgärder	7	200 x mPBB x N x N alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x N x N)	7 526 kr alt. tidsersättning	7 334 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens för ny- och tillbyggnad 0-15 kvm BYA	7	200 x mPBB x 0,5 alt. Tidsersättning (dock minst 200 x mPBB x 0,5)	5 880 kr alt. tidsersättning	5 730 kr alt. tidsersättning
Strandskyddsdispens avslag	7	Tidsersättning dock minst 200 x mPBB x 0,5	Tidsersättning dock minst 5 880 kr	Tidsersättning dock minst 5 730 kr
Strandskyddsdispens avvisande	7	Tidsersättning 2 timmars arbete	1 800 kr	1 800 kr

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar Plan- och bygglovstaxa för 2025. Uppräkning sker i enlighet med prisbasbeloppet för 2025. Prisbasbeloppet (PBB) är 58 800 kr för 2025 (57 300 kr 2024).

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

ÄRENDE 5 KS-2024-00460

Förslag till Taxa storformatskrivare 2025

Kommunstyrelsen förslag beslut

Kommunfullmäktige antar taxa för utskrifter på storformatsskrivaren samt skanning för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatsskrivaren samt skanning 2021, 2020-11-17 § 137. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna. Taxan för storformatskrivare m.m. föreslås vara oförändrad inför 2025.

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg

Pappersstorlek		
A0	200 kr/st.	250 kr/st. inkl. moms
A1	160 kr/st.	200 kr/st. inkl. moms
A2	120 kr/st.	150 kr/st. inkl. moms

Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt

Pappersstorlek		
A0	112 kr/st.	140 kr/st. inkl. moms
A1	80 kr/st.	100 kr/st. inkl. moms
A2	60 kr/st.	75 kr/st. inkl. moms

Scanner

Bild via scanner	456 kr/timme exkl. moms. 570 kr inkl. moms Minidebitering 30 min.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 209 / 2024

§ 209

Förslag till Taxa storformatskrivare 2025

Kommunstyrelsen förslag beslut

Kommunfullmäktige antar taxa för utskrifter på storformatsskrivaren samt skanning för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog byggnadsnämndens förslag om ny taxa för utskrifter på storformatsskrivaren samt skanning 2021, 2020-11-17 § 137. Skälet för beslutet om nytt förslag på taxa berodde på att den inte täckte de ökade kostnaderna. Taxan för storformatskrivare m.m. föreslås vara oförändrad inför 2025.

Utskrift av bild via storformatsskrivare, färg

Pappersstorlek		
A0	200 kr/st.	250 kr/st. inkl. moms
A1	160 kr/st.	200 kr/st. inkl. moms
A2	120 kr/st.	150 kr/st. inkl. moms

Utskrift av bild via storformatsskrivare, svartvitt

Pappersstorlek		
A0	112 kr/st.	140 kr/st. inkl. moms
A1	80 kr/st.	100 kr/st. inkl. moms
A2	60 kr/st.	75 kr/st. inkl. moms

Scanner

Bild via scanner	456 kr/timme exkl. moms. 570 kr inkl. moms Minidebitering 30 min.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige antar taxa för utskrifter på storformatsskrivaren samt skanning för 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

ÄRENDE 6 KS-2024-00465

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter vilket fastställts.

Vid detta tillfälle beslutas om fastställandet av taxorna för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 200 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 191 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 200

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter vilket fastställts.

Vid detta tillfälle beslutas om fastställandet av taxorna för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Omedelbar justering

Paragrafen justerades omedelbart den 6 november 2024 och finns i separat beslutsprotokoll.

§ 191

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter vilket fastställts.

Vid detta tillfälle beslutas om fastställandet av taxorna för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet att gälla från och med 1 januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

DMEN § 38 Dnr 2024/15.ADM

Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen fr.o.m. 2025

Dalslands miljö- och energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund
Livsmedelsverket har infört en ny modell för klassning av livsmedelsanläggningar för att avgöra hur mycket kontroll varje anläggning ska ha. I den nya modellen tilldelas alla anläggningar en viss kontrollfrekvens över en femårsperiod utifrån verksamhetens typ och omfattning. Kontrollavgift debiteras först efter utförd kontroll. Nu föreliggande uppdatering innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten till följd att skiftet av avgiftssystem.

Beredning:
Presidium 2024-04-18
Förbundchefens och biträdande miljöchefens förslag till beslut

Beslutsgång:
Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till:
Direktionen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d74e40d6-d343-4924-9090-02717bb3f016
visma sign
www.vismasign.com

DMEN § 40 Dnr 2024/82.ADM

Fastställande av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Dalslands miljö- och energinämnds beslut

Dalslands miljö- och energinämnd föreslår Dalslands miljö- och energiförbunds direktion att besluta att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- Fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla från och med 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning
Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för att framställa
sprängmedel. Enligt 6 § i lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer ska kommunen, dvs i detta fall Dalslands miljö- och energinämnd (DMEN), utöva tillsyn över att gällande EU-förordningar följs. Tillsynen omfattar inte färdiga produkter, som pyrotekniska artiklar i form av raketer, smällare och andra fyrverkeriartiklar, eller receptbelagda läkemedel.

Taxan avseende tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer har uppdaterats.
Ändringarna är dock av redaktionell karaktär och ändrar ingenting i sak.

Beredning:
Presidium 2024-04-18
Förbundchefens och biträdande miljöchefens förslag till beslut

Beslutsgång:
Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till:
Direktionen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/d74e40d6-d343-4924-9090-02717bb3f016
visma sign
www.vismasign.com

DMEF § 21 Dnr 2024/694.ADM

Fastställande av taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen, Dalslands miljö- och energinämnd

Direktionen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- fastställa förslag till taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund
Under 2024 det nya avgiftssystemet för livsmedelskontrollen genomförts i sin helhet. Nu föreliggande uppdatering av taxan innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten till följd av skiftet av avgiftssystem.

Beredning:
Presidium 2024-05-20
Dalslands miljö- och energinämnd 2024-05-02, § 38
Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

Expedieras:
KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5ee195a5-cd1f-4a76-8289-d6d3c8f4fde9
visma sign
www.vismasign.com

DMEF § 19 Dnr 2024/696

Fastställande av taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer, Dalslands miljö- och energinämnd

Direktionens beslut

Direktionen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige i kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Mellerud att:

- fastställa förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer att gälla **från den 1 januari 2025 och framåt.**

Bakgrund

Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för att framställa sprängmedel. Enligt 6 § i lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer ska kommunen, dvs i detta fall Dalslands miljö- och energinämnd (DMEN), utöva tillsyn över att gällande EU-förordningar följs. Tillsynen omfattar inte färdiga produkter, som pyrotekniska artiklar i form av raketer, smällare och andra fyrverkeriartiklar, eller receptbelagda läkemedel.

Taxan avseende tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer har uppdaterats. Uppdateringen innebär inga förändringar i sak, utan består främst av redaktionella ändringar i texten.

Beredning:

Presidium 2024-05-20
Dalslands miljö- och energinämnd 2024-05-02, § 40
Förbundschefens och biträdande miljöchefens tjänsteskrivelse

Beslutsgång

Ordföranden Ludwig Mossberg (M) frågar på förslaget och finner att direktionen bifaller detta.

Expedieras:

KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektronisk signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5ee195a5-cd1f-4a76-8289-d6d3c8f4fde9
visma sign
www.vismasign.com

Fastställande av taxor för sprängämnesprekursorer och livsmedelstillsyn för Dalslands miljö- och energiförbund

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. fastställa taxa för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet med tillhörande bilagor att gälla från och med l januari 2025.
2. fastställa taxa för prövning och tillsyn av sprängämnesprekursorer med tillhörande bilagor att gälla från och med l januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

I samband med tidigare beslut har Dalslands miljö- och energiförbund presenterat förslag till beslut relaterat till nivåer för taxor inom förbundets verksamheter. Vid detta tillfälle fastställs taxorna för prövning och tillsyn inom livsmedelsområdet likväl som för sprängämnesprekursorer vilket behöver ske före taxorna officiellt kan göras giltiga.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut §§ 38 & 40 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds direktions beslut §§ 21 & 19 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Wilhelm Bodmark
Kommunsekreterare

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef

Beslutet skickas till

Dalslands Miljö- och energiförbund

ÄRENDE 7 KS-2024-00394

Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun

Kommunstyrelsens förslag tilll beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 198 / 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PWC yttrande om delårsrappt
- PWC granskning av god ekonomisk hushållning*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGA*

§ 198

Revisionsrapport och delårsbokslut för Melleruds kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PWC yttrande om delårsrappt
- PWC granskning av god ekonomisk hushållning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

MELLERUDS KOMMUN
Revisorerna

Kommunfullmäktige

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om.
Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen.
Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport och yttrande.

Revisorernas bedömning är:

- **att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.**
- **att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de finansiella mål fullmäktige beslutat om för 2024.**
- **att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.**

Melleruds kommuns revisorer

Mellerud 2024-10-14

Katarina Norgren
Ordförande

Johan Lorentzon
vice ordförande

Joacim Magnusson

Claes Börje Olsson

Eva Larsson

Bilagor:

Rapport och yttrande över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Melleruds kommun

Org.nr 212000-1488

Inledning
Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöde, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter för Melleruds kommun för perioden 2024-01-01–2024-08-31. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning
Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen
Vår granskning har skett enligt ”Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse” i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Slutsats
Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Karlstad den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PriceWaterHouseCoopers

Tomas Elander
Auktoriserad revisor

Revisionens granskning av delårsrapport 2024-08-31

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer anlitar PwC som sakkunnigt biträde med granskning av kommunens delårsbokslut.

Kommunens revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl som en översiktlig granskning av räkenskaperna. Revisorernas bedömning och slutsatser grundas på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Revisorerna bedömning är att delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella mål för 2024 och att verksamhetens utfall är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av delårsrapport
- PWC yttrande om delårsrappt
- PWC granskning av god ekonomisk hushållning

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Revisorerna

ÄRENDE 8 KS-2024-00451

Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodal inför 2025 erhålla en ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 197 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 189 / 2024
- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024*
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024*
- Det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young*
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

BILAGOR*

§ 197

Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodal inför 2025 erhålla en ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024
- Det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 189

Delårsbokslut Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodal inför 2025 erhålla en ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024
- Det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young
- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan Fredag 4 oktober 2024 kl.14:00-15:33 *Teams, onlinemöte*
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf. Henrik Harlitz (M) Vänersborg Monica Hanson (S) Trollhättan Ingo Asplund (L) Färgelanda (§§55–57) Roland Björndahl (M) Mellerud
Tjänstgörande ersättare	Ann Blomberg (C) Färgelanda, ersätter Ingo Asplund (L) (§§58–60)
Övriga deltagande	
Ersättare	Malin Tell (S) Vänersborg, ej tjänstgörande Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ej tjänstgörande Mohamud Aden (C) Trollhättan, ej tjänstgörande Alexander Myllyharju (S) Trollhättan, ej tjänstgörande Ann Blomberg (C) Färgelanda, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef Anders Gillek, stf. Räddningschef Annika Larsson, ekonomichef
Övriga	Fredrik Eldkvarn, Kommunal Caroline Larsson, Sveriges Ingenjörer Patrik Karlsson, Ledarna
Revisorer	Lydia Andersson, Ernst & Young AB (ersättare för Rebecka Rask) Anna de Blanche, Ernst & Young AB Eva Larsson (S), Mellerud

Utses att justera Monica Hanson (S) Trollhättan

Justeringens plats och tid Brandstationen Trollhättan

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragraf 55-60
Annika Larsson

Ordförande _____
Dan Nyberg (S) Vänersborg

Justerande _____
Monica Hanson (S) Trollhättan

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Sammanträdesdatum:	2024-10-04
Protokollet anslaget under tiden:	2024-10-09 -- 2024-10-30
Förvaring av protokollet:	Brandstationen, Trollhättan
Underskrift	..... Annika Larsson

Utdragsbestyrkande

§ 55 Närvarokontroll/upprop
Upprop genomfördes för kontroll av närvaro och beslutanderätt för mötet.

§ 56 Val av justerare
Direktionen har att välja protokollsjusterare för sammanträdet.

Direktionens beslut
Direktionen beslutade att välja Monica Hanson (S) Trollhättan att justera protokollet.

Dagordningen fastställes

§ 57 Delårsrapport jan-aug 2024 med bokslutsprognos
Annika Larsson, ekonomichef, lämnade en redogörelse över ekonomiskt resultat jan-aug 2024, samt gav en förklaring över poster med avvikande utfall jämfört med budget. NÄRF redovisar ett resultat om -1 819 tkr för perioden, varav räddningstjänst -1 030 tkr och enhet sotning -789 tkr.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för räddningstjänst visar att året förväntas avslutas med ett negativt resultat om -5 000 tkr. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, att täcka med medel ur eget kapital. Flertalet av våra uppdrag går inte att prioritera ner, eller bort, på grund av krav enligt lagstiftning. Finansieringen av verksamheten ses över i processen för sammanslagning mellan NÄRF och Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Prognosen för året visar att enhet sotning förväntas avsluta med ett nollresultat, men det är förutsatt att berörda kommuner (Färgelanda och Trollhättan) löser underskottet med ett extra ägartillskott. Det verkliga negativa resultatet prognosticeras till cirka -900 tkr.

Ernst & Young har utfört revision i NÄRF den 20 september 2024. Revisorernas granskning av delårsrapport jan-aug 2024 behandlas under paragraf 58.

Direktionens beslut
Direktionen beslutade att godkänna och fastställa delårsbokslutet per 2024-08-31.

§ 58 Revisorernas granskning av delårsrapport jan-aug 2024
Lydia Andersson och Anna de Blanche, Ernst & Young lämnade en redogörelse över utförd granskning av delårsrapport jan-aug 2024 för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund. Under paragrafen deltog även förtroendevald revisor från Mellerud. Förtroendevalda revisorer från Färgelanda, Trollhättan och Vänersborgs kommun hade förhinder att delta vid mötet.

Revisorernas bedömning är att förbundet efterlever kraven på redovisning och beräkning av balanskravsresultatet, men inte förväntas efterleva kommunallagens krav på en ekonomi i balans då resultatet väntas bli negativt.

Revisorernas bedömning är att prognosen inte är förenlig med de finansiella mål som direktionen fastställt.

Revisorernas bedömning är att prognosen är förenlig med de verksamhetsmässiga mål som direktionen fastställt.

Revisorernas samlade bedömning är att förbundet inte förväntas uppnå en god ekonomisk hushållning år 2024.

Revisorerna rekommenderar direktionen att i uppföljningen av målen även inkludera utfall och prognostiserat utfall för de mål som har satts i verksamhetsplanen. Detta i syfte att öka transparensen i den bedömning av måluppfyllelsen som görs.

Direktionens beslut
Direktionen beslutade att notera att direktionen tagit del av revisorernas rapport.

§ 59 Eventuellt beslut med anledning av ägarnas tilldelning av budget för 2025
Direktionen har att fatta beslut med anledning av ägarnas budgettilldelning 2025. Fredagen den 27 september 2024 meddelade ägarna vilken tilldelning Räddningstjänstförbundet Fyrbodal kommer att få 2025, summan uppgår till cirka 217 Mkr vilket innebär att det fattas cirka 7,5 Mkr mot äskandet.

Förslag till beslut
Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande föreslår att direktionen fattar följande beslut med innebörden:

-Att uppdra åt tf. förbunds-/räddningschef att ta fram ett budgetförslag för 2025 med inriktningen av en budget i balans för 2025 utifrån ägarnas tilldelning.
Vidare får inte ny externt rekryterad personal tillsättas om det inom förbunden finns personal med erforderlig kompetens.
Vidare skall neddragning av befintlig verksamhet undvikas och inga deltidsstationer får läggas ner.

-Att godta struktur till organisationsplan med tillägget "att struktur till organisationsplan kan godkännas men den ska hållas inom den ram för budgettilldelning ägarna gett Räddningstjänstförbundet Fyrbodal för 2025.
Vidare skall tillfogas en beskrivning över hur förbundets ekonomi ska hanteras, allt från budgetprocess till kontroll och uppföljning."

Diskussion:
Ordförande drar budgetbilden på ägarnas tilldelning till förbundet 2025, det fattas ca 7,5 mkr. Ordföranden påtalar att vi inte ska spara utan vi ska inte dra på oss nya kostnader i vissa delar och på så sätt just nu inte behöva de 7,5 mkr som vi inte fick av vårt äskande.

På mötet med kommunerna fick vi också information om att vi:
- behöver snabbt informera ägarna om eventuella avvikelser uppstår mot tilldelad ram.
- ska särredovisa förbundsbildningskostnader samt avvecklingskostnader och dessa ligger också utanför ram.

Pia Fogelberg anser det värt att notera att det är ett mycket bra tillskott.

Göran Svensson undrar om de 12 tjänster som skulle in på 5+1+1 samt ett femte skift fortfarande är aktuellt. Svaret på denna fråga är ja.

Direktionens beslut
Direktionen beslutade:

- Att uppdra åt tf. förbunds-/räddningschef att ta fram ett budgetförslag för 2025 med inriktningen av en budget i balans för 2025 utifrån ägarnas tilldelning.
Vidare får inte ny externt rekryterad personal tillsättas om det inom förbunden finns personal med erforderlig kompetens.
Vidare skall neddragning av befintlig verksamhet undvikas och inga deltidsstationer får läggas ner.

-Att godta struktur till organisationsplan med tillägget "att struktur till organisationsplan kan godkännas men den ska hållas inom den ram för budgettilldelning ägarna gett Räddningstjänstförbundet Fyrbodal för 2025.
Vidare skall tillfogas en beskrivning över hur förbundets ekonomi ska hanteras, allt från budgetprocess till kontroll och uppföljning."

§ 60 Extra direktionssammanträde – för att anta taxor och avgifter 2025 samt ny delegationsordning för Räddningstjänsten Fyrbodal

På grund av att förbunden behöver få med taxornas nivåer till kommunerna så att dessa hinner upp till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för beslut innan år 2024 är slut, behöver ett extra direktionssammanträde sättas in.

Direktionerna behöver för det nya förbundet anta en ny delegationsordning, vilket också kommer behandlas som en punkt på detta sammanträde.

Även avgifter som ska gälla i det nya förbundet från 1 januari 2025 ska antas vid detta sammanträde så att förbundet kan förbereda för att kunna fakturera så snart som möjligt efter 2025 års ingång.

Eventuella övriga styrdokument som ska gälla i det nya förbundet som anses vara färdiga för beslut ska behandlas vid det extra sammanträdet.

I det nya förbundet vill vi arbeta motsvarande som Räddningstjänsten Mitt Bohuslän (RMB) gör idag med taxor och föreslå ägarkommunerna att besluta att, i den mån man gör uppräkning motsvarande index behöver inte taxorna tas i respektive fullmäktige utan enbart av direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodal.

Direktionens beslut

Direktionen beslutade att extra direktionssammanträde ska genomföras som ett möte via Teams den 24 okt 2024 kl.15:00 med avslut senast kl.17:00.

Norra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund
Larmvägen 1
461 38 Trollhättan

Telefon växel:
0521-26 59 00
Organisationsnr:
222000-0950

E-post:
info@brand112.se
Webb:
www.brand112.se

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsbokslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport med bokslutsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har överlämnat delårsrapport för perioden januari till augusti med bokslutsprognos till medlemskommunerna.

Förbundet redovisar under perioden ett resultat om -1,8 mnkr, varav sotningsverksamhetens resultat uppgick till -0,8 mnkr. Underskottet beror främst på högre kostnader för löner.

Sotningsverksamheten har avvecklats och lämnats över till nya entreprenörer per 31 maj, då avtalen med Färgelanda kommun och Trollhättans Stad upphörde.

Prognosen för året visar på ett negativt resultat på -5 mnkr. I resultatprognosen ingår engångskostnader för bildandet av Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Direktionen har, i samråd med medlemskommunerna, och på grund av synnerliga skäl beslutat om en budget i obalans för år 2024, som ska täckas med medel ur eget kapital.

Revisionens bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Revisionen delar direktionens bedömning att god ekonomisk hushållning inte kan förväntas uppnås, då två av fyra finansiella mål uppnås samt att förbundet prognostiserar ett negativt resultat.

Med anledning av bl. a ökade krav och underskott i verksamheten kommer räddningstjänst Fyrbodal inför 2025 erhålla en ett ökat medlemsbidrag från medlemskommunerna, enligt beslut på medlemsrådet.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesprotokoll 2024-10-04 Direktionen, §57–58
- Delårsrapport jan-aug 2024
- Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024
- Det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport 2024, Ernst & Young

- Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat delår 2024, Ernst & Young

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Ekonomichef

ÄRENDE 9 KS-2024-00464

Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024- 01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 196 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 188 / 2024
- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31*
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljöstrategiska arbete 2024*
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning*
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse*

BILAGOR*

§ 196

Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024- 01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljöstrategiska arbete 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 188

Dalslands Miljö- och Energiförbunds delårsbokslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024- 01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget. För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljöstrategiska arbete 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Övergripande mål för Dalslands miljö- och energiförbund

DMEF ska verka för en hållbar samhällsutveckling i enlighet med FN:s hållbarhetsmål, nationella, regionala och lokala mål samt i enlighet med gällande lagstiftning. Detta innefattar bl.a. följande:

- DMEF ska verka för att konsumenterna i förbundets ägarkommuner har säkra livsmedel och inte blir vilseledda av felaktig märkning.
- DMEF ska verka för att bostäder, skolor, förskolor, äldreboenden och andra inomhusmiljöer i förbundets ägarkommuner har en sund inomhusmiljö
- DMEF ska verka för att verksamheter och åtgärder i förbundets ägarkommuner inte har en betydande negativ påverkan avseende miljö och hälsa.
- DMEF ska verka för att minska spridningen av farliga kemikalier och ämnen.
- DMEF har en aktiv roll i att minska klimatpåverkan och energianvändning i förbundets ägarkommuner.
- DMEF har en aktiv roll i att miljökvalitetsnormerna för vatten följs i förbundets ägarkommuner.
- DMEF har en aktiv roll i att stärka den biologiska mångfalden samt bidra till ett ökat nyttjande av ekosystemtjänster i förbundets ägarkommuner.
- DMEF ska bidra till en cirkulär ekonomi i förbundets ägarkommuner samt verka för att kommunernas upphandlingar är hållbara.

DMEF:s verksamhet ska vara kostnadseffektiv med hög professionalitet och god service

DMEF ska vara en attraktiv arbetsgivare med en hälsosam arbetsmiljö, gott medarbetarskap och gott ledarskap

DMEF ska verka för en utvecklad samverkan med andra aktörer i samhället i syfte att nå mervärden, utveckla verksamheten och sin kompetens. Detta innefattar bl.a. följande:

- DMEF ska verka för en utvecklad samverkan med förbundets ägarkommuner.
- DMEF ska verka för en aktiv medverkan i MVG och Fyrbodal samt med andra relevanta aktörer, nätverk och samarbetsforum.

Postadress	Telefon	Fax	E-post	Org. nr.
Dalslands Miljö & Energikontor Box 19 668 21 ED	0534-939430	0534-19083	kansli@dalsland.se	222.000.0877

Sammanträdesdatum
2024-10-10

DMEF § 27

Delårsbokslut 2024-08-31 Dalslands miljö- och energiförbund

Direktionens beslut

Direktionen godkänner upprättat delårsbokslut för perioden 2024-01-01 – 2024-08-31 och överlämnar detta till kommunerna och revisorerna.

Bakgrund

Delårsbokslut 2024 för förbundet föreligger. Dalslands miljö- och energinämnd har antagit den del av bokslutet som omfattade nämndens verksamhet 2024-09-26.

Delårsbokslutet redovisar statusen avseende både ekonomiska och kvalitativa faktorer.

Bilaga: Delårsbokslut 2024-08-31 med tillhörande bilaga.

Beredning:
Presidium 2024-09-30
Förbundschefens förslag till beslut

Beslutet skickas till:
KF Bengtsfors kommun
KF Dals-Eds kommun
KF Färgelanda kommun
KF Melleruds kommun

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/3be0a722-9bcd-4a10-8258-5911d07e458c

visma sign
www.vismasign.com

DALSLANDS MILJÖ & ENERGIFÖRBUND 2024-10-14
Revisorerna

Kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, och Mellerud kommuner

Direktionen i Dalslandskommunernas kommunalförbund

Utlåtande avseende delårsrapport 2024

Revisorerna skall varje år i samband med granskningen av delårsrapporten göra en bedömning av om resultatet är förenligt med kraven på god ekonomisk hushållning. Bedömningen skall avse både finansiella mål och verksamhetsmål. Kommunallagens krav på att delårsrapporten skall behandlas i fullmäktige gäller även kommunalförbund.

Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall budgeten innehålla en plan för verksamheten och ekonomi under budgetåret. Mål och riktlinjer som har betydelse för god ekonomisk hushållning skall anges för såväl verksamhet som ekonomi.

Vi har översiktligt granskat förbundets delårsrapport per 2024-08-31 En översiktlig granskning är väsentligt begränsad och inriktad på analys och mindre på detaljgranskning. Granskningsresultatet framgår av bifogade revisionsrapport och yttrande som utarbetats av PwC.

Utifrån genomförd granskning gör vi följande bedömning av förbundets delårsrapport:

- *Resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024.*

- *Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen lämnas i delårsrapporten kan någon bedömning ej göras av målets utfall.*

- *Vår sammanfattande bedömning kring verksamhetsmålen är att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenlig med direktionens fastställda mål.*

DALSLANDS MILJÖ & ENERGIFÖRBUND
Revisorerna

Katarina Norgren

Pia Axelsson

Ann-Britt Dahl

Johan Lorentzon

Deltagare

DALSLANDS MILJÖ- OCH ENERGIFÖRBUND 222000-0877 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: KATARINA NORGREN

Katarina Norgren
Förtroendevald revisor

2024-10-14 09:58:22 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Pia Axelsson

Pia Axelsson

2024-10-14 11:05:16 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANN-BRITT DAHL

Ann-Britt Dahl

2024-10-15 08:33:42 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOHAN INGEMAR LORENTZON

Johan Lorentzon

2024-10-14 15:03:45 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Dalslands Miljö och Energiförbund

Org.nr 222000–0877

Inledning
Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter för perioden 2024-01-01–2024-08-31. Det är direktionen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning
Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen
Vår granskning har skett enligt ”Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Slutsats
Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflöden, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Karlstad den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tomas Elander
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med E-signering

Signerat med E-signering: +46 70 929 26 23

Tomas Elander
Senior Manager

2024-10-13 09:35:00 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Dalslands miljö- och energiförbunds delårsbokslut

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Dalslands Miljö- och energiförbund har översänt delårsbokslut för perioden 2024-01-01--2024-08-31.

Förbundet redovisar ett negativt resultat för perioden på -0,1 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budget.

För helåret prognostiseras ett resultat på -0,2 mkr, vilket är 0,2 mkr bättre än budgeterat. Överskottsfonden (från inbetalningar av försäkringspremier till pension för pensioner) var större än beräknat och utbetalningen, som bokförs som en finansiell intäkt, påverkar resultatet positivt.

Revisorerna gör bedömningen att resultatet i delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt i allt väsentligt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet inte kommer att uppfyllas för år 2024. Med anledning av att någon prognos över utfallet för de finansiella målen inte lämnas kan någon bedömning ej göras av de finansiella målens utfall. Gällande verksamhetsmålen är den sammanfattande bedömningen att måluppfyllelsen avseende verksamheten i stort är förenligt med direktionens fastställda mål.

Beslutsunderlag

- Dalslands miljö- och energiförbund delårsbokslut 2024-08-31
- Bilaga delårsbokslutet 2024
- Sammanfattning av förbundets myndighetsarbete och miljö-strategiska arbete 2024
- Dalslands miljö- och energiförbunds beslut 2023-10-10, § 27
- Revisorernas utlåtande avseende delårsbokslut
- PWC yttrande avseende delårsbokslut
- PWC Revisionsrapport God ekonomisk hushållning

Ulrika Granat
t.f. Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Dalslands miljö- och energiförbund
Ekonomichef

ÄRENDE 10 KS-2024-00435

Hantering av pensioner i räddningstjänsten

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle vissa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodal föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan

skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 194 / 2024
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 186 / 2024
- NÄRF direktion 2024 / § 47
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

§ 194

Hantering av pensioner i räddningstjänsten

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle vissa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodal föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått.

I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

- NÄRF direktion 2024 / § 47
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 186

Hantering av pensioner i räddningstjänsten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen. Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle vissa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr. RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodal föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

- Norra Älvsborgs Räddningstjänsts direktions beslut § 47 / 2024
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Sammanträdesprotokoll för Direktionen NÄRF

Plats och tid	Norra Älvsborgs Räddningstjänst, Trollhättan Onsdag 25 september 2024 kl.09:00-12:40
Beslutande	Dan Nyberg (S) Vänersborg, ordförande Pia Fogelberg (M) Trollhättan, vice ordf. Henrik Harlitz (M) Vänersborg Monica Hanson (S) Trollhättan Ingo Asplund (L) Färgelanda *(Via Teams)* Roland Björndahl (M) Mellerud
Övriga deltagande	
Ersättare	Malin Tell (S) Vänersborg, ej tjänstgörande *(via Teams)* Göran Svensson (MBP) Vänersborg, ej tjänstgörande Ann Blomberg (C) Färgelanda, ej tjänstgörande
Tjänstepersoner	Markus Green, tf. förbunds-/räddningschef (§§44–53) Annika Larsson, ekonomichef (§§44–53) Ann Gustavsson, förbundssekreterare (§§44–53) Anne-Lie Severinsson, HR-ansvarig (§§44-53) Karl-Magnus Strömberg (§§49–50)
Övriga	Fredrik Edkvarn, Kommunal (§§44–53) Caroline Larsson, Sveriges Ingenjörer (§§44–53) Patrik Karlsson, Ledarna (§§44–53) Bas Thijssen, Thijseen Konsult AB (§47) Ebba Holm, JP Infonet AB (§51) Marie Heidenberg, JP Infonet AB (§51)

Utses att justera Pia Fogelberg (M) Trollhättan

Justeringens plats och tid Brandstationen Trollhättan

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragraf 44-54
Ann Gustavsson

Ordförande _____
Dan Nyberg (S) Vänersborg

Justerande _____
Pia Fogelberg (M) Trollhättan

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ:	Direktionen för Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund
Sammanträdesdatum:	2024-09-25
Protokollet anslaget under tiden:	2024-09-26 – 2024-10-12
Förvaring av protokollet:	Brandstationen, Trollhättan
Underskrift	..... Ann Gustavsson

Utdragsbestyrkande

PF

§ 47 Hantering av pensionskostnader inom räddningstjänsten
Bas Thijssen, Thijssen konsult AB lämnade en redogörelse över förslag till hantering av pensionskostnader inom räddningstjänsten, samt effekterna av att likvidreglera pensionsfordringar. Jämförelser har skett i hur pensionshantering sker inom Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund samt Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Förslag till beslut
Förbundsdirektionen beslutar att föreslå till medlemskommunerna att: Betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

Förbundsdirektionen beslutar att: Under resterande del av 2024 upphandla och ingå en engångspensionsförsäkring för de pensionsförmåner som försäkringsteknisk går att försäkra, samt ingå löpande pensionsförsäkring från och med samma tidpunkt.

Beslutsunderlag:
- Förslag beslut direktionen om pensionsfrågan
- Förslag upphandling försäkring FÅP
- Rapport; Hantering av pensioner – Bas Thijssen, ekonomikonsult daterad 2024-08-28
- Premieillustration NÄRF
- Allmänna försäkringsvillkor för tryggande av förmånsbestämd pension inom kommun och region
- Powerpointpresentation förevisad av ekonomikonsult vid direktionssammanträdet.

Direktionens beslut
Direktionen beslutade:

att föreslå till medlemskommunerna att: Betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

Att: Under resterande del av 2024 upphandla och ingå en engångspensionsförsäkring för de pensionsförmåner som försäkringsteknisk går att försäkra, samt ingå löpande pensionsförsäkring från och med samma tidpunkt.

Hantering av pensioner inom räddningstjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Senast den 1 december 2024 betala ut motsvarande bokförd fordran som Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har gentemot Melleruds Kommun gällande upparbetad pensionsskuld. Aktuell fordran uppgår till 6,0 mnkr inklusive löneskatt per 2024-08-31.
2. Finansiering sker genom minskad likviditet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Melleruds kommun har 2024-06-19 § 50 beslutat att bilda Räddningstjänsten Fyrbodal. I processen med sammanslagning mellan förbunden har det framkommit att pensionshanteringen i båda förbunden skiljer sig åt. Det är önskvärd att förändra och samordna hanteringen innan sammanslagningen.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (NÄRF) har vid direktionssammanträde 2024-09-25 § 47 beslutat att föreslå medlemskommunerna att betala ut nuvarande skuldfordringar för pensioner som förbundet har på sina medlemskommuner.

När NÄRF bildades valde man att bokföra pensionsskulden i NÄRF som en fordran på kommunerna och medlemskommunerna bokförde detta som en avsättning (skuld) till NÄRF. Anledningen till detta var att pensionsskulden inte behöver betalas ut till de anställda tills de har gått i pension och det ansågs vara onödigt att bygga en större kassa (likvida medel) i förbundet. Genom att boka upp det som en skuldfordran på kommunen fick förbundet ersättning i resultatet, men pengarna stannade på kommunernas bankkonto tills vidare.

Denna hantering har visat sig vara administrativt svårare att följa upp. Räddningstjänst Mitt Bohuslän (RMB) har heller inte hanterat pensionsskulden på detta sätt. Därför föreslås, efter dialog med kommunernas ekonomichefer, att dessa skulder/fordringar upplöses.

Per 2024-08-31 uppgick dessa fordringar till ca 52,0 mnkr. En upplösning av fordringarna tillför förbundet 52,0 mnkr i likvida medel. En del av dessa medel kan används för att köpa en pensionsförsäkring som behandlas nedan. Andra delar kan säkerställa att förbundet inte behöver uppta lån i den nära framtiden för finansiering av investeringar. Under budgetprocessen för år 2026 kan en långsiktig finansiell analys göras för att bedöma föreningens framtida kapitaliseringsbehov. Om det skulle vissa sig att kassan är för högt, kan det beslutas om en utbetalning av en del av det egna kapitalet till medlemskommunerna.

Utbetalningar av pensionsskuldsfordringar är en ren balansräkningstransaktion. Det innebär att varken kommunens eller förbundets resultat påverkas av detta under år 2024. Skuldfordran är per 2024-08-31 52 miljoner kronor inklusive löneskatt, varav Melleruds del är 6,0 mnkr.

RMB har i motsats till NÄRF försäkrat sina förmånsbaserade ålderdomspensioner, vilket även är den modell som Melleruds kommun har valt för sina förmånsbaserade ålderspensioner.

Räddningstjänsten Fyrbodal föreslås att per 2025-01-01 överta de pensionsförsäkringar som RMB har tidigare ingått. I det ingår överskottskapital som Räddningstjänsten Fyrbodal måste ersätta RMB för i samband med övertagandet. Detta skulle bli en kostnadsbelastning för Räddningstjänsten Fyrbodal under sitt första räkenskapsår. Om en likadan försäkring kan skapas i NÄRF under 2024 kan övervärden i dessa två försäkringar avräknas mot varandra. Därmed kan beloppet som Räddningstjänsten Fyrbodal skulle behöva betala minimeras.

Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har för avsikt att ingå en tjänstepensionsförsäkring för en del av sin pensionsskuld vilket orsakar en engångseffekt på förbundets årsresultat på omkring 1,6 miljoner kronor. Förlusten anses kunna bäras av förbundets egna kapital.

Utbetalningen av skulden (avsättningen) till NÄRF är beaktat i kassaflödeprognosen för helåret som gjordes i samband delårsbokslutet och föreslås finansieras genom minskad likviditet.

Beslutsunderlag

NÄRF direktion 2024-09-25; § 47

Ulrika Granat
t.f Kommunchef

Elisabeth Carlstein
Ekonomichef
0530-181 37
elisabeth.carlstein@mellerud.se

Beslutet skickas till

Ekonomichefen
NÄRF

ÄRENDE 11 KS-2024-00414

Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Sammanfattning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Beslutsunderlag

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Västkuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skydds-värda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för

			Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinlärningen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddelar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/ fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till relevanta naturvårdsåtgärder.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkullemossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.

Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område som bör skyddas på kommunal mark	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Åtgärdsprogram för miljömålen	SO18. Ta fram kommunala skogspolicys	SBF	Förslag att aktiviteten utgår då planen inte omfattas av lagkrav och att andra aktiviteter behöver prioriteras.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

§ 192

Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Sammanfattning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Beslutsunderlag

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Västkuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.

Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skydds-värda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinlärningen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddelar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/ fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.

	relevanta naturvårdsåtgärder.		
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkullemossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område som bör skyddas på kommunal mark	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Åtgärdsprogram för miljömålen	SO18. Ta fram kommunala skogspolicys	SBF	Förslag att aktiviteten utgår då planen inte omfattas av lagkrav och att andra aktiviteter behöver prioriteras.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 175 KS 2024/414

Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

- Redovisade aktiviteter utgår från tidigare beslutade styrdokument

Sammanfattning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Västkuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skydds-värda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.

Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinlärningen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddelar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/ fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till relevanta naturvårdsåtgärder.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkullemossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur

	som bör skyddas på kommunal mark		tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Styrdokment enligt översikt (Se Kommunens författningssamling för mer djupgående insikt)

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

- Redovisade aktiviteter utgår från tidigare beslutade styrdokument

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

- Revidera styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering utifrån upprättat förslag

Beskrivning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Beslutsunderlag

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Västkuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skydds-värda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka

			utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinlärningen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddelar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/ fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till relevanta naturvårdsåtgärder.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkullemossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.

Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område som bör skyddas på kommunal mark	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Åtgärdsprogram för miljömålen	SO18. Ta fram kommunala skogspolicys	SBF	Förslag att aktiviteten utgår då planen inte omfattas av lagkrav och att andra aktiviteter behöver prioriteras.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

Magnus Olsson
Förvaltningschef

Kristina Haglund
Handläggande tjänsteman

Beslutet skickas till

Magnus Olsson
Kristina Haglund
Samhällsbyggnad

ÄRENDE 12

Avsägelse av uppdrag som ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Ann-Sofie Hermanssons avsägelse av sitt förtroendeuppdrag som ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ann-Sofie Hermansson har den 6 november 2024 inkommit med en avsägelse av sitt uppdrag som ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

- Ann-Sofie Hermanssons avsägelse

Förtroendevald – Avsägning Uppdrag

Kontaktuppgifter

Förnamn: Annsofie Hermansson

Efternamn: Hermansson

Personnummer: [redacted]

Parti: Socialdemokraterna

Avsägelse av uppdrag

Uppdrag/nämnd:

Barn och utbildningsnämnen / Kultur och utbildningsnämnde

Sökandes underskrift Annsofie Hermansson

ÄRENDE 13

Avsägelse av förtroendeuppdrag

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Kerstin Pousar Lindbergs avsägelser av sina förtroendeuppdrag enligt sammanfattningen.

Sammanfattning av ärendet

Kerstin Pousar Lindberg har den 24 oktober 2024 inkommit med en avsägelse av sina uppdrag som: Ledamot i Socialnämnden, ersättare i Kommunfullmäktige och ersättare i Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Kerstin Pousar Lindbergs avsägelse

Mellerud 24/10 - 2024

Avsägelse av uppdrag

Härmed avsäger jag mig samtliga politiska uppdrag. såsom:

Ledamot i Socialnämnden
Ersättare i kommunfullmäktige
Ersättare i kommunstyrelsen

Kerstin Pousar Lindberg

Kerstin Pousar Lindberg

ÄRENDE 14

Kompletteringsval av ledamot i Socialnämnden

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Florence Jonasson (S) till ledamot i Socialnämnden efter Kerstin Pousar Lindberg.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Kerstin Pousar Lindberg (S) den 24 oktober 2024 avsagt sig uppdraget som ledamot i Socialnämnden ska kommunfullmäktige utse en ny ledamot.

ÄRENDE 15

Kompletteringsval av ersättare i Socialnämnden

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Karin Andersson (S) till ersättare i Socialnämnden efter Florence Jonasson.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Florence Jonasson (S) föreslås träda in som ledamot i Socialnämnden efter Kerstin Pousar Lindberg (S) ska kommunfullmäktige utse en ersättare i Socialnämnden.

ÄRENDE 16

Kompletteringsval av ersättare i Kommunstyrelsen

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Marianne Sand Wallin (S) till ersättare i Kommunstyrelsen efter Kerstin Pousar Lindberg (S)

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Kerstin Pousar Lindberg (S) den 24 oktober 2024 avsagt sig uppdraget som ledamot i Socialnämnden ska kommunfullmäktige utse en ny ledamot.144*

ÄRENDE 17

Kompletteringsval av ersättare i Byggnadsnämnden

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Ann-Marie Melby (S) till ersättare i Byggnadsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Bo-Erik Larsson (S) valts till ledamot i Byggnadsnämnden där han tidigare varit ersättare behöver ett kompletteringsval av en ny ersättare i nämnden ske.

ÄRENDE 18

Kompletteringsval av ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Answar Rasul (S) till ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden efter Ann-Sofie Hermansson (S).

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att Ann-Sofie Hermansson (S) den 6 november 2024 avsagt sig uppdraget som ersättare i Kultur- och utbildningsnämnden ska kommunfullmäktige utse en ny ersättare.

ÄRENDE 19

Val av ledamot i Samordningsförbundet Väst

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Daniel Jensen (KD) till ledamot i Samordningsförbundet Väst.

Sammanfattning av ärendet

En ledamot till Samordningsförbundet Väst behöver utses till vilket valberedningen föreslår Daniel Jensen (KD).

ÄRENDE 20

Val av ersättare i Samordningsförbundet Väst

Valberedningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Ann-Sofie Fors (M) till ersättare i Samordningsförbundet Väst.

Sammanfattning av ärendet

En ersättare till Samordningsförbundet Väst behöver utses till vilket valberedningen föreslår Ann-Sofie Fors (M).

ÄRENDE 21

Nytillkomna motioner

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige medger att motion/motionerna får läggas fram och överlämnar dem till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet	Inlämnad av
Motion om att vildsvinens ökande utbredning måste stoppas *Dnr KS-2024-00474*	Morgan E. Andersson (C)

Beslutsunderlag

- Motion/Motioner.

2024-11-11

Motion till kommunfullmäktige

Vildsvinens ökande utbredning måste stoppas....

Förutom att enskilda fastighetsägare ser sina trädgårdar sönderbökade, ligger en betydande fara i att en okontrollerad expansion av vildsvin äventyrar viktiga basnäringar i Dalsland. Det är nu ett drygt år sedan Jordbruksverket konstaterade Afrikansk svinpest på ett självdött vildsvin utanför Fagersta och vi minns de allvarliga följderna för ett stort geografiskt område. Utan aktiva åtgärder för att begränsa stammens utbredning riskerar den att åsamka enorma skador och förluster för lantbruk, för skogsbruk samt för turismen och det rörliga friluftslivet.

Centerpartiet yrkar på att lokal skottpeng snarast införs i Melleruds kommun (och samtliga övriga dalslandskommuner) –- och att de offentliga köken ser över möjligheterna att köpa vildsvinskött för att på så sätt stimulera en lokal efterfrågan.

Motsvarande motion kommer att lämnas från Centerpartiet i övriga dalslandskommuner.

Centerpartiet i Mellerud

Morgan E Andersson

Gruppledare

ÄRENDE 22

Anmälan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen som regel handlingar som inkommit och bedöms relevanta för kommunstyrelsen att få kännedom om. Med anledning av införandet av ett nytt diarie- och ärendehanteringssystem vilket ännu ej är helt implementerat finns inte möjligheten att vid detta sammanträde redovisa handlingar som inkommit under perioden sedan föregående sammanträde.