



# Lokala ordningsföreskrifter för Torghandel

Antagen av kommunfullmäktige  
den 20 maj 2026, § 42.

## Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Melleruds kommun

Med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617) föreskrivs följande ordningsföreskrifter för torghandeln i Melleruds kommun.

### 1 kap. Allmänna bestämmelser

#### Tillämpningsområde

##### 1 §

Utöver bestämmelserna i 3 kap. ordningslagen (1993:1617) och kommunens lokala ordningsföreskrifter gäller dessa föreskrifter för torghandeln i Melleruds kommun. Syftet är att upprätthålla ordning, säkerhet och trivsel på torget.

##### 2 §

Föreskrifterna omfattar de platser som kommunen upplåter för torghandel. För närvarande gäller detta Köpmantorg i Mellerud. Melleruds kommun kan genom särskilt beslut utöka eller inskränka de ytor som avses. Karta över gällande torgplatser kan tillhandahållas av kommunen.

### 2 kap. Tillstånd och saluplatser

#### Ansökan

##### 3 §

Ansökan om saluplats kan göras av fysisk eller juridisk person. Juridisk person ska ange kontaktperson och ansökan undertecknas av behörig firmatecknare.

#### Fasta och tillfälliga saluplatser

##### 4 §

På torget finns både fasta och tillfälliga saluplatser. Samhällsbyggnadsförvaltningen beslutar om fördelning.

- **Fast saluplats** får hyras för minst tre månader och högst ett kalenderår.
- **Tillfällig saluplats** får hyras för en eller flera dagar, dock längst en månad i följd.

Om utrymme finns kan plats upplåtas även för försäljning som inte är näringsverksamhet (exempelvis skolklass som säljer bröd). Sådan plats anvisas av ansvariga.

#### Bokning och avbokning

##### 5 §

- Tillfälliga platser kan bokas löpande under året.
- Fasta platser kan bokas löpande för samma årssäsong.

- Avbokning ska ske senast en vecka före bokad tillfälle. Om avbokning uteblir debiteras avgift ändå.

### **Avtal och uppsägning**

#### **6 §**

För fast saluplats ska skriftligt avtal tecknas med Melleruds kommun innan platsen får tas i bruk.

Uppsägning ska ske skriftligen. Avgift återbetalas inte vid uppsägning under pågående kalenderår.

Upplåtelsen gäller endast för den försäljare som tecknat avtal. Platsen får inte överlåtas eller upplåtas till annan.

Om avgift inte betalas i tid, eller om platsen inte används enligt avtalet, har Melleruds kommun rätt att omedelbart häva upplåtelsen och tilldela platsen annan försäljare.

### **Fördelning**

#### **7 §**

- Tillfälliga platser fördelas i bokningsordning eller ankomstordning.
- Flera platser kan tilldelas samma försäljare endast om tillgång finns.
- Platser som tilldelas samma försäljare ska ligga intill varandra.
- Varor av samma slag bör placeras i grupper.
- Platsen får inte överlåtas.

Om innehavaren inte tagit platsen i anspråk vid försäljningstidens början kan den tilldelas annan försäljare som tillfällig plats.

## **3 kap. Försäljning**

### **Försäljningstider**

#### **8 §**

Torghandel får bedrivas helgfria tisdagar, fredagar och lördagar mellan kl. 08.00 och 18.00, om inte Samhällsbyggnadsförvaltningen beslutar annat.

- Dagen före helgdag samt påskafton, pingstafton, midsommarafton och nyårsafton ska handeln avslutas senast kl. 16.00.

Varor får inte ställas upp tidigare än två timmar före försäljningens början. Varor och redskap ska vara bortförda senast en timme efter avslutad handel.

### **Upplysningsskyldighet**

#### **9 §**

Enligt lagen (1990:1183) om tillfällig försäljning ska försäljaren tydligt ange namn, adress och telefonnummer, exempelvis genom skylt på platsen.

### **Förbud mot vissa varor**

## **10 §**

Följande varor får inte säljas: knivar, skjutvapen, sprängämnen och pyrotekniska varor.

## **Livsmedel**

## **11 §**

Vid livsmedelsförsäljning gäller livsmedelslagen (2006:804) och livsmedelsförordningen (2006:813) samt de föreskrifter som meddelats med stöd av dessa. Kontakt ska tas med Dalslands Miljö- och energiförbund vid frågor om livsmedelstillstånd.

## **Placering**

## **12 §**

Varor, redskap och fordon får inte placeras på ett sådant sätt att gångar eller transportvägar hindras eller blockeras. Uppställning av fordon eller släp får endast ske efter beviljat tillstånd från Melleruds kommun.

## **4 kap. Ordning och ansvar**

## **Renhållning**

## **13 §**

Försäljaren ansvarar för att platsen och angränsande område hålls rent och snyggt. Avfall ska samlas ihop och tas med av försäljare efter avslutad handel. Spillvatten eller annan vätska får inte hällas ut på torgytan. Om Melleruds kommun tvingas städa på grund av försäljarens försummelse kan kostnaden debiteras försäljaren.

## **Tillsyn och torgvärd**

## **14 §**

Försäljaren ska följa de anvisningar som lämnas av Melleruds kommun. Melleruds kommun har rätt att anvisa plats, flytta försäljare eller varor samt ingripa vid överträdelser.

## **Avgifter**

## **15 §**

Kommunfullmäktige beslutar om avgifter för saluplatser.

## **Utebliven betalning**

## **16 §**

Om avgift inte betalas kan Melleruds kommun annullera avtalet och rätten till platsen.

## **Misskötsel**

## **17 §**

Om en försäljare tilldelas tre skriftliga varningar kan kommunen häva avtalet och förbjuda försäljaren att delta i torghandel under resterande del av kalenderåret. Vid särskilt grova överträdelser kan Melleruds kommun häva avtalet omedelbart.

## **Överträdelse**

**18 §**

Den som bryter mot dessa föreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § ordningslagen. Ordningslagen innehåller också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

**5 kap. Avslutande bestämmelser**

**19 §**

Dessa bestämmelser utgör en särskild del av kommunens lokala ordningsföreskrifter och ska tillämpas tillsammans med ordningslagen (1993:1617). Vid motstridighet gäller ordningslagen framför dessa föreskrifter.