

**Tid och plats**

Tisdagen den 8 oktober 2024, klockan 08.35 – 12.30  
Kommunkontoret, sammanträdesrum Skållerud och på distans\*

**Beslutande**

Ledamöter

Ludwig Mossberg, ordf. (M)  
Daniel Jensen, 1:e vice ordf. (KD)  
Ulf Rexefjord, 2:e vice ordf. (SD)  
~~Karin Nodin~~ (C)  
Michael Melby (S)

**Tjänstgörande ersättare**

Peter Ljungdahl (C) för Karin Nodin (C)

**Utses att justera**

Justerare

Peter Ljungdahl (C)

Ersättare

Michael Melby (S)

Justerings plats och tid

Melleruds kommunkontor den 14 oktober 2024, klockan 10.00

Justerade paragrafer

§ 169 - 181

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Wilhelm Bodmark

Ordförande

.....  
Ludwig Mossberg

Justerande

.....  
Peter Ljungdahl

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Melleruds kommuns digitala anslagstavla – [www.mellerud.se](http://www.mellerud.se)

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2024-10-08

Datum då anslaget sätts upp

2024-10-14

Datum då anslaget tas ned

2024-11-05

Förvaringsplats för protokollet

Melleruds kommun, Kommunkansliet, Storgatan 13, 464 31 Mellerud

Underskrift

.....  
Wilhelm Bodmark

**Insynsperson**

Olof Sand (S) §§ 169 – 181  
Jörgen Eriksson (KIM) §§ 169 – 181

**Övriga närvarande**

## Tjänstepersoner

Karl-Olof Petersson, kommunchef §§ 169 – 181  
Wilhelm Bodmark, kommunsekreterare §§ 169 – 181  
Caroline Falk, mark- och exploateringsingenjör §§ 173 – 178  
Magnus Olsson, samhällsbyggnadschef §§ 173 – 178  
Jenny Adamsson, HR-konsult § 179  
Ulrika Granat, HR-chef § 179

## Övriga

Kristina Haglund, Dalslands miljö- och energiförbund § 175

**Innehållsförteckning**

§ 169	Information från kommunchefen	s.4
§ 170	Information från ledamöter	s.5
§ 171	Delårsbokslut 2024 och prognos för Melleruds Kommun	s.6
§ 172	Delårsbokslut och prognos för Melleruds Bostäder 2024	s.8
§ 173	Slutredovisning av investering Vita Sandars Camping	s.9
§ 174	Slutredovisning av investering Vita Sandars Camping	s.10
§ 175	Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering	s.11
§ 176	Extra budgetanslag för kostnader kring fastigheten Vågen 6 och Vågen 8	s.14
§ 177	Extra budget för vinterväghållning 2024	s.15
§ 178	Samhällsbyggnadsfrågor	s.16
§ 179	Svar på uppdrag om att ta fram och implementera ett introduktionspaket i den kommunala verksamheten	s.17
§ 180	Sammanträdesplan 2025	s.18
§ 181	Förslag om samverkan avseende IT och digitalisering inom ramen för Dalslandssamverkan	s.20

**§ 169****Information från kommunchefen****Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut**

Arbetsutskottet godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchefen informerar om aktuella frågor och redogör för sin delaktighet vid SmåKoms senaste konferens där kollektivtrafikfrågor kom att ligga i fokus. Frågan beskrivs vara av mycket stor vikt för Melleruds kommuns tillväxt.

Räddningstjänsten Fyrbodals pågående sammanslagningsprocess beskrivs närma sig en samsyn kring en gemensam väg framåt.

Kommunchefen anmäler att han valt att besluta om sponsring till SM i Gäddfiske arrangerat av en lokal sportfiskeförening.

En framtidsfråga lyfts för Kanalmuseet i Håverud. Förhoppningen är att verksamheten kan knytas närmre Visit Dalslands framtid.

Kommunchefen återrapporterat från Vänertinget och lyfter fram frågor som diskuterats relaterat till allt från kommunsamarbeten till beredskapsfrågor.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Arbetsutskottet godkänner informationen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

**§ 170****Information från ledamöter****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Arbetsutskottet godkänner informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Ledamöterna lämnar information i aktuella frågor.

I torsdags träffade man representanter från DVVJ och Trafikverket. Vid tillfället var Jörgen Eriksson representant för Kommunstyrelsen. En rapport från mötet lämnas till arbetsutskottet.

En dialog om infrastrukturfrågor och Melleruds perspektiv i relation till detta tar vid och framtiden för de bandelar som DVVJ kör sina resor längs.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Arbetsutskottet godkänner informationen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 171

KS 2024/394

**Delårsbokslut 2024 och prognos för Melleruds Kommun****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna rapporten.
2. Godkänna övriga nämnders rapporter.

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppmana de nämnder som visar underskott att arbeta för en budget i balans.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten har tagit fram en prognos för helåret utifrån nämndernas rapporter.

Resultatet per augusti uppgår till 3,8 mkr, Det är 12,3 mkr sämre än föregående år och indikerar ett betydligt lägre resultat än föregående år.

Årets resultat beräknas till +2,7 mkr, vilket är 1,1 mkr bättre än budget. Prognosen utgår från nämndernas rapporter med tillägg för poster på finanserna. Prognosen för pensionskostnaderna är mycket osäker. Resultatet motsvarar 0,4 % av skatteintäkter och utjämningsbidrag.

Kommunens resultat har fortsatt att falla från tidigare års höga nivåer. Orsaken är en svag ökning av skatteunderlaget samtidigt som kommunen påverkas av höga kostnadsökningar främst från pensionskostnader. Även en minskning av antalet invånare har medfört lägre ökning av skatteunderlaget och därtill erhåller kommunen cirka 8 mkr lägre bidrag i kostnads- och LSS-utjämnningen jämfört med 2023. Skatteintäkter och utjämningsbidrag ökar med 2,7 % från 2023 medan verksamhetens nettokostnader ökar med 4,2 % inklusive löneökningar. Av nettokostnadsökningen beror ca 1 % på ökade pensionskostnader

Resultatförsämringen från prognos 1 med -1,5 mkr beror att utbildningsnämnden, som i prognos 1 beräknade en budget i balans, nu prognostiserar ett underskott med -4,0 mkr. Detta motverkas till viss del av en förbättrad skatte- och ränteintäktsprognos än prognos 1.

Prognostiserat resultat innebär att kommunen uppnår det lagstadgade resultatkravet. Nämnderna prognostiserar sammantaget ett underskott mot budget på -4,0 mkr, motsvarande en på 0,5 % av nettobudget. Utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott på -4,0 mkr medan socialnämnden och byggnadsnämnden inte beräknar någon budgetavvikelse vid årets slut. Trots höga kostnader för snöröjning prognostiserar kommunstyrelsen ett överskott med +0,2 mkr, vilket till stor del beror på förfogandeanslaget. Med anledning av den lägre ökningen av skatteintäkter och utjämningsbidrag samt ökning av pensionskostnader minskades nämndernas ramar med 15 mkr till 2024 i form av riktade åtgärder. Den största orsaken till utbildningens nämndens underskott är att personalkostnaderna inom förskoleverksamheten inte anpassats till ett minskat barnantal i tillräcklig stor omfattning. För att ha en ekonomi i balans är det viktigt nämnderna anpassar verksamheterna efter tilldelad budget.

För skatteintäkter och utjämningsbidrag beräknas en budgetavvikelse på +10,4 mkr. Övriga större budgetavvikelser är högre pensionskostnader än budget på - 9,6 mkr samt lägre räntekostnader och högre ränteintäkter med +4,3 mkr.

Årets nettoinvesteringar beräknas till 55 mkr. Det är 43 mkr lägre än budget, varav den skattefinansierade verksamheten 23 mkr och den taxefinansierade delen 20 mkr.

Kommunen uppnår enligt prognosen inte God ekonomisk hushållning. Av de tre finansiella målen uppnås ett. Till följd av det låga resultatet uppnås inte resultatmålet eller

investeringsmålet. Årets investeringar i den skattefinansierade verksamheten kan inte finansierat helt av årets resultat och avskrivningar (självfinansieringsgrad). Alla sex fullmäktiges mål bedöms uppnås.

Den snörika vintern har medfört höga kostnader för vinterväghållning. Kostnaderna bedöms bli ca 3,1 mnkr högre än budget. Enligt KF 2024-06-19, § 47 tillåts kommunstyrelsen att göra underskott med anledning av det höga snöröjningskostnader. Kommunstyrelsen uppmanades att göra allt för att minimera underskottet. Om eventuellt underskott kvarstår i slutet av året kan eventuell finansiering ske genom att höja budgeten för skatteintäkter och utjämningsbidrag.

### Beslutsunderlag

- Delårsrapport 2024-04-08
- Nämndernas rapporter
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna rapporten.
2. Godkänna övriga nämnders rapporter.

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Uppmana de nämnder som visar underskott att arbeta för en budget i balans.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 172

KS 2024/255

**Delårsbokslut och prognos för Melleruds Bostäder 2024****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna rapporten.

**Sammanfattning av ärendet**

Delårsresultatet visar på ett överskott på 3,2 mnkr. Intäkterna vid delårsbokslutet avviker positivt med 1,7 mnkr mot budget. Kostnaderna vid delårsbokslutet har en positiv budgetavvikelse på + 1,0 mnkr. Många underhållsprojekt kommer slutföras under hösten.

Prognosen för intäkterna på helåret är en positiv avvikelse med 2,3 mnkr jämfört med budget beroende på högre hyreshöjning, både för lägenheter och lokaler, än budget. Prognosen förutsätter att Migrationsverket och Melleruds kommun fortsätter att hyra lägenheter i Åsensbruk och Dals Rostock. Högre kostnader för fjärrvärme, snö- och halkbekämpning, yttre skötsel (fastighetsskötsel) samt underhåll medför att kostnaderna beräknas överstiga budget med 2,1 mnkr. Helårsresultatet prognostiseras bli 0,2 mnkr högre än budgeterat. Bolagets verksamhet finansieras i huvudsak av hyresintäkter. Bolaget hade vid rapportperiodens slut drygt 3% vakanser (29 lägenheter).

Bolaget har tagit fram sex styrelsemål med nyckeltal utifrån fullmäktiges verksamhetsmål, varav fem styrelsemål är delvis uppfyllda.

**Beslutsunderlag**

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 2024-08-31 och Prognos för AB Melleruds bostäder
- Melleruds Bostäders styrelses beslut 2024-09-16

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna rapporten.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta



## § 173

KS 2034/629

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum där det totala beloppet uppgick till 769 560 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 760 000 kr exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 15 december 2023 om kommunens godkännande av en investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 760 000 000 kr exklusive moms. Begärd avskrivningstid var 20 år. Kommunstyrelsen beslutade den 10 januari 2024 att godkänna en investering ombyggnad av reception, butik och personalrum med ett belopp om 760 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 15 år.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 10 / 2024
- Slutredovisning av investering

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende ombyggnad av reception, butik och personalrum där det totala beloppet uppgick till 769 560 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 760 000 kr exklusive moms.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 174

KS 2024/47

**Vita Sandars Camping - godkännande av investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad där det totala beloppet uppgick till 335 660 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 330 000 kr exklusive moms.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt gällande arrendeavtal mellan Melleruds kommun och Vita Sandars Camping AB ska kommunen lämna medgivande till en investering.

Vita Sandars Camping AB ansökte den 25 januari 2024 om kommunens godkännande av en investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad. Investeringskostnaden beräknades uppgå till 330 000 kr. Begärd avskrivningstid var 20 år.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 mars 2024, att godkänna en investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad med ett belopp om 330 000 kr. Avskrivningstiden beslutades till 20 år.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens beslut § 32 / 2024
- Slutredovisning av investering

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen godkänner slutredovisning av genomförd investering avseende utbyte av befintlig wc/duschbyggnad där det totala beloppet uppgick till 335 660 kronor exklusive moms. Avskrivningsbeloppet blir enligt kommunstyrelsens tidigare beslut 330 000 kr exklusive moms.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

§ 175

KS 2024/414

## Översyn av styrdokument och handlingsplaner inom miljö, energi och översiktlig fysisk planering

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

- Redovisade aktiviteter utgår från tidigare beslutade styrdokument

### Sammanfattning av ärendet

En översyn har genomförts av de styrdokument och handlingsplaner som berör miljö, energi och fysisk planering. Vid översynen har följande styrdokument med tillhörande åtgärdslistor beaktats; Översiktsplan Nu -2030 (Antagen 2021), VA-plan (antagen 2018), Avfallsplan (2018–2025), Naturvårdsprogram (2009 reviderad 2017), Klimat 2030 klimatlöften (2024-2026), Åtgärdsprogram för vatten (2022-2027) och Åtgärdsprogram för miljömålen (2022-2025). Syftet har varit att skapa bättre tydlighet gentemot verksamheterna vilka åtgärder man ska arbeta med.

Det finns i dagsläget många åtaganden i handlingsplaner kopplade till kommunens styrdokument. Många av åtagandena har genomförts under åren eller planeras att genomföras. Det finns även åtaganden som inte bedöms som aktuella att genomföra pga. resursbrist, att åtagandet redan finns integrerade i andra styrande dokument eller att de är utanför det kommunala ansvarsområdet. Dessa åtaganden finns i Naturvårdsprogrammet (2009 reviderad 2017), Avfallsplanen (2018-2025), Översiktsplanen Nu-2030 (Antagen 2021) och Åtgärdsprogrammet för miljömålen (2022-2025). Ärendet har beretts av samhällsbyggnadschefen, Dalslands miljö- och energikontor samt berörda enhetschefer.

För att möjliggöra för förvaltningar, bolag och förbund att bedriva ett effektivt miljöarbete och nå mål föreslås att de aktiviteter som listas nedan kan utgå från respektive styrdokument. Genom att anta förslaget förväntas verksamheterna få bättre förutsättningar att uppnå miljömålen.

Dokument	Aktivitet	Ansvar	Motivering till beslut
Avfallsplan	4.3 Ta fram en kommunal fordonspolicy kopplad till bland annat biogas	DMEK	Ersätts av andra styrande dokument som möter nya lagkrav.
Naturvårdsprogram	1. Naturkalender över naturhändelser (material från bla. Väst kuststiftelsen, privata naturguider och Natur på Dal som utges av ideella naturvården)	DMEK	I dagsläget finns ingen som ansvarar för att ta fram en naturkalender. Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	1. Vårtecken där man kan rapportera in	DMEK	Förslag att aktiviteten utgår då andra aktiviteter prioriteras högre.
Naturvårdsprogram	3.0 Kommunens personal som sköter särskilt skyddsvärda träd erbjuds utbildning via Länsstyrelsen	SBF	Utbildningsmöjligheter hos Länsstyrelsen har undersökts. I nuläget finns inga utbildningar för Västra Götaland utan enbart för Stockholm som finansieras av EU. Vi fortsätter att bevaka utbildningsmöjligheter men föreslår att aktiviteten utgår.

Naturvårdsprogram	5. Öka artkunskapen hos barn och unga	KUF	Finns redan integrerat i det centrala innehållet (Lgr22) i naturorienterade ämnen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	5. Hållbart skogsbruk utan kalhuggning finns med i kunskapsinläringen.	KUF	Skolans undervisning styrs av nationell läroplan. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Naturvandring för personer med funktionsnedsättning	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	7. Nysvenskar erbjuds naturguidning samtidigt	DMEK	Det saknas tillräckliga resurser för att kunna genomföra aktiviteten. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	14. En träddepå finns för Melleruds organisation nära Mellerud, dit nedtagna äldre lövträd och träddepar förs i de fall de inte kan ligga kvar på växtplatsen, detta för att gynna biologisk mångfald.	SBF	Vi arbetar med att låta träd ligga kvar i områden där de vuxit. I de fall där träd måste tas bort används dessa för värmeproduktion. I nuläget ser vi inget behov av en träddepå och föreslår att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	23. Genomgång med länsstyrelsen av nationella åtgärdsprogram för rikt växt- och djurliv som berör Dalsland.	DMEK	Ersätts av Länsstyrelsens åtgärdsprogram för miljömålen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	25. Samråd om behov av inventeringar av kärlväxter/fåglar/mossor/lavar/svampar eller vissa insekter i utvalda områden, bla. I de tre kommunala naturreservaten. Inventeringar avser även vattenlevande organismer.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	26. Samråd om eventuell inventering av lokalerna för ansvarsarterna (uddbräken, hällebräcka, flodkräftan och vitryggig hackspett). Inventeringarna ska leda till relevanta naturvårdsåtgärder.	DMEK	Samråd är en åtgärd som blir aktuell när ett behov uppstår. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	28. Samråd om behovet av långsiktigt skydd för de värdefulla våtmarksområdena Lunnebomossen respektive Smörkulle mossarna mfl. (del av objektet Kroppefjäll och de finns nordost om Åsmuletjärn). Dessa finns med i Naturvårdsverkets rapport 5670 april	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Naturvårdsprogram	29. Undersöka om det finns ytterligare något område	DMEK	Denna fråga drivs inte av DMEK då skydd av natur

	som bör skyddas på kommunal mark		tillhör Länsstyrelsen. Förslag att aktiviteten utgår.
Översiktsplan	2.2. Ta fram en plan för pendling och mobil infrastruktur	SBF	Aktiviteten omfattar andra aktörer där vi inte har möjlighet att påverka mer än vad vi i dagsläget gör med de resurser som finns avsatta för frågan. Om en sådan plan ska tas fram rekommenderas en gemensam kraftsamling där Dalslandskommuner samverkar.
Översiktsplan	3.3. Inventera ödehus i kommunen	SBF	För närvarande ser vi inget behov av en sådan plan då andra aktiviteter prioriteras högre. Förslag att aktiviteten utgår.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Styrdokument enligt översikt (Se Kommunens författningssamling för mer djupgående insikt)

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige beslutar att

- Redovisade aktiviteter utgår från tidigare beslutade styrdokument

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 176

KS 2024/412

## Extra budgetanslag för kostnader kring fastigheten Vågen 6 och Vågen 8

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen ökad budget med 200 tkr för driftkostnader förknippade med fastigheterna Vågen 6 och Vågen 8 under 2024. Finansiering sker genom omfördelning från förfogandeanslaget.

### Beskrivning av ärendet:

I samband med att kommunen köpt fastigheterna Vågen 6 och Vågen 8 så har samhällsbyggnadsförvaltningen ansvar att förvalta dessa fastigheter inkl. byggnad. Budget för detta har avsatts i förfogandeanslaget för 2024. Kostnader för dessa fastigheter belastar idag samhällsbyggnadsförvaltningen som saknar budget för detta och därför behöver förvaltningen få tillgång till avsatt budget.

Driftkostnader beräknas enligt följande:

Hysesintäkter	-4500
Reparation och underhåll	35000
EI	8000
Fjärrvärme	37000
VA	7000
Försäkring	1000
Interna köp och tjänster	10000
Avskrivning	43000
Internränta	61000
<b>Totalt</b>	<b>197500</b>

### Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen ökad budget med 200 tkr för driftkostnader förknippade med fastigheterna Vågen 6 och Vågen 8 under 2024. Finansiering sker genom omfördelning från förfogandeanslaget.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 177

KS 2024/412

**Extra budget för vinterväghållning 2024****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen ökad budget med 2,9 mkr för vinterväghållning 2024. Finansiering sker genom omfördelning av överskott från kommunstyrelseförvaltningens budget samt att resterande del tas ur förfogandeanslaget.

**Sammanfattning av ärendet**

Under första halvan av 2024 så var vintern omväxlande och snörik vilket resulterat i höga kostnader för vinterväghållning. Även prishöjningar och indexuppräknings har gjort att kostnaderna ökat. Totalt för vinterväghållning finns det budgeterat för 2024 2,4 mkr vilket har varit normalt under tidigare år med mindre avvikelse.

Under 2024 har vi bokförda kostnader som uppgår till 4,3 mkr. För att uppskatta kvarstående kostnader för november och december så har vi tagit en medelkostnad för de tre senaste åren för motsvarande period vilket blir 1,0 mkr.

Totalt blir prognosen för helår ett underskott för vinterväghållning med – 2,9 mkr.

I samband med Prognos 1 så redovisade förvaltningen att ett underskott för vinterväghållning var att vänta. Beslut togs att förvaltningen får göra ett underskott men ska göra allt för att minimera underskottet samt att i slutet av året begära ett tilläggsanslag för det underskott som återstår.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen ökad budget med 2,9 mkr för vinterväghållning 2024. Finansiering sker genom omfördelning av överskott från kommunstyrelseförvaltningens budget samt att resterande del tas ur förfogandeanslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

**§ 178**

**Samhällsbyggnadsfrågor**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadschefen redogör för aktuella samhällsbyggnadsfrågor.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Arbetsutskottet godkänner redovisningen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta



## § 179

KS 2016/141

## Svar på uppdrag om att ta fram och implementera ett introduktionspaket i den kommunala verksamheten

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Godkänna det introduktionspaket som Personalenheten tagit fram samt den implementering av introduktionspaketet som gjort i Melleruds kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Anders Ljungqvist, Dals Rostock, har den 29 december 2014 lämnat in ett medborgarförslag där han föreslår att vid nyanställning ska samtliga nyanställda få en grundlig introduktion och presentation samt att arbetsgivaren visar uppskattning under anställningstiden.

Vid svar på medborgarförslaget beslutade kommunstyrelsen 2016 följande;

1. Bifalla medborgarförslag om introduktion och presentation av nyanställda samt att kommunen som arbetsgivare ska visa uppskattning under anställningstiden.
2. Ge kommunchef i uppdrag att under 2016 ta fram ett introduktionspaket samt att implementera introduktionspaketet i den kommunala verksamheten.

Personalenheten har tagit fram ett förslag för presentation av nyanställda som ingår i det nya introduktionspaketet samt sammanställt de anställningsförmåner som finns i kommunen. Personalenheten har även tagit fram en övergripande digital introduktion för nyanställda i Melleruds kommun samt implementerat denna.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2016 / § 41
- Digital introduktion (Demonstreras under sammanträdet)
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att:

- Godkänna det introduktionspaket som Personalenheten tagit fram samt den implementering av introduktionspaketet som gjort i Melleruds kommun.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 180

KS 2024/421

**Sammanträdesplan 2025 för kommunfullmäktige,  
kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer sammanträdesplan 2025 enligt förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap 12 § kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträde med fullmäktige ska hållas. Enligt 5 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska ordinarie sammanträde hållas enligt av fullmäktige godkänd sammanträdesplan. Av 25 § i kommunstyrelsens reglemente framgår att styrelsen bestämmer dag och tid för sina sammanträden.

**Förslag till sammanträdestider 2025:****Kommunstyrelsens arbetsutskott:**

21 januari	4 februari (KSAU/KSAU Ekonomi)	24 februari (Heldag ekonomi)	25 februari (reserv KSAU)
7 mars (Heldag ekonomi)	18 mars	8 april	22 april (KSAU/KSAU ekonomi)
20 maj	3 juni	19 augusti	9 september
7 oktober (KSAU/KSAU Ekonomi)	4 november	2 december	

**Kommunstyrelsen:**

15 januari	5 februari	5 mars	9 april
7 maj	4 juni	20 augusti	10 september
8 oktober	5 november	3 december	

**Kommunfullmäktige:**

22 januari	19 februari	19 mars	23 april
21 maj	18 juni	24 september	22 oktober
19 november	17 december		

**Beslutsunderlag**

- Förslag till sammanträdesplan 2025

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer sammanträdesplan 2025 enligt förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta

## § 181

KS 2024/417

## Förslag om samverkan avseende IT- och digitalisering inom ramen för Dalslandssamverkan

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna förslaget om att upprätta en gemensam IT organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål enligt rekommendationerna i förstudierapport
2. dem ekonomiska konsekvenserna redovisas för Kommunstyrelsens arbetsutskott halvårsvis.

### Sammanfattning av ärendet

Till ärendet tillhörande förstudie har presenteras för såväl Kommunstyrelsens arbetsutskott som Kommunstyrelsen.

Förstudien tittar på möjligheterna att skapa en gemensam IT-organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål. Målet är att öka effektiviteten, använda resurser bättre och stärka kapaciteten för digitalisering och IT-produktion. Rekommendationen är att kommunerna ska samarbeta formellt genom ett samverkansavtal och bilda en gemensam IT-organisation där Åmål blir värdkommun.

### Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse
- Förstudierekommendationer – Digital kommunsammanslagning Dalsland\*
- Avsiktsförklaring Dalslandssamverkan\*

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Ludwig Mossberg (M): Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna förslaget om att upprätta en gemensam IT organisation mellan kommunerna Bengtsfors, Färgelanda, Mellerud och Åmål enligt rekommendationerna i förstudierapport
2. dem ekonomiska konsekvenserna relaterat till förslaget redovisas för Kommunstyrelsens arbetsutskott halvårsvis.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detta