



**MELLERUDS
KOMMUN**

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

2022-05-16

ORGAN	MILJÖ- OCH HÄLSORÅDET
DATUM	måndagen den 16 maj 2022, klockan 13.00 – 15.00
PLATS	Skållerudsrummet, kommunhuset

Ledamöter

Morgan E Andersson (C) KS
Daniel Jensen (KD) SN
Anna Sanengen (C) KUN

Ersättare

Michael Melby (S) KS
Eva Larsson (S) SN
Ulf Rexefjord (SD) KUN

Hälso- och sjukvårdsnämnden norra (HSN)

Ledamöter

Kenneth Gustavsson (C)

Ersättare

Thony Aderum (MP)

Övriga

Karl-Olof Petersson kommunchef
Glenn Nordling folkhälsostrateg
Anders Pettersson kultur- och utbildningschef
Magnus Olsson samhällsbyggnadschef
Tanja Mattsson socialchef
Lars-Göran Berg tf. tillväxtchef
Jeannette Mellqvist chef Närhälsan Mellerud
Charlotta Streman Folk tandvården Mellerud

Ärende

Nr	Rubrik	Kommentar	Sida
1.	Val av justerare: Ersättare: Justeringsdag:		-
2.	Information från ungdomsrådets sammanträde	Glenn Nordling 13.15	3
3.	Kort information från respektive verksamhet		4
4.	Information från norra Hälso- och sjukvårdsnämnden		5

Kommunstyrelsekontoret

5.	Ung Kultur Möts	Clas-Göran Jansson Petter Olsson	14:00	6
6.	Projektansökan skola	Glenn Nordling	14:45	7
7.	Handlingsplan BMI, tandhälsa och språkförståelse	Glenn Nordling	15:00	11
8.	Övriga ärenden		15:30	12

Ordföranden

/

Folkhälsstrateg

ÄRENDE 2

Dnr

Information från ungdomsrådets sammanträde

Miljö- och hälsorådet informeras om förmiddagens sammanträde med ungdomsrådet.

ÄRENDE 3

Dnr

Kort information från respektive verksamhet

Respektive verksamhet som finns representerad i miljö- och hälsorådet, delger övriga om vad som är aktuellt och på gång inom sin verksamhet.

ÄRENDE 4

Dnr

Information från norra hälso- och sjukvårdsnämnden

Representanterna från hälso- och sjukvårdsnämnden, informerar om aktuella frågor inom nämndens område.

ÄRENDE 5

Dnr

Ung kultur möts

Clas-Göran Janson, enhetschef för kulturskolan och Petter Olsson, föreståndare på ungdomshuset Stinsen, informerar om arbetet med (UKM) ung kultur möts.

ÄRENDE 6

Dnr

Projektansökan skola

Folkhälsostrategen redogör för en inkommen ansökan om medel för organiserade rastaktiviteter.

Ansökan om medel från Miljö- och hälsorådet 2022

Vid ansökan bör följande punkter beaktas:

Var noga med att insatsen rör sig inom området folkhälsa, samt att det finns en koppling mellan insatsen och den lokala folkhälsopolitiska policyn för Melleruds kommun.

Skriv en kortfattad ansökan med fokus på det viktigaste.

Se till att insatsen ligger i linje med er verksamhets långsiktiga utveckling. Involvera de som berörs tidigt i processen.

Glöm inte att vid behov förankra insatsen på chefsnivå, samt övriga berörda i organisationen samt eventuella samverkanspartners. Se till att rätt person skriver under ansökan.

NAMN: Utökade rastaktiviteter i skolan som främjar barns fysiska och psykiska hälsa

VEM SÖKER: Melleruds kommuns F-6-skolor, Nordalsskolan, Fagerlidsskolan, Karolinerskolan, Åsebro skola och Åsens skola

ANSVARIG:

Camilla Berglöv Hermansson, camilla.berglov.hermansson@mellerud.se, 0530- 182 36

Maria Nordgren, maria.nordgren@mellerud.se, 0530 – 182 26

Inger Strand, inger.strand@mellerud.se, 0530 – 180 21

Lena Andersson, lena.andersson@mellerud.se, 0530 – 180 45

<p>1. BAKGRUND</p>	<p><i>Motiv, varför är just denna insats så angelägen, hur ser behoven/problemen ut? Vilka andra erfarenheter finns? Historik och nuvarande situation? Vilka är förutsättningarna?</i></p> <p>Vi upplever att elevers hälsa drastiskt försämrats, delvis på grund av pandemin. Vi behöver kompensera för de elever som i sin hemmiljö inte har tillgång till fysisk aktivitet samt erbjuda möjligheter för de elever som inte har en upplevd meningsfull fritid med social gemenskap med andra.</p> <p>Vi planerar för utökade rastaktiviteter som innebär mer fysisk aktivitet av olika slag samt aktiviteter som främjar social samvaro och minskar utanförskap. Vi tänker ett brett utbud så att det finns något som passar för alla oavsett kön, etnicitet, religionstillhörighet, ålder mm.</p>
<p>2. IDÉ/BESKRIVNING</p>	<p><i>Vad innebär idén? Vad är speciellt med just denna insats? Eventuella frågeställningar?</i></p> <p>Se punkt 1.</p>
<p>3. MÅLGRUPP</p>	<p><i>Till vem vänder sig insatsen? Varför just denna målgrupp? Vilka kommer att ha nytta av insatsen? Vilka/hur många kommer att beröras? Riktas sig insatsen till utsatta grupper?</i></p> <p>Alla elever i åk F-6 i Melleruds kommun. Se ytterligare information under punkt 1.</p>

4. SYFTE/MÅL	<p><i>Vad är syftet? Allmänna övergripande mål, mål för insatsen och eventuella detaljerade mål för olika aktiviteter och målgrupper.</i></p> <p>Se punkt 1.</p>								
5. TILLVÄGAGÅNGSSÄTT	<p><i>Hur ska det hela gå till? Vad ska präglar arbetssättet/metoden? Vilken personal behövs? Hur når ni delaktighet och inflytande för de som berörs?</i></p> <p>Fritidspersonalen kommer få i uppdrag att leda rastaktiviteter ev. i samverkan med lärarna och eleverna. Elevernas önskemål och intressen kommer tas tillvara och vara utgångspunkten för arbetet. Klassråd och Elevråd kommer att vara de forum där samverkan i första hand sker.</p>								
6. ORGANISATION, SAMARBETS-PARTNERS, NÄTVERK	<p><i>Hur ser organisationen ut? Vilka samarbetar Ni med och hur? Vem ansvarar för vad? Finns det något bollplank för insatsen, t ex. i form av handledare/mentor?</i></p> <p>Fritidslärare och idrottslärare kommer att ha ansvar för aktiviteterna tillsammans med elevrådsrepresentanter och ev. klasslärare. Ev. kan det komma bli ett samarbete med kommunens föreningar om eleverna önskar prova på aktiviteter där kunskapen inte finns på skolan.</p>								
7. UPPFÖLJNING/UTVÄRDERING <i>Hur tänker Ni följa upp resultatet av insatsen?</i> Regelbunden uppföljning månadsvis på APT samt utvärdering terminsvis.	8. SPRIDNING AV ERFARENHETER/RESULTAT <i>Hur ska resultatet kommuniceras, rapporteras och spridas?</i> Vi kommer informera vårdnadshavare via veckobrev/månadsbrev eller dylikt samt kontakta lokalpressen för att sprida vårt arbete till allmänheten.								
8. FRAMTID	<p><i>Hur ska arbetet leva vidare i Er organisation/verksamhet?</i></p> <p>Förhoppningsvis kan dessa rastaktiviteter bli ett stående inslag i det ordinarie schemat.</p>								
10. TIDPLAN	<p><i>Tidpunkt för insatsens start/avslutning, Hur länge förväntas insatsen pågå?</i></p> <p>Start i augusti 2022 och fortsatt arbete under läsåret 22/23. Bli detta lyckat kommer det fortgå varje läsår framöver om resurser kan avsättas.</p>								
11. EKONOMI	<p><i>Kostnaderna ska avse tidsperioden</i></p> <p>Ex) Budget</p> <table border="1" data-bbox="563 1832 1300 2145"> <tr> <td>Kostnad för ev. projektledning</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ev. arvoden</td> <td>50 000kr</td> </tr> <tr> <td>Annonsering</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Kostnad för ev. projektledning	0	Ev. arvoden	50 000kr	Annonsering	0		
Kostnad för ev. projektledning	0								
Ev. arvoden	50 000kr								
Annonsering	0								

	Materialkostnader	5 x 25 000kr
	Resekostnader	0
	Lokalkostnader	0
	Kostnader uppföljning/utvärdering	0
	Övriga kostnader	0
	Summa	175 000kr

12. SÖKTA MEDEL FRÅN MILJÖ- OCH HÄLSORÅDET	13. MEDFINANSIÄR/TIDIGARE BEVILJADE MEDEL/EGENINSATS
175 000KR	PERSONALKOSTNADER, LOKALER, RESOR, ANNONSERING, UPPFÖLJNING MM
14. ÖVRIGA UPPLYSNINGAR	

Ansökan ska sändas till Miljö- och hälsorådet Melleruds kommun
E-post: glenn.nordling@mellerud.se

ÄRENDE 7

Dnr

Handlingsplan BMI, tandhälsa och språkförståelse

Folkhälsostrategen redogör för arbetet med handlingsplanen och de insatser och aktiviteter som ryms inom den.

MELLERUDS KOMMUN

Kommunstyrelsekontoret

FÖREDRAGNINGSLISTA MHR

2022-05-16

ÄRENDE 8

Dnr

Övriga ärenden